

FRØYA KOMMUNE

HOVEDUTVALG FOR HELSE, OMSORG, NAV, OPPVEKST OG KULTUR

Saksliste

Møtested:
Kommunestyresalen

Møtedato:
15.09.2022

Kl.
09:00

Møteinnkalling

Medlemmene innkalles herved til overnevnte møte. Forfall må straks meldes til informasjonen, Tlf 72 46 32 00 eller til postmottak@froya.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Sakliste:

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
23/22	22/1707 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 10.06.22
24/22	22/1708 REFERATSAK
25/22	22/1709 ORIENTERING/SPØRRERUNDE

Sistranda, 07.09.22

Knut Arne Strømøy
Leder

Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig ettersyn på følgende sted:

www.froya.kommune.no.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur		Møtebok
Møtedato: 15.09.2022	Arkivsaksnr: 22/1707	Sak nr: 23/22
Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug	Arkivkode: 033	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
23/22	Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur	15.09.2022

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 10.06.22

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 10.06.22 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 10.06.22

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur		Møtebok
Møtedato: 15.09.2022	Arkivsaksnr: 22/1708	Sak nr: 24/22
Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug	Arkivkode: 033	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
24/22	Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur	15.09.2022

REFERATSAK

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

Vedlegg:

Referat samarbeidsutvalget Sørburøy juni 22
Godkjenning Mausund oppvekstsenter

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
15.09.2022	22/1709	25/22
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Siv-Tove Skarshaug	033	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
25/22	Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur	15.09.2022

ORIENTERING/SPØRRERUNDE

1. 09.00 Bemanningssituasjonen i skole og barnehage og barnehageventelister v/ Håvard Holte OS
2. 09.30 Bemanningssituasjonen innen pleie og omsorg v/ Renate Loktu Sandvik
3. 10. 00 BAM, dagens situasjon, herunder bemanning v/ Renate Loktu Sandvik
4. 10.15 Boliger rus/psykisk helse status prosess v/ Thomas Sandvik
5. 10.45 Oppvekstbruksplan v/ Tove Karlsen

Lunsj 11.30

6. 12.15 Omstillingsprosessen kultur og Idrett v/ Elin Strandheim
Orientering turistsesongen v/Elin Strandheim
7. 12.45 Orientering status legetjenesten og legevaktprosess v/ Renate Loktu Sandvik

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 22/1707

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 10.06.22

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 10.06.22 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 10.06.22

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur:

Møtested: Kommunestyresalen	Møtedato: 10.06.2022	Møtetid: 09:00 - 14:00	Av utvalgets medlemmer møtte 6 av 7
Fra og med sak:	19/22		
Til og med sak:	22/22		

Faste representanter i Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur i perioden 2019-2023

<u>Sp/Frp/Pp:</u> Knut Arne Strømøy. Leder Mona Skarsvåg, nestleder Nils Reidar Burøy	<u>V:</u> Halgeir Arild Hammer <u>Sv:</u> Eskil Sandvik	<u>Ap:</u> Magnhild Myrseth Vida Zubaite Bekken
---	--	--

Faste representanter med forfall:

<u>Sp/Frp/Pp:</u> Nils Reidar Burøy Mona Skarsvåg, nestleder	<u>V:</u> Halgeir Arild Hammer <u>Sv:</u>	<u>Ap:</u>
---	---	-------------------

Vararepresentanter som møtte:

<u>Sp/Frp/Pp:</u> Hege Vikaskag	<u>V:</u> Rachel Tørum <u>Sv:</u>	<u>Ap:</u>
---	---	-------------------

Merknader:

1. Innkalling med saksliste ble enstemmig godkjent.

Underskrift:


Knut Arne Strømøy
Leder

Vida Zubaite Bekken
Protokollunderskriver


Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg: Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur
Møtedato: 10.06.2022

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
19/22	22/1043 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 13.05.22
20/22	22/1111 REFERATSAKER
21/22	22/990 MØTEPLAN 2. HALVÅR 2022
22/22	22/1163 ORIENTERING/SPØRRERUNDE

19/22

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 13.05.22

Vedtak:

Protokoll fra møte 13.05.22 godkjennes som framlagt.

Enstemmig.

Innstilling:

Protokoll fra møte 13.05.22 godkjennes som framlagt.

20/22

REFERATSAKER

Vedtak:

Referatene tas til orientering.

Enstemmig.

Innstilling:

Referatene tas til orientering.

Vedtak:



FRØYA KOMMUNE

Kraft og mangfold

Møteplan 2. halvår 2022

Utvalg	August	September	Oktober	November	Desember	Januar-23
KST		01.09 29.09	25.10		01.12 15.12	26.01
FSK	16.08	06.09 20.09	04.10 18.10	08.11 B 09.11 B 22.11	06.12	17.01
HOOK	18.08	15.09	13.10	03.11 B 17.11	07.12	12.01
HOAT	23.08** TSU	13.09	11.10	03.11 B 15.11	13.12** TSU	10.01
FEB		14.09	12.10	03.11 B	07.12	11.01

Møtedager og tidspunkt:

- Kommunestyret, torsdager med møtestart kl. 10.00. Unntak 25.10 som er tirsdag
- Formannskapet, tirsdager med møtestart kl. 09.00
- Hovedutvalg for helse, omsorg, oppvekst, NAV og kultur, torsdager med møtestart kl. 09.00. Unntak 07.12 som er onsdag
- Hovedutvalg for tekniske og allmenne tjenester, tirsdager med møtestart kl. 09.00
- Frøya eldre- og brukerråd, onsdager med møtestart kl. 10.00
- Frøya ungdomsråd mandager med møtestart kl. 15.30
- Kontrollutvalget onsdager med møtestart kl. 10.00

Merknader til møteplanen:

* * Trafikksikkerhetsutvalget (TSU)

B budsjettmøte

- Budsjettmøte formannskapet tirsdag 08. og onsdag 09. november
- Budsjettmøte HOOK og HOAT, FEB 03.11.22 (FUR inviteres også)
- Budsjettmøte kommunestyret torsdag 15. desember
- Ved behandling av spesielle tema kan tidspunkt for møtestart bli justert.
- Avvik fra Frøya Herredshus som møtested vil fremgå av innkalling og kunngjøres særskilt.

Enstemmig.

Innstilling:



FRØYA KOMMUNE

Kraft og mangfold

Møteplan 2. halvår 2022

Utvalg	August	September	Oktober	November	Desember	Januar-23
KST		01.09 29.09	25.10		01.12 15.12	26.01
FSK	16.08	06.09 20.09	04.10 18.10	08.11 B 09.11 B 22.11	06.12	17.01
HOOK	18.08	15.09	13.10	03.11 B 17.11	07.12	12.01
HOAT	23.08** TSU	13.09	11.10	03.11 B 15.11	13.12** TSU	10.01
FEB		14.09	12.10	03.11 B	07.12	11.01

Møtedager og tidspunkt:

- Kommunestyret, torsdager med møtestart kl. 10.00. Unntak 25.10 som er tirsdag
- Formannskapet, tirsdager med møtestart kl. 09.00
- Hovedutvalg for helse, omsorg, oppvekst, NAV og kultur, torsdager med møtestart kl. 09.00. Unntak 07.12 som er onsdag
- Hovedutvalg for tekniske og allmenne tjenester, tirsdager med møtestart kl. 09.00
- Frøya eldre- og brukerråd, onsdager med møtestart kl. 10.00
- Frøya ungdomsråd mandager med møtestart kl. 15.30
- Kontrollutvalget onsdager med møtestart kl. 10.00

Merknader til møteplanen:

* * Trafikksikkerhetsutvalget (TSU)
B budsjettmøte

- Budsjettmøte formannskapet tirsdag 08. og onsdag 09. november
- Budsjettmøte HOOK og HOAT, FEB 03.11.22 (FUR inviteres også)
- Budsjettmøte kommunestyret torsdag 15. desember
- Ved behandling av spesielle tema kan tidspunkt for møtestart bli justert.
- Avvik fra Frøya Herredshus som møtested vil fremgå av innkalling og kunngjøres særskilt.

22/22

ORIENTERING/SPØRRERUNDE

**Kl 10.00 - 11.00 Befaring Nettet barnehage inkl orientering fra Brannsjef Johan Pettersen.
Orientering fra helse vedrørende sommeravviklingen og bemanning innenfor PLO og BAM**

Lunsj 11.30

Møtet lukkes etter kl 11.5 a.

Kl 12.15 - 14.00 Workshop hovedutvalgene HOOK/HOAT – ABSOLUTT (grunnlag ligger vedlagt sakspapirer)

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 22/1708

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur

REFERATSAK

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

Vedlegg:

Referat samarbeidsutvalget Sørburøy juni 22
Godkjenning Mausund oppvekstsenter

REFERAT FRA MØTE I SAMARBEIDSUTVALGET VED SØR BURØY SKOLE

Sted: Sør burøy skole

Tid: 21. juni 12.00 – 13.15

Frammøte: Line Brendberg (skolen, ref.), Renata Liutkuvienė (FAU), Aleksander Søren (SU pol.), Maiken Johansen (elevråd), Johannes Brendberg (elevråd)

Innkalling godkjent. Utsendte saker:

1. Tilsetninger for kommende skoleår
2. Utviklingsplan for kommende skoleår
3. Grønt Flagg, status og forslag til nytt prosjekt
4. Kort økonomiorientering

Eventuelsaker meldt i møtet:

- Førskoleaktiviteter
- Skøytebanen

Referat fra sakene:

1. **Personalsituasjon:** Line orienterte om prosessene der vi har hatt tre utlysingsrunder etter lærere, og prøvd å skape blæst om utlysingene via push-abonnementer og medieutspill. Dessverre sa den læreren vi først ansatte opp, og vi har jobba mest med å prøve å rekruttere ny realfaglærer i det siste, uten å komme i mål. En faglært ansatt er godt kvalifisert og har mye erfaring, og Janne vil bli nøkkelpersonen her neste år sammen med Veronica, som har mange praktisk-estetiske fag og andrelæreroppdrag i norsk og matematikk. Musikkundervisninga blir løst gjennom temadager med kulturskolen, det meste av naturfaget med Line som fjernundervisning, svømmeundervisninga med Øystein på Mausund, og utdanningsvalg med Lene på Mausund, så der har vi faglærte løsninger. Utover dette vil Sigvart ta matematikk som fjernundervisning, og André tar fordypningsfaget i engelsk. Prosessene er nå avslutta og arbeidsavtaler sendt ut. Spørsmålet om ledelse og ansvar for økonomi og personalsida ved enheten er fortsatt uavklart. Kommunalsjefen regner med å være tilbake i jobb fra 1. august.
2. Vi har nå gjennomført en innspillsrunde med elevrådet og lærerne ved revidering av **utviklingsplana** for enheten. En ny versjon av plana ble sendt ut som sakspapir til dette møtet. Det var ingen merknader eller endringsforslag fra de frammøtte. Utviklingsplana for skoleåret 2022/2023 er dermed vedtatt, og legges ved referatet.
3. **Grønt Flagg:**
 - Husk at samarbeidsutvalget er styringsgruppe for Grønt Flagg, og må ta stafettpinnen videre i arbeidet sitt også neste år
 - Hvert år har man et nytt miljøprosjekt med tiltak, som rapporteres inn. Skolen har egen mappe for dokumenter og informasjon som hører til Grønt Flagg på sin Teams.
 - Line er godt fornøyd med gjennomføringa av tiltakene dette året, og engasjementet som er vist med heimelekser i Grønt Flagg og kreative prosjekter!
 - Det meste av innrapporteringa for dette første året er fylt ut, men Line skal lage ferdig rapport fra de siste tingene i prosjektet for i år. Det blir gjort i sommerferien. Det skal også skisseres et nytt prosjekt med delmål for neste skoleår. Line legger inn et slikt

prosjekt og bruker naturfaglærer-jobben til vinteren som støttefunksjon til at arbeidet går videre

- Line hadde forslag om å bruke «Energi» som hovedemne kommende år, da det passer bra med saker som er aktuelle i media for tida, og kan passes godt inn i pensum på skolen. Det er mange mulige veier å gå for å fordype seg i temaet, f.eks:
 - Energiforsyning som politisk viktig tema i samfunnet
 - Lagerressurser og fornybare ressurser
 - Drivhuseffekt og global oppvarming
 - Det grønne skiftet
 - Miljøkonflikter ved energiutbygginger: klimaspørsmål, naturvernsspørsmål og lokalsamfunnene
 - Energiforsyninga i Froan, risiko og sårbarhet, hva skjedde med Sintef-prosjektet?
 - Energiforbruk, energisparing og hverdagsteknologi
 - Hvordan virker egentlig varmepumper?
 - Mange ulike kvalitetsmål for energiforsyning: Produksjonsstabilitet, forsyningssikkerhet, rettferdig tilgjengelighet, fleksibilitet for omstilling, miljøansvar, natur og landskap som ressurser og verdier på mange plan. Spørsmålene har ikke enkle svar!

Vedtak: Vi går for å bruke energi som prosjekt neste år, og Line formulerer ei ramme som formidles til skolens ansatte og SU.

4. **Økonomi:** Ved tertialrapporteringa hadde skolen et overforbruk økonomisk. Noe skyldes lønn som ble etterbetalt i januar, noe skyldes at årsverksramma vil gå ned fra august og derfor ligger høyere ved starten av året, og resten skyldes at en større refusjonsinntekt feilaktig fortsatt ligger i Framsikt, til tross for at grunnlaget for den er borte for flere år siden. Det er vanskelig å få gjort endringer i tallene som en gang er lagt inn. Rektor forventer at underskuddet vil minke fram mot slutten av året, men kanskje ikke tettes helt.

Eventuelt:

- **Førskoleaktiviteter for skolestarter** om et år må legges inn i aktivitetene kommende skoleår. Det er også tidligere snakket om i SU og foreldremøte. Skolestarter inviteres inn til aktiviteter i skolens regi, særlig i halvåret før skolestart. Det bør være en blanding av leikprega aktivitet ute og på turer, praktiske aktiviteter inne, og deltakelse på f.eks. halvdager der hun blir kjent med skolens rutiner, regler og behovet for å tilpasse seg til å fungere i gruppa. Det blir så mye nytt for det nye personalet fra skolestart at det er naturlig å vente litt med å legge opp til enda større strekk i gruppa en skal arbeide med, til nytt skolemiljø har begynt å gå seg til.
- **Skøytebanen**, behov for avklaringer. Line orienterte om historikk og status: Skøytebanen ble i sin tid innkjøpt av kommunen for deling mellom ulike enheter som ønsket å bruke den, men innspillet kom fra Sørburøy. Da maskina som hørte til banen gikk i stykker, viste det seg at det var umulig å reparere den, og de andre skolene som hadde inngått i samarbeidet ønsket ikke lenger å bruke banen uten å kunne rengjøre den og påføre glider maskinelt. Banen ble lenge liggende på lager ute på Mausund, som var siste sted hele anlegget stod oppe. Har også vært oppe på Nabeita tidligere. Det ble avklart mellom skolelederne at de som ønsket å bruke noe fra banen kunne få lov til det, og ellers fikk Mausund lov til å kvitte seg med det som lå der og ikke ble henta. Vi på Sørburøya sa oss

interesserte i å få utover halve banen, som passa til å legge inne i ringmuren på ballbingen vår. Vi får til å vaske og smøre glider på banen for hånd. Den delen vi ville ha, ligger her nå, og kjemikalier står i kjelleren. Ny glider kan bestilles når det går tomt. Skjebnen til resten av plastbanen og vantene er ikke Line kjent med, men det er kommet mange spørsmål om det som vi ikke kan besvare. Det som er her ute nå er vårt, og kan brukes når elever, lærere eller foreldre selv vil.

Ref: Line Brendberg

GODKJENNING

av

Mausund oppvekstsenter

i

Frøya kommune

Godkjenningsgrunnlag:

***Lov om folkehelsearbeid (folkehelseloven) av 24.06.2011.
Kapittel 3. Miljørettet helsevern.***

Godkjenning er gitt i henhold til ***Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v.***

Godkjenningen er i seg selv ikke et kvalitetsstempel på virksomheten.

Virksomheten må til enhver tid drives i samsvar med gjeldende forskrift. Dersom virksomheten flyttes eller endres uten at kommunen har godkjent forholdet etter gjeldende forskrift, faller godkjenningen bort.

Sted og dato:

Sistanda 070922
Ingrid Kristiansen

xxxx xxxxx
Kommuneoverlege
xxxxx kommune

Ingrid Kristiansen
Kommuneoverlege
Frøya

RENustad

Rolf Erik Nustad
Rådgiver
Nemko Norlab

Mausund oppvekstsenter
Måøyveien 75
7284 Mausund

Deres ref.:	Arkivkoder:	Saksbehandler:	Dato:
	Journalnr.: 0046/22 Saksnr.: 22/0046 Bedrift: Mausund oppvekstsenter	Rolf Erik Nustad E-post: rolf.nustad@ nemkonorlab.com Telefon: 92 47 82 92	5.9.2022

Mausund oppvekstsenter – Frøya kommune – Godkjenning

1. Innledning

Dokumentet gjelder godkjenning etter *Forskrift om Miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995*.

1.1 Dokumentunderlag

- Varsel om tilsyn datert 13.5.2019
- Tilsyn 23.5.2019 og 15.3.2022
- Tilsynsrapporter datert 24.6.2019 og 22.3.2022
- Virksomhetens tilbakemeldinger om lukking av avvik datert 29.6.2022 og 5.9.2022

2. Vurdering

Vi anbefaler at virksomheten godkjennes etter *Forskrift om Miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v. av 01.12.1995*.

Ta kontakt med undertegnede rådgiver ved eventuelle spørsmål.

Vedlegger godkjenningsbevis for virksomheten.

Vennlig hilsen


Ingrid Kristiansen
Kommuneoverlege
Frøya kommune


Rolf Erik Nustad
Rådgiver
Nemko Norlab

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 22/1709

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for helse, omsorg, NAV, oppvekst og kultur

ORIENTERING/SPØRRERUNDE

1. 09.00 Bemanningssituasjonen i skole og barnehage og barnehageventelister v/ Håvard Holte OS
2. 09.30 Bemanningssituasjonen innen pleie og omsorg v/ Renate Loktu Sandvik
3. 10. 00 BAM, dagens situasjon, herunder bemanning v/ Renate Loktu Sandvik
4. 10.15 Boliger rus/psykisk helse status prosess v/ Thomas Sandvik
5. 10.45 Oppvekstbruksplan v/ Tove Karlsen

Lunsj 11.30

6. 12.15 Omstillingsprosessen kultur og Idrett v/ Elin Strandheim
Orientering turistsesongen v/Elin Strandheim
7. 12.45 Orientering status legetjenesten og legevaktprosess v/ Renate Loktu Sandvik