FRØYA KOMMUNE

FORMANNSKAPET		Saksliste
Møtested:	**Møtedato:**	**Kl.**
Teamsmøte	13.05.2020	09:00

Møteinnkalling

Medlemmene innkalles herved til overnevnte møte. Forfall må straks meldes til informasjonen,
Tlf 72 46 32 00 eller til postmottak@froya.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Kl. 09.00 **Frøy Eiendom v/Helge Gåsø – Orientering Badeland**

Sakliste:

Saksnr.	Arkivsaksnr. **Innhold**
128/20	20/836 **GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 30.04.20**
129/20	20/839 **REFERATSAKER**
130/20	20/672 **TRONDHEIM HAVN - SELSKAPSAVTALE**
131/20	20/816 **VALG AV MEDDOMMERE TIL LAGMANNSRETTEN**
132/20	20/818 **VALG AV MEDDOMMERE I FOSEN TINGRETT**
133/20	20/819 **VALG AV JORDSKIFTEMEDDOMERE OG SKJØNNSMENN I FRØYA KOMMUNE**
134/20	20/822 **VALG AV MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER TIL FORLIKSRÅDET**
135/20	20/825 **VALG AV MØTEFULLMEKTIGER FOR FORLIKSRÅDET**
136/20	20/824 **VALG AV AVFALLSSYSTEM VED DET NYE HELSE- OG OMSORGSTUNET**
137/20	20/785 **REDUKSJON AV KOMMUNALE AVGIFTER FOR 2020 - TILTAK MED BAKGRUNN I COVID-19 VIRUSET**
138/20	20/543 **Unntatt offentlighet** **VANNFORSYNING SISTRANDA - NORDSKAGET DEL 4 - HØYDEBASSENG – BERGHEIA**

139/20 20/838
KOMMUNEDIREKTØRENS ORIENTERING

140/20 20/837
ORDFØRERS ORIENTERING

Sistranda, 06.05.20

Kristin Furunes Strømskag
Ordfører

Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig ettersyn på følgende sted:

www.froya.kommune.no.

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/836**	**128/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
128/20	Formannskapet	13.05.2020

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 30.04.20

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 30.04.20 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 30.04.20

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/839**	**129/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
129/20	Formannskapet	13.05.2020

REFERATSAKER

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

Vedlegg:

Avstemning 24.04.2020)
Presentasjon Frøya helse- og omsorgssenter - STG - 23.04.2020 (002)
Protokoll årsmøte Rmn SA signert
Referat møte i styringsgruppa 23.04.20
Referat styringsgruppa 23.04.20
Årsregnskap og årsberetning 2019 Revisjon Midt-Norge AS
Revidert budsjett 2020 årsmøte Revisjon Midt-Norge AS

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/672**	**130/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Nils Jørgen Karlsen	**P01 &01**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
130/20	Formannskapet	13.05.2020

TRONDHEIM HAVN - SELSKAPSAVTALE

Forslag til vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar den foreliggende selskapsavtale for Trondheim Havn IKS slik den er foreslått av selskapets representantskap i sak 14/19.

Vedlegg:

- Møtebok/ Saksdokumenter Representantskapet i Trondheim Havn – 10.12.2019
- Anmodning om kommunestyrebehandling – selskaposavtale i Trondheim Havn IKS

Saksopplysninger:

Den nye selskapsavtalen ble vedtatt av representantskapet etter behandling av flere saker:

- Skaun kommune – deltakelse i Trondheim Havn IKS
- Trondheim kommune – kommunesammenslåing med Klæbu
- Steinkjer kommune – sammenslåing med Verran
- Namsos kommune – sammenslåing med Namndsalseid og Lund krets i Nærøy
- Orkland kommune – kommunesammenslåing med Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord
- Endring i selskapsavtalen, gjennom godkjenning av Skaun som deltaker i selskapet

Etter endring av selskapsavtalen er Frøya kommunes eierandel i Trondheim Havn IKS på 0,09%. Verdsettelse av innskudd ved selskapssammenslutningen beløper seg til 800.000 kr for Frøya kommunes del. Dette av en total innskuddsverdi på 890.300.000 kr. Frøya kommune har 1 representant i Representantskapet.

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/816**	**131/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
131/20	Formannskapet	13.05.2020
/	Kommunestyret	

VALG AV MEDDOMMERE TIL LAGMANNSRETTEN

Forslag til vedtak:
Følgende personer velges som lagrettsmedlemmer og meddommere i lagmannsretten for peroiden 01.01.2021 – 31.12.2024

	Lagrettemedlemmer og meddommere i lagmannrettesaker
1	**Lund Grethe Korsbø**
2	**Rabben Randi**
3	**Norborg Marit Wisløff**
4	**Antonsen Kirsten Rønquist**
1	**Gipling Arthur Ludvik**
2	**Nordgård Lars Østen**
3	**Sandvik Thomas Elier**
4	**Gulbrandsen Vebjørn**

Vedlegg:

Domstoladministrasjonen

Saksopplysninger:

For Frøya skal det velges 4 damer og 4 menn.
Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.

Det er sendt forespørsel til politiet for vandelsvurdering, men har pr.d.dato ikke fått svar.

Vurdering:

Saken skal ut på høring i 14 dager etter vedtak før den går til kommunestyret for endelig behandling.
Kommunedirektøren vurderer å innstille personene, med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen.

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/818**	**132/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
132/20	Formannskapet	13.05.2020
/	Kommunestyret	

VALG AV MEDDOMMERE I FOSEN TINGRETT

Forslag til vedtak:

Følgende personer velges som meddommere i Fosen tingrett for peroiden 01.01.2021 – 31.12.2024

NR	NAVN		
	Meddommere i tingretten		
1	Espnes Nina Nilsen	1	Solbakken Hugo
2	Bekken Vida Zubaite	2	Bekken Pål Terje
3	Finne Anne Katrine	3	Seternes Håkon Margido
4	Skarsvåg Mona Elisabeth Olsen	4	Larsen Lars Kristian
5	Christensen Tone Bay	5	Karlsen Nils Jørgen
6	Fjærli Randi Foss	6	Kløven Robert
7	Hansen Kitt Julie	7	Løkkeberg Roar
8	Raanes Torild	8	Hammervik Rolf Mindor
9	Hammervold Anette Narmo	9	Hammer Halgeir Arild
10	Dolen Synnøve	10	Nilsen Svein Olav
11	Krutvik Lill Kristin	11	Reitan Knut Solstad
12	Nord Kjersti	12	Ervik Stian Fløholm
13	Åsen Mona	13	Reppe Torbjørn
14	Saldukaite Ernesta	14	Raanes Olav
15	Strømskag Kristin Furunes	15	Johansen Torbjørn
16	Fillingsnes Siv Anita Røssing	16	Strømøy Knut Arne
17	Bårdsen Line Helen Wedø	17	Antonsen Arnstein

Vedlegg:

Domstoladministrasjonen
Domstoladministrasjonen 2

Saksopplysninger:

For Frøya skal det velges 17 damer og 17 menn.
Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.

Det er sendt forespørsel til politiet for vandelsvurdering, men har pr.d.dato ikke fått svar.

Vurdering:

Saken skal ut på høring i 14 dager etter vedtak før den går til kommunestyret for endelig behandling.
Kommunedirektøren vurderer å innstille personene, med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen.

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/819**	**133/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
133/20	Formannskapet	13.05.2020
/	Kommunestyret	

VALG AV JORDSKIFTEMEDDOMERE OG SKJØNNSMENN I FRØYA KOMMUNE

Forslag til vedtak:

Følgende personer velges som jordskiftemeddomere for peroiden 01.01.2021 – 31.12.2024

NAVN
Jordskiftemeddommere
Gaasø Solveig
Skarsvåg Mona Elisabeth
Krogstad Andreas
Fjærli Trygve
Johansen Torbjørn
Hammervik Rolf Mindor

Følgende personer velges som skjønnsmenn for peroiden 01.01.2021 – 31.12.2024

NAVN
Skjønnsmann
Hammervik Rolf Mindor
Johansen Torbjørn
Nilsen Svein Olav
Mickuniene Zivile
Hansen Kitt Julie
Hammernes Arvid

Vedlegg:

Brev fra Jordskifteretten

Saksopplysninger:

Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.
Det er sendt forespørsel til politiet for vandelsvurdering, men har pr.d.dato ikke fått svar.

Vurdering:

Saken skal ut på høring i 14 dager etter vedtak før den går til kommunestyret for endelig behandling.
Kommunedirektøren vurderer å innstille personene, med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen.

Saknr: 133/20

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/822**	**134/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
134/20	Formannskapet	13.05.2020
/	Kommunestyret	

VALG AV MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER TIL FORLIKSRÅDET

Forslag til vedtak:

Som medlemmer og varamedlemmer til forliksrådet i Frøya kommune for perioden 01.01.21 – 31.12.2024 med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen, oppnevnes:

Medlemmer	**Varamedlemmer**
1. Meland Geir Egil	**1. Fillingsnes Røssing Siv Anita**
2. Larsen Frode	**2. Larsen Lars Kristian**
3. Bekken Vida Zubaite	**3. Skarsvåg Mona Elisabeth**

Som leder i forliksrådet velges:_____

Saksopplysninger:

Bakgrunn for saken

I Domstolloven § 27, 1. til 7. ledd heter det:
«I hver kommune skal det være et forliksråd.

Forliksrådet skal ha tre medlemmer og like mange varamedlemmer. Blant medlemmene og blant varamedlemmene skal det være både kvinner og menn. Varamedlemmene tilkalles i den rekkefølge oppnevnelsen viser.

Kommunestyret velger et av medlemmene til formann. Har denne forfall, trer den av de andre som er nevnt først i oppnevnelsen og som kan gjøre tjeneste, i dennes sted.

Med samtykke fra departementet kan kommunestyret fastsette at forliksrådet skal ha to eller flere avdelinger. Hver avdeling velges etter annet og tredje ledd. Den ene formannen velges som leder for domstolen. Den andre formannen, eller de andre formennene i den rekkefølge kommunen har fastsatt, er lederens stedfortreder som leder for domstolen.

Arbeids-, skyss- og kostgodtgjørelse til medlemmene og varamedlemmene fastsettes i samsvar med forskrift gitt av Kongen. For bestemte kommuner kan departementet fastsette at formannen og i tilfelle også de øvrige medlemmene skal ha et midlertidig tilsettingsforhold etter tjenestemannsloven.

Den alminnelige namsmannen er sekretariat for forliksrådene i sitt distrikt. Kongen kan ved forskrift gi regler om forholdet mellom forliksrådet og sekretariatet.

Kommuner som har samme sekretariat for forliksrådet og dessuten ligger i samme domssogn, kan med tilslutning av minst 2/3 av hver av kommunestyrenes medlemmer beslutte å ha felles forliksråd dersom kommunene samtidig er enige om hvor mange medlemmer og varamedlemmer hver kommune skal velge, og om hvordan det skal sikres at det blant både medlemmene og varamedlemmene er både kvinner og menn. Felles forliksråd kan opprettes uavhengig av funksjonsperioden etter § 57.»

Vilkår for å kunne velges:
Forliksrådsmedlemmer er dommere, og Domstolloven §§ 53 og 56 gjelder også for dem.

- Forliksrådsmedlemmer må være norske statsborgere som er vederheftige, og som ikke er fradømt stemmerett i offentlige anliggender.
- Forliksrådsmedlemmer må ha fylt 25 år, og være under 70 år ved valgperiodens start
- Som forliksrådsmedlemmer skal bare velges personer som anses særlig egnet til oppgaven, og som behersker norsk skriftlig og muntlig godt.
- Den som ikke bor i kommunen kan nekte å ta imot valg.

Domstolloven § 71.Utelukket fra valg på grunn av stilling er:

1. *Stortingets representanter og vararepresentanter,*
2. *statsrådets medlemmer, statssekretærer, statsrådenes personlige politiske rådgivere og ansatte ved Statsministerens kontor,*
3. *fylkesmenn og assisterende fylkesmenn,*
4. *utnevnte og konstituerte dommere og ansatte ved domstolene,*
5. *ansatte ved påtalemyndigheten, i politiet og kriminalomsorgen og personer som er tildelt begrenset politimyndighet,*
6. *ansatte i Justisdepartementet, Politidirektoratet og Domstoladministrasjonen og dens styre,*
7. *ansatte og studenter ved Politihøgskolen og Fengselsskolen,*
8. *praktiserende advokater og advokatfullmektiger,*
9. *kommunens administrasjonssjef (medlemmene av kommunerådet i kommuner med et parlamentarisk styringssystem) og andre kommunale tjenestemenn som tar direkte del i forberedelsen eller gjennomføringen av valget.*

Pkt. 9 utelukker fra valg i den kommunen hvor vedkommende er ansatt, eventuelt utnevnt i. Er vedkommende bosatt i en annen kommune er han/hun ikke utelukket fra valget i bostedskommunen forutsatt at vedkommende fyller valgbarhetskravene der. Uttrykket «tar direkte del i» gjelder alle typer arbeid, også utførelse av teknisk pregede oppgaver.

Domstolloven § 72.Utelukket fra valg på grunn av vandel er:

1. den som er idømt ubetinget fengselsstraff i mer enn ett år,
2. den som er idømt forvaring eller særreaksjoner etter straffeloven § 40 eller §§ 62 til 65,
3. den som er idømt ubetinget fengselsstraff i ett år eller mindre, og det ved valgperiodens start er mindre enn 15 år siden dommen var rettskraftig,
4. den som er idømt betinget fengselsstraff, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden dommen var rettskraftig,
5. den som er idømt eller har vedtatt bøtestraff for et forhold som etter loven kan medføre fengsel i mer enn ett år, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden dommen var rettskraftig eller vedtakelsen,
6. den som har fått betinget påtaleunnlatelse eller domsutsettelse for et forhold som etter loven kan medføre fengsel i mer enn ett år, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden avgjørelsen var rettskraftig.

Dom på samfunnsstraff medfører utelukkelse etter første ledd nr. 1 eller 3, avhengig av lengden av den subsidiære fengselsstraffen. Ved delvis betinget fengselsstraff vurderes hver del for seg etter første ledd.

Bestemmelsen innebærer at ikke bare straffens art, men også straffens lengde er av betydning for hvor lenge en person er utelukket fra valg som forliksrådsmedlem. Det er kommunen som kontrollerer at ingen velges i strid med loven.

Fritak:

En person kan kreve seg fritatt fra valg dersom helsetilstand eller andre særlige grunner tilsier det, eller vedkommende har vært medlem av forliksrådet i to perioder tidligere. Departementet fremhever at forliksrådene i vår rettergangsordning har en viktig og krevende oppgave. Det er viktig at det bare velges personer som i ethvert henseende er skikket for vervet. Det understrekes også at valg av forliksråd ikke er et valg av politisk råd eller utvalg, og ber om at det tas hensyn til personlige forutsetninger og egenskap hos de som blir valgt. Videre er det viktig å bevare kontinuiteten i forliksrådet.

Fremgangsmåten ved valget (Domstolloven § 57):
«Forliksrådsmedlemmer med varamedlemmer velges av kommunestyret selv. Valget foregår innen 15. oktober året etter hvert kommunestyrevalg og gjelder for fire år fra 1. januar det påfølgende år. For valget gjelder bestemmelsene i Kommuneloven §§ 7-4 til 7-8 med de avvik som følger av paragrafen her og av § 27.

Ved flertallsvalg skal rekkefølgen både for medlemmene og for varamedlemmene bestemmes etter deres stemmetall, eller ved loddtrekning når stemmetallet står likt, med mindre kommunestyret enstemmig fastsetter rekkefølgen. Dersom det ved forholdsvalg er nødvendig for å oppfylle kravet i § 27 om at det blant medlemmene skal være både kvinner og menn, og opprykk etter kommuneloven § 7-6 tredje ledd innen den enkelte liste er utelukket, skal kandidater fra det underrepresenterte kjønn rykke opp på den listen som har fått færrest stemmer. Det samme gjelder dersom det er nødvendig for å oppfylle kravet om at det også blant varamedlemmene skal være både kvinner og menn. Dersom det har vært opprykk etter første punktum på den listen som har fått færrest stemmer, skjer opprykket for varamedlemmene på den listen som har fått nest færrest stemmer. Ved stemmelikhet avgjøres det ved loddtrekning på hvilken liste opprykk skal skje.»

Valg av formann:
Kommunestyret velger først 3 forliksrådsmedlemmer med varamedlemmer. Deretter foretas et særskilt valg av formann blant de valgte medlemmene, jf. Domstolloven § 27 3. ledd. Valget foregår etter de alminnelige regler i Kommuneloven kapittel 7.
Valget av forliksrådsmedlemmer avgjør den innbyrdes rekkefølgen av de valgte medlemmer og varamedlemmer. Rekkefølgen har betydning for hvem som skal fungere ved formannens eller andre medlemmers fravær.

Fylkesmannens oppnevning av de valgte forliksrådsmedlemmer og varamedlemmer
Når valget på forliksrådsmedlemmer med varamedlemmer er holdt og den innbyrdes rekkefølgen fastslått, sendes innberetning om valget til fylkesmannen. Om fylkesmannens oppnevning av forliksrådet og tilsyn med dette, er det bestemt i Domstolloven § 58:
«Valget innberettes til fylkesmannen. Finner han valget lovlig, utferdiger han oppnevnelse for de valgte etter den rekkefølge som er fastsatt ved valget. Ellers påbyr han at det i fornøden utstrekning skal holdes nytt valg. Fylkesmannen fører tilsyn med forliksrådets virksomhet.»

Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.

Saken skal ut på høring i 14 dager etter vedtak før den går til kommunestyret for endelig behandling.

Det er sendt forespørsel til politiet for vandelsvurdering, men har pr.d.dato ikke fått svar.

Vurdering:

Kommunedirektøren vurderer å innstille personene, med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen.

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/825**	**135/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
135/20	Formannskapet	13.05.2020
/	Kommunestyret	

VALG AV MØTEFULLMEKTIGER FOR FORLIKSRÅDET

Forslag til vedtak:

Som møtefullmektig til forliksrådet i Frøya kommune for perioden 01.01.21 – 31.12.2024 oppnevnes:

Møtefullmektig til forliksråd
Kløven Robert
Dybvik Sonja
Krogstad Andreas

Oppnevningen skjer i henhold til forskrift til tvisteloven § 3.

Saksopplysninger:

Bakgrunn for saken I forskrift til tvistelovens § 3 heter det:
«Ved hvert forliksråd skal det være et utvalg av faste møtefullmektiger for forliksrådet. Medlemmene av utvalget oppnevnes av kommunen for inntil fire år av gangen. Antall medlemmer i utvalget må tilpasses saksmengden i forliksrådet og kommunens innbyggertall. Som et minimum skal det være 3 medlemmer i utvalget. I kommuner med mer enn 25 000 innbyggere skal det være minst 5 medlemmer i utvalget. Kommuner med mer enn 50 000 innbyggere skal ha et utvalg med minst 7 medlemmer, og i kommuner med mer enn 90 000 innbyggere skal utvalget ha minst 10 medlemmer.»

I Frøya kommune har det vært oppnevnt 3 møtefullmektiger, hvor oppnevnelsen utløper 31.12.2020. En møtefullmektig har i utgangspunktet oppgaven å representere en av partene som møtes for å bli enig i forliksrådet.

Forskriften stiller følgende krav til møtefullmektiger:
«Som fast møtefullmektig kan oppnevnes enhver person som er over 25 år med alminnelig god samfunnsmessig kunnskap og som godt behersker skriftlig og muntlig norsk språk. Medlemmer i utvalget skal i forbindelse med oppnevningen gjøres kjent med at de i den enkelte sak skal være uavhengig av andre interesser enn partens, slik at deres handlinger ikke påvirkes av uvedkommende hensyn, herunder egne interesser.»

Ut fra erfaring har det vært vektlagt at møtefullmektiger bør ha en viss økonomisk kompetanse da svært mange av sakene i forliksrådet har økonomiske aspekt.

Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.

Vurdering:

Kommunedirektøren vurderer å innstille foreslåtte personer.

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/824**	**136/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Torny Dahlø Sørlie	**M60**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
136/20	Formannskapet	13.05.2020

VALG AV AVFALLSSYSTEM VED DET NYE HELSE- OG OMSORGSTUNET

Forslag til vedtak:

1. **Envac avfallssug velges som avfallsløsning i det nye helse og omsorgssentret.**
2. **Det forutsettes at de økonomiske kostnadene dekkes innenfor prosjektets investeringsramme på kr. 390 mill. kr.**
3. **Eventuelle nedprioriteringer/omprioriteringer av andre byggningsmessige tiltak som følge av dette, behandles i styringsgruppa for godkjenning.**

Saksopplysninger:

Det er i prosess ved detaljprosjektering av byggeprosjektet kommet fram til at installasjon av avfalls sug som avfallssystem er det mest formålstjenlige for et moderne bygg som har et areal på 8500 m2 og med de ulike funksjoner bygget skal betjene.

I utgangspunktet ble det ikke tatt høyde for en slik avfallsløsning. Avfall fra omsorgsboligene var tenkt fraktet via kulvert, heis og korridor frem til et felles avfallrom og container ved helsehuset. En avstand på om lag 150 meter. I ettertid ser en at dette ikke var en hensiktsmessig løsning.

Denne installasjonen medfører en stor investering på kr. 7,5mill eks. mva. Dette kan medføre omprioriteringer / nedprioriteringer av andre tiltak i prosjektet. (jfr. prosjektets investeringsramme på kr. 390 mill.kr.) Ved Frøya sykehjem har kommunen pr. i dag årlige driftsutgifter på omlag kr. 265 000,- + mva.

I dag leies en komprimator med årlig utgift på kr 60 000 + mva.
En ser for seg en reduksjon på om lag 40% vaktmesterressurs ved en slik løsning.

Vurdering:

Valgte løsning er gjort med bakgrunn i innspill fra bygg og kommunalteknikk. Valgte løsning går i riktig retning med tanke på funksjonalitet, hygienekrav og ikke minst smittevernhensyn.

Ved dialog med Mattilsynet opplyses det at regelverket er ganske klart, avfall skal i minst mulig utstrekning håndteres manuelt. Det erfares at regelverk omkring avfallshåndtering og smitteverntiltak går i skjerpende retning. Det anses derfor viktig at vi er i forkant av de regelendringer som senere kan oppstå og som vil umuliggjøre en slik installasjon.
Det oppfattes lite driftsvennlig å ikke foreta denne installasjonen nå med tanke på kost/nytte verdi. På sikt vil dette ha en inntjening med tanke på driftskostnadene.

Et annet moment er at det er strenge krav til HMS vilkår for ansatte.Ved bruk av tradisjonell metode ved å frakte søppeldunker over en lang strekning på over 150 m, og med høydeforskjell fra kulvert og opp til komprimatoranlegg, så vil dette være fysisk krevende.
Ved dagens tradisjonell løsning (avfallsdunker) kan det også påpekes at vi er avhengig av å bruke person-/pasientheis. Dette vil sannsynligvis bli påpekt som avvik i forhold til smittevernhensyn. Videre må avfallet fraktes over til logistikkgård som endestasjon.
Flere og flere tilsvarende nye helsebygg innstalerer denne løsningen. Her kan refereres til både Agdenes og Selbu kommuner.

Innstallering av avfallsug medfører en stor investering, men på lengre sikt vurderes dette til å være besparende med tanke på dagens kostnader og hensynet til helse, miljø og sikkerhetsarbeid for vaktmestertjenesten på stedet.

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/785**	**137/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Ann Magritt Glørstad	**221**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
137/20	Formannskapet	13.05.2020

REDUKSJON AV KOMMUNALE AVGIFTER FOR 2020 - TILTAK MED BAKGRUNN I COVID-19 VIRUSET

Forslag til vedtak:

1. **Frøya formannskap vedtar fritak for abonnementsavgift for vann for kommunens abonnenter tilknyttet Frøya vannverk for 2. og 3. tertial 2020.**

2. **Fritaket er et tiltak i forbindelse med Covid-19 viruset.**

3. **Den økonomiske inndekning av fritaket dekkes av kommunens selvkostfond for van**n.

Vedlegg:

Gebyrregulativ med tilhørende forskrifter for 2020

Saksopplysninger:

I midten av desember 2019 ble det kjent at et koronavirus med betegnelse Covid-19 hadde blitt påvist i Kina og som senere spredde seg globalt og ble betegnet som en pandemi.
Det første tilfellet i Norge ble registrert 26. februar 2020 og i den påfølgende tiden ble det påvist flere tilfeller over hele landet. Dette medførte at regjeringen den 12. mars 2020 innførte meget omfattende og inngripende tiltak nasjonalt for å begrense spredningen og forsøke å få viruset under kontroll.
Tiltakene rammet enkeltmennesker, næringsliv, lokalsamfunn og nasjonen generelt i form av stengte skoler og barnehager, institusjoner, nisjebedrifter og øvrig næringsliv. Flere av våre bedrifter ble nødt til å permittere ansatte, noe som oppleves som en uforutsigbar og utfordrende hendelse i form av økonomisk tap, betalingsutfordringer, uro for framtiden og hvor lenge denne situasjonen vil vare.

Vår største næringsbedrift Salmar har imidlertid hatt full drift hele perioden og har greid å tilpasse produksjonen med svært strenge smitteverntiltak. Salmar har i tillegg bidratt til at permitterte fra andre bedrifter har fått jobbtilbud hos de. Kommunen vil berømme Salmar for det positive tiltak de har bidratt med overfor Frøyasamfunnet.

Kommunen har også registrert at flere bedrifter har lagt om driften sin, for å tilpasse seg situasjonen ved at de f.eks har tilbringertjeneste (restauranter, serveringssteder og andre bedrifter).

Reiselivs- og hotellnæringen er en av aktørene som er hardt rammet i denne situasjonen. Hotellet måtte tidlig stenge driften pga de strenge tiltakene som ble innført og ikke minst er turist-/reiselivsnæringen hardt rammet, noe som vil påvirke driften i lang tid framover. På grunn av den uforutsigbare situasjonen vi er inne i, er det frafall av tilreisende både innenfor og utenfor Norges grenser.

NAV opplyser ved siste rapportering (24.04.20) om en arbeidsledighet på 182 personer, noe som utgjør 6,5% etter at pandemien og de nasjonale tiltak som ovenfor nevnt ble iverksatt. Dette utgjør en økning på 2,5% i forhold til antall arbeidsledige ved utgangen av februar måned d.å.
Nasjonale retningslinjer er justert underveis som nedstengingen har vedvart og er som følger:

- Permitterte har en sikringslønn på 100% inntil 6G de første 20dagene – utover 20 dager ytes det 80% av brutto årsinntekt inntil 300 000 med 40 dager, til sammen 60 dager. Utover 60 dager ytes det 62% av brutto årslønn utover 300 000
- Permitterte kan søke om forskudd for utbetaling av dagpenger
- Nedre inntektsgrense og stillingsprosent for rett til dagpenger er senket
- Kompensasjonsordning for selvstendig næringsdrivende og frilansere som har mistet hele eller deler av inntekten sin

Denne situasjonen vi nå er inne i, er som sagt uforutsigbar og ingen vet hvor lenge dette vil pågå. Kommunens økonomi vil også påvirkes, men i øyeblikket er dette en uforutsigbar og uoversiktlig sak.

Vann, avløp, slam og renovasjon er tjenester som er basert på selvkostprinsippet. Dvs at kommunen kan kreve full inndekning basert på de investerings- og driftskostnader som er knyttet til tjenesten. Dette er tilfelle for Frøya kommunes vedkommende. Det kan være noen utfordringer knyttet til fritak av gebyr, men det er fullt mulig å gjennomføre dette ved å «tappe» fondsavsetninger. Tas det for mye av fondet vil dette medføre at gebyret må økes tilsvarende påfølgende år. Et «fritak» av årsgebyr vil da i teorien være en forskyvning i praksis og ikke et fritak. Det er imidlertid fastsatt i «Lov om kommunale vass- og kloakkforskrifter» at det skal være en plan om hvordan overskudd gjennom fond skal håndteres. For Frøya kommunes vedkommende har vi hatt større avsetninger enn forutsatt med bakgrunn i at det har tatt noe lengre tid å komme i gang med noen av de investeringer og utbygginger som er planlagt og hvor fondsoppbyggingen er tenkt benyttet til å harmonisere for lavest mulig økning av gebyrer.

For mange abonnenter påvirkes det faktiske forbruket i den tid da aktiviteten er vesentlig redusert. Der hvor aktiviteten er redusert eller stengt vil det være en betydelig reduksjon i vannforbruket, dette vil hovedsakelig gjelde bedrifter i kommunen. Som nevnt har Salmar hatt normal drift i perioden, men med en to-skiftsordning som indikerer at forbruket har ligget på et normalt nivå.

Frøya kommune krever inn årsavgift for vann og avløp basert på tertial-grunnlaget, dvs 3 ganger pr år. Disse er delt inn som følger: 1. tertial er perioden fra 1. januar t.o.m. 30.04. – 2. tertial er fra 01.05. t.o.m. 31.08. og 3 tertial er fra 01.09. t.o.m. 31.12. Noen abonnenter har etter avtale månedlig innbetaling mens det for forbrukere som betaler vannavgift etter målt forbruk har avregning ved årsskiftet og hvor det innkreves akonto for 1. halvår – perioden 01.01. t.o.m. 30.06. og 2. halvår for perioden 01.07. t.o.m. 31.12. (akonto og årsavregning)

Den letteste og mest praktiske måten å gi reduksjon i VA-gebyr, er å redusere prisen på abonnementsgebyret. Dette vil slå likt ut og vil nok oppfattes som mest rettferdig. De med minst bolig/forbruk vil få %-vis mer ut av dette. Intensjonen med tilpasningen vil da være lik for alle abonnentene.

Som kjent er slam- og renovasjonsordning via selskapsavtale med ReMidt AS satt bort til dette selskapet som håndterer hele ordningen med bl.a. tjenesteyting og innkreving av gebyrer. Det interkommunale selskapets økonomi er tuftet på en beregningsmodell på gebyrer basert på alle eierkommuner (18 kommuner pr 2020). Kommunedirektøren vil av forannevnte opplysninger derfor ikke berøre denne tjenesten knyttet til reduksjon eller fritak i årsgebyr, men overlater dette som en eventuell sak for representantskapet.

Frøya kommune har 3 fondsavsetninger knyttet til selvkostområdet innenfor vann, avløp og renovasjon.

Disse har følgende avsatte midler i fond pr 1/1-2020:

Art: 251080073 VASSVERK	**22 383 100,00**
Art: 251080074 KLOAKK	**4 528 568,00**
Art: 251080076 RENOVASJON/KVISTEN	**1 687 084,48**

Som ovennevnte oversikt viser har vi en stor avsetning i fond på vannverkssektoren, mens det for avløpssektoren anses å være en veldig lav avsetning. På avløpssektoren står vi foran store investeringer i framtida som vil medføre store gebyrøkninger. Kommunedirektøren anbefaler derav ikke å redusere dette gebyret med bakgrunn i forannevnte. Fondsavsetningen på dette området bør benyttes til framtidige avskrivinger og reduksjon i kalkulatoriske renter for å holde avgiftsøkningen på lavest mulig nivå. Fondsavsetninger kan kun benyttes til drift og ikke benyttes på investeringssiden, men hvis regnskapstall går i minus kan kommunen da benytte midler fra fondet for å balansere regnskapet.
Innenfor vannverkssektoren vil fremtidige investeringer medføre en moderat gebyrøkning i årene framover. Dette har sammenheng med at renten har gått ned og det er nye avskrivningsregler for ledningsnett og tekniske anlegg fra 1.1.2020. Endringen er hhv fra 40 til 80 år på ledningsnett og fra 20 til 40 år på tekniske anlegg. Årsaken til denne endringen har bakgrunn i at våre nyanlegg (det legges inn utvidet avskrivningstid fra 2013) benyttes nå i all hovedsak ledningsnett som har en levetid på 100 år og hvor tekniske anlegg (høygdebasseng, pumpestasjoner osv) har en langt høyere standard enn hva vi har fra tidligere.
Det kan tilføyes at vedtatte investeringer i økonomiplanperioden allerede er beregnet i de framskrivinger som er gjort på gebyrnivået. Kommunedirektøren vil derfor anbefale at vi her kan redusere fondet ved å tilstå våre abonnenter fritak på abonnementsgebyret jfr forannevnte modell. Vi bør ikke «tappe» fondet for mye, da vi også her må ha muligheten til å benytte fondsavsetninger til kalkulatoriske renter, avskrivninger og evt endringer av gebyrinntekter som medfører at regnskapene gir negativt resultat. Vi har aktører (Salmar) som står for store deler av inntektsnivået på selvkostområdet for næringseiendommer og variasjoner med forbruksvann fra denne bedriften kan i så fall medføre mindreinntekt enn budsjettert. Forbruket avleses en gang pr år og kan derav ikke forutses før årsoppgjør gjennomføres. Ved overgang til ny beregningsmodell fra 1.1.2019 medførte dette en endring for de største forbrukerne i næringslivet, dog basert på samme modell som beregning for private abonnenter. Denne endringen er basert på likhetsprinsippet for betaling av dette selvkostområdet.

Abonnementsgebyr er et fast gebyr knyttet til investeringene på sektoren. I tillegg betaler abonnentene et forbruksgebyr knyttet til forbruk etter måler i de tilfeller det er montert måler på den enkelte eiendom. Eiendommer som ikke har vannmåler betaler forbruksgebyr etter arealmetoden. Bortimot alle husstander i Frøya kommune betaler vannavgift basert på abonnementsgebyr (fastledd) og forbruksgebyr basert på arealmetoden. Abonnementsgebyret er likt for alle mens forbruksgebyret som nevnt er basert på faktisk areal for bygning.

Kommunedirektøren er av den formening at alle hytteeiere tilstås samme fritak da også disse er rammet av de samme økonomiske usikkerhetsmomenter som øvrige i befolkningen. Frøya kommune har et stort antall fritidsboliger og denne gruppen er et viktig bidrag for sysselsetting og bruk av de nærings/handels-messige tilbud vi har innenfor kommunegrensen. For å stimulere til fortsatt sysselsettingseffekt og omsetning hos lokale aktører bør også denne gruppen tilstås fritak av abonnementsgebyr for å kunne ha bedre kjøpekraft.

Saksbehandler har ved forespørsel til økonomiavdelingen fått opplyst at det ikke har vært noen økning med henvendelser fra abonnentene om betalingsutsettelse ved første utfakturering som forfalt den 15.februar 2020. Når det er sagt, hadde ei heller tiltakene om nedstenging av landet trådt i kraft på dette tidspunkt. Kommunedirektøren kan derfor ikke legge dette til grunn med de anbefalinger som fremkommer i denne saken, ved fritak av vannavgift for deler av 2020. Det antas at betalingsevnen blant mange abonnenter kan være svekket ved neste utfakturering (ultimo mai) da unntaktstilstanden (permitteringer og nedstenging) har vedvart i ca 3 måneder nå og usikkerheten om normale tider fortsatt er veldig uforusigbare.
Saksbehandler har videre vært i dialog med styreleder i Hamarvik vannverk med forespørsel om vannverket har planer om å redusere vannavgift til sine abonnenter. Styreleder opplyser at vannverket ikke har behandlet sak om dette ennå.

Kommunedirektøren vil tilråde at alle abonnenter utifra likhetsprinsippet skal tilstås en kompensasjon i tilknytning til denne hendelsen og foreslår derfor at alle abonnenter gis fritak fra **abonnenementsgebyret** for 2. og 3. tertial 2020. For næringslivet som har utfakturering halvårsvis vil fritaket gjelde fra 1. mai som er i tråd med de som faktueres pr tertial.

Vurdering:

Frøya kommune ønsker å ta del i den nasjonale dugnaden i form av virkemidler med avbøtende tiltak og i dette tilfelle fritak fra abonnementsgebyr for våre vannabonnenter i kommunen.

Kommunedirektøren vurderer en reduksjon i vannavgiften gjennom fritak av abonnementsgebyr for de abonnenter som har denne ordningen samt fritak av abonnementsgebyr for abonnenter som betaler etter målt forbruk, å være et bidrag som vil avhjelpe den økonomiske situasjonen innbyggerne og lokalt næringsliv nå befinner seg i, da det ikke er kjent hvor lenge nedstengingen eller begrensninger for normalt drift varer og hvilke konsekvenser dette medfører både på kort og lang sikt.

Nasjonalt har ikke landet vårt opplevd lignende siden 2. verdenskrig, dette sier noe om situasjonen landet befinner seg i, og dette vil påvirke innbyggere og næringsliv i mange år framover. Intensivet bidrar positivt for alle både hva gjelder den enkeltes privatøkonomi og de tapte inntekter og omsetningssvikt næringslivet opplever.

Ved fritak av vannavgift for foreslått periode vil dette avhjelpe på innbyggernes privatøkonomi og som etter all sannsynlighet til påvirke næringslivet i form av økt kjøpekraft.
Tiltaket anses dermed som en vinn vinn situasjon for alle parter.

Forhold til overordna planverk:

Kommuneplanens samfunnsdel «Frøya er attraktiv som bosted»

Økonomiske konsekvenser:
Beregnet abonnementsgebyr for vann for privateiendommer på årsbasis er beregnet til ca 5 millioner og ca 2.6 millioner for fritidsboliger , samlet ca. 7.6 mill og for næringseiendommer ca. 1.4 mill.

Fritak fra abonnementsgebyr for abonnentene fra 1. mai 2020 vil for bolig/sameie/borretslagseiendommer utgjøre ca 3.3 mill , for fritidsboliger vel 1.7 mill. og for næringslivet ca 900 000 – samlet sett utgjør da fritak fra abonnementsgebyr for 2. og 3. tertial 2020 ca 6 millioner.

Kalkylerenten er gått ned fra 2,3% til 1,54% p.t. Kapitalkostnadene på sektoren utgjør en betydelig andel av samlede kostnader. Fra nasjonalt hold er det antydet at rentenivået vil være stabilt i flere år framover, dette vil derfor ha en positiv effekt på kapitalkostnadene.

Gebyrøkningen fra 2019 til 2020 for vann ble fastsatt med 3,3% basert på rentesatsen som var forutsett på dette tidspunkt.

Ved vedtak om fritak av foreslåtte gebyr vil fondsreduksjon på vannsektoren bli redusert med ca 1.2 millioner i besparelse i rente i budsjettkalkylen for 2020 med forutsatt kalkylerente på 1,54%. For avløpssektoren utgjør dette en reduksjon på 439.000
Reduksjon i årlige avskrivinger for vann er beregnet til ca 3.7 millioner og for avløp ca 560.000

Fritak av vannavgift som foreslått vil isolert sett ikke påvirke kommunens økonomi , men medføre at kommunens likviditet tilsvarende fritakets størrelse påvirkes.

Budsjettpost/kontostreng:
Art: 251080073 Vassverk (fondsavsetninger)

Ny saldo på den konto som blir belastet:

Ca. 16 millioner

Saknr: 137/20

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/543**	**138/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Bjørnar Grytvik	**M10**	**Unntatt offentlighet Ofl §23**

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
84/20	Formannskapet	31.03.2020
138/20	Formannskapet	13.05.2020

VANNFORSYNING SISTRANDA - NORDSKAGET DEL 4 - HØYDEBASSENG - BERGHEIA

Saken sendes medlemmene kryptert

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/838**	**139/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
139/20	Formannskapet	13.05.2020

KOMMUNEDIREKTØRENS ORIENTERING

Status Korana.
Alvdalsmodellen – Orientering (privat/kommunale veier)
Uttian næringsområde

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
13.05.2020	**20/837**	**140/20**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Siv-Tove Skarshaug	**033**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
140/20	Formannskapet	13.05.2020

ORDFØRERS ORIENTERING

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/836		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 30.04.20

Forslag til vedtak:
Protokoll fra møte 30.04.20 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 30.04.20

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Formannskapet:			
Møtested: **Teamsmøte**	Møtedato: **30.04.2020**	Møtetid: **09:00 - 15:05**	Av utvalgets medlemmer møtte 7 av 7
Fra og med sak: Til og med sak:	115/20 127/20		

Faste representanter i Formannskapet **i perioden 2019-2023**

H/Pp:	**Ap:**	**R/Sv:**
Kristin Strømskag **Sp/V/Frp** Knut Arne Strømøy Lene Dahlø Skarsvåg Arvid Hammernes	Berit Flåmo Geir Egil Meland	Dordi Hammer

Faste representanter med forfall:

H/Pp: **Sp/V/Frp**	**Ap:**	**R/Sv:**

Vararepresentanter som møtte:

H/Pp: **Sp/V/Frp**	**Ap:**	**R/Sv:**

Merknader:

1. Innkalling med saksliste ble enstemmig godkjent.

Underskrift:

Kristin F. Strømskag
Kristin Furunes Strømskag
Ordfører

Arvid Hammernes
Protokollunderskriver

Siv-Tove Skarshaug
Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 30.04.2020

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
115/20	20/723 **GODKJENNNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 21.04.20**
116/20	20/724 **REFERATSAK**
117/20	20/459 **OMSTILLINGUTVALGETS INNSTILLING TIL NEDTREKK I KOMMUNENS BUDSJETTER SOM FØLGE AV BUDSJETTVEDTAKET 2020 - 2023**
118/20	18/55 **AVLØPSRENSEANLEGG SISTRANDA - HAMARVIK - FLATVAL**
119/20	18/2148 **SALG/LEIE AV AREAL PÅ TITRAN**
120/20	20/581 **INVITASJON TIL Å GI INNSPILL TIL MANDAT FOR RUTETILBUD MED BÅT I OG TIL/FRA TRØNDELAG**
121/20	20/739 **FORSERING AV KOMMUNALE PROSJEKT**
122/20	20/737 **FESTIVALSTØTTE**
123/20	19/1754 **GNR 20 BNR 14 KLAGE PÅ AVSLAG PÅ SØKNAD OM FRADELING, UTFYLLING I SJØ, RIVNING OG OPPFØRING AV TILBYGG DISPENSASJONSSØKNAD OG BYGGESØKNAD**
124/20	20/425 **HØRING - NOU 2019: 17 DOMSTOLSTRUKTUR SAMT ET FORSLAG OM ENDRINGER I RETTSKRETSENE OG DOMSTOLLOVEN**
125/20	20/722 **VALG TIL STYRET I DALPRO**
126/20	20/726 **KOMMUNEDIREKTØRENS ORIENTERING**
127/20	20/725 **ORDFØRERS ORIENTERING**

115/20
GODKJENNNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 21.04.20

Vedtak:

Protokoll fra møte 21.04.20 godkjennes som framlagt.

Enstemmig.

Innstilling:

Protokoll fra møte 21.04.20 godkjennes som framlagt.

116/20
REFERATSAK

Vedtak:

Referatet tas til orientering.

Enstemmig.

Innstilling:

Referatet tas til orientering.

117/20
OMSTILLINGUTVALGETS INNSTILLING TIL NEDTREKK I KOMMUNENS BUDSJETTER SOM FØLGE AV BUDSJETTVEDTAKET 2020 - 2023

Vedtak:

Frøya formannskap støtter kommunedirektørens tiltak for effektivisering og omstillingsutvalgets innstilling:

1. **Ramme fellestjenester – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen med følgende endringer:**
    - **Punktet om at Frøya kommunestyre legger opp til 4 møter i andre halvår av 2020 fjernes**
    - **Ansettelse i stillingen som kommunalsjef for allmenne og tekniske tjenester avventes frem til budsjettbehandling 2021**
    - **Ansettelse av ny stabssjef avventes frem til budsjettbehandling 2021**

2. **Ramme oppvekst – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen med følgende endringer:**
    - **Punktet om at mellomtrinnet på Nordskag oppvekstsenter flyttes til Nabeita oppvekstsenter fjernes**
    - **Lederstrukturen innenfor oppvekstsektoren vurderes**
    - **Ordningen med gratis SFO på Nordskag oppvekstsenter begrenses til 1. og 2. klasse**
    - **Tilskuddet til norskopplæring arbeidsinnvandrere (kr. 125 000,-) fjernes**

- **To-lærersystemet på alle enheter opprettholdes**
- **Det ses på ytterligere innsparing i Kulturskolen**

3. **Ramme helse og mestring – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen, og jobber videre med å utrede tiltak innen disse områdene:**

   - **Ned til en etasje på Kysthaven**
   - **Strukturendringer virksomhet familie og helse**
   - **Strukturendringer virksomhet bo, - aktivitet og miljøtjeneste**
   - **Drift dagsenter**
   - **Kantinedrift Sistranda skole**
   - **Åpen barnehage**
   - **Cafe Kysthaven**

   I tillegg bes det om følgende:
   - **Alle tiltak som vurderes må ses i sammenheng på tvers av rammeområder og tjenestetilbud. Dette gjelder for eksempel omorganisering av kantinedrift, Cafe Kysthaven, egenregi transport dagsenter og drift av dagtilbud. Det bør ses på utvidet samarbeid med Dalpro for å bistå med kommunens tjenestetilbud.**
   - **Kommunedirektøren bes gjennomføre RO-prosessen i BAM-tjenesten så raskt som mulig.**
   - **Lederstrukturen innenfor rammeområdet vurderes, direkte tjenesteyting skjermes.**

4. **Ramme kultur og idrett – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen**

   I tillegg bes det om følgende:
   - **Det startes en utredning på alternativ organisering av kultur og idrett som også inkluderer kommunalt foretak (KF) og kommunalt eid aksjeselskap.**
   - **Det sikres at tilbudet av fysiske bøker og bibliotekbesøk ivaretas**
   - **Antall kinoforestillinger reduseres til 150 forestillinger**

5. **Ramme teknisk – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen med følgende endringer:**
   - **Punktet om at Frøya kommune har 6 måneders åpningstid på svømmebassenget i 2020 strykes**
   - **Det ses på reduksjon av antall årsverk innenfor rammeområdet**

   I tillegg bes det om følgende:
   - **Inntekt ved utleie Sistranda skole legges inn**

6. **I tillegg til overnevnte nedtrekk bes kommunedirektøren:**
   - **Se på inntektspotensial på alle tjenesteområder**
   - **Utrede muligheten for å løse flere av kommunens tjenester som interkommunale samarbeid**
   - **Vurdere effektivisering av kommunens tjenester**
   - **Se på hva reduksjon av reiser, kurs og konferanser har medført i reduserte utgifter som følge av korona-situasjonen**
   - **Se på muligheten for å omfordele mellom rammene for å redusere nedtrekkene innenfor helse og mestring, og oppvekst.**
   - **Vurdere avtalen med Trondheim Havn for å maksimere kommunens inntekstpotensiale**

Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 30.04.20:

Følgende forslag til vedtak ble fremmet av Borgelig gruppe:

Frøya formannskap støtter kommunedirektørens tiltak for effektivisering og omstillingsutvalgets innstilling:

1. Ramme fellestjenester – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen med følgende endringer:
    - Punktet om at Frøya kommunestyre legger opp til 4 møter i andre halvår av 2020 fjernes
    - Ansettelse i stillingen som kommunalsjef for allmenne og tekniske tjenester avventes frem til budsjettbehandling 2021
    - Ansettelse av ny stabssjef avventes frem til budsjettbehandling 2021

2. Ramme oppvekst – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen med følgende endringer:
    - Punktet om at mellomtrinnet på Nordskag oppvekstsenter flyttes til Nabeita oppvekstsenter fjernes
    - Lederstrukturen innenfor oppvekstsektoren vurderes
    - Ordningen med gratis SFO på Nordskag oppvekstsenter begrenses til 1. og 2. klasse
    - Tilskuddet til norskopplæring arbeidsinnvandrere (kr. 125 000,-) fjernes
    - To-lærersystemet på alle enheter opprettholdes
    - Det ses på ytterligere innsparing i Kulturskolen

3. Ramme helse og mestring – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen, og jobber videre med å utrede tiltak innen disse områdene:

    - Ned til en etasje på Kysthaven
    - Strukturendringer virksomhet familie og helse
    - Strukturendringer virksomhet bo, - aktivitet og miljøtjeneste
    - Drift dagsenter
    - Kantinedrift Sistranda skole
    - Åpen barnehage
    - Cafe Kysthaven

    I tillegg bes det om følgende:
    - Alle tiltak som vurderes må ses i sammenheng på tvers av rammeområder og tjenestetilbud. Dette gjelder for eksempel omorganisering av kantinedrift, Cafe Kysthaven, egenregi transport dagsenter og drift av dagtilbud. Det bør ses på utvidet samarbeid med Dalpro for å bistå med kommunens tjenestetilbud.
    - Kommunedirektøren bes gjennomføre RO-prosessen i BAM-tjenesten så raskt som mulig.
    - Lederstrukturen innenfor rammeområdet vurderes, direkte tjenesteyting skjermes.

4. Ramme kultur og idrett – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen

    I tillegg bes det om følgende:
    - Det startes en utredning på alternativ organisering av kultur og idrett som også inkluderer kommunalt foretak (KF) og kommunalt eid aksjeselskap.
    - Det sikres at tilbudet av fysiske bøker og bibliotekbesøk ivaretas
    - Antall kinoforestillinger reduseres til 150 forestillinger

5. Ramme teknisk – kommunestyret støtter kommunedirektørens tiltaksplan som opplistet i saksutredningen med følgende endringer:
    a. Punktet om at Frøya kommune har 6 måneders åpningstid på svømmebassenget i 2020 strykes
    b. Det ses på reduksjon av antall årsverk innenfor rammeområdet

    I tillegg bes det om følgende:
    - Inntekt ved utleie Sistranda skole legges inn

6. I tillegg til overnevnte nedtrekk bes kommunedirektøren:
    - Se på inntektspotensial på alle tjenesteområder
    - Utrede muligheten for å løse flere av kommunens tjenester som interkommunale samarbeid
    - Vurdere effektivisering av kommunens tjenester
    - Se på hva reduksjon av reiser, kurs og konferanser har medført i reduserte utgifter som følge av korona-situasjonen
    - Se på muligheten for å omfordele mellom rammene for å redusere nedtrekkene innenfor helse og mestring, og oppvekst.
    - Vurdere avtalen med Trondheim Havn for å maksimere kommunens inntekstpotensiale

Enstemmig.

HOOKs innstilling:

Hovedutvalg for Helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur sender saken over til formannskap/kommunestyret uten forslag til endelig vedtak da det politiske miljøet trenger lengre tid på å diskutere de ulike forslagene til vedtak.

Falt enstemmig.

Innstilling:

Hovedutvalg for Helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur sender saken over til formannskap/kommunestyret uten forslag til endelig vedtak da det politiske miljøet trenger lengre tid på å diskutere de ulike forslagene til vedtak.

118/20
AVLØPSRENSEANLEGG SISTRANDA - HAMARVIK - FLATVAL

Vedtak:

1. Administrasjonen utreder alternative plasseringer av renseanlegg
2. Administrasjonen oppdaterer prisoverslag på eksisterende forslag opp mot alternativ plassering
3. Saken sendes tilbake til HOAT

Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 30.04.20:

Følgende forslag til tilleggspunkt i vedtak ble fremmet av Ap:

Pkt3. Saken sendes tilbake til HOAT

Enstemmig.

Innstilling:

1. Administrasjonen utreder alternative plasseringer av renseanlegg
2. Administrasjonen oppdaterer prisoverslag på eksisterende forslag opp mot alternativ plassering

119/20
SALG/LEIE AV AREAL PÅ TITRAN

Vedtak:

Frøya kommune tegner leiekontrakt med Titran Invest AS, med løpetid på 10 år. Avtalen skal ha en opsjon for kjøp og forkjøpsrett.

Enstemmig.

Innstilling:

Frøya kommune tegner leiekontrakt med Titran Invest AS, med løpetid på 10 år. Avtalen skal ha en opsjon for kjøp og forkjøpsrett.

120/20
INVITASJON TIL Å GI INNSPILL TIL MANDAT FOR RUTETILBUD MED BÅT I OG TIL/FRA TRØNDELAG

Vedtak:

1. **Kommunedirektøren oversender høringsuttalelse til «Innspill til rutetilbud hurtigbåt – 2024» som vist i saksfremstillingen**
2. **Frøya kommune støtter felles høringsuttalelse fra Frøya, Hitra og Ørland kommuner som vist i vedlegg angående pendlerruter**

Enstemmig.

Innstilling:

1. Kommunedirektøren oversender høringsuttalelse til «Innspill til rutetilbud hurtigbåt – 2024» som vist i saksfremstillingen
2. Frøya kommune støtter felles høringsuttalelse fra Frøya, Hitra og Ørland kommuner som vist i vedlegg angående pendlerruter

121/20
FORSERING AV KOMMUNALE PROSJEKT

Vedtak:

Formannskapet vedtar at kommunedirektøren kommer med en budsjettjusteringssak som justerer investeringsbudsjettet for 2020, slik at arbeidsgruppens forslag til forsering av tiltak blir med på årets investeringsbudsjett.

Arbeidsgruppa forslag er at det arbeides videre med:

- **Forsere rehabilitering av Rådhuset**
- **Kommunale veier**
- **Oppgradering av kommunale boliger**
- **Vei til Skarpneset næringsområde**

Ber om at lokale aktører foretrekkes innenfor regelverk.

Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 30.04.20:

Følgende forslag til tilleggspunkt i vedtak ble fremmt av Ap:

- Vei til Skarpneset næringsområde

Enstemmig.

Følgende forslag til tillegg i vedtak ble fremmt av Kommunedirektøren:

Ber om at lokale aktører foretrekkes innenfor regelverk.

Enstemmig.

Innstilling:

Formannskapet vedtar at kommunedirektøren kommer med en budsjettjusteringssak som justerer investeringsbudsjettet for 2020, slik at arbeidsgruppens forslag til forsering av tiltak blir med på årets investeringsbudsjett.

Arbeidsgruppa forlag er at det arbeides videre med:

- Forsere rehabilitering av Rådhuset
- Kommunale veier
- Oppgradering av kommunale boliger

122/20
FESTIVALSTØTTE

Vedtak:

1. **Frøya kommune utbetaler festivalstøtte til de arrangører som gjennomfører sine arrangement jmf vedtak i budsjett- og økonomiplan 2020 -2023.**
2. **Det utbetales ikke festivalstøtte til de arrangører som avlyser sine planlagte arrangement sommer 2020.**
3. **Formannskapet oppfordrer de lokale arrangører som ikke gjennomfører sine arrangement å søke støtte hos Regjeringens kompensasjonsordning for kultur, frivillighet og idrett.**
4. **Midlene til Trøndersk matfestival avsettes til evnt lokalt arrangement for å understøtte lokale mat- og drikkeprodusenter.**
5. **Øylekene får utbetalt årets tilskudd til betaling av kontinkontigent og reduksjon av deltakerutgiften.**

Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 30.04.20:

Følgende forslag til nytt punkt i vedtak ble fremmet av Ordfører:

Nytt punkt 4. Midlene til Trøndersk matfestival avsettes til evnt lokalt arrangement for å understøtte lokale mat- og drikkeprodusenter.

Enstemmig.

Følgende forslag til nytt punkt i vedtak ble fremmet av Knut Arne Strømøy:

5 Øylekene får utbetalt årets tilskudd til betaling av kontinkontigent og reduksjon av deltakerutgiften.

Enstemmig.

Innstilling:

1. Frøya kommune utbetaler festivalstøtte til de arrangører som gjennomfører sine arrangement jmf vedtak i budsjett- og økonomiplan 2020 -2023.
2. Det utbetales ikke festivalstøtte til de arrangører som avlyser sine planlagte arrangement sommer 2020.
3. Formannskapet oppfordrer de lokale arrangører som ikke gjennomfører sine arrangement å søke støtte hos Regjeringens kompensasjonsordning for kultur, frivillighet og idrett.

123/20
GNR 20 BNR 14 KLAGE PÅ AVSLAG PÅ SØKNAD OM FRADELING, UTFYLLING I SJØ, RIVNING OG OPPFØRING AV TILBYGG
DISPENSASJONSSØKNAD OG BYGGESØKNAD

Vedtak:

1. **Formannskapet støtter klager.**
2. **Formannskapet ber om at de påklagde sakene som gjelder dispensasjoner tas opp til ny behandling i planutvalget etter at høring er gjennomført.**

Vedtatt med 6 mot 1 stemme.

Formannskapets behandling i møte 30.04.20:

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

1. Formannskapet støtter klager.
2. Formannskapet ber om at de påklagde sakene som gjelder dispensasjoner tas opp til ny behandling i planutvalget etter at høring er gjennomført.

Vedtatt med 6 mot 1 stemme *avgitt av Dordi Hammer.*

Innstilling:

Klagene tas ikke til følge.
Saken oversendes Fylkesmannen i Trøndelag for endelig avgjørelse.

124/20
HØRING - NOU 2019: 17 DOMSTOLSTRUKTUR SAMT ET FORSLAG OM ENDRINGER I RETTSKRETSENE OG DOMSTOLLOVEN

Vedtak:

Frøya kommune tar høringen om domstolstruktur og forslag om endringer i rettskretsene og domstolloven til orientering.

Frøya kommune har følgende merknad til høringen:

- **Frøya kommune anser tilgjengeligheten for brukerne som et viktigere moment enn kostnadsbesparelsen, og anser derfor Departementet sitt forslag som det mest aktuelle av de to fremlagte. Redusert antall rettssteder kan skape problemer og hodebry, samt skape en distansering mellom brukere og domstolene.**

- **Frøya kommune ser fordelene av at de nevnte endringer implementeres i domstolloven, ettersom dette vil gi en forutsigbarhet for brukere i distriktene, og sikre tilgjengeligheten for allmennheten. Kommunen støtter dermed de fremlagte forslagene til endringer i domstolloven for å sikre en forutsigbar rettsstedstruktur og domstolenes tilstedeværelse i distriktene.**

Kommunens svar på vedlagte avkrysningsskjema vil være i tråd med merknadene.

Enstemmig.

Innstilling:

Frøya kommune tar høringen om domstolstruktur og forslag om endringer i rettskretsene og domstolloven til orientering.

Frøya kommune har følgende merknad til høringen:

- Frøya kommune anser tilgjengeligheten for brukerne som et viktigere moment enn kostnadsbesparelsen, og anser derfor Departementet sitt forslag som det mest aktuelle av de to fremlagte. Redusert antall rettssteder kan skape problemer og hodebry, samt skape en distansering mellom brukere og domstolene.

- Frøya kommune ser fordelene av at de nevnte endringer implementeres i domstolloven, ettersom dette vil gi en forutsigbarhet for brukere i distriktene, og sikre tilgjengeligheten for allmennheten. Kommunen støtter dermed de fremlagte forslagene til endringer i domstolloven for å sikre en forutsigbar rettsstedstruktur og domstolenes tilstedeværelse i distriktene.

Kommunens svar på vedlagte avkrysningsskjema vil være i tråd med merknadene.

125/20
VALG TIL STYRET I DALPRO

Vedtak:

Følgende medlem til styret for 2 år velges: Tone Småge Måsøval.

Enstemmig.

Følgende varamedlem for 2 år velges: Billy Fredagsvik

Vedtatt med 6 mot 1 stemme.

Formannskapets behandling i møte 30.04.20:

Følgende forslag til medlem i styret ble fremmet av V:

Tone Småge Måsøval.

Enstemmig.

Følgende forslag til medlem i styret ble fremmet av R:

Steven Crozier.

Falt med 1 mot 6 stemmer *avgitt av H/Pp, Sp/V/Frp og Ap:*

Følgende forslag til medlem i styret ble fremmet av Ap:

Billy Fredagsvik.

Vedtatt med 6 mot 1 stemme *avgitt av R.*

Innstilling:

Følgende medlem til styret for 2 år velges:
Følgende varamedlem for 2 år velges:

126/20
KOMMUNEDIREKTØRENS ORIENTERING

- **Morgendagens omsorg – se vedlegg PPT**
- **Status korona- se vedlegg PPT**
- **Uttian næringsområde**
- **Nye møtedatoer for FSK blir som følger: 13.5, 28.5, 09.06 og 16.6**
- **Smårettsak – Frøya kommune vant denne saken**
- **Klage på pris på salg av eiendom, sak til neste møte (FSK sak 84/20)**
- **Badeland, fylkesmann positiv, bes om en orientering av prosjektet i neste møte**

127/20
ORDFØRERS ORIENTERING

INTERPELLASJON til Frøya kommune –
Fra Steven Richard Crozier (R)

EVAKUER BARNA UT AV MORIA NÅ!

Forslag til innstilling:

Frøya kommune ber om at Norge skal være en pådriver for at menneskerettighetene overholdes i Europeiske flyktningleirer, og at barns grunnleggende behov blir dekket. Vi ber om at statsministeren og utenriksministeren bidrar til å finne en felles Europeisk løsning på flyktningsituasjonen på de Greske øyene.

Frøya kommune ønsker å vise solidaritet med flyktningene i Hellas. Kommunestyret i Frøya slutter seg derfor til oppropet «Evakuer barna fra Moria».

Vedtatt med 4 mot 3 stemmer.

Kommunestyret ber kommunedirektøren fremme en sak med vurdering om Frøya kommune skal slutte seg til 'Solidarity Cities' som er initiert av ordføreren i Athen for å få byer til å samarbeide om å håndtere flyktning problemene i Moria på Lesvos.

Det bor i dag 19.000 i flyktningeleiren i Moria i Hellas, en leir som var bygget for 3.000 flyktninger. Forholdene i leiren er ikke bare uakseptable, de er livsfarlige, inhumane og katastrofale i ordets rette forstand.

Hjelpearbeidere beskriver forferdelige forhold, hvor det er behov for det meste; helsehjelp, adekvate steder å bo, beskyttelse mot regn, skikkelig mat, psykologisk støtte, skolegang, sikkerhet og følelsen av et liv.
De beskriver også spedbarn som dør av dehydrering og barn ned i toårsalderen som driver med selvskading.
Det har forekommet både selvmord og selvmordsforsøk blant barn og unge som burde vært alt for små til å miste lysten til å leve.

Det å akseptere disse umenneskelige forholdene og lidelsene det fører med seg i dagens Europa hvor vi åpenbart har ressursene til å hindre dem, er et stort svik.

Et svik mot barna i Moria og et svik mot de idealene vi bygger vårt samfunn på. Dette er ikke Norge verdig.

Dette handler ikke om politikk, men om medmenneskelighet og solidaritet for barn som lider.

▪ Bakgrunnen for oppropet

Kommuner over hele landet har sluttet seg til oppropet med krav om at Norge bidrar til evakuering av barna i flyktningeleiren Moria.
Dette er ikke først og fremst et spørsmål om politikk, men om solidaritet. Norge er inne i krevende tider, men de aller mest sårbare i Europa må inkluderes i solidaritetsdugnaden.

Regjeringen har vært tydelig på at å løse flyktning situasjonen i Europa er en del av Norges ansvar, men har så langt ikke vært villig til å slutte seg til de initiativ som er kommet fra andre land.

Dette kan kommunene med sine vedtak være med å påvirke.

I tillegg er det i en god del kommuner bygget opp solid kompetanse for å ta imot og bistå flyktninger som kommer, som i dag ikke blir brukt.

Kampanjen «Evakuer barna fra Moria» ble startet av Marthe Valle, sykepleier og artist, og Katrin Glatz Brubakk, barnepsykolog og feltarbeider for Leger uten Grenser.

Begge har vært i Moria utallige ganger de siste fem årene og kjenner betingelsene der godt. Negar Bajoghli og Lars Korsnes er nå en del av arbeidsgruppa, også de erfarne og engasjerte frivillige.

«Evakuer barna fra Moria nå» har tilslutning fra over 20 frivillige organisasjoner, som representerer over en halv million mennesker. 173.000 mennesker har vært innom streamen fra online-demonstrasjonen 1.april, der 7499 barnesko ble satt ut for å symbolisere alle barna som bor i leiren.

46.350 mennesker har skrevet under på oppropet" Evakuer barnefamilier fra Moria nå", som ble overlevert regjeringen 6.april. Dette viser et enormt folkelig engasjement og et tydelig krav til regjeringen om å handle.

På politisk nivå har kommunestyrer over hele landet, inkludert Trondheim, Oslo, Bergen, Stavanger, Kristiansand, Harstad og Bodø, sluttet seg til oppropet. Noen av dem har også sagt seg villige til å ta en ekstra andel enslige mindreårige fra leirene i Hellas, da de har kompetanse og kapasitet.
19 eks-ministre har nylig gått ut og oppfordret regjeringen til å bli med på en felleseuropeisk evakueringsdugnad.

Betingelsene i Europas største flyktningeleir, Moria, har vært svært bekymringsfulle lenge.
I snart fem år har organisasjoner, hjelpearbeidere og frivillige advart om at leveforholdene er skadelige, særlig for barna.

Med Covid-19 pandemien på toppen er situasjonen blitt svært kritisk og det er bare spørsmål om tid før vi ser ytterligere dødsfall der. Barna er redde for sineforeldre og syke familiemedlemmer, og den lille helsehjelpen som finnes for dem i dag vil være totalt beslaglagt av Covid-19 - tilfeller når SARS-CoV-2 treffer leiren.

Vi krever at Norge i første omgang slutter seg til det tyske initiativet for å evakuere 1600av de mest sårbare fra Moria. Dette er støttet av Belgia, Bulgaria, Finland, Frankrike, Litauen, Kroatia, Irland, Portugal og Luxemburg. Tyskland og Luxemburg startet evakuering av sin andel rett etter påske, til tross for Covid-19 pandemien.

Alle som evakueres må selvsagt i karantene og testes, og alle smitteverntiltak må følges. Det er fullt mulig å gjøre dette både sikkert og forsvarlig. Regjeringen har gjentatte ganger sagt at de vil være med og ta ansvar for flyktning situasjonen. Den langsiktige løsningen de snakker om er flott at man prøver å få på plass. Men nå er situasjonen så akutt at man må evakuere de mest sårbare umiddelbart. Flyktningene har ikke tid til å vente.

Derfor må Norge slutte seg til det Europeiske initiativet. Jo flere som deltar, jo mindre belasting pr land. Norge har en lang tradisjon som humanitært land, og skal vi fortsette med det, er det naturlig å slutte seg til en slik dugnad.

Organisasjoner, Europarådet og FN har i årevis betegnet situasjonen i Europas største flyktningeleir som uverdig og katastrofal. Med Coronasmitte hengende over blir situasjonen tidsmessig svært prekær. Over 20.000 mennesker er stuet sammen i en leirlaget for mindre enn 3.000.

Det gjør det umulig å holde avstand. En familie på 5-6 personer deler tre kvadratmeter. Naboen bor på andre siden av et ullteppe. Det er opp til 1.300 mennesker på én vask. Såpe er mangelvare. Varmtvann finnes ikke.

Uansett hva man prøver på av smitteverntiltak, er det umulig å hindre dette viruset i å spre seg, og det vil være eksplosivt når det skjer. Livsbetingelsene er så dårlig at de fleste er sårbare helsemessig nå. Det er allerede mange som hoster og harker etter en rå og fuktig vinter.

Sykehuset på Lesvos har 6 plasser for intensivsykepleie, og det er ikke nok til lokalbefolkningen en gang. Utfallet av at smitten sprer seg i Moria må forventes å være katastrofal.

Folket er klare i kravet om å evakuere. Det viser både antall underskrifter, deltagere på online demonstrasjonen og alle de frivillige organisasjonene som stiller seg bak. Dette er snakk om vilje - det er fullt mulig å gjennomføre. Det viser Luxemburg og Tysklands handlinger disse ukene, og vi mener Norge fint kan klare det også.

- **Organisasjoner som har sluttet seg til oppropet**

Leger uten Grenser
Røde Kors
Redd Barna
Norsk Folkehjelp
Flyktninghjelpen
Amnesty International
Norske Kvinners Sanitetsforening

Care
Sos Barnebyer
Vergeforeningen
KFUK/KFUM
Dråpen i Havet
Atlas Alliansen
Noa,
Antirasistisk senter
Kirkens Nødhjelp
Norges Fredsråd
Unicef
Norges sosiale Forum,
Light Up
Northen Light Aid
Refugees Welcome Norway
SEIF

Oppropet signert av 46 350 mennesker i mars/april 2020.04.08:

Kjære regjeringen Solberg, hjelp de utsatte barna i Moria-leiren på Lesvos nå!

De siste månedene har stadig flere i Norge krevd at politikerne bidrar til å evakuere barna fra de umenneskelige og utrygge forholdende de lever under i Moria-leiren på Lesvos. Regjeringens svar har så langt vært å etterlyse langsiktige løsninger.

Nå er den humanitære krisen så prekær at den krever en umiddelbar løsning! 7500 barn lider uten tilgang til rent vann, nok mat, skolegang, varme eller trygghet.

De fryser og er redde. Tilgangen til helsehjelp er svært begrenset. Barna frarøves en trygg oppvekst mens vi ser på.

Norge og andre land står nå i en ekstraordinær og krevende situasjon. Korona-pandemien preger oss alle, og store deler av statsapparatet jobber døgnet rundt for å håndtere situasjonen.

Alle forstår at det er en krevende tid. Men for menneskene som sitter fast i flyktningeleirer, representerer det nye viruset enda en økt fare.

Karantene og strenge hygienerutiner som vi benytter for å beskytte oss selv og andre, er umulig å håndheve og de som bor der har ikke mulighet til å beskytte seg mot viruset.

Og få, om noen, vil motta adekvat behandling.
Selv om barn ikke er mest utsatt for COVID-19, bor det kronisk syke barn i leirene som har store behandlingsbehov. Et akutt virusutbrudd vil kunne beslaglegge den lille helsehjelpen som finnes.

I tillegg blir barn utsatt hvis omsorgspersonene deres blir syke eller dør.
Om COVID-19 får spre seg i den overbefolkede leiren vil konsekvensene bli katastrofale. En trygg evakuering er nødvendig, og er mulig å få til uten ekstra risiko for folkehelsen i europeiske land.

På sikt, men snarlig, må alle som bor i leiren evakueres da forholdene ikke overholder minstekrav for å dekke deres grunnleggende behov.

Jeg signerer herved et krav om at Norge umiddelbart bidrar til at barnefamilier og enslige mindreårige evakueres fra flyktningeleiren Moria.

Interpellasjon fra Frøya Senterparti
V/ Lene Dahlø Skarsvåg

Frivilligsentralen- gode og forutsigbare rammer

Fra 2021 mister frivilligsentralene i Norge sitt statlige driftstilskudd. Tilskuddet skal nå gå inn i kommunens rammeinntekter og vil beregnes ut i fra kommunens innbyggertall.
Alle kommuner med mindre enn 11500 innbyggere vil komme tapende ut av den nye ordningen.
For Frivilligsentralen på Frøya vil det utgjøre rundt 245 000 kr. i året.

Dette er en sentraliseringspolitikk som rammer små kommuner ute i distriktene. Det har vært en styrke at frivilligsentralene i hele landet har hatt en forutsigbar økonomisk ramme til sitta arbeid, uavhengig av kommunens økonomi.
Vi opplever et økende behov for bedre samarbeid med frivillig sektor for å kunne løse de utfordringene samfunnet har foran seg. Ikke minst har vi sett dette i forbindelse med koronasituasjonen.

Frivilligsentralene gir folk møteplasser, og binder det frivillige og det offentlige sammen.
Frivilligsentralene gjør at vi får til mer sammen, og gir innbyggerne mye for pengene.

For Frøya sin del vil tap av tilskudd føre til at flere lavterskeltilbud forsvinner. Dette er tilbud alle har mulighet til å delta på uansett økonomisk situasjon. Tap av disse tilbudene vil ramme folk i alle aldersgrupper, unge som eldre.

Frøya senterparti ønsker at ordføreren på Frøya skal signere et ordføreropprop til støtte for alle landets frivilligsentraler:
«Som ordførere ber vi regjeringen videreføre dagens driftstilskudd til landets frivilligsentraler, for vi trenger frivilligsentraler også etter 2020».

Forslag til vedtak:

1. **Ordfører slutter seg til ordføreroppropet og signerer på vegne av Frøya kommune.**

   Vedtatt med 4 mot 3 stemmer.

2. **Kommunedirektøren bes legge fram en sak for politisk gjennomgang over hva vi ønsker å bruke Frivilligsentralen til i Frøya kommune.**

   Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 30.04.20:

Forslag til innstilling fra R:

Frøya kommune ber om at Norge skal være en pådriver for at menneskerettighetene overholdes i Europeiske flyktningleirer, og at barns grunnleggende behov blir dekket. Vi ber om at statsministeren og utenriksministeren bidrar til å finne en felles Europeisk løsning på flyktningsituasjonen på de Greske øyene.

Frøya kommune ønsker å vise solidaritet med flyktningene i Hellas. Kommunestyret i Frøya slutter seg derfor til oppropet «Evakuer barna fra Moria».

Vedtatt med 4 mot 3 stemmer *avgitt av Kristin Strømskag, Geir Egil Meland og Berit Flåmo.*

Følgende forslag til vedtak til Rødt sin interpellasjon ble fremmet av Ordfører:

Formannskapet mener prinsipielt dette ligger utenfor formannskapets kompetanse, men på grunn av den ekstraordinære situasjonen mener formannskapet. Norge både bør jobbe for en felles europeisk løsning, men også melde seg sammen med de landene som nå bidrar til relokalisering av enslige mindreårige fra Hellas, som etter vurdering fra FN, IOM og EASO har stort behov for beskyttelse. Det vil avlaste noe i den kritiske situasjonen vi nå ser i for eksempel Moria»

Falt med 3 mot 4 stemmer *avgitt av Arvid Hammernes, Knut Arne Strømøy, Lene Skarsvåg og Dordi Hammer.*

Forslag til vedtak fra Sp sin interpellasjon:

1. Ordfører slutter seg til ordføreroppropet og signerer på vegne av Frøya kommune.

   Vedtatt med 4 mot 3 stemmer *avgitt av Kristin Strømskag, Arvid Hammernes og Geir Egil Meland.*

2. Kommunedirektøren bes legge fram en sak for politisk gjennomgang over hva vi ønsker å bruke Frivilligsentralen til i Frøya kommune.

   Enstemmig.

Orienteringer:

17. **mai: TV-sending. Oppfordret folk til å sende inn hilsninger fra rundt om i kommunen. Tore Strømøy programleder. Fysisk arrangement på sykehjemmet. Kransenedleggelser. Andre arrangement bes sende henvendelse til koronamail for vurdering av tiltak som premiss for gjennomføring.**

Flytting av bom fra Våvatnet til Vasslag. Sak i formannskapet i Orkland. Henvendelse fra kollega på Hitra. Saken tas inn i Orkdalsregionen.

Tunnelutbedring. Avholdt møte med næringsforeninger, ordførere og administrasjon Hitra og Frøya med Trøndelag fylkeskommune. Blir avholdt digitalt stormøte for begge kommuner; næringsliv, beredskap, osv. 13. Mai. Kl. 12-14.

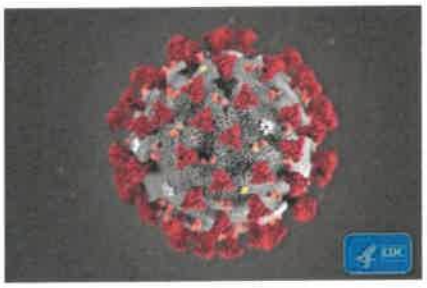
Nutrimar: venter på saksbehandling fra Fylkesmannen. Har måttet permittere 17 ansatte. Ønsker å sende henvendelse om snarlig saksbehandling grunnet koronasituasjonen.

Kommunestyremøter fremover. Vurderes i forhold til smittevern.

Korona

Status Frøya kommune

Pr 30.04.20



FRØYA

Utfordringsbildet 30.04.20.

FHI ser det er flere smittede i Norge enn tallene viser. Markatallene kan vaere store, fordi mange ikke testes. Nå er det kun alvorlig syke med som testes.

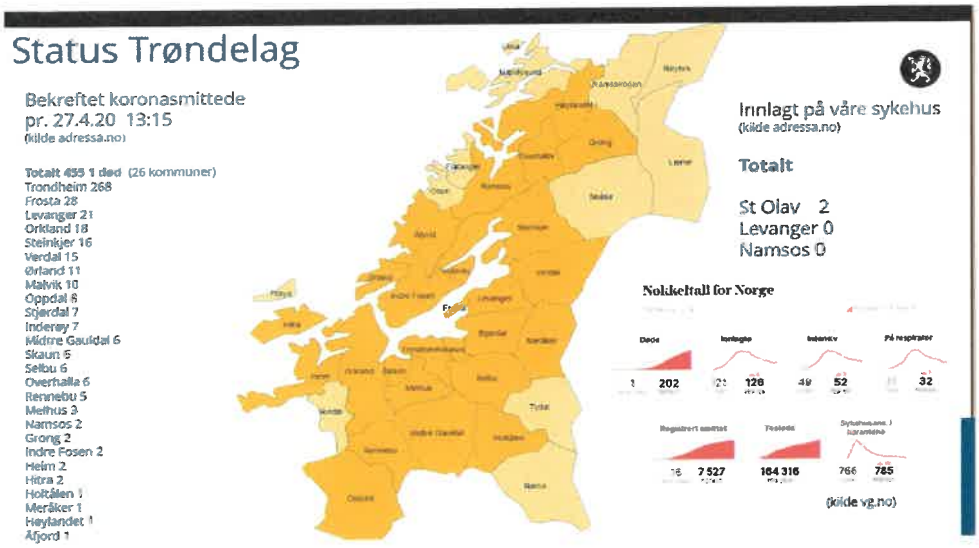
Nøkkeltall for Norge

23. februar – nå

Kumulativ / Status

Døde	0 NYE I DAG	207 TOTALT	Innlagte	114 I GÅR	114 PER NÅ	Intensiv	40 I GÅR	40 PER NÅ	På respirator	31 I GÅR	31 PER NÅ
Registrert smittet	30 NYE I DAG	7 710 TOTALT	Testede	169 124 PER 29/4		Sykehusans. i karantene	751 I GÅR	751 PER NÅ			

Hvorfor meldes det ikke om antall friske?



Status FRØYA = alt er grønt

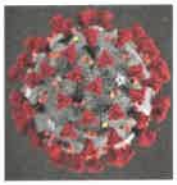
- Status fylket
- 2 innlagt på sykehus
- Utfordring i NAV
  - Stor søknadsmengde

Samfunnskritiske funksjoner – status 27.04.20

Samfunnskritiske funksjoner	FUNKSJONSEVNE NORMAL	FUNKSJONSEVNE REDUSERT	[illegible]
Styring og krisehåndtering	Normal		
Forsvar	Normal		
Lov og orden	Normal		
Helse og omsorg		Redusert	
Redningstjenesten	Normal		
IKT-sikkerhet	Normal		
Natur og miljø	Normal		
Forsyningssikkerhet	Normal		
Vann og avløp	Normal		
Finansielle tjenester	Normal		
Kraftforsyning	Normal		
Elektroniske Kommunikasjons-Tjenester	Normal		
Transport	Normal		
Satellittbaserte tjenester	Normal		

FRØYA

Kommuneoverlegen



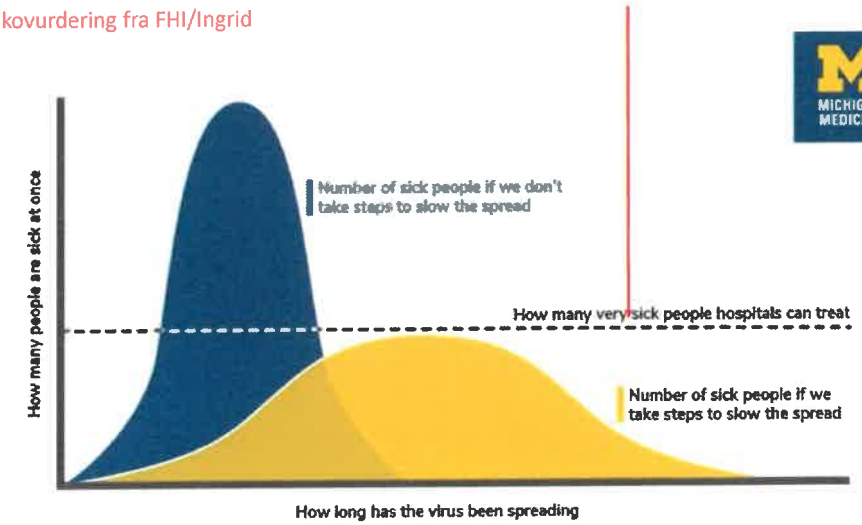
Forventet utvikling:

- R- tallet pr 29/04 er 0,68.
- Tatt mellom 60- 70 tester, alle negative
- Viktig å finne balansen mellom mobilitet og smittevern. Ser økt mobilitet nasjonalt og regionalt
- Ny veileder for besøk i institusjon i dag
- Nye testkriterier fra 29/4
- For Frøya vil dette si ca 50 pr uke

Spørsmål fra siste FSK, fra Arvid Hammernes

- Hva menes med økt testing, hvordan skal dette foregå?

FREMDELES DETTE SOM HAR FOKUS!
Siste risikovurdering fra FHI/Ingrid



Adapted from the CDC

Utfordringer de neste ukene

- Sikre godt forebyggende smittevern i forbindelse med oppstart i barnehage og skole
- Gradvis normalisere helse- og omsorgstilbudet i kommunene
- Klare å holde på de allmenne smitteverntiltakene under en gradvis åpning av samfunnet. God hygiene – **god avstand** – hjemme ved sykdom
- Sikre nok smittevernutstyr til alle kommuner og ha ekstra fokus på smittevern i sykehjem
- Legge til rette for betydelig økning i testing på SARS-CoV-2

Utfordringer på lengre sikt

- Finne den rette balansen mellom tillatt mobilitet i befolkningen og tilstrekkelig smittevern
- Motivere befolkningen til fortsatt god smittevernoppførsel
- Planlegge for at kommunene kan bli gode feriekommuner når vi alle skal ha norgesferie i år. Det krever planlegging av smitteverntiltak
- Planlegging av kompetanse og kontinuitet i sommerferien
- Planlegge for å håndtere flere covid-19 syke både i kommuner og sykehus

Fremover, lokalt

- Øvergården, åpne for besøk (a la sykehjem)
- Helsestasjon for ungdom åpner
- Russetid
- Arbeidsinnvandrere/ferie/karantene/vaksinasjon
- Hjemmekontor, åpner for noen

FRØYA

Beredskapsledelsen

- Jevnlige møter, satt fast mandag
- Alle saker av overordnet betydning inn her
  - Rapporterer til statlige myndigheter
  - Overvåking av nasjonale føringer
  - Oppfølging av arbeidsgruppenes jobbing
    - 14 arbeidsgrupper som jobber med smått og stort

1. **Kommunikasjon/hjemmeside herunder også språk/tolk**
2. **Pressehåndtering og strategier**
3. **Legetjenester, smitte/status/krisens utvikling/ lokale tiltak, lokaler for tjenestene etc.**
4. **Helsepersonell, koordinering av disse etc.**
5. **Koronatelefonen**
6. **Frivillighet**
7. **Koronamail**
8. **Personal**
9. **Oppvekst** omsorgstilbud, skoletilbud
10. **Hjelpetelefon til barn og unge**
11. **Rapportering og loggføring**
12. **Økonomi og forbruk**
13. **Næringsliv**
14. **Logistikk og interne tjenester/vann og avløp**

FRØYA

Arbeidsgruppene

Kommunikasjon

- Koronatelefonen (tlf. 218 97 427) og koronamail korona@froya.kommune.no
  - Lite henvendelser på telefon
  - Bra med henvendelser på mail – og det liker vi = kan håndtere like spørsmål «likt»
- Hjelpetelefon til barn og unge-
  - Ingen henvendelser, og tiltaket ble derfor avsluttet denne uka
- Frøya-TV
  - Ny sending planlegges etter 05 mai.
  - Tema idrett/friluft/17 mai

FRØYA

Arbeidsgruppene

Oversikt over nærkontakter

Dato	Type nærkontakt	Med (navn)	Hjelpt ansatte av Covid 19 Sett X

Personal

- Drøfter kontinuerlig med tillitsvalgte
- Henstilling sendes ansatte i dag:
- ***Frøya kommunes ansatte anses å inneha en kritisk samfunnsfunksjon. I den forbindelse oppfordres ansatte å sterkt begrense reisevirksomhet utenom øyregionen.*** Dersom du likevel må foreta en reise er det viktig at du følger rådene fra Folkehelseinstituttet vedrørende reiser til utlandet og reiser i Norge
- Sterk anbefaling at alle ansatte i Frøya kommune fører oversikt over personer de har vært i nærkontakt med de siste 14 dager.

Helse

- Rutine for besøk på sykehjem og Beinskardet iverksatt

Oppvekst

Gradvis åpning: følger nasjonale retningslinjer

- Oppstart barnehager 20.04
  - Gikk etter plan på alle enhetene
  - Redusert åpningstid 08-16 (ikke behov for ytterligere reduksjon pr nå)
- Oppstart småskole 27.04
  - Oppstart mandag med 15 pr kohort for de minste
  - Alt har gått fint, og etter plan
- Nye føringer ventes 04.05 om mellom og ungdomstrinn

FRØYA

Status NAV

- Ledighetstallene:

- Antall bedrifter: **58**
- Antall permitterte: **142**
  - *Ingen nye permitterte*

- Antall Arbeidsinnvandrere: **41**
- Antall Flyktninger: **0**

- Totalt antall ledige på Frøya pr 27.04.20: **182 = 6,5%**

Økonomi

- Pr 29.04.20 er forbruket merket med dette prosjektnummeret på kr ca 700 000 kr

- Intet nytt fra Regjeringen siden sist..

- Totalt overføres 6,15 milliarder kroner til kommunene og fylkeskommunene.
- Av overføringene til kommunen gis 3,75 milliarder som overføring til kommunene som innbyggertilskudd.
  - Av disse 3,75 milliardene mottar Frøya kommune 3 760 000.
  - I tillegg skal 1 milliard fordeles til kommunene for bortfall av foreldrebetaling i barnehage og SFO.
- Fordelingen av disse midlene er foreløpig ikke klare.
- I tillegg kommer 150 millioner til kommunene gjennom ordningen for skjønnsmidler som disponeres av fylkesmannen

FRØYA

Økonomi

Spørsmål fra AP v. Geir Meland: Til formannskapet i morgen (30/4) ønskes svar på:

Forskuddsskatt for næringsdrivende og aksjonærer er forfall endret til:

- Termin 1: fra 16/3 til 4/5
- Termin 2: fra 15/5 til 15/7

Forskuddsskatt for aksjeselskap er utsatt fra 15/4 til 1/9.

- *Hvilken påvirkning har disse endringene på kommunens skatteinngang?*
- *Hvor stor andel av denne type skatt «blir igjen i kommunene»?*

FRØYA

Svar fra Kemneren

Svar fra kemner Eva Solli:

- *Vi har kjørt ut noen lister over utskrevet forskuddsskatt for personlige og har funnet ut følgende:*
- *Forskuddsskatt 1. termin (forfall 4.5) - til sammen kr 31.616.150.*
  - *Herav betalt i februar: kr 154.875*
  - *Herav betalt i mars: kr 8.371.950*
  - *Herav betalt i april: kr 568.000*
- *Gjenstående 1. termin (bet.frist 4.5) - kr 22.521.325*
- *Forskuddsskatt 2. termin (forfall 15.7) - til sammen kr 31.643.132*

- *Andel til kommunen ser ut til å variere litt, men det ser ut som andelen ligger rundt ca 27%.*
- *Jeg har også sjekket periodevis fordeling (korrigerte tall) vedr. forskuddsskatt person pr. 31.3. Der er kommunens andel beregnet til ca. 35%.*
- *Forskuddsskatt upersonlige med forfall 1.9 er kr 29.335.878. Her får ikke kommunen noen andel av skatteinngangen.*

FRØYA

Hvordan ligger vi an ift budsjetterte skatteinntekter (Har vi full oversikt over Q1-20 nå)?

Har skattetallene per mars, kommunen har mottatt 55,2 millioner i skatt. Det er litt mindre enn samme tid i 2019, men ganske likt sett i forhold til 2018. Kommunen har budsjettert med 184,4 millioner inklusive inntektsutjevning for 2020.

2018	2018	Endring	2019	2019	Endring	2020	2020	Endring
kr.	hittil i året	%	kr.	hittil i året	%	kr.	hittil i året	%
29 533 357	29 533 357	47,5	33 478 420	33 478 420	13,4	27 681 350	27 681 350	-17,3
1 155 315	30 688 672	50,3	567 974	34 046 394	10,9	361 604	28 042 954	-17,6
27 405 928	58 094 600	24,4	27 166 181	61 212 575	5,4	27 169 239	55 212 193	-9,8
2 219 748	60 314 348	25,8	1 939 039	63 151 614	4,7			-100,0
33 479 659	93 794 007	19,3	30 565 514	93 717 128	-0,1			-100,0
1 133 768	94 927 775	18,6	940 531	94 657 659	-0,3			-100,0
22 547 428	117 475 203	15,3	19 692 717	114 350 376	-2,7			-100,0
5 054 458	122 529 661	-5,4	5 768 159	120 118 535	-2,0			-100,0
49 878 852	172 408 513	-5,9	33 932 458	154 050 993	-10,6			-100,0
17 796 897	190 205 410	2,2	6 233 293	160 284 286	-15,7			-100,0
7 892 592	198 098 002	-29,6	24 132 733	184 417 019	-6,9			-100,0
998 545	199 096 547	-29,7	14 086 410	198 503 429	-0,3			-100,0

Utviklingen i fond, gjerne hvor stort avvik det er per dato mellom avkastning og budsjettert avkastning? Gjerne en kommentar fra Grieg om hvordan de tror utviklingen i markedet for resten av 2020 vil bli?

Svar fra fondsforvalter Steinar Lille:

- *April har vært god og porteføljen er pt ned 0,8 % hittil i år (ca NOK 1,2 mill).*
- *Et par tenkelige utfall fremover:*
- *1) Oppblomstring av smittetilfeller i Norge og globalt når ting slippes mer opp: Ikke utenkelig med et nytt kraftig fall i markedene. Markedene kommer nok opp igjen etter det igjen som vi har sett i det siste, men kanskje ikke før i 2021*
- *2) Verden rusler videre som nå og smitte er håndterbart: Markedene kan ta seg opp, men trolig ikke mot nivåene fra før fallet. Det er fortsatt stor usikkerhet rundt selskapenes inntjening og generell BNP vekst. Sistnevnte er av IMF spådd å komme raskt tilbake, unntatt i Norge hvor oljesektoren er spådd til å møte svarte natta.*

Avkastningsmessig:

- *En positiv faktor er at renteporteføljen har mye større marsjfart nå enn før korona. Om vi antar at aksjemarkedet er flatt ut året, vil porteføljen ende året på rundt 1 % pluss (tar igjen tapet på pt 0,8 % først). Nøkkelen i totalavkastningen er følgelig aksjemarkedets utvikling. Skal vi håpe på alternativ 2 over?*

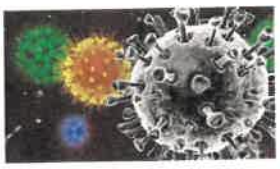
FRØYA

Kommunens likvide situasjon?

- *Foreløpig er den håndterbar, jobber med kommunens låneopptak for 2020.*
- I Adresseavisen (29/4) sier Trondheim kommune:
- Kommunen kan ikke forvente å få full kompensasjon for merutgifter og mindreinntekter som følge av koronakrisen
- Det samme gjelde for Frøya kommune?
- *Frøya har per i dag ikke smitte av Covid-19. Så lenge vi holder oss fri for smitte blant kommunens ansatte tror jeg vi vil komme greit ut av dette. Hvis vi får stor smittespredning blant kommunens ansatte, spesielt helsemedarbeidere og i oppvekst, så vil kostnadene gå raskt opp, da vi må holde en andel i karantene og samtidig opprettholde driften.*

FRØYA

Oppsummert 30.04.20



Fremdeles:

- En topp innsats gjøres av alle ansatte
- Stor fleksibilitet, ansatte ser kun løsninger
- Stort samarbeid mellom rammene,
  - mellom kommuner og i fylket
- Vi planlegger for en lengre periode,
  - mot sommeren
- MEN: vi er rustet for det som måtte komme

FRØYA

Frøya helse- og omsorgssenter

Formannskapsmøte 30.04.2020

Tidslinje - historikk

- Mulighetsstudie – Rambøll AS. Okt.17 - Febr.18
- Plan- og designkonkurranse, prekvalifisering. Juli 18 – Okt. 18
- Plan- og designkonkurranse, skisseprosjekt - konkurranse. Nov. 18 – April. 19
- Bearbeidelse av skisseprosjekt med aktiv brukermedvirkning. April 19 – Juli 19.
- Forprosjekt og konkurransegrunnlag for totalentreprise m/ samspill. Aug 19- Okt.19
- Anbudsfase totalentreprise m/ samspill. Nov. 19 – Jan. 20
- Avstemnings- /samspillfase totalentreprenør. Febr. 20- Apr. 20
- Utførelsesfase. Mars. 20 – Okt. 21
- Overtagelse. 25. Oktober 2021.
- Prøvedrift tekniske anlegg. Okt. 21 – Okt. 22.

Utomhusplan – plassering av bygget

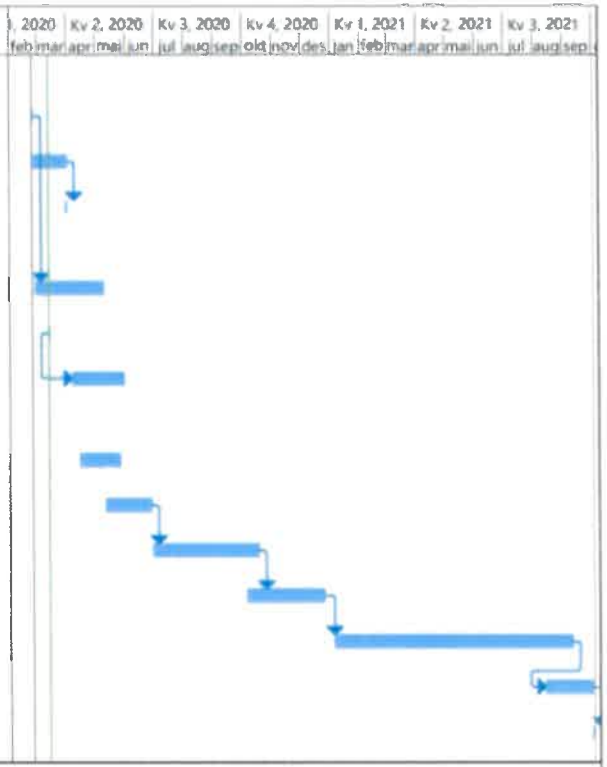
Status – Samspillsfase/Avstemningsfase

- **Mål for samspillsfasen er:**
  - å kvalitetssikre leveransen og optimalisere prosjektet
  - et omforent forprosjekt og en fast pris for prosjektet

- **Status avstemningsfase:**
  - Kontraktsignering 25.02.2020 – oppstart samspillsfase med 2 dagers workshop og signering av kontrakt Fase 1.
  - Varighet fra 25.02–24.04 - ca 2 mnd
  - Ukentlige møter mellom byggherre og entreprenør
  - Ukentlige prosjekteringsmøter / særmøter
  - Løpende avklaringer/optimaliseringer i prosjektet.
  - Løpende kostnadsvurderinger etter prinsippet kost/nytte.
  - Signering av tilleggsavtale for Fase 2 den 24.04.2020.

Fremdrift

ID	Aktivitetsn	Aktivitetsnavn	Varighet	Start	Slutt	Foregående aktiviteter
1						
2		Kontraktsignering	1 dag	ti 25.02.20	ti 25.02.20	
3		Avstemningsfase	25 dager	ti 25.02.20	ti 31.03.20	
4		FDVU fase 3 - konsept presentasjon	1 dag	ti 31.03.20	ti 31.03.20	3AS-1 dag
5		Detaljprosjektering	50 dager	fr 28.02.20	fr 08.05.20	2AS+2 dager
6		IG1 sendes inn	1 dag	fr 13.03.20	fr 13.03.20	
7		Grunnarbeider, bunnledninger, brønnboring	40 dager	ma 06.04.20	fr 29.05.20	6SS+16 dager
8		IG 2/3 VA/Prefab osv	30 dager	ti 14.04.20	ma 25.05.20	
9		Betongarbeider	35 dager	ma 11.05.20	fr 26.06.20	
10		Prefab/ massivtre/ Kabin	65 dager	ma 29.06.20	fr 16.10.20	9
11		Yttervegger/ Tak	58 dager	ma 05.10.20	on 23.12.20	10AS-10 dager
12		Innvendige arbeider	157 dager	ma 04.01.21	on 08.09.21	11
13		Avslutningsfase	35 dager	to 12.08.21	on 29.09.21	12AS-20 dager
14		Overlevering	1 dag	to 30.09.21	to 30.09.21	13



Prosjekt: Framdriftsplan tidlig m
Dato: fr 13.03.20

Aktivitet	Inaktivt sammendrag	Eksterne aktiviteter	
Deling	Manuell aktivitet	Ekstern milepæl	
Milepæl	Bare varighet	Tidsfrist	
Sammendrag	Manuell sammendragsfremheving	Fremdrift	
Prosjektsammendrag	Manuelt sammendrag	Manuell fremdrift	
Inaktiv aktivitet	Bare start		
Inaktiv milepæl	Bare slutt		

Økonomi – totalentreprisen / avstemningsfasen

Opsjon 1	Opsjon 1	Minikjøkken i bofellesskap	kr	1 822 062,00	Bestilt
Opsjon 3	Opsjon 3	Kulvert under bofellesskap	kr	612 000,00	Bestilt
Opsjon 4	Opsjon 4	Benytte lavutslippsmaterialer	kr	2 235 644,00	Bestilt
BH-0001	Pkt. 8 i avstemningsliste	Oppgradering av korridorvegg i behandlingsrom 107 til dB 52.	kr	14 260,00	Bestilt
BH-0002	Pkt. 25 i avstemningsliste	Tillegg for levering og montering av kjøleskap for kister, fratrekk for opprinnelig tilbudt kjøling.	kr	148 672,40	Bestilt
BH-0003	Pkt. 65 i avstemningsliste	Tillegg for kubbing for skinne/forheng i sensitive rom	kr	-	Utgår
BH-0004	Pkt. 78/79 i avstemningsliste	Tillegg for kjøling montert i tappekran, fradrag for opplegg for isbitmaskin i samme. Filter inkl. ikke kullsyre	kr	188 742,40	Bestilt
BH-0005	Pkt. 100 i avstemningsliste	Lastfordeling utføres med Defa eRange CLU. Dvs at ladestrøm vil være max 22kW når to biler lader, 11 kW hvis 4, og ca 7kW hvis 6. Ladeboks Defa m/RFID	kr	112 155,00	Under behandling, rev_3 24.04.20
BH-0006	Pkt. 19 i avstemningsliste	Undervisningsrom / Kurs datapunkt til hverpult (to på en). Pris per boks	kr	-	Utgår, med i forprosjekt
BH-0007	Pkt. 125 i avstemningsliste	Tillegg for vegg mellom fotpleie og frisør	kr	9 900,00	Bestilt
BH-0008	Pkt. 117 i avstemningsliste	Prosjektering av siktlinjer evt. Skilting Myran - FV714	kr	61 600,00	Bestilt
BH-0009	Pkt. 64 i avstemningsliste	Oppgradering av toalettvegger - 1 lag gips pr side + oppgradering av dører og montering av avtrekksventiler	kr	124 157,00	Bestilt
BH-0010	Pkt. 59 i avstemningsliste	Envac - 2 fraksjoner	kr	7 571 744,00	Bestilt
BH-0011	Pkt. 52 i avstemningsliste	Tillegg/Fradrag ifbm. Endringer storkjøkken, iht. oversiktsliste fra ARK	kr	96 683,00	Bestilt
BH-0012	Pkt. 63 i avstemningsliste	Økning av størrelse på heis, lengde = 2700mm	kr	501 200,00	Bestilt
BH-0013	Pkt .47 i avklaringsfasen	PlModellering av lås og beslag samt velferdsteknologi	kr	-	Utgår, prosjektering utføres av byggvarelevarandør
BH-0014	Pkt. 83 og 120 i avstemningsfasen	Utvidelse av kjeller akseQ-R/12-13 og fjerning av kjeller akse Y-Z/12	kr	221 000,00	Bestilt. Rev 24.04.20
BH-0015	Særmøte teknisk	Utvidet areal gatevarme	kr	-	Utgår, areal kun øket med 7m2
BH-0016	Avtale	Økning rigg og drift	kr	180 180,20	
Sum til kontrakt			kr	13 900 000,00	
Under behandling					

Økonomi – totalentreprisen / avstemningsfasen

Kontraktarbeidet skal utføres for:		
Tilbudssum	kr	230 188 313,00
Sum for eventuelle korreksjoner	kr	24 090 460,00
Herav ytelser som er mva belagt, inkl. korreksjoner Beløp		
Tiltransport ARK/LARK (inkl påslag fra TE på 12%)	kr	6 995 460,00
Regulering prisstigning	kr	3 000 000,00
Fradrag trykkvannspumpe	-kr	105 000,00
Bygging av traforom, Jfr Sak 1.10 – pkt 4 i ref. fra K-møte pr. 05.02.2020	kr	300 000,00
Avstemmingsfase og Opsjoner (tilleggsavtale) Kr	kr	13 900 000,00
Sum ytelser som er mva belagt ekskl. mva	kr	254 278 773,00
MVA 25 %	kr	63 569 693,25
Sum ytelser som er mva belagt inkl. mva	kr	317 848 466,25
Kontraktssum inkl. mva	kr	**317 848 466,25**

Totaløkonomi – Prosjektregnskap

PROSJEKTREGNSKAP Frøya Helse- og omsorgssenter

Entr. Nr.	Entreprise	Kalkyle/Budsjett	Prognose sluttsum	Til Disp	Kontrakt	Bestilte endringer	Ikke bestilte endringer	Utbetalt
00	Marginer og reserver	kr 22 000 000	kr -	kr 22 000 000				
01	Felleskostnader	kr 31 950 000	kr 40 957 485	-kr 9 007 485	kr 40 957 485	kr -	kr -	
02	Bygning	kr 109 740 000	kr 119 769 592	-kr 10 029 592	kr 119 438 476	kr -	kr 331 116	kr -
03A	VVS- Varme og rør	kr 20 700 000	kr 37 184 098	-kr 16 484 098	kr 37 132 681	kr -	kr 51 417	kr -
03B	VVS- Ventilasjon	kr 14 605 000	kr 10 443 239	kr 4 161 761	kr 10 443 239	kr -	kr -	kr -
04	Elektro og tele	kr 18 805 000	kr 12 927 315	kr 5 877 685	kr 12 927 315	kr -	kr -	kr -
05	Automatisering	kr 12 235 000	kr 15 166 240	-kr 2 931 240	kr 15 166 240	kr -	kr -	kr -
06	Andre installasjoner	kr 4 345 000	kr 2 500 200	kr 1 844 800	kr 2 500 200	kr -	kr -	kr -
	Huskostnad (Sum 1- 6)	**kr 212 380 000**	**kr 238 948 169**	**-kr 26 568 169**	**kr 238 565 636**	**kr -**	**kr 382 533**	**kr -**
07	Utendørs	kr 7 790 000	kr 15 713 137	-kr 7 923 137	kr 15 713 137	kr -	kr -	kr -
	Entreprisekostnad (Sum 1-7)	**kr 220 170 000**	**kr 254 661 306**	**-kr 34 491 306**	**kr 254 278 773**	**kr -**	**kr 382 533**	**kr -**
08	Generelle kostnader	kr 36 930 000	kr 16 900 000	kr 20 030 000	kr 16 900 000	kr -	kr -	kr -
	Byggekostnad (Sum 1-8)	**kr 257 100 000**	**kr 271 561 306**	**-kr 14 461 306**	**kr 271 178 773**	**kr -**	**kr 382 533**	**kr -**
09	Spesielle kostnader	kr 32 400 000	kr 33 900 000	-kr 1 500 000	kr 33 900 000	kr -	kr -	kr -
10	Merverdiavgift	kr 77 875 000	kr 76 365 327	kr 1 509 674	kr 76 269 693	kr -	kr 95 633	kr -
	Prosjektkostnad inkl. mva	**kr 389 375 000**	**kr 381 826 633**	**kr 7 548 368**	**kr 381 348 466**	**kr -**	**kr 478 166**	**kr -**

Prognose sluttsum= Kontrakt + Bestilte endringer + Ikke bestilte endringer

Frøya helse- og omsorgssenter

Formannskapsmøte 30.04.2020

Tidslinje - historikk

- Mulighetsstudie – Rambøll AS. Okt.17 - Febr.18
- Plan- og designkonkurranse, prekvalifisering. Juli 18 – Okt. 18
- Plan- og designkonkurranse, skisseprosjekt - konkurranse. Nov. 18 – April. 19
- Bearbeidelse av skisseprosjekt med aktiv brukermedvirkning. April 19 – Juli 19.
- Forprosjekt og konkurransegrunnlag for totalentreprise m/ samspill. Aug 19- Okt.19
- Anbudsfase totalentreprise m/ samspill. Nov. 19 – Jan. 20
- Avstemnings- /samspillfase totalentreprenør. Febr. 20- Apr. 20
- Utførelsesfase. Mars. 20 – Okt. 21
- Overtagelse. 25. Oktober 2021.
- Prøvedrift tekniske anlegg. Okt. 21 – Okt. 22.

Utomhusplan – plassering av bygget

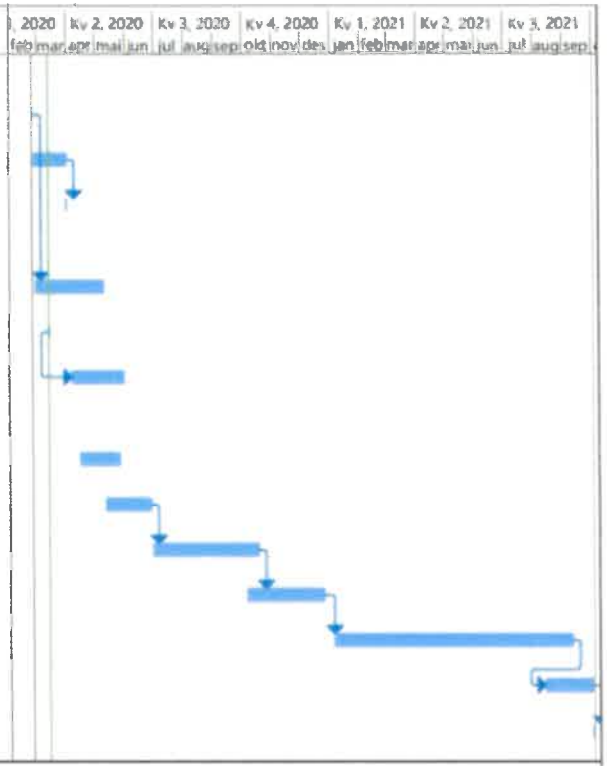
Status – Samspillsfase/Avstemningsfase

- **Mål for samspillsfasen er:**
  - å kvalitetssikre leveransen og optimalisere prosjektet
  - et omforent forprosjekt og en fast pris for prosjektet

- **Status avstemningsfase:**
  - Kontraktsignering 25.02.2020 – oppstart samspillsfase med 2 dagers workshop og signering av kontrakt Fase 1.
  - Varighet fra 25.02–24.04 - ca 2 mnd
  - Ukentlige møter mellom byggherre og entreprenør
  - Ukentlige prosjekteringsmøter / særmøter
  - Løpende avklaringer/optimaliseringer i prosjektet.
  - Løpende kostnadsvurderinger etter prinsippet kost/nytte.
  - Signering av tilleggsavtale for Fase 2 den 24.04.2020.

Fremdrift

ID	Aktivitetsn	Aktivitetsnavn	Varighet	Start	Slutt	Foregående aktiviteter
1						
2		Kontraktsignering	1 dag	ti 25.02.20	ti 25.02.20	
3		Avstemningsfase	25 dager	ti 25.02.20	ti 31.03.20	
4		FDVU fase 3 - konsept presentasjon	1 dag	ti 31.03.20	ti 31.03.20	3AS-1 dag
5		Detaljprosjektering	50 dager	fr 28.02.20	fr 08.05.20	2AS+2 dager
6		IG1 sendes inn	1 dag	fr 13.03.20	fr 13.03.20	
7		Grunnarbeider, bunnledninger, brønnboring	40 dager	ma 06.04.20	fr 29.05.20	6SS+16 dager
8		IG 2/3 VA/Prefab osv	30 dager	ti 14.04.20	ma 25.05.20	
9		Betongarbeider	35 dager	ma 11.05.20	fr 26.06.20	
10		Prefab/ massivtre/ Kabin	65 dager	ma 29.06.20	fr 16.10.20	9
11		Yttervegger/ Tak	58 dager	ma 05.10.20	on 23.12.20	10AS-10 dager
12		Innvendige arbeider	157 dager	ma 04.01.21	on 08.09.21	11
13		Avslutningsfase	35 dager	to 12.08.21	on 29.09.21	12AS-20 dager
14		Overlevering	1 dag	to 30.09.21	to 30.09.21	13



Prosjekt: Framdriftsplan tidlig m
Dato: fr 13.03.20

Aktivitet	Inaktivt sammendrag	Eksterne aktiviteter	
Deling	Manuell aktivitet	Ekstern milepæl	
Milepæl	Bare varighet	Tidsfrist	
Sammendrag	Manuell sammendragsfremheving	Fremdrift	
Prosjektsammendrag	Manuelt sammendrag	Manuell fremdrift	
Inaktiv aktivitet	Bare start		
Inaktiv milepæl	Bare slutt		

Økonomi – totalentreprisen / avstemningsfasen

Opsjon 1	Opsjon 1	Minikjøkken i bofellesskap	kr	1 822 062,00	Bestilt
Opsjon 3	Opsjon 3	Kulvert under bofellesskap	kr	612 000,00	Bestilt
Opsjon 4	Opsjon 4	Benytte lavutslippsmaterialer	kr	2 235 644,00	Bestilt
BH-0001	Pkt. 8 i avstemningsliste	Oppgradering av korridorvegg i behandlingsrom 107 til dB 52.	kr	14 260,00	Bestilt
BH-0002	Pkt. 25 i avstemningsliste	Tillegg for levering og montering av kjøleskap for kister, fratrekk for opprinnelig tilbudt kjøling.	kr	148 672,40	Bestilt
BH-0003	Pkt. 66 i avstemningsliste	Tillegg for kubbing for skinne/forheng i sensitive rom	kr	-	Utgår
BH-0004	Pkt. 78/79 i avstemningsliste	Tillegg for kjøling montert i tappekran, fradrag for opplegg for isbitmaskin i samme. Filter inkl. ikke kullsyre	kr	188 742,40	Bestilt
BH-0005	Pkt. 100 i avstemningsliste	Lastfordeling utføres med Defa eRange CLU. Dvs at ladestrøm vil være max 22kW når to biler lader, 11 kW hvis 4, og ca 7kW hvis 6. Ladeboks Defa m/RFID	kr	112 155,00	Under behandling, rev_3 24.04.20
BH-0006	Pkt. 19 i avstemningsliste	Undervisningsrom / Kurs datapunkt til hverpult (to på en). Pris per boks	kr	-	Utgår, med i forprosjekt
BH-0007	Pkt. 125 i avstemningsliste	Tillegg for vegg mellom fotpleie og frisør	kr	9 900,00	Bestilt
BH-0008	Pkt. 117 i avstemningsliste	Prosjektering av siktlinjer evt. Skilting Myran - FV714	kr	61 600,00	Bestilt
BH-0009	Pkt. 64 i avstemningsliste	Oppgradering av toalettvegger - 1 lag gips pr side + oppgradering av dører og montering av avtrekksventiler	kr	124 157,00	Bestilt
BH-0010	Pkt. 59 i avstemningsliste	Envac - 2 fraksjoner	kr	7 571 744,00	Bestilt
BH-0011	Pkt. 52 i avstemningsliste	Tillegg/Fradrag ifbm. Endringer storkjøkken, iht. oversiktsliste fra ARK	kr	96 683,00	Bestilt
BH-0012	Pkt. 63 i avstemningsliste	Økning av størrelse på heis, lengde = 2700mm	kr	501 200,00	Bestilt
BH-0013	Pkt .47 i avklaringsfasen	PModellering av lås og beslag samt velferdsteknologi	kr	-	Utgår, prosjektering utføres av byggherreleverandør
BH-0014	Pkt. 83 og 120 i avstemningsfasen	Utvidelse av kjeller akseQ-R/12-13 og fjerning av kjeller akse Y-Z/12	kr	221 000,00	Bestilt. Rev 24.04.20
BH-0015	Særmøte teknisk	Utvidet areal gatevarme	kr	-	Utgår, areal kun øket med 7m2
BH-0016	Avtale	Økning rigg og drift	kr	180 180,20	
Sum til kontrakt			kr	13 900 000,00	
Under behandling					

Økonomi – totalentreprisen / avstemningsfasen

Kontraktarbeidet skal utføres for:		
Tilbudssum	kr	230 188 313,00
Sum for eventuelle korreksjoner	kr	24 090 460,00
Herav ytelser som er mva belagt, inkl. korreksjoner Beløp		
Tiltransport ARK/LARK (inkl påslag fra TE på 12%)	kr	6 995 460,00
Regulering prisstigning	kr	3 000 000,00
Fradrag trykkvannspumpe	-kr	105 000,00
Bygging av traforom, Jfr Sak 1.10 - pkt 4 i ref. fra K-møte pr. 05.02.2020	kr	300 000,00
Avstemmingsfase og Opsjoner (tilleggsavtale) Kr	kr	13 900 000,00
Sum ytelser som er mva belagt ekskl. mva	kr	254 278 773,00
MVA 25 %	kr	63 569 693,25
Sum ytelser som er mva belagt inkl. mva	kr	317 848 466,25
Kontraktssum inkl. mva	kr	317 848 466,25

Totaløkonomi – Prosjektregnskap

PROSJEKTREGNSKAP Frøya Helse- og omsorgssenter

Entr. Nr.	Entreprise	Kalkyle/Budsjett	Prognose sluttsum	Til Disp	Kontrakt	Bestilte endringer	Ikke bestilte endringer	Utbetalt
00	Marginer og reserver	kr 22 000 000	kr -	kr 22 000 000				
01	Felleskostnader	kr 31 950 000	kr 40 957 485	-kr 9 007 485	kr 40 957 485	kr -	kr -	
02	Bygning	kr 109 740 000	kr 119 769 592	-kr 10 029 592	kr 119 438 476	kr -	kr 331 116	kr -
03A	VVS- Varme og rør	kr 20 700 000	kr 37 184 098	-kr 16 484 098	kr 37 132 681	kr -	kr 51 417	kr -
03B	VVS- Ventilasjon	kr 14 605 000	kr 10 443 239	kr 4 161 761	kr 10 443 239	kr -	kr -	kr -
04	Elektro og tele	kr 18 805 000	kr 12 927 315	kr 5 877 685	kr 12 927 315	kr -	kr -	kr -
05	Automatisering	kr 12 235 000	kr 15 166 240	-kr 2 931 240	kr 15 166 240	kr -	kr -	kr -
06	Andre installasjoner	kr 4 345 000	kr 2 500 200	kr 1 844 800	kr 2 500 200	kr -	kr -	kr -
	Huskostnad (Sum 1- 6)	**kr 212 380 000**	**kr 238 948 169**	**-kr 26 568 169**	**kr 238 565 636**	**kr -**	**kr 382 533**	**kr -**
07	Utendørs	kr 7 790 000	kr 15 713 137	-kr 7 923 137	kr 15 713 137	kr -	kr -	kr -
	Entreprisekostnad (Sum 1-7)	**kr 220 170 000**	**kr 254 661 306**	**-kr 34 491 306**	**kr 254 278 773**	**kr -**	**kr 382 533**	**kr -**
08	Generelle kostnader	kr 36 930 000	kr 16 900 000	kr 20 030 000	kr 16 900 000	kr -	kr -	kr -
	Byggekostnad (Sum 1-8)	**kr 257 100 000**	**kr 271 561 306**	**-kr 14 461 306**	**kr 271 178 773**	**kr -**	**kr 382 533**	**kr -**
09	Spesielle kostnader	kr 32 400 000	kr 33 900 000	-kr 1 500 000	kr 33 900 000	kr -	kr -	kr -
10	Merverdiavgift	kr 77 875 000	kr 76 365 327	kr 1 509 674	kr 76 269 693	kr -	kr 95 633	kr -
	Prosjektkostnad inkl. mva	**kr 389 375 000**	**kr 381 826 633**	**kr 7 548 368**	**kr 381 348 466**	**kr -**	**kr 478 166**	**kr -**

Prognose sluttsum= Kontrakt + Bestilte endringer + Ikke bestilte endringer

FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

TIL MEDDOMMERE I TINGRETTEN, LAGRETTSMEDLEM, MEDLEMMER I FORLIKSRÅD, JORDSKIFTEDOMMERE OG SKJØNNSMENN FOR PERIODEN 01.01.15 – 31-12-19

Du sitter i dag som medlem i et av de nevnte utvalgene. Frøya kommune skal nå velge nye og vi lurer på om du ønsker å sitte videre eller har situasjonen din forandret seg sånn at du ikke lenger ønsker å sitte?

Dette er kun en forespørsel og ikke noe endelig vedtak. Det vil bli gjort i kommunestyret på mai etter høring.

UTVALG	**JA** (sett kryss)	**NEI** (sett kryss)
Meddommer tingretten		
Lagrettsmedlem		
Medlem i forliksrådet	ja	
Jordskiftedommer		
Skjønnsmann		

Mailen må også inneholde:
Navn (fullt): Robert Kløven
Fødslesnr (11 siffer):03066629138

Adresse: Steinvikhaugan 19, 7270 Dyrvik
Telefonnr: 41688758.
Yrke (utdanning): Utdannet sjøkaptein og pedagog.
Stilling: Adjunkt.
Epost: r-klo@online.no/ robert.kloven@trondelagfylke.no
Særlig kyndig i: Maritime spørsmål
Arbeidsted: Guri Kunna Vgs. Arbeidstelefon:

Vi ønsker at du bekrefter om du vil sitte eller ikke, helst tilbakesending av denne mailen til: politisk.sekreter@froya.kommune.no eller postmottak@froya.kommune.no
Har du ikke mailtilgang kan du gjerne sende tilbakemeldingen på sms til 482 51 041, noter da hvilket du utvalg du ønsker å sitte i.

Vi ønsker tilbakemelding innen 01.04.20
Om vi ikke hører fra deg innen denne fristen, går vi ut i fra at du ikke er interessert til å sitte videre.

Mvh

Frøya kommune

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/839		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet

REFERATSAKER

Forslag til vedtak:
Referatene tas til orientering.

Vedlegg:

Avstemning 24.04.2020)
Presentasjon Frøya helse- og omsorgssenter - STG - 23.04.2020 (002)
Protokoll årsmøte Rmn SA signert
Referat møte i styringsgruppa 23.04.20
Referat styringsgruppa 23.04.20
Årsregnskap og årsberetning 2019 Revisjon Midt-Norge AS
Revidert budsjett 2020 årsmøte Revisjon Midt-Norge AS

Opsjon 1	Opsjon 1	Minikjøkken i bofellesskap	kr	1 822 062,00	Bestilt
Opsjon 3	Opsjon 3	Kulvert under bofellesskap	kr	612 000,00	Bestilt
Opsjon 4	Opsjon 4	Benytte lavutslippsmaterialer	kr	2 235 644,00	Bestilt
BH-0001	Pkt. 8 i avstemningsliste	Oppgradering av korridorvegg i behandlingsrom 107 til dB 52.	kr	14 260,00	Bestilt
BH-0002	Pkt. 25 i avstemningsliste	Tillegg for levering og montering av kjøleskap for kister, fratrekk for opprinnelig tilbudt kjøling.	kr	148 672,40	Bestilt
BH-0003	Pkt. 65 i avstemnigsliste	Tillegg for kubbing for skinne/forheng i sensitive rom	kr	-	Utgår
BH-0004	Pkt. 78/79 i avstemningsliste	Tillegg for kjøling montert i tappekran, fradrag for opplegg for isbitmaskin i samme. Filter inkl. ikke kullsyre	kr	188 742,40	Bestilt
BH-0005	Pkt. 100 i avstemningsliste	Lastfordeling utføres med Defa eRange CLU. Dvs at ladestrøm vil være max 22kW når to biler lader, 11 kW hvis 4, og ca 7kW hvis 6. Ladeboks Defa m/RFID	kr	112 155,00	Under behandling, rev_3 24.04.20
BH-0006	Pkt. 19 i avstemningsliste	Undervisningsrom / Kurs datapunkt til hverpult (to på en). Pris per boks	kr	-	Utgår, med i forprosjekt
BH-0007	Pkt. 125 i avstemningsliste	Tillegg for vegg mellom fotpleie og frisør	kr	9 900,00	Bestilt
BH-0008	Pkt. 117 i avstemningsliste	Prosjektering av siktlinjer evt. Skilting Myran - FV714	kr	61 600,00	Bestilt
BH-0009	Pkt. 64 i avstemningsliste	Oppgradering av toalettvegger - 1 lag gips pr side + oppgradering av dører og montering av avtrekksventiler	kr	124 157,00	Bestilt
BH-0010	Pkt. 59 i avstemningsliste	Envac - 2 fraksjoner	kr	7 571 744,00	Bestilt
BH-0011	Pkt. 52 i avstemningsliste	Tillegg/Fradrag ifbm. Endringer storkjøkken, iht. oversiktsliste fra ARK	kr	96 683,00	Bestilt
BH-0012	Pkt. 63 i avstemningsliste	Økning av størrelse på heis, lengde = 2700mm	kr	501 200,00	Bestilt
BH-0013	Pkt .47 i avklaringsfasen	PModellering av lås og beslag samt velferdsteknologi	kr	-	Utgår, prosjektering utføres av byggherreleverandør
BH-0014	Pkt. 83 og 120 i avstemningsfasen	Utvidelse av kjeller akseQ-R/12-13 og fjerning av kjeller akse Y-Z/12	kr	221 000,00	Bestilt. Rev 24.04.20
BH-0015	Særmøte teknisk	Utvidet areal gatevarme	kr	-	Utgår, areal kun øket med 7m2
BH-0016	Avtale	Økning rigg og drift	kr	180 180,20	
Sum til kontrakt			kr	13 900 000,00	
Under behandling					

Kontraktarbeidet skal utføres for:		
Tilbudssum	kr	230 188 313,00
Sum for eventuelle korreksjoner	kr	24 090 460,00
Herav ytelser som er mva belagt, inkl. korreksjoner Beløp		
Tiltransport ARK/LARK (inkl påslag fra TE på 12%)	kr	6 995 460,00
Regulering prisstigning	kr	3 000 000,00
Fradrag trykkvannspumpe	-kr	105 000,00
Bygging av traforom, Jfr Sak 1.10 - pkt 4 i ref. fra K-møte pr. 05.02.2020	kr	300 000,00
Avstemmingsfase og Opsjoner (tilleggsavtale) Kr	**kr**	**13 900 000,00**
Sum ytelser som er mva belagt ekskl. mva	kr	254 278 773,00
MVA 25 %	kr	63 569 693,25
Sum ytelser som er mva belagt inkl. mva	kr	317 848 466,25
Kontraktssum inkl. mva	**kr**	**317 848 466,25**

Frøya helse- og omsorgssenter

Styringsgruppemøte 23.04.2020

Tidslinje - historikk

- Mulighetsstudie – Rambøll AS. Okt.17 - Febr.18
- Plan- og designkonkurranse, prekvalifisering. Juli 18 – Okt. 18
- Plan- og designkonkurranse, skisseprosjekt - konkurranse. Nov. 18 – April. 19
- Bearbeidelse av skisseprosjekt med aktiv brukermedvirkning. April 19 – Juli 19.
- Forprosjekt og konkurransegrunnlag for totalentreprise m/ samspill. Aug 19- Jan.20
- Anbudsfase totalentreprise m/ samspill. Febr. 20 – April. 20
- Utførelsesfase. Mars. 20 – Okt. 21
- Overtagelse. Okt. 21
- Prøvedrift tekniske anlegg. Okt. 21 – Okt. 22.

Utomhusplan – plassering av bygget

Status – Samspillsfase/Avstemningsfase

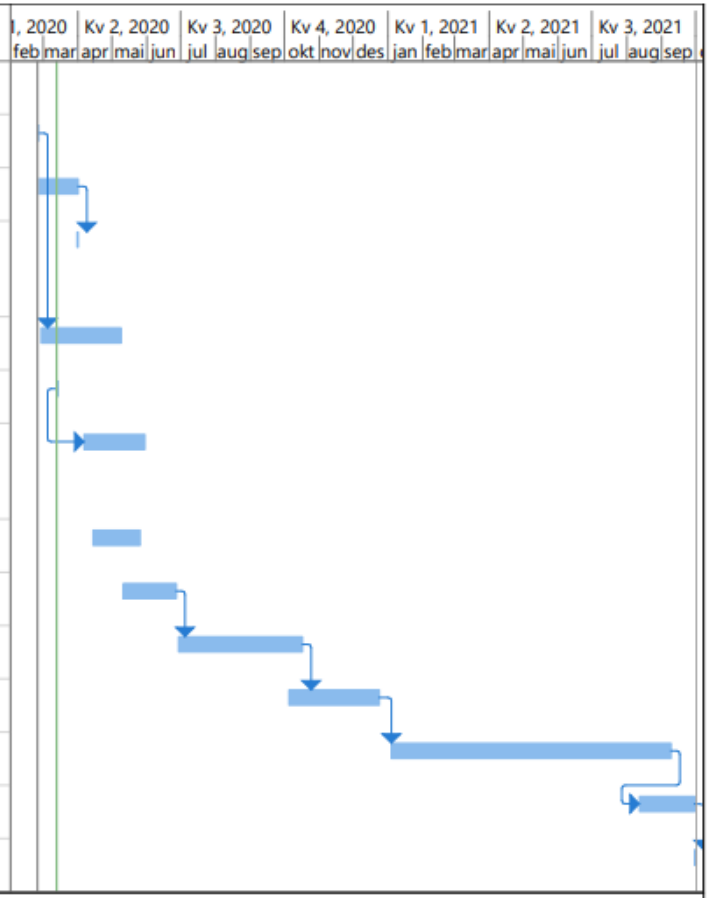
- **Mål for samspillsfasen er:**
  - å kvalitetssikre leveransen og optimalisere prosjektet
  - et omforent forprosjekt og en fast pris for prosjektet

- **Status avstemningsfase:**

- Kontraktsignering 25.02.2020 – oppstart samspillsfase med 2 dagers workshop og signering av kontrakt Fase 1.
- Varighet fra 25.02–24.04 - ca 2 mnd
- Ukentlige møter mellom byggherre og entreprenør
- Ukentlige prosjekteringsmøter / særmøter
- Løpende avklaringer/optimaliseringer i prosjektet.
- Løpende kostnadsvurderinger etter prinsippet kost/nytte.
- Mål om signering av tilleggsavtale for Fase 2 den 24.04.2020.

Fremdrift

ID		Aktivitetsn	Aktivitetsnavn	Varighet	Start	Slutt	Foregående aktiviteter
1							
2			Kontraktsignering	1 dag	ti 25.02.20	ti 25.02.20	
3			Avstemningsfase	25 dager	ti 25.02.20	ti 31.03.20	
4			FDVU fase 3 - konsept presentasjon	1 dag	ti 31.03.20	ti 31.03.20	3AS-1 dag
5			Detaljprosjektering	50 dager	fr 28.02.20	fr 08.05.20	2AS+2 dager
6			IG1 sendes inn	1 dag	fr 13.03.20	fr 13.03.20	
7			Grunnarbeider, bunnledninger, brønnboring	40 dager	ma 06.04.20	fr 29.05.20	6SS+16 dager
8			IG 2/3 VA/Prefab osv	30 dager	ti 14.04.20	ma 25.05.20	
9			Betongarbeider	35 dager	ma 11.05.20	fr 26.06.20	
10			Prefab/ massivtre/ Kabin	65 dager	ma 29.06.20	fr 16.10.20	9
11			Yttervegger/ Tak	58 dager	ma 05.10.20	on 23.12.20	10AS-10 dager
12			Innvendige arbeider	157 dager	ma 04.01.21	on 08.09.21	11
13			Avslutningsfase	35 dager	to 12.08.21	on 29.09.21	12AS-20 dager
14			Overlevering	1 dag	to 30.09.21	to 30.09.21	13



Prosjekt: Framdriftsplan tidlig m
Dato: fr 13.03.20

Aktivitet	Inaktivt sammendrag	Eksterne aktiviteter	
Deling	Manuell aktivitet	Ekstern milepæl	
Milepæl	Bare varighet	Tidsfrist	
Sammendrag	Manuell sammendragsfremheving	Fremdrift	
Prosjektsammendrag	Manuelt sammendrag	Manuell fremdrift	
Inaktiv aktivitet	Bare start		
Inaktiv milepæl	Bare slutt		

XPRO
GO BEYOND – CREATE TOMORROW

Økonomi – totalentreprisen / avstemningsfasen

Opsjon 1	Opsjon 1	Minikjøkken i bofellesskap	kr	1 822 062,00	Bestilt
Opsjon 3	Opsjon 3	Kulvert under bofellesskap	kr	612 000,00	Bestilt
Opsjon 4	Opsjon 4	Benytte lavutslippsmaterialer	kr	2 235 644,00	Bestilt
BH-0001	Pkt. 8 i avstemningsliste	Oppgradering av korridorvegg i behandlingsrom 107 til dB 52.	kr	14 260,00	Bestilt
BH-0002	Pkt. 25 i avstemningsliste	Tillegg for levering og montering av kjøleskap for kister, fratrekk for opprinnelig tilbudt kjøling.	kr	148 672,40	Bestilt
BH-0003	Pkt. 65 i avstemnigsliste	Tillegg for kubbing for skinne/forheng i sensitive rom	kr	-	Utgår
BH-0004	Pkt. 78/79 i avstemningsliste	Tillegg for kjøling montert i tappekran, fradrag for opplegg for isbitmaskin i samme. Filter inkl. ikke kullsyre	kr	188 742,40	Bestilt
BH-0005	Pkt. 100 i avstemningsliste	Lastfordeling utføres med Defa eRange CLU. Dvs at ladestrøm vil være max 22kW når to biler lader, 11 kW hvis 4, og ca 7kW hvis 6. Ladeboks Defa m/RFID	kr	240 372,13	Under behandling
BH-0006	Pkt. 19 i avstemningsliste	Undervisningsrom / Kurs datapunkt til hverpult (to på en). Pris per boks	kr	-	Utgår, med i forprosjekt
BH-0007	Pkt. 125 i avstemningsliste	Tillegg for vegg mellom fotpleie og frisør	kr	9 900,00	Bestilt
BH-0008	Pkt. 117 i avstemningsliste	Prosjektering av siktlinjer evt. Skilting Myran - FV714	kr	61 600,00	Bestilt
BH-0009	Pkt. 64 i avstemningsliste	Oppgradering av toalettvegger - 1 lag gips pr side + oppgradering av dører og montering av avtrekksventiler	kr	124 157,00	Bestilt
BH-0010	Pkt. 59 i avstemningsliste	Envac - 2 fraksjoner	kr	7 571 744,00	Bestilt
BH-0011	Pkt. 52 i avstemningsliste	Tillegg/Fradrag ifbm. Endringer storkjøkken, iht. oversiktsliste fra ARK	kr	96 683,00	Bestilt
BH-0012	Pkt. 63 i avstemningsliste	Økning av størrelse på heis, lengde = 2700mm	kr	501 200,00	Bestilt
BH-0013	Pkt .47 i avklaringsfasen	PModellering av lås og beslag samt velferdsteknologi	kr	197 120,00	Under behandling
BH-0014	Pkt. 83 og 120 i avstemningsfasen	Utvidelse av kjeller akseQ-R/12-13 og fjerning av kjeller akse Y-Z/12	kr	398 750,00	Under behandling
Sum til kontrakt			kr	13 386 664,80	
Under behandling			kr	836 242,13	

Økonomi – totalentreprisen / avstemningsfasen

Kontraktarbeidet skal utføres for:		
Tilbudssum	kr	230 188 313,00
Sum for eventuelle korreksjoner	kr	23 577 124,80
Herav ytelser som er mva belagt, inkl. korreksjoner Beløp		
Tiltransport ARK/LARK (inkl påslag fra TE på 12%)	kr	6 995 460,00
Regulering prisstigning	kr	3 000 000,00
Fradrag trykkvannspumpe	-kr	105 000,00
Bygging av traforom, Jfr Sak 1.10 - pkt 4 i ref. fra K-møte pr. 05.02.2020	kr	300 000,00
Avstemmingsfase og Opsjoner (tilleggsavtale) Kr	**kr**	**13 386 664,80**
Sum ytelser som er mva belagt ekskl. mva	kr	253 765 437,80
MVA 25 %	kr	63 441 359,45
Sum ytelser som er mva belagt inkl. mva	kr	317 206 797,25
Kontraktssum inkl. mva	**kr**	**317 206 797,25**

Totaløkonomi – Prosjektregnskap

Beskrivelse	Firma	Kostnad eks. mva	Merknader
Totalentreprise	Ruta	255 000 000,00	Fast pris
Lås og beslag, velferdsteknologi	Hepro	7 000 000,00	Kostnadsoverslag
Trafo	Trønder energi	700 000,00	Fast pris
Storkjøkkenutstyr	NN	4 000 000,00	Kostnadsoverslag
Inventar & Utstyr	Frøya kommune	20 000 000,00	Budsjett
Byggherrekostnader	Frøya kommune	1 000 000,00	Budsjett
Prosjektadministrasjon	Frøya kommune	6 000 000,00	Budsjett
Bikostnader	Frøya kommune	1 000 000,00	Budsjett
Forsikring - gebyrer	Frøya kommune	3 000 000,00	Budsjett
Medgåtte kostnader inkl. tomtekjøp	Frøya kommune	9 000 000,00	Usikkert??
SUM eks. mva		306 700 000,00	
MVA		76 675 000,00	
SUM		383 375 000,00	
Prosjektramme		390 000 000,00	

MØTEPROTOKOLL

Årsmøte Revisjon Midt-Norge SA

Tirsdag 21.04.2020 kl. 13:45 – 14:45, Teams

Åpning av møtet:
Leder av årsmøtet, Stian Brekkvassmo Namsskogan kommune, ønsket velkommen til møtet og registrering av oppmøte godkjent. Regler for votering og tegning i forbindelse med ordskifte ble gjennomgått og akseptert.

Følgende møtte;

Medlem	Representant	Vararepresentant
Alvdal kommune	Mona Murud	
Bindal kommune	Britt Helstad	
Brønnøy kommune	Rune Moe	
Flatanger kommune	Olav Jørgen Bjørkås	
Folldal kommune	Kristin Langtjernet	
Frosta kommune	Frode Revhaug	
Grane kommune	Ellen Schjølberg	
Grong kommune	Borgny Grande	
Hattfjelldal kommune	Harald Lie	
Heim kommune	Geir Rostad	
Herøy kommune	Steinar Furu	
Holtålen kommune	Arve Hitterdal	
Høylandet kommune	Hege Nordheim-Viken	
Inderøy kommune	Ida Stuberg	
Leirfjord kommune	Ivan Haugland	
Leka kommune	Elisabeth Helmersen	
Levanger kommune	Anita Ravlo Sand	
Lierne kommune	Bente Estil	
Malvik kommune	Frank Hammer	
Meråker kommune	Kjersti Kjenes	
Midtre Gauldal kommune	Sivert Moen	
Namsos kommune	Arnhild Holstad	
Namsskogan kommune	Stian Brekkvassmo	
Nærøysund kommune	Amund Hellesø	
Oppdal kommune	Geir Arild Espnes	
Orkland kommune	Knut Even Wormdal	
Os kommune	Runa Finborud	
Overhalla kommune	Per Olav Tyldum	
Røros kommune	Isak Veierud Busch	
Røyrvik kommune	Hans Oskar Devik	
Selbu kommune	Tanja Fuglem	

Skaun kommune	Gunn Iversen Stokke	
Steinkjer kommune	Anne Berit Lein	
Sømna kommune	Hans Gunnar Holand	
Tolga kommune		Knut Sagbakken
Træna kommune	Jan Helge Andersen	
Trøndelag fylkeskommune	Steinar Aspli	
Tydal kommune	Jens Arne Kvello	
Vefsn kommune	Magnus Myrvoll	
Verdal kommune	Pål Sverre Fikse	
Vevelstad kommune	Lillian Solvang	
Ørland kommune		Ogne Undertun

Fullmakt:

Åfjord kommune	Ogne Undertun, Ørland kommune

Forfall:

Osen kommune	John Einar Høvik	Egil Arve Johannesen
Rennebu kommune	Ola Øie	Marit Bjerkås

Møtte ikke:

Alstahaug kommune	Peter Talseth	Hanne Benedikte Wiig
Dønna kommune	John-Erik Skjellnes Johansen	Nils Olav Jenssen
Frøya kommune	Kristin Furunes Strømskag	Knut Arne Strømøy
Hitra kommune	Bjørg Reitan Bjørgvik	Terje Stølan
Indre Fosen kommune	Bjørnar Buhaug	Steinar Saghaug
Melhus kommune	Jorid Jagtøyen	Stine Estenstad
		Merethe Moum
Snåsa kommune	Arne Einar Bardal	Rolf Sturla Velde
Stjørdal kommune	Nelly Anita Lian	Idar Aspmodal
Vega kommune	Andre Møller	Hilde Sprækenhus

Årsmøtet hadde 43 medlemmer med 97 stemmer av 122.

For øvrig deltok i møtet;

Styret:	Hans S.U. Wendelbo	styreleder
	Elin Rodum Agdestein	nestleder
	Anne Birgitte Sklet	styremedlem
	Eva Lundemo	styremedlem
	Torbjørn Måsøval	styremedlem
	Arve Gausen	styremedlem (ansattes representant)
Administrasjon:	Arnt Robert Haugan	Daglig leder Revisjon Midt-Norge SA
	Unni Romstad	Ass. daglig leder Revisjon Midt-Norge SA

Saksliste:

SAK 01/20 GODKJENNING AV INNKALLING

Varsel om dato for årsmøte ble sendt 24.01.2020, saksliste ble sendt kommunene den 24.03.2020 og møtebok den 07.04.2020.

Vedtak:
Innkallingen godkjennes

SAK 02/20 VALG AV REFERENT OG TO TIL Å UNDERSKRIVE PROTOKOLLEN

Forslag fremmet i møtet:

Referent: Unni Romstad
Underskrift protokoll: Anne Berit Lein og Pål Sverre Fikse

Vedtak:

Forslag fremmet i møtet vedtatt.

SAK 03/20 GODKJENNING AV SAKSLISTE

Innkalling og saksliste utsendt på forhånd.

Vedtak:

Sakslisten godkjennes

SAK 04/20 ORIENTERING FRA STYRELEDER OG DAGLIG LEDER

Vedtak:

Årsmøtet tar orienteringen til etterretning.

▼ Behandling i årsmøte 21.04.2020

Saker nevnt fra styreleder:

- Utvidelse av selskapet med kommunene fra Revisjon Fjell IKS
- Korona-pandemien er krevende, men ansatte har gode forutsetninger for å jobbe via nett
- Viktigheten av å ha et trygt balansepunkt i økonomien som tar inn over seg utvikling, teknologi og omstillingskrav samtidig som selskapet og styret finner det forsvarlig å bruke av opparbeidet egenkapital til å redusere eiernes honorar med 10 % for 2.halvår 2020
- Selskapet ivaretar sin samfunnsoppgave på en god og trygg måte
- God og konstruktiv dialog mellom ansatte, tillitsvalgte, administrasjonen og styret
- Godt samarbeid i styret og mellom styret og administrasjonen

Daglig leder orienterte kort om:

- Selskapets produksjon går som normalt samtidig som vi etterlever myndighetens smittevernråd, blant annet ved at ansatte kan benytte hjemmekontor
- 5 selskap har blitt 1, og vi har fokus på å være et selskap som leverer gode tjenester til eierne og at eierne skal få effekt av selskapets størrelse. Oppfordrer til å bruke revisjonen og den gode kompetansen som Revisjon Midt-Norge SA har
- Sak vedrørende hvilken merverdiavgiftsordning selskapet faller inn under, er avklart

SAK 05/20 ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING 2019

Vedtak:
Årsmøtet godkjenner årsregnskapet for 2019 med de disposisjoner som er foretatt. Årets overskudd avsettes til disposisjonsfond.

SAK 06/20 REVIDERT BUDSJETT 2020 FOR REVISJON MIDT-NORGE SA

Vedtak:

Årsmøtet vedtar revidert budsjett for 2020

SAK 07/20 ORIENTERING OM ØKONOMIPLAN 2021-2024

Vedtak:

Årsmøtet tar utkast til økonomiplan 2021-2024 til orientering

Anne Berit Lein

Pål Sverre Fikse

Rett avskrift

Unni Romstad

Utskrift sendt: Medlemskommunene

Securely signed with Brevio

Protokoll årsmøte Revisjon Midt-Norge SA

Signers:

Name	*Method*	*Date*
Fikse, Pål Sverre	BANKID	2020-04-24 13:56
Romstad, Unni	BANKID_MOBILE	2020-04-24 13:56
Lein, Anne Berit	BANKID_MOBILE	2020-04-27 12:54

This document package contains:

- Closing page (this page)
-The original document(s)
-The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Referat

Navn på organet som har møte: **Møte i styringsgruppa – Morgendagens omsorg – del 3** **Sted: Skype møte**	Møte nr. 4 -2020
Møtedato: **23.04.20** **Kl 08.30 -10.00**	Beathe Sandvik Meland Thomas Sandvik Kristin Strømskag Arvid Hammernes Magnhild Myrseth, forfall Ann-Magritt Glørstad Ivar Sæther, PL. Torny D. Sørlie lokal P.l
Sted: Skype	
Møteleder: Beathe	
Referent: Torny	

Sak nr				
17-20	**Godkjenning av referat** Referat av 23.04.20 i styringsgruppa godkjennes	B	Beathe	
18-20	**Avkjørsel fra riksvei 714 – bedre sikt** (sak KST 30.01.20) Entreprenør er forespurt om kostnadsoverslag for arbeidet. Det er kommet inn tilbud på prosjektering fra Ruta Entreprenør as v/ ÅF Engineering AS på kr. 55.000,- + 12% påslag. Totalsum kr. 61.600,- eks. mva. **Behandling i styringsgruppa** Vedrørende behov for reguleringsendring, så forstår SG det slik at frisiktlinje allerede er regulert inn i planverket.	O D B	Ivar	

	Det er signalisert et stort behov for tiltak omgående, da en forventer økende trafikk i området. • Kostnader for utbedring av sikt tas inn i prosjektet. • Styringsgruppa godkjenner tilbudet som forelagt, og arbeidet settes dermed ut på anbud.			
19-20	**Uavhengig kontroll** **(**Brannsikkerhet, bygningsfysikk og geoteknikk i tiltaksklasse 2/3) Oppdraget sees på som en forlengelse av avtalen med Xpro, og er igangsatt. **Behandling i Styringsgruppa.** • Styringsgruppa tar saken til orientering.	O	Ivar Torny	
20-20	**Turvei mot syd på tomten.** Stien er i utgangspunktet tenkt som en ren turvei, men det anbefales å øke bredden fra 3 til 3,5 m med tanke på brannsikkerhet slik at evt brannbil kan komme inn også fra Syd. Denne veien bør føres helt frem til Bekkaelva. Styringsgruppa bes ta stilling til videreføring av tursti, og om det må omsøkes (gis dispensasjon / mindre vesentlig reguleringsendring til). **Behandling i styringsgruppa** • Styringsgruppa ønsker videreføring av tursti, og det søkes om en mindre vesentlig reguleringsendring i den forbindelse. • Bredde økes fra 3m –til 3,5 m med tanke på fremkomst for brannbil. • Det vurderes også om det kan settes sperring/bomløsning på vei for å hindre gjennomgangstrafikk i området. • Forvaltning bes komme med forslag til løsning, som behandles i SG i etterkant. Torny følger opp.	O D B	Ivar	
21-20	**Byggeprosjektet** Status og fremdrift v. Ivar **Gjennomgang avstemningsfase m/ endringer og Opsjoner.** **Status avstemningsfase:** - Kontraktsignering 25.02.2020 – oppstart samspillsfase med 2 dagers workshop og signering av kontrakt Fase 1. - Varighet fra 25.02–24.04 - ca 2 mnd	O D	Ivar	

	- Ukentlige møter mellom byggherre og entreprenør - Ukentlige prosjekteringsmøter / særmøter - Løpende avklaringer/optimaliseringer i prosjektet. - Løpende kostnadsvurderinger etter prinsippet kost/nytte. - Mål om signering av tilleggsavtale for Fase 2 den 24.04.2020. **Status fremdrift** **Tomt**: Grunnarbeid tomt, rigg og drift godt i gang. - Boring av fjell / sprenging av kjellerdel denne uka(uke 17) - Oppstart betongarbeid i mai - juni - Yttervegger/tak i okt – årsskiftet. - Innvendig arbeid start jan -2021 - Overlevering i Okt .2021. **Status totaløkonomi - Prosjektregnskap.** Sum eks. mva 306 700 000,00 Mva 76 675 000,00 SUM 383 375 000,00 Prosjektramme 390 000 000, 00 (Se for øvrig vedlagt presentasjon til møtet) Opsjoner er medregnet. Justeringer er gjort i avstemnings/avklaringsfasen, som ender opp i en tilleggsavtale. Denne gir grunnlaget for et detaljert budsjett. Prosjektleder vil rapportere til SG 1g./mnd. **Justeringer underveis, se vedlagte liste fra Avstemningsfasen datert 24.04.2020.** **Behandling i styringsgruppa** • Styringsgruppa tar saken til orientering			
22-20	**Envac Avfalls sug – 2 sorteringssystem.** Det er valgt å bruke avfalls sug som avfallssystem i prosjektet, noe som medfører en stor investering på kr. 7,5mill eks. mva. **Spørsmål til styringsgruppa:** Burde dette vært tatt opp som en egen sak til politisk behandling, og fått utvidet rammen for prosjektet? Valgte løsning er blant annet gjort med bakgrunn i innspill fra vaktmestertjenesten / hensyn til drift og i samråd med teknisk avdeling. Det er lang avstand fra omsorgsboligene til avfallsrom v. helsehuset som må foregå via kulvert, heis/korridorer m.m.		Ivar Torny	

	Løsning som er valgt begrunnes også ut i fra årlige tømmekostnader på ca kr. 200 000,- Komprimatorer blir overflødig. I tillegg er det vektlagt HMS/hygieneprinsipper for vaktmester. En ser også for seg en reduksjon av stillingsressurs fra vaktmestertjenesten. Dette er en framtidsretta løsning som de fleste nye helsebygg installerer. **Behandling i styringsgruppa** • Styringsgruppa tar saken til orientering, og er i utgangspunktet positiv til en slik løsning. • Styringsgruppa ønsker en politisk orienteringssak om dette, som gir en politisk avklaring på om dette skal prioriteres i prosjektet. Dette kan medføre omprioriteringer og nedprioriteringer av andre tiltak (jfr. prosjektets investeringsramme på kr. 390 mill.kr.)			
23-20	**Tilbud Interiørarkitekt tjenester –løst inventar Frøya Helsehus** **Behandling i styringsgruppa** • Link Arkitektur gis oppdraget med å utarbeide anbudsmateriale for løst og fast inventar i prosjektet, jfr. tilbud av 26.03.20. • Det forutsettes en brukermedvirkningsprosess, og at arbeidet blir ferdigstilt i forbindelse med innflytting og overtakelse høsten 2021	O D B		
24-20	Evt. 24.a) Skal en forberede for en evt. neste byggefase (trinn 2) av omsorgsboliger i nåværende byggetrinn? Dette med tanke på behov for grøfter/kjeller i neste trinn? Styringsgruppa: • En ser ikke for seg behov for kjeller i et evt. neste byggetrinn. Pumpekum kan være et alternativ. 24 b) Presisering: Husk vurdering av LCC kostnader, dvs .kostnader til forvaltning, drift, vedlikehold osv. 24.c) Oppfølging av henvendelse fra Dalpro. Det har vært telefonisk kontakt. Ingen avklaringer med tanke på tomteareal M.O. Ønsket område er forbeholdt nødvendig parkeringsareal. Det jobbes med utreding av fremtidig behov for boliger. Tomteareal v. Siholmen er ikke ferdig utredet. Helse og mestring ser potensialer i fremtidig samarbeid på flere områder, som arbeidstrening, storkjøkken-drift/cafedrift, dagsentertilbud/aktiviteter etc. Det presiseres av videre oppfølging / dialog med Dalpro er			

	viktig. 25.d) Fremtidige driftsutgifter. M.O. Hva vil nye bygg og måten vi skal driver fremtidens tjenester på bety i forhold til fremtidige driftsutgifter? I dette arbeidet ligger blant annet fremtidig bemanningsplaner og kompetansebehov. Dette arbeidet er forsinket pga. koronasit. Kartleggingssamtaler med avdelingslederne er også utsatt med bakgrunn i dette. Tilleggsinformasjon fra v.leder Plo: Innplassering av avd.ledere vil først skje i april/mai, deretter vil hver leder få ansvar for bemanning for sitt område/ tjeneste. I dette ligger også fremtidig behov for kompetanse, og hvordan vi vil bruke dagens kompetansebeholdning framover. Det jobbes også med en rapport for gevinstrealisering for velferdsteknologi. Dette kan medføre flytting av ressurser mellom avdelinger/tjenester. Arbeidet med fremtidige driftsutgifter bør komme som en del av økonomiplanleggingen / budsjettbehandlingen framover.			
	Beathe anmoder om at eventuellsaker meldes inn før møtet, slik at svar kan forberedes. Neste møte i styringsgruppa 13.05.20			

PM Revisjon
Midt-Norge

Org.nr. 919 902 310

Årsregnskap og årsberetning 2019

Resultatregnskap

Balanse

Noter

Årsberetning

INNHOLD

Resultatregnskap 3

Balanse pr. 31.12.2019 4

Noter 5

Årsberetning 10

- Innledning 10
- Selskapets formål, organisasjon og virksomhet 11
  - Organisasjon 11
  - Årsmøtet 11
  - Styret 12
  - Tjenester og produksjon 12
  - Virksomhetsoverdragelse fra Fosen kommunerevisjon, Ytre Helgeland kommunerevisjon og revisjon fjell iks. . 13
- Likestilling, miljø og kompetanse 13
  - ansatte og Likestilling 13
  - Arbeidsmiljø - sykefravær 14
  - Ytre miljø 14
  - Kompetanseutvikling 14
- Uavhengighet og kvalitetskontroll 14
  - Retningslinjer for uavhengighet 15
  - Ekstern kvalitetskontroll 15
  - Intern kvalitetskontroll 15
- Årets resultat og årsoppgjørsdisposisjoner 15
- Medlemmer i Revisjon Midt-Norge SA per 31.12.19: 17

RESULTATREGNSKAP

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER

	Note	2019	2018
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		49 251 593	42 175 967
Annen driftsinntekt		1 891 383	1 311 587
Sum driftsinntekter		**51 142 976**	**43 487 554**
Driftskostnader			
Lønnskostnad	1	34 785 579	32 613 492
Avskrivning på varige driftsmidler	3	401 368	255 781
Annen driftskostnad	2	9 482 892	7 392 407
Sum driftskostnader	**12**	**44 669 840**	**40 261 679**
DRIFTSRESULTAT		**6 473 137**	**3 225 875**
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		351 901	224 147
Sum finansinntekter		**351 901**	**224 147**
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		371	481
Annen finanskostnad		240 492	135
Sum finanskostnader		**240 863**	**615**
NETTO FINANSPOSTER		**111 037**	**223 532**
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		**6 584 174**	**3 449 407**
Skattekostnad på ordinært resultat	6	140 730	51 671
ORDINÆRT RESULTAT		**6 443 444**	**3 397 736**
ÅRSRESULTAT		**6 443 444**	**3 397 736**
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital		6 443 444	3 397 736
SUM OVERF. OG DISP.		**6 443 444**	**3 397 736**

BALANSE PR. 31.12.2019

EIENDELER		2019	2018
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	3	2 244 934	1 683 811
Sum varige driftsmidler		**2 244 934**	**1 683 811**
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	7	3 761 645	2 812 411
Sum finansielle anleggsmidler		**3 761 645**	**2 812 411**
SUM ANLEGGSMIDLER		**6 006 579**	**4 496 222**
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer	5	22 090 786	516 321
Andre kortsiktige fordringer		677 634	1 525 331
Sum fordringer		**22 768 420**	**2 041 652**
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	27 315 004	18 466 477
SUM OMLØPSMIDLER		**50 083 424**	**20 508 129**
SUM EIENDELER	**11**	**56 090 003**	**25 004 351**
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	4	3 205 000	2 800 000
Sum innskutt egenkapital		**3 205 000**	**2 800 000**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	26 536 872	16 300 138
Sum opptjent egenkapital		**26 536 872**	**16 300 138**
SUM EGENKAPITAL		**29 741 872**	**19 100 138**
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		384 630	376 596
Betalbar skatt		140 730	51 671
Skyldig offentlige avgifter		21 849 352	2 333 025
Annen kortsiktig gjeld		3 973 420	3 142 921
SUM KORTSIKTIG GJELD		**26 348 132**	**5 904 213**
SUM GJELD		**26 348 132**	**5 904 213**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	**11**	**56 090 003**	**25 004 351**

Stjørdal, 20. februar 2020

Hans S. U. Wendelbo
Styreleder

Elin R. Agdestein
Nestleder

Anne Birgitte S. Sluet
Styremedlem

Eva Lundemo
Styremedlem

Torbjørn Måseval
Styremedlem

Oddvar Fossum
Styremedlem

Arve Gausen
Styremedlem

Arnt Robert Haugan
Daglig leder

NOTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse. De unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

Samvirkeforetak skal følge regnskapslovens bestemmelser. Samvirkeforetak skal ikke rapportere regnskapstall i KOSTRA.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret samt poster som knytter seg til varekretsløpet.

Anleggsmidler

Lineære avskrivninger over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid er lagt til grunn ved beregningen av avskrivningsbeløp.

Skatt og avgift

Spørsmålet om skatteplikt er vurdert av KS Advokatene. I brev datert 2018-1220 ber vi om en uttalelse fra Skatteetaten om selskapet er skattepliktig. Vedlagt dette brevet er notat fra KS Advokatene som gir en god begrunnelse for at selskapet ikke skal være skattepliktig. De tidligere selskapene KomRev Trøndelag IKS og Revisjon Midt-Norge IKS var ikke skattepliktig. Endring av selskapsform gir ikke grunnlag for skatteplikt.

Skatteetaten har i brev av 2019-0211 bekreftet vår vurdering av at selskapet ikke har erverv som formål ved revisjon av kommuner og fylkeskommuner som har medlemskap i foretaket. Denne omsetningen vil være fritatt for skatteplikt. Foretaket kan selge tjenester til andre rettssubjekter som eies helt eller delvis av et eller flere av medlemmene, eller til andre, så lenge denne omsetningen ikke overstiger 20 % av foretakets totale omsetning. Denne omsetningen vil være skattepliktig.

Virksomheten er registrert i foretaksregisteret og er momspliktig for hele sin virksomhet. Denne avklaringen kom (13.12.19) etter lang tids dialog med Skatteetaten om hvilke bestemmelser selskapet skal følge ved håndtering av merverdiavgift. Som en konsekvens av Skatteetatens bestemmelse og endret merverdiavgiftsregime, har virksomheten måttet korrigere for dette i sine regnskaper for 2018 og 2019. Korrigeringene har ført til at virksomheten pr 31.12.2019 har balanseført skyldig offentlige avgifter med kr 21.849.352. Av dette er kr 19 349 666 skyldig merverdiavgift. Endringen i merverdiavgiftsregime har også medført korrigeringer knyttet til salgsinntekter, og våre kunder har mottatt korrigerte faktura for 2018 og 2019. Virksomhetens kundefordringer pr 31.12.19 viser derfor kr 22. 090.786. Endringen har ikke medført økt kostnad for våre kunder.

Note 1 Lønnskostnader

Selskapet har 37 ansatte per årsskifte. Det er utbetalt honorar til styrets medlemmer med kr 222.100 Godtgjøring til årsmøtets medlemmer dekkes av de enkelte medlemskommune ut fra egne reglement i kommunene. Lønn til daglig leder er kr 943.000 fra 01.01.2019.

Selskapet har KLP som pensjonsleverandør, med ytelsesbasert pensjonsordning med tilsvarende ordningen som er i kommunal sektor.

Selskapet har medlemskap i KS Bedrift, tilsluttet Hovedavtalen og Hovedtariffavtalen for konkurranseutsatte bedrifter.

Spesifiserte lønnskostnader	2019	2018
Faste lønninger	21 818 557	20 436 618
Timelønn	488 572	363 924
Overtid	307 594	246 375
Påløpne feriepenger	2 773 520	2 588 515
Honorar styret	240 210	290 250
Arbeidsgiveravgift	3 594 147	3 550 475
Pensjonstrekk	-496 888	-468 298
Premie pensjonsordning	6 449 479	5 626 976
Refusjon sykepenger	-1 343 693	-709 529
Gaver	43 271	45 255
Databriller	2 059	2 640
Forsikringer	93 556	55 872
Opplæring/videreutdanning	661 851	405 292
Andre personalkostnader	92 095	79 494
Skattepliktig bilgodtgjørelse/reise	61 249	99 633
Sum lønnskostnader	**34 785 579**	**32 613 492**

Note 2 Andre driftskostnader, godtgjøring til revisor

Selskapet har ytet honorar til revisor for revisjon 2018 med kr 109.875,-. Honoraret omfatter også revisjon for innfusjonerte selskaper.

Note 3 Avskrivning av varige driftsmidler

Anskaffelseskost pr 1/1-19	1 683 811
+ tilgang	962 491
- avgang	0
Anskaffelseskost pr 31/12	2 646 302
- ordinære avskrivninger	401 368
- avskrevet mot kapitalkonto	0
Balanseført verdi pr 31/12	2 244 934

Disse er aktivert i anleggsmidler inkl. mva og avskrives etter økonomisk levetid.

Note 4 Innskutt egenkapital

Selskapet andelsinnskudd kr 3.205.000 er fordelt på følgende medlemmer;

Kommune	**Innskuddsbeløp/andelskapital** i hele kroner
Agdenes kommune	15.000
Alstahaug kommune	60.000
Bindal kommune	15.000
Bjugn kommune	30.000
Brønnøy kommune	60.000
Dønna kommune	15.000
Flatanger kommune	15.000
Fosnes kommune	15.000
Frosta kommune	30.000
Frøya kommune	30.000
Grane kommune	15.000
Grong kommune	30.000
Hattfjelldal kommune	15.000

Hemne kommune	30.000
Herøy kommune	15.000
Hitra kommune	30.000
Høylandet kommune	15.000
Inderøy kommune	60.000
Indre Fosen kommune	120.000
Klæbu kommune	60.000
Leirfjord kommune	30.000
Leka kommune	15.000
Levanger kommune	120.000
Lierne kommune	15.000
Malvik kommune	120.000
Meldal kommune	30.000
Melhus kommune	120.000
Meråker kommune	30.000
Midtre Gauldal kommune	60.000
Namdalseid kommune	15.000
Namsos kommune	120.000
Namsskogan kommune	15.000
Nærøy kommune	60.000
Orkdal kommune	120.000
Osen kommune	15.000
Overhalla kommune	30.000
Roan kommune	15.000
Røyrvik kommune	15.000
Selbu kommune	30.000
Skaun kommune	60.000
Snillfjord kommune	15.000
Snåsa kommune	30.000
Steinkjer kommune	200.000
Stjørdal kommune	200.000
Sømna kommune	30.000
Træna kommune	15.000
Trøndelag fylkeskommune	600.000
Tydal kommune	15.000
Vefsn kommune	120.000
Vega kommune	15.000
Verdal kommune	120.000
Verran kommune	30.000
Vevelstad kommune	15.000
Ørland kommune	60.000
Åfjord kommune	30.000

Note 5 Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende og det er ikke foretatt avsetninger til fremtidige tap.

Det er bokført tap på fordringer med kr 194.988,- Tapet gjelder fordring mot tidligere eierkommune i Ytre Helgeland kommunerevisjon IKS.

Selskapet har rettet krav mot to tidligere eierkommuner i Ytre Helgeland kommunerevisjon IKS. Kravet gjelder pensjonsforpliktelser ved uttreden og beløper seg til hhv kr 573.387 og kr 573.184. Vårt krav er oversendt departementet for avklaring, og fordringen er ikke tatt inn i Revisjon Midt-Norge SA sitt regnskap.

Selskapets kundefordringer er bokført med kr 22.090.786. Vi viser til avsnittet om skatt og avgift for nærmere orientering.

Note 6 Skattekostnad

Selskapet har en skattekostnad på kr 140 730. Beregnet skattepliktig resultat er kr 438.048,-

Note 7 Finansielle anleggsmidler

Det er innbetalt egenkapitalinnskudd i KLP med kr 273 835. Samlet innskudd etter sammenslåing er kr 3.761.645.

Note 8 Opptjent egenkapital - disposisjonsfond

Disposisjonsfond pr. 01.01.2019	kr	16 300 138
+ tilført egenkapital ved fusjon	kr	3 793 290
+ overskudd 2019 tilført egenkapitalen	kr	6 443 444
Disposisjonsfond pr. 31.12.2019	kr	26 536 872

Ytre Helgeland kommunerevisjon og Fosen kommunerevisjon ble fusjonert inn i Revisjon Midt-Norge SA pr 01.01.2019. Fusjonene er gjennom som virksomhetsoverdragelser.

Spesifisering av beløp, tilført egenkapital ved fusjon:

Opptjent egenkapital Ytre Helgeland Kommunerevisjon	kr 2 947 225
Opptjent egenkapital Fosen Kommunerevisjon	kr 134 706
Regnskapsmessig mindreforbruk 2018 YHK	kr 206 121
Regnskapsmessig mindreforbuk 2018 Fosen	kr 162 770
Fond YHK	kr 256 236
-Redusert egenkapital som følge av endret regnsk.prinsipp	kr 31 581
-Korrigering skatt	kr 26 187
-Beregnet andelsinnskudd for kommuner YHK	kr 135 000
Beregnet andelsinnskudd for kommuner Fosen	kr 279 000
Endring egenkapital RMN SA	kr 3 793 290

Disposisjonsfond pr 31.12.2018	kr 16 326 641
Skattekostnad ført mot egenkapital	kr 26 503
Disposisjonsfond 01.01.2019	kr 16 300 138

Note 9 Gjeld

Selskapet har ikke langsiktig gjeld.

Note 10 Bundne midler

Av selskapets samlede omløpsmidler er kr 1.067.930,- bundne midler for skattetrekk

Note 11 Sum eiendeler/sum egenkapital og gjeld

Sum eiendeler/sum egenkapital og gjeld 31.12.2018	kr 25 002 351
Korrigert for oppgjørskonto mva	kr 2 000
Sum eiendeler/sum egenkapital og gjeld 01.01.2019	kr 25 004 351

Note 12 Sammenligning regnskap og budsjett 2019

	Regnskap	Budsjett
Driftsinntekter		
Honorar kommunene	-46 188 294	-46 023 000
Revisjonshonorar avgiftspliktige	-2 868 499	- 2 500 000
Avgiftsfritt salg	-87 800	-100 000
MVA-kompensasjon	-1 570 843	-1 100 000
Fagdager	-107 000	-200 000
Refusjoner	-263 137	-90 000
Andre driftsinntekter	-57 403	0
Sum driftsinntekter	**- 51 142 976**	**- 50 013 000**
Driftsutgifter		
Lønn og godtgjørelser, nto kostnad	33 938 077	36 420 000
Andre personalkostnader	847 502	1 592 000
Kontorlokaler	4 035 486	3 254 000
Leie maskiner, inventar	776 060	880 000
Fremmede tjenester	978 330	650 000
Kontorrekvisita, telefon, bredbånd, nettportaler	912 445	989 000
Reise- og diettkostnader	1 935 146	1 588 000
Reklame, representasjon	185 631	100 000
Kontingenter	331 581	363 000
Forsikringer	39 641	30 000
Andre driftsutgifter	93 584	1 856 000
Ordinære avskrivninger	401 368	365 000
Tap på krav	194 988	0
Sum driftskostnader	**44 669 839**	**48 087 000**
Resultat	**- 6 473 137**	**-1 926 000**
Finansinntekter	- 351 900	-250 000
Finanskostnader	240 863	0
Resultat før skatt	**6 584 174**	**2 176 000**
Betalbar skatt	140 730	0
Årsresultat	**6 443 444**	

ÅRSBERETNING

INNLEDNING

Revisorloven § 5a-2 pålegger revisjonsselskaper som reviderer foretak av allmenn interesse å avgi en åpenhetsrapport hvor blant annet organisasjonsform og eierskap, styringsstruktur, interne kvalitetskontrollsystemer og enhetens etterutdanningspolitikk skal beskrives. Kommunalt eide revisjonsselskapet omfattes ikke av revisorloven, og derfor ikke om kravet om åpenhetsrapport. Åpenhet er imidlertid en sentral del av offentlig sektor. Kommunal revisjon bør derfor være like åpen i sin rapportering som private selskapet. Vi har derfor innarbeidet de krav som stilles til åpenhetsrapporter i vår årsberetning og håper dette gir et godt innblikk i selskapet.

Vi er bedriftsmedlem i Norges Kommunerevisorforbund (NKRF). NKRF er en yrkesfaglig interesseorganisasjon og et serviceorgan som er åpen for alle som arbeider med revisjon av eller kontroll med kommunal og fylkeskommunal virksomhet. NKRF har som visjon å være *på vakt for fellesskapets verdier.*

Revisjon Midt-Norge SA har vært gjennom store organisatoriske endringer de siste to årene og er i dag Norges største interkommunale revisjonsselskap. Dette har gitt oss flere kompetente medarbeidere og effektivisert tjenestene våre. Vi skal fortsette å utvikle oss til beste for våre eiere og kunder. Vi skal revidere og kontrollere, men vi skal også være en samarbeidspartner for å utvikle bedre styring og kontroll. Vår visjon er å *bidra til forbedring.*

Vi viser til vår hjemmeside for nærmere informasjon om vår virksomhet www.revisjonmidtnorge.no

Stjørdal, 20. februar 2020

Hans S. U. Wendelbo
Styreleder

Elin R. Agdenstein
Nestleder

Anne Birgitte S. Sluet
Styremedlem

Eva Lundemo
Styremedlem

Torbjørn Måseval
Styremedlem

Oddvar Fossum
Styremedlem

Arve Gausen
Styremedlem

Arnt Robert Haugan
Daglig leder

SELSKAPETS FORMÅL, ORGANISASJON OG VIRKSOMHET

Revisjon Midt-Norge SA ble stiftet 28. august 2017 av 43 kommuner og Trøndelag fylkeskommune. Selskapet ble etablert etter en sammenslåing av selskapene Revisjon Midt-Norge IKS og KomRev Trøndelag IKS, og var i drift fra 1. januar 2018.

Selskapet har en desentralisert struktur med kontor i Orkanger, Trondheim, Namsos, Stjørdal, Botngård, Brønnøysund, Sandnesjøen og Mosjøen, i tillegg til hovedkontoret på Steinkjer.

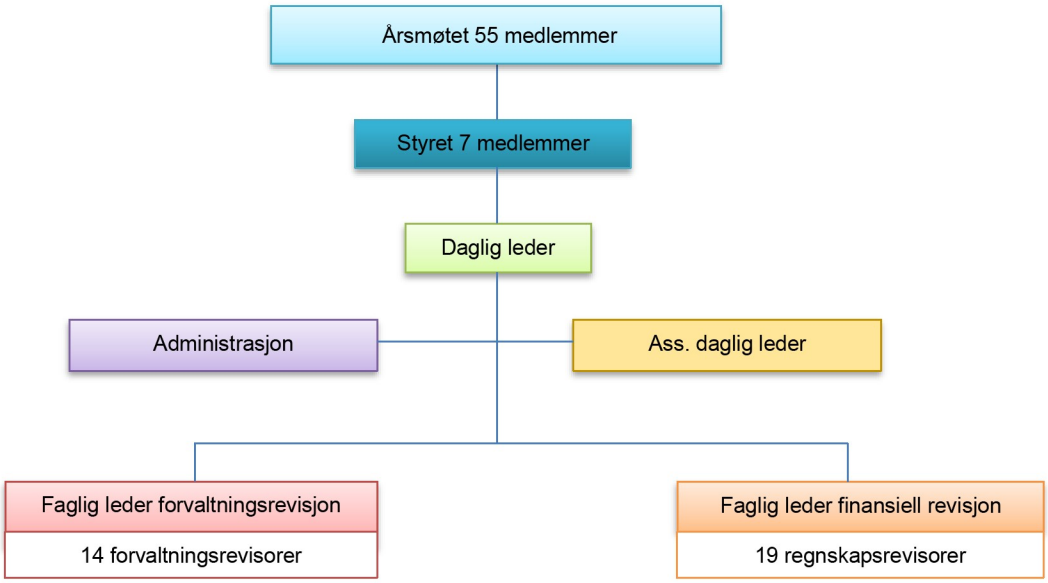
Revisjon Midt-Norge SA er Norges største interkommunale revisjonsselskap og det første som er organisert som et samvirkeforetak. Selskapets vedtekter fastslår at det bare er kommuner og fylkeskommuner som kan bli medlemmer. Per 31.12.19 er det 55 medlemskommuner i selskapet.

Selskapets formål er å dekke deltakerkommunenes behov for revisjonstjenester. Selskapets hovedtjenester er regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. I tillegg leverer vi selskapskontroller, rådgivning og andre tjenester, herunder bekreftelser og attestasjoner. Revisjonsarbeidet utføres i samsvar med vedtatte revisjonsstandarder, som legger rammen for god (kommunal) revisjonsskikk.

Selskapet er medlem i KS Bedrift og har en ytelsesbasert pensjonsordning i KLP.

ORGANISASJON

Selskapet er faglig organisert slik figuren nedenfor viser:



ÅRSMØTET

Årsmøtet er selskapets øverste organ, og består av 55 representanter valgt av medlemskommunene. Stian Brekkvassmo er leder og Gunn Iversen Stokke nestleder i årsmøtet.

I 2019 har det vært avholdt 2 årsmøter og behandlet 15 saker.

Medlemmenes stemmerett på årsmøtet følger av vedtektene i selskapet og baseres på omsetning med foretaket etter fastsatt modell.

Høsten 2019 vedtok årsmøtet selskapets strategi for perioden 2020-2023. Her fremgår det at vår visjon er; å bidra til forbedring. Våre verdier skal være; kompetent, framtidsrettet, åpen og pålitelig.

Strategi 2020-2023:

STYRET

Styret består av 6 personer valgt av årsmøtet og 1 person valgt av og blant de ansatte. Styrets sammensetning etter gjennomført valg på årsmøtet i oktober 2019:

- Styreleder Hans S.U. Wendelbo Røros
- Nestleder Elin R. Agdestein Steinkjer
- Styremedlem Eva Lundemo Malvik
- Styremedlem Anne Birgitte S. Sklet Grong
- Styremedlem Torbjørn Måsøval Frøya
- Styremedlem Oddvar Fossum Bindal
- Ansattes repr. Lauritz Jessen

- Vara i numerisk rekkefølge:
- Arnfinn Kampli Hattfjelldal
- Trude Holm Verdal
- Nils Even Fuglem Selbu
- Liv Darell Indre Fosen

Daglig leder Arnt R. Haugan er sekretær og saksutreder for styret.

I 2019 har styret hatt 7 møter og behandlet 56 saker. Styret har i 2019 jobbet med å lage en strategi for det nye selskapet. En viktig sak for styret har i tillegg vært å vedta ytterligere utvidelse av selskapet gjennom virksomhetsoverdragelse fra Revisjon Fjell IKS. Styret har også godkjent søknad om medlemskap fra de nye deltakerkommunene. Styrets leder har i denne sammenheng deltatt på møte med styret i Revisjon Fjell IKS.

TJENESTER OG PRODUKSJON

Selskapet har en stor og omfattende produksjon. I tillegg til å levere revisjon til de kommuner og fylkeskommuner som har medlemskap i foretaket, kan vi selge tjenester til andre rettssubjekter som

eies helt eller delvis av ett eller flere av medlemmene, eller til andre, så lenge omsetningen av andre oppdrag ikke overstiger 20 % av den totale omsetningen.

I 2019 har selskapet avgitt 257 revisjonsberetninger, 41 forvaltningsrevisjonsrapporter og 13 rapporter om eierskap/forvaltningsrevisjon i selskap.

Vi har også arrangert faglige temadager for økonomimedarbeidere i alle eierkommunene våre. Dette er gjort med egne medarbeidere som forelesere. Her var det godt oppmøte fordelt på samlinger i Steinkjer, Trondheim og Sandnessjøen.

Selskapet har i 2019 fortsatt arbeidet mye med implementering av ny organisasjon, administrative systemer og rutiner. Det er satset på digitalisering av administrative systemer og tjenestene er i all hovedsak skybaserte. Det er også utviklet en felles Sharepoint plattform som gir ansatte enkel tilgang til selskapets arbeidsverktøy, områder, innhold og nyheter, uansett hvor de fysisk er lokalisert. Dette er viktig i et selskap med mange kontorlokasjoner.

Vi er opptatt av å ta i bruk nye digitale verktøy til beste for våre egne ansatte og våre kunder.

Selskapet har blant annet gjennomført et forprosjekt, sammen med Atea AS og Romerike Revisjon IKS, for å se på hvordan digitalisering og teknologiske løsninger kan utvikle det faglige arbeidet vårt mot kommunene.

Revisjon Midt-Norge SA har et strategisk og faglig samarbeid med KomRev Nord IKS gjennom en samarbeidsavtale. KomRev Nord IKS reviderer 38 kommuner.

VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE FRA FOSEN KOMMUNEREVISJON, YTRE HELGELAND KOMMUNEREVISJON OG REVISJON FJELL IKS.

Årsmøtet godkjente i april 2018 en strategi som åpnet for inntak av nye medlemmer i selskapet. Etter søknad fra eierkommunene i Fosen kommunerevisjon og Ytre Helgeland kommunerevisjon om medlemskap i selskapet ble dette innvilget av styret i 2018. På bakgrunn av disse vedtakene ble 11 nye kommuner medlemmer med virkning fra 01.01.2019. Medlemskapet kommer som en følge av en virksomhetsoverdragelse fra de to aktuelle selskapene. I tillegg har Revisjon Fjell IKS med åtte kommuner sør i Trøndelag og i Hedmark søkt og fått innvilget medlemskap i 2019. Dette skjer også som en virksomhetsoverdragelse og med virkning fra 01.01.2020.

Gjennomføringen og implementering av disse virksomhetsoverdragelsene har vært et omfattende og viktig arbeid i 2019.

LIKESTILLING, MILJØ OG KOMPETANSE

ANSATTE OG LIKESTILLING

Selskapet har 37 ansatte pr. 31.12.19. Dette fordeler seg på 26 kvinner og 11 menn. To personer er ansatt høsten 2019, men startet ikke i stillingene før 01.01.20. I tillegg kommer det to nye ansatte per 01.01.20 som følge av virksomhetsoverdragelsen av Revisjon Fjell IKS. Selskapets ledergruppe består av 2 menn og 2 kvinner. Det er ikke gjennomført eller planlagt spesielle tiltak når det gjelder likestilling.

Det har i 2019 vært enn høyere turnover blant de ansatte enn tidligere. Selskapet har derfor i 2019 engasjert 4 tidligere ansatte, som nå er pensjonister, på timebasis. Dette for å bidra til opprettholdelse av produksjonen i selskapet.

ARBEIDSMILJØ - SYKEFRAVÆR

Sykefraværet var i 2019 på 4,3 % (2018 på 3,3 %). Sykefravær med legeerklæring utgjør hovedtyngden av fraværet (3,6 %). Dette er i hovedsak langtidsfravær. Selskapet har en avtale med Friskgården Stod AS om bedriftshelsetjeneste.

Selskapet har årlige møter med representanter fra bedriftshelsetjenesten (Friskgården), verneombud i selskapet, tillitsvalgte og ledelsen. På disse møtene er temaet arbeidsmiljø og aktiviteten for det kommende året planlegges. Selskapet har etablert et partssammensatt utvalg. Utvalget hadde 4 møter i 2019.

Det ble i 2019 gjennomført en større arbeidsmiljøkartlegging i selskapet i regi av bedriftshelsetjenesten. Resultatene fra denne kartleggingen viser at det er en høy grad av trivsel blant de ansatte, sterkt samhold mellom kolleger og godt psykososialt arbeidsmiljø. Det er også høy score på jobbengasjement og ansvarlige medarbeidere. I en tid med mye omstilling og endring, er dette gode tilbakemeldinger å få. I tillegg til organisatoriske endringer og nye systemer, har det vært en nedbemanning for å tilpasse virksomheten til effektene av kommunereformen.

YTRE MILJØ

Selskapet driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljø med unntak av det som følger av ansattes reisevirksomhet.

KOMPETANSEUTVIKLING

Revisjon Midt-Norge SA leverer tjenester som krever høy kompetanse. Vedlikehold og videreutvikling av kompetanse er derfor høyt prioritert. De fleste av selskapets ansatte har høyere utdanning innen økonomi, regnskap, revisjon, statsvitenskap, samfunnsøkonomi, juss m.v. Vedlikehold av kompetanse skjer gjennom deltakelse på kurs og konferanser samt deltakelse i faglige nettverk, mens videreutvikling skjer gjennom deltakelse på studier og etterutdanning. Selskapet er positive til etterutdanning og støtter dette aktivt med studiepermisjoner og økonomisk støtte.

Ansatte som utøver rollen som revisor skal delta i en obligatorisk etter- og videreutdanning. For oppdragsansvarlige revisorer betyr dette fagrettede kurs på minimum 105 timer over 3 år, og revisormedarbeidere minimum 63 timer over 3 år.

Vi avholder også egne interne kurs og møter om aktuelle tema.

Revisjon Midt-Norge SA er sentral i den faglige utviklingen av offentlig revisjon i Norge. Vi har i 2019 hatt lederervervet i følgende NKRF komiteer; Forvaltningsrevisjonskomiteen, Regnskapskomiteen og Disiplinærkomiteen. I tillegg har vi lånt ut en medarbeider i 20% stilling til Revisjonskomiteen. Vi har også et medlem i Foreningen for god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

UAVHENGIGHET OG KVALITETSKONTROLL

Revisjonsordningen i kommuner og fylkeskommuner reguleres av kommuneloven § 78. Uavhengighet i forhold til oppdragsgiver er grunnleggende for tilliten til revisors arbeid og revisors rapportering. Kravene til revisors uavhengighet er regulert i kommunelovens §79. Bestemmelsen fastslår at den

som skal ivareta revisjon- og kontrolloppdrag ikke kan ha slik tilknytning til revidert eller kontrollert virksomhet, dens ansatte eller tillitspersoner, at den kan svekke revisors uavhengighet og objektivitet. Tilsvarende krav stilles til revisors nærstående.

RETNINGSLINJER FOR UAVHENGIGHET

I følge kommunelovens § 79, jf. Revisjonsforskriften § 15, skal oppdragsansvarlig revisor hvert år, og ellers ved behov, avgi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget. Krav til uavhengighet og objektivitet gjelder også for revisors medarbeidere, men det er kun oppdragsansvarlige revisorer som plikter å legge fram en skriftlig vurdering for kontrollutvalget.

Oppdragsansvarlige revisorer i selskapet har i denne sammenheng vurdert blant annet egen og nærståendes forhold til den reviderte virksomhet, og om det er utført andre funksjoner/tjenester som kan påvirke uavhengighet. Revisor for det enkelte oppdrag bekrefter skriftlig sin egen uavhengighet som arkiveres internt i selskapet.

EKSTERN KVALITETSKONTROLL

Selskapets medlemskap i NKRF innebærer at vi er underlagt den obligatoriske kvalitetskontrollordningen i forbundet. Ordningen skal sikre at alle medlemsbedrifter kontrolleres minst en gang hvert 5 år. Formålet er å sikre at bedriftsmedlemmene holder en høy faglig standard ved at de utøver revisjonsarbeidet i overensstemmelse med god kommunal revisjonsskikk.

Revisjon Midt-Norge SA har ikke blitt kontrollert etter opprettelsen i 2018, men KomRev Trøndelag IKS ble kontrollert i 2015 og Revisjon Midt-Norge IKS i 2017. Det er også gjennomført oppfølgingskontroller for Fosen kommunerevisjon IKS og Ytre Helgeland kommunerevisjon i 2019.

INTERN KVALITETSKONTROLL

Selskapet har utviklet et internt kvalitetskontrollsystem som skal sikre at alle ledd i selskapet utfører sine oppgaver i henhold til god kommunal revisjonsskikk. Kvalitetskontrollsystemet er utarbeidet på grunnlag av internasjonal standard for kvalitetskontroll – ISCQ1. Dette systemet omhandler lederansvaret for kvalitetssikring i revisjonsselskapet, operasjonelt ansvar for systemet, aksept og fortsettelse av klientforhold og enkeltoppdrag, menneskelige ressurser, gjennomføring av oppdrag og overvåkning.

Vi har også i vår samarbeidsavtale med KomRev Nord IKS en avtale om syklisk inspeksjon av minst ett av hverandres oppdrag. Dette som en del av vår interne kvalitetskontroll og gjelder både for forvaltningsrevisjon og finansiell revisjon.

Selskapet har utarbeidet egne etiske retningslinjer.

ÅRETS RESULTAT OG ÅRSOPPGJØRSDISPOSISJONER

Årshjulet følger kalenderåret med klare knytninger til overordnet aktivitet. Styret behandler på hvert møte en økonomirapport, med estimert årsresultat.

Selskapet har et driftsoverskudd etter skatt på kr 6 443.444. Overskuddet er planlagt jmf sak 16/18 i årsmøtet og skyldes vakanse og permisjon i stillinger. Kommunereformen reduserer antall deltakerkommuner i selskapet med 10 stk fra år 2020. Færre kommuner betyr en reduksjon i inntekter og oppgaver. For at selskapet skal klare å tilpasse seg et redusert inntektsnivå av dette omfanget, ble det allerede i 2017 startet en tilpasning ved at stillinger holdes vakante. Denne tilpasningen har gått raskere enn budsjettert på grunn av større turnover i 2019 enn forutsatt. Nærmere 80 % av selskapets utgifter er knyttet til lønn. Det har også vært større sykelønnsrefusjon i 2019 enn budsjettert. Overskuddet foreslås i samsvar med vedtektenes § 5 tilført egenkapitalen (disposisjonsfondet).

Selskapet har solid økonomi, med en opptjent egenkapital/driftsfond på kr 26.536.872. Andelskapitalen er kr 3.205.000 i det nye selskapet Revisjon Midt-Norge SA, og bokført egenkapital er per 3112 kr 29.741.872.

MEDLEMMER I REVISJON MIDT-NORGE SA PER 31.12.19:

Agdenes kommune
Alstahaug kommune
Bindal kommune
Bjugn kommune
Brønnøy kommune
Dønna kommune
Flatanger kommune
Fosnes kommune
Frosta kommune
Frøya kommune
Grane kommune
Grong kommune
Hattfjelldal kommune
Hemne kommune
Herøy kommune
Hitra kommune
Høylandet kommune
Inderøy kommune
Indre Fosen kommune
Klæbu kommune
Leirfjord kommune
Leka kommune
Levanger kommune
Lierne kommune
Malvik kommune
Meldal kommune
Melhus kommune
Meråker Kommune
Midtre Gauldal kommune
Namdalseid kommune
Namsos kommune
Namsskogan kommune
Nærøy kommune
Orkdal kommune
Osen kommune
Overhalla kommune
Roan kommune
Røyrvik kommune
Selbu kommune
Skaun kommune
Snillfjord kommune
Snåsa kommune
Steinkjer kommune
Stjørdal kommune
Sømna kommune
Træna kommune
Trøndelag fylkeskommune
Tydal kommune
Vefsn kommune
Vega kommune
Verdal kommune
Verran kommune
Vevelstad kommune
Ørland kommune
Åfjord kommune

Postadresse: Brugata 2, 7715 STEINKJER
Hovedkontor: Brugata 2, Steinkjer
Tlf. 907 30 300 - www.revisjonmidtnorge.no

Revisjon Midt-Norge SA

Revidert budsjett 2020

Konto	Tekst	Økonomiplan 07.10.19	Budsjett 2020 07.10.19	Revidert øk.plan	Revidert budsjett 2020
3010	Revisjonshonorar, avgiftspliktige	-2 575 000	-2 575 000	-3 185 000	-3 185 000
3110	Revisjonshonorar kommune	-40 499 000	-40 499 000	-44 676 000	-44 676 000
	Reduksjon kommunehonorar 10 % 2.halvår			2 234 000	2 234 000
	Tilleggsbestillinger kommuner	-450 000	-450 000	-450 000	-450 000
3120	Avgiftsfritt salg	-100 000	-100 000	-100 000	-100 000
3400	MVA-kompensasjon	-1 133 000	-1 133 000		
3702	Refusjon NKRF	0	0	-150 000	-150 000
3703	Fagdag	-230 000	-230 000	-150 000	-150 000
3704	Refefusjon andre	-90 000	-90 000		
3900	Andre driftsinntekter			-500 000	-500 000
3705	Betaling ansatte vedr mobil	0	0		
5800	Refusjon sykepenger	-188 000	-188 000	-350 000	-350 000
5810	Refusjon fødselspenger	0	0	-370 000	-370 000
	Sum inntekter	**-45 265 000**	**-45 265 000**	**-47 697 000**	**-47 697 000**
5010	Faste lønninger		24 000 000		26 100 000
5020	Timelønn		500 000		500 000
5030	Overtid		400 000		400 000
5190	Påløpne feriepenger		0		
5410	Arbeidsgiveravgift		3 800 000		4 310 000
5411	AGA påløpte feriepenger				
5430	Premie pensjonsordning		6 000 000		6 980 000
5921	Ulykkesforsikring		70 000		45 000
5922	Gruppelivsforsikring		40 000		35 000
	Sum lønnskostnader	**34 810 000**	**34 810 000**	**38 370 000**	**38 370 000**
5330	Styrehonorar - styrets leder				70 000
5331	Styrehonorarer		361 000		250 000
5332	Tapt arbeidsfortjeneste styret		0		
	Sum honorar styret og repskap	**361 000**	**361 000**	**320 000**	**320 000**
	Sum andre personalkostnader	**1 582 000**	**1 582 000**	**1 830 000**	**1 830 000**
	TOTAL Sum personalkostnader	**36 753 000**	**36 753 000**		**40 520 000**
	Sum kontorlokaler	**3 796 000**	**3 796 000**		**4 101 000**
	Sum Leie maskiner + software IKT	**1 108 000**	**1 108 000**		**1 187 000**
	Sum inventar og utstyr	**10 000**	**10 000**		**130 000**
	Sum Eksterne honorar	**640 000**	**640 000**		**770 000**
	Sum kontorrekvisita	**287 000**	**287 000**		**380 000**
	Sum telefon og nettportaler	**712 000**	**712 000**		**651 000**
	Sum Reise- og diettkostnader	**1 498 000**	**1 498 000**		**1 880 000**
	Sum Reklame og markedsføring	**100 000**	**100 000**		**250 000**
	Sum kontingenter	**363 000**	**363 000**		**381 000**
7500	Forsikringspremier		30 000		58 000
7700	Utgifter v/styremøter		30 000		30 000
7705	Utgifter årsmøter		30 000		30 000
	Omkostninger				30 000

	Driftskostnader Ytre Helgeland		300 000		
	Driftskostnader Fosen kommunerevisjon		1 109 000		
	Sum andre kostnader	**1 499 000**	**1 499 000**		**148 000**
7810	Ordinære avskrivninger	365 000	365 000		545 000
	Sum TOTALE driftskostnader	**10 378 000**	**10 378 000**	**10 423 000**	**10 423 000**
	Total sum kostnader	**47 131 000**	**47 131 000**	**50 943 000**	**50 943 000**
	Driftsresultat	**1 866 000**	**1 866 000**	**3 246 000**	3 246 000
8040	Renteinntekter, bank	-250 000	-250 000		-350 000
	Sum finans	**-250 000**	**-250 000**	**-350 000**	**-350 000**
	Resultat etter finans	**1 616 000**	**1 616 000**	**2 896 000**	**2 896 000**
8980	Avsatt til fri egenkapital				
8981	Avsetning overskudd				

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Nils Jørgen Karlsen	**Arkiv:**	P01 &01
Arkivsaksnr.:	20/672		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet

TRONDHEIM HAVN - SELSKAPSAVTALE

Forslag til vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar den foreliggende selskapsavtale for Trondheim Havn IKS slik den er foreslått av selskapets representantskap i sak 14/19.

Vedlegg:

- Møtebok/ Saksdokumenter Representantskapet i Trondheim Havn – 10.12.2019
- Anmodning om kommunestyrebehandling – selskaposavtale i Trondheim Havn IKS

Saksopplysninger:

Den nye selskapsavtalen ble vedtatt av representantskapet etter behandling av flere saker:

- Skaun kommune – deltakelse i Trondheim Havn IKS
- Trondheim kommune – kommunesammenslåing med Klæbu
- Steinkjer kommune – sammenslåing med Verran
- Namsos kommune – sammenslåing med Namndsalseid og Lund krets i Nærøy
- Orkland kommune – kommunesammenslåing med Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord
- Endring i selskapsavtalen, gjennom godkjenning av Skaun som deltaker i selskapet

Etter endring av selskapsavtalen er Frøya kommunes eierandel i Trondheim Havn IKS på 0,09%. Verdsettelse av innskudd ved selskapssammenslutningen beløper seg til 800.000 kr for Frøya kommunes del. Dette av en total innskuddsverdi på 890.300.000 kr. Frøya kommune har 1 representant i Representantskapet.

TIL EIERKOMMUNENEN I TH IKS - ANMODNING OM BEHANDLING I KOMMUNESTYRET - SELSKAPSAVTALE TRONDHEIM HAVN IKS

Vi ber deltakernes kommunestyrer behandle den selskapsavtale som ble vedtatt av representantskapet i sak 14/19 den 10.12.2019, med forslag om at det fattes slike likelydende vedtak:
«.....kommunestyre vedtar den foreliggende selskapsavtale for Trondheim Havn IKS slik den er foreslått av selskapets representantskap i sak 14/19.»
Det er svært ønskelig at samtlige kommuner behandler selskapsavtalen senest i mai-møtet slik at den er gyldig vedtatt når representantskapet skal ha sitt møte i juni.

Bakgrunn:
Den nye selskapsavtalen ble vedtatt av representantskapet etter behandling av nedenfor nevnte saker, sak 9/19 – 14/19.
I sak 14/19 er også innarbeidet representantskapets vedtak i sak 5/19.
Vedtakene i sak 9/19 – 14/19 er gjengitt nedenfor, samt saksopplysningene i sak 14/19, herunder henvisning til representantskapets vedtak i sak 5/19.

Vedlegg: Selskapsavtale til godkjenning
Protokoll fra representantskapsmøte 10.12.2019
Saksdokumenter, representantskapsmøte 10.12.2019
Protokoll fra representantskapsmøte 11.06.2019. Se sak 5-19

SAK 9/19 SKAUN KOMMUNE - DELTAKELSE I TRONDHEIM HAVN IKS
Vedtak:
«Representantskapet godkjenner Skaun kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS. Skaun kommune vil ha en eierandel på 0,01 %.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Skaun kommunestyre, og vilkårene akseptert sendes saken til behandling i THs eierkommuner.»

SAK10/19 TRONDHEIM KOMMUNE - KOMMUNESAMMENSLÅING MED KLÆBU
Vedtak:
«Representantskapet tar til etterretning at Klæbu vil være en del av Trondheim kommune fra 01.01.2020, og de øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26. At Klæbu blir en del av Trondheim kommune innebærer ingen endring i Trondheim

Saksbehandler
Anne B. Langmoe

langmoe@trondheimhavn.no

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgarden
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

kommunes eierandel i Trondheim Havn, og heller ingen utvidelse av forvaltningsoppgavene i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

SAK 11/19 STEINKJER KOMMUNE – SAMMENSLÅING MED VERRAN
Vedtak:
«Representantskapet tar til etterretning at Steinkjer og Verran fra 01.01.2020 vil være sammenslått til nye Steinkjer kommune. De øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Begge kommunene har vært deltakere i Trondheim Havn IKS siden etableringen med hhv. 2,06 % og 0,01 % eierandel. Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører forskyvninger i øvrige eierandeler i Trondheim Havn. Steinkjer kommune vil etter sammenslåingens ikrafttreden ha en eierandel på 2,07 §. Steinkjer kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet. Selskapet vil fremdeles ivareta ansvaret for det totale sjøområdet i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

SAK 12/19 NAMSOS KOMMUNE – SAMMENSLÅING MED NAMDALSEID OG LUND KRETS I NÆRØY
Vedtak:
«Representantskapet tar til etterretning at Namsos, Namdalseid og Lund krets av Nærøy kommune fra 01.01.2020 vil være sammenslått til nye Namsos kommune. De øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører noen forskyvning i eierandelene i Trondheim Havn IKS. Namsos kommune vil derfor fra sammenslåingens ikrafttreden opprettholde tidligere Namsos kommunes eierandel på 1,96 %. Namsos kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Sjøområdene utvides som følge av kommunesammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta den nye kommunens forvaltningsansvar i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

SAK 13/19 ORKLAND KOMMUNE - KOMMUNESAMMENSLÅING MED MELDAL, AGDENES OG DELER AV SNILLFJORD
Vedtak:
«Representantskapet tar til etterretning at Orkdal, Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord fra 1.1.2020 vil utgjøre Orkland kommune, og de øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.

Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører noen forskyvning i eierandelene i Trondheim Havn IKS. Orkland kommune vil derfor fra sammenslåingens ikrafttreden opprettholde Orkdals tidligere eierandel på 4,16 %. Orkland kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Sjøområdene utvides som følge av kommunesammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta den nye kommunens forvaltningsansvar i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen og navneskiftet blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalen pkt. 8 og 9.»

SAK 14/19 REVISJON AV SELSKAPSAVTALE
Vedtak:
«Representantskapet vedtar det foreliggende forslag til revidert selskapsavtale for Trondheim Havn IKS, og ber eierkommunene gi tilslutning til avtalen gjennom vedtak i kommunestyrene.»
I saksdokumentene ble gitt flg. saksopplysninger:
Som følge av kommunesammenslåinger samt godkjenning av Skaun som deltaker i selskapet er det gjort forslag til endringer i gjeldende selskapsavtale.
Representantskapets vedtak i sak 5/19 er også innarbeidet i den nye selskapsavtalen. Bestemmelsen lyder:
«Til å lede THs virksomhet skal det velges et styre som skal bestå av 8 medlemmer.
Styret skal inneha kompetanse selskapet trenger og ha en god geografisk spredning.
Varamedlemmene skal velges i numerisk rekkefølge. I tillegg skal de ansatte ha anledning til å velge to styremedlemmer med varamedlemmer.
Leder og nestleder i styret skal velges blant de styremedlemmer som velges av representantskapet.
Leder og nestleder skal ikke være fra samme kommune. THs daglige leder (havnedirektør) har plikt til å møte i styrets møter med forslags- og talerett.
Styrets funksjonstid er 2 år.»
Videre er det foreslått at pkt. 2 – 1 endres når det gjelder oppnevning av brukerrepresentanter til representantskapet.
Bestemmelsen i gjeldende selskapsavtale lyder:
«Brukerrepresentantene oppnevnes etter forslag fra de regionale/lokale næringsorganisasjonene, med 3 fra det gamle ITH-området og 4 fra det gamle TIH-området samt kommunene Frøya og Namsos.»
Forslag til ny bestemmelse lyder:
«Brukerrepresentantene oppnevnes etter forslag fra de regionale/lokale næringsorganisasjonene.»
Endringen er begrunnet i at delingen mellom ITH og TIH-områdene ikke lenger er hensiktsmessig, og at ønsket om en geografisk og funksjonsmessig representasjon bedre sikres ved å se selskapets virkeområde i en helhet.

Med hilsen
Trondheim Havn IKS

Anne B. Langmoe
personalsjef

Saksbehandler
Anne B. Langmoe

langmoe@trondheimhavn.no

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgarden
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Mottaker	Kontaktperson	Adresse	Post
Trondheim kommune	Trondheim kommune	Postboks 2300 Sluppen	7004 TRONDHEIM
Frøya kommune		Postboks 152	7261 SISTRANDA
Steinkjer Kommune		Postboks 2530	7729 STEINKJER
Malvik kommune		Postboks 140	7551 HOMMELVIK
Levanger Kommune		Levanger rådhusHåkon den Godes gt. 30	7600 LEVANGER
Stjørdal kommune		Postboks 133	7501 STJØRDAL
Skaun kommune		Postboks 74	7358 BØRSA
Namsos kommune			
Inderøy kommune		Vennalivegen 7	7670 INDERØY
Frosta kommune		Alstad	7633 FROSTA
Indre Fosen Kommune		Rådhusveien 13	7100 RISSA
Orkland kommune		postboks 83	7301 ORKANGER

Saksbehandler
Anne B. Langmoe

langmoe@trondheimhavn.no

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgarden
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Gjeldende fra 01.01.2020.
Revidert ifm
kommunesammenslåinger
01.01.2020

SELSKAPSAVTALE
FOR TRONDHEIM HAVN IKS

I ETABLERING, RETTIGHETER OG PLIKTER

1-1 Selskapets organisasjonsform og deltakere

Trondheim Havn IKS (TH) er et interkommunalt selskap opprettet i henhold til lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999 nr. 6.

Selskapets deltakere er kommunene Orkland, Trondheim, Malvik, Stjørdal, Levanger, Verdal, Steinkjer, Frosta, Inderøy, Indre Fosen, Frøya, Namsos og Skaun.

1-2 Formål

TH har som formål å:

- Samordne og utvikle en effektiv, sikker og rasjonell havnevirksomhet innenfor samarbeidsområdet som skaper forutsetninger for en effektiv og konkurransedyktig sjøtransport i Midt-Norge.

- Sørge for sikkerhet og fremkommelighet i selskapets havner og deltager-kommunenes sjøområder

- Ivareta alle forvaltningsmessige og administrative oppgaver som etter lov om havner- og farvann påligger kommunene, samt håndheve de bestemmelser som etter samme lov med tilhørende forskrifter gjelder innenfor kommunenes sjøområder.

Målsettingen for TH's virksomhet er at de samlede havneressurser til enhver tid skal utgjøre et konkurransedyktig havnetilbud for brukerne.
For at havnene skal kunne opprettholde og videreutvikle trafikkgrunnlaget, skal TH kunne engasjere seg i alle former for havnetilknyttet virksomhet, herunder samferdselsspørsmål og næringsutvikling som innenfor samarbeidsområdet finnes hensiktsmessig og økonomisk fordelaktig for havneselskapet og det næringsliv havnene skal betjene.

1-3 Hovedkontor

a) TH har sitt hovedkontor i Trondheim.
b) Kontoret på Verdal skal være et knutepunkt mot brukerne i det opprinnelige ITH-området. Videre skal kontoret ha det daglige ansvaret for selskapets virksomhet i området. Kontoret kan tillegges sentrale fellesfunksjoner. Selskapets samlede kompetanse kan benyttes. Leder av Verdalskontoret er

medlem av selskapets ledergruppe.

1-4 Deltakernes innskuddsplikt

Ved etablering og senere inntreden i TH overfører deltakerkommunene eiendomsretten til havnekapitalen til TH.

Til havnekapitalen hører:

a) formuesmassen som hører til havnekassen

b) inntekter fra tjenester og ytelser knyttet til havnedrift og anløpsavgift,

c) verdier som trer i stedet for verdier som omfattes av bokstav a eller b og

d) inntekter og avkastning for øvrig fra verdier som nevnt i bokstav a, b eller c.

Ved inntreden legges til grunn verdiansettelse for den havnekapital hver deltakerkommune skyter inn i selskapet. Disse verdiene fremgår av eget vedlegg til selskapsavtalen, og er en del av denne avtalen.

TH overtar alle ressurser og forpliktelser som den enkelte deltakerkommunes havnekapital har ved etablering/inntreden i selskapet

1-5 Rettslig status

Selskapet er et eget rettssubjekt.

1-6 Deltakernes eierandel og ansvar

Kommunenes eierandeler er basert på enighet mellom deltakerne ved sammenslåingstidspunktet, og fordeler seg slik:

Orkland kommune	4,16%
Trondheim kommune	76,26%
Malvik kommune	0,01%
Stjørdal kommune	1,83%
Levanger kommune	5,29%
Verdal kommune	8,00%
Steinkjer kommune	2,07%
Indre Fosen kommune	0,30%
Frosta kommune	0,01%
Inderøy kommune	0,01%
Frøya kommune	0,09%
Namsos kommune	1,96%
Skaun kommune	0,01%

Minste andel er satt til 0,01 %.
Eierkommunene hefter for selskapets forpliktelser i henhold til sin eierandel.

2 REPRESENTANTSKAP

2-1 Oppnevning og sammensetning

Representantskapet skal ha flg. sammensetning:

Orkland kommune	1 representant	m/vara
Trondheim kommune	8 representanter	m/vara
Stjørdal kommune	1 representant	m/vara
Levanger kommune	1 representant	m/vara
Verdal kommune	1 representant	m/vara
Steinkjer kommune	1 representant	m/vara
Malvik kommune	1 representant	m/vara
Indre Fosen kommune	1 representant	m/vara
Frosta kommune	1 representant	m/vara
Inderøy kommune	1 representant	m/vara
Frøya kommune	1 representant	m/vara
Namsos kommune	1 representant	m/vara
Skaun kommune	1 representant	m/vara

Observatører med møte- og talerett:

Trøndelag fylkeskommune	2 representanter	m/vara
Kystverket	1 representant	m/vara
Brukerrepresentanter	7 representanter	m/vara

De kommunale representantene oppnevnes av de respektive kommunestyrer, mens fylkeskommunenes representanter oppnevnes av fylkestinget.
Brukerrepresentantene oppnevnes etter forslag fra de regionale/lokale næringsorganisasjonene.
TH vil vie sine brukere og kunder stor oppmerksomhet, for å sikre engasjement, involvering og utvikling, og anser en slik kontakt som avgjørende for selskapets utvikling.
TH skal medvirke til etablering av egnede fora for dialog og samhandling. Hyppighet, form og innhold drøftes og videreutvikles sammen med brukere og kunder.

2-2 Representantskapets saksbehandling

Hver representant har én stemme. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene.
Representantskapets beslutninger fattes med alminnelig flertall, dersom det ikke

kreves 2/3 flertall etter selskapsavtalens § 8.
Står stemmetallene likt, gjelder det som møteleder slutter seg til.

Representantskapets leder innkaller til møte i representantskapet når det er nødvendig for behandling av en sak som etter IKS-loven eller selskapsavtalen skal behandles av representantskapet, og når det ellers er nødvendig for behandling av en bestemt sak. Representantskapets leder plikter å innkalle representantskapet til møte når styret, revisor, minst en av deltakerne eller minst en tredel av representantskapets medlemmer krever det for behandling av en bestemt angitt sak.

Innkalling til representantskapsmøte skal skje med minst fire ukers varsel og skal inneholde sakliste.

Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist i tilfeller hvor dette er påtrengende nødvendig.

Representantskapets leder skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. I protokollen skal representantskapets beslutninger inntas med angivelse av utfallet av stemmegivningen. Protokollen skal undertegnes av møteleder samt to andre personer som utpekes av representantskapet.

Styrets leder og selskapets daglige leder har møteplikt og talerett på representantskapets møter.

2-3 Representantskapets oppgaver og myndighet

Kommunene utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet som er selskapets øverste myndighet.

Representantskapets oppgave og myndighet omfatter:

1. Behandle selskapets årsregnskap med årsberetning
2. Behandle styrets forslag til budsjett og økonomiplan
3. Velge styre med leder og nestleder
4. Velge revisor
5. Velge leder og medlemmer til valgkomite
6. Fastsette instruks for styre og godtgjørelse til styre og revisor
7. Fastsette kommunale forskrifter etter lov om havner og farvann
8. Fatte beslutning om opptak av lån innenfor den ramme som følger av selskapsavtalens pkt 6-3
9. Påse at selskapets formål fremmes i overensstemmelse med denne selskapsavtale, vedtatte beslutninger og bestemmelsene i lov om havner og farvann
10. Behandle andre saker som etter lov, forskrift eller selskapsavtalen skal behandles av representantskapet
11. Behandle andre saker som legges frem av styret
12. Treffe vedtak om å avhende eller pantsette fast eiendom eller andre større kapitalgjenstander eller foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne

Blant eiervalgte medlemmer av representantskapet skal det oppnevnes en valgkomite på 3 personer. Representantskapet fastsetter instruks for valgkomiteen.

3 STYRET OG STYRETS SAMMENSETNING

3-1 Sammensetning

Til å lede TH's virksomhet skal det velges et styre som skal bestå av 8 medlemmer. Styret skal inneha kompetanse selskapet trenger og ha en god geografisk spredning. Varamedlemmer skal velges i numerisk rekkefølge. I tillegg skal de ansatte ha anledning til å velge to styremedlemmer med varamedlemmer.

Leder og nestleder i styret skal velges blant de styremedlemmer som velges av Representantskapet. Leder og nestleder skal ikke være fra samme kommune. TH's daglige leder (havnedirektør) har plikt til å møte i havnestyrets møter med forslags- og talerett.

Styrets funksjonstid er to år.

3-2 Styrets saksbehandling

Styrets leder skal innkalle til styremøte etter behov. Innkallingen skal normalt skje skriftlig med et varsel på fem dager og inneholde saksliste. Møteinnkalling og sakliste skal også sendes representantskapets leder. Medlem av styre og daglig leder kan kreve at styret sammenkalles.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.

Styremøtet ledes av lederen, eller i dennes fravær, av nestleder.

Styrets beslutninger fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet i styret har styrets leder dobbeltstemme.

Det skal føres protokoll fra styrets møter. Ved uenighet om styrets beslutning kan styremedlem og selskapets daglige leder kreve å få sin oppfatning innført i protokollen.

3-3 Styrets myndighet

Forvaltningen av selskapet hører under styret som har ansvar for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet. Styret har ansvar for å utarbeide selskapets strategiplan og orientere representantskapet om denne. Videre skal styret påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av

representantskapet. Videre skal styret sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styret skal særlig ha sin oppmerksomhet henvendt på at TH til enhver tid skal kunne gi brukerne et best mulig havnetilbud over et bredest mulig spekter, at havnens ressurser utnyttes på best mulig måte, samt at havnen til enhver tid er mest mulig konkurransedyktig.

Styret utøver alle funksjoner som lov om havner og farvann til enhver tid fastsetter som styrets oppgaver. Styret utarbeider forslag om årsbudsjett og økonomiplan.

Styret skal videre

1 Påse at selskapets formål fremmes i overensstemmelse med selskapsavtalen, vedtatte beslutninger og bestemmelser i lov om havner og farvann.
2 Påse at forskrifter etter lov om havner og farvann etterleves.
3 Avgjøre hvordan selskapets midler skal forvaltes, herunder treffe beslutninger om plassering av kapitalen.
4 Ansette, si opp og avskjedige daglig leder og fastsette dennes lønn og andre betingelser samt instruks for daglig leder.

4 DAGLIG LEDER (HAVNEDIREKTØR)

Selskapet skal ha en daglig leder som forestår den daglige ledelse av selskapet og som skal følge de retningslinjer og pålegg som styret har gitt.

Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning. Slike saker kan den daglige leder bare avgjøre når styret i den enkelte sak har gitt daglig leder myndighet til det eller når styrets beslutning ikke kan avventes uten vesentlig ulempe for selskapets virksomhet.

Daglig leder skal påse at selskapet utøver sin virksomhet i overensstemmelse med gjeldende lover og forskrifter og de pålegg og vedtak som er fattet av overordnet myndighet.

Daglig leder treffer avgjørelse om videre delegasjon av myndighet til havnens øvrige ansatte.

5 REPRESENTASJON

Styrets leder og daglige leder tegner TH hver for seg.
Daglig leder representerer TH utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

6 ØKONOMI OG LÅNEOPPTAK

6-1 Budsjett og økonomiplan

Det skal hvert år settes opp et årsbudsjett som gir et realistisk bilde av virksomheten og det forventede økonomiske resultat av driften. Det skal videre utarbeides en rullerende økonomiplan som grunnlag for budsjettarbeid og øvrig planleggings- arbeid. Økonomiplanen skal omfatte de fire neste budsjettår.

6-2 Regnskap

Selskapet skal føre regnskap etter regnskapsloven.

6-3 Lån

Selskapet skal ha adgang til å oppta lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innenfor en samlet ramme på kr. 500 000 000,- Opptak av lån til havneinvesteringer og investering i eiendommer i overensstemmelse med økonomiplan og årsbudsjett kan vedtas av styret.

6-4 Garanti

TH kan ikke stille garanti eller pantsette sine eierandeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser.

7 SALG AV EIENDOM

Dersom TH selger faste eiendommer eller faste havneinnretninger skal den kommune eiendommen/innretningen ligger i ha forkjøpsrett. Varsel om slik forkjøpsrett skal gis til vedkommende kommune innen 1 uke etter at bindende kontrakt er inngått og anvendelse av forkjøpsrett må meddeles skriftlig innen 1 måned etter at varsel er mottatt.

8 ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Endring av selskapsavtalen som omhandler selskapets navn, deltakere, formål, hovedkontor, antall styremedlemmer, deltakernes innskuddsplikt og plikt til andre ytelser, eierandel, ansvarsandel, antall representantskapsmedlemmer og hvor mange den enkelte kommune oppnevner, skal behandles av den enkelte kommune i kommunestyret og krever for å bli vedtatt tilslutning fra alle deltakere.

Andre endringer vedtas i representantskapet med 2/3 flertall.

9 INNTREDEN I SELSKAPET

Ved inntreden av nye deltakere i selskapet, skal prinsippene i denne selskapsavtale legges til grunn.

Nye kommuner trer inn i selskapet gjennom vedtakelse av selskapsavtalen og overføring av havnekapitalen som innskudd i selskapet, jfr. selskapsavtalens pkt 1-4.

Eierandelen til inntredende kommune fastsettes ut fra verdien av kommunens innskudd i forhold til selskapets totale verdi, samt eventuelle forhandlinger mellom partene.

Verdsettelsen av innskuddet og selskapets totale verdi skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte selskapet pr. 01.01.2013.

Kompetansen til å innlemme nye deltakere ligger hos representantskapet og krever tilslutning fra samtlige deltakere, jfr. selskapsavtalens pkt 8.

10 UTTREDEN AV SELSKAPET

Uttreden av selskapet skjer ved skriftlig oppsigelse av selskapsavtalen.

Oppsigelse av avtalen kan ikke finne sted før det har gått 5 år fra kommunens inntreden i selskapet. Etter utløpet, kan avtalen sies opp med 1 års skriftlig varsel.

Ved uttreden skal uttredende kommune ha ut sin nettoandel av selskapets verdi, "utløsningsbeløpet", dog slik at utløsningsbeløpet begrenses oppad til verdien av det innskudd kommunen ydet ved sin inntreden i selskapet, justert for endring i konsumprisindeksen.

Kommunen har rett og plikt til følgende naturaluttak:

1. De havneanlegg, jfr. havne- og farvannslovens § 4, kommunen brakte inn i selskapet.
2. Annen fast eiendom kommunen brakte inn i selskapet.

Den uttredende kommunen overtar samtlige rettigheter og forpliktelser knyttet til de eiendeler som tas ut.

Dersom verdien av naturaluttaket overstiger utløsningsbeløpet, skal den uttredende kommunen yte kontantoppgjør svarende til differansen, til selskapet. Tilsvarende, skal selskapet yte kontantoppgjør svarende til differansen, dersom verdien av

naturaluttaket er lavere enn utløsningsbeløpet.

Verdien av naturaluttaket og av selskapets verdi skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte havneselskapet pr. 01.01.2013.
Disse verdiene fremgår av eget vedlegg til selskapsavtalen og er en del av denne avtalen.

11 UTELUKKELSE

Dersom en deltaker vesentlig misligholder sine forpliktelser i selskapsforholdet, kan de øvrige deltakere enstemmig beslutte at vedkommende deltaker skal utelukkes fra selskapet i henhold til reglene i IKS-lovens § 31. Ved utelukkelse skal det økonomiske oppgjør være som ved uttreden.

12 OPPLØSNING OG AVVIKLING

Vedtak om oppløsning av TH krever enstemmighet i representantskapet.

Oppløsning av TH må godkjennes av Kommunal- og regionaldepartementet. Dersom departementet godkjenner oppløsning av TH, kan departementet gi nærmere bestemmelser om gjennomføringen av avviklingen.

Ved oppløsning av selskapet skal nettoverdien fordeles etter de verdier den enkelte kommune har brakt inn i selskapet.

Kommunen har rett og plikt til å overta eiendommer og anlegg som er beliggende i kommunen og forpliktelser som er knyttet til disse. Verdiavvik justeres ved vederlag eller etter nærmere avtale.
Verdsettelsen skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte havneselskapet.

Dersom departementet samtykker i oppløsning av TH, oppnevner representantskapet straks et avviklingsstyre. Hvis det ikke oppnås enighet om valg av medlemmer i avviklingsstyret, kan den enkelte deltaker innen 14 dager kreve at departementet oppnevner avviklingsstyre. Når avviklingsstyret er valgt, trer det ordinære styret ut av funksjon. Avviklingsstyret velges med ubestemt tjenestetid, men med en oppsigelsestid på 3 måneder.

13 TVISTER

Tvist mellom deltakerne angående forståelse og gjennomføring av denne avtale avgjøres ved voldgift, jfr. Lov om voldgift av 14. mai 2004.

14 IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtale trer i kraft 1. januar 2020 med regnskapsmessig virkning fra 1. januar 2020 etter likelydende vedtak i kommunestyrene i samtlige deltakerkommuner.

Samtidig oppheves tidligere selskapsavtale for Trondheim Havn IKS.

VEDLEGG

TIL SELSKAPSAVTALE FOR TRONDHEIM HAVN IKS

Ved uttreden eller oppløsning, anvendes verdifordeling basert på verdsettelse av innskudd ved selskapssammenslutningen, og ikke etter avtalte eierandeler. Det vises til rapport 26.05.2011 fra Deloitte, verdsettelse etter «Egenkapitalverdi inkludert oppjustert leie og parkering».

Samme prinsipp anvendes ved regulert fordeling pga. deltakere i tilgang eller avgang etter selskapssammenslutningen.

Følgende innskuddsverdier er lagt til grunn:

Kommune	Verdsettelse av innskudd ved selskapssammenslutningen og senere tiltredelser
	Mill.kr.
Trondheim	731,5
Orkland	39,9
Malvik	0,0
Stjørdal	17,6
Levanger	28,1
Verdal	42,5
Steinkjer	10,9
Indre Fosen	1,5
Frosta	0,0
Inderøy	0,0
Frøya	0,8
Skaun	0,0
Namsos	17,5
Sum	890,3

Trondheim Havn

MØTEPROTOKOLL

Representantskap

Dato:	10.12.2019 kl. 14:00
Sted:	TMS
Arkivsak:	19/00003
Tilstede:	Oddbjørn Bang, Anita Ravlo Sand, Roar Aas, Rita Ottervik, Silje Naper Salomonsen, Ola Lund Renolen, Ingrid Skjøtskift, Erling Moe, Anne Grete Valbekmo, Kristin Furunes Strømskag, Bjørn Arild Gram, Trond Hoseth
Møtende varamedlemmer:	Jarle Martin Gundersen, Lars Andresen, Ole H Sandvik, Hege Bjørgum Skillingstad, Petter Vesterås
Forfall:	Marte Løvik, Elin Marie Andreassen, Ivar Vigdenes, Bjørnar Buhaug, Frode Revhaug, Arnhild Holstad, Ida Stuberg
Brukerrepresentanter	Grete Fuglem Tennås, Øystein Lie, Kristin Wibe
Andre:	Olaf Løberg, Frank Grønås, Knut Johan Vik. Knut Thomas Kusslid, Wollert Krohn-Hansen, Dina Elverum Aune
Protokollfører:	Dina Elverum Aune

Jeg bekrefter med min underskrift at møteprotokollen, som jeg har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

Oddbjørn Bang
Leder

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00

Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

SAKSKART			Side
Godkjenning av innkalling			
I-2/19	19/00003-39	Møteinnkalling Representantskap 10.12.2019	3
Saker til behandling			
6/19	19/00003-23	Protokoll fra møte 11.06.19	3
7/19	19/00003-37	Valg og konstituering	3
8/19	19/00170-5	Budsjett 2020	4
9/19	19/00110-4	Skaun kommune - deltakelse i Trondheim Havn IKS	4
10/19	19/00017-30	Trondheim kommune - kommunesammenslåing med Klæbu	4
11/19	19/00017-28	Steinkjer kommune - sammenslåing med Verran	5
12/19	19/00017-29	Namsos kommune - sammenslåing med Namdalseid og Lund krets i Nærøy	5
13/19	19/00017-31	Orkland kommune - kommunesammenslåing med Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord	6
14/19	16/00070-10	Revisjon av selskapsavtale	6
Orienteringssaker			
O-4/19	18/00012-21	Byutvikling - organisering	6
O-5/19	19/00003-38	Havnedirektøren orienterer	6

Trondheim 10.12.2019

møteleder

Godkjenning av innkalling

Ok.

Saker til behandling

6/19 Protokoll fra møte 11.06.19

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	6/19

Vedtak

«Protokoll fra møte 11.06.19 godkjennes»

7/19 Valg og konstituering

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	7/19

Møtebehandling

Valgkomiteens innstilling

Leder og nestleder for 2 år:
Leder Oddbjørn Bang, Orkland
Nestleder Anita Ravlo Sand, Levanger

Brukerrepresentanter:
Etter forslag fra forespurte regionale/lokale næringsorganisasjoner oppnevnes flg. brukerrepresentanter for samme valgperiode som representantskapets øvrige medlemmer:

Faste:
Grete Fuglem Tennås, Torghatten ASA
Eskil Bjørnevik, BOA Management AS
Atle Olav Larsen, Orkla Shipping AS
Øystein Lie, Westgaard AS

Runar Torhus, Norske Skog Skogn
Kristin Wibe, Felleskjøpet AS
Torgeir Brun-Svendsen, Kværner Verdal AS

Vara:
Bjørn Tore Gellein, PT.Lykke AS
Kåre Kvåle, Retura NT
Vidar Eidsvaag, Eidsvaag Rederi AS
Jan-Dag Aaen, GLAVA Saint-Gobain

Viggo Eriksen, Norcem
Frode Edvardsen, InnTre/Kjeldstad
Sten Solum, Franzefoss Minerals AS

Valgkomite for 2 år:
Rita Ottervik, leder, Trondheim
Bjørn Arild Gram, Steinkjer
Trond Hoseth, Malvik

I behandlingen av leder i representantskapet fratrådte Bang møtet i valgkomiteen.

Valgkomiteens leder bemerket under behandlingen at det var ønskelig med en bedre kjønnsfordeling når det gjaldt brukerrepresentanter, og ba administrasjonen ta dette opp med næringsforeningene ved neste valg.

Vedtak
«Valgkomiteens forslag vedtatt som fremlagt»

8/19 Budsjett 2020

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	8/19

Vedtak
«Representantskapet godkjenner driftsbudsjett og investeringsbudsjett for 2020, samt økonomiplan for 2020-2023, som fremlagt av styret.»

9/19 Skaun kommune - deltakelse i Trondheim Havn IKS

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	9/19

Vedtak
«Representantskapet godkjenner Skaun kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS. Skaun kommune vil ha en eierandel på 0,01%.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Skaun kommunestyre, og vilkårene akseptert sendes saken til behandling i THs eierkommuner»

10/19 Trondheim kommune - kommunesammenslåing med Klæbu

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	10/19

Vedtak
«Styret vil fremme slikt forslag overfor representantskapet:
Representantskapet tar til etterretning at Klæbu vil være en del av Trondheim kommune fra 01.01.2020, og de øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26. At Klæbu blir en del av Trondheim kommune innebærer ingen endring i Trondheim kommunes eierandel i Trondheim Havn, og heller ingen utvidelse av forvaltningsoppgavene i hht. havne- og farvannsloven.

Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9»

11/19 Steinkjer kommune - sammenslåing med Verran

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	11/19

Vedtak

«Representantskapet tar til etterretning at Steinkjer og Verran fra 01.01.2020 vil være sammenslått til nye Steinkjer kommune. De øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Begge kommunene har vært deltakere i Trondheim Havn IKS siden etableringen med hhv. 2,06% og 0,01% eierandel. Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører forskyvninger i øvrige eierandeler i Trondheim Havn. Steinkjer kommune vil etter sammenslåingens ikrafttreden ha en eierandel på 2,07%. Steinkjer kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Selskapet vil fremdeles ivareta ansvaret for det samlede sjøområdet i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

12/19 Namsos kommune - sammenslåing med Namdalseid og Lund krets i Nærøy

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	12/19

Vedtak:

«Representantskapet tar til etterretning at Namsos, Namdalseid og Lund krets av Nærøy kommune fra 01.01.2020 vil være sammenslått til nye Namsos kommune. De øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører noen forskyvning i eierandelene i Trondheim Havn IKS. Namsos kommune vil derfor fra sammenslåingens ikrafttreden opprettholde tidligere Namsos kommunes eierandel på 1,96%. Namsos kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Sjøområdene utvides som følge av kommunesammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta den nye kommunens forvaltningsansvar i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

13/19 Orkland kommune - kommunesammenslåing med Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	13/19

Vedtak:

Representantskapet tar til etterretning at Orkdal, Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord fra 1.1.2020 vil utgjøre Orkland kommune, og de øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører noen forskyvning i eierandelene i Trondheim Havn IKS. Orkland kommune vil derfor fra sammenslåingens ikrafttreden opprettholde Orkdals tidligere eierandel på 4,16%.
Orkland kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Sjøområdene utvides som følge av kommunesammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta den nye kommunens forvaltningsansvar i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen og navneskiftet blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

14/19 Revisjon av selskapsavtale

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	10.12.2019	14/19

Vedtak:

«Representantskapet vedtar det foreliggende forslag til revidert selskapsavtale for Trondheim Havn IKS, og ber eierkommunene gi tilslutning til avtalen gjennom vedtak i kommunestyrene.»

Orienteringssaker

Saknr	Arkivsak	Tittel
O-4/19	18/00012-21	**Byutvikling – organisering** - Saken tatt til orientering
O-5/19	19/00003-38	**Havnedirektøren orienterer** - Saken tatt til orientering

Trondheim Havn

MØTEPROTOKOLL

Representantskap

Dato:	11.06.2019 kl. 14:30
Sted:	TMS
Arkivsak:	19/00003
Tilstede medlemmer:	Bjørn Iversen, Marek Jasinski, Geirmund Lykke, Ola Lund Renolen, Erling Moe, Ingrid Skjøtskift, Ingrid Aune, Trine Haug,
Møtende varamedlemmer:	Lucie K. Sunde-Eidem, Silje Salomonsen, Inge Bjørnebekk, Finn Hoff, Gjertrud Holand, Hege Skillingstad
Forfall medlemmer:	Berit Flåmo, Rita Ottervik, Ottar Michelsen, Elin-Marie Andreassen, Oddbjørn Bang, Ivar Vigdenes, Bjørn Arild Gram, Anders Lindstrøm, Arnhild Holstad, Roar Svarva, Steinar Saghaug, Ida Stuberg Ingrid Aune deltok ikke på orienteringssakene, og Rita Ottervik presenterte valgkomiteens innstilling, men deltok ikke i møtet.
Observatører	Grete Fuglem Tennås, Runar Thorhus
Møtende Varamedlemmer	Siri Holm Lønseth
Andre:	Trondheim Havn v/Knut Thomas Kusslid og Dina Elverum Aune Styreleder Roar Arntzen Trondheim kommune v/Frank Grønås Stjørdal kommune v/Rolf Charles Berg
Protokollfører:	Dina Elverum Aune

Underskrift:

Jeg bekrefter med min underskrift at møteprotokollen, som jeg har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

.....
Leder

SAKSKART			Side
Godkjenning av innkalling			
I-1/19	19/00003-4	Møteinnkalling Representantskap 11.06.2019	3
Saker til behandling			
1/19	19/00003-1	Protokoll fra møte 11.12.18	3
2/19	18/00040-13	Årsregnskap 2018	3
3/19	18/00040-14	Godtgjørelse til revisor for 2018	4
4/19	17/00148-16	Etablering av Trondheim Havns eierforum	4
5/19	19/00003-2	Valg av styre med leder og nestleder for 2 år	5
Orienteringssaker			
O-1/19	19/00083-2	Endringer i Havne- og farvannsloven	6
O-2/19	18/00012-15	Byutvikling	6
O-3/19	18/00120-11	Strategiplan	6

Trondheim, 11.06.2019

møteleder

Godkjenning av innkalling

I-1/19 Møteinnkalling Representantskap 11.06.2019

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	11.06.2019	I-1/19

Møteinnkalling ok.

Saker til behandling

1/19 Protokoll fra møte 11.12.18

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	11.06.2019	1/19

Vedtak:
«Protokoll fra møte 11.12.18 godkjennes»

2/19 Årsregnskap 2018

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	11.06.2019	2/19

Vedtak:
«Representantskapet i Trondheim Havn IKS godkjenner årsoppgjøret for 2018 som fremlagt. Årets resultat kr 7.052.845 tilføres disposisjonsfondet.»

3/19 Godtgjørelse til revisor for 2018

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	11.06.2019	3/19

Vedtak:
«Godtgjørelse til revisor for 2018 fastsettes til kr 72.000 + mva»

4/19 Etablering av Trondheim Havns eierforum

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	11.06.2019	4/19

Votering
FORMÅL: Tilføyelse ...skape en **åpen** arena....
Vedtatt med 11 mot 3 stemmer

FORMÅL: Fjerne **forankring** i første setning
Vedtatt med 13 mot 1 stemme

INNKALLING OG GJENNOMFØRING AV EIERFORUMS MØTER:
3. avsnitt. «Møtene kan lukkes ved behov» fjernes.
Vedtatt enstemmig

Vedtak:
«Administrasjonens forslag til retningslinjer for etablering av Trondheim Havn's Eierforum vedtas med følgende endringer:

*FORMÅL: Tilføyelse ...skape en **åpen** arena....*

*FORMÅL: Fjerne **forankring** i første setning*

INNKALLING OG GJENNOMFØRING AV EIERFORUMS MØTER:
3. avsnitt. «Møtene kan lukkes ved behov» fjernes..»

5/19 Valg av styre med leder og nestleder for 2 år

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	11.06.2019	5/19

Møtebehandling
Orientering gitt av valgkomiteens leder Rita Ottervik

Vedtak:

Valg av styrerepresentanter – enstemmig vedtatt:

1. *Roar Arntzen, leder* — *Trondheim*
2. *Monica Haftorn Iversen, nestleder* — *Trondheim*
3. *Siv Tove Aune* — *Namsos*
4. *Svein Eggen* — *Verdal*
5. *Trygve Berdal* — *Snillfjord*
6. *Gunn Iren Berg Svendsen* — *Stjørdal*

Valg av vararepresentanter – enstemmig vedtatt:

Vara i rekkefølge for representant 1,2,5 og 6 for to år:

1. *Vegard Johansen* — *Trondheim*
2. *Eva Annie Svendsen* — *Trondheim*
3. *Ole Johan Svorkdal* — *Orkdal*
4. *Monica Lorentzen Dahlø* — *Malvik*

Vara i rekkefølge for representant 3 og 4 for to år:

1. *Ingrid Juberg Moe* — *Levanger*
2. *Gisle Tronstad* — *Steinkjer*

Forslag til endring i vedtektene – enstemmig vedtatt:

Representantskapet ønsker for framtida at vedtektene endres slik at styresammensetningen ikke låses geografisk som i dag, men som representer kompetansen selskapet trenger og har en god geografisk spredning. Representantskapet ber styret utrede sak for å få endret dette til representantskapsmøte i 2020 med påfølgende behandling i eierkommunene.

Forslag til regulering av styrehonorar – enstemmig vedtatt:

Satsene ble justert for to år siden, og valgkomiteen foreslår en oppjustering på om lag 5 prosent.

Styreleder:	*89 000*	*(tidligere 85 000)*
Nestleder:	*53 000*	*(tidligere 50 000)*

Øvrige: 42 000 (tidligere 40 000)

Varamedlemmer godtgjøres med 3 200 kroner per år (3 000) og i tillegg 3 200 kroner per møte de innkalles til (3 000).

Godtgjøring for representantskapets medlemmer, leder og nestleder, økes med 5 prosent.

Orienteringssaker

Ingrid Aune deltok ikke under orienteringssakene

Saknr	Arkivsak	Tittel
O-1/19	19/00083-2	**Endringer i Havne- og farvannsloven** - Tatt til orientering
O-2/19	18/00012-15	**Byutvikling** - Tatt til orientering
O-3/19	18/00120-11	**Strategiplan** - Tatt til orientering

Meeting Book: Representantskap (10.12.2019)

Representantskap

Date: 2019-12-10T14:00:00

Location: TMS

Note:

Saksliste

Godkjenning av innkalling

I-2/19 Møteinnkalling Representantskap 10.12.2019 3

Saker til behandling

6/19 Protokoll fra møte 11.06.19 4

7/19 Valg og konstituering 11

8/19 Budsjett 2020 13

9/19 Skaun kommune - deltakelse i Trondheim Havn IKS 19

10/19 Trondheim kommune - kommunesammenslåing med Klæbu 21

11/19 Steinkjer kommune - sammenslåing med Verran 23

12/19 Namsos kommune - sammenslåing med Namdalseid og Lund krets i Nærøy 25

13/19 Orkland kommune - kommunesammenslåing med Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord 27

14/19 Revisjon av selskapsavtale 29

Orienteringssaker

O-4/19 Byutvikling - organisering 42

O-5/19 Havnedirektøren orienterer 55

Trondheim Havn

MØTEINNKALLING

Representantskap

Dato: 10.12.2019 kl. 14:00
Sted: TMS
Arkivsak: 19/00003
Arkivkode: 00

Mulige forfall meldes snarest til Anne B. Langmoe tlf. 97623091, e-mail: langmoe@trondheimhavn.no. Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSKART		
Godkjenning av innkalling		
Saker til behandling		
6/19	19/00003-23	Protokoll fra møte 11.06.19
7/19	19/00003-37	Valg og konstituering
8/19	19/00170-5	Budsjett 2020
9/19	19/00110-4	Skaun kommune - deltakelse i Trondheim Havn IKS
10/19	19/00017-30	Trondheim kommune - kommunesammenslåing med Klæbu
11/19	19/00017-28	Steinkjer kommune - sammenslåing med Verran
12/19	19/00017-29	Namsos kommune - sammenslåing med Namdalseid og Lund krets i Nærøy
13/19	19/00017-31	Orkland kommune - kommunesammenslåing med Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord
14/19	16/00070-10	Revisjon av selskapsavtale
Orienteringssaker		
O-4/19	18/00012-21	Byutvikling - organisering
O-5/19	19/00003-38	Havnedirektøren orienterer

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00

Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00003-23
Saksbehandler Anne B. Langmoe

Saksgang	Møtedato
Representantskap	10.12.2019

PROTOKOLL FRA MØTE 11.06.19

Forslag til vedtak:
«Protokoll fra møte 11.06.19 godkjennes»

Vedlagte dokumenter:
Protokoll fra møte 11.06.19

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00003-37
Saksbehandler Knut Thomas Kusslid

Saksgang	Møtedato
Representantskap	10.12.2019

VALG OG KONSTITUERING

Forslag til vedtak:
Saken fremmes uten forslag til vedtak

Vedlagte dokumenter:
Valgkomiteens innstilling til representantskapet

Saksopplysninger:
Det tilligger valgkomiteen å fremme forslag

- Valg av leder og nestleder
- Valg av brukerrepresentanter til representantskapet
- Valg av valgkomite

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Valgkomiteens innstilling til representantskapet i Trondheim havn IKS 10/12-19

Forslag til leder og nestleder i representantskapet for 2 år:
Leder Oddbjørn Bang, Orkland
Nestleder Anita Ravlo Sand, Levanger

Brukerrepresentanter:
Etter forslag fra forespurte regionale/lokale næringsorganisasjoner oppnevnes flg. brukerrepresentanter for samme valgperiode som representantskapets øvrige medlemmer:

Faste:	Vara:
Grete Fuglem Tennås, Torghatten ASA	Bjørn Tore Gellein, PT.Lykke AS
Eskil Bjørnevik, BOA Management AS	Kåre Kvåle, Retura NT
Atle Olav Larsen, Orkla Shipping AS	Vidar Eidsvaag, Eidsvaag Rederi AS
Øystein Lie, Westgaard AS	Jan-Dag Aaen, GLAVA Saint-Gobain
Runar Torhus, Norske Skog Skogn	Viggo Eriksen, Norcem
Kristin Wibe, Felleskjøpet AS	Frode Edvardsen, InnTre/Kjeldstad
Torgeir Brun-Svendsen, Kværner Verdal AS	Sten Solum, Franzefoss Minerals AS

Valgkomite for 2 år:
Rita Ottervik, leder, Trondheim
Bjørn Arild Gram, Steinkjer
Trond Hoseth, Malvik

I behandlingen av leder i representantskapet fratrådte Bang møtet i valgkomiteen.

Trondheim 4.desember 2019

Rita Ottervik Oddbjørn Bang Bjørn Arild Gram

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00170-5
Saksbehandler Dina Elverum Aune

Saksgang Møtedato
Representantskap 10.12.2019

BUDSJETT 2020

Saksgang	Møtedato	Saksnr
1. Arbeidsmiljøutvalget	20.11.2019	29/19
2. Havnestyret 2019-2021	25.11.2019	30/19
3. Representantskapet	10.12.2019	8/19

Arbeidsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 20.11.2019 sak 29/19

Vedtak:
«AMU anbefaler budsjett 2020 overfor havnestyret»

Havnestyret har behandlet saken i møte 25.11.2019 sak 30/19

Vedtak:
«Havnedirektørens forslag til driftsbudsjett og investeringsbudsjett for 2019, samt økonomiplan for 2019-2023, vedtas fremmet overfor representantskapet som fremlagt.»

Saksfremlegg

Styrets forslag til vedtak:
«Representantskapet godkjenner driftsbudsjett og investeringsbudsjett for 2020, samt økonomiplan 2020-2023, som fremlagt av styret»

Vedlagte dokumenter:
Driftsbudsjett 2020
Investeringsbudsjett 2020
Økonomiplan 2020-2023

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Saksopplysninger:

Sammendrag:

Driftsbudsjettet for 2020 viser et resultat før skatt på 10,1 mill kr.

Investeringsbudsjettet for 2020 viser samlede investeringer for 73,8 mill.kr. Tidligere vedtatte investeringer som ikke er sluttført beløper seg til 138 mill.kr.

DRIFTSBUDSJETT 2020

Sammendrag av driftsbudsjettet følger vedlagt.

Overordnet
Hovedforutsetningen som ble gitt ifm budsjettarbeidet 2020 er at budsjett 2020 skal ha et overskudd på 10 mill kr.
Inntektene er regulert med utgangspunkt i 2019 inntekter. KPI-reguleringer på trafikk- og tjenesteinntekter og eiendom. I tillegg en inntekt på 6 mill kr vedr kalkkai Verdal. Denne inntekten skal dekke direkte kostnader på hhv avskrivninger kaianlegget og rentekostnad lån på til sammen 4,9 mill kr.

Inntekter:
Det er utarbeidet nytt havneregulativ for 2020.
Det er gjort moderate justeringer i havneregulativet og rabattordninger for øvrig, KPI regulering på de fleste satser.

Eiendomsinntekter:
Mange, lange avtaler som kun reguleres med KPI. Økning på 1 mill kr fra 2019 budsjett utover KPI-regulering pga nye leiekontrakter i tidligere ledige lokaler. Parkeringsinntekter øker med 0,75 mill fra budsjett 2019.

Kostnader:
På kostnadssiden er det lagt inn ekstra budsjett for IT. Det arbeides med oppgradering av vedlikeholdssystem, Parka (program for parkeringsløsning), rapportering og arkivsystem, i tillegg til at det arbeides med videre digitalisering av hjemmeside/havnedatasystem. Det er totalt lagt inn 0,6 mill kr ekstra i organisasjonsutvikling, samling ansatte. Når det gjelder byutvikling ble det i 2019 tatt inn 1/1 stilling som byplanlegger. Han er ansatt i Trondheim Havn. Denne kostnaden er tatt inn i investeringsbudsjettet for 2020. Øvrige kostnader som vil påløpe ifm byutvikling er ikke tatt inn i driftsbudsjettet.

Personalkostnader:
Lønnstillegg lagt inn med 3%. Ytelsespensjon, pensjonskostnader øker med 800' fra 2019-2020. Usikkerhet omkring pensjonskostnaden, vil få et estimat ifm aktuarberegning for inneværende år.

Organisasjonsutvikling prioriteres i 2020. Økt stillingsandeler siden 2019, 1/1 stilling tilbake fra permisjon er lagt inn, samt 1/1 årsverk på drift tidligere vikar som er fast ansatt i stilling som tidligere var bemannet 60%.

Vedlikeholdskostnader:
Marginal nedgang fra 2019, men det er et betydelig etterslep på vedlikehold, spesielt på bygg. Kostnaden i 2019 ligger etter budsjett i inneværende år.

Avskrivninger ihht ordinær avskrivningsplan. Økte kostnader som følge av avskrivning kalkkai Verdal som beløper seg til 2,2 mill kr.

Finansinntekter ihht forventa renteinntekter og inntekter på fondsplasseringer
Finanskostnader ihht låneavtaler pr dd, herunder rentekostnad kalkkai Verdal på 2,6 mill kr.

Byutvikling
Det er for 2019 budsjettert med 8.7 mill i kostnader ifm byutvikling. Kostnadene vil bli aktivert og overført til det nye eiendomsselskapet. Kostnadene er knyttet til prosjektledelse, innleide konsulenter og vår andel av kostnader ifm bylivsprosjektet.

INVESTERINGSBUDSJETT 2019

Sammendrag av investeringsbudsjett og finansieringsplan følger vedlagt.

Investeringsbudsjettet for 2020 viser nye investeringstiltak for 73,8 mill.kr, samme nivå som 2019. Investeringstiltak som er vedtatt tidligere år, overføres til 2020, og beløper seg til 138 mill kr.

Finansiering:

Det samlede investeringsbudsjett for 2020 er på 73,8 mill.kr. Overført beløp fra vedtak tidligere år er på 138 mill kr. Det legges ei ramme for at 70% kan lånefinansieres.

ØKONOMIPLAN 2020-2023

Økonomiplan 2020-2023 følger som eget vedlegg.

I hht. Lov om interkommunale selskaper skal det utarbeides egen økonomiplan for de fire neste budsjettår. Økonomiplanen er basert på budsjettet for 2020 som utgangspunkt, og med videre fremregning av evt. volumendringer og lønns- og prisvekst

BUDSJETT 2020

Selskap: Trondheim Havn IKS
Budsjett: 10001
Avdeling: *
Område budsjett: *

15.11.2019

Kontonr	Kontonavn	Regnskap 1. halvår 2019	Prognose 2019	Totalt budsjett 2019	Regnskap 2018	Totalt budsjett 2020
Anløpsavgift		3 749 892	7 953 542	8 393 000	8 077 937	7 784 000
Skipsvederlag etc.		7 124 626	13 988 218	13 566 000	14 742 633	15 019 000
Varevederlag		10 958 434	22 088 434	22 260 000	22 055 088	21 000 000
Vederlag og tjenester for øvrig		6 392 096	12 704 430	12 658 000	12 803 127	18 579 000
Eiendomsinntekter		38 677 391	76 976 773	77 214 900	76 021 126	79 910 447
Parkeringsinntekter		7 619 237	14 965 600	15 000 000	14 026 347	15 750 000
Andre driftsinntekter		1 663 555	3 293 555	3 260 000	3 985 210	3 765 000
Sum Driftsinntekter		76 185 231	151 970 551	152 351 900	151 711 468	161 807 447
Personalkostnader		22 792 817	51 162 526	52 244 418	48 884 583	55 704 799
Vedlikeholdskostnader		10 548 347	21 805 946	22 515 200	19 912 911	21 922 000
Leiekostnader		2 651 768	5 599 368	5 895 200	5 595 502	5 875 200
Forsikringskostnader		678 877	1 338 727	1 319 700	1 274 257	1 336 500
Konsulenthonorar		793 607	2 131 607	2 676 000	1 649 525	1 561 000
Andre driftskostnader		11 385 958	20 386 053	19 642 700	20 380 894	20 831 600
Avskrivninger		16 775 510	33 863 375	34 175 730	34 992 494	36 588 110
Innkjøp for salg		5 675 264	10 165 464	9 070 400	10 932 877	8 310 400
Sum Driftskostnader		71 302 149	146 453 066	147 539 348	143 623 043	152 129 609
Driftsresultat		4 883 082	5 517 485	4 812 552	8 088 424	9 677 838
Renteinntekter og andre finansinntekter		-1 262 857	-3 162 857	-3 800 000	-2 394 141	-3 400 000
Rentekostnader og andre finanskostnader		-16 903	140 597	315 000	3 508 445	2 974 506
Sum Finansposter		-1 279 760	-3 022 260	-3 485 000	1 114 304	-425 494
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATT		6 162 842	8 539 745	8 297 552	6 974 121	10 103 332
ANDRE POSTER						
Resultat utenom ordinær drift		0	0		-30 000	
RESULTAT FØR SKATT		6 162 842	8 539 745	8 297 552	6 944 121	10 103 332

INVESTERINGSBUDSJETT 2020 - SAMMENDRAG

Beløp i kroner

	Bygg	Kai og kaiutrustning	Farled	Løsøre og annet	Grunn og område	Sum
Trondheim	24 820 000	14 000 000	700 000	10 150 000	16 500 000	66 170 000
Orkdal	1 250 000					1 250 000
Stjørdal	2 000 000					2 000 000
Verdal						-
Levanger						-
Malvik		1 000 000				1 000 000
Steinkjer						-
Frøya						-
Namsos	-	400 000			3 000 000	3 400 000
Sum	**28 070 000**	**15 400 000**	**700 000**	**10 150 000**	**19 500 000**	**73 820 000**

FINANSIERINGSSAMMENDRAG 2020

Beløp i kroner

Lånefinansiering:		
Totale investeringer	70 %	51 674 000
Sum lånefinansiering	**70 %**	**51 674 000**
Egenkapitalfinansiering:		
Totale investeringer	30 %	22 146 000
Sum egenkapitalfinansiering	**30 %**	**22 146 000**
Sum finansiering	**100 %**	**73 820 000**

Budsjett byutvikling Trondheim 2020 **8 700 000**

ØKONOMIPLAN 2020-2023

	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Anløpsavgift	7 784	7 971	8 194	8 423
Skipsvederlag etc.	15 019	15 379	15 810	16 253
Varevederlag	21 000	21 504	22 106	22 725
Vederlag og tjenester for øvrig	18 579	19 025	19 558	20 105
Eiendomsinntekter	79 910	83 328	87 161	91 602
Parkeringsinntekter	15 750	16 128	16 580	17 044
Andre driftsinntekter	3 765	3 855	3 963	4 074
SUM DRIFTSINNTEKTER	**161 807**	**167 190**	**173 372**	**180 226**
Personalkostnader	55 705	57 376	59 097	60 870
Vedlikeholdskostnader	21 922	22 229	22 629	23 036
Leiekostnader	5 875	5 957	6 064	6 174
Forsikringskostnader	1 336	1 355	1 379	1 404
Konsulenthonorar	1 561	1 583	1 611	1 640
Andre driftskostnader	20 832	21 124	21 504	21 891
Avskrivninger	36 588	37 100	37 768	38 448
Innkjøp for salg	8 310	8 426	8 578	8 732
SUM DRIFTSKOSTNADER	**152 129**	**155 150**	**158 631**	**162 196**
DRIFTSRESULTAT	**9 678**	**12 040**	**14 740**	**18 030**
Renteinntekter og andre finansinntekter	3 400	3 417	3 434	3 451
Rentekostnader og andre finanskostnader	2 975	2 990	3 005	3 020
SUM FINANSPOSTER	425	427	429	431
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATT	**10 103**	**12 467**	**15 170**	**18 462**

Økonomiplanen for de neste 4 årene bygger på budsjett 2020. For de kommende årene er det lagt inn forutsetninger fra Norges Banks for KPI. Det er brukt forsiktige anslag på vekst i maritime tjenester.

Eiendomsinntektene forventes å øke de nærmeste årene. Selskapet har planer om investering i nytt areal for å etablere ny virksomhet. Utbygging av Nyhavna vil i perioden kunne medføre noe redusert virksomhet som følge av avslutning av leiekontrakter for å klargjøre til byutvikling

Selskapet står foran betydelige investeringer og driftsomlegginger som pr. d.d. ikke er tilstrekkelig konkretisert tids- og beløpsmessig til at disse er medtatt i tallsettet for planperioden. Dette er under arbeid, og vil bli konkretisert i 2020.

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00110-4
Saksbehandler Knut Thomas Kusslid

Saksgang	Møtedato
Representantskap	10.12.2019

SKAUN KOMMUNE - DELTAKELSE I TRONDHEIM HAVN IKS

Saksgang	Møtedato	Saksnr
1 Havnestyret	25.11.2019	31/19
2 Representantskapet	10.12.2019	9/19

Havnestyret har behandlet saken i møte 25.11.2019 sak 31/19

Vedtak:

«Under forutsetning av at Skaun kommunestyre aksepterer THs selskapsavtale med underliggende avtaler og de vilkår som følger av denne, vil styret anbefale at Skaun kommune tiltrer selskapet som deltaker, med en eierandel 0,01%.
Av lov om interkommunale selskap samt selskapsavtalen følger at Skaun kommune oppnevner 1 representant med vara til selskapets representantskap.

Styret vedtar å fremme slikt forslag til vedtak overfor representantskapet:
Representantskapet godkjenner Skaun kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS. Skaun kommune vil ha en eierandel på 0,01%.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Skaun kommunestyre, og vilkårene akseptert sendes saken til behandling i THs eierkommuner.»

Saksfremlegg

Styrets forslag til vedtak:

«Representantskapet godkjenner Skaun kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS. Skaun kommune vil ha en eierandel på 0,01%.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Skaun kommunestyre, og vilkårene akseptert sendes saken til behandling i THs eierkommuner»

Saksopplysninger:

Skaun kommune og Trondheim Havn IKS har hatt en tett dialog i prosessen, og forprosjektrapporten som ligger til grunn for styrets behandling er utformet i fellesskap, og gitt tilslutning fra begge parter.

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Det er enighet om at ingen kommunalt eide anlegg i Skaun kommune skal overføres til selskapet.
Eierandelen settes derfor til 0,01%. Skaun kommune oppnevner i hht. lov om interkommunale selskap 1 medlem med vara til representantskapet.
Trondheim Havn overtar kommunens forvaltningsoppgaver i sjøområdet i hht. havne- og farvannsloven. I den grad forvaltningsoppgavene skulle overstige et ordinært nivå skal det avtales en godtgjørelse for slikt arbeid.
Skaun kommune skal kunne benytte den samlede kompetanse Trondheim Havn besitter når det gjelder havnerelaterte spørsmål. Skulle dette medføre deltakelse i prosjekter o.a. som krever tidsbruk eller ressurser utover det ordinære er det enighet om at slik bistand også skal betales godtgjørelse for, etter avtale mellom kommunen og selskapet.

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00017-30
Saksbehandler Knut Thomas Kusslid

Saksgang
Representantskap

Møtedato
10.12.2019

TRONDHEIM KOMMUNE - KOMMUNESAMMENSLÅING MED KLÆBU

Saksgang	Møtedato	Saksnr
1 Havnestyret	25.11.2019	34/19
2 Representantskapet	10.12.2019	10/19

Havnestyret har behandlet saken i møte 25.11.2019 sak 34/19

Vedtak:
«Styret vil fremme slikt forslag overfor representantskapet:
Representantskapet tar til etterretning at Klæbu vil være en del av Trondheim kommune fra 01.01.2020, og de øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26. At Klæbu blir en del av Trondheim kommune innebærer ingen endring i Trondheim kommunes eierandel i Trondheim Havn, og heller ingen utvidelse av forvaltningsoppgavene i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9»

Saksfremlegg

Styrets forslag til vedtak:
«Representantskapet tar til etterretning at Klæbu vil være en del av Trondheim kommune fra 01.01.2020, og de øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26. At Klæbu blir en del av Trondheim kommune innebærer ingen endring i Trondheim kommunes eierandel i Trondheim Havn, og heller ingen utvidelse av forvaltningsoppgavene i hht. havne- og farvannsloven.

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9»

Saksopplysninger:

Trondheim og Klæbu slår seg sammen fra 01.01.2020. Dette er en endring som ikke medfører endringer verken i eierandel eller forvaltningsoppgaver delegert fra kommunen til Trondheim Havn.
I tråd med lov om interkommunale selskap § 26 skal øvrige eiere gi samtykke til endringer på eiersiden. I hht. samme lov er det tilstrekkelig at slikt samtykke gis i representantskapet, mens endringer i selskapsavtalen skal vedtas i samtlige kommunestyrer. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.
Som følge av andre kommunesammenslåinger fra samme tidspunkt vil det være nødvendig å revidere selskapsavtalen. En slik endring i selskapsavtalen krever behandling i samtlige kommunestyrer, og sammenslåingen av Klæbu og Trondheim vil bli nevnt i saksopplysningene ved slik behandling.

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00017-28
Saksbehandler Knut Thomas Kusslid

Saksgang
Representantskap

Møtedato
10.12.2019

STEINKJER KOMMUNE - SAMMENSLÅING MED VERRAN

Saksgang	Møtedato	Saksnr
1 Havnestyret	25.11.2019	32/19
2 Representantskapet	10.12.2019	11/19

Havnestyret har behandlet saken i møte 25.11.19 sak 32/19

Vedtak:

«Styret vil fremme slikt forslag til vedtak overfor representantskapet:
Representantskapet tar til etterretning at Steinkjer og Verran fra 01.01.2020 vil være sammenslått til nye Steinkjer kommune. De øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Begge kommunene har vært deltakere i Trondheim Havn IKS siden etableringen med hhv. 2,06% og 0,01% eierandel. Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører forskyvninger i øvrige eierandeler i Trondheim Havn. Steinkjer kommune vil etter sammenslåingens ikrafttreden ha en eierandel på 2,07%. Steinkjer kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Selskapet vil fremdeles ivareta ansvaret for det samlede sjøområdet i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

Saksfremlegg

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet tar til etterretning at Steinkjer og Verran fra 01.01.2020 vil være sammenslått til nye Steinkjer kommune. De øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Begge kommunene har vært deltakere i Trondheim Havn IKS siden etableringen med hhv. 2,06% og 0,01% eierandel. Dette er en kommunesammenslåing som ikke

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

medfører forskyvninger i øvrige eierandeler i Trondheim Havn. Steinkjer kommune vil etter sammenslåingens ikrafttreden ha en eierandel på 2,07%. Steinkjer kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Selskapet vil fremdeles ivareta ansvaret for det samlede sjøområdet i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

Saksopplysninger:
Både Steinkjer og Verran kommune har vært deltakere i Trondheim Havn IKS siden etableringen.
Fra 01.01.2020 vil kommunene være sammenslått i nye Steinkjer kommune.
Sammenslåingen medfører ingen endringer i eierfordelingen mellom de øvrige eierkommuner, og selskapets ansvar for sjøområdene forblir uendret.

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00017-29
Saksbehandler Knut Thomas Kusslid

Saksgang Møtedato
Representantskap 10.12.2019

NAMSOS KOMMUNE - SAMMENSLÅING MED NAMDALSEID OG LUND KRETS I NÆRØY

Saksgang	Møtedato	Saksnr
1 Havnestyret	25.11.2019	33/19
2 Representantskapet	10.12.2019	12/19

Havnestyret har behandlet saken i møte 25.11.2019 sak 33/19

Vedtak:

«Styret vil fremme slikt forslag til vedtak overfor representantskapet:
Representantskapet tar til etterretning at Namsos, Namdalseid og Lund krets av Nærøy kommune fra 01.01.2020 vil være sammenslått til nye Namsos kommune. De øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører noen forskyvning i eierandelene i Trondheim Havn IKS. Namsos kommune vil derfor fra sammenslåingens ikrafttreden opprettholde tidligere Namsos kommunes eierandel på 1,96%. Namsos kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Sjøområdene utvides som følge av kommunesammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta den nye kommunens forvaltningsansvar i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

Saksfremlegg

Forslag til vedtak:
Representantskapet tar til etterretning at Namsos, Namdalseid og Lund krets av Nærøy kommune fra 01.01.2020 vil være sammenslått til nye Namsos kommune. De

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører noen forskyvning i eierandelene i Trondheim Havn IKS. Namsos kommune vil derfor fra sammenslåingens ikrafttreden opprettholde tidligere Namsos kommunes eierandel på 1,96%. Namsos kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Sjøområdene utvides som følge av kommunesammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta den nye kommunens forvaltningsansvar i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

Saksopplysninger:

Namsos kommune har vært deltaker i Trondheim Havn IKS siden 2016. Fra 01.01.2020 vil Namsos være sammenslått med Namdalseid og Lund krets av Nærøy kommune.
Sammenslåingen medfører ingen endringer i eierfordelingen i selskapet fordi eiendommer og havneanlegg beliggende i Namdalseid og Lund krets forblir i nye Namsos kommune. På samme måte forblir anleggene i tidligere Namsos kommune i Trondheim Havn.
Sjøområdet utvides som følge av sammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta forvaltningsansvaret i sjøområdet i hht. havne- og farvannsloven.
I den grad forvaltningsoppgavene skulle overstige et ordinært nivå skal det avtales en godtgjørelse for slikt arbeid.
Namsos kommune skal kunne benytte den samlede kompetanse Trondheim Havn besitter når det gjelder havnerelaterte spørsmål. Skulle dette medføre deltakelse i prosjekter o.a. som krever tidsbruk eller ressurser utover det ordinære er det enighet om at slik bistand også skal betales godtgjørelse for, etter avtale mellom kommunen og Trondheim Havn.

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00017-31
Saksbehandler Knut Thomas Kusslid

Saksgang
Representantskap

Møtedato
10.12.2019

ORKLAND KOMMUNE - KOMMUNESAMMENSLÅING MED MELDAL, AGDENES OG DELER AV SNILLFJORD

Saksgang	Møtedato	Saksnr
1 Havnestyret	25.11.2019	35/19
2 Representantskapet	10.12.2019	13/19

Havnestyret har behandlet saken i møte 25.11.2019

Vedtak:
«Styret vil fremme slikt forslag til vedtak overfor representantskapet:
Representantskapet tar til etterretning at Orkdal, Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord fra 1.1.2020 vil utgjøre Orkland kommune, og de øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører noen forskyvning i eierandelene i Trondheim Havn IKS. Orkland kommune vil derfor fra sammenslåingens ikrafttreden opprettholde Orkdals tidligere eierandel på 4,16%.
Orkland kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet.
Sjøområdene utvides som følge av kommunesammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta den nye kommunens forvaltningsansvar i hht. havne- og farvannsloven.
Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen og navneskiftet blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

Saksfremlegg

Styrets forslag til vedtak:
Representantskapet tar til etterretning at Orkdal, Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord fra 1.1.2020 vil utgjøre Orkland kommune, og de øvrige eierne godkjenner en slik endring på eiersiden, jfr. lov om interkommunale selskap § 26.
Dette er en kommunesammenslåing som ikke medfører noen forskyvning i eierandelene i Trondheim Havn IKS. Orkland kommune vil derfor fra

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

sammenslåingens ikrafttreden opprettholde Orkdals tidligere eierandel på 4,16%. Orkland kommune vil også oppnevne 1 medlem m/vara til representantskapet. Sjøområdene utvides som følge av kommunesammenslåingen, og Trondheim Havn vil overta den nye kommunens forvaltningsansvar i hht. havne- og farvannsloven. Representantskapet forutsetter at kommunesammenslåingen og navneskiftet blir opplyst om når revidert selskapsavtale, som følge av ulike endringer på eiersiden blir sendt eierkommunene for godkjenning. Jfr. selskapsavtalens pkt. 8 og 9.»

Saksopplysninger:

Orkdal kommune har vært deltaker i Trondheim Havn IKS siden etableringen. Fra 01.01.2020 vil Orkdal kommune være sammenslått med Meldal, Agdenes og deler av Snillfjord som Orkland kommune.

Sammenslåingen medfører ingen endringer i eierfordelingen i selskapet fordi eiendommer og kaianlegg beliggende i tidligere Agdenes og Snillfjord kommune forblir i Orkland kommunes eie.

På samme måte forblir anleggene i tidligere Orkdal kommune i Trondheim Havn.
I nært samarbeid med rådmannen i Orkland er det utarbeidet en prosjektrapport som utgjør beskrivelse av virksomheter og havneanlegg i kommunene samt de nærmere, omforente vilkår for deltakelse i Trondheim Havn IKS.
Trondheim Havn overtar Orkland kommunes forvaltningsansvar i sjøområdet i hht. havne- og farvannsloven. I den grad forvaltningsoppgavene skulle overstige et ordinært nivå skal det avtales en godtgjørelse for slikt arbeid.

Orkland kommune skal kunne benytte den samlede kompetanse Trondheim Havn besitter når det gjelder havnerelaterte spørsmål. Skulle dette medføre deltakelse i prosjekter o.a. som krever tidsbruk eller ressurser utover det ordinære er det enighet om at slik bistand også skal betales godtgjørelse for, etter avtale mellom kommunen og Trondheim Havn.

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 16/00070-10
Saksbehandler Knut Thomas Kusslid

Saksgang	Møtedato
Representantskap	10.12.2019

REVISJON AV SELSKAPSAVTALE

Forslag til vedtak:
«Representantskapet vedtar det foreliggende forslag til revidert selskapsavtale for Trondheim Havn IKS, og ber eierkommunene gi tilslutning til avtalen gjennom vedtak i kommunestyrene.»

Vedlagte dokumenter:
Selskapsavtale

Saksopplysninger:
Som følge av kommunesammenslåinger samt godkjenning av Skaun som deltaker i selskapet er det gjort forslag til endringer i gjeldende selskapsavtale.
Representantskapets vedtak i sak 5/19 er også innarbeidet i den nye selskapsavtalen. Bestemmelsen lyder:
«Til å lede TH's virksomhet skal det velges et styre som skal bestå av 8 medlemmer. Styret skal inneha kompetanse selskapet trenger og ha en god geografisk spredning. Varamedlemmer skal velges i numerisk rekkefølge. I tillegg skal de ansatte ha anledning til å velge to styremedlemmer med varamedlemmer.
Leder og nestleder i styret skal velges blant de styremedlemmer som velges av representantskapet. Leder og nestleder skal ikke være fra samme kommune. TH's daglige leder (havnedirektør) har plikt til å møte i styrets møter med forslags- og talerett.
Styrets funksjonstid er 2 år.»

Videre er det foreslått at pkt. 2 – 1 endres når det gjelder oppnevning av brukerrepresentanter til representantskapet.
Bestemmelsen i gjeldende selskapsavtale lyder:

«Brukerrepresentantene oppnevnes etter forslag fra de regionale/lokale næringsorganisasjonene, med 3 fra det gamle ITH-området og 4 fra det gamle TIH-området samt kommunene Frøya og Namsos.»

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Forslag til ny bestemmelse lyder:
«Brukerrepresentantene oppnevnes etter forslag fra de regionale/lokale næringsorganisasjonene.»

Endringen er begrunnet i at delingen mellom ITH og TIH-områdene ikke lenger er hensiktsmessig, og at ønsket om en geografisk og funksjonsmessig representasjon bedre sikres ved å se selskapets virkeområde i en helhet.

Gjeldende fra 01.01.2020.
Revidert ifm
kommunesammenslåinger
01.01.2020

SELSKAPSAVTALE
FOR TRONDHEIM HAVN IKS

I ETABLERING, RETTIGHETER OG PLIKTER

1-1 Selskapets organisasjonsform og deltakere

Trondheim Havn IKS (TH)er et interkommunalt selskap opprettet i henhold til lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999 nr. 6.

Selskapets deltakere er kommunene Orkland, Trondheim, Malvik, Stjørdal, Levanger, Verdal, Steinkjer, Frosta, Inderøy, Indre Fosen, Frøya, Namsos og Skaun.

1-2 Formål

TH har som formål å:

- Samordne og utvikle en effektiv, sikker og rasjonell havnevirksomhet innenfor samarbeidsområdet som skaper forutsetninger for en effektiv og konkurransedyktig sjøtransport i Midt-Norge.

- Sørge for sikkerhet og fremkommelighet i selskapets havner og deltager-kommunenes sjøområder

- Ivareta alle forvaltningsmessige og administrative oppgaver som etter lov om havner- og farvann påligger kommunene, samt håndheve de bestemmelser som etter samme lov med tilhørende forskrifter gjelder innenfor kommunenes sjøområder.

Målsettingen for TH's virksomhet er at de samlede havneressurser til enhver tid skal utgjøre et konkurransedyktig havnetilbud for brukerne.
For at havnene skal kunne opprettholde og videreutvikle trafikkgrunnlaget, skal TH kunne engasjere seg i alle former for havnetilknyttet virksomhet, herunder samferdselsspørsmål og næringsutvikling som innenfor samarbeidsområdet finnes hensiktsmessig og økonomisk fordelaktig for havneselskapet og det næringsliv havnene skal betjene.

1-3 Hovedkontor

a) TH har sitt hovedkontor i Trondheim.
b) Kontoret på Verdal skal være et knutepunkt mot brukerne i det opprinnelige ITH-området. Videre skal kontoret ha det daglige ansvaret for selskapets virksomhet i området. Kontoret kan tillegges sentrale fellesfunksjoner. Selskapets samlede kompetanse kan benyttes. Leder av Verdalskontoret er

medlem av selskapets ledergruppe.

1-4 Deltakernes innskuddsplikt

Ved etablering og senere inntreden i TH overfører deltakerkommunene eiendomsretten til havnekapitalen til TH.

Til havnekapitalen hører:

a) formuesmassen som hører til havnekassen

b) inntekter fra tjenester og ytelser knyttet til havnedrift og anløpsavgift,

c) verdier som trer i stedet for verdier som omfattes av bokstav a eller b og

d) inntekter og avkastning for øvrig fra verdier som nevnt i bokstav a, b eller c.

Ved inntreden legges til grunn verdiansettelse for den havnekapital hver deltakerkommune skyter inn i selskapet. Disse verdiene fremgår av eget vedlegg til selskapsavtalen, og er en del av denne avtalen.

TH overtar alle ressurser og forpliktelser som den enkelte deltakerkommunes havnekapital har ved etablering/inntreden i selskapet

1-5 Rettslig status

Selskapet er et eget rettssubjekt.

1-6 Deltakernes eierandel og ansvar

Kommunenes eierandeler er basert på enighet mellom deltakerne ved sammenslåingstidspunktet, og fordeler seg slik:

Orkland kommune	4,16%
Trondheim kommune	76,26%
Malvik kommune	0,01%
Stjørdal kommune	1,83%
Levanger kommune	5,29%
Verdal kommune	8,00%
Steinkjer kommune	2,07%
Indre Fosen kommune	0,30%
Frosta kommune	0,01%
Inderøy kommune	0,01%
Frøya kommune	0,09%
Namsos kommune	1,96%
Skaun kommune	0,01%

Minste andel er satt til 0,01 %.
Eierkommunene hefter for selskapets forpliktelser i henhold til sin eierandel.

2 REPRESENTANTSKAP

2-1 Oppnevning og sammensetning

Representantskapet skal ha flg. sammensetning:

Orkland kommune	1 representant	m/vara
Trondheim kommune	8 representanter	m/vara
Stjørdal kommune	1 representant	m/vara
Levanger kommune	1 representant	m/vara
Verdal kommune	1 representant	m/vara
Steinkjer kommune	1 representant	m/vara
Malvik kommune	1 representant	m/vara
Indre Fosen kommune	1 representant	m/vara
Frosta kommune	1 representant	m/vara
Inderøy kommune	1 representant	m/vara
Frøya kommune	1 representant	m/vara
Namsos kommune	1 representant	m/vara
Skaun kommune	1 representant	m/vara

Observatører med møte- og talerett:

Trøndelag fylkeskommune	2 representanter	m/vara
Kystverket	1 representant	m/vara
Brukerrepresentanter	7 representanter	m/vara

De kommunale representantene oppnevnes av de respektive kommunestyrer, mens fylkeskommunenes representanter oppnevnes av fylkestinget.
Brukerrepresentantene oppnevnes etter forslag fra de regionale/lokale næringsorganisasjonene.
TH vil vie sine brukere og kunder stor oppmerksomhet, for å sikre engasjement, involvering og utvikling, og anser en slik kontakt som avgjørende for selskapets utvikling.
TH skal medvirke til etablering av egnede fora for dialog og samhandling. Hyppighet, form og innhold drøftes og videreutvikles sammen med brukere og kunder.

2-2 Representantskapets saksbehandling

Hver representant har én stemme. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene.
Representantskapets beslutninger fattes med alminnelig flertall, dersom det ikke

kreves 2/3 flertall etter selskapsavtalens § 8.
Står stemmetallene likt, gjelder det som møteleder slutter seg til.

Representantskapets leder innkaller til møte i representantskapet når det er nødvendig for behandling av en sak som etter IKS-loven eller selskapsavtalen skal behandles av representantskapet, og når det ellers er nødvendig for behandling av en bestemt sak. Representantskapets leder plikter å innkalle representantskapet til møte når styret, revisor, minst en av deltakerne eller minst en tredel av representantskapets medlemmer krever det for behandling av en bestemt angitt sak.

Innkalling til representantskapsmøte skal skje med minst fire ukers varsel og skal inneholde sakliste.

Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist i tilfeller hvor dette er påtrengende nødvendig.

Representantskapets leder skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. I protokollen skal representantskapets beslutninger inntas med angivelse av utfallet av stemmegivningen. Protokollen skal undertegnes av møteleder samt to andre personer som utpekes av representantskapet.

Styrets leder og selskapets daglige leder har møteplikt og talerett på representantskapets møter.

2-3 Representantskapets oppgaver og myndighet

Kommunene utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet som er selskapets øverste myndighet.

Representantskapets oppgave og myndighet omfatter:

1 Behandle selskapets årsregnskap med årsberetning
2 Behandle styrets forslag til budsjett og økonomiplan
3 Velge styre med leder og nestleder
4 Velge revisor
5 Velge leder og medlemmer til valgkomite
6 Fastsette instruks for styre og godtgjørelse til styre og revisor
7 Fastsette kommunale forskrifter etter lov om havner og farvann
8 Fatte beslutning om opptak av lån innenfor den ramme som følger av selskapsavtalens pkt 6-3
9 Påse at selskapets formål fremmes i overensstemmelse med denne selskapsavtale, vedtatte beslutninger og bestemmelsene i lov om havner og farvann
10 Behandle andre saker som etter lov, forskrift eller selskapsavtalen skal behandles av representantskapet
11 Behandle andre saker som legges frem av styret
12 Treffe vedtak om å avhende eller pantsette fast eiendom eller andre større kapitalgjenstander eller foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne

Blant eiervalgte medlemmer av representantskapet skal det oppnevnes en valgkomite på 3 personer. Representantskapet fastsetter instruks for valgkomiteen.

3 STYRET OG STYRETS SAMMENSETNING

3-1 Sammensetning

Til å lede TH's virksomhet skal det velges et styre som skal bestå av 8 medlemmer. Styret skal inneha kompetanse selskapet trenger og ha en god geografisk spredning. Varamedlemmer skal velges i numerisk rekkefølge. I tillegg skal de ansatte ha anledning til å velge to styremedlemmer med varamedlemmer.

Leder og nestleder i styret skal velges blant de styremedlemmer som velges av Representantskapet. Leder og nestleder skal ikke være fra samme kommune. TH's daglige leder (havnedirektør) har plikt til å møte i havnestyrets møter med forslags- og talerett.

Styrets funksjonstid er to år.

3-2 Styrets saksbehandling

Styrets leder skal innkalle til styremøte etter behov. Innkallingen skal normalt skje skriftlig med et varsel på fem dager og inneholde saksliste. Møteinnkalling og sakliste skal også sendes representantskapets leder. Medlem av styre og daglig leder kan kreve at styret sammenkalles.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.

Styremøtet ledes av lederen, eller i dennes fravær, av nestleder.

Styrets beslutninger fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet i styret har styrets leder dobbeltstemme.

Det skal føres protokoll fra styrets møter. Ved uenighet om styrets beslutning kan styremedlem og selskapets daglige leder kreve å få sin oppfatning innført i protokollen.

3-3 Styrets myndighet

Forvaltningen av selskapet hører under styret som har ansvar for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet. Styret har ansvar for å utarbeide selskapets strategiplan og orientere representantskapet om denne. Videre skal styret påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av

representantskapet. Videre skal styret sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styret skal særlig ha sin oppmerksomhet henvendt på at TH til enhver tid skal kunne gi brukerne et best mulig havnetilbud over et bredest mulig spekter, at havnens ressurser utnyttes på best mulig måte, samt at havnen til enhver tid er mest mulig konkurransedyktig.

Styret utøver alle funksjoner som lov om havner og farvann til enhver tid fastsetter som styrets oppgaver. Styret utarbeider forslag om årsbudsjett og økonomiplan.

Styret skal videre

1 Påse at selskapets formål fremmes i overensstemmelse med selskapsavtalen, vedtatte beslutninger og bestemmelser i lov om havner og farvann.
2 Påse at forskrifter etter lov om havner og farvann etterleves.
3 Avgjøre hvordan selskapets midler skal forvaltes, herunder treffe beslutninger om plassering av kapitalen.
4 Ansette, si opp og avskjedige daglig leder og fastsette dennes lønn og andre betingelser samt instruks for daglig leder.

4 DAGLIG LEDER (HAVNEDIREKTØR)

Selskapet skal ha en daglig leder som forestår den daglige ledelse av selskapet og som skal følge de retningslinjer og pålegg som styret har gitt.

Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning. Slike saker kan den daglige leder bare avgjøre når styret i den enkelte sak har gitt daglig leder myndighet til det eller når styrets beslutning ikke kan avventes uten vesentlig ulempe for selskapets virksomhet.

Daglig leder skal påse at selskapet utøver sin virksomhet i overensstemmelse med gjeldende lover og forskrifter og de pålegg og vedtak som er fattet av overordnet myndighet.

Daglig leder treffer avgjørelse om videre delegasjon av myndighet til havnens øvrige ansatte.

5 REPRESENTASJON

Styrets leder og daglige leder tegner TH hver for seg.
Daglig leder representerer TH utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

6 ØKONOMI OG LÅNEOPPTAK

6-1 Budsjett og økonomiplan

Det skal hvert år settes opp et årsbudsjett som gir et realistisk bilde av virksomheten og det forventede økonomiske resultat av driften. Det skal videre utarbeides en rullerende økonomiplan som grunnlag for budsjettarbeid og øvrig planleggings- arbeid. Økonomiplanen skal omfatte de fire neste budsjettår.

6-2 Regnskap

Selskapet skal føre regnskap etter regnskapsloven.

6-3 Lån

Selskapet skal ha adgang til å oppta lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innenfor en samlet ramme på kr. 500 000 000,- Opptak av lån til havneinvesteringer og investering i eiendommer i overensstemmelse med økonomiplan og årsbudsjett kan vedtas av styret.

6-4 Garanti

TH kan ikke stille garanti eller pantsette sine eierandeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser.

7 SALG AV EIENDOM

Dersom TH selger faste eiendommer eller faste havneinnretninger skal den kommune eiendommen/innretningen ligger i ha forkjøpsrett. Varsel om slik forkjøpsrett skal gis til vedkommende kommune innen 1 uke etter at bindende kontrakt er inngått og anvendelse av forkjøpsrett må meddeles skriftlig innen 1 måned etter at varsel er mottatt.

8 ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Endring av selskapsavtalen som omhandler selskapets navn, deltakere, formål, hovedkontor, antall styremedlemmer, deltakernes innskuddsplikt og plikt til andre ytelser, eierandel, ansvarsandel, antall representantskapsmedlemmer og hvor mange den enkelte kommune oppnevner, skal behandles av den enkelte kommune i kommunestyret og krever for å bli vedtatt tilslutning fra alle deltakere.

Andre endringer vedtas i representantskapet med 2/3 flertall.

9 INNTREDEN I SELSKAPET

Ved inntreden av nye deltakere i selskapet, skal prinsippene i denne selskapsavtale legges til grunn.

Nye kommuner trer inn i selskapet gjennom vedtakelse av selskapsavtalen og overføring av havnekapitalen som innskudd i selskapet, jfr. selskapsavtalens pkt 1-4.

Eierandelen til inntredende kommune fastsettes ut fra verdien av kommunens innskudd i forhold til selskapets totale verdi, samt eventuelle forhandlinger mellom partene.

Verdsettelsen av innskuddet og selskapets totale verdi skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte selskapet pr. 01.01.2013.

Kompetansen til å innlemme nye deltakere ligger hos representantskapet og krever tilslutning fra samtlige deltakere, jfr. selskapsavtalens pkt 8.

10 UTTREDEN AV SELSKAPET

Uttreden av selskapet skjer ved skriftlig oppsigelse av selskapsavtalen.

Oppsigelse av avtalen kan ikke finne sted før det har gått 5 år fra kommunens inntreden i selskapet. Etter utløpet, kan avtalen sies opp med 1 års skriftlig varsel.

Ved uttreden skal uttredende kommune ha ut sin nettoandel av selskapets verdi, "utløsningsbeløpet", dog slik at utløsningsbeløpet begrenses oppad til verdien av det innskudd kommunen ydet ved sin inntreden i selskapet, justert for endring i konsumprisindeksen.

Kommunen har rett og plikt til følgende naturaluttak:

1. De havneanlegg, jfr. havne- og farvannslovens § 4, kommunen brakte inn i selskapet.
2. Annen fast eiendom kommunen brakte inn i selskapet.

Den uttredende kommunen overtar samtlige rettigheter og forpliktelser knyttet til de eiendeler som tas ut.

Dersom verdien av naturaluttaket overstiger utløsningsbeløpet, skal den uttredende kommunen yte kontantoppgjør svarende til differansen, til selskapet. Tilsvarende, skal selskapet yte kontantoppgjør svarende til differansen, dersom verdien av

naturaluttaket er lavere enn utløsningsbeløpet.

Verdien av naturaluttaket og av selskapets verdi skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte havneselskapet pr. 01.01.2013.
Disse verdiene fremgår av eget vedlegg til selskapsavtalen og er en del av denne avtalen.

11 UTELUKKELSE

Dersom en deltaker vesentlig misligholder sine forpliktelser i selskapsforholdet, kan de øvrige deltakere enstemmig beslutte at vedkommende deltaker skal utelukkes fra selskapet i henhold til reglene i IKS-lovens § 31. Ved utelukkelse skal det økonomiske oppgjør være som ved uttreden.

12 OPPLØSNING OG AVVIKLING

Vedtak om oppløsning av TH krever enstemmighet i representantskapet.

Oppløsning av TH må godkjennes av Kommunal- og regionaldepartementet. Dersom departementet godkjenner oppløsning av TH, kan departementet gi nærmere bestemmelser om gjennomføringen av avviklingen.

Ved oppløsning av selskapet skal nettoverdien fordeles etter de verdier den enkelte kommune har brakt inn i selskapet.

Kommunen har rett og plikt til å overta eiendommer og anlegg som er beliggende i kommunen og forpliktelser som er knyttet til disse. Verdiavvik justeres ved vederlag eller etter nærmere avtale.
Verdsettelsen skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte havneselskapet.

Dersom departementet samtykker i oppløsning av TH, oppnevner representantskapet straks et avviklingsstyre. Hvis det ikke oppnås enighet om valg av medlemmer i avviklingsstyret, kan den enkelte deltaker innen 14 dager kreve at departementet oppnevner avviklingsstyre. Når avviklingsstyret er valgt, trer det ordinære styret ut av funksjon. Avviklingsstyret velges med ubestemt tjenestetid, men med en oppsigelsestid på 3 måneder.

13 TVISTER

Tvist mellom deltakerne angående forståelse og gjennomføring av denne avtale avgjøres ved voldgift, jfr. Lov om voldgift av 14. mai 2004.

14 IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtale trer i kraft 1. januar 2020 med regnskapsmessig virkning fra 1. januar 2020 etter likelydende vedtak i kommunestyrene i samtlige deltakerkommuner.

Samtidig oppheves tidligere selskapsavtale for Trondheim Havn IKS.

VEDLEGG

TIL SELSKAPSAVTALE FOR TRONDHEIM HAVN IKS

Ved uttreden eller oppløsning, anvendes verdifordeling basert på verdsettelse av innskudd ved selskapssammenslutningen, og ikke etter avtalte eierandeler. Det vises til rapport 26.05.2011 fra Deloitte, verdsettelse etter «Egenkapitalverdi inkludert oppjustert leie og parkering».

Samme prinsipp anvendes ved regulert fordeling pga. deltakere i tilgang eller avgang etter selskapssammenslutningen.

Følgende innskuddsverdier er lagt til grunn:

Kommune	Verdsettelse av innskudd ved selskapssammenslutningen og senere tiltredelser
	Mill.kr.
Trondheim	731,5
Orkland	39,9
Malvik	0,0
Stjørdal	17,6
Levanger	28,1
Verdal	42,5
Steinkjer	10,9
Indre Fosen	1,5
Frosta	0,0
Inderøy	0,0
Frøya	0,8
Skaun	0,0
Namsos	17,5
Sum	890,3

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 18/00012-21
Saksbehandler Dina Elverum Aune

Saksgang	Møtedato
Representantskap	10.12.2019

BYUTVIKLING - ORGANISERING

Forslag til vedtak:
Saken tas til orientering

Vedlagte dokumenter:
Saksframlegg til Formannskapet i Trondheim Kommune 26.11.19

Saksopplysninger:

Tidligere behandling i representantskapsmøter og eiermøter

06.10.2017	Eiermøte
19.12.2017	Representantskapsmøte (O-sak 3/17)
12.01.2018	Eiermøte (begrenset deltakelse)
30.01.2018	Eiermøte
24.04.2018	Eiermøte
11.06.2018	Representantskapsmøte (Sak 7/18)
11.12.2018	Representantskapsmøte (O-sak 2/18)
11.06.2019	Representantskapsmøte (O-sak 2/19)

Sakens bakgrunn
Sakens opprinnelse er vedtak i formannskapet i Trondheim, sak 229/17, som lyder:
Vedtak
1. Formannskapet mener at Trondheim kommunes nåværende posisjon i Trondheim Havn IKS ikke er tilfredsstillende, spesielt med tanke på den kommende utviklingen av Nyhavna, Vestre Kanalhavn og tilgrensende områder. Trondheim kommune må ha en rolle i selskapet som i større grad gjenspeiler kommunens reelle innskutte verdier i selskapet.

2. Ordfører og rådmann gis fullmakt til å gå i dialog med øvrige deltakerkommuner i Trondheim Havn IKS for å sikre at kommunens innflytelse i selskapet står i rimelig forhold til de verdier kommunen har skutt inn i selskapet, og at kommunen blir sentral

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

i utviklingen av de av selskapets arealer som ikke lengre er nødvendige til fremtidige havneformål.

3. Formannskapet mener at Trondheim kommunes arbeid med å ivareta kulturnæringene på Nyhavna bør ha høy prioritet. Formannskapet ber om at det fremlegges en sak med forslag til forskjellige modeller for å ivareta kulturnæringene, og at dette skjer tidlig i prosessen slik at kulturnæringenes vilkår blir en viktig premiss for videreutviklingen av området.

4. Formannskapet ber rådmannen snarest legge frem en sak som beskriver innhold og fremdrift i gjennomføringen av formannskapets vedtak av 20.12.2016, det understrekes at kommunen skal være en pådriver i omformingen av havneområdene og aktivt bidra til en fremtidsrettet byutvikling.

5. Formannskapet vil på nytt understreke at fremdrift i arbeidet med byomforming av sentrumsnære havneområder som ikke lenger skal benyttes til havneformål må prioriteres. Dette både av hensyn til å utvikle et urbant og attraktivt bymiljø og bidra til å oppfylle bymiljøavtalen og målet om nullvekst i biltrafikk.

6. Rådmannen bes om å utarbeide et mer utfyllende saksgrunnlag til en ny sak til formannskapet. I den forbindelse skal det innhentes redegjørelse fra Trondheim Havn på status og fremdrift i det videre arbeid med byutvikling av havneområdene. Det skal også inkludere en mer utfyllende redegjørelse for en eventuell søknadsprosess inn mot Samferdselsdepartementet.

Styret i TH ble 06.09.2017 orientert av rådmannen, og det ble innkalt til et **Eiermøte i TH den 6.10.2017.**
Møtet samlet seg om flg. konklusjon:
«Samtlige tilstedeværende eiere tilkjennegir forståelse for Trondheim kommunes uttrykte behov for å kunne ta større ansvar for byutviklingsprosessen i samarbeid med Trondheim Havn og havneselskapets interesser og ber om at dette mulighetsrommet utredes nærmere.
Eierne legger til grunn en klar ambisjon om at havneselskapets avtaleverk og styringsstrukturer på konsernnivå ligger fast i denne prosessen.
Havneselskapets tre største eierkommuner (Trondheim – v/rådmann og finansdirektør, Verdal og Orkdal – begge v/sine respektive rådmenn) utreder det ovenfor skisserte mulighetsrommet.
Det forutsettes nær kontakt med havneselskapet i utredningsarbeidet. Nødvendig juridisk bistand innhentes ved behov».

I representantskapsmøtet 19.12.2017 ble det gitt en orientering fra advokatfirmaet Hjort som hadde under utarbeidelse et forslag til eiermodell for videre utvikling av eiendommene i Nyhavna og Vestre Kanalhavn.
Saken ble tatt til orientering av representantskapet
Forut for neste møte i representantskapet ble det avholdt 2 eiermøter av orienterende art om prosess og løsningsalternativer.

I representantskapsmøte 11.06.2018 ble slikt vedtak fattet:

«1. Trondheim Havn IKS skal benytte Modell 3, slik den er beskrevet i notatet fra advokatfirmaet Hjort 15.05.2018, som eiermodell ved videre utvikling av havnearealene på Nyhavna og Vestre Kanalhavn med tilliggende områder.
2. Trondheim Havn IKS skal opprette kontakt med Samferdselsdepartementet og sammen med representanter for Trondheim kommune redegjøre for, og søke å skape aksept i departementet for, en eiermodell som beskrevet i Modell 3, med mål om å få godkjenning til utvikling av havneareal på Nyhavn a og Vestre Kanalhavn med tilliggende områder i tråd med forslaget i Modell 3.
3. Trondheim Havn IKS skal sammen med representanter for Trondheim kommune iverksette gjennomføringsmodellen som beskrevet i notatet fra advokatfirmaet Hjort av 15.05.2018.
4. I den grad det oppstår problemstillinger som representantskapet bør få opplysninger om og eventuelt fatte beslutninger rundt, i forbindelse med gjennomføringen av Modell 3, bringes dette tilbake til representantskapet av selskapets administrasjon og styre på vanlig måte.»

Styret i TH har ikke realitetsbehandlet saken enda utover at representantskapets vedtak er tatt til etterretning, og at man er holdt løpende orientert om sakens fremdrift av sine representanter i styrings- og arbeidsgruppe. Arbeidsgruppens mandat er gitt av representantskapet, og styret avventer derfor realitetsbehandling av saken til den er ferdig utredet. Basert på løpende orientering om gruppens arbeid har imidlertid styret besluttet å starte utredning om konsekvensene for selskapet.

Prosjektets organisering
Det pågående arbeidet med transformasjon av deler av havneområdet i Trondheim ledes av rådmann og havnedirektør som styringsgruppe. Ved styringsgruppens møter deltar også direktør for byutvikling og kultur- og næring, samt arbeidsgruppen bestående av representanter for kommune og havna.
Arbeidsgruppen er i ferd med å utarbeide den redegjørelse som skal følge saken i den forestående behandling av saken, og som skal danne mye av faktagrunnlaget for beslutningstakerne i vårt styre, representantskap og formannskap/bystyre i Trondheim.
Det er utarbeidet en orientering om fremdriften i prosjektet til formannskapets møte den 26.november. Denne følger vedlagt.
Arbeidsgruppens oppgave er å utarbeide et forslag til løsning innenfor den såkalte Model 3, lansert av advokatfirmaet Hjort, og senere gitt tilslutning av representantskapet.
Styringsgruppen har vedtatt å ansette en prosjektleder for prosjektet som skal rapportere til styringsgruppen (rådmann og havnedirektør).

Kommunedelplan for Nyhavna
I hht. kommunedelplan for Nyhavna (2016) skal området, som i det alt vesentlige er TH's eiendom, omformes til byformål. TH ga sin tilslutning til kommunedelplanen på bakgrunn av at området på sikt ikke lenger ville bli benyttet til havneformål, og at verdiene ville bli benyttet til å finansiere utbygging av nye havneanlegg. Det samme er gjeldende for TH's eiendommer på Vestre Kanalhavn, uten at tilsvarende planavklaring foreligger for dette området.

Med den vedtatte kommunedelplan som grunnlag fattet formannskapet i Trondheim det vedtaket som er grunnlaget for det pågående arbeid med transformasjon, og som er gjengitt innledningsvis i denne sak.

Mål for prosessen
Med utgangspunkt i representantskapets tidligere vedtak, samt konklusjoner fra eiermøter kan målene for den pågående prosess beskrives som følger:

- Trondheim kommune skal ha styring på byutviklingsarbeidet i Nyhavna og Vestre Kanalhavn
- Trondheim kommune skal ha en større andel av verdiutviklingen i disse områdene enn dagens selskapsavtale gir
- Havneselskapets virksomhet skal styrkes, og strukturen i selskapet skal opprettholdes

For å sikre at disse målene nås har det blitt arbeidet med den foreslåtte Model 3 fra advokatfirmaet Hjort. Jfr. ovenstående møte i representantskapet 11.06.2018. Forslaget bygger på en fisjonering av selskapets nevnte eiendommer i Trondheim, og legge disse inn i et nyopprettet eiendomsselskap der det er forutsatt at Trondheim kommune skal ha kvalifisert majoritet (minst 67 %) mens det øvrige skal eies av Trondheim Havn IKS.

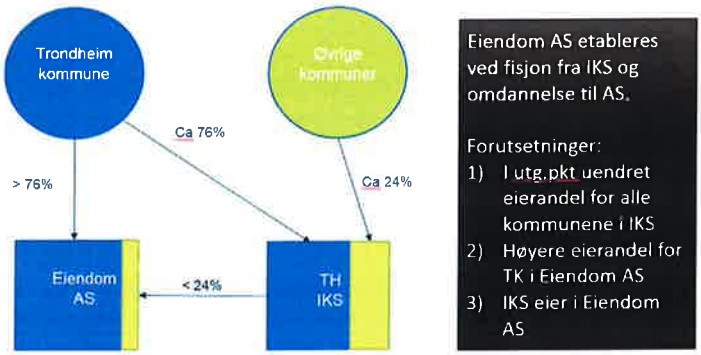
Vilkår for gjennomføring
Da vedtaket om videre arbeid ble gjort i representantskapsmøtet 11.6.18 var disponering av havnekapitalen begrenset ihht nåværende HFL. All kapital i TH IKS og et framtidig eiendomsselskap var å anse som havnekapital. Dvs. svært begrenset utbyttemulighet, og søknadsplikt til departementet for å gjennomføre en slik transaksjon. Etter at ny havne- og farvannslov trer i kraft 1.1.2020 blir overføring av eiendommene fra selskapet å betrakte som et utbytte/utdeling. Ihht ny HFL vil et slikt utbytte/utdeling kunne tillates på nærmere vilkår.
Det fremgår av den nye havne- og farvannslovens § 32, 3.ledd at:

« ....det kan deles ut verdier fra den kommunale havnevirksomhet dersom det er avsatt tilstrekkelige midler til drift og vedlikehold av havn, samt midler til investeringer som er direkte knyttet til tjenesteyting rettet mot fartøy, gods- og passasjerhåndtering. Som utdeling regnes enhver overføring av verdier som direkte eller indirekte kommer eieren til gode.»

Ved lovbehandlingen i Stortinget ble det understreket at midler også til investeringer skulle sikres før utbytte/utdeling kunne skje. Dette innebar en skjerping av vilkårene for utdeling i forhold til Regjeringens forslag som ikke presist nevnte investeringer i lovteksten.

Selskapets interesser
Sett i selskapets perspektiv blir det avgjørende i hvilken stand man settes for å drive havnevirksomheten og den gjenværende eiendomsvirksomheten videre.
Med utgangspunkt i havnelovens § 32, 3.ledd (nevnt ovenfor) skal begrepet «tilstrekkelige midler» fylles med innhold. Og som alle andre tiltak og disposisjoner som foretas under henvisning til lovens bestemmelser må også uttrykket «tilstrekkelige midler» sees i sammenheng med lovens formål som er uttrykt i samme

lovs § 1.
Loven skal *«legge til rette for effektiv, sikker og miljøvennlig drift av havn og bruk av farvann, samtidig som det skal tas hensyn til et konkurransedyktig næringsliv.»*
«Tilstrekkelige midler» vil være preget av skjønn, men det er åpenbart at skjønnet må være forsvarlig utøvet. Investerings- og vedlikeholdsbehovet må altså kunne identifiseres og i størst mulig grad være basert på konkrete planer om tiltak og vedlikehold.
Tidsperspektivet når det gjelder å beskrive «tilstrekkelige midler» må være som havnevirksomheten selv, nemlig langsiktig.
Selskapet har selv igangsatt et arbeide for å kartlegge konsekvensene for selskapet basert på den løpende informasjonen fra arbeidsgruppen, samt å utarbeide en oversikt over selskapets behov for vedlikehold og investeringer. Det gjøres i samarbeid med rådgivere og selskapets revisor. Samtidig har rådgiverne sett på hvordan selskapets tilgang på tilstrekkelige midler skal sikres. Konklusjonen foreløpig er at dette må gjøres gjennom etablering av en fisjonsfordring. Alternativet ville være en aksjonæravtale, som frarådes.
Rapporten fra arbeidsgruppen samt konklusjonene fra våre rådgivere må foreligge før styret kan realitetsbehandle en sak bygget på Model 3.



Figur 3

Fra styrets møte 25.11.2019
Under O-sak 22/19 er protokollert:
«Med bakgrunn i saksdokumentene ble styret orientert om det pågående arbeidet i arbeidsgruppen som er nedsatt med representanter for TK og TH.
Arbeidsgruppens arbeid fortsetter innenfor opprinnelig mandat, nemlig å utrede Modell 3 som vedtatt av representantskapet.
Det samlede materialet pr. d.d. tilsier at Modell 3 juridisk, med små forbehold, er mulig å gjennomføre.
Når det gjelder å ivareta selskapets fremtidige interesser vil det være avgjørende hvordan midler sikres til fremtidig drift, vedlikehold og investeringer, jfr. den nye havne- og farvannslovens § 32, 3 ledd. Havnas rådgivere har påpekt at slike avsetninger i nødvendig grad ikke sikres gjennom en aksjonæravtale, men anbefaler etablering av en fisjonsfordring som en tilfredsstillende løsning. Størrelsen av en slik fisjonsfordring vil være avhengig av oversikten over havnas konkrete vedlikeholds- og investeringsbehov fremover. Av hensyn til behovet for kortsiktige investeringer må en del av fordringen forfalle ved fisjonstidspunktet. Når en plan for fremtidig drift,

vedlikehold og investeringer er utarbeidet, og fisjonsfordringens størrelse er beregnet vil styret få seg forelagt saken til realitetsbehandling.
Styret var også av den oppfatning at man bør ta opp med TK om forutsetningen om en eierandel på minst 67 % i eiendomsselskapet kan erstattes med en 60/40-deling.»
Vedtak:
Saken tas til orientering.

Problemstillinger og spørsmål som må løses
Ved en fisjon etter Model 3 vil det være nødvendig med en ny verdivurdering av selskapets samlede eiendomsmasse. Det må videre inngås en forvaltningsavtale mellom eiendomsselskapet og havneselskapet som forutsettes å drifte og forvalte eiendommene i Nyhavna og Vestre Kanalhavn inntil en utbygging er i gang.
Når en oversikt over havnas fremtidige vedlikeholds- og investeringsbehov foreligger må det inkludere kostnader til relokalisering av enkelte bedrifter samt bortfall av driftsinntekter i området.

Representantskapets videre behandling
Saken fremmes som en O-sak.
Saken vil komme tilbake til representantskapet i løpet av 1.kvartal 2020.
Redegjørelsen fra arbeidsgruppen vil da være ferdigstilt, og utgjøre grunnlaget for representantskapets realitetsbehandling av saken.
Når saken er realitetsbehandlet på bakgrunn av redegjørelsen, vil saken bli forelagt styret for behandling.
Endelig behandling forventes å kunne skje i representantskapets ordinære møte i juni 2020.

Avslutning
Oppdraget fra representantskapet til arbeidsgruppen er inne i sin siste, og avgjørende fase før det kan legges frem for styret og representantskap til beslutning. Arbeidsgruppen tar sikte på å ferdigstille sitt arbeid slik at endelig vedtak kan fattes av representantskapet i første halvår 2020.

Trondheim kommune

Saksframlegg

Utvikling av deler av havneområdet til bolig, næring, kultur og rekreasjon

Arkivsak.: 19/36223

Rådmannens forslag til vedtak:
Formannskapet tar sak om utvikling av deler av havneområdet til bolig, næring, kultur og rekreasjon til orientering.

Saksutredning:

Saken gjelder
Trondheim Havn IKS og Trondheim kommune utarbeider en redegjørelse som vurderer om og hvordan havnearealene på Nyhavna og Vestre Kanalhavn i Trondheim kommune kan fisjoneres ut fra Trondheim Havn IKS til et nytt aksjeselskap. Denne saken gir en orientering om pågående arbeid og fremdriften i dette arbeidet.

Bakgrunn
Med utgangspunkt i vedtak i formannskapet i Trondheim kommune den 20. desember 2016 og den 3. oktober 2017, og vedtak i Trondheim Havn IKS sitt representantskap den 18. juni 2018 er det etablert et arbeidsutvalg med representanter fra Trondheim Havn IKS og Trondheim kommune. Arbeidsutvalget utarbeider en redegjørelse som vurderer hvordan arealene på Nyhavna og Vestre Kanalhavn i Trondheim kommune kan fisjoneres ut fra Trondheim Havn IKS til et nytt aksjeselskap/eiendomsselskap, samt dokumenterer lønnsomheten i prosjektet.

Arbeidsutvalget rapporterer til en styringsgruppe som består av havnedirektøren i Trondheim Havn IKS og rådmannen i Trondheim kommune.

Redegjørelsen utarbeides parallelt med det pågående arbeidet for planer og programmer som skal utarbeides før detaljplaner for Nyhavna kan vedtas. Dette er omtalt i sak 7/19 Byutvikling på Nyhavna, orientering om status og videre arbeid som ble lagt frem for formannskapet 15. januar 2019. Arbeidet omhandler:

- Reguleringsplan for hovedgate med kollektivtrasé
- Kvalitetsprogram for offentlige rom
- Miljøoppfølgingsprogram
- Kulturminneprogram (gjelder områder innenfor hensynssone)
- Kulturnæringsprogram
- Overordnet plan for teknisk infrastruktur

Trondheim kommune

I tillegg vurderes behovet for areal til offentlige tjenester og idrett. Det forutsettes at konklusjonene fra arbeidene over skal samles i ett dokument, og at det skal sendes på offentlig ettersyn og behandles politisk.

Fakta og vurdering

Kommunedelplan for Nyhavna

Bygningsrådet vedtok den 16.09.2009 oppstart av kommunedelplanarbeid for Nyhavna.

Mandat for planarbeidet ble gitt slik: "*Kommunedelplanen skal vise en framtidig byutvikling av Nyhavna-området der samvirket mellom en byutvikling og havnefunksjoner må ivaretas i henhold til framtidig utvikling av Trondheim Havn og Trondheim kommunes strategier for byutvikling*".

I tråd med bygningsrådets oppfordring deltok Trondheim Havn IKS aktivt i utarbeidelsen av kommunedelplan for Nyhavna, og ga deretter i høringsprosessen full tilslutning til planen.

Bystyret i Trondheim kommune vedtok ny kommunedelplan for Nyhavna den 28. april 2016. Formålet med planen er å legge til rette for en bystruktur med bymessig bebyggelse og variert arealbruk, et finmasket sykkel- og fotgjengervennlig gatenett, miljøvennlige transportløsninger og en sammenhengende grønnstruktur med gode oppholdsarealer.
Kommunedelplanen legger føringer for videre planlegging av bydelen, og fremtidig arealbruk, herunder hvilket areal som skal benyttes til videre havnevirksomhet.

Pågående arbeid - fisjon til eiendomsselskap

Siden arbeidsutvalget ble etablert har utvalget vurdert flere ulike tema som en redegjørelse må omfatte. Dette for å skape trygghet økonomisk og gjennomføringsmessig i tilknytning til den anbefalingen som legges frem for styret, representantskap og formannskap.

For å sikre kompetente vurderinger innen flere fagområder har arbeidsutvalget innhentet rådgivningstjenester fra Advokatfirmaet Hjort DA, Deloitte Advokatfirma AS og Opak AS i forbindelse med utredningen.

Advokatfirmaet Hjort DA har utviklet og redegjort for tre ulike hovedmodeller for eier- og styringsmodell for et eiendomsselskap. Representantskapet i Trondheim Havn IKS har valgt å gå videre med en av disse modellene, omtalt som modell 3.

Deloitte Advokatfirma AS har redegjort for deres vurdering av aktuelle skatte- og avgiftsmessige forhold ved overdragelse av eiendom fra Trondheim Havn IKS til et eiendomsselskap og senere omdanning til aksjeselskap. I tillegg har Deloitte utarbeidet en søknad til skattedirektoratet om bindende forhåndsuttalelse (BFU) tilknyttet sentrale skatte- og avgiftsmessige problemstillinger. Dette blant annet fordi det ligger en betydelig merverdi i eiendommene utover de inntekter som dagens anvendelse av eiendommene gir. Denne merverdien vil kunne realiseres etter hvert som området utbygges. Svar på søknaden foreligger, og det er gitt tilslutning på de vesentlige forhold.

Opak AS har gjennomført en utredning med mål om å sannsynliggjøre prosjektets overordnede økonomi og skissere en modell som skal gi grunnlag for vurdering av om prosjektet ivaretar havnekapitalen på en forsvarlig måte. I tillegg er arbeidsutvalget i gang med å innhente tilbud på utarbeidelse av forretningsplan og risikoanalyse. Til sammen vil alle rapportene gi et helhetlig bilde av økonomien og gjennomføringen av prosjektet.

Trondheim kommune

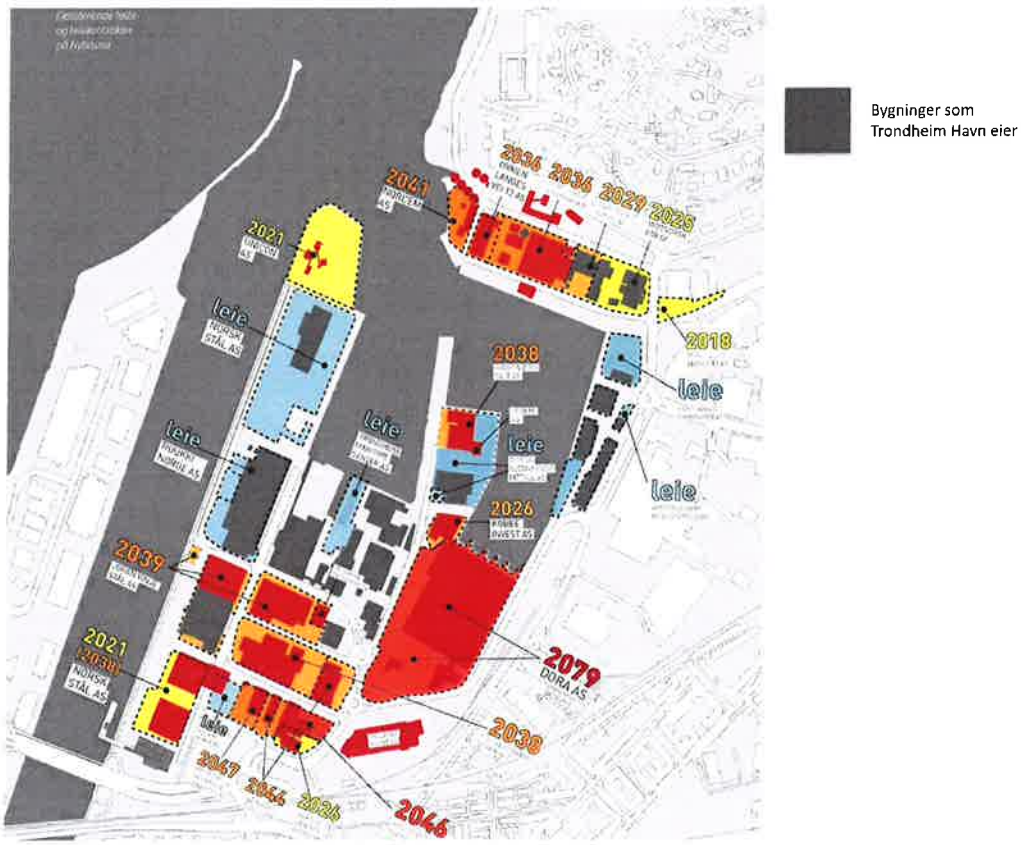
Opak AS har gjennomført verdivurderinger for Nyhavna og Vestre Kanalhavn slik tabell 1 viser.

Tabell 1 Verdivurderinger for Nyhavna og Vestre Kanalhavn

Salgsverdier beregnet av Opak AS	Nyhavna, kr	Vestre Kanalhavn, kr	Sum, kr
Dagens salgsverdi, uregulert	1 105 000 000	120 000 000	1 225 000 000
Salgsverdi regulert	1 470 000 000	170 000 000	1 640 000 000
Salgsverdi ferdig utviklet	2 870 000 000	275 000 000	3 145 000 000

Det er flere risikoelementer knyttet til verdiene av eiendommene på Nyhavna og Vestre Kanalhavn. Dette er miljø/forurensning, regulering, vern, festekontrakter og heftelser, byggekostnader for bygg og forsterking av kaifronter, finansiering, marked og mulighet for absorbering av bolig/næring i dag, om 5 år, om 10 år og på sikt, samt prosjektets størrelse med hensyn til antall aktuelle utviklere/kjøpere.

Opak AS har i sin vurdering valgt å legge til grunn at områdene utvikles i takt med at festeavtalene løper ut. Festeavtalene har varierende lengde, med utløpsår som varierer fra 2021 til 2079, slik figur 1 viser.



Figur 1 Kart som viser utløpstid for festeavtaler på Nyhavna

Trondheim kommune

Konsekvenser for Trondheim Havn IKS
Administrasjonen i Trondheim Havn IKS har igangsatt en analyse som skal vise mulige konsekvenser for Trondheim Havn IKS som en følge av utfisjonering av havnearealene på Nyhavna og Vestre Kanalhavn. Resultatet av dette vil bli fremlagt for selskapets styre, samt innarbeidet i redegjørelsen som legges frem for selskapets representantskap 10.12.2019.

Ny havne- og farvannslov
Stortinget har vedtatt ny Havne -og farvannslov, som iverksettes den 01.01.2020. I motsetning til gjeldende lov inneholder ikke ny lov krav om søknad til departementet for anvendelse av havnekapitalen og anledning til å ta utbytte fra havnekapitalen som er balanseført i Trondheim Havn IKS. Utbetaling av utbytte må skje på gitte vilkår.

§ 32 Forvaltning av kapital i kommunalt eide havner sier blant annet:

> *Det kan deles ut verdier fra den kommunale havnevirksomheten dersom det er avsatt tilstrekkelige midler til drift og vedlikehold av havn, samt midler til investeringer som er direkte knyttet til tjenesteyting rettet mot fartøy, gods- og passasjerhåndtering. Som utdeling regnes enhver overføring av verdier som direkte eller indirekte kommer eieren til gode.*
>
> *Uttak av overskudd eller annen utdeling av midler fra kommunal havnevirksomhet organisert som aksjeselskap, interkommunalt selskap eller kommunalt foretak kan bare besluttes av virksomhetens eierorgan etter forslag fra styret.*

En nærmere beskrivelse av vilkårene for uttak av utbytte inntas i redegjørelsen.

Balansert hensyn til behov for havneutvikling og behov for byutvikling
Trondheim kommune og Trondheim Havn IKS sitt mål med å etablere et aksjeselskap eid i fellesskap er å ivareta utvikling av Nyhavna og Vestre Kanalhavn til byutviklingsformål. Byutviklingen må påregnes å utløse behov både for likviditet og grunnfinansiering til infrastrukturkostnader som det ikke i et kortere eller lengre perspektiv er rimelig kan ivaretas gjennom utbyggingsavtaler med utbyggere i området. På samme måte som byutviklingen utløser behov for finansiering vil byutviklingen også skape verdier for eierne av aksjeselskapet, Trondheim kommune og Trondheim Havn IKS.

Trondheim kommune, i likhet med de øvrige eierne av Trondheim Havn IKS, har som mål at havnevirksomheten som drives i regi av Trondheim Havn IKS skal utvikles på en måte som ivaretar den vekst i sjøtransporten som er å forvente. Eierne av Trondheim Havn IKS har følgelig en forventning om at verdier som skapes gjennom byutviklingen i Trondheim også skal benyttes til utbygging og fornying av havnekapasitet i Trondheim og andre havneanlegg i eierkommunene.

Trondheim kommune vil være majoritetseier i aksjeselskapet, og det forutsettes at selskapet drives i tråd med aksjeloven. Det må sikres en balanse mellom Trondheim kommunes behov for delfinansiering av byutviklingsaktiviteten, og Trondheim Havn IKS, som vil være minoritetsaksjonær i aksjeselskapet, sitt behov for utbytte til havneutviklingsformål. Dette kan skje ved at det inngås en aksjonæravtale mellom de to aksjonærene Trondheim kommune og Trondheim Havn IKS, ved at det etableres en fisjonsfordring til gunst for Trondheim havn IKS, eller på annen måte. Uansett må vilkårene som sikrer balanse i de to grunnleggende hensyn (byutvikling og havneutvikling)

avtalereguleres på en måte som både ivaretar størst mulig grad av forutsigbarhet og en rimelig risikodeling for involverte parter.

Vilkårene for en slik avtale drøftes mellom partene, men ikke fremforhandlet, og en slik avtale må tiltredes av representantskapet i Trondheim Havn IKS og formannskapet i Trondheim kommune før en fisjon av Trondheim Havn IKS behandles politisk hos eierne.

Forvaltningsavtale
Før fisjonen av Trondheim Havn IKS er gjennomført, med overføring av eiendommer på Nyhavna og Vestre Kanalhavn til aksjeselskapet, må det tas stilling til hvordan forvaltning av de festekontrakter og leieavtaler dagens Trondheim Havn IKS har inngått på sine eiendommer på Nyhavna og Vestre Kanalhavn skal ivaretas.

Det nyetablerte aksjeselskapet vil etter utskillelsen være grunneier på området, og må sikres handlingsrom til å utvikle, avvikle og reforhandle avtaler som berører eiendommen, og som kan ha betydning for fremdrift i byutviklingsarbeidet.

Likeså er det administrasjonen i Trondheim Havn IKS som har kompetanse, kapasitet og systemer for å følge opp inngåtte avtaler.

Arbeidsutvalget anbefaler derfor at det inngås en forvaltningsavtale mellom Trondheim Havn IKS og aksjeselskapet, der Trondheim Havn IKS gis fullmakt til å forvalte inngåtte avtaler på vegne av aksjeselskapet som grunneier. Dette må naturligvis skje mot nærmere avtalt vederlag.

Gjennom en slik avtale sikrer en at styret og administrasjonen i aksjeselskapet har full fokus på progresjon i byutviklingsarbeidet, og verdiskaping i den forbindelse. Festere og leietakere vil samtidig oppleve kontinuitet i det daglige samspillet om gjennomføring av festekontrakter og leieavtaler gjennom at disse håndteres av Trondheim Havn IKS som i dag, inntil utvikling igangsettes.

En slik forvaltningsavtale må også utarbeides før fisjon og etablering av aksjeselskapet, fordi avtalen har betydning for den finansielle stilling til begge selskaper.

Videre fremdrift
Redegjørelsen skal legges frem for styret i Trondheim Havn IKS den 25. november 2019, og deretter for representantskapet i Trondheim Havn IKS den 10. desember 2019. I disse møtene blir redegjørelsen lagt frem som en orienteringssak.

Når saken er ferdigstilt fra arbeidsutvalget, anslagsvis primo 2020 må det gjennomføres et ekstraordinært representantskapsmøte i Trondheim Havn IKS der representantskapet fatter vedtak i saken. Saken oversendes deretter til politisk behandling i eiernes kommunestyrer.

Et slikt ekstraordinært representantskapsmøte bør kunne avvikles primo 2020 slik at den politiske behandlingen er sluttført sommeren 2020.

Arbeid med kvalitetsprogrammet for offentlige rom er gjennomført som parallelle oppdrag, og vurderingskomiteens rapport er p.t. under sluttføring. Det er behov for en videre bearbeiding av programmet etter dette. Arbeidet med øvrige programmer gjøres med interne ressurser og har

Trondheim kommune

tatt noe mer tid enn opprinnelig forutsatt. Samledokumentet, som skal til offentlig ettersyn og behandles politisk, vil derfor ikke bli ferdig før over nyttår.

Det videre arbeidet med utvikling av Nyhavna og Vestre Kanalhavn vil organiseres som et prosjekt, og det vil bli ansatt en prosjektleder som skal drive prosjektet fremover. Dette etter anbefaling fra styringsgruppen.

Konsekvenser for klima og det ytre miljø
Utvikling av deler av havneområdet til bolig, næring, kultur og rekreasjon skal bidra positivt for klima og det ytre miljø blant annet ved at det vil utvikles sentrumsnære boliger og arbeidsplasser som vil redusere behovet for transport. En transformasjon av området vil kunne medføre at gamle bygg rives, at noe av grunnen skiftes ut og at ny infrastruktur og nye bygg etableres. Dette vil medføre et forbruk av materialer og transport, men det utføres innenfor gjeldende mål og vedtak.

Konsekvenser for verdiskaping og næringsutvikling (gjelder saker der dette er relevant)
Når Nyhavna og Vestre Kanalhavn utvikles til bolig, næring, kultur og rekreasjon vil det, slik rådmannen ser det, bidra til økt verdiskaping og næringsutvikling for disse områdene. Relokalisering av bedrifter fra Nyhavna og Vestre Kanalhavn til andre områder på havneområdene, i Trondheim kommune eller andre områder i Midt-Norge har som mål å opprettholde, og eventuelt bidra til å utvikle bedriftene som vil bli omfattet av relokalisering.

Økonomiske konsekvenser for kommunen
I hovedsak vil konsekvensen for Trondheim kommune, ved å opprette et eiendomsselskap for Nyhavna og Vestre Kanalhavn sammen med Trondheim Havn IKS, være at kostnadene med dette deles mellom Trondheim Havn IKS og Trondheim kommune etter en omforent fordelingsnøkkel.

I etableringsfasen av et eiendomsselskap vil de direkte kostnadene i hovedsak komme i form av innleie av konsulenter, og egeninnsats.

I sak 84/19 Årsoppgjøret 2018 bevilget bystyret 600 000 kroner til utredninger om omstrukturering av Trondheim Havn.

For kommende år er behov for finansiering foreløpig ikke avklart. Rådmannen vil komme tilbake til dette, i første omgang når disponering av den pott bystyret avsetter til mulighetsstudier skal fordeles.

Rådmannens vurdering og konklusjon
Rådmannen anbefaler at formannskapet tar sak om utvikling av deler av havneområdet til bolig, næring, kultur og rekreasjon til orientering.

Rådmannen i Trondheim, 18.11.2019

Olaf Løberg
finansdirektør

Frank Grønås
avdelingsleder

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Trondheim kommune

Vedlegg:
Vedlegg 1 – Opak-rapport om Nyhavna
Vedlegg 2 – Opak-rapport om Vestre Kanalhavn

Trondheim Havn

Arkivsak-dok. 19/00003-38
Saksbehandler Knut Thomas Kusslid

Saksgang	Møtedato
Representantskap	10.12.2019

HAVNEDIREKTØREN ORIENTERER

Forslag til vedtak:
Saken tas til orientering

Saksopplysninger:
Muntlig orientering i møtet

Saksbehandler
Saksbehandler
Telefonnr
E-post

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Torgard
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/816		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet Kommunestyret

VALG AV MEDDOMMERE TIL LAGMANNSRETTEN.

Forslag til vedtak:
Følgende personer velges som lagrettsmedlemmer og meddommere i lagmannsretten for peroiden 01.01.2021 – 31.12.2024

	Lagrettemedlemmer og meddommere i lagmannrettesaker
1	Lund Grethe Korsbø
2	Rabben Randi
3	Norborg Marit Wisløff
4	Antonsen Kirsten Rønquist
1	Gipling Arthur Ludvik
2	Nordgård Lars Østen
3	Sandvik Thomas Elier
4	Gulbrandsen Vebjørn

Vedlegg:

Domstoladministrasjonen

Saksopplysninger:

For Frøya skal det velges 4 damer og 4 menn.
Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.

Det er sendt forespørsel til politiet for vandelsvurdering, men har pr.d.dato ikke fått svar.

Vurdering:

Saken skal ut på høring i 14 dager etter vedtak før den går til kommunestyret for endelig behandling.
Kommunedirektøren vurderer å innstille personene, med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen.

Forhold til overordna planverk:

Økonomiske konsekvenser:

Budsjettpost/kontostreng:
Debet *kontostreng*/beløp
Kredit *kontostreng*/beløp

Ny saldo på den konto som blir belastet:

DOMSTOL
ADMINISTRASJONEN

NOTAT

Bestemmelser om valg av lagrettemedlemmer og meddommere.

Innledning
Det er domstolleder som bestemmer antallet medlemmer i utvalgene, og som fordeler dette antallet mellom kommunene. Utgangspunktet er at hvert utvalgsmedlem skal gjøre tjeneste i to saker per år. Siste frist for når domstolleder skal underrette kommunen om fordelingen på kommuner er 1. mars 2016. Kommunene skal ha gjennomført valget innen 1. juli 2016 og rapportere utfallet av valget innen 15. september 2016.

Personer som blir valgt, velges enten til lagmannsretten eller tingretten. Ingen kan velges både til lagmannsretten og tingretten, domstolloven § 68 siste ledd. Personer som velges til lagmannsretten eller tingretten er imidlertid valgbare som meddommere til jordskifteretten, jordskifteloven § 2-5. De kan også brukes som skjønnsmenn, skjønnsprosessloven § 14.

Krav til den som skal velges
Kravene er nedfelt i domstolloven §§ 70-72 og består av følgende elementer:

1) Generelle krav
2) Personer utelukket på grunn av stilling
3) Personer utelukket på grunn av vandel

Generelle krav
Norskkunnskaper
Kravet til "tilstrekkelige norskkunnskaper" i § 70 innebærer at den som velges må kunne forstå norsk tale og tekst og selv uttrykke seg på norsk.

Personlig egnethet
Med "personlig egnet til oppgaven" menes at vedkommende må kunne følge forhandlingene i retten, forstå de problemstillingene saken reiser, ta stilling til problemstillingene og gi uttrykk for sin mening. Den som velges, må også forstå betydningen av å følge opp innkallinger, og kunne innrette seg etter regler for når det kan stilles spørsmål mv.

Høyesteretts ankeutvalg har i en kjennelse 2. juni 2014 tatt stilling til spørsmålet om blinde personer kan være meddommere. På grunn av at de var avhengig av at andre tolket eller forklarte bevis som ble lagt fram for dem, kom Høyesteretts ankeutvalg til at blinde ikke kunne være meddommere.

Aldersgrenser

Domstoladministrasjonen, postboks 5678 Sluppen, 7485 Trondheim. Besøksadresse: Dronningensgt. 2. Tlf. 73 56 70 00. Faks 73 56 70 01. Tlf. brukerstøtte 815 33140.
E-post: postmottak@domstoladministrasjonen.no Organisasjonsnr. 984 195 796.

Domstolloven § 70 annet ledd inneholder andre alminnelige krav til den som skal kunne velges som lagrettemedlem og meddommer. Annet ledd nr. 1 innebærer at den nedre aldersgrensen for å kunne velges er 21 år, og at det er en øvre aldersgrense på 70 år. Begge grensene gjelder alder ved valgperiodens start, 1. januar 2017. Dette betyr at de som velges må være født etter 31. desember 1946 og før 1. januar 1996.

Stemmerett mv.
§ 70 annet ledd nr. 2, 4 og 5 har regler om fradømmelse av stemmerett, innføring i folkeregisteret og statsborgerskap. Vi vil her presisere kravet om at de som velges må være innført i folkeregisteret som bosatt i kommunen på valgdagen.

Økonomiske forhold
§ 70 annet ledd nr. 3 om gjeldsforhandling, konkursbehandling og konkurskarantene avløser det tidligere kravet til vederheftighet. Kravet gjelder både på valgtidspunktet og gjennom valgperioden. Gjeldsforhandlinger, konkursbehandling eller konkurskarantene som er avsluttet før valget, hindrer ikke valg.

Utelukkelse på grunn av stilling
Reglene om at innehavere av visse stillinger ikke kan velges finnes i domstolloven § 71, og omfatter flere typer stillinger. Visse politiske stillinger som omfattes er

- statsråder
- statssekretærer
- statsrådenes personlige og politiske rådgivere samt
- ansatte ved Statsministerens kontor.

Videre kan ikke fylkesmenn og assisterende fylkesmenn velges (nr. 3).

Utelukket er videre ikke bare embetsmenn i dømmende stilling, men også

- konstituerte dommere,
- utnevnte dommere og
- ansatte ved domstolene (nr. 4). Regelen omfatter alle ansatte, uavhengig av om vedkommende deltar i behandlingen av enkeltsaker.

Etter nr. 5 er alle ansatte i påtalemyndigheten, politiet og kriminalomsorgen utelukket, samt alle med begrenset politimyndighet. Personer med begrenset politimyndighet vil ofte kunne ha et annet yrke ved siden av å ha begrenset politimyndighet. Kommunene må derfor være oppmerksom på dette kravet der dette er aktuelt.

Etter nr. 6 alle ansatte i Justisdepartementet, Politidirektoratet og Domstoladministrasjonen. Det samme gjelder personer i styret for Domstol-administrasjonen. Nr. 7 utelukker ansatte og studenter ved Politihøgskolen og Fengsels-skolen, uavhengig av arbeidets art og om vedkommende tar del i praktisk politi- og fengselsarbeid.

Praktiserende advokater og advokatfullmektiger er utelukket (nr. 8).

Nr. 9 inneholder bestemmelser om utelukkelse av kommunens administrasjonssjef eller kommunerådets medlemmer i kommuner som er organisert i samsvar med kommuneloven kapittel 3, og kommunale tjenestemenn som tar direkte del i forberedelsen eller gjennomføringen av valget. Bestemmelsen er ikke fullt ut samsvarende med oppregningen

i valgloven § 3-3 om hvem som er utelukket til valg til fylkestinget og kommunestyret. Den utelukker fra valg i den kommunen hvor vedkommende er ansatt, eventuelt utnevnt i. Er vedkommende bosatt i en annen kommune er han/hun ikke utelukket fra valget i bostedskommunen forutsatt at vedkommende fyller valgbarhetskravene der. Uttrykket "tar direkte del i" gjelder alle typer arbeid, også utførelse av teknisk pregede oppgaver.

Utelukkelse på grunn av vandel

Strengere krav til vandel

Det er ikke bare straffens art, men også straffens lengde som er av betydning for hvor lenge en person er utelukket. Reglene finnes i domstolloven § 72.

Ubetinget fengsel i mer enn ett år

Etter § 72 første ledd nr. 1 skal idømt fengselsstraff i mer enn ett år medføre varig utelukkelse.

Forvaring eller særreaksjon

Etter nr. 2 den som er idømt forvaring eller særreaksjon etter §§ 39-39c i straffeloven av 1902 eller § 40 eller §§ 62-65 i straffeloven av 2005 varig utelukket. En "særreaksjon" er f eks dom på overføring til tvungen omsorg eller tvungent psykisk helsevern.

Ubetinget fengsel i inntil ett år

Den som er idømt ubetinget frihetsstraff i inntil ett år er utelukket i 15 år, regnet fra når dommen var rettskraftig (nr. 3).

Betinget fengsel

Den som er idømt betinget frihetsstraff uansett straffens lengde er utelukket i 10 år, regnet fra når dommen var rettskraftig (nr. 4).

Bøtestraff

Når det fastsettes bøtestraff, er det den generelle strafferammen for det forhold boten gjelder som er avgjørende (nr. 5). Bøtestraff for forhold med en strafferamme på mer enn ett år skal medføre utelukkelse. Det er verken botens størrelse eller den subsidiære fengselsstraffen som avgjør valgbarheten. Bøtestraff har betydning enten den er idømt i retten eller vedkommende har vedtatt et forelegg. Forenklede forelegg omfattes ikke.

Betinget påtaleunnlatelse og domsutsettelse

Også betinget påtaleunnlatelse og domsutsettelse medfører utelukkelse, dersom det straffbare forholdet har en strafferamme på mer enn ett år (nr. 6). Domsutsettelse betyr at retten har avsagt dom på straffeskyld, men har unnlatt i idømme straff.

Samfunnsstraff

Samfunnsstraff er en ubetinget reaksjon, og skal etter § 72 annet ledd medføre utelukkelse i samsvar med enten nr. 1 eller 3 i første ledd, avhengig av lengden av den subsidiære fengselsstraffen.

Siktelse

En siktelse for et straffbart forhold medfører ikke utelukkelse fra valg. En siktelse som ikke har ført til et forelegg, skal imidlertid medføre forbigåelse ved trekningen til den enkelte sak, jf. § 91 første ledd bokstav c.

Kontroll med at kandidatene tilfredsstiller kravene
Kommunen plikter å kontrollere at kandidatene til valget av lagrettemedlemmer og meddommere oppfyller vilkårene etter §§ 70-72, jf. § 73. I praksis vil den nødvendige informasjonen måtte innhentes dels gjennom kontakt med den enkelte kandidat og dels ved forespørsel til strafferegisteret eller politiet. Ved henvendelser om vandel bør kommunene legge vekt på at det ikke skal innhentes mer informasjon enn det som er nødvendig for å avklare forholdet til kravene etter § 72.

Kommunene har også ansvar for å reagere om man i valgperioden blir kjent med at det har inntrådt forhold som gjør at et utvalgsmedlem ikke lenger er valgbar, herunder kontroll med vandel. Dersom noen av utvalgsmedlemmene kommer i en situasjon som nevnt i §§ 70-72, skal kommunen slette vedkommende fra utvalget, jf. § 76 første ledd. Domstolen skal varsles om slik sletting.

Prosedyrer ved gjennomføringen av valget
Domstolloven § 67 stiller krav til sammensetningen av hvert av utvalgene av lagrette-medlemmer og meddommere til både lagmannsretten og tingretten. Bestemmelsen innebærer at kommunen må ta hensyn til blant annet alder, etnisk bakgrunn og kultur, og sørge for at sammensetningen av utvalgene så langt mulig blir i samsvar med befolkningen i kommunen. Kommunens vedtak vil som andre kommunale vedtak være gjenstand for lovlighetskontroll etter kommuneloven § 59.

Domstolloven § 67 slår fast at kommunene skal oppfordre allmennheten til å foreslå kandidater. Oppfordringen kan komme til uttrykk på forskjellige måter, eksempelvis gjennom annonser i lokalpressen, på kommunens hjemmesider på internett eller ved oppslag på steder der allmennheten ferdes.

Bortsett fra at allmennheten skal oppfordres til å foreslå kandidater er det opp til kommunene hvordan de vil finne frem til dem som skal velges. Regelen om at kommunene skal legge manntallet over dem som hadde stemmerett ved kommunevalget til grunn for valget til utvalgene, videreføres ikke, idet kommunene – innenfor reglene om valgbarhet – skal stå fritt med hensyn til hvem som velges. Siden vervet er en borgerplikt, er det i prinsippet ikke nødvendig å spørre kandidatene om de er villige til å ta valg. Men for å unngå store mengder fritakssøknader, er det i praksis behov for en viss forhåndskontakt.

Domstolloven § 68 angir ikke en eksplisitt frist for når formannskapet eller det faste utvalget skal ha forberedt valget. Indirekte ligger det en frist i at formannskapets eller utvalgets forslag til valg skal legges ut til alminnelig ettersyn i minst to uker før kommunestyrets valg.

Selve valget, som etter annet ledd skal foretas av kommunestyret selv, reguleres av kommunelovens regler om valg, som gir anledning til forholdstallsvalg. Reglene om rekkefølgen for valgene videreføres ikke, slik at det er opp til kommunestyret hvilke utvalg som velges først, men ingen kan velges til mer enn ett av utvalgene, jf. § 68. Man kan altså ikke velge samme person til å stå i utvalgene for både tingrett og lagmannsrett.

Ordningen med valg av særskilte utvalg av fagkyndige meddommere i medhold av domstolloven er opphevet. Domstolene kan oppnevne fagkyndige meddommere i den enkelte sak uavhengig av et bestemt utvalg.

Fortegnelsen over lagrettemedlemmer/meddommere
Etter domstolloven § 69 første ledd, skal listen inneholde følgende opplysninger:

Fullt navn
Adresse
Fødselsnummer
Telefonnummer
Yrke
Stilling

DOMSTOL
ADMINISTRASJONEN

Saksbehandler: Merethe Baustad Ranum
Direkte tlf.:

Dato: 18.12.2019
Saksnr.: 19/2234 - 60
Arkivkode: DOMSTOL 306
Deres ref.:

Orientering til kommunene om domssogns- og lagdømmeinndeling - RETTET

1 Valg av meddommere – prosessen fremover

Perioden for dagens utvalg av meddommere utløper 31. desember 2020. Kommunestyrene skal derfor velge nye meddommere for fire år fra og med 1. januar 2021 til og med 31. desember 2024.

Valgene av meddommere til tingrettene, lagmannsrettene og jordskifterettene må være ferdige innen 1. juli 2020, jf domstolloven § 66 første ledd. Når valgene er foretatt, er siste frist til å varsle domstolene om utfallet 14. september 2020, jf dl § 69 andre ledd. For å unngå forsinkelser i domstolenes saksavvikling, er det viktig at kommunen gjennomfører meddommervalgene og rapporterer om utfallet i henhold til de lovbestemte fristene.

Kommunen skal velge meddommere til tre ulike utvalg:

- Meddommere til lagmannsretten – ett utvalg for kvinner og ett for menn, jf dl § 64
- Meddommere til tingretten – ett utvalg for kvinner og ett for menn, jf dl § 65
- Meddommere til jordskifteretten – like mange kvinner som menn, jf jordskifteloven § 2-5

I tillegg skal kommunen fremme forslag til skjønnsmedlemmer som velges av fylkestinget.

Samme person kan **ikke** velges til både å sitte i utvalget til lagmannsretten og til tingretten, jf dl § 68 siste ledd. Men for øvrig kan alle ulike kombinasjoner velges. For eksempel kan samme person være meddommer både i tingretten og jordskifteretten. Vedkommende kan i tillegg være skjønnsmedlem.

Kommunen vil få beskjed om hvor mange som skal velges til det enkelte utvalg av domstolleder ved de aktuelle domstolene.

Vi er kjent med at mange kommuner allerede er i gang med arbeidet med å finne frem til aktuelle meddommere. For å gi dere kommuner bedre tid til valget av meddommere har vi anbefalt at domstolene legger inn antall meddommere allerede **innen 1. februar 2020**, selv om siste lovbestemte frist i år faller på 29. samme måned (dl §§ 64 første ledd og 65 første ledd.)

Kommunens innrapportering av meddommerutvalgene skal skje elektronisk på https://www.meddommerutvalg.no. Denne portalløsningen åpnes for bruk **2. mars 2020**. Det vil være

Domstoladministrasjonen Postboks 5678 Torgarden 7485 Trondheim | **Besøksadresse** Dronningensgt. 2 | **Telefon** 73 56 70 00 | **Organisasjonsnr.** 984 195 796 | **E-post** postmottak@domstoladministrasjonen.no

mulig å legge til meddommere enkeltvis, eller ved å laste opp en Excel-fil som inneholder utvalget. Mal-fil i Excel samt eksempelfil vil bli sendt ut til kommunene i løpet av januar. Personer i utvalget vil bli vasket mot folkeregisteret ved innlegging i portalløsningen. Siden bostedsadresse hentes automatisk fra folkeregisteret er det ikke nødvendig for kommunen å rapportere inn denne.

2 Endringer i forskrift om domssogns- og lagdømmeinndeling

Flere kommuner har lurt på hvilken betydning forestående kommune- og fylkessammenslåinger vil ha for meddommervalgene. Der det skjer endringer i kommunestrukturen vil det være den nye/sammenslåtte kommunen som har ansvaret for valget av meddommere, dvs det er den nye kommunestrukturen som gir føringer for prosessen med meddommervalgene.

Det er vedtatt nye forskrifter om domssogn og lagdømme inndeling og en om jordskiftesokn. Kun sistnevnte vedlegges denne orienteringen, da det er varslet at det senere i desember vil komme en ytterligere endringsforskrift om domssogns og lagdømmeinndeling.

3 Allsidig sammensetning

Som det fremgår av domstolloven § 67 skal utvalgene av meddommere ha *«en allsidig sammensetning, slik at de best mulig representerer alle deler av befolkningen. Kommunen skal oppfordre allmennheten til å foreslå kandidater til valget.»*

I dette ligger både et krav til **at** meddommerne skal ha en allsidig sammensetning, **og** at det er kommunenes **plikt** å legge til rette for dette. Meddommerne skal i størst mulig grad gjenspeile kommunens befolkning, jf dl § 67. Det innebærer at kommunen må ta hensyn til bl.a. alder, etnisk bakgrunn og kultur når meddommerne skal velges.

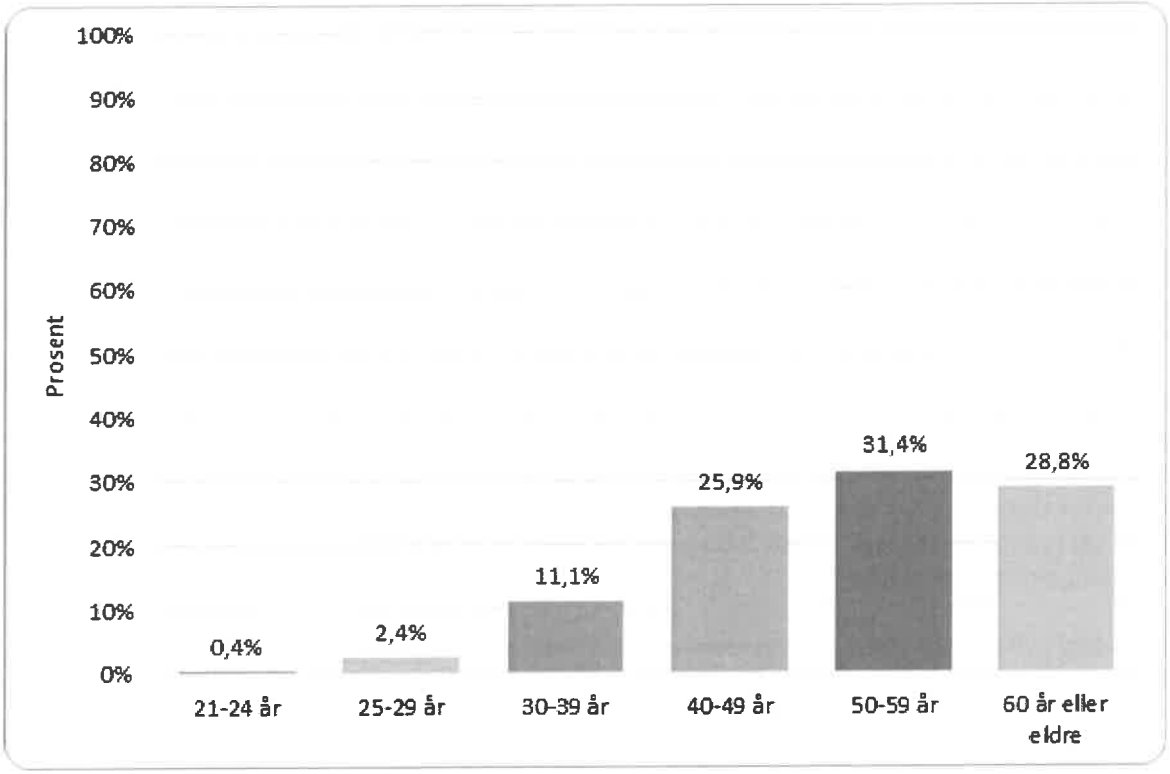
I 2018 gjennomførte Domstoladministrasjonen en undersøkelse blant alminnelige meddommere, med over 15000 svar. Blant annet ble spørsmål om representativitet undersøkt når det gjelder alder, utdanningsnivå og etnisk bakgrunn. Kjønn og geografi er som kjent sikret gjennom oppnevningsprosessen.

- Når det gjelder alder viser undersøkelsen at 60 prosent av meddommerne i Norge er 50 år eller eldre. Kun 2,8 prosent er under 30 år, jf graf.
- Kun 5 prosent av meddommerne er født utenfor landet. 7,7 prosent av de svarende har minst en forelder født utenfor Norge. Det betyr at innvandrerbefolkningen er underrepresentert i meddommerutvalgene.
- 44,6 prosent er ansatte i offentlig sektor og like mange er ansatt i privat sektor eller er selvstendige næringsdrivende. Andelen pensjonister er 13,8 prosent og studentene utgjør 1,8 prosent. Når det gjelder yrke mv. ser det dermed ut til at representativiteten er god.
- Utdanningsnivået er betydelig høyere enn for befolkningen i sin helhet. 75 prosent har universitets- eller høyskoleutdanning. Nesten halvparten har mer enn tre år.

Det ble i 2018 også gjennomført en lignende undersøkelse blant meddommere i jordskifteretten med ca. 1000 svar. Ingen av respondentene var under 30 år, og kun 22 prosent var under 50 år.

Når lovens formulering om allsidig sammensetning sammenlignes med svarene i undersøkelsene er det derfor grunn til å betone at andelen yngre meddommere bør øke betydelig og at kommunene bør etterstrebe å velge flere meddommere som har innvandrerbakgrunn.

Figur: Alderssammensetning blant de svarende på meddommerundersokelsen for de alminnelige domstolene.



4 Meddommerundersøkelsen – meddommerne tjenestegjør for sjelden

I Domstoladministrasjonens undersøkelse fra 2018 svarte 15 prosent av meddommerne i de alminnelige domstolene at de ikke hadde deltatt i en eneste sak fra 1. januar 2017 til ca. 15. mars 2018. 45 prosent hadde deltatt i én sak. Det betyr at 60 prosent ikke hadde deltatt i to saker i løpet av året, hvilket er målet for de alminnelige domstolene, jf domstolloven § 64 og 65.

Når meddommere tjenestegjør sjelden opparbeider de seg ikke tilstrekkelige gode rutiner for oppdraget og det gjør introduksjon av nye meddommere vanskeligere. En konsekvens kan være at det blir mindre interessant/attraktivt å melde seg til oppdraget som meddommer.

Også jordskifteloven bestemmer at antallet meddommere skal fastsettes slik at hver meddommer skal gjøre tjeneste i en sak i løpet av valgperioden på 4 år. I følge Domstoladministrasjonens undersøkelse blant meddommere i jordskifteretten 2018 hadde 47 prosent av meddommerne ikke deltatt i noen sak, hvilket tyder på at det også for jordskifterettene kan være behov for å redusere antallet meddommere som skal velges.

Resultatene fra begge undersøkelsene viser altså at lovgivers intensjon ikke oppfylles i dag. Vi har derfor forstått at enkelte domstoler ønsker å redusere antallet meddommere. Dette er en konkret vurderinger domstolledere må foreta ut fra erfaringene ved egen domstol. Kommunene må derfor avvente hvilket behov «deres» domstoler har til disse kommer med sin bestilling.

5 Skjønnsmedlemmer

I hvert fylke skal det være et utvalg av skjønnsmedlemmer. Utvalget er felles for lagmannsretter, tingretter og jordskifteretter. Etter skjønnsprosessloven § 14 er det departementet som fastsetter antallet, mens selve oppnevningen er det fylkestinget som foretar etter forslag fra tingrettene og kommunestyrene. Oppnevningen foretas innen 15. oktober 2020, og gjelder for samme periode som for meddommerne. Før 1. november 2020 skal fylkesrådmannen gi beskjed om hvem som er oppnevnt som skjønnsmedlemmer.

Når kommunen oversender forslag til fylkeskommunen om hvem som skal velges som skjønnsmedlemmer, er det viktig at kommunen oppgir hvilken stilling vedkommende har og hvilket fagområde han eller hun har særlig kyndighet i.

Domstolene har gitt beskjed om at de i liten grad har bruk for skjønnsmedlemmer med *«alminnelig kompetanse»*. Derimot har de fleste domstolene behov for skjønnsmedlemmer med kompetanse knyttet til ulike sider av verdifastsettelse, bruk og drift av fast eiendom. Mange domstoler nevner også behov for skjønnsmedlemmer med særlig kompetanse på plan- og reguleringsprosesser og kunnskap om bygg- og anleggsvirksomhet. Mange ønsker også at skjønnsmedlemmene har særlig kyndighet innen økonomi, revisjon og regnskap.

Domstolene har understreket viktigheten av at det i opplistingen over skjønnsmedlemmer oppgis hvilken utdannelse, stilling, og erfaring de har.

En del jordskifteretter ønsker at de skjønnsmedlemmene som oppnevnes også oppnevnes som meddommere i jordskifterettene. Noen domstoler har gitt uttrykk for at de samme aldershensyn bør hensyntas for skjønnsmedlemmer som ved oppnevning av meddommere, selv om dette ikke er regulert i skjønnsprosesslovens bestemmelser.

Fylkestinget må foreta valget før 15. oktober 2020 og utfallet av valget skal rapporteres innen 1. november 2020, jf skjønnsprosessloven § 14.

6 Normal digital kompetanse

Vi vil til slutt gjøre kommunene oppmerksomme på at arbeidsmåtene i domstolene tilsier at det er en stor fordel om de meddommerne som velges og de personene som foreslås valgt til skjønnsmedlemmerkan bruke vanlige digitale verktøy.

Med hilsen

Robert Envik
seksjonssjef

Merethe Baustad Ranum
seniorrådgiver

Frostating lagmannsrett

Til kommunene i Frostating lagdømme

Trondheim, 11. februar 2020

Nye utvalg av meddommere for saker i lagmannsretten for perioden 2021 – 2024

Kommunen skal innen **1. juli 2020** ha gjennomført valg av meddommere som skal kunne trekkes ut for å gjøre tjeneste som meddommer i lagmannsretten i årene 2021 – 2024. Meddommerne velges for fire år, fra og med 1. januar 2021 til og med 31. desember 2024.

Lagmannsretten har lagt inn oppdatert bestilling av meddommere til hver enkelt kommune i saksbehandlingssystemet LOVISA, slik at bestillingen er tilgjengelig for kommunen via portalen for meddommerutvalg. Portalen åpner 2. mars 2020 og finnes her: https://www.meddommerutvalg.no.

Siste frist for kommunen til å varsle domstolen om utfallet av valget er **14. september 2020.**

Fra 1. januar 2020 er det obligatorisk for kommunene å benytte den elektroniske portalen for meddommerutvalg. Det innebærer at utfallet av valget skal legges inn i portalen. Med den nye forskriften er det også obligatorisk å innrapportere mobilnummer og e-postadresse til meddommerne, så lenge meddommerne har dette. Lagmannsretten ber kommunene være nøye med å fylle inn alle opplysningene, da dette er svært viktig for funksjonaliteten.

Forskriften vedlegges.

Det er domstolloven kapittel 4 som ellers gir bestemmelser om valg av meddommere, fremgangsmåte og krav til den som skal velges. Domstoladministrasjonen har tidligere gitt informasjon til kommunene om disse bestemmelsene, som det vises til.

Eventuelle spørsmål kan rettes til hilde.vibeke.enger@domstol.no eller maria.sotuyo@domstol.no.

Hilde Vibeke Enger
lagmann

Postadresse:	Kontoradresse:	Telefon:	Telefax:	E-post:
Postboks 2315 Sluppen 7004 Trondheim	Munkegt. 20	73 54 24 60	73 54 24 84	frostating.lagmannsrett@domstol.no

Utskrift fra Lovdata - 11.02.2020 11:19

LOVDATA

Forskrift om fortegnelser over meddommere

Dato	FOR-2018-09-25-1474
Departement	Justis- og beredskapsdepartementet
Avd/dir	Domstoladministrasjonen
Ikrafttredelse	01.01.2020
Gjelder for	Norge
Hjemmel	LOV-1915-08-13-5-§69
Kunngjort	01.10.2018 kl. 14.05
Korttittel	Forskrift om fortegnelser over meddommere

Innholdsfortegnelse

Forskrift om fortegnelser over meddommere
Innholdsfortegnelse

Hjemmel: Fastsatt av Domstoladministrasjonen 25. september 2018 med hjemmel i lov 13. august 1915 nr. 5 om domstolene (domstolloven) § 69 annet ledd annet punktum.

§ 1. *Portal for meddommerutvalg*

Domstoladministrasjonen skal etablere og drive nettportal for meddommerutvalg til tingrettene, lagmannsrettene og jordskifterettene (meddommerportalen).

Portalen kan også anvendes for utvalg av skjønnsmedlemmer og arbeidslivskyndige meddommere.

§ 2. *Obligatorisk bruk av portalen*

Det er obligatorisk for kommunene å benytte nettportalen ved oversendelse av fortegnelser over utvalget av meddommere til tingrettene, lagmannsrettene og jordskifterettene etter domstolloven § 69 annet ledd, og ved sletting fra utvalget etter § 76 fjerde ledd.

I særlige tilfeller kan Domstoladministrasjonen godkjenne at fortegnelsen oversendes på en annen måte.

§ 3. *Opplysninger om e-postadresse og mobiltelefonnummer*

Som en del av opplysningene angitt i domstolloven § 69 første ledd annet punktum skal fortegnelsene inneholde utvalgsmedlemmenes e-postadresse og mobiltelefonnummer. Dette gjelder ikke hvis et utvalgsmedlem ikke har en e-postadresse eller et mobiltelefonnummer.

Fortegnelser over medlemmer til jordskifteutvalget skal også inneholde opplysninger om hva det enkelte utvalgsmedlem er kyndig i.

§ 4. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 1. januar 2020.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/818		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet Kommunestyret

VALG AV MEDDOMMERE I FOSEN TINGRETTEN PERIODEN 01.01.21 – 31.12.24

Forslag til vedtak:
Følgende personer velges som meddommere i Fosen tingrett for peroiden 01.01.2021 – 31.12.2024

NR	NAVN		
	Meddommere i tingretten		
1	Espnes Nina Nilsen	1	Solbakken Hugo
2	Bekken Vida Zubaite	2	Bekken Pål Terje
3	Finne Anne Katrine	3	Seternes Håkon Margido
4	Skarsvåg Mona Elisabeth Olsen	4	Larsen Lars Kristian
5	Christensen Tone Bay	5	Karlsen Nils Jørgen
6	Fjærli Randi Foss	6	Kløven Robert
7	Hansen Kitt Julie	7	Løkkeberg Roar
8	Raanes Torild	8	Hammervik Rolf Mindor
9	Hammervold Anette Narmo	9	Hammer Halgeir Arild
10	Dolen Synnøve	10	Nilsen Svein Olav
11	Krutvik Lill Kristin	11	Reitan Knut Solstad
12	Nord Kjersti	12	Ervik Stian Fløholm
13	Åsen Mona	13	Reppe Torbjørn
14	Saldukaite Ernesta	14	Raanes Olav
15	Strømskag Kristin Furunes	15	Johansen Torbjørn
16	Fillingsnes Siv Anita Røssing	16	Strømøy Knut Arne
17	Bårdsen Line Helen Wedø	17	Antonsen Arnstein

Vedlegg:
Domstoladministrasjonen
Domstoladministrasjonen 2

Saksopplysninger:

For Frøya skal det velges 17 damer og 17 menn.
Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.

Det er sendt forespørsel til politiet for vandelsvurdering, men har pr.d.dato ikke fått svar.

Vurdering:

Saken skal ut på høring i 14 dager etter vedtak før den går til kommunestyret for endelig behandling.
Kommunedirektøren vurderer å innstille personene, med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen.

DOMSTOL
ADMINISTRASJONEN

Saksbehandler: Merethe Baustad Ranum
Direkte tlf.:

Dato: 18.12.2019
Saksnr.: 19/2234 - 60
Arkivkode: DOMSTOL 306
Deres ref.:

Orientering til kommunene om domssogns- og lagdømmeinndeling - RETTET

1 Valg av meddommere – prosessen fremover

Perioden for dagens utvalg av meddommere utløper 31. desember 2020. Kommunestyrene skal derfor velge nye meddommere for fire år fra og med 1. januar 2021 til og med 31. desember 2024.

Valgene av meddommere til tingrettene, lagmannsrettene og jordskifterettene må være ferdige innen 1. juli 2020, jf domstolloven § 66 første ledd. Når valgene er foretatt, er siste frist til å varsle domstolene om utfallet 14. september 2020, jf dl § 69 andre ledd. For å unngå forsinkelser i domstolenes saksavvikling, er det viktig at kommunen gjennomfører meddommervalgene og rapporterer om utfallet i henhold til de lovbestemte fristene.

Kommunen skal velge meddommere til tre ulike utvalg:

- Meddommere til lagmannsretten – ett utvalg for kvinner og ett for menn, jf dl § 64
- Meddommere til tingretten – ett utvalg for kvinner og ett for menn, jf dl § 65
- Meddommere til jordskifteretten – like mange kvinner som menn, jf jordskifteloven § 2-5

I tillegg skal kommunen fremme forslag til skjønnsmedlemmer som velges av fylkestinget.

Samme person kan **ikke** velges til både å sitte i utvalget til lagmannsretten og til tingretten, jf dl § 68 siste ledd. Men for øvrig kan alle ulike kombinasjoner velges. For eksempel kan samme person være meddommer både i tingretten og jordskifteretten. Vedkommende kan i tillegg være skjønnsmedlem.

Kommunen vil få beskjed om hvor mange som skal velges til det enkelte utvalg av domstolleder ved de aktuelle domstolene.

Vi er kjent med at mange kommuner allerede er i gang med arbeidet med å finne frem til aktuelle meddommere. For å gi dere kommuner bedre tid til valget av meddommere har vi anbefalt at domstolene legger inn antall meddommere allerede **innen 1. februar 2020**, selv om siste lovbestemte frist i år faller på 29. samme måned (dl §§ 64 første ledd og 65 første ledd.)

Kommunens innrapportering av meddommerutvalgene skal skje elektronisk på https://www.meddommerutvalg.no. Denne portalløsningen åpnes for bruk **2. mars 2020**. Det vil være

Domstoladministrasjonen Postboks 5678 Torgarden 7485 Trondheim | **Besøksadresse** Dronningensgt. 2 | **Telefon** 73 56 70 00 | **Organisasjonsnr.** 984 195 796 | **E-post** postmottak@domstoladministrasjonen.no

mulig å legge til meddommere enkeltvis, eller ved å laste opp en Excel-fil som inneholder utvalget. Mal-fil i Excel samt eksempelfil vil bli sendt ut til kommunene i løpet av januar. Personer i utvalget vil bli vasket mot folkeregisteret ved innlegging i portalløsningen. Siden bostedsadresse hentes automatisk fra folkeregisteret er det ikke nødvendig for kommunen å rapportere inn denne.

2 Endringer i forskrift om domssogns- og lagdømmeinndeling

Flere kommuner har lurt på hvilken betydning forestående kommune- og fylkessammenslåinger vil ha for meddommervalgene. Der det skjer endringer i kommunestrukturen vil det være den nye/sammenslåtte kommunen som har ansvaret for valget av meddommere, dvs det er den nye kommunestrukturen som gir føringer for prosessen med meddommervalgene.

Det er vedtatt nye forskrifter om domssogn og lagdømme inndeling og en om jordskiftesokn. Kun sistnevnte vedlegges denne orienteringen, da det er varslet at det senere i desember vil komme en ytterligere endringsforskrift om domssogns og lagdømmeinndeling.

3 Allsidig sammensetning

Som det fremgår av domstolloven § 67 skal utvalgene av meddommere ha *«en allsidig sammensetning, slik at de best mulig representerer alle deler av befolkningen. Kommunen skal oppfordre allmennheten til å foreslå kandidater til valget.»*

I dette ligger både et krav til **at** meddommerne skal ha en allsidig sammensetning, **og** at det er kommunenes **plikt** å legge til rette for dette. Meddommerne skal i størst mulig grad gjenspeile kommunens befolkning, jf dl § 67. Det innebærer at kommunen må ta hensyn til bl.a. alder, etnisk bakgrunn og kultur når meddommerne skal velges.

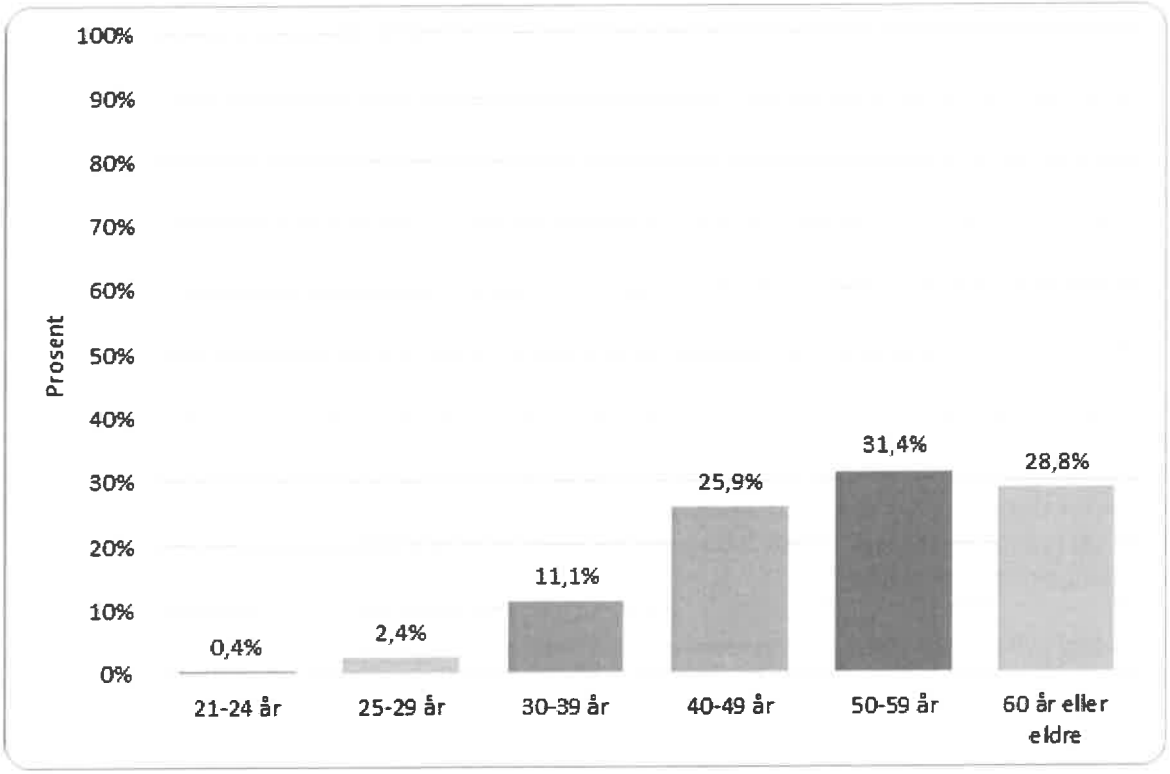
I 2018 gjennomførte Domstoladministrasjonen en undersøkelse blant alminnelige meddommere, med over 15000 svar. Blant annet ble spørsmål om representativitet undersøkt når det gjelder alder, utdanningsnivå og etnisk bakgrunn. Kjønn og geografi er som kjent sikret gjennom oppnevningsprosessen.

- Når det gjelder alder viser undersøkelsen at 60 prosent av meddommerne i Norge er 50 år eller eldre. Kun 2,8 prosent er under 30 år, jf graf.
- Kun 5 prosent av meddommerne er født utenfor landet. 7,7 prosent av de svarende har minst en forelder født utenfor Norge. Det betyr at innvandrerbefolkningen er underrepresentert i meddommerutvalgene.
- 44,6 prosent er ansatte i offentlig sektor og like mange er ansatt i privat sektor eller er selvstendige næringsdrivende. Andelen pensjonister er 13,8 prosent og studentene utgjør 1,8 prosent. Når det gjelder yrke mv. ser det dermed ut til at representativiteten er god.
- Utdanningsnivået er betydelig høyere enn for befolkningen i sin helhet. 75 prosent har universitets- eller høyskoleutdanning. Nesten halvparten har mer enn tre år.

Det ble i 2018 også gjennomført en lignende undersøkelse blant meddommere i jordskifteretten med ca. 1000 svar. Ingen av respondentene var under 30 år, og kun 22 prosent var under 50 år.

Når lovens formulering om allsidig sammensetning sammenlignes med svarene i undersøkelsene er det derfor grunn til å betone at andelen yngre meddommere bør øke betydelig og at kommunene bør etterstrebe å velge flere meddommere som har innvandrerbakgrunn.

Figur: Alderssammensetning blant de svarende på meddommerundersokelsen for de alminnelige domstolene.



4 Meddommerundersøkelsen – meddommerne tjenestegjør for sjelden

I Domstoladministrasjonens undersøkelse fra 2018 svarte 15 prosent av meddommerne i de alminnelige domstolene at de ikke hadde deltatt i en eneste sak fra 1. januar 2017 til ca. 15. mars 2018. 45 prosent hadde deltatt i én sak. Det betyr at 60 prosent ikke hadde deltatt i to saker i løpet av året, hvilket er målet for de alminnelige domstolene, jf domstolloven § 64 og 65.

Når meddommere tjenestegjør sjelden opparbeider de seg ikke tilstrekkelige gode rutiner for oppdraget og det gjør introduksjon av nye meddommere vanskeligere. En konsekvens kan være at det blir mindre interessant/attraktivt å melde seg til oppdraget som meddommer.

Også jordskifteloven bestemmer at antallet meddommere skal fastsettes slik at hver meddommer skal gjøre tjeneste i en sak i løpet av valgperioden på 4 år. I følge Domstoladministrasjonens undersøkelse blant meddommere i jordskifteretten 2018 hadde 47 prosent av meddommerne ikke deltatt i noen sak, hvilket tyder på at det også for jordskifterettene kan være behov for å redusere antallet meddommere som skal velges.

Resultatene fra begge undersøkelsene viser altså at lovgivers intensjon ikke oppfylles i dag. Vi har derfor forstått at enkelte domstoler ønsker å redusere antallet meddommere. Dette er en konkret vurderinger domstolledere må foreta ut fra erfaringene ved egen domstol. Kommunene må derfor avvente hvilket behov «deres» domstoler har til disse kommer med sin bestilling.

5 Skjønnsmedlemmer

I hvert fylke skal det være et utvalg av skjønnsmedlemmer. Utvalget er felles for lagmannsretter, tingretter og jordskifteretter. Etter skjønnsprosessloven § 14 er det departementet som fastsetter antallet, mens selve oppnevningen er det fylkestinget som foretar etter forslag fra tingrettene og kommunestyrene. Oppnevningen foretas innen 15. oktober 2020, og gjelder for samme periode som for meddommerne. Før 1. november 2020 skal fylkesrådmannen gi beskjed om hvem som er oppnevnt som skjønnsmedlemmer.

Når kommunen oversender forslag til fylkeskommunen om hvem som skal velges som skjønnsmedlemmer, er det viktig at kommunen oppgir hvilken stilling vedkommende har og hvilket fagområde han eller hun har særlig kyndighet i.

Domstolene har gitt beskjed om at de i liten grad har bruk for skjønnsmedlemmer med *«alminnelig kompetanse»*. Derimot har de fleste domstolene behov for skjønnsmedlemmer med kompetanse knyttet til ulike sider av verdifastsettelse, bruk og drift av fast eiendom. Mange domstoler nevner også behov for skjønnsmedlemmer med særlig kompetanse på plan- og reguleringsprosesser og kunnskap om bygg- og anleggsvirksomhet. Mange ønsker også at skjønnsmedlemmene har særlig kyndighet innen økonomi, revisjon og regnskap.

Domstolene har understreket viktigheten av at det i opplistingen over skjønnsmedlemmer oppgis hvilken utdannelse, stilling, og erfaring de har.

En del jordskifteretter ønsker at de skjønnsmedlemmene som oppnevnes også oppnevnes som meddommere i jordskifterettene. Noen domstoler har gitt uttrykk for at de samme aldershensyn bør hensyntas for skjønnsmedlemmer som ved oppnevning av meddommere, selv om dette ikke er regulert i skjønnsprosesslovens bestemmelser.

Fylkestinget må foreta valget før 15. oktober 2020 og utfallet av valget skal rapporteres innen 1. november 2020, jf skjønnsprosessloven § 14.

6 Normal digital kompetanse

Vi vil til slutt gjøre kommunene oppmerksomme på at arbeidsmåtene i domstolene tilsier at det er en stor fordel om de meddommerne som velges og de personene som foreslås valgt til skjønnsmedlemmerkan bruke vanlige digitale verktøy.

Med hilsen

Robert Envik
seksjonssjef

Merethe Baustad Ranum
seniorrådgiver

DOMSTOL
ADMINISTRASJONEN

Saksbehandler: Merethe Baustad Ranum
Direkte tlf.:

Dato: 18.12.2019
Saksnr.: 19/2234 - 60
Arkivkode: DOMSTOL 306
Deres ref.:

Orientering til kommunene om domssogns- og lagdømmeinndeling - RETTET

1 Valg av meddommere – prosessen fremover

Perioden for dagens utvalg av meddommere utløper 31. desember 2020. Kommunestyrene skal derfor velge nye meddommere for fire år fra og med 1. januar 2021 til og med 31. desember 2024.

Valgene av meddommere til tingrettene, lagmannsrettene og jordskifterettene må være ferdige innen 1. juli 2020, jf domstolloven § 66 første ledd. Når valgene er foretatt, er siste frist til å varsle domstolene om utfallet 14. september 2020, jf dl § 69 andre ledd. For å unngå forsinkelser i domstolenes saksavvikling, er det viktig at kommunen gjennomfører meddommervalgene og rapporterer om utfallet i henhold til de lovbestemte fristene.

Kommunen skal velge meddommere til tre ulike utvalg:

- Meddommere til lagmannsretten – ett utvalg for kvinner og ett for menn, jf dl § 64
- Meddommere til tingretten – ett utvalg for kvinner og ett for menn, jf dl § 65
- Meddommere til jordskifteretten – like mange kvinner som menn, jf jordskifteloven § 2-5

I tillegg skal kommunen fremme forslag til skjønnsmedlemmer som velges av fylkestinget.

Samme person kan **ikke** velges til både å sitte i utvalget til lagmannsretten og til tingretten, jf dl § 68 siste ledd. Men for øvrig kan alle ulike kombinasjoner velges. For eksempel kan samme person være meddommer både i tingretten og jordskifteretten. Vedkommende kan i tillegg være skjønnsmedlem.

Kommunen vil få beskjed om hvor mange som skal velges til det enkelte utvalg av domstolleder ved de aktuelle domstolene.

Vi er kjent med at mange kommuner allerede er i gang med arbeidet med å finne frem til aktuelle meddommere. For å gi dere kommuner bedre tid til valget av meddommere har vi anbefalt at domstolene legger inn antall meddommere allerede **innen 1. februar 2020**, selv om siste lovbestemte frist i år faller på 29. samme måned (dl §§ 64 første ledd og 65 første ledd.)

Kommunens innrapportering av meddommerutvalgene skal skje elektronisk på https://www.meddommerutvalg.no. Denne portalløsningen åpnes for bruk **2. mars 2020**. Det vil være

Domstoladministrasjonen Postboks 5678 Torgarden 7485 Trondheim | **Besøksadresse** Dronningensgt. 2 | **Telefon** 73 56 70 00 | **Organisasjonsnr.** 984 195 796 | **E-post** postmottak@domstoladministrasjonen.no

mulig å legge til meddommere enkeltvis, eller ved å laste opp en Excel-fil som inneholder utvalget. Mal-fil i Excel samt eksempelfil vil bli sendt ut til kommunene i løpet av januar. Personer i utvalget vil bli vasket mot folkeregisteret ved innlegging i portalløsningen. Siden bostedsadresse hentes automatisk fra folkeregisteret er det ikke nødvendig for kommunen å rapportere inn denne.

2 Endringer i forskrift om domssogns- og lagdømmeinndeling

Flere kommuner har lurt på hvilken betydning forestående kommune- og fylkessammenslåinger vil ha for meddommervalgene. Der det skjer endringer i kommunestrukturen vil det være den nye/sammenslåtte kommunen som har ansvaret for valget av meddommere, dvs det er den nye kommunestrukturen som gir føringer for prosessen med meddommervalgene.

Det er vedtatt nye forskrifter om domssogn og lagdømme inndeling og en om jordskiftesokn. Kun sistnevnte vedlegges denne orienteringen, da det er varslet at det senere i desember vil komme en ytterligere endringsforskrift om domssogns og lagdømmeinndeling.

3 Allsidig sammensetning

Som det fremgår av domstolloven § 67 skal utvalgene av meddommere ha *«en allsidig sammensetning, slik at de best mulig representerer alle deler av befolkningen. Kommunen skal oppfordre allmennheten til å foreslå kandidater til valget.»*

I dette ligger både et krav til **at** meddommerne skal ha en allsidig sammensetning, **og** at det er kommunenes **plikt** å legge til rette for dette. Meddommerne skal i størst mulig grad gjenspeile kommunens befolkning, jf dl § 67. Det innebærer at kommunen må ta hensyn til bl.a. alder, etnisk bakgrunn og kultur når meddommerne skal velges.

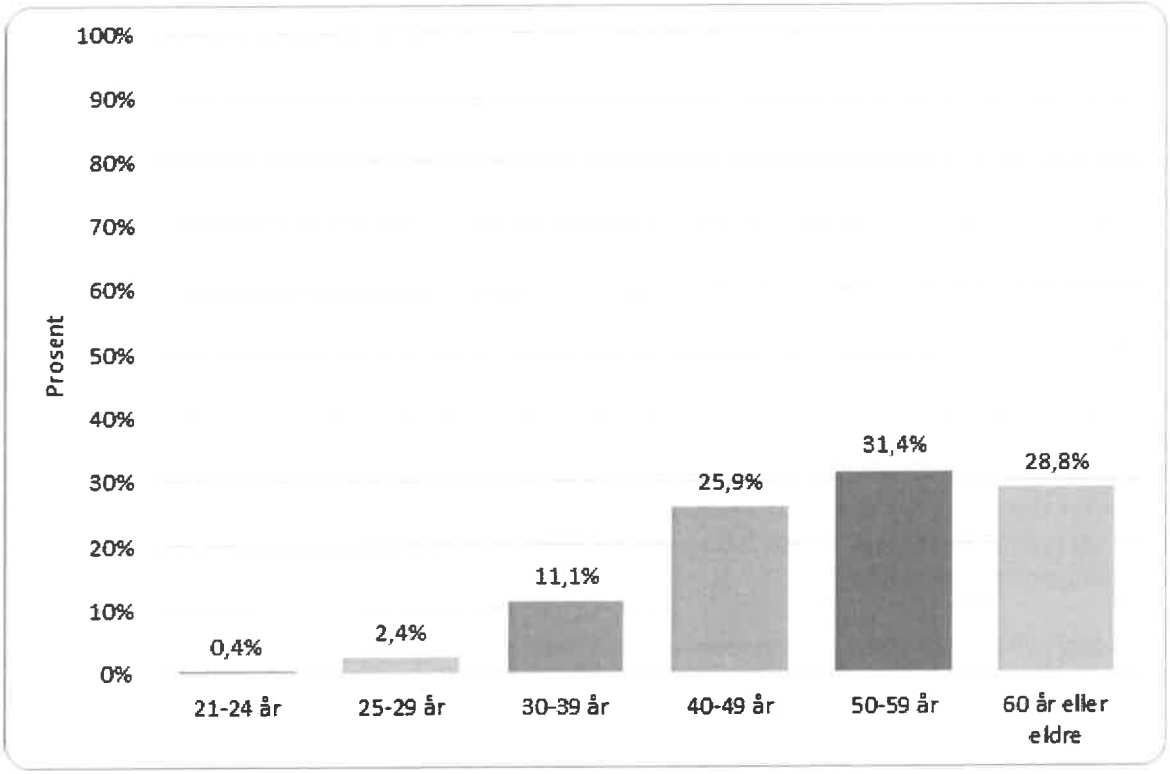
I 2018 gjennomførte Domstoladministrasjonen en undersøkelse blant alminnelige meddommere, med over 15000 svar. Blant annet ble spørsmål om representativitet undersøkt når det gjelder alder, utdanningsnivå og etnisk bakgrunn. Kjønn og geografi er som kjent sikret gjennom oppnevningsprosessen.

- Når det gjelder alder viser undersøkelsen at 60 prosent av meddommerne i Norge er 50 år eller eldre. Kun 2,8 prosent er under 30 år, jf graf.
- Kun 5 prosent av meddommerne er født utenfor landet. 7,7 prosent av de svarende har minst en forelder født utenfor Norge. Det betyr at innvandrerbefolkningen er underrepresentert i meddommerutvalgene.
- 44,6 prosent er ansatte i offentlig sektor og like mange er ansatt i privat sektor eller er selvstendige næringsdrivende. Andelen pensjonister er 13,8 prosent og studentene utgjør 1,8 prosent. Når det gjelder yrke mv. ser det dermed ut til at representativiteten er god.
- Utdanningsnivået er betydelig høyere enn for befolkningen i sin helhet. 75 prosent har universitets- eller høyskoleutdanning. Nesten halvparten har mer enn tre år.

Det ble i 2018 også gjennomført en lignende undersøkelse blant meddommere i jordskifteretten med ca. 1000 svar. Ingen av respondentene var under 30 år, og kun 22 prosent var under 50 år.

Når lovens formulering om allsidig sammensetning sammenlignes med svarene i undersøkelsene er det derfor grunn til å betone at andelen yngre meddommere bør øke betydelig og at kommunene bør etterstrebe å velge flere meddommere som har innvandrerbakgrunn.

Figur: Alderssammensetning blant de svarende på meddommerundersokelsen for de alminnelige domstolene.



4 Meddommerundersøkelsen – meddommerne tjenestegjør for sjelden

I Domstoladministrasjonens undersøkelse fra 2018 svarte 15 prosent av meddommerne i de alminnelige domstolene at de ikke hadde deltatt i en eneste sak fra 1. januar 2017 til ca. 15. mars 2018. 45 prosent hadde deltatt i én sak. Det betyr at 60 prosent ikke hadde deltatt i to saker i løpet av året, hvilket er målet for de alminnelige domstolene, jf domstolloven § 64 og 65.

Når meddommere tjenestegjør sjelden opparbeider de seg ikke tilstrekkelige gode rutiner for oppdraget og det gjør introduksjon av nye meddommere vanskeligere. En konsekvens kan være at det blir mindre interessant/attraktivt å melde seg til oppdraget som meddommer.

Også jordskifteloven bestemmer at antallet meddommere skal fastsettes slik at hver meddommer skal gjøre tjeneste i en sak i løpet av valgperioden på 4 år. I følge Domstoladministrasjonens undersøkelse blant meddommere i jordskifteretten 2018 hadde 47 prosent av meddommerne ikke deltatt i noen sak, hvilket tyder på at det også for jordskifterettene kan være behov for å redusere antallet meddommere som skal velges.

Resultatene fra begge undersøkelsene viser altså at lovgivers intensjon ikke oppfylles i dag. Vi har derfor forstått at enkelte domstoler ønsker å redusere antallet meddommere. Dette er en konkret vurderinger domstolledere må foreta ut fra erfaringene ved egen domstol. Kommunene må derfor avvente hvilket behov «deres» domstoler har til disse kommer med sin bestilling.

5 Skjønnsmedlemmer

I hvert fylke skal det være et utvalg av skjønnsmedlemmer. Utvalget er felles for lagmannsretter, tingretter og jordskifteretter. Etter skjønnsprosessloven § 14 er det departementet som fastsetter antallet, mens selve oppnevningen er det fylkestinget som foretar etter forslag fra tingrettene og kommunestyrene. Oppnevningen foretas innen 15. oktober 2020, og gjelder for samme periode som for meddommerne. Før 1. november 2020 skal fylkesrådmannen gi beskjed om hvem som er oppnevnt som skjønnsmedlemmer.

Når kommunen oversender forslag til fylkeskommunen om hvem som skal velges som skjønnsmedlemmer, er det viktig at kommunen oppgir hvilken stilling vedkommende har og hvilket fagområde han eller hun har særlig kyndighet i.

Domstolene har gitt beskjed om at de i liten grad har bruk for skjønnsmedlemmer med *«alminnelig kompetanse»*. Derimot har de fleste domstolene behov for skjønnsmedlemmer med kompetanse knyttet til ulike sider av verdifastsettelse, bruk og drift av fast eiendom. Mange domstoler nevner også behov for skjønnsmedlemmer med særlig kompetanse på plan- og reguleringsprosesser og kunnskap om bygg- og anleggsvirksomhet. Mange ønsker også at skjønnsmedlemmene har særlig kyndighet innen økonomi, revisjon og regnskap.

Domstolene har understreket viktigheten av at det i opplistingen over skjønnsmedlemmer oppgis hvilken utdannelse, stilling, og erfaring de har.

En del jordskifteretter ønsker at de skjønnsmedlemmene som oppnevnes også oppnevnes som meddommere i jordskifterettene. Noen domstoler har gitt uttrykk for at de samme aldershensyn bør hensyntas for skjønnsmedlemmer som ved oppnevning av meddommere, selv om dette ikke er regulert i skjønnsprosesslovens bestemmelser.

Fylkestinget må foreta valget før 15. oktober 2020 og utfallet av valget skal rapporteres innen 1. november 2020, jf skjønnsprosessloven § 14.

6 Normal digital kompetanse

Vi vil til slutt gjøre kommunene oppmerksomme på at arbeidsmåtene i domstolene tilsier at det er en stor fordel om de meddommerne som velges og de personene som foreslås valgt til skjønnsmedlemmerkan bruke vanlige digitale verktøy.

Med hilsen

Robert Envik
seksjonssjef

Merethe Baustad Ranum
seniorrådgiver

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/819		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet Kommunestyret

VALG AV JORDSKIFTEMEDDOMERE OG SKJØNNSMENN I FRØYA KOMMUNE

Forslag til vedtak:
Følgende personer velges som jordskiftemeddomere for peroiden 01.01.2021 – 31.12.2024

NAVN
Jordskiftemeddommere
Gaasø Solveig
Skarsvåg Mona Elisabeth
Krogstad Andreas
Fjærli Trygve
Johansen Torbjørn
Hammervik Rolf Mindor

Følgende personer velges som skjønnsmenn for peroiden 01.01.2021 – 31.12.2024

NAVN
Skjønnsmann
Hammervik Rolf Mindor
Johansen Torbjørn
Nilsen Svein Olav
Mickuniene Zivile
Hansen Kitt Julie
Hammernes Arvid

Vedlegg:

Brev fra Jordskifteretten

Saksopplysninger:

Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.
Det er sendt forespørsel til politiet for vandelsvurdering, men har pr.d.dato ikke fått svar.

Vurdering:

Saken skal ut på høring i 14 dager etter vedtak før den går til kommunestyret for endelig behandling.
Kommunedirektøren vurderer å innstille personene, med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen.

SØR-TRØNDELAG
JORDSKIFTERETT

Til kommuner iflg. vedlagte adresseliste

Arkivnummer	Vår referanse	Vår dato
422.7	22/2019 obu	03.03.2020

Valg av jordskiftemeddommere for perioden 1. januar 2021 til 31. desember 2024

Kommunene skal velge medlemmer til jordskiftemeddommerutvalget.

Vi viser til jordskifteloven § 2-5, der det framgår at jordskiftemeddommere skal være kyndige i de saker som jordskifteretten har i kommunen. I områder med reindrift er det også ønskelig at kunnskap om dette er representert i jordskiftemeddommerutvalget. Vi ber om at det velges likt antall representanter fra begge kjønn. Ved utvalg av jordskiftemeddommere må det tas hensyn til at en del av sakene krever befaringer i terrenget, dette stiller krav til alminnelig god helse.

Det er ønskelig at noen medlemmer i jordskiftemeddommerutvalget også sitter i utvalget av skjønnsmedlemmer. På samme måte som for jordskiftemeddommere, er det ønskelig med skjønnsmedlemmer med kunnskap om reindrift i områder hvor det er slik virksomhet. Videre er det en stor fordel om de meddommerne som velges og de personene som foreslås valgt til skjønnsmedlemmer kan bruke vanlige digitale verktøy.

Jordskifterettsleder skal fastsette hvor mange det skal være i utvalget for hver kommune. Vedlagt oversendes oversikt over ønsket antall jordskiftemeddommere i hver kommune.

Vi viser for øvrig til brev fra Domstoladministrasjonen til samtlige kommuner, datert 18.12.2019.

Med hilsen
Sør-Trøndelag jordskifterett

Oda Buhaug
jordskifterettsleder
Tlf. direkte innvalg: 73492756
E-post: oda.buhaug@domstol.no

Vedlegg: Antall meddommere i kommunene

Valg av jordskiftemeddommere for perioden 01.01.2021 til 31.12-2024

Kommune	antall meddommere
Frøya	4
Heim	4
Hitra	6
Holtålen	4
Indre Fosen	4
Malvik	4
Melhus	4
Meråker	4
Midtre Gauldal	6
Oppdal	4
Orkland	6
Rennebu	4
Røros	4
Selbu	4
Skaun	4
Stjørdal	4
Trondheim	6
Tydal	4
Åfjord	4
Ørland	4

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/822		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet Kommunestyret

VALG AV MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER TIL FORLIKSRÅDET

Forslag til vedtak:

Som medlemmer og varamedlemmer til forliksrådet i Frøya kommune for perioden 01.01.21 – 31.12.2024 med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen, oppnevnes:

Medlemmer	**Varamedlemmer**
1. Meland Geir Egil	**1. Fillingsnes Røssing Siv Anita**
2. Larsen Frode	**2. Larsen Lars Kristian**
3. Bekken Vida Zubaite	**3. Skarsvåg Mona Elisabeth**

Som leder i forliksrådet velges:_____

Saksopplysninger:

Bakgrunn for saken

I Domstolloven § 27, 1. til 7. ledd heter det:
«I hver kommune skal det være et forliksråd.

Forliksrådet skal ha tre medlemmer og like mange varamedlemmer. Blant medlemmene og blant varamedlemmene skal det være både kvinner og menn. Varamedlemmene tilkalles i den rekkefølge oppnevnelsen viser.

Kommunestyret velger et av medlemmene til formann. Har denne forfall, trer den av de andre som er nevnt først i oppnevnelsen og som kan gjøre tjeneste, i dennes sted.

Med samtykke fra departementet kan kommunestyret fastsette at forliksrådet skal ha to eller flere avdelinger. Hver avdeling velges etter annet og tredje ledd. Den ene formannen velges som leder for domstolen. Den andre formannen, eller de andre formennene i den rekkefølge kommunen har fastsatt, er lederens stedfortreder som leder for domstolen.

Arbeids-, skyss- og kostgodtgjørelse til medlemmene og varamedlemmene fastsettes i samsvar med forskrift gitt av Kongen. For bestemte kommuner kan departementet fastsette at formannen og i tilfelle også de øvrige medlemmene skal ha et midlertidig tilsettingsforhold etter tjenestemannsloven.

Den alminnelige namsmannen er sekretariat for forliksrådene i sitt distrikt. Kongen kan ved forskrift gi regler om forholdet mellom forliksrådet og sekretariatet.

Kommuner som har samme sekretariat for forliksrådet og dessuten ligger i samme domssogn, kan med tilslutning av minst 2/3 av hver av kommunestyrenes medlemmer beslutte å ha felles forliksråd dersom kommunene samtidig er enige om hvor mange medlemmer og varamedlemmer hver kommune skal velge, og om hvordan det skal sikres at det blant både medlemmene og varamedlemmene er både kvinner og menn. Felles forliksråd kan opprettes uavhengig av funksjonsperioden etter § 57.»

Vilkår for å kunne velges:
Forliksrådsmedlemmer er dommere, og Domstolloven §§ 53 og 56 gjelder også for dem.

- Forliksrådsmedlemmer må være norske statsborgere som er vederheftige, og som ikke er fradømt stemmerett i offentlige anliggender.
- Forliksrådsmedlemmer må ha fylt 25 år, og være under 70 år ved valgperiodens start
- Som forliksrådsmedlemmer skal bare velges personer som anses særlig egnet til oppgaven, og som behersker norsk skriftlig og muntlig godt.
- Den som ikke bor i kommunen kan nekte å ta imot valg.

Domstolloven § 71.Utelukket fra valg på grunn av stilling er:

1. *Stortingets representanter og vararepresentanter,*
2. *statsrådets medlemmer, statssekretærer, statsrådenes personlige politiske rådgivere og ansatte ved Statsministerens kontor,*
3. *fylkesmenn og assisterende fylkesmenn,*
4. *utnevnte og konstituerte dommere og ansatte ved domstolene,*
5. *ansatte ved påtalemyndigheten, i politiet og kriminalomsorgen og personer som er tildelt begrenset politimyndighet,*
6. *ansatte i Justisdepartementet, Politidirektoratet og Domstoladministrasjonen og dens styre,*
7. *ansatte og studenter ved Politihøgskolen og Fengselsskolen,*
8. *praktiserende advokater og advokatfullmektiger,*
9. *kommunens administrasjonssjef (medlemmene av kommunerådet i kommuner med et parlamentarisk styringssystem) og andre kommunale tjenestemenn som tar direkte del i forberedelsen eller gjennomføringen av valget.*

Pkt. 9 utelukker fra valg i den kommunen hvor vedkommende er ansatt, eventuelt utnevnt i. Er vedkommende bosatt i en annen kommune er han/hun ikke utelukket fra valget i bostedskommunen forutsatt at vedkommende fyller valgbarhetskravene der. Uttrykket «tar direkte del i» gjelder alle typer arbeid, også utførelse av teknisk pregede oppgaver.

Domstolloven § 72.Utelukket fra valg på grunn av vandel er:

1. den som er idømt ubetinget fengselsstraff i mer enn ett år,
2. den som er idømt forvaring eller særreaksjoner etter straffeloven § 40 eller §§ 62 til 65,

3. den som er idømt ubetinget fengselsstraff i ett år eller mindre, og det ved valgperiodens start er mindre enn 15 år siden dommen var rettskraftig,
4. den som er idømt betinget fengselsstraff, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden dommen var rettskraftig,
5. den som er idømt eller har vedtatt bøtestraff for et forhold som etter loven kan medføre fengsel i mer enn ett år, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden dommen var rettskraftig eller vedtakelsen,
6. den som har fått betinget påtaleunnlatelse eller domsutsettelse for et forhold som etter loven kan medføre fengsel i mer enn ett år, og det ved valgperiodens start er mindre enn 10 år siden avgjørelsen var rettskraftig.

Dom på samfunnsstraff medfører utelukkelse etter første ledd nr. 1 eller 3, avhengig av lengden av den subsidiære fengselsstraffen. Ved delvis betinget fengselsstraff vurderes hver del for seg etter første ledd.

Bestemmelsen innebærer at ikke bare straffens art, men også straffens lengde er av betydning for hvor lenge en person er utelukket fra valg som forliksrådsmedlem. Det er kommunen som kontrollerer at ingen velges i strid med loven.

Fritak:
En person kan kreve seg fritatt fra valg dersom helsetilstand eller andre særlige grunner tilsier det, eller vedkommende har vært medlem av forliksrådet i to perioder tidligere. Departementet fremhever at forliksrådene i vår rettergangsordning har en viktig og krevende oppgave. Det er viktig at det bare velges personer som i ethvert henseende er skikket for vervet. Det understrekes også at valg av forliksråd ikke er et valg av politisk råd eller utvalg, og ber om at det tas hensyn til personlige forutsetninger og egenskap hos de som blir valgt. Videre er det viktig å bevare kontinuiteten i forliksrådet.

Fremgangsmåten ved valget (Domstolloven § 57):
«Forliksrådsmedlemmer med varamedlemmer velges av kommunestyret selv. Valget foregår innen 15. oktober året etter hvert kommunestyrevalg og gjelder for fire år fra 1. januar det påfølgende år. For valget gjelder bestemmelsene i Kommuneloven §§ 7-4 til 7-8 med de avvik som følger av paragrafen her og av § 27.

Ved flertallsvalg skal rekkefølgen både for medlemmene og for varamedlemmene bestemmes etter deres stemmetall, eller ved loddtrekning når stemmetallet står likt, med mindre kommunestyret enstemmig fastsetter rekkefølgen. Dersom det ved forholdsvalg er nødvendig for å oppfylle kravet i § 27 om at det blant medlemmene skal være både kvinner og menn, og opprykk etter kommuneloven § 7-6 tredje ledd innen den enkelte liste er utelukket, skal kandidater fra det underrepresenterte kjønn rykke opp på den listen som har fått færrest stemmer. Det samme gjelder dersom det er nødvendig for å oppfylle kravet om at det også blant varamedlemmene skal være både kvinner og menn. Dersom det har vært opprykk etter første punktum på den listen som har fått færrest stemmer, skjer opprykket for varamedlemmene på den listen som har fått nest færrest stemmer. Ved stemmelikhet avgjøres det ved loddtrekning på hvilken liste opprykk skal skje.»

Valg av formann:

Kommunestyret velger først 3 forliksrådsmedlemmer med varamedlemmer. Deretter foretas et særskilt valg av formann blant de valgte medlemmene, jf. Domstolloven § 27 3. ledd. Valget foregår etter de alminnelige regler i Kommuneloven kapittel 7.
Valget av forliksrådsmedlemmer avgjør den innbyrdes rekkefølgen av de valgte medlemmer og varamedlemmer. Rekkefølgen har betydning for hvem som skal fungere ved formannens eller andre medlemmers fravær.

Fylkesmannens oppnevning av de valgte forliksrådsmedlemmer og varamedlemmer
Når valget på forliksrådsmedlemmer med varamedlemmer er holdt og den innbyrdes rekkefølgen fastslått, sendes innberetning om valget til fylkesmannen. Om fylkesmannens oppnevning av forliksrådet og tilsyn med dette, er det bestemt i Domstolloven § 58:
«Valget innberettes til fylkesmannen. Finner han valget lovlig, utferdiger han oppnevnelse for de valgte etter den rekkefølge som er fastsatt ved valget. Ellers påbyr han at det i fornøden utstrekning skal holdes nytt valg. Fylkesmannen fører tilsyn med forliksrådets virksomhet.»

Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.

Saken skal ut på høring i 14 dager etter vedtak før den går til kommunestyret for endelig behandling.

Det er sendt forespørsel til politiet for vandelsvurdering, men har pr.d.dato ikke fått svar.

Vurdering:

Kommunedirektøren vurderer å innstille personene, med forbehold om merknader fra vandelsvurderingen.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/825		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet Kommunestyret

VALG AV MØTEFULLMEKTIGER FOR FORLIKSRÅDET

Forslag til vedtak:

Som møtefullmektig til forliksrådet i Frøya kommune for perioden 01.01.21 – 31.12.2024 oppnevnes:

Møtefullmektig til forliksråd
Kløven Robert
Dybvik Sonja
Krogstad Andreas

Oppnevningen skjer i henhold til forskrift til tvisteloven § 3.

Saksopplysninger:

Bakgrunn for saken I forskrift til tvistelovens § 3 heter det:
«Ved hvert forliksråd skal det være et utvalg av faste møtefullmektiger for forliksrådet. Medlemmene av utvalget oppnevnes av kommunen for inntil fire år av gangen. Antall medlemmer i utvalget må tilpasses saksmengden i forliksrådet og kommunens innbyggertall. Som et minimum skal det være 3 medlemmer i utvalget. I kommuner med mer enn 25 000 innbyggere skal det være minst 5 medlemmer i utvalget. Kommuner med mer enn 50 000 innbyggere skal ha et utvalg med minst 7 medlemmer, og i kommuner med mer enn 90 000 innbyggere skal utvalget ha minst 10 medlemmer.»

I Frøya kommune har det vært oppnevnt 3 møtefullmektiger, hvor oppnevnelsen utløper 31.12.2020. En møtefullmektig har i utgangspunktet oppgaven å representere en av partene som møtes for å bli enig i forliksrådet.

Forskriften stiller følgende krav til møtefullmektiger:
«Som fast møtefullmektig kan oppnevnes enhver person som er over 25 år med alminnelig god samfunnsmessig kunnskap og som godt behersker skriftlig og muntlig norsk språk. Medlemmer i utvalget skal i forbindelse med oppnevningen gjøres kjent med at de i den enkelte sak skal være uavhengig av andre interesser enn partens, slik at deres handlinger ikke påvirkes av uvedkommende hensyn, herunder egne interesser.»

Ut fra erfaring har det vært vektlagt at møtefullmektiger bør ha en viss økonomisk kompetanse da svært mange av sakene i forliksrådet har økonomiske aspekt.

Alle de foreslåtte er forespurt og har sagt ja.

Vurdering:

Kommunedirektøren vurderer å innstille foreslåtte personer.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Torny Dahlø Sørlie	**Arkiv:**	M60
Arkivsaksnr.:	20/824		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet

VALG AV AVFALLSSYSTEM VED DET NYE HELSE- OG OMSORGSTUNET

Forslag til vedtak:

1. **Envac avfallssug velges som avfallsløsning i det nye helse og omsorgssentret.**
2. **Det forutsettes at de økonomiske kostnadene dekkes innenfor prosjektets investeringsramme på kr. 390 mill. kr.**
3. **Eventuelle nedprioriteringer/omprioriteringer av andre byggningsmessige tiltak som følge av dette, behandles i styringsgruppa for godkjenning.**

Saksopplysninger:

Det er i prosess ved detaljprosjektering av byggeprosjektet kommet fram til at installasjon av avfalls sug som avfallssystem er det mest formålstjenlige for et moderne bygg som har et areal på 8500 m2 og med de ulike funksjoner bygget skal betjene.

I utgangspunktet ble det ikke tatt høyde for en slik avfallsløsning. Avfall fra omsorgsboligene var tenkt fraktet via kulvert, heis og korridor frem til et felles avfallrom og container ved helsehuset. En avstand på om lag 150 meter. I ettertid ser en at dette ikke var en hensiktsmessig løsning.

Denne installasjonen medfører en stor investering på kr. 7,5mill eks. mva. Dette kan medføre omprioriteringer / nedprioriteringer av andre tiltak i prosjektet. (jfr. prosjektets investeringsramme på kr. 390 mill.kr.) Ved Frøya sykehjem har kommunen pr. i dag årlige driftsutgifter på omlag kr. 265 000,- + mva.

I dag leies en komprimator med årlig utgift på kr 60 000 + mva.
En ser for seg en reduksjon på om lag 40% vaktmesterressurs ved en slik løsning.

Vurdering:

Valgte løsning er gjort med bakgrunn i innspill fra bygg og kommunalteknikk. Valgte løsning går i riktig retning med tanke på funksjonalitet, hygienekrav og ikke minst smittevernhensyn.

Ved dialog med Mattilsynet opplyses det at regelverket er ganske klart, avfall skal i minst mulig utstrekning håndteres manuelt. Det erfares at regelverk omkring avfallshåndtering og smitteverntiltak går i skjerpende retning. Det anses derfor viktig at vi er i forkant av de regelendringer som senere kan oppstå og som vil umuliggjøre en slik installasjon.
Det oppfattes lite driftsvennlig å ikke foreta denne installasjonen nå med tanke på kost/nytte verdi. På sikt vil dette ha en inntjening med tanke på driftskostnadene.

Et annet moment er at det er strenge krav til HMS vilkår for ansatte.Ved bruk av tradisjonell metode ved å frakte søppeldunker over en lang strekning på over 150 m, og med høydeforskjell fra kulvert og opp til komprimatoranlegg, så vil dette være fysisk krevende.
Ved dagens tradisjonell løsning (avfallsdunker) kan det også påpekes at vi er avhengig av å bruke person-/pasientheis. Dette vil sannsynligvis bli påpekt som avvik i forhold til smittevernhensyn. Videre må avfallet fraktes over til logistikkgård som endestasjon.
Flere og flere tilsvarende nye helsebygg innstalerer denne løsningen. Her kan refereres til både Agdenes og Selbu kommuner.

Innstallering av avfallsug medfører en stor investering, men på lengre sikt vurderes dette til å være besparende med tanke på dagens kostnader og hensynet til helse, miljø og sikkerhetsarbeid for vaktmestertjenesten på stedet.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Ann Magritt Glørstad	**Arkiv:**	221
Arkivsaksnr.:	20/785		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet

REDUKSJON AV KOMMUNALE AVGIFTER FOR 2020 - TILTAK MED BAKGRUNN I COVID-19 VIRUSET

Vedtak:
Forslag til vedtak:

1. Frøya formannskap vedtar fritak for abonnementsavgift for vann for kommunens abonnenter tilknyttet Frøya vannverk for 2. og 3. tertial 2020.

2. Fritaket er et tiltak i forbindelse med Covid-19 viruset.

3. Den økonomiske inndekning av fritaket dekkes av kommunens selvkostfond for vann.

Vedlegg:
Gebyrregulativ med tilhørende forskrifter for 2020

Øvrige dokumenter (ikke vedlagt):

Saksopplysninger:

I midten av desember 2019 ble det kjent at et koronavirus med betegnelse Covid-19 hadde blitt påvist i Kina og som senere spredde seg globalt og ble betegnet som en pandemi.
Det første tilfellet i Norge ble registrert 26. februar 2020 og i den påfølgende tiden ble det påvist flere tilfeller over hele landet. Dette medførte at regjeringen den 12. mars 2020 innførte meget omfattende og inngripende tiltak nasjonalt for å begrense spredningen og forsøke å få viruset under kontroll.
Tiltakene rammet enkeltmennesker, næringsliv, lokalsamfunn og nasjonen generelt i form av stengte skoler og barnehager, institusjoner, nisjebedrifter og øvrig næringsliv. Flere av våre bedrifter ble nødt til å permittere ansatte, noe som oppleves som en uforutsigbar og utfordrende hendelse i form av økonomisk tap, betalingsutfordringer, uro for framtiden og hvor lenge denne situasjonen vil vare.

Vår største næringsbedrift Salmar har imidlertid hatt full drift hele perioden og har greid å tilpasse produksjonen med svært strenge smitteverntiltak. Salmar har i tillegg bidratt til at permitterte fra andre bedrifter har fått jobbtilbud hos de. Kommunen vil berømme Salmar for det positive tiltak de har bidratt med overfor Frøyasamfunnet.

Kommunen har også registrert at flere bedrifter har lagt om driften sin, for å tilpasse seg situasjonen ved at de f.eks har tilbringertjeneste (restauranter, serveringssteder og andre bedrifter).

Reiselivs- og hotellnæringen er en av aktørene som er hardt rammet i denne situasjonen. Hotellet måtte tidlig stenge driften pga de strenge tiltakene som ble innført og ikke minst er turist-/reiselivsnæringen hardt rammet, noe som vil påvirke driften i lang tid framover. På grunn av den uforutsigbare situasjonen vi er inne i, er det frafall av tilreisende både innenfor og utenfor Norges grenser.

NAV opplyser ved siste rapportering (24.04.20) om en arbeidsledighet på 182 personer, noe som utgjør 6,5% etter at pandemien og de nasjonale tiltak som ovenfor nevnt ble iverksatt. Dette utgjør en økning på 2,5% i forhold til antall arbeidsledige ved utgangen av februar måned d.å.
Nasjonale retningslinjer er justert underveis som nedstengingen har vedvart og er som følger:

- Permitterte har en sikringslønn på 100% inntil 6G de første 20dagene – utover 20 dager ytes det 80% av brutto årsinntekt inntil 300 000 med 40 dager, til sammen 60 dager. Utover 60 dager ytes det 62% av brutto årslønn utover 300 000
- Permitterte kan søke om forskudd for utbetaling av dagpenger
- Nedre inntektsgrense og stillingsprosent for rett til dagpenger er senket
- Kompensasjonsordning for selvstendig næringsdrivende og frilansere som har mistet hele eller deler av inntekten sin

Denne situasjonen vi nå er inne i, er som sagt uforutsigbar og ingen vet hvor lenge dette vil pågå.
Kommunens økonomi vil også påvirkes, men i øyeblikket er dette en uforutsigbar og uoversiktlig sak.

Vann, avløp, slam og renovasjon er tjenester som er basert på selvkostprinsippet. Dvs at kommunen kan kreve full inndekning basert på de investerings- og driftskostnader som er knyttet til tjenesten. Dette er tilfelle for Frøya kommunes vedkommende. Det kan være noen utfordringer knyttet til fritak av gebyr, men det er fullt mulig å gjennomføre dette ved å «tappe» fondsavsetninger. Tas det for mye av fondet vil dette medføre at gebyret må økes tilsvarende påfølgende år. Et «fritak» av årsgebyr vil da i teorien være en forskyvning i praksis og ikke et fritak. Det er imidlertid fastsatt i «Lov om kommunale vass- og kloakkforskrifter» at det skal være en plan om hvordan overskudd gjennom fond skal håndteres. For Frøya kommunes vedkommende har vi hatt større avsetninger enn forutsatt med bakgrunn i at det har tatt noe lengre tid å komme i gang med noen av de investeringer og utbygginger som er planlagt og hvor fondsoppbyggingen er tenkt benyttet til å harmonisere for lavest mulig økning av gebyrer.

For mange abonnenter påvirkes det faktiske forbruket i den tid da aktiviteten er vesentlig redusert. Der hvor aktiviteten er redusert eller stengt vil det være en betydelig reduksjon i vannforbruket, dette vil hovedsakelig gjelde bedrifter i kommunen. Som nevnt har Salmar hatt normal drift i perioden, men med en to-skiftsordning som indikerer at forbruket har ligget på et normalt nivå.

Frøya kommune krever inn årsavgift for vann og avløp basert på tertial-grunnlaget, dvs 3 ganger pr år. Disse er delt inn som følger: 1. tertial er perioden fra 1. januar t.o.m. 30.04. – 2. tertial er fra 01.05. t.o.m. 31.08. og 3 tertial er fra 01.09. t.o.m. 31.12. Noen abonnenter har etter avtale månedlig innbetaling mens det for forbrukere som betaler vannavgift etter målt forbruk har avregning ved årsskiftet og hvor det innkreves akonto for 1. halvår – perioden 01.01. t.o.m. 30.06. og 2. halvår for perioden 01.07. t.o.m. 31.12. (akonto og årsavregning)

Den letteste og mest praktiske måten å gi reduksjon i VA-gebyr, er å redusere prisen på abonnementsgebyret. Dette vil slå likt ut og vil nok oppfattes som mest rettferdig. De med minst bolig/forbruk vil få %-vis mer ut av dette. Intensjonen med tilpasningen vil da være lik for alle abonnentene.

Som kjent er slam- og renovasjonsordning via selskapsavtale med ReMidt AS satt bort til dette selskapet som håndterer hele ordningen med bl.a. tjenesteyting og innkreving av gebyrer. Det interkommunale selskapets økonomi er tuftet på en beregningsmodell på gebyrer basert på alle eierkommuner (18 kommuner pr 2020). Kommunedirektøren vil av forannevnte opplysninger derfor ikke berøre denne tjenesten knyttet til reduksjon eller fritak i årsgebyr, men overlater dette som en eventuell sak for representantskapet.

Frøya kommune har 3 fondsavsetninger knyttet til selvkostområdet innenfor vann, avløp og renovasjon.

Disse har følgende avsatte midler i fond pr 1/1-2020:

Art: 251080073 VASSVERK	**22 383 100,00**
Art: 251080074 KLOAKK	**4 528 568,00**
Art: 251080076 RENOVASJON/KVISTEN	**1 687 084,48**

Som ovennevnte oversikt viser har vi en stor avsetning i fond på vannverkssektoren, mens det for avløpssektoren anses å være en veldig lav avsetning. På avløpssektoren står vi foran store investeringer i framtida som vil medføre store gebyrøkninger. Kommunedirektøren anbefaler derav ikke å redusere dette gebyret med bakgrunn i forannevnte. Fondsavsetningen på dette området bør benyttes til framtidige avskrivinger og reduksjon i kalkulatoriske renter for å holde avgiftsøkningen på lavest mulig nivå. Fondsavsetninger kan kun benyttes til drift og ikke benyttes på investeringssiden, men hvis regnskapstall går i minus kan kommunen da benytte midler fra fondet for å balansere regnskapet.
Innenfor vannverkssektoren vil fremtidige investeringer medføre en moderat gebyrøkning i årene framover. Dette har sammenheng med at renten har gått ned og det er nye avskrivningsregler for ledningsnett og tekniske anlegg fra 1.1.2020. Endringen er hhv fra 40 til 80 år på ledningsnett og fra 20 til 40 år på tekniske anlegg. Årsaken til denne endringen

har bakgrunn i at våre nyanlegg (det legges inn utvidet avskrivningstid fra 2013) benyttes nå i all hovedsak ledningsnett som har en levetid på 100 år og hvor tekniske anlegg (høygdebasseng, pumpestasjoner osv) har en langt høyere standard enn hva vi har fra tidligere.
Det kan tilføyes at vedtatte investeringer i økonomiplanperioden allerede er beregnet i de framskrivinger som er gjort på gebyrnivået. Kommunedirektøren vil derfor anbefale at vi her kan redusere fondet ved å tilstå våre abonnenter fritak på abonnementsgebyret jfr forannevnte modell. Vi bør ikke «tappe» fondet for mye, da vi også her må ha muligheten til å benytte fondsavsetninger til kalkulatoriske renter, avskrivninger og evt endringer av gebyrinntekter som medfører at regnskapene gir negativt resultat. Vi har aktører (Salmar) som står for store deler av inntektsnivået på selvkostområdet for næringseiendommer og variasjoner med forbruksvann fra denne bedriften kan i så fall medføre mindreinntekt enn budsjettert. Forbruket avleses en gang pr år og kan derav ikke forutses før årsoppgjør gjennomføres. Ved overgang til ny beregningsmodell fra 1.1.2019 medførte dette en endring for de største forbrukerne i næringslivet, dog basert på samme modell som beregning for private abonnenter. Denne endringen er basert på likhetsprinsippet for betaling av dette selvkostområdet.

Abonnementsgebyr er et fast gebyr knyttet til investeringene på sektoren. I tillegg betaler abonnentene et forbruksgebyr knyttet til forbruk etter måler i de tilfeller det er montert måler på den enkelte eiendom. Eiendommer som ikke har vannmåler betaler forbruksgebyr etter arealmetoden. Bortimot alle husstander i Frøya kommune betaler vannavgift basert på abonnementsgebyr (fastledd) og forbruksgebyr basert på arealmetoden. Abonnementsgebyret er likt for alle mens forbruksgebyret som nevnt er basert på faktisk areal for bygning.

Kommunedirektøren er av den formening at alle hytteeiere tilstås samme fritak da også disse er rammet av de samme økonomiske usikkerhetsmomenter som øvrige i befolkningen. Frøya kommune har et stort antall fritidsboliger og denne gruppen er et viktig bidrag for sysselsetting og bruk av de nærings/handels-messige tilbud vi har innenfor kommunegrensen. For å stimulere til fortsatt sysselsettingseffekt og omsetning hos lokale aktører bør også denne gruppen tilstås fritak av abonnementsgebyr for å kunne ha bedre kjøpekraft.

Saksbehandler har ved forespørsel til økonomiavdelingen fått opplyst at det ikke har vært noen økning med henvendelser fra abonnentene om betalingsutsettelse ved første utfakturering som forfalt den 15.februar 2020. Når det er sagt, hadde ei heller tiltakene om nedstenging av landet trådt i kraft på dette tidspunkt. Kommunedirektøren kan derfor ikke legge dette til grunn med de anbefalinger som fremkommer i denne saken, ved fritak av vannavgift for deler av 2020. Det antas at betalingsevnen blant mange abonnenter kan være svekket ved neste utfakturering (ultimo mai) da unntaktstilstanden (permitteringer og nedstenging) har vedvart i ca 3 måneder nå og usikkerheten om normale tider fortsatt er veldig uforusigbare.
Saksbehandler har videre vært i dialog med styreleder i Hamarvik vannverk med forespørsel om vannverket har planer om å redusere vannavgift til sine abonnenter. Styreleder opplyser at vannverket ikke har behandlet sak om dette ennå.

Kommunedirektøren vil tilråde at alle abonnenter utifra likhetsprinsippet skal tilstås en kompensasjon i tilknytning til denne hendelsen og foreslår derfor at alle abonnenter gis fritak fra **abonnenementsgebyret** for 2. og 3. tertial 2020. For næringslivet som har utfakturering halvårsvis vil fritaket gjelde fra 1. mai som er i tråd med de som faktueres pr tertial.

Vurdering:

Frøya kommune ønsker å ta del i den nasjonale dugnaden i form av virkemidler med avbøtende tiltak og i dette tilfelle fritak fra abonnementsgebyr for våre vannabonnenter i kommunen.

Kommunedirektøren vurderer en reduksjon i vannavgiften gjennom fritak av abonnementsgebyr for de abonnenter som har denne ordningen samt fritak av abonnementsgebyr for abonnenter som betaler etter målt forbruk, å være et bidrag som vil avhjelpe den økonomiske situasjonen innbyggerne og lokalt næringsliv nå befinner seg i, da det ikke er kjent hvor lenge nedstengingen eller begrensninger for normalt drift varer og hvilke konsekvenser dette medfører både på kort og lang sikt.

Nasjonalt har ikke landet vårt opplevd lignende siden 2. verdenskrig, dette sier noe om situasjonen landet befinner seg i, og dette vil påvirke innbyggere og næringsliv i mange år framover. Intensivet bidrar positivt for alle både hva gjelder den enkeltes privatøkonomi og de tapte inntekter og omsetningssvikt næringslivet opplever.

Ved fritak av vannavgift for foreslått periode vil dette avhjelpe på innbyggernes privatøkonomi og som etter all sannsynlighet til påvirke næringslivet i form av økt kjøpekraft.
Tiltaket anses dermed som en vinn vinn situasjon for alle parter.

Forhold til overordna planverk:

Kommuneplanens samfunnsdel «Frøya er attraktiv som bosted»

Økonomiske konsekvenser:

Beregnet abonnementsgebyr for vann for privateiendommer på årsbasis er beregnet til ca 5 millioner og ca 2.6 millioner for fritidsboliger , samlet ca. 7.6 mill og for næringseiendommer ca. 1.4 mill.

Fritak fra abonnementsgebyr for abonnentene fra 1. mai 2020 vil for bolig/sameie/borretslagseiendommer utgjøre ca 3.3 mill , for fritidsboliger vel 1.7 mill. og for næringslivet ca 900 000 – samlet sett utgjør da fritak fra abonnementsgebyr for 2. og 3. tertial 2020 ca 6 millioner.

Kalkylerenten er gått ned fra 2,3% til 1,54% p.t. Kapitalkostnadene på sektoren utgjør en betydelig andel av samlede kostnader. Fra nasjonalt hold er det antydet at rentenivået vil være stabilt i flere år framover, dette vil derfor ha en positiv effekt på kapitalkostnadene.

Gebyrøkningen fra 2019 til 2020 for vann ble fastsatt med 3,3% basert på rentesatsen som var forutsett på dette tidspunkt.

Ved vedtak om fritak av foreslåtte gebyr vil fondsreduksjon på vannsektoren bli redusert med ca 1.2 millioner i besparelse i rente i budsjettkalkylen for 2020 med forutsatt kalkylerente på 1,54%. For avløpssektoren utgjør dette en reduksjon på 439.000 Reduksjon i årlige avskrivinger for vann er beregnet til ca 3.7 millioner og for avløp ca 560.000

Fritak av vannavgift som foreslått vil isolert sett ikke påvirke kommunens økonomi , men medføre at kommunens likviditet tilsvarende fritakets størrelse påvirkes.

Budsjettpost/kontostreng:
Art: 251080073 Vassverk (fondsavsetninger)

Ny saldo på den konto som blir belastet:

Ca. 16 millioner

FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester 2020

Innholdsfortegnelse

1. Skoler og barnehager 7
Lovgrunnlag skoler og barnehager 7
Foreldrebetaling i barnehage i Frøya kommune 7
Nasjonal ordning for reduksjon i foreldrebetalingen 7
Kostpenger barnehage 7
Kjøp av enkeltdager i barnehage 8
Søskenmoderasjon i barnehage 8
Betalingsperiode 8
Skolefritidsordning (SFO) 8
Kostpenger SFO 8
Moderasjoner SFO 8
Reduksjon i foreldrebetalingen 9
Betaling 9
Betalingssatser kantine Sistranda skole 10
2. Hjemmetjenester 10
Vederlag for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon. 11
3. Opphold i institusjon 11
Vederlagsbetaling for langtidsopphold i institusjon 11
Vederlagsbetaling for korttidsopphold i institusjon 12
Trygdeboliger og andre kommunale boliger 12
Middag 12
Trygghetsalarm 12
4. Dagsenter 12
5. Frøya kulturskole 13
Betalingssatser kulturskolen (prisene for 2020 vil gjelde til og med 2023) 13
Betalingssatser materiell 13
Rabattordningene for kulturskolen: 13
6. Frøya bibliotek 13

Betalingssatser ved purring 13
Betalingssatser ved tap og skade på bøker og annet materiale 14
7. Frøya kino 14
Utleie kino 15
8. Frøya kulturhus- og kompetansesenter 15
Betalingssatser for utleie av rom i 2020 15
Vielser 16
9. Frøya svømmehall 17
Utleie svømmehall 17
10. Frøyahallene 17
Utleie til idrettslag 17
Utleie til firma/andre 18
Utleie av møterom/amfi 18
Utleie basishall 18
11. Fellingsavgift for hjort 19
12. Deltakelse i frisklivstilbud i Frøya kommune 19
13. Startlån 19
14. Barnevern 19
Tilsyn av fosterbarn bosatt i Frøya kommune 19
15. Vann – avløp – slam – renovasjon – feiing 21
Vann- og avløp 21
Renovasjon 25
Slam 25
Feiing og branntilsyn i bolig og fritidsbolig 26
Feiing av kommunale fyrkjeler 26
16. Kai- og havneavgift 26
17. Brannvern 27
18. Byggesak 28

Gebyrer for saksbehandling av byggesøknader etter plan og bygningsloven med tilhørende forskrifter 28

19. Planbehandling og dispensasjoner 30

Gebyrer for saksbehandling av planer og dispensasjoner etter plan og bygningsloven med tilhørende forskrifter 30

20. Miljø og forvaltning av spredt avløp 32

Gebyrer for saksbehandling, kontroll og tilsyn etter forurensningsregelverket. 32

20. 1 Gebyrer for behandling av søknader 32

20.2 Årlige gebyrer for kontroll/tilsyn 32

21. Landbruk og naturforvaltning 33

Gebyrer for saksbehandling etter konsesjonslov, jordlov mm. 33

22. Oppmåling 34

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Matrikkellovens § 32, matrikkelforskriftens § 16). 34

1.1 Behandling av delingssøknad etter plan og bygningsloven kr 2 429,00 34

1.2 Ny grunneiendom 34

1.2.1 Ny grunneiendom og festegrunn (selvstendig parsell med nytt gårds- og bruksnummer) 34

1.2.2 Tilleggsareal til eksisterende grunneiendom 35

1.2.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjonen 35

1.2.4 Ny anleggseiendom 35

1.2.5 Registrering av jordsameie 35

1.3 Ny matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning 35

1.4 Grensejustering 36

1.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie 36

1.4.2 Anleggseiendom 36

1.5 Arealoverføring 36

1.5.1 Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie 36

1.5.2 Arealoverføring for anleggseiendom 36

1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning. 36

1.7 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt og klarlegging av rettigheter. ... 37
1.8 Privat grenseavtale ... 37
1.9 Urimelig gebyr ... 38
1.10 Frister og nedsatt gebyr etter Matrikkelloven ... 38
1.11 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken ... 38
1.12 Gebyr for oppmålingsforretning over punktfeste og innløsing av feste med oppmåling ... 38
1.13 Gebyr for avbrutt forretning ... 38
1.14 Gebyr for oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer ... 39
1.15 Gebyr beregnet etter medgått tid for arbeid etter matrikkelloven ... 39
1.16 Gebyr for andre oppdrag ... 39
1.17 Vinterforskrift ... 39
1.18 Timepris og minstegebyr ... 39
1.19 Utstedelse av matrikkelbrev ... 39
Maksimalsats for matrikkelbrev er fastsatt i matrikkelforskriften. ... 40
1.20 Betalingsbestemmelser ... 40
23. Fellesbestemmelser ... 40
Urimelig gebyr ... 40
24. Forskrift om vann- og avløpsgebyrer ... 40
§ 1. Generelle bestemmelser ... 41
§ 2. Forskriftens formål ... 41
§ 3. Definisjoner ... 41
§ 4. Generell gebyrplikt ... 42
§ 5. Gebyrtype ... 42
§ 6. Gebyrsatser ... 42
§ 7. Arealberegningsmetode ... 43
§ 8. Tilknytningsgebyr ... 43
§ 8-1. Gebyrplikt ... 43

§ 8-2. Utforming av gebyret 43
§ 8-3. Ansvar og betaling 43
§8-4 Ulovlig tilknytning 44
§ 9. Årsgebyr 44
§ 9-1. Gebyrplikt 44
§ 9-2. Gebyrets oppbygning 44
§ 9-3. Abonnementsgebyr 45
§ 9-4. Forbruksgebyr 45
§ 9-5. Betaling etter målt forbruk 45
§ 9-6. Betaling etter stipulert forbruk 46
§ 9-7. Reduksjon av eller tillegg til årsgebyr 46
§ 9-8. Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag 46
§ 9-9. Pålegg om utbedring 47
§ 9-10. Ansvar for opplysninger om abonnement 47
§ 9-11. Ansvar for gebyrene 47
§ 9-12. Retting av feil gebyrberegning 47
§ 10. Bestemmelser for installasjon og bruk av vannmåler 48
§ 10-1. Installasjon 48
§ 10-2. Eierforhold og kostnader 48
§ 10-3. Avlesning av vannmåler 48
§ 10-4. Tilsyn og vedlikehold 49
§ 10-5. Nøyaktighetskontroll 49
§ 10-6. Avregning ved feilmåling 49
§ 10-7. Utskifting og flytting 49
§ 11. Innbetaling av årsgebyr 49
§ 11-1. Innbetaling 50
§ 11-2. Manglende innbetaling 50
§ 12. Klage og omgjøring 50

§ 13. Ikrafttredelse 50

1. Skoler og barnehager

Lovgrunnlag skoler og barnehager

Satser for egenbetaling i barnehage er hjemlet i Lov om barnehager, § 15. foreldrebetaling.
Kongen kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om foreldrebetaling i barnehagen, herunder søskenmoderasjon, inntektsgradering og maksimalgrense.
Satser for egenbetaling i skolefritidsordningen er hjemlet i Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (opplæringslova), § 13 – 17, skolefritidsordninga.
Frøya kommune har egne vedtekter for barnehage og fritidsordning. Vedtektene justeres ikke hvert år. Vedtekter og elevreglement sees i sammenheng med dette regulativ.
Kommunestyrets vedtok i sak 155/18 at det skal innføres nedsatt foreldrebetaling også mellom barnehage og SFO. Dette betyr at dersom en familie har barn både i barnehage og SFO vil ordningen med at familien ikke betaler over 6 % av brutto i foreldrebetaling være gjeldende. Dette er en ordning familiene må søke om.

Foreldrebetaling i barnehage i Frøya kommune

Betalingssatser pr. måned for barnehageplass fastsettes lik maksimalpris vedtatt av Stortinget. Satsene for maksimalpris fastsettes gjennom statsbudsjettet hvert år.

Plass	Pris/mnd
5 dager i uka	100 % av maksimalpris
4 dager i uka	80 % av maksimalpris
3 dager i uka	60 % av maksimalpris

Nasjonal ordning for reduksjon i foreldrebetalingen

Etter søknad innvilges nedsatt foreldrebetaling etter følgende kriterier:
Hvis maksprisen er høyere enn 6 prosent av den samlede inntekten til familien eller husholdningen, skal man ha en redusert pris. Ordningen ble innført 1. mai 2015.

Ordningen går ut på at ingen skal betale mer enn 6 prosent av inntekten sin til barnehagen.

Kostpenger barnehage

I tillegg til foreldrebetalingen kommer kostpenger. Kostpenger i dag er på kr. 432,- for 100 % plass.

Plass	Kostpris 2019	Kostpris 2020
5 dager (100 %)	332,00	432,00
4 dager (80 %)	266,00	346,00
3 dager (60 %)	198,00	259,00

Kjøp av enkeltdager i barnehage

Om det er ledige plasser kan barn med fast plass kjøpe ekstradager i barnehagen, og betaler da faste satser for dette. Styrer godkjenner slikt ekstrainntak pr. dag. Pris for ekstradager i 2020 settes til kr. 243,- for hel dag.

Søskenmoderasjon i barnehage

Det gis slik søskenmoderasjon ut fra følgende kriterier:
Søskenmoderasjon i barnehagen følger bestemmelsene i forskrift om foreldrebetaling i barnehager § 3 – moderasjonsordning. Det gis 30 % søskenmoderasjon i foreldrebetalingen for 2. barn og 50 % for 3. barn eller flere barn. Moderasjonen omfatter søsken som bor fast sammen.

Betalingsperiode

Det kreves betaling i 11. måneder pr. år. Hele juli er betalingsfri måned. Nytt barnehage- og skoleår starter i midten av august.

Skolefritidsordning (SFO)

Kostpenger SFO

Kostpenger kommer i tillegg til ordinær timesats. I 2020 er prisen 13,50,- pr. måltid ved alle SFO-tilbud.

Moderasjoner SFO

Når søsken går på samme SFO gis det 30 % søskenmoderasjon i foreldrebetalingen for barn nr. 2, og 50 % søskenmoderasjon fra barn nr. 3.

For barn med særlige behov som har tilbud om SFO fra 5. – 7. trinn er SFO tilbudet gratis.

Skulle man ha behov for ekstratimer i skolefritidsordningen, ut over den avtalte ukentlige oppholdstiden, kan dette kjøpes i tillegg. Pris per enkelttime ut over ukentlig oppholdstid settes til kr 43,- i regulativperioden. Tilbudet om enkelttimer gjelder kun hvis bemanningen tillater den.

Reduksjon i foreldrebetalingen

Etter søknad innvilges nedsatt foreldrebetaling etter følgende kriterier:
Hvis maksprisen er høyere enn 6 prosent av den samlede inntekten til familien eller husholdningen, skal man ha en redusert pris.

Betaling

SFO betales med like store beløp i 10 perioder, gjeldende fra den første til den siste i hver måned, og skjer den 15. i perioden det gjelder for. Juli og august er betalingsfrie måneder.

For øvrig informasjon om SFO-ordningen vises det til gjeldende vedtekter for skolefritidsordningen (SFO) i Frøya kommune.

Antall timer pr. uke	Pris pr. time*	Pris pr. mnd.*
1	33,80	135,00
2	33,80	270,00
3	33,80	406,00
4	33,80	541,00
5	33,80	676,00
6	33,80	811,00
7	33,80	946,00
8	33,80	1 082,00
9	33,80	1 217,00
10	33,80	1 352,00
11	33,80	1 487,00
12	33,80	1 622,00
13	33,80	1 758,00
14	32,00	1 792,00

15	32,00	1 920,00
16	32,00	2 048,00
17	32,00	2 176,00
18	32,00	2 304,00
19	30,20	2 432,00
20 timer og over	30,20	

*Satsene er avrundet

Timesats for kjøp av enkelttimer i SFO økes fra kr 42,00 pr. time i 2019 til kr 43,00 i 2020.

Betalingssatser kantine Sistranda skole

Antall dager	Kostpris 2019/mnd.	Kostpris 2020/mnd.
5 dager/uke	427,00	520,00
4 dager/uke	323,00	416,00
3 dager/uke	255,00	312,00
2 dager/uke	168,00	208,00
1 dag/uke	86,00	104,00

Det gis 50 % søskenmoderasjon på 5 dager i uken. Kostpenger inkluderer fra 2020 også frokost.

2. Hjemmetjenester

Betaling for praktisk bistand og opplæring. Dette omfatter hjemmehjelp, miljøarbeid/boveiledning og brukerstyrt personlig assistent.
For hjemmesykepleie skal det kun kreves vederlag når hjemmesykepleier utfører hjemmehjelpsarbeid.
Forskrift for egenbetaling for hjemmehjelp er fastsatt etter veiledende bestemmelser gitt av Helse- og omsorgsdepartementet.

I Frøya kommune er det fastsatt satser for egenbetaling pr. time, timesats kr. 271,- og pr. måned utregnet etter årlig inntekt. Betalingssatsene forholder seg til grunnbeløpet (G) i folketrygden. Betalingssatsen beregnes ut ifra husstandens samlede nettoinntekt før særfradrag ved siste skatteligning. Eventuelle hjelpestønad til hjelp i huset legges til inntekten. Dersom inntekten er vesentlig endret, slik at det kan fastsettes en annen inntekt enn det som framkommer av siste ligning, legges det til grunn. Brukere plikter å gi melding til kommunen dersom deres inntekt endres. Grunnbeløpet er kr. 99 858,- pr. 1. mai 2019. For personer med inntekt under 2 G, fastsettes det hvert år i forskrift et maksimalt utgiftstak. For 2020 er dette kr. 210,- per måned.

Det foreslås for 2020 en justering av kommunesatser for vederlag med 1,9 % for inntekter over 2 G. For inntekter under 2 G (G er grunnbeløpet i Folketrygden) foreslås videreført koblingen til maksimalsats som fastsettes for slik tjenesteyting ved endelig behandling av statsbudsjett for 2020.

Vederlag for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon.

Beregningsgrunnlag inntekt	Satser 2019	Satser 2020
0 – 2 G	**Maksimalsats i statsbudsjettet**	**Maksimalsats i statsbudsjettet**
2 – 3 G	1 121,00	1 142,00
3 – 4 G	1 408,00	1 435,00
4 – 5 G	1 845,00	1 880,00
Over 5 G	2 226,00	2 268,00

Betalingssatsene er abonnementspriser pr. mnd. Det beregnes ikke moms på overstående betalingssatser. Vederlaget kan ikke overstige kommunens samlede selvkost for tjenestene til den enkelte i den måneden abonnementet gjelder.
Vederlagssats for enkelttimer for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon fastsettes for 2020 til kr. 271,-. Oppsigelsestid for abonnement er gjensidig 1 måned, så lenge annet ikke blir avtalt.

3. Opphold i institusjon

Vederlagsbetaling for langtidsopphold i institusjon

Egenandelen skal ikke overstige de reelle oppholdsutgifter og kapitalutgiftene kan ikke tas med i beregningen av oppholdsutgiftene.

Av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp, fratrukket et fribeløp på kr 8 400,00 pr. år, kan det kreves betalt 75 % årlig. For 2020 blir maksimalsats kr 68 594,00 for inntekt inntil folketrygdens grunnbeløp. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales inntil 85 %. Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25 % av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelen av fribeløpet. Beboer som, uten selv å ønske det, legges på dobbeltrom skal ved beregningen tilstås et fribeløp på kr 40 400,00 pr. år.

Maksimalsatser er fastsatt i medhold av vederlagsforskriften med virkning fra 01.01.99.

Vederlagsbetaling for korttidsopphold i institusjon

- Døgntilbud – sats som fremkommer i Statsbudsjettet for 2020.
- Dag- eller natt-tilbud er den sats som fremkommer av statsbudsjettet.

I de tilfeller vederlag eller timepris er lavere enn abonnement, gjelder timeprissatsen.

Trygdeboliger og andre kommunale boliger

Kommunal husleie økes med konsumprisindeksen (KPI) 1,9 % inneværende år. Husleie kan maks økes med konsumprisindeksen jmfr. Husleielovens § 4 – 2. Indeksregulering.

Middag

Pris for kjøp av 2-retters middag fra Frøya sykehjem økes fra kr. 80,- pr. porsjon i 2019 til kr. 85,- pr. porsjon i 2020. Liten 2-retters middag kr 75,-. Emballasje og middagsombringing er inkludert i prisen.

Trygghetsalarm

Oppkobling til «Hjelp 24», som er sentralen for mottak av trygghetsalarm økes fra kr. 209,- pr mnd. i 2019 til kr 213,- i 2020.

4. Dagsenter

Pris pr. dag	2019	2020
Dagsenter med skyss	238,00	243,00
Dagsenter uten skyss	167,00	170,00
Dagsenter for hjemmeboende demente	85,00	87,00

5. Frøya kulturskole

Betalingssatser kulturskolen (prisene for 2020 vil gjelde til og med 2023)

Pris pr. år	2019	2020 – 2023
Individuell undervisning	2 395,00	2 400,00
Gruppeundervisning	996,00	1 700,00

Betalingssatser materiell

Pris pr. år	2019	2020 – 2023	
Leie av instrumenter	696,00	600,00	
Noter	Kostpris	Kostpris	Noter elevene kjøper selv
Materialavgift visuell kunst	579,00	500,00	
Materialavgift teater og dans	232,00	230,00	
Kopieringsavgift øvrige fag	107,00	100,00	

Rabattordningene for kulturskolen:

30 % rabatt på fag nr.2/søsken nr. 2. (forutsetter at søsken har samme betaler)
50 % rabatt for resterende tilbud/søsken.
Makspris pr. familie: kr. 6 000,00
Det kan tilbys gratisplasser i kulturskolen etter søknad.

6. Frøya bibliotek

Betalingssatser ved purring

Gjeldende satser ved gjentatt purring:

1. gangs purring: gratis
2. gangs purring: gratis

Hvis materiell ikke blir innlevert etter 2. purring må låneren betale erstatningskrav.

Lånerne forplikter seg (jfr. Låneregler for Frøya bibliotek) til å erstatte tapt og ødelagt materiell etter en hver tids gjeldende satser.

Betalingssatser ved tap og skade på bøker og annet materiale

Utlån for voksne	2019	2020
Bøker	**462,00**	**471,00**
Lydbøker	**578,00**	**589,00**
Utlån for barn		
Bøker	**289,00**	**294,00**
Lydbøker	**346,00**	**356,00**
Utlån for alle		
Filmbokser	**346,00 + 116,00**	**353,00 + 118,00**
For hver ekstra		
Film	**346,00**	**353,00**
CD musikk	**289,00**	**294,00**
CD rom	**578,00**	**589,00**
Språkkurs	**1 154,00**	**1 176,00**
Tidsskrift	**116,00**	**118,00**

I tillegg til betalingssatsene for hvert tapt medium kommer en omkostning på kr. 234,-

7. Frøya kino

Billettpriser	2019	2020
Barn	90,00	90,00
Voksne	130,00	130,00

Utleie kino

Kinosalen kan leies følgende pakkepriser:

Pakke1:
Lei kinosalen for lukket selskap for deg og dine gjester.
Kr. 120,00 per gjest, minstepris kr. 2 200,00 inkludert popcorn og drikke. Privat DVD kan benyttes.

Pakke2:
Hold bursdagen din på en ordinær kinovisning. Kr 140,00 per gjest, inkl. popcorn og drikke.
Setereservasjon nødvendig.

8. Frøya kulturhus- og kompetansesenter

Betalingssatser for utleie av rom i 2020

Det anbefales å kontakte Frøya kulturhus- og kompetansesenter ved leie av lokaler og utstyr for å tilpasse hvert enkelt behov.

Areal	Tillegg i pris	Kommersielle/private leietakere	Frivillige lag og organisasjoner og lokale arrangement
Storsalen Dag 1 Dag 2 Dag 3	Lyd, lys, prosjektor, sceneelement, teknikere, artistgarderobe	9 138,00 + 12 % av bill. 6 854,00 + 12 % av bill. 4 570,00 + 12 % av bill.	3 427,00 + 12 % av bill. 1 714,00 + 12 % av bill. 1 142,00 + 12 % av bill.
Kinosalen	Ekstrautstyr, tekniker	3 427,00 + 12 % av bill.	1 371,00 + 12 % av bill.
Garderober		228,00/stk	114,00/stk
Greenroom		228,00/stk	114,00/stk
Vrimleareal	Lyd og lys utstyr	1 714,00	857,00
Studio	319,00/instrument	Tekniker 515,00/time	Pris etter avtale
Bandrom	Depositum for bruk av rom og utstyr	Pris avtales	Pris avtales

Utleiesatser for utstyr og personell i 2020

Type utstyr	Informasjon	Kommersielle/private leietakere	Frivillige lag og organisasjoner og lokale arrangement
PA Dag 1: Dag 2: Etter dag 2/dag	Full rigg (se egen oversikt)	3 998,00 3 427,00 2 856,00	1 999,00 1 714,00 1 429,00
PA – liten	To høyttalere og mikrofon	1 142,00	Gratis
Lydtekniker	50 % tillegg helg fra fredag kl 18:00	491,00/time	286,00/time
Lys – liten rigg	50 % tillegg helg fra fredag kl 18:00	491,00/time	171,00/time
Sceneelementer	2x1 meter	57,00/element	30,00/element
Backline	Trommesett, gitaramp, bassamp, elpiano	343,00/enhet	171,00/enhet
Trådløse mikrofoner	Leie pr. stk pr. døgn	343,00	171,00
Røykmaskin	Tillegg for røykvæske	343,00/døgn	171,00/døgn
AV-utstyr, projektor, pc, TV, DVD		228,00/enhet	114,00/enhet
Flygel	Flygel på scene – tillegg for stemming	571,00/gang	285,00/gang

Alle priser med unntak av personell er oppgitt inklusive MVA.

Vielser

Priser/time	2019	2020
Teknisk bistand	471,00	480,00
PA – enkelt lydanlegg	1 094,00	1 115,00
Lys – grunnbelysning	471,00	480,00
Trådløs mikrofon	328,00	334,00
Renhold	1 231,00	1 254,00

9. Frøya svømmehall

	2019	2019	2020	2020
	Voksne	Barn	Voksne	Barn
Enkeltbillett	86,00	43,00	88,00	44,00
Klippekort – 20 klipp	859,00	429,00	875,00	437,00
Familie*	179,00		182,00	

*Minimum en foresatt og et barn.

Utleie svømmehall

Priser/time	2019	2020
Svømmebasseng	203,00	207,00
Terapibad	271,00	276,00
Hele svømmehallen	474,00	483,00

Det er mulig å leie svømmehallen til andre typer arrangement som for eksempel bursdager. Ta kontakt med Frøyahallene for tilbud.

10. Frøyahallene

Utleie til idrettslag

Priser/time	2019	2020
1/3 av hallen	89,00	91,00
2/3 av hallen	132,00	135,00
Hele hallen	180,00	183,00

Halleie ved kamper	208,00	212,00

Utleie til firma/andre

Priser/time	2019	2020
1/3 av hallen	191,00	195,00
2/3 av hallen	281,00	286,00
Hele hallen	415,00	423,00
Halleie ved kamper, cup o.l.	560,00	571,00

Utleie av møterom/amfi

Priser/time	2019	2020
Vanlig møtevirksomhet	392,00	399,00
Møtevirksomhet inkl. tekniker	673,00	686,00

Utleie basishall

Priser/time	2019	2020
Basishall	132,00	135,00
Utleie firma/andre	281,00	286,00

Utleie basishall til bursdager:

Mandag – lørdag: kr 1 121,00 pr time
Søndag: kr 1 325,00 pr time

All leie er med en instruktør, over 20 barn krever en ekstra instruktør til ekstra kr 306,00 pr time.

Det er også mulig å leie idrettshallen til ulike typer arrangement som for eksempel bursdager. Ta kontakt med Frøyahallene for tilbud.

11. Fellingsavgift for hjort

Den øvre rammen fastsettes i statsbudsjettet. Den enkelte kommune vedtar selv den kommunale fellingsavgiften innenfor øvre ramme. Frøya kommune benytter den høyeste sats fastsatt i statsbudsjett.

12. Deltakelse i frisklivstilbud i Frøya kommune

Det settes en egenandel for 2020 på kr 314,00 pr. person for deltakelse i kommunens individuelle tilrettelagte frisklivstilbud. Tilbudet gis over en periode på 12 uker.

13. Startlån

I henhold til Forskrift om Startlån fra Husbanken legger kommunen til 0,25 % på Husbankens til enhver tids gjeldende utlånsrente. Gebyret går til kommunens administrative kostnader ved saksbehandling av startlån.

Gebyr
Husbanken kan endre og innføre gebyr når det er gjeve varsel om det.
Når lånet blir utbetalt, blir det trukket fra et etableringsgebyr på kr 600,00 for e-søknad, kr 800,00 for papirsøknad. Termingebyret er kr 40,00 for papirvarsel og kr 30,00 for elektronisk varsel.

Det er ikke gebyr ved overgang fra flytende til fast rente eller ved overgang til flytende rente ved utløpet av en fastrenteavtale.

Ved mislighold av lån må du betale et gebyr på kr 70,00 for 1.purring/betalingsoppfordring og kr 210,00 for 2.purring/varsel om oppsigelse/tvangsfullbyrdelse.

14. Barnevern

Tilsyn av fosterbarn bosatt i Frøya kommune

Kr. 2 500,00 pr tilsyn.
Dette fordeles som lønn kr. 2000,00 til tilsynsfører pr tilsynsbesøk og kr. 500,00 til administrativ oppfølging og behandling av tilsynsfører og kommuner barnet kommer ifra

GEBYRREGULATIV FOR

BYGGESAK, FRADELING, OPPMÅLING, REGULERINGSSAK, LANDBRUK, VANN, AVLØP, SLAM, FEIING, BRANN, RENOVASJON, HUSLEIE OG KAI/HAVNER

2020

Generell avgiftsøkning og endring på betalingssatser er lagt inn med 1,9 % med følgende unntak:

- Gebyrsatser for vann økes med 3,3 %
- Gebyrsatser for avløp økes med 20 %
- Nye forskrifter for forvaltning, tilsyn og kontroll i henhold til forurensningsloven vil bli tatt inn i revidert gebyrregulativ i 2020
- Branntilsyn/feiing og tilsyn med fyringsanlegg endres i henhold til interkommunal samarbeidsavtale.
- Renovasjonsgebyr for et normalabonnement for husholdninger og fritidsboliger økes med 9 % og slamgebyr økes med 1 %.
- Utstedelse av matrikkelbrev endres ikke.
- Kommunal husleie reguleres i henhold til Lov om husleieavtaler § 4.2. og følger økning i konsumprisindeks for 2019.

Gebyrsatser er vedtatt i Kommunestyret 28.11.2019 i medhold av følgende lover og forskrifter:

- Lov 2012-03-16-12 *«om kommunale vass- og avløpsanlegg»* med gjeldende forskrifter og eventuelt senere endringer av loven.
- Lov av 13. mars 1981 *«om vern mot forurensinger og om avfall»* med gjeldende forskrifter og eventuelt senere endringer av loven.
- Forskrift 2010-12-20 nr. 1762 om kommunens beregning og innkreving av anløpsavgift fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 20.12.2010 med hjemmel i lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann §§§ 8, 25 og 52.
- Lov av 20. juni 2002 *«om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver»* med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Matrikkelloven av 17. juni 2005 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Jordloven av 12. mai 1995 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Konsesjonsloven av 31. mai 1974 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Delingsloven av 23. juni 1978 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.

15. Vann – avløp – slam – renovasjon – feiing

Vann- og avløp

Tilknytningsgebyr er et engangsgebyr som skal betales for tilknytning til kommunalt vann- og/eller avløpsanlegg. Gebyret skal betales ved tilknytning av:

a) Ny tilknytning av eiendom.
b) Eksisterende eiendom med tilknytning som ikke er godkjent.

c) Tilknytning av eksisterende eiendom, eller eiendom som kommunen krever tilknyttet.

d) Annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.

e) Sprinkleranlegg.

Tilknytningsgebyr for tilknytning til vann og/eller avløp betales ikke for:

f) Bygg som har midlertidig tilknytning i opptil 2 år, eksempelvis brakkerigg. Dersom tilknytningen varer i mer enn 2 år, skal tilknytningsgebyr ilegges.

Tilknytningsgebyret skal være betalt før tilknytning.

Årsgebyr for vannforsyning og avløpshåndtering er todelt:

Abonnementsgebyr:
Et fast årlig gebyr for kommunens vann- og avløpstjenester. Inntektene fra gebyret skal fortrinnsvis dekke tjenestenes kapitalkostnader.

Forbruksgebyr
Fastsettes enten etter faktisk vannforbruk eller stipulert etter størrelsen på boligen. Stipulert forbruk beregnes ut ifra bruksareal multiplisert med en faktor på 1,2 m3/m2. Bruksareal beregnes etter NS-3940. Vann- og avløpsgebyrene beregnes etter prinsippet vannmengde inn er lik vannmengde ut.

Differensiert abonnementsgebyr:
Abonnementsgebyret er differensiert ut fra brukskategorier:

a) Boligeiendom og fritidsboliger: per boenhet
b) Næringseiendom, kombinasjonseiendom og landbrukseiendom: fastsatte kategorier som gjenspeiler vannforsyningskapasiteten til den enkelte eiendom

Vannmåleravlesning:
Abonnenter som har kommunalt eid vannmåler betaler en årlig leie for vannmåleren.

Alle vannmålere skal avleses en gang hvert år innen 31. desember. Målerstand skal rapporteres på vannmålerkort (bilde av vannmålerstand godtas også som dokumentasjon men målernummer må da vises på bildet) og sendes til kommunen elektronisk eller som brevpost (inntil eventuell innføring av fjernavlesing av vannmålere).

Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnenten har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnenten har rett til redusert gebyr dersom ikke-varslet avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

Gebyrsatser (alle satser er inklusiv merverdiavgift):

Årlig abonnementsgebyr (kr/år)	Vann		Avløp	
	Eks. mva.	Inkl. mva.	Eks. mva.	Inkl. mva.
Bolig- og fritidseiendommer	**2.684**	**3.355**	**2.396**	**2.995**
Kategori 1 (0-300) m^3	**2.684**	**3.355**	**2.396**	**2.995**
Kategori 2 (301-900) m^3	**8.052**	**10.065**	**7.180**	**8.975**
Kategori 3 (901-2.700) m^3	**16.104**	**20.130**	**14.364**	**17.955**
Kategori 4 (2.701-5.400) m^3	**26.840**	**33.550**	**23.944**	**29.930**
Kategori 5 (5.401-10.000) m^3	**67.100**	**83.875**	**59.856**	**74.820**
Kategori 6 (10.001-50.000) m^3	**201.300**	**251.625**	**179.568**	**224.460**
Kategori 7 (50.001-150.000) m^3	**268.400**	**335.500**	**239.424**	**299.280**
Kategori 8 (150.001-500.000) m^3	**402.600**	**503.250**	**359.136**	**448.920**
Kategori 9 (500.001-1.000.000) m^3	**536.800**	**671.000**	**478.848**	**598.560**

Forbruksgebyr (kr/m3)	Vann		Avløp	
	Eks. mva.	Inkl. mva.	Eks. mva.	Inkl. mva.
Alle abonnenter	**10,28**	**12,85**	**14,98**	**18,72**

Gebyrreduksjon i årsgebyret i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag:

Årsgebyret reduseres med 0,3 % per påbegynte døgn utover det første døgnet.

Vannmålere

Vannmålerleie (kr/år), pr. måler	Vann og avløp	
Anslutningsdimensjon	Eks. mva.	Inkl. mva.
Inntil 25 mm	**248**	**310**
32-50 mm	**320**	**400**
75-90 mm	**400**	**500**
110-160 mm	**480**	**600**
Over 160 mm	**800**	**1000**
Tilsyn, kontroll og avlesning av vannmåler	**Vann og avløp**	
	Eks. mva.	Inkl. mva.
Tilsyn/kontroll av vannmåler	**920**	**1.150**
Avlesningsgebyr pr. måler*	**920**	**1.150**

*For merarbeide ved manglende vannmåleravlesning over tid

Tilknytningsgebyr

Tilknytningsgebyr:	Vann		Avløp	
	Eks. mva.	Inkl. mva.	Eks. mva.	Inkl. mva.
Inntaksledning inntil ø32 mm	**6.560**	**8.200**	**9.340**	**11.675**
Inntaksledning ø40-50 mm	**13.133**	**16.416**	**18.648**	**23.310**
Inntaksledning ø63 mm	**19.692**	**24.615**	**27.964**	**34.955**
Inntaksledning ø75 mm	**26.240**	**32.800**	**37.260**	**46.575**
Inntaksledning ø90 mm	**33.020**	**41.400**	**46.888**	**58.610**
Inntaksledning ø110 mm	**39.376**	**49.220**	**55.912**	**69.890**
Inntaksledning ø125 mm	**52.500**	**65.625**	**74.552**	**93.190**
Inntaksledning ø160 mm	**78.752**	**98.440**	**111.828**	**139.785**
Inntaksledning ø200 mm	**99.456**	**124.320**	**141.228**	**176.535**
Inntaksledning over ø200 mm	**132.616**	**165.770**	**188.316**	**235.395**

Tilknytningsgebyr for vann og avløp ilegges i forhold til inntaksledningens dimensjon uavhengig av type eiendom. Bolig-/fritidseiendom og kombinasjonseiendom skal betale ett tilknytningsgebyr pr boenhet.

Midlertidig tilknytning (inntil 2 år): Faktureres i henhold til faktiske påløpte kostnader

Ulovlig tilknytning	Vann og avløp	
	Eks. mva.	Inkl. mva.
Tilleggsgebyr, minstesats	**10.000**	**12.500**

Ved ulovlig tilknytning vil kommunen kreve dekket de faktiske kostnader kommunen har i forbindelse med saken av eiendommens eier. I tillegg ilegges tilknytningsgebyr samt årsgebyr i inntil 3 + 10 år med hjemmel i foreldelsesloven §2 og §10.

Tilleggsgebyret kan også ilegges dersom abonnenten ikke retter seg etter kommunale pålegg eller ved brudd på andre kommunale retningslinjer eller forskrifter. Eksempelvis når eiendommen ureglementert har overvann tilkoblet kommunal spillvannsledning. Ved graverende tilfeller kan saken bli politianmeldt.

Gebyr for avstengning og påsetting av vannforsyningen:

Avstengning og påsetting av vannforsyningen	Kr. ekskl. mva	Kr. inkl. mva
Avstengning	1.652	2.065
Påsetting	1.652	2.065

Gebyrene er ment å dekke kommunens totale kostnader i forbindelse med avstengning og påsetting av privat stikkledning i henhold til gebyrforskriften §11, andre ledd. Avstengning og påsetting må omsøkes skriftlig til kommunen via brev eller e-post.

Saksbehandlingsgebyr ved søknad om sanitærabonnement (tilknytning til offentlig vann- og avløpsledning):

Søknad om sanitærabonnement		
	Vann	Avløp
Saksbehandlingsgebyr	**2.860**	**2.860**
Saksbehandlingsgebyr ved søknad om både vann og avløp	**4.290**	

Forfallsdatoer for kommunale gebyrer

Alle abonnenter uten vannmåler:

1. termin forfall 01.mars.
2. termin forfall 01. juli
3. termin forfall 01. november

Alle abonnenter med vannmåler (inntil fjernavlesning er innført):

1. termin: Avregningsfaktura basert på fjordårets forbruk. Årlig avlesning den 31. desember. Frist

oversending målerverdi 05. januar. Forfall 01. mars
2. termin: A-kto fakturering med forfall 01. juli
3. termin: A-kto fakturering med forfall 01. november

For storforbrukere kan gjelde egne avtaler.

Eksempler på gebyrutregning:

Boligeiendom og fritidsboliger - Målt forbruk (120 m^3):
Vann: 3.245 kr + (120 m^3 x 12,44 kr/m^3) + 300 kr = 5.038 kr
Avløp: 2.494 kr + (120 m^3 x 15,60 kr/m^3) = 4.366 kr

Boligeiendom og fritidsboliger - Stipulert forbruk (180 m^2 BRA = 216 m^3):
Vann: 3.245 kr + (180 m^2 x 1,2 x 12,44 kr/m^3) = 5.932 kr
Avløp: 2.494 kr + (180 m^2 x 1,2 x 15,60 kr/m^3) = 5.864 kr

Nærings- og kombinasjonseiendom (2.500 m3):
Vann: (3.245 kr x 6) + (2.500 m^3 x 12,44 kr/m^3) + 300 kr = 50.870 kr
Avløp: (2.494 kr x 6) + (2.500 m^3 x 15,60 kr/m^3) = 58.470 kr

Renovasjon

Årsavgifter:	**2019** eks. mva.	**2019** inkl. mva.	**2020** eks. mva.	**2020** inkl. mva.
Renovasjonsgebyr for husholdningen for et normalabonnement	**2 750,00**	**3 437,50**	**2 998,00**	**3 748,00**
Renovasjonsgebyr for fritidshus	**1 000,00**	**1 250,00**	**1 090**	**1 363,00**
Påslag på renovasjonsgebyret for etterkontroll og etterdrift av Kvisten renovasjonsplass, samt opprydding i Nordhammervika	**240,00**	**300,00**	**245,00**	**306,00**

*Renovasjonsgebyr for et normalabonnement for husholdninger og fritidsboliger endres i henhold til vedtak i representantskapet i Hamos høsten 2019.

Slam

Gebyr	**2019** eks. mva.	**2019** inkl. mva.	**2020** eks. mva.	**2020** inkl. mva.
Oppmøtepris per anlegg	**715,00**	**894,00**	**722,00**	**903,00**
Tømming og behandling fra slamavskiller per m3	**450,00**	**563,00**	**455,00**	**569,00**
Tømming og behandling fra tett tank per m3	**385,00**	**481,00**	**389,00**	**486,00**

*Slamgebyr for et normalabonnement for husholdninger og fritidsboliger endres i henhold til vedtak i representantskapet i Hamos høsten 2019.

Feiing og branntilsyn i bolig og fritidsbolig

Avgifter:	2019 eks. mva.	2019 inkl. mva.	2020 eks. mva.	2020 inkl. mva.
Årlig avgift for feiing og branntilsyn i bolig og fritidsbolig. Den dekker en feiing og et branntilsyn hvert 4. år. Feiehyppigheten blir vurdert av feieren avhengig av sotmengde og pipebrannfare. Der det er behov for, eller ønske om oftere feiing blir dette en egen tilleggsavgift	**487,00**	**608,75**	**487,00**	**608,75**
Avgift for ekstrafeiing, etter eget ønske eller pga. stor sotmengde.	**333,00**	**416,25**	**333,00**	**416,25**
Feiing utenom rute – belastes pr. time	**500,00**	**625,00**	**500,00**	**625,00**
Avgift for feiing på fritidsbolig (frivillig) som blir utført på vanlig feierunde.	**500,00**	**625,00**	**500,00**	**625,00**
Fjerning av blanksot(fresing) faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time.	**500,00**	**625,00**	**500,00**	**625,00**
Feiing av røykkanaler og skorsteiner knyttet til industrianlegg faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time	**512,00**	**640,00**	**512,00**	**640,00**
Kontroll av piper ved bruk av inspeksjonskamera faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time	**512,00**	**640,00**	**512,00**	**640,00**

*Vedtas i samarbeid med Hitra kommune

Feiing av kommunale fyrkjeler

Avgifter:	2019 eks. mva.	2019 inkl. mva.	2020 eks. mva.	2020 inkl. mva.
Kontroll som er en måling av virkningsgrad og åpning for sjekk om feiebehov	**2 867,00**	**3 583,75**	**2 867,00**	**3 583,75**
Feiing der fysisk feiing blir utført etter måling og kontroll der det er behov.	**3 441,00**	**4 301,25**	**3 441,00**	**4 301,00**

*Vedtas i samarbeid med Hitra kommune

16. Kai- og havneavgift

Avgifter:	2019	2020
Liggeavgift pr. døgn	**167,00**	**170,00**
Fast liggeplass pr lengdemeter kai (årsleie) (Lengdemeter kai = båtens lengde i meter + 2 meter (manøvrering))	**1 368,00/meter**	**1 394,00/meter**

Leie av fast plass ved kommunal flyte kai (Betongbrygge)		
Årlig leie pr plass inntil 6 meter bredde. Pr meter bredde kai	**3 811,00**	**3 883,00**
(Breddemeter kai er målt i lysåpning fra senter til senter utrigger) Årlig leie pr plass over 6 meter bredde. Pr meter bredde (fra første meter)	**6 530,00**	**6 654,00**
Leie av fast plass ved kommunal flyte kai (Stålbrygge)		
Årlig leiepris pr plass	**13 062,00**	**13 310,00**
Eventuell vann- og strømtilkobling er ikke inkludert i leieprisen Leieavtaler reguleres i egne leiekontrakter for de respektive havnene.		
Vareavgifter: Pr. m^3 sand/grus Pr. tonn stykkgods, gjødsel og kraftfor Pr. tonn asfalt Pr. tonn sprengstoff **Fylling av vann:**	 **7,50** **15,50** **7,50** **84,00**	 **8,00** **16,00** **8,00** **86,00**
Startavgift	**1 741,00**	**1 774,00**
Pr m^3 fylt vann	**30,50**	**31,00**
Fiskebåter unntas for avgiften, men må betale liggeavgift for de døgn som overstiger 3 døgns sammenhengende liggetid. For å fritas for slik avgift må det være min. 1 ukes opphold mellom hver døgnperiode, ellers påløper liggeavgift fra første liggedag.		
Det kreves ikke liggeavgift når det svares vareavgift. Båtplasser i fiskerihavner forbeholdes førsterett til fiskerinæringen		
Behandling etter Lov om havner og farvann av 17.04.2009 §10 er delegert til Trondheim Havn IKS.		Gebyr ihht. Regulativ fastsatt av Trondheim Havn AS

17. Brannvern

Gebyrer	2019 eks. mva.	2019 inkl. mva.	2020 eks. mva.	2020 inkl. mva.

Utrykning til unødig alarm Nedbrenning av bygning	**5 400,00** **10 800,00**	**6 750,00** **13 500,00**	**5 503,00** **11 005,00**	**6 879,00** **13 756,00**
Behandling av søknad om salg av fyrverkeri inklusive tilsyn med utsalgssted	**2 700,00**	**3 750,00**	**2 751,00**	**3 439,00**

18. Byggesak

Gebyrer for saksbehandling av byggesøknader etter plan og bygningsloven med tilhørende forskrifter.

Kategorier	2019	2020
A.1 Tiltak unntatt søknadsplikt		
Skal meldes til kommunen for kartfesting og matrikkelføring		-
Dersom kommunen må etterspørre melding		500,00
A.2 Tiltak som krever søknad og tillatelse som kan forestås av tiltakshaver		
Mindre tiltak på bebygd eiendom *jfr. SAK10 § 3-1*		3 300,00
Alminnelige driftsbygninger i landbruket *jfr. SAK10 § 3-2*		1 800,00
Midlertidig plassering av bygninger, konstruksjoner eller anlegg inntil 2 år		3 500,00
Opprettelse av grunneiendom *jfr. pbl. § 20-1 bokstav m*	2 384,00	2 429,00
Andre mindre tiltak etter kommunenes skjønn		4 100,00
A.3 Tiltak som krever søknad og tillatelse jfr. pbl. § 20-1 og 20-2		
1. Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygg		
1.a Boligbygg, fritidsboliger		
Enebolig	12 082,00	12 312,00
Fritidsbolig, hytte, rorbu og lignende	14 011,00	14 277,00
Tomannsbolig	18 216,00	18 562,00
Per sekundærleilighet i nytt boligbygg	5 911,00	6 023,00
Rekkehus eller flermannsbolig per boenhet inntil 4 boenheter	7 946,00	8 097,00
Rekkehus eller flermannsbolig per boenhet fra 4 til 15 boenheter	4 006,00	4 082,00
Rekkehus eller flermannsbolig per boenhet over 15 boenheter	1 932,00	1 969,00
1.b Andre nybygg		
Garasjer, uthus, naust og lignende som ikke kan behandles etter pbl. § 20-4		5 300,00
Anneks i tilknytning til bolig eller fritidsbolig		6 500,00
1.c Tilbygg, påbygg og underbygg i tilknytning private bygg		
BRA 0-50m2	3 603,00	3 671,00
BRA 50-200m2	57,00 pr m2	58,00 pr m2
BRA 200-400m2	47,00 pr m2	48,00 pr m2
BRA 400-600m2	41,00 pr m2	42,00 pr m2

BRA over 600m2	23,00 pr m2	24,00 pr m2
1.d Tilbygg, påbygg og underbygg i tilknytning næringsbygg		
BRA 0-50m2	4 354,00	4 437,00
BRA 50-200m2	71,00 pr m2	72,00 pr m2
BRA 200-400m2	56,00 pr m2	57,00 pr m2
BRA 400-600m2	50,00 pr m2	51,00 pr m2
BRA over 600m2	27,00 pr m2	28,00 pr m2
2. Konstruksjoner og anlegg		
Kai, flytebrygge, molo og lignende		5 000,00
Oppføring av veg og parkeringsplass	2 384,00	2 429,00
Utbygging av felles VA-anlegg		4 200,00
Oppføring, endring eller reparasjon av VA-anlegg, herunder stikkledninger		2 429,00
Oppføring av innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretninger og lignende	1 175,00	1 197,00
3. Endring og reparasjon		
3.a Fasade- og bruksendring		
Fasadeendring og vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak nevnt under A3 1.	2 384,00	2 429,00
Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak nevnt under A3 1.	2 384,00	2 429,00
3.b Rivning		
BRA 0-100m2	2 384,00	2 429,00
BRA 100-500m2	4 767,00	4 858,00
BRA over 500m2	7 151,00	7 287,00
3.c Bygningstekniske installasjoner		
Installasjon av vedovn		
Andre bygningstekniske installasjoner	2 384,00	2 429,00
3.d Oppdeling og sammenføyning		
Oppdeling eller sammenføyning av bruksenheter i boliger, samt annet ombygging som medfører fravikelse av bolig	2 384,00	2 429,00
4. Vesentlig terrenginngrep		
Vesentlig terrenginngrep	2 384,00	3 000,00
A.4 Trinnvis behandling		
Søknad om rammetillatelse	70 % av A2	70 % av A3
Påfølgende søknad om igangsettingstillatelse	50 % av A2	50 % av A3
A.5 Endring av tillatelse		
Små endringer etter at positivt vedtak er fattet	5% av fullt gebyr	5 % av fullt gebyr
Større endringer etter at positivt vedtak er fattet	10% av fullt gebyr	10% av fullt gebyr
Revidert søknad etter avslag, innsendt innen 1år	50% av fullt gebyr	50% av fullt gebyr
A.6 Tilleggsgebyr		
Søknad om fravik fra teknisk forskrift jfr. pbl. § 31-2		3 200,00
Dispensasjon fra teknisk forskrift	2 384,00	3 200,00

Sakkyndig bistand betales av tiltakshaver etter regning over faktiske utgifter		
Selvbygger	2 384,00	2 429,00
Tilleggsgebyr for tilfeller hvor tiltaket er igangsatt før tillatelse foreligger eller tiltaket tas i bruk før ferdigattest eller midlertidig brukstillatelse foreligger, gjelder ikke dersom vilkårene i pbl. § 21-7 er oppfylt	2 384,00	2 429,00
A.7 Ferdigattest og midlertidig brukstillatelse		
Søknad om ferdigattest	2 384,00	1 175,00
Søknad om midlertidig brukstillatelse	2 384,00	3 593,00
A.8 Ulovlige tiltak og tvangsmulkt jfr. pbl. Kap. 32		
Tvangsmulkt	Fastsettes av Rådmannen	Fastsettes av Rådmannen
Behandling av søknad om tillatelse til tiltak hvor tiltaket er igangsatt uten nødvendig tillatelse	3 x fullt gebyr	3 x fullt gebyr
Behandling av søknad om tillatelse til tiltak hvor tiltaket er igangsatt uten nødvendig tillatelse, men tiltakshaver melder uoppfordret fra i ettertid	2 x fullt gebyr	2 x fullt gebyr
Omfattende saker hvor et tiltak er ulovlig igangsatt eller bygget, beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader	Pr time 1 306,00 + faktiske kostnader	Pr time 1 306,00 + faktiske kostnader

19. Planbehandling og dispensasjoner

Gebyrer for saksbehandling av planer og dispensasjoner etter plan og bygningsloven med tilhørende forskrifter.

Kategorier		**2019**	**2020**
Reguleringsplan			
Behandlingsgebyr omfatter alle utgifter til fremming av planforslaget, inklusive ekspedering, kopiering av tekst, innhenting av høringsuttalelser osv fram til kunngjøring av endelig vedtak.			
Oppstartmøte		**2 450,00**	**4 960,00**
Reguleringsplan inntil 10 daa		**17 606,00**	**34 500,00**
Reguleringsplan over 10 daa	Pr 1-10 daa ekstra		**5 800,00**
Reguleringsplaner som ikke er i tråd med overordnet plan	Tilleggsgebyr		**17 250,00**
Ufullstendig planmateriale	Planer som ikke er i samsvar med kommunens planretningslinjer og som avtalt i oppstartsmøte.	**4 767,00 pr retur**	**4 800,00 pr retur**

Konsekvensutredninger	For planer som utløser krav om konsekvensutredning, jf pbl. § 4-2, skal det betales et tilleggsgebyr som tilsvarer 50 % av satsene for selve reguleringsplanen. Gjelder kun grunnbeløp + pr påbegynte 10 daa.	**50 % av satsene for reguleringsplanen**	**50 % av satsene for reguleringsplanen**
Planprogram		**9 404,00**	**9 400,00**
Vann og avløpsplan			
	Når denne behandles samtidig med reguleringsplan	**50% av grunnbeløp vann og avløpsplaner med atskilt saksgang**	**50% av grunnbeløp vann og avløpsplaner med atskilt saksgang**
Trekking av søknad	Ved skriftlig trekking av plan før 1. gangs behandling	**50 % av grunnbeløpet for planbehandling**	**50 % av grunnbeløpet for planbehandling**
Reguleringsendringer			
Behandlingsgebyr inkluderer alle utgifter i forbindelse med saksgang, ekspedering og kunngjøring av endelig vedtak.			
	Endring som krever **avgrenset høring**	**16 035,00**	**7 800,00**
	Endring som krever **full høringsrunde** (ny plan)	**20 864,00**	**Samme som ny plan**
Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel inklusive delplaner, reguleringsplaner og fra PBL og andre lovverk, enkeltvis eller i kombinasjon.			
Behandlingsgebyr omfatter utlegg til saksbehandling, kopiering, utsending der det kreves, befaring fram til ferdig vedtak.			
	Søknad som ikke krever høring	**4 103,00**	**5 795,00**
	Søknad som krever ekstern høring til sektormyndigheter.	**6 371,00**	**10 750,00**
Ufullstendig søknad	Pr søknad		**2 429,00**
100 metersbeltet og LNF	Dispensasjonsbehandling på bygging i 100-metersbeltet i LNF-områder	**12 312,00**	**16 235,00**
Trekking av søknad	Ved skriftlig trekking av dispensasjonssøknad som er klar for politisk	**70% av relevant sats over.**	**70% av relevant sats over.**

	behandling, betales 70% av fullt gebyr		

20. Miljø og forvaltning av spredt avløp

Gebyrer for saksbehandling, kontroll og tilsyn etter forurensningsregelverket.

20. 1 Gebyrer for behandling av søknader

Kategori	Gebyr 2020
A.1 Gebyr for saksbehandling ved søknad om tiltak/ fjerning av oljetanker -jf. § 2-2 i lokal gebyrforskrift	
Enkel sak	491,00
Middels sak	982,00
Komplisert sak	1 473,00
B.1 Gebyr for saksbehandling ved søknad om godkjenning av tiltaksplan -jf. § 3-2 i lokal gebyrforskrift	
Engangsgebyr for saksbehandling, under 500 m2	10 500,00
Engangsgebyr for saksbehandling, fra og med 500 m2	15 500,00
C.1 Gebyr for saksbehandling av utslippssøknad etter forurensningsforskriftens kapittel 12 -jf. § 4-2 i lokal gebyrforskrift	
1-15 PE (tilsvarer 1-3 boenheter)	2 429,00
16-49 PE (tilsvarer 4-9 boenheter)	4 768,00
D.1 Gebyr for saksbehandling av utslippssøknad etter forurensningsforskriftens kapittel 13 -jf. § 5-2 i lokal gebyrforskrift	
Fra 10 til 19 boenheter	9 060,00
Tilleggsgebyr pr. boenhet over 19	440,00
E.1 Gebyr for saksbehandling av søknad om utslipp av oljeholdig avløpsvann etter forurensningsforskriftens kapittel 15 -jf. § 6-2 i lokal gebyrforskrift	
Gebyrsats for saksbehandling	2 429,00
F.1 Gebyr for saksbehandling ved søknad om tillatelse til utslipp/påslipp av fettholdig avløpsvann etter forurensningsforskriftens kapittel 15 B -jf. § 7-2 i lokal gebyrforskrift	
Gebyrsats for saksbehandling	2 429,00

20.2 Årlige gebyrer for kontroll/tilsyn

Kategori	Gebyr 2020
G.1 Gebyr for kontroll/tilsyn av private avløpsanlegg etter forurensningsforskriftens kapittel 12 -jf. § 4-3 i lokal gebyrforskrift	

1-15 PE (tilsvarer 1-3 boenheter)	491,00
16-49 PE (tilsvarer 4-9 boenheter)	982,00
H.1 Gebyr for kontroll/tilsyn av avløpsanlegg etter forurensningsforskriftens kapittel 13 -jf. § 5-3 i lokal gebyrforskrift	
>50 PE (over 10 boenheter)	1 964,00
I.1 Gebyr for kontroll/tilsyn med utslipp av oljeholdig avløpsvann etter forurensnings-forskriftens kapittel 15 -jf. § 6-3 i lokal gebyrforskrift	
Gebyrsats for kontroll/tilsyn	491,00
J. 1 Gebyr for kontroll/tilsyn av fettholdig avløpsvann etter forurensningsforskriftens kapittel 15B -jf. § 7-3 i lokal gebyrforskrift	
Gebyrsats for kontroll/tilsyn	491,00

20. 3 Overtredelsesgebyr/Ulovlighetsgebyr

Overtredelsesgebyr etter forurensningsloven § 80 for saker som er i strid med bestemmelser i lokal forurensningsforskrift eller arbeid påbegynt i strid med forurensningsloven, jf. § 8-1 i lokal gebyrforskrift.

Ulovlighetskategori	Gebyr 2020
a. Anlegget er etablert/rehabilitert uten gitt tillatelse	7 152,00
b. Anleggseier følger ikke vilkår som settes i tillatelsen.	4 768,00
c. Anleggseier følger ikke pålegg om å stanse ulovlig forhold innen gitt frist.	20 000,00
d. Anlegg tas i bruk uten brukstillatelse eller ferdigattest.	10 000,00
e. Manglende rapportering/dokumentasjon og avdekkes feil på anlegget	4 768,00

21. Landbruk og naturforvaltning

Gebyrer for saksbehandling etter konsesjonslov, jordlov mm.

Kategorier	2019	2020
Gebyr i forbindelse med konsesjon		
Søknader om konsesjon (ervervstillatelse) etter lov 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven) mv. § 2 og § 3. Maksimalsats fastsatt av staten.	**5 000,00**	**5 000,00**
Søknader om delingssamtykke etter lov om jord 12. mai 1995 nr. 23 § 12. Maksimalsats fastsatt av staten.	**2 000,00**	**2 000,00**
Gebyr i forbindelse med viltsaker		
Søknad om godkjenning av nytt vald	**1 066,00**	**1 086,00**
Søknad om endringer av eksisterende vald	**1 066,00**	**1 086,00**
Søknad om godkjenning av bestandsplan	**1 066,00**	**1 086,00**

22. Oppmåling

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Matrikkellovens § 32, matrikkelforskriftens § 16).

1.1 Behandling av delingssøknad etter plan og bygningsloven kr 2 429,00

1.2 Ny grunneiendom

1.2.1 Ny grunneiendom og festegrunn (selvstendig parsell med nytt gårds- og bruksnummer)

Areal i kvm		Gebyr 2019	Gebyr 2020
Fra	t.o.m.		
0	1 500	18 074,00	18 417,00
1 501	1 750	18 964,00	19 324,00
1 751	2 000	19 867,00	20 244,00
2 001	2 250	20 788,00	21 183,00
2 251	2 500	21 664,00	22 076,00
2 501	2 750	22 535,00	22 963,00
2 751	3 000	23 454,00	23 900,00
3 001	3 250	24 396,00	24 860,00
3 251	3 500	25 318,00	25 799,00
3 501	3 750	26 169,00	26 666,00
3 751	4 000	27 111,00	27 626,00
4 001	4 250	28 016,00	28 548,00
4 251	4 500	28 890,00	29 439,00
4 501	4 750	29 974,00	30 543,00
4 751	5 000	30 699,00	31 282,00
5 001	6 000	32 135,00	32 746,00
6 001	7 000	33 603,00	34 241,00
7 001	8 000	35 039,00	35 705,00
8 001	9 000	36 238,00	36 927,00
9 001	10 000	37 910,00	38 630,00
10 001	11 000	39 394,00	40 142,00
11 001	12 000	39 786,00	40 542,00
12 001	13 000	42 265,00	43 068,00
Gebyr for areal over 13 000 kvm beregnes etter følgende formel:			

Y=AX + B (Y = gebyr i kroner, X = areal i kvm)
A = 0,865 B = kr 23 925,00

1.2.2 Tilleggsareal til eksisterende grunneiendom

Areal i kvm		Gebyr 2019	Gebyr 2020
Fra	t.o.m.		
0	75	4 340,00	4 422,00
76	150	5 054,00	5 150,00
151	300	6 456,00	6 579,00
301	450	7 944,00	8 095,00
451	600	9 379,00	9 557,00
601	750	10 846,00	11 052,00
751	900	12 298,00	12 532,00
901	1 050	13 734,00	14 000,00
1 051	1 200	15 186,00	15 475,00
1 201	1 350	16 624,00	16 940,00
1 351	1 500	18 074,00	18 417,00

Etableres som ny grunneiendom eller festegrunn og slås sammen med eiendommen som skal ha tillegget. Gebyr for areal over 1 500 kvm beregnes etter samme formel som i pkt. 1.2.1.

1.2.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjonen

Gebyr beregnes etter samme tabell som i pkt. 1.2.1.

1.2.4 Ny anleggseiendom

Faktureres etter medgått tid og kostnad eller minstegebyr.

1.2.5 Registrering av jordsameie

Faktureres etter medgått tid og kostnad eller minstegebyr.

1.3 Ny matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Faktureres som ordinær oppmålingsforretning.

1.4 Grensejustering

1.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Gebyr beregnes etter samme tabell som i pkt. 1.2.2.

1.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1 000 m³

Gebyr faktureres etter medgått tid og kostnad eller minstegebyr.

1.5 Arealoverføring

1.5.1 Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg og jernbaneformål.
Gebyr beregnes etter samme tabell som i pkt. 1.2.2.

Gebyr for areal over 1 500 kvm beregnes etter formelen i pkt. 1.2.1

1.5.2 Arealoverføring for anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføying er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning.

Antall punkter	Gebyr 2019	Antall punkter	Gebyr 2019	Antall punkter	Gebyr 2020	Antall punkter	Gebyr 2020
1	**3 013,00**	13	**15 929,00**	1	**3 070,00**	13	**16 232,00**

2	**4 046,00**	14	**17 003,00**	2	**4 123,00**	14	**17 326,00**
3	**5 165,00**	15	**18 062,00**	3	**5 263,00**	15	**18 405,00**
4	**6 211,00**	16	**19 151,00**	4	**6 329,00**	16	**19 515,00**
5	**7 314,00**	17	**20 241,00**	5	**7 453,00**	17	**20 626,00**
6	**8 347,00**	18	**21 290,00**	6	**8 506,00**	18	**21 695,00**
7	**9 447,00**	19	**22 380,00**	7	**9 626,00**	19	**22 805,00**
8	**10 557,00**	20	**23 437,00**	8	**10 758,00**	20	**23 882,00**
9	**11 613,00**	21	**24 526,00**	9	**11 834,00**	21	**24 992,00**
10	**12 661,00**	22	**25 602,00**	10	**12 902,00**	22	**26 088,00**
11	**13 765,00**	23	**26 705,00**	11	**14 027,00**	23	**27 212,00**
12	**14 825,00**			12	**15 107,00**		

1.7 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt og klarlegging av rettigheter.

Antall punkter	Gebyr 2019	Antall punkter	Gebyr 2019	Antall punkter	Gebyr 2020	Antall punkter	Gebyr 2020
1	**3 163,00**	13	**41 279,00**	1	**3 223,00**	13	**42 063,00**
2	**6 618,00**	14	**44 442,00**	2	**6 744,00**	14	**45 286,00**
3	**9 757,00**	15	**47 560,00**	3	**9 942,00**	15	**48 464,00**
4	**12 952,00**	16	**50 705,00**	4	**13 198,00**	16	**51 668,00**
5	**16 091,00**	17	**53 865,00**	5	**16 397,00**	17	**54 888,00**
6	**19 232,00**	18	**57 020,00**	6	**19 597,00**	18	**58 103,00**
7	**22 392,00**	19	**60 163,00**	7	**22 817,00**	19	**61 306,00**
8	**25 520,00**	20	**63 338,00**	8	**26 005,00**	20	**64 541,00**
9	**28 677,00**	21	**66 483,00**	9	**29 222,00**	21	**67 746,00**
10	**31 837,00**	22	**69 624,00**	10	**32 442,00**	22	**70 947,00**
11	**34 979,00**	23	**72 752,00**	11	**35 644,00**	23	**74 134,00**
12	**38 134,00**			12	**38 859,00**		

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid og kostnad eller minstegebyr.

1.8 Privat grenseavtale

Gebyr fastsettes etter medgått tid eller minstegebyr.

1.9 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller andre etter delegert fullmakt fastsette et passende gebyr.
Fullmakthaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

1.10 Frister og nedsatt gebyr etter Matrikkelloven

Etter matrikkellovens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Oversittes fristen med 2 måneder skal gebyret reduseres ytterligere med en tredjedel.

Fristen begynner ikke å løpe før vedtak etter plan- og bygningsloven foreligger, før forskuddspliktig oppmålingsgebyr er innbetalt, hvis det må brukes ekstra tid for å få partene til å møte, for supplering av informasjon, for den tiden som medgår til tinglysing, eller hvis saken påklages. Fristen opphører når matrikkelbrev er postlagt.

1.11 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

1.12 Gebyr for oppmålingsforretning over punktfeste og innløsing av feste med oppmåling

For oppmålingsforretning over **punktfeste** betales **kr 7 654,00**

For oppmålingsforretning ved **innløsing av feste** (fra feste til ny grunneiendom) gjelder satsene i tabell i pkt. 1.2.1.

1.13 Gebyr for avbrutt forretning

Rekvirenten kan trekke rekvisisjonen fram til oppmålingsforretning er avsluttet. Rekvisisjonen kan likevel ikke trekkes dersom enheten er opprettet i matrikkelen.

Ved tilbakekalt, avbrutt eller annullert forretning, betales fullt gebyr når arbeidet er kommet så langt at en arbeider i terrenget. Hvis rekvisisjonen trekkes før dette, beregnes gebyr etter medgått tid. Avbrutt forretning kan skyldes at saken trekkes, rekvirent ikke møter eller at partene ikke blir enige. Hvis rekvirent ikke møter, beregnes gebyr etter medgått tid.

1.14 Gebyr for oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

For slike forretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, og allmennyttige formål og oppløsning av sameie, betales gebyr etter timepris eller minstegebyr.
Med minstegebyr forstås utført arbeid inntil 2 timer.

1.15 Gebyr beregnet etter medgått tid for arbeid etter matrikkelloven

Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som har hjemmel i matrikkelloven og som ikke kan beregnes etter foranstående satser, skal beregnes på grunnlag av anvendt tid.

- Påvisning/utstikking i terreng
- Ekstraarbeid på grunn av ikke ryddet og klargjort område før forretningen starter

1.16 Gebyr for andre oppdrag

Oppdrag som utstikking eller oppmåling for andre offentlige eller private aktører kan utføres når det er ledige ressurser, og beregnes etter medgått tid eller minstegebyr.

1.17 Vinterforskrift

Med hjemmel i matrikkelforskriftens § 18, tredje ledd, har Frøya kommune vedtatt at 16-ukersfristen ikke gjelder i perioden 1. november til 1. mars.

1.18 Timepris og minstegebyr

Pris	2019	2020
Minstegebyr (utført arbeid inntil 2 timer)	2 549,00	2 597,00
Utført arbeid ut over 2 timer pr. time	1 274,00	1 298,00

1.19 Utstedelse av matrikkelbrev

Pris	**2019**	**2020**
Matrikkelbrev inntil 10 sider	175,00	175,00
Matrikkelbrev over 10 sider	350,00	350,00

Tinglysningsgebyr	525,00	525,00
Seksjoneringsgebyr	3 x rettsgebyr	3 894,00
Rettsgebyr	1 025,00	1 025,00

Maksimalsats for matrikkelbrev er fastsatt i matrikkelforskriften.

1.20 Betalingsbestemmelser

a) Rekvirenten skal i alminnelighet betale faktura når forretningen er fullført.
b) Utgiftene til merkemateriell er inkludert i gebyrsatsene.
c) Tinglysingsgebyr og utstedelse av matrikkelbrev kommer i tillegg til gebyrsatsene og er inkludert i fakturabeløpet.
d) Betaling skjer etter regulativet og satsene som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

23. Fellesbestemmelser

Urimelig gebyr

I spesielle tilfeller kan planutvalget etter søknad redusere gebyret.

Betalingsbestemmelser
Gebyrene skal betales etter regning utstedt av Frøya kommune.

Betaling skjer etter det regulativ og satser som gjelder på det tidspunkt som søknaden/rekvisisjonen er innstemplet i Frøya kommune om ikke annet er spesifisert i regulativet. Dette gjelder ikke tinglysningsgebyret.

Forbehold om saksbehandling ved utestående restanser
Nye saker blir ikke behandlet før tiltakshavers restanser på andre saker ved plan, landbruk og miljøenheten er betalt.
Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyr for byggesak, fradeling, oppmåling, regulering og landbrukssaker, jfr. skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene.

24. Forskrift om vann- og avløpsgebyrer

Hjemmel: Fastsatt av Frøya kommunestyre 28.11. 2019 med hjemmel i lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg § 3 og forskrift 1. juli 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) § 16-1 annet ledd.

§ 1. Generelle bestemmelser

Kommunens abonnenter betaler for vann- og avløpstjenester levert av kommunen. Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av statlige lover og forskrifter, samt av kommunale reglementer og bestemmelser. De viktigste dokumentene er listet nedenfor:

- Lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg
- Forskrift 1. juli 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften), kapittel 16
- Forskrift 28.11.2019 om vann- og avløpsgebyr i Frøya kommune (dette dokumentet)
- Gebyrregulativ for det enkelte år
- Standard abonnementsvilkår for vann og avløp, tekniske og administrative bestemmelser
- Leveringsvilkår i tråd med kommunens hovedplan for vann og avløp
- Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (H-3/14)

§ 2. Forskriftens formål

Forskriften gir bestemmelser om beregning og innbetaling av gebyrer som abonnentene skal betale for kommunens vann- og avløpstjenester.

§ 3. Definisjoner

I denne forskriften menes med:

a) Abonnent: Eier eller fester av eiendom som er tilknyttet kommunens vannforsynings- og/eller avløpsanlegg, eller som er godkjent eller krevd tilknyttet.
b) Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
c) Abonnement: Avtale mellom abonnent og kommunen om vannforsynings- og/eller avløpstjenester gjennom tilknytning av sanitærinstallasjoner og private vann- og avløpsanlegg til kommunens vann- og avløpsanlegg. Avtale om tilknytning via privat fellesledning regnes som abonnement.
d) Sanitærinstallasjoner: Abonnenteide rør, installasjoner og utstyr innenfor byggets yttervegg, som er tilknyttet vann- og/eller avløpsanlegg.
e) Privat vann- og avløpsanlegg: Abonnenteide private ledninger (stikkledninger) og utstyr utenfor byggets yttervegg, som er tilknyttet offentlig vann- og/eller avløpsanlegg.
f) Bygg: Konstruksjon/byggverk med eget bygningsnummer.
g) Bolig: Bygg som brukes til boligformål, herunder fritidsbolig. (Bygningstype 100 – 199 etter NS-3457.)

h) Boenhet: Bruksenhet som er definert som bolig eller boenhet i matrikkelen. Som boenhet regnes enhver bruksenhet som har minst ett rom og egen inngang, og hvor man har adgang til vann og toalett uten å gå gjennom annen bruksenhet.
i) Fritidsbolig: Bygg som er registrert som fritidsbolig i matrikkelen.
j) Kombinasjonseiendom: Bygg som består av én eller flere boenheter, samt én eller flere bruksenheter som ikke er boenhet.
k) Næringseiendom: Eiendom som ikke er bolig- eller kombinasjonseiendom. Bygg for offentlige formål klassifiseres som næringseiendom.
l) Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. bolig, kontorenhet, verksted og lager.
m) Bruksareal (BRA): Bruksareal for en bygning eller bruksenhet som er registrert i matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS-3940. Garasjer, uthus, anneks, utvendige boder regnes ikke som bruksareal. (Bygningstype 181 – 182 etter NS-3457.)
n) Avløpsvann: Både sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

§ 4. Generell gebyrplikt

Plikten til å betale vann- og/eller avløpsgebyr gjelder følgende abonnenter:

a) Eiendom som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning, direkte eller gjennom privat samleledning.
b) Eiendom som kommunen i medhold av plan- og bygningslovens § 27-1 eller § 27-2 har krevd eller kunne ha krevd tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.

§ 5. Gebyrtype

Gebyrtypene er:

a) Engangsgebyr for tilknytning til henholdsvis vann og avløp.
b) Årsgebyr for henholdsvis vann og avløp (summen av fast og variabel del).
c) Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler.
d) Gebyr for plombering, stenging og gjenåpning av vannforsyning.
e) Tilleggsgebyr ved ulovlig tilknytning

§ 6. Gebyrsatser

Gebyrsatsene fastsettes årlig av kommunestyret, og trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer.

Gebyrene skal fullt ut dekke kommunens kostnader ved levering av tjenestene regulert av denne forskriften.

Gebyrsatsene fremkommer av gebyrregulativet, og er tilgjengelige på Frøya kommunes hjemmesider.

§ 7. Arealberegningsmetode

I den utstrekning gebyrberegningen gjøres avhengig av bebyggelsens størrelse, skal det være bruksarealet beregnet etter NS 3940 som danner grunnlaget for gebyrfastsettelsen.

§ 8. Tilknytningsgebyr

Tilknytningsgebyret er et engangsgebyr og betales etter fastsatte kategorier i gebyrregulativet.

All tilknytning av private vann- og/eller avløpsledninger til kommunens ledningsnett skal utføres av kommunen.

§ 8-1. Gebyrplikt

Tilknytningsgebyr for tilknytning til vann og/eller avløp skal betales for:

a) Ny tilknytning av eiendom.
b) Eksisterende eiendom med tilknytning som ikke er godkjent.
c) Tilknytning av eksisterende eiendom, eller eiendom som kommunen krever tilknyttet.
d) Annen permanent tilknytning til kommunalt vann- eller avløpsanlegg, f.eks. vanningsanlegg for landbruk, idrettsanlegg mv.
e) Sprinkleranlegg.

Dersom kommunen overtar privat vann- og/eller avløpsanlegg kan kommunestyret i det enkelte tilfelle avgjøre hvorvidt tilknytningsgebyr skal beregnes, herunder eventuell rabatt.

Tilknytningsgebyr for tilknytning til vann og/eller avløp betales ikke for:

f) Seksjonering av allerede tilknyttet eiendom uten at eiendommens BRA endres.
g) Bygg som har midlertidig tilknytning i opptil to år, eksempelvis brakkerigg. Dersom tilknytningen varer i mer enn to år, skal tilknytningsgebyr ilegges.

§ 8-2. Utforming av gebyret

Gebyrpliktig skal betale tilknytningsgebyr etter fastsatte kategorier basert på inntaksledningens dimensjon. Kategoriene fremgår av gebyrregulativet.

§ 8-3. Ansvar og betaling

Den som er abonnent på det tidspunkt gebyrplikt oppstår er ansvarlig for betaling av gebyret og vil få tilsendt faktura.

Gebyret faktureres etter gjeldende sats ved gitt igangsettingstillatelse. For eksisterende bygg eller eiendom med tilknytning som ikke er godkjent, betales tilknytningsgebyr etter gjeldende sats på det tidspunktet kravet fremsettes.

Tilknytningsgebyr skal være betalt før tilknytning.

§8-4 Ulovlig tilknytning

Dersom det oppdages tilkobling til kommunalt vann- og/eller avløpssystem som er utført uten kommunal godkjennelse vil det i tillegg til et ulovlighetsgebyr (tilleggsgebyr) som skal dekke de faktiske administrative kostnadene med saken, bli ilagt tilknytningsgebyr. Slikt gebyr innebærer ikke at kommunen har godkjent tilknytningen.

I tillegg til tilknytningsgebyret kan årsgebyr etterkreves, normalt for inntil 3 år jf. foreldelsesloven §2. Når fordringshaver (kommunen) har manglet nødvendig kunnskap om fordringen kan foreldelsesfristen forlenges med inntil 10 år, jf. Foreldelseslovens § 10.

Forhold av graverende art, som f.eks. tilknytning utført av andre enn kommunen kan bli vurdert politianmeldt.

§ 9. Årsgebyr

---

§ 9-1. Gebyrplikt

Årsgebyr skal betales for alle eiendommer som:

a) er tilknyttet kommunalt vann- eller avløpsanlegg.

b) er pålagt tilknytning i medhold av lov og fristen for tilknytning er utløpt.

For nybygg beregnes årsgebyret for vann fra dato for igangsettingstillatelse, mens årsgebyret for avløp beregnes fra dato for midlertidig brukstillatelse/ferdigattest.

For eksisterende bygg beregnes årsgebyr fra dato for tilknytning.

Gebyrplikten er uavhengig av om det er utendørs tappepunkt/vannpost eller om det er innlagt vann.

§ 9-2. Gebyrets oppbygning

Årsgebyrene for vann- og avløpstjenester består av to deler:

a) Abonnementsgebyr (fast del).
b) Forbruksgebyr (variabel del).

Samlede abonnementsgebyrer skal dekke kommunens forventede kapitalkostnader. Resten dekkes inn gjennom forbruksgebyret.

Hvor stor andel av årsgebyret som skal være henholdsvis fast og variabel del, fastsettes hvert år i gebyrregulativet.

§ 9-3. Abonnementsgebyr

Boligeiendom og fritidsboliger skal betale abonnementsgebyr som en fast sats per boenhet.

Følgende eiendommer skal betale abonnementsgebyr etter fastsatte kategorier som gjenspeiler vannforsyningskapasiteten til den enkelte eiendom. Kategoriene fremgår av gebyrregulativet.

a) Nærings- og kombinasjonseiendom.

b) Sprinkleranlegg.

§ 9-4. Forbruksgebyr

Abonnentene skal betale forbruksgebyr etter målt eller stipulert forbruk, som vannforbruk i m^3. Både kommunen og abonnenten kan kreve at forbruksgebyret fastsettes ut fra målt forbruk.

Som hovedregel gjelder at avløpsmengden regnes lik vannmengden ved beregning av forbruksgebyr. Unntak fra dette er nevnt i § 9-7, fjerde og femte ledd. Det gis ikke nedsatt forbruksgebyr for storforbrukere av vann.

§ 9-5. Betaling etter målt forbruk

Forbruksgebyr etter målt forbruk skal betales for:

a) Bolig- og fritidseiendommer
b) Næringseiendom, herunder også landbrukseiendom og gartnerier, samt andre bygg som ikke brukes som bolig.
c) Kombinasjonseiendom.
d) Anlegg med varig eller midlertidig tilknytning i forbindelse med oppføring av bygg eller anlegg. Dette gjelder også for anlegg på en ubebygd eiendom som kunne vært krevd tilknyttet etter plan- og bygningsloven § 27-1 eller § 27-2 hvis den hadde vært bebygd.

Disse eiendommene skal:

e) ha installert vannmåler.
f) lese av vannmåleren minst én gang i året, og levere resultatet til kommunen.

For midlertidige tilknytninger kan kravet om vanlig vannmåler fravikes dersom vannforbruket kan fastsettes på andre måter. Dersom det ikke er mulig å installere vannmåler kan kommunen fastsette et stipulert forbruk. Midlertidige tilknytninger må også dekke påløpte administrative kostnader.

§ 9-6. Betaling etter stipulert forbruk

Boliger som ikke har vannmåler, skal betale forbruksgebyr etter stipulert forbruk, dersom abonnenten eller kommunen ikke krever at det skal betales etter målt forbruk.

Stipulert forbruk beregnes ut fra boligens bruksareal i henhold til et forholdstall mellom bruksareal og vannvolum som fremgår av gebyrregulativet.

§ 9-7. Reduksjon av eller tillegg til årsgebyr

Restriksjoner på vannforbruket, avbrudd i vannleveransen eller i mottak av avløpsvann gir ikke grunnlag for reduksjon av gebyrene.

Fraflytting eller fravær gir ikke grunnlag for reduksjon av gebyrene. Er bebyggelsen på eiendommen fjernet, eller ødelagt slik at den ikke kan brukes, betales årsgebyr inntil stikkledning er frakoblet (plugget) ved hovedledningen.

Ved søknad til kommunen kan abonnenten få fritak for årsgebyret når eiendommen fysisk frakobles kommunalt ledningsnett. Abonnementet opphører når melding om at anboringspunktet er plombert er mottatt. Ny tilknytning av eiendommen utløser ikke ny betaling av engangsgebyr for tilknytning. Både frakobling og ny tilknytning forutsettes utført av kommunen for abonnentens kostnad.

For eiendom som ikke brukes som bolig, og der avløpsmengden er vesentlig større eller mindre enn vannforbruket, kan avløpsgebyret beregnes ut fra målt avløpsmengde, eller fastsettes etter særlig avtale med kommunen.

Hvor avløpsvannets sammensetning avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker fordyrende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg, kan kommunen fastsette et tillegg til avløpsgebyret til dekning av merkostnadene. I slike tilfeller inngås det en separat avtale mellom kommunen og abonnenten.

§ 9-8. Gebyrreduksjon i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag

Abonnent har rett til reduksjon i gebyr (prisavslag) ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag. Abonnent har rett til redusert gebyr dersom ikke varslet avbrudd i vannforsyningen varer i mer enn 24 timer.

Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skyldes forhold på kommunens side, for eksempel forurensing i vannkilde eller feil ved kommunalt anlegg. Kommunen plikter å bidra til å avklare ansvarsforholdet.

Generell anbefaling om koking som sikkerhetstiltak etter trykkfall på grunn av reparasjon, spyling, brannslokking mv., gir ikke gebyrreduksjon.

Krav om redusert gebyr må fremmes innen to måneder etter at forholdet oppsto, dersom ikke kommunen har fattet eget vedtak om gebyrreduksjon.

§ 9-9. Pålegg om utbedring

Kommunen kan kreve dekket alle kostnader direkte forbundet med tiltak som følge av at abonnent har unnlatt å etterkomme pålegg om å utbedre lekkasjer på eiendommens vannledning eller mangler ved avløpsanlegg eller sanitærutstyr.

Ved omlegging eller utbedring av kommunale avløpsledninger kan kommunen kreve at eier av tilknyttet stikkledning foretar tilsvarende omlegging eller utbedring.

Gebyrpliktig som unnlater å etterkomme pålegg om utbedring av lekkasjer som medfører forurensing kan ilegges tvangsmulkt etter forurensingslovens § 73.

§ 9-10. Ansvar for opplysninger om abonnement

Abonnenten skal melde fra til kommunen om endringer i abonnementsforholdet. Inntil kommunen har mottatt melding og oppdatert abonnementsdata fra matrikkelen, skal abonnenten betale årsgebyr som tidligere.

§ 9-11. Ansvar for gebyrene

Abonnenten har ansvar for betaling av årsgebyret, uansett om gebyrkravet er rettet mot abonnenten eller annen regningsmottaker.

Abonnenter som samarbeider om felles vannmåler, er solidarisk ansvarlige for gebyrene. Gjelder slikt samarbeid et sameie etter lov om eierseksjoner, er hver abonnent ansvarlig for mengdevariabel del av gebyret i samsvar med sin eierandel, dersom ikke annen fordeling er fastsatt i sameiets vedtekter eller bindende vedtak i sameiet.

Det er etter avtale med kommunen anledning til fellesfakturering av eiendommer med flere bo- eller bruksenheter, for eksempel seksjonerte leiligheter.

§ 9-12. Retting av feil gebyrberegning

Har mangelfulle eller feil opplysninger ført til feilaktig gebyrberegning, skal beregningen rettes og differansen gjøres opp. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes normalt ikke.

§ 10. Bestemmelser for installasjon og bruk av vannmåler

§ 10-1. Installasjon

Kommunen bestemmer hvor mange vannmålere den enkelte abonnent skal ha, samt type, størrelse og plassering på vannmåleren.

Kommunen skal godkjenne den som skal stå for installasjon og vedlikehold, samt eventuell flytting, bytting eller fjerning av måleren.

Dersom eksisterende eiendom med vannmåler, blir oppdelt i nye eiendommer, skal hver av de nye eiendommene ha egen vannmåler.

Abonnenter kan samarbeide om felles vannmåler der det vil være uforholdsmessig kostbart å installere egen måler for hver enhet. Årsgebyr fordeles på abonnentene etter reglene i § 9-11, 2. ledd.

Pålagt vannmåler for ny eiendom skal være installert senest når det gis brukstillatelse eller eiendommen tas i bruk, og for eksisterende eiendom når den tilknyttes. Unnlates dette, skal abonnenten for boligeiendom betale stipulert årsgebyr etter § 9-6.

.

For installasjon og bruk av vannmåler gjelder for øvrig kommunens tekniske bestemmelser.

§ 10-2. Eierforhold og kostnader

Ved installasjon av ny vannmåler skal kommunen stå som eier av denne og kommunen bestemmer type, plassering og størrelse. Kostnader for installasjon dekkes av abonnenten.

For anskaffelse og vedlikehold av kommunalt eid vannmåler betales en årlig leie.

Pris for leie av vannmåler fremkommer av gebyrregulativet. Blir en måler borte eller skadet, skal abonnenten omgående melde dette til kommunen. Kommunen forbeholder seg rett til å kreve full erstatning for tap eller skade.

§ 10-3. Avlesning av vannmåler

Abonnenten skal lese av vannmåler så nær fastsatt tidspunkt for avregning som mulig og sende resultatet til kommunen innen fastsatt frist. Abonnenten kan etter nærmere beskrivelse i gebyrregulativ bli pålagt å lese av vannmåler flere ganger i løpet av et år. Unnlater abonnenten å foreta avlesing kan

kommunen fastsette årsgebyret skjønnsmessig etter purring. Kommunen kan også selv foreta avlesing uten ytterligere varsel til abonnenten og kan kreve særskilt gebyr for dette.

§ 10-4. Tilsyn og vedlikehold

Abonnenten skal holde måler lett tilgjengelig for avlesning, tilsyn og vedlikehold.

Abonnenten skal føre tilsyn med måler. Abonnenten er også ansvarlig for å følge med på forbruksutviklingen, slik at lekkasjer eller feil oppdages snarest mulig. Blir en måler skadd eller går tapt, skal abonnenten straks melde fra til kommunen. Som skade regnes også at plombering av måler er brutt.

Kommunen kan føre tilsyn med måler. Kontrollør fra kommunen skal legitimere seg uoppfordret.

§ 10-5. Nøyaktighetskontroll

Både kommunen og abonnenten kan kreve nøyaktighetskontroll av måleren. Dersom kontrollresultatet ligger utenfor feilmarginen etter § 10-6, utføres en justering, eventuelt utskiftning av vannmåleren, uten utgifter for abonnenten. Dersom abonnenten har krevd nøyaktighetskontroll og det ikke påvises feil utenfor feilmargin, betales omkostningene av abonnenten.

§ 10-6. Avregning ved feilmåling

Dersom måleren ved kontroll viser mer enn 5 % for høyt forbruk, har abonnenten krav på tilbakebetaling av for mye betalt årsavgift som følge av feilmålingen. Er plomberingen brutt, har abonnenten ikke krav på tilbakebetaling.

Tilbakebetalingen regnes fra det tidspunkt feilen må antas å ha oppstått.

Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer dekkes ikke.

Viser måleren mer enn 5 % for lavt forbruk, har kommunen krav på tilleggsbetaling etter tilsvarende regler.

§ 10-7. Utskifting og flytting

Er målenøyaktigheten for dårlig, bestemmer kommunen om måleren skal justeres eller skiftes ut. Når vanlig levetid for en måler er nådd, kan kommunen bestemme at måleren skal skiftes ut helt eller delvis.

Kommunen kan kreve flytting av måler som er plassert i strid med kommunens krav til plassering. Abonnenten bekoster slik flytting.

§ 11. Innbetaling av årsgebyr

Forfalt krav på årsgebyr er sikret med pant i eiendommen etter panteloven § 6-1. Gebyrene kan kreves inn av kommunen etter regler for innkreving av skatt.

§ 11-1. Innbetaling

Abonnementsgebyr og forbruksgebyr innkreves på felles faktura.

Avlesning av målt vannforbruk foretas én gang pr. år. Forbruksgebyret betales à konto basert på fjorårets forbruk. Avregning skjer fortrinnsvis på 1. termin (faktura) året etter. Dersom abonnentens vannforbruk har endret seg vesentlig fra siste måleravlesning, kan kommunen endre à konto beløpet. Abonnenten skal varsles før slik endring finner sted.

Faktura sendes til abonnent, eller til annen regningsmottaker etter avtale.

Kombinasjonsbygg med felles måler som har avtalt med kommunen at de skal faktureres felles, faktureres via en eier/fester av eiendommen eller særskilt avtalt regningsmottaker.

Årsgebyrene kreves inn over et antall terminer som fastsettes i gebyrregulativet.

§ 11-2. Manglende innbetaling

Dersom årsgebyret ikke er betalt innen en måned etter at den gebyrpliktige har mottatt andre gangs varsel om innbetaling kan kommunen, når kommunelegen ikke motsetter seg det, stenge den kommunale vannforsyningen til eiendommen.

Kommunen kan ilegge den gebyrpliktige et tilleggsgebyr i forbindelse med avstengning og påsetting av vannforsyningen. Tilleggsgebyret vil utgjøre kommunens faktiske kostnader med avstengning og påsetting av vannforsyningen.

§ 12. Klage og omgjøring

Det er ikke klageadgang på gebyrer som er fastsatt iht. kommunens gebyrregulativ, jamfør forvaltningslovens bestemmelser.

Enkeltvedtak truffet i medhold av denne forskriften, kan påklages til særskilt klagenemnd, jamfør forvaltningsloven § 28 andre ledd.

Gebyr må betales innen forfallsdato selv om gebyrvedtaket er påklaget.

§ 13. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2020.

Fra samme tid oppheves tidligere forskrifter vedrørende vann- og avløpsgebyr i Frøya kommune.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/838		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet

KOMMUNEDIREKTØRENS ORIENTERING

Status Korana.
Alvdalsmodellen – Orientering (privat/kommunale veier)
Uttian næringsområde

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Siv-Tove Skarshaug	**Arkiv:**	033
Arkivsaksnr.:	20/837		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet

ORDFØRERS ORIENTERING