

FRØYA KOMMUNE

KOMMUNESTYRET		Saksliste
Møtested: Kommunestyresalen, Frøya herredshus	Møtedato: 28.11.2013	Kl. 10.00

Møteinnkalling

Medlemmene innkalles herved til overnevnte møte. Forfall må straks meldes til informasjonen, Tlf 72 46 32 00 eller til postmottak@froya.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Kl. 10.00 MOT -orientering ved Roger Fredheim, Håvard Holte Os og elever
Kl. 12.00 Omvisning og offesiell åpning Hotell Frøya

Sakliste:

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
122/13	13/1337 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 31.10.13
123/13	13/1324 TILSTANDSRAPPORT OPPVEKST 2013 - OPPVEKSTDEBATT
124/13	13/1287 KVARTALSRAPPORT 3. KVARTAL 2013
125/13	13/1183 GAMMELSKOLEN PÅ SISTRANDA - RIVING ELLER BEVARING
126/13	13/1115 SØKNAD OM SERVERINGSBEVILLING OG SKJENKEBEVILLING
127/13	13/1336 ORIENTERINGER

Sistranda, 21.11.13

Berit Flåmo
Ordfører

Harriet Strand
Sekretær

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig ettersyn på følgende steder:

Frøya herredshus og www.froya.kommune.no.

Melding til medlemmene:

Det bes om at spørsmål som ønskes besvart under møtet må være overlevert ordfører/leder med kopi til politisk sekretariat senest 1 uke før møtet, fortrinnsvis på e-post. Dette med bakgrunn i en mer effektiv møteavvikling.

Ap og Høyre har anledning til gruppemøte på møtedagen, kl. 08.00 i møterom teknisk.

Borgelig gruppe har anledning til gruppemøte på møtedagen, kl. 08.00 i møterom B.

Sv har anledning til gruppemøte på møtedagen, kl. 08.00 i møterom C (Kya).

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato: 28.11.2013	Arkivsaksnr: 13/1337	Sak nr: 122/13
Saksbehandler: Harriet Strand	Arkivkode: 039	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
122/13	Kommunestyret	28.11.2013

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 31.10.13

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 31.10.13 vedtas som fremlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 31.10.13

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato: 28.11.2013	Arkivsaksnr: 13/1324	Sak nr: 123/13
Saksbehandler: Roger Fredheim	Arkivkode: C01	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
52/13	Hovedutvalg for drift	26.11.2013
123/13	Kommunestyret	28.11.2013

TILSTANDSRAPPORT OPPVEKST 2013 - OPPVEKSTDEBATT

Saksopplysning:

Hovedutvalgets innstilling vil bli framlagt til møtet.

Forslag til vedtak:

Kommunestyret tar tilstandsrapport oppvekst til orientering.

Vedlegg:

Tilstandsrapport oppvekst 2013.
Plan for tidlig innsats, evalueringer 2013-nye tiltak 2014.

Saksopplysninger:

Frøya kommune har over flere år ønsket å ha fokus på kvalitetsforbedring i oppvekstsektoren. Både gjennom deltakelse i SKUP 1 og 2, samt en politisk vedtatt plan for tidlig innsats og tildeling av betydelig ekstra midler.

Det er i 2013 etablert et systematisk felles fagforum for oppvekstsektoren, forum oppvekst. Forumet møtes månedlig, og administreres av kommunalsjef for oppvekst og kultur. I tillegg til virksomhetsledere fra skoler og private/kommunale barnehager, deltar også ledere fra PPT, barnevern, helsestasjon og kultur. Med dette så har vi et mål om bedre samordnet tjenestetilbud for alle barn og unge i Frøya kommune.

Vedlagte tilstandsrapport er basert på virksomhetenes styringsdokument og rådmannens styringsdialog gjennomført ved alle virksomheter i september-oktober 2013. Den enkelte virksomhets status og videre arbeid er i tilstandsrapporten oppsummert av virksomhetsleder og rådmannen. Det har vært et overordnet mål for arbeidet å bruke tabeller som i 2014 lar seg tilpasse en total digitalisering av styringsdokumentet.

Rådmannen vil nå sammenfatte sine synspunkter knyttet til status og videreføring i barnehager og skoler.

BARNEHAGE:

Frøya kommune kan være godt fornøyd med det tilbudet som i dag eksisterer. Det drives kostnadseffektivt og pedagogisk forsvarlig, til tross for utfordringer med rekruttering og nødvendige dispensasjoner.

Vi er i dag i den situasjonen at vi har full barnehagedekning. Dette er svært positivt, men samtidig må vi erkjenne at vi gjennom både private og offentlige barnehager er i konkurranse med hverandre. Det er uansett rådmannens forståelse at alle aktører er åpne for de konsekvenser dette kan få- og at det gjennom dialog kan videreføres fornuftige og gode samarbeidsarenaer.

2013 har også vært et år der strukturelle endringer i barnehagetilbudet har vært tydelig. Nye Rabben private barnehage er etablert, Hamarvik barnehage vil i 2014 inngå i Nabeita oppvekstsenter, ny familiebarnehage er etablert på Sørburøy, og det er fra politisk nivå bestemt å forsere rehabiliteringen av Nordskag oppvekssenter, med nye barnehagelokalteter i første fase.

Det er i 2013 avdekket tydelig at Frøya kommune som barnehageeier har et behov for å systematisere sitt arbeid, noe som er godt i gang.

SKOLE:

Frøya kommune har gjennomgående et godt skoletilbud, der det til dels drives meget god grunnskoleopplæring. Rådmannen vil spesielt trekke frem:

- Sørburøy skole, som til tross for mange utfordrende faktorer kanskje er en av de beste fådelte skolene i landet.
- Sistranda skole har fått oppgradert sitt uteområdet, og framstår i dag som en skole med meget gode læringsmuligheter etter tidligere oppgradering av innvendige rom og lokaliteter.
- Nye Nabeita oppvekstenter, som i 2014 vil framstå som en spennende oppvekstarena.

Det er videre rådmannens oppfatning at det vil være behov for å jobbe videre med å forbedre de ulike resultater som framkommer på ungdomstrinnet, her er det mye å ta tak i. Vi er ikke fornøyd med dette, og rådmannen vil initiere tiltak i samarbeid med virksomhetslederne for å se nærmere på dette.

Det jobbes ellers godt med tidlig innsats, noe som spesielt synliggjøres gjennom årets resultater på nasjonale prøver i lesing og engelsk for 5. trinn.

Sistranda skole er Frøya kommunes største grunnskole. Det har vært nødvendig å iverksette omfattende tiltak for å bedre læringsmiljøet. Dette er igangsatt, og det er rådmannens oppfatning at troen på endring er vesentlig blant skolens ansatte.

Når det gjelder detaljer rundt resultater og rådmannens betraktninger rundt dette, henvises det til tilstandsrapporten.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato: 28.11.2013	Arkivsaksnr: 13/1287	Sak nr: 124/13
Saksbehandler: Sten Kristian Røvik	Arkivkode: 039	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
167/13	Formannskapet	19.11.2013
124/13	Kommunestyret	28.11.2013

KVARTALSRAPPORT 3. KVARTAL 2013

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Kvartalsrapport 3. kvartal 2013 tas til orientering.

Enstemmig

Innstilling:

Kvartalsrapport 3. kvartal 2013 tas til orientering.

Vedlegg:

Kvartalsrapport 3. kvartal 2013

Saksopplysninger:

Utarbeidet kvartalsrapport for 3. kvartal 2013 viser et netto regnskapsmessig mindreforbruk på NOK 15,348 mill mot et budsjettert mindreforbruk på NOK 2,665 mill. Dette gir et positivt avvik på NOK 12,683 mill.

Vedrørende hovedposter og deres påvirkning vises til vedlagte kvartalsrapport.

Vurdering:

Etter gjennomgang for 3. kvartal viser netto resultat at inntekter og kostnader er under kontroll totalt sett. Poster som inntektsmessig påvirker regnskapet positivt pr. 30.9.2013 er skatteinntekten som ligger kr. 3,6 mill forran budsjett, rammetilskudd med kr. 6,7 mill og meravkastning på fondsporteføljen med kr. 3,8 mill.

Driftsmessig er det innen enkelte virksomheter negative resultater i forhold til budsjett, og de vesentligste av disse er PLO med et merforbruk på kr. 4,3 mill og Sistranda Skole med et merforbruk kr. 1,0 mill. Dette vil bli gjennomgått med virksomhetsledere for eventuelle tilleggsvirkninger i positiv og negativ retning i 4. kvartal 2013, og utarbeide forslag til nødvendig budsjettjustering for 2013.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato: 28.11.2013	Arkivsaksnr: 13/1183	Sak nr: 125/13
Saksbehandler: Arvid Hammernes	Arkivkode:	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
151/13	Formannskapet	22.10.2013
119/13	Kommunestyret	31.10.2013
125/13	Kommunestyret	28.11.2013

GAMMELSKOLEN PÅ SISTRANDA - RIVING ELLER BEVARING

Saksopplysning:

Saken er under ny saksutredning og vil bli ettersendt.

Vedtatt i Kommunestyret den 31.10.2013 sak 119/13

Saken utsettes til neste kommunestyremøte.

Vi ber om en vurdering fra Kulturetaten på museal verdi og fra teknisk på tilstanden til møtet i november.

Vedtatt med 11 mot 8 stemmer

Kommunestyrets behandling i møte 31.10.13:

Arvid Hammernes erklærte seg inhabil til sakens behandling da han er saksbehandler.

V, Sp og Frp fremmet følgende forslag til vedtak:

«Saken utsettes til det er utformet en ny kulturplan i Frøya kommune.

Vi ber om en vurdering fra Kulturetaten på museal verdi og teknisk tilstand på bygget.»

Ap og H fremmet følgende forslag til vedtak:

«Saken utsettes til neste kommunestyremøte.

Vi ber om en vurdering fra Kulturetaten på museal verdi og fra teknisk på tilstanden til møtet i november.»

Votering:

Ap og H's forslag: Vedtatt med 11 mot 8 stemmer stemmer avgitt av V, Sp og Frp.

V, Sp og Frp's forslag: Falt med 11 mot 8 stemmer avgitt av V, Sp og Frp.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Gammelskolen ved Sistranda skole vedtas revet.

Saken legges fram for ny behandling for finansiering av rivingsarbeidet etter at anbud er innhentet.

Det åpnes for at evt. interesserte kan ta over bygningen mot at den flyttes.

Enstemmig.

Formannskapetets behandling i møte 22.10.13:

Repr. Arvid Hammernes ble enstemmig erklært inhabil i sakens behandling da han er saksbehandler i saken.

Ap og Høyre fremmet flg. forslag til tillegg:

«Det åpnes for at evt interesserte kan ta over bygningen mot at den flyttes.»

Votering:

Innstilling: Enstemmig.

Forslag til tillegg: Enstemmig.

Innstilling:

Gammelskolen ved Sistranda skole vedtas revet.

Saken legges fram for ny behandling for finansiering av rivingsarbeidet etter at anbud er innhentet.

Vedlegg:

Bilder, kart og flyfoto

Saksprotokoll og saksframlegg vedrørende kommunestyresak 104/07

Saksopplysninger:

Saken gjelder gammelskolen ved Sistranda skole. Spørsmålet er enten riving eller bevaring.

Gammelskolen ligger i skolegården for barne- og mellomtrinnet og mot nord.

Situasjonen er at takstein av skifer løsner og faller ned. Av den grunn er området inntil gammelskolen sikret med et midlertidig anleggsgjerde for å ivareta sikkerheten.

Spørsmålet om riving eller bevaring er behandlet tidligere. Kommunestyret fattet 23.08.07 i sak 104/07 følgende vedtak:

- *Gammelskolen bevares.*
- *Rådmannen foretar videre utredning.*
- *Framdriften av skoleprosjektet skal ikke forsinkes.*

Saksprotokoll og saksframlegg i saken følger vedlagt.

Gammelskolen er ikke i bruk. Musikk- og kulturskolen var de som sist brukte den, og det er noen år siden.

Bygningen har en utforming som er typisk for grendeskoler som var vanlig fra 1860-tallet til 1920-tallet.

Vurdering:

Situasjonen med takstein som løsner, gjør at vi legger saken fram for ny politisk behandling.

En utbedring av bygningen for bevaring vil kreve betydelige kostnader.

En flytting av bygningen slik fylkeskommunen foreslo i en uttalelse i forbindelse med kommunestyresak 104/07, er lite aktuell i dag. Det er ikke avsatt plass i utomhusområdet.

For øvrig er utomhusområdet lite nok slik det er.

Dersom bygningen skal opprustes i henhold til dagens tekniske krav fullt ut for å kunne brukes til undervisning, blir kostnadene nesten tilsvarende som for nybygg.

Hvis det primære er at bygningen skal stå, må det i første omgang gjøres omfattende arbeid med taket. Takstein må av og spikres på nytt. Det kan være sannsynlig at det også må gjøres noe med taklekter, papp og taktro. Takarbeidene kan fort bli kostende minst kr 300.000,- for å anslå et beløp.

Det antas at bygningen er bare i veien for skolen slik den står nå. Det samme vil være tilfelle med et tiltak på kun utbedring av taket. Gevinsten med utbedring av taket er bl.a. at det midlertidige anleggsgjerdet kan tas bort.

Vi går inn for at bygningen rives ut fra en kostnadmessig vurdering.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato: 28.11.2013	Arkivsaksnr: 13/1115	Sak nr: 126/13
Saksbehandler: Beathe Sandvik Meland	Arkivkode: U63	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
107/13	Hovedutvalg for forvaltning	21.11.2013
126/13	Kommunestyret	28.11.2013

SØKNAD OM SERVERINGSBEVILLING OG SKJENKEBEVILLING

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

Mona Lisa Restaurant Faruk Oqay innvilges serveringsbevilling etter Lov om Serveringsvirksomhet (serveringsloven) § 3.

Mona Lisa Restaurant Faruk Oqay innvilges skjenkebevilling for skjenking av øl, rusbrus og vin.

Bevillingen kan ikke tas i bruk før søker har dokumentert at firmaet er registrert i merverdiavgiftregisteret hos Fylkesskattekontoret.

Det gis ikke bevilling til skjenking av brennevin, jfr. § 1-7a, grunnet stedets beliggenhet, målgruppe og trafikk- og ordensmessige forhold.

Bevillingene gjelder inne i Mona Lisa Restaurants lokaler med tydelig avgrenset uteområde, jfr. tegninger.

Skjenketiden fastsettes i samsvar med retningslinjer for kommunens arbeid med saker etter alkoholoven, K-sak nr 145/09, av 26.11.09.

Alkoholholdig drikk med mindre enn 22 volumprosent alkohol:

Hverdager:	kl 09.00- 01.00
Fredag/lørdag:	kl 09.00- 02.00
Søn- hellig og høytidsdager	kl 12.00- 02.00

I jule-, påske- og pinseuka gis skjenkebevilling til kl 02.00 for alle typer alkoholholdig drikke. I de tilfeller der følgende dager ikke kommer på fre/lørdag kan det skjenkes til kl 02.00: Nyttårsaften, 1.nyttårsdag, kvelden før kristi himmelfartsdag, kvelden før 1. og 17 mai.

All skjenking må avsluttes en ½ time før serveringsstedet stenger.

Faruk Oqay, f. 05.05.1974 godkjennes som skjenkestyrer. Britt Kar, f. 24.06.1959 godkjennes som stedfortreder. Begge har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholoven. Skjenkestyrer har også bestått etablererprøven i serveringsloven.

Bevillingen gis fra kommunestyrets vedtak og ut bevillingsperioden, 30.06.2016.

Enstemmig

Innstilling:

Mona Lisa Restaurant Faruk Ogay innvilges serveringsbevilling etter Lov om Serveringsvirksomhet (serveringsloven) § 3.

Mona Lisa Restaurant Faruk Ogay innvilges skjenkebevilling for skjenking av øl, rusbrus og vin.

Bevillingen kan **ikke** tas i bruk før søker har dokumentert at firmaet er registrert i merverdiavgiftregisteret hos Fylkesskattekontoret.

Det gis **ikke** bevilling til skjenking av brennevin, jfr. § 1-7a, grunnet stedets beliggenhet, målgruppe og trafikk- og ordensmessige forhold.

Bevillingene gjelder inne i Mona Lisa Restaurants lokaler med tydelig avgrenset uteområde, jfr. tegninger.

Skjenketiden fastsettes i samsvar med retningslinjer for kommunens arbeid med saker etter alkoholloven, K-sak nr 145/09, av 26.11.09.

Alkoholholdig drikk med mindre enn 22 volumprosent alkohol:

Hverdager:	kl 09.00- 01.00
Fredag/lørdag:	kl 09.00- 02.00
Søn- hellig og høytidsdager	kl 12.00- 02.00

I jule-, påske- og pinseuka gis skjenkebevilling til kl 02.00 for alle typer alkoholholdig drikke. I de tilfeller der følgende dager ikke kommer på fre/lørdag kan det skjenkes til kl 02.00: Nyttårsaften, 1.nyttårsdag, kvelden før kristi himmelfartsdag, kvelden før 1. og 17 mai.

All skjenking må avsluttes en ½ time før serveringsstedet stenger.”

Faruk Ogay, f. 05.05.1974 godkjennes som skjenkestyrer. Britt Kar, f. 24.06.1959 godkjennes som stedfortreder. Begge har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholloven. Skjenkestyrer har også bestått etablererprøven i serveringsloven.

Bevillingen gis fra kommunestyrets vedtak og ut bevillingsperioden, 30.06.2016.

Vedlegg:

Søknad om serveringsbevilling og skjenkebevilling med vedlegg

Saksopplysninger:

Mona Lisa Restaurant tok over Britts Pizzerias lokaler fra og med 15.08.2013, og drives på Britts Pizzerias serveringsbevilling inntil ny serveringsbevilling blir gitt. Ogay har inngått en 5 års leieavtale for lokalene med Frøy Eiendom.

Vurdering:

Søker Faruk Ogay har bestått kunnskapsprøve for serveringsbevilling. Både Faruk Ogay og stedfortreder Britt Kar har bestått kunnskapsprøve om alkoholloven. Skatteattest for enkeltpersonforetaket er uten restanser. Det er ingen anmerkninger i uttalelsen fra NAV. Politiet har lagt inn anmerkning i uttalelsen i forhold skjenking av brennevin. Politiet er positive til serveringsbevilling, men anbefaler skjenking av alkohol kun opp til vin styrke.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato: 28.11.2013	Arkivsaksnr: 13/1336	Sak nr: 127/13
Saksbehandler: Harriet Strand	Arkivkode: 039	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
127/13	Kommunestyret	28.11.2013

ORIENTERINGER

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Harriet Strand
Arkivsaksnr.: 13/1337

Arkiv: 039

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Kommunestyret

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 31.10.13

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 31.10.13 vedtas som fremlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 31.10.13

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Kommunestyret:			
Møtested: Kommunestyresalen, Frøya herredshus	Møtedato: 31.10.2013	Møtetid: 10.00 – 16.10	Av utvalgets medlemmer møtte 20 av 23
Fra og med sak:	106/13		
Til og med sak:	121/13		

Faste representanter i Kommunestyret i perioden 2011 - 2015

<u>Arbeiderpartiet:</u> Berit Flåmo Vida Zubaite-Bekken Helge Borgen Gunn Heidi Hallaren Frode Reppe Eli Ann Karlsen Pål Terje Bekken Elin Antonsen Wahlvåg Torill Pettersen	<u>Sosialistisk Venstreparti:</u> Turid Berget <u>Fremskrittspartiet:</u> Olaf Reppe Jarl Arthur Dyrvik Vivian Dolen Sørдал Aleksander Sørøng Peggy Alise Johansen <u>Høyre:</u> Martin Nilsen Heidi Glørstad Nielsen	<u>Senterpartiet:</u> Bjørnar Espnes <u>Venstre:</u> Arvid Hammernes Vibeke Franck Sehm Edvin Paulsen Lillian Holm
--	--	--

Faste representanter med forfall:

<u>Arbeiderpartiet:</u> Frode Reppe	<u>Sosialistisk Venstreparti:</u> Turid Berget <u>Fremskrittspartiet:</u> Olaf Reppe Vivian Dolen Sørdal <u>Høyre:</u> Heidi Glørstad Nielsen	<u>Venstre:</u> Vibeke Franck Sehm Lillian Holm
---	--	--

Vararepresentanter som møtte:

<u>Arbeiderpartiet:</u> Ann Kristin Kristoffersen	<u>Fremskrittspartiet:</u> Terje Grytvik Jan Ivar Tanemsmo <u>Høyre:</u> Ingen	<u>Venstre:</u> Ola Grønskag
---	--	--

Merknader:

1. Innkalling til møtet med saksliste ble enstemmig godkjent.
2. Svein Jarle Midtøy og Maciej Karpinski orienterte om status kultur- og kompetansesenteret.
3. Visjonsdebatt v/Per Johan Røttereng.
4. Repr. Helge Borgen fratrådte møtet grunnet sykdom kl. 12.30 da kommunestyret tok lunch. Vararepr. Torbjørn Taraldsen tiltrådte møtet kl. 13.00.
5. Kristin Reppe Storø ble innvilget permisjon fra kl. 15.45 under orienteringene sak 121/13.
6. Elin A Wahlvåg ble innvilget permisjon fra kl. 15.45 under orienteringene sak 121/13.

Underskrift:


Berit Flåmo
Ordfører


Pål Terje Bekken
Protokollunderskriver


Harriet Strand
Sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg : Kommunestyret
Møtedato: 31.10.2013

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
106/13	13/1175 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.09.2013
107/13	13/1219 REFERATSAK
108/13	12/319 NORDSKAG OPPVEKSTSENTER - KRAVSPESIFIKASJON
109/13	13/1118 FELLES STRATEGISK NÆRINGSPLAN FOR ORKDALREGIONEN
110/13	11/518 FORSLAG TIL INTERKOMMUNAL KYSTSONEPLAN FRA KYSTEN ER KLAR PLANPROGRAM TIL OFFENTLIG ETTERSYN
111/13	13/69 AQUALINE A/S - TILLEGSAVTALE OM ØKT AREAL I NORDHAMMERVIKA NÆRINGSPARK
112/13	13/1184 NY HOVEDBRANNSTASJON - SISTRANDA
113/13	13/669 GNR 21 BNR 16 SØKNAD OM GRENSEJUSTERING-KJØP AV TILLEGG
114/13	07/759 RORBUANLEGG PÅ STABBEN PÅ TITRAN - SLUTTBEHANDLING
115/13	13/1161 OMSORGSBOLIGER BEINSKARDET - FORSLAG TIL HUSLEIE
116/13	13/1117 DALPRO AS - SØKNAD OM KOMMUNAL GARANTI
117/13	11/754 EIENDOMMEN GNR. 21, BNR. 288 - FREMTIDIG BRUK
118/13	13/1148 FRAMTIDIG BRUK AV KOMMUNENS EIENDOMMER GNR. 21, BNR. 98 OG 107 PÅ SISTRANDA

- 119/13 13/1183
GAMMELSKOLEN PÅ SISTRANDA - RIVING ELLER BEVARING
- 120/13 13/1078
UT OG HJEM FOR EN 100-LAPP
- 121/13 13/1176
ORDFØRERENS ORIENTERING

106/13

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.09.2013

Vedtak:

Protokoll fra møte 26.09.13 godkjennes som framlagt.

Enstemmig

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 26.09.13 godkjennes som framlagt.

107/13

REFERATSAK

Vedtak:

Referatet taes til orientering.

Enstemmig

Forslag til vedtak:

Referatet taes til orientering.

108/13

NORDSKAG OPPVEKSTSENTER - KRAVSPESIFIKASJON

Vedtak:

Frøya kommune vedtar å utlyse konkurranse på prosjektering for Nordskag oppvekstsenter, inkl. detaljprosjektering, for både barnehage- og skoleutbyggingen. Det tas i utlysingen forbehold om politisk godkjenning av forprosjektene.

Tidligere utredning med ideskisse av 14.06.12 og romprogram går igjennom på nytt for å se at planene tilfredsstiller de krav og behov som foreligger for utbygging av barnehage og skole.

Barnehagedelen skal stå ferdig til vinteren 2014/2015, noe som krever at ressurser prioriteres mot dette prosjektet. Administrasjonen jobber med å finne egnet midlertidig lokale for drift i utbyggingsperioden.

Formannskapet vil en gang i måneden ha tilbakemelding om fremdriften i prosjektet.

Kommunestyrets behandling i møte 31.10.13:

Repr. Arvid Hammernes erklærte seg inhabil da han er saksbehandler på saken.

Følgende omforente endring ble fremmet:

Ny siste setning i nest siste avsnitt:

«Administrasjonen jobber med å finne egnet midlertidig lokale for drift i utbyggingsperioden»

Votering:

Innstilling m/omf. endring: Enstemmig

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommune vedtar å utlyse konkurranse på prosjektering for Nordskag oppvekstsenter, inkl. detaljprosjektering, for både barnehage- og skoleutbyggingen. Det tas i utlysingen forbehold om politisk godkjenning av forprosjektene.

Tidligere utredning med ideskisse av 14.06.12 og romprogram går igjennom på nytt for å se at planene tilfredsstillende de krav og behov som foreligger for utbygging av barnehage og skole.

Barnehagedelen skal stå ferdig til vinteren 2014/2015, noe som krever at ressurser prioriteres mot dette prosjektet. Parallellt med planleggingen av utbyggingen forutsettes det at Valen grendehuset gjøres klar til å benyttes som midlertidig barnehage.

Formannskapet vil en gang i måneden ha tilbakemelding om fremdriften i prosjektet.

Enstemmig.

109/13

FELLES STRATEGISK NÆRINGSPLAN FOR ORKDALREGIONEN

Vedtak:

- 1. Frøya kommune er i utgangspunktet positiv til å delta i det kommende arbeidet med felles strategisk næringsplan for Orkdalsregionen. Kommunens deltagelse er avhengig av tilstrekkelig oppslutning fra de andre kommunene i regionrådet.**
 - Kommunen vil stille med egne ressurser ved å skaffe bakgrunnsmateriale, utføre noen analyseoppgaver og være representert i ulike prosjekt- og arbeidsgrupper.
 - Kommunen vil ta sin andel av felleskostnadene, med fordeling etter «Agdenesmodellen».
- 2. Et mer detaljert opplegg for organisering, fremdrift, egeninnsats og samla ressursbruk behandles i regionrådet og kommunene høsten 2013. Først når dette foreligger og kommer til behandling, så vil Frøya kommunestyre fatte sitt endelige vedtak om sin deltagelse i utarbeidelsen av en felles strategisk næringsplan for Orkdalsregionen.**

Enstemmig

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

- 1. Frøya kommune er i utgangspunktet positiv til å delta i det kommende arbeidet med felles strategisk næringsplan for Orkdalsregionen. Kommunens deltagelse er avhengig av tilstrekkelig oppslutning fra de andre kommunene i regionrådet.**
 - Kommunen vil stille med egne ressurser ved å skaffe bakgrunnsmateriale, utføre noen analyseoppgaver og være representert i ulike prosjekt- og arbeidsgrupper.
 - Kommunen vil ta sin andel av felleskostnadene, med fordeling etter «Agdenesmodellen».
- 2. Et mer detaljert opplegg for organisering, fremdrift, egeninnsats og samla ressursbruk behandles i regionrådet og kommunene høsten 2013. Først når dette foreligger og kommer til behandling, så vil Frøya kommunestyre fatte sitt endelige vedtak om sin deltagelse i utarbeidelsen av en felles strategisk næringsplan for Orkdalsregionen.**

Enstemmig.

110/13

**FORSLAG TIL INTERKOMMUNAL KYSTSONEPLAN FRA KYSTEN ER KLAR
PLANPROGRAM TIL OFFENTLIG ETTERSYN**

Vedtak:

Frøya kommune stiller seg bak de langsiktige strategiene som beskrives i forslag til interkommunal kystsonesplan utarbeidet av «Kysten er klar». Frøya kommune vil foreta en nærmere vurdering av hele den foreslåtte interkommunale kystsonesplanen, når denne legges ut til offentlig ettersyn.

Enstemmig

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommune stiller seg bak de langsiktige strategiene som beskrives i forslag til interkommunal kystsonesplan utarbeidet av «Kysten er klar». Frøya kommune vil foreta en nærmere vurdering av hele den foreslåtte interkommunale kystsonesplanen, når denne legges ut til offentlig ettersyn.

Enstemmig.

111/13

AQUALINE A/S - TILLEGGSAVTALE OM ØKT AREAL I NORDHAMMERVIKA NÆRINGS-PARK

Vedtak:

Det vises til henvendelse fra Aqualine A/S om økning av nødvendig areal i Nordhammervika næringspark fra inngått avtale på 100 daa(60 + 40 daa opsjon), til 80 daa og 40 daa opsjon.

Frøya kommunestyre vedtar at det inngås en tilleggsavtale med Aqualine A/S for økning av areal med 20 daa og som bygger på de samme forutsetninger som i den allerede signerte avtalen mellom partene. Det forutsettes at Aqualine A/S tar alle omkostningene i forbindelse med utarbeidelse av en slik avtale. Videre gir kommunestyret fullmakt til formannskapet å godkjenne den endelige tilleggsavtalen.

Enstemmig

Kommunestyrets behandling i møte 31.10.13:

Berit Flåmo ba om vurdering av sin habilitet og ble enstemmig kjent inhabil til sakens behandling.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Det vises til henvendelse fra Aqualine A/S om økning av nødvendig areal i Nordhammervika næringspark fra inngått avtale på 100 daa(60 + 40 daa opsjon), til 80 daa og 40 daa opsjon.

Frøya kommunestyre vedtar at det inngås en tilleggsavtale med Aqualine A/S for økning av areal med 20 daa og som bygger på de samme forutsetninger som i den allerede signerte avtalen mellom partene. Det forutsettes at Aqualine A/S tar alle omkostningene i forbindelse med utarbeidelse av en slik avtale. Videre gir kommunestyret fullmakt til formannskapet å godkjenne den endelige tilleggsavtalen.

112/13

NY HOVEDBRANNSTASJON - SISTRANDA

Vedtak:

Vi ser behovet for å få etablert brannstasjonen i nye lokaler, men ser ikke at vi kan prioritere dette nå, på bakgrunn av følgende forhold:

Varsel om store overskridelser ved utbyggingen av barnehage/ skole på Nabeita.

Muligheter for å benytte eksisterende bygningsmasse/ areal som kommunen allerede eier er ikke utredet.

Formannskapet utsetter på bakgrunn av disse forhold arbeidet med planleggingen rundt brannstasjonen.

Vi er kjent med at det foreligger en leieavtale som går ut 2014. Det er viktig at leieforholdet avklares for evt videre leie utover 2014.

Vedtatt med 11 mot 9 stemmer

Kommunestyrets behandling i møte 31.10.13:

Votering:

Fsk's innstilling: Vedtatt med 11 mot 9 stemmer *avgitt av V, Sp og Frp*

Rådmannens innstilling: Falt med 11 mot 9 stemmer *avgitt av V, Sp og Frp*

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Vi ser behovet for å få etablert brannstasjonen i nye lokaler, men ser ikke at vi kan prioritere dette nå, på bakgrunn av følgende forhold:

Varsel om store overskridelser ved utbyggingen av barnehage/ skole på Nabeita.

Muligheter for å benytte eksisterende bygningsmasse/ areal som kommunen allerede eier er ikke utredet.

Formannskapet utsetter på bakgrunn av disse forhold arbeidet med planleggingen rundt brannstasjonen.

Vi er kjent med at det foreligger en leieavtale som går ut 2014. Det er viktig at leieforholdet avklares for evt videre leie utover 2014.

Vedtatt med 4 mot 3 stemmer

113/13

GNR 21 BNR 16 SØKNAD OM GRENSEJUSTERING-KJØP AV TILLEGG

Vedtak:

Frøya kommune selger ikke 100 m² av sin eiendom Gnr. 21, bnr. 217 til Tove Karlsen og Brynjulf Midtsian.

Etter befaring er det klart at leveggen som er satt opp på kommunens eiendom vil føre til utfordringer i forhold til brøyting, og føre til at endel parkeringsplasser vil bli umulig å benytte.

Det er i utgangspunktet allerede for få parkeringsplasser ved kulturhuset.

Søker bes flytte leveggen inn på egen eiendom så snart som mulig, og senest innen høsten 2014.

Evt skader på veggen i løpet av vinteren 2013/2014 må søker selv ta ansvar for.

Enstemmig

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommune selger ikke 100 m² av sin eiendom Gnr. 21, bnr. 217 til Tove Karlsen og Brynjulf Midtsian. Etter befaring er det klart at leveggen som er satt opp på kommunens eiendom vil føre til utfordringer i forhold til brøyting, og føre til at endel parkeringsplasser vil bli umulig å benytte.

Det er i utgangspunktet allerede for få parkeringsplasser ved kulturhuset.

Søker bes flytte leveggen inn på egen eiendom så snart som mulig, og senest innen høsten 2014.

Evt skader på veggen i løpet av vinteren 2013/2014 må søker selv ta ansvar for.

Enstemmig.

114/13

RORBUANLEGG PÅ STABBen PÅ TITRAN - SLUTTBEHANDLING

Vedtak:

1. Frøya kommune vedtar å egengodkjenne reguleringsplan for Titran rorbuer med plankart og planbestemmelser datert 22.10.2010.
2. Det settes vilkår om at det i planbestemmelsene under punkt 2, Samferdsel og teknisk infrastruktur, tilføyes et punkt 2.3, « avfall fra gjester på rorbuanlegget skal håndteres i egne avfallsbeholdere ved utleieenheter».
3. Vedtaket er fattet i medhold til plan- og bygningslovens § 12-12.

Enstemmig

Kommunestyrets behandling i møte 31.10.13:

Repr. Martin Nilsen meldte seg inhabil til sakens behandling og ble enstemmig kjent inhabil.

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

1. Frøya kommune vedtar å egengodkjenne reguleringsplan for Titran rorbuer med plankart og planbestemmelser datert 22.10.2010.
2. Det settes vilkår om at det i planbestemmelsene under punkt 2, Samferdsel og teknisk infrastruktur, tilføyes et punkt 2.3, « avfall fra gjester på rorbuanlegget skal håndteres i egne avfallsbeholdere ved utleieenheter».
3. Vedtaket er fattet i medhold til plan- og bygningslovens § 12-12.

Enstemmig

115/13

OMSORGSBOLIGER BEINSKARDET - FORSLAG TIL HUSLEIE

Vedtak:

Følgende husleiesatser pr. mnd. vedtas for Beinskarret omsorgsboliger:

3-romsleiligheter	kr. 8 900,-
2-romsleiligheter	kr. 7 800,-
Bofellesskap	kr. 7 200,-

Husleiene reguleres i henhold til konsumprisindeksen.

Enstemmig

Votering:

Rådmannens innstilling: Enstemmig

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

Hovedutvalget er orientert om at husleien muligens må reguleres opp med kr 200,- pr. mnd. for den enkelte boenhet, men ber om at det tilstrebes å vedta saksbehandlers forslag til vedtak.

Enstemmig

116/13

DALPRO AS - SØKNAD OM KOMMUNAL GARANTI

Vedtak:

1. Frøya kommune vedtar å stille garanti for lån DalPro AS tar opp til refinansiering av lån i SpareBank 1 Midt-Norge, med tillegg av nye investeringer, jfr. Kommunelovens § 51, jfr. Forskrift av 02.02.2001 om kommunale garantier.
2. Garantien stilles som selvskyldnerkausjon, for lånets hovedstol maks. kr. 4 mill., med tillegg av 10 % av til enhver tid gjeldende hovedstol til dekning av eventuelle påløpte renter og omkostninger. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige kr. 4,4 mill.
3. Garantien avvikles i takt med nedbetaling av lånet og opphører etter 13 år med tillegg av inntil 2 år, maks 31.12.2028, jfr. Forskriftens § 3.
4. Garantien gis under forutsetning om departementets/Fylkesmannens godkjenning.

Enstemmig

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

1. Frøya kommune vedtar å stille garanti for lån DalPro AS tar opp til refinansiering av lån i SpareBank 1 Midt-Norge, med tillegg av nye investeringer, jfr. Kommunelovens § 51, jfr. Forskrift av 02.02.2001 om kommunale garantier.
2. Garantien stilles som selvskyldnerkausjon, for lånets hovedstol maks. kr. 4 mill., med tillegg av 10 % av til enhver tid gjeldende hovedstol til dekning av eventuelle påløpte renter og omkostninger. Kommunens maksimale garantiansvar kan ikke overstige kr. 4,4 mill.
3. Garantien avvikles i takt med nedbetaling av lånet og opphører etter 13 år med tillegg av inntil 2 år, maks 31.12.2028, jfr. Forskriftens § 3.
4. Garantien gis under forutsetning om departementets/Fylkesmannens godkjenning.

Enstemmig.

117/13

EIENDOMMEN GNR. 21, BNR. 288 - FREMTIDIG BRUK

Vedtak:

Frøya kommune vedtar å rive fjøset på eiendommen gnr. 21, bnr. 288.

Saken legges frem for ny behandling for finansiering av rivingsarbeidet etter at anbud er innhentet.

Boligen er det behov for å beholde til utleie.

Enstemmig

Kommunestyrets behandling i møte 31.10.13:

Arvid Hammernes erklærte seg inhabil til sakens behandling da han er saksbehandler.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommune vedtar å rive fjøset på eiendommen gnr. 21, bnr. 288.

Saken legges frem for ny behandling for finansiering av rivingsarbeidet etter at anbud er innhentet.

Boligen er det behov for å beholde til utleie.

Enstemmig.

118/13

FRAMTIDIG BRUK AV KOMMUNENS EIENDOMMER GNR. 21, BNR. 98 OG 107 PÅ SISTRANDA

Vedtak:

Frøya kommune vedtar å rive boligene inkl. en garasje på eiendommene gnr. 21, bnr. 98 og 107.

Saken legges fram for ny behandling for finansiering av rivingsarbeidet etter at anbud er innhentet.

Enstemmig

Kommunestyrets behandling i møte 31.10.13:

Arvid Hammernes erklærte seg inhabil til sakens behandling da han er saksbehandler.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommune vedtar å rive boligene inkl. en garasje på eiendommene gnr. 21, bnr. 98 og 107.

Saken legges fram for ny behandling for finansiering av rivingsarbeidet etter at anbud er innhentet.

Enstemmig.

119/13

GAMMELSKOLEN PÅ SISTRANDA - RIVING ELLER BEVARING

Vedtak:

Saken utsettes til neste kommunestyremøte.

Vi ber om en vurdering fra Kulturetaten på museal verdi og fra teknisk på tilstanden til møtet i november.

Vedtatt med 11 mot 8 stemmer

Kommunestyrets behandling i møte 31.10.13:

Arvid Hammernes erklærte seg inhabil til sakens behandling da han er saksbehandler.

V, Sp og Frp fremmet følgende forslag til vedtak:

«Saken utsettes til det er utformet en ny kulturplan i Frøya kommune.

Vi ber om en vurdering fra Kulturetaten på museal verdi og teknisk tilstand på bygget.»

Ap og H fremmet følgende forslag til vedtak:

«Saken utsettes til neste kommunestyremøte.

Vi ber om en vurdering fra Kulturetaten på museal verdi og fra teknisk på tilstanden til møtet i november.»

Votering:

Ap og H's forslag:

Vedtatt med 11 mot 8 stemmer avgitt av V, Sp og Frp.

V, Sp og Frp's forslag:

Falt med 11 mot 8 stemmer avgitt av V, Sp og Frp.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Gammelskolen ved Sistranda skole vedtas revet.

Saken legges fram for ny behandling for finansiering av rivingsarbeidet etter at anbud er innhentet.

Det åpnes for at evt. interesserte kan ta over bygningen mot at den flyttes.

Enstemmig.

120/13

UT OG HJEM FOR EN 100-LAPP

Vedtak:

1. **Retningslinjene for " Ut og hjem for en 100 lapp" vedtas som framstilt i saken med eldrerådets endringer.**
2. **"Ut og hjem for en 100-lapp" innføres under forutsetning av at det avsettes midler under årets budsjettbehandling.**
3. **Ordningen skal evalueres etter første driftsår og evalueringen legges fram politisk i løpet av det påfølgende halvår.**

Enstemmig

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

1. Retningslinjene for " Ut og hjem for en 100 lapp" vedtas som framstilt i saken med eldrerådets endringer.
2. "Ut og hjem for en 100-lapp" innføres under forutsetning av at det avsettes midler under årets budsjettbehandling.
3. Ordningen skal evalueres etter første driftsår og evalueringen legges fram politisk i løpet av det påfølgende halvår.

Enstemmig

Elin Reppe, leder NAV, orienterte om lavterskeltilbudet for rus ved «Varden».

Interpellasjon fra Frøya Venstre i kommunestyremøte 31.10.13 om integrering og norskopplæring

Frøya Venstre har oppfattet det slik at det er tverrpolitisk forståelse for at integreringsarbeidet av fremmedspråklige tilflyttere er svært viktig for utviklingen av Frøyasamfunnet.

Det viktigste tiltaket er norskopplæring, som er forutsetning for alt videre integreringsarbeid.

Frøya kommunestyre bevilget 100.000 kr til norskopplæring i budsjettet for 2013.

Etter det vi forstår, er disse pengene så langt ikke blitt brukt.

Vi er kjent med at flere bedrifter på Frøya driver norskundervisning for sine arbeidere.

Vi er også kjent med at mange av de som har gjennomført kurset, ønsker å lære mer norsk, og at det i den sammenheng er gjort en henvendelse til kommunen om å bidra til slik trinn 2 norskopplæring. Henvendelsen skal ha blitt avslått.

Spørsmål 1: Medfører det riktighet at denne henvendelsen ble avslått, og hva var i så fall begrunnelsen for avslaget?

Spørsmål 2: Har Kysten er klar (utviklingsprogrammet) arbeidet med integrering, og hva har i så fall kommet ut av dette arbeidet?

Spørsmål 3: Har Frøya kommune lagt noen planer for integrering av fremmedspråklige tilflyttere, for kartlegging og utnyttning av kompetansen de sitter med osv.?

Arvid Hammernes, gruppeleder

Svar fra ordfører:

Spørsmål 1

Det er riktig at det tidligere i år ble tatt et initiativ fra sentrale næringsaktører der kommunen ble presentert for et opplegg med norskkurs for fremmedarbeidere, som et trinn 2 etter at bedriftene selv har kjørt et trinn 1, som er en forutsetning for jobben de tiltrer. Opplegget som var skissert hadde et økonomisk omfang på 250.000 kr. for kommunen. Da ville det gitt 10 kurs a 36 timer for ca. 150 personer. Det ble fra kommunens side gitt uttrykk for at dette var et godt initiativ, men at kommunen ikke hadde tilstrekkelig økonomi til å ta ballen. Norskopplæring for arbeidsinnvandrere er i utgangspunktet ingen offentlig oppgave. Unntaket er norskopplæring ved familiejenforening, som kan innfris etter søknad. Så har vi selv sagt retten asylsøkere og flyktninger har til norskopplæring. Slik opplæring foregår i kommunal regi. Ordfører har vært kjent med næringslivets ønske om at kommunen skulle bidra økonomisk med språkopplæring for fremmedarbeidere, og vi la også inn 100.000 i budsjettet for 2013, men dette konkrete forslaget fra næringslivet ble ordfører først klar over etter at det kom fram under en samling for prosjektet «Sammen om en bedre kommune» som ble holdt på Hotell Frøya 17.september, og der representanter for næringslivet deltok. Ordfører ba da administrasjonen orientere om denne henvendelsen og andre relevante tiltak innenfor integrering/inkludering og norskundervisning. En slik orientering ble gitt i formannskapet 22.10. Etter orienteringen ble det signalisert at formannskapet ønsket en tilbakemelding om hvordan de 100.000 kroner, avsatt til norskopplæring i budsjettet for 2013, var brukt eller ville bli brukt. Ordfører har fått tilbakemelding om at disse midlene pr.dato ikke er brukt, men at de står som en mulig tiltakspost innenfor prosjektet «Sammen om en bedre kommune». Dette prosjektet spisses nå mot kompetanse/rekruttering, med sterk fokus på integrering av fremmed arbeidskraft og norskopplæring/morsmålsopplæring. Styringsgruppa for «Sammen om»-prosjektet konstitueres om kort tid og her vil det bli tatt stilling til de forskjellige tiltak som er på gang.

Spørsmål 2

Frøya kommune deltar sammen med Hitra, Hemne, Ørland og Bjugn kommune i et prosjekt innenfor Kysten er klar som omtales som «Bolyst» og «Inkluderingsprosjekt». Prosjektet var initiert av Frøya kommune. Dette prosjektet har bl.a. arrangert et såkalt «Samfunnskurs» for fremmedspråklige på Frøya og Hitra, der flere aktører

fra samfunnsliv og frivillighet har vært forelesere. Evalueringsrapport foreligger og er tilgjengelig. 28. oktober ble det holdt et møte mellom ledelsen for Bolystprosjektet og Sammen om-prosjektet. Møtet ble avholdt for gjensidig informasjon om hva det ble jobbet med og om nødvendigheten av noen grenseoppganger. På møtet ble det orientert om at Kysten er klar innser at det er store forskjeller i deltakerkommunene når det gjelder omfang av fremmed arbeidskraft, og der Hitra og Frøya har en langt større andel av fremmedspråklige arbeidstaker enn de andre kommunene. Det blir derfor slik at Hitra og Frøya utgjør en gruppe innenfor prosjektet og Hemne, Bjugn og Ørland den andre gruppa. Det planlegges nå et møte innen få dager der begge kommunene, ressurscenteret, Nav m.fl skal sette seg sammen og se på forskjellige tiltak mtp bedre mottak av fremmed arbeidskraft i kommunene og inkludering/involvering. Her vil både bolig, språk og fritidsaktiviteter stå på agendaen. HIST har vært engasjert til å foreta intervjuer med fremmedspråklige i kommunene. Her foreligger det snart en rapport som vil gi nyttig informasjon for hvordan de fremmedspråklige opplever tilværelsen på Hitra og Frøya, både i jobb og på fritid. Frøya kulturskoles prosjekt «Fargeklatter» (ledet av Maciej Karpinski) vil også være nyttig bakgrunnsmaterieil.

Spørsmål 3

Det har vært og er fortsatt mange forskjellige integreringstiltak – noen i kommunal regi og noen i regi av eksempelvis grendalag. Her kan nevnes bibliotekets språkkafe, den åpne barnehagen i Kysthaven og tiltak i grendene. Det er et behov for å få bedre struktur på dette arbeidet, og som sagt så spisses prosjektet «Sammen om en bedre kommune» nå mot kompetanse/rekruttering, med sterk fokus på integrering/inkludering/involvering av fremmed arbeidskraft og norskopplæring/morsmålsopplæring. Jan Otto Fredagsvik er prosjektleder og Vida Bekken er engasjert som prosjektmedarbeider og er kommet i gang med konkrete tiltak. Det er etablert ei arbeidsgruppe bestående av Ranveig Riiber, Kirsten R. Antonsen, Ann Katrin Silset, Heidi G Nielsen, Vida Bekken og Jan Otto Fredagsvik. Det er utarbeidet et kartleggingsskjema for kartlegging av kompetanse hos alle fremmedspråklige, i første omgang. Senere også for andre tilflyttere. Skjemaet er digitalisert av kommuneforlaget. Nå skal alle de største bedriftene oppsøkes for å få de til å forplikte seg til å samarbeide om kartleggingen og sette krav til sine arbeidstaker om å fylle ut skjemaet. Skjemaet vil ligge på kommunens hjemmeside i nærmeste framtid. Når kartleggingen er foretatt og svarene systematisert, vil vi sitte inne med en stor database som sier hvilken kompetanse våre tilflyttere har, hvilken arbeidserfaring de har, om de ønsker videre utdanning osv.

Et annet tiltak er økt fokus på norskopplæring og morsmålsopplæring i barnehager og skoler. Situasjonen kartlegges nå og det skal utarbeides ei konkret plan for morsmålsopplæring og norskopplæring i barnehagene og skolene på Frøya.

Ordfører vil oppsummere svar på interpellasjonen på følgende måte:

1. Det gjøres mye bra innenfor integrering, inkludering og involvering på Frøya i dag, men det er påkrevd med mer struktur i arbeidet.
2. Det arbeidet som gjøres av forskjellige aktører, må koordineres.
3. Kommunen er villig til å gå inn med økonomiske midler for å sikre god norsk- og morsmålsopplæring.
4. Det vil være behov for å få på plass et eget «bolig- og tilflyttingskontor» som skal være kommunens viktigste redskap for å motta alle tilflyttere – både norske og fremmedspråklige – og gjøre førstemøtet med kommunen så positivt som mulig.

Rådmannen orienterte om flg. saker:

- Varsel om bot på 11 mill. fra KOFA
- Salg av båten FLAFI

Spørsmål fra repr. Aleksander Sørenstilt i forrige møte:

Spørsmål 1.

Nye omsorgsboliger på Beinskaret er snart ferdige til innflytting. Hvilken bemanning trengs der, og er det utlyst etter folk?

Spørsmål 2.

Hvordan blir det med den eksisterende trygdeboligen på Hamarvika?

Rådmann gir svar i neste kommunestyremøte.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Roger Fredheim
Arkivsaksnr.: 13/1324

Arkiv: C01

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift

TILSTANDSRAPPORT OPPVEKST 2013 - OPPVEKSTDEBATT

Forslag til vedtak:

Hovedutvalg for drift tar tilstandsrapport oppvekst til orientering.

Vedlegg:

Tilstandsrapport oppvekst 2013.
Plan for tidlig innsats, evalueringer 2013-nye tiltak 2014.

Saksopplysninger:

Frøya kommune har over flere år ønsket å ha fokus på kvalitetsforbedring i oppvekstsektoren. Både gjennom deltakelse i SKUP 1 og 2, samt en politisk vedtatt plan for tidlig innsats og tildeling av betydelig ekstra midler.

Det er i 2013 etablert et systematisk felles fagforum for oppvekstsektoren, forum oppvekst. Forumet møtes månedlig, og administreres av kommunalsjef for oppvekst og kultur. I tillegg til virksomhetsledere fra skoler og private/kommunale barnehager, deltar også ledere fra PPT, barnevern, helsestasjon og kultur. Med dette så har vi et mål om bedre samordnet tjenestetilbud for alle barn og unge i Frøya kommune.

Vedlagte tilstandsrapport er basert på virksomhetenes styringsdokument og rådmannens styringsdialog gjennomført ved alle virksomheter i september-oktober 2013. Den enkelte virksomhets status og videre arbeid er i tilstandsrapporten oppsummert av virksomhetsleder og rådmannen. Det har vært et overordnet mål for arbeidet å bruke tabeller som i 2014 lar seg tilpasse en total digitalisering av styringsdokumentet.

Rådmannen vil nå sammenfatte sine synspunkter knyttet til status og videreføring i barnehager og skoler.

BARNEHAGE:

Frøya kommune kan være godt fornøyd med det tilbudet som i dag eksisterer. Det drives kostnadseffektivt og pedagogisk forsvarlig, til tross for utfordringer med rekruttering og nødvendige dispensasjoner.

Vi er i dag i den situasjonen at vi har full barnehagedekning. Dette er svært positivt, men samtidig må vi erkjenne at vi gjennom både private og offentlige barnehager er i konkurranse med hverandre. Det er uansett rådmannens forståelse at alle aktører er åpne for de konsekvenser dette kan få- og at det gjennom dialog kan videreføres fornuftige og gode samarbeidsarenaer.

2013 har også vært et år der strukturelle endringer i barnehagetilbudet har vært tydelig. Nye Rabben private barnehage er etablert, Hamarvik barnehage vil i 2014 inngå i Nabeita oppvekstsenter, ny familiebarnehage er etablert på Sørburøy, og det er fra politisk nivå bestemt å forsere rehabiliteringen av Nordskag oppvekssenter, med nye barnehagelokaliteter i første fase.

Det er i 2013 avdekket tydelig at Frøya kommune som barnehageeier har et behov for å systematisere sitt arbeid, noe som er godt i gang.

SKOLE:

Frøya kommune har gjennomgående et godt skoletilbud, der det til dels drives meget god grunnskoleopplæring. Rådmannen vil spesielt trekke frem:

- Sørburøy skole, som til tross for mange utfordrende faktorer kanskje er en av de beste fådelte skolene i landet.
- Sistranda skole har fått oppgradert sitt uteområdet, og framstår i dag som en skole med meget gode læringsmuligheter etter tidligere oppgradering av innvendige rom og lokaliteter.
- Nye Nabeita oppvekstenter, som i 2014 vil framstå som en spennende oppvekstarena.

Det er videre rådmannens oppfatning at det vil være behov for å jobbe videre med å forbedre de ulike resultater som framkommer på ungdomstrinnet, her er det mye å ta tak i. Vi er ikke fornøyd med dette, og rådmannen vil initiere tiltak i samarbeid med virksomhetslederne for å se nærmere på dette.

Det jobbes ellers godt med tidlig innsats, noe som spesielt synliggjøres gjennom årets resultater på nasjonale prøver i lesing og engelsk for 5. trinn.

Sistranda skole er Frøya kommunes største grunnskole. Det har vært nødvendig å iverksette omfattende tiltak for å bedre læringsmiljøet. Dette er igangsatt, og det er rådmannens oppfatning at troen på endring er vesentlig blant skolens ansatte.

Når det gjelder detaljer rundt resultater og rådmannens betraktninger rundt dette, henvises det til tilstandsrapporten.

Tilstandsrapport 2013 – oppvekst



Innhold

- Rådmannens oppsummering og anbefalinger knyttet til politiske målsettinger – skole (tabell 1)
- Rådmannens oppsummering og anbefalinger knyttet til politiske målsettinger – barnehage (tabell 2)
- Virksomhetsanalyser skoler (tabeller 3-8)
- Virksomhetsanalyser barnehager (tabeller 9-15)
- Rådmannens oppsummering og anbefalinger knyttet til resultater (tabell 16)
- Detaljerte resultater, tabell-fremstillinger (nøkkeltall, standpunkt- og eksamenskarakterer, grunnskolepoeng, nasjonale prøver, leseferdighet og elevundersøkelser)- med rådmannens kommentarer
- Komplette målversikt (tabell 17)

Tab 1 SKOLER	POLITISKE MÅL (Vedtatt i kommunestyret 03.01.13 og detaljutført i Hovedutvalg for drift 22.01.13)		TILSTANDSRAPPORT	
	Utviklingsmål 2013-2016	Utviklingsmål 2013	STATUS	ANBEFALINGER
FOKUS-OMRÅDER			Rådmannen baserer i hovedsak sin oppsummering på analyser og resultater fra Styringsdokumentet og høstens gjennomførte styringsdialog.	
LÆRING	Elevene i Frøya kommune skal beherske grunnleggende ferdigheter på minimum landsgjennomsnitt.	<ul style="list-style-type: none"> • Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter • Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever • Skolene skal sette inn alternative tiltak der det igjennom kvalitetssikringssystemene avdekkes alvorlig svikt i opplæringen • Skolene skal fortsatt ha fokus på tidlig innsats 	<ul style="list-style-type: none"> • Plan for tidlig innsats rulleres og videreføres. Resultater tydeliggjøres- klar framgang på kartleggingsresultater og nasjonale prøver 5. trinn. • Kvalitetsarbeid på eiernivå PPT er i gang for å styrke arbeid og ansvar på virksomhetsnivå innenfor tilpasset opplæring/spesialundervisning 	<ul style="list-style-type: none"> • Videreføring av tidliginnsats-midler anbefales- også etter 2015. • Sterkere fokus på å bedre alle resultater på ungdomstrinn- her er mer å hente (rekruttering, kompetanseplaner, metodikk, kompetanseheving). • Videreføring og implementering av kvalitetsarbeid PPT på eiernivå.
LÆRINGS-MILJØ	Elevene i Frøya kommune skal oppleve en tilfredshet med skoletilbudet på nivå med landsgjennomsnittet	Skolene skal ha plan for utvikling av læringsmiljøet med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokratisk forståelse	<ul style="list-style-type: none"> • Alle jobber med dette, men det synliggjøres i varierende grad i styringsdokumentene. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det er behov for tydeligere prioriteringer, og bedre indikatorer for måloppnåelse.
KVALITETS-SIKRING / INTERN-KONTROLL	Foreldrene skal være fornøyd med skoletilbudet	<ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene • Samarbeidsutvalget skal vitaliseres og involveres i drift og utvikling av skolen • Skolene skal utarbeide egne kompetanseplaner knyttet til mål og utfordringer • Informasjonsflyten mellom skoler og barnehager (offentlige og private) skal styrkes og formaliseres • Informasjonsflyt mellom skoler knyttet til god praksis skal utvikles og formaliseres • Skolene skal gi elevene 	<ul style="list-style-type: none"> • Alle skoler har fokus på skole/hjem-samarbeidet, og formelle brukerorgan er etablert. • Informasjon mellom skoler og alle barnehager er forbedret gjennom formalisering av et felles forum oppvekst. Gjennom dette skal også god praksis utvikles og formaliseres-arbeidet er i gang. 	<ul style="list-style-type: none"> • Politisk nivå er ikke involvert i SU- dette må prioriteres. • Forum oppvekst inkluderer også PPT, barnevern og helsestasjon i tillegg til virksomhetsledere i skole og barnehage. Dette må ivaretas og utvikles mtp et best mulig helhetlig tilbud til alle barn og unge. • Vedr spesialundervisning: se pkt læring.

		spesialundervisning i samsvar med rettigheter		
--	--	---	--	--

Tab 2 BARNE- HAGER	PØLITISKE MÅL (Vedtatt i kommunestyret 03.01.13 og detaljutført i Hovedutvalg for drift 22.01.13)		TILSTANDSRAPPORT	
	Utviklingsmål 2013-2016	Utviklingsmål 2013	STATUS	ANBEFALINGER
FOKUS- OMRÅDER			Rådmannen baserer i hovedsak sin oppsummering på analyser og resultater fra Styringsdokumentet og høstens gjennomførte styringsdialog.	
LÆRING	Opplæringen i barnehagene skal være målrettet og tilpasset det enkelte barn	<ul style="list-style-type: none"> • Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	<ul style="list-style-type: none"> • Det arbeides godt med læring i alle barnehager. • Språk og språkutvikling gjennom visualisering er sentrale elementer. • Alle barnehager har egne aktiviteter og samarbeid med skoler for skolestartere. • Flere minoritetsspråklige barn- gode metoder for ivaretagelse er igangsatt 	<ul style="list-style-type: none"> • Det må jobbes mer med systematisk erfaringsdeling, spesielt mtp det økende antall minoritetsspråklige.
LÆRINGS- MILJØ	Barna skal beherske grunnleggende sosiale og grunnleggende ferdigheter	<ul style="list-style-type: none"> • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sosial kompetanseutvikling er satt i system i alle barnehager. 	<ul style="list-style-type: none"> •
KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	Foreldrene skal være fornøyd med barnehagetilbudet	<ul style="list-style-type: none"> • Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene • Samarbeidsutvalget skal vitaliseres og involveres i drift og utvikling av barnehagen • Barnehagene skal utarbeide egne kompetanseplaner knyttet til mål og utfordringer • Informasjonsflyten mellom skoler og barnehager (offentlige og private) skal styrkes og formaliseres 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeidet med de formelle brukerorganene er noe mangelfulle i enkelte barnehager, noe som er påpekt av rådmannen i styringsdialogen. • Flere barnehager må bli mer konkrete mtp utviklingsmål og individuelle utfordringer • Samarbeidet mellom skoler og barnehager er bra, og alle møtes i felles arena forum oppvekst månedlig. • Flere barnehager har dispensasjoner fra ped.leder 	<ul style="list-style-type: none"> • Mere trykk på foreldreengasjement og de formelle brukerorganene. • Tydeligere konkretisering av utviklingsmål. • Det må jobbes systematisk med rekruttering for å få ned antall dispensasjoner.

			kravet	
--	--	--	--------	--

Tab 3	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
SISTRANDA SKOLE	Rådmannens føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> • Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter • Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever 	<ul style="list-style-type: none"> • Det jobbes systematisk med styrking av grunnleggende ferdigheter. Det er fokus på lesing i alle fag og bruk av ulike læringsstrategier. Det lages alternativt læringsmaterieil, og konkrete brukes i opplæringen. Det legges vekt på variasjon i opplæringen. Veiledet lesing og stasjonsundervisning brukes i småtrinn og på mellomtrinn. Uteskole er fast hver uke på småtrinn. • Det legges opp til tilpasset opplæring, men det bør settes enda mer fokus på de faglig sterke elevene. Skolen er i planleggingsfasen mht samarbeid med vgs om styrking av realfagene 	<ul style="list-style-type: none"> • Læringstrykket er økende, størst utfordringer på mellomtrinn. Vokal som styringsredskap er aktivt i bruk. • Hovedfokus på lesing i alle fag-alle trinn • Det signaliseres tydelig at skolen er på «rett vei». • Midler til tidlig innsats gir resultater på de laveste årstrinnene. • Sosial læreplan er under utarbeidelse. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det jobbes godt og det er læringstrykk. Vokal brukes aktivt, når den er oppe og går. Kartleggingsprøvene brukes som det verktøyet det er tenkt å være. • Det skal fortsatt være fokus på lesing i alle fag, samt regning. • Jeg mener det er klar retning på arbeidet som gjøres, og ønsket om å heve læringsresultatene er sterkt. • Tidlig innsatsmidler gjør en forskjell. Ekstra ressurser settes inn der det er spesielt behov til enhver tid. • Sosial læreplan er fortsatt under utarbeidelse, den har ligget litt på is i oktober og november pga mye arbeid med å få på plass personell.
LÆRINGS-MILJØ	<ul style="list-style-type: none"> • Virksomhetsleder innarbeider i utviklingsplanen to viktige utviklingsområder, basert på egne utfordringer bl.a. knyttet til elevundersøkelser 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Klasseledelse er fortsatt et utviklingsområde som det jobbes med.</i> • <i>Årets elevundersøkelse er ikke ferdig gjennomført i alle klasser pr. dato. Det er fokus på relasjonsbygging både</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Stort fokus på atferdsproblematikk og læringsmiljø gjennom oppfølging fra Midt-Norsk Kompetansesenter for atferd og nettverk «bedre læringsmiljø» i regi av Udir. • Skolen har gode forutsetninger for å kunne ha et godt fysisk læringsmiljø både ute og inne etter betydelige investeringer. • Skolens «vi-følelse» er styrket. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det jobbes godt mht oppfølgingen fra Midt –Norsk Kompetansesenter. Det oppleves positivt med kompetanseheving og veiledning mht å bedre læringsmiljøet for alle elvene • «bedre læringsmiljø» i regi av Udir,

		<i>mellom elever og voksne, elever og elever</i>		<p>er direkte rettet mot mobbing, dette vil inngå som en del av arbeidet med læringsmiljøet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi – følelsen er styrket, og det kollegiale samarbeidet er styrket gjennom dette skoleåret.
KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	<ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 	<ul style="list-style-type: none"> • Utvikle læringsplattformens muligheter til å styrke samarbeidet hjem/skole . Dette skal det jobbes videre med. • Rådsorganene må brukes aktivt for å styrke skole-hjem- samarbeidet 	<ul style="list-style-type: none"> • Fremdeles en jobb å gjøre for å styrke foreldreinvolvering- skolen er utfordret på dette • Lav pc-tetthet elever, blir bedret i løpet av skoleåret • Styrer mot et merforbruk pga mange utfordrende elever • Utfordrende med vakanse på lærerstillinger 	<ul style="list-style-type: none"> • Fortsatt en utfordring mht foreldreinvolvering. Skolen må jobbe hardt for å løfte seg fra et negativt rykte som har fulgt skolen fra mange år tilbake i tid. Dette er et arbeid som tar tid og krefter. • Pc tettheten for elvene blir bedre i løpet av november. • Mange elever som trenger full oppdekning gjennom hele skoledagen er en stor utfordring, dette har bla ført til et betydelig merforbruk. • Pr. i dag er alle stillinger oppdekt. Det er gått med mye tid mht å rekrutere lærere for å dekke opp stillingene. Rekrutering av lærere med riktig kompetanse er en utfordring.

Tab 4	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
NABEITA SKOLE	Rådmannens føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever 	<ul style="list-style-type: none"> Skolen har i år gode resultat på Nasjonale prøver. Vi har styrket bokstavninlæringen i 1. og 2. klasse. Det jobbes systematisk med læringsstrategier. Det er fokus i forhold til innholdsforståelse og oppgaveløsning. 	<ul style="list-style-type: none"> Det er et høyt fokus på læring og vurdering i et refleksjonsperspektiv Spesielt godt fokus på lesing og matematikk over tid gir resultater Det jobbes godt med tilpassa opplæring/spesialundervisning- med klasserommet som arena for læring Elevsamtaler er satt tydelig i fokus på 4-7 trinn. Skolen kan bli bedre på tilpassa opplæring for flinke elever. Flere minoritetsspråklige gir nye utfordringer. 	<ul style="list-style-type: none"> dette gir et riktig bilde av skolen når det gjelder fokus på tilpassa opplæring for flinke elever så jobber vi med dette og vil oppsummere tiltak og organisering i løpet av dette skoleåret vi har nå i høst gjort forbedringer i forhold til undervisning av minoritetsspråklige elever
LÆRINGS- MILJØ	<ul style="list-style-type: none"> Virksomhetsleder innarbeider i utviklingsplanen to viktige utviklingsområder, basert på egne utfordringer bl.a. knyttet til elevundersøkelser 	<ul style="list-style-type: none"> Skolen har innført elevsamtalen som et redskap i det forebyggende mobbearbeidet. Elevundersøkelsen gjennomføres i disse dager og nye fokuspunkter vil bli vurdert etter det 	<ul style="list-style-type: none"> Skolevandring gjennomføres- gode tilbakemeldinger. Leder roses for å ha skapt et godt arbeidsmiljø- og for å være tydelig på forventninger. Gode rutiner knyttet til elevenes arbeidsmiljø. Mye god erfaringsdeling og kompetanseutvikling i personalet, der alle er like viktige bidragsytere. 	<ul style="list-style-type: none"> ok
KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	<ul style="list-style-type: none"> Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 	<ul style="list-style-type: none"> Jobbet godt forrige skoleår. Alle valg er gjennomført og de første møter avholdt også dette skoleåret Ustabilitet i deltagelse fra kommunerepr. i su 	<ul style="list-style-type: none"> Foreldreinvolveringa kan bli bedre, også på brukerundersøkelser God utviklingsplan, konkret og med gode indikatorer for måloppnåelse. Det registreres lav kapasitet på logopedi, helsesøster og barnevern 	<ul style="list-style-type: none"> skal gjennomføre ny brukerundersøkelse til våren – knytt opp mot foreldresamtaler for å få høyere svarprosent

Tab 5	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
NORDSKAG SKOLE	Rådmannens føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> • Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter • Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi ser forbedring på nasjonale prøver og andre kartlegginger at den jobben som er gjort gir økt fremgang hos eleven og vi fortsetter dette (jf Tab 2A-S) • Utvide veiledet lesing med 5-7 trinn • Mere tilpasset læring ut fra egne evner 	<ul style="list-style-type: none"> • Læringstrykk og vurdering av læring er bra, men må bli enda bedre. Signaliserer økt fokus på dette. • God på tilpasset opplæring, men kan bli enda bedre på de flinke elevene. • Stort fokus på begrepsarbeid, spesielt med tanke på at skolen har mange minoritetsspråklige elever. • Sosial læringsplan er ferdigstilt og i bruk. 	<ul style="list-style-type: none"> • Virksomheten vil ta rådmannens oppsummering med seg videre i sitt arb. • Virksomheten trenger ro i ledelsen slik at vårt fokus kan rettes dit det skal være for å gi elevene bedre utbytte • Begrep- og sosial læring skal være viktig i fortsettelsen hos oss
LÆRINGS- MILJØ	<ul style="list-style-type: none"> • Virksomhetsleder innarbeider i utviklingsplanen to viktige utviklingsområder, basert på egne utfordringer bl.a. knyttet til elevundersøkelser 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Har så vidt kommet i gang med utviklingsplan</i> • <i>Virksomheten skal videreutvikle de mål og delmål i Tab 2B-S</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolen har et trygt læringsmiljø, med spesielt god arbeidsro og struktur rundt klasseromsarbeidet. • Det fysiske læringsmiljøet bærer preg av behov for oppgradering. • Elevrådsarbeidet er styrket. • God delingskultur i personalet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Disse punktene er noe vi kontinuerlig jobber med • Det fysiske miljøet er det lite vi får gjort noe med på kort sikt •
KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	<ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Fau og Su er på plass og det virker som de er interessert i virksomheten og vil bli mere synlige</i> • <i>Jobbe for felles tolketjeneste i kommunen</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • SU ble sent etablert pga utfordringer på ledernivå. • Ustabil nettilgang, dette må bedres. • Skolen må øke svarprosent for brukerundersøkelser. • Mange minoritetsspråklige foreldre- en utfordring. • Styret mot merforbruk- må bli bedre på økonomistyring. 	<ul style="list-style-type: none"> • Virksomheten må jobbe for å få utviklet brukerundersøkelsen på flere språk • Må få på plass nettilgang fort • Økonomistyringen er bedret

Tab 6	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
DYRØY SKOLE	Rådmannens føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> • Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter • Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever 	<ul style="list-style-type: none"> • Det arbeides godt med både observasjoner og tiltak. Systematikken jobbes det med å forbedre. • Sterke elever får utfordringer i henhold til sitt nivå. Viktig å fortsatt holde fokus på dette. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kartleggingsverktøyet Vokal er ikke tatt fullstendig i bruk- delvis grunnet nettutfordringer ved virksomheten. • Læringstrykk og vurdering/refleksjon rundt læring har vært varierende og situasjonsbetinget. Det må etableres faste møtearena. • Daglige undervis-samtaler med elever gjennomføres. • Utviklingsplanen synes for ambisiøs, og må i det videre arbeidet preges av færre og tydeligere utviklingsområder. • Mange elever med enkeltvedtak gir utfordringer skolen ikke har tatt nok tak i. • Partnerskapsavtale med Marine harvest 	<ul style="list-style-type: none"> • Virksomheten har gapt over for mye. Viktig å spisse fokuset vårt. Utgangspunktet blir prosjektet om Bedre læringsmiljø, for å bruke metodikk og tanker ut på andre områder av utfordringsbildet.
LÆRINGS-MILJØ	<ul style="list-style-type: none"> • Virksomhetsleder innarbeider i utviklingsplanen to viktige utviklingsområder, basert på egne utfordringer bl.a. knyttet til elevundersøkelser 	<ul style="list-style-type: none"> • For oss blir det utfordringer knyttet opp mot prosjektet om Bedre læringsmiljø. Eksakte utviklingsområder vil komme i samarbeid med veiledere. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolen deltar i nettverksarbeid sammen med Sistranda skole (bedre læringsmiljø), eksterne skoler og veiledere, i regi av Udir- meget positivt! • Det fysiske læringsmiljøet er utfordrende-gamle og lite funksjonelle romløsninger. Spesielt utfordrende med dårlige elevtoaletter. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det er utfordrende for personalet å ikke føle at de blir hørt i forhold til utbedring av fysiske forhold. • Prosjektet viker spennende og vi er motiverte for å delta.
KVALITETS-SIKRING / INTERN-KONTROLL	<ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 	<ul style="list-style-type: none"> • SU/FAU er aktivert. Skal brukes aktivt inn i mot prosjekt Bedre læringsmiljø 	<ul style="list-style-type: none"> • En mere tydelig og tilstedeværende leder etterlyses av de ansatte. • Behovet for å styrke skole/hjem-samarbeidet er fremdeles til stede. • SU er usikker på sin rolle. 	<ul style="list-style-type: none"> • Virksomhetsleder forsøker å gjøre noe med tydelighet og tilstedeværelse. • Styrking av samarbeid tar tid og kan fortsatt systematiseres bedre. • SU må få mulighet til å avklare rollene sine. Blir gjort på neste møte.

KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	<ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • En mere tydelig og tilstedeværende leder etterlyses av de ansatte. • Behovet for å styrke skole/hjem-samarbeidet er fremdeles til stede. • SU er usikker på sin rolle. 	<ul style="list-style-type: none"> •
--	--	---	--	---

Tab 7	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
MAUSUND SKOLE	Rådmannens føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> • Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter • Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever 	<ul style="list-style-type: none"> • Det arbeides svært aktivt i personalet for å nå enhetens målsettinger. Viktig å ha høyt fokus også i tiden fremover, spesielt ift å identifisere de elevene som trenger ekstra oppfølging for å forbedre sine ferdigheter. Vurdering av metodikk og materiell må være gjenstand for kontinuerlig diskusjon i personalet, og/eller i nettverksgrupper. 	<ul style="list-style-type: none"> • Hovedfokus på grunnleggende ferdigheter. • Godt læringstrykk- og oppfølging av den enkelte elev. • Teamarbeid er utfordrende på en fådelt skole- leder deltar som diskusjonspartner ved behov • Liten elevgruppe vanskeliggjør innlegging i Vokal. • Bruk av IKT i læringsprosessen er en utfordring- og vies derfor fokus • Kan bli bedre på å skape selvstendige elever. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det vil bli jobbet videre iht rådmannens oppsummering. Særlig viktig å få tilpasset Vokal slik at også små enheter kan nyttiggjøre seg verktøyet fullt ut.
LÆRINGS- MILJØ	<ul style="list-style-type: none"> • Virksomhetsleder innarbeider i utviklingsplanen to viktige utviklingsområder, basert på egne utfordringer bl.a. knyttet til elevundersøkelser 	<ul style="list-style-type: none"> • Veldig godt læringsmiljø, som det blir viktig å ta vare på videre. Fortsette med tidlig involvering (veldig lav terskel) ift atferd. Aktiviteter på tvers av trinn må videreføres. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det er etablert et trygt og godt læringsmiljø. • Eleven er i fokus- trivselsregler er prioritert. • Aktivt elevråd. • Lite eller ingen mobbing, har blitt vesentlig bedre siste par årene • Godt fysisk læringsmiljø- god plass både ute og inne. 	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeid med læringsmiljø vil være en kontinuerlig prosess.
KVALITETS- SIKRING /	<ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom 	<ul style="list-style-type: none"> • FAU har laget eget årshjul, 	<ul style="list-style-type: none"> • Utfordringer løses på lavest mulig nivå 	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetanseutvikling i personalet

Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

INTERN-KONTROLL	de formelle brukerorganene	og elevråd har faste møter. God og jevnlig kontakt med brukerorganene.	<ul style="list-style-type: none"> SU er aktive- men det påpekes at politisk nivå er fraværende God nok kompetanseutvikling er utfordrende på en liten enhet. 	er ressurskrevende, - både tidsmessig og økonomisk. Kurs og lignende vil bli vurdert og prioritert ut fra satsingsområder.
-----------------	----------------------------	--	---	--

Tab 8	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
SØRBUØY SKOLE	Rådmannens føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever 	<ul style="list-style-type: none"> Bruker tidlig innsatstimer til øving i begrep, lesing og tallforståelse Gir de flinkeste elevene utfordringer på høyere nivå, for eks. pensum for høyere klassetrinn, framskyndet eksamen og enkeltfag fra videregående skole Leseforståelse og studieteknikk prioritert Ny satsing på matematikkmetode er startet Gode resultater på ny plan- og undervisningsstruktur 	<ul style="list-style-type: none"> Skolen viser et høyt læringstrykk, og har etablert arena for refleksjon, dokumentasjon og kontinuerlig videreutvikling Hver enkelt elev tar ansvar for egen læring, med egne utviklingsmål der måloppnåelse drøftes med lærere og foresatte. Det arbeides etter et system med fokusmål, dette er godt innarbeidet Skolen har stor grad av fleksibilitet i læringsarbeidet, både for svake og sterke elever. 	<ul style="list-style-type: none"> Skolens hovedprioritering innen læring er å jobbe videre med å utvikle en best mulig praksis på muntlige og skriftlige tilbakemeldinger til elever og heimene. Tilbakemeldingene skal i størst mulig grad være målfokuserte og prosessorienterte, så elevene føler støtte i dem for å nå viktige delmål på skolen. Sterke signaler fra brukerundersøkelser om at leksetid for alle elever bør videreføres.
LÆRINGS-MILJØ	<ul style="list-style-type: none"> Virksomhetsleder innarbeider i 	<ul style="list-style-type: none"> God kjennskap til forventningene til god atferd 	<ul style="list-style-type: none"> Det er over tid bygd opp en prestasjonskultur med et godt læringsmiljø ved virksomheten, 	<ul style="list-style-type: none"> Skolen kan og bør utnytte en god situasjon på læringsmiljø til å

	<p>utviklingsplanen to viktige utviklingsområder, basert på egne utfordringer bl.a. knyttet til elevundersøkelser</p>	<p>og kommunikasjon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevene definerer seg som gruppe, har felles leik og aktiviteter, og oppmuntrer hverandre til læring • Udelt-situasjonen fører til noe uro i arbeidstid, her bør rutiner bedres • Det skjer stor grad av individuell tilpasning, og alle elever opplever å mestre noe som de kan være stolte av • Tilbakemeldings/vurderingssystemene er blitt mye bedre ved skolen gjennom satsinga i kjølvannet av “Vurdering for læring”, som vi opplever som en svært positiv etterutdanning. 	<p>noe som gjenspeiler at det ikke er mobbesaker pr dato. Pga lite miljø kan slike saker være utfordrende å håndtere.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De fysiske rammebetingelsene i bygget har vært utfordrende over tid (bl. a ventilasjon og varme) 	<p>videreutvikle en støttende prestasjonskultur. Vi bør ta mål av oss for å gi avansert opplæring i egenvurdering, kameratvurdering og hvordan elevene selv kan være med å utforme gode læringsprosesser for å nå sine individuelle og felles mål.</p> <p>Viktig å ta vare på foreldrenes og bygdas støttende roller rundt skolen, og skolens ressursposisjon i lokalsamfunnet.</p>
<p>KVALITETS-SIKRING / INTERN-KONTROLL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi har funnet en modell for aktivitet i SU og FAU/foreldremøter som fungerer for en skole på vår størrelse. • Planer, resultater og økonomi blir fulgt opp gjennom personalmøter, SU-møter og samla foreldremøter/elevmøter. • Skolemiljøutvalg er identisk med samarbeidsutvalget. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolens formelle brukerorgan er tilpasser virkeligheten i et lite miljø- og fungerer • Det er god kontroll på økonomistyringa • Elevdemokratiet kan forbedres 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi skal videreføre den strukturen vi nå har på SU, FAU , Elevråd og personalmøte. • Prioritering av innhold i samtaler og møter slik at vilkårene for gode læringsprosesser alltid står i sentrum. • Vi må passe på at vi gir formell opplæring i møtekunnskap og elevrådsarbeid og følger rutinene for dette, selv om det er lett å bli slappe på formalitetene i et lite og tett miljø. • Vi setter stor pris på det nye kvalitetsstyringssystemet!

Tab 9	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
NESSET BARNEHAGE	Rådmannens spesielle føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> • Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi jobber jevnt og godt med temaet. Flere verktøy tas i bruk i jobben. Videre fokus vil være mer bruk avbilder (ASK) på alle avdelinger – spesielt flott opp mot minoritetsspråklige. • Vi jobber stødig med basisferdigheter og har jevnlig språkgrupper og førskoleklubb med systematisk innhold i forhold til skolestart. 	<ul style="list-style-type: none"> • Læringsfokus er betydelig - likeså personalets kompetanse for gjennomføring. Noen utfordringer knyttet til samspillet mellom hus og avdelinger. • Tydelig fokus også på språk og praktisering av voksenrollen. • Det er etablert fagmøter for assistenter og fagarbeidere der virksomhetsleder deltar - styrker inkludering av alle ansatte. 	<ul style="list-style-type: none"> • Stort læringsfokus gir god motivasjon og arbeids glede blant de ansatte. Utfordringene knyttet til samspillet mellom husene og avdelingene har bedret seg de siste måneder. • Fagmøter på tvers av avdelingene er også med på å gjøre oss mer til en barnehage, til tross for to hus.
LÆRINGS-MILJØ	<ul style="list-style-type: none"> • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi jobber jevnt med sosial kompetanse. Vi bruker bl.a. rollespill for å få barna til å bedre se seg selv. Personalet jobber mye i forhold til refleksjoner – betydningen av gode rollemodeller og gode verdier. Dette må vi også fortsette med. Sosial kompetanse er aller viktigst! 	<ul style="list-style-type: none"> • Sterkt fokus på sosial kompetanse, spesielt gjennom rollespill. • Noen utfordringer knyttet til barn som mobbes, men dette tas tak i så tidlig som mulig. • Gjennomgående ideologi på barns medbestemmelse i alle avdelinger. 	<ul style="list-style-type: none"> • Barnehagen bruker rollespill på alle arenaer – til barna, i personalgruppa og på foreldremøter. Synliggjøring gir gode refleksjonsmuligheter og verdsettes på alle plan. • Vi tør nå å si at mobbing finnes – å se, og tro det du ser er viktig. Da kan vi gjøre mer med det. • Barns medbestemmelse/medvirkning er viktige fokusområder, også fordi det gagnar personalet i forhold til ergonomi.

<p>KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 	<ul style="list-style-type: none"> • Faste samarbeidsutvalgsmøter fungerer godt. Har hatt flere foreldremøter enn planlagt, for å bli bedre på å ha gode, åpne relasjoner. Ser viktigheten av at vi er åpne mot hverandre og tør å ta opp både små og store bekymringer gjeldende barna med hverandre – begge veier. Øvelse i bruk av arbeidsløypa vil være fokus videre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Deler av barnehagen mangler nettilgang • God økonomistyring • En leder som «ser» sine ansatte. • Stor deltakelse i brukerundersøkelser - gode tilbakemeldinger. Men ønsker ennå mer engasjement. • SU er etablert og fungerer. • Ønsker et tettere samarbeid med barnevern og psykisk helse. 	<ul style="list-style-type: none"> • Manglende nettilgang i hus2 umuliggjør bl.a. skikkelig bruk av kvalitetslosen. • Har alltid hatt stort fokus på godt arbeidsmiljø og de ansatte – HMS gruppe som fungerer godt. • Vi har i høst hatt personalmøter med deltagelse både fra barnevern og psykisk helse – ser at det er flere vi ønsker inn – viktig å dele erfaringer og reflektere sammen.
--	---	--	---	--

Tab 10	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
HAMARVIK BARNE- HAGE	Rådmannens spesielle føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> • Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	<ul style="list-style-type: none"> • Barnehagen har daglig opplegg der vi har fokus på språkutvikling , bla. annet i samlingsstund, lesing, spill , sang, rim og regler, språkgrupper, samtalen barn-voksen • Vi har 13 førskolebarn samlet i ei gruppe, der de blir styrket som gruppe gjennom deltakelse, felles opplevelser, de er i bassenget en gang i uka, skoleforberedende oppgaver (bokstaver, tall med mer) Stort fokus på den sosiale kompetansen til denne gruppen, for å styrke de i møte med skolen(selvhevdelse, selvfølelse med mer • Dette vil bli jobbet med kontinuerlig 	<ul style="list-style-type: none"> • Spesielt fokus på voksenrollen og tilstedeværelse. Dette er grunnlaget for god språkutvikling og sosial kompetanse hos barn. Noen utfordringer knyttet til samspill mellom hus og avdelinger. • Dokumenterer læring gjennom bilder og bruk av skjema for basisferdigheter som følger barnet gjennom hele barnehageløpet. • Viktig for virksomheten at fokusområdene forlenges. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi vil fortsatt ha stort fokus på voksenrollen vår, da vi har fått en del nye inn i personalgruppa, og vi trenger å jobbe oss sammen, for det beste for barna. Nettopp for å styrke samspillet mellom voksne på de ulike avdelinger og barnehagen som helhet. • Viktig å få gjennomført møter i ledergruppa, for å lagt planer og tatt opp de tema som er nødvendig for barnehagen. Og dette er viktig også for å ha fokus på dokumentasjon og den oppfølging som trengs. • Vi ser at vi vil forlenge våre fokusområder ut i 2014, slik at vi sikrer oss at det blir en del av hverdagen for alle sammen i barnehagen.
LÆRINGS- MILJØ	Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse	<ul style="list-style-type: none"> • Dette er et område som vi jobber aller mest med, og vi ser at det er viktig i forhold til alt det andre vi gjør i barnehagen, bla språkutvikling og motorikk. Vi har i flere år jobbet med 	<ul style="list-style-type: none"> • Bedre læringsmiljø enn tidligere- ser fram mot medarbeiderundersøkelsen. • De fysiske rammebetingelsene er utfordrende- og har vært det over tid. Ser fram til å bli en del av framtidige Nabeita oppvekstsenter. Planleggingen er godt i gang mellom virksomhetene 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi mener selv at vi har et godt læringsmiljø. Vi mangler noe førskolekompetanse, som krever mer råd og veiledning på. Mange dyktige engasjerte medarbeidere som står på og gjør sitt beste i hektiske hverdager.

		<p>barns følelser, som vi har i perioder av året. Samtidig jobber de største med Metoden Mitt valg, som er forebygging mot mobbing- og styrke barns selvfølelse for å kunne ta sine egne valg.</p> <ul style="list-style-type: none"> • I arbeidet med dette er voksenrollen viktig, voksne som er trygge på seg selv og selv kan vise følelser og gå inn der det trengs. • Har voksenrollen sterkt i fokus 		<p>Medarbeiderundersøkelsen gir oss et pekepinn på hvordan vi har det, og det vil gi et utgangspunkt for videre samarbeid her hos oss.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi ser frem til et nytt barnehagebygg, som er mer tilpasset dagens barnehage, og vi får et mye bedre fysisk miljø for de ansatte. Ser frem til et samarbeid, der vi kan bruke hverandre på tvers og gi et tilbud fra 1-13 åringen
<p>KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL</p>	<p>Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vi synes selv at vi har et godt samarbeid med foreldrene og vi får gode tilbakemeldinger gjennom samtaler. Vi har et Su som fungerer, men ser at vi bør ha større møte tetthet her for å få til mer enn det vi har gjort. Men vi tar opp alle større diskusjoner i dette fora. Likevel er det flere som svarer vet ikke - om organet i bruker undersøkelsen vi hadde i vår, Ikke alle foreldre har et forhold til SU. Ikke alle foreldre møter på møtene vi har. Har en leder som er aktiv i rollen sin, og er 	<ul style="list-style-type: none"> • Økt foreldreengasjement • Tidvis høyt sykefravær pga fysiske rammebetingelser og mangel på tilgang av vikarer. • Savner tilgang på logoped. • Vedlikeholdsbehovet føles ikke godt nok ivaretatt av teknisk etat. 	<ul style="list-style-type: none"> • Som tidligere sagt så har vi et godt foreldresamarbeid, og at samarbeidet er blitt bedre på flere måter, bla informasjon ut, ta opp det som trengs på et tidlig tidspunkt, invitert foreldre mer inn på avdelingene ved levering • Fraværet er fortsatt noe variabelt, men færre sykmeldinger enn i sommer, utfordring når det er flere som er borte fra arbeid, sliter på de som blir igjen • Ser at vedlikeholds arbeidet preger enheten, må mase noe før at ting blir gjort. • I arbeidet med barna så står vi ofte oppi tiltak som krever logoped, eller at vi har tilgang på snakke med logoped for å få råd

		<p>interessert i samarbeidet foreldre og heim.</p> <p>Barnehagen har styrken sin i det daglige møtet med foreldre, og at Su kommer i andre rekke.</p>		<p>og veiledning, slik at vi får en bekreftelse på det arbeidet som blir gjort, og evt endringer som vi bør gjøre. Mangel på logopedisk hjelp forsinker ofte arbeidet med barn og språkutvikling</p>
--	--	---	--	--

Tab 11	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
NORDSKAG BARNEHAGE	Rådmannens spesielle føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	<ul style="list-style-type: none"> Virksomheten har stort fokus på begrep-, sosial- og språkforståelse og utvikling Bhg har utarbeidet et systematisk arbeid for skolestartere 	<ul style="list-style-type: none"> Hovedfokus ligger på begrepsplan som et viktig verktøy med stort fokus. Barnehagen er god på lek og aktivisering. Jobber med å definere hva barns medvirkning innebærer Mange fremmedspråklige barn gir ekstra utfordringer- også organisatorisk. 	<ul style="list-style-type: none"> Virksomheten vil fortsette dette arbeidet. Personalet føler at nå trengs tid og rom for å gå i dybden og se om det gir den læringen vi ønsker Ser ut som organiseringen fungerer godt slik den er i dag
LÆRINGS- MILJØ	Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse	<ul style="list-style-type: none"> Jobber kontinuerlig i grupper Skolen ser gode resultater av det som bli gjort på bhg 	<ul style="list-style-type: none"> Gode tilbakemeldinger fra foreldre Trygt og godt arbeidsmiljø blant de ansatte Spesielt utfordrende fysisk læringsmiljø i småbarnsavd (brakke). Sosial læreplan er tatt i bruk. 	<ul style="list-style-type: none"> Vi er avhengige av foreldrenes trygghet for sitt barn og samarbeidet på bhg siden er godt Det fysiske miljøet har store forhåpninger til at det vil bli bedre nå
KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene	<ul style="list-style-type: none"> Håper på en aktiv foreldregruppe her også gjennom Fau og Su 	<ul style="list-style-type: none"> De formelle brukerorganene må aktivt tas i bruk, dette er for dårlig pr. dato. Utviklingsmålene må begrenses og konkretiseres. 	<ul style="list-style-type: none"> Fau og Su er atablert Utviklingsmålene vil bli gjennomgått i ny utv.plan

Tab 12	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
DYRØY BARNEHAGE	Rådmannens spesielle føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> • Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	<ul style="list-style-type: none"> • Nytt materiell kjøpt inn. Er begynt tatt i bruk. Gode diskusjoner i personalgruppa. • Samarbeid mellom skole og barnehage opprettholdes og brukes aktivt. • Det er startet en jobb med å få en årsplan som tar inn over seg disse utfordringene. NB! Bhg driver ikke med opplæring. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det jobbes aktivt og godt med sosial kompetanse. • Flinke til å se det enkelte barn. • Noe utydelig læringsideologi- behov for tydeligere strategisk ledelse. • Læringsutfordringer løses gjennom felles personalmøter. • Fast deltakelse i skolen i gang i måneden for skolestartere 	<ul style="list-style-type: none"> • Årsplan er barnehagens viktigste arbeidsdokument. Vi har startet en prosess for å tydeliggjøre denne og sørge for at alle får et eieforhold til den. Dette er en tidkrevende prosess, men vil fange opp det meste av utfordringer/problematikk tatt opp i styringsdialog. • Beholde og fortsette og styrke det vi er gode på.
LÆRINGS-MILJØ	Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse	<ul style="list-style-type: none"> • Gode samtaler og diskusjoner innad i personalgruppa. Det jobbes med systematisk kompetanseheving av voksne. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utfordrende fysisk læringsmiljø- både ute og inne. • Behov for heve kompetansen for flere som jobber i barnehagen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vi har løpende evaluering og samtaler omkring læringsmiljøet. Noe forandring ønskes, men vi forsøker å utnytte så godt som mulig de muligheter som finnes pr. i dag. • Kompetanseheving innad er iverksatt.
KVALITETS-SIKRING / INTERN-KONTROLL	Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene	<ul style="list-style-type: none"> • Utfordrende der personalet prater dårlig engelsk og all kommunikasjon må foregå på engelsk. Leter for å finne gode løsninger. • Utfordrende og tidkrevende å få SU/FAU til å bli en del av 	<ul style="list-style-type: none"> • Oppvekstsenterets fortrinn når det gjelder samarbeid skole/barnehage kan utnyttes bedre. • SU: se tabell for Dyrøy skole. 	<ul style="list-style-type: none"> • Formelle møtearenaer er ikke iverksatt, men skal bli gjort. De uformelle arenaene fungerer bra.

		den pedagogiske prosessen rundt årsplansarbeid.	
--	--	---	--

Tab 14		UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
SISTRANDA KYST BARNEHAGE	Rådmannens spesielle føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering	
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	<ul style="list-style-type: none"> Vi har i hverdagen stort fokus på begrepslæring, og gjennom kartlegging ser vi hva vi trenger å ha mer fokus på framover. Har et godt innarbeidet førskoleopplegg, som gjør ungene godt rustet til skolestart. 	<ul style="list-style-type: none"> Læring kartlegges og dokumenteres gjennom skjema for måloppnåelse. Høyt fokus på begrepsinnlæring. Jobber systematisk med å lære barna å bli kjent med følelsene sine («Følelseskolen- en metodikk») Kan bli bedre på å ha et mere samstemt læringsfokus i alle avdelinger. Mange minoritetspråklige- utfordringer mtp forståelse av norske standarder. 	<ul style="list-style-type: none"> Har hatt flytting av personal på tvers av avdelinger til oppstart denne høsten, noe som kan være årsaken til at læringsfokuset ikke oppleves samstemt. 	
LÆRINGS- MILJØ	Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse	<ul style="list-style-type: none"> Vi gjør vårt beste for å være tilstedeværende voksne i hverdagen som er gode rollemodeller og veiledere. Kursing av ansatte vil bli prioritert. 	<ul style="list-style-type: none"> Det jobbes godt med forebygging rundt mobbing- forekomster er redusert betydelig. Høyt fokus på voksenrollen og dens betydning for utvikling av sosial kompetanse. 	<ul style="list-style-type: none"> Vi jobber hele tiden for å skape et best mulig læringsmiljø for alle barn. 	
KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene	<ul style="list-style-type: none"> Vi har et godt samarbeid med foreldrene i hverdagen. Har fått SU opp å gå. Brukerundersøkelser til våren. Foreldregruppa ønsker selv å være deltakende, og har kommet med flere innspill på hva de kan delta med i bhg. 	<ul style="list-style-type: none"> Foreldreengasjementet må bedres. SU har fungert dårlig- jobbes med dette. Bedring i relasjonen til Frøya kommune- har vært utfordrende tidligere. Må få tilgang til kommunens styringsredskaper, spesielt Visma oppvekst. Har behov for bedre forutsigbarhet mtp kommunale driftstilskudd- har vanskeliggjort økonomistyring. 	<ul style="list-style-type: none"> Har fått opp engasjementet hos foreldrene. Når det gjelder kommunen, har vi fortsatt ikke fått tilgang til Visma, og savner ofte oppfølging på ting(spesielt vedtak) som blir etterspurt. 	

Tab 13	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
MAUSUND BARNEHAGE	Rådmannens spesielle føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> • Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	<ul style="list-style-type: none"> • Barnehagens årsplan har tatt opp i seg rådmannens føringer ift kommunikasjon, språk og tekst. Det arbeides godt med begrepslæring. • Systematisk kartlegging av barns ferdigheter, og oppfølging/tiltak ut i fra barnets behov, bør vektlegges ennå mer i neste periode. 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 barn i barnehagen gir utfordringer i læreprosessen. • Det jobbes etter en egen begrepsplan • Egen «klubb» for skolestartere • Få ansatte gir lite rom for refleksjon, men det jobbes bra. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det er utfordrende å holde ”pedagogisk fokus” med så få barn, og det er derfor viktig å jevnlig reflektere over dette i personalet.
LÆRINGS- MILJØ	Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse	<ul style="list-style-type: none"> • Spredning i alder og få barn kan være en utfordring ift ”jevne” lekekamerater. Vi må søke å bli bedre på samarbeid med nærliggende barnehager. Samarbeid med skolens småskoletrinn kan/bør også videreutvikles. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det reflekteres godt på at dette også må ivaretas i en liten barnehage- og relasjonen til skolemiljøet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Felles uteområde og felles utetid vil fortsatt bli prioritert/utnyttet. Gevinsten av at de små og store leker sammen/tar seg av hverandre, er et trygt og forutsigbart miljø.
KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene	<ul style="list-style-type: none"> • Få foreldre i barnehagen, som også er foreldre til elever i skolen, har gjort at vi har valgt felles foreldrekontakter. Dette fungerer godt, og bør vurderes også neste periode. 	<ul style="list-style-type: none"> • Foreldredeltakelsen er til stede- og må tas vare på. 	<ul style="list-style-type: none"> • Foreldrene er veldig flink til å stille opp/delta når barnehagen tar initiativ ☺

Tab 15	UTVIKLINGSMÅL 2013		VIRKSOMHETSANALYSE 2013	
RABBEN PRIVATE BARNEHAGE	Rådmannens spesielle føringer for utviklingsplan på virksomhetsnivå	Virksomhetsleders statusmelding	Rådmannens oppsummering fra styringsdialogen NB! Kommentar: virksomheten er ny med oppstart august 2013, og har derfor ikke jobbet etter det kommunale styringsdokumentet. Utgangspunkt for styringsdialogen er derfor virksomhetens pedagogiske plattform.	Virksomhetsleders kommentarer/ oppsummering
LÆRING	<ul style="list-style-type: none"> Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	<ul style="list-style-type: none"> Barna skal få lære om språk og få språkstimulering gjennom lek, samspill med andre barn og voksne, ute og inne. Jobbes med daglig. Jobbe systematisk med Mitt valg, språklek. Fokus på lærelyst og mestring. 	<ul style="list-style-type: none"> En pedagogisk plattform er etablert- og alle ansatte er sterkt forpliktet i forhold til denne. Fokus: uteliv, sosial kompetanse og språk. Bruk av konkrete, opplevelser, begrep og skriftspråk inngår i virksomhetens læringsideologi. Aktiviteter dokumenteres gjennom bilder og skjerm daglig. Mange minoritetsspråklige- ønsker å utvikle spesialkompetanse på dette. Er godt i gang. 	<ul style="list-style-type: none"> Opplever at dette stemmer med det vi jobber med daglig ift enkeltbarnet og gruppa som helhet. Skal på planleggingsdagen 29.11.13 ha flerspråklighet som tema der Marianne Suhrke som har stor kompetanse på området kommer til enheten.
LÆRINGS- MILJØ	Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse	<ul style="list-style-type: none"> Vi jobber og skal jobbe videre med å gi barn god sosial kompetanse gjennom voksne som er gode rollemodeller og deres tilstedeværelse 	<ul style="list-style-type: none"> Midlertidige lokaler er marginale og begrenser inneaktiviteter. Uteområdet er derimot meget bra. Har hatt høyt fokus på å tilsette «de riktige» personene- og at de skal utfylle hverandre i miljøet. Spesielt god på voksnes tilstedeværelse og det å se det enkelte barn. 	<ul style="list-style-type: none"> Stemmer med personalets opplevelser og eierstyrets fokus ved ansettelser Jobbes med kontinuerlig
KVALITETS- SIKRING / INTERN- KONTROLL	Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene	<ul style="list-style-type: none"> Fastsatte møter i SU 2 ganger i året og ellers ved behov. Fokus på viktigheten av tett dialog med foreldre både i foreldremøter/samtaler og i SU. 	<ul style="list-style-type: none"> Det er ønskelig å bruke samme brukerundersøkelse som de kommunale virksomhetene. Godt foreldresamarbeid, SU etablert seint pga oppstarten. Virksomheten opplevde en utfordrende og lite forutsigbar opptaksprosess, der barn skiftet plass etter opptaket og tilsetting av 	<ul style="list-style-type: none"> Har nå etablert SU og er i god dialog om hvordan vi skal samarbeide fremover. Engasjerte foreldrerepresentanter Håper opptaksprosess 2014 blir mer forutsigbart.

			personale ble vanskelig. • Utfordrende med overkapasitet ved ferdigstilling av permanente lokaler.	• Ønskelig med 2.opptak i januar
--	--	--	---	----------------------------------

Tab 16	TILSTANDSRAPPORT 2013 – RESULTATER OG ANBEFALINGER		
	Sammenlignbare resultater for Frøya kommune oppsummert		Anbefalinger
		Aktiviteter	Mål
Skoler	<p><i>Fakta og nøkkeltall: se detaljer under</i></p> <p><i>Resultater ved avsluttet grunnskole: se detaljer under</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nasjonale prøver (NP): se detaljer under</i> • <i>Leseferdighet: se detaljer under</i> • <i>Elevundersøkelsen: se detaljer under</i> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluere budsjettmodellen. • Kompetanseplaner u-trinn. • Fortsatt trykk på tidlig innsats i skoler og barnehager. • Øke elevmedvirkning og senke forekomstene av mobbing i elevundersøkelsen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ny tilpasset budsjettmodell, med muligheter for justeringer gjennom året. • Videreføring av tidliginnsats-midler i hele planperioden. • Økt foreldreengasjement og brukermedvirkning gjennom enda bedre bruk av virksomhetenes styringsorgan.

Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

Barnehager	<i>Barnehagedekningen (Kilde: Kostra)</i>					<ul style="list-style-type: none"> • Frøya kommune har nå full barnehagedekning, og er på god vei til å dekke framtidig befolkningsvekst. • Gjennomføre systematisk tilsyn med barnehager i samarbeid med Hitra kommune. • Slutføre system for etablering og godkjenning av barnehager, jfr tilsyn Fylkesmannen 2013 • Øke barnehagekompetansen på eiernivå • Evaluere barnehageopptaket for å sikre forutsigbarhet for virksomhetene 	<ul style="list-style-type: none"> • Opptre som en profesjonell barnehageeier, med godt etablerte systemer. • Videreføre og videreutvikle etablert samarbeid mellom kommunale og private barnehager. •
		2010	2011	2012	2013		
	Frøya	84,9 %	81,0 %	86,4 %	100%		
	K. gruppe	90,0 %	89,1 %	89,4 %	-		
Landssnitt	89,3 %	89,6 %	90,1 %	-			

FAKTA OG NØKKELTALL:

Frøya kommune					
Indikator og nøkkeltall (Kilde GIS)	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13
Tallet på elever	553	558	551	539	507
Tallet på skoler	6	6	6	6	6
Tallet på lærere med kontaktlærerfunksjon	42	42	38	34	33
Tallet på lærere	69	68	90	61	68

Grunnskole, Ressurser, 2012-2012			
Indikator og nøkkeltall (Kilde GIS)	Frøya kommune	Sør-Trøndelag fylke	Nasjonalt
Driftsutgifter per elev	100 670	99 219	98 353
Lønnsutgifter per elev	77 720	77 646	77 913
Prosentandel lønnsutgifter av totale utgifter	76,1	80,8	80
Driftsutgifter til inventar og utstyr per elev	1050	846	845
Driftsutgifter til undervisningsmaterieell per elev	1921	1327	1387

Lærertetthet:			
Frøya kommune			
2012-2013			
Indikator og nøkkeltall (Kilde GIS)	Frøya kommune	Sør-Trøndelag fylke	Nasjonalt
Årsverk for undervisningspersonale	60,2	3270,9	57458,4
Antall elever per årsverk til undervisning	10,2	12,5	12,2
Antall elever per assistentårsverk i undervisningen	82,3	85,4	75,5
Lærertetthet 1.-7. trinn	10,9	13,4	13
Lærertetthet 8.-10. trinn	12,1	14,8	14,4
Lærertetthet i ordinær undervisning	14	17	16,9
Andel årstimer til undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning	93,4	98	96,4

Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

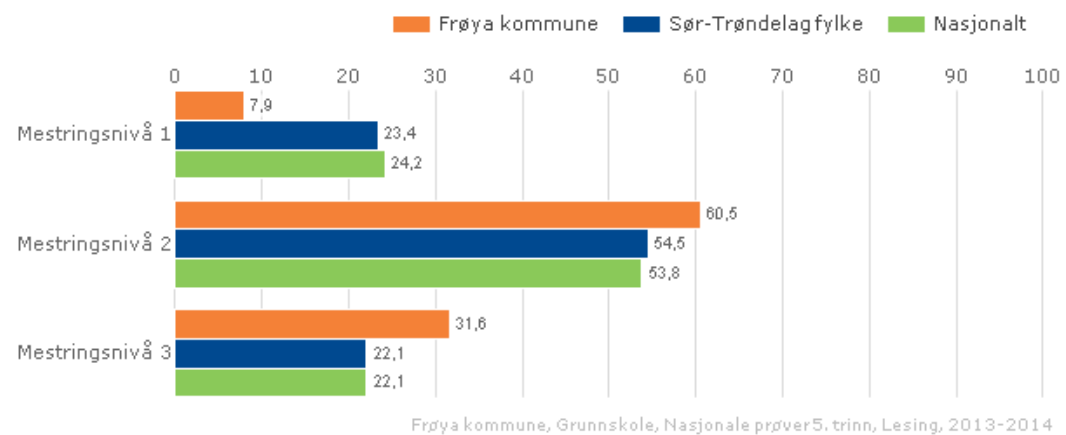
Undervisningstimer totalt per elev	70	57	58
------------------------------------	----	----	----

Grunnskole, Ressurser, Årsverk for undervisningspersonale, Alle eierformer, Alle trinn, Begge kjønn					
Delskår	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13
Årsverk til undervisning	60	63	60	47	50

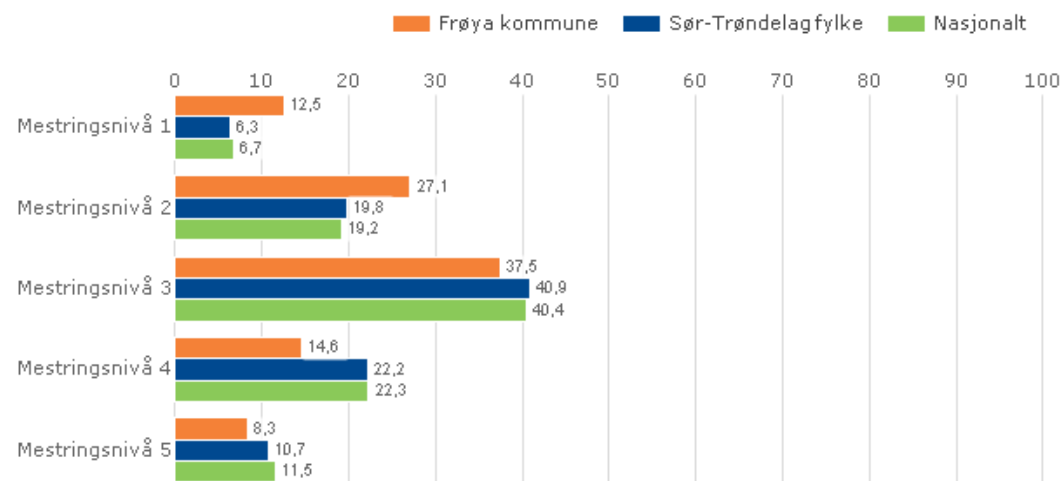
Rådmannens kommentar- fakta og nøkkeltall:

- Svak elevtallsnedgang, forventes en økning fra 2013/14
- Lønns- og driftsutgifter pr. elev er på fylkes- og landsnivå, til tross for noe økning i antall lærere og noe redusert elevtall. Økning av lærere skyldes utfordringer i elevgruppene, samt behovet for tilpasninger for minoritetsspråklige elever
- Over snittet på lærertetthet, sammenlignet med fylket og nasjonalt.

Nasjonale prøver 5. trinn lesing 2013

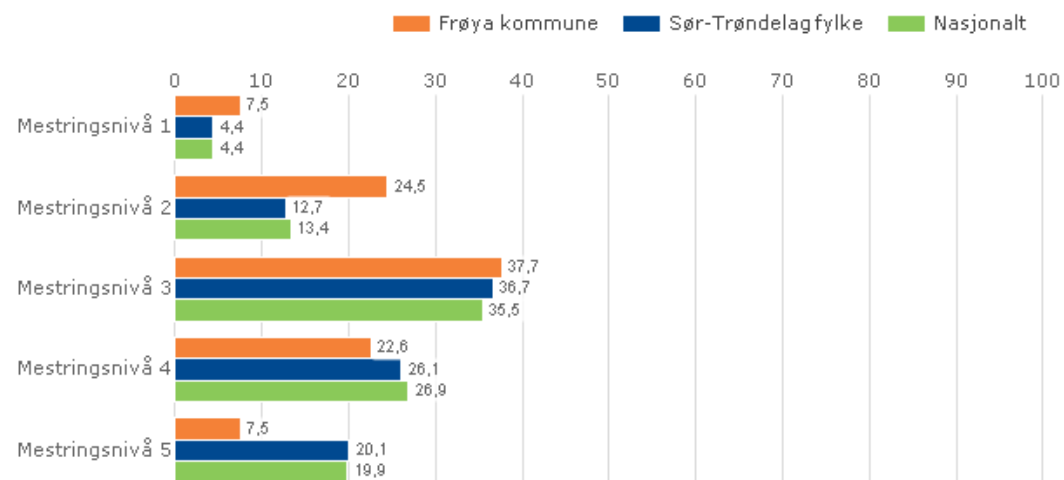


Nasjonale prøver 8. trinn lesing 2013



Frøya kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungd. trinn, Lesing, 2013-2014

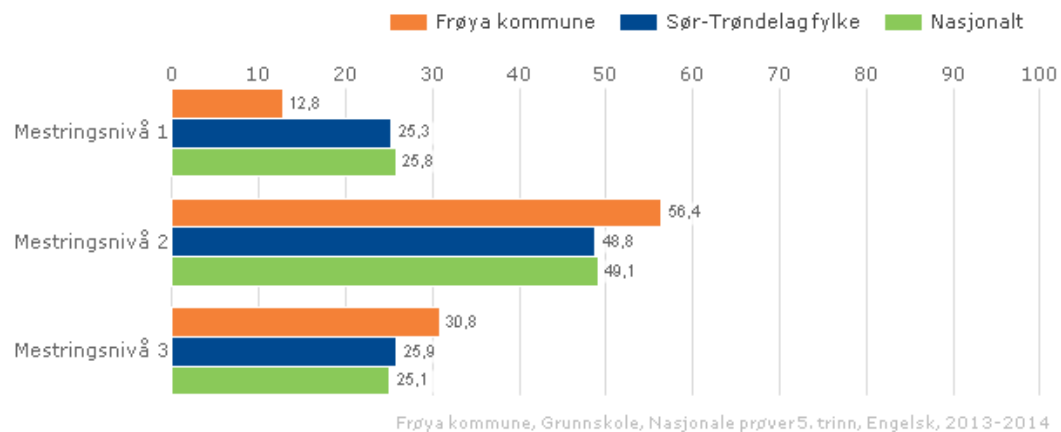
Nasjonale prøver 9. trinn lesing 2013



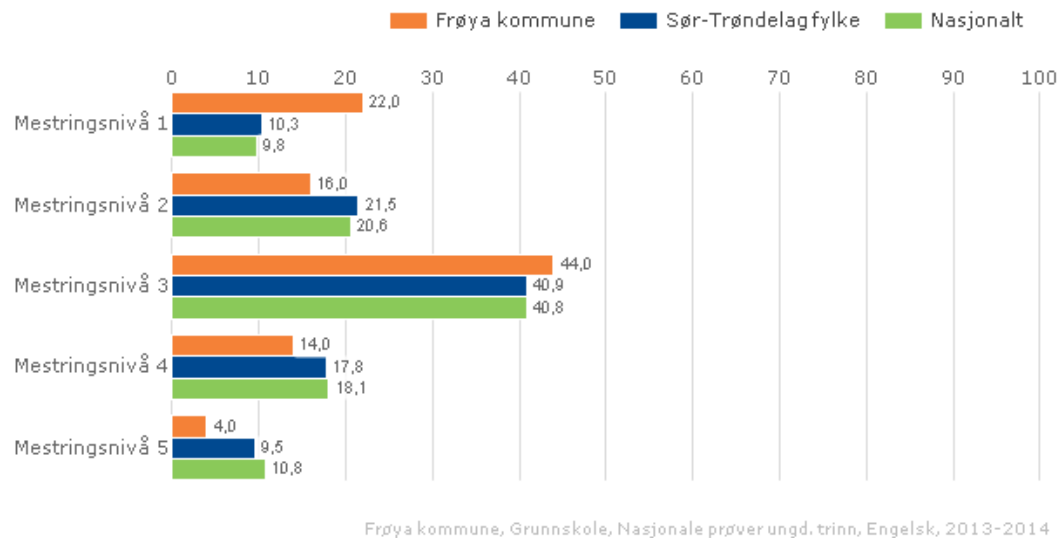
Frøya kommune, Grunnskole, Nasjonale prøver ungdom, trinn, Lesing, 2013-2014

Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

Nasjonale prøve 5. trinn engelsk 2013



Nasjonale prøve 8. trinn engelsk 2013



Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

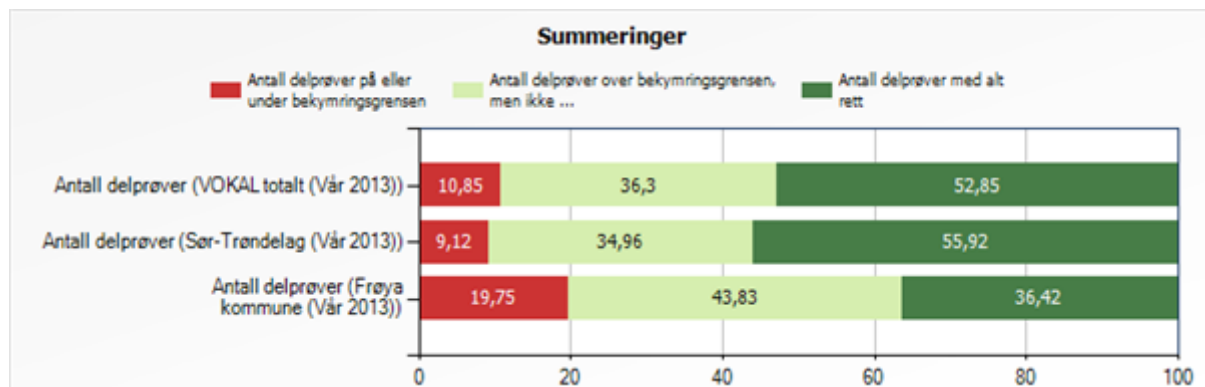
Rådmannens kommentar, nasjonale prøver:

- Lesing 5. trinn: Betydelig framgang : over snittet innefor alle tre mestringskategorier sammenlign fylket og nasjonalt
- Lesing 8. trinn: For mange elever på de to laveste mestringsnivå, på gjennomsnitt i tredje mestringsnivå, for få elever i høyeste mestringsnivå.
- Lesing 9. trinn: Samme tendens og utvikling som lesing 8. trinn.
- Engelsk 5. trinn: Betydelig framgang: samme utvikling og tendens som lesing 5. trinn.
- Engelsk 8. trinn: Samme tendens og utvikling som lesing 8. og 9. trinn

Resultater for ungdomstrinnet er for dårlige, dette må evalueres og følges opp

Resultater regning offentliggjøres i desember 2013.

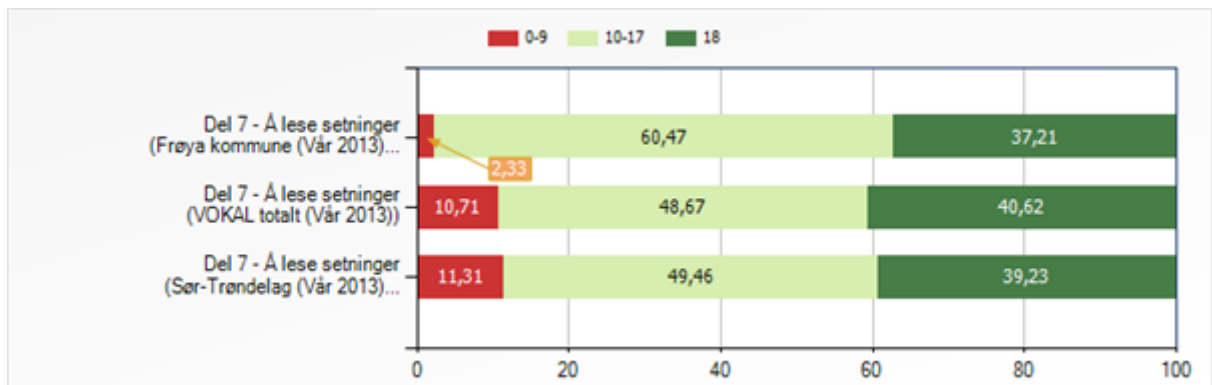
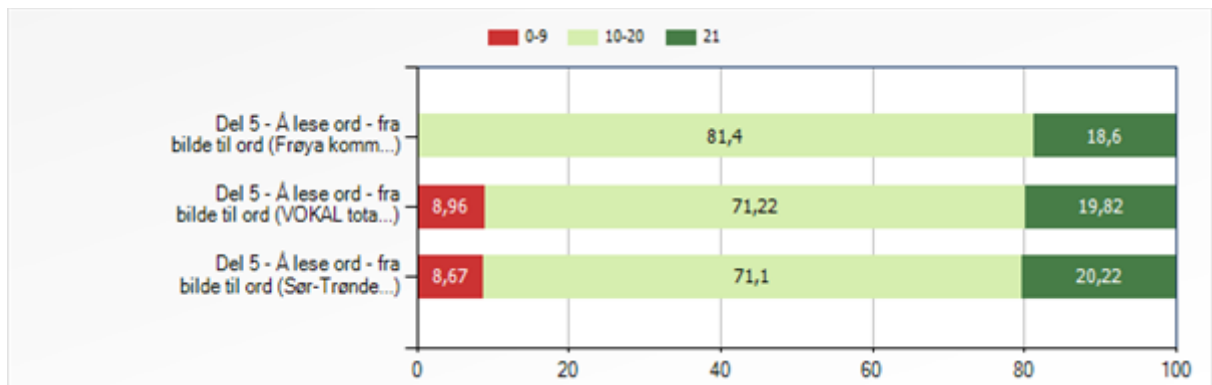
Leseferdighet 1. trinn - Utdanningsdirektoratet



Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

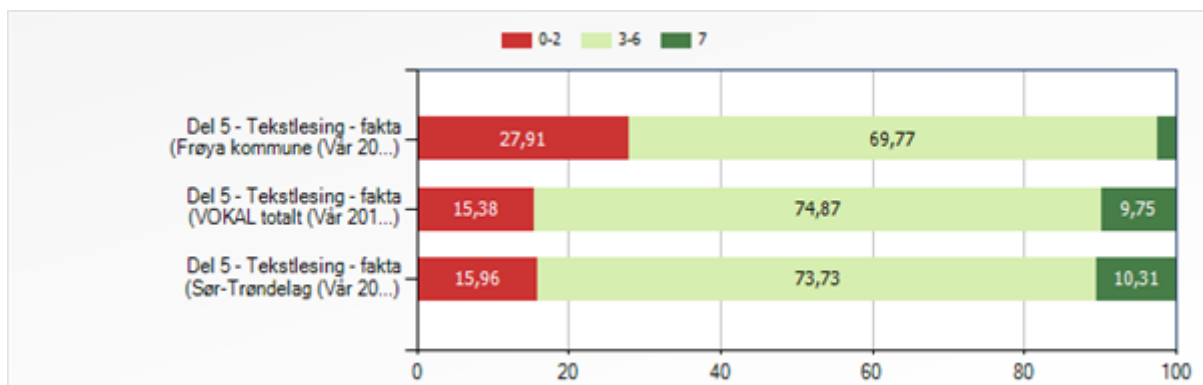
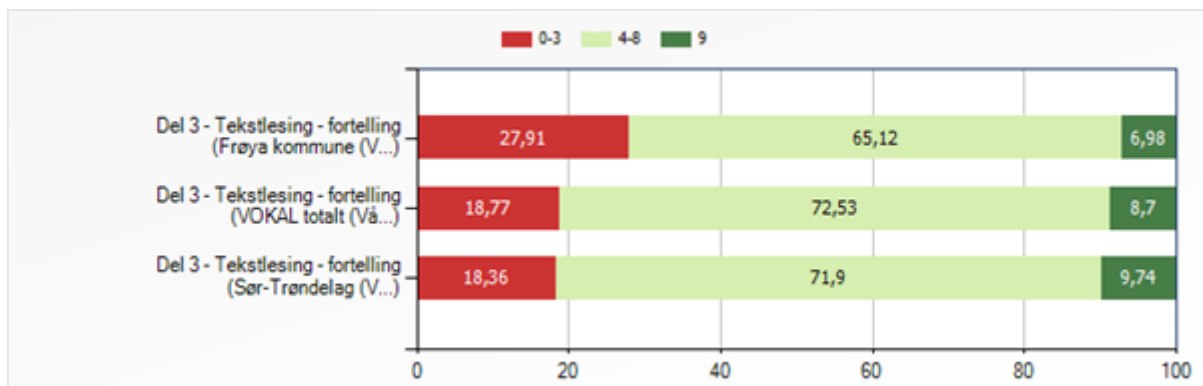
Leseferdighet 2. trinn - Utdanningsdirektoratet

Delprøver



Leseferdighet 3. trinn - Utdanningsdirektoratet

Delprøver



Rådmannens kommentarer-leseferdighet:

- For mange under bekymringsgrensen 1. og 3., trinn, godkjente resultat 2. trinn.
- Implementering av plan for tidlig innsats vil hjelpe.
- Store variasjoner mellom trinn vil forekomme.
- Læreverket har langsom progresjon, viktig å se utvikling over år.

Eksamen 10. klasse

Indikator og nøkkeltall	Frøya kommune	Sør-Tfylke	Nasjonalt
Engelsk skriftlig eksamen	3	3,8	3,8
Engelsk muntlig eksamen	3,9	4,4	4,5
Matematikk skriftlig eksamen	2,4	3	3,1
Naturfag muntlig eksamen	3,6	4,3	4,3
Norsk hovedmål skriftlig eksamen	2,5	3,4	3,4
Norsk sidemål skriftlig eksamen	2,4	3,3	3,2
Religion, livssyn og etikk muntlig eksamen	4,3	4,3	4,4

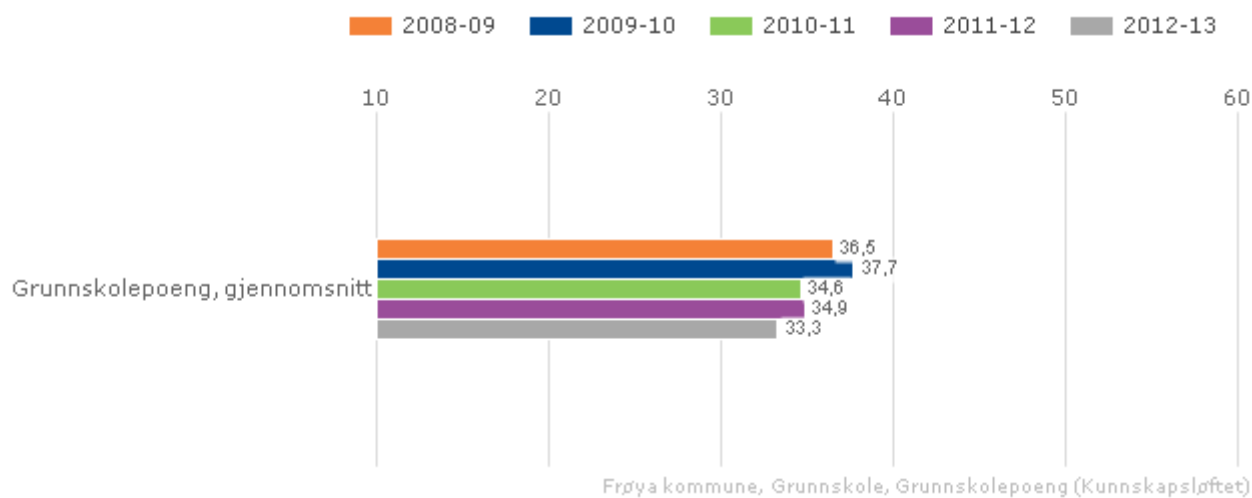
Rådmannens kommentarer- Eksamenskarakterer:

Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

- Frøya kommune leverer svært dårlige resultater i alle fag, bortsett fra RLE-muntlig eksamen, og til dels engelsk muntlig.
- Skriftlige eksamener i norsk bekymrer spesielt.
- Dialog med ungdomsskolene svært påtrengende.

Grunnskolepoeng:

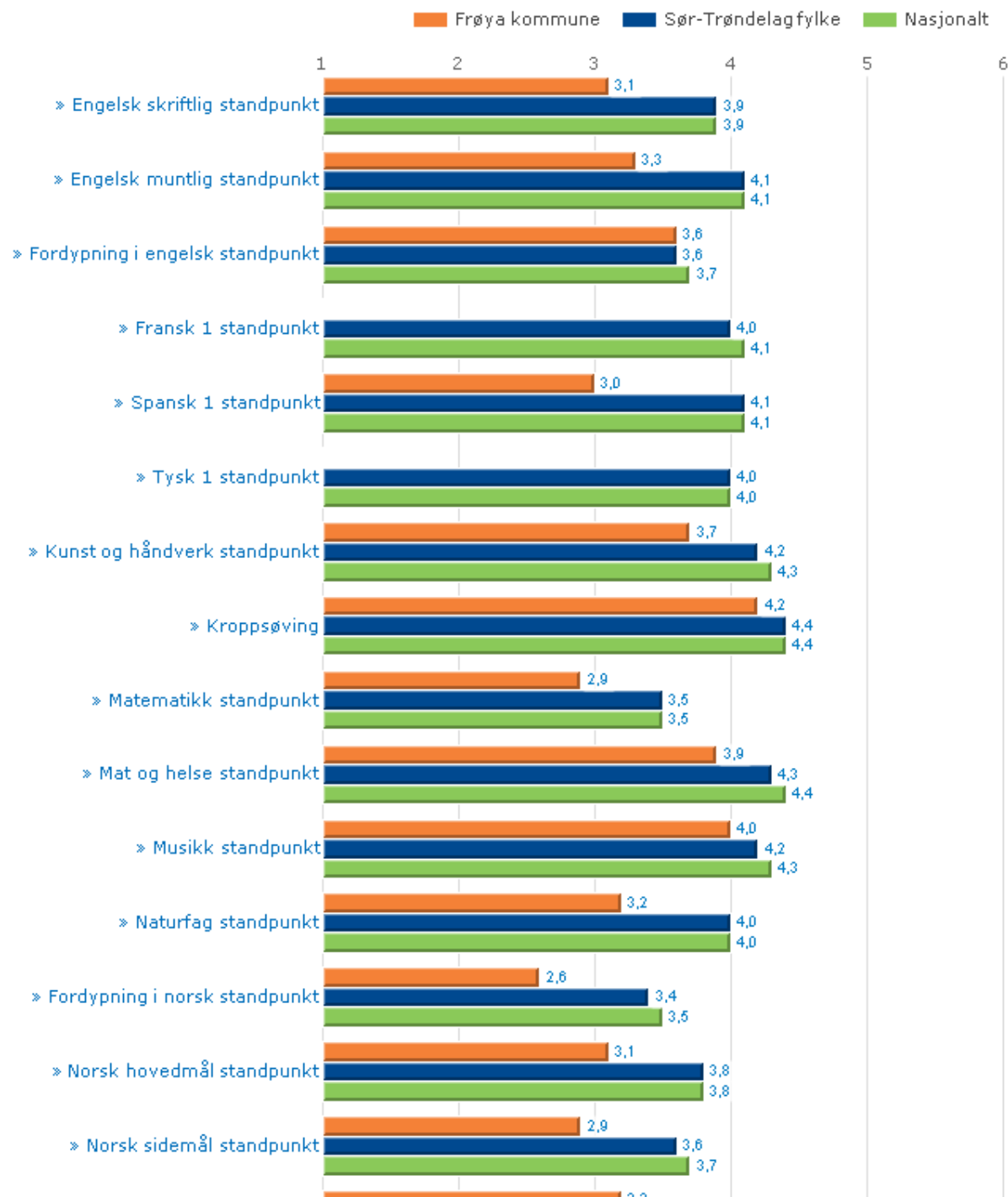
Enhet: Frøya kommune			
Grunnskole, Læringsresultater, Alle eierformer, Alle trinn, Begge kjønn, 2012-2013			
Indikator og nøkkeltall	Frøya kommune	Sør-Trøndelag fylke	Nasjonalt
Grunnskolepoeng, gjennomsnitt	33,3	39,6	40,1



Rådmannens kommentarer-grunnskolepoeng:

- Store svingninger fra år til år, nedadgående kurve- godt under fylket og nasjonalt nivå. Ikke bra nok.
- Bekrefter dårlige faglige resultater

Standpunktkarakterer 10. klasse



Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

Rådmannens kommentarer- standpunktkarakterer:

- Betydelig under fylket og nasjonalt nivå i alle fag, minus engelsk ferdypning. Musikk er under, men ikke dramatisk.
- Nødvendig å se på kompetansebehov, spesielt i real- og språkfag.

Elevundersøkelsen 7. trinn

Enhet: Frøya kommune			
Grunnskole, Læringsmiljø 7.Trinn, Begge kjønn, 2012			
Indikator og nøkkeltall	Frøya kommune	Sør-Trøndelag fylke	Nasjonalt
Sosial trivsel	4,3	4,4	4,4
Trivsel med lærerne	4,3	4,1	4,1
Mestring	3,7	3,9	3,9
Faglig utfordring	3,8	4	4
Elevdemokrati	3,7	3,6	3,6
Fysisk læringsmiljø	3,6	3,2	3,2
Mobbing på skolen	1,3	1,4	1,4
Motivasjon	4,2	4,2	4,2
Faglig veiledning	3,5	3,4	3,4

Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

Elevundersøkelsen 10. trinn

Enhet: Frøya kommune					
Grunnskole, Læringsmiljø, Alle eierformer, 10.Trinn, Begge kjønn					
Indikator og nøkkeltall	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12
Sosial trivsel	3,9	4,1	4,2	4,3	4,2
Trivsel med lærerne	3,2	3,5	3,8	3,6	3,4
Mestring			3,7	3,8	3,7
Faglig utfordring			4,1	4,2	4,1
Elevdemokrati	2,8	3,4	3,1	3,1	3,1
Fysisk læringsmiljø	2	2,4	2,6	3,2	2,6
Mobbing på skolen	1,3	1,5	1,6	1,3	1,4
Motivasjon	3,7	3,6	3,4	3,7	3,5
Faglig veiledning	2,9	3	3,3	3,3	3,2
Medbestemmelse	1,9	2,2	2,3	2,3	2
Karriereveiledning	3,3	3,3	3,6	3,6	3,6

Rådmannens kommentarer-elevundersøkelsen:

7. trinn:

- Akseptabelt resultat.
- Scorer høyere/ bedre enn snittet både på fylket og nasjonalt på flere områder. Noe dårligere på faglig utfordring, mestring og sosial trivsel.

Kunnskapsløft Frøya – tilstandsrapport 2013 – oppvekst

10. trinn:

- 5,0 er høyeste score, mobbetall så lavt som mulig
- Generell nedgang i så godt som alle kategorier
- Spesielt dårlig på fysisk læringsmiljø og medbestemmelse
- Noe økning av mobbetall- bekymrer
- Scorer fremdeles høyt på sosial trivsel.

Tab 17	FOKUS	SEKTORMÅL 2008-2017	UTVIKLINGSMÅL 2013-16	UTVIKLINGSMÅL 2013	
		Fra komm.plan	KST 03.01.13	KST 03.01.13	Rådmannens føringer
Skole	Læring	<ul style="list-style-type: none"> • Opprettholde desentralisert skolestruktur • Rekruttere og holde på dyktige lærere • Alternative læringsarenaer; styrke skolens grensesnitt mot nærmiljø og lokalt næringsliv 	Elevene i Frøya kommune skal beherske grunnleggende ferdigheter på minimum landsgjennomsnitt	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter 2. Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever 3. Skolene skal sette inn alternative tiltak der det igjennom kvalitetssikringssystemene avdekkes alvorlig svikt i opplæringen 4. Skolene skal fortsatt ha fokus på tidlig innsats 	<ul style="list-style-type: none"> • Alle punkt 1-4 håndteres i utgangspunktet av virksomhetsleder. • Punkt 1 og 2 innarbeides i utviklingsplanen
	Læringsmiljø		Elevene i Frøya kommune skal oppleve en tilfredshet med skoletilbudet på nivå med landsgjennomsnittet.	Skolene skal ha plan for utvikling av læringsmiljøet med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokratisk forståelse	<ul style="list-style-type: none"> • Rådmannen tar initiativ til felles plan for Frøyaskolen når det gjelder utvikling av læringsmiljøet • Virksomhetsleder innarbeider i utviklingsplanen to viktige utviklingsområder, basert på egne utfordringer bl.a. knyttet til elevundersøkelser
	Kvalitets-sikring		Foreldrene skal være fornøyd med skoletilbudet.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 2. Samarbeidsutvalget skal vitaliseres og involveres i drift og utvikling av skolen 3. Skolene skal utarbeide egne kompetanseplaner knyttet til mål og utfordringer 4. Informasjonsflyten mellom skoler og barnehager (offentlige og private) skal styrkes og formaliseres 5. Informasjonsflyt mellom skoler knyttet til god praksis skal utvikles og formaliseres 6. Skolene skal gi elevene spesialundervisning i samsvar med rettigheter 	<ul style="list-style-type: none"> • Punkt 1 og 6 håndteres i utgangspunktet av virksomhetsleder, der punkt 1 innarbeides i utviklingsplanen • Formalisering knyttet til punktene 2, 4 og 5 håndteres i utgangspunktet av rådmannen • Punkt 3: Rådmannen utvikler mal
Barnehage	Læring		Opplæringen i barnehagen skal være målrettet og tilpasset det enkelte barn	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst 2. Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart 	Punkt 1 og 2 innarbeides i utviklingsplanen
	Læringsmiljø		Barna skal beherske grunnleggende sosiale og språklige ferdigheter	Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse	Punktet innarbeides i utviklingsplanen
	Kvalitets-sikring		Foreldrene skal være fornøyd med barnehagetilbudet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene 2. Samarbeidsutvalget skal vitaliseres og involveres i drift og utvikling av barnehagen 3. Barnehagene skal utarbeide egne kompetanseplaner knyttet til mål og utfordringer 4. Informasjonsflyten mellom skoler og barnehager (offentlige og private) skal styrkes og formaliseres 	<ul style="list-style-type: none"> • Punkt 1 håndteres i utgangspunktet av virksomhetsleder og innarbeides i utviklingsplanen • Punkt 3: Rådmannen utvikler mal • Formalisering knyttet til punktene 2 og 4 håndteres i utgangspunktet av rådmannen



PLAN FOR TIDLIG INNSATS – OPPVEKSTSEKTOREN - FRØYA KOMMUNE

med evaluering av tiltak i 2013 og nye tiltak for 2014

1. BAKGRUNN	2
1.1 Innledning	2
1.2 Sentrale føringer	2
1.3 Lokale føringer	3
1.4 Begrepsavklaring – tidlig innsats	3
2. MÅLSETTINGER	4
2.1 Eiers føringer	4
2.2 Virksomhetenes utviklingsmål	5
3. EVALUERING AV TILTAK 2013.....	6
4 TILTAKSPLAN 2013 MED EVALUERINGER Pr. 25.10.13.....	9
5. TANKER ANG TILTAK OG BUDSJETT 2014.....	12
6. OPPSUMMERING	13



BAKGRUNN

1.1 Innledning

Kommunestyret vedtok i forbindelse med budsjett 2012/handlingsplan 2012 – 2015:

”Styrke oppvekstsektoren v/ tidlig innsats, flere faglærte lærere og kompetanseheving kr. 1,5 mill årlig ut perioden. Bruken av midlene følges opp av hovedutvalg for drift.”

Denne planen skisserer tiltak som barnehager og skoler i Frøya kommune skal arbeide med for å forebygge vansker/skjevutvikling for barn og unge, i samarbeid med hjelpetjenestene.

I planen skisseres sentrale og lokale føringer som er gitt for forebyggende arbeid. Videre presenteres hvordan arbeidet er tenkt organisert og gjennomført, samt kostnadsoverslag.

1.2 Sentrale føringer

Forebygging og tidlig innsats er tydelige satsningsområder for alle som jobber med barn og unge og deres familier. Dette gjenspeiler seg bl.a. i økt forskning på barns evne til tilknytning, læring og sosialt samspill. Fra regjeringen og ulike departement blir det satt fokus på dette gjennom Stortingsmeldinger, veiledere og utvalgsmeldinger. Disse har vært de mest sentrale innenfor tidlig innsats og forebygging:

- ***Til barnets beste – samarbeid mellom barnehagen og barneverntjenesten***
 - Veileder om barnehagens samarbeid med barneverntjenesten med formål om å bidra til at barn som lever under kritikkverdige forhold får nødvendig hjelp og omsorg så tidlig som mulig.
- ***Regjeringens strategi for forebygging 2009 – Fellesskap – trygghet – utjevning***
 - Forebygging er innsats i forkant for å hindre skader eller unngå uønsket utvikling.
 - Barnehage, skole, helsestasjon, skolehelsetjeneste og barnevern har et særskilt ansvar for å oppdage risikofaktorer på et tidlig tidspunkt og iverksette hjelpetiltak som er tilpasset den enkeltes behov.
 - Det må utvikles gode systemer for tverrfaglig samarbeid mellom de kommunale tjenestene og mellom første og andrelinjetjenesten slik at tidlig intervensjon blir mulig.
 - Pedagogisk personale må være bevisst på sitt ansvar for å melde fra til riktig instans dersom barn og elever trenger hjelp utover det barnehagen/skolen kan tilby.
- ***Stortingsmelding nr 31 (2007-2008) Kvalitet i skolen***
 - Alle elever som går ut av grunnskolen skal mestre grunnleggende ferdigheter
 - Alle elever og læringer som er i stand til det skal gjennomføre videregående opplæring
 - Alle elever og læringer skal inkluderes og oppleve mestring
- ***Ny folkehelselov fra 1.1.2012***, som legger vekt på å styrke det lokale folkehelsearbeidet, herunder forebyggende helsetjenester.
- ***Stortingsmelding nr 41 (2008-2009) Kvalitet i barnehagen***
 - Forslag til tiltak for å styrke læringsmiljøet i barnehagene og krav om språkkartlegging
 - Overføring av dokumentasjon fra barnehage til skole om barns interesser og utvikling

1.3 Lokale føringer

Tidlig innsats og forebygging gjenspeiles også i *Mål og strategier for Oppvekstsektoren i Frøya kommune 2011-2014*. (HFD 75/10) Dokumentet bygger på sentrale nasjonale føringer og danner grunnlaget for barnehagens og grunnskolens pedagogiske virksomhetsplan. Dokumentet bygger også på hovedmål for oppvekstsektoren 2006-2011: *"Frøya kommune skal legge til rette for et tilbud til barn og unge som gir den enkelte meningsfullhet og mestring i hverdagen."*

Mål og strategier for Oppvekstsektoren i Frøya kommune 2011-2014 legger vekt på tidlig innsats	
1	Barnehagene og skolene møter barnet med tilrettelagt pedagogikk som stimulerer til økt læring.
2	Barnehagene og skolene i Frøya skal preges av inkludering og trivsel.
3	Barnehagene og skolene i Frøya skal tilrettelegge for et aktivt samarbeid med foresatte og det lokale arbeids- og næringsliv.
4	Barnehagene og skolene i Frøya er lærende organisasjoner som driver utviklingsarbeid basert på egen praksis og ny kunnskap.

- Vi skal vektlegge grunnleggende ferdigheter i alle aktiviteter/fag
- Vi har tidlig satsing på språk- og begrepsutvikling
- Opplæringen skal preges av helhet og sammenheng, være målrettet og tilpasset den enkelte
- Vi skal ha gode rutiner som ivaretar et helhetlig læringsløp i barnehage/skole/ videregående skole
- Arbeid med sosial kompetanse er gjennomgående i all opplæring
- Vi skal utvikle et godt tilbud til minoritetsspråklige barn
- Lesing, språk og begrepsarbeid skal vektlegges

Innen helsesektoren har hovedutvalget vedtatt følgende målsetting: *"Frøya kommune jobber aktivt for å fremme god helse og trivsel gjennom alle livets faser"*:

- Frøya kommune skal være med å legge til rette for en god start i livet og en god oppvekst for barn og unge. Alle barn skal sikres gode oppvekst- og levekår uavhengig av sosial og kulturell bakgrunn.
- Inkludering og fysisk aktivitet for alle – særlig innen skole og barnehage.
- Frøya kommune bruker aktivt frivillige lag og organisasjoner for å motvirke ensomhet i befolkningen.
- En rik fritid for alle. Frøya kommune skal aktivt legge til rette for et rikt og mangfoldig tilbud av kultur- og fritidsaktiviteter.

1.4 Begrepsavklaring - tidlig innsats

Tidlig innsats innebærer at barn og unge som har problemer, får hjelp så snart problemet avdekkes. Det innebærer også at det etableres en kultur for å gripe inn uansett alder. (St.melding nr.31, 2007-2008). Forebyggende tiltak deles innenfor helsetjenestene ofte i 3 nivå: Primær, sekundær og tertiær forebygging. Det er behov for tiltak på alle 3 nivå.

1 Primærforebygging: Rettet mot alle barn og unge/ alle familier. Skal hindre at problemer eller negativ utvikling oppstår.

2 Sekundærforebygging: Innsats rettet mot risikoutsatte grupper av barn og unge med høy risiko for at vansker oppstår, eller der en ser at vansker har oppstått. Hensikt å begrense varighet eller omfang av et problem eller en negativ utvikling

3 Tertiærforebygging: Innsats for å hindre, snu eller begrense konsekvensene av et etablert problem som har oppstått. Tiltak retter seg mot grupper eller individer med tydelige, store identifiserte problem for å begrense, stabilisere eller hindre forverring av situasjonen.

Tiltakene som skisseres i planen er av primærforebyggende art og vil avdekke utsatte grupper med tanke på å iverksette sekundærforebyggende tiltak.

2. MÅLSETTINGER

2.1 Eiers føringer

Den enkelte skole og barnehages målsettinger og satsingsområder framkom tidligere i enhetenes virksomhetsplaner, spesifisert med mål og tiltak på ulike områder. Virksomhetsplanene er nå erstattet av *Styringsdokument for utvikling og kvalitetssikring – oppvekst – Frøya kommune 2013*

Styringsdokumentet gir et forsterket fokus på utvikling og kvalitetssikring /internkontroll, og er således et sentralt element både i tilstandsvurderingen, og i oppfølgingen av denne. Dokumentet som har sin basis i sektormål og vedtatte utviklingsmål for øvrig, rulleres årlig med føringer bl.a. for kommunens strategiske utviklingsplan. Føringer for kommende års kvalitetsarbeid i oppvekstsektoren, fremkommer i tabell 10:

Tab 10		
EIERS FØRINGER		
Fokusområder	Vedtak datert 03.01.13	Kommentarer
Læring	<p>Barnehage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opplæringen skal ha hovedfokus på kommunikasjon, språk og tekst. • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart. <p>Skole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter • Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle, også sterke elever. • Skolene skal sette inn alternative tiltak der det igjennom kvalitetssikringssystemene avdekkes alvorlig svikt i opplæringen. • Skolene skal fortsatt ha fokus på tidlig innsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Oppfølging av «Mål og strategier for oppvekstsektoren i Frøya kommune 2011-14» • Skolene skal prioritere og tilrettelegge for organisasjonsrelaterte utviklingstiltak i samsvar med Utdanningsdirektoratets føringer i forbedringsprosjektet SKUP, trinn2. <p>Ny kommentar?</p>
Læringsmiljø	<p>Barnehage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse. <p>Skole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolene skal ha plan for utvikling av læringsmiljøet med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokratisk 	

	forståelse.	
Kvalitetssikring/ Internkontroll	<p>Barnehage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samarbeidet med hjemmet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene. • Samarbeidsutvalget skal vitaliseres og involveres i drift og utvikling av barnehagen. • Barnehagene skal utarbeide egne kompetanseplaner knyttet til mål og utfordringer. • Informasjonsflyten mellom skoler og barnehager (offentlige og private) skal styrkes og formaliseres. <p>Skole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skole-hjem-samarbeidet skal styrkes bl.a. gjennom de formelle brukerorganene. • Samarbeidsutvalget skal vitaliseres og involveres i drift og utvikling av skolen. • Skolene skal utarbeide egne kompetanseplaner knyttet til mål og utfordringer. • Informasjonsflyten mellom skoler og barnehager (offentlige og private) skal styrkes og formaliseres. • Informasjonsflyt mellom skoler knyttet til god praksis skal utvikles og formaliseres. • Skolene skal gi elevene spesialundervisning i samsvar med rettigheter. 	
Ressurser	(Ingen føringer til ressursanvendelse utover hva som måtte framkomme i budsjettet for 2013-2014)	

2.2 Virksomhetenes utviklingsmål

Plan for utvikling og kvalitetssikring (*Utviklingsplanen*) utgjør for den enkelte virksomhet og virksomhetseier de mest sentrale tiltak for utvikling og kvalitetssikring / internkontroll, og danner således basis for prioriteringer, bevilgninger og oppfølging.

Utviklingsplanen er basert på virksomhetseiers føringer i tabell 10

I *Utviklingsplan i Styringsdokument for utvikling og kvalitetssikring – oppvekst – Frøya kommune 2013* har alle skoler og barnehager utviklingsmål for perioden.

For å nå disse utviklingsmålene er det avgjørende at:

- Personalet i barnehagene og skolene har faglig og personlig kompetanse for å kunne utvikle barnehagene og skolene som en god arena for omsorg, læring, lek og sosial utjevning.
- Kommunen har kvalifisert personale som tidlig fanger opp de barna som sliter, og deretter raskt iverksetter tiltak for disse barna og familien deres.
- Kommunen har utviklet et system for tidlig å fange opp elever som sliter med sin leseutvikling for deretter raskt iverksette tiltak rette mot disse barna.

3. EVALUERING AV TILTAK I 2013

1. Tiltak: Implementering av interkommunal "Plan for begrepsutvikling"
Målgruppe: Ansatte i barnehager og skoler
Organisering/innhold: Styrking av avdeling/gruppe (pedagog) i barnehage/skole for å drive begrepstrening og språkgrupper, samt følge opp barn som trenger hjelp og støtte i forhold til dette. Spesiell oppfølging av minoritetsspråklige. Vurdere bruk av morsmålslærere der dette er mulig.
Ansvar: Virksomhetsleder i samarbeid m/Forum Oppvekst
Kostnader: 1.000.000,- fordelt slik: Nesset bhg, Nordkag oppv.senter, Sistranda skole og Nabeita skole – 160.000,- hver Hamarvik bhg og Dyrøy oppv.senter – 120.000,- hver Mausund barnehage og skole – 80.000,- Sørburøy skole – 40.000,-
Iverksettes: gjennom hele 2013
Evaluering: Gjennomført som planlagt. Barnehagene og skolene har styrket grupper for å drive tettere oppfølging, tilrettelegging i mindre grupper og styrking av klasser/grupper generelt i forhold til språk, sosial kompetanse og minoritetsspråklige. Tiltaket ansees som så viktig at det vil bli videreført i 2014.

2. Tiltak: Kompetanseheving
Målgruppe: Ansatte i barnehager, skoler og fra helsesektoren
Organisering/ Innhold: Kurs med Intempo (Heidi) for alle ansatte i barnehagene ang. BRAVO – 3 timer på kveld (gjelder språk) Kurs for alle ansatte ang. rus og forebygging – Den nødvendige samtalen (gjelder psykisk helse og rusforebyggende arbeid) Deltagelse på tverrfaglig konferanse om barn og unge på Røros høsten 2013 (virksomhetsledere)
Ansvar: Virksomhetsledere i oppvekst og Fam.helse
Kostnader: a) Intempo:20.000,- b) Den nødvendige samtalen: 30.000,- c) Røros: 45.000,- (10 ledere)
Iverksettes: Tverrfaglig konferanse på Røros: 1. og 2. oktober 2013 Den nødvendige samtalen: planleggingsdag i august 2013 Intempo: våren 2013
Evaluerings: Kurs i BRAVO fra Intempo er gjennomført. De fleste barnehagene bruker dette verktøyet aktivt. Kurs i "Den nødvendige samtalen" er ikke gjennomført som planlagt. Tiltaket ble kuttet i 2013 til fordel for flere deltagere på Røroskonferansen. Mange deltok på Røroskonferansen, og derfor har vi brukt mer penger her enn avsatt. Vi ser viktigheten av at vi som jobber med barn og unge jobber sammen mot felles mål, og tiltaket blir derfor videreført også i 2014.

3. Tiltak: Fysisk aktivitet i skolen / Kompetanseheving
Målgruppe: Kroppsøvingslærere og andre som driver med fysisk aktivitet blant elever
Organisering/ Innhold: kursdag
Ansvar: Virksomhetsledere i skolene
Kostnader: 40.000,-
Iverksettes: Våren 2013
Evaluerings: Gjennomføres planleggingsdagen 29.11.13

4. Tiltak: Kompetanseheving i engelsk
Målgruppe: Barne- og ungdomsskolelærere
Organisering/ Innhold: kursdag
Ansvar: Virksomhetsledere i skolene
Kostnader: 40.000,-
Iverksettes: Våren 2013
Evaluerings: Gjennomføres planleggingsdagen 29.11.13

5. Tiltak: Kompetanseheving i matematikk
Målgruppe: Barne- og ungdomsskolelærere
Organisering/ Innhold: kursdag
Ansvar: Virksomhetsledere i skolene
Kostnader: 40.000,-
Iverksettes: Våren 2013
Evaluering: Gjennomføres planleggingsdagen 29.11.13

6. Tiltak: Digital lesestue
Målgruppe: 1. – 4. trinn
Organisering/ Innhold: Frikjøp av Ola Grønskog til å drive digital lesestue, herunder opplæring av ansatte. Innføring og videreføring av metoden i Frøyaskolen.
Ansvar: Forum oppvekst
Kostnader: 68 % stilling i 7 mnd. – totalt 240.000,-
Iverksettes (sluttføres): våren 2013
Evaluering: Tiltaket er gjennomført, og verktøyet er i bruk i skolene.

7. Tiltak: Kompetanseheving gjennom bruk av Musikkbarnehage
Målgruppe: Barnehageansatte
Organisering/ Innhold: Samling i barnehagene sammen med barn og personal (evt foreldre) Fokus på språk og integrering
Ansvar: Kulturskolen og styrerne i bhg
Kostnader: 25.000,-
Iverksettes: 2013
Evaluering: Meget positivt tiltak, som ble gjennomført i alle barnehagene i vår.

8. Tiltak: Nettverksbygging, erfaringsdeling og planlegging/evaluering av Tidlig innsats
Målgruppe: Lederne i skoler, barnehager, helse, barnevern, PPT og kulturskole.
Organisering/ Innhold: Samling
Ansvar: Forum oppvekst
Kostnader: 20.000,-
Iverksettes: 2013
Evaluering: Tiltaket er gjennomført ved «lokale» samlinger, uten bruk av ekstra midler.

4. TILTAK 2014

1. Tiltak: Økt voksentetthet for å styrke begrepsutvikling og sosial kompetanse
Målgruppe: Barn/elever i barnehager og skoler
Organisering/innhold: Styrking av avdeling/gruppe med «ekstra» pedagog i barnehage/skole. Spesiell oppfølging av minoritetsspråklige.
Ansvar: Virksomhetsleder i samarbeid m/Forum Oppvekst
Kostnader: 1.025.000,- fordelt slik: Neset bhg, Nordkag oppv.senter, Sistranda skole og Nabeita skole – 160.000,- hver Hamarvik bhg og Dyrøy oppv.senter – 120.000,- hver Mausund barnehage og skole – 80.000,- Sørburøy skole – 40.000,- Åpen barnehage – 25.000,- De private vil få sin styrking ut fra utregning av at de kommunale får ekstra midler tilført.
Iverksettes: gjennom hele 2014

2. Tiltak: Kompetanseheving / tverrfaglig arbeid
Målgruppe: Ledere og mellomledere
Organisering/ Innhold: Deltagelse på tverrfaglig konferanse «Til barn og unges beste» på Røros høsten 2014, samt oppfølgingsdag.
Ansvar: Forum Oppvekst
Kostnader: Røros: 95.000,-
Iverksettes: Tverrfaglig konferanse på Røros: oktober 2014

3. Tiltak: Kompetanseheving / tverrfaglig arbeid
Målgruppe: Ansatte i barnehager, skoler og hjelpetjenestene
Organisering/ Innhold: Kurs i atferdsproblematikk: «Når barns atferd gjør deg bekymret» Planleggingsdag i november.
Ansvar: Forum Oppvekst
Kostnader: 60.000,-
Iverksettes: Høsten 2014.

4. Tiltak: Nettverkssamlinger: erfaringsdeling og kompetanseheving
Målgruppe: Ansatte i barnehager og skoler
Organisering/ Innhold: samlinger Tiltaket er en oppfølging av kompetansehevingstiltakene i 2013 (tiltak 2,4 og 5 i 2013)
Ansvar: Virksomhetsledere i skoler og barnehager
Kostnader: 120.000,-
Iverksettes: Våren 2014

5. Tiltak: «Trivselsprogrammet»
Målgruppe: Elever i skolen (Nabeita og Sistranda)
Organisering/ Innhold: Kurs for utvalgte elever og lærere Tiltaket er en oppfølging av komp.heving innen fysisk aktivitet/ fokus på helse (tiltak 3 i 2013)
Ansvar: Virksomhetsledere i skoler
Kostnader: 40.000,-
Iverksettes:

6. Tiltak: Kompetanseheving gjennom bruk av Musikkbarnehage
Målgruppe: Barnehageansatte
Organisering/ Innhold: Samling i barnehagene sammen med barn og personal (evt foreldre) Fokus på språk og integrering. Kurs med Nora Kulseth (musikkmanesjen – der språk og musikk går hånd i hånd).
Ansvar: Kulturskolen og styrerne i bhg
Kostnader: 65.000,-
Iverksettes: 2014

Kostnadsoversikt 2014	Kroner	Finansiering
1. Implementering av interkommunal "Plan for begrepsutvikling" og sterkt fokus på sosial kompetanse	1.025.000,-	Budsjett felles alle skoler
2. Tverrfaglig arbeid inkl. deltagelse på Røroskonferansen " Til barn og unges beste"	95.000,-	Budsjett felles alle skoler
3. Kurs i atferdspedagogikk	60.000,-	Budsjett felles alle skoler
4. Nettverkssamlinger med erfaringsdeling og kompetanseheving internt.	120.000,-	Budsjett felles alle skoler
5. «Trivselsprogrammet» (fysisk aktivitet)	40.000,-	Budsjett felles alle skoler
6. Musikkbarnehage inkl. kursdag med Nora Kulseth for alle barnehageansatte	65.000,-	Budsjett felles alle skoler
7. Buffer (uforutsette utgifter)	95.000,-	Budsjett felles alle skoler
Sum	1.500.000,-	

5. OPPSUMMERING

Tiltakene, og finansiering av disse, blir viktig for å nå vesentlige moment/mål i denne planen:

- Å være et verktøy for systematisk arbeid med Begrepsplan med siktemål om å bidra til utvikling av språklige læreforutsetninger hos kommunens barn
- Å bidra til å forebygge lærevansker som skyldes språklig svikt
- Å bidra til økt mestring av grunnleggende ferdigheter hos barn
- Å bidra til økt samarbeid mellom barnhage og skole, og styrke kontinuiteten i arbeidet med språkutvikling i overgangen barnehage/skole
- Å bidra til å forebygge og redusere ulikheter i forhold til språkutvikling, læringsutbytte og sosial utvikling hos barn i Frøya kommune
- Å bidra til at våre minoritetsspråklige barn og unge blir ivaretatt og integrert på best mulig måte



SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Sten Kristian Røvik
Arkivsaksnr.: 13/1287

Arkiv: 039

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet
Kommunestyret

KVARTALSRAPPORT 3. KVARTAL 2013

Forslag til vedtak:

Kvartalsrapport 3. kvartal 2013 tas til orientering.

Vedlegg:

Kvartalsrapport 3. kvartal 2013

Saksopplysninger:

Utarbeidet kvartalsrapport for 3. kvartal 2013 viser et netto regnskapsmessig mindreforbruk på NOK 15,348 mill mot et budsjettert mindreforbruk på NOK 2,665 mill. Dette gir et positivt avvik på NOK 12,683 mill. Vedrørende hovedposter og deres påvirkning vises til vedlagte kvartalsrapport.

Vurdering:

Etter gjennomgang for 3. kvartal viser netto resultat at inntekter og kostnader er under kontroll totalt sett. Poster som inntektsmessig påvirker regnskapet positivt pr. 30.9.2013 er skatteinntekten som ligger kr. 3,6 mill forran budsjett, rammetilskudd med kr. 6,7 mill og meravkastning på fondsporteføljen med kr. 3,8 mill.

Driftsmessig er det innen enkelte virksomheter negative resultater i forhold til budsjett, og de vesentligste av disse er PLO med et merforbruk på kr. 4,3 mill og Sistranda Skole med et merforbruk kr. 1,0 mill. Dette vil bli gjennomgått med virksomhetsledere for eventuelle tilleggsvirkninger i positiv og negativ retning i 4. kvartal 2013, og utarbeide forslag til nødvendig budsjettjustering for 2013.



FRØYA KOMMUNE

KVARTALSRAPPORT 3. KVARTAL 2013

Rådmannens innledning:

Periodens økonomiske analyse viser et positivt resultat pr 3. kvartal 2013 på kr. 15,4 mill. Dette et positivt avvik i forhold til budsjett på kr. 12,7 mill. Sum driftsinntekter viser en merinntekt på kr. 37,3 mill sum driftsutgifter viser er merforbruk på kr. 20,9 mill.

Finansmarkedet har også hatt en positiv utvikling i 3. kvartal 2013 og vår portefølje viser pr. 30.9.2013 en positiv avkastning på 6,57 % mot budsjettet 3,75 %. Finansmarkedet er fortsatt i positiv utvikling og vi har pr. 31.10.2013 en total økning på 8,30 % i vår fondsportefølje. Dette er positivt i forhold til budsjett 2013, som er utarbeidet med en forventet årlig økning på 5 %

For virksomhetene viser 3. kvartal 2013 et totalt netto mindreforbruk på 0,9 mill. kroner. På enkelte virksomhetsområder er kvartalsresultat i forhold til budsjett påvirket av periodisering av varekjøp og inntekter, noe som utjevnes i avvik gjennom året. For noen virksomheter viser perioden et negativt resultat. En del av dette forklares med utjevning i 4. kvartal og manglende budsjettjusteringer, men indikerer en utvidet analyse i 4. kvartal. For å nå våre mål om oppbygging av en god og sunn kommuneøkonomi legges det stor vekt på budsjettoppfølging i alle virksomheter.

Sykefraværet for 3. kvartal 2013 viser en positiv nedgang på 2,1 % i forhold til 2012. Gjennomsnittlig fraværs- % pr. 3. kvartal en nedgang på 0,4 % i forhold til 2012. Det satses fortsatt mye på oppnåelse av en vesentlig forbedring.

Fokus på låneopptak er fortsatt viktig og må ses i sammenheng med kommunenes finansielle situasjon per i dag. For Frøya kommune må det som tidligere kommentert prioriteres satsing på å bygge opp våre fond slik at vårt handlingsrom i fremtiden kvalitetssikres gjennom gode tjenester til våre brukere.

for Rådmann

Sten Kr. Røvik

Økonomisjef

2.1 Økonomi

Pr. 30.9.2013 er det totalt sett et positivt resultat i forhold til budsjett.

Driftskostnader viser for enkelte virksomheter et overforbruk pr. 30.9.2013 og det vises til innarbeidet virksomhetsoversikt.

Inntektsmessig er resultatet positivt i forhold til budsjett og av totalen på kr. 37,3 mill utgjør kr. 23,2 mill av overføring med krav til motytelse og består i hovedsak av følgende poster:

Refusjon av sykepenger	kr.	7,88 mill	Medvirker reduksjon av lønnskostnadene
Momskompensasjon	kr.	7,26 mill	Overføres kapitalregnskapet
Refusjon fra staten	kr.	2,43 mill	Tilskudd med periodiseringsvirkning
Tilskudd næringsfond	kr.	<u>2,78 mill</u>	Bundne midler til næringslivet
Totalt	kr.	<u>20,35 mill</u>	

Skatteinntangen for 2013 pr. 3. kvartal viser en økning i forhold til budsjett på kr. 3,6 mill. Frøya kommune ligger pr. 30.9.2013 litt over landsgjennomsnittet i skatteinntang. Dette medfører at rammetilskuddet pr. 30.9.2013 er høyere enn budsjettet. Landsgjennomsnittet for årets skatteinntang er høyere enn forventet i henhold til budsjettprognosen, og dette påvirker at utjevningsbelastningen er mindre enn budsjettet.

Finansinntektene er positivt påvirket av høyere avkastning på vår fondsportefølje enn budsjettet. Dette utgjør kr. 3,8 mill. Finansinntekter er periodisk negativt påvirket med kr. 1,5 mill. Dette skyldes at en del av renteinntektene etterberegnes og utjevnes i 2. halvår. . Avkastning på fondsporteføljen påvirker ikke drift da positiv avkastning er budsjettet for oppbygging av bufferfond, rentereguleringsfond og inflasjonsfond.

Regnskapet for 3. kvartal viser et netto resultat med et mindreforbruk på kr. 15,3 mill.

Lønn og sosiale kostnader viser for 3. kvartal et totalt merforbruk på kr. 9,96 mill. Overforbruket kan reduseres med kr. 7,9 mill. i refunderte sykepenger. I tillegg kan resterende overforbruk på kr. 2,1 mill reduseres med 0,6 mill vedrørende etterslep på refusjon av sykepenger som er regnskapsført i oktober.

Overforbruket utgjør fortsatt av kr. 1,5 mill. og består i hovedsak av overskridelser for PLO og Sistranda skole henholdsvis 2,4 og 0,7 millioner kr.

Lånegjeld

I 3. kvartal er det ikke tatt opp nye lån. Total gjeld er pr. 30.9.2013 kr. 603 mill.

Pr. 30.9.2013 er 34 % av låneporteføljen bundet med fast rente på 3,57 % og 3,97. Det resterende er tatt opp til flytende rente som pr. dato er 2,25 %.

2.2 Medarbeidere

Sykefravær

	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	Totalt
2013	11,90	9,30	5,80	9,00
2012	10,30	10,00	7,90	9,40
2011	10,40	7,70	6,80	8,30

Sykefraværet er redusert gjennom året. Årets 9 første måneder viser en gjennomsnittlig nedgang 0,40 % i forhold til 2012. Det jobbes fortsatt aktivt med bevisstgjøring av både ledere og øvrige ansatte med tanke på å redusere sykefraværet mest mulig.

Lønnsutviklingen:

Lønnsutviklingen spesifisert på lønnsart.

	Regnskap 3. kv. 2013	Budsjett 3. kv. 2013	Avvik i kroner	Forbruk i %	Regnskap 3. kv. 2012	Budsjett- prog. 2013	Budsjett 2013
Fast lønn	109 070 614	106 401 189	-2 669 425	102,51 %	99 094 845	152 101 461	149 432 036
Vikarlønn	9 097 973	2 407 740	-6 690 233	377,86 %	10 185 167	11 043 177	4 352 944
Variabel lønn	12 386 991	10 046 540	-2 340 451	123,30 %	10 599 702	16 067 803	13 727 352
Sosiale kostnader	35 663 255	36 032 481	369 226	98,98 %	30 065 061	44 618 452	44 987 678
Brutto lønnskostnader	166 218 833	154 887 950	-11 330 883	107,32 %	149 944 775	223 830 893	212 500 010
Refusjon fra folketrygden	-7 880 623	0	7 880 623	0,00 %	-6 999 671	-7 880 623	0
Netto lønnskostnader	158 338 210	154 887 950	-3 450 260	102,23 %	142 945 104	215 950 270	212 500 010

I lønnsbudsjettet for 3. kvartal er lønnsregulering 2013 innarbeidet.

3. Økonomiske nøkkeltall

ØKONOMISK OVERSIKT 3. kvartal 2013

	Revidert			Revidert	
	Regnskap 3. kv. 2013	periodisert budsjett 3. kv. 2013	Avvik i kroner	Regnskap 3. kv. 2012	årsbudsjett 2013
Driftsinntekter					
Brukerbetaling	10 421	8 974	1 447	8 395	11 965
Andre salgs- og leieinntekter	22 878	19 163	3 714	20 526	28 365
Overføringer med krav til motytelse	57 986	34 834	23 152	26 075	56 935
Rammetilskudd	99 406	92 687	6 718	93 155	115 859
Andre statlige overføringer	134	1 259	-1 124	2 530	1 678
Andre overføringer	322	0	322	39	0
Inntekts- og formueskatt	94 228	90 670	3 557	91 190	124 206
Eiendomsskatt	3 847	4 298	-451	4 317	4 298
Sum driftsinntekter	289 221	251 885	37 336	246 227	343 306
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	132 491	121 752	10 739	119 880	169 180
Sosiale utgifter	35 663	36 442	-779	30 065	44 988
Kjøp av varer og tjenester som inngår i egen tjenesteprod.	40 298	33 685	6 614	36 050	44 964
Kjøp av tjenester som erstatter egen tjenesteproduksjon	14 972	12 464	2 508	11 451	18 074
Overføringer	21 661	22 012	-351	19 351	28 751
Avskrivninger	0	0	0	0	160
Fordelte utgifter	-165	-2 340	2 175	-249	-3 120
Sum driftsutgifter	244 921	224 015	20 906	216 548	302 997
Brutto driftsresultat	44 301	27 871	16 430	29 679	40 309
Finansinntekter					
Renteinntekter og utbytte	6 007	7 464	-1 457	5 581	8 410
Gevinst finansielle instrumenter	8 750	4 929	3 821	8 254	6 572
Mottatte avdrag på utlån	0	283	-283	79	377
Sum eksterne finansinntekter	14 757	12 676	2 081	13 914	15 359
Finansutgifter					
Renteutgifter og låneomkostninger	10 106	10 572	-466	7 407	14 097
Tap finansielle instrumenter	223	0	223	358	0
Avdrag på lån	13 104	13 355	-251	12 590	17 807
Utlån	58	283	-225	52	377
Sum eksterne finansutgifter	23 491	24 210	-719	20 407	32 280
Resultat eksterne finansieringstransaksjoner	-8 734	-11 535	2 801	-6 493	-16 921
Motpost avskrivninger	0	120	-120	0	-160
Netto driftsresultat	35 567	16 216	19 350	23 186	23 547
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk	15 081	15 081	0	7 297	15 081
Brukl av disposisjonsfond	0	803	-803	8 814	2 447
Bruk av budne fond	0	168	-168	122	224
Sum bruk av avsetninger	15 081	16 052	-971	16 233	17 751
Overført til investeringsregnskapet	23 950	18 434	5 517	0	24 578
Avsatt til disposisjonsfond	11 349	11 170	179	7 297	12 754
Avsatt til budne fond	0	0	0	4	3 967
Sum avsetninger	35 299	29 604	5 696	7 301	41 299
Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk (-/+)	15 348	2 665	12 683	32 118	0

Finansforvaltningen:

Aktivklasse	IB 2013	Netto tilførte midler	Gevinst/tap	UB 30.09.13
Aksjefond	34 464 884	0	6 335 013	40 799 897
Rentebærende papirer	98 700 964	0	2 414 116	101 115 076
Bankinnskudd	70 004	0	846	70 850
Sum	133 235 849	0	8 749 975	141 985 823

Ovenstående tabell viser at det er på aksjefond som har gitt størst avkastning i 2013. Aksjer på kr 6 335 013,- og rentebærende papirer på 2 414 116,-. Som det fremgår av tabellen har vi pr. 30.09.13 en totalavkastning på kr 8 749 975,-. Mottatt rapport for oktober viser en ytterligere avkastning på kr. 2 307 510,-.

4. Sammenstilling drift 3. kvartal 2013

Oversikt pr. rammeområde

	Regnskap 3. kv. 2013	Budsjett 3. kv. 2013	Avvik i kroner	Forbruk i % av per. budsjett	Budsjett- prognose	Budsjett 2013
Administrasjon	41 077 099	42 712 830	1 635 731	96,17 %	51 062 468	52 698 198
Oppvekst	40 684 482	41 853 080	1 168 598	97,21 %	56 550 453	57 719 051
Helse og Sosial	113 344 067	113 626 576	282 509	99,75 %	138 631 745	138 914 254
Kultur	5 228 905	5 118 238	-110 667	102,16 %	7 282 210	7 171 543
Teknisk	13 080 083	12 336 908	-743 175	106,02 %	25 617 946	24 874 771
Totalt	177 456 764	177 395 606	-61 158	100,03 %	237 397 828	237 336 670

Oversikt pr. virksomhet

	Regnskap 3. kv. 2013	Budsjett 3. kv. 2013	Avvik i kroner	Forbruk i % av per. budsjett	Budsjett- prognose	Budsjett 2013
1000 - Folkevalgte	4 199 192	2 962 557	-1 236 635	141,74 %	5 204 174	3 967 539
1100 - Rådmann	17 787 398	20 737 971	2 950 573	85,77 %	24 769 238	27 719 810
1101 - Stab	19 090 509	19 012 302	-78 207	100,41 %	21 089 056	21 010 849
2100 - Dyrøy Oppvekstsenter	2 728 846	2 659 540	-69 306	102,61 %	3 733 755	3 664 449
2200 - Mausund Skole	3 074 122	3 735 149	661 027	82,30 %	4 459 274	5 120 301
2300 - Nabeita Skole	4 352 363	4 849 082	496 719	89,76 %	6 178 200	6 674 919
2400 - Nordskag Oppvekstsenter	4 733 212	4 960 872	227 660	95,41 %	6 640 401	6 868 061
2500 - Sistranda Skole	17 015 571	16 009 424	-1 006 147	106,28 %	23 037 562	22 031 415
2600 - Sørburøya Barne- og Ungd.	1 396 553	1 483 929	87 376	94,11 %	1 990 233	2 077 609
2700 - Hamarvik BHG	3 182 050	3 320 101	138 051	95,84 %	4 450 096	4 588 147
2800 - Nesset BHG	4 201 765	4 834 983	633 218	86,90 %	6 060 932	6 694 150
31xx - Familie og Helse	29 436 011	30 792 476	1 356 465	95,59 %	32 349 343	33 705 808
32xx - Barnevernstjenesten	3 741 304	3 950 488	209 184	94,70 %	5 414 827	5 624 011
33xx - NAV Sosialtjenesten	2 780 557	3 509 061	728 504	79,24 %	3 982 824	4 711 328
34xx - Pleie og omsorg	41 428 323	37 122 526	-4 305 797	111,60 %	55 137 757	50 831 960
4100 - Kultur	5 228 905	5 118 238	-110 667	102,16 %	7 282 210	7 171 543
5xxx - Teknisk	13 080 083	12 336 908	-743 175	106,02 %	25 617 946	24 874 771
Totalt	177 456 764	177 395 606	-61 158	100,03 %	237 397 828	237 336 670

Spesifikasjon av virksomheter med vesentlige avvik

2500 - Sistranda Skole

Lønn og sosiale kostnader	17 742 666	15 543 514	-2 199 152	114,15 %	23 607 021	21 407 869
Kjøp av varer og tjenester	1 229 634	693 159	-536 475	177,40 %	1 463 021	926 546
Overføringer	165 376	76 452	-88 924	216,31 %	190 860	101 936
Sum driftsutgifter	19 137 676	16 313 125	-2 824 551	117,31 %	25 260 902	22 436 351
Driftsinntektet	334 205	227 250	-106 955	147,06 %	409 955	303 000
Overføringer med krav om motytelse	1 787 901	76 452	-1 711 449	2338,59 %	1 813 385	101 936
Sum driftsinntekter	2 122 106	303 702	-1 818 404	698,75 %	2 223 340	404 936
Netto driftskostnader	17 015 570	16 009 423	-1 006 147	106,28 %	23 037 562	22 031 415

34xx - Pleie og omsorg

Lønn og sosiale kostnader	41 031 145	35 657 972	-5 373 173	115,07 %	55 621 029	50 247 856
Kjøp av varer og tjenester (1-2)	4 583 097	3 105 151	-1 477 946	147,60 %	5 618 147	4 140 201
Kjøp av varer og tjenester (3)	5 088 405	3 562 500	-1 525 905	142,83 %	6 275 905	4 750 000
Overføringer	1 595 867	1 640 988	45 121	97,25 %	3 105 391	3 150 512
Sum driftsutgifter	52 298 514	43 966 611	-8 331 903	118,95 %	70 620 472	62 288 569
Driftsinntektet	5 873 148	5 836 500	-36 648	100,63 %	7 818 648	7 782 000
Overføringer med krav om motytelse	4 997 042	1 007 584	-3 989 458	495,94 %	7 664 067	3 674 609
Sum driftsinntekter	10 870 190	6 844 084	-4 026 106	158,83 %	15 482 715	11 456 609
Netto driftskostnader	41 428 324	37 122 527	-4 305 797	111,60 %	55 137 757	50 831 960

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Arvid Hammernes
Arkivsaksnr.: 13/1183

Arkiv:

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet
Kommunestyret

GAMMELSKOLEN PÅ SISTRANDA - RIVING ELLER BEVARING

Forslag til vedtak:

Gammelskolen ved Sistranda skole vedtas revet.

Saken legges fram for ny behandling for finansiering av rivingsarbeidet etter at anbud er innhentet.

Vedlegg:

Bilder, kart og flyfoto

Saksprotokoll og saksframlegg vedrørende kommunestyresak 104/07

Saksopplysninger:

Saken gjelder gammelskolen ved Sistranda skole. Spørsmålet er enten riving eller bevaring.

Gammelskolen ligger i skolegården for barne- og mellomtrinnet og mot nord.

Situasjonen er at takstein av skifer løsner og faller ned. Av den grunn er området inntil gammelskolen sikret med et midlertidig anleggsgjerde for å ivareta sikkerheten.

Spørsmålet om riving eller bevaring er behandlet tidligere. Kommunestyret fattet 23.08.07 i sak 104/07 følgende vedtak:

- *Gammelskolen bevares.*
- *Rådmannen foretar videre utredning.*
- *Framdriften av skoleprosjektet skal ikke forsinkes.*

Saksprotokoll og saksframlegg i saken følger vedlagt.

Gammelskolen er ikke i bruk. Musikk- og kulturskolen var de som sist brukte den, og det er noen år siden.

Bygningen har en utforming som er typisk for grendeskoler som var vanlig fra 1860-tallet til 1920-tallet.

Vurdering:

Situasjonen med takstein som løsner, gjør at vi legger saken fram for ny politisk behandling.

En utbedring av bygningen for bevaring vil kreve betydelige kostnader.

En flytting av bygningen slik fylkeskommunen foreslo i en uttalelse i forbindelse med kommunestyresak 104/07, er lite aktuell i dag. Det er ikke avsatt plass i utomhusområdet. For øvrig er utomhusområdet lite nok slik det er.

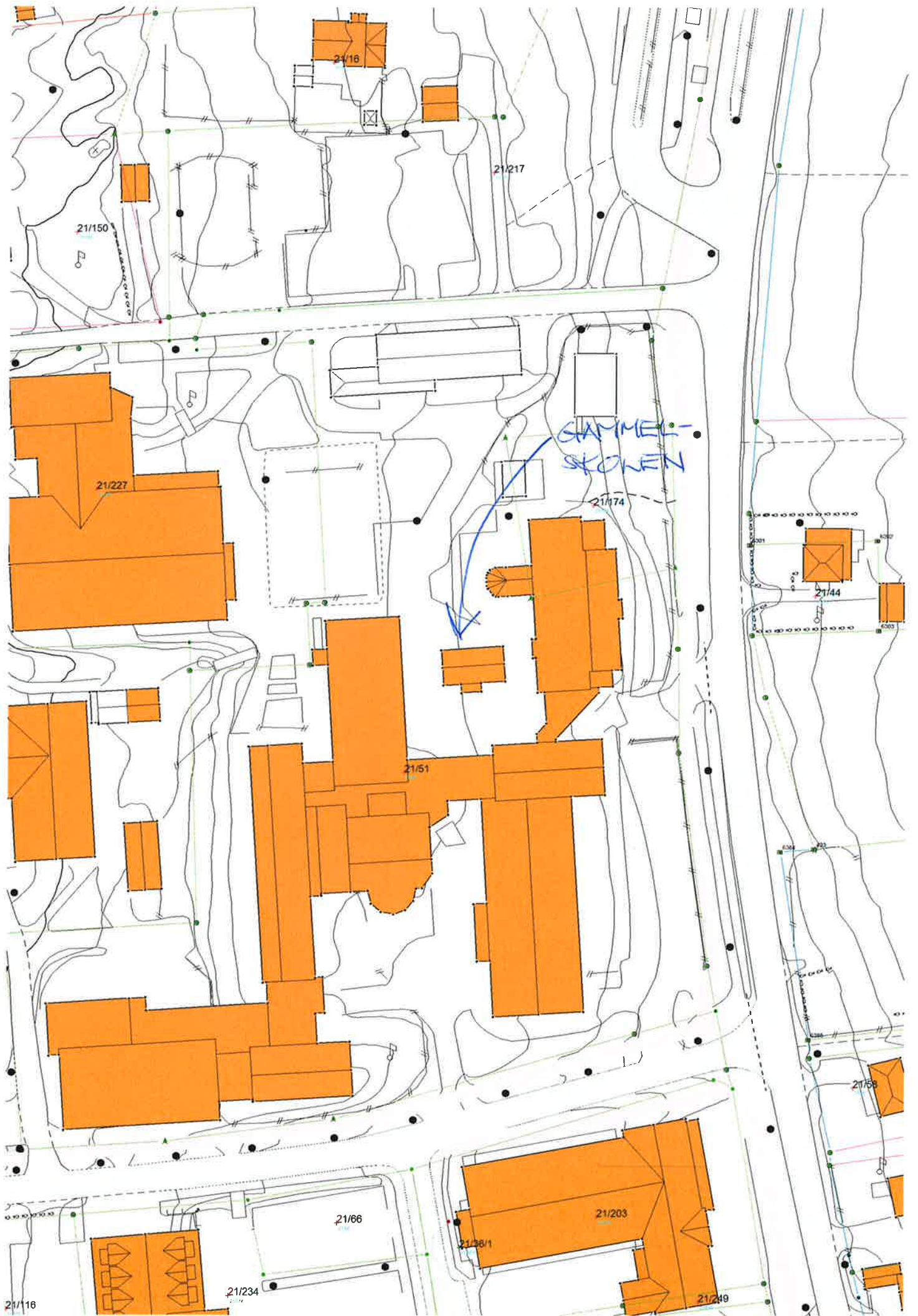
Dersom bygningen skal opprustes i henhold til dagens tekniske krav fullt ut for å kunne brukes til undervisning, blir kostnadene nesten tilsvarende som for nybygg.

Hvis det primære er at bygningen skal stå, må det i første omgang gjøres omfattende arbeid med taket. Takstein må av og spikres på nytt. Det kan være sannsynlig at det også må gjøres noe med taklekter, papp og taktro. Takarbeidene kan fort bli kostende minst kr 300.000,- for å anslå et beløp.

Det antas at bygningen er bare i veien for skolen slik den står nå. Det samme vil være tilfelle med et tiltak på kun utbedring av taket. Gevinsten med utbedring av taket er bl.a. at det midlertidige anleggsgjerdet kan tas bort.

Vi går inn for at bygningen rives ut fra en kostnadmessig vurdering.







Saksprotokoll

Utvalg: Kommunestyret

Møtedato: 23.08.2007

Sak: 104/07

Arkivsak: 07/1000

GAMMELSKOLEN PÅ SISTRANDA - RIVING ELLER BEVARING

Vedtak:

- Gammelskolen bevares.
- Rådmannen foretar videre utredning.
- Framdriften av skoleprosjektet skal ikke forsinkes.

Vedtatt.

Behandling:

Kommunestyrets behandling i møte 23.08.07:

Repr. Sveinung Gundersen ba om at hans habilitet ble vurdert da han er virksomhetsleder ved Sistrands skole.
Repr. Gundersen ble enstemmig vedtatt habil i sakens behandling.

Repr. Halgeir Bremnes på vegne av Frp, V og Sp. fremmet flg. forslag til tillegg til kulepkt 2:

” Rådmannen foretar videre utredning ”**med hensyn til plassering, framtidig bruk og kostnader**”.

Votering:

Formannskapetets innstilling pkt. 1: Vedtatt med 18 mot 1 stemme *avgitt fra Arne Jektvik.*

Formannskapetets innstilling pkt. 2: Vedtatt med 10 mot 9 stemmer *avgitt fra Ap, H, Sv, Helge Borgen og Eva V. Halvorsen*

Tillegg til pkt. 2: Falt med 10 mot 9 stemmer *avgitt fra Ap, H, Sv, Helge Borgen og Eva V. Halvorsen*

Formannskapetets innstilling pkt. 3: Enstemmig.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Andreas Kvingedal
Arkivsaksnr.: 07/1000

Arkiv: C50

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet
Kommunestyret

GAMMELSKOLEN PÅ SISTRANDA - RIVING ELLER BEVARING

Vedtak:

Forslag til vedtak:

::: Sett inn vedtak/forslag til vedtak under denne linja ↓

Saken fremlegges uten forslag til vedtak.

::: Sett inn vedtak/forslag til vedtak over denne linja ↑

... Sett inn vedlegg, saksopplysninger og vurdering under denne linja ↓

Vedlegg:

Møtereferat fra møte den 06.06.07 i Byggekomiteen for Sistranda skole.
Rivingsplan utarbeidet av arkitekt Per Solem
Situasjonsplan for utbygging av Sistranda skole
Uttalelse fra Sør-Trøndelag Fylkeskommune vedr. søknad om rammetillatelse for riving av gammelskolen
Åpent brev fra Hans Anton Grønskog vedrørende gammelskolen

Øvrige dokumenter (ikke vedlagt):

Saksopplysninger:

I forbindelse med bygging/rehabilitering av Sistranda skole ble det i samråd mellom kommunen, arkitekt Per Solem og Cubus enighet omkring en tverrforbindelse mellom Frøya kulturhus og Torget. Med bakgrunn i dette forholdet måtte bygningsmassen for skolen deles i to, slik at denne tverrforbindelsen(gangveg) er mulig å realisere. Midt i denne forbindelsen ligger "gammelskolen" på Sistranda og skal gangforbindelsen bygges må denne bygningen fjernes.

Vurdering:

Plankomiteen foreslo i en tidlig fase at gangforbindelsen mellom kulturhuset og Torget kunne gå vest for Sistranda skole, ved at denne forbindelsen ble opprustet. Imidlertid ble dette forslaget ikke vedtatt og kommunestyret vedtok forprosjektet med en forbindelse som

nå er planlagt. Byggekomiteen har ut fra dette vedtaket forstått det sik at gammelskolen skal fjernes. Med de kostnader som en evt. flytting medfører har komiteen valgt å utlyse anbud på riving/fjerning. Det er også søkt om rammetillatelse i henhold til dette.

Den godkjente situasjonsplanen for Sistranda skole medfører at skolen må fjernes. Det er innhentet tilbud på riving, men ikke flytting av skolen. Om en flytting av skolen uten riving og merking av materialer er mulig, er ikke sjekket. Uansett må en slik flytting skje etter at mellombygget (steinkorridoren er revet), da dette er eneste mulighet til å få fram bygningen fra nåværende plassering.

Dersom det avgjøres at bygningen skal flyttes må det finnes tomt/areal for bygningen. Fylkeskommunen forslår i sin uttalelse at bygningen flyttes til et annet lett tilgjengelig sted på skoleområdet. Slik administrasjonen ser det er kun den ledige tomten sør-øst på skoleområdet som er en mulig plassering. Andre arealer på skoleområdet må forbeholdes utearealer til elever, da disse arealer allerede er i knappest laget.

En bygning som gammelskolen krever betydelig vedlikehold og det vil være et spørsmål om bevilgninger til dette formålet. Det har i de siste årene ikke vært avsatt store midler til kulturminnevern. Jfr. her manglende vedlikehold ved bygdemuseet, stengning av museet, fjerning av stilling som museumsarbeider, samt at man i dag har lagret både bygning, båter og annet utstyr ved tidligere Kvisten renovasjonsplass.

Skal bygningen flyttes bør den umiddelbart opprustes og det må avsettes tilstrekkelig midler til fremtidig vedlikehold. I tillegg bør bygningen da benyttes aktivt i skolen i henhold til de bemerkninger H.A.Grønskag har om dette.

Fra byggekomiteens side er det helt klart at en flytting må avklares med arkitekt for å få en plassering som ivaretar hele skoleområdet. I tillegg må det bevilges ekstra midler til en slik flytting. Dette gjelder både opparbeidelse av ny tomt og ikke minst selve flytteprosessen.

Saken fremlegges for politisk behandling uten forslag til vedtak.

... Sett inn vedlegg, saksopplysninger og vurdering over denne linja ↑

Rådmann/etatssjef:

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Beathe Sandvik Meland
Arkivsaksnr.: 13/1115

Arkiv: U63

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for forvaltning
Kommunestyret

SØKNAD OM SERVERINGSBEVILLING OG SKJENKEBEVILLING - ENKELTMANNSFORETAKET FARUK OQAY

Forslag til vedtak:

Mona Lisa Restaurant Faruk Ogay innvilges serveringsbevilling etter Lov om Serveringsvirksomhet (serveringsloven) § 3.

Mona Lisa Restaurant Faruk Ogay innvilges skjenkebevilling for skjenking av øl, rusbrus og vin.

Bevillingen kan **ikke** tas i bruk før søker har dokumentert at firmaet er registrert i merverdiavgiftregisteret hos Fylkesskattekontoret.

Det gis **ikke** bevilling til skjenking av brennevin, jfr. § 1-7a, grunnet stedets beliggenhet, målgruppe og trafikk- og ordensmessige forhold.

Bevillingene gjelder inne i Mona Lisa Restaurants lokaler med tydelig avgrenset uteområde, jfr. tegninger.

Skjenketiden fastsettes i samsvar med retningslinjer for kommunens arbeid med saker etter alkoholloven, K-sak nr 145/09, av 26.11.09.

Alkoholholdig drikk med mindre enn 22 volumprosent alkohol:

Hverdager: kl 09.00- 01.00

Fredag/lørdag: kl 09.00- 02.00

Søn- hellig og høytidsdager kl 12.00- 02.00

I jule-, påske- og pinseuka gis skjenkebevilling til kl 02.00 for alle typer alkoholholdig drikke. I de tilfeller der følgende dager ikke kommer på fre/lørdag kan det skjenkes til kl 02.00: Nyttårsaften, 1.nyttårsdag, kvelden før kristi himmelfartsdag, kvelden før 1. og 17 mai.

All skjenking må avsluttes en ½ time før serveringsstedet stenger.”

Faruk Ogay, f. 05.05.1974 godkjennes som skjenkestyrer. Britt Kar, f. 24.06.1959 godkjennes som stedfortreder. Begge har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholloven. Skjenkestyrer har også bestått etablererprøven i serveringsloven.

Bevillingen gis fra kommunestyrets vedtak og ut bevillingsperioden, 30.06.2016.

Vedlegg:

Søknad om serveringsbevilling og skjenkebevilling med vedlegg

Saksopplysninger:

Mona Lisa Restaurant tok over Britts Pizzerias lokaler fra og med 15.08.2013, og drives på Britts Pizzerias serveringsbevilling inntil ny serveringsbevilling blir gitt. Ogay har inngått en 5 års leieavtale for lokalene med Frøy Eiendom.

Vurdering:

Søker Faruk Ogay har bestått kunnskapsprøve for serveringsbevilling. Både Faruk Ogay og stedfortreder Britt Kar har bestått kunnskapsprøve om alkoholloven. Skatteattest for enkeltpersonforetaket er uten restanser. Det er ingen anmerkninger i uttalelsen fra NAV. Politiet har lagt inn anmerkning i uttalelsen i forhold skjenking av brennevin. Politiet er positive til serveringsbevilling, men anbefaler skjenking av alkohol kun opp til vin styrke.

KOMMUNE	Mottatt: 25/9-13
Arkiv: U63	Finr: 4236/13
Saksbeh: BSM	Jnr: 13/1115-1
Kategori:	Bewer:

Søknad om serveringsbevilling

(jf. serveringsloven av 13. juni 1997 nr 55)

1. Det søkes om slik bevilling Ny bevilling Endring

Virksomheten er overdratt:

Dato

Informasjon om tidligere eier

Navn	Tahir Kar		Org.nr.	991342214
Adresse	Postnr.	Poststed	Sistranda	
Telefon	E-post	T		
	7260			
	72449618			

2. Bevillingssøker

Har søker andre bevillinger (andre bevillinger for salg, skjenking, servering eller tilvirking av alkohol)?

 Nei Ja

I tilfelle ja, hvilke?

A. Bevillingssøker er et enkeltpersonforetak

Navn	Faruk Ogay		Fødselsnummer (11 siffer)	05057424992
Bostedsadresse	Sistranda			
Postnr.	Poststed	Skattekommune	Frøya	
	7260	Sistranda		
Telefon	E-post	Faruktollan@hotmail.com		
	72449618			

B. Bevillingssøker er et selskap, lag eller forening

Firmanavn			Organisasjonsnummer	
Kontoradresse				
Postnr.	Poststed	Skattekommune		
Daglig leder/kontaktperson			Fødselsnummer (11 siffer)	
Telefon	E-post			

3. Eierforholdet ved serveringsstedet**A. Reelt, underliggende eierforhold ved serveringsstedet**

Oppgi eiers navn, adresse, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. og eierandel i prosent.

Eiers navn	Faruk Ogay		Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	Eierandel
Adresse	Postnr.	Poststed	Sistranda	
	7260			
Telefon	E-post	Faruktollan@hotmail.com		
	72449618			
Eiers navn			Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	Eierandel
Adresse	Postnr.	Poststed		
Telefon	E-post			
Eiers navn			Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	Eierandel
Adresse	Postnr.	Poststed		
Telefon	E-post			
Eiers navn			Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	Eierandel
Adresse	Postnr.	Poststed		
Telefon	E-post			

3. Eierforholdet (forts.)**B. Andre enn formelle eiere av virksomheten som vil ha vesentlig innflytelse på virksomheten.**

Det skal også ev. opplyses om slektskaps-/familieforhold mellom eier og andre som vil ha vesentlig innflytelse på virksomheten.

Navn		Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	
Adresse	Postnr.	Poststed	
E-post	Slekts-/familietilknytning		
Navn		Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	
Adresse	Postnr.	Poststed	
E-post	Slekts-/familietilknytning		
Benytt ev. eget ark			

4. Daglig leder**Daglig leder må være en fysisk person**

Navn		Fødselsnummer (11 siffer)	
Farek Ogay		05057424992	
Bostedsadresse			
Sistrønde			
Postnr.	Poststed	Skattekommune	
7260	Sistrønde	Frøya	
Telefon	E-post		
	Farek.tollan@hotmail.com		

5. Serveringsstedet

Navn Monica Lisa			
Stedsadresse Torget 7260		Gnr.	Bnr.
Postnr. 7260	Poststed Sistranda		

Serveringsstedets størrelse	
m ²	Antall sitteplasser

Serveringsstedets driftskonsept (sett kryss og gi nærmere forklaring nedenfor)

<input type="checkbox"/> Kafeteria	<input checked="" type="checkbox"/> Spise-restaurant	<input type="checkbox"/> Gate-kjøkken	<input checked="" type="checkbox"/> Pub	<input type="checkbox"/> Servering i danserestaurant	<input type="checkbox"/> Servering i overnattingsvirksomhet
<input type="checkbox"/> Annet:	Spesifiser				

Beskriv serveringsstedets driftskonsept, utforming, meny, ute-/inneservering, øvrig tilbud f.eks. hva slags gjester tilbudet retter seg mot (fastboende, turister, kurs- og konferanser etc.)

Benytt ev. eget ark/planskisse

Ønsket åpningstid

<input type="checkbox"/> Sommer	Fra dato 12.00	Til dato 23.00	Fra kl.	Til kl.	<input type="checkbox"/> Hele året
<input type="checkbox"/> Vinter	Fra dato 12.00	Til dato 22.00	Fra kl.	Til kl.	

6. Eier av den faste eiendommen

Eiers navn		Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	
Bostedsadresse		Postnr.	Poststed
Telefon	E-post		
Eiers navn		Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	
Bostedsadresse		Postnr.	Poststed
Telefon	E-post		
Eiers navn		Fødselsnr. (11 siffer) / org.nr. (9 siffer)	
Bostedsadresse		Postnr.	Poststed
Telefon	E-post		

7. Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet (siste 10 år)

Navn, posisjon/stilling i virksomheten og fødselsnr./org.nr. oppgis, samt foretakets navn og organisasjonsnummer.

Foretakets navn		Org.nr.
Personens navn	Posisjon/stilling	Fødselsnr.(11 siffer)
Foretakets navn		Org.nr.
Personens navn	Posisjon/stilling	Fødselsnr.(11 siffer)
Foretakets navn		Org.nr.
Personens navn	Posisjon/stilling	Fødselsnr.(11 siffer)
Foretakets navn		Org.nr.
Personens navn	Posisjon/stilling	Fødselsnr.(11 siffer)
Foretakets navn		Org.nr.
Personens navn	Posisjon/stilling	Fødselsnr.(11 siffer)

Vedlegg som må følge søknaden (fylles ut av kommunen)

1. Firmaattest for alle selskaper som er involvert i driften av serveringsstedet.
2. Skatteattest for søker, eier og andre med vesentlig innflytelse over virksomheten, basert på skjema RF-1244 fastsatt av Skattedirektoratet.
3. Målsatt tegning over serveringsstedet, inne og ute.
4. Dokumentasjon på daglig leders ansettelse ved serveringsstedet.
5. Bekreftet kopi av bevis på at daglig leder har gjennomført etablererprøven (serv.l. § 5).
6. Brukstillatelse fra bygningsmyndighetene.
7. Utskrift av aksjeeierbok med samtlige involverte aksjonærer, med eierforholdene bekreftet av selskapets revisor
8. Kopi av melding til Mattilsynet, med bekreftelse.
9. Bekreftelse fra MVA-manntallet (Fylkesskattekontoret).
10. Dokumentasjon av at ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret (trygdekontoret) og har lovlig arbeidskontrakt, samt at det er tegnet yrkesskadeforsikring for disse (forsikringsselskapet).
11. Adkomst dokumenter (skjøte, leiekontrakt etc.).
12. Finansieringsplan
13. Drifts- og likviditetsbudsjett

Antall vedlegg som følger søknaden**Krav til vandel**

Bevillingshaver, daglig leder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til straffelovgivningen, skatte- og avgiftslovgivningen, regnskapslovgivningen, lov om forbud mot diskriminering på grunnlag av etnisitet, religion mv. Personer som nevnt i første punktum må heller ikke ha begått lovbrudd i forhold til annen lovgivning på en måte som vil være uforenlig med drift av serveringssted.

Person som eier en vesentlig del av virksomheten eller av selskap som driver virksomheten eller som oppbeholder en vesentlig del av dens avkastning eller i kraft av sin stilling som leder har vesentlig innflytelse på den, vil alltid anses å ha vesentlig innflytelse på virksomheten.

Ved vurderingen av bevillingshavers og andre personers vandel etter første ledd, kan det ikke tas hensyn til forhold som er eldre enn fem år. (jf. serveringsloven § 6)

Bekreftelse og underskrift

Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger er riktige, og forplikter meg til å besørge at bestemmelser i serveringsloven blir overholdt. Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av serveringsstedet, f.eks skifte av daglig leder eller innstilling av driften m.m. (serveringsloven § 14, jf. § 21(e))

Sted, dato

Bevillingssøkers underskrift, ev firmastempel

25-09-13


Ufullstendige søknader vil bli returnert

Kommunenavn og adresse	Mottatt: 25/9-13
Arktiv: U63	Rnr: 4239/13
Saksbeh: BSM	Jnr: 13/1115-2
Kassasjon:	Bøvær:

Se egen veiledning for utfylling av søknaden, bl. nr. 702432

Søknad om skjenkebevilling ALMINNELIG og/eller til SLUTTET SELSKAP

(jf. alkoholloven av 2. juni 1989 nr. 27)

1. Skjenkestedet

Navn	Faruk Ogay		Organisasjonsnummer	912 353 176
Stedsadresse	Gnr.	Bnr.	Telefon	7244 96 18
Postnr.	Poststed	Telefon		mob. 400 18 603
7260	SISTRANDA			

Beskrivelse av skjenkestedets driftskonsept

Benytt ev. eget ark

Det søkes om slik bevilling (sett kryss)

	Øl og «rusbrus» (under 4,76 % vol.)	Øl og «rusbrus» (over 4,76 % vol.)	Vin	Brennevin	
Alminnelig bevilling	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Ny bevilling <input type="checkbox"/> Endring <input type="checkbox"/> Utvidelse
Bevilling for sluttet selskap	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Overdragelse, dato:

Skjenkeareal

Innendørs i følgende rom (oppgi hvert enkelt rom)

Benevnelse	m ²	Ant. sitteplasser

Utendørs (beskrivelse av området)

Benytt ev. eget ark/planskisse

	Mandag – torsdag		Fredag – lørdag		Søndag/helligdag	
	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.
Skjenkestedets åpningstid	13 ⁰⁰	22 ⁰⁰	13 ⁰⁰	23 ⁰⁰	13 ⁰⁰	23 ⁰⁰
Ønsket skjenketid for:	<input checked="" type="checkbox"/> Øl og «rusbrus» (under 4,76 % vol.)					
	<input checked="" type="checkbox"/> Øl og «rusbrus» (over 4,76 % vol.)					
	<input checked="" type="checkbox"/> Vin					
	<input checked="" type="checkbox"/> Brennevin					

2. Bevillingssøker

Har bevillingssøker andre bevillinger fra før med hjemmel i alkoholloven?

 Nei Ja

I tilfelle ja, hvilke?

A. Bevillingssøker er en PERSON

Navn Faruk Ogay	Fødselsnummer (11 siffer) 05057424992	Organisasjonsnummer 912353176
Bostedsadresse Sistranda		Telefon 72449618
Postnr. 7260	Poststed Sistranda	Skattekommune Frøya

Gå til punkt 3

B. Bevillingssøker er et SELSKAP

Firmanavn	Organisasjonsnummer		
Kontoradresse	Telefon		
Postnr.	Poststed	Skattekommune	Telefaks
Daglig leder/kontaktperson	Fødselsnummer (11 siffer)		

3. Styrer

Styrer må være en fysisk person

Navn Faruk Ogay	Fødselsnummer (11 siffer) 05057424992		
Bostedsadresse Sistranda	Telefon 72449618		
Postnr. 7260	Poststed Sistranda	Skattekommune Frøya	Telefaks

4. Stedfortreder for styrer

Stedfortreder må være en fysisk person

Navn Bett KR Kar	Fødselsnummer (11 siffer) 24065927647		
Bostedsadresse Sistranda	Telefon 48182885		
Postnr. 7260	Poststed Sistranda	Skattekommune Frøya	Telefaks

5. Eierforholdet ved skjenkevirksomheten**A. Skjenkevirksomheten er et ENKELTMANNSFORETAK**

Eierens navn Faruk Ogay	Fødselsnummer (11 siffer) 05057424992	Organisasjonsnummer 912353176
Bostedsadresse Sistranda		Telefon 72449618
Postnr. 7260	Poststed Sistranda	Skattekommune Frøya

Gå til punkt 5 C.

5. Eierforholdet ved skjenkevirksomheten (forts.)**B. Skjenkevirksomheten drives av et SELSKAP**

Opplys hvilke(t) selskap som driver virksomheten og hvilke personer som eier driftsselskapet; navn, adresse, skattekommune, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. og eierandel i prosent skal oppgis.

Benytt ev. eget ark

C. Andre enn formelle eiere av virksomheten som får en vesentlig del av skjenkestedets inntekter

Dette gjelder disse personer/selskaper: navn, adresse, skattekommune, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. skal oppgis.

Benytt ev. eget ark

6. Eier av den faste eiendommen**A. Eiendommen eies av en PERSON**

Navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse		Telefon
Postnr. Poststed	Skattekommune	Telefaks

Gå til punkt 7**B. Eiendommen eies av et SELSKAP**

Firmanavn	Organisasjonsnummer
Kontoradresse	Telefon
Postnr. Poststed	Skattekommune
Daglig leder	Fødselsnummer (11 siffer)

Gå til punkt 7**C. ANNET EIERFORHOLD**

Eiers navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Ansvarlig person	Fødselsnummer (11 siffer)	
Bostedsadresse		Telefon
Postnr. Poststed	Skattekommune	Telefaks

7. Sentrale personer tilknyttet til annen virksomhet (siste 10 år)

Eier, daglig leder, styrer og stedfortreders navn og posisjon/stilling i virksomheten oppgis, samt foretaket navn, organisasjonsnummer og skattekommune

Benytt ev. eget ark

Vedlegg som må følge søknaden (fylles ut av kommunen)

1. Firmaattest for alle selskaper som er involvert i driften av skjenkestedet.
2. Skatteattest for alle som er involvert i driften av skjenkestedet, basert på skjema RF-1244 fastsatt av Skattedirektoratet.
3. Skisse over skjenkearealet innendørs og utendørs.
4. Dokumentasjon på styrer og stedfortreders tilknytning til skjenkestedet.
5. Dokumentasjon på styrer og stedfortreders kunnskap om alkoholloven.
6. Andre vedlegg/opplysninger:

Antall vedlegg som følger søknaden (fylles ut av bevilningssøker)

Bekreftelse og underskrift

Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger er riktige, og forplikter meg til å besørge at bestemmelser i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt.

Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av skjenkestedet, og å innhente nødvendig tillatelse før igangsetting av slike driftsendringer som krever kommunal behandling.

Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkoholvarer på skjenkestedet. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret dersom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt forventet omsetning og faktisk omsetning.

Sted, dato

Bevilningssøkers underskrift, ev. firmastempel

25.05.13

Jens

Ufullstendige søknader vil bli returnert

Annie Sørdal

Fra: Inge Dahlø <inge.dahlo@politiet.no>
Sendt: 29. oktober 2013 14:13
Til: Annie Sørdal
Emne: Uttalelse serveringsbevilling og skjenkebevilling serveringsstedet Mona Lisa, Torget 7260 Sistranda

Vi mottatt mail av 231013 hvor det bes om uttalelse ad serveringsbevilling og skjenkebevilling for spisested og pub Mona Lisa, Torget 7260 Sistranda.

Det bes om snarlig uttalelse da saken skal opp i Hovedutvalg for forvaltning og i kommunestyret. Jeg sender derfor en uttalelse pr mail da vanlig saksprodedyre ikke kan gjennomføres uten tidstap.

Politiet sitter ikke inne med opplysninger om søker og stedfortreder og som burde tilsi negativ uttalelse ut i fra deres vandel Det søkes om bevilling til skjenking av rusbrus, øl, vin og brennevin.

Siden søker skal drive spisested og pub finner jeg det naturlig å kunne anbefale serveringsbevilling og skjenkebevilling opp til vin styrke, men ikke brennevin.

Dette begrunnes bl.a med at det har vært alvorlige hendelser på stedet tidligere hvor situasjonen har vært ute av kontroll grunnet berusede gjester inne på spisestedet / puben og hvor politiet ble tilkalt for å opprettholde ro og orden. I tillegg har nabo Frøya Hotell skjenkebevillig og politiet er også derfra blitt tilkalt flere ganger på grunn av at synlig berusede personer har skapt uroligheter både på selve hotellet og uteområdet mellom severingsstedene. Hos sistnevnte synes nå en betydelig bedring etter at dette er tatt opp med hotellet og det er iverksatt tiltak derfra, bl.a. godkjent dørvakt v arrangementer.

Erfaringsmessig er sentrum et samlingssted på kveld / natt i helgene og tiltrekker seg desverre også personer som er synlig beruset allerede på det tidspunkt de ankommer. Jeg går i utgangspunktet ut i fra at disse nektes alkoholservering der de måtte be om det, men erkjenner også at det er en menneskelig vurdering som gjøres med hensyn til grad av beruselse.

Med denne begrunnelse anbefales serveringsbevillig og bevilling til skjenking av alkohol opp til vin styrke.

mvh

Inge Dahlø
lensman i Frøya.



Frøya Kommune

7260 Sistranda

Deres ref:

Vår ref: Elin Reppe

Vår dato: 01.11.13

Uttalelse fra NAV Hitra Frøya sosialtjenesten i forbindelse med serverings- og skjenkebevillinger etter alkoholloven.

Saksopplysninger:

Det vises til henvendelse fra Frøya kommune, der det blir bedt om sosialtjenestens uttalelser i tråd med alkoholloven i forhold til bevilling.

I forhold til Lov om omsetning av alkoholdig drikk m.v. (alkoholloven) § 1-7 skal det før kommunestyret avgjør søknaden innhentes uttalelse fra bl.a. sosialtjenesten.

Søkere om skjenkebevilling:

Serveringssted:

Mona Lisa

7260 Sistranda

Ved innehaver: **Faruk Ogay** f. 050574

Sosialtjenestens uttalelse:

Ut i fra lovens formål må kommunen begrense størst mulig utstrekning de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære. Relevante kriterier for å oppfylle lovens formål kan være å ha begrensning i antallet salgssteder/skjenkebevilling.

Kommunen må tenke i gjennom hvilke hensyn de kan legge vekt på ved sin avgjørelse.

Statistikk (basert på landsbasis) viser at ca 10 % av den voksende befolkning bruker alkohol i slike mengder at de får helsemessige og sosiale skader for både brukere og pårørende.

Alkohol blir dermed et sosialt problem, og lett tilgang til alkohol vil kunne føre til økning i forekomsten av sosiale problem. I forhold til Lov om sosiale tjenester § 1-1 er denne lovs formål å fremme blant annet sosial trygghet og forebygging.

Regjeringen har et nasjonalt mål å redusere skadevirkningene ved alkoholbruk, individuelt og samfunnsmessig.

Sosialtjenesten forutsetter at styreere og stedfortredere har gjennomgått og bestått de nødvendige krav som stilles til bevilgningene.

Sosialtjenesten har intet å utsette på de bevilgninger som blir omsøkt i den vedlagte søknaden.

Elin Reppe

NAV-leder



NAV Hitra-Frøya

Postboks 152, 7261 Sistranda

NAV Hitra Frøya //

Postadresse: Postboks 152 // 7261 SISTRANDA

Besøksadresse: Kommunehuset // SISTRANDA

Tel: 73437300 // Faks: 73437601

www.nav.no //

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Harriet Strand
Arkivsaksnr.: 13/1336

Arkiv: 039

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Kommunestyret

ORIENTERINGER