

**GEBYRREGULATIV FOR**

**BYGGESAK, FRADELING, OPPMÅLING,  
REGULERINGSSAK, LANDBRUK,**

**VANN, AVLØP, SLAM, FEIING,  
BRANN, RENOVASJON**

**I FRØYA KOMMUNE**

**2010**

**1. DEFINISJONER**

**2. FORSKRIFTER**

**3. GEBYRSATSER**

**Vedtatt i kommunestyret xx.xx.xx sak xx/09**

**Forskriftene er vedtatt i medhold av :**

- lov av 31. mai 1974 «om kommunale vass- og kloakkavgifter» §1, 2, 3 og 4 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Lov av 13. mars 1981 «om vern mot forurensninger og om avfall» § 26, 29 og 34 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- *Lov av 20. juni 2002 «om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver» med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.*
- Plan- og bygningsloven av 14. juni 1985, § 109 med eventuelle senere endringer av loven.
- Delingsloven av 23. juni 1978, § 5-2 med eventuelle senere endringer av loven.
- Jordloven av 12. mai 1995 med eventuelle senere endringer av loven.
- Konesjonsloven av 31. mai 1974 med eventuelle senere endringer av loven.

# 1.0 DEFINISJONER

Etterkommende definisjoner er lagt til grunn for utarbeidelsen av forskrifter med gebyrregulativ for bruk av og tilknytning til kommunale tjenester.

Kommunalt anlegg	Vann og avløpsanlegg med tilhørende tekniske installasjoner som er bygget eller overtatt av kommunen.
Kommunal ledning	Kommunale hovedvann- og avløpsledning. Det henvises her til eget kart for de områder hvor slike finnes.
Private stikkledninger	Ledninger som er tilkoblet det kommunale ledningsnettets med salingsstykke, anborringsklave eller med annen teknisk løsning godkjent av kommunen, og som går fra hovedledningsnettets og fram til forbruker.
Vannledning	Ledning/rør som leverer vann til forbruk.
Kloakkledning	Med kloakkledning forstås i disse forskrifter separate ledninger for avløp fra sanitærutstyr og industriproduksjon (spillvannsledning) og ledninger for tak-, drens- og overvann (overvannsledninger) eller fellesledninger for disse avløpsvanntyper.
Overvannsledning	Ledning/rør som fører drensvann, overflatevann og vann fra taknedløp, etc.
Avløpsledninger	Kloakk- og overvannsledninger.
Tekniske installasjoner	Styringskabler, kummer, armaturer, strømkabler, vannmålere og andre nødvendige innretninger for å kunne gjennomføre en rasjonell drift/leveranse.
Abonnent	Privatperson, firma og/eller virksomhet som etter søknad blir tilkoblet det kommunale vann- eller kloakkledningsnettets.
Tilknytningsgebyr	Engangsgebyr som skal betales til kommunen før fysisk tilknytning til det kommunale anlegget kan foretas.
Årsgebyr	Årlig gebyr som skal betales til kommunen for å være tilknyttet det kommunale anlegget.

Arealmetoden	Beregning hvor avgiftsgrunnlaget bestemmes av bebyggelsens størrelse.
Vannmåler	Måler som plasseres på privat stikkledning eller i bygning og som viser totalt vannforbruk til den enkelte eiendom/virksomhet.
Stoppekran	Avstengningskran som skal plasseres på stikkledningen mellom anboringspunktet og bygningen.
Fritidsbolig	Hytte/fritidshus som ikke benyttes som fast bopel.
Butikk/forretning	Lokaler som benyttes til omsetning av varer, her inngår tilstøtende lager som er naturlig for den virksomhet som utøves innen næringen.
Lager	Lokaler som benyttes til oppbevaring av materialer etc. og som det ikke er personer fast tilsatt på eller hvor det ikke foregår omsetning av varer og tjenester.
Kontorlokaler	Lokaler hvor det utøves og omsettes tjenester.
Industri	Lokaler hvor det produseres/foredles varer for videre salg.
Havbruksanlegg	Oppdrettsanlegg hvor det foregår produksjon av fisk, skjell og andre vannbaserte individer.
Campinghytter/plasser	Parkmessige områder hvor det er organiserte muligheter for å sette opp telt, parkere campingvogner/ bobiler, og hvor det er organiserte sanitærforhold.
Turistleieleiligheter	Leiligheter, boenheter, rorbuer og brygger som anvendes for korttidsutleie til turisme/næring med maks 8 mnd. utleie pr år.
Kaianlegg	Anlegg med tilleggingsmuligheter for båt.
Vaskeplasser	Vaskeplasser for bil, båt og andre maskiner/utstyr.
Tappeposter	Frittstående krane som ikke er tilknyttet noe bygning og som benyttes av en eller flere forbrukere.
Gårdsbruk	Bygningsmasse hvor det foregår husdyrproduksjon eller produksjon basert på avling av egen mark, og med maks 3 faste heltidsansatte.
Forsamlingshus	Private og offentlige bedehus, samfunnshus, flerbrukshus, klubbhus og idrettshus uten garderobe og dusjanlegg.

Idrettsanlegg	Klubbhus med garderobe og dusjanlegg, samt andre installasjoner som har egen tilknytting.
Hotell	Lokaliteter hvor det selges overnatting og hvor dette ligger innenfor samme bygningsmasse.
Serveringssteder	Lokaliteter hvor det selges mat og hvor denne kan inntas inne i lokaliteten.
Serviceformål	Lokaler til kontorer, butikk/forretning, hoteller og serveringssteder, campingplasser/hytter og turistleiligheter.
Offentlige bygninger	Skole, barnehager, helsehus, aldersheim og andre kommunale, fylkeskommunale og statlige bygninger og installasjoner. I dette inngår ikke enheter til boligformål.
Tømmeperiode	Perioden for tømning av slam, som fastsettes av kommunen for hvert år, og som kunngjøres i lokalpressen

## **2. FORSKRIFTER**

### **2.1 GEBYRPLIKT**

2.1.1 Plikten til å betale vann- og/eller kloakkgebyr gjelder:

- Fast eiendom som er tilknyttet kommunal vann- og/eller kloakkledning, direkte eller gjennom privat samleledning.
- Eiendom som bygningsrådet i medhold av plan- og bygningslovens §§ 65, 66 eller 92 krever tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.

2.1.2 Eier/hjemmelshaver står til enhver tid ansvarlig for gebyrene.

For eiendom som er bortfestet, betaler festeren i stedet for grunneier.

Forutsetningen for dette er at eiendommen er bortfestet ved arvefeste eller på så lang tid at det ennå er minst 30 år igjen av festetiden, regnet fra det tidspunkt da gebyrplikten første gang inntrådte. Det samme gjelder dersom festeren etter avtale har rett til å kreve festet forlenget for så lang tid at den samlede gjenstående festetid i tilfelle avtale forlenges blir 30 år.

### **2.2 GEBYRFORM**

Gebyrene omfatter:

- Tilknytingsgebyr for vann.
- Tilknytingsgebyr for kloakk.
- Årsgebyr for vann.
- Årsgebyr for kloakk.
- Tilleggsgebyr for ulovlig tilknytting
- Fastsatte gebyr for å dekke kommunens utgifter med avstenging/åpning og frakopling/påkopling.
- Slamtømmingsgebyr.
- Feiegebyr.

## **2.3 GEBYRSATSER**

- 2.3.1 Gebyrsatsene fastsettes av kommunestyret og trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer, og vil fra samme tidspunkt avløse alle tidligere gebyrsatser.
- 2.3.2 I den utstrekning gebyrberegningen gjøres avhengig av bebyggelsens størrelse, settes gebyrpliktig areal lik bruksarealet (BRA) i henhold til definisjon i Norsk Standard. For boliger benyttes bruksareal for bolig. Arealet avrundes nedover til nærmeste hele m<sup>2</sup>. Alle etasjer med høyde over 1,50 meter medregnes.

## **2.4 RESTRIKSJONER PÅ VANNLEVERANSE M.M.**

- 2.4.1 Restriksjoner i forbruk - kortere eller lengre avbrudd i leveransen - samt leveranse av dårligere kvalitet enn normalt, gir ikke grunnlag for reduksjon av vanngelyret eller utbedringsansvar overfor abonnent.

## **2.5 TILKNYTTINGSGEBYRER**

- 2.5.1 Tilknyttingsgebyr for vann og/eller avløp skal betales før eiendom blir tilknyttet kommunal vann- og/eller kloakkledning, eller via privat stikkledning. I seksjonerte eiendommer betraktes hvert seksjonsnummer som egen eiendom.
- 2.5.2 Grunnlaget for tilknytning fastsettes med hjemmel i følgende:  
Antall ny- eller eksisterende boligbebyggelse, jfr. Pkt. 3.1.1.  
Antall fritidsbebyggelse, jfr. Pkt. 3.1.1.  
For boligbygg, eventuelt med flere boligenheter, med grunnlag i inntaksledningens dimensjon, jfr. Pkt. 3.1.1.  
For annen bebyggelse med grunnlag i inntaksledningens dimensjon, jfr. Pkt. 3.1.1.
- 2.5.3 Tilknytningsgebyret forfaller til betaling senest ved tilknytning. Arbeider som krever byggetillatelse, herunder graving og fylling, må ikke settes i gang før gebyret er betalt. Dette gjelder enten det kreves byggetillatelse etter plan- og bygningslovens § 93 eller melding etter § 84 eller § 85.
- 2.5.4 Tilknytning til hovedledning.  
Abonnenten er ansvarlig for legging av stikkledninger fra anboringsklave på hovedledning til forbrukspunkt.  
Arbeidet skal utføres av fagkyndig personell og i henhold til NS 3420.  
Anboringsklave til hovedledning leveres, bekostes og monteres av vannverket etter at abonnenten har gravd frem hovedledningen på tilknytningspunktet, lagt stikkledning og ellers klargjort for tilkobling.  
Av hensyn til leveringssikkerhet til abonnentene skal, dersom ikke annet er avtalt, stoppekran monteres ved anborring på kommunal hovedledning. Anskaffelse og montering av stoppekran er abonnentens ansvar. For avløp skal teknisk avdeling levere, bekoste og montere grenrør, eventuelt ta hull, tilpasse ledningsadel på hovedledning.

## **2.6 ÅRSGEBYR**

- 2.6.1 Årsgebyr for vann og/eller kloakk betales for eiendommer (hver leilighet, boenhet) som er tilknyttet kommunal vann og/eller kloakkledning. I seksjonerte eiendommer betraktes hvert seksjonsnummer som egen eiendom.
- 2.6.2 Årsgebyrene skal være basert på målt eller stipulert vannforbruk med de reservasjoner som ellers følger av disse forskrifter. For bebyggelse/virksomhet som ikke brukes som bolig/fritidsbolig skal det som hovedregel installeres vannmåler. Det kan - dersom måler ikke er installert - fastsettes særlige regler for gebyrberegning eller inngås særlige avtaler. Det gis ikke anledning til å fastsette en ren kvantumsrabatt for storforbrukere.
- 2.6.3 Eiendom som har installert godkjent vannmåler betaler årsgebyr for både vann og kloakk i henhold til målt vannforbruk og gjeldende pris per m<sup>3</sup>.  
For eiendom som betaler etter målt vannforbruk, gjelder et minste årlig gebyr som fastsettes av kommunestyret.  
For installasjon og bruk av vannmålere gjelder bestemmelsen i pkt. 2.9.
- 2.6.4 Eiendom/virksomhet som ikke betaler gebyr etter målt forbruk, skal betale årsgebyr for vann og/eller avløp i henhold til stipulert vannforbruk basert på bebyggelsens størrelse. (Pkt. 2.3.2 i denne forskrift definerer hva som regnes som gebyrpliktig areal.) Årsgebyret fastsettes trinnvis, jfr. gebyrsatser i h.h.v. pkt. 3.2.1 og 3.2.4.
- 2.6.5 Gebyr for vann og kloakk skal betales fra tilknytningsdato

## **2.7 FRADRAG I ÅRSGEBYRET**

- 2.7.1 For virksomheter som har kloakkvann som i sammensetning avviker vesentlig fra vanlig husholdningskloakk kan det beregnes et fradrag i årsgebyret for kloakk. Fradragets størrelse fastsettes ved avtale med Teknisk kontor, eller hvis avtale ikke kommer i stand, av Hovedutvalg for drift. Avtale kan sies opp av begge parter med 1 års varsel.

## **2.8 TILLEGG I ÅRSGEBYRET**

- 2.8.1 Dersom kloakkvannets sammensetning avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker fordyrende på drift og vedlikehold av kommunens kloakkanlegg, kan det beregnes et tilleggsgebyr. Tilleggets størrelse fastsettes ved avtale mellom abonnent og Teknisk kontor, eller hvis avtalen ikke kommer i stand, av Hovedutvalg for drift. Avtalen kan sies opp av begge parter med 1 års varsel.
- 2.8.2 Abonnenter som unnlater å etterkomme pålegg om å fjerne eller kortslutte privat septiktank/slamavskiller, skal betale et tilleggsgebyr. Tilleggsgebyret begynner å løpe 6 måneder etter at pålegget er gitt hvis arbeidet til den tid ikke er utført tilfredsstillende. Tillegget utgjør 50 % av eiendommens ordinære avløpsgebyr og gebyret beregnes for hvert påbegynt kvartal. Gebyret løper inntil pålegget er etterkommet.
- 2.8.3 Abonnenter som unnlater å etterkomme pålegg om å utbedre lekkasjer på eiendommens vannledning/vannmåler eller mangler ved kloakkanlegg/kloakkledning som har medført økt belastning på ledninger eller renseanlegg, skal betale et tillegg til vann og/eller kloakkgebyret. Tilleggsgebyret begynner å løpe 1 måned etter at pålegget er gitt. Tillegget utgjør 50 % av eiendommens ordinære vann- og/eller kloakkgebyr og beregnes for hvert påbegynt kvartal. Gebyret løper inntil pålegget er etterkommet.
- 2.8.4 For private fellesledninger belastes samtlige brukere av fellesledningen med forannevnte tilleggsgebyr, jfr. pkt. 2.8.3.

## **2.9 BESTEMMELSER FOR INSTALLASJON OG BRUK AV VANNMÅLERE**

- 2.9.1 Eiendommer som ikke hovedsakelig benyttes til boligformål, kan betale årsgebyr etter målt forbruk. Eksisterende avgiftspliktige eiendommer som ønsker måler, betaler etter stipulert vannforbruk inntil vannmåler er installert.
- 2.9.2 For eiendommer med installert vannmåler gjelder følgende:  
Måleren er abonnentens eiendom. Teknisk etat bestemmer type, plassering og størrelsen på måleren.  
Eieren skal holde måleren lett tilgjengelig for avlesning og vedlikehold.  
Blir måleren borte eller skadet skal eieren omgående melde dette til Teknisk etat.  
Teknisk etat avgjør hvem som skal stå for installasjon og vedlikehold, samt eventuell flytting, bytting eller fjerning av måleren.  
Samtlige utgifter i forbindelse med vannmåleren betales av eieren.
- 2.9.3 Dersom eventuelle feilmålte mengder ikke kan beregnes tilstrekkelig nøyaktig, justeres gebyret for den periode det er tvil om etter gjennomsnittet av de nærmeste to avlesingsperioder før feilen er oppstått, og etter at den er utbedret.

## **2.10 SÆRLIGE BEREGNINGSREGLER OG AVTALER**

- 2.10.1 Fritak for årsgebyr:  
For eiendom/bygning som ikke er i bruk kan det søkes skriftlig om fritak på årsgebyret for vann og kloakk under følgende vilkår:
- Eiendommen/bygningen blir avstengt/frakoplet det kommunale vannledningsnett.  
Dette skal besørges av kommunens personell.
  - Ved avstenging er det en forutsetning at det finnes en inn- eller utvendig hovedstoppekran for eiendommen/bygningen som skal plomberes av kommunens personell.
  - Eier betaler et avstengings-/frakoplingsgebyr i henhold til gebyrsatsene for å dekke kommunens utgifter med dette arbeidet.
  
  - Det kan søkes om fritak fra feieavgift. Fritak innvilges når ett av følgende vilkår er oppfylt:
    - ingen ildsteder er tilknyttet pipa
    - pipa er blendet over takI begge tilfellene skal eier av eiendommen dokumentere at vilkårene er oppfylt.
- 2.10.2 For lokaler/driftsbygninger som ikke er i bruk og som ikke har installert vannmåler kan man etter søknad få betale et minimumsgebyr. Dette gjelder ikke bolig- og fritidseiendommer.  
Eier er ansvarlig for å melde ifra til kommunen dersom lokalene/driftsbygningene tas i bruk igjen. Ved unnlattelse av melding vil eieren bli etterberegnet med ordinær gebyr fra og med fritakstidspunktet.
- 2.10.3 For bygning som blir revet, opphører kommunale gebyr, når bygningens stikkledninger er frakoplet hoved-/fellesledning og anborringer tettet. Eier må svare for de utgifter som påløper ved frakoplingen.
- 2.10.4 Når arbeider på private vann- eller kloakkledninger nødvendiggjør korttidsavstenging/utkopling fra det kommunale ledningsnett, skal kommunen forestå avstenging/påkopling. Abonnenten skal besørge nødvendig kunngjøring etter instruks fra kommunen.

- 2.10.5 Kommunen har rett til å foreta avstenging av privat ledning uten forvarsel dersom det er lekkasje på abonnentens stikkledning som medfører drifts- og/eller leveringsproblemer for det øvrige kommunale ledningsnett.
- 2.10.6 Fritidseiendom eller flere slike eiendommer har anledning til i fellesskap å montere tappepost. Årsgebyret blir å beregne pr. eiendom som benytter vannposten. Det er ikke anledning til å strekke slange fra vannpost fram til egen eiendom.

## **2.11 INNBETALING AV ÅRSGEBYR**

- 2.11.1 Gebyret fordeles over 3 terminer pr. år.
- 2.11.2 Blir vann- og/eller kloakkgebyret ikke betalt i rett tid, kan kommunen stenge den kommunale vannforsyning til eiendommen dersom kommunelegen ikke motsetter seg det.  
For oppmøte i forbindelse med avstenging/frakopling og påsetting/påkopling av vannforsyning skal abonnenten betale avstengings- eller frakoplingsgebyr i henhold til kommunens gebyrsatser.
- 2.11.3 Krav på gebyr/avgift er med hensyn til pantesikkerhet og inndrivelse likestilt med skatt av fast eiendom.

## **2.12 SLAMTØMMING**

### **2.12.1 Virkeområde**

Forskriftene gjelder tømming av slamavskillere, tette tanker m.v. fra de eiendommer som omfattes av den kommunale slamtømming.

Forskriftene gjelder også tømmegebyr.

Den kommunale slamtømmingen omfatter hele Frøya kommune og er fastsatt av Fylkesmannen i Sør-Trøndelag den 23.02.90 i medhold av Forurensingsloven m/ forskrifter.

Av praktiske årsaker er det inntil videre gjort unntak for enkelte øysamfunn.

Alle eiendommer som har - eller med bakgrunn i pålegg fra kommunen skulle ha hatt - slamavskiller, tett tank m.m. er pliktig til å være med i ordningen.

Fylkesmannen kan gjøre unntak fra denne forskriften.

### **2.12.2 Kommunal saksbehandling**

Kommunestyret fastsetter og endrer forskrifter for den kommunale slamtømmingen og for gebyrregulativet. Kommunestyret avgjør alle større og prinsipielle saker angående den kommunale slamtømmingen i medhold av Forurensingsloven med rammeforskrifter.

### **2.12.3 Definisjoner**

Som abonnent regnes eier av eiendom som omfattes av den kommunale tømmeordningen. Dersom eiendommen er festet bort for 30 år eller mer skal likevel festeren regnes som abonnent om ikke annet er avtalt. Det samme gjelder når festeren har rett til å få festet forlenget, slik at den samlede festetid blir mer enn 30 år.

Som slam regnes alle typer avløp fra husholdninger, fritidsboliger, bedrifter og lignende som omfattes av kommunale regler for mindre avløpsanlegg, og som er lagt under kommunal godkjenning.

### **2.12.4 Abonnentens plikter**

Abonnenten skal sørge for at anleggene som skal tømmes er lett tilgjengelig for tømming med stor bil. Overdekning av kumlukk o.l. med snø, is, jord osv. fjernes av abonnenten

før tømning skal utføres.

Den som tømmer anlegget har rett til å plassere nødvendig utstyr på eiendommen for å få utført tømningen.

Eier av den enkelte slamavskiller plikter å holde området rundt slamavskilleren drenert slik at oppdrift av tanken forhindres. Videre må det etableres forankring på tanken for å unngå oppdrift etter tømning.

Eier plikter å sørge for at tømning blir utført. Eier må selv ta kontakt med kommunen dersom tanken skal tømmes utenom de ordinære rutene, eller dersom kommunen ikke har registrert at abonnenten skal ha tømning i henhold til forskriften. ***Mangelfull tømning i henhold til forskriften må påklages av eier/abbonent innenfor tømmeåret.***

#### **2.12.5 Tømning av slamavskillere m.m.**

Varsel om når tømning vil finne sted vil bli gitt gjennom pressen eller på annen måte som kommunen finner hensiktsmessig.

Tømning av slamavskillere foretas i samsvar med Forskrift for utslipp fra spredt bolig- og fritidsbebyggelse fastsatt av Miljøverndepartementet 8. juli 1992, samt forurensingslovens §§ 26 og 30. Forskriften sier at slamavskillere tilknyttet helårshus tømmes helt for slam ikke sjeldnere enn hvert 2. år. Er det behov for det må det tømmes oftere.

Tømningen skal utføres slik at beboerne ikke unødig sjeneres av støy og lukt. Anlegget skal forlates i lukket stand, og grunder, porter og dører skal lukkes, eventuelt låses.

Frøya kommune har innført tvungen slamtømning hvert 2. år for boligeiendommer.

Eier av fritidsbolig kan få tømt slamavskiller ved å henvende seg til kommunen med beskjed om tømning av tank.

Det samme gjelder for slamavskillere tilknyttet andre virksomheter/institusjoner.

Tømmehyppigheten avhenger av hva som eventuelt ligger til grunn i utslippstillatelsen.

#### **2.12.6 Disponering av slam**

Slam fra slamavskillere deponeres og viderebehandles bare ved våtkomposteringsanlegg til Harald Teigås.

For levering og deponering gjelder egen avtale av 12.februar 1999, og med en varighet frem til 31. desember 2008.

#### **2.12.7 Gebyr for tømning av slam**

- a) I medhold av Forurensingslovens § 34 kan kommunen ta gebyr fra eier/fester av eiendom som omfattes av ordningen. Selv om eier nekter tømning, eller at tømning ikke kan foretas av annen grunn, skal eier likevel betale årsgebyr.

Dette for å dekke opp kommunens kostnader i forbindelse med slamtømmingstjenesten - både kapitalkostnader og driftskostnader.

Dersom eiendommen ikke er i bruk eller ligger svært utilgjengelig til kan man få innvilget fritak for slamtømning. Dersom eiendommen ligger så utilgjengelig til at tømning ikke kan foretas, kan kommunen trekke tilbake eldre utslippstillatelse, og kreve ny søknad om utslippstillatelse hvor man blant annet vil sette krav om tilgjengelighet.

- b) Størrelsen av gebyret fastsettes av kommunestyret.

- c) Abonnenter som er tilkopleet kommunal kloakkledning betaler årlig kloakkgebyr etter pkt. 3.2 eller 3.3 i gebyrregulativet. Ved behov for hyppigere tømning enn den årlige, dekkes kostnader i sin helhet av eier. Dersom det ikke er rensinnretning på det kommunale ledningsnettets betales allikevel vanlig årsgebyr, men kommunen besørger da tømning av slamavskilleren.

Det samme gjelder for de som av en eller annen grunn har fått tillatelse til å beholde privat slamavskiller til tross for at de er tilkoblet kommunal hovedledning/ rensanlegg. Viser til pkt.2.9.2. i denne forskriften angående pålegg om fjerning/ utkobling av slamavskiller for de som er tilknyttet kommunal kloakkledning.

## **2.13 AVSLUTTENDE BESTEMMELSER**

### **2.13.1 INNKREVIING, RENTER M.V.**

Gebyr for tømning av slamavskillere, boligtilsyn/feiegebyr samt tilknytnings- og årsgebyr for vann og avløp med eventuelle påløpne renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter pantelovens § 6-1.

Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av avfallsgebyr gjelder reglene i lov av 6. juni 1975, nr. 29 om eiendomsskatt til kommunene §§ 26 og 27 tilsvarende.

### **2.13.2 OVERGANGSREGLER, IKRAFTTREDEN**

Disse forskrifter trer i kraft fra 01.01.09.

Gebyrregulativ i medhold av forskrifter blir å beregne med virkning fra 1.januar 2010.

Fra samme tidspunkt opphører tidligere forskrifter og gebyrregulativ vedrørende vann, kloakk, slamtømming, og feiing.

### 3. GEBYRSATSER 2010

## VANN- KLOAKK- SLAM- FEIING

Årsgebyret fordeles over 3 terminer pr. år

### VANN

<i><b>Tilknytningsavgifter:</b></i>	<i><b>Eks. mva.</b></i>	<i><b>Inkl. mva.</b></i>
Bolig/fritidsbolig/hytte	5 302,00	6 627,50
Driftsbygning/brygge/naust	5 302,00	6 627,50
<i><b>Næringsbygg m.m.:</b></i>		
Inntaksledning 32 mm.	5 302,00	6 627,50
Inntaksledning 40/50 mm.	10 604,00	13 255,00
Inntaksledning 63 mm.	15 907,00	19 884,00
Inntaksledning 75 mm.	21 198,00	26 497,50
Inntaksledning 110 mm.	31 810,00	39 762,50
Inntaksledning 125 mm.	42 414,00	53 017,50
Inntaksledning 160 mm.	63 621,00	79 526,50
Frakoblingsavgift	3000,00	3 750,00
Tilkoblingsavgift	3000,00	3 750,00
<i><b>Årsavgifter:</b></i>	<i><b>Eks. mva.</b></i>	<i><b>Inkl. mva.</b></i>
Vannavgift bolig under 60 m <sup>2</sup>	2 922,00	3 652,50
Vannavgift bolig over 60 m <sup>2</sup>	4 834,00	6 042,50
Vannavgift bolig uten bad/klosett	3 501,00	4 376,50
Vannavgift bolig uten bad	4 176,00	5 220,00
Vannavgift driftsbygning	2 922,00	3 652,50
Vannavgift fritidsbolig/hytte	3 678,00	4 597,50
Tappepost	1 242,00	1 552,50
<i>For bygninger beregnet til forretning eller annet serviceformål, institusjoner, industri og lignende:</i>		
Vannavgift inntil 100 m <sup>2</sup>	4 834,00	6 042,50
Vannavgift 100/500 m <sup>2</sup>	9 941,00	12 426,50
Vannavgift 500/1000 m <sup>2</sup>	16 725,00	20 906,50
Vannavgift over 1000 m <sup>2</sup>	24 916,00	31 145,00
Vannavgift måler (pr. m <sup>3</sup> )		
0 – 1000 m <sup>3</sup>	11,16	14,54
1000 – 16 000 m <sup>3</sup>	8,43	10,54
Over 16 000 m <sup>3</sup>	5,61	7,01
Minimumsavgift	4 834,00	6 042,50

<b>KLOAKK/SEPTIK</b>		
<b>Tilknytningsavgifter:</b>	<b>Eks. mva.</b>	<b>Inkl. mva.</b>
Bolig/fritidshus/hytte	4 307,00	5 384,00
<b>Årsavgifter:</b>		
Kloakk bolig under 60 m2	1 563,00	1 954,00
Kloakk bolig over 60 m2	2 634,00	3 292,50
Kloakk fritidshus/hytte	2 076,00	2 595,00
<i>For bygninger beregnet til forretning eller annet serviceformål, institusjoner, industri og lignende:</i>		
Kloakk inntil 100 m2	2 634,00	3 292,50
Kloakk 100/500 m2	3 950,00	4 937,50
Kloakk 500/1000 m2	5 255,00	6 569,00
Kloakk over 1000 m2	6 552,00	8 190,00
Tømming septiktank	1 186,00	1 482,50
Pr. m3 utover 4 m3	250,00	312,50
Ekstratømming boligtank inntil 4 m3	1 186,00	1 482,50
Tømming av tank fritidsbolig/hytte inntil 4 m3	2 372,00	2 965,00
<b>FEIING</b>		
Avgift for feiing pr. pipeløp. Brannsjefen bestemmer feiehyppighet, men normalt foretas feiing annet hvert år, men min. hvert 4. år. Ved stort feiebehov feies hvert år. For pipe nr. 2, 3 osv. på samme boenhet faktureres ½ avgift pr. pipeløp. Samme avgift som for pipe nr 1, innkreves til dekning for pådratt utgift i tilfeller der det er varslet feiing og foretatt fremmøte, men hvor feiing ikke kunne utføres fordi eier ikke hadde lagt forholdene til rette for adkomst til pipa (f.eks. manglende eller usikret stige).	539,00	674,00
Avgift pr. boenhet for tilsyn av fyringsanlegg (boligtilsyn). Beløpet innkreves hvert år. Tilsyn foretas med varierende hyppighet, minimum hvert 4 år.	120,00	150,00
Avgift for feiing pr. pipeløp på fritidsbolig (frivillig feiing)	745,00	931,50
Feiing av fyrkjeler og fjerning av blanksot (fresing) faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time	432,00	540,00
Feiing av røykkanaler og skorsteiner knyttet til industrianlegg faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time	432,00	540,00
Kontroll av piper ved bruk av inspeksjonskamera faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time	432,00	540,00
<i>Det presiseres at når det gjelder feiinga er kostnaden pr. stk. utført feiing, og innkreves etterskuddsvis. For boligtilsynet er det en kostnad som betales årlig og som skal dekke omkostningene ved boligtilsynet, uavhengig av når tilsynet blir utført.</i>		

## **KAI AVGIFT**

Liggeavgift for båter inntil 10 meter: Ingen avgift

Liggeavgift for 1 – 7 dager pr. døgn 115,00

Liggeavgift for de neste 8 – 30 dager pr. døgn 70,00

### **Vareavgifter:**

Pr. m<sup>3</sup> sand/grus 5,15

Pr. tonn stykkgoods, gjødsel og kraftfor 3,10

Pr. tonn asfalt 5,15

Pr. tonn sprengstoff 58,00

Pris på større kvanta avtales i hvert enkelt tilfelle

Fiskebåter unntas for avgiften, men må betale liggeavgift for de døgn som overstiger 3 døgn sammenhengende liggetid. For å fritas for slik avgift må det være min. 1 ukes opphold mellom hver døgnperiode, ellers påløper liggeavgift fra første liggedag.

Det kreves ikke liggeavgift når det svares vareavgift.

## **BRANNVERN**

**Eks.mva**

Utrykning til unødig alarm

5 780,00

# BYGGESEKSJONEN 2010

2009

<b>A.1</b>	<b>Tiltak som behandles etter melding, jf. plan- og bygningslovens §§ 81, 85 og 86 a og b - jf. § 2 i SAK</b>	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.2</b>	<b>Søknad om tillatelse til tiltak, jf. plan- og bygningslovens § 93</b>	
<b>A.2.a</b>	<b>Oppføring, tilbygging, påbygging og underbygging</b>	
	<b>Boliger</b>	
	Enebolig	kr 6 735,-
	Tomannsbolig	kr 10 105,-
	For sekundærleiligheter i boligbygg (nybygg) betales per enhet:	kr 3 370,-
	Rekkehus pr. boenhet	kr 5 050,-
	Flermannsboliger pr. boenhet	kr 5 050,-
	<b>Fritidsbolig/Hytte (per enhet)</b>	<b>kr 10 270,-</b>
	<b>Andre bygg og tilbygg</b> For alle kategorier nybygg samt tilbygg/påbygg/underbygg og hovedombygging betales gebyr etter fast m <sup>2</sup> -pris og bygningens bruksareal:	
	0-50 m <sup>2</sup>	kr 3.370,-
	>50-200 m <sup>2</sup>	kr 41,30 per m <sup>2</sup>
	>200-400 m <sup>2</sup>	kr 34,00 per m <sup>2</sup>
	>400-600 m <sup>2</sup>	kr 30,20 per m <sup>2</sup>
	> 600 m <sup>2</sup>	kr 15,70 per m <sup>2</sup>
<b>A.2.b</b>	<b>Fasadeendring, eller vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under A.2.a</b>	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.2.c</b>	<b>Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt under A.2.a</b>	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.2.d</b>	<b>Riving av tiltak som nevnt under A.2.a</b>	<b>kr 0,-</b>
<b>A.2.e</b>	<b>Oppføring , endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner</b>	
	Installasjon av vedovn	kr 0,-
	Andre tekniske installasjoner, enkle tiltak	kr 887,-
	Andre tekniske installasjoner, større tiltak	kr 1 778,-
<b>A.2.f</b>	<b>Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig</b>	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.2.g</b>	<b>Oppføring av innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretninger o.l.</b>	<b>kr 887,-</b>
<b>A.2.h</b>	<b>Deling av eiendom eller bortfeste av enhet i mer enn 10 år</b>	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.2.i</b>	<b>Vesentlig terrenginngrep</b>	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.2.j</b>	<b>Anlegg av veg eller parkeringsplass, andre søknadspliktige konstruksjoner og anlegg</b>	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.3</b>	<b>Trinnvis behandling, jf. plan- og bygningslovens § 95 a.</b>	
	Søknad om rammetillatelse	70 % av A.2
	Søknad om igangsettingstillatelse	50 % av A.2
<b>A.4</b>	<b>Endring i søknad</b>	
	Små endringer etter at positivt vedtak er fattet	5 % av fullt gebyr
	Store endringer etter at positivt vedtak er fattet	10 % av fullt gebyr
	Revidert søknad etter avslag, innsendt etter ett år	50 % av fullt gebyr
	Fornyelse av tiltak	30 % av fullt gebyr
<b>A.5</b>	<b>Tilleggsgebyr</b>	
	Dispensasjoner - per dispensasjon	kr 2 665,-
	Ufullstendig søknad	kr 712,-
	Sakkyndig bistand betales av tiltakshaver etter regning over faktiske utgifter	

<b>A.6</b>	<b>Søknad om utslippstillatelse</b>	
	Utslipp av avløpsvann fra bolig- og fritidsbebyggelse med innlagt vann, eller annen bebyggelse med tilsvarende utslipp, når utslippet tilknyttes separat avløpsanlegg.	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.7</b>	<b>Godkjenning av ansvarsrett</b>	
	Lokal godkjenning	<b>kr 887,-</b>
	Sentral godkjenning	<b>kr 533,-</b>
	Tillegg for hver funksjon	<b>kr 179,-</b>
	Tillegg for hver ny faglig leder	<b>kr 179,-</b>
<b>A.8</b>	<b>Ulovlig tiltak og tvangmulkt etter PBL Kap. XIX for:</b>	
	Tvangmulkt  Behandling av tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt. Forhøyet gebyr gjelder både dispensasjonssøknad, eventuelt delingssøknad og byggesøknad. Ved mer omfattende saker med utgangspunkt i et tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader.	<b>Fastsettes av Rådmannen 3 ganger fullt gebyr  Pr. time kr 577,- + faktiske kostnader</b>
	Behandling av søknad om tillatelse til tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt, men tiltakshaver melder uoppfordret fra i ettertid. Forhøyet gebyr gjelder både dispensasjonssøknad, eventuelt delingssøknad og byggesøknad.	<b>2 ganger fullt gebyr</b>
	Tilleggsgebyr for igangsatt arbeid etter søknad er sendt, men før den er behandlet/tillatelse er gitt.	<b>kr 1 778,-</b>
<b>A.9</b>	Behandling av delingssøknad etter plan- og bygningsloven	<b>kr 1 778,-</b>

# PLANSEKSJONEN 2010

## REGULERINGSSAKER OG DISPENSASJONER

Gebyr 2010

### Fremming av ny plan

Behandlingsgebyr	Omfatter alle utgifter til fremming av planforslaget, inklusive ekspedering, kopiering av tekst, innhenting av høringsuttalelser osv fram til kunngjøring av endelig vedtak.	
	Reguleringsplan inntil 10 daa	14 330,00
	Reguleringsplan 10-25 daa	17 920,00
	Reguleringsplan over 25 daa	17 920,00
		+ 12 297,00 per påbegynt 50 daa
	Bebyggelsesplan	10 510,00

### Reguleringsendringer og endring av kommuneplanens arealdel

Behandlingsgebyr	Inkluderer alle utgifter i forbindelse med saksgang, ekspedering og kunngjøring av endelig vedtak	
	Endring som ikke krever forutgående utlysning	11 108,00
	Endring som krever avgrenset høring	12 302,00
	Endring som krever full høringsrunde og utlegging til offentlig ettersyn	16 006,00

### Forhåndsvurdering av reguleringsplan

Behandlingsgebyr	Administrativ vurdering	-
	Politisk vurdering: Inkluderer behandling i Det faste utvalget for plansaker med politisk fattet vedtak.	622,00

### Dispensasjoner

#### Dispensasjon fra reguleringsplan eller bebyggelsesplan. Arealdel

Behandlingsgebyr	Omfatter utlegg til saksbehandling, kopiering, utsending der det kreves, befarng og alt arbeid fram til ferdig vedtak.	3 227,00
------------------	--	----------

#### Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel inklusive delplaner og fra PBL § 17-2, enkeltvis eller i kombinasjon.

Behandlingsgebyr	Omfatter utlegg til saksbehandling, kopiering, utsending der det kreves, befarng fram til ferdig vedtak.	3 227,00
------------------	--	----------

#### Etterbehandling av dispensasjon

Behandlingsgebyr	Omfatter all saksbehandling som ved ordinær søknad, men der arbeidet er igangsatt før dispensasjon foreligger.	9 681,00
------------------	--	----------

# LANDBRUKSSEKSJONEN 2010

<b>Konsesjon etter konsesjonsloven følger statlige satser</b>	
Kjøpesum inntil kr 1.000.000,-	3 promille av kjøpesum
Kjøpesum over kr 1.000.000,-	3 promille av 1.000.000,- og 2 promille av overskytende
Gebyret skal ikke være lavere enn (grunnbeløp)	Kr 845,00
Gebyret skal ikke overstige	20 x grunnbeløpet
<b>Gebyr i forbindelse med viltsaker</b>	
Godkjenning av nytt jaktvald	kr 815,00
Utvidelse av eksisterende vald	kr 815,00
Oppsplitting av eksisterende vald	kr 815,00

# OPPMÅLINGSSSEKSJONEN 2010

## Gebyrer

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes slik:

### 1. Oppretting av matrikkelenhet

#### 1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn, selvstendig parsell

Areal i kvm	Areal i kvm	Gebyr i kr.
Fra	t.o.m	
-	1 500	11870,1
1 501	1 750	12454,0
1 751	2 000	13048,5
2 001	2 250	13653,4
2 251	2 500	14226,9
2 501	2 750	14799,3
2 751	3 000	15404,1
3 001	3 250	16021,8
3 251	3 500	16627,8
3 501	3 750	17187,4
3 751	4 000	17805,1
4 001	4 250	18399,5
4 251	4 500	18973,1
4 501	4 750	19567,5
4 751	5 000	20161,9
5 001	6 000	21104,7
6 001	7 000	22069,4

7 001	8 000	23012,2
8 001	9 000	23808,6
9 001	10 000	24918,5
10 001	11 000	25872,9
11 001	12 000	26130,6
12 001	13 000	27758,3

Gebyr for areal over 13000 kvm beregnes etter følgende formel

$Y = AX + B$  (Y = gebyrer i kroner, X = areal i kvm.)

A=	0,817		
B=	kr 15404,1		

### 1.2 Oppretting av grunneiendom og fest grunn, tilleggsareal

Areal i kvm	Areal i kvm	Gebyr i kr.
Fra	t.o.m	
-	75	2850,3
75	150	3320,5
150	300	4274,8
300	450	5217,5
450	600	6159,1
600	750	7123,9
750	900	8078,2
900	1 050	9021,0
1 050	1 200	9974,2
1 200	1 350	10916,9
1 350	1 500	11870,1

Gebyr for areal over 1500m2 beregnes etter 1.1.1.

### 1.3 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Faktureres etter medgått tid og kostnad.

### 1.4 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Areal i kvm	Areal i kvm	Gebyr i kr.
Fra	t.o.m	
-	1 500	11870,1
1 501	1 750	12454,0
1 751	2 000	13048,5

2 001	2 250	13653,4
2 251	2 500	14226,9
2 501	2 750	14799,3
2 751	3 000	15404,1
3 001	3 250	16021,8
3 251	3 500	16627,8
3 501	3 750	17187,4
3 751	4 000	17805,1
4 001	4 250	18399,5
4 251	4 500	18973,1
4 501	4 750	19567,5
4 751	5 000	20161,9
5 001	6 000	21104,7
6 001	7 000	22069,4
7 001	8 000	23012,2
8 001	9 000	23808,6
9 001	10 000	24918,5
10 001	11 000	25872,9
11 001	12 000	26130,6
12 001	13 000	27758,3

Gebyr for areal over 13000 kvm beregnes etter følgende formel

$Y = AX + B$  (Y = gebyrer i kroner, X = areal i kvm.)

A=	0,817
B=	kr 15404,1

### 1.5 Oppretting av anleggseiendom

Faktureres etter medgått tid og kostnad

### 1.6 Registrering av jordsameie

Faktureres etter medgått tid og kostnad

## 2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 6.1.1, 6.1.2, 6.1.4 og 6.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning

### 2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 6.1 og 6.2

### 3. Grensejustering

#### 3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m<sup>2</sup>). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal i kvm	Areal i kvm	Gebyr i kr.
Fra	t.o.m	
-	75	2850,3
75	150	3320,5
150	300	4274,8
300	450	5217,5
450	600	6159,1
600	750	7123,9
750	900	8078,2
900	1 050	9021,0
1 050	1 200	9974,2
1 200	1 350	10916,9
1 350	1 500	11870,1

#### 3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m<sup>3</sup>

Gebyr faktureres etter medgått tid og kostnad

### 4 Arealoverføring

#### 4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal i kvm	Areal i kvm	Gebyr i kr.
Fra	t.o.m	
-	75	2850,3
75	150	3320,5
150	300	4274,8
300	450	5217,5
450	600	6159,1
600	750	7123,9
750	900	8078,2
900	1 050	9021,0
1 050	1 200	9974,2
1 200	1 350	10916,9

1 350

1 500

11870,1

Gebyr for areal over 1500m2 beregnes etter 1.1.1

#### 4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

#### 5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Antall punkter	Gebyr i kr.	Antall punkter	Gebyr i kr.
1	2390,5	13	12634,0
2	3209,0	14	13487,3
3	4094,8	15	14327,9
4	4926,1	16	15191,7
5	5801,5	17	16055,5
6	6620,0	18	16886,7
7	7494,3	19	17750,5
8	8347,6	20	18591,1
9	9211,4	21	19454,9
10	10042,7	22	20308,2
11	10916,9	23	21183,6
12	11759,8		

#### 6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

Antall punkter	Gebyr i kr.	Antall punkter	Gebyr i kr.
1	2143,2	13	28004,5
2	4488,4	14	30148,8
3	6620,0	15	32267,7
4	8774,8	16	34399,3
5	10916,9	17	36543,6
6	13048,5	18	38685,7
7	15191,7	19	40817,3
8	17312,8	20	42972,1
9	19454,9	21	45103,7
10	21598,1	22	47235,3
11	23730,8	23	49356,4
12	25872,9		

Gebyr for klarlegging av rettigheter Faktureres etter medgått tid og kostnad.

## **7 Privat grenseavtale**

Gebyr fastsettes etter medgått tid.

## **8 Urimelig gebyr**

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

## **9 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken**

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

## **10 Utstedelse av matrikkelbrev**

Matrikkelbrev inntil 10 sider **kr 175,-**

Matrikkelbrev over 10 sider **kr 350,-**

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

## **11 Gebyr for kartforretning over punktfeste.**

For kartforretning over punktfeste betales **kr 5958,3**

## **12 Gebyr for avbrutt forretning**

Ved tilbakekalt, avbrutt eller annullert forretning, betales fullt gebyr når arbeidet er kommet så langt at en arbeider i terrenget. Hvis ikke skal det ikke betales noe gebyr.

## **13 Gebyr for kartforretning og kart- og delingsforretning over større sammenhengende arealer**

For slike forretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, allmenne fritids- og andre allmennyttige formål og oppløsning av sameie, betales gebyr etter anvendt tid. pkt. 9.

## **14 Gebyr beregnet etter medgått tid**

Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som har hjemmel i delingsloven og som ikke kan beregnes etter foranstående satser, skal beregnes på grunnlag av anvendt tid og utgift til kost, bil. merkemateriell m.v. Timeprisene er 0,12 % av brutto årslønn

Minstegebyr betales med **kr 2143,2**

## **15 Betalingsbestemmelser**

- a) Rekvirenten skal i alminnelighet betale gebyret før forretningen holdes.
- b) Utgiftene til merkemateriell er inkludert i gebyrsatsene, unntatt for punkt. 9.
- c) Tinglysningsgebyr kommer i tillegg til gebyrsatsene og skal betales på forhånd.
- d) Betaling skjer etter regulativet og satsene som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

## FELLESBESTEMMELSER 2010

<b>1.0</b>	<b>Urimelige gebyr</b>
1.1	I spesielle tilfeller kan planutvalget etter søknad redusere gebyret.
<b>2.0</b>	<b>Betalingsbestemmelser</b>
2.1	Gebyrene skal betales etter regning utstedt av Frøya kommune.
2.2	Betaling skjer etter det regulativ og satser som gjelder på det tidspunkt som søknaden/rekvisisjonen er innstempelt i Frøya kommune, om ikke annet er spesifisert i regulativet. Dette gjelder ikke tinglysningsgebyret.
<b>3.0</b>	<b>Forbehold om saksbehandling ved utestående restanser</b>
3.1	Nye saker blir ikke behandlet før tiltakshavers restanser på andre saker ved plan, landbruk og miljøenheten er betalt.
	Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyr for byggesak, fradeling, oppmåling, regulering og landbrukssaker, jfr. skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene.