

FRØYA KOMMUNE

HOVEDUTVALG FOR DRIFT		Saksliste
Møtested: Kommunestyresalen, Frøya herredshus	Møtedato: 17.09.2013	Kl. 09.00

Møteinnkalling

Medlemmene innkalles herved til overnevnte møte. Forfall må straks meldes til informasjonen, Tlf 72 46 32 00 eller til postmottak@froya.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Sakliste:

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
40/13	13/1061 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 27.08.13
41/13	13/1055 KVALITETSUTVIKLING SPESIALUNDERVISNING PPT- EIERSAMARBEID FRØYA, HITRA OG SNILLFJORD KOMMUNER.
42/13	13/1060 ORIENTERINGER

Mulig flere saker.

Sistranda, 11.09.13

Helge Borgen
Leder

Harriet Strand
Sekretær

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig ettersyn på følgende steder:

Frøya herredshus og www.froya.kommune.no.

Melding til medlemmene:

Det bes om at spørsmål som ønskes besvart under møtet må være overlevert ordfører/leder med kopi til politisk sekretariat senest 1 uke før møtet, fortrinnsvis på e-post. Dette med bakgrunn i en mer effektiv møteavvikling. Ap og Høyre har anledning til gruppemøte på møtedagen, møterom teknisk. Borgelig gruppe har anledning til gruppemøte på møtedagen, møterom B

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 17.09.2013	Arkivsaksnr: 13/1061	Sak nr: 40/13
Saksbehandler: Harriet Strand	Arkivkode: 039	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
40/13	Hovedutvalg for drift	17.09.2013

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 27.08.13

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 27.08.13 godkjennes som fremlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 27.08.13

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 17.09.2013	Arkivsaksnr: 13/1055	Sak nr: 41/13
Saksbehandler: Roger Fredheim	Arkivkode: A24	Gradering:
Saken skal behandles i følgende utvalg:		
41/13	Hovedutvalg for drift	17.09.2013

KVALITETSUTVIKLING SPESIALUNDERVISNING PPT- EIERSAMARBEID FRØYA, HITRA OG SNILLFJORD KOMMUNER.

Forslag til vedtak:

Hovedutvalg for drift tar informasjon om kvalitetsutvikling spesialundervisning PPT til orientering.

Vedlegg:

- «Arbeidsløype» for tilpasset opplæring/spesialundervisning, gjeldende for alle tre kommuner f.o.m. skole- og barnehageåret 2013/2014.
- Felles matrise, evaluering av «Rotur» (2010)

Historikk:

Den pedagogisk psykologiske tjenesten (PPT) fungerer i dag som et trepartssamarbeid mellom Frøya, Hitra og Snillfjord kommuner, der Hitra er vertskommune. Hovedmålet med tjenesten er å sørge for veiledning og utredningsarbeid mot skoler og barnehager i de tre kommunene. Dette innebærer faste møter med virksomhetene i tverrfaglige samarbeidsteam, pedagogisk veiledning og utarbeidelse av sakkyndige vurderinger etter henvisninger fra den enkelte virksomhet. Tjenesten har kontorer i alle tre kommuner.

Saksopplysninger:

Tjenesten gjennomførte i 2019/2010 et omfattende utviklingsarbeid i samarbeid med virksomhetene, kalt «Rotur». Målet her var også å kvalitetssikre kommunenes arbeid med tilpasset opplæring/spesialundervisning. Det ble arbeidet fram 21 prioriterte områder for utvikling (se vedlegg). Det viste seg imidlertid at implementering og oppfølging av dette arbeidet ikke har vært godt nok, noe en evaluering i alle tre kommuner viste i januar/februar 2013.

Eiermøte besluttet da å etablere ei «arbeidsløype» for tilpasset opplæring/spesialundervisning, der man ønsket et spesielt fokus på det kartleggingsarbeidet som gjøres på virksomhetsnivå. Dette på bakgrunn av at PPT opplevde ønske og behov for sakkyndig vurdering uten at det alltid var gjennomarbeidet godt nok på virksomhetsnivå. Det ble også opplevd et behov for et samlet kompetanseløft på området, helt fra leder og ut til den enkelte pedagog i skole og barnehage.

PPT-tjenesten er tilført skjønnsmidler fra Fylkesmannen for å utvikle dette videre, både for 2012 og 2013.

Arbeidet er nå i gang. Det er gjennomført tre samlinger:

- Felles samling for virksomhetsledere i alle tre kommuner (april -2013, Kristiansund, to dager)
- Felles samling for virksomhetsledere og spes.ped ansvarlige i alle tre kommuner (mai- 2013, Hitra, en dag)
- Felles samling for alle virksomhetsledere i alle tre kommuner, nå etablert som regionalt forum oppvekst. (september 2013, Snillfjord, en dag)

Det er i tillegg utarbeidet et årshjul for dette arbeidet, der det er etablert tre felles forum som møtes etter oppsatt plan: regionalt forum oppvekst, ungdomsskolenettverk og regionalt spes.ped forum. I tillegg videreføres tidligere plan for eiermøte PPT, der leder for PPT møter kommunalsjefer innenfor oppvekstområde i alle tre kommuner.

Framdrift og målsetting for arbeidet:

Det er vårt mål at dette arbeidet skal være med på å øke kompetanse og bevisstgjøring på arbeidet med tilpassa opplæring/spesielundervisning i alle tre kommuner. På sikt ønsker vi at dette skal gi et større fokus på tilpasset undervisning innefor det ordinære opplæringstilbudet, og et mindre behov for spesialundervisning og enkeltvedtak.

Samtidig som det er en erkjennelse at dette arbeidet vil ta tid, så har vi en klar ambisjon om å se betydelige forbedringer allerede i inneværende skole- og barnehageår..

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 17.09.2013	Arkivsaksnr: 13/1060	Sak nr: 42/13
Saksbehandler: Harriet Strand	Arkivkode: 039	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
42/13	Hovedutvalg for drift	17.09.2013

ORIENTERINGER

Det vil i møtet bli orientert om følgende saker:

- Salg av kommunale boliger- status
- Plan for fremmedspråklige- status
- Tilsettinger skole pr september 2013
- Tilsyn Moa, tilbakemelding
- Økonomistatus oppvekst og helse pr september 2013
- Sistranda skole- status.

Vedlegg:

Ingen

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Harriet Strand
Arkivsaksnr.: 13/1061

Arkiv: 039

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 27.08.13

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 27.08.13 godkjennes som fremlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 27.08.13

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Hovedutvalg for drift:

Møtested: Kommunestyresalen, Frøya herredshus	Møtedato: 27.08.2013	Møtetid: 09.00 – 12.30	Av utvalgets medlemmer møtte 6 av 7
Fra og med sak:	33/13		
Til og med sak:	39/13		

Faste representanter i Hovedutvalg for drift i perioden 2011 - 2015

Ap, H: Helge Borgen, leder Eli Ann Karlsen, nestleder Vida Zubaite-Bekken Anders Gåsø	Frp, Venstre og Sp: Sten S. Arntzen Vibake Franck Sehm Ola Grønskag
--	---

Faste representanter med forfall:

Ap, H: Helge Borgen, leder Anders Gåsø	Frp, Venstre og Sp: Ola Grønskag
---	--

Vararepresentanter som møtte:

Ap, H: Kjartan Ervik Ann Kristin Kristoffersen	Frp, Venstre og Sp: Ingen
---	-------------------------------------

Merknader:

1. Innkalling til møte med sakliste ble enstemmig vedtatt.

Underskrift:


Eli Ann Karlsen
Nestleder


Vida Zubaite-Bekken
Protokollunderskriver


Harriet Strand
Sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg : Hovedutvalg for drift
Møtedato: 27.08.2013

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
33/13	13/966 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 12.06.13
34/13	13/567 KVARTALSRAPPORT 1. KVARTAL 2013
35/13	11/752 TILLEGGSBEVILGNING AV INVENTAR TIL OMSORGSBOLIGER I BEINSKARDET
36/13	13/964 TILBAKEMELDING-BRUK AV TIDLIG INNSATSMIDLER SKOLER OG BARNEHAGER
37/13	11/1159 ETTERGIVELSE AV STUDIELÅN - RETNINGSLINJER
38/13	13/201 RUTETILBUD I ØYREKKA
39/13	13/969 ORIENTERINGER

33/13

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 12.06.13

Vedtak:

Protokoll fra møte 12.06.13 godkjennes som fremlagt.

Enstemmig

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 12.06.13 godkjennes som fremlagt.

34/13

KVARTALSRAPPORT 1. KVARTAL 2013

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

Kvartalsrapport 1. kvartal 2013 tas til orientering.

Enstemmig.

Innstilling:

Kvartalsrapport 1. kvartal 2013 tas til orientering.

35/13

TILLEGGSBEVILGNING AV INVENTAR TIL OMSORGSBOLIGER I BEINSKARDET

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

Hovedutvalg for drift anbefaler tilleggsbevilgning til inventar og utstyr i omsorgsboligens alle fellesareal i Beinskardet på kr 483.000,-. Investeringen finansieres ved låneopptak.

Enstemmig

Hovedutvalgets behandling i møte 27.08.13:

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

”Hovedutvalg for drift anbefaler tilleggsbevilgning til inventar og utstyr i omsorgsboligens alle fellesareal i Beinskardet på kr 483.000,-. Investeringen finansieres ved låneopptak.”

Enstemmig

Innstilling:

Hovedutvalg for drift anbefaler tilleggsbevilgning til inventar og utstyr i omsorgsboligen i Beinskardet på kr 483.000,-. Investeringen finansieres ved låneopptak.

36/13

TILBAKEMELDING-BRUK AV TIDLIG INNSATSMIDLER SKOLER OG BARNEHAGER

Vedtak:

Hovedutvalg for drift tar informasjon vedr bruk av tidliginnsats-midler i skoler og barnehager til orientering.

Enstemmig

Forslag til vedtak:

Hovedutvalg for drift tar informasjon vedr bruk av tidliginnsats-midler i skoler og barnehager til orientering.

37/13

ETTERGIVELSE AV STUDIELÅN - RETNINGSLINJER

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

Retningslinjer for ettergivelse av studielån sendes til kommunestyret med følgende tilleggspunkt fra hovedutvalg for drift:

- allerede ansatte i Frøya kommune som tar 3-årig høgskoleutdanning (intern rekruttering)
- gjelder alle høgskolegrupper med tre-årig utdanning.

Enstemmig

Hovedutvalgets behandling i møte 27.08.13:

Følgende forslag til vedtak ble fremmet:

”Retningslinjer for ettergivelse av studielån sendes til kommunestyret med følgende tilleggspunkt fra hovedutvalg for drift:

- allerede ansatte i Frøya kommune som tar 3-årig høgskoleutdanning (intern rekruttering)
- gjelder alle høgskolegrupper med tre-årig utdanning.”

Enstemmig

Innstilling:

Retningslinjer for ettergivelse av studielån vedtas som fremlagt.

38/13

RUTETILBUD I ØYREKKA

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

Det vises til møtereferat/innstilling fra Trafikkrådet i Frøya når det gjelder endring av AtB sitt ruteforslag for nytt rutetilbud til øyrekka i forbindelse med ny konsesjonsperiode fra og med 2014. Kommunestyret slutter seg til Trafikkrådets innstilling og ber om at de endringer som foreslås, bygges inn i det nye ruteopplegget. Dette forslaget mener kommunestyret bedre avspeiler det behov befolkningen i øyrekka har for å få et tilfredsstillende ruteopplegg som ikke minst gjør arbeidspendling til Fastfrøya og reiser til/fra Trondheim enklere uten venting ved korrespondanse båt/buss.

Enstemmig

Innstilling:

Det vises til møtereferat/innstilling fra Trafikkrådet i Frøya når det gjelder endring av AtB sitt ruteforslag for nytt rutetilbud til øyrekka i forbindelse med ny konsesjonsperiode fra og med 2014.

Kommunestyret slutter seg til Trafikkrådets innstilling og ber om at de endringer som foreslås, bygges inn i det nye ruteopplegget. Dette forslaget mener kommunestyret bedre avspeiler det behov befolkningen i øyrekka har for å få et tilfredsstillende ruteopplegg som ikke minst gjør arbeidspendling til Fastfrøya og reiser til/fra Trondheim enklere uten venting ved korrespondanse båt/buss.

39/13

ORIENTERINGER

Rådmann orienterte om:

- Informasjon vedr salg av båten «Flafi», Sistranda skole
- Presentasjon av ny folkehelsekoordinator for Frøya/Hitra, Marit Olsen
- Tilsynssak Moa (utsettes)
- Totale bemanningssituasjonen innenfor helse og omsorg- vurdering
- Gave fra Aqualine

Spørsmål:

Repr. Ann Kristin Kristoffersen:

Ønsker status på kommunens salg av boliger. Tilbakemelding ønskes til hovedutvalget.

Repr. Vida Zubaite-Bekken:

Plan for fremmedspråklige. Tilbakemelding om status ønskes til hovedutvalget.

Repr. Vibeke Franck Sehm:

Ruspolitisk plan. Hovedutvalget etterlyser fremdeles tilbakemelding på evaluering/rullering/videreføring på dette.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Roger Fredheim
Arkivsaksnr.: 13/1055

Arkiv: A24

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift

KVALITETSUTVIKLING SPESIALUNDERVISNING PPT- EIERSAMARBEID FRØYA, HITRA OG SNILLFJORD KOMMUNER.

Forslag til vedtak:

Hovedutvalg for drift tar informasjon om kvalitetsutvikling spesialundervisning PPT til orientering.

Vedlegg:

- «Arbeidsløype» for tilpasset opplæring/spesialundervisning, gjeldende for alle tre kommuner f.o.m. skole- og barnehageåret 2013/2014.
- Felles matrise, evaluering av «Rotur» (2010)

Historikk:

Den pedagogisk psykologiske tjenesten (PPT) fungerer i dag som et trepartssamarbeid mellom Frøya, Hitra og Snillfjord kommuner, der Hitra er vertskommune. Hovedmålet med tjenesten er å sørge for veiledning og utredningsarbeid mot skoler og barnehager i de tre kommunene. Dette innebærer faste møter med virksomhetene i tverrfaglige samarbeidsteam, pedagogisk veiledning og utarbeidelse av sakkyndige vurderinger etter henvisninger fra den enkelte virksomhet. Tjenesten har kontorer i alle tre kommuner.

Saksopplysninger:

Tjenesten gjemomførte i 2019/2010 et omfattende utviklingsarbeid i samarbeid med virksomhetene, kalt «Rotur». Målet her var også å kvalitetssikre kommunenes arbeid med tilpasset opplæring/spesialundervisning.

Det ble arbeidet fram 21 prioriterte områder for utvikling (se vedlegg). Det viste seg imidlertid at implementering og oppfølging av dette arbeidet ikke har vært godt nok, noe en evaluering i alle tre kommuner viste i januar/februar 2013.

Eiermøte besluttet da å etablere ei «arbeidsløype» for tilpasset opplæring/spesialundervisning, der man ønsket et spesielt fokus på det kartleggingsarbeidet som gjøres på virksomhetsnivå. Dette på bakgrunn av at PPT opplevde ønske og behov for

sakkyndig vurdering uten at det alltid var gjennomarbeidet godt nok på virksomhetsnivå. Det ble også opplevd et behov for et samlet kompetanseløft på området, helt fra leder og ut til den enkelte pedagog i skole og barnehage.

PPT-tjenesten er tilført skjønnsmidler fra Fylkesmannen for å utvikle dette videre, både for 2012 og 2013.

Arbeidet er nå i gang. Det er gjennomført tre samlinger:

- Felles samling for virksomhetsledere i alle tre kommuner (april -2013, Kristiansund, to dager)
- Felles samling for virksomhetsledere og spes.ped ansvarlige i alle tre kommuner (mai- 2013, Hitra, en dag)
- Felles samling for alle virksomhetsledere i alle tre kommuner, nå etablert som regionalt forum oppvekst. (september 2013, Snillfjord, en dag)

Det er i tillegg utarbeidet et årshjul for dette arbeidet, der det er etablert tre felles forum som møtes etter oppsatt plan: regionalt forum oppvekst, ungdomsskolenettverk og regionalt spes.ped forum.

I tillegg videreføres tidligere plan for eiermøte PPT, der leder for PPT møter kommunalsjefer innenfor oppvekstområde i alle tre kommuner.

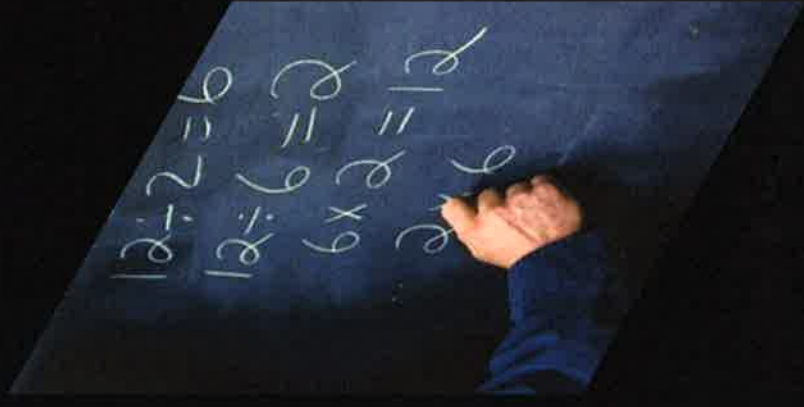
Framdrift og målsetting for arbeidet:

Det er vårt mål at dette arbeidet skal være med på å øke kompetanse og bevisstgjøring på arbeidet med tilpassa opplæring/spesielundervisning i alle tre kommuner. På sikt ønsker vi at dette skal gi et større fokus på tilpasset undervisning innefor det ordinære opplæringstilbudet, og et mindre behov for spesialundervisning og enkeltvedtak.

Samtidig som det er en erkjennelse at dette arbeidet vil ta tid, så har vi en klar ambisjon om å se betydelige forbedringer allerede i inneværende skole- og barnehageår..

Arbeidsløypa

Endelig versjon



Versjon 1.1 – 20.06.2013

Arbeidsløypa

Endelig versjon

Versjon 1.1 - 20.06.2013



1. «Arbeidsløypa» innarbeides som fast system i Frøya, Hitra og Snillfjord kommune fra og med høsten 2013. Ansvar: Enhetsleder
2. «Arbeidsløypa» er foreløpig avstemt i forhold til tverrfaglige arenaer i kommunene, blant annet «Samarbeidsteam». Ansvar: Kommunalsjefer
3. Systemet skal utvikles i retning av en håndbok for tilpasset opplæring og spesialundervisning. Ansvar: Kommunalsjefer
4. Barnehage- og skoleåret 2013 – 2014 skal brukes til å implementere planen i kommunene. I dette ligger det at «arbeidsløypa» skal evalueres høsten 2014. Ansvar: Enhetsledere og Kommunalsjefer

Arbeidsløypa og spesialpedagogisk hjelp / spesialundervisning



Arbeidsløypa Fase 1 – 3	Allmennpedagogiske tiltak Ordinær opplæring
Arbeidsløypa Fase 4	Allmennpedagogiske tiltak Ordinær opplæring
Enkeltvedtak IOP / Halvårsplan / rapport	Spesialpedagogisk hjelp Spesialundervisning

Arbeidsløypa – Fase 1

Pedagogisk leder / kontaktlærer er bekymret

Trinn	Tekst	Involverte
1	Ped.leder/kontaktlærer avdekker behov og iverksetter tiltak i samarbeid med barnet og foreldre.	Pedagogisk leder Kontaktlærer Barnet Foreldre
2	Ped.leder/kontaktlærer utarbeider tiltak i samarbeid med barnet og foreldre. Mål og tiltaksplan.	Pedagogisk leder Kontaktlærer Barnet / Foreldre
3	Ped.leder/kontaktlærer evaluerer om målene er oppnådd sammen med barnet og foreldre.	Pedagogisk leder Kontaktlærer Barnet / Foreldre

Er målene oppnådd fortsetter man med tiltakene som har virket positivt. Er målene ikke oppnådd går man videre til fase 2.

Arbeidsløypa – Fase 2

Bekymringene forsterket, tiltakene har ikke ført til endring

Trinn	Tekst	Involverte
1	På bakgrunn av de tiltakene som er utprøvd og evaluert, drøfter ped.leder / kontaktlærer og teamet nye tiltak.	Pedagogisk leder Kontaktlærer Teamet
2	Ped.leder/kontaktlærer utarbeider ny mål og tiltaksplan i samarbeid med teamet. Vurderer ny organisering for å nå de ønskede målene.	Pedagogisk leder Kontaktlærer Teamet
3	Ped.leder/kontaktlærer i samarbeid med teamet, barnet og foreldre evaluerer om målene er oppnådd.	Styrer / Rektor Pedagogisk leder Kontaktlærer Teamet Barnet, Foreldre

Er målene oppnådd fortsetter man med tiltakene som har virket positivt. Er målene ikke oppnådd går man videre til fase 3.

Arbeidsløypa – Fase 3

Barnet utvikler seg ikke som forventet

Trinn	Tekst	Involverte
1	Ped.leder/kontaktlærer og spes.ped.-koordinator avklarer behov for videre utredning og behov for veiledning eller annen type bistand. Gjennomfører relevante tester. Vurderer eventuell omorganisering av ressurser/styrking.	Pedagogisk leder Kontaktlærer Spes.ped.koordinator Styrer Rektor
2	Spes.ped.koordinator skriver rapport etter utredning med konklusjon og forslag til tiltak som gjøres kjent for foreldrene.	Spes.ped.koordinator Pedagogisk leder Kontaktlærer
3	Spes.ped. - koordinator og ped.leder/kontaktlærer utarbeider evt. en plan for tilpasset opplæring	Spes.ped. koordinator Pedagogisk leder Kontaktlærer Styrer / Rektor

I løpet av fase 3 kan barnehagen/skolen, gjennom samtykke fra foreldre, be om bistand fra 1. linjetjenesten (PPT, Helsestasjon, Barnevern, Psykisk helse, Fysioterapeut osv). Sammen med 1. linjetjenesten kan barnehagen/skolen vurdere systemiske tiltak.

Arbeidsløypa – Fase 4

Barnehagen/skolen har fortsatt bekymringer - ser lite positiv utvikling

Trinn	Tekst	Involverte
1	Saken meldes opp i samarbeidsteam, og det følges retningslinjer for den enkelte kommune. Eventuelt bes det om et førhenvisingsmøte med PPT. Hvis barnet trenger en sakkyndig vurdering, henvises det til PPT.	Styrer / Rektor Spes.ped.koordinator Pedagogisk leder Kontaktlærer Foreldre, barnet Samarbeidsteam, PPT
2	Barnehagen/skolen og PPT samarbeider tett under prosessen med sakkyndig vurdering, både når det gjelder kartlegging og mulig organisering av opplæringstilbudet til barnet. Det samarbeides også tett med barnet og foreldre.	Styrer / Rektor Spes.ped.koordinator Pedagogisk leder Kontaktlærer PPT Barnet, Foreldre
3	Styrer/rektor fatter enkeltvedtak om spesialpedagogisk hjelp/spesialundervisning .	Styrer Rektor

Arbeidsløypa – Fase 4 (forts)

Barnehagen/skolen har fortsatt bekymringer - ser lite positiv utvikling

Sakkyndig vurdering vurderer behovet for spesialpedagogisk hjelp/spesialundervisning. Uavhengig av tilrådning i sakkyndig vurdering, skal styrer/rektor fatte et enkeltvedtak. Vedtaket kan konkludere med rett eller ikke rett til spesialpedagogisk hjelp/spesialundervisning.

Hvis barnet skal ha spesialpedagogisk hjelp/spesialundervisning utarbeides det individuell opplæringsplan (IOP). Hvis barnets behov skal ivaretas innenfor det ordinære tilbudet, skal det foreligge en plan for tilpasset opplæring.




Alle faser i arbeidsløypa skal dokumenteres. Dokumentasjonsansvaret ligger på den enkelte barnehage/skole.

Felles matrise for PP-tjenesten, Frøya, Hitra og Snillfjord kommune

Spesialundervisning og tilpasset opplæring




















Eiermøte i PP-tjenesten har arbeidet med en strategi for videreføring av arbeidet med spesialundervisning og tilpasset opplæring. Eiermøtet ber om at eierkommunene gjennomfører en analyse knyttet til gjennomføring av tiltakene etter ROTUR fra samlinga på Brekstad i 2010.



































Tiltakene bes vurdert i forhold til gjennomføring på følgende måte:

Symbol	Beskrivelse
	Tiltaket er ikke lenger relevant / ikke gjennomførbart
	Tiltaket er gjennomført og implementert i organisasjonen
	Tiltaket er igangsatt, men ikke ferdig

Statusrapport

Statusrapport ROTUR

#	Tiltak i ROTUR					Statusbeskrivelse
1	Mal for felles pedagogisk rapport for oppvekstsektoren Jobb for interkommunalt spes-ped forum. Gå gjennom og justere. Ansvar: PPT / Spes.ped forum	H				
		F				
		S				Felles mal brukes.
		PPT				Den er ferdig og i bruk, men PPT får ofte henvendelse fra lærere på hvor de kan finne den i datasystemet. Mulig også behov for noen justeringer/endringer.
2	Felles årshjul for oppvekstsektoren Flere elementer i årshjulet må vurderes videre. Kommunene må gjøre en implementeringsjobb. Ansvar: Skoleeier	H				Ikke fullstendig implementert på enhetene.
		F				
		S				Årshjulet brukes. PPT er tilfreds med oppfølgingen av frister for ped.rapport overholdes.
		PPT				Ferdiglaget, men ikke implementert. PPT må som regel mase på dokumenter.
3	Årsrapport fra virksomhetsleder til eier Element i system for skolebasert vurdering. Ansvar: Skoleeier	H				Mål for 2013 – KDP Oppvekst (Skole)
		F				Styringsdokument 2013
		S				Rapportering fra skole og barnehage på utvalgte indikatorer er en del av årsmeldingen fra enhetene i oppvekst.
		PPT				Dette har vi ikke kunnskap om.
4	Regionalt Spesialpedagogisk forum (FHS) Forumet etableres, og møteplan lages. Tas opp på ledersamlinga for implementering. Ansvar: PPT	H				Prøvd innkalt – utfordrende å prioritere opp mot daglig drift. Ønsket fra spes.ped-koordinatorene
		F				Igangsatt, ikke videreført
		S				Må revitaliseres
		PPT				Har hatt, har prøvd, men PPT erkjenner at vi burde prøvd mer. Bør settes opp en forpliktende møteplan.

#	Tiltak i ROTUR					Statusbeskrivelse
5	Lokale læreplaner og kompetansemål Endring av vurderingskultur. Tema på ledersamlinga, krav om endring – Pålegg i tilsyn på Hitra. Ansvar: Skoleleder / skoleeier	H				Under ferdigstilling
		F				
		S				Aa er i gang med nedbryting. Veldig omfattende arbeid for små personalgrupper.
		PPT				PPT trenger mer innsikt/tilgang på det arbeidet som er gjort på Frøya og Hitra.
6	Felles system knyttet til opplæring av fremmedspråklige elever / barn Samarbeid ift kompetanse. Info om barnehage og skole på nettet på forskjellige språk. Se Udir (PPT) Ref. SIS – Vida – Egen plan Tema på skoleledersamlinga. Ansvar: Skoleeier	H				Egen plan for språkstimulering i bhg. Manglende beskrivelser på system i skole (blant annet på nettet.)
		F				System fra SIS og NOR fordelt internt i FK.
		S				Fillan skole har god erfaring. Kontakt anbefales.
		PPT				
7	Tidlig innsats – atferdsvansker (Webster – Stratton) Hva er alternativet...? Avklare strategier på dette området, på ledersamlinga. Ansvar: Skoleeier	H				Vurdere om dette er det riktige verktøyet. Delt oppfatninger mellom fagpersoner.
		F				
		S				Tidlig innsats spesielt rettet mot atferdsvansker er ikke gjennomført. Ingen skolering i WS
		PPT	?			PPT benytter denne teorien i våre råd i en del saker. Det mangler en felles, tverrfaglig avgjørelse på om vi skal gå for dette eller ikke. Hva er alternativet dersom vi ikke velger denne metoden?
8	Kvalitetssikring av forhenvissningsperioden Hovedtema på skoleledersamlinga i april. Handler om å støtte skoleleder i strategiendring internt. Forslag om felles «arbeidsløype» som «systemstøtte». Ref. Rogers innspill fra Tr.heim. Innleder på samlinga er viktig. Roger tenker inn mot Tr.h. Ansvar: Skoleeier -> skoleleder	H				Arbeidet igangsatt, -manglende implementering. Videreutvikling her.
		F				
		S				Enhetsledere er bevisst på samarbeid og grundig arbeid i forhenvissningsperioden og mener denne er godt kvalitetssikret. PPT mener det kan gjøres mer på dette området. Garderingen synliggjør en uenighet her.
		PPT				PPT mener vi har mye å hente på dette punktet.
9	Samarbeid foreldre – barnehage/skole «Foreldresamtalen» Roger sender serviceerklæring til Hitra og Snillfjord. Erfaringsdeling.	H				Ikke igangsatt / satt i prosess.
		F				Etablert serviceerklæring
		S				
		PPT		?		Utfordring på tid? PPT har lite innsikt i hvor langt dette arbeidet har kommet.
10	”Den viktige samtalen” Ref. samarbeidsteam på H/F. Felles kursing..? (Nabeita..?) Hvordan håndteres dette på enhetene. Opplevs dette utfordrende...? Ansvar: Skoleleder	H				Ikke igangsatt / satt i prosess. Bør den hete «den nødvendige samtalen»?
		F				
		S				Tema på ledersamling i kommunen.
		PPT		?		Ut fra det PPT vet, så er det ikke satt i gang noen konkret kursing på dette, slik det var tenkt.
11	Felles rutiner for kartlegging Trenger en gjennomgang på felles verktøy. Ref også pkt. 2 Årshjul. Vokal innkjøpt på Frøya. H/S ?	H				Noe er inne i årshjulet, men trenger evaluering og videre arbeid.
		F				Etablert rutiner Interkommunalt: ikke iverksatt
		S				
		PPT				
12	Oppstartsamtale i	H				
		F				Ikke godt nok samordnet

	barnehagen Hitra sender til F/S. Ansvar KRS	S				
		PPT				PPT vet ikke om dette er på plass.

#	Tiltak i ROTUR					Statusbeskrivelse	
13	Økt pedagogtetthet i barnehagen Jobber med desentralisert tilbud regionalt. O/Ø – regionen.	H				Går dessverre ikke i rett retning foreløpig, men vi har trua...!!	
		F					
		S					
		PPT					PPT er også bekymret for manglende pedagogisk kompetanse (gjelder spesielt på Frøya og delvis Snillfjord)
14	Overføring av informasjon fra barnehage til skole	H					
		F					
		S					
		PPT					
15	Registrering av førskolebarn før skolestart Ta i bruk Rita-skjemaet. Oppdateres ift flerspråklige.	H				Vi bruker ikke Rita-skjemaet, men har gjort noe i ROM-ROM	
		F				Nødvendig å etablere nye rutiner mtp fremmedspråklige	
		S					
		PPT					
16	Innskrivingsamtale i skole	H				Ulike rutiner på enhetene	
		F					
		S					
		PPT					
17	To-lærer i 1. og 2. trinn Fokus på dette i kommunene. Kommunal utfordring – Omprioritering lokalt.	H				Går dessverre ikke i rett retning foreløpig, men vi har trua...!!	
		F				Midler gitt til tidlig innsats- løses ulikt	
		S					
		PPT				Ikke gjennomført. Anbefalt mange ganger.	
18	Foreldremøter i forbindelse med overganger.	H					
		F					
		S					
		PPT					
19	Deltakelse i ansvarsgrupper fra "mottakende enhet". Tiltak 19 og 20 sees under ett.	H					
		F					
		S					
		PPT				Gjennomføres stort sett.	
20	Overgangsmøter mellom enheter / tjenestenivåer	H					
		F					
		S					
		PPT				Vi er usikre på hva som ligger i dette tiltaket.	
21	Oppfølgingsseminar (Fast årlig treffsted på strategisk nivå) Videreføres gjennom. Drøftes som fast arena med enhetslederne. Ansvar: Skoleeier	H				Kommer nå, men er ikke fast inn.	
		F				Er ikke videreført..	
		S					
		PPT					

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Harriet Strand

Arkiv: 039

Arkivsaksnr.: 13/1060

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift

ORIENTERINGER

Forslag til vedtak:

Det vil i møtet bli orientert om følgende saker:

- Salg av kommunale boliger- status
- Plan for fremmedspråklige- status
- Tilsettinger skole pr september 2013
- Tilsyn Moa, tilbakemelding
- Økonomistatus oppvekst og helse pr september 2013
- Sistranda skole- status.

Vedlegg:

Ingen