FRØYA KOMMUNE

KOMMUNESTYRET		Saksliste
Møtested:	**Møtedato:**	**Kl.**
Kommunestyresalen, Frøya herredshus	26.03.2015	10.00

Møteinnkalling

Medlemmene innkalles herved til overnevnte møte. Forfall må straks meldes til informasjonen,
Tlf 72 46 32 00 eller til postmottak@froya.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Kl. 10.00 **Finansreglementet v/Steinar Lille – kort orientering på 20 minutt.**

Kl. 10.30 – 13.00 **Tema: Oppvekstdebatt**

Sakliste:

Saksnr.	Arkivsaksnr. **Innhold**
26/15	15/328 **REGLEMENT FOR FINANSFORVALTNING**
27/15	15/282 **TILSTANDSRAPPORT OPPVEKST OG OPPVEKSTDEBATT 2014**
28/15	15/431 **GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.02.15**
29/15	12/103 **REGULERINGSPLAN - SETRE OG STRØMSHOLMEN**
30/15	12/1228 **DELTAKELSE I TRONDHEIM HAVN**
31/15	14/1109 **KOMMUNEREFORMEN 2016**
32/15	15/193 **FRILUFTLIVETS ÅR KOMMUNE**
33/15	15/432 **RÅDMANNENS ORIENTERING**
34/15	15/433 **ORDFØRERENS ORIENTERING**

Sistranda, 19.03.15

Berit Flåmo
Ordfører

Harriet Strand
Sekretær

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig ettersyn på følgende steder:

Frøya herredshus, www.froya.kommune.no.

Melding til medlemmene:

Det bes om at spørsmål som ønskes besvart under møtet må være overlevert ordfører/leder med kopi til politisk sekretariat senest 1 uke før møtet, fortrinnsvis på e-post. Dette med bakgrunn i en mer effektiv møteavvikling.

Ap og Høyre har anledning til gruppemøte på møtedagen, kl. 08.00 i møterom A.
Borgelig gruppe har anledning til gruppemøte på møtedagen, kl. 08.00 i møterom B.
Sv har anledning til gruppemøte på møtedagen, kl. 08.00. Ta kontakt med OSK for ledig kontor.

LUNSJ KL. 13.00

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**15/328**	**26/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Kjersti Myhre		

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
26/15	Kommunestyret	26.03.2015

REGLEMENT FOR FINANSFORVALTNING

Forslag til vedtak:

Utarbeidet utkast vedtas som revidert Reglement for finansforvaltning for Frøya kommune fra 26.03.2015.

Vedlegg:

1. Utkast til revidert reglement for finansforvaltning for Frøya kommune
2. Uavhengig attestasjonsrapport om reglement for Frøya kommunes finansforvaltning fra Revisjon Midt-Norge IKS

Saksopplysninger:

Reglement for finansforvaltning ble sist vedtatt i kommunestyret 24.06.2010. Dette reglementet ble så innlagt i økonomireglementet, som ble enstemming vedtatt i Kommunestyret 19.06.2014, sak 73/14. Revisjon Midt-Norge IKS har påpekt at finansreglementet må legges fram som *egen sak* politisk, og ikke kan være en del av kommunens økonomireglement.

I henhold til Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning § 2, skal finansreglementet vedtas minst en gang i hver kommunestyreperiode. Utkast til revidert reglement for Finansforvaltningen er godkjent av revisor, og legges fram for politisk behandling.

Finansreglementet er utarbeidet med bakgrunn i kommunens egen vurdering av vesentlig risiko for både samlet forvaltning og for hver enkelt forvaltningstype.

Frøya kommune har følgende formål med finansforvaltningen:

1. Over tid søke å oppnå ønsket netto finanskostnad til akseptabel risiko.Kommunen skal gjennom økonomiplanen definere ønsket netto finanskostnad.
2. Søke å oppnå størst mulig grad av forutsigbarhet knyttet til netto finanskostnad.

Frøya kommune har følgende målsettinger med finansforvaltningen:

1. Til enhver tid ha tilstrekkelig likviditet til å dekke løpende forpliktelser.
2. For ledig likviditet søke å oppnå konkurransedyktig avkastning, samtidig som risiko knyttet til dette skal være definert og begrenset
3. Ha et bevisst forhold til samsvar mellom løpetid på finansiering og investering.
4. Søke å oppnå lavest mulig finansieringskostnad til akseptabel risiko
5. Opprettholde realverdi av langsiktig finansielle aktiva.
6. Opprettholde et tilstrekkelig bufferfond for å ta høyde for svigninger i finansmarkedene.

7. Kunne budsjettere med årlig uttak av langsiktige finansielle aktiva med bakgrunn i bufferfondets størrelse.
8. Søke å oppnå avkastning på langsiktige finansielle aktiva som i gjennomsnitt er 2,1%-poeng høyere enn et risikofritt alternativ.

For å oppnå formål og målsetninger med finansforvaltningen er det for gjeldsporteføljen og langsiktige finansielle aktiva etablert målsetninger om bufferfond. Disse skal over tid øke forutsigbarheten i måloppnåelsen, samt sikre at kommunens tjenesteproduksjon blir mindre sårbar for svigninger i finansmarkedene, eksempelvis endring i rentenivå og fall i aksjemarkedene. Bufferfondene etablereres som disposisjonsfond, og bør kun benyttes til de formål fondene er etablert.

Kommunestyret delegerer til Rådmannen å utføre fiansforvaltningen innenfor kommunens finansreglement, samt Kommunelovens alminnelige regler for saker av ikke prinsippiell betydning. Rådmannen skal vurdere hvorvidt saker er å anse som prinsipielle ut fra avgjørelsens karakter og konsekvenser for kommunen.

Rådmannnen skal særlig legge vekt på at finansforvaltningen følger fastsatte rammer og formål, samt skjer innenfor kommunens vurdering av vesentlig finansiell risiko både for enkeltplasseringer og for samlet finansforvaltning. Ved eventuelle avvik mellom faktisk forvaltning og reglement, skal Rådmannen så raskt som mulig fremlegge en plan for håndtering av dette. Rådmannen skal løpende vurdere finansreglementets egnethet. Det tillegger Rådmannen å inngå avtaler i overensstemmelse med dette reglement. Bruk av eksterne rådgivere påvirker ikke ansvarsforholdene i kommunens finansforvaltning. Rådmannen skal påse at kommunen har gode dokumentasjonsrutiner på vurderinger og avgjørelser som foretas rundt finansforvaltningen.

De endringer som er gjort fra sist godkjente finansreglement og til det nye som her skal godkjennes, er følgende:

Kap. 1 Generell del

- Pkt 1.3 Alt vedrørende bufferfond og rentereguleringsfond er nå samlet under dette punktet.

Kap. 2 Kortsiktig forvaltning

- Endret målsetning i punkt 2.1 nr. 2:
    - «For ledig likviditet søke å oppnå konkurransedyktig avkastning, samtidig som risiko knyttet til dette skal være definert og begrenset.»

Kap. 3 Gjeld

- Tekst om avdragsprofil i tabellen.

Kap. 4 Langsiktige midler

- **4.3** Andelen globale obligasjoner økes. Vil forventningsmessig ikke øke avkastningen i portefølgen, men en oppnår en mye større spredning/diversifisering.
- **4.4** Dette kapitlet er komprimert noe – det vesentligste er fortsatt ivaretatt.

Vurdering:

Administrasjonen anbefaler at det reviderte utkastet til reglement for finansforvaltning i Frøya kommune godkjennes.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**15/282**	**27/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Frida Hanø Kvingedal		

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
12/15	Hovedutvalg for drift	10.03.2015
27/15	Kommunestyret	26.03.2015

TILSTANDSRAPPORT OPPVEKST OG OPPVEKSTDEBATT 2014

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret tar tilstandsrapport oppvekst og oppvekstdebatt 2014 til orientering.

Enstemmig

Innstilling:

Frøya kommunestyre tar tilstandsrapport oppvekst og oppvekstdebatt 2014 til orientering.

Vedlegg:

- Tilstandsrapport grunnskolen Frøya kommune 2014.
- Ståstedsrapport 2014- virksomhetsnivå skole.
- Ståstedsrapport 2014- virksomhetsnivå barnehage
- Ståstedsrapport 2014- rådmannens sektoroversikt skole.
- Ståstedsrapport 2014- rådmannens sektoroversikt barnehage.
- Foreldreundersøkelse 2014 skole.
- Elevundersøkelsen 2014 (offentliggjort 15/3-2015)

Saksopplysninger:

Vedlagte ståstedsrapporter er basert på virksomhetenes styringsdokument i Kvalitetslosen, rådmannens styringsdialog gjennomført i perioden oktober 2014-januar 2015 og for grunnskolen spesifikt knyttet til resultater og tallmateriale som det framkommer i Skoleporten.

Rådmannens samlede, helhetlige sektorvurdering for skole og barnehage er gjengitt i egne vedlegg.

Rådmannen ønsker med dette saksframlegget også å knytte noen konkrete synspunkter til veien som ligger foran oss- med utgangspunkt i arbeidet som knyttes til vedleggene. Det er ønskelig å synliggjøre framtidige ønskede prioriteringer, slik de foreligger i samarbeidet med virksomhetslederne pr. dato.

På generelt grunnlag er det først og fremst viktig å påpeke at sektoren ønsker å videreføre sine tre viktige fokusområder:

- Læring
- Læringsmiljø
- Kvalitetssikring/internkontroll

Gjennom å spesifisere prioriterte mål og vurderingsområder innenfor disse tre fokusområdene føler sektoren at de vesentlige tema berøres.

Følgende tre målsetninger er satt for det videre arbeidet:

1. Læring: Barnehager og skoler skal ha fokus på tidlig innsats og grunnleggende ferdigheter, spesielt leseferdigheter, i tråd med de mål rammeplan og læreplan setter.
2. Læringsmiljø: Barnehager og skoler skal jobbe systematisk for å fremme et trygt og godt leke- og læringsmiljø.
3. Kvalitetssikring/internkontroll: Barnehager og skoler skal jobbe systematisk og planmessig med å utvikle videre det tverrfaglige samarbeidet, samt sørge for at alle styringsdokumenter implementeres i Kvalitetslosen.

Sektoren ønsker gjennom sine prioriteringer å knytte dette arbeidet tettere til det helhetlige skole- og barnehageåret- og i mindre grad knytte til budsjettår. Dette betyr at arbeidet som nå pågår vil bli knyttet til skole- og barnehageåret 2015/2016. Dette betyr i praksis at også Kvalitetslosens årshjul vil bli forskjøvet noe- uten at dette har noen praktisk betydning. Sektoren vil som før rapportere jevnlig til hovedutvalg for drift og styringsdialoger vil bli gjennomført. Oppvekstdebatten vil da komme fast i hovedutvalg og kommunestyre i februar/mars hvert år.

Det pågår et vesentlig tverrfaglig samarbeid i sektoren. Med dette som utgangspunkt vil det i løpet av våren bli utarbeidet følgende fellesdokumenter/prioriteringer:

- En sosial læreplan som er gjennomgående for barnehage og skole.
- Felles styringsdokumenter og prosedyrer knyttet til arbeidet med å forebygge og motvirke mobbing i barnehager og skoler.
- Ferdigstilling av en felles tiltaksplan for arbeid med minoritetsspråklige barn og elever i barnehager og skoler.
- En tydeligere involvering av hjelpeapparatet i et bredt perspektiv- med utgangspunkt i midler til tidlig innsats. Prioriteringer på dette området er pt. ennå ikke sluttført.
- Plan for gjennomføring av tilsyn i barnehager, i samarbeid med Hitra kommune. Planen er utarbeidet, og tilsyn vil bli gjennomført i 2015 og 2016 der vi gjennomfører tilsyn i våre respektive kommuner.
- Et tydeligere fagforum (forum oppvekst), der analyse og erfaringsdeling på ledernivå synliggjøres. Involvering av aktuelle pro-aktive medarbeidere som inviteres etter behov

I tillegg til dette har sektoren i regi av eiermøte PPT gjennom tildeling av skjønnsmidler i kommunene Hitra, Frøya og Snillfjord gjennomført et vesentlig utviklingsarbeid med fokus på spesialundervisning og tilpasset opplæring- der arbeidsløypa står sentralt. Våren 2015 vil eiermøte tilsette en person i 30 % prosjektstilling for å sluttføre dette arbeidet. Den overordnede målsetningen er at arbeidet skal sluttføres med en digital spesialpedagogisk håndbok- til bruk i alle skoler og barnehager i alle tre kommunene.

Oppvekstsektoren i Frøya kommune er også tildelt 300 000,- spesielt i skjønnsmidler fra Fylkesmannen for å enda bedre videreutvikle det tverrfaglige samarbeidet i egen kommune.

BARNEHAGE OG SKOLE SPESIFIKT.
Det henvises til vedlagte ståstedsrapporter, både fra virksomhetsnivå og fra rådmannen.

DRØFTINGSOPPGAVER.
Det er ønskelig at hovedutvalg for drift/kommunestyre drøfter følgende problemstillinger knyttet til sektorens framstillinger/ønskede prioriteringer og kommer med tilbakemeldinger til sektorens videre arbeid:

1. Etablerte fokusområder videreføres eller endres?
2. Tilbakemelding på sektorens valg av hovedmålsetninger innefor hvert fokusområde.
3. Sektoren tenker bredt rundt behov og tiltak innen tidlig innsats. Bruken av tidlig innsatsmidler må sees i sammenheng med nivået på grunnbemanninga. Hvordan tenkes ressursbruken i forhold til utfordringene blant de yngste?
4. Hvordan øke det politiske engasjementet for arbeidet i Samarbeidsutvalg (SU), jfr skolering gjennomført våren -2014?
5. Innspill på hvordan øke foreldreengasjementet i skolen.
6. Andre momenter som politisk nivå anser som viktige for å utvikle oppvekstsektoren ytterligere.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**15/431**	**28/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Frida Hanø Kvingedal		

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
28/15	Kommunestyret	26.03.2015

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.02.15

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 26.02.15 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 26.02.15.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**12/103**	**29/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Jogeir Mikalsen	**611**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
26/15	Hovedutvalg for forvaltning	19.03.2015
29/15	Kommunestyret	26.03.2015

REGULERINGSPLAN - SETRA OG STRØMSHOLMEN

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

1. **Frøya kommune egengodkjenner reguleringsplanen for Setra og Strømsholmen med bestemmelser datert 16.05.2014, planbeskrivelse datert 22.05.2014 og plankart datert 21.05.2014 med forbehold om at planen rettes opp etter løsningsforslag for merknadene. Antall naust på 20 stk. opprettholdes.**
2. **Vedtaket fattes i medhold av PBL § 12-14.**

Enstemmig

Innstilling:

1. Frøya kommune egengodkjenner reguleringsplanen for Setra og Strømsholmen med bestemmelser datert 16.05.2014, planbeskrivelse datert 22.05.2014 og plankart datert 21.05.2014 med forbehold om at planen rettes opp etter løsningsforslag for merknadene. Antall naust på 20 stk. opprettholdes.
2. Vedtaket fattes i medhold av PBL § 12-14.

Vedlegg:

1. Plankart, datert 21.05.2014
2. Planbestemmelser, datert 16.05.2014
3. Planbeskrivelse, datert 22.05.2014
4. Uttalelse fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag, datert 09.02.2015
5. Uttalelse fra Sør-Trøndelag fylkeskommune, datert 27.01.2015
6. Uttalelse fra Statens vegvesen, datert 19.02.2015
7. Uttalelse fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag, datert 28.08.2014
8. Uttalelse fra Sør-Trøndelag fylkeskommune, datert 24.06.2014
9. Uttalelse fra Statens vegvesen, datert 14.07.2014

Saksopplysninger:

Hovedutvalg for forvaltning vedtok den 12.06.2014 å legge ut reguleringsplanen for Setra og Strømsholmen med bestemmelser datert 16.05.2014, planbeskrivelse datert 22.05.2014 og plankart datert 21.05.2014 til høring og offentlig ettersyn i seks uker. Det ble forutsatt at antallet naust ble redusert til 10.
Det er kommet inn uttalelser fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag, Sør-Trøndelag Fylkeskommune og Statens vegvesen.
Planen ligger ved ferjeleiet på Dyrøy og omfatter 6 nye boligtomter, nytt naustområde, småbåthavn, lekeareal, friområder og parkeringsplass.

Det ble i kommunestyret den 11.12.2014 vedtatt å opprettholde antall naust på 20 stk. Saken ble derfor oversendt til Sør-Trøndelag Fylkeskommune, Fylkesmannen i Sør-Trøndelag og Statens Vegvesen for uttalelse.

Vurdering:

Etter første høringsrunde kom følgende merknader inn:

Fra	Merknad	Løsningsforslag
Fylkesmannen i Sør-Trøndelag	1. Understreker at en ROS-analyse skal ta for seg alle uønskede hendelser som kan oppstå som følge av planen, både naturbasert og virksomhetsbasert 2. Uheldig at det åpnes for småbåthavn og naust i områder som ikke er planlagt utbygd i overordnet plan 3. Fylkesmannen mener at andre ubebygde arealer avsatt til småbåthavn og naust må tas ut av kommuneplanen. 4. Hvis det åpnes for småbåthavn som foreslått må det gjøres tiltak som hindrer forurensing av sjø- og strandområdene. 5. Fylkesmannen oppfordrer til at det tas inn bestemmelser i planen som sikrer miljøhensyn i småbåthavna 6. Ufullstendig vurdering av naturmangfold i planbeskrivelsen. Ingen merknader til arealbruk da det er regulert til bolig. 7. Viktig at inngrepene i sjøområdene begrenses mest mulig ved gjennomføring av tiltakene. Fylkesmannen legger til grunn at det ikke åpnes for molo eller andre tyngre inngrep. Dette bør sikres gjennom reguleringsbestemmelsene.	1. ROS-analysen virker å være bra gjennomtenkt og dokumentert med de punkt som er nevnt av Fylkesmannen 2. Ja, men det er hensiktsmessig å ta med et nytt område til naust og småbåthavn i forbindelse med reguleringsplanarbeidet når andre områder til småbåthavn i kommuneplanen ikke ønskes utbygd av grunneiere. 3. Dette må gjøres gjennom rullering av kommuneplanen 4. Ta inn i bestemmelsene at hvis det lages arealer til båtpuss, vask og lignende så skal disse tilrettelegges slik at avfallet samles opp på en forsvarlig måte uten fare for å renne ut i sjø. 5. Se pkt. 4 6. Det stemmer at det ble funnet kystlynghei i øvre deler og en tidligere kultureng/beitemark i nedre deler av planområdet under befaring av området. Ut ifra planen vil det bli et belte med boliger med gjenstående kystlynghei i øvre deler mot eksisterende bebyggelse og kulturmark i nedre deler mot sjø. Boligområdet er som nevnt av fylkesmannen klarert gjennom overordnet plan. Det er ingen andre registreringer innenfor området og ovennevnte vurdering kan tas inn i planbeskrivelsen. 7. Ta inn i bestemmelsene at molo eller andre tyngre inngrep ikke tillates.
Sør-Trøndelag Fylkeskommune	1. Naust og småbåthavn ikke i tråd med kommuneplan. 2. Landarealet til småbåthavnen synes å være begrenset med tanke på oppstillingsplasser og parkering 3. Frykter at økt småbåttrafikk og økt parkering vil føre til problemer for kollektivknutepunktet drøy 4. Fraråder foreslått småbåthavn og naustområde 5. Minner om at brua har ukjent seilingshøyde noe som kan ha innvirkning på bruken av området 6. Har kommet inn meldinger om høy fart i sundet, fartsgrense settes til 5 knop.	1. Det stemmer, men det er hensiktsmessig å ta med et nytt område i forbindelse med reguleringsplanarbeidet når andre områder til småbåthavn i kommuneplanen ikke ønskes utbygd av grunneiere. 2. Plankart må endres slik at det er plass til å manøvrere med henger og parkering for de som trenger det. 3. Det jobbes med utbedring og større arealer til kollektivknutepunktet. Det er også viktig at de som skal bruke

	Myndighet er kystverket	småbåthavnen har plass til å parkere innenfor planområdet. Se pkt. 2 4. OK 5. Administrasjonen er innforstått med at brua er som den er og at det ikke er aktuelt per dags dato å endre på den. 6. Planbestemmelsene sier at det skal være fartsgrense på 5 knop i Holasundet. Det må søkes kystverket om å sette opp skilt med denne fartsgrensen.
Statens Vegvesen	1. Planen er delvis i tråd med gjeldende kommuneplan bortsett fra naust og småbåthavn. 2. vegvesenet mener at området regulert til gang- og sykkelveg ikke er en juridisk gang og sykkelveg og anbefaler at dette arealet erstattes med annen veggrunn frem til siktlinjer er tilstrekkelige, til tilstrekkelig areal er på plass og frem til arealet er tilknyttet annen gang- og sykkelveg. 3. Forutsetter at småbåtanlegget utformes slik at all manøvrering med bil og henger foregår utenfor veiarealet 4. Minner om at seilingshøyden under brua over Holasundet kan begrense bruken av småbåtanlegget og at det ikke er aktuelt å gjøre endringer på brua på grunnlag av økt båttrafikk fra det planlagte småbåtanlegget. 5. Planbeskrivelsen punkt 6.1.2 sier at det er avsatt plass til returpunkt og postkasser på fellesareal ved avkjørsel fra fylkesvegen. Dette må tegnes inn i kartet, utenfor veggrunnen 6. Fylkesvegen i planen er omtalt som Fv. 714 i plankart, beskrivelse og bestemmelser. Dette må endres til korrekt Fv. 431. 7. Siktlinjer fra parkeringsplass må også tegnes inn	1. Det stemmer 2. Gang- og sykkelveg må erstattes med annen veigrunn i plankartet. 3. Plankart må endres slik at det er plass til å manøvrere med henger og parkere for de som trenger det. 4. Administrasjonen er innforstått med at brua er som den er og at det ikke er aktuelt per dags dato å endre på den. 5. Areal for returpunkt og postkassestativ er tegnet inn i kartet som et eget areal ved siden av vegen. 6. Det må endres fra Fv. 714 til Fv. 431 i plankart, beskrivelse og bestemmelser. 7. Siktlinjer fra parkeringsplass må tegnes inn

Etter andre høringsrunde kom følgende uttalelser inn:

Fra	**Merknad**	**Løsningsforslag**
Sør-Trøndelag Fylkeskommune	Viser til sin uttalelse datert 24.06.2014	OK
Fylkesmannen i Sør-Trøndelag	Fylkesmannen vurderer at en utvidelse av naustområdet vil bidra til å redusere behovet for enkeltstående naust i tilknytning til hver enkelthytte i område. Det er derfor positivt at naustene samlokaliseres i tilknytning til småbåthavna.	OK

	Det forutsettes at naustene etableres innenfor området avsatt til småbåthavn/naust i plankart datert 21.05.2014	
Statens vegvesen	Viser til uttalelse i brev av 14.07.2014 Forutsetter at planen rettes opp etter løsningsforslagene ovenfor.	OK

På bakgrunn av ovenstående tilrår administrasjonen at reguleringsplanen for Setra og Strømsholmen med bestemmelser datert 16.05.2014, planbeskrivelse datert 22.05.2014 og plankart datert 21.05.2014 egengodkjennes med forbehold om at planen rettes opp etter løsningsforslag for merknadene.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**12/1228**	**30/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Andreas Kvingedal	**P24**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
48/15	Formannskapet	17.03.2015
30/15	Kommunestyret	26.03.2015

DELTAKELSE I TRONDHEIM HAVN

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. **Frøya kommune trer inn som deltaker i det interkommunale havneselskapet «Trondheim Havn IKS» med gyldighet fra 1. januar 2016, med tinginnskudd som beskrevet i selskapets brev 21.01.2015.**
2. **Frøya kommune godkjenner fremlagt forslag til oppdatert selskapsavtale og instruks for valgkomiteen for Trondheim Havn IKS.**
   Frøya kommune er kjent med underliggende eieravtale fra selskapssammenslutningen fra 01.01.2013.
3. **Kommunestyret delegerer myndighet, som etter havne- og farvannsloven tilligger kommunen, til Trondheim Havn IKS, jfr. Lov om havner og farvann av 17.04.2009 §10.**
4. **Frøya kommune oppnevner 1 representant og minst 1 vararepresentant i selskapets representantskap.**

Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 17.03.15:

Repr. Berit Flåmo ba om at hennes habilitet blir vurdert da hun er ansatt i Trondheim havn.
Repr. Flåmo ble enstemmig kjent inhabil i sakens behandling.

Innstilling:

1. **Frøya kommune trer inn som deltaker i det interkommunale havneselskapet «Trondheim Havn IKS» med gyldighet fra 1. januar 2016, med tinginnskudd som beskrevet i selskapets brev 21.01.2015.**
2. **Frøya kommune godkjenner fremlagt forslag til oppdatert selskapsavtale og instruks for valgkomiteen for Trondheim Havn IKS.**
   Frøya kommune er kjent med underliggende eieravtale fra selskapssammenslutningen fra 01.01.2013.
3. **Kommunestyret delegerer myndighet, som etter havne- og farvannsloven tilligger kommunen, til Trondheim Havn IKS, jfr. Lov om havner og farvann av 17.04.2009 §10.**
4. **Frøya kommune oppnevner 1 representant og minst 1 vararepresentant i selskapets representantskap.**

Vedlegg:

Særutskrift fra k- sak 144/12, den 27.09.2012
Brev fra Trondheim Havn, datert 21.01.2015 m/vedlegg
Saksprotokoll fra Styremøte i Trondheim Havn den 19.11.2014
Saksprotokoll fra møt i Representantskapet i Trondheim Havn den 16.12.2014
Selskapsavtale
Instruks for valgkomiteen i Trondheim Havn

Saksopplysninger:

Frøya kommunestyre fattet følgende vedtak i sitt møte den 27.09.2012, sak 144/12:

«Frøya kommune vedtar å søke om å gå inn som deltaker i Trondheimsfjorden Interkommunale Havn. Bakgrunnen for dette er at Frøya kommune ønsker å knytte til seg havne- og logistikkfaglig kompetanse på langsiktig basis.»

Med dette som utgangspunkt har det vært avholdt flere møter med Trondheim Havn, samt at administrasjonen har arbeidet med å fremskaffe de opplysninger og fakta som TH har hatt behov for. I tillegg har Trondheim Havn informert formannskapet vedrørende selskapet og de bestemmelser som gjelder ved inntreden i selskapet.

Vurdering:

Styret i Trondheim Havn IKS behandlet kommunens søknad om å gå inn som deltaker i havneselskapet i sitt møte 19.11.2014 og følgende vedtak ble fattet:

«*Under forutsetning av at Frøya kommunestyre aksepterer THs selskapsavtale med underliggende avtaler og de vilkår som følger av denne, vil styret anbefale at Frøya kommune tiltrer selskapet som deltaker, med en eierandel 0,09 %. Økonomiske disposisjoner i anlegg og infrastruktur på Frøya forutsettes å skje innenfor en forsvarlig økonomisk ramme.*
Av lov om interkommunale selskap samt selskapsavtalen følger at Frøya kommune oppnevner representant m/vara til selskapets representantskap.

Styret vil fremme slikt vedtak overfor representantskapet:
Representantskapet godkjenner Frøya kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS. Frøya kommune vil ha eierandel på 0,09%.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Frøya kommunestyre, og vilkårene akseptert sendes saken til behandling i THs eierkommuner».

Saken ble så behandlet i Representantskapets møte den 16.12.2014 med følgende vedtak:

«*Representantskapet godkjenner Frøya kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS. Frøya kommune vil ha en eierandel på 0,09%.*
Når vedtak om deltakelse er fattet i Frøya kommunestyre, og vilkårene akseptert, sendes saken til behandling i THs eierkommuner.»

Ut fra de vedtak som nå er gjort i Trondheim Havn IKS sine organer er nå alle vedtak positive for at Frøya kommune kan tre inn som deltaker. Det er imidlertid en forutsetning at alle deltakerkommunene godkjenner at Frøya trer inn i selskapet. Dette vil bli behandlet i de enkelte kommunestyrer etter at Frøya kommunestyre har vedtatt å gå inn i selskapet. De kommunene som må gjøre positive vedtak er følgende: Orkdal, Trondheim, Malvik, Stjørdal, Levanger, Verdal, Steinkjer, Frosta, Inderøy, Verran og Leksvik.

I den utvikling vi ser for oss at sjøverts transport vil ha i fremtiden er det svært viktig at kommunen blir tilsluttet et selskap med høy kompetanse på området. En kommune av Frøya sin størrelse vil få store utfordringer innen forvaltning av våre dypvannskaier i fremtiden pga. at vi ikke har den kompetansen som dette krever og vil også ha utfordringer til å rekruttere slik kompetanse. Nordhammarvika er allerede ferdigbygd og tatt i bruk. Kaia har vært flittig brukt, men det er utfordrende å ha kontroll med alle anløp og hvilke godsmengder som går over kaia. I dag er det teknisk avdeling som får henvendelsene om anløp og bruk av kaia, men det skjer faktisk at kaia også tas i bruk som «liggekai» uten at kommunen er varslet.

Vi har nå også ferdig forprosjekt for liggekai på Sistranda og søknad om statstilskudd til bygging av kaia er nå utarbeidet og oversendt til Kystverket. Her vil det være Trondheim Havn IKS som står som utbygger, dersom kommunen nå går inn som deltaker i havneselskapet.

Rådmannen ser det som en stor styrke for kommunen og fremtidig forvaltning av våre kaier og havneanlegg at vi går inn som deltaker i Trondheim Havn IKS. Det tilrås derfor at kommunen gjør vedtak, slik det vist til i brev fra Trondheim Havn IKS, datert 21.01.2015.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**14/1109**	**31/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Marit Wisløff Norborg	**034**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
31/15	Kommunestyret	26.03.2015

KOMMUNEREFORMEN 2016

Forslag til vedtak:

1. **Hitra kommune er fortsatt det naturlige førstevalget når det gjelder utredning av en sammenslåing. Med fremskrevet økende befolkning i begge kommunene, anser vi basert på det vi vet i dag, at en sammenslåing med Hitra kommune vil kunne anses som stort nok.**
2. **Kommunestyret ønsker fortsatt å opprettholde alternativet Hitra kommune sammen med Fosen-kommunene.**
3. **Frøya kommune vil fremover være åpen for henvendelser fra evt andre kommuner.**
4. **Som et siste alternativ kan også Frøya kommune fortsatt bli stående som egen en kommune etter sammenslåingen. Dette kan komme som et resultat av andre kommuners retningsvalg, eller som et resultat av at utredningsarbeidet sammen med oppgavefordelingen fra Regjeringen tilsier at dette er best for Frøya kommunes innbyggere.**
5. **Styringsgruppa har mandat, underveis i prosessen, å gjøre prioriteringer i forhold til hvilke alternativ kommunen jobber videre med.**
6. **Frem til kommunestyret skal gjøre endelig vedtak i denne saken er det viktig at administrasjonen gjør en konsekvensanalyse for alle tjenesteområder, næringsutvikling, samferdsel, infrastruktur og demokrati. Vi ønsker et best mulig faktagrunnlag for de prosesser vi eventuelt setter i gang. Utredninger bør i størst mulig utstrekning gjennomføre felles for de kommunene som har besluttet å vurdere sammenslåing med hverandre. Kommunen har stort behov for kunnskap om fremtidig regionalt nivå, oppgavefordeling og fremtidige inntektsmodeller.**
7. **Administrasjonen må starte arbeidet med en innbyggerundersøkelse i løpet av våren 2015.**

Vedlegg:

- Brev fra Fylkesmannen av 13.03.15

Saksopplysninger:

Fylkesmannen har i møte med alle formannskapsmedlemmene 15.02.15 i regi av KS bedt kommunestyrene om å spisse sine vedtak angående kommunereformen og dens geografiske retningsvalg.

For å få en samlet oversikt over hva de ulike kommunene har vedtatt legges det fram en oversikt over fattede vedtak, inkludert Frøya kommunes sitt vedtak av 15.01.15:

Frøya kommunestyre fattet følgende vedtak i sak 14/1109 15.01.15:
Kommunereformen 2016 – Geografisk retningsvalg

1. Kommunestyret legger følgende geografisk retningsvalg til grunn for det videre arbeidet med kommunestrukturereformen:
    - Hitra kommune
    - Fosen-kommunene og Hitra kommune
    - Orkdalsregionen

- Kystkommuner 4: Frøya, Hitra Snillfjord og Hemne.
- Kystkommuner 7: Frøya, Halsa, Aure, Hemne, Snillfjord, Hitra og Smøla kommuner.
- Se nærmere på om det kan være et potensiale knyttet til det allerede etablerte trepartsamarbeidet mellom Trondheim, Frøya og Hitra.

2. Kommunestyret vedtar at det skal gjennomføres innbyggerhøring i form av en spørreundersøkelse i løpet av 2015.
3. Kommunestyret ber rådmannen sørge for at det blir gitt god informasjon til ansatte, innbyggere, media og aktuelle samfunnsaktører.
4. Kommunestyret vedtar at kommunereformen etableres som et prosjekt med en egen prosjektleder.
5. Styringsgruppa må fortløpende vurdere hvor mye ressurser som skal brukes på utredning av de ulike alternativene.

Hitra kommunestyre fattet følgende vedtak i møtet den 05.02.15 i sak 4/15:

1. Hitra kommunestyre finner det ekstra vanskelig å definere retningsvalg og eventuell kommunesammenslåing som følge av mangelfull avklaring far staten. Dette gjelder særlig ift det framtidige regionnivå og oppgavefordeling. Dersom nye og flere oppgaver skal bli en realitet, så er det stort sett bare staten som kan avgi og desentralisere de såkalte nye og flere oppgavene. Det må dermed forventes at det kommer nærmere avklaring på dette fra regjering og Storting., før det kan forventes at kommunene evner å gjøre gode nok vurderinger og valg knyttet til en framtidig kommunestruktur.
2. Ut fra de foreliggende krav til utredning, opplysninger og tilgjengelige analyser og materiale, og dersom prosessen videre avklarer at Hitra kommune trenger å bli større, så finner Hitra kommunestyre det aller viktigst å søke en kommunesammenslåing som ivaretar lokaldemokratiets virkemåte, og som gjør oss til en del av et mer attraktivt og mindre sårbart bo- og arbeidsmarked. Dette forutsetter, for vår del, at sentrale myndigheter bidrar til å etablere samferdselstilbud som gir muligheter for dagpendling og infrastruktur som gir langt bedre bredbånds- og mobildekning enn i dag. En slik forutsetning legges da også til grunn for de alternative retningsvalg som framgår nedenfor i pkt. 3.
   Retningsvalgene i punkt 3 er også reflektert i en påregnet utvidelse av Sør-Trøndelag fylke til et «Stor- Trøndelag». For Hitra kommune er det ønskelig at dette også vil innbefatte store deler av Nordmøre.
3. Hitra kommunestyre vil prioritere å utrede en kommunesammenslåing med basis i kommunene Hitra, Frøya, Snillfjord og Hemne. Sammen med disse kommunene vil vi også avklare og eventuelt utrede muligheten for sammenslåing med:
   a. Kommuner på Nordmøre, h.h.v. Aure, Smøla og Halsa.
   b. Kommuner på Fosen h.h.v. Ørland og Bjugn
   c. En kombinasjon av pkt. a og b
   d. Orkdal
4. Hitra kommune ser behov for å utrede konsekvenser for alle tjenesteområder, næringsutvikling, samferdsel, infrastruktur og demokrati. Vi ønsker et best mulig faktagrunnlag for de prosesser vi eventuelt setter i gang. Utredninger bør i størst mulig utstrekning gjennomføre felles for de kommunene som har besluttet å vurdere sammenslåing med hverandre. Kommunen har stort behov for kunnskap om fremtidig regionalt nivå, oppgavefordeling og fremtidige inntektsmodeller.
5. Hitra kommune vil legge opp til en informert innbyggerdialog og etter hvert som man får mere kunnskap om betydningen av en eventuell sammenslåing. Videre dialog med nabokommuner avhenger av de enkelte kommunenes egne valg. Det er viktig å få inn i dialog som en prioritert partner, med gode følelser for eventuelt samarbeid.
6. Hitra kommunestyre ser pr. i dag ikke hva eventuelt behov for bistand fra Fylkesmannen og KS skulle være, bortsett fra at man kan delta i og legge til rette for gode innbyggerdialoger, -undersøkelser og folkeavstemming. Ut over det ønsker man å bli holdt løpende orientert om nye utredninger som belyser forskjellige aspekter av saken.

7. Det er ikke aktuelt for Hitra kommune å ha kommunestyrevedtak om sammenslåing i 2015.
8. Arbeidsgruppa videreføres og suppleres med 1 representant fra de tillitsvalgte.

Snillfjord kommunestyre behandlet saken i møte 05.02.15 og fattet følgende vedtak, sak nr. 5/15 og fattet følgende enstemmig vedtak:
Snillfjord kommunestyre vil med bakgrunn i de 2 fremlagte alternativene gå videre med å utrede hvilket av de alternativene som bidrar til å skape best mulig bærekraftige kommune for innbyggerne i dagens Snillfjord for de neste 30 – 50 år.

Informasjons fra saksframlegget til Snillfjord kommune:
Alternativ 1:

- Bo- arbeids – og servicemarkedene ser ut til å bli sentrale som geografiske inndelingsprinsipper.
- Snillfjord, Hemne, Frøya, Hitra (Aure, Halsa og Smøla). Folketallet i ny kommune blir ca 14 200. Tar en med Møre kommunene blir det ca 21 600 innbyggere.
- Kommunikasjonsmessig er det en del utfordringer med dette alternativet. Alternativet begynner å bli robust, men flere av kommunene har utfordringer med å opprettholde folketall og med færre unge. Sett i et regionalt perspektiv vil alternativet ivareta kystens behov for å ha et tyngdepunkt. Politisk tyngdepunkt kan være Hitra evt Hemne.

Alternativ 2:

- Hemne, Frøya, Hitra, Snillfjord, Orkdal, Agdenes, Meldal:
- Folketallet i den nye kommunen vil bli ca 28 600. Det politiske tyngdepunktet vil bli liggende i Orkdalen. Dette vil være en spennende og næringsmessig stor kommune med god balanse mot Trondheimsregionen. Utfordringer ligger i ulik kultur, spesielt i forhold til næringslivet.

Snillfjord stiller videre i sitt saksframlegg følgende spørsmål:

1. Hvordan skape en bærekraftig og kommune og region for våre innbyggere de neste 20 – 50 åra?
2. Hvilke alternative kommuner kan sammen med Snillfjord kommune bidra til å utgjøre denne bærekraftige kommunen?

Hemne kommunestyre fattet følgende vedtak 03.0315 i sak 1/15:
Hemne kommune vedtar følgende prioritert retningsvalg i forbindelse med kommunereformen:

- Prioritert 1: 4 kystkommuner – Hemne, Aure, Halsa og Snillfjord.
- Prioritert 2: 6 innlandskommuner – Hemne, Snillfjord, Orkdal, Meldal, Skaun og Agdenes.
- Dersom den nye kommunen ikke tilføres vesentlige nye oppgaver og videre utredningsarbeid viser at ulempene med kommunereformen er større enn fordelene for innbyggerne i Hemne eller nabokommunene, skal Hemne som fortsatt egen kommune, utredes.

Bjugn kommunestyre fattet følgende vedtak 27.01.15 i sak 15/7:
1. Bjugn kommune legger utredningen om en ny Fosen kommune til grunn for det videre arbeidet med kommunereformen.
2. Hvis Bjugn kommune blir involvert i andre alternative løsninger, som Bjugn kommune er positiv til, trenger kommunen bistand til konsekvensanalyser etc fra fylkesmannen/KS.
3. Bjugn kommune tar sikte på endelig kommunestyrebehandling av reformen innen 1. mai 2016.
4. Formannskapet er valgt som styringsgruppe for reformen og skal lage tempoplan fra nå og til neste sommer, herunder dialog med nabokommunene.

Ørland kommunestyre fattet følgende vedtak 22.01.15 i sak 15/2:
Alternativ 1:
Kommunestyret i Ørland mener at Ørland bør gå videre med utredninger mht. sammenslåing av kommuner på Fosen. En samling av kommunene på Fosen til en kommune, vil kunne gi en stor og robust kommune som ville kunne overta forvaltningen av alle samarbeidsløsninger i regional regi. Kommunestyret i Ørland har registrert at innbyggerne på Fosen og det politiske miljø, så langt ikke har sluttet seg til en samling av alle kommunene på Fosen til en kommune.

Kommunestyret i Ørland finner derfor at en samling av Ørland og Bjugn til en kommune, vil være den beste løsningen med tanke på å få realisert en sammenslåing på et tidlig tidspunkt.
Kommunestyret viser til utredninger og dialoger som er gjort som følge av tidligere vedtak omutredning av sammenslåing av kommunene. Ørland og Bjugn har fells bo- og arbeidsmarked og utgjør geografisk en naturlig enhet. Det vil bli en kommune som er robust til å utføre sine tjenester til innbyggerne på en bedre måte enn i dag, og som også vil vokse betydelig i årene fremover grunnet kampflybasen og økt næringsaktivitet generelt i begge kommuner.
Kommunestyret i Ørland ber om at det settes i gang en ny prosess med mål om sammenslåing av de to kommuner, og med mål om vedtak våren 2016.

Ikke-prioritert rekkefølge:
Alt 2
Vi ser mot en stor kystkommune der en inviterer alle kommunene i Kysten er klar til drøfting.

Alt 3
Ørland ser på mulighetene for en ny kommunestruktur sammen med Hitra/Frøya.

Alt 4
En kommune på Fosen.

Saksprotokoll i **Roan kommunestyre** – 27.01.15
Endelig vedtak:

1. Roan kommune vil prioritere en videre utredning for en evt. Kommunesammenslåing mellom kommunene på Nord-Fosen i Sør-Trøndelag.
2. Primært kommunene Roan, Osen og Åfjord. Hvis en eller flere av disse kommunene ønsker at også andre kommuner skal delta i utredningen er Roan kommune åpen for å vurdere dette. Likeså om utredningen begrenses til en av de nevnte nabokommunene.
3. Roan kommune har i sitt valg vektlagt at kommunene har et felles bo- og arbeidsmarked med utstrakt pendling mellom kommunene. Kommunene har mye felles på næringssiden.

Saksprotokoll Osen kommunestyre – 28.01.15:

- Osen kommune vil utrede alternativet å være egen kommune, som i dagens kommunestruktur, i saksframstillingen benevnt «nullalternativet», og primært søke å opprettholde dagens kommune.
- Osen kommune ønsker å møte kommunereformens utredningsansvar bredt. Utredning av flere alternativer vil gi bredt kunnskapsgrunnlag og mulighet for å se alternativer for langsiktig god samfunnsutvikling.
- Osen kommune mener at Fosenalternativet er godt nok utredet, men holder fortsatt alternativet om en Fosenkommune åpent. Osen kommune ønsker videre utredning av kystkommunene på Fosen.
- Osen kommune er prinsipielt positiv til deltakelse i andre initiativ til utredninger.
- Osen kommune er med på videre utredning av alternativet på Nord-Fosen, samt de 4 alternativene inn mot Nord-Trøndelag.

Saksprotokoll i Åfjord kommunestyre - 29.01.15
Åfjord kommunestyre vedtar å utrede følgende alternativer for geografisk retningsvalg med tanke på en fremtidig kommunestruktur på Fosen:

- Fosen som én kommune.
- Kystalternativ med kommunene Åfjord, Osen, Roan Bjugn og Ørland.
- Nord-Fosen med kommunene Åfjord, Osen og Roan.
- Kommunestyret anser Fosen som en naturlig geografisk region, og med utgangspunkt i innbyggerundersøkelsen på Fosen og utredningen gjennomført av Fosen regionråd om fremtidig kommunestruktur høsten 2014, ønsker kommunestyret å gå videre med de alternativene som omfatter Fosen oppdelt i én, to eller tre kommuner. Videre er kommunestyret åpen for å gjennomføre en særskilt utredning med henblikk på å slå sammen Åfjord og Roan kommuner, uten at dette kan være til hinder for å gå videre med de øvrige alternativene.
- Med bakgrunn i det kunnskapsgrunnlaget som foreligger og de samtalene som er gjennomført med kommunene på Fosen så langt, vil Åfjord kommunestyre gjennomgå de ulike alternativene i en tett

dialog med de respektive kommunene som er aktuelle. I dette arbeidet vil det også være naturlig å be om bistand fra Fylkesmann og KS for å drive prosessene fremover, avklare problemstillinger som måtte dukke opp underveis og som ledd i informasjonsarbeidet overfor kommunens innbyggere.

Viktige spørsmål fremover vil være

- Fremtidig arbeids- og oppgavefordeling mellom stat, fylkeskommune og kommuner.
- Øvrig organisering av kommuner og regionale forvaltningsnivå i Trøndelagsregionen.
- Strukturering av funksjoner og tjenestetilbud ved de ulike alternativene for kommuneinndeling på Fosen.
- Åfjord kommunestyre er opptatt av at befolkningen i Åfjord får god kunnskap om og blir involvert i reformprosessen, og får anledning til å gi uttrykk for sin mening om hvor vidt Åfjord skal gå inn i en større kommune og hvilket alternativ som er mest ønskelig.
- Kommunestyret ser det ikke som aktuelt å legge opp til kommunestyrevedtak om eventuell kommunesammenslåing i 2015.

Vurdering:

Det er viktig at kommunestyret spisser sitt vedtak slik at administrasjonen kan starte arbeidet med å utrede alternativer innen 1. juni. Da vil saken komme tilbake til politisk behandling hvor vedtaket skal spisses til maks to alternativer, ref Fylkesmannen.

Videre vil administrasjonen fortsette sitt arbeid med å utarbeide en brosjyre som skal sendes ut til kommunens innbyggere med informasjon om hva kommunereformen er og når og hvor folkemøter vil bli holdt for lag og foreninger, ungdommer, næringslivet og for innbyggerne generelt. En forenklet framstilling av kommunestyrevedtaket fra i dag vil bli gjengitt i brosjyren.

Rådmann vil også arbeide videre med å finne ut hvilke andre kommuner som ønsker og samarbeid om en innbyggerundersøkelse.

Kommunereformen stiller store krav til analyser. Rådmannen har startet en prosess på kartlegging av status innen kommunens fire viktige roller som er tjenesteyter, myndighetsutøvelse, samfunnsutvikler og demokratiske arenaer. Kilder for analysene er planprogrammet for samfunnsplan, SSB, bedrekommune.no (brukerundersøkelser), KOSTRA, folkehelseprofiler og lokal statistikk, GIS – grunnskolens informasjonssystem, kommunebarometeret, undersøkelsen ungdata.no, www.nykommune.no, Trøndelag i tall, grønt hefte (økonomi) og telemarksforskningsanalyse om sårbarhet.

Analysene bygger på følgende spørsmål:
Tjenesteyter:

- Hva er sterke og svake sider ved kommunen som tjenesteyter i dag?
- Hva er utfordringene i forhold til forventet demografisk utvikling?
- Hvilke utfordringer har kommunen når det gjelder kompetanse, spesialisering og rekruttering?
- Hva finnes av interkommunalt tjenestesamarbeid?
- Hva er status i vår egen kommune når det gjelder økonomiske nøkkeltall?

Myndighetsutøvelse:

- Skaper mangel på kapasitet og kompetanse utfordringer for myndighetsutøvelsen?
- Hvordan er tilgangen på juridisk kompetanse i dag?
- Hva er omfanget av klager, og hvordan fordeler disse seg på ulike forvaltningsområder?
- Hvordan er saksbehandlingstiden og kvaliteten på saksbehandlingen?
- Har kommunen gode rutiner og systemer for myndighetsutøvelse? Hvilke utfordringer er avdekket gjennom statlige tilsyn?
- I hvilken grad er det problemer med habilitet, og hvilke utfordringer skaper dette?

Samfunnsutvikler:

- Hvilke utfordringer står kommune foran i dag med tanke på å fremme en langsiktig og helhetlig utvikling?
- Hvordan er situasjonen i kommunen når det gjelder befolkningsutvikling, næringsutvikling og sysselsetting?
- Hvilke oppgaver og utfordringer krever fellesløsninger på tvers av kommunegrensene?
- I hvilken grad evner kommunen å gjennomføre vedtak i plan- og utbyggingssaker?

Demokrati:

- Hvordan er lokaldemokratiet organisert i dag, og hvilke deltakelsesformer er etablert?
- Hvordan er rekrutteringen og engasjementet for å drive politisk arbeid?
- Hvilke partier er representert og hvordan er aktiviteten i partiorganisasjonene?
- Hvordan er valgdeltakelsen og det lokalpolitiske engasjementet?
- Hvordan drives lokalpolitisk styring?
- Hvordan er forholdet mellom saksmengde og tid til å drive lokalpolitikk i kommunestyret?

Overordnede politiske spørsmål som kan være aktuelle for diskusjon i kommunestyret?

- Hvor godt klarer kommunen å stå alene i et 20 – 30 års perspektiv?
- Er kommunen avhengig av en eller flere nabokommuner for å levere lovpålagte velferdstjenester til sine innbyggere?
- Hvor omfattende kan et interkommunalt samarbeid være før samarbeidsulempene blir større enn fordelene?
- Hvilke utfordringer står man overfor når det gjelder ivaretakelse av kommunale oppgaver?
- Hvilken gjennomføringsevne har kommunen på de ulike områdene kommunen har ansvar for?
- Greier kommunen å nå de mål den har satt seg?
- Hva er visjoner og mål for framtidig utvikling?
- Hva kreves for å realisere disse målene, og hvilke effekter kan man oppnå gjennom å bli en del av en større kommune?

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**15/193**	**32/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Kristin Strømskag	**C22**	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
43/15	Formannskapet	03.03.2015
32/15	Kommunestyret	26.03.2015

FRILUFTLIVETS ÅR KOMMUNE

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. **Frøya kommune vil støtte opp om Friluftslivets År 2015 og arbeide for målene om å gi friluftsliv økt oppmerksomhet og varige resultater i form av økt deltakelse i friluftsliv i alle deler av befolkningen.**

   Kommunen vil:
   - **Støtte opp om lokale arrangement og aktiviteter i Friluftslivets År.**
   - **Vektlegge hensyn til friluftsliv i kommunens planarbeid.**
   - **Stimulere kommunens barnehager og skoler til å bruke naturen til leik og læring.**
   - **Satse på stien som aktivitetsanlegg.**
   - **Bruke friluftsliv som et positivt virkemiddel i kommunens folkehelsearbeid.**
   - **Arrangere Ordførerens tur; - åpen tur med Ordføreren som turleder.**
   - **Stille opp til bålsamtale eller annet møte med friluftsorganisasjonene i kommunen.**

2. **Frøya kommune oppnevner en arbeidsgruppe bestående av:**
   a. **2 representanter fra kommunestyre**
   b. **2 representanter fra administrasjon**
   c. **2 representanter fra frivillige organisasjoner**

   Arbeidsgruppas mandat er:
   - **Oppfølging av punktene i vedtaket**
   - **Delegert myndighet til å kåre kommunens mest attraktive friluftsområde**

Forslag til representanter fra kommunestyret:
Ordføreren
Opposisjonsleder

Enstemmig

Formannskapets behandling i møte 03.03.15:

Følgende omforente forslag ble fremmet:

”Forslag til representanter fra kommunestyret:
Ordføreren
Opposisjonsleder”

Innstilling:

1. Frøya kommune vil støtte opp om Friluftslivets År 2015 og arbeide for målene om å gi friluftsliv økt oppmerksomhet og varige resultater i form av økt deltakelse i friluftsliv i alle deler av befolkningen.

   Kommunen vil:
   - Støtte opp om lokale arrangement og aktiviteter i Friluftslivets År.
   - Vektlegge hensyn til friluftsliv i kommunens planarbeid.
   - Stimulere kommunens barnehager og skoler til å bruke naturen til leik og læring.
   - Satse på stien som aktivitetsanlegg.
   - Bruke friluftsliv som et positivt virkemiddel i kommunens folkehelsearbeid.
   - Arrangere Ordførerens tur; - åpen tur med Ordføreren som turleder.
   - Stille opp til bålsamtale eller annet møte med friluftsorganisasjonene i kommunen.

2. Frøya kommune oppnevner en arbeidsgruppe bestående av:
   a. 2 representanter fra kommunestyre
   b. 2 representanter fra administrasjon
   c. 2 representanter fra frivillige organisasjoner

   Arbeidsgruppas mandat er:
   - Oppfølging av punktene i vedtaket
   - Delegert myndighet til å kåre kommunens mest attraktive friluftsområde

Vedlegg:

Brev fra Klima- og miljøminister, datert 06.10.14.
Brev fra Friluftsrådenes landsforbund, dato 17.10.14

Saksopplysninger:

Regjeringen har bestemt at 2015 skal være "Friluftslivets År" med visjonen "Flere ut - oftere!". Hovedmålet for året er todelt:
1. Å gi friluftsliv økt oppmerksomhet.
2. Å gi varige resultater i form av økt deltakelse i friluftsliv i alle deler av befolkningen.

Barn, unge og barnefamilier er viktige målgrupper. Mer informasjon om Friluftslivets År finner dere på www.friluftslivetsår.no

Friluftslivets År skal være en stor folkelig mobilisering av frivilligheten, offentlige instanser, næringslivet og enkeltindivider. Kommunene er viktige aktører.
Norsk Friluftsliv og Friluftsrådenes Landsforbund inviterer derfor alle landets kommuner til å gjøre vedtak om å være en "Friluftslivets År kommune", se vedlegg.

Klima- og miljøminister Tine Sundtoft utfordret pr.brev kommunene til å utpeke sitt mest attraktive friluftsområde, se vedlegg. Formannskapet vedtok i sak 64/14, dato 08.04.14., «Kartlegging og verdsetting av friluftsområder.» Denne kartleggingen skal benyttes som informasjonsgrunnlag i kommunens saksbehandling. Dette brukes som bakgrunn for kåring av kommunens mest attraktive friluftsområde.

Vurdering:

Frøya kommune har unike kvaliteter både til lands og til vanns, som legger til rette for aktivt friluftsliv. Kommunen har som landet for øvrig utfordringer knyttet til livsstilssykdommer. Å få flere av befolkningen aktive gjennom å legge til rette for friluftsliv, vil bidra til å fremme folkehelsa i befolkningen.
Rådmannen mener at gjennom å vedta å bli «Friluftslivets år kommune», tydeliggjør Frøya kommune sitt ansvar gjennom å legge til rette for friluftsliv og arbeidet med dette i kommunen.

Saknr: 32/15

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**15/432**	**33/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Frida Hanø Kvingedal		

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
33/15	Kommunestyret	26.03.2015

RÅDMANNENS ORIENTERING

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
26.03.2015	**15/433**	**34/15**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Frida Hanø Kvingedal		

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
34/15	Kommunestyret	26.03.2015

ORDFØRERENS ORIENTERING

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Kjersti Myhre	**Arkiv:**	
Arkivsaksnr.:	15/328		

Saken skal behandles i følgende utvalg:

REGLEMENT FOR FINANSFORVALTNING

Forslag til vedtak:

Utarbeidet utkast vedtas som revidert Reglement for finansforvaltning for Frøya kommune fra 26.03.2015.

Vedlegg:

1. Utkast til revidert reglement for finansforvaltning for Frøya kommune
2. Uavhengig attestasjonsrapport om reglement for Frøya kommunes finansforvaltning fra Revisjon Midt-Norge IKS

Saksopplysninger:

Reglement for finansforvaltning ble sist vedtatt i kommunestyret 24.06.2010. Dette reglementet ble så innlagt i økonomireglementet, som ble enstemming vedtatt i Kommunestyret 19.06.2014, sak 73/14. Revisjon Midt-Norge IKS har påpekt at finansreglementet må legges fram som *egen sak* politisk, og ikke kan være en del av kommunens økonomireglement.

I henhold til Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning § 2, skal finansreglementet vedtas minst en gang i hver kommunestyreperiode. Utkast til revidert reglement for Finansforvaltningen er godkjent av revisor, og legges fram for politisk behandling.

Finansreglementet er utarbeidet med bakgrunn i kommunens egen vurdering av vesentlig risiko for både samlet forvaltning og for hver enkelt forvaltningstype.

Frøya kommune har følgende formål med finansforvaltningen:

1. Over tid søke å oppnå ønsket netto finanskostnad til akseptabel risiko.Kommunen skal gjennom økonomiplanen definere ønsket netto finanskostnad.
2. Søke å oppnå størst mulig grad av forutsigbarhet knyttet til netto finanskostnad.

Frøya kommune har følgende målsettinger med finansforvaltningen:

1. Til enhver tid ha tilstrekkelig likviditet til å dekke løpende forpliktelser.
2. For ledig likviditet søke å oppnå konkurransedyktig avkastning, samtidig som risiko knyttet til dette skal være definert og begrenset.

3. Ha et bevisst forhold til samsvar mellom løpetid på finansiering og investering.
4. Søke å oppnå lavest mulig finansieringskostnad til akseptabel risiko

5. Opprettholde realverdi av langsiktig finansielle aktiva.
6. Opprettholde et tilstrekkelig bufferfond for å ta høyde for svigninger i finansmarkedene.
7. Kunne budsjettere med årlig uttak av langsiktige finansielle aktiva med bakgrunn i bufferfondets størrelse.
8. Søke å oppnå avkastning på langsiktige finansielle aktiva som i gjennomsnitt er 2,1%-poeng høyere enn et risikofritt alternativ.

For å oppnå formål og målsetninger med finansforvaltningen er det for gjeldsporteføljen og langsiktige finansielle aktiva etablert målsetninger om bufferfond. Disse skal over tid øke forutsigbarheten i måloppnåelsen, samt sikre at kommunens tjenesteproduksjon blir mindre sårbar for svigninger i finansmarkedene, eksempelvis endring i rentenivå og fall i aksjemarkedene. Bufferfondene etablereres som disposisjonsfond, og bør kun benyttes til de formål fondene er etablert.

Kommunestyret delegerer til Rådmannen å utføre fiansforvaltningen innenfor kommunens finansreglement, samt Kommunelovens alminnelige regler for saker av ikke prinsippiell betydning. Rådmannen skal vurdere hvorvidt saker er å anse som prinsipielle ut fra avgjørelsens karakter og konsekvenser for kommunen.

Rådmannnen skal særlig legge vekt på at finansforvaltningen følger fastsatte rammer og formål, samt skjer innenfor kommunens vurdering av vesentlig finansiell risiko både for enkeltplasseringer og for samlet finansforvaltning. Ved eventuelle avvik mellom faktisk forvaltning og reglement, skal Rådmannen så raskt som mulig fremlegge en plan for håndtering av dette. Rådmannen skal løpende vurdere finansreglementets egnethet. Det tillegger Rådmannen å inngå avtaler i overensstemmelse med dette reglement. Bruk av eksterne rådgivere påvirker ikke ansvarsforholdene i kommunens finansforvaltning. Rådmannen skal påse at kommunen har gode dokumentasjonsrutiner på vurderinger og avgjørelser som foretas rundt finansforvaltningen.

De endringer som er gjort fra sist godkjente finansreglement og til det nye som her skal godkjennes, er følgende:

Kap. 1 Generell del

- Pkt 1.3 Alt vedrørende bufferfond og rentereguleringsfond er nå samlet under dette punktet.

Kap. 2 Kortsiktig forvaltning

- Endret målsetning i punkt 2.1 nr. 2:
    - «For ledig likviditet søke å oppnå konkurransedyktig avkastning, samtidig som risiko knyttet til dette skal være definert og begrenset.»

Kap. 3 Gjeld

- Tekst om avdragsprofil i tabellen.

Kap. 4 Langsiktige midler

- **4.3** Andelen globale obligasjoner økes. Vil forventningsmessig ikke øke avkastningen i porteføljen, men en oppnår en mye større spredning/diversifisering.
- **4.4** Dette kapitlet er komprimert noe – det vesentligste er fortsatt ivaretatt.

Vurdering:

Administrasjonen anbefaler at det reviderte utkastet til reglement for finansforvaltning i Frøya kommune godkjennes.

FRØYA KOMMUNE
Mottatt: 04.03.15
Arkiv: 250
Rnr: 1091/15
Saksbeh: KJM
Jnr: 15/328-1
Kassasjon:
Bevar:

Reglement for finansforvaltning

Frøya kommune

Utkast 2 – 10 02 2015
Utarbeidet ihht Forskrift om kommuner og fylkeskommuners finansforvaltning
Vedtatt av Kommunestyret i Frøya kommune 26.03.2015

Innhold

1. FINANSREGLEMENT FOR FRØYA KOMMUNE 3

1.1 FORMÅL OG MÅLSETNING MED KOMMUNENS FINANSFORVALTNING 3
1.2 GENERELLE RAMMER OG BEGRENSNINGER FOR FORVALTNINGEN 3
1.3 BUDSJETTDISPOSISJONER OG BUFFERFOND 4
1.4 VESENTLIG FINANSIELL RISIKO OG RISIKOSPREDNING 4
1.5 RAPPORTERING 4
1.6 ANSVAR OG FULLMAKTER 4

2 PLASSERING OG FORVALTNING AV LEDIG LIKVIDITET OG ANDRE MIDLER BEREGNET FOR DRIFTSFORMÅL 5

2.1 FORMÅLET OG MÅLSETNING MED FORVALTNINGEN 5
2.2 GENERELLE RAMMER OG BEGRENSNINGER FOR FORVALTNINGEN 5
2.2.1 Innskudd i andre banker enn Hovedbank 5
2.2.2 Andeler i verdipapirfond 5
2.3 FINANSIELL RISIKO OG RISIKOSPREDNING 5
2.4 RUTINER FOR RAPPORTERING 6

3 FORVALTNING AV GJELDSPORTEFØLJEN OG ØVRIGE FINANSIERINGSAVTALER 6

3.1 FORMÅL OG MÅLSETNING MED FORVALTNINGEN 6
3.2 GENERELLE RAMMER OG BEGRENSNINGER FOR FORVALTNINGEN 7
3.3 FINANSIELL RISIKO OG RISIKOSPREDNING 7
3.4 METODE OG RUTINER FOR OPPTAK AV LÅN 7
3.5 EKSTERN FORVALTNING AV LÅNEPORTEFØLJEN 7
3.6 ØVRIGE FINANSAVTALER 7
3.7 RUTINER FOR RAPPORTERING 8

4 LANGSIKTIGE FINANSIELLE AKTIVA 8

4.1 FORMÅLET OG MÅLSETNING MED FORVALTNINGEN 8
4.2 GENERELLE RAMMER OG BEGRENSNINGER FOR FORVALTNINGEN 8
4.3 INVESTERINGSSTRATEGI 9
4.4 FORVENTET AVKASTNING OG FINANSIELL RISIKO 9
4.5 SAMMENSETTING AV KOMMUNENS LANGSIKTIGE PORTEFØLJE 10
4.6 VALG AV FORVALTERE OG ETISKE KRITERIER 11
4.7 RUTINER FOR RAPPORTERING 11

5 RUTINER FOR FRØYA KOMMUNES FINANSFORVALTNING 12

6 VEDLEGG - DEFINISJONER 14

1. Finansreglement for Frøya kommune

Kommunestyret gir jmf Kommuneloven (1992) § 52 samt Ny forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning (2009) regler for kommunens finansforvaltning herunder:

- *Plassering og forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål*
- *Forvaltning av gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler*
- *Plassering og forvaltning av langsiktige finansielle aktiva*

Reglementet gjelder for Frøya kommune, herunder virksomheter i kommunale foretak jmf Kommuneloven kap 11 og interkommunalt samarbeid jmf Kommuneloven § 27.

Ekstern kontroll av kommunens rutiner for finansforvaltning foretas av den kommunale revisjon eller uavhengig instans med dokumentert kompetanse. Likeledes skal fremtidige nye finansreglement kvalitetssikres av nevnte organ før vedtak i Kommunestyret.

Reglementet trer i kraft 26.03.2015, og skal vedtas minst én gang i hver kommunestyreperiode. Reglementet erstatter alle tidligere regler og instrukser for kommunens finansforvaltning.

1.1 Formål og målsetning med kommunens finansforvaltning

Frøya kommune har følgende formål med finansforvaltningen:

1. Over tid søke å oppnå *ønsket* netto finanskostnad[1] til akseptabel risiko. Kommunen skal gjennom økonomiplanen definere *ønsket* netto finanskostnad
2. Søke å oppnå størst mulig grad av forutsigbarhet knyttet til netto finanskostnad

Kommunen har følgende målsetninger med finansforvaltningen:

1. Til enhver tid ha tilstrekkelig likviditet for å dekke løpende forpliktelser
2. For ledig likviditet søke å oppnå konkurransedyktig avkastning, samtidig som risiko knyttet til dette skal være definert og begrenset

3. Ha et bevisst forhold til samsvar mellom løpetid på finansiering og investering
4. Søke å oppnå lavest mulig finansieringskostnad til akseptabel risiko

5. Opprettholde realverdi av langsiktige finansielle aktiva
6. Opprettholde et tilstrekkelig bufferfond for å ta høyde for svingninger i finansmarkedene
7. Kunne budsjettere med årlige uttak av langsiktige finansielle aktiva med bakgrunn i bufferfondets størrelse
8. Søke å oppnå avkastning på langsiktige finansielle aktiva som i gjennomsnitt er 2,1 % - poeng høyere enn et risikofritt alternativ til akseptabel risiko

Bidrag fra *samlet finansforvaltning* skal i minst mulig grad være utslagsgivende for kommunens tjenesteproduksjon for øvrig. Kommunens målsetning er å være driftsuavhengig av avkastningen fra langsiktige finansielle aktiva. Kommunen skal forvalte sine finansielle midler på en best mulig måte gjennom at det til enhver tid tas tilstrekkelig hensyn til midlenes investeringshorisont og ønsket risikoprofil, samt mulighetene for å oppnå en tilfredsstillende avkastning og lavest mulig finansieringskostnad. Dette forutsetter realistiske budsjettanslag gjennom ordinær budsjettprosess.

1.2 Generelle rammer og begrensninger for forvaltningen

Kommunens finansreglement gir generelle rammer for samlet finansforvaltning. For hver enkelt forvaltningstype (ref kapittel 2, 3 og 4) er det utarbeidet retningslinjer og begrensninger med bakgrunn i kommunens målsetninger for disse. Finansreglementet har både for samlet forvaltning og for hver enkelt forvaltningstype særlig fokus på tillatt risikonivå, krav til risikospredning og tillatte finansielle instrumenter. Finansreglementet er utarbeidet med bakgrunn i *kommunens egen vurdering* av vesentlig risiko både for samlet forvaltning og for hver enkelt forvaltningstype.

[1] Netto finanskostnad er samlet rentekostnad fratrukket samlet avkastning på finansielle plasseringer

1.3 Budsjettdisposisjoner og bufferfond

For å oppnå formål og målsetninger med finansforvaltningen er det for *gjeldsporteføljen* (kapittel 3) og *langsiktige finansielle aktiva* (kapittel 4) etablert målsetninger om bufferfond. Disse skal over tid øke forutsigbarheten i måloppnåelsen, samt sikre at kommunens *tjenesteproduksjon blir mindre sårbar* for svingninger i finansmarkedene, eksempelvis endring i rentenivå og fall i aksjemarkedene. Bufferfondene etableres som disposisjonsfond, og bør kun benyttes til de formål fondene er etablert.

For å øke stabilitet og forutsigbarhet i *finansieringskostnadene* skal kommunen etablere og opprettholde et *rentereguleringsfond*. Økonomiplanen skal årlig justeres med fremtidig forventet finansieringskostnad. Ved årsregnskapet kan differansen mellom faktisk- og budsjettert finansieringskostnad for året disponeres til eller fra fondet. Kommunens målsetning er at rentereguleringsfondet skal utgjøre 3 % av netto rentebærende gjeld[2].

Kommunens målsetning er at *bufferfondet for langsiktige finansielle aktiva* skal utgjøre minimum 14 % av porteføljens markedsverdi. Kommunen skal søke å benytte et utbytteprinsipp fra bufferfondet. Dette innebærer at midler skal være opptjent og balanseført før anvendelse. I budsjettprosessen skal kommunen angi et forsvarlig uttaksnivå kommende år basert på bufferfondets størrelse. Et tilstrekkelig bufferfond vil over tid sikre at uttak av avkastning fra langsiktig finansielle aktiva blir mindre påvirket av svingninger i årlig avkastning.

1.4 Vesentlig finansiell risiko og risikospredning

Ved plassering og/ eller lån av midler skal risiko knyttet til dette være analysert og definert. Med definert risikonivå menes at risikoelementer tillates i de ulike forvaltningstypene innenfor rammene gitt i kapittel 2,3 og 4, men skal ikke enkeltvis eller sammen med øvrige risikoelementer avvike fra kommunens vurdering av vesentlig finansiell risiko.

Vesentlig finansiell risiko for samlet finansforvaltning er uttrykt gjennom en vurdering av gjeldsporteføljens rentesammensetting og forfallstruktur, samt plasserte midlers fordeling på ulike aktivaklasser med hensyn på midlenes tidshorisont og ønsket risikonivå. Kommunen skal jevnlig beregne potensielle endringer i netto finanskostnad gjennom en samlet stresstest for gjeldsporteføljen og totale finansielle midler.

Risikospredning oppnås gjennom fordeling av plasseringer og lån på flere aktivaklasser, utstedere og forfallstidspunkter. Dette reduserer samlet finansiell risiko ved å gi en mer stabil og forutsigbar avkastning og finansieringskostnad over tid. Konkrete krav til risikospredning fremgår i kapitelene 2, 3 og 4.

1.5 Rapportering

Rådmannen skal minst tre ganger pr år (inkl pr 31.12) rapportere status for kommunens finansforvaltning til Kommunestyret. Finansrapporteringen inngår som en del av den generelle økonomirapporteringen. Innhold i rapporteringen er spesifisert i pkt 2.4, 3.7 og 4.7. Ved vesentlige endringer skal Kommunestyret orienteres så raskt som mulig:

- Finansieringskostnad eller avkastning avviker negativt fra budsjett og en forventer ikke at dette rettes opp i løpet av budsjettåret
- Det har oppstått avvik mellom krav og rammer i finansreglementet og faktisk forvaltning

1.6 Ansvar og fullmakter

Kommunestyret er ansvarlig for kommunens finansforvaltning og fastsetter:

- Kommunens *formål og målsetninger* for forvaltningen
- Finansforvaltningens *sammenheng* med kommunens øvrige aktivitet (økonomiplan)
- Kommunens vurdering av *vesentlig risiko*

Kommunestyret delegerer til Rådmannen å utføre finansforvaltningen innenfor kommunens finansreglement, samt Kommunelovens alminnelige regler for saker av ikke prinsipiell betydning. Rådmannen skal vurdere hvorvidt saker er å anse som prinsipielle ut fra avgjørelsens karakter og konsekvenser for kommunen.

[2] Gjeld som har en inntektsside medregnes ikke

Rådmannen skal særlig legge vekt på at finansforvaltningen følger fastsatte rammer og formål, samt skjer innenfor kommunens vurdering av vesentlig finansiell risiko både for enkeltplasseringer og for samlet finansforvaltning. Ved eventuelle avvik mellom faktisk forvaltning og reglement, skal Rådmannen så raskt som mulig fremlegge en plan for håndtering av dette. Rådmannen skal løpende vurdere finansreglementes egnethet. Det tilligger Rådmannen å inngå avtaler i overensstemmelse med dette reglement. Bruk av eksterne rådgivere påvirker ikke ansvarsforholdene i kommunens finansforvaltning. Rådmannen skal påse at kommunen har gode dokumentasjonsrutiner på vurderinger og avgjørelser som foretas rundt finansforvaltningen.

2 Plassering og forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål

Ledig likviditet er kommunens kontanter, bankinnskudd og verdipapirer, uavhengig av gjenstående løpetid. Midler spesifikt definert som langsiktig finansielle aktiva inngår ikke.

2.1 Formålet og målsetning med forvaltningen

For kommunen er kravet til lav finansiell risiko og god likviditet i plasseringene viktigere enn ønsket om høy avkastning for midlene. Kommunen har følgende målsetninger med plassering og forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål:

1. Til enhver tid ha tilstrekkelig likviditet for å dekke løpende forpliktelser[3]
2. For ledig likviditet søke å oppnå konkurransedyktig avkastning, samtidig som risiko knyttet til dette skal være definert og begrenset

Ved forvaltning av kommunens ledige likviditet og andre midler beregnet for driftsformål skal Hovedbank benyttes. Rådmannen skal regelmessig vurdere eksisterende betingelser opp mot alternative banker og/ eller plassering i verdipapirfond med tillatt risikoprofil. Dette gjelder hovedsakelig for midler som har en brukshorisont ut over tre måneder. Ved plasseringer av ledig likviditet utenfor Hovedbank skal kommunen påse at rammene i avtalen overholdes.

2.2 Generelle rammer og begrensninger for forvaltningen

Vektet gjenværende løpetid for midlene skal tilpasses eventuelle forpliktelser for plasseringen, og skal i alle tilfeller totalt sett være kortere enn ett år.

2.2.1 Innskudd i andre banker enn Hovedbank

Kommunen kan foreta plasseringer av midler i andre banker enn Hovedbank dersom det oppnås bedre rentebetingelser, eller at hovedbankavtalen har innskuddsbegrensninger.

2.2.2 Andeler i verdipapirfond

Kommunen kan plassere midler i pengemarkedsfond dersom forventet avkastning er høyere enn Hovedbank.

2.3 Finansiell risiko og risikospredning

Før plasseringer gjennomføres skal risiko knyttet til disse være analysert og definert innenfor kommunens rammer og begrensninger for forvaltningen. Det skal legges vekt på at midlene forvaltes med sikte på lav finansiell risiko og høy likviditet:

- *Kredittrisiko, likviditetsrisiko og administrasjonsrisiko* – Skal minimeres
- *Renterisiko* – Skal begrenses og tilpasses kommunens formål med plasseringen
- *Valutarisiko* – Ingen, alle investeringer foretas i NOK

Før bankinnskudd skal kommunen så langt det lar seg gjøre vurdere bankens soliditet og underlagte garantiordninger for innskudd[4]. Løpetiden for eventuelle tidsinnskudd i bank kan ikke overstige 12 måneder. For bankplassering *ut over* Hovedbank skal kommunen så langt som mulig søke å evaluere kredittrisiko

[3] Jmf Kommuneloven § 52
[4] Det skal tas hensyn til at sikring av bankinnskudd i norske banker for tiden omfatter inntil NOK 2 mill pr. innskyter pr. bank.

forbundet med plasseringen. Innskudd er begrenset til plasseringer i kredittverdige banker med forvaltningskapital på mer enn NOK 10 mrd og kjernekapital innenfor gjeldende regelverk.

Det skal ikke være begrensninger på uttaksretten i valgte verdipapirfond, og fondene skal ha lav kredittrisiko[5]. Løpetid på kredittrisiko skal ikke avvike betydelig fra løpetid på renterisiko. Kommunen skal aktivt søke å redusere den finansielle risiko en er eksponert mot, herunder:

- *Innskudd i bank* – Kommunen skal vurdere å benytte flere banker dersom samlet innskudd fra kommunen utgjør en vesentlig del av bankens og/ eller kommunens totale innskudd
- *Andeler i verdipapirfond* – Kommunen skal gjennomføre valg av forvaltere ref pkt 4.6. Valgte fond skal tilfredsstille kommunens behov for risikospredning

2.4 Rutiner for rapportering

Kommunens generelle retningslinjer fremgår i pkt 1.5. For *ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål* skal følgende fremgå:

- Sammensetting av aktiva
- Markedsverdi, samlet og fordelt på de ulike typer aktiva
- Vesentlige markedsendringer og endringer i risikoeksponeringen
- Avvik mellom faktisk forvaltning og kravene i finansreglementet
- Markedsrenter og egne rentebetingelser

3 Forvaltning av gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler

Finansreglementet fokuserer på generelle rammer for kommunens samlede gjeldsportefølje.

3.1 Formål og målsetning med forvaltningen

Kommunen skal gjennom forvaltning av gjeldsporteføljen og øvrig finansavtaler innenfor ønsket risikonivå *skaffe kommunen finansiering til gunstigst mulig betingelser*, og skal:

1. Ha et bevisst forhold til samsvar mellom løpetid på finansiering og investering
2. Søke å oppnå lavest mulig finansieringskostnad til akseptabel risiko

Kommunen skal ved forvaltning av gjeldsporteføljen søke å oppnå *stabilitet og forutsigbarhet* i finansieringskostnadene for økonomiplanperioden. Vurderinger rundt porteføljens fordeling mellom fast og flytende rente gjøres med bakgrunn i dette, samt med hensyn rentereguleringsfondets størrelse (jmf pkt 1.3).

Kommunen skal opprettholde en finansiell struktur hvor den økonomiske levetiden på investeringer i størst mulig grad samsvarer med løpetiden på finansieringen. Lånenes avdragsprofil vil erfaringsmessig være lang siden eiendelene i all hovedsak har lang levetid. Avvik vil resultere i over/ underdekninger av lån i forhold til eiendeler, noe som blant annet vil ha likviditetsmessige og regnskapsmessige konsekvenser. Det skal søkes å unngå at langsiktige (kortsiktige) eiendeler er finansiert kortsiktig (langsiktig).

Kommunen skal gjennom økonomiplanen definere forventet finansieringskostnad for perioden gitt eksisterende låneportefølje og vedtatte nye låneopptak.

Kommunen skal betale minimumsavdrag ihht Kommuneloven §50 nr 7a. Kommunestyret vedtar årets minimumsavdrag.

[5] Tillatte fond skal ha Oslo Børs kategori Pengemarkedsfond eller Oslo Børs kategori Pengemarkedsfond med Lav Risiko

3.2 Generelle rammer og begrensninger for forvaltningen

Strategi for kommunens gjeldsportefølje er utformet som en prosentvis fordeling av lånene mellom ulike klasser med tilhørende tillatte rammer for avvik:

Porteføljeelementer	Strategi	Frihetsgrader / kommentar
Lån i NOK	**100 %**	Lån i annen valuta ikke tillatt
Andel lån basert på flytende rente	**0 % – 100 %**	Inntil NIBOR 6 mnd
Andel lån basert på fast rente	**0 % – 75 %**	Evt gjennom rentesikringsinstrumenter
Renteregulerings fond	**Årlig**	Jmf pkt 1.3
Avdragsprofil	**Tillatt**	Åpne serier (rammelån) og uten avdrag (bulletlån)
Utstedelse av sertifikat/ obligasjonslån	**Tillatt**	
Nedbetalingsprofil på låneportefølje	**Beregnes**	Kalkulerte avvik tillatt[6]. Minimumsavdrag utgangspunkt
Bruk av renteinstrumenter som rentesikring	**Tillatt for enkeltlån**	F.R.A, renteswap og renteopsjoner tillatt innenfor grenser for andel fastrente, knyttes kun mot underliggende lån
Garantiansvar	**Beregnes**	Angis som regnskapsnote

3.3 Finansiell risiko og risikospredning

Kommunens gjeldsforvaltning skal ivaretas slik at kommunen ikke påføres vesentlig finansiell risiko gjennom bevisst valg av motparter. Kommunen skal ikke ta valutarisiko gjennom innlån kun i NOK.

Kommunen skal ha en nøytral holdning til renteendringer. En skal vurdere å samle lånene, men samtidig vurdere størrelsen på samlet lån hos en långiver. Kommunen skal minimere refinansieringsrisikoen ved å unngå renteregulering av og/ eller at store deler av låneporteføljen forfaller et enkelt år.

Kommunen skal vurdere kortsiktige og langsiktige utfordringer i rentemarkedet ved nye låneopptak og/ eller ved rebalansering. Etter å ha innhentet tilbud fra minimum to aktører kan det benyttes risikoreduserende tiltak/ renteinstrumenter i sikringsøyemed, samt for å gjøre innlån mer fleksibel og kostnadseffektiv.

3.4 Metode og rutiner for opptak av lån

Opptak av lån skjer på bakgrunn av vedtatt lånefinansiering i Kommunestyret. Rådmannen har da fullmakt til å gjennomføre låneopptak, herunder refinansiere eksisterende gjeld, samt godkjenne lånevilkårene. Låneopptaket (tidspunkt) vurderes mot likviditetsbehov og vedtatt investeringsbudsjett. Kommunens gjeldsbrev signeres ihht delegasjonsreglementet.

Tilbud innhentes fra minimum 2 aktører med sammenlignbar lånerente, rentemetode og kapitalisering. Unntak fra dette kan gjøres dersom kommunen utsteder sertifikat- eller obligasjonslån, eller ved låneopptak i statsbank (f eks startlån i Husbanken). Kommunen skal ha gode rutiner for oppbevaring av dokumentasjon knyttet til gjeldsporteføljen.

3.5 Ekstern forvaltning av låneporteføljen

Kommunen kan velge å benytte en ekstern forvaltningsløsning for hele eller deler av gjeldsporteføljen etter vurderinger på bakgrunn av alle elementer i kapittel 3.

3.6 Øvrige finansavtaler

Kommunen kan inngå finansavtaler (eksempelvis finansiell leasing som skal behandles som låneopptak). Overordnet målsetning er at finansieringsavtaler samlet sett gir lavere kostnader over tid enn ved kommunalt eierskap.

[6] Forutsetter at det er rom for dette ihht økonomisk levetid for eiendeler, samt at dette er i tråd med intensjonene i Kommuneloven

3.7 Rutiner for rapportering

Kommunens generelle retningslinjer fremgår i pkt 1.5. For *gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler* skal følgende fremgå:

- Sammensetting og løpetid for passiva
- Verdi, samlet og fordelt på de ulike typer passiva
- Vesentlige markedsendringer og endringer i risikoeksponeringen
- Avvik mellom faktisk forvaltning og kravene i finansreglementet
- Markedsrenter og egne rentebetingelser
- Opptak av nye lån og refinansieringer av eksisterende lån

4 Langsiktige finansielle aktiva

Kommunen skal ved forvaltning av slike midler fokusere på langsiktig avkastning[7] og mindre på kortsiktige svingninger. Det skal jmf pkt 1.4 ikke tas finansiell risiko som anses *vesentlig*[8].

Kommunens portefølje av langsiktige finansielle aktiva består av midler som har minimum 5 års tidshorisont. Samlet portefølje utgjøres av grunnkapital og opparbeidet avkastning, og skal ikke overstige kommunens frie disponible inntekter[9].

4.1 Formålet og målsetning med forvaltningen

Kommunens *formål* er å forvalte langsiktige finansielle aktiva slik at avkastning kan tilføres kommunen årlig. Kommunens målsetning er likevel å være driftsuavhengig av avkastningen fra langsiktige finansielle aktiva. I forvaltningen skal det søkes etablert en stor grad av stabilitet og forutsigbarhet knyttet til størrelsen på beløpet som skal kan tilføres årlig. Kommunen skal gjennom bufferfondet og utbytteprinsippet (jmf kapittel 1.3) håndtere negative verdiendringer forvaltningen vil kunne gi på kort sikt.

Kommunen har en *firedelt målsetting* knyttet til forvaltning av langsiktige finansielle aktiva:

1. Opprettholde realverdi av langsiktige finansielle aktiva[10]
2. Opprettholde et tilstrekkelig bufferfond for å ta høyde for svingninger i finansmarkedene
3. Kunne budsjettere med årlige uttak av langsiktige finansielle aktiva med bakgrunn i bufferfondets størrelse
4. Søke å oppnå avkastning på langsiktige finansielle aktiva som i gjennomsnitt er 2,1 % - poeng høyere enn et risikofritt alternativ til akseptabel risiko

Uttak av midler skal fortrinnsvis skje uten at det reduserer inflasjonsjustert verdi. Kommunens målsetning er at grunnkapitalen minimum skal være inflasjonsjustert hvert fjerde år. Grunnkapitalen skal likevel søkes inflasjonsjustert ved hvert årsoppgjør.

4.2 Generelle rammer og begrensninger for forvaltningen

Kommunens grunnprinsipp er at forvaltningen skal være enkel å kommunisere samt etterprøvbar med tanke på oppnådde resultater. Gjennom forvaltningen skal kommunen søke å oppnå en realavkastning som i størst mulig grad samsvarer med realveksten i norsk økonomi.

Erfaringsmessig svinger det norske aksjemarkedet mer enn brede globale markeder. En spredning av investeringene over flere aktivaklasser (aksjer og rentebærende papirer), herunder også fordeling mellom norske og internasjonale kapitalmarkeder, vil redusere porteføljens totale risiko over tid. Dette betyr at risiko og avkastningsmuligheter blir fordelt mellom både norske og internasjonale aksjer og rentebærende papirer.

---

[7] Langsiktig forventninger: Bank og pengemarked 5 %, statsobligasjoner 6 %, aksjer 10,5 %
[8] Jmf Kommuneloven § 52 nr. 3
[9] Rammeoverføring og skatt
[10] Kapitalen skal inflasjonsjusteres over tid basert på reell inflasjon

4.3 Investeringsstrategi

Investeringsstrategien er i utgangspunktet en langsiktig beslutning, og bør ikke endres hvis ikke forventet avkastning, vurdering av risiko, risikobærende evne og vilje eller forpliktelsene og krav til avkastning endrer seg. Investeringsstrategien er derfor i praksis risikostyring. Kommunens langsiktige finansielle aktiva skal forvaltes innenfor følgende rammer:

Aktivaklasse	Allokering				Durasjon		Referanseindeks
	Normalfordeling			Min / Max	Mål	Min / Max	
	Aktiva	Region	% av total				
Aksjer	**25 %**			5% / 35%	-	-	
Norge		35 %	8.8 %	20% / 50%	-	-	Oslo Børs Hovedindeks
Utland		65 %	16.3 %	50% / 80%	-	-	MSCI AC World NTR i NOK
Rentebærende papirer	**75 %**			65% / 95%			
Norge		40 %	30.0 %	25% / 55%	3	1 / 5	OBI Stat 3 år (ST4X)
Utland		60 %	45.0 %	45% / 75%	5	3 / 7	Citigroup World Gov Bond Index valutasikret
Sum	**100 %**	-	**100.0 %**	-	-	-	

Gjennom investeringsstrategien oppnår kommunen:

- Godt samsvar mellom egne målsetninger og investeringsstrategi/ forventet avkastning
- Høy sannsynlighet for å oppnå avkastningskravet over tid
- En portefølje med relativ lav kortsiktig risiko
- Internasjonal diversifisert portefølje med lave kostnader
- Samsvar mellom realavkastning for midlene og realveksten i norsk økonomi
- Mulighet for å etablere en transparent portefølje med etiske kriterier

4.4 Forventet avkastning og finansiell risiko

Langsiktig forventet avkastning for et risikofritt alternativ (eksempelvis bank) er 5 % (sammensatt av 2,5 % realrente og 2,5 % inflasjon). Langsiktig forventet avkastning for investeringsstrategiens normalposisjon er 7,1 %[11] (2,1 % - poeng høyere enn et risikofritt alternativ)[12].

Reelt avkastningskrav som benyttes i økonomiplan avhenger av det generelle rentenivået og kan følgelig avvike fra det langsiktige avkastningskravet. En forenklet tolkning er at forventet nominell avkastning pr år utgjør den til enhver tid gjeldende bankrenten + 2,1 % - poeng.

Kommunen påtar seg finansiell risiko ved plassering i kapitalmarkedene. *Markedsrisiko* er knyttet til tap som følge av kurssvingninger i de markedene kommunen er eksponert. *Selskapsspesifikk risiko* i de ulike markedene er knyttet til at enkeltinvesteringer vil stige eller falle i verdi i forhold til markedet. Slik risiko skal søkes redusert gjennom diversifiserte investeringer.

Markedsrisiko og samvariasjon for de ulike aktivaklassene[13] er gitt gjennom representative markedsindekser med lang historikk. Beregnet standardavvik for investeringsstrategiens normalposisjonens er 6,1 %[14], noe som indikerer følgende utfallsrom med langsiktige forventninger (kortsiktige forventninger angitt i parentes for inneværende periode med lave renter):

- 2 av 3 år 1,0 % til 13,2 % (-2,0 % til 10,2 % ved 2 % bankrente)
- 95 % sannsynlighet (19 av 20 år) -5,1 % til 19,3 % (-8,1 % til 16,3 % ved 2 % bankrente)

[11] Langsiktige forventninger: Bank og pengemarked 5 %, statsobligasjoner 6 %, aksjer 10,5 %
[12] Historisk avkastning for investeringsstrategiens normalposisjon siste 25 år er 8,2 % (1,6 %- poeng høyere enn norsk pengemarked)
[13] Langsiktige standardavvik: Norge pengemarked 2 %, norske statsobligasjoner 4 %, globale statsobligasjoner sikret til NOK 4,5 %, norske aksjer 25 % og globale aksjer ikke valutasikret 18 %
[14] Historisk standardavvik for investeringsstrategiens normalposisjon siste 25 år er 4,6 %

Sannsynligheten for å oppnå positiv avkastning og avkastning høyere enn bank ett enkeltår er hhv 88 % og 64 %. Sannsynlighetene øker raskt med lengre tidshorisont. En stresstest[15] representerer et verdifall på -12,2 % for investeringsstrategien[16].

Om porteføljen avviker fra investeringsstrategiens normalposisjon (25 % aksjer, 75 % rentebærende papirer), herunder også om reelle plasseringer avviker fra referanseindeksenes sammensetting, vil porteføljen ha avvikende risikoegenskaper (sannsynligheter, utfallsrom og stresstest) fra overnevnte drøftinger. Dette fremkommer eksempelvis gjennom forvalternes aktive valg av aksjer, avvikende renterisiko, kredittrisiko, likviditetsrisiko samt valutaforhold. Jo større avvik kommunens portefølje har fra investeringsstrategiens normalposisjon og/ eller de reelle investeringene fra markedet/ referanseindeksene, jo større er porteføljens relative risiko. Håndtering av de ulike elementene fremgår i kap 4.5.

4.5 Sammensetting av kommunens langsiktige portefølje

Kommunens langsiktige finansielle aktiva skal være godt diversifisert gjennom fordeling på flere aktivaklasser, samt god spredning på utstedere innad i den enkelte aktivaklasse. En slik fordeling reduserer porteføljens samlede absolutte risiko.

Kommunen skal ha et bevisst forhold til hvilken relativ risiko (hvor mye de enkelte delporteføljene avviker i sammensetting og følgelig svingningsforhold i forhold til markedet/ referanseindeksene) porteføljen har for de enkelte investeringene og i hver delportefølje. Plassering i indeksnære fond er best egnet til å kontrollere relativ risiko. Kommunen kan også benytte aktivt forvaltede fond innenfor definerte rammer for å oppnå meravkastning ut over markedsavkastningen:

- For *aksjeinvesteringene* skal det fortrinnsvis benyttes aksjefond. Diskresjonære porteføljer underlagt samme spredningsregler som aksjefond kan benyttes. Enkeltaksjer og andre aksjeprodukter ut over dette er ikke tillatt[17]. Det er et krav at samtlige aktive fond skal ha en god bredde i sine investeringer, og ikke et ensidig bransjefokus. Relativ risiko for aksjeporteføljen skal ikke overstige 5 %. Derivater er tillatt der dette inngår som en vedtektsfestet del av forvaltningens risikostyring
- For *rentebærende papirer* skal det benyttes obligasjonsfond og/ eller pengemarkedsfond. Inntil 50 % av norske renteinvesteringer kan etableres som "hold til forfall/ anleggsobligasjoner". Porteføljen skal på best mulig måte ivareta pkt 4.4. Enkeltpapirer ut over dette er ikke tillatt. Det skal benyttes renteinvesteringer som i all hovedsak har lav til moderat kredittrisiko (inntil «investment grade») og som har god spredning på utstedere og antall papirer. Relativ risiko for rentebærende papirer skal ikke overstige 2,5 % (ekskl relativ risiko som oppstår gjennom eventuelle "hold til forfall" renteinvesteringer). Derivater er tillatt der dette inngår som en vedtektsfestet del av forvaltningens risikostyring og valutasikring.

Investeringene i internasjonale rentebærende papirer skal i størst mulig grad søkes valutasikret i NOK. Sikringen skal søkes gjort direkte i verdipapirfondene. Det er ikke et krav at investeringer i internasjonale aksjer skal valutasikres.

Kommunen skal i begrenset grad søke å tilføre verdi gjennom å endre porteføljens sammensetting basert på egne markedsforventninger. Faktisk porteføljesammensetting vil likevel endres over tid etter som de ulike markedene utvikler seg ulikt. Omfordeling mellom aktivaklassene skal gjøres for å føre sammensetningen av aktiva tilbake til utgangspunktet for å beholde risikonivået fastlagt som grunnlag for forvaltningen. Erfaringsmessig vil en slik omfordeling ha en gunstig effekt avkastnings- og risikomessig for porteføljen og skal minimum gjøres hver 18 mnd, eller minimum når faktiske porteføljevekter er utenfor maksimumsgrensene.

[15] Norske aksjer - 30 %, internasjonale aksjer - 20 %, norske og internasjonale + 2 % - poeng. Alt inntreffer samtidig
[16] Historisk største verdifall for strategiens normalposisjon er siste 25 år – 7,5 %. Strategiens svakeste 3 og 5-årsperiode har vært hhv -0,3 % og 2,7 % pr år
[17] Kommunens aksjer i selskap hvor eierskapet defineres som varig/ strategisk inngår ikke

4.6 Valg av forvaltere og etiske kriterier

Valg av forvaltere og investeringsprodukter skal i størst mulig grad *skape samsvar* mellom portefølje og investeringsstrategi. Kommunen kan benytte godkjente norske og utenlandske verdipapirforetak eller verdipapirfondsforetak (tilsvarende for de internasjonale markedene) og som er underlagt tilsyn av offentlige tilsynsmyndigheter.

Kommunen legger Statens Pensjonsfond Utlands etiske og miljømessige krav til grunn for forvaltningen, og valg av forvaltere og investeringer skal i størst mulig grad reflektere dette. Kommunen skal årlig innhente bekreftelse fra benyttede forvaltere om at plasseringene er i samsvar med gjeldende etiske kriterier for forvaltningen.

Ved valg av forvaltere skal det legges vekt på:

- Forvalterens egenskaper sammenholdt med de øvrige forvalterne i porteføljen
- Konsistens i forvaltningen – forvalters evne til gjenomgående å gjøre det bedre enn referanseindeksen, både i positive og negative markeder
- Forholdet mellom avkastning og risiko, målt mot markedet og alternative leverandører
- Kostnadsstruktur i forhold til alternative leverandører
- Kvalitative egenskaper – integritet, klar og konsis investeringsprofil og solid organisasjon
- Kontinuitet i forvaltningsmiljøet/ organisasjonen

Ved vesentlige endringer i en forvalters organisasjon/ eierskap/ bemanning, skal kommunen gjennomføre en ny vurdering av investeringen. Forvalterne skal måles mot representative referanseindekser som kan avvike fra de oppgitt i pkt 4.3.

4.7 Rutiner for rapportering

Kommunens generelle retningslinjer fremgår i pkt 1.5. For *langsiktige finansielle aktiva* skal følgende fremgå:

- Sammensetting av aktiva
- Markedsverdi, samlet og fordelt på de ulike typer aktiva
- Vesentlige markedsendringer
- Endringer i risikoeksponeringen
- Avvik mellom faktisk forvaltning og kravene i finansreglementet
- Markedsrenter og egne rentebetingelser
- Delporteføljenes relative risiko
- Renterisiko for de rentebærende investeringene

5 Rutiner for Frøya kommunes finansforvaltning

I henhold til ny forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning **§ 8** skal det etableres rutiner for kommunens finansforvaltning. De administrative rutinene skal sørge for at finansforvaltningen utøves i tråd med finansreglementet, gjeldende lover og tilhørende forskrift, og at finansforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll. Det skal herunder etableres rutiner for vurdering og håndtering av finansiell risiko, og rutiner for å avdekke avvik fra finansreglementet. Kommunestyret skal påse at uavhengig instans med kunnskap om finansforvaltning vurderer rutinene.

Gjennom rutinene skal kommunen særlig følge opp:

- Prosedyrer og retningslinjer for vurdering av alle typer finansiell risiko i finansielle avtaler før avtaleinngåelse
- Forsvarlig saksbehandling før det inngås avtaler:
    - Er avtalene innenfor retningslinjene i kommunens finansreglement?
    - Er den finansielle risikoen i avtalen vesentlig?
    - Kan avtalene inngås med bakgrunn i egen kunnskap?
- Prosedyrer og retningslinjer for overvåking og vurdering av utviklingen i finansiell risiko
    - I forhold til tillatt risikonivå
    - I forhold til krav til risikospredning

Rutinene bygger på det vedtatte finansreglementet og kommunens delegasjonsreglement. Rådmannen har fullmakt til å følge opp og forplikte kommunen innenfor rammene i finansreglementet. Fullmakten er delegert videre til kommunalsjef for økonomi og organisasjonsseksjonen og videre til avdelingssjef for plan og økonomiavdelingen. Avtaler og betalingsinstruksjoner signeres med én signatur i tillegg til avdelingssjef. Eksterne rådgivere som kommunen har avtale med, skal på eget initiativ til enhver tid påse at kommunens beslutninger er i henhold til vedtatt finansreglement.

Følgende rutiner knyttes til utøvelsen av kommunens finansreglement:

Rutine nr	Jmf fin. regl pkt	Rutiner – Generell del	Når
1	1	Revidering av finansreglementet. Start prosess minimum 6 mnd før sak skal opp i KS.	Minst hvert fjerde år
2	1	Kvalitetssikring av finansreglementet. Bruk revisjon eller uavhengig instans.	Ved rullering av reglement
3	1.3	Det skal være sammenheng mellom finansreglement, budsjett og økonomiplan. Bruk av bufferfond, inflasjonsjustering, utbytteprinsipp og renteregulerings fond.	Årlig gjennom rapportering og budsjett
4	1.4	Vurdere at alle transaksjoner som utføres er i tråd med kommunens grunnholdning til ulike former for risiko.	Løpende
5	1.5	Rapportering til KS ihht ordinære rutiner, herunder mer utfyldig rapportering ved årsslutt.	Tertialvis
6	1.5	Rapportering til formannskap eller KS ved vesentlige endringer, dvs avvik budsjett/ virkelig netto finansieringskostnad samt avvik finansreglement/ faktisk forvaltning.	Umiddelbart
7	1.6	Vurdere om saker er av prinsipiell betydning, samt reglementets egnethet.	Løpende
8	1.6	Ved avtaler med eksterne parter skal det vurderes om dette omfattes av rutiner for innkjøp.	Løpende
9	1.6	Sikre at kommunen har riktig investorbeskyttelse (ihht MiFID) gitt kommunens kompetansenivå.	Løpende
10	1.6	Gode interne rutiner for dokumentasjon, egnet oppbevaring gjennom fellesområder slik at vurderinger og beslutninger er tilgjengelige.	Løpende

Rutine nr	Jmf fin. regl pkt	Rutiner – Ledig likviditet	Når
11	2	Rullering av hovedbankavtale, anbudsrunde.	Minst hvert 4. år
12	2.1	Likviditetsoppfølging/prognose for året legger grunnlag for betjening av løpende forpliktelser, samt angir evt. ledig likviditet for plassering i banker og/eller pengemarkedsfond. /prognose for året.	Løpende
13	2.2.1/2.3	Ved plassering av ledig likviditet ut over hovedbank, skal det innhentes rentetilbud fra flere banker.	Ved behov
14	2.2.2/2.3	Ved plassering av ledig likviditet ut over hovedbank og/eller bruk av pengemarkedsfond skal tillatt kredittrisiko, uttaksrett og kredittdurasjon legges til grunn ved valg.	Ved behov
15	2.4	Innhold i rapportering etter behov.	Tertialvis

Rutine nr	Jmf fin. regl pkt	Rutiner – Gjeldsportefølje	Når
16	3.1/3.2	Kontroller tillatt avdragsprofil for enkeltlån.	Ved låneopptak
17	3.1/3.2	Beregning av minsteavdrag.	Årlig
18	3.4	Opptak av lån gjøres med bakgrunn i KS vedtak. Innhenting/evaluering av tilbud, signering av gjeldsbrev og oppfølging gjennomføres i henhold til valg av rente og marked. Det kan brukes ekstern kompetanse i prosessen.	Ved behov
19	3.2	Valg av andel fast/ flytende rente er en vurdering av behov for stabilitet og rentenivå. Det kan brukes rentesikringsinstrumenter i rentesikringen. Innhenting/evaluering av tilbud.	Ved behov
20	3.2	Eventuell utstedelse av egne lån (sertifikater/obligasjoner) gjøres som ved ordinære banklån (rutine 18).	Ved behov
21	3.7	Behov for øvrige finansavtaler (leasing) gjøres hovedsakelig gjennom budsjettvedtak.	Løpende
22	3.8	Innhold i rapportering i henhold til regelverk og egne behov.	Tertialvis

Rutine nr	Jmf fin. regl pkt	Rutiner – Langsiktige finansielle aktiva	Når
23	4	Vurdering av porteføljens størrelse ihht disponible inntekter.	Årlig ved budsjett
24	4.3	Porteføljens sammensetting innenfor frihetsgradene vurderes gjennom månedlig rapportering.	Månedlig
25	4.3	Vurdere eventuelle avvik mellom oppnådd avkastning og referanseindeks og beslutte endringer i portefølje sammensetningen gjennom månedlig rapportering.	Månedlig
26	4.5/4.7	Ved valg av aksjeinvesteringer og eventuelle diskresjonære porteføljer skal avtaleverk, risiko og etiske retningslinjer spesielt kontrolleres. Det kan brukes ekstern kompetanse.	Ved behov
27	4.5/4.7	Ved valg av renteinstrumenter og eventuelle diskresjonære porteføljer kontrollere avtaleverket spesielt. Det kan brukes ekstern kompetanse.	Ved behov
28	4.5	Porteføljen skal periodevis rebalanseres.	Minimum hver 18. mnd
29	4.5	Porteføljens sammensetting skal vurderes med hensyn til rammen for relativ risiko for hver aktivaklasse.	Ved endringer, samt årlig
30	4.6	Kontroller at porteføljens investeringer er ihht vedtatte etiske kriterier.	Ved endringer, samt årlig
31	4.7	Innhold i rapportering i henhold til behov utover månedlig rapportering.	Tertialvis

6 VEDLEGG - definisjoner

Absolutt risiko
Risiko målt ved svingninger rundt et gjennomsnitt uttrykt som et absolutt mål

Administrasjonsrisiko
Knyttet til rutiner internt/ hos motpart

Aksjer
Verdipapir utstedt fra private bedrifter eller offentlige institusjoner. Kjøp gir eierandel

Aktivaklasser
Samlebetegnelse på ulike typer verdipapir som har de samme egenskapene, eksempelvis aksjer, obligasjoner og pengemarked

Derivat
Samlebetegnelse på kontrakter basert på verdien av et sett underliggende aksjer, obligasjoner eller indekser.

Diskresjonær forvaltning
Forvaltningsform hvor forvalter konstruerer og handler i en portefølje basert på kundens ønsker

Diversifisere
Spre eller redusere risiko gjennom å kombinere aktiva med ulike risikoegenskaper

Durasjon
Et mål som uttrykker gjennomsnittlig løpetid for en obligasjon, definert som et vektet snitt av årlige rentekuponger og pålydende verdi. Begrepet uttrykker korrigert løpetid, og derigjennom obligasjonsprisens følsomhet for renteendringer

(Referanse) Indeks
Vektet verdi/ forholdstall for alle/ deler av eksempelvis aksjer på en børs. Indeksen angir en gjennomsnittlig avkastningen for de aktiva som inngår i indeksen

Inflasjon
Betegnelse som angir med hvilken prosent det generelle prisnivået på varer og tjenester øker i et år

Kredittrisiko
Risiko knyttet til tap pga at utsteder av et verdipapir eller motpart ikke oppfyller sine forpliktelser

Likviditet/ likviditetsrisiko
Uttrykk for hvor enkelt og hurtig et aktiva kan omsettes til kontanter

Markedsrisiko
Knyttet til tap som følge av kurssvingninger i de markedene investor er eksponert

Meravkastning/ differanseavkastning
Differansen mellom avkastning i en faktisk portefølje og avkastningen på en definert referanseportefølje

NOK
Norske kroner

Obligasjon
Rentepapir utstedt av private bedrifter/ offentlige institusjon. Utsteder forplikter seg til å betale bestemte årlige beløp (rente) samt pålydende tilbake ved forfall

Passiv forvaltning/ indeksforvaltning
Forvalter søker å oppnå avkastning og risiko som en sammenlignbar portefølje eller indeks

Pengemarked
Rentepapir som har forfall innen ett år. Kortsiktig aktiva med høy likviditet og kan ha relativt lav risiko

Rebalansering
Transaksjon som følge av at elementene i porteføljen utvikler seg ulikt over tid. Dette medfører at de relative vektene beveger seg bort fra normalposisjon

Relativ risiko
Utrykk for hvor mye en portefølje vil kunne svinge relativt til marked/ referanseindekser

Rentebærende papirer
Sertifikater (pengemarked) og obligasjoner

Rentekurve
Sammenligning av renter for ulike tidshorisonter. Danner utgangspunkt for prising av rentepapirer og påvirkes av forhold som forventninger, risiko knyttet til ulike tidshorisonter samt tilbud og etterspørsel i rentemarkedets ulike tidshorisonter

Renterisiko
Knyttet til at verdien av rentebærende verdipapirer endres dersom renten endres

Standardavvik
Viser hvor mye verdien av en variabel kan ventes å svinge i fremtiden, basert på målinger av observerte verdier. Uttrykker svingninger rundt et gjennomsnitt

Stresstest
Økonomisk tilstand uttrykt ved ekstreme hendelser i kapitalmarkedene som sammen vil påvirke en porteføljes verdi i negativ retning

Transaksjonskostnad
Kostnader ifm kjøp/ salg av verdipapir/ fond

Valutarisiko
Oppstår som følge av kurssvingninger i valutamarkedet

Verdipapir
Betegnelse på ulike aktiva, eksempelvis aksje, obligasjon eller pengemarked

Verdipapirfond
Portefølje bestående av eksempelvis aksjer hvor flere investorer kan eie andeler

Volatilitet
Betegnelse på risiko, dvs grad av svingninger rundt et gjennomsnitt

Volatilitet
Betegnelse på risiko, dvs grad av svingninger rundt et gjennomsnitt

FRØYA KOMMUNE
Mottatt: 04.03.15
Arkiv: 250
Rnr: 1092/15
Saksbeh: KJM
Jnr: 15/328-2
Kassasjon:
Bevar:

REVISJON MIDT-NORGE IKS

Til kommunestyret i Frøya

Saksbehandler	Deres ref.	Sted	Dato
Kjell Næssvold	Utkast 2-10 02 2015	Orkanger	23. februar 2015

UAVHENGIG ATTESTASJONSRAPPORT OM REGLEMENT FOR FRØYA KOMMUNES FINANSFORVALTNING

Vi har gjennomgått Frøya kommunes utkast 2 – 10 02 2015 til reglement for finansforvaltning.

Kommunestyret er ansvarlig for at finansforvaltningen er underlagt reglement fastsatt i samsvar med kommuneloven § 52 og forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning, fastsatt av Kommunal- og regionaldepartementet 9. juni 2009.

Vår oppgave er i henhold til § 5 i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning (heretter kalt forskriften), som uavhengig instans å vurdere kommunens regler for finansforvaltning. Vi har utført vårt arbeid i samsvar med ISAE 3000 - "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk økonomisk informasjon". Denne standarden krever at vi planlegger og gjennomfører kontrollhandlinger for å kunne avgi en uttalelse med høy, men ikke absolutt sikkerhet for at det ikke foreligger vesentlige feil eller mangler ved kommunens regler for finansforvaltningen.

Vår vurdering er basert på følgende kontrollhandlinger:

1. Med utgangspunkt i kommuneloven § 52 tredje ledd har vi kontrollert at lovens bestemmelser er innarbeidet i kommunens reglement for finansforvaltningen, herunder at reglementet:
   - gjør det mulig for kommunen å oppnå en tilfredsstillende avkastning gjennom forvaltningen,
   - ikke tillater en forvaltning som medfører vesentlig finansiell risiko for kommunen,
   - har bestemmelser om at forvaltningen må ta hensyn til at kommunen skal ha midler til å dekke sine forpliktelser ved forfall.

2. Med utgangspunkt i § 4 i forskriften har vi kontrollert at reglementets innhold tilfredsstiller forskriftens krav, herunder at det omfatter forvaltningen av:
   - ledig likviditet,
   - langsiktige finansielle aktiva,
   - gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler.

3. Med utgangspunkt i § 3 i forskriften har vi kontrollert at forskriftens bestemmelser om rammer for finansforvaltningen er tilfredsstillende ivaretatt i reglementet.

Hovedkontor
Statens hus
7300 Orkanger

Postadresse:
Sandenveien 5
7300 Orkanger

Telefon: 907 30 300
Telefaks: 72 48 33 40
Org.nr.: 977 036 283 mva

Hjemmeside: www.revisjonmidtnorge.no
E-post: post@revisjonmidtnorge.no
Bankgiro: 4260 05 60276

Vi mener at

- våre kontrollhandlinger gir et forsvarlig grunnlag for vår uttalelse,
- det fremlagte reglementet for finansforvaltningen tilfredsstiller kommunelovens og forskriftens krav.

Uten at det har betydning for konklusjonen over, gjør vi oppmerksom på at det med utgangspunkt i § 8 i forskriften skal etableres administrative rutiner som sørger for at finansforvaltningen utøves i tråd med finansreglementet, gjeldende lover og forskrift, og at finansforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll. Kommunestyret vedtok i sak 73/14 Økonomireglement for Frøya kommune. Punkt 13.2 i dette reglementet inneholder rutiner for kommunens finansforvaltning.

Kommunestyret skal påse at slike rutiner er etablert og etterleves. I revisors brev av 3. juni 2014: «*Tilbakemeldingsbrev etter revisjon av årsregnskap for 2013*» ble det påpekt at rapportering ikke var iht. krav i finansreglementet. Revisor vil i løpet av 2015 kartlegge rutinene rundt finansforvaltningen, samt gjennomgått kommunens rapportering knyttet til finansforvaltningen.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet ovenfor og til kommunens informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål.

Revisjon Midt-Norge IKS

Kjell Næssvold

Kjell Næssvold
Oppdragsansvarlig revisor

Direkte ☎ 913 29 475 eller ✉ kjell.nassvold@revisjonmidtnorge.no

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Roger Fredheim	**Arkiv:**	
Arkivsaksnr.:	15/282		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Hovedutvalg for drift Kommunestyret

TILSTANDSRAPPORT OPPVEKST OG OPPVEKSTDEBATT 2014

Forslag til vedtak:

Frøya kommunestyre tar tilstandsrapport oppvekst og oppvekstdebatt 2014 til orientering.

Vedlegg:

- Tilstandsrapport grunnskolen Frøya kommune 2014.
- Ståstedsrapport 2014- virksomhetsnivå skole.
- Ståstedsrapport 2014- virksomhetsnivå barnehage
- Ståstedsrapport 2014- rådmannens sektoroversikt skole.
- Ståstedsrapport 2014- rådmannens sektoroversikt barnehage.
- Foreldreundersøkelse 2014 skole.
- Elevundersøkelsen 2014 (offentliggjort 15/3-2015)

Saksopplysninger:

Vedlagte ståstedsrapporter er basert på virksomhetenes styringsdokument i Kvalitetslosen, rådmannens styringsdialog gjennomført i perioden oktober 2014-januar 2015 og for grunnskolen spesifikt knyttet til resultater og tallmateriale som det framkommer i Skoleporten.

Rådmannens samlede, helhetlige sektorvurdering for skole og barnehage er gjengitt i egne vedlegg.

Rådmannen ønsker med dette saksframlegget også å knytte noen konkrete synspunkter til veien som ligger foran oss- med utgangspunkt i arbeidet som knyttes til vedleggene. Det er ønskelig å synliggjøre framtidige ønskede prioriteringer, slik de foreligger i samarbeidet med virksomhetslederne pr. dato.

På generelt grunnlag er det først og fremst viktig å påpeke at sektoren ønsker å videreføre sine tre viktige fokusområder:

- Læring
- Læringsmiljø
- Kvalitetssikring/internkontroll

Gjennom å spesifisere prioriterte mål og vurderingsområder innenfor disse tre fokusområdene føler sektoren at de vesentlige tema berøres.

Følgende tre målsetninger er satt for det videre arbeidet:

1. Læring: Barnehager og skoler skal ha fokus på tidlig innsats og grunnleggende ferdigheter, spesielt leseferdigheter, i tråd med de mål rammeplan og læreplan setter.
2. Læringsmiljø: Barnehager og skoler skal jobbe systematisk for å fremme et trygt og godt leke- og læringsmiljø.
3. Kvalitetssikring/internkontroll: Barnehager og skoler skal jobbe systematisk og planmessig med å utvikle videre det tverrfaglige samarbeidet, samt sørge for at alle styringsdokumenter implementeres i Kvalitetslosen.

Sektoren ønsker gjennom sine prioriteringer å knytte dette arbeidet tettere til det helhetlige skole- og barnehageåret- og i mindre grad knytte til budsjettår. Dette betyr at arbeidet som nå pågår vil bli knyttet til skole- og barnehageåret 2015/2016. Dette betyr i praksis at også Kvalitetslosens årshjul vil bli forskjøvet noe- uten at dette har noen praktisk betydning. Sektoren vil som før rapportere jevnlig til hovedutvalg for drift og styringsdialoger vil bli gjennomført. Oppvekstdebatten vil da komme fast i hovedutvalg og kommunestyre i februar/mars hvert år.

Det pågår et vesentlig tverrfaglig samarbeid i sektoren. Med dette som utgangspunkt vil det i løpet av våren bli utarbeidet følgende fellesdokumenter/prioriteringer:

- En sosial læreplan som er gjennomgående for barnehage og skole.
- Felles styringsdokumenter og prosedyrer knyttet til arbeidet med å forebygge og motvirke mobbing i barnehager og skoler.
- Ferdigstilling av en felles tiltaksplan for arbeid med minoritetsspråklige barn og elever i barnehager og skoler.
- En tydeligere involvering av hjelpeapparatet i et bredt perspektiv- med utgangspunkt i midler til tidlig innsats. Prioriteringer på dette området er pt. ennå ikke sluttført.
- Plan for gjennomføring av tilsyn i barnehager, i samarbeid med Hitra kommune. Planen er utarbeidet, og tilsyn vil bli gjennomført i 2015 og 2016 der vi gjennomfører tilsyn i våre respektive kommuner.
- Et tydeligere fagforum (forum oppvekst), der analyse og erfaringsdeling på ledernivå synliggjøres. Involvering av aktuelle pro-aktive medarbeidere som inviteres etter behov

I tillegg til dette har sektoren i regi av eiermøte PPT gjennom tildeling av skjønnsmidler i kommunene Hitra, Frøya og Snillfjord gjennomført et vesentlig utviklingsarbeid med fokus på spesialundervisning og tilpasset opplæring- der arbeidsløypa står sentralt. Våren 2015 vil eiermøte tilsette en person i 30 % prosjektstilling for å sluttføre dette arbeidet. Den overordnede målsetningen er at arbeidet skal sluttføres med en digital spesialpedagogisk håndbok- til bruk i alle skoler og barnehager i alle tre kommunene.

Oppvekstsektoren i Frøya kommune er også tildelt 300 000,- spesielt i skjønnsmidler fra Fylkesmannen for å enda bedre videreutvikle det tverrfaglige samarbeidet i egen kommune.

BARNEHAGE OG SKOLE SPESIFIKT.
Det henvises til vedlagte ståstedsrapporter, både fra virksomhetsnivå og fra rådmannen.

DRØFTINGSOPPGAVER.
Det er ønskelig at hovedutvalg for drift/kommunestyre drøfter følgende problemstillinger knyttet til sektorens framstillinger/ønskede prioriteringer og kommer med tilbakemeldinger til sektorens videre arbeid:

1. Etablerte fokusområder videreføres eller endres?
2. Tilbakemelding på sektorens valg av hovedmålsetninger innefor hvert fokusområde.
3. Sektoren tenker bredt rundt behov og tiltak innen tidlig innsats. Bruken av tidlig innsatsmidler må sees i sammenheng med nivået på grunnbemanninga. Hvordan tenkes ressursbruken i forhold til utfordringene blant de yngste?
4. Hvordan øke det politiske engasjementet for arbeidet i Samarbeidsutvalg (SU), jfr skolering gjennomført våren -2014?
5. Innspill på hvordan øke foreldreengasjementet i skolen.
6. Andre momenter som politisk nivå anser som viktige for å utvikle oppvekstsektoren ytterligere.

Tilstandsrapport for grunnskolen Frøya kommune 2014

Det er fastsatt i opplæringsloven og privatskoleloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld.nr 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Disse har ansvar for utarbeidelse av årlig tilstandsrapport:

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Private grunnskoler som er godkjent etter opplæringsloven § 2-12
- Private skoler med rett til statstilskudd

Rapport om tilstanden i opplæringen

Rapporten om tilstanden (tilstandsrapporten) i opplæringen skal omhandle læringsresultater, frafall og læringsmiljø.

Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øverste ledelsen ved de private grunnskolene, jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd. Det er fastsatt i privatskoleloven § 5-2 andre ledd bokstav k at styret skal drøfte den årlige rapporten om tilstanden i disse skolene.

Det følger av forarbeidene til bestemmelsene - Ot.prp. nr. 55 (2008-2009) s. 24 - at bestemmelsen er formulert slik at det skal være mulig å tilpasse arbeide med å utarbeide en årlig tilstandsrapport til det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeier.

Nasjonalt kvalitetsvurderingssystem

Tilstandsrapporten er et sentralt element i det nasjonale kvalitetsvurderingssystemet. Regjeringen har fastsatt mål knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø som grunnlag for å vurdere kvaliteten i grunnopplæringen, jf. St.meld. 31 (2007-2008). Til de nasjonale målsettingene har regjeringen stilt opp indikatorer som skal gi grunnlag for å vurdere hvor langt skoleeier er kommet i å nå målene.

Krav til innhold i tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men kan bygges ut med annen omtale som skoleeier mener er formålstjenlig ut fra lokale behov. Det er data fra Skoleporten som hovedsakelig skal benyttes som grunnlag for skoleeiers vurdering av tilstanden, men det følger av St.meld. nr. 31 (2007-2008) at skoleeiere og skoler oppfordres til å føre opp konkrete målsettinger for hva de skal oppnå innenfor de målområder som er satt opp.

Det følger av Ot.prp. nr. 55 (2008-2009), s. 24, at tilstandsrapporten skal inneholde vurderinger knyttet til opplæringen av barn, unge og voksne. De dataene som er tilgjengelige i Skoleporten, innholder ikke særskilt data om voksne, dvs. deltakere som får opplæring etter opplæringsloven kappitel 4A. I vurderingen hvorvidt voksnes rettigheter ivaretas på områdene læringsresultater, frafall og læringsmiljø, må skoleeieren derfor benytte andre kilder for datainnhenting.

I St.meld. nr.16 (2006-2007) fremgår det at tidlig innsats er vesentlig for å bedre elevenes ferdigheter og faglige utvikling. Kartlegging av elevenes ferdighetsnivå må følges opp med tiltak for dem som har behov for ekstra opplæring fra første stund. Den spesialpedagogiske innsatsen er her sentral. De dataene som er tilgjengelig i Skoleporten, innholder ikke data om spesialundervisning, og skoleeieren må derfor også på dette området benytte andre kilder for datainnhenting.

Skoleeier står ellers fritt til å utvide innholdet i tilstandsrapporten.

Det generelle systemkravet

Skoleeieres plikt til å utarbeide årlige rapporter om tilstanden i grunnopplæringen er en del av oppfølgingsansvaret knyttet til det generelle systemkravet (internkontroll), jf opplæringsloven § 13-10 andre ledd og privatskoleloven § 5-2 tredje ledd.Vær oppmerksom på at kravet til internkontroll omfatter alle plikter som påligger skoleeier etter lov og forskrift. Det generelle systemkravet er derfor videre enn det tilstandsrapporten dekker.

Personvern

Tall som lastes direkte inn fra Skoleporten, kan for små enheter inneholde indirekte identifiserbare opplysninger. Dette kan være taushetsbelagte opplysninger etter forvaltningsloven § 13 og/eller personopplysninger etter personopplysningsloven § 2 nr. 1. Tilsvarende vil også kunne gjelde for lokale indikatorer. Det minnes om at disse opplysningene må behandles i tråd med forvaltningslovens og/eller personopplysningslovens bestemmelser.

Merk: Denne versjonen av tilsynsrapporten er på bokmål. Uttrekk av innhold fra Skoleporten, som ikke finnes på begge målformer, kan likevel være på nynorsk.

Innhold

1. Sammendrag **4**
2. Hovedområder og indikatorer **5**
2.1. Elever og undervisningspersonale 5
2.1.1. Antall elever og lærerårsverk 5
2.1.2. Lærertetthet 6
2.2. Læringsmiljø 7
2.2.1. Støtte fra lærer 7
2.2.2. Vurdering for læring 9
2.2.3. Læringskultur 11
2.2.4. Mestring 13
2.2.5. Elevdemokrati og medvirkning 15
2.2.6. Mobbing på skolen 17
2.2.7. Andel elever som har opplevd mobbing 2-3 ganger i måneden eller oftere (prosent) 19
2.3. Resultater 22
2.3.1. Nasjonale prøver lesing 5. trinn 23
2.3.2. Nasjonale prøver lesing ungd. trinn 25
2.3.3. Nasjonale prøver regning 5. trinn 27
2.3.4. Nasjonale prøver regning ungd. trinn 30
2.3.5. Nasjonale prøver engelsk 5. trinn 32
2.3.6. Nasjonale prøver engelsk ungd. trinn 34
2.3.7. Karakterer - matematikk, norsk og engelsk 36
2.3.8. Grunnskolepoeng 39
2.4. Gjennomføring 40
2.4.1. Overgangen fra grunnskole til VGO 41
2.5. Oppsummering 41
3. System for oppfølging (internkontroll) **43**
4. Konklusjon **44**

1. Sammendrag

- Det henvises til konklusjon- se side 44.

2. Hovedområder og indikatorer

2.1. Elever og undervisningspersonale

Om Elever og undervisningspersonale

Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med disse indikatorene i tilstandsrapporten:

- tallet på elever og lærerårsverk (sum årsverk for undervisningspersonalet)
- lærertetthet (lærertetthet 1.-7. trinn, lærertetthet 8.-10. trinn)

2.1.1. Antall elever og lærerårsverk

Antall elever

Indikatoren opplyser om tallet på elever som er registrert ved grunnskoler per 1. oktober det aktuelle skoleåret. Indikatoren omfatter barn og unge som etter opplæringsloven § 2-1 har rett og plikt til grunnskoleopplæring, og som får denne opplæringen ved en grunnskole. Tallene omfatter ikke voksne elever som får grunnskoleopplæring.

Årsverk for undervisningspersonale

Indikatoren viser sum årsverk for undervisningspersonalet. Summen inkluderer beregnede årsverk til undervisning og beregnede årsverk til annet enn undervisning.

Årsverkene er beregnet ved å dividere årstimer på årsrammen. Det er benyttet 741 timer på barnetrinnet og 656 timer på ungdomstrinnet.

I denne indikatoren inngår følgende delskår: Årsverk til undervisning.

Lokale mål

Gjennom tidlig-innsats midler har den enkelte virksomhet styrket lærertettheten. Dette har hatt god effekt. Det har også vært nødvendig å styrke lærertettheten på ungdomstrinnet gjennom et bredere tilbud av valgfag.

Frøya kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentlig | Alle | Begge kjønn | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15

Talet på elevar	551	539	507	503	498
Årsverk for undervisningspersonale	69,5	59,8	60,2	58,9	59,0

Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Antall elever og lærerårsverk, 2010-2015

Vurdering

Andelen ufaglærte lærere er vesentlig redusert. Frøya kommune har nå marginalt med ufaglærte. Det må spesielt påpekes at våre to største skoler, Sistranda og Nabeita, pr dato har tilnærmet ingen ufaglærte lærere. Ved de mindre skolene er det en utfordring å rekruttere utdannede lærere i alle stillinger, men det arbeides systematisk for å bedre dette.

2.1.2. Lærertetthet

Lærertetthet 1.-7. trinn

Indikatoren viser gjennomsnittlig lærertetthet på 1.- 7. trinn ned på skolenivå. Lærertetthet beregnes med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimer og lærertimer, og gir informasjon om størrelsen på undervisningsgruppen. Indikatoren inkluderer timer til spesialundervisning og til andre lærertimer som tildeles på grunnlag av individuelle elevrettigheter.

Lærertetthet 8.-10. trinn

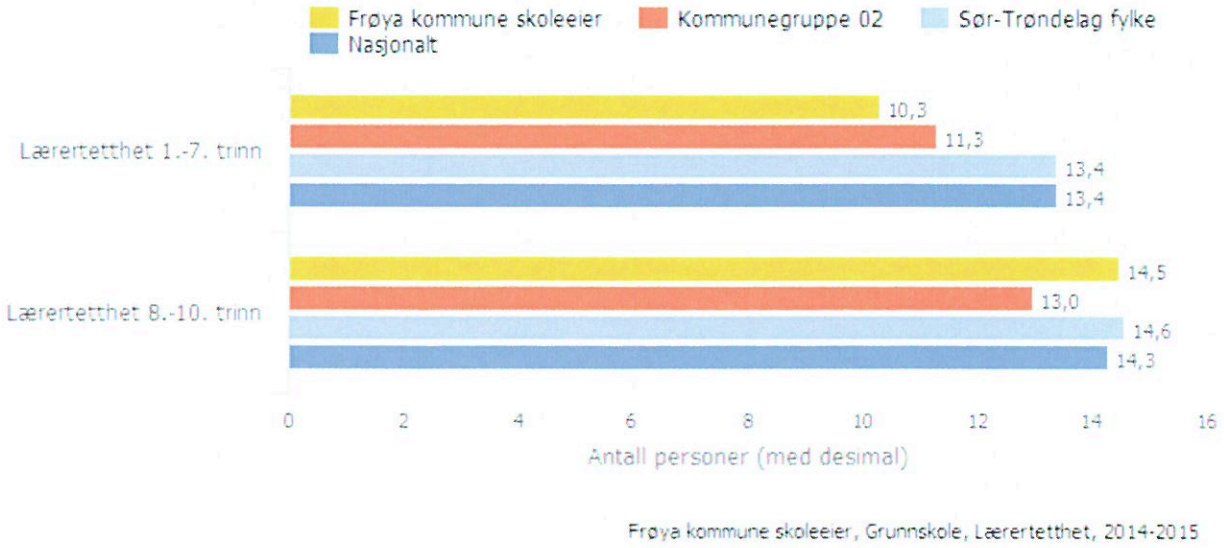
Indikatoren viser gjennomsnittlig lærertetthet på 8.-10. trinn ned på skolenivå. Lærertetthet beregnes med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimer og lærertimer, og gir informasjon om størrelsen på undervisningsgruppen. Indikatoren inkluderer timer til spesialundervisning og til andre lærertimer som tildeles på grunnlag av individuelle elevrettigheter

Lokale mål

Det er et mål om at man øker lærertettheten noe opp mot sammenlignabar kommunegruppe på barnetrinnet.

Når det gjelder lærertetthet på ungdomstrinnet, er det ønskelig å stabilisere nåværende nivå (som er på fylkes- og nasjonalt nivå). Dette for å ivareta en mere praksisrettet undervisning- og videreføring av et bredt utvalg av valgfag som i dag.

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Alle | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Lærertetthet, 2014-2015

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Vurdering

Se lokale mål.

2.2. Læringsmiljø

Om Læringsmiljø

Alle elever og lærlinger skal inkluderes og oppleve mestring. Skoleeiere og skoleledere er pålagt å gjennomføre Elevundersøkelsen for elever på 7. og 10. trinn og Vg1. Et utvalg av spørsmålene i Elevundersøkelsen er satt sammen til indekser som ligger i Skoleporten. Resultatene fra Elevundersøkelsen vises i en egen rapportportal.

I tilstandsrapporten er disse læringsmiljøindekser obligatoriske:

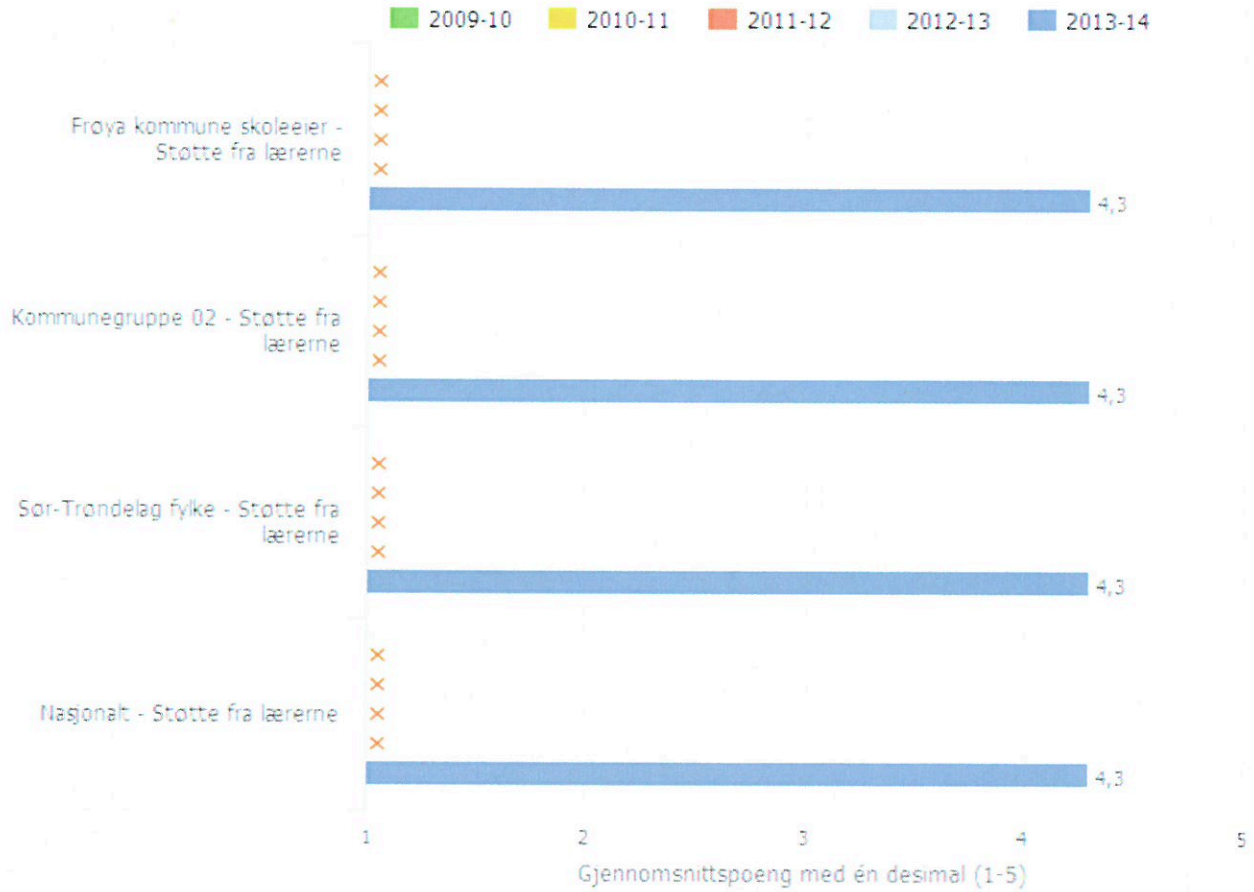
- Støtte fra lærer
- Vurdering for læring
- Læringskultur
- Mestring
- Elevdemokrati og medvirkning
- Mobbing på skolen
- Andel elever som har opplevd mobbing 2-3 ganger i måneden eller oftere (prosent)

2.2.1. Støtte fra lærer

Indeksen viser elevenes opplevelse av emosjonell og faglig støtte fra lærer. Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

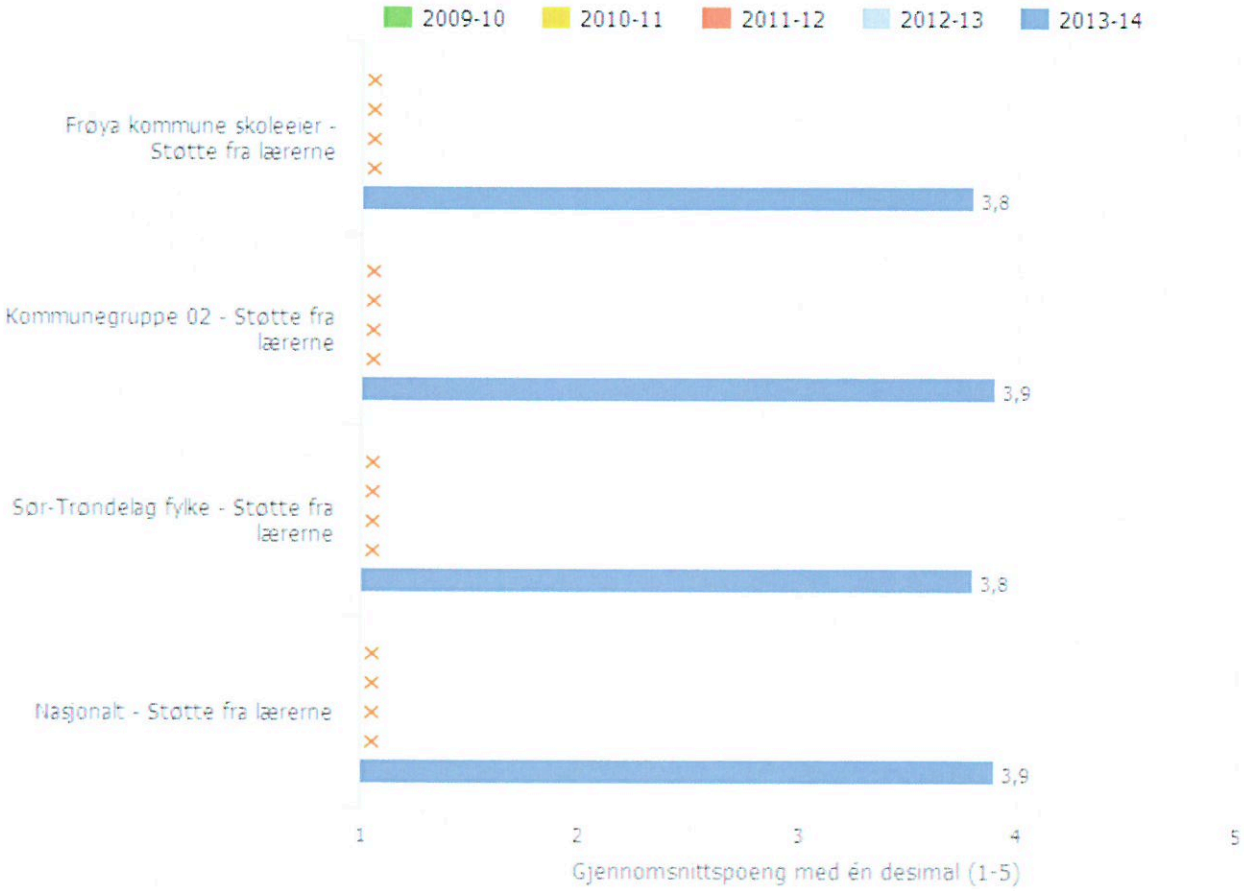
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Støtte fra lærer, 2009-2014

Nøkkeltrøsjøren er hentet fra Skoleporten

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Støtte fra lærer, 2009-2014

Illustrasjonen er hentet fra skolebørsen

Vurdering

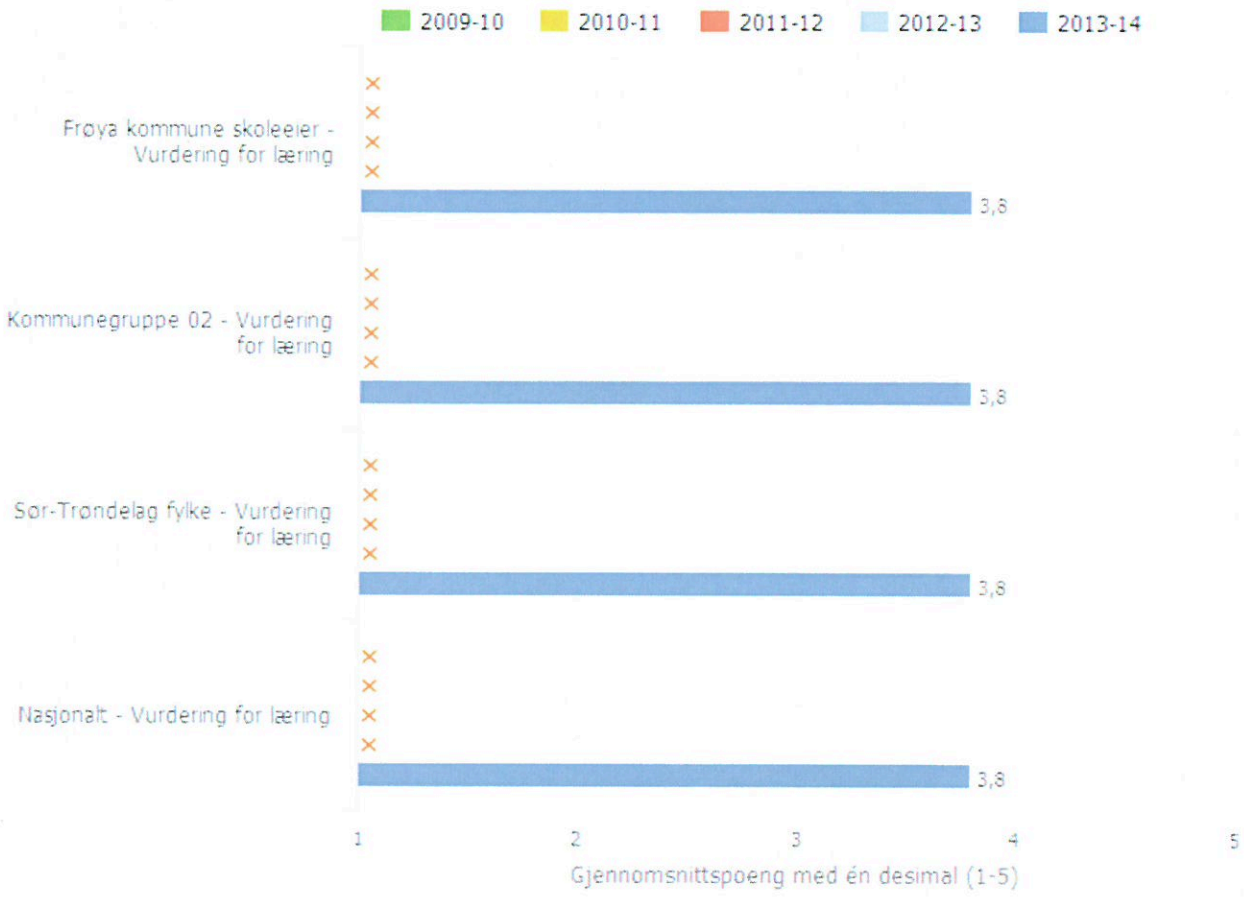
Frøya kommune ligger på gjennomsnitt for støtte fra lærer i alle sammenligninger. Dette er vi godt fornøyd med.

2.2.2. Vurdering for læring

Indeksen kartlegger elevenes opplevelse av de fire prinsippene i vurdering for læring. Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

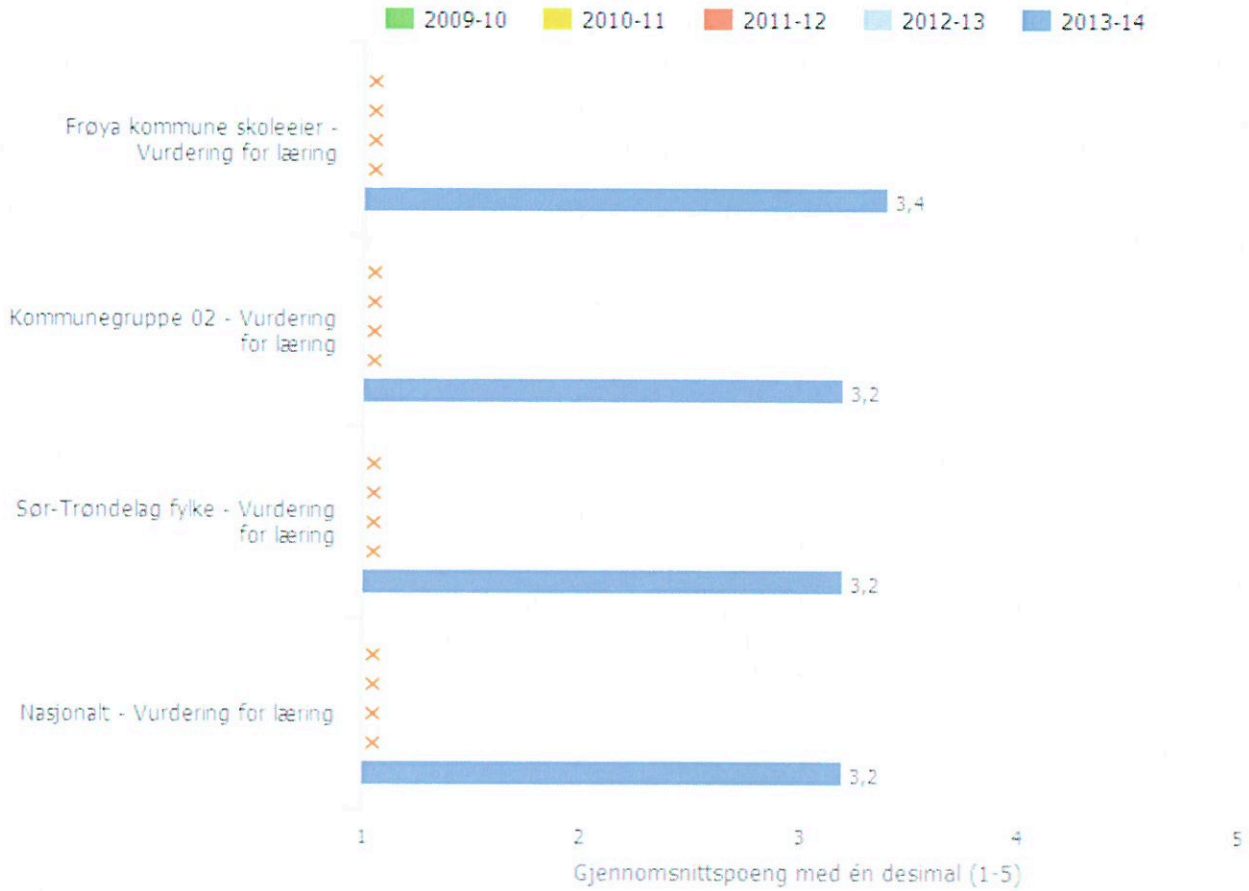
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Vurdering for læring, 2009-2014

Illustrasjonen er hentet fra Skolesporten

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Vurdering for læring, 2009-2014

Tilgjengeligheten er hentet fra Skoleporten

Vurdering

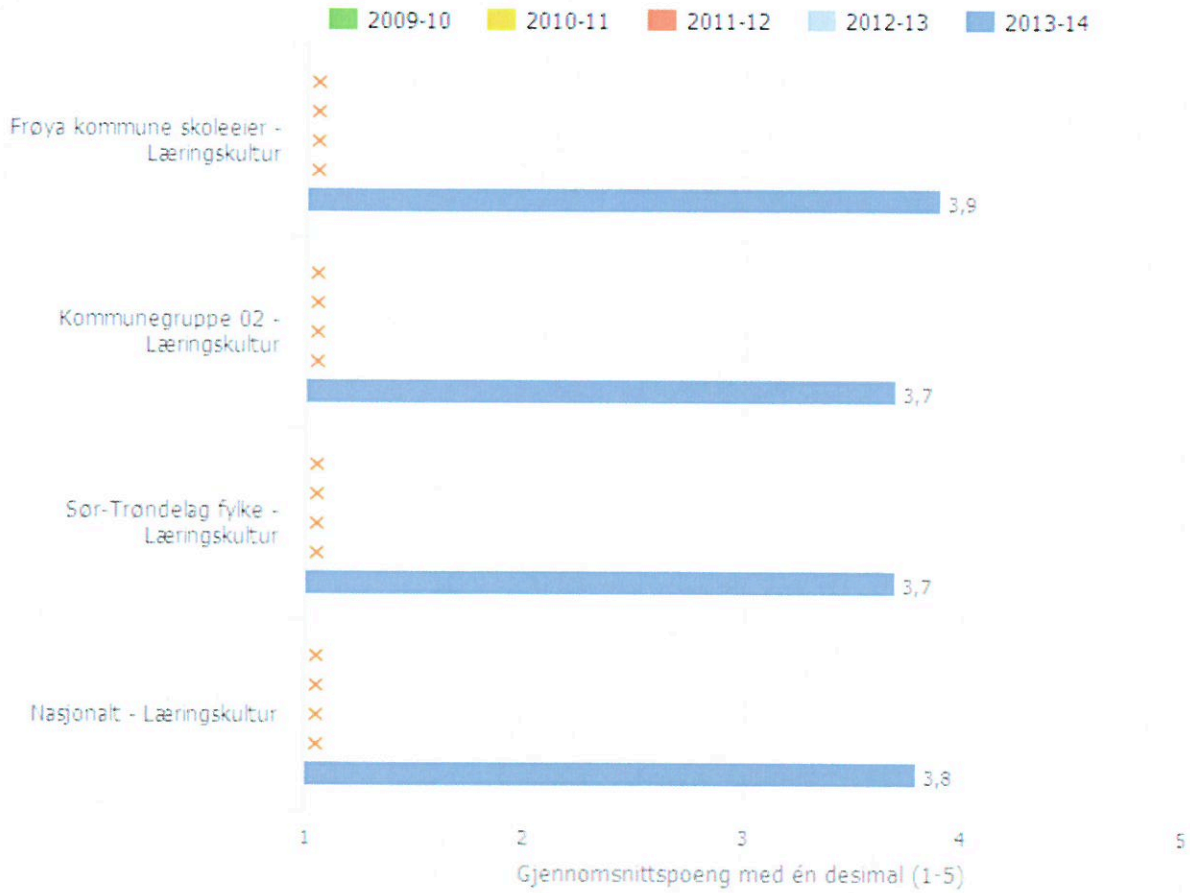
Frøya kommune ligger på gjennomsnitt for 7. trinn, og over gjennomsnitt for 10. trinn. Det betyr at elevopplevelsen av god vurderingskultur er tilfredstillende. Dette er en positiv tilbakemelding.

2.2.3. Læringskultur

Indeksen viser om elevene opplever at skolearbeidet er viktig for klassen og om det er rom for å gjøre feil i læringsarbeidet. Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

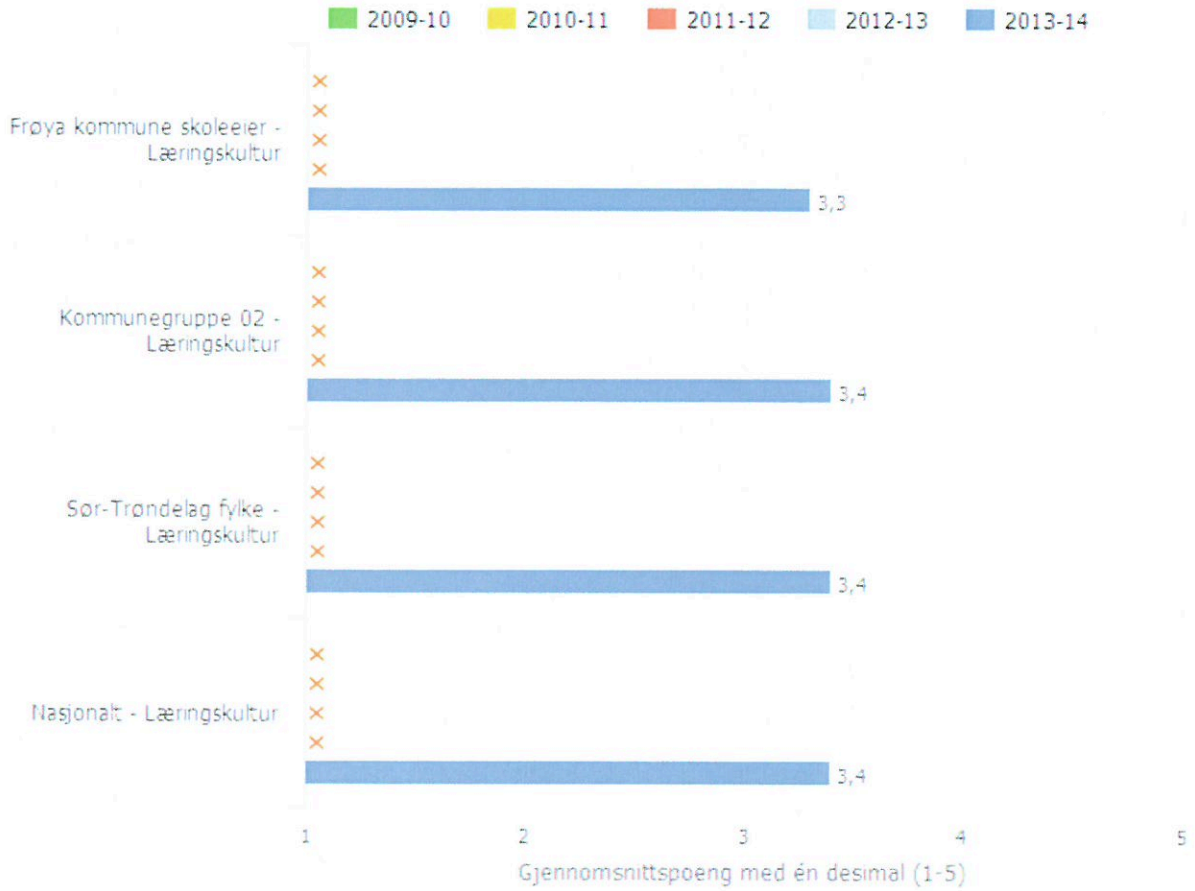
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Læringskultur, 2009-2014

Illustrasjonene er hentet fra Skoleporten

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Læringskultur, 2009-2014

Illustrasjonen er hentet fra Skolesporten.

Vurdering

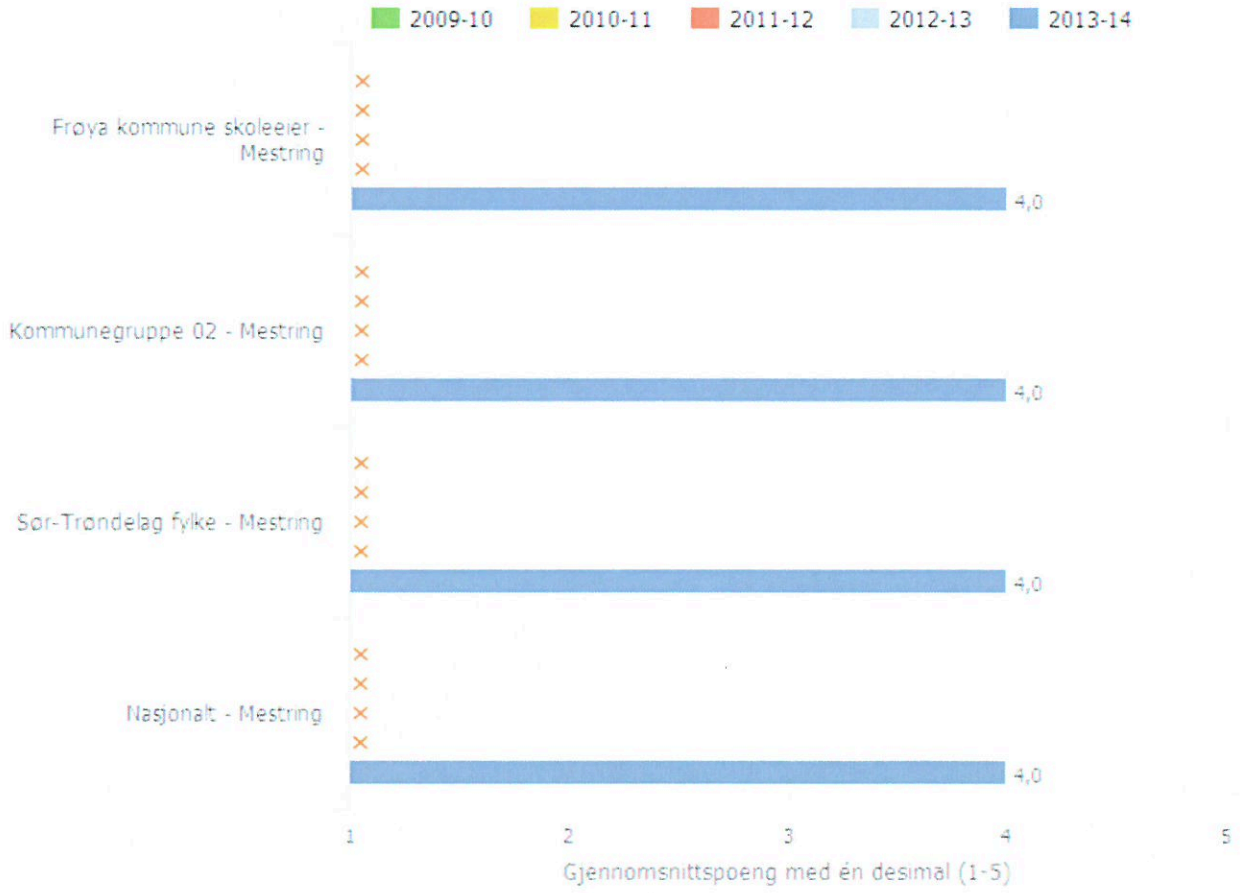
På 7. trinn ligger vi 0,2 over kommunegruppe og fylket, og 0,1 over nasjonalt nivå- dette er svært positivt. 10. trinn viser 0,1 under de nevnte sammenlignbare gruppene, dette er på ingen måte dramatisk.

2.2.4. Mestring

Indeksen viser elevenes opplevelse av mestring i forbindelse med undervisning, lekser og arbeid på skolen.Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

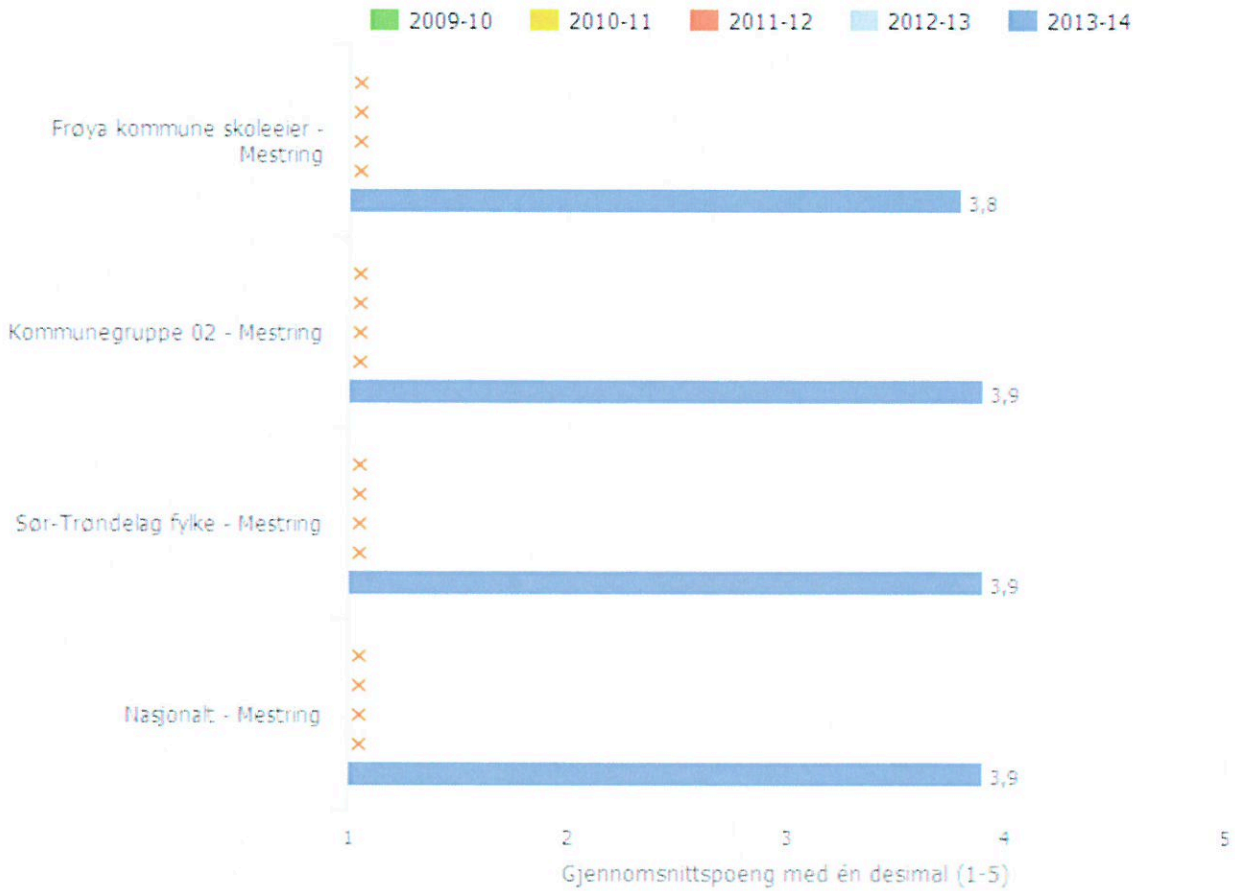
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Mestring, 2009-2014

Denne rapporten er hentet fra Skolaporten

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Illustrasjonene er hentet fra Skoleporten

Vurdering

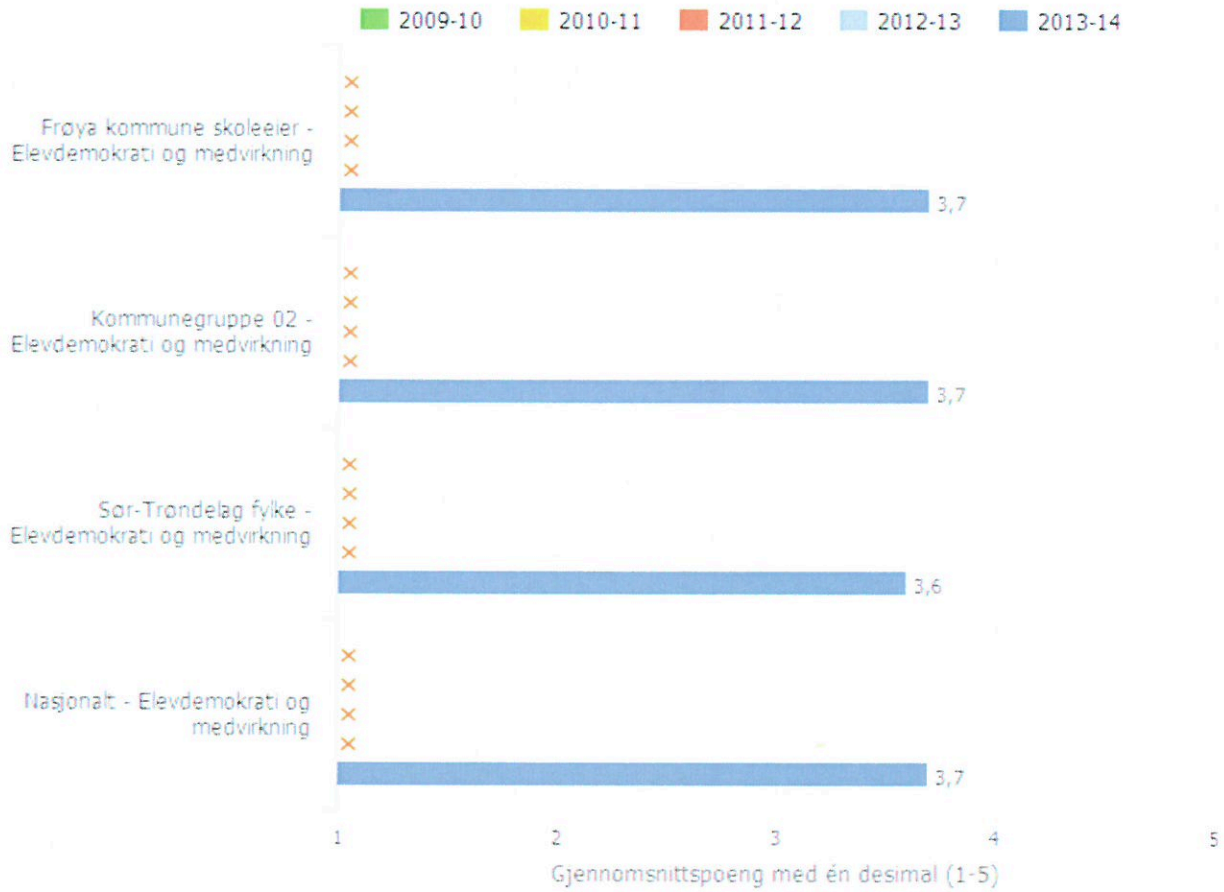
Frøya kommune ligger på gjennomsnitt for 7. trinn, og 0,1 under på ungdomstrinn. Dette betyr at elevenes opplevelse av mestring i forbindelse med undervisning, lekser og arbeid på skolen er godt innenfor. I det videre arbeidet bør det settes fokus på å øke mestringsfølelsen forr ungdomstrinnet slik at man ligger på eller over gjennomsnittet.

2.2.5. Elevdemokrati og medvirkning

Indeksen viser elevenes opplevelse av mulighet for å medvirke i arbeidet med fagene, og om de får bli være med å bestemme klasseregler og delta i elevrådsarbeid.Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

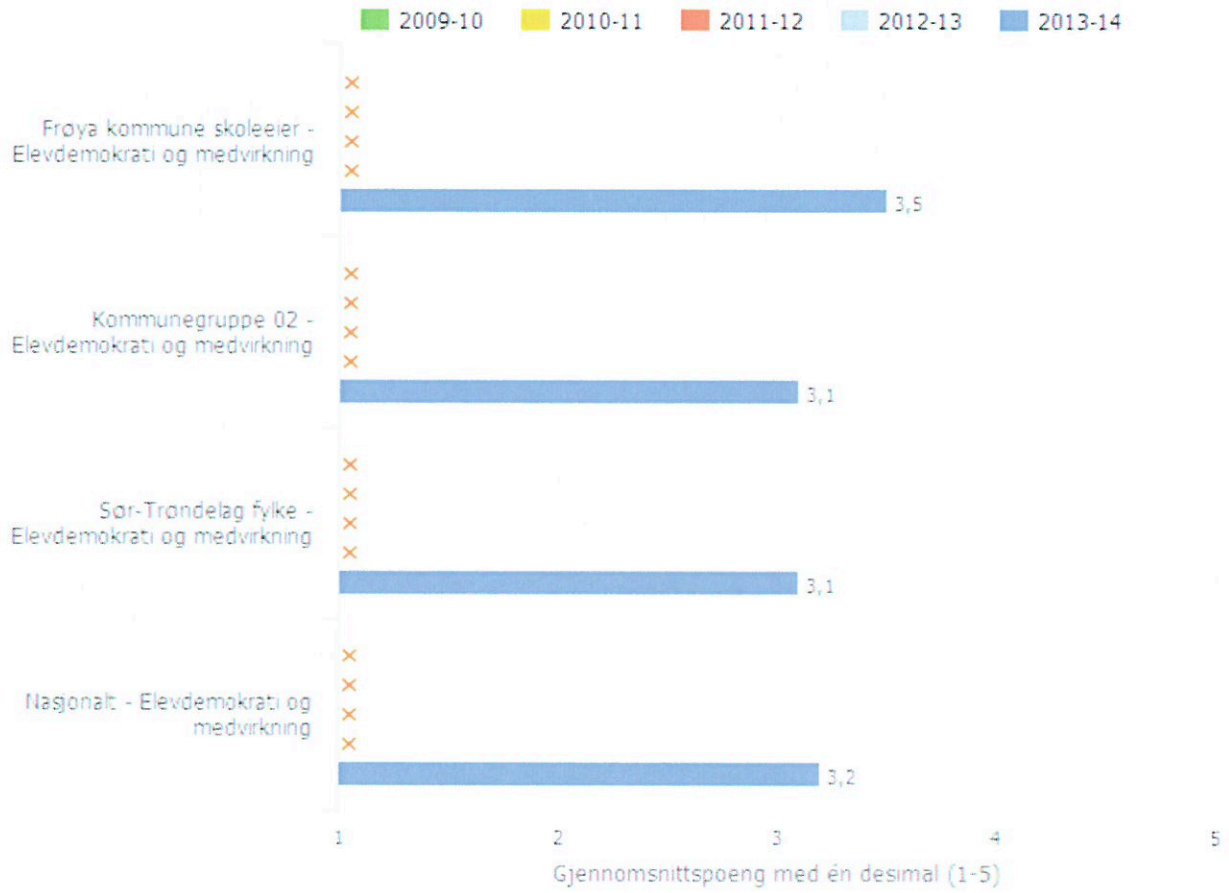
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Elevdemokrati og medvirkning, 2009-2014

Illustrasjonen er hentet fra Skoleportalen

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Elevdemokrati og medvirkning, 2009-2014

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Vurdering

På gjennomsnittet for 7. trinnet, og godt over gjennomsnittet for 10. trinn.

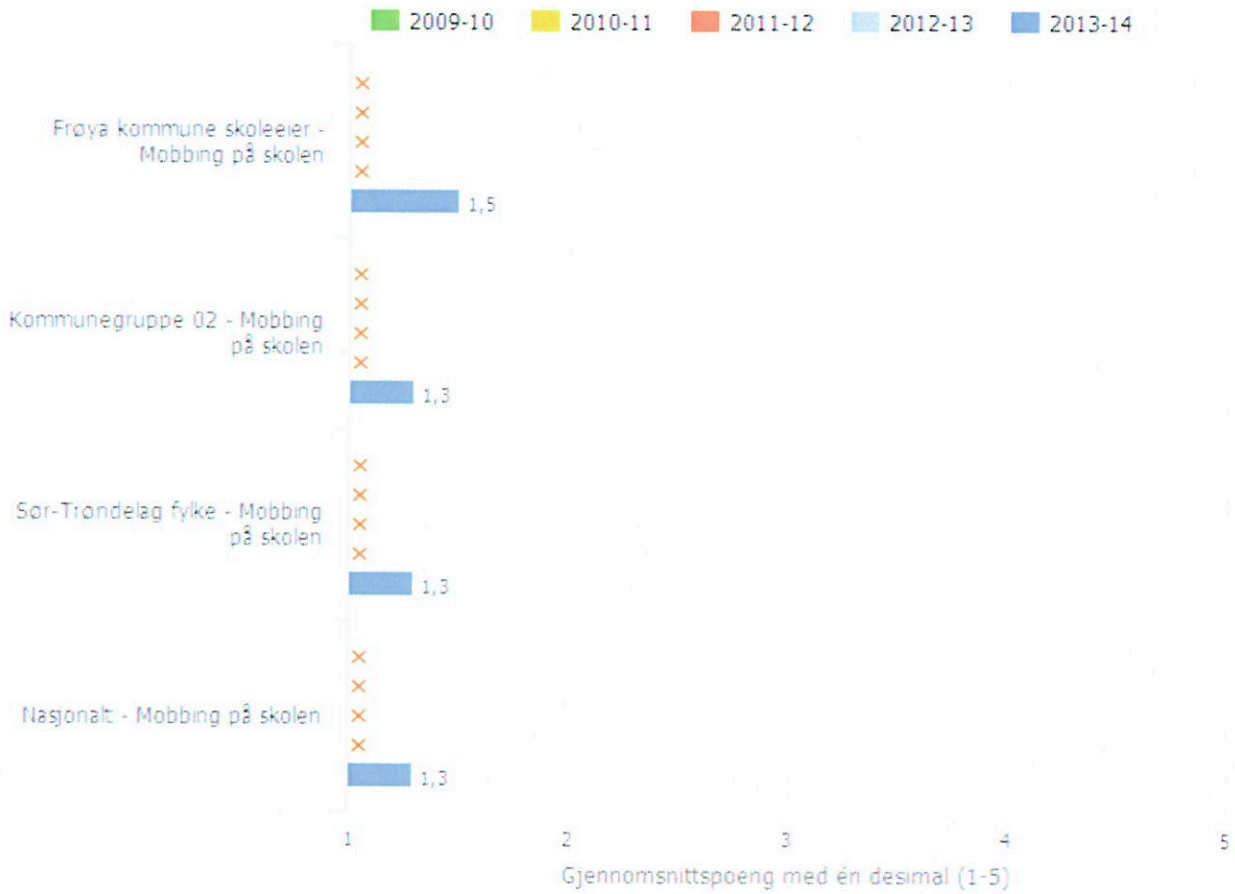
Det er svært gledelig å registrere at ungdomsskoleelevenes opplevelse av medvirkning i fagene og involvering i klasseregler og elevrådsarbeid er over nasjonalt nivå.

2.2.6. Mobbing på skolen

Gjennomsnittsverdien for indikatoren Mobbing på skolen er beregnet ut fra hvor mange som opplever at de blir mobbet og hvor ofte de blir mobbet. Verdien gir ikke antall elever som i snitt mobbes. En og samme verdi kan enten indikere at mange krysser av at de mobbes sjelden eller at færre krysser av at de mobbes hyppig. I Skoleporten tyder et gjennomsnitt ned mot verdien 1 på lite mobbing i skolen.

Lokale mål

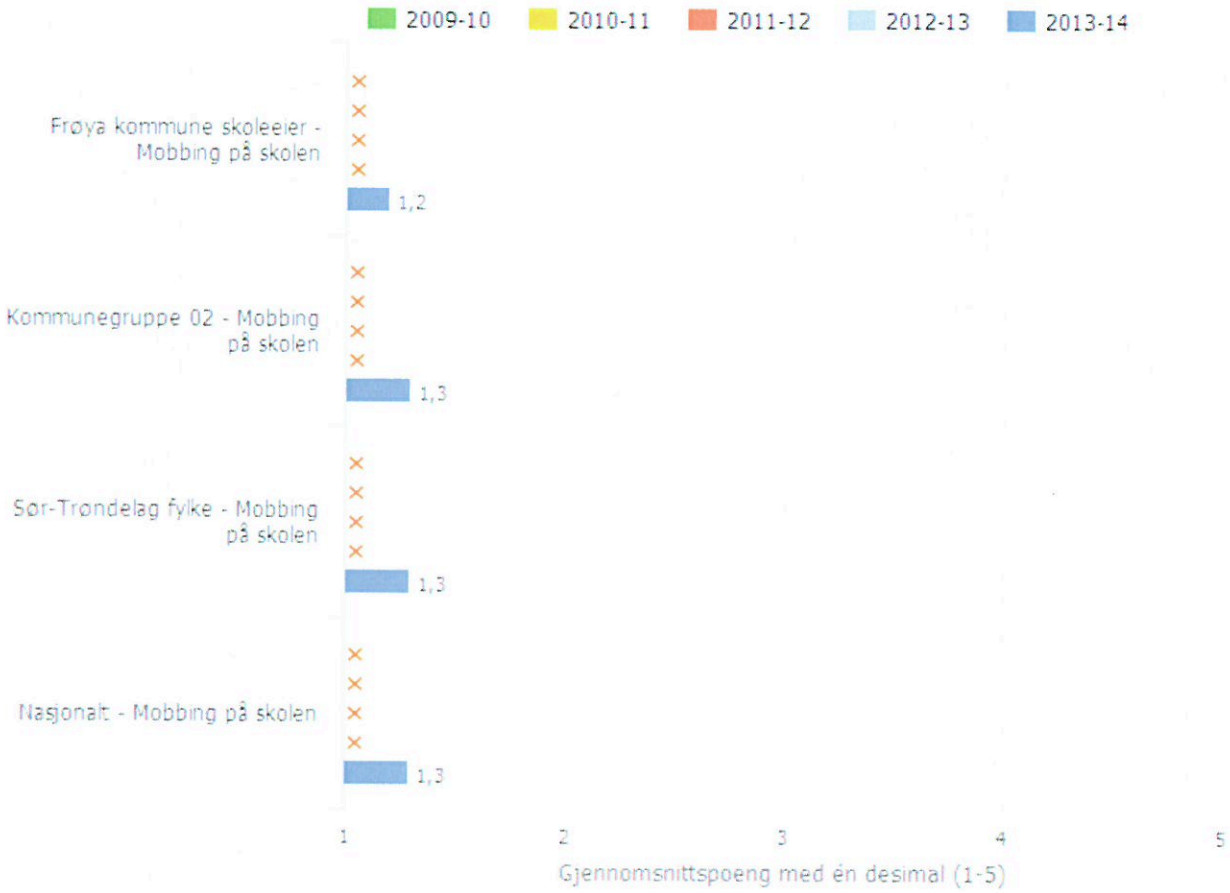
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Mobbing på skolen, 2009-2014

Illustrasjonene henter fra Skoleporten

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Mobbing på skolen, 2009-2014

Illustrasjonen er hentet fra Skolporten

Vurdering

Egen opplevelse av å bli mobbet ligger på gjennomsnit (noe over på barnetrinn og noe under på ungdomstrinnet- dette oppleves som positiv. Det må dog undertrekes og tas på alvor at man ligger over snitt på 7. trinn.

2.2.7. Andel elever som har opplevd mobbing 2-3 ganger i måneden eller oftere (prosent)

Andelen Mobbing på skolen viser andelen elever som opplever å bli mobbet 2 eller 3 ganger i måneden eller oftere. Andelen elever som opplever mobbing på skolen er summen av andelen elever som har krysset av på svaralternativene «2 eller 3 ganger i måneden», «Omtrent 1 gang i uken» og «Flere ganger

i uken». Andelen Mobbede på skolen sier med andre ord ingen ting om hvor ofte elevene opplever å bli mobbet.

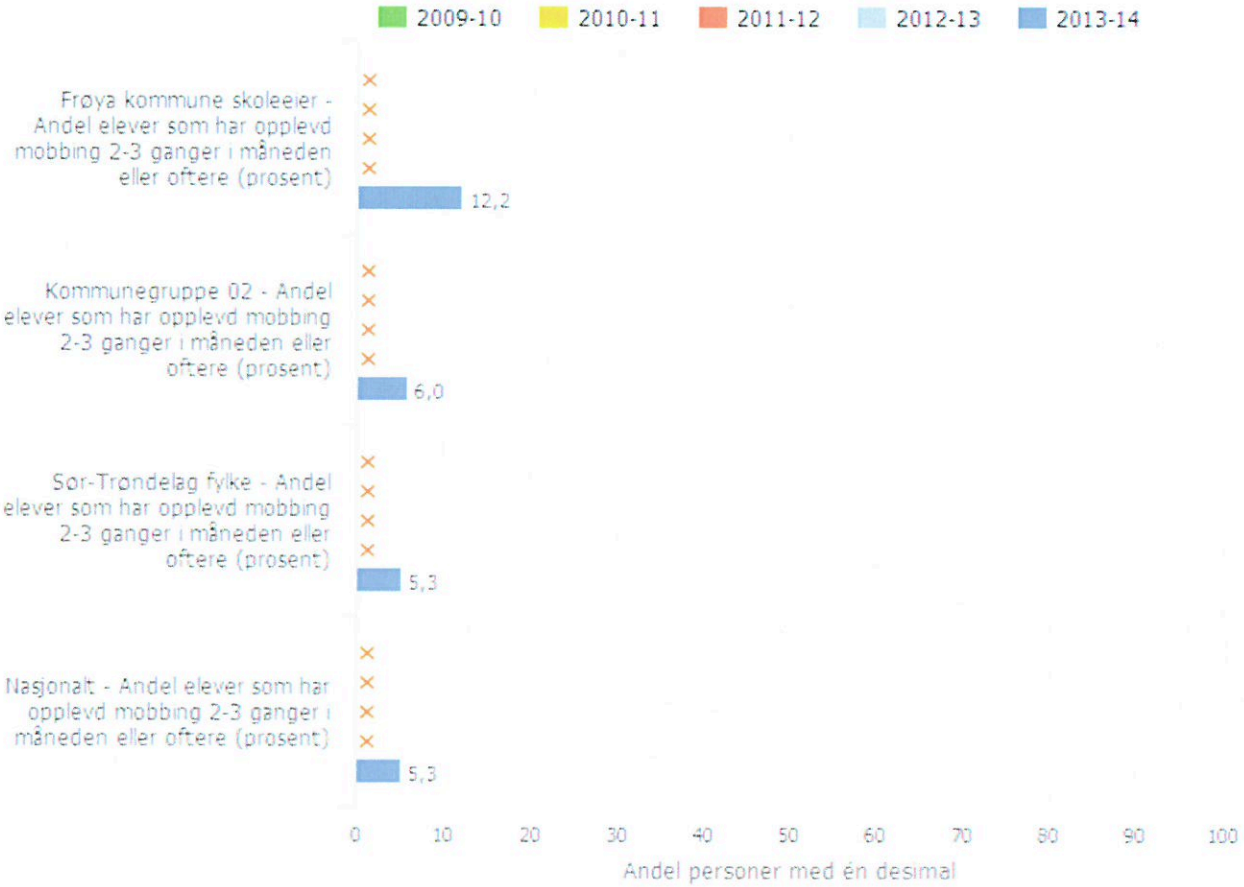
Lokale mål

Frøya kommune har deltat i et systematisk utviklingsarbeid i regi av Utdanningsdirektoratet i perioden mai 2013-desember 2014, der hovedfokuset har vært å skolere ansatte i avdekking og forebygging av mobbing. Gjennom dette arbeidet er det også utviklet system og rutiner for den enkelte skole. Det er Sistranda skole og Dyrøy oppvekstsenter som har vært kommunens deltakende skoler. I det videre arbeidet er det påstartet et arvbeid for å implementere detet arbeidet også ved de andre skolene i kommunen.

Disse resultatene (gjennomført høsten 2013) viser med all mulig tydelighet at dette arbeidet har vært nødvendig, spesielt når vi registrerer at det på 7. trinn kommer fram resultater som ligger 6 prosentpoeng over gjennomsnittet for kommunegruppa og 7 prosentpoeng over fylkes- og nasjonalt nivå. Dette må kommunen og skolene ta på høyeste alvor. Det er rådmannens håp at arbeidet reduserer foregomsten høsten 2014.

Resultatene på 10. trinn ligger godt under gjennomsnittet- noe som er meget bra!

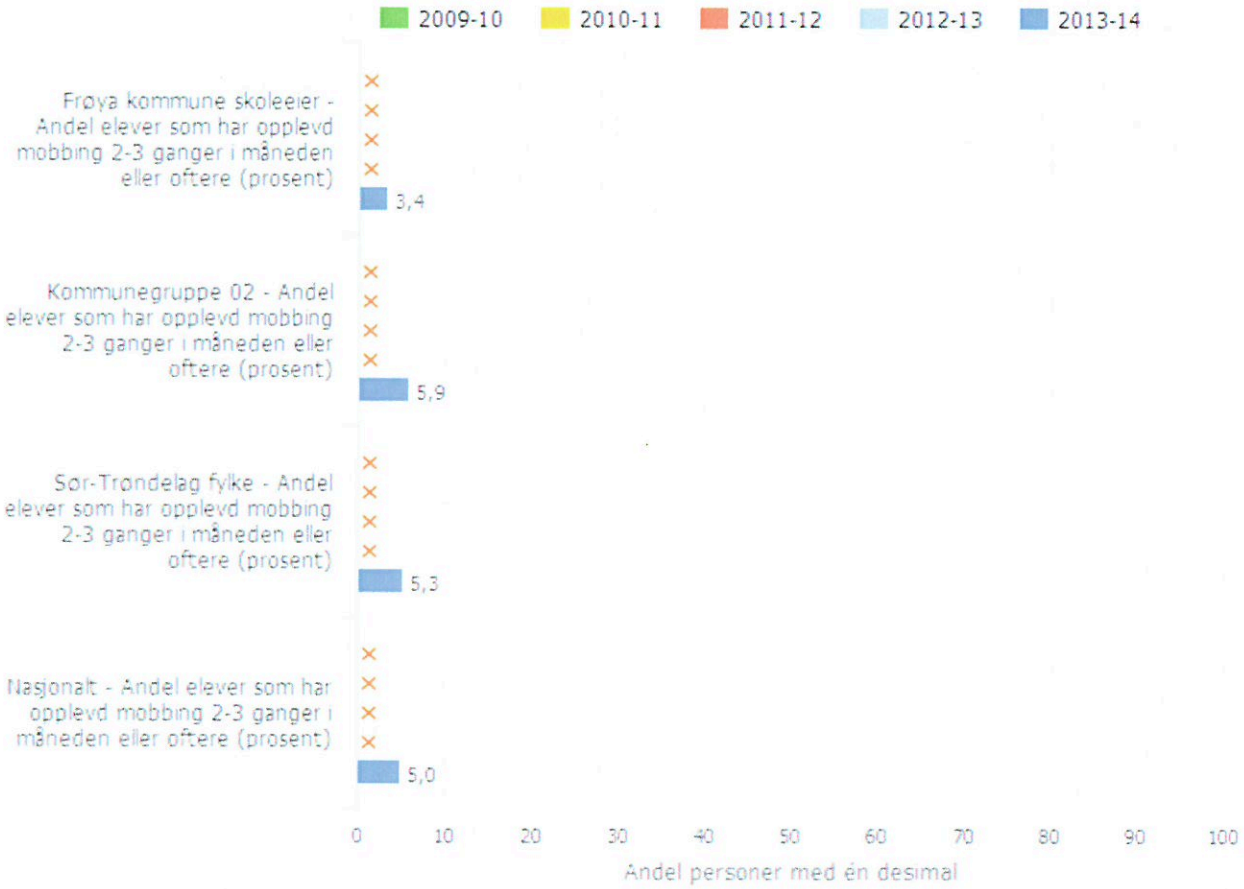
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Andel elever som har opplevd mobbing 2-3 ganger i måneden eller oftere (prosent), 2009-2014

Illustrasjonen er hentet fra Skoleguiden

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Andel elever som har opplevd mobbing 2-3 ganger i måneden eller oftere (prosent), 2009-2014

Tilsynsmyndigheten er henter fra Skolesporten

Vurdering

2.3. Resultater

Om Resultater

Alle elever som går ut av grunnskolen, skal mestre grunnleggende ferdigheter. Dette er ferdigheter som gjør dem i stand til å delta i videre utdanning og i arbeidslivet.

I tilstandsrapporten er disse resultatindikatorene obligatoriske:

- nasjonale prøver på 5. og 8. trinn i lesing og regning
- standpunkt- og eksamenskarakterer i norsk hovedmål, matematikk og engelsk
- grunnskolepoeng

Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med følgende indikatorer i tilstandsrapporten:

- nasjonale prøver i engelsk på 5. og 8. trinn

2.3.1. Nasjonale prøver lesing 5. trinn

Nasjonale prøver i lesing kartlegger i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten lesing slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06.

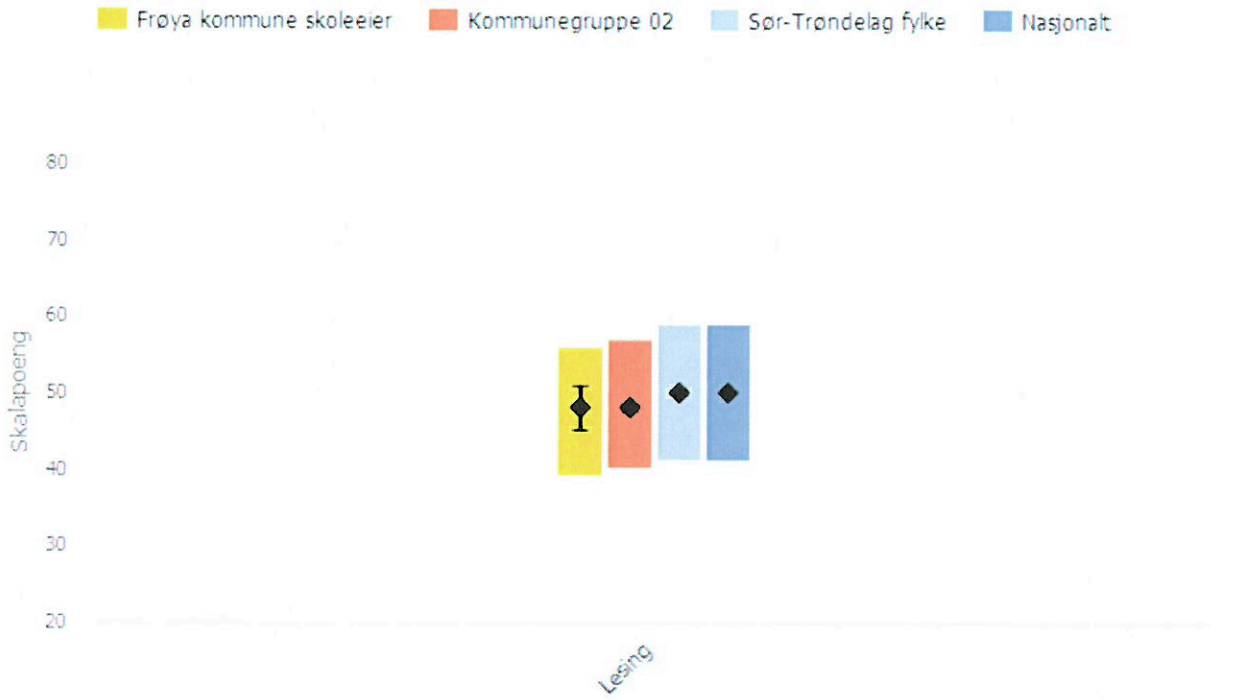
De nasjonale prøvene i lesing omfatter tre aspekter: Elevene skal vise at de kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere tekstens form og innhold

Diagrammet viser gjennomsnittet av elevenes skalapoeng og usikkerheten knyttet til dette gjennomsnittet. Søylene viser intervallet på skalaen der hovedvekten (60 prosent) av elevene er. Dette er et mål på spredningen i elevenes resultater. På 5. og 8. trinn plasseres elevene på henholdsvis 3 og 5 mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

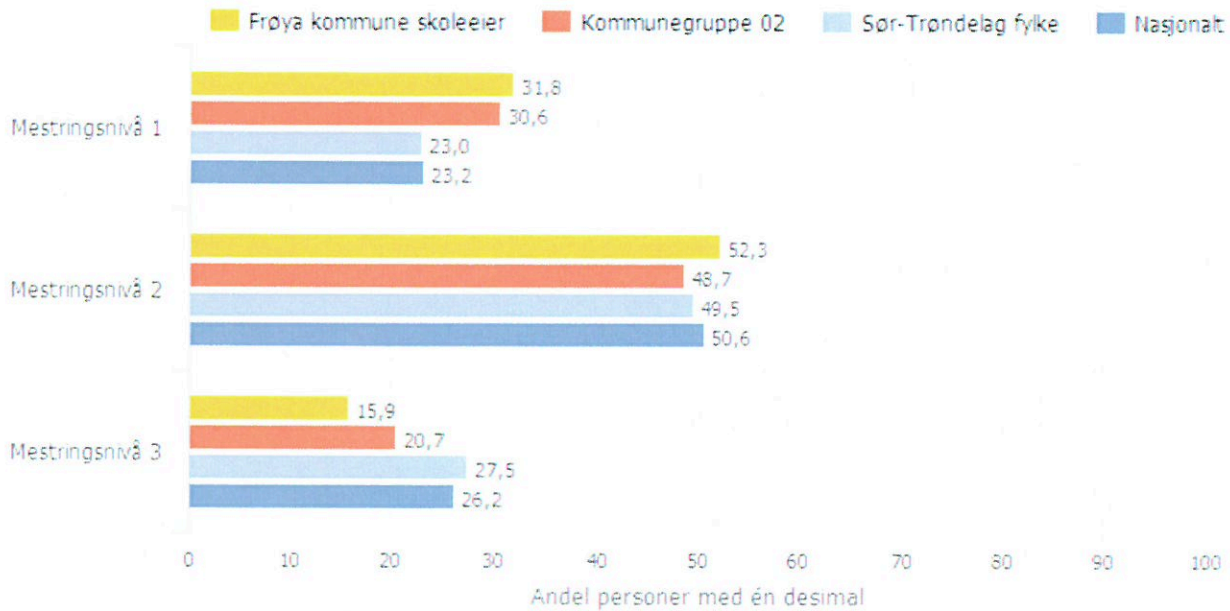
Lokale mål

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver lesing 5. trinn, 2014-2015

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver lesing 5. trinn, Lesing, 2014-2015

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Frøya kommune skoleeier	Kommunegruppe 02	Sør-Trøndelag fylke	Nasjonalt
Lesing	48	48	50	50

Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver lesing 5. trinn, 2014-2015

Vurdering

Det registreres at Frøya kommune har for mange elever på laveste mestringsnivå på 5. trinn, og for få elever på høyeste nivå. Majoriteten av elevene ligger på nivå 2.

Det må også nevnes at det er store forskjeller mellom skolene, noe som har gjort at vårt lokale forun oppvekst har igangsatt prosesser for å forbedre analysearbeidet gjennom å spre "best practise".

Det er også avklart at lesing vil være et felles, tungt satsingsområde for alle skolene med oppstart skoleåret 2015-2016. Hovedbegrunnelsen for denne prioriteringer er at leseferdigheter er grunnleggende for å forbedre skoleresultater i alle fag.

2.3.2. Nasjonale prøver lesing ungd. trinn

Nasjonale prøver i lesing skal kartlegge i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med målene for den grunnleggende ferdigheten lesing, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i lesing ikke er en prøve i norskfaget.

De nasjonale prøvene i lesing omfatter tre aspekter ved lesing. Elevene viser at de kan:

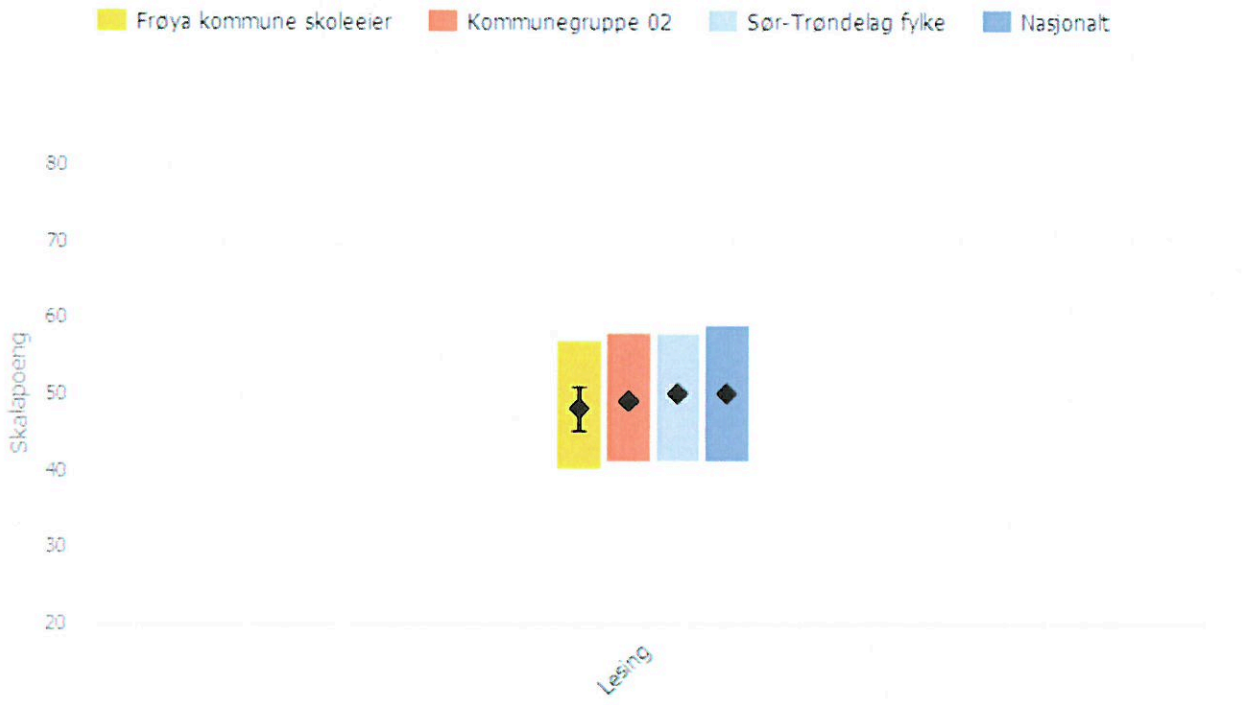
1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere tekstens form og innhold

Diagrammet viser gjennomsnittet av elevenes skalapoeng og usikkerheten knyttet til dette gjennomsnittet. Søylene viser intervallet på skalaen der hovedvekten (60 prosent) av elevene er. Dette er et mål på spredningen i elevenes resultater. På 5. og 8. trinn plasseres elevene på henholdsvis 3 og 5 mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

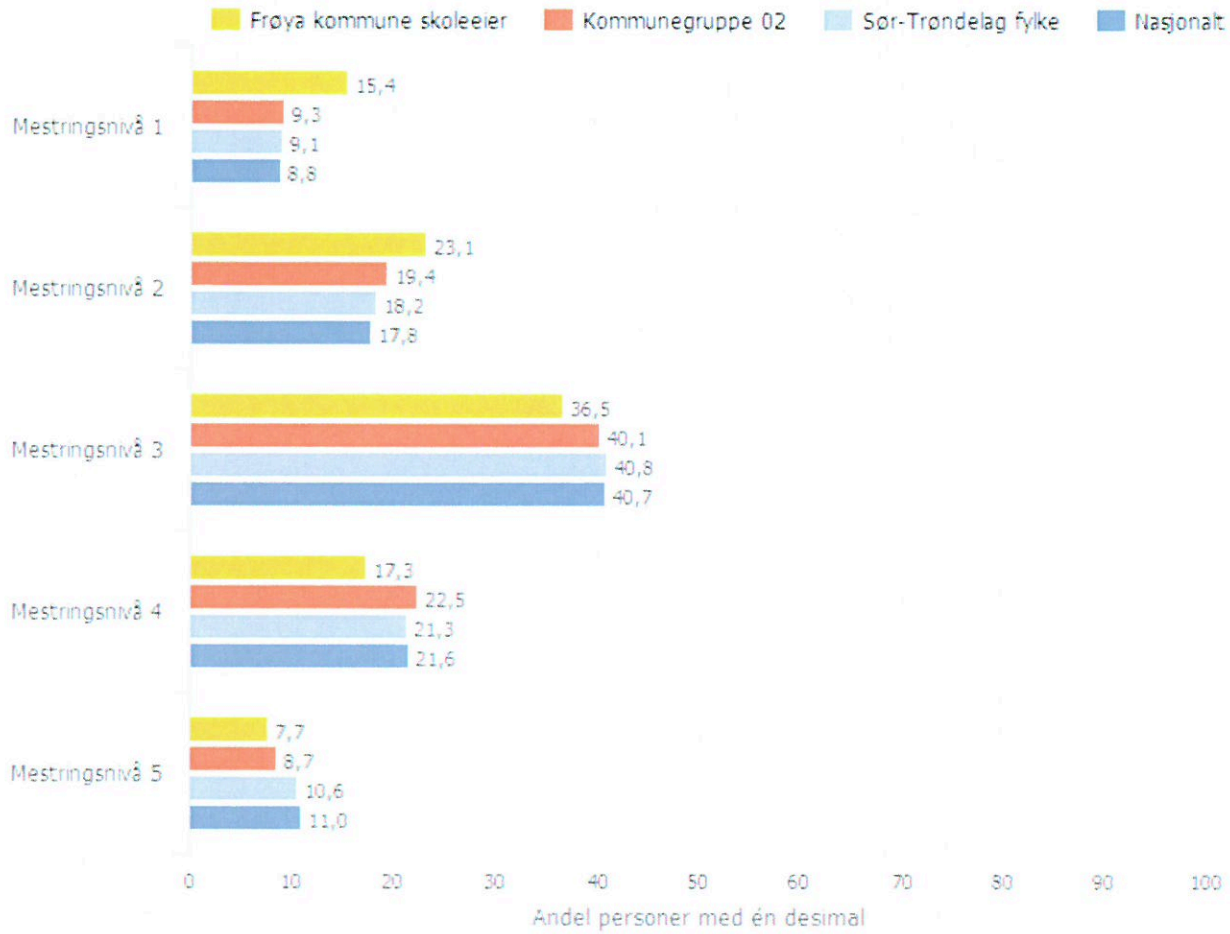
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver lesing ungd. trinn, 2014-2015

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver lesing ungd. trinn, Lesing, 2014-2015

Illustrasjonen er henteet fra Skoleporten

Vurdering

På lesing ungdomstrinnet finner vi samme utvikling som på barnetrinnet, her fordelt på 5 mestringsnivå. Det er for mange elever på de to laveste nivåene- og for få på høyeste nivå.

Dette bare forsterker behovet for en felles satsing på lesing som beskrevet under barnetrinnet.

2.3.3. Nasjonale prøver regning 5. trinn

Nasjonale prøver i regning skal kartlegge i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten regning, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i regning ikke er en prøve i matematikk som fag.

De nasjonale prøvene i regning dekker tre innholdsområder:

- tall
- måling
- statistikk

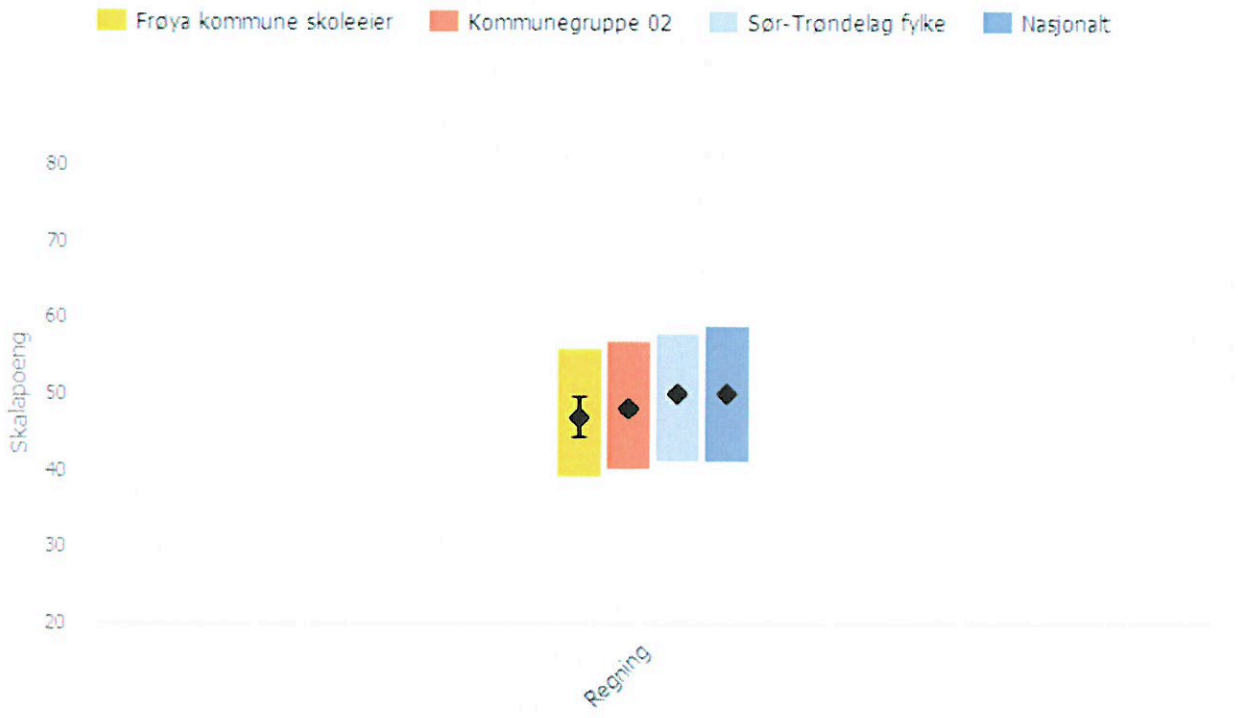
Prøvene i regning tar utgangspunkt i hvordan elevene anvender regning i ulike faglige og dagligdagse sammenhenger. Dette innebærer at elevene forstår hvordan de:

- kan løse en gitt utfordring
- kan løse problemet ved hjelp av regneoperasjoner
- kan vurdere om svarene er rimelige
- kan ha effektive strategier for enkel tallregning

Diagrammet viser gjennomsnittet av elevenes skalapoeng og usikkerheten knyttet til dette gjennomsnittet. Søylene viser intervallet på skalaen der hovedvekten (60 prosent) av elevene er. Dette er et mål på spredningen i elevenes resultater. På 5. og 8. trinn plasseres elevene på henholdsvis 3 og 5 mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

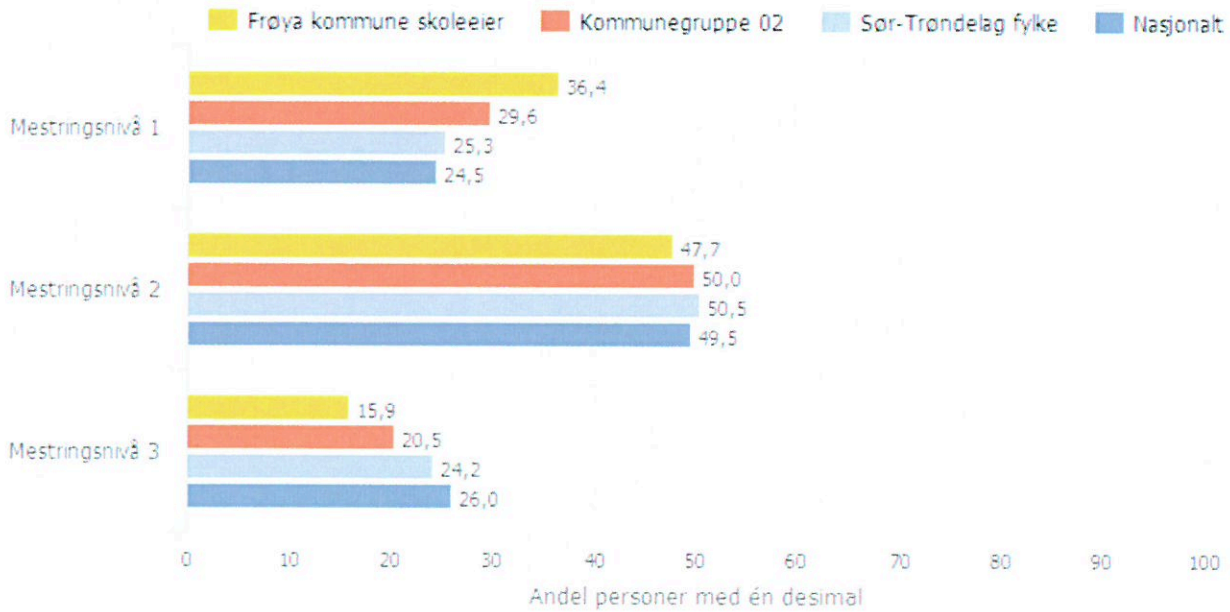
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver regning 5. trinn, 2014-2015

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver regning 5. trinn, Regning, 2014-2015

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Vurdering

Også innenfor regning på 5. trinn har Frøya kommune for mage elever på laveste mestringsnivå, og for få på høyeste nivå. Det er spesielt viktig å få opp resultatene ved Sistranda skole, der resultatene ikke er gode nok. Det er derfor igangsatt vesentlige prosesser for deling av god undervisningspraksis i faget, noe som vil bedre resultatene på sikt.

Også i dette faget er det store forskjeller skolene i mellom, der Nabeita oppvekstsenter skiller seg ut med vesentlig bedre resultater.

2.3.4. Nasjonale prøver regning ungd. trinn

Nasjonale prøver i regning kartlegger i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten regning, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i regning ikke er en prøve i matematikk som fag. De nasjonale prøvene i regning dekker tre innholdsområder:

- tall
- måling
- statistikk

Prøvene i regning tar utgangspunkt i hvordan elevene anvender regning i faglige og dagligdagse sammenhenger. Dette innebærer at de:

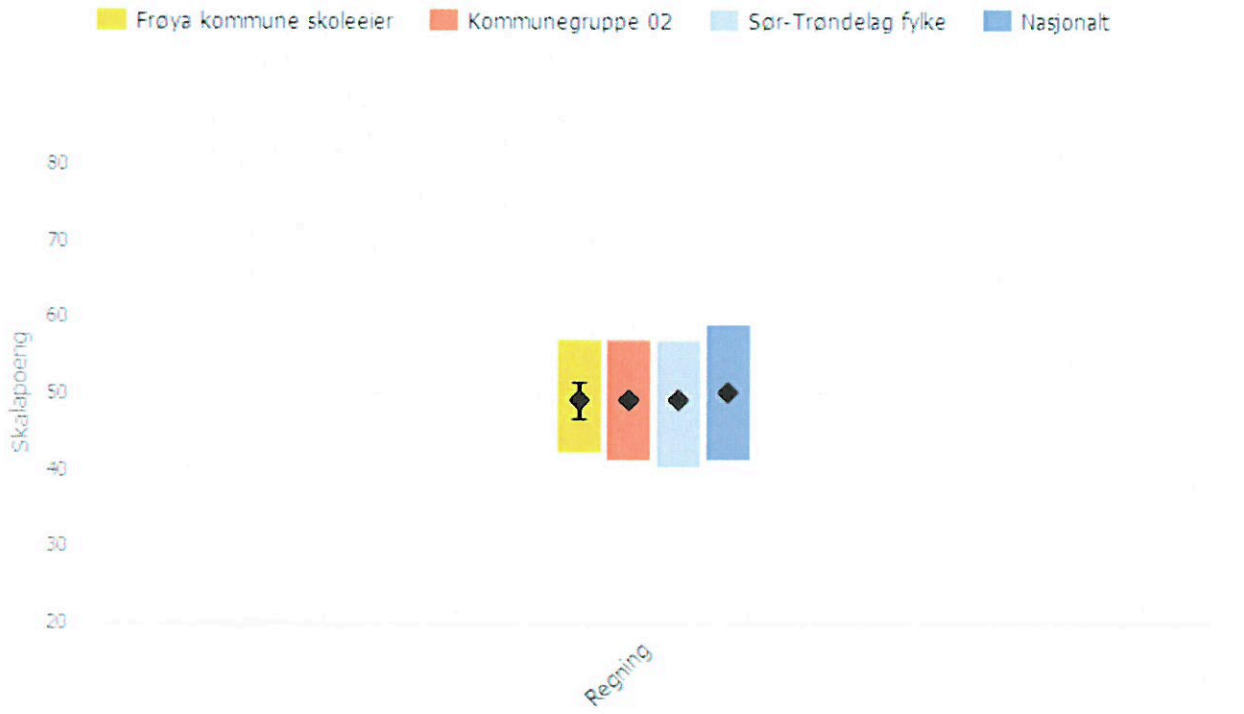
- forstår og kan reflektere over hvordan de best kan løse en gitt utfordring,
- kan løse problemet ved hjelp av regneoperasjoner
- kan vurdere om svarene de får er rimelige
- kan vise effektive strategier for enkel tallregning

Diagrammet viser gjennomsnittet av elevenes skalapoeng og usikkerheten knyttet til dette gjennomsnittet. Søylene viser intervallet på skalaen der hovedvekten (60 prosent) av elevene er. Dette er et mål på spredningen i elevenes resultater. På 5. og 8. trinn plasseres elevene på henholdsvis 3 og 5 mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

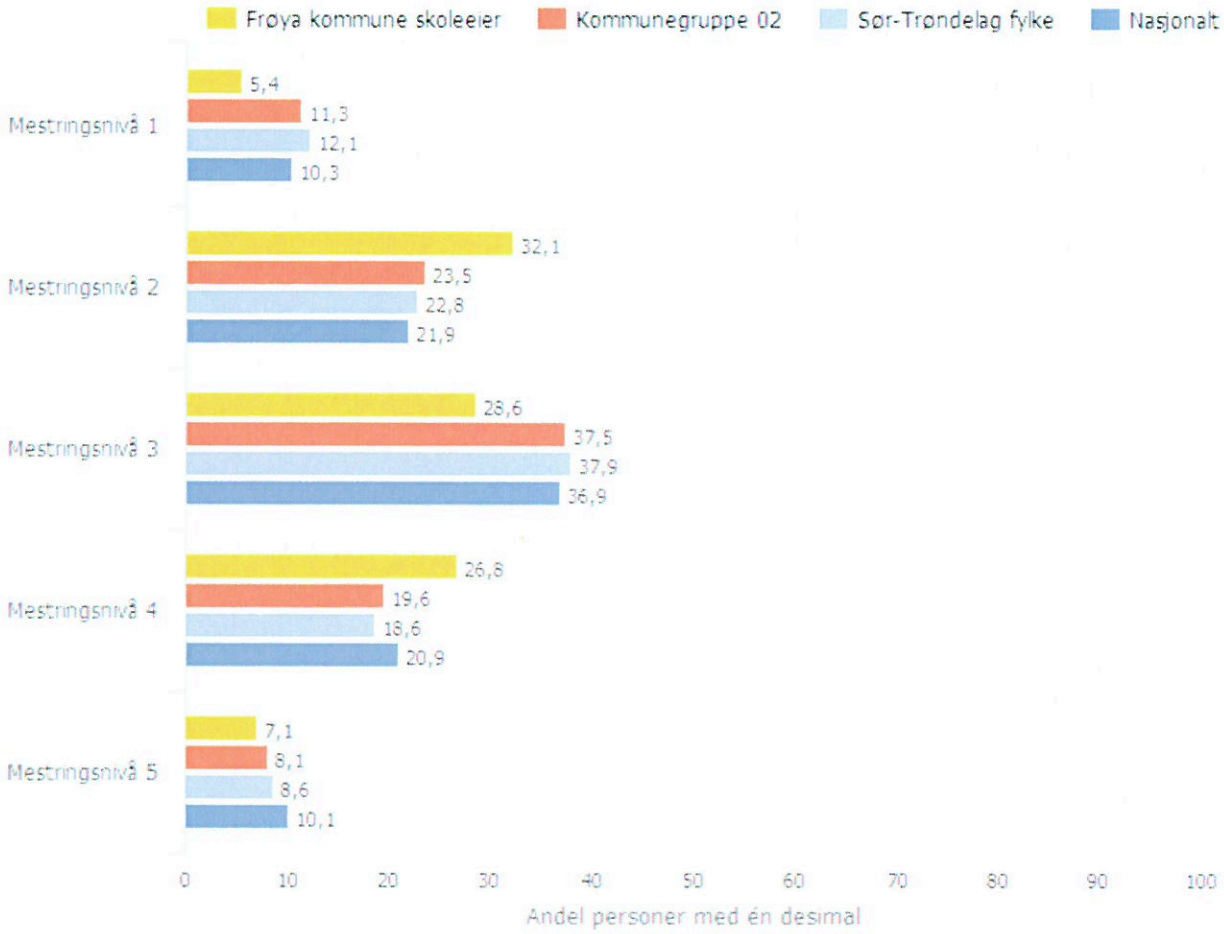
Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver regning ungd. trinn, 2014-2015

Tilstandsgjonen er hentet fra Skoleporten

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver regning ungd. trinn, Regning, 2014-2015

Illustrasjonen er hentet fra skolegården

Vurdering

For regning ungdomstrinn er det gledelig å registrere at vi ligger over snittet i laveste mestringsnivå, og at vi ligger omtrent på snittet og over på de to høyeste nivåene

Det er dog ønskelig at man reduserer antall elever på mestringsnivå to, og øker antallet på nivå tre. Deling av "best practise" ved Sistranda skole er i gang- og vil forbedre resultatene på sikt.

Det må spesielt nevnes gode resultater ved Sørburøy skole.

2.3.5. Nasjonale prøver engelsk 5. trinn

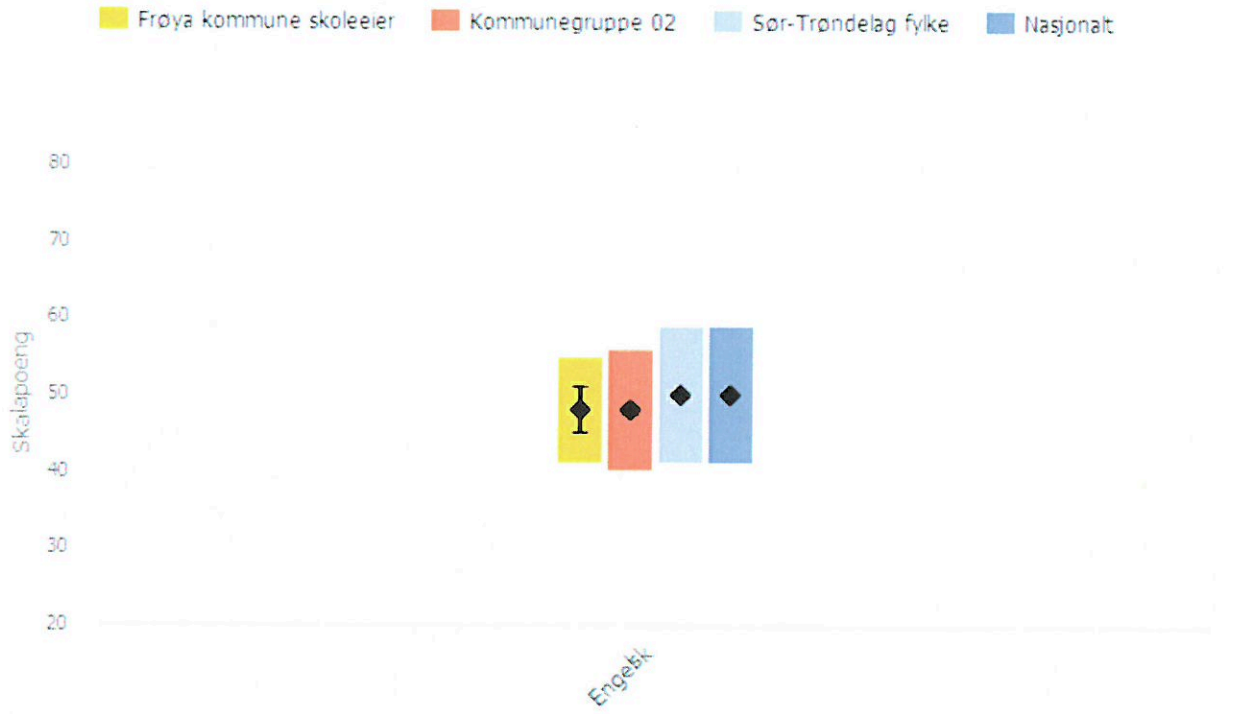
Engelsk er ikke en del av de grunnleggende ferdighetene som er integrert i kompetansemål i læreplanene i alle fag i LK06. Prøvene tar utgangspunkt i kompetansemål i ett fag – engelsk. Oppgavene (på 5. trinn) er knyttet til disse ferdighetene:

- finne informasjon
- forstå hovedinnholdet i enkle tekster
- forstå vanlige ord og uttrykk knyttet til dagligliv og fritid
- forstå betydningen av ord og uttrykk ut fra sammenhengen de er brukt i
- bruke vanlige grammatiske strukturer, småord og enkle setningsmønstre

Diagrammet viser gjennomsnittet av elevenes skalapoeng og usikkerheten knyttet til dette gjennomsnittet. Søylene viser intervallet på skalaen der hovedvekten (60 prosent) av elevene er. Dette er et mål på spredningen i elevenes resultater. På 5. og 8. trinn plasseres elevene på henholdsvis 3 og 5 mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

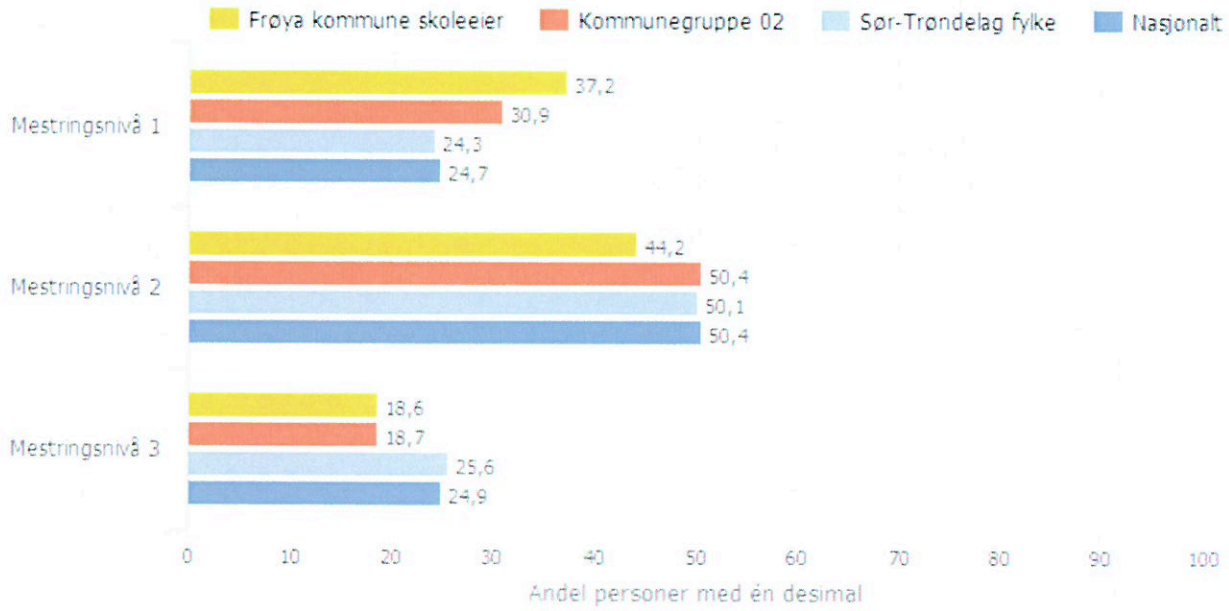
Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver engelsk 5. trinn, 2014-2015

Illustrasjonen er henter fra Skolegporten

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver engelsk 5. trinn, Engelsk, 2014-2015

Illustrasjonen er limbet fra Skolegurten

Vurdering

For engelsk 5. trinn scorer alt for mange elever på laveste mestringsnivå, og for få på høyeste nivå.

Det er en utfordring at Frøya kommune helhetlig ikke har bred og god nok lærerkompetanse i dette faget på barnetrinnet. Her må det gjøres et krafttak for å få tilsatt lærere med språkkompetanse.

2.3.6. Nasjonale prøver engelsk ungd. trinn

Engelsk er ikke en del av de grunnleggende ferdighetene som er integrert i kompetansemål i læreplanene i alle fag i LK06. Prøvene tar utgangspunkt i kompetansemål i ett fag – engelsk. Oppgavene for ungdomstrinnet er knyttet til disse ferdighetene:

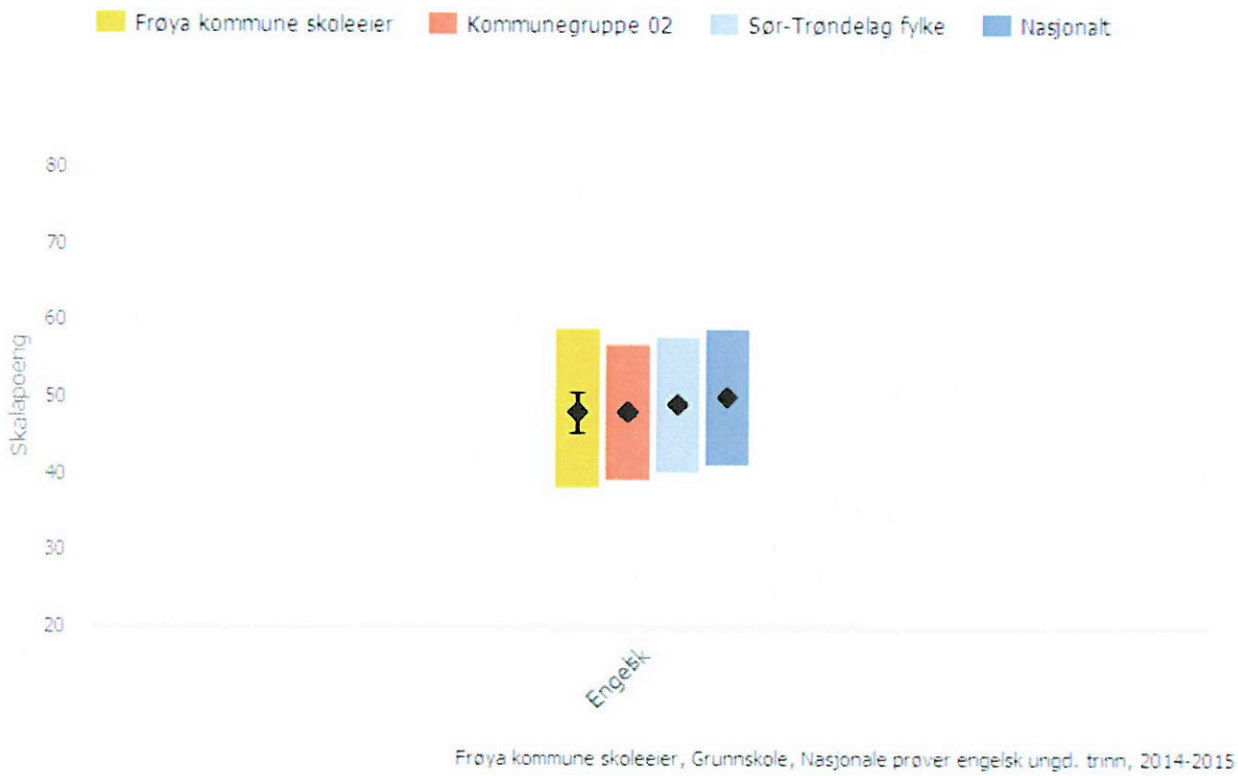
- finne informasjon
- forstå og reflektere over innholdet i tekster av ulik lengde og forskjellige sjangere
- beherske et ordforråd som dekker dagligdagse situasjoner
- forstå betydningen av ord og uttrykk ut fra sammenhengen de er brukt i
- forstå bruken av grunnleggende regler og mønstre for grammatikk og setningstyper

Diagrammet viser gjennomsnittet av elevenes skalapoeng og usikkerheten knyttet til dette gjennomsnittet. Søylene viser intervallet på skalaen der hovedvekten (60 prosent) av elevene er. Dette er et mål på spredningen i elevenes resultater. På 5. og 8. trinn plasseres elevene på henholdsvis 3 og 5

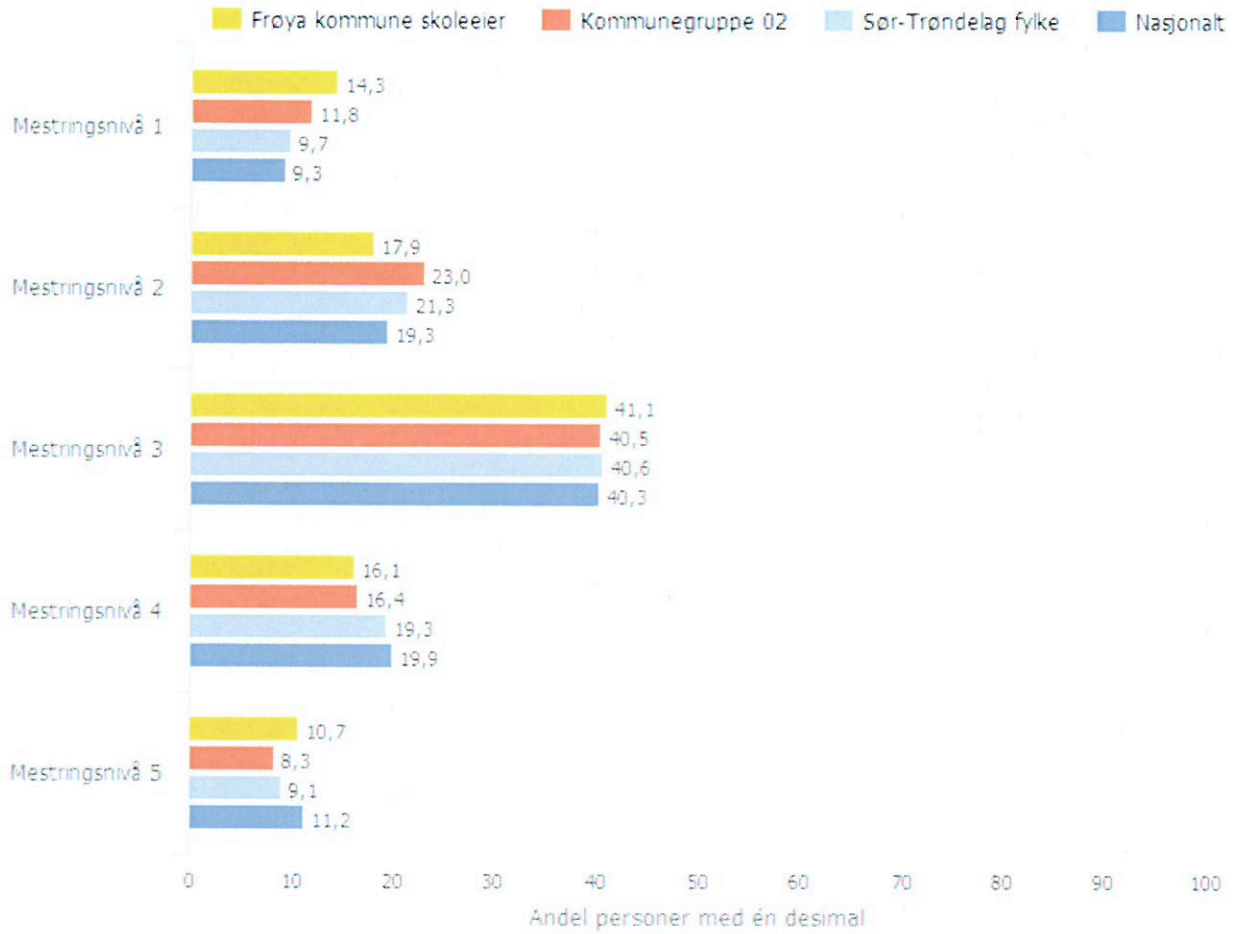
mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2014-15 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Nasjonale prøver engelsk ungd. trinn, Engelsk, 2014-2015

Illustrasjonen er henter fra Skolegården

Vurdering

Engelsk ungdomstrinn viser for mange på laveste mestringsnivå, men viser også at de aller fleste elevene ligger på midterste nivå (nivå tre). Gledelig er det også å registrere at vi på høyeste mestringsnivå har flere elever enn kommunegruppe og fylket.

2.3.7. Karakterer - matematikk, norsk og engelsk

Standpunktkarakterer og karakterer fra eksamen i grunnskolen og i videregående opplæring utgjør sluttvurderingen. Denne vurderingen gir informasjon om kompetansen eleven har oppnådd i faget. Vurderingen skal ta utgangspunkt i målene i læreplanverket. Graderingen beskriver at karakteren:

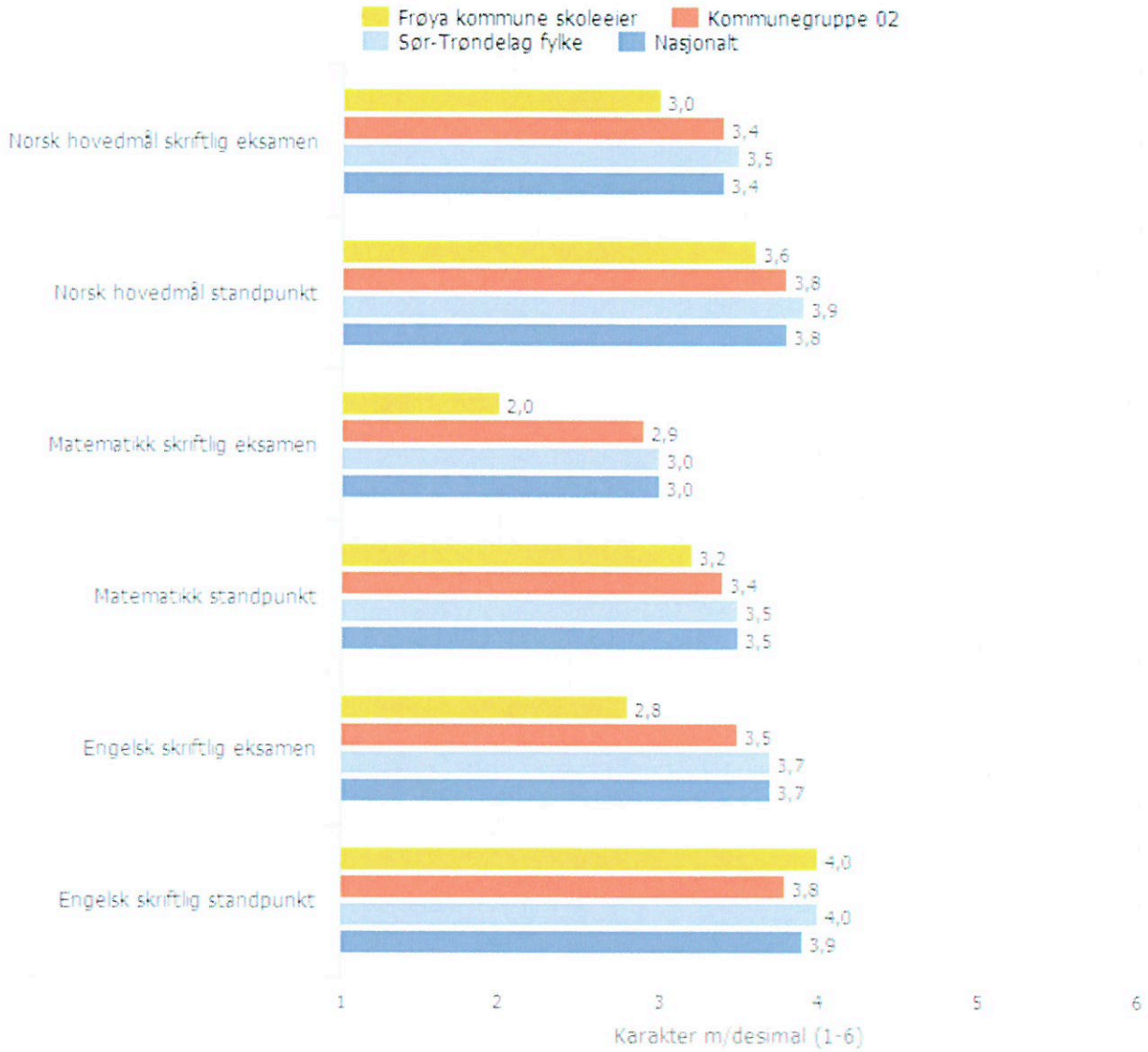
- 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget

- 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget
- 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget
- 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget
- 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget
- 6 uttrykker at eleven har svært god kompetanse i faget

Karakterskalaen er 1-6. Beste karakter er 6. Karakterene vises som gjennomsnitt.

Lokale mål

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Alle | Begge kjønn | Periode 2013-14 | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Karakterer - matematikk, norsk og engelsk, 2013-2014

Illustrasjonen er hentet fra Skolesporten

Vurdering

Når det gjelder eksamens- og standpunktkarakterer ligger vi under sammenlignbare grupper i alle tre fag- når vi ser bort fra standpunktkarakter engelsk, der vi ligger på snittet eller over.

Rådmannene er av den oppfatning at det på ungdomstrinnet må tas et løft på deling av "best practise" i alle fag for å løfte standpunktkarakterene.

Det som er spesielt bekymringsfult er den til dels store forskjellen mellom eksamens- og standpunktkarakter, der eksamenskarakteren er gjennomgående lavere. Dette må vi ta på alvor- og bli vesentlig bedre på å forberede elevene på eksamen. Arbeid her er igangsatt ved Sistranda skole, der man i større grad enn tidligere har fokus på gjennomgang av relevante eksamensoppgaver i forkant av eksamen.

2.3.8. Grunnskolepoeng

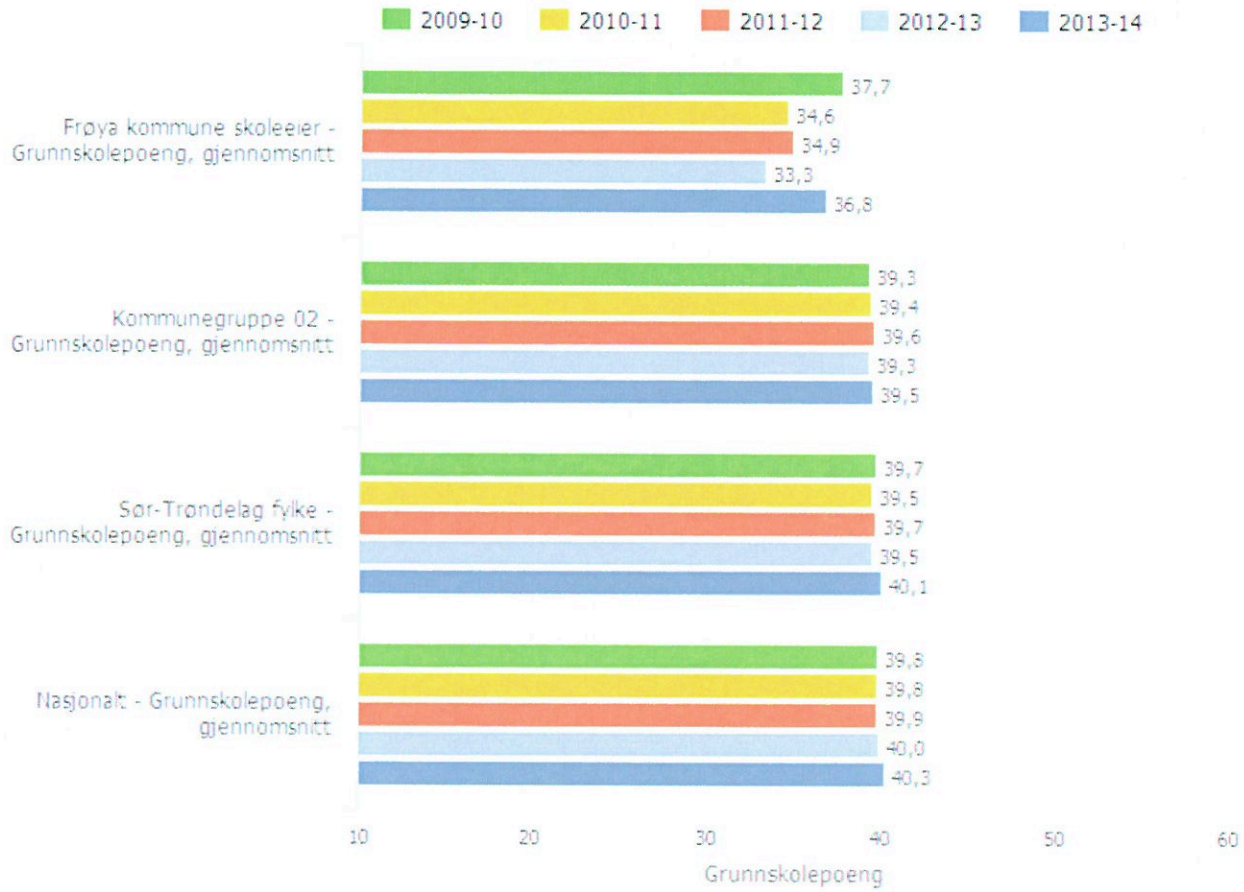
Grunnskolepoeng er et mål for det samlede læringsutbyttet for elever som sluttvurderes med karakterer. Karakterene brukes som kriterium for opptak til videregående skole. Grunnskolepoeng er beregnet som summen av elevenes avsluttende karakterer, delt på antall karakterer og ganget med 10.

Hvis det mangler karakterer i mer enn halvparten av fagene, skal det ikke regnes ut poeng for eleven.

Grunnskolepoeng presenteres som karaktergjennomsnitt med én desimal.

Lokale mål

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode
Offentlig | Alle | Begge kjønn | Grunnskole



Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Grunnskolepoeng, 2009-2014

Illustrasjonen er hentet fra Skoleporten

Vurdering

Frøya kommune har scoret lavt på gjennomsnittlig grunnskolepoeng de siste tre årene. Tilbake i skoleåret 2009-20010 (beste siste tre år) scoret kommunen 2,1 prosenpoeng under nasjonalt nivå.

For skoleåret 2012/2013 var differansen målt mot nasjonalt nivå hele 6,7 prosentpoeng.

Det som er positivt er at vi for siste skoleår (2013/2014) har redusert denne differansen til 3,5 prosentpoeng, og at framgangen mellom disse to skoleårene er på hele 3,5 prosentpoeng.

Dette er en positiv trend, som viser at det systematiske arbeidet ved ungdomsskolene begynner å synes. Det må uansett anmerkes at det må holdes trykk på arbeidet, slik at kommunen nærmer seg nasjonalt nivå ytterligere.

2.4. Gjennomføring

Om Gjennomføring

Alle elever og lærlinger som er i stand til det, skal gjennomføre videregående opplæring. Kompetansebeviset skal sikre dem videre studier eller deltakelse i arbeidslivet. Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med denne indikatoren: Overgang fra GS til VGO

2.4.1. Overgangen fra grunnskole til VGO

Prosentdelen av elevkullet som er registrert i videregående opplæring høsten etter uteksaminering fra grunnskolen.

Lokale mål

Frøya kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk
Offentlig | Alle | Begge kjønn | Periode 2013 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Frøya kommune skoleeier	Kommunegruppe 02	Sør-Trøndelag fylke	Nasjonalt
Elever (16 år) som er registrert i videregående opplæring samme år som avsluttet grunnskole	98,2	98,5	*	97,9

Frøya kommune skoleeier, Grunnskole, Overgangen fra grunnskole til VGO, 2013-2013

Vurdering

Det er gledelig å registrere at Frøya kommune ligger omtrent på snittet med kommunegruppa og over snittet nasjonalt i registreringa på uteksaminerte elever som registrereres som elever i videregående samme år.

2.5. Oppsummering

Om Oppsummering

Rådmannen har med dette gjort et utvalg av indikatorer for å synliggjøre tilstanden i Frøyaskolen 2014. Det er verdt å understreke at alle slike typer indikatorer må ses på med kritiske øyne. Det vil til enhver tid være mange faktorer som regulerer resultater, spesielt nasjonale prøver og eksamenskarakterer.
Det er en kjennsgjerning at Frøya kommune innenfor alle fagfelt- også oppvekst- har utfordringer med å rekruttere og beholde fagkompetanse. Dette arbeidet må ha stor fokus også videre.
Når dette er sagt, så viser utviklingen i grunnskolen at vi nå har flere kompetente lærere, fagarbeidere og assistenter nå enn tidligere år.
Skoleledelse vil også alltid være sentralt for å utvikle god kvalitet. Dette har for Sistranda skoles del vært en utfordring over
år, men dagens situasjon er vesentlig forbedret. De siste to årene er det etablert en stabil ledergruppe- som har stort fokus på skoleutvikling. Grunnlaget for god læring er bearbeidet og strukturer er i ferd med å etablere seg. Dette er svært viktig, både for skolen, de andre skolene og for Frøyasamfunnet for øvrig.
I tillegg er det verdt å nevne at flere av de andre skolene viser framgang og gode resultater. Det er

derfor spesielt viktig at skoleeier sørger for god tilrettelegging gjennom gode delingsarenaer og faglig oppfølging.

3. System for oppfølging (internkontroll)

Det vil enhver tid være Kvalitetslosen og kvalitetsløft Frøya sitt årshjul som vil være veiledende for jevnlig oppfølging av tilstanden i grunnskolen- sammen med oppfølging av kvaliteten i barnehagesektoren- sett i en sammenheng der fire av seks skoler er å beskrive som oppvekstsenter.

4. Konklusjon

Denne rapporten angir nøkkeltall for grunnskolen i Frøya kommune i 2014, nærmere bestemt for skoleåret 2013/2014. Tallene tar utgangspunkt i rapportering i Kostra og GSI-høsten 2013, samt nasjonale prøver høsten 2014.

Med dette som utgangspunkt har rådmannen gjennomgående vurdert nøkkeltallene under pkt «vurdering» på hvert område.

Rådmannen vil her gi en kortfattet oppsummering på de områder som viser fremgang, samt peke på de områder det fremdeles må jobbes videre med.

Det henvises for øvrig til Kvalitetslosen og kvalitetsløft Frøya (rådmannens sektoroversikt og virksomhetenes egne vurderinger) for lokale fokusområder og satsinger framover for grunnskolen i Frøya. Dette må også sees på i sammenheng med satsingene innenfor barnehagesektoren, da fire av seks virksomheter er å beskrive som oppvekstsenter.

POSITIVE TENDENSER:

1. Lærertetthet: På snittet for ungdomstrinnet, dette er viktig å videreføre.
2. Læringsmiljø eskl mobbing: tallene viser at elevene oppfatter at støtte fra lærer, vurdering, læringskultur, mestring, elevdemokrati og medvirkning er godt på snittet med sammenlignbare grupper.
3. Nasjonale prøver regning ungdomstrinn: Over snittet på laveste mestringsnivå, og på snittet for de to høyeste nivåene.
4. Nasjonale prøver engelsk ungdomstrinnet: Litt for mage på de to laveste mestringsnivåene, men majoriteten (67,9%) ligger på de tre høyeste mestringsnivåene.
5. Standpunktkarakter engelsk skriftlig: på snittet
6. Grunnskolepoeng: Klar framgang, økt fra 33,3 til 36,8. Vi nærmer oss kommunegruppe og nasjonalt nivå, men ennå et stykke igjen (39,5/40,3)
7. Overgang fra grunnskole til videregående opplæring samme kalenderår: vår prosent er på 98,2%. Dette er litt under kommunegruppa (98,5 %) og over nasjonalt nivå (97,9 %)

UTVIKLINGOMRÅDER:

1. Læringsmiljø, mobbing barnetrinn: for høy forekomst av elever som har opplevd mobbing 2-3 ganger i måneden eller mer. Satsing på utviklingsarbeid «Bedre læringsmiljø» vil minske forekomsten.
2. Nasjonale prøver lesing: for mange elever på laveste mestringsnivå på både barne og ungdomstrinnet
3. Nasjonale prøver regning og engelsk, barnetrinnet: for mange elever på laveste mestringsnivå.
4. Eksamenskarakterer: vesentlig lavere karakter enn standpunktkarakter i alle fag. Generelt sett er alle karakterene svært lave- detet må tas på alvor.
5. Standpunktkarakterer ekskl engelsk: under gjennomsnitt- må forbedres.
6. Foreldreinvolvering-brukerundersøkelser.

For detaljer i nøkkeltallene, henvises til rapportens tabeller.

FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Ståstedsrapport 2014 - virksomhetsnivå

Skole

Ståstedsrapport: Skole

Rådmannens overordnede statusrapport for tjenesteområdet

Fokusområde: Internkontroll/kvalitetssikring

Når det gjelder økonomi, er det viktig å understreke at det i Frøya kommune er en desentralisert, kostnadsdrivende skolestruktur. I tillegg så signaliserer virksomhetsledere i skole at kombinasjonen nedgang i årsverk og fratrekk av vikarbudsjett for flere år tilbake ikke er kompensert mtp en stadig høyere andel elever med store og sammensatte behov.

Rådmannens statusrapport for tjenesteområdets mål

26. februar 2015. 8:59:57

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Informasjonsflyt mellom skoler knyttet til god praksis skal utvikles og formaliseres gjennom en samordnet bruk av Kvalitetslosen

Rådmannen har i samarbeid med virksomhetslederne innenfor oppvekst- og i tett dialog med andre virksomhetsledere og systemansvarlig i Kvalitetslosen- jobbet med en utvikling av god praksis, men ser at vi ennå ikke er i mål, selv om det er helt klart at vi gjør framskritt i arbeidet sammenlignet med tidligere år. Her må fremdeles rådmannen ligge "tett på".

Oppdatert: 26. februar 2015

Sentrale mål: SU skal være en sentral del av drift og utvikling av skolen. Skolering av politikere skal gjennomføres i første halvdel av 2014 som anbefalt av SKUP-prosjektet

Skolering av politikere er gjennomført, uten at rådmannen oppnådde ønsket deltakelse og involvering fra politisk nivå.
SU er etablert og i virksomhet ved alle skoler og barnehager, men det må fremdeles erkjennes at den politiske deltakelsen er svært synlig ved alle virksomheter. Dette arbeidet må derfor prioriteres og synliggjøres ytterligere framover.

Oppdatert: 26. februar 2015

Sentrale mål: Informasjonsflyt og samarbeid mellom skoler og barnehager (offentlige og private) skal videreutvikles.

Rådmannen har etablert et månedtlig faglig forum der alle virksomhetsledere fra skoler og barnehager (også private) deltar- samt leder PPT. To ganger pr. halvår gjennomføres et stormøte, der også helsestasjon, psykisk helse, barnevern og tjenesten for funksjonshemmede deltar. Dette gir oss et godt grunnlag for faglige diskusjoner, analyser og prioriteringer. Det må fremdeles jobbes enda tydeligere med beslutninger og analyser, noe som kan være en utfordring med et så bredt sammensatt fagforum.

Oppdatert: 26. februar 2015

Læring

Læringsmiljø

Sentrale mål: Skolene skal i 2014 arbeide systematisk med utvikling av læringsmiljøet . Arbeidet skal danner grunnlag for en overordnet felles plan for Frøyaskolen

Det jobbes godt for å utvikle et godt læringsmiljø ved alle skolene. Gjennom 2014 har rådmannen lagt til rette for at det i felles forum oppvekst nedsatt en arbeidsgruppe som har fått i oppdrag å utarbeide en gjennomgående sosial læreplan for både barnehager og skoler. Denne skal ferdigstilles senest juni 2015, og gjøres klar for implementering i skole/barnehageåret 2015/2016.

Oppdatert: 26. februar 2015

Rapporter fra virksomhetene i tjenesteområde

Mausund skole

Fokusområde: Læring

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring, også for sterke elever. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Elevene har ukentlige arbeidsplaner tilpasset den enkelte. Vi har også sterke elever som jobber med stoff "ment for" et høyere årstrinn.
Arbeidsløypa er tatt i bruk som verktøy.

13. august 2014

Skolene skal arbeide systematisk med grunnleggende ferdigheter i alle fag. Felles plan for tidlig-innsats skal være retningsgivende
Vi har hatt et særlig fokus på lesing i alle fag. Dette er nedfelt i styringsdokumentet.
"Digital lesestue" er brukt som verktøy i forhold til tidlig innsats.

13. august 2014

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Samme som i første punkt.

13. august 2014

Skolene skal synliggjøre systematisk tilnærming av grunnleggende ferdigheter i alle fag. Plan for tidlig innsats brukes aktivt iht felles og individuelt prioriterte områder.
Vi har kjørt kartleggingsprøver på alle trinn etter skolens årshjul for dette, som er basert på det interkommunale årshjulet.
Vi har hatt ukentlig systematisk egenvurdering på alle trinn.
Plan for tidlig innsats har ikke vært brukt aktivt nok.

13. august 2014

Videreutvikle bruken av Vokal som redskap for å forbedre læringsresultater på alle nivå.
Vi bruker VOKAL i forhold til registrering og i videre læringsarbeid.
Vi har så få elever at vi føler at vi forsåvidt har god oversikt også uten bruk av VOKAL.
Vokal oppleves som spesielt nyttig i forhold til å kunne se historikk på elevene.
Vi føler vi kan bli flinkere å bruke VOKAL i forhold til resultater fra nasjonale prøver.

13. august 2014

Fokusområde: Læringsmiljø

Skolene skal jobbe aktivt med en felles vedtatt sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokrati-forståelse.
Så vidt vi kjenner til er ingen sosial læreplan vedtatt.
Vi har imidlertid jobbet mye med sosiale ferdigheter, noe med hele skolen, noe ulikt på ulike trinn, men ikke etter noen overordnet plan.

13. august 2014

Skolene skal aktivt ta i bruk resultatene i elevundersøkelsen i den hensikt å forbedre læringsmiljøet etter den enkelte skoles behov. Et spesielt fokus skal legges på elevdemokrati gjennom involvering på alle arenaer der dette er mulig.
Vi har gjennomført elevundersøkelsen, men har ikke jobbet med resultatene.
Dette pga. situasjonen i forhold til virksomhetsleder.
Elevrådet har vært aktivt involvert og hatt faste møter, frem til elevrådslærer ble sykemeldt. Etter dette har elevrådsarbeidet dessverre "ligget brakk". Arbeidet med elevdemokrati i gruppene ("klasseråd") har imidlertid vært bra i hele perioden.
Elevene har 2 repr. i SU.

13. august 2014

Skolene skal etablere en sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter, demokratiforståelse og m
Så vidt vi kjenner til er ingen sosial læreplan vedtatt. Pga. situasjonen rundt virksomhetsleder de siste månedene er vi ikke oppdatert på status i dette arbeidet.

13. august 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

9. september 2014

Refleksjon

Elevundersøkelsen er gjennomført siste skoleår i 5.-10. trinn. Resultatene er ikke analyser eller gjennomgått. Det er dermed ikke laget noen tiltak på bakgrunn av resultatene. Vi har nå fått tilgang til resulttene, men ser at man ikke får utnyttet resultatene fult ut pga "prikkereglene".
Foreldreundersøkelsen er ikke gjennomført.
All mangel på oppfølging skyldes situasjonen rundt virksomhetsleder.

Handling

Vi vil ikke jobbe videre i forhold til resultater fra forrige skoleår. Vi vil gjennom både elev- og foreldreundersøkelsen dette skoleåret, og bruke disse aktivt i videre arbeid.

Medarbeidertilfredshet

9. september 2014

Refleksjon

Det er gjennomført medarbeiderundersøkelse forrige skoleår. Det er utarbeideidet mål og tiltaksplan med bakgrunn i denne. Oppfølgingen har vært så som så pga situasjonen rundt virksomhetsleder.

Handling

Plana vil følges opp videre.

Økonomistyring

9. september 2014

Refleksjon

Virksomhetsleder har fått tilganger til å hente ut økonomirapporter og fått OK opplæring i dette. Økonomien for virksomheten ser bra ut.

Handling

Virksomhetsleder trenger å få et klarere overblikk over månedlige/årlige rutiner i forhold til økonomistyringa. Tror dette vil komme "av seg selv" etter hvert. Årshjulet på k.losen inneholder det meste.

Sykefravær

9. september 2014

Refleksjon

Sykefraværet har vært svære lavt første halvår i forhold til egenmeldinger.(under 1%) Totalt sett har fraværet vært høyt. Dette skyldes langtidssykemeldinger på medarbeidere som ikke jobber i virksomheten lengre. Dermed må situasjonen anses som svært god i forhold til dette.

Handling

Fortsette med miljøtiltak på fredager. Leder skal på HMS-kurs i høst.

Støtteapparatet for tjenesten

9. september 2014

Refleksjon

Vi føler at vi har et godt samarbeid med helsesøster, PPT, etc. Både i forhold til enkeltsaker og råd og veiledning. Dette er god forankret gjennom arbeidsløypa og samarbeidsteam. Øvrige støtteaåpparat bruker vi lite.

Handling

Dette fungerer bra, og vil fortsette som før.

Skolene skal ta en mer aktiv rolle for å øke svarprosenten på brukerundersøkelsen.

9. september 2014

Refleksjon

Svørsmålene i elevundersøkelsen ble gjennomgått på forhånd. Dette hadde godt utbytte for elevenes forståelse for spørsmålene. Foreldreundersøkelsen ble ikke gjennomført.

Handling

Tettere samarbeid med FAU i forbindelse med gjennomføring av foreldreundersøkelsen.

Skolene skal implementere og ta i bruk prosedyrer for enkeltvedtak knyttet til § 9 i Opplæringsloven (Elevenes læringsmiljø).

9. september 2014

Refleksjon

Dette har vi tatt tak i siste halvår. Prosedyrer for enkeltvedtak i forhold til §9 har blitt gjort. Prosedyrene ble gjennomgått på foreldremøte ved skolestart.

Handling

Dette vil vi jobbe med fortsatt, og ser fram til at Dyrøy/Sistranda blir ferdig med sitt arbeid i forhold til dette.

Skolene skal i 2014 utarbeide kompetanseplaner som synliggjør virksomhetens kompetanse- samt gjør rede for ønsket kompetanse.

9. september 2014

Refleksjon

Det er ikke jobbet med dette.

Handling

Dette vil ikke være et prioritert område den nærmeste tida.

Status for mål

26. september 2014. 11:47:40

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Alle virksomheter skal ha et sterkt fokus på skole-hjem-samarbeidet
Vi har gjennomført storforeldremøte og har hatt foreldremøter i klassene. Vi har ikke gjennomført foreldre- eller lærerundersøkelsen. Vi vil fokusere på å få gjennomført disse undersøkelsene for videre arbeid med skole-hjem-samarbeidet.
Oppdatert: 26. september 2014

Læring

Sentrale mål: Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter
Vi har hatt fokus på spesielt grunnleggende ferdigheter i norsk og matematikk.
Dette har vært fast tema i personalmøter, og personalet har vært på kurs i forhold til dette.
Vi har jobbet mye med å ha materiell tilgjengelig på alle klasserom.
I forhold til de grunnleggende ferdigheter i matematikk har vi brukt Kitty-opplegget.
Oppdatert: 26. september 2014

Sentrale mål: Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle jfr prinsippene i arbeidsløpa
Vi føler at vi gir alle våre elever tilpassert opplæring. Vi kan bli flinkere til å følge prinsippene i arbeidsløypa, og vil fokusere på dette framover.
Oppdatert: 26. september 2014

Sentrale mål: Skolene skal ha fokus på tidlig innsats, jfr plan for tidlig innsats
En lærer har fått 3 t/uke til jobbing mot enkeltelever i forhold til tidlig innsats. Fokuset har i hovedsak vært på lesing. Hvilke elever som har vært inne i ordninga er valgt ut i samarbeid med kontaktlærer og spes.ped.koordinator.
Oppdatert: 26. september 2014

Læringsmiljø

Sentrale mål: Skolene skal i 2014 arbeide systematisk med utvikling av læringsmiljøet . Arbeidet skal danner grunnlag for en overordnet felles plan for Frøyaskolen
Vi har hatt fokus på dette i både foreldremøter og personalmøter.
Vi skal starte å jobbe med "Fokus-punkt".
Oppdatert: 26. september 2014

Lokale mål: Barn og voksne skal møte hverandre med gjensidig respekt.
Vi skal starte arbeidet med fokuspunkt. Der vil dette bli sentralt. Alle klasser har klasseregler, som vi jobber med kontinuelig.
Oppdatert: 26. september 2014

Nabeita O.S. (skole)

Fokusområde: Læring

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring, også for sterke elever. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Arbeidsløypa er tatt inn i skolens systemer. Vi ser at vi hele tiden må etterspørre og følge opp dette arbeidet slik at det implementeres på en god måte. Møter mellom spespedkoordinator og kontaktlærere må videreføres. Sikrer at tiltak følges opp, evalueres og endres etter behov.

30. juni 2014

Skolene skal arbeide systematisk med grunnleggende ferdigheter i alle fag. Felles plan for tidlig-innsats skal være retningsgivende
det er laget egen plan for skolen engelskundervisning. Skal benyttes fra høst 2014. dette er en plan som tar opp i seg styrking i forhold til områder og som gir føringer for felles tiltak for skolens undervisning. ikt: det legges vekt på kompetanseheving i personalet og at ikt-planen benyttes i alle klasser. Skriving vil få et økt fokus fra høsten da skolen starter kompetanseheving etter opplegget Skrivestien.

30. juni 2014

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
som punkt 1

30. juni 2014

Skolene skal synliggjøre systematisk tilnærming av grunnleggende ferdigheter i alle fag. Plan for tidlig innsats brukes aktivt iht felles og individuelt prioriterte områder.
som punkt 2

30. juni 2014

Videreutvikle bruken av Vokal som redskap for å forbedre læringsresultater på alle nivå.
Er implementert. benyttes aktivt av den enkelte lærer og av skolen i eget vurderings- og utviklingsarbeid.

30. juni 2014

Fokusområde: Læringsmiljø

Skolene skal jobbe aktivt med en felles vedtatt sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokrati-forståelse.
arbeid med felles sosial plan er ikke ferdigstilt. arbeidet med dette har til nå vært knytt opp mot 2 skoler i kommunen. Nabeita har dette året prioritert å ta i bruk "Innblikk" - metode for observasjon og arbeid mot skjult mobbing. dette har fungert godt og vil videreføres.

30. juni 2014

Skolene skal aktivt ta i bruk resultatene i elevundersøkelsen i den hensikt å forbedre læringsmiljøet etter den enkelte skoles behov. Et spesielt fokus skal legges på elevdemokrati gjennom involvering på alle arenaer der dette er mulig.
Resultat kom seint i vår og skolen rakk ikke ta dette. dette blir et fokusområde ved oppstart høst 2014.

30. juni 2014

Skolene skal etablere en sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter, demokratiforståelse og m
se punkt 1.

30. juni 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

22. september 2014

Refleksjon

ikke gjennomført brukerundersøkelse. skal gjøres i høst.

Handling

Medarbeidertilfredshet

ingen registrerte rapporteringer

Økonomistyring

ingen registrerte rapporteringer

Sykefravær

22. september 2014

Refleksjon

Sykefraværet har vært høyere enn normalt det siste året. Det har ikke kommet frem at dette er noe som skyldes arbeidsplassen.

Handling

vi jobber med å tilrettelegge slik at det skal være mulig for ansatte å stå i jobb/komme raskere tilbake. dette er et kontinuerlig arbeid.

Støtteapparatet for tjenesten

ingen registrerte rapporteringer

Skolene skal ta en mer aktiv rolle for å øke svarprosenten på brukerundersøkelsen.

22. september 2014

Refleksjon

lav prosent forrige gang.

Handling

skal legge undersøkelsen til elevkonferansetidspunkt og klargjøre for at foreldre kan besvare undersøkelsen.

Skolene skal implementere og ta i bruk prosedyrer for enkeltvedtak knyttet til § 9 i Opplæringsloven (Elevenes læringsmiljø).

22. september 2014

Refleksjon

Dette benyttes.

Handling

Skolene skal i 2014 utarbeide kompetanseplaner som synliggjør virksomhetens kompetanse- samt gjør rede for ønsket kompetanse.

ingen registrerte rapporteringer

Status for mål

Sistranda skole

Fokusområde: Læring

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring, også for sterke elever. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Bevissthet rundt og mer systematisk arbeid med tilpasset opplæring, også for sterke elever. Bevisst fysisk organisering i klasserommet. Har gode planer for læringsstrategier, leseplan og skriveplan. Arbeidsløypa brukes som et systematisk verktøy. Nyansatte får veiledning i bruken av løypa, gjennom mentorordningen. Skal være godt implementert i løpet av høst 2014. NyGiv metodikk brukes og utvikles.

29. august 2014

Skolene skal arbeide systematisk med grunnleggende ferdigheter i alle fag. Felles plan for tidlig-innsats skal være retningsgivende
Gode og trygge overganger fra barnehage til skole. Ekstra ressurser inn på småtrinnet, spes oppfølging av 1.trinn. Rutiner for overgang småtrinn til mellomtrinn. Overgangsrutiner for barnetrinn til ungdomstrinn skal evalueres. Oppstart av faggrupper, på tvers av trinn, som skal jobbe frem helhetlige planer i basisfagene. Det vil da bli jobbet fram mål og forventet progresjon. Stoppunkter ift tidlig innsats plan. Har planer for faglige forventinger på barnetrinnet. Må jobbe mer med vurdering for læring.

29. august 2014

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Planer for læringsstrategier, leseplan og skriveplan. Informasjon mellom lærerne for å ivareta den enkelte elev best mulig. Arbeidsløypa er et godt redskap for systematisk arbeid rundt enkelteleven. Nyansatte får informasjon i bruken av arbeidsløypa gjennom mentorordningen. Arbeidsløypa skal være godt implementert i løpet av høst 2014. Ikke alle kjenner godt nok til den i dag. Det er utarbeidet konkretiseringsmateriell som brukes i undervisningen

29. august 2014

Skolene skal synliggjøre systematisk tilnærming av grunnleggende ferdigheter i alle fag. Plan for tidlig innsats brukes aktivt iht felles og individuelt prioriterte områder.
Vokal brukes som redskap for å tilpasse til den enkelte elev og klassen generelt. Lesekvarten hver dag, er innført på alle trinn. Ser resultater av og derigjennom betydningen av å ha fokus på lesing i alle fag og veiledet lesing. Oppstart av faggruppearbeid på tvers av trinn, i basisfagene, konkrete mål og forventet progresjon. Stoppunkter ift tidlig innsats, må se hvor vi er til enhver tid.

29. august 2014

Videreutvikle bruken av Vokal som redskap for å forbedre læringsresultater på alle nivå.
Vokal kjent for alle ansatte. Nyansatte får innføring i bruken og mulighetene verktøyet har. Vokal brukes i kartlegging, evaluering/analyse og planlegging av den videre undervisningen til den enkelte elev. Må være mer tydelig på at alle skal bruke verktøyet slik det er ment. Erfaringsdeling gjennomføres.

29. august 2014

Fokusområde: Læringsmiljø

Skolene skal jobbe aktivt med en felles vedtatt sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokrati-forståelse.
Arbeidet med felles sosial læreplan ble satt på vent, da det ble vedtatt at det skulle utarbeides en felles plan for alle skolene i Frøya Kommune.

29. august 2014

Skolene skal aktivt ta i bruk resultatene i elevundersøkelsen i den hensikt å forbedre læringsmiljøet etter den enkelte skoles behov. Et spesielt fokus skal legges på elevdemokrati gjennom involvering på alle arenaer der dette er mulig.
Elevundersøkelsen, kompetanseheving gjennom MKA og LMS er bakgrunnsmaterialet som brukes for arbeidet med læringsmiljøet. Gode rutiner og planer mht mobbing, er under utarbeidelse. En rolig og fin oppstart viser oss at det gode og intense arbeidet som ble gjennomført forrige skoleår, viser resultater.Ungdom med MOT virker positivt på miljøet også mht elevdemokrati. Elevrådet på u-trinn er aktivt, representanter deltar på møter i SU og SMU.

29. august 2014

Skolene skal etablere en sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter, demokratiforståelse og m
Skolen har påbegynt egen sosial læreplan, arbeidet er lagt på "is" i påvente av felles arbeid med sosial læreplan for Frøyaskolen.

29. august 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Medarbeidertilfredshet

29. september 2014

Refleksjon

Virksomheten er godt i gang med tiltakene som står i planen. Noe av tiltakene er fullført. Det eneste tiltaket som virker vanskelig å få gjennomført er personalseminar. Dette er et stor økonomisk løft, der er vi ikke enda.

Handling

Følge opp tiltaksplanen, ta denne fram i fellesmøtet to ganger før jul. Reflekterer sammen hva tiltakene betyr for oss, hvorfor noen er gjennomført, noen godt i gang, og noen vanskelig å få gjennomført. Viktig med bevisstgjøring hos den enkelte av oss

Økonomistyring

29. september 2014

Refleksjon

Handling

Økonomitiltak: 1 stilling, i tillegg til nåværende stillingshjemler, settes inn over en 3 års periode.

29. september 2014

Refleksjon

Det oppleves vanskelig å holde budsjettramme slik det er i dag, pga elev med store behov, som trenger full oppdekning med en voksen. Dette utgjør pr. idag 5,7 stillinger, foruten ordinær spesialundervisning. Er blitt nødt til å ansette i en stilling over det budsjettet tilsier, pga spesial elev. Det er god oversikt over økonomien, og hvilke utgifter som foreligger.

Handling

Økonomitiltak: 1 stilling utover stilllingshjemlene pr. idag, settes inn i over en treårsperiode.

Sykefravær

29. september 2014

Refleksjon

Fraværsrapport fra 2.kvartal, viser høyere sykefraværsprosent enn samme tid forrige skoleår, samtidig så er det lavere enn 1.kvartal i år. Det virker som at høsten til nå har vær roligere også mht sykefravær. Det er roligere på hele virksomheten generelt, dette kan være en forklaring.

Handling

Fortsette å bygge det kollegiale, læringsmiljøet og holde fokus på oppgavene.

Støtteapparatet for tjenesten

29. september 2014

Refleksjon

Det har vært godt samarbeid med støttearpparatet, spesielt godt samarbeid og lærerikt samarbeid har det vært med PPT, våren 2014. Skole-helseteam (opprettet høst 2013) fortsetter, i samarbeid med skole-helsetjenesten.

Handling

Fortsette samarbeidet med PPT. PPT er med på samarbeidsmøter på skolens småtrinn. PPT fortsetter å være med på møtene med Midt-Norsk kompetansesenter og "kursene" som gjennomføres gjennom prosjektet/samarbeidet med Midt-Norsk. Forstte å prioritere skole-helseteam, dette er nyttig bruk av ressurser, som kommer elever og ansatte til gode.

Skolene skal ta en mer aktiv rolle for å øke svarprosenten på brukerundersøkelsen.

29. september 2014

Refleksjon

Skolen har heller ikke i forrige skoleår fått svarprosenten på brukerundersøkelsen dit det er ønskelig. Her må vi gå bredere ut, og følge godt opp slik at tiltakene for å øke deltakelsen gjennomføres.

Handling

Foreldreundersøkelsen som viser spesielt lav deltakelse skal følges opp med å sette opp maskiner som foreldre kan bruke til å gjennomføre undersøkelsen, i etterkant, eller forkant av utviklingssamtaler. Kontaktlærer sørger for at dette blir gjennomført, og har brukernavn og passord klart til alle foreldrene. Rektor/inspektør, følger opp at dette gjøres.

Skolene skal implementere og ta i bruk prosedyrer for enkeltvedtak knyttet til § 9 i Opplæringsloven (Elevenes læringsmiljø).

29. september 2014

Refleksjon

Ansatte ved skolen er godt kjent med enkeltvedak knyttet til §9 i Opplæringsloven, spesielt rettet mot mobbesaker. Enkeltvedtaket er brukt aktivt i en periode, og er godt kjent som et viktig dokument.

Handling

Være bevisst på bruken av enkeltvedtak knyttet til §9, også på andre områder enn mobbesaker. Jobbe godt med dokumentet, og tydeliggjøre viktigheten av dette i fellesmøter. Dokumentet skal tas frem med jevne mellomrom, også om det ikke foreligger en aktuell sak. Dette for å vite om dokumentet og hvordan det skal brukes.

Skolene skal i 2014 utarbeide kompetanseplaner som synliggjør virksomhetens kompetanse- samt gjør rede for ønsket kompetanse.

29. september 2014

Refleksjon

Kompetanseplanen vil bli nyttig, bla i arbeidet med fordeling av fag/timeplanarbeid. Det vil også være viktig mht å innhente, utdanne, nødvendig personell med riktig kompetanse. Det foreligger ikke en fullstendig plan pr. idag.

Handling

Utarbeide en plan som viser den kompetansen virksomheten har pr.idag, samt behovet for kompetanseområder som er ønskelig fram i tid.

Status for mål

29. september 2014. 17:04:48

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Alle virksomheter skal ha et sterkt fokus på skole-hjem-samarbeidet
Det foregår et godt samarbeid med FAU, med bla fokus på viktigheten av skole-hjem-samarbeidet. FAU og skolen, har samarbeid om viktigheten av forebygging og handtering av mobbesituasjoner. FAU har her bla laget en egen brosjyre, som skal sendes ut til alle heimene. FAU er i ferd med å legge om sin møtestruktur, for å få et mer effektivt arbeidende FAU, og slik at skole og heim kan samarbeide på en bedre og lettere måte. Skolen er i ferd med å utarbeide et forslag til plan for et godt samarbeid mellom hjem og skole, FAU skal være med å bidra til planen.
Oppdatert: 29. september 2014

Lokale mål: Skolen skal ha et aktivt og godt samarbeid med skolens rådsorganer
Det jobbes aktivt for at rådsorganene skal være med i skolens daglige gjøremål. Deltakelsen i foreldreundersøkelsen skal økes, bla gjennom at skolen legger til rette for at foresatte kan gjennomføre undersøkelsen på skolen, når de er på utviklingssamtaler. Det er startet et arbeid med å utarbeide et forslag til plan for skole-heim- samarbeidet. FAU er aktivt med inn i antimobbearbeidet, FAU har bla utarbeidet en brosjyre som skal sendes ut til alle heimene.
Oppdatert: 29. september 2014

Lokale mål: Skole og foresatte skal bruke læringsplattformen aktivt, både til nødvendig informasjon og oppdatering på fag.
Skolen bruker læringsplattfomen aktivt. Det tilbys kurs til foreldre som ønsker dette. Læringsplattformen fungerer som en skriftlig informasjonskanal, der det også er opprettet informasjonsmapper for alle trinn.
Oppdatert: 29. september 2014

Læring

Sentrale mål: Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter
Det er satt inn ekstra ressurer på småtrinnet, med spesielt oppfølging og støtte til 1.trinn. Det utarbeidet gode rutiner og strukturer for hvordan læringsmiljøet skal være på småtrinnet, både for elever og voksne. Dette gir god trygghet for både elever og voksne. Vokal brukes som registreringsverktøy. Det er fokus på tilpasset opplæring.
Nyutdannede lærere har mentor/veileder.
Oppdatert: 29. september 2014

Sentrale mål: Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle jfr prinsippene i arbeidsløpa
Arbeidsløypa brukes, og er i ferd med å bli godt implementert. Erfaringsdeling er i større grad enn tidligere i bruk, målet er at det skal brukes i enda større grad, blant annet gjennom kollegaveiledning. NYGIV metodikken brukes, og det er utarbeidet en egen plan for innføring av læringsstrategier (bla ut fra NY GIV metodikken).
Oppdatert: 29. september 2014

Sentrale mål: Skolene skal ha fokus på tidlig innsats, jfr plan for tidlig innsats
Arbeidet med gode og trygge overganger fra barnehage til skole er godt i gang. Her er det gjort et godt arbeid for skolestartere som startet høst 2014. Det er satt inn ekstra ressurs på småtrinnet, med spesielt oppføgling og støtte til 1.trinn.
Oppdatert: 29. september 2014

Lokale mål: Styrke elevenes leseferdigheter, leseforståelse og skriveferdigheter
Veiledet lesing brukes aktivt på småtrinnet, tildels også på mellomtrinnet. Det jobbes for at lesing ialle fag skal brukes aktivt av alle lærere. Det er utarbeidet egen plan for læringsstrategier, denne skal være en oveordnet plan, som kommer inn i alle andre fagplaner. Begepsplan brukes. Arbeid i faggrupper, på tvers av trinn, er startet opp høst 2014. Faggruppene tar for seg basisfagene i første omgang. Dette skal være en helhetlig plan fra 1.-10.trinn. Planen for læringsstrategier kommer også inn her.

Oppdatert: 29. september 2014

Lokale mål: Styrke elevenes regneferdigheter
Faggrupper på tvers av trinn, er i gang med å jobbe ut en helhetlig fagplan for 1.-10.trinn. Det er viktig at alle er kjent med hva de ulike hovedtrinnene jobber med, og skal jobbe med. Læringsstrategier blir en naturlig del av planen. Det er laget mye konkretiserinsmateriell, spesielt på småtrinnet. Det er fokus på variasjon i undervisningsmetoder.

Oppdatert: 29. september 2014

Læringsmiljø

Sentrale mål: Skolene skal i 2014 arbeide systematisk med utvikling av læringsmiljøet . Arbeidet skal danner grunnlag for en overordnet felles plan for Frøyaskolen
Det jobbes kontinuerlig med læringsmiljøet. Klasseledelse har vært fokusområde. Det ble gjennomført kompetanseheving for alle ansatte forrige skoleår, både i klasseledelse, konflikthandtering og relasjonsbygging. Skolen er med i et prosjekt " bedre læringsmiljø" som bla er direkte rettet mot mobbing. Prosjektet avsluttes desember 2014.

Oppdatert: 29. september 2014

Lokale mål: Skolen skal ha fokus på god klasseledelse og et læringsmiljø som er preget av trygghet, gjensidig respekt og toleranse.
Kompetanseheving i personalet på god klasseledelse, konflikthandtering og relasjonsbygging ble gjennomført forrige skoleår. Fokus på trygget, gjensidig respekt og toleranse. Skolevandring er såvidt startet opp. Det er utarbeidet felles retningslinjer, strukturer og rutiner som er kjent for alle ansatte. Mentorodning/veiledning er opprette for nytilsatte.

Oppdatert: 29. september 2014

Lokale mål: •Vi-følelsen skal prege skolen, elevrådet, FAU, SMU og SU er viktige samarbeidspartnere i dette arbeidet[slett]
Det jobbe kontinuerlig med kollektive prosesser. Vi-følelsen er viktig og det jobbes aktivt for at denne skal bli framtredende. Det oppleves at det er lav terskel for å inngå samarbeid med foreldre og støttetjenester. Skolen har ikke pr. i dag egen plan for sosiale tiltak. Det gjennomføres erfaringsdeling i dag, men dette skal blir enda mer framtredende. Møteplan for møtene med rådsorganene utarbeides hvert år sammen med FAU leder.

Oppdatert: 29. september 2014

Sørburøy skole

Fokusområde: Læringsmiljø

Skolene skal etablere en sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter, demokratiforståelse og m
Det er ikkje sett i gang felles arbeid med dette. Vi prøver lokalt å systematisera arbeid og tema som høyrer inn under dette, og har brukt tid på å drøfta kva som kan inngå i ei slik plan i samarbeidsteam i 2013.

11. juli 2014

Skolene skal aktivt ta i bruk resultatene i elevundersøkelsen i den hensikt å forbedre læringsmiljøet etter den enkelte skoles behov. Et spesielt fokus skal legges på elevdemokrati gjennom involvering på alle arenaer der dette er mulig.
Elevane på skulen gjev uttrykk gjennom elevundersøkinga, samtalar og loggskriving at dei føler at dei blir høyrde av dei vaksne, og at ting som blir bestemt etter ein prosess blir grunngjeve. Elevane er aktive og ansvarsfulle når det gjeld å beskriva og føreslå betringar i eige læringsmiljø.
Det er gjort ein grundig etterprosess i alle skuleorgana etter Elevundersøkinga hausten 2013. Det har ført til utpeiking av tiltakspunkt som mellom anna vil påverka organisering og timeplan for komande skuleår - etter innspel om betring i arbeidsro, målforklaring og vurderingspraksis.
Eit signal om mogleg mobbing frå undersøkinga vart gått etter i fylgje rutinane og sjekka ut. Det synte seg å dreia seg om mindre alvorlege brot på skulen sine godt kjente reglar for positiv kommunikasjon.

11. juli 2014

Skolene skal jobbe aktivt med en felles vedtatt sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokrati-forståelse.
Det går ikkje føre seg noko felles arbeid med sosial læreplan i kommunen.
Ved skulen vår har vi til no i år vektlagt to emne denne våren som vedkjem dette målormådet: Helsearbeid (med tema om rus, ungdomsmiljø, førebyggjande fysisk aktivitet, tannhelse og psykisk støttande åtferd), og Demokratiprosessar (med tema om grunnlova, 1814, parlamentarisk styringssystem, deltaking som vilkår for reelt demokrati og formalisering av eigne elevrådsmøte.)

11. juli 2014

Fokusområde: Læring

Videreutvikle bruken av Vokal som redskap for å forbedre læringsresultater på alle nivå.
Vi har hatt problem med å administrera Vokal i vår, og har difor ikkje lagt inn kartleggingsprøver i systemet. Vi må få ordna opp i dette før dei nasjonale prøvene til hausten slik at neste skuleår blir lagt inn som normalt. Grunna lågt elevtal har vi likevel vore i stand til å drøfta tendensar i kartleggingsprøver i personalet, men vi er lite tilfredse med å mangla digital dokumentasjon på fleire prøver.

11. juli 2014

Skolene skal synliggjøre systematisk tilnærming av grunnleggende ferdigheter i alle fag. Plan for tidlig innsats brukes aktivt iht felles og individuelt prioriterte områder.
Innan tidleg innsats har vi prioritert arbeid med ordforråd og lesedugleik. Vurderinga vår er at vi i komande skuleår skal gå sterkare inn med talforståing, problemløysing og matematikksamtale innanfor rammene av tidleg innsats-gruppa.
Tidlegare observerte vi eit behov for satsing på engelsk, men her er det oppnådd så mykje for elevane vi hadde i tankane at vi ikkje set inn ekstraordinære tiltak i faget likevel.
Kontaktlærar har vore på kursdag i "skriving i alle fag", og har formidla viktige poeng vidare i personalet. Langvarig felles fokus på lesing og leseopplæring har gjeve god felles forståing på skulen av dette området.
Vi noterer god heving av skriveprestasjon hos både sterke og svake elevar etter eit halvår spesiell fokus på skriving tverrfagleg.
Rektor ynskjer å gå inn med nye tiltak retta mot fleire elevar i matematikk-metodikk, ettersom vi byrjar sjå kva som verkar og ikkje.

11. juli 2014

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Arbeidsløypa og skjemaa som fylgjer med er kjente for personalet, og fylt ut i fellesskap i ein periode i vår. Evaluering og avslutting av tiltak er ikkje gjennomført.
Skulen er medviten om å innretta arbeidsplaner individuelt etter behov for tilpassing, og hyppige elevsamtalar fangar opp elevane si oppleving av arbeidsoppgåvene og arbeidsformene.
Organiseringa av undervisninga har gjeve stor fridom i samansetting av elevgrupper på tvers av alder, med tanke på kunnskapsnivå, interesser og behov.

11. juli 2014

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring, også for sterke elever. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Ein elev har teke eksamen i matematikk for vidaregåande i niande klasse i år. Ein annan elev i sjuande har starta eitt år tidlegare med tysk framandspråk.
Gjort felles utfylling av framlegg til arbeidsløyper for emne og elevar. Periodane er ikkje evaluerte ved utløp av fristen.
Tilpassinga har variert ein del i vår grunna manglande lærardekning i periodar. Vikarbruk med konkret rettleiing har gjort undervisninga meir treffsikker også for dei minste elevene frå mars og ut året.

11. juli 2014

Skolene skal arbeide systematisk med grunnleggende ferdigheter i alle fag. Felles plan for tidlig-innsats skal være retningsgivende
I vår har vi hatt hovudfokus på skriving som grunnleggjande dugleik på alle steg.
Dette vart opplevd som eit løft for elevar på ulike trinn.
Har brukt fire timar i veka på intensiv leseopplæring og begrepsopplæring for dei minste.
Munnleg matematikkforståing prioritert i utvald gruppe i ungdomsskulen gjennom heile skuleåret vi har hatt.
Har brukt digital lesestove for 4. klasse gjennom heile skuleåret.
Har kjøpt inn nytt læremateriell og lærarrettleiing for begrepstrening i barnehage og småsteg, med tanke på fornying av metodar neste skuleår.
Aski Raski i bruk i 1. klasse etter at grunnleggjande lesekode vart knekt.

11. juli 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

23. september 2014

Refleksjon

Brukerundersøkelsene fra sist vinter viser at både ansatte og elever føler at det er sterkt læringstrykk og tydelige forventninger på skolen. Flere av svarene tyder på behov for endringer i organisering av undervisning og det administrative arbeidet. Det trengs også å samordne rutiner mellom lærerne, særlig når det gjelder felles planlegging og evaluering etter plan.
Høy trivsel og fellesskapsfølelse rapporteres, men rektor måtte gå inn og undersøke hva som lå bak melding om sårende kommunikasjon mellom elever.
Ansatte opplever arbeidssituasjonen som svært travel, med mye og bredt ansvar.
Det er tenkelig at min ledelse i retning mål og felles forståelse er tydeligere enn ledelsen som gjelder arbeidsrutiner og styring av arbeidstid. All konkretisering av forventning vil kanskje virke lettende på følelsen av stor ansvarsbyrde?
Vi må sørge for å beholde det som har vist seg å fungere; noe fleksibilitet i elevenes skrivetid, øvelekser og felles ansvar for skolens satsinger.

Handling

I overgangen til nytt skoleår har vi gått over til en timeplan med mer fastlegging av fag i en timeplan, for å gjøre den "flytende" følelsen mindre. Vi har likevel beholdt øvelekser, foredragstid og noen timer med fri arbeidstid der elevene kan prioritere etter behov.
Vi er i ferd med å binde mer arbeidstid til konkret samarbeidstid mellom lærere, og til løpende vurderings- og tilbakemeldingsarbeid.
Vi ser at felles bruk av noen digitale ressurser fortsatt kan forenkle dokumentasjon, vurdering og samarbeid. Her trengs opprydding i ikt-relaterte problemer, og opplæring samt forventning fra leder om praksis.

Medarbeidertilfredshet

23. september 2014

Refleksjon

Elev- og ansatteundersøkelsen er behandlet sammen i forrige punkt, om brukerundersøkelser.

Handling

Økonomistyring

28. september 2014

Refleksjon

Eg fekk tilgang til Visma Økonomi på slutten av våren 2014, og det gjorde det mykje enklare å gjera rekneskapskontroll og fylgja dei einskilde postane på budsjettet. Vi har ikkje brukt å overskrida budsjetta våre, og styrer mot å bruka heile budsjettet utan overforbruk også i år.
No i haust har eg omdiponert nokre pengar frå driftsbudsjett til mellombels løn for å leggja ekstra timar i "tidleg innsats"-potten, og det er fornuftig ut frå alderssamansetjinga og behova på skulen no. Det vil halda fram slik også dei næraste skuleåra som kjem, med full strekk frå 1. til 10. klasse og store behov for tilpassing til nivå. Det vil vera mogleg å omdisponera mellom drift og løn så lenge budsjettramma held seg omlag som i dag.
Faktoren som er knappast for å nå måla vi set oss, er heile tida det å ha vaksne som kan vera i dialog med elevane, og at dei minste elevane ikkje blir sitjande for lenge for seg sjølv når dei eldre treng meir krevjande gjennomgangar og tilbakemeldingar.

Handling

Rektor må halda fram med å gjera seg kjent med kva rapporttypar og opplysningar som kan hentast i Visma Økonomi.
Skulen si stillingsramme er 271 %, og omdisponering innan budsjettet gjer at vi førebels køyrer på 285%. Det vil eg halda fram med å gjera gjennom 2015, og kanskje 2016, ut frå behovsanalyse.
Vi skal bruka Visma til å halda auge med utgiftsnivået så vi held oss innanfor budsjett.

Sykefravær

28. september 2014

Refleksjon

Sjukefråveret ved eininga andre kvartal 2014 er på 28,1%, nesten utelukkande på grunn av langtidssjukemelding som gjekk heilt fram til 1. august. Eigenmeldingar står for berre 1,5% fråver, som er normalt for verksemda.
Difor kan vi føra det store fråverstalet tilbake til eitt enkelt sjukdomstilfelle. Vedkomande er no attende i jobb, og utan unormalt høgt sjukefråver.
For meg som leiar er det viktig at vi kjem att til vanlege rutinar i personalet etter ein lengre periode med unntakstilstand grunna hardt press på det gjenverande personalet!

Handling

Fylgja opp arbeidstakar som er tilbake på jobb tettare enn vanleg.
Vera tydeleg på forventningar og ansvarsdeling no når vi skal gjenetablera ein normaltilstand i personalet.

Støtteapparatet for tjenesten

28. september 2014

Refleksjon

Vi er veldig nøgde med omlegginga av vaktmeistertenesta og den nye ansvarsfordelinga der!
Avtalen med NDS og nye kostar på IKT-avdelinga har også betra den praktiske situasjonen vår.
Vi har sterke ynske om å bruka helsesyster meir, og med klårare avtalar om innhald i tenesta vi får.
Biblioteket er lette å samarbeida med.
Kontakten med BUF-etat ikring fosterbarn som kjem og fer er vi veldig lite nøgd med i år.
Opplever pedagogisk leiing på kommunalt nivå som fråverande. Det femnar også om det organet eg sjølv skal virka i: Forum Oppvekst.
Har håp om at dette styringssystemet her skal bli eit verkty for å fylgja utvikling over tid, slik at vi alle blir utfordra på prioriterte område.
Vi får truleg store utskiftingar i samarbeidsteamet ved skulen vår i år.

Handling

Syta for god kontakt med nye personar i samarbeidsteam.
Klårgjera våre ynske mot skulehelsetenesta, og drøfta med dei kva som er mogleg.
Ta ansvar for å formulera gode mål og fylla ut opplysningar og resultat som gjer verksemda mi gjennomsiktig og styrbar for skuleeigar.

Skolene skal ta en mer aktiv rolle for å øke svarprosenten på brukerundersøkelsen.

28. september 2014

Refleksjon

Skulen har høg deltaking på undersøkingar.

Handling

Syta for at resultat blir handsama på ein slik måte at brukarar føler seg høyrde, og ser poenget i å framleis slutta opp om undersøkingar knytte til skulen.

Skolene skal implementere og ta i bruk prosedyrer for enkeltvedtak knyttet til § 9 i Opplæringsloven (Elevenes læringsmiljø).

28. september 2014

Refleksjon

Eg tenkjer at dette inneber langt meir enn vedtaksprosedyre. Til dømes krev det høgt medvit i heile personalet om kva vi prøver å skaffa oss kunnskap om gjennom samtalar og observasjon, og at informasjon som gjer oss bekymra blir delt med skuleleiinga. Derifrå har eg ansvar for at vi har rutinar for oppfylgjing av mistanke eller bekymring rundt mobbing og evt. andre saker som er viktige for læringsmiljø.
Eg ser at vi tidlegare har vore gjennom prosessar der avgjerdene mine, positive eller negative, ikkje har vorte nedfelte i enkeltvedtak. Eg føler at eg har større kunnskap om og erfaring med dette no, etter at det har vore fokusert på det.

Vi ser at på ein liten skule som vår er det tendens til at saker som gjeld elevmiljø blir utvikla i retning av at rektor og kontaktlærar er part i ein konflikt. Vi må opptre på ein slik måte at vi unngår dette når det er mogleg å unngå det, slik at saker blir løfta vidare til overordna berre når det er særskilt grunnlag for det.

Handling

Ta ansvar for at alle i personalet er kjende med rettane elevane har gjennom opplæringslova.
Fylgja opp rutinar for samtale, observasjon og vidare informasjon internt.
Ta ansvar for at det alltid blir undersøkt vidare i saker der det blir meldt ei bekymring ikring ein eller fleire elevar, og at skulen har korrekte rutinar for at det blir laga enkeltvedtak av rektor eller overordna.

Skolene skal i 2014 utarbeide kompetanseplaner som synliggjør virksomhetens kompetanse- samt gjør rede for ønsket kompetanse.

28. september 2014

Refleksjon

Eg opplever at kompetansesituasjonen er god på skulen no, med stort sett faglærte lærarar med fagprofil som utfyller kvarandre. Det finnest ei delstilling som er fylt av ein ufaglært, men eg oppfattar det som frykteleg vanskeleg å få tak i faglært arbeidskraft som er interesserte i små delstillingar ute i Froan.
Ufaglært arbeidskraft blir ikkje overlate til seg sjølv i forhold til å planleggja undervisning, setja mål og vurdera elevar på skulen vår. Det finnest andre ansvarlege faglærarar innanfor alle oppgåver ho blir sett til å gjera.
For oss ligg det usikre alltid i framtida - kva vil vi kunna trekkja til oss av faglært arbeidskraft med brei nok erfaring til å driva alle sider ved ein kombinert skule, dersom det faste personalet sluttar? Vi veit at skulen har vore gjennom vanskelege periodar slik tidlegare.

Handling

Usikker på korleis kommunale rutinar på dette skal fungera no.
Melder inn til sakshandsamar i fall det blir etterspurt.

Status for mål

28. september 2014. 14:45:24

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Alle virksomheter skal ha et sterkt fokus på skole-hjem-samarbeidet
ikke kommentert
Oppdatert: -

Lokale mål: Holde oppe et aktivt SU som blir involvert i skolens mål og resultater, og gjennomfører avtalt møteplan

Lokale mål: Bruke digital programvare til å overvåke mål, økonomi og læringsresultater, slik at vi kan følge utvikling, dokumentere og planlegge godt

Læring

Sentrale mål: Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter
ikke kommentert
Oppdatert: -

Sentrale mål: Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle jfr prinsippene i arbeidsløpa
Tek opp att arbeid med arbeidsløypa i september/oktober, med mål om å gå gjennom heil syklus i løpet av eit par månader.
Oppdatert: 28. september 2014

Sentrale mål: Skolene skal ha fokus på tidlig innsats, jfr plan for tidlig innsats
Har lokalt auka timetalet på særskild oppfylgjing av dei minste elevane, ved hjelp av ressursoverføring frå drift til løn.
Digital lesestove har vore fast gjennomført i nærare to år.
Oppdatert: 28. september 2014

Lokale mål: Tilbakemeldingsrutiner og vurderingskompetanse

Lokale mål: Tilpassa opplæring og dyktiggjøring til egenvurdering

Læringsmiljø

Sentrale mål: Skolene skal i 2014 arbeide systematisk med utvikling av læringsmiljøet . Arbeidet skal danner grunnlag for en overordnet felles plan for Frøyaskolen
ikke kommentert
Oppdatert: -

Lokale mål: Arbeidsro

Lokale mål: Elevinvolvering

Dyrøy O.S. (skole)

Fokusområde: Læring

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring, også for sterke elever. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Godt i gang med arbeidsløypa, men ikke fullt implementert. Vi er blitt bedre på systematikken vår, men fortsatt løses mye "i øyeblikket" uten at vi nødvendigvis får dratt nytte av dette felles.
14. juli 2014

Skolene skal arbeide systematisk med grunnleggende ferdigheter i alle fag. Felles plan for tidlig-innsats skal være retningsgivende
Tidlig innsats midler har i stor grad blitt brukt på andre formål (enkeltelev). Gode diskusjoner rundt enkeltelever og TI. Jmf implementeringen av arbeidsløypa så er vi i god rute.

14. juli 2014

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Er ofte og mye oppe i personalgruppa dette med tilpasset opplæring. Systematikken kan vi bli noe bedre på. Arbeidsløypa er tidligere omtalt.

14. juli 2014

Skolene skal synliggjøre systematisk tilnærming av grunnleggende ferdigheter i alle fag. Plan for tidlig innsats brukes aktivt iht felles og individuelt prioriterte områder.
Vil prioriteres sterkere fra høsten 2014. Godt arbeid gjøres av den enkelte, men vi kan bli bedre på det overordnede.

14. juli 2014

Videreutvikle bruken av Vokal som redskap for å forbedre læringsresultater på alle nivå.
Vokal har ikke vært et prioritert område. Redskapet er ikke den største nytteverdien for oss som liten skole da de fleste prøvene blir "prikket", dvs utilgjengelig for oss.

14. juli 2014

Fokusområde: Læringsmiljø

Skolene skal jobbe aktivt med en felles vedtatt sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokrati-forståelse.
Jobbes godt rundt dette feltet gjennom prosjektet "bedre læringsmiljø". God systematikk på vei inn og generell kompetanseheving er skjedd.

14. juli 2014

Skolene skal aktivt ta i bruk resultatene i elevundersøkelsen i den hensikt å forbedre læringsmiljøet etter den enkelte skoles behov. Et spesielt fokus skal legges på elevdemokrati gjennom involvering på alle arenaer der dette er mulig.
Vi har sett på grovområdene i undersøkelsen og gjennomført tiltak ut i fra disse. Ser at vi kan bli bedre på forberedelsen til undersøkelsen, både i forhold til hva eleven skal svare på samt vår bruk av den.

14. juli 2014

Skolene skal etablere en sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter, demokratiforståelse og m
Prosjekt "bedre læringsmiljø" drar oss i riktig retning.

14. juli 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

23. september 2014

Refleksjon

Ingen brukerundersøkelse gjennomført.
Vårt hovedinntrykk ut i fra høstens foreldremøte og andre møtepunkter er at vi har et godt klima. Hendelser og henvendelser den senere tid kan dog tyde på at det finnes bekymringer blant foreldre som ikke blir tatt direkte med skolen.

Handling

Vi må bli enda tydeligere på vårt arbeid rundt læringsmiljøet. Både inn mot SU/skolemiljøutvalget og foreldregruppa.
Fortsette påbegynt jobb med å styrke foreldresamarbeidet.

Medarbeidertilfredshet

23. september 2014

Refleksjon

Ble gjennomført i desember 2013. Oppfølging ble laget og gjennomgått i personalgruppa 07.04.14

Handling

Egen plan er sendt over tidligere.

Økonomistyring

23. september 2014

Refleksjon

Skoledelen av budsjettet har gått i minus de siste tre år. Uforutsette saker og lite tilbakemelding på meldte utfordringer underveis har ikke gjort dette enklere. Det er lite forutsigbart hvordan en skal forholde seg når veldig uforutsette saker oppstår.

Handling

Skille skole og barnehagedel av budsjettet i forhold til egen tankegang. En del kan ikke "spise" opp den andre hele veien.

Sykefravær

23. september 2014

Refleksjon

Er tatt opp i HMS gruppa før sommeren. Var liten bekymring i forhold til arbeidsmiljørelaterte utfordringer.

Handling

Fortsette å ha fokus på dette i HMS gruppa.

Støtteapparatet for tjenesten

23. september 2014

Refleksjon

Vi opplever å ha et godt samarbeid med de andre instansene.
Utfordringen er at det nesten uansett utfordringsbilde og behov i elevgruppa er skolen som blir sittende igjen med alt ansvaret. Dette kjennes tungt, men vi ser at det nok er slik systemet er lagt opp til å fungere.

Handling

Bruke arbeidsløypa og samarbeidsteam ved behov.

Skolene skal ta en mer aktiv rolle for å øke svarprosenten på brukerundersøkelsen.

23. september 2014

Refleksjon

Ble tatt opp som en egen sak på foreldremøte. Vi jobber hele veien for et best mulig samarbeid med foreldre og ønsker å vise at deres stemme er verdifull for oss.

Handling

Bruke sms funksjon i Visma til påminnelser. Gjøre pc tilgjengelig for de som evt har behov for dette.

Skolene skal implementere og ta i bruk prosedyrer for enkeltvedtak knyttet til § 9 i Opplæringsloven (Elevenes læringsmiljø).

23. september 2014

Refleksjon

Vi føler at arbeidet rundt § 9 er blitt mer forutsigbart. At henvendelser/melding utløser enkeltvedtak med oppfølging etc.
Også at vi er blitt bedre på å finne og sette inn de rette tiltakene.
Overordna prosedyrer må vedtas og gjøres tilgjengelig fortløpende.

Handling

Sikre at alle har tilgang til kvalitetslosen og vet hvordan verktøyet fungerer.
Skjemaer utarbeidet gjøres tilgjengelig i papirformat inntil videre.

Skolene skal i 2014 utarbeide kompetanseplaner som synliggjør virksomhetens kompetanse- samt gjør rede for ønsket kompetanse.

23. september 2014

Refleksjon

Egen kompetanseplan er ikke utarbeidet.

Handling

Kompetanseplan må utarbeides.

Status for mål

23. september 2014. 9:21:40

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Alle virksomheter skal ha et sterkt fokus på skole-hjem-samarbeidet
Vi har videreutviklet sosiale treffpunkt, blant annet med at besteforeldre kommer inn og lager lunsj til oss månedlig.
Jobben med å få til et aktivt SU og skolemiljøutvalg vil fortsette.
Foreldremøtene vil i større grad bli brukt for å aktivisere foreldregruppa i forhold til læringsmiljø- og utbytte.

Oppdatert: 23. september 2014

Læring

Sentrale mål: Skolene skal arbeide systematisk for å øke kvaliteten på opplæringen av grunnleggende ferdigheter
Vi har forbedret samarbeidet med barnehagen, hvor førskolegruppa nå er inne hver uke til bokstavlæring og verksted. Dette er forebyggende og tidlig innsats.

Ellers er det slik at prosjekt bedre læringsmiljø har vært hovedprioritet og tatt mye tid.
Generell atferdsproblematikk tar også veldig mye av fellestiden.
Dette betyr at mye av systematikken vi så for oss ikke har blitt gjennomført.

Oppdatert: 23. september 2014

Sentrale mål: Skolene skal gi tilpasset opplæring for alle jfr prinsippene i arbeidsløpa
Arbeidsløypa er tatt i bruk i varierende grad. Noen føler seg veldig komfortable med den mens andre er noe mer usikker. Vi trenger å tydeliggjøre når den trer i kraft i forhold til elevers utfordringer, altså terskelen.
Tid til felles arbeid rundt arbeidsløypa har vært satt, men har blitt bortprioritert for ofte.

Oppdatert: 23. september 2014

Sentrale mål: Skolene skal ha fokus på tidlig innsats, jfr plan for tidlig innsats
Vi ser at vi kan bedre oss på å utnytte felles den kursing som enkelte får gjennom tidlig innsats planen. Pr i dag blir for ofte ny kunnskap "privat".
Tidlig innsats midler på våren ble "spist opp" av spesielle behov i elevgruppa (se økonomi i del 2).
For høsten ser det ut til at vi kan utnytte ressursen til de behov vi ser.

Oppdatert: 23. september 2014

Læringsmiljø

Sentrale mål: Skolene skal i 2014 arbeide systematisk med utvikling av læringsmiljøet . Arbeidet skal danner grunnlag for en overordnet felles plan for Frøyaskolen
Første time på mandager er felles for hele skolen. Her evaluerer elevene forrige uke i forhold til læringsmiljø og trivsel. Vi ser at elevene trygges av dette og bidrar godt. I tillegg er dette temaer en er innom i alle klasser daglig.
Vi har vært og vil være innom temaet ukentlig på personalmøter, og følger opp i forhold til prosjektet vårt.

Oppdatert: 23. september 2014

Lokale mål: Skolen skal være en mobbefri sone.
Vi er blitt tydeligere på vår rolle og ansvar i alle situasjoner. Spesielt rundt overgangssituasjoner og inspeksjon. Vi har som mål å jobbe mer mot klasseledelse i løpet av høsten.

Oppdatert: 23. september 2014

Nordskag O.S. (skole)

Fokusområde: Læring

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring, også for sterke elever. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
Arbeidsløypa er tatt inn i skolens system, men er i sin spede begynnelse. Arbeid med å implementere denne vil bli prioritert ut over høsten.
Det arbeides systematisk med tilpasset opplæring.

29. august 2014

Skolene skal arbeide systematisk med grunnleggende ferdigheter i alle fag. Felles plan for tidlig-innsats skal være retningsgivende
Det arbeides systematisk og regelmessig med grunnlegende ferdigheter i alle fag.
IKT: Prioritering av ikt-opplæring vektlegges.

29. august 2014

Skolene skal arbeide systematisk med tilpasset opplæring. Arbeidsløypa skal brukes aktivt og være en del av skolenes interne årshjul.
* Som punkt 1.

29. august 2014

Skolene skal synliggjøre systematisk tilnærming av grunnleggende ferdigheter i alle fag. Plan for tidlig innsats brukes aktivt iht felles og individuelt prioriterte områder.
* Som punkt 2.

29. august 2014

Videreutvikle bruken av Vokal som redskap for å forbedre læringsresultater på alle nivå.
Vokal er implementert som redskap. Den benyttes aktivt av skolen og den enkelte lærer i eget vurderings- og utviklingsarbeid.

29. august 2014

Fokusområde: Læringsmiljø

Skolene skal jobbe aktivt med en felles vedtatt sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter og demokrati-forståelse.
Arbeid med felles sosial læreplan er ikke ferdigstilt. Vil ta opp arbeidet med sosial læreplan for skolen i høst.
Det arbeides aktivt for å hindre mobbing og øke demokratiforståelse blant elevene.

29. august 2014

Skolene skal aktivt ta i bruk resultatene i elevundersøkelsen i den hensikt å forbedre læringsmiljøet etter den enkelte skoles behov. Et spesielt fokus skal legges på elevdemokrati gjennom involvering på alle arenaer der dette er mulig.
Det arbeides jevnlig med elevdemokrati i klassene. Elevundersøkelser gjennomgås med elevene. Elevråd fungerer ikke pr. idag. Det arbeides med å få dette til å fungere etter intensjonen.

29. august 2014

Skolene skal etablere en sosial læreplan, med hovedvekt på sosiale ferdigheter, demokratiforståelse og m
Som punkt 1.

29. august 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Medarbeidertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Økonomistyring
ingen registrerte rapporteringer

Sykefravær
ingen registrerte rapporteringer

Støtteapparatet for tjenesten
ingen registrerte rapporteringer

Skolene skal ta en mer aktiv rolle for å øke svarprosenten på brukerundersøkelsen.
ingen registrerte rapporteringer

Skolene skal implementere og ta i bruk prosedyrer for enkeltvedtak knyttet til § 9 i Opplæringsloven (Elevenes læringsmiljø).
ingen registrerte rapporteringer

Skolene skal i 2014 utarbeide kompetanseplaner som synliggjør virksomhetens kompetanse- samt gjør rede for ønsket kompetanse.
ingen registrerte rapporteringer

Status for mål

Kulturskolen

ingen analyser

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Medarbeidertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Økonomistyring
ingen registrerte rapporteringer

Sykefravær
ingen registrerte rapporteringer

Støtteapparatet for tjenesten
ingen registrerte rapporteringer

Skolene skal ta en mer aktiv rolle for å øke svarprosenten på brukerundersøkelsen.
ingen registrerte rapporteringer

Skolene skal implementere og ta i bruk prosedyrer for enkeltvedtak knyttet til § 9 i Opplæringsloven (Elevenes læringsmiljø).
ingen registrerte rapporteringer

Skolene skal i 2014 utarbeide kompetanseplaner som synliggjør virksomhetens kompetanse- samt gjør rede for ønsket kompetanse.
ingen registrerte rapporteringer

Status for mål

FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Ståstedsrapport 2014 - virksomhetsnivå

Barnehage

Ståstedsrapport: Barnehager

Rådmannens overordnede statusrapport for tjenesteområdet

Fokusområde: Internkontroll/kvalitetssikring

Når det gjelder økonomi, så signaliserer virksomhetslederne i barnehage at fratrekk av vikarbudsjett for flere år tilbake ikke er kompensert. Settes dette opp mot en stadig høyere andel barn med store og sammensatte behov og det faktum at budsjettene ikke har vært endret de senere årene, så får man marginale rammer i grunnbemanninga.

Rådmannens statusrapport for tjenesteområdets mål

26. februar 2015. 8:59:57

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Samarbeidet mellom skole og barnehage skal styrkes og formaliseres gjennom årlige møtepunkter.

ikke kommentert

Oppdatert: -

Læringsmiljø

Læring

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på tidlig innsats.

ikke kommentert

Oppdatert: -

Rapporter fra virksomhetene i tjenesteområde

Nesset barnehage

Fokusområde: Læring

Resultat for brukerne (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Her er vår score i år 5,5 mot 5,2 i fjor. Landssnittet er på 5,1. Dette er vi svært godt fornøyd med. Vi har fokus på sosial kompetanse, og jobber i perioder med fokus på enkeltbarn i gruppene for å løfte og gi ekstra stimuli der det trengs. Vi er opptatt av læring, men ser at om barna ikke har den sosiale kompetansen i bunnen vil de ikke greie å lære så mye som de kan ha potensiale til. Vi har derfor valgt at dette vil være vårt hovedfokus også neste barnehageår. Gode rutiner, arbeidsmåter og godt kosthold henger også nøye sammen med dette og er noe vi må ha fokus på - èn barnehage med felles ståsted.

5. juni 2014

Fokusområde: Læringsmiljø

Trivsel (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi scorer her 5,5 av 6, mot 5,4 i fjor. Landssnittet er på 5,2.
Dette området setter fokus på vennskap og leik/aktiviteter. Dette er vi gode på. Vi forsøker å ta vare på de gryende vennskap vi ser og legge til rette for dette også på tvers av avdelingene. I og med at vi jobber så mye med "Mitt valg", Følelsesskolen og sosial kompetanse er dette et naturlig fokus også her.

5. juni 2014

Brukermedvirkning (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi scorer likt med fjoråret - 5,1 av 6 oppnåelige i snitt. Snitt i Norge er 4,8.
Vi føler selv at vi har innsett veldig hvor viktig et godt barnehage-hjem samarbeid er, og at vi prøver å oppnå gode relasjoner til barnas foresatte. Vi ser også at de foreldrerepresentantene som sitter i SU er engasjerte og spør og er delaktige. Vi oppfordrer alltid på foreldremøter og samtaler om foreldrenes meninger og synspunkter.

5. juni 2014

Fysisk miljø (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi scorer her 4,7 av 6 i snitt - noe som også er landsgjennomsnittet. Vi vet at området vårt er noe slitt og lekeapparatene trenger bl.a. maling - dette håper vi å få rettet på i løpet av juni-dugnaden, som foreldrene skal arrangere.
Renholdet har dessverre blitt mye dårligere etter skifte av personell - noe som også blir kommentert av foresatte i undersøkelsen.

5. juni 2014

Informasjon (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi scorer 5,4 i snitt av 6 - landsgjennomsnittet er her 4,8. Opp fra 5,3 i fjor. Dette er vi svært fornøyd med, men det betyr ikke at vi kan hvile oss i glansen. Vi ser at god informasjon er viktig og vil ha stadig fokus på dette. Det gjelder også internt blant oss i personalet på en stor barnehage.

5. juni 2014

Respektfull behandling (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Her scorer vi 5,7 av 6 mor 5,6 i fjor. Landsgjennomsnittet er 5,3.
Vi har fokus på hvordan vi tar imot, hvordan vi ser på hverandre både som mennesker og samarbeidspartnere. Høflighet, smil og humor er også viktig for oss, samt at vi ønsker å være en Ja-barnehage. Vi SKAL være løsningsorienterte og strekke ut en hånd dersom noen trenger det. Vår visjon er "å være en barnehage vi selv vil gå i" - og da må vi strekke oss etter det.

5. juni 2014

Fokusområde: Læring

Verdigrunnlag, medvirkning og samarbeid (ståstedsanalysen del D)
Vi diskuterer og reflekterer mye i barnehagen, og har dette året innført nye møtearenaer som gjør dette enklere og også at alle ansatte blir mer delaktig. Vi har et godt arbeidsmiljø og avdelingene samarbeider stort sett godt når vi bare tar oss tid til det. Dersom vi skal ta ut et punkt for videre utvikling blir det samarbeidet med skolene i forhold til vårt pedagogiske arbeid. Erfaringsdelinger i felles møte mellom ped.lederne på storbarns og lærere som har 1.-2. trinn på skole er et ønske.

5. juni 2014

Planlegging, vurdering og utviklingsarbeid (ståstedsanalysen del D)
Dette er et område vi er opptatt av og har stor fokus på. Vi ønsker "å henge med" på dagens utvikling og hva som skjer på barnehagefronten. Har jobbet med utviklingsarbeid på flere måter - bl.a. i forhold til å bli en mer samlet personalgruppe og èn barnehage og ikke fire forskjellige avdelinger. Har også jobbet mye i forhold til sosial kompetanse. 3 av ped.lederne går videreutdanningen "utviklingsarbeid i barnehagen" - noe vi nyter godt av. Det vi ser vi konkret kan bli bedre på er å etterspørre og bruke den enkelte ansattes kompetanse på forskjellige nivå.

5. juni 2014

Omsorg, lek og læring (ståstedsanalysen del D)
Barnehagepersonalet jobber generelt godt med dette området. Har i vår jobbet med begrepsavklaringer rundt bl.a. omsorgsbegrepet for å få en felles plattform. Vi ser at vi kan bli enda bedre på å synliggjøre at vi har flere kulturer i barnehagen, og vi må sette av mer tid slik at vi kan ta ibruk kunnskap vi har ervervet oss ift flerspråklighet.

5. juni 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

15. september 2014

Refleksjon

I all hovedsak svært fornøyd med resultatet av undersøkelsen - 78 % svar og snitt på 5,4 av 6 oppnåelige poeng. At vi scorer lavest på fysisk miljø er ikke rart, da vi har to (etter hvert) eldre bygg og to uteområder som trenger noe rehabilitering.

Handling

Jobbe med å styrke samarbeidet med foreldregruppa. Jobbe for å holde fast på det gode ryktet vi har, og at det tross alt er personalressursen som er vårt viktigste verktøy. Dette arbeidet tar vi i personalet gjennom bruk av faggrupper, lederteam og andre møter - fokus og kompetanseutvikling - samhold og arbeidsmiljø.

Medarbeidertilfredshet

18. september 2014

Refleksjon

Vi laget liste med ting vi ønsket å få gjort noe med tidlig i vår. Vi har ikke brukt så mye tid på punktene etter dette, men tok den opp til evaluering i juni, og ser da at vi har kommet godt igang med de fleste punktene.

Handling

Viktig å ta punktene opp til ny refleksjon snart og holde fokus på de punkter vi har blitt enige om, og som vi ikke har fått gjort så mye med ennå. Evt si at vi kutter de ut, dersom ting har endret seg - rett og slett "lande noen baller".

Økonomistyring

18. september 2014

Refleksjon

OK - tror vi kommer i mål i år også. Tenker at utfordringen blir neste barnehageår i forhold til spes.ped.hjelp da vi har to barn vi venter sakkyndig vurdering på, og som vi vet vil trenge mer enn vi har pr i dag.

Handling

Må avklare med kommunalsjef hva jeg skal gjøre i forhold til å legge inn i budsjett eller ikke noe økning.

Sykefravær

18. september 2014

Refleksjon

2 % sykefravær i 1. kvartal og 3,7 % i 2. kvartal er vi godt fornøyd med. Ser at det øker litt nå på høsten - dvs det føles slik...men mangler utskrift fra lønnsavdelinga.

Handling

Må holde fokus på godt arbeidsmiljø, men samtidig også på de som sliter nå etter operasjon og de som har kroppslige utfordringer. Tilrettelegginger.

Støtteapparatet for tjenesten

ingen registrerte rapporteringer

YTRE DRIVERE Si noe om hvordan støtteapparatet har medvirket til å kvalitetssikre virksomhetens brukerrelaterte tjenester sett i forhold til forventningene, og hvordan

virksomheten selv har involvert støtteapparatet i dette arbeidet. Ta gjerne med forslag til forbedringer

3. oktober 2014

Refleksjon

Kan kommentere raskt ift kulturskolen, som vi kjøper tjenester fra. De er viktige samarbeidspartnere for oss og vi har prøvd ut litt nå dette første året. En del har fungert og noe ikke. Dette er tatt opp med dem. Noe av det viktigste for oss er stabiliteten i tjenesten vi kjøper - dette har vi erfart er en utfordring.

Handling

God dialog og direkte tale når noe ikke fungerer er viktig. Si mer til hverandre om forventninger. Hadde godt møte i august i høst, så håpet er større for inneværende år.

TILSYN Har barnehagen søkt om dispensasjon fra utdanningskrav for noen av sine førskolelærere? Hvordan fungerer prosessen rundt dispensasjon fra utdanningskrav for førskolelærere?

15. september 2014

Refleksjon

Pr dato har vi den førskolelærerressursen vi trenger og slipper dermed å søke dispens. Har 6 førskolelærere/barnehagelærere og 1 vernepleier "på huset".

Handling

Holde på kompetansen. Legge til rette for videreutdanning og sette pris på at noen vil!

BRUKERMEDVIRKNING Har samarbeidsutvalget fastsatt årsplan? Hvordan mener samarbeidsutvalget at barns rett til medvirkning blir ivaretatt, på en skala fra 1-6, der 6 er best?

15. september 2014

Refleksjon

Ja, samarbeidsutvalget fastesetter / godkjenner alltid barnehagens årsplan. Samarbeidsutvalget har ikke sagt noe om barns rett til medvirkning det siste barnehageåret, da dette ikke ble tatt opp på sist møte (uteglemt sak). Men som styrer vet jeg at dette har fokus gjennom hele barnehageåret.

Handling

Ta saken opp på neste samarbeidsutvalgsmøte i november-14.

15. september 2014

Refleksjon

Ja, samarbeidsutvalget fastesetter / godkjenner alltid barnehagens årsplan. Samarbeidsutvalget har ikke sagt noe om barns rett til medvirkning det siste barnehageåret, da dette ikke ble tatt opp på sist møte (uteglemt sak). Men som styrer vet jeg at dette har fokus gjennom hele barnehageåret.

Handling

Ta saken opp på neste samarbeidsutvalgsmøte i november-14.

BARNEHAGETILBUDET Hvordan fungerer opptaksprosessen på en skala fra 1-6 hvor 6 er best? Ideer til forbedringer?

15. september 2014

Refleksjon

Jeg mener opptakprosessen vår i Frøya fungerer godt.

Handling

Når vi nå får opplæringen i Visma barnehage på plass (25.09.)for flere vil dette bli enda bedre. Lettere for alle.

Status for mål

3. oktober 2014. 8:06:09

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Barnehagene må danne en arena for erfaringsdeling og kompetanseheving og sette dette i en sammenheng.
Det er vanskelig å si at punktet er fullført, da det aldri blir det etter vår mening. Vi dannet fagmøte for assistenter og fagarbeidere forrige bhg.år, og dette fortsetter vi med. Får også tilbakemeldinger fra personalet på at personalmøtene oppleves som gode, viktige læringsmøter - "Det regner jeg nesten som kursing" som en sa. Vi hadde felles ped.ledersamling for alle i Frøya kommune i etterkant av samlingen i Kristiansund - gode diskusjoner og viktig kunnskapsspredning. Fornøyd.
Oppdatert: 3. oktober 2014

Sentrale mål: Samarbeidet mellom skole og barnehage skal styrkes og formaliseres gjennom årlige møtepunkter.
Vi synes vi er på vei. Har avtalt samling i oktober i høst for lærere og ped.ledere (hele Frøya). Det er fast samarbeid rundt førskoleopplegg på våren, som oppleves bra.
Har fått avklaring på at den språklige prøven vi tar på flerspråklige barn skal utføres og overleveres skolene før 15.05. våren før skolestart, slik at skolene kan bruke disse i sin tilrettelegging videre.
Oppdatert: 3. oktober 2014

Læringsmiljø

Sentrale mål: Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse.
Vi bruker fast Mitt valg og Følelsesskolen, samt at vi bruker rollespill. Har fått gode tilbakemeldinger fra Sistranda skole etter at fjorårets kull nå har startet der. Positivt. Oppleves motiverende og gir tro på det vi gjør. Dette arbeidet kan aldri fullføres! Vi må alltid se på oss selv - hva kan vi gjøre bedre.
Oppdatert: 3. oktober 2014

Lokale mål: Utvikle et godt samarbeid med kulturskolen.
Har nå underskrevet en treårig partnerskapsavtale for at dette skal bli mer forutsigbart. Har fast kor og jobber med tema. Samarbeidspartner deltar på lederteam ved behov - planlegging, evaluering...
Oppdatert: 3. oktober 2014

Læring

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på kommunikasjon, språk og tekst.
Bruk av begrepsplana er nå "under huden" på mange, men vi har også nye ansatte som trenger tid for å få dette arbeidet implementert godt.
3-åringene har egen gruppe der de benytter noe som kalles "språklek". 4-åringene har en ukedag der de har språkgruppe - dette vil vi nok utvide, da vi ser at det i denne gruppa er flere som strever med uttale. Førskolebarna har eget opplegg, der språklige aktiviteter er en naturlig del - lytte, fortelle, samtaler, refleksjoner...
Vi bruker generelt støtte i bilder, kroppspråk...
Oppdatert: 3. oktober 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart.
Førskoleopplegget inneholder trening av sosiale og praktiske ferdigheter som er viktige å ha ved skolestart: Blant annet øver vi på å: Ta hensyn til hverandre - Holde orden - Konsentrasjon - Vente på tur-ta tur - Rekke opp hånda - Konfliktløsning - Ta imot og utføre beskjeder. Lytte ! - Bruk av inne og ute stemme - Øve på selvstendighet i hverdagen.

Barna har vært med å lage regler som vi bruker hver gang vi har klubb.
1.Rekke opp hånda når vi skal si noe. 2.Sitte rolig på plassen vår. 3.Lytte når andre snakker. 4.Samarbeid.

Vi har ikke evaluert hele "opplegget" vårt ennå. Det må vi få gjort i løpet av høsten... Generell evaluering gjøres fortløpende.

Oppdatert: 3. oktober 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på tidlig innsats.
Ekstra støtte til oppdeling av grupper. Jobber med å utvikle kort til språkstøtte, spesielt for de flerspråklige.
Trenger å diskutere mer hva vi legger i tidlig innsats begrepet. Dette kan godt bli fokus i en faggruppesamling og på lederteam.

Oppdatert: 3. oktober 2014

Sistranda barnehage

Fokusområde: Læringsmiljø

Brukermedvirkning (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi ser at vi nå har fått et SU som er mere aktivt enn tidligere. De kaller inn til møter i foreldreråd, og bringer saker inn i SU-møter og er aktive med i arrangementer i barnehagens regi. Foreldrene gir uttrykk for at de blir møtt på en god måte, og at personalet er interessert i deres mening og deltakelse i hverdagen.

30. juni 2014

Fysisk miljø (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Foreldrene er stort sett fornøyd med det fysiske miljøet i barnehagen. Vi har et stort uteområde med varierte lekeapparater, og har også opparbeidet et fantastisk gapahukområde i nærmiljøet. Hit ahr foreldrene blitt invitert til åpen dag, hvor de tydelig ga uttrykk for at de syntes det var et supert område med masse utfordringer for barna.

30. juni 2014

Informasjon (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi har fått tilbakemeldinger på at det kan være personavhengig hvor mye informasjon foreldrene føler at de får i hverdagen. Dette er noe vi må ta med oss og jobbe for å forbedre, samtidig som det er naturlig at man i hverdagen ikke har mulighet til å snakke like mye med alle foreldre om morgenen/ettermiddagen. Barna kommer ofte til samme tid hver dag, og for dem som kommer/drar i "rush-tida", blir det vanskelig å få snakka nok med. Vi ser da viktigheten i å ha gode planer/tilbakeblikk, og at det skrives utfyllende på tavla, slik at foreldrene får god informasjon der.

30. juni 2014

Respektfull behandling (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Foreldrene gir gode tilbakemeldinger på hvordan de blir møtt i barnehagen. De gir uttrykk for at de føler de kan ta opp ting de synes er viktige, og at personalet er tilgjengelige.

30. juni 2014

Trivsel (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Foreldrene er trygge på at barna deres har det godt i barnehagen, og at personalet viser interesse for både barn og foreldre. Barna gir uttrykk for at de vil i barnehagen, og det må vi vel se på som et tegn på trivsel.

30. juni 2014

Fokusområde: Læring

Omsorg, lek og læring (ståstedsanalysen del D)
Personalet føler samtlige er fleksible og imøtekommende overfor barna, og vi ser at barna har glede av å være i fellesskap med hverandre. Vi ser at personalet føler de har behov for kompetanseheving i forhold til språkutvikling og barns utvikling og læring gjennom lek.

30. juni 2014

Planlegging, vurdering og utviklingsarbeid (ståstedsanalysen del D)
Personalet gir uttrykk for at de ønsker en ledelse som etterspør mere, noe som vil bidra til at personalet blir mere bevisst på bruken av årsplan og rammeplan.
Alle ansatte deltar jevnlig i refleksjonsarbeid, gjennom personalmøter, avdelingsmøter og tilstandsrapporter i forbindelse med barnehagens pedagogiske plan.

30. juni 2014

Resultat for brukerne (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Tilbakemeldingene fra foreldrene sier at de er fornøyde med det pedagogiske innholdet i barnehagen. De er også trygge på at barna får den oppfølging de trenger for å utvikle seg på best mulig måte.

30. juni 2014

Verdigrunnlag, medvirkning og samarbeid (ståstedsanalysen del D)
Barnehagen har jobbet mye med verdier og holdninger, noe som gjenspeiler seg i hverdagen.
Når det gjelder barns medvirkning er vi nok ikke gode nok på å involvere barna i planleggingen.

30. juni 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

11. september 2014

Refleksjon

Vi har hatt brukerundersøkelse innenfor fokusområde "Læringsmiljø" med utgangspunkt i fysiske omgivelser, informasjon, personalet, pedagogisk innhold og foreldrenes ansvar. Ca 50% av foreldrene deltok, og stort sett er foreldrene veldig fornøyd med barnehagen. Spesielt i forhold til pedagogisk innhold og personal viser de stor tilfredshet. Dette kan nok ha sammenheng med at vi har jobbet mye med foreldresamarbeidet, og det å skape gode relasjoner til foreldrene. Vi hadde også som tema på foreldremøte i fjor "hverdagen i barnehagen", hvor vi la frem hvordan vi jobber i barnehagen, og hvorfor vi gjør ting som vi gjør. Dette ga et godt innblikk i det pedagogiske arbeidet vi gjør. Synliggjøringen av Rammeplan for barnehager gjennom årsplana er også noe foreldrene har satt pris på.
Det foreldrene ikke er så fornøyd med er sin egen innsats i forhold til å bidra til at barnehagen kan bli et enda bedre sted for barna. Da gjennom å gi informasjon, lese på tavla og hjemmesida, merke klær osv.
Foreldrene mener at barnehagen kan bli bedre på oppdatering av hjemmesida, informasjon om vikarbruk og brøyting/strøing vinters tid.

Handling

Vi ser at vi med fordel kunne hatt større deltakelse i undersøkelsen, noe vi vil forsøke å gjøre noe med til neste år.
Vi viderefører det gode arbeidet som gjøres på huset i forhold til foreldresamarbeid og pedagogisk innhold.
Vi vil gå sterkere inn på barnehagens forventninger til foreldrene i forhold til deres deltakelse i barnehagens hverdag, både gjennom foreldresamtaler og foreldremøter.
Hjemmesida har vi som mål at hver avdeling er innom ukentlig, for utlegging av bilder og informasjon om hverdagen.
Vikarer informeres det om på tavla, gjennom at man daglig skriver opp hvem som går i hvilke vakter.
Når det kommer til vintervedlikehold, har vi oppfordret kommunens brøytemannskap om at det bør brøytes ned hit først, da vi åpner kl 06.30.

Medarbeidertilfredshet

11. september 2014

Refleksjon

Personalet har gitt uttrykk for at de ønsker en tydeligere ledelse som stiller krav og etterspør. Dette har jeg som leder tatt tak i. Jeg har utarbeidet nye stillingsinstrukser med klare forventninger til de ulike fag-gruppene. Disse ble gjennomgått i plenum på planleggingsdagen i august, så alle vet hva som forventes av hverandre. På denne måten "pusher" man på hverandre for å sikre at ting blir fulgt opp i hverdagen.
Kompetanseheving er ønsket på ulike plan, og dette prøver vi å følge opp så godt som råd er. Sender folk på kurs når det er mulighet, og oppfordrer til å etterspørre litteratur.

Handling

Har fra i høst planlagt fagmøter for assistenter og fagarbeidere hvor vi tar opp ulike tema/fagområder personalet ønsker kompetanseheving på.
Har som leder satt ned faste punkter til lederteam, hvor det etterspørres i forhold til arbeidsløypa, planer, dokumentasjon, evaluering osv.

Økonomistyring

11. september 2014

Refleksjon

Med stor uforutsigbarhet iforhold til tilskudd, har det vært vanskelig økonomisk. Dette har gjort at både daglig leder og styrer har vært mye brukt på avdeling for å slippe vikarbruk. Også det faktum at man har barn med spesielle behov som det er satt inn ekstra ressurser på, uten at det kommer midler til dette fra kommunalt hold gjør situasjonen vanskelig.

Handling

Det har det siste halvåret blitt bedre oppfølging fra kommunen sin side med hensyn til tilskudd, og regner med at dette fortsetter.
Nå som vi ikke skriver enkeltvedtak selv lengre, forventes det at midler følger med de tildelte timene.

Sykefravær

11. september 2014

Refleksjon

Vi har hatt og har et par langtidssykmeldte. Dette trekker sykefraværet opp på ca 10% hittil i år. Om vi ser bare på korttidssykmeldingene har vi under 2%. Dette må si oss fornøyd med. Ingen av sykemeldingene er jobbrelaterte. Har noen ansatte som til tider har vært plaget, og sykemeldt grunnet ryggplager.

Handling

For å forebygge sykemeldinger har vi i høst planlagt ergonomikurs, og i vår hadde vi støykurs for å bedre innemiljøet for både voksne og barn.

Støtteapparatet for tjenesten
ingen registrerte rapporteringer

YTRE DRIVERE Si noe om hvordan støtteapparatet har medvirket til å kvalitetssikre virksomhetens brukerrelaterte tjenester sett i forhold til forventningene, og hvordan virksomheten selv har involvert støtteapparatet i dette arbeidet. Ta gjerne med forslag til forbedringer

11. september 2014

Refleksjon

Vi har et godt innarbeidet samarbeid med hjelpetjenestene, som alltid stiller opp når vi spør. Om vi ønsker innspill/besøk til foreldremøter, personalmøter og pedledermøter, stiller de villig opp. Også den jobben som gjøres interkommunalt i forhold til arbeidsløypa, utsatte barn mm er verdifull for oss. Dette gjør at vi til enhver tid kan gi et best mulig tilbud til alle barn.
Samarbeidet med skolene har vi også innarbeidet gode rutiner på.
Med deltakelse i FO er det også innarbeidet et godt samarbeid med de kommunale enhetene.
Ser at det fortsatt er en vei å gå i forhold til kommunen. Oppfølging av søknader og henvendelser som vi aldri mottar svar på, gjør at man blir litt oppgitt enkelte ganger. Man skal ikke være nødt til å mase for at søknader skal bli behandlet og at vedtak sendes ut. Det oppleves også at vi gjentatte ganger må levere enkeltvedtak, sakkyndig vurderinger og IOP'er, da ingen vet hvor de er.

Handling

Vi vil fortsatt bruke hjelpetjenestene ved behov, både i forhold til barn, personal og foreldre.
Kommunen må forbedre sine rutiner i forhold til hvordan man håndterer skriftlig kommunikasjon med oss. Svare på søknader, sende ut vedtak, og system for håndtering av papirer/søknader som er unntatt offentligheten.

TILSYN Har barnehagen søkt om dispensasjon fra utdanningskrav for noen av sine førskolelærere? Hvordan fungerer prosessen rundt dispensasjon fra utdanningskrav for førskolelærere?

11. september 2014

Refleksjon

Vi har i år 1 dispansasjon, og selve prosessen med søknadsskjemaet som er utarbeidet fungerer godt. Det som ikke fungerer er at vi fortsatt ikke har fått svar på søknaden, men har lest i Hitra-Frøya at søknaden er innvilget.

Handling

Her må kommunen se på sine rutiner i forhold til utsendelse av svarbrev.

BRUKERMEDVIRKNING Har samarbeidsutvalget fastsatt årsplan? Hvordan mener samarbeidsutvalget at barns rett til medvirkning blir ivaretatt, på en skala fra 1-6, der 6 er best?

11. september 2014

Refleksjon

Samarbeidsutvalget har godkjent årsplana, og foreldrene er svært fornøyd med den type årsplan vi har nå. En kalenderutgave hvor vi har satt fokus på mål og arbeidsmetoder i forhold til Rammeplan for barnehager.
Har ikke vært oppe i SU i forhold til barns rett til medvirkning, da vi ikke har hatt SU-møte nå.

Handling

Styringsdokumentet vil bli tema på SU-møte når nye representanter er valgt.

BARNEHAGETILBUDET Hvordan fungerer opptaksprosessen på en skala fra 1-6 hvor 6 er best? Ideer til forbedringer?

11. september 2014

Refleksjon

Opptaksprosessen begynner nå bli godt innarbeidet, og fungerer greit. Har savnet tilgang til Visma, men dette er nå straks på plass. Vil gi 5.

Handling

Når tilgangen til Visma er på plass er vi fornøyd.

Status for mål

14. september 2014. 9:39:59

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Barnehagene må danne en arena for erfaringsdeling og kompetanseheving og sette dette i en sammenheng.
De kommunale pedledermøtene brukes til dette, men synes ikke vi har fått dette til å fungere helt som tenkt. Vi har hatt barnevernstjenesten inne på et slikt møte, og en barnehage har delt ny kompetanse fra kurs. Vi har nok enda en vei å gå for at dette skal bli optimalt, men vi er i gang. Det å komme sammen i ei slik faggruppe for å diskutere tanker og erfaringer med likesinnede er av stor verdi.
Innad på egen enhet har vi blitt god på dette, vi sender noen på kurs - som i etterkant må legge fram nyervervet kompetanse for resten av personalgruppa.

Oppdatert: 14. september 2014

Sentrale mål: Samarbeidet mellom skole og barnehage skal styrkes og formaliseres gjennom årlige møtepunkter.
Vi har til nå hatt et godt samarbeid med skolene, hvor møtepunktene stort sett har vært fadderfordelingsmøter og førskoledager.
Det er planlagt møte nå i høst, for planlegging av opplegg og avklaring av forventninger, noe som vil være med på å gjøre samarbeidet enda bedre.

Oppdatert: 14. september 2014

Lokale mål: Alle foreldre skal føle seg sett, og skal føle at de blir lyttet til.
Foreldresamarbeid er noe vi har hatt stort fokus på. Alle foreldre blir møtt med respekt, og vi viser at vi er interessert i dem og deres barn. Vi tar oss tid til å snakke med dem når de har behov for det, og er det ikke rom for en samtale der og da, avtaler vi tidspunkt. Vi opplever at foreldrene ikke er redde for å ta opp ting, og vi tar alle deres henvendelser på alvor, selv om vi kanskje ikke alltid er enige med dem. For at vi som barnehage skal gjøre en best mulig jobb, må vi tåle både ris og ros for å forbedre oss.

Oppdatert: 14. september 2014

Læringsmiljø

Sentrale mål: Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse.
Vi har jobbet mye med tilstedeværelse over lengre tid, og hatt gode diskusjoner i forhold til hva vi legger i begrepene tilstedeværelse og gode rollemodeller. Gjennom å være der for barna i hverdagssituasjonene, både fysisk og psykisk, og fange opp de signalene de gir, har vi muligheten til å være den gode voksne de har behov for. Ved å vise interesse, se enkeltbarnet, gi anerkjennelse og møte barnet med respekt vil vi styrke deres selvfølelse.

Oppdatert: 14. september 2014

Lokale mål: Barnehagen skal legge til rette for at barna skal bli kjent med egne og andres følelser.
Vi har jobbet en del med følelsesskolen, da med mest fokus på de fire grunnfølelsene; Glad, sint, redd og lei seg. Gjennom dette arbeidet får barna trening i å sette ord på det de føler, de gis bekreftelse på at det de føler er greit, men at kanskje ikke alle handlinger som følger med følelsen er ok. Man har lov til å bli sint, men man får ikke lov å slå noen som en reaksjon på følelsen. Vi snakker derfor mye om hvordan vi kan håndtere følelsen, hva man kan gjøre i stedet for å slå. Rollespill brukes aktivt, både i planlagte samlinger og på impuls når situasjoner oppstår. Det å ta tak i en situasjon, spille den for barna, det å gi dem noe å kjenne seg igjen i, gir mulighet for samtale og refleksjon sammen med barna.

Oppdatert: 14. september 2014

Læring

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på kommunikasjon, språk og tekst.
Barnehagen har over tid hatt stort forkus på begrepslæring. Vi har hatt flere av de ansatte på kursing i "snakkepakken", og disse måtte i etterkant holde kurs for resten av personalgruppa. Vi har også flere språkverktøy som brukes jevnlig, både i samlinger, lekegrupper, og ellers i hverdagen. Vi har fokus på å at vi voksne skal bruke mange begrep, og riktige begrep gjennom hele dagen. Gode samtaler hvor man setter ord på ting i situasjonen er den beste måten å lære på.
Arbeidsløypa har vi nå brukt aktiv en stund, og den ligger inne til fast gjennomgang på planleggingsdagen i augsut. Det blir også etterspurt på alle lederteam i forhold til ståsted i aktive saker. Vi følte alikevel at vi kanskje ikke var trygge nok på bruken av den, så første personalmøte i høst ble brukt til å jobbe med arbeidsløypa. Hadde da flere "caser", hvor vi gruppevis formulerte bekymringer, og utarbeidet mål og tiltaksplan. Møttes til slutt i plenum, hvor vi delte tanker og utfordringer med hverandre. Man ser ulikt på ting, og viktigheten av å få diskutert sakene med flere ble godt synlig i prosessen.

Oppdatert: 14. september 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på antall, rom og form.
Vi bruker det vi har av materiell til samlingsstunder og aktiviteter. Konkretisering i hverdagen er viktig, og det å snakke om det vi ser, f.eks telle bein på dyr/insekter, finne former på tur, klatre over og krype under ting vi treffer på, gir gode muligheter for læring. Ei samlingsstund i skogen har uante muligheter når det gjelder begrep som går på antall, størrelse, form, kategorisering, motsetninger osv. Når barna er med i matlaging blir det veid og målt, vi skjærer grønnsaker i ulike former, og vi baker boller med ulik form og størrelse.
Ei avdeling har et fuglekasseprosjekt, hvor de har hengt opp kasser i skogen ved Hammervatnet. Det er like langt mellom hver kasse, og barna har selv regnet skritt mellom trærne for finne riktig avstand. Det har også blitt starta opp en matteklubb for 5åringene, hvor man f.eks drar på sirkeltur. Da leter man etter sirkler, lager sirkler og spiser mat med sirkelform.

Oppdatert: 14. september 2014

Lokale mål: Barnehagen skal legge til rette for læring gjennom turer og naturopplevelser i nærmiljøet.
De aldersinndelte gruppene våre har vi jobbet med gjennom flere år. 1åringene har "Toddlerkultur" som tema, hvor gruppeglede og lek i fellesskap er fokus. 2åringene har "Nærmiljø og samfunn", hvor det å bli kjent i nærmiljøet gjennom turer og bedriftsbesøk er målet. 3åringene jobber med "Kreativitet" som tema, hvor de får erfaringer med ulike formingsmaterialer. De går og ser på kunst, snakker om det og laget egne kunstverk. 4åringene har tema "Livet på gården", hvor de snakker om dyr og hva de gir oss og drar på bondegårdsbesøk. 5åringene har tema "Fra rogn til fisk", hvor de lærer om prosessen fra rogna ankommer settefiskanlegget til den forlater slakteriet. Dette gjennom samtaler/samlinger og besøk hos ulike aktører i regionen.
Vi har opparbeidet et flott gapahukområde hvor utfordringer og læring går hånd i hånd. Vi har startet arbeidet med temapermer som oppbevares her. Vi tar bilder av planter, insekter osv som fins i området, finner ut hva de heter, lager lotto av bildene osv. Også i fjæra gjør vi det samme.
Barnehagebåten brukes flittig, og det blir mange opplevelsesturer i løpet av året. Spesielt Inntian er et yndet turmål. Da hender det at vi på tur utover trekker teiner/ruser for å sjekke fangst, som igjen blir gjort opp sammen med barna før vi tilbereder fangsten enten på tur eller i barnehagen. Ofte slenger vi ut et snøre for å prøve fiskelykken.

Oppdatert: 14. september 2014

Rabben barnehage

Fokusområde: Læringsmiljø

Brukermedvirkning (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Har ikke hatt brukerundersøkelse dette året, men et foreldremøte der foreldrene fikk komme med tilbakemeldinger til oss både skriftlig og muntlig.
Foreldre føler at vi tar alle på alvor og alltid har tid til å lytte til dem.

30. juni 2014

Fysisk miljø (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Et helt nytt bygg. Tilbakemeldinger fra foreldre er gode.

30. juni 2014

Informasjon (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
De fleste sier de har fått god informasjon og at de spør dersom de lurer. Foreldre sier de følte seg trygg ved oppstartr fordi det ble gitt så mye informasjon
Bhg har gjort seg en del erfaringer dette året ift informasjon som vi kommer til å jobbe videre med. Bl.a.luciafeiring og nissefest.

30. juni 2014

Respektfull behandling (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Foreldre sier at personalet er lett å kommunisere med, vennlig, lett å se at personalet er glade i barna, de er gode på kommunikasjon og gir ærlige tilbakemeldinger.

30. juni 2014

Trivsel (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Foreldre ser at barna trives da de viser trygghet og at de ønsker å dra til og være i barnehagen.

30. juni 2014

Fokusområde: Læring

Omsorg, lek og læring (ståstedsanalysen del D)
Barnehagen ser at det må jobbes hardt videre for å sikre at både nåværende og nytt personalet blir trygge på vår jobb for å bli en flerspråklig barnehage. Dette skal jobbes med på planleggingsdager og møter også i det kommende året.
Vi skal også ha et videre fokus på stimulering av språk - og kommunikasjonsferdigheter.

30. juni 2014

Planlegging, vurdering og utviklingsarbeid (ståstedsanalysen del D)
Personalet har ikke jobbet direkte med utformingen av årsplana, noe enkelte savner, men gjennom refleksjoner rundt vår pedagogiske plattform, og jobbing ift flerspråklige samt samarbeidsavtalene, har de deltatt.
Kompetanseutviklinga frem mot 2015 omhandler danningsperspektivet og foreldresamarbeid. To av ped.lederne tar et studie gjennom DMMH

30. juni 2014

Resultat for brukerne (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Har ikke gjennomført brukerundersøkelse i år.

30. juni 2014

Verdigrunnlag, medvirkning og samarbeid (ståstedsanalysen del D)
Vår pedagogiske plattform har vært og skal jevnlig opp til refleksjon. De begrepene som er brukt der må defineres slik at vi alle får en felles forståelse hva begrepene betyr. Dette vil bli satt i gang høsten 2014.
Ståstedsanalysen viser i tillegg at vi må ha et større fokus på Rammeplanen og at alle har god kjennskap til denne.

30. juni 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

11. september 2014

Refleksjon

Hadde våren 2014 foreldremøte der foreldre fikk spørsmål rundt hvordan de opplevde barnehagetilbudet. Da var vi en liten enhet, nå har vi blitt mye større og vi tenker at en brukerundersøkelse vil hjelpe oss til å se hvor forbedringspotensialet vårt ligger.

Handling

Det vil i november 2014 bli gjennomført en brukerundersøkelse i sammenheng med foreldresamtalene, slik at vi sikrer at flest mulig svarer. Foreldrene vil få passord og bruke barnehagens pc til å svare. Personalet vil være tilgjengelig dersom det kommer spørsmål fra foreldre.

Medarbeidertilfredshet

11. september 2014

Refleksjon

Ståstedsanalyse ble gjennomført i juni 2014. Svarene viste at vi jevnt over jobber godt med alle punkter, men at vi selvfølgelig også har forbedringspotensiale på en del punkter.

Handling

De punktene er blitt reflektert rundt på planleggingsdag og personalmøte slik at vi sammen er blitt enige om veien videre.

Økonomistyring

11. september 2014

Refleksjon

Opplever det som utfordrende at det at man har så mange barn med ulikt språk ikke utløser større summer slik at man kan få en større voksentetthet.
Vi har allikevel valgt å styrke gruppen der det er flest flerspråklige.

Handling

Styrer har utarbeidet budsjett og presenterer dette for personalet. Vi er opptatt av at alle har et ansvar ift å se barnehagen som en helhet når det kommer til ressursbruk og opplever forståelse fra personalet på dette.

Sykefravær

11. september 2014

Refleksjon

Etter å ha jobbet på arbeidsplasser i mange år der 50 % av personalmøtene dreide seg om sykefravær, har vi en bevisst strategi ift dette. Vi jobber for at personalet skal ha en meningsfylt jobbhverdag med utfordringer og et arbeidsmiljø som gjør at man gleder seg til å gå på jobb. Det å reflektere sammen med personalet rundt hvordan ønsker vi å ha det på jobb, hvordan er vi mot hverandre og ikke minst kompetanseutvikling som gjør at hver enkelt ansatt føler at de gjør en viktig jobb hver dag, mener vi er grunnleggende dersom man skal ha folk som har lyst til å gå på jobb.

Handling

Vi fortsetter å ha fokus der vi har hatt det. Medarbeidere som opplever utvikling og som sammen er med på å gi barn en god og trygg barnehagehverdag. I tillegg har vi fokus på åpenhet og at små bagateller skal snakkes om på et tidlig tidspunkt, slik at det ikke blir store uoverkommelige problemer.

Støtteapparatet for tjenesten

11. september 2014

Refleksjon

Det oppleves et godt samarbeid med støtteapparatet. De felles møtene gjør at det oppstår en bedre forståelse av hverandre og de utfordringene vi har.

Handling

Fremover ser vi at vi kommer til å ha et tettere samarbeid med hjelpeinstansene , da barnehagen har utvidet og fått flere barn som trenger ulik oppfølging.

YTRE DRIVERE Si noe om hvordan støtteapparatet har medvirket til å kvalitetssikre virksomhetens brukerrelaterte tjenester sett i forhold til forventningene, og hvordan virksomheten selv har involvert støtteapparatet i dette arbeidet. Ta gjerne med forslag til forbedringer

11. september 2014

Refleksjon

; Føler at samarbeidet med kommunalsjef for barn og unge og de andre virksomhetslederne på oppvekst fungerer godt. Vi blir hele tiden pushet på å ha god kvalitet på våre tjenester.Har fått god hjelp og støtte når vi har hatt bruk for det og både Kfbou og enkelte virksomhetsleder har vært til uvurderlig hjelp for oss i oppstartsfasen. Trygt å vite at man har noen å spørre, da det er mye usikkerhet spesielt i oppstartsfasen.

Handling

Vi fortsetter samarbeidet og er opptatt av å være en del av Frøya kommunes oppvekstmiljø også videre fremover.

TILSYN Har barnehagen søkt om dispensasjon fra utdanningskrav for noen av sine førskolelærere? Hvordan fungerer prosessen rundt dispensasjon fra utdanningskrav for førskolelærere?

11. september 2014

Refleksjon

Barnehagen har ikke søkt om dispens fra utdanningskrav for noen av våre førskolelærere.

Handling

BRUKERMEDVIRKNING Har samarbeidsutvalget fastsatt årsplan? Hvordan mener samarbeidsutvalget at barns rett til medvirkning blir ivaretatt, på en skala fra 1-6, der 6 er best?

11. september 2014

Refleksjon

Vi har ikke fått til det tette samarbeidet med SU som vi ønsket, de har ikke tidligere vært involvert i årsplanarbeid og liknende, men vi ønsker at vi fremover skal få fire representanter som er ivrige på å være med. Grunnen til dette kan være at for flere av familiene så er det deres første barn i en norsk barnehage og mange av de flerspråklige kjenner ikke til samarbeidsutvalg Håper også å få formidlet hvor viktig det er med ei engasjert foreldregruppe.

Handling

Foreldremøte skal avholdes 16.september og vi vil der snakke en del om samarbeidsutvalg og viktigheten av dette. SU skal fastsette årsplan 22.september. Skal også i det møtet reflektere over hvordan barns rett til medvirkning blir ivaretatt.

BARNEHAGETILBUDET Hvordan fungerer opptaksprosessen på en skala fra 1-6 hvor 6 er best? Ideer til forbedringer?

11. september 2014

Refleksjon

Mener at opptaksprosessen fungerer greit. Ser på det at de private også nå har fått tilganger som en styrke, slik at det ikke er bare en som sitter på den kompetansen.

Handling

Status for mål

12. september 2014. 7:07:13

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Samarbeidet mellom skole og barnehage skal styrkes og formaliseres gjennom årlige møtepunkter.
Dette arbeidet er viktig for at skole og bhg skal få en større forståelse for hverandre og vite mer hvilke tanker som ligger bak måtene vi jobber på. Veldig viktig at dette blir fokuset og ikke praktiske detaljer som når man skal møtes. Det er nå bestemt at denne gruppa skal møtes i.l.a. første halvdel av oktober.

Oppdatert: 12. september 2014

Lokale mål: Gjennomføre kompetanseutvikling i hele personalgruppa
Dette jobbes med og selv om studiet avsluttes i desember, fortsetter jobbinga.
Hver mandag har vi refleksjonsgruppe der personalet på tvers møter forberedt til to timers refleksjon som ledes av fagleder.

Oppdatert: 12. september 2014

Læringsmiljø

Sentrale mål: Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse.
Det jobbes godt hver dag med målet på enheten. Disse tiltakene vil vi som enhet aldri fullføre, men hele tiden tenke at vi vil utvikle og endre bruken av dem, tilpasset barnegruppa og enkeltbarnet. Vi ser også at for noen av tiltakene der vi har satt systematisk bruk, at systematisk her vil si å ta i bruk disse tiltakene for enkeltbarn/gruppe der man ser at det trengs. Det viktige for oss blir da kompetente voksne som vet når dette trengs å tas i bruk.
Mitt valg og følelsesskolen brukes som et verktøy hver dag ift barna og hvordan vi veileder dem i situasjoner som oppstår.
Tilstedeværelse; VI har voksne som er tilstede for barna, men dette er noe vi snakker om jevnlig og egentlig aldri kan si fullført på.
Vi har jevnlige refleksjoner rundt vår plattform, nå sist på planleggingsdag i august.
Danning - indre læring; En av de pedagogiske lederne har dette som utviklingsarbeid og vi har startet jobben med danning og måltid.
Foreldreveiledning er noe vi jobber med hver dag.

Oppdatert: 12. september 2014

Lokale mål: Rabben barnehage skal legge til rette for at barna skal føle tilhørighet til Frøya og kystkulturen
Vi har laga samarbeidsavtaler med to samarbeidspartnere; Måsøval Fiskeoppdrett og Hurran villsau. Har vært på flere besøk hos begge. Avtalen med Sistranda skole og lesevenn er i startgropen, men vi ser for oss at dette kan bli en god avtale der både elevene og barna hos oss blir styrket i bruk av morsmål.

Oppdatert: 12. september 2014

Læring

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på kommunikasjon, språk og tekst.
: Vi har siden oppstart hatt et stort fokus på dette målet. En del av tiltakene trengs å jobbes mer med, noe personalgruppe er veldig bevisste på. Noen av tiltakene ser vi hver dag har stor betydning for hvordan vi klarer å kommunisere med barn og voksne vi ikke deler samme språk med. Disse tiltakene støtter også de som har norsk som morsmål. Fremover vil personalmøtene ha en del av tiltakene som tema for å få mer bevisste voksne ift de tiltakene som er satt.
Billedkort brukes daglig i alle situasjoner.

Konkreter brukes i samlingsstund hver dag.
Ift kommunikasjonsbok, så har vi i stedet valgt å lage billedkort som henger i garderoben som vi tar i bruk i kommunikasjon med foreldre, denne vil bli utvidet etter hvert som vi ser at vi trenger nye bilder.
Synliggjøring av begrepsplan har vi hatt oppe til diskusjon i lederteam for å finne ut hvordan vi ønsker å gjøre dette. Vi kommer nok også her å ha fokuset på den voksne og ha begrepene der de passer inn, f.eks. varmt og kaldt ved vasken slik at de voksne blir bevisst bruken av de.
Norsk med tegnstøtte har vi kun holdt oss til sanger, dette er noe vi vil utvikle mer.
Lesevenn - her har vi hatt møte med Sistranda skole der vi diskuterte hvordan dette kan gjennomføres.
Bravo er det mange som må kurses i, dette er ikke gjennomført enda, men vil bli det ila høst 2014
Bevisste voksne jobbes med kontinuerlig

Oppdatert: 12. september 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på tidlig innsats.
Også her er det vanskelig å sette fullført på de aller fleste tiltakene, da vi hele tiden må jobbe for dette. For å få til et tett foreldresamarbeid må man bygge opp en relasjon som man må jobbe med hver dag i bringe – hentesituasjoner. Dette starter vi med på oppstartssamtalen. Dette er noe vi har hatt og kommer til å ha stort fokus på.
Hver dag jobbes det ift innlært hjelpesløshet, men vi ser her at vi fremdeles må jobbe med dette tiltaket.
Arbeidsløypa ser vi på som et viktig tiltak her som vi ikke har tatt med, men som det jobbes med og som vi ser stor nytte av i jobben med å skape relasjoner til foreldre.

Oppdatert: 12. september 2014

Mausund barnehage

Fokusområde: Læringsmiljø

Brukermedvirkning (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi har ikke gjennomført brukerundersøkeler i 2014.
Det er ingen planer i forhold til dette på nåværende tidspunkt.
Vi har hatt "foreldrekaffe" 3 ganger dette året. en av disse hadde en "formel del", men det har ikke vært gjennomført noen foreldremøter i ordets rette forstand.
Vi vil gjennomføre foreldremøte i høst.

14. august 2014

Fysisk miljø (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Lokalene til barnehagen oppleves som kalde på vinteren. Arealmessig har vi god plass varierte aktiviteter.

14. august 2014

Informasjon (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi bruker hyllepost, oppslag, SMS, hjemmesida og muntlig informasjon som kanaler. Dette føler vi fungerer bra.

14. august 2014

Respektfull behandling (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi prøver å behandle barn og foreldre med respekt, og det føler vi at vi lykkes med.

14. august 2014

Trivsel (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi føler at både barn og voksne trives godt.

14. august 2014

Fokusområde: Læring

Omsorg, lek og læring (ståstedsanalysen del D)
Vi føler at barnehagens praksis, og øvrige rammefaktorer, legger godt til rette for at barna får god omsorg, gode muligheter for lek og læring.

14. august 2014

Planlegging, vurdering og utviklingsarbeid (ståstedsanalysen del D)
Vi føler at vi har hatt for få personalmøter i perioden. Dette har i første rekke ut over utviklingsarbeidet. Planlegging og vurdering har gått greit.

14. august 2014

Resultat for brukerne (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Vi har inntrykk av at brukerne er godt fornøyd med læringsarbeidet i barnehagen.

14. august 2014

Verdigrunnlag, medvirkning og samarbeid (ståstedsanalysen del D)
Vi føler at vi kan bli flinkere til å ta med barna i planlegging av aktiviteter. Ellers mener vi at barnehagen har et godt verdigrunnlag og er åpen for medvirkning.
Vi samarbeider med andre barnehager og skolen. Dette kunne vi vært bedre på, men det vi gjør er svært nyttig.

14. august 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

18. september 2014

Refleksjon

Det er ikke gjennomført noen brukerundersøkelser i barnehagen i 2014.

Handling

Virksomhetsleder undersøker hva som finnes av brukerundersøkelser, og evt. gjennomfører høsten 2014.

Medarbeidertilfredshet

18. september 2014

Refleksjon

Det ble gjennomført medarbeiderundersøkelse i 2013 sammen med skolen. Denne ble det utarbeidet mål og tiltaksplan fra. Det oppfattes likevel ikke som om denne har hatt noen invirkning på de ansattes hverdag.

Handling

Gjennomfører ny brukerundersøkelse sammen med skolen.

Økonomistyring

18. september 2014

Refleksjon

Virksomhetsleder har fått tilganger til å hente ut økonomirapporter og fått OK opplæring i dette. Økonomien for virksomheten ser bra ut.

Handling

Virksomhetsleder trenger å få et klarere overblikk over månedlige/årlige rutiner i forhold til økonomistyringa. Tror dette vil komme "av seg selv" etter hvert. Årshjulet på k.losen inneholder det meste.

Sykefravær

18. september 2014

Refleksjon

Sykefraværet har vært svære lavt første halvår i forhold til egenmeldinger.(under 1%) Totalt sett har fraværet vært høyt. Dette skyldes langtidssykemeldinger på medarbeidere som ikke jobber i virksomheten lengre. Dermed må situasjonen anses som svært god i forhold til dette.

Handling

Leder skal på HMS-kurs i høst.

Støtteapparatet for tjenesten

18. september 2014

Refleksjon

Det har ikke vært noe spesielt samarbeid med hjelpetjenestene. Dette skyldes kanskje at man ikke har noen barn man er spesielt bekymret i forhold til. Eneste unntak er noe kontakt med logoped i forhold til et barn.

Handling

Prøve å få gjennomført et personalmøte sammen med helsesøster.

YTRE DRIVERE Si noe om hvordan støtteapparatet har medvirket til å kvalitetssikre virksomhetens brukerrelaterte tjenester sett i forhold til forventningene, og hvordan virksomheten selv har involvert støtteapparatet i dette arbeidet. Ta gjerne med forslag til forbedringer

18. september 2014

Refleksjon

Støtteapparatet har ikke medvirket på annet vis enn noe logopedibistand i forhold til et barn. (Dette har stort sett gått gjennom foreldrene.) Barnehagen har ikke selv involvert støtteapparatet på noe vis.

Handling

Prøve å få til et personalmøte sammen med helsesøster.

TILSYN Har barnehagen søkt om dispensasjon fra utdanningskrav for noen av sine førskolelærere? Hvordan fungerer prosessen rundt dispensasjon fra utdanningskrav for førskolelærere?

18. september 2014

Refleksjon

Ja, barnehagen har søkt om dispensasjon for sin pedleder. Det er pr. i dag ingen ansatte i barnehagen som oppfyller utdanningskravet. Prosessene rundt dette er ukjent, da dette ble gjort av forrige virksomhetsleder.

Handling

Virksomhetsleder må sette seg inn i prosedyrene rundt dette.

BRUKERMEDVIRKNING Har samarbeidsutvalget fastsatt årsplan? Hvordan mener samarbeidsutvalget at barns rett til medvirkning blir ivaretatt, på en skala fra 1-6, der 6 er best?

ingen registrerte rapporteringer

BARNEHAGETILBUDET Hvordan fungerer opptaksprosessen på en skala fra 1-6 hvor 6 er best? Ideer til forbedringer?

18. september 2014

Refleksjon

Opptaksprossensen er på det nåværende tidspunkt ikke kjant for virksomhetsleder. Det er derfor umulig å si noe om hvordan denne fungerer.

Handling

Virksomhetsleder må sette seg inn i opptaksprosessen.

Status for mål

18. september 2014. 11:57:46

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Samarbeidet mellom skole og barnehage skal styrkes og formaliseres gjennom årlige møtepunkter.
Pedleder har deltatt på noen personalmøter sammen med skolen, der temaene har vært aktuelle for begge parter.
Da vi ikke hadde noen skolestartere i barnehagen siste året, har de mer "formelle" møtepunktene som er nevnt her ikke vært gjennnomført.
Oppdatert: 18. september 2014

Læringsmiljø

Sentrale mål: Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse.
Barnehagen har fått steg-for-steg materialet, men har ikke tatt det i bruk enda, men vil ta det i bruk i løpet av høsten.
Barnehagen har besøkt Dyrøy bhg og Sørburøy bhg det siste halvåret. Dyrøy bhg har også vært på besøk hos oss. Disse besøkene prøver vi å få til fast en gang i året, men det kunne gjerne vært mere.
Barnehagen har deltatt på mange aktiviteter sammen med skolen. Fram mot jul vil vi sammarbeide med skolen rundt en "Prøysen-forestilling" ved juletider.
Oppdatert: 18. september 2014

Lokale mål: Barnehagen fremmer fysisk aktivitet og bidrar til å skape gode og varige aktivitetsvaner.

Læring

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på kommunikasjon, språk og tekst.
Skolen og bhg har hatt samarbeid om lesevenner på våren. Dette har ikke kommet igang etter sommeren, men det vil det.
Det er ikke kjøpt noe BRAVO-materiell. Dette skal vurderes.
Alle barn har individuelle lesekort. Bøker lånes på biblioteket, og barnehagen legger til rette for at disse kan tas med hjem.
Barnehagen bruker pedagogisk IKT-materiell. Dette foregår mest på vinteren.
Oppdatert: 18. september 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på antall, rom og form.
Barehagen har hatt matte-klubb fast en gang i uka i vår. Dette vil bli annenhver uke heretter, da vi skal ha førskoleklubb annenhver uke heretter.
Vi har jobbet systematisk med begrepsplanen hele våren. Det vil bli mindre av dette nå, pga at vi skal bruke mye tid på Prøysen-prosjektet.
Vi har planer om å få gjennomført en matematikkdag med skolen, men planleggingen rundt dette er foreløpig ikke igang.
Oppdatert: 18. september 2014

Nordskag O.S. (barnehage)

Fokusområde: Læringsmiljø

Brukermedvirkning (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Forsøkt via foreldremøter å få engasjerte foreldre. Har ikke lykkes helt med dette. Foreldrene virker fornøyde med det barnehagetilbudet og det arbeidet som gjøres. Vi jobber aktivt med barns medvirkning. Dette arbeidet videreføres.
29. august 2014

Fysisk miljø (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Barnehagen på vei over i midlertidige lokaler. Teknisk avd. har ansvar for oppsett av gjerde rundt det nye området + utbedring av bygg. SU og FAU er engasjerte i forhold til midlertidig barnehageløsning.

29. august 2014

Informasjon (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Informasjon sendes i brev med barna hjem. I tillegg benyttes mail. Dette fungerer generelt svært godt. Noen misforståelser på grunn av språk.

29. august 2014

Respektfull behandling (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Tar barn og foreldres situasjon på alvor.

29. august 2014

Trivsel (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Det arbeides systematisk for at barn skal trives og ha et best mulig opphold i barnehagen.

29. august 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Medarbeidertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Økonomistyring
ingen registrerte rapporteringer

Sykefravær
ingen registrerte rapporteringer

Støtteapparatet for tjenesten
ingen registrerte rapporteringer

YTRE DRIVERE Si noe om hvordan støtteapparatet har medvirket til å kvalitetssikre virksomhetens brukerrelaterte tjenester sett i forhold til forventningene, og hvordan virksomheten selv har involvert støtteapparatet i dette arbeidet. Ta gjerne med forslag til forbedringer
ingen registrerte rapporteringer

TILSYN Har barnehagen søkt om dispensasjon fra utdanningskrav for noen av sine førskolelærere? Hvordan fungerer prosessen rundt dispensasjon fra utdanningskrav for førskolelærere?
ingen registrerte rapporteringer

BRUKERMEDVIRKNING Har samarbeidsutvalget fastsatt årsplan? Hvordan mener samarbeidsutvalget at barns rett til medvirkning blir ivaretatt, på en skala fra 1-6, der 6 er best?
ingen registrerte rapporteringer

BARNEHAGETILBUDET Hvordan fungerer opptaksprosessen på en skala fra 1-6 hvor 6 er best? Ideer til forbedringer?
ingen registrerte rapporteringer

Status for mål

Dyrøy O.S. (barnehage)

Fokusområde: Læring

Planlegging, vurdering og utviklingsarbeid (ståstedsanalysen del D)
Vi har ingen områder vi opplever som veldig dårlig. Hovedinntrykket er at vi må fortsette jobbingen rundt årsplanen og implementeringen av denne blant ansatte. Dette krever mer strategiske grep fra leder i et større tidsperspektiv.

25. juni 2014

Resultat for brukerne (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Ikke gjennomført.

25. juni 2014

Verdigrunnlag, medvirkning og samarbeid (ståstedsanalysen del D)
Personalet er gode i møte med foreldrene. I forhold til barna har vi bra med kunnskap og de er mye deltakende.
Kjennskap til rammeplanen og barns medvirkning er områder vi bør ha mer fokus på. Strategiske grep for disse områdene bør iverksettes.

25. juni 2014

Fokusområde: Læringsmiljø

Brukermedvirkning (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Engasjerte foreldre. Har hatt egne foreldremøter hvor de har diskutert innhold i barnehagen. Endt opp i fellesmøte hvor ulike tiltak ble foreslått. Bhg har fulgt opp mange av disse.
Foreldresamtaler tyder på fornøyde foreldre.

Fortsetter å jobbe med barns medvirkning.

25. juni 2014

Fysisk miljø (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
SU/FAU er engasjert i forhold til utvidelse av eksisterende barnehage.

25. juni 2014

Informasjon (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Bruker våre vanlige kanaler med brev hjem og skriftlige beskjeder i barnehagen. Ser at det finnes utfordringer med hvordan folk får med seg ulik info.

25. juni 2014

Respektfull behandling (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Må foreldre svare på.

Ingen undersøkelse gjennomført.

25. juni 2014

Trivsel (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Må foreldre/barn svare på.

Ingen undersøkelse gjennomført.

25. juni 2014

Fokusområde: Læring

Omsorg, lek og læring (ståstedsanalysen del D)
Generelt sett ok. Vi har områder som vi tenker vi kan bedre oss på. Barns medvirkning og flerspråklige er hovedområdene.

25. juni 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

22. september 2014

Refleksjon

Ingen brukerundersøkelse gjennomført i perioden. Foreldrene virker fornøyd i forhold til årsplanarbeidet og den faglige biten der. I forhold til involvering i dette arbeidet synes de at det blir mye faginnhold på kort tid og derfor vanskelig å ta inn over seg.
Foreldrene er tydelig misfornøyd med at barnehagen enda ikke er godkjent ihht lov, og at det ikke kommer tilbakemeldinger omkring evt påbygg. De vil sende skriftlig klage til virksomhetsleder.

Handling

Temamøte med foreldre hvor enkeltdeler av årsplan/rammeplan diskuteres.
Følge opp klage mot rådmann og teknisk.

Medarbeidertilfredshet

22. september 2014

Refleksjon

Ble gjennomført i desember 2013. Oppfølging ble laget og gjennomgått 07.04.14

Handling

Egen plan er sendt over tidligere.

Økonomistyring

22. september 2014

Refleksjon

Barnehagen har "lidd" under skolens underskudd da virksomhetene måles felles.

Handling

Virksomhetsleder må separerer barnehage og skole i større grad i økonomispørsmål.

Sykefravær

22. september 2014

Refleksjon

Er tatt opp i HMS gruppa før sommeren. Var liten bekymring i forhold til arbeidsmiljørelaterte utfordringer.

Handling

Fortsette å ha fokus på dette i HMS gruppa.

Støtteapparatet for tjenesten

22. september 2014

Refleksjon

Vi føler har og får det vi trenger. Altså godt samarbeid når behovet er der.

Handling

Bruke arbeidsløypa og samarbeidsteam ved behov.

YTRE DRIVERE Si noe om hvordan støtteapparatet har medvirket til å kvalitetssikre virksomhetens brukerrelaterte tjenester sett i forhold til forventningene, og hvordan virksomheten selv har involvert støtteapparatet i dette arbeidet. Ta gjerne med forslag til forbedringer

22. september 2014

Refleksjon

Vi har hatt lite samarbeid med støtteapparatet opp i mot barnehagen. Muligens en "gammeldags" tanke om at de kontaktes mer ved behov, enn at de er en viktig del av forebyggende arbeid.

Handling

TILSYN Har barnehagen søkt om dispensasjon fra utdanningskrav for noen av sine førskolelærere? Hvordan fungerer prosessen rundt dispensasjon fra utdanningskrav for førskolelærere?

22. september 2014

Refleksjon

Vi har dispensasjon på vår eneste pedagogisk leder. Vi savner samarbeid rundt ansettelsesprosesser i kommunen. Pr i dag kan det virke som om det er først til mølla og lite samarbeid omkring hva som er best for Frøya kommune som helhet.

Prosessen virker å fungere fra vårt ståsted.

Handling

BRUKERMEDVIRKNING Har samarbeidsutvalget fastsatt årsplan? Hvordan mener samarbeidsutvalget at barns rett til medvirkning blir ivaretatt, på en skala fra 1-6, der 6 er best?

26. september 2014

Refleksjon

Samarbeidsutvalget fastsatte årsplanen 26.09.14
SU sitt synspunkt er at barns medvirkning blir ivaretatt på en god måte, men synes det er vanskelig å tallfeste. Aldersblandet gruppe gjør arbeidet med barns medvirkning noe mer utfordrende.

Handling

BARNEHAGETILBUDET Hvordan fungerer opptaksprosessen på en skala fra 1-6 hvor 6 er best? Ideer til forbedringer?

22. september 2014

Refleksjon

Fungerer ok, men er av den oppfatning at noe mer standardisering og sentralisering kunne vært å foretrekke.
4/5

Handling

Status for mål

22. september 2014. 10:42:56

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Barnehagene må danne en arena for erfaringsdeling og kompetanseheving og sette dette i en sammenheng.
Vi har innført lesetid for ansatte for å forberede seg til fellesmøter. Personalmøter/avdelingsmøter avholdes jevnlig (ca hver 3 uke), hvor tema er satt på forhånd.
Felles personalmøter for hele oppvekstsenteret avholdes 2-3 ganger i halvåret.
Planleggingsdager brukes til faglig utvikling.

Oppdatert: 22. september 2014

Sentrale mål: Samarbeidet mellom skole og barnehage skal styrkes og formaliseres gjennom årlige møtepunkter.
Førskolebarna har faste møtepunkter inn i skolen, og er inne ukentlig. Både bokstavlæring og verksted står på timeplanen da.

Voksne har uformell møtestruktur og ikke fastlagte møter.

Oppdatert: 22. september 2014

Læringsmiljø

Sentrale mål: Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse.
Veldig fokus på området i årsplanen. Har avtaler med foreldre om felles oppfølging rundt temaet på foreldremøte senere i høst.
Innføring av praksisfortellinger på personalmøter for diskusjon, refleksjon og utvikling.

Vi må tydeliggjøre noe mer når arbeidsløypa trer i kraft.

Oppdatert: 22. september 2014

Lokale mål: Barnehagen har eieforhold til årsplanen.
Nye ansatte gjør at det tar noe mer tid. Det er en relativt stor og omfattende plan og den er tidkrevende å implementere. Men vi er på god vei, og den brukes aktivt i møter.

Oppdatert: 22. september 2014

Læring

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på kommunikasjon, språk og tekst.
Bravo brukes daglig og er vel kjent blant alle ansatte.
Begrepsplan brukes og vi har fokus på enkelte begrep hver måned.

Oppfølging i møter kan bli bedre.

Oppdatert: 22. september 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på antall, rom og form.
Begrepsplan brukes og vi har fokus på enkelte begrep hver måned. Både gjennom samlinger og "frie" aktiviteter i løpet av dagen.

Oppfølging i møter kan bli bedre.

Oppdatert: 22. september 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart.
Se samarbeid mellom skole og barnehage over.

Basisferdighetskjema har vi valgt å bruke på de eldste barna og ikke fra de er 1 år. Vi overfører ikke barna til "noen andre" og tenker at vi felles ser hele veien. Kan brukes på yngre ved behov. Skjemaene trenger felles gjennomgang pga nye ansatte.

Oppdatert: 22. september 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på tidlig innsats.
Ekstra ressurs har vært lite gjennomført pga økonomi og folk.

Fokuset generelt kan styrkes.

Oppdatert: 22. september 2014

Lokale mål: Bhg/skole samarbeidet skal utvikles for å best utnytte oppvekstsenterets muligheter.
Felles personalmøter gjennomføres 2-3 ganger i halvåret.

Har blitt bortprioritert da førskolegruppa har fått denne prioriteten.

Oppdatert: 22. september 2014

Nabeita O.S. (barnehage)

Fokusområde: Læringsmiljø

Brukermedvirkning (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Resultat for brukerne var 5.0, og vi mener selv at vi er lydhør ovenfor både barn og foreldre. barna får være med å medvirle i sin hverdag utifra alder og foreldre kan påvirke gjennom sine fora som foreldreråd og samarbeidsutvalg. I tillegg har de foreldremøter og foreldresamtaler de kan ta opp ting og komme med innspill. Vi føler selv vi er imøtekommende ovenfor foreldregruppen. Og vi har som mål at vi skal opptre på samme måte uasnsett hvilken avdeling vi jobber på, styrke helheten.

10. juni 2014

Fysisk miljø (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
skrevet om tidligere se 24 april 14

10. juni 2014

Informasjon (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Resultat for brukerne har var 4.9. Informasjon er noe vi jobber med konstant. Og vi har som mål å nå alle foreldre gjennom ulike måter. men vi har også forventninger om at foreldre leser informasjon som kommer, om det er brev i hylla, mail, oppslag eller hjememside. I tillegg har vi den muntlige informasjonen i samtale ved henting og bringing.

10. juni 2014

Respektfull behandling (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
resultatet her ble 5,5. og deter vi kjempefornøyd med, fordi vi har jobbet mye med dette, at foreldre skal være trygge på at vi respekterer hver enkelt barn og foreldre og oss selv. vi mener selv at vi tar alle på alvor i den jobben vi gjør, og at de som er på avdelingene er ansiktet utad for barnehagen.

10. juni 2014

Trivsel (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
med trivsel så har vi en scor på 5,2, noe som også gjenspeiler at barn og voksne trives hos oss med det vi gjør. hvordan vi møter de og hva vi gjør i hverdagen, hva vi gir av tilbud som fører til læring og utvikling.

10. juni 2014

Fokusområde: Læring

Omsorg, lek og læring (ståstedsanalysen del D)
I bhg er vi opptatt av omsorg, lek og læring, det skal gå hånd i hånd. Vi vil være voksne som er tilstede for barna, og at det er læring i hverdagssituasjonene. Vi ser det enkelte barn, og tør å gjøre individuelle forskjeller der det er behov for tilpasning.Barna skal få leke seg, da det er læring gjennom leken. Barn lærer selv å bli gode omsorgspersoner i samhandling med andre.

10. juni 2014

Planlegging, vurdering og utviklingsarbeid (ståstedsanalysen del D)
Vi menr selv vi er gode på planlegging, men mindre gode påvurdering og evaluering i felelsskap. her har vi mer å gå på, for å få den røde tråden i arbeidet mener vi selv. Bli bedre på å sette av nok tid, og at deter mulighet for åsette seg end i forkant av ei samling mm. Utviklingsarbeid krever noe av alle, det å delta i møter, være emd å gjennomføre og evaluere i ettertid. Men vi ser også at vi får gode relsutater avdelingsvis, men alle trenger at noen trekker i trådene.

10. juni 2014

Resultat for brukerne (brukerundersøkelse for barnehager/ bedrekommune.no)
Her har vi et score på 5,1 i brukerundersøkelsen, og det forteller oss at foreldre er fornøyd, selv om vi kunne bli enda bedre. Målet er at foreldre ser at deres barn har et utbytte av barnehage tilbudet, og at vi kan arbeide for å bli enda bedre.

10. juni 2014

Verdigrunnlag, medvirkning og samarbeid (ståstedsanalysen del D)
Vi har et godt verdigrunnlag , som vi har diskutert hva vi legger i det av verdiene respekt, troverdig og engasjement. Det ligger mye omsorg i dette, å møte alle med et åpent menneskesyn, der alle er like mye verd.Trygge ansatte, gir trygge foreldre, som gir trygge barn :)

10. juni 2014

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet

22. september 2014

Refleksjon

1.Medarbeiderundersøkelse - des 13 - snitt på 4,7
2.Brukerundersøkelse - juni 14- snitt på 5,0
Vi er stort sett fornøyd med resultatet, medn må jobbe me då bli noe bedre p bl annet fysiske miljø og arbeidsforhold, jfr gammel barnehage og nytt.

Handling

1. To områder vi skulle arbeide videre med er samarbeid på tvers av avdelingene, og tilbakemelding fra leder..
2. her scoret vi lavt på bla fysiske miljø, som vi nå har fått gjort noe med ved at vi har flyttet inn i nytt bygg. kompetanse var også område som personalet ville jobbe videre med- utviklingsarbeid.

Medarbeidertilfredshet

22. september 2014

Refleksjon

Handling

se ovenfor, skrev begge i samme kolonne.

Økonomistyring

ingen registrerte rapporteringer

Sykefravær

22. september 2014

Refleksjon

Med bakgrunn i 2 kvartalsrapport så viser den et fravær på 6,7 %,sammenlignet med i fjor på 15,3. fravær både i langtidssykemelding og egenmeldt fravær. ser at det har vært en stor forbedring, men samtidig er det byttet ut en del ansatte so kan gjøre til at fraværet endrer seg.

Handling

der det har vært høye fravær, har styrer gjennomført samtaler med ansatte, for å se på bakgrunn for fraværet. Noe bedring, men noen må evt utredes om de er kronikere.

Støtteapparatet for tjenesten

ingen registrerte rapporteringer

YTRE DRIVERE Si noe om hvordan støtteapparatet har medvirket til å kvalitetssikre virksomhetens brukerrelaterte tjenester sett i forhold til forventningene, og hvordan virksomheten selv har involvert støtteapparatet i dette arbeidet. Ta gjerne med forslag til forbedringer

ingen registrerte rapporteringer

TILSYN Har barnehagen søkt om dispensasjon fra utdanningskrav for noen av sine førskolelærere? Hvordan fungerer prosessen rundt dispensasjon fra utdanningskrav for førskolelærere?

22. september 2014

Refleksjon

Fra i høst så har vi ingen på dispensasjon fra utdanningskravet, i vår hadde vi 2 stk.
det betyr at vi gir et bedre kvalitativt tilbud for barn , foreldre og ansatte. Vi har tilsatt voksne med småbarns kompetanse,, spes ped og lederkompetanse, som vil vises på avdelingene blant barn og voksne i barnehagen.

Handling

i vår ble det søkt om dispensasjon for 2 stillinger, som ble godkjent

BRUKERMEDVIRKNING Har samarbeidsutvalget fastsatt årsplan? Hvordan mener samarbeidsutvalget at barns rett til medvirkning blir ivaretatt, på en skala fra 1-6, der 6 er best?

22. september 2014

Refleksjon

foreldre og ansatte som sitter i utvalget, ser og hører gjennom sin hverdag at barn får medvirke i sin hverdag, fra de på småbarn til storbarns på ulikt vis. de mener det blir ivareatt gjennom det de leser ut av planer og måneds brev og på hva barn gir tilbakemelding på hjemme. dette kan variere etter hvem en snakker med blant foreldre.

Handling

Vi hadde samarbeidsutvalg i juni, og vi vedtok årsplan for høsten 14 og våren 15.
vurdering på en skala fra 4-5

BARNEHAGETILBUDET Hvordan fungerer opptaksprosessen på en skala fra 1-6 hvor 6 er best? Ideer til forbedringer?

22. september 2014

Refleksjon

opptaket går greit og fort, ved hjelp av Visma barnehage og at koordinator gjør en del forarbeid.

Handling

Opptaksmøte hvert år i mars.
Bruk av Visma Barnehage

Status for mål

22. september 2014. 14:34:26

Internkontroll/kvalitetssikring

Sentrale mål: Barnehagene må danne en arena for erfaringsdeling og kompetanseheving og sette dette i en sammenheng.
Dette er startet opp før sommerferien, og la en plan for hvilke barnehager som skal kalle inn til møter. Viktig at de som skal lede og ta i mot besøk, har ansatte med kompetanse og kan legge fram for andre. tema som er viktig for alle, og at det skjer kompetanseheving og erfaringsdeling gjennom disse møtene. 2 møter i året, høst og vår (mulig 3)

Oppdatert: 22. september 2014

Sentrale mål: Samarbeidet mellom skole og barnehage skal styrkes og formaliseres gjennom årlige møtepunkter.

Er blitt formalisert og det er blitt innkalt/ skal innkalles til et møte mellom mellom skole og barnehagen. Dette gjelder alle barnehagene og skolene, slik at en har det samme utgangspunktet. er enda ikke gjennomført

Oppdatert: 22. september 2014

Lokale mål: Barnehagene danner en arena for erfaringsdeling og kompetanseheving
ikke kommentert

Oppdatert: -

Lokale mål: Samarbeidet mellom barnehage og skole skal styrkes og formaliseres
ikke kommentert

Oppdatert: -

Læringsmiljø

Sentrale mål: Barnehagene skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse.
Sosial kompetanse er noe vi jobber med gjennom hverdagen, ved måltid, i samling, I barns lek mm. Barnehagen bruker Mitt valg som et supplement til dette arbeidet, barns følelser er også et ledd i dette.
Det har til nå vært storbarnsavdelingene som har tatt programmet mest i bruk. Men at det jobbes mye med sosial kompetanse i barnehagen, da vi mener det er noe av det viktigste.

Oppdatert: 22. september 2014

Lokale mål: Barnehagen skal arbeide systematisk for å styrke barns sosiale kompetanse
ikke kommentert

Oppdatert: -

Læring

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på kommunikasjon, språk og tekst.
Språk har vi mye fokus på gjennom samtaler, sang, lesing, gjennom spill og deler ofte opp i lekegrupper der det er naturlig

Oppdatert: 22. september 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på antall, rom og form.
Vi har ikke prioritert dette i år, men dette er også noe osm inngår naturlig i hverdagen.

Oppdatert: 22. september 2014

Sentrale mål: Barnehagen skal arbeide systematisk for å styrke barns ferdigheter knyttet til skolestart.
ikke kommentert
Oppdatert: -

Sentrale mål: Barnehagen skal ha fokus på tidlig innsats.
ikke kommentert
Oppdatert: -

Lokale mål: Barnehagen skal ha fokus på tidlig innsats
ikke kommentert
Oppdatert: -

Lokale mål: Barnehagen skal ha fokus på språk, tekst og kommunikasjon
ikke kommentert
Oppdatert: -

Kysthaven åpen barnehage

ingen analyser

Fokusområde: Kvalitetssikring/internkontroll

Brukertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Medarbeidertilfredshet
ingen registrerte rapporteringer

Økonomistyring
ingen registrerte rapporteringer

Sykefravær
ingen registrerte rapporteringer

Støtteapparatet for tjenesten
ingen registrerte rapporteringer

YTRE DRIVERE Si noe om hvordan støtteapparatet har medvirket til å kvalitetssikre virksomhetens brukerrelaterte tjenester sett i forhold til forventningene, og hvordan virksomheten selv har involvert støtteapparatet i dette arbeidet. Ta gjerne med forslag til forbedringer
ingen registrerte rapporteringer

TILSYN Har barnehagen søkt om dispensasjon fra utdanningskrav for noen av sine førskolelærere? Hvordan fungerer prosessen rundt dispensasjon fra utdanningskrav for førskolelærere?
ingen registrerte rapporteringer

BRUKERMEDVIRKNING Har samarbeidsutvalget fastsatt årsplan? Hvordan mener samarbeidsutvalget at barns rett til medvirkning blir ivaretatt, på en skala fra 1-6, der 6 er best?
ingen registrerte rapporteringer

BARNEHAGETILBUDET Hvordan fungerer opptaksprosessen på en skala fra 1-6 hvor 6 er best? Ideer til forbedringer?
ingen registrerte rapporteringer

Status for mål

FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Ståstedsrapport 2014
- rådmannens sektoroversikt

Skole

Tidlegare kommentarar

4. mars 2015

Internkontroll/kvalitetssikring

Når det gjelder økonomi, er det viktig å understreke at det i Frøya kommune er en desentralisert, kostnadsdrivende skolestruktur. I tillegg så signaliserer virksomhetsledere i skole at kombinasjonen nedgang i årsverk og fratrekk av vikarbudsjett for flere år tilbake ikke er kompensert mtp en stadig høyere andel elever med store og sammensatte behov.

1. mars 2015

Internkontroll/kvalitetssikring

Rådmannen ønsker å ha fokus på følgende vurderingsområder innenfor fokusområdet internkontroll og kvalitetssikring:
1. Medarbeidertilfredshet
Det er rådmannens samlede oppfatning gjennom styringsdialogen at det er gjennomgående god medarbeidertilfredshet ved skolene i Frøya kommune. Virksomhetsledere og ledergrupper må honoreres for et godt arbeid.
2. Brukertilfredshet.
Det er en stor utfordring for skolene og kommunen at brukerne i alt for liten grad engasjerer seg i det tjenestetilbudet som ytes. En svarprosent på den årlige frivillige brukerundersøkelsen på under 14 % er alt for lavt. Dette til tross for at skolene jobbet aktivt for å legge til rette for å kunne gjennomføre undersøkelsen i forbindelse med utviklingssamtaler og foreldremøter. Dette kan også være et uttrykk for at majoriteten av foreldrene er fornøyd med skoletilbudet og av den grunn ikke føler nødvendigheten av å svare. Det er uansett slik rådmannen vurderer det nødvendig å komme i dialog med brukerne for å finne gode svar på den svært lave svarprosenten.
Helt til slutt må det tillegges at de som faktisk svarer virker å være godt fornøyd med det tilbudet som gis, med noen få unntak (se eget vedlegg).
3. Sykefravær.
Frøya kommunes totale sykefravær for 2014 er på 8,5%. Skolene har et snitt på over 12%. Gjennomgående er dette i all hovedsak knyttet til ikke-arbeidsrelatert sykefravær, som er vanskelig å gjøre noe med.
4. Økonomi
Det er rådmannens oppfatning at skolene i Frøya kommune i all hovedsak har gode rammebetingelser. Det er allikevel en erkjennelse at det i langt større grad må legges til rette for bedre rutiner internt for beder systematikk rundt elever med store og sammensatte lærevansker. Dette er ressurskrevende elever, der det er behov for å tilføre ressurser til enkeltskoler - samt flytte ressurser fra andre skoler der behov ikke lenger er til stede. Her må rådmannen ta grep- og sørge for en god og fleksibel ressurstildelingsmodell som evalueres årlig. Økonomitjenesten har nå tatt vesentlige grep for å skape forutsigbarhet i økonomioppfølginga. Dette oppleves som svært positivt av virksomhetslederne.
5. Støtteapparatet.
I all hovedsak er det rådmannens oppfatning at støttetjenestene oppleves positivt. PPT trekkes fram som den tjenesten som oppleves mest positivt.

Læring

Det henvises i all hovedsak til tilstandsrapport for grunnskolen i Frøya kommune 2014 for oversikt over resultater og utvikling av disse.
Rådmannen ønsker å knytte resultatene til følgende vurderingsområder:
1. Læringsmåter.
Det er stor ulikhet mellom læringsmåter på en skole med over 300 elever (Sistranda) og en skole med 10 elever (Sørburøy). Det er rådmannens bestemte oppfatning at det arbeides godt på alle skolene- ut fra sine forutsetninger. Ved de største skolene er det etablert arenaer for deling av god praksis, noe som må utvikles videre. Ved de minste skolene har man små og tette læringsarenaer, der veien blir kort for deling av god praksis. Det er en erkjennelse at rådmannen må legge enda bedre til rette for at skolene deler erfaringer i felles fagforum.
2. Organisering.

radmann

Logg ut

STARTSIDE

- Fokusområder
- Mål for tjenesteområdet
- Vurderingsområder
- Fordel mål, tjenesteområde
- Indikatorer mål, tjenesteområde
- Underveisrapport
- Utviklingssamtale
- Enhetsanalyse (3/3)
- Styringsdialog
- Rådmannens rapport
- Ståstedsrapport

Skole<

Skriv kommentar

Internkontroll/kvalitetssikring - en generell sektoroversikt for resultater, utvikling, kvalitetssikring

Læring - en generell sektoroversikt for resultater, utvikling, kvalitetssikring

Læringsmiljø - en generell sektoroversikt for resultater, utvikling, kvalitetssikring

Lagre

På skolenes små- og barnetrinn opplever rådmannen at man utnytter godt mulighetene for variert organisering, men at det på ungdomstrinnene ennå er behov for å utvikle mulighetsrommet. Flere av skolene har mange elever med store hjelpebehov, dette setter begrensninger på alternativ bruk av personalet.
3. Tilpasset opplæring.
Tradisjonelt sett har også skolene på Frøya hatt stor fokus på de svakeste elevene- og i for liten grad ivaretakelse av de flinke elevene. Dette er et fokus som må prioriteres framover.
I et omfattende samarbeid med eiermøte PPT Frøya, Hitra og Snillfjord kommuner deltar skolene i et utviklingsarbeid, der tilpassa opplæring er svært sentralt. Det er utarbeidet ei arbeidsløype som skal sikre god systematikk på virksomhetsnivå og godt samarbeid med hjelpeapparatet så tidlig som mulig når elever trenger ekstra oppfølging. Denne arbeidsløypa er også et hjelpemiddel for å differensiere hva som er ordinær tilpasset opplæring og hva som skal defineres som spesialundervisning.
Det er derfor rådmannens oppfatning at dette arbeidet på sikt vil være med å redusere andelen spesialundervisning i skolene. Tallene viser at denne andelen for 2013 var på over 11%, noe som er alt for høyt. Dette plasserer oss blant de 10 kommunene i landet med høyest andel spesialundervisning.
4. Tidlig innsats.
Det er nå over flere år bevilget ekstra midler til tidlig innsats. Dette har i all hovedsak vært nyttet til to hovedområder: styrking av grunnbemanning på den enkelte skole og barnehage og kompetanseheving for ansatte. Dette har vært gjort gjennom etablering av en tidlig innsats-plan.
Flere av skolene signaliserer at dette har hatt god effekt.
Det er nå ønskelig å se på bruken av disse midlene i et bredere perspektiv, der også hjelpeapparatet vurderes involvert. Sektoren er midt inne i en prosess rundt dette.
Gjennom dette arbeidet så har også sektoren gjort sin klare og tydelige definisjon hva man legger i "tidlig innsats": innsats tidlig i et barns liv, og å gripe inn tidlig når problemer oppstår eller avdekkes- uavhengig av alder.
5. Minoritetsspråklige.
Flere og flere av våre skoler har nå en høy andel av minoritetsspråklige elever. Det har derfor vært nødvendig å ta enda tydeligere grep for å sikre god undervisning også for disse elevene. En arbeidsgruppe har derfor i dialog med sektorens fagforum utarbeidet en tiltaksplan for minoritetsspråklige i skoler og barnehager som vil bli ferdigstilt i løpet av våren 2015. Dette vil gjøre sektoren enda bedre rustet for å møte også disse elevene.
6. Resultater:
Se tilstandsrapport for grunnskolen Frøya kommune 2014.

Læringsmiljø

Rådmannen ønsker å knytte fokusområdet læringsmiljø til følgende vurderingsområder:
1. Fysisk og Psykososialt læringsmiljø.
Det er satset vesentlig på rehabilitering og bygging av nye skoler de siste årene. Rehabiliteringen av Sistranda skole både inne og ute, sammenslåingen av Hamarvik barnehage og Nabeita skole til oppvekstsenter og igangsettelse av nybygg ved Nordskag oppvekstsenter er gode eksempler på dette.
Samtidig må man erkjenne at det ved flere andre skoler ikke er skjedd mye- og at dette skaper en viss "klasseforskjell" i mulighetene til å legge til rette for et godt fysisk og psykososialt læringsmiljø.
2. Mestring, faglige utfordringer og veiledning.
Se tilstandsrapport grunnskolen.
4.. Arbeidsmiljø.
Gjennom rådmannens styringsdialog ved den enkelte virksomhet, er det en oppfatning av at arbeidsmiljøet er gjennomgående positivt ved alle skolene. Ledervakanse ved Nordskag oppvekstsenter er den eneste utfordringen. Dette har skapt en naturlig uro ved virksomheten, som nå er i ferd med å stabilisere seg ved tilsetting av ny virksomhetsleder. Grepet som ble tatt ved at skoledelen ble flyttet til Nabeita oppvekstsenter i byggeperioden ble også svært godt mottatt.

FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Ståstedsrapport 2014
- rådmannens sektoroversikt

Barnehage

Tidlegare kommentarar

4. mars 2015

Internkontroll/kvalitetssikring

Når det gjelder økonomi, så signaliserer virksomhetslederne i barnehage at fratrekk av vikarbudsjett for flere år tilbake ikke er kompensert. Settes dette opp mot en stadig høyere andel barn med store og sammensatte behov og det faktum at budsjettene ikke har vært endret de senere årene, så får man marginale rammer i grunnbemanninga.

1. mars 2015

Internkontroll/kvalitetssikring

Rådmannen ønsker å ha fokus på følgende vurderingsområder innenfor fokusområdet internkontroll og kvalitetssikring:
1. Medarbeidertilfredshet.
Det er rådmannens samlede oppfatning at det er gjennomgående god medarbeidertilfredshet ved både de kommunale og de private barnehagene i Frøya kommune. Virksomhetsledere og ledergrupper må honoreres for et godt arbeid.
2. Brukertilfredshet.
I motsetning til skoler/oppvekstsenter opplever rådmannen at de rene barnehagene i langt større grad makter å mobilisere god oppslutning om brukerundersøkelser. Besvarelsene er også gjennomgående positive. Barnehageforeldre i Frøya kommune er svært fornøyd med det tilbudet som gis ved alle virksomheter. Dette er også en opplevelse som kan sies ved barnehager i oppvekstsenter, selv om inntrykk og tilbakemeldinger ikke kommer gjennom formelle brukerundersøkelser.
3. Sykefravær.
Frøya kommunes totale sykefravær er på 8,5%. For barnehagene ligger snittet på ca 11%, der noe av dette er knyttet til arbeidsrelatert fravær pga noe mangelfulle fysiske rammevilkår (gammel bygningsmasse). Sykefravær for de private barnehagene er ikke med i denne framstillingen, men gjennom styringsdialogen med disse oppleves det et positivt arbeidsmiljø som ikke skulle tilsi at fraværet er urovekkende høyt.
4. Økonomi.
Det er rådmannens oppfatning at økonomikontrollen er god ved alle oppvekstsentre rundt barnehagedriften. dette gjelder også ved kommunens nå eneste kommunale barnehage, Nesset. Utfordringen ligger i å forutsi og budsjettere korrekte overføringer til de private barnehagene. Det pågår et vesentlig kvalitetsarbeid i samarbeid med økonomitjenesten for å skape gode strukturer på dette. Det vil i tillegg være nødvendig å jobbe enda mere med sikring av korrekte overføringer til barnehager med behov for ekstra tilskudd for barn med enkeltvedtak, spesielt mot de private barnehagene der enkeltvedtaket skal fattes av barnehageeier.
Ut over dette er det som for skole gitt gode tilbakemeldinger fra virksomhetsledere på at økonomitjenesten tar vesentlige grep for å skape forutsigbarhet i økonomioppfølginga.
5. Støtteapparat.
I all hovedsak er det rådmannens oppfatning at støttetjenestene oppleves positivt. Rådmannen vil spesielt trekke fram positive tilbakemeldinger fra de private barnehagenes og deres mulighet til å delta på felles arenaer for drøftinger av felles utfordringer for sektoren, samt tilgang på felels fagprogram.

Læringsmiljø

Rådmannen ønsker å knytte fokusområdet læringsmiljø til følgende vurderingsområder:
1. Fysisk og psykososialt læringsmiljø.
Det er mange barnehager i Frøya kommune med gode fysiske rammer, men som for skoler har vi ganske store forskjeller. Dette skaper en ikke ønsket ulikhet som må tas på alvor. Til tross for dette gjør ledere og ansatte en formidabel innsats og skaper gode faglige læringsarenaer- noe rådmannen ønsker å honorere.
2. Respektfull behandling
Foreldre og barn blir møtt med stor respekt av de ansatte i barnehagene, dette viser også tilbakemeldingene fra brukerne. Rådmannen opplever at det er trygt å ha

radmann

Logg ut

STARTSIDE

- Fokusområder
- Mål for tjenesteområdet
- Vurderingsområder
- Fordel mål, tjenesteområde
- Indikatorer mål, tjenesteområde
- Underveisrapport
- Utviklingssamtale
- Enhetsanalyse (3/3)
- Styringsdialog
- Rådmannens rapport
- Ståstedsrapport

Barnehager<

Skriv kommentar

Internkontroll/kvalitetssikring - en generell sektoroversikt for resultater, utvikling, kvalitetssikring

Læringsmiljø - en generell sektoroversikt for resultater, utvikling, kvalitetssikring

Læring - en generell sektoroversikt for resultater, utvikling, kvalitetssikring

Lagre

barnehageplass i kommunen. Det samarbeides også godt mellom barnehagene på dette området. Utfordringen ligger i å skape et likeverdig tilbud på høyt nivå ved alle avdelingene på den enkelte barnehagene, men det jobbes godt med å utvikle også dette fra ledernivå.
3. Arbeidsmiljø/trivsel
Gjennom styringsdialogen opplever rådmannen en høy grad av trivsel og et godt arbeidsmiljø ved alle barnehagene i kommunen. Dette kommer ikke gratis, og må jobbes med kontinuerlig.

Læring

Rådmannen ønsker å knytte fokusområde læring til følgende vurderingsområder:
1. Verdigrunnlag, medvirkning og samarbeid.
Alle barnehagene jobber godt med sitt verdigrunnlag og for å implementere dette i det daglige arbeidet. Ved store virksomheter er dette et tidkrevende arbeid som gjennomgående må ha et aktivt fokus. Rådmannen vil spesielt trekke fram de prosesser som er gjort på dette området ved Rabben barnehage, samt de prosesser som er i gang ved Nabeita oppvekstsenter.
Barnehagene opplever det som utfordrende å involvere barna i hverdagen, men dette settes aktivt opp som tema og drøftes. Samarbeid på tvers av avdelinger kan ennå utvikles mere, det oppleves fra rådmannen at enkelte barnehager har for "tette skott". Dette må det være et sterkt fokus på, slik at f. eks verdigrunnlag og visjoner blir oppfattet og etterlevd i hele barnehagen og blant alle ansatte.
2. Planlegging, vurdering og utviklingsarbeid.
Planlegging handler mye om samarbeid- også internt mellom avdelingene i barnehagene. Som nevnt i pkt 1 er det viktig å ha fokus på dette. Det vil ellers være utfordrende å finne tid nok til å vurdere og utvikle det faglige arbeidet som utføres, men rådmannen opplever et større fokus på viktigheten av også dette arbeidet. Lederne drøfter aktivt i felles fagforum, og det er etablert en felles arena slik at ped. ledere på tvers av barnehager møtes- dette vil være en god utviklingsarena- som rådmannen honorerer.
3. Omsorg, lek og læring.
Det er et stort fokus på omsorg av barna i alle barnehagene. Leken tas på alvor, og det settes på kartet lek i et tydelig opplæringsfokus. Språk og begrepstrening er gjennomgående- også fokuset på god opplæring for den stadig økende andelen minoritetsspråklige barn. Det kan ennå settes et større trykk på erfaringsdeling på tvers av barnehagene, dette er viktig for å utvikle "best practise"

Utvalg	År
Frøya kommune (Høst 2014)	Høst 2014

Foreldreundersøkelsen

Bakgrunn

Inviterte	Besvarte	Prosent
381	53	13,9%

	1. trinn	2. trinn	3. trinn	4. trinn	5. trinn	6. trinn	7. trinn	8. trinn	9. trinn	10. trinn	Vg1
Kryss av for hvilket årstrinn barnet går på:	10	6	4	3	4	9	6	3	4	4	0

Trivsel

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Barnet mitt trives på skolen	39	12	0	2	0	0	4,7
Barnet mitt har medelever å være sammen med i friminuttene	40	8	1	3	0	0	4,6

Motivasjon

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Barnet mitt er interessert i å lære på skolen	38	10	3	1	0	0	4,6
Barnet mitt liker skolearbeidet	29	16	2	4	1	0	4,3
Barnet mitt gleder seg til å gå på skolen	33	12	7	0	0	0	4,5
Barnet mitt fortsetter å jobbe selv om det som skal læres, er vanskelig	22	20	3	6	1	1	4,1

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Ikke aktuelt	Snitt
Barnet mitt bruker tilstrekkelig tid på hjemmeleksene	26	15	4	5	2	0	0	4,1

Hjem - Skole

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Snitt
Jeg viser interesse for det barnet mitt gjør på skolen	48	4	0	1	0	4,9

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Ikke aktuelt	Snitt
Barnet mitt får hjelp til leksene hjemme	41	11	0	0	0	0	4,8

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Snitt
Jeg oppmuntrer barnet mitt i skolearbeidet	47	3	0	1	2	4,7
Jeg forventer at barnet mitt gjør sitt beste på skolen	48	5	0	0	0	4,9
Jeg synes det er viktig at barnet mitt gjør det godt på skolen	46	4	1	1	0	4,8
Jeg får veiledning av skolen om hvordan jeg kan hjelpe barnet mitt med skolearbeidet	16	16	14	5	1	3,8

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Ikke aktuelt	Snitt
Jeg får veiledning av skolen om hvordan jeg bør følge opp lekser i de ulike fagene	15	14	12	6	3	3	3,6

Støtte fra lærerne

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Jeg har inntrykk av at lærerne bryr seg om barnet mitt	45	5	1	1	0	0	4,8
Jeg har inntrykk av at lærerne har positive forventninger til mitt barns læring og utvikling	42	7	2	1	1	0	4,7
Jeg har inntrykk av at lærerne behandler barnet mitt med respekt	47	3	3	0	0	0	4,8
Jeg har inntrykk av at barnet mitt spør læreren om hjelp hvis det er noe han/hun ikke får til	37	8	3	2	1	1	4,5
Jeg har inntrykk av at lærerne hjelper barnet mitt slik at han/hun forstår det som skal læres	39	9	1	2	1	1	4,6

Arbeidsforhold og læring

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Jeg har inntrykk av at det er god arbeidsro i timene	24	16	5	7	1	0	4
Jeg har inntrykk av at i klassen til	30	9	9	4	1	0	4,2

barnet mitt synes de det er viktig å jobbe godt med skolearbeidet							
Jeg har inntrykk av at i klassen til barnet mitt vet elevene at det er greit å gjøre feil, fordi de kan lære av det	23	13	15	0	2	0	4
Jeg har inntrykk av at barnet mitt får nok faglige utfordringer på skolen	36	8	5	2	1	1	4,5
Jeg har inntrykk av at barnet mitt får oppgaver på skolen som han/hun klarer å løse på egen hånd	30	18	1	1	1	2	4,5
Jeg har inntrykk av at lærerne gjennomgår og forklarer nytt stoff, slik at barnet mitt forstår innholdet	30	13	3	4	1	0	4,3

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Ikke aktuelt	Snitt
Barnet mitt får lekser som han/hun greier å gjøre på egen hånd	28	21	0	2	2	0	0	4,3
Jeg har inntrykk av at lærerne sjekker at leksene er gjort.	27	16	6	2	1	1	0	4,3

Regler på skolen

	I svært stor grad	I stor grad	I noen grad	I liten grad	Ikke i det hele tatt	Vet ikke	Snitt
Jeg har inntrykk av at barnet mitt vet hvilke regler som gjelder på skolen	35	15	3	0	0	0	4,6
Jeg har inntrykk av at de ansatte sørger for at elevene følger reglene på skolen	26	22	3	1	1	0	4,3
Jeg har inntrykk av at de ansatte på skolen reagerer på samme måte, hvis elevene bryter reglene	19	14	15	2	1	1	3,9

Trygt miljø

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Jeg har inntrykk av at de ansatte på skolen har klare forventninger til hvordan elevene skal oppføre seg mot hverandre	12	1	0	0	0	0	4,9
Jeg har inntrykk av at de ansatte på skolen reagerer når noen sier eller gjør noe ubehagelig mot en elev	10	1	2	0	0	0	4,6
Jeg har inntrykk av at barnet mitt kan gjøre feil, uten å bli gjort narr av i klassen	9	3	0	0	0	1	4,8
Jeg har inntrykk av at barnet mitt har noen voksne på skolen å prate med hvis han/hun har behov for det	13	0	0	0	0	0	5

	Svært fornøyd	Fornøyd	Ganske fornøyd	Litt fornøyd	Ikke særlig fornøyd	Vet ikke	Snitt
Er du fornøyd med skolehelsetjenesten?	9	2	1	0	0	1	4,7

Hvor ofte har dette hendt barnet ditt på skolen i dette skoleåret:	Ikke i det hele tatt	En sjelden gang	2 eller 3 ganger i måneden	Omtrent 1 gang i uken	Flere ganger i uken	Vet ikke	Snitt
Noen gjorde narr av eller ertet han/henne, slik at han/hun ble lei seg	26	16	4	3	0	4	4,3

	I svært stor grad	I stor grad	I noen grad	I liten grad	Ikke i det hele tatt	Vet ikke	Snitt
Vet skolen hva som hendte?	0	5	1	1	0	0	3,6
Fulgte skolen opp dette?	0	4	2	1	0	0	3,4
Ble dette gjort på en god måte?	0	3	3	1	0	0	3,3

Hvor ofte har dette hendt barnet ditt på skolen i dette skoleåret:	Ikke i det hele tatt	En sjelden gang	2 eller 3 ganger i måneden	Omtrent 1 gang i uken	Flere ganger i uken	Vet ikke	Snitt
Han/hun ble holdt utenfor	23	16	0	2	2	10	4,3

Hvor ofte har dette hendt barnet ditt på skolen i dette skoleåret:	Ikke i det hele tatt	En sjelden gang	2 eller 3 ganger i måneden	Omtrent 1 gang i uken	Flere ganger i uken	Vet ikke	Snitt
Noen spredte løgner om han/henne	32	8	2	0	1	10	4,6

Hvor ofte har dette hendt barnet ditt på skolen i dette skoleåret:	Ikke i det hele tatt	En sjelden gang	2 eller 3 ganger i måneden	Omtrent 1 gang i uken	Flere ganger i uken	Vet ikke	Snitt
Noen truet han/henne	39	6	0	0	0	7	4,9

Hvor ofte har dette hendt barnet ditt på skolen i dette skoleåret:	Ikke i det hele tatt	En sjelden gang	2 eller 3 ganger i måneden	Omtrent 1 gang i uken	Flere ganger i uken	Vet ikke	Snitt
Noen slo, dyttet, sparket eller holdt han/henne fast så han/hun ble redd	41	6	2	0	0	4	4,8

Hvor ofte har dette hendt barnet ditt på skolen i dette skoleåret:	Ikke i det hele tatt	En sjelden gang	2 eller 3 ganger i måneden	Omtrent 1 gang i uken	Flere ganger i uken	Vet ikke	Snitt
Noen kommenterte utseendet hans/hennes negativt på en måte han/hun ikke likte	33	13	0	0	0	7	4,7

Mobbing på skolen

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Skolen håndterer mobbing av elever på en god måte	21	14	10	2	1	4	4,1

Informasjon fra skolen

	Aldri	Én gang per skoleår	To ganger per skoleår	Tre ganger per skoleår	Flere enn tre ganger per skoleår	Vet ikke	Snitt
Jeg får invitasjon til foreldremøter	2	3	28	1	15	4	3,5

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Jeg er fornøyd med innholdet på foreldremøtene	31	18	2	1	1	0	4,5
Jeg er fornøyd med skolens informasjon om den faglige utviklingen til barnet mitt	34	13	2	3	1	0	4,4
Jeg er fornøyd med skolens informasjon om den sosiale	29	17	1	3	3	0	4,2

utviklingen til barnet mitt							
Jeg finner den informasjonen jeg trenger på skolens hjemmeside eller på skolens digitale læringsplattform	20	11	6	9	4	3	3,7

Dialog og medvirkning

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Kommunikasjonen mellom hjem og skole er god.	38	9	2	3	0	0	4,6
Lærerne viser interesse for mine synspunkter om mitt barns læring og utvikling	38	10	1	1	1	1	4,6
Lærerne følger opp mine synspunkter om mitt barns læring og utvikling	35	12	2	3	0	0	4,5
Jeg blir tatt imot på en god måte når jeg kontakter skolen	42	8	1	1	0	0	4,8
Jeg kan raskt få til et møte med kontaktlæreren hvis jeg har behov for det	44	2	0	0	1	5	4,9
Jeg kan raskt få til et møte med skolens ledelse hvis jeg har behov for det	28	2	5	0	1	15	4,6

Utviklingssamtalene

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Jeg er informert om hva som kan tas opp på utviklingssamtalene om barnet mitt	32	6	0	0	2	0	4,7
Utviklingssamtalene har preg av samtale mellom kontaktlæreren og meg som forelder	27	6	1	4	2	0	4,3
Jeg og barnet mitt blir enige med kontaktlæreren om hvordan barnet mitt skal følges opp, når det gjelder læring og utvikling	32	6	2	0	0	0	4,8
Lærerne følger opp avtaler og beslutninger fra utviklingssamtalene	29	6	1	2	1	1	4,5
Jeg følger opp avtaler og beslutninger fra utviklingssamtalene	30	9	1	0	0	0	4,7
Jeg ønsker flere eller lengre utviklingssamtaler med kontaktlæreren	13	4	11	1	9	2	3,3
Jeg har problemer med å møte på utviklingssamtaler på dagtid	4	5	4	5	22	0	2,1

Fysisk miljø og materiell

	Helt enig	Litt enig	Verken enig eller uenig	Litt uenig	Helt uenig	Vet ikke	Snitt
Barnet mitt har en trygg skolevei	8	1	0	0	4	0	3,7
Skolen tilbyr en hensiktsmessig skoleskyss med tanke på trygghet og reisetid	9	0	1	2	1	0	4,1
Skolen har gode sosiale rammer rundt matpausene	11	0	1	0	0	1	4,8
Skolen har gode fysiske og hygieniske rammer rundt matpausene	9	1	1	0	0	2	4,7
Standarden på skolebygningen er god	4	2	3	1	3	0	3,2
Standarden på skolens utearealer er god	4	1	2	4	2	0	3,1
Jeg er tilfreds med tilgangen på lærebøker og utstyr som barnet mitt har på skolen	9	1	1	0	2	0	4,2
Jeg er tilfreds med kvaliteten på lærebøker og utstyr som barnet mitt har på skolen	7	2	2	0	2	0	3,9
Jeg er tilfreds med tilgangen på digitale verktøy som barnet mitt har på skolen	7	3	0	1	2	0	3,9
Jeg er tilfreds med kvaliteten på digitale verktøy som barnet mitt har på skolen	7	3	0	1	2	0	3,9

Skoleporten - Elevundersøkelsen 2013-2015

Enhet: Frøya kommune

Frøya kommune, Grunnskole, Læringsmiljø, Elevundersøkelsen 2013-2015, Alle eierformer, 2014-2015, Trinn 10, Begge kjønn

Indikator og nøkkeltall	Frøya kommune	Sør-Trøndelag fylke	Nasjonalt
Trivsel	3,8	4,1	4,2
Støtte fra lærerne	3,9	4,0	4,0
Støtte hjemmefra	3,9	3,9	3,9
Faglig utfordring	4,2	4,2	4,2
Vurdering for læring	3,3	3,2	3,2
Læringskultur	3,7	3,7	3,7
Mestring	3,8	3,9	4,0
Motivasjon	3,4	3,5	3,5
Elevdemokrati og medvirkning	3,2	3,2	3,2
Felles regler	3,7	3,8	3,9
Mobbing på skolen	1,4	1,3	1,2
Utdanning og yrkesveiledning	3,7	3,7	3,8
Andel elever som har opplevd mobbing 2-3 ganger i måneden eller oftere (prosent)	7,8	5,3	4,7

Skoleporten - Elevundersøkelsen 2013-2015

Enhet: Frøya kommune

Frøya kommune, Grunnskole, Læringsmiljø, Elevundersøkelsen 2013-2015, Alle eierformer, 2014-2015, Trinn 7, Begge kjønn

Indikator og nøkkeltall	Frøya kommune	Sør-Trøndelag fylke	Nasjonalt
Trivsel	4,1	4,3	4,4
Støtte fra lærerne	4,4	4,4	4,4
Støtte hjemmefra	4,2	4,4	4,4
Faglig utfordring	4,1	4,0	4,0
Vurdering for læring	4,0	3,9	3,9
Læringskultur	4,1	4,0	4,1
Mestring	4,0	4,1	4,1
Motivasjon	4,0	4,0	4,0
Elevdemokrati og medvirkning	3,9	3,7	3,8
Felles regler	4,2	4,3	4,3
Mobbing på skolen	1,4	1,3	1,2
Utdanning og yrkesveiledning			
Andel elever som har opplevd mobbing 2-3 ganger i måneden eller oftere (prosent)	11,4	5,7	4,8

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Frida Hanø Kvingedal	**Arkiv:**	
Arkivsaksnr.:	15/431		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Kommunestyret

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.02.15

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 26.02.15 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 26.02.15.

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Kommunestyret:			
Møtested: Kommunestyresalen, Frøya herredshus	Møtedato: 26.02.2015	Møtetid: 10.00 – 14.15	Av utvalgets medlemmer møtte 18 av 23
Fra og med sak: 10/15 Til og med sak: 25/15			

Faste representanter i Kommunestyret i perioden 2011 - 2015

Arbeiderpartiet: Berit Flåmo Kristin Reppe Storø Vida Zubaite-Bekken Helge Borgen Gunn Heidi Hallaren Frode Reppe Eli Ann Karlsen Pål Terje Bekken Elin A. Wahlvåg Torill Pettersen	**Sosialistisk Venstreparti:** Ola Vie **Fremskrittspartiet:** Olaf Reppe Jarl Arthur Dyrvik Vivian Dolen Sørdal Aleksander Søreng Peggy Alise Johansen	**Høyre:** Martin Nilsen Heidi Glørstad Nielsen **Senterpartiet:** Bjørnar Espnes **Venstre:** Arvid Hammernes Vibeke Franck Sehm Edvin Paulsen Lillian Holm

Faste representanter med forfall:

Arbeiderpartiet: Berit Flåmo Helge Borgen **Sosialistisk Venstreparti:** Ola Vie	**Fremskrittspartiet:** Olaf Reppe Jarl Arthur Dyrvik Peggy Alise Johansen	**Høyre:** Heidi Glørstad Nielsen **Senterpartiet:** Bjørnar Espnes **Venstre:** Vibeke Franck Sehm

Vararepresentanter som møtte:

Arbeiderpartiet: Torbjørn Taraldsen Ann Kristin Kristoffersen **Sosialistisk Venstreparti:** Ingen.	**Fremskrittspartiet:** Ingen	**Høyre:** Anders Gåsø til kl. 13.00 **Senterpartiet:** Sten S. Arntzen **Venstre:** Ingen.

Merknader:

1. I starten av møte ga Ottar Wist en orientering til sak 12/15.
2. Innkalling til møte med saksliste ble enstemmig godkjent.
3. Sak 21/15 og 23/15 ble foreslått trekt fra sakslista. Trekking av sakene ble vedtatt med 12 mot 6 stemmer.
4. Til settevaraordfører ble Pål Terje Bekken enstemmig valgt.
5. Repr. Anders Gåsø fikk innvilget permisjon fra kl. 13.00 før behandling av sak 14/15.

Underskrift:

Martin Nilsen
Fung. ordfører

Aleksander Søreng
Protokollunderskriver

Frida Hanø Kvingedal
sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg : Kommunestyret
Møtedato: 26.02.2015

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
10/15	15/205 **GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 15.01.15**
11/15	15/204 **REFERATSAKER**
12/15	14/267 **MORGENDAGENS OMSORG EKSTERN VURDERING OG TILRÅDING. NEDSETTING AV ARBEIDSGRUPPER MED MANDAT.**
13/15	15/114 **OPPRETTELSE AV NY FASTLEGEHJEMMEL VED FRØYA LEGEKONTOR**
14/15	14/1640 **PLAN FOR KOMMUNAL BEREDSKAPSLEDELSE - FRØYA KOMMUNE**
15/15	15/175 **VEINAVN PÅ FRØYA - VIDERE ARBEID**
16/15	14/1654 **HØRINGSUTTALELSE - FORVALTNINGSPLAN OG SKJØTSELSPLAN FOR VERNEOMRÅDENE I FROAN**
17/15	15/170 **GODSTRANSPORT I ØYREKKA**
18/15	12/730 **SÆTERVÅGEN FISKERIHAVN - FULLFØRING**
19/15	13/1424 **GODKJENNING AV FORPROSJEKT FOR LIGGEKAI PÅ SISTRANDA**
20/15	14/1643 **SAMARBEID INNEN BRANN- BRANNSYN SNILLFJORD-FRØYA- HITRA**
21/15	14/271 **IKT VERTSKOMMUNEAVTALE FRØYA OG HITRA KOMMUNER 2014**
22/15	15/73 **HØRINGSUTTALELSE - OVERFØRING AV SKATTEOPPKREVERFUNKSJONEN FRA KOMMUNENE TIL SKATTEETATEN**
23/15	14/1229 **OPPDATERING/ENDRING AV VALGKRETSER - ORIENTERINGSSAK**

24/15 15/207
ORDFØRERENS ORIENTERING

25/15 15/206
RÅDMANNENS ORIENTERING

10/15
GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 15.01.15

Vedtak:

Protokoll fra møte 15.01.15 godkjennes som framlagt med endring i sak 2/15. "ordfører Berit Flåmo ble ikke kjent inhabil i sakens behandling".

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 15.01.15 godkjennes som framlagt.

11/15
REFERATSAKER

Vedtak:

Referatene tas til orintering.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orintering.

12/15
MORGENDAGENS OMSORG EKSTERN VURDERING OG TILRÅDING. NEDSETTING AV ARBEIDSGRUPPER MED MANDAT.

Vedtak:

1. **Rapport fra OTV rådgiving AS- datert januar 2015- «ekstern vurdering av tjenestene» tas til orientering**
2. **Det nedsettes 4 arbeidsgrupper som jobber med kommunens utfordringer.**
   a. **Utforming av heldøgnsomsorgen**
   b. **Frivilligheten og pårørendeomsorgen**
   c. **Hverdagsrehabilitering og velferdsteknologi**
   d. **Tjenester til barn og unge med spesielle behov**
3. **Valg av representanter i arbeidsgruppene:**
   a. **Kommunestyret velger de politiske representantene i arbeidet**
      Arbeidsgruppe a:Ann Kristin Kristofferesen,
      Arbeidsgruppe b: Aleksander Søreng
      Arbeidsgruppe c: Pål Terje Bekken
      Arbeidsgruppe d: Vida Z. Bekken
   b. **Frøya ungdomsråd, Brukerråd/eldreråd velger representanter fra brukersiden**
   c. **Rådmann velger representanter fra tjenestene**
   d. **Rådmann sørger også for at tillitsvalgte blir representert i alle gruppene.**
4. **Arbeidet gjennomføres innenfor rådmannens vedtatte budsjett.**

Hovedutvalg for drift (HFD) er prosjektets eier, rådmann utnevner en administrativ styringsgruppe. Styringsgruppen rapporter månedlig status til HFD.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 26.02.15:

Ap/H fremmet flg. forslag til tillegg:

Følgende politikere deltar i arbeidsgruppene:
Arbeidsgruppe a Ann Kristin Kristofferesen: Arbeidsgruppe b: Aleksander Søreng Arbeidsgruppe c: Pål Terje Bekken Arbeidsgruppe d: Vida Z. Bekken

Nytt pkt. 4
Arbeidet gjennomføres innenfor rådmannens vedtatte budsjett.

Frp, Sp og Venstre fremmet flg. forslag til tillegg:

Nytt 4
Det settes inn ekstern prosjektleder. Rådmannen bes utrede kostnaden med dette.

Votering:

Hovedutvalgets innstilling med endringer:	Enstemmig.
Ap/H sitt forslag til tillegg:	Enstemmig.
Ap/H sitt forslag nytt pkt. 4:	Vedtatt med 11 mot 7 stemmer avgitt fra Frp, Sp og V samt Eli Ann Karlsen
Frp/Sp/V sitt forslag nytt pkt. 4	Falt med 11 mot 7 stemmer avgitt fra Frp, Sp og V samt Eli Ann Karlsen

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

1. Rapport fra OTV rådgiving AS- datert januar 2015- «ekstern vurdering av tjenestene» tas til orientering
2. Det nedsettes 4 arbeidsgrupper som jobber med kommunens utfordringer.
    a. Utforming av heldøgnsomsorgen
    b. Frivilligheten og pårørendeomsorgen
    c. Hverdagsrehabilitering og velferdsteknologi
    d. Tjenester til barn og unge med spesielle behov
3. Valg av representanter i arbeidsgruppene:
    a. Kommunestyret velger de politiske representantene i arbeidet
    b. Frøya ungdomsråd, Brukerråd/eldreråd velger representanter fra brukersiden
    c. Rådmann velger representanter fra tjenestene
    d. Rådmann sørger også for at tillitsvalgte blir representert i alle gruppene

Hovedutvalg for drift (HFD) er prosjektets eier, rådmann utnevner en administrativ styringsgruppe.
Styringsgruppen rapporter månedlig status til HFD.

Enstemmig.

13/15
OPPRETTELSE AV NY FASTLEGEHJEMMEL VED FRØYA LEGEKONTOR

Vedtak:

Det opprettes 50 % fastlegehjemmel ved Frøya legekontor fra 01.03.15.

Enstemmig.

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

Det opprettes 50 % fastlegehjemmel ved Frøya legekontor fra 01.03.15.

Enstemmig.

14/15
PLAN FOR KOMMUNAL BEREDSKAPSLEDELSE - FRØYA KOMMUNE

Vedtak:

Plan for kommunal beredskapsledelse i Frøya kommune tas til orientering.

Enstemmig.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Plan for kommunal beredskapsledelse i Frøya kommune tas til orientering.

Enstemmig.

15/15
VEINAVN PÅ FRØYA - VIDERE ARBEID

Vedtak:

1. **Kommunestyret viser til arbeidet med veinavn og til innsigelser og innspill som er kommet etter at klagefristen var ute.**
2. **Da leder av navnekomiteen har trukket seg, vedtar kommunestyret å legge ned komiteen slik den er sammensatt i sak 158/12, pkt. 3. Komiteens funksjon overføres til administrasjonen. Samtidig overføres navnemyndigheten, angitt i pkt 4, fra Hovedutvalg for drift til Formannskapet. Øvrige forhold i sak 158/12 opprettholdes.**

3. **Kommunestyret ber rådmannen følge opp saken, avholde møte med grendelagene og fremme endelig sak for formannskapet.**

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 26.02.15:

Rådmannen fremmet flg. forslag til endring av pkt. 2 og 3:

1. Kommunestyret viser til arbeidet med veinavn og til innsigelser og innspill som er kommet etter at klagefristen var ute.
2. Da leder av navnekomiteen har trukket seg, vedtar kommunestyret å legge ned komiteen slik den er sammensatt i sak 158/12, pkt. 3. Komiteens funksjon overføres til administrasjonen. Samtidig overføres navnemyndigheten, angitt i pkt 4, fra Hovedutvalg for drift til Formannskapet. Øvrige forhold i sak 158/12 opprettholdes.

3. Kommunestyret ber rådmannen følge opp saken, avholde møte med grendelagene og fremme endelig sak for formannskapet.

Enstemmig.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret viser til arbeidet med veinavn og til innsigelser og innspill som er kommet etter at klagefristen var ute.
2. Da leder av navnekomiteen har trukket seg, vedtar kommunestyret å legge ned komiteen.

3. Kommunestyret ber rådmannen følge opp saka, avholde møte med grendelagene og fremme endelig sak for formannskapet.

Enstemmig.

16/15

HØRINGSUTTALELSE - FORVALTNINGSPLAN OG SKJØTSELSPLAN FOR VERNEOMRÅDENE I FROAN

Vedtak:

1. **Frøya kommune glad for at det nå foreligger et utkast til forvaltningsplan og skjøtselsplan for verneområdene i Froan, men er kritisk til den korte høringsfristen som er satt.**
2. **Det må foretas en grundig evaluering av hvordan vernet og Ramsarstatusen har fungert siden 1979 og fram til i dag iht det Fylkeskommunale vedtaket. Denne evaluerningen må være bakgrunnen for en forvaltningsplan. Kun slik kan vi være sikker på at vernet, Ramsarstatusen og denne forvaltningsplanen er iht hensikten.**
3. **Forvaltningsplanen må inneholde en større drøfting og konkrete mål på bosetting i Froan. Tiltak må skje lokalt for å bygge opp et inntektsgrunnlag og skape arbeidsplasser for de som er bosatte i Froan. Dette må sees i sammenheng med det som bl.a. skjer i Frøya ved Frøya videregående skole, Frøya kultur- og kompetansesenter, Blått kompetansesenter som er under bygging og det planlagte senteret Froheim på Sørburøy.**
   Ved å gi lokalbefolkningen fordeler av vernet, vil dette gi et mer positivt syn på vernet.
4. **Utfordringer med mye gås i beiteområdene må avklares. Eiendomskartene må oppdateres for Froan.**
5. **Det må gis rom for fornuftige installasjoner som midlertidige samlekve og leskur også i reservatet, uten å søke dispensasjon. Forvaltningsplanen må her kunne gi retningslinjer for hva som er tillatt. Ved behov må det også tillates å nødfore husdyr, det er krav at husdyrholder skal fore dyra når beite er utilgjengelig ved for eksempel snø- og isdekke.**
6. **Hensikten med en forvaltningsplan burde være på et mer åpent grunnlag å drøfte balansen mellom bruk og vern i vernesonen. Dessuten står det ikke noe i verneforskriften om at oppdrett ikke er tillatt. Forvaltningsplanen sier det er tillatt med oppdrett der det er dyrlivsfredning, men såfremt det ikke forstyrrer dyre- og fugleliv unødvendig. Dette er en upresis formulering, og det må komme på plass mer presise retningslinjer over hvilke tiltak som ikke er tillatt. Man må også ta høyde for den utviklingen som skjer innen havbruksnæringen.**

7. **Det må avklarers tydeligere med forsvaret om bruken av skytefeltet. Bruk må ikke forekomme i yngle- og hekketid.**

8. **Brenning som skjøtsel må tilpasses lokale forhold. Det må brennes når det er bløtt i bakken og mot vinden for å sikre at mosen blir fjærnet. Arbeidet må utføres av fagfolk.**

9. **Det må følge med økonimiske midler til gjennomføring av tiltak i Froan.**

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 26.02.15:

Flg omforente forslag til nytt pkt. 2 ble fremmet:

”Det må foretas en grundig evaluering av hvordan vernet og Ramsarstatusen har fungert siden 1979 og fram til i dag iht det Fylkeskommunale vedtaket. Denne evaluerningen må være bakgrunnen for en forvaltningsplan. Kun slik kan vi være sikker på at vernet, Ramsarstatusen og denne forvaltningsplanen er iht hensikten.”

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Frøya kommune glad for at det nå foreligger et utkast til forvaltningsplan og skjøtselsplan for verneområdene i Froan, men er kritisk til den korte høringsfristen som er satt.
2. Det burde vært foretatt en grundig evaluering av hvordan vernet har fungert siden 1979 og fram til i dag. Denne evaluerningen skulle vært bakgrunnen for en forvaltningsplan.

3. Forvaltningsplanen må inneholde en større drøfting og konkrete mål på bosetting i Froan. Tiltak må skje lokalt for å bygge opp et inntektsgrunnlag og skape arbeidsplasser for de som er bosatte i Froan. Dette må sees i sammenheng med det som bl.a. skjer i Frøya ved Frøya videregående skole, Frøya kultur- og kompetansesenter, Blått kompetansesenter som er under bygging og det planlagte senteret Froheim på Sørburøy.
   Ved å gi lokalbefolkningen fordeler av vernet, vil dette gi et mer positivt syn på vernet.
4. Utfordringer med mye gås i beiteområdene må avklares. Eiendomskartene må oppdateres for Froan.
5. Det må gis rom for fornuftige installasjoner som midlertidige samlekve og leskur også i reservatet, uten å søke dispensasjon. Forvaltningsplanen må her kunne gi retningslinjer for hva som er tillatt. Ved behov må det også tillates å nødfore husdyr, det er krav at husdyrholder skal fore dyra når beite er utilgjengelig ved for eksempel snø- og isdekke.
6. Hensikten med en forvaltningsplan burde være på et mer åpent grunnlag å drøfte balansen mellom bruk og vern i vernesonen. Dessuten står det ikke noe i verneforskriften om at oppdrett ikke er tillatt. Forvaltningsplanen sier det er tillatt med oppdrett der det er dyrlivsfredning, men såfremt det ikke forstyrrer dyre- og fugleliv unødvendig. Dette er en upresis formulering, og det må komme på plass mer presise retningslinjer over hvilke tiltak som ikke er tillatt. Man må også ta høyde for den utviklingen som skjer innen havbruksnæringen.

7. Det må avklarers tydeligere med forsvaret om bruken av skytefeltet. Bruk må ikke forekomme i yngle- og hekketid.

8. Brenning som skjøtsel må tilpasses lokale forhold. Det må brennes når det er bløtt i bakken og mot vinden for å sikre at mosen blir fjærnet. Arbeidet må utføres av fagfolk.

9. Det må følge med økonimiske midler til gjennomføring av tiltak i Froan.

Enstemmig.

17/15
GODSTRANSPORT I ØYREKKA

Vedtak:

Frøya kommune viser til de utfordringer man har med godstransport i øyrekka og da særlig til/fra Froan etter at knutepunktet for ruteopplegget ble flyttet fra Sistranda til Dyrøya. Her må det snarest finnes løsninger både på land og ikke minst på Frovær som ivaretar de krav man må kunne stille til sikker og ikke minst hygienisk håndtering av matvarer, samt transport av større godsmengder.
Disse løsninger må skje i samarbeid mellom AtB, FosenNamsos Sjø og evt. private aktører på Dyrøya f.eks. SeaShell. Dette må være på plass når nye ruter settes i drift fra 6. april og Frøya kommune v/Trafikkrådet vil gjerne innta en aktiv rolle for å komme frem til tilfredsstillende løsninger.
Fra kommunens side er det imidlertid et klart prinsipp at de løsninger som velges må være i regi av den transportøren som har konsesjon og uten kostnader for Frøya kommune, så lenge dette er et fylkekommunalt samband.
Kommunestyret ber om at rådmannen tar tak i saken overfor fylkeskommunen og andre aktører som er implisert. Dialogen må være gjennomført før nye ruter settes i verk fom 6.april.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 26.02.15:

Flg omforente forslag til tillegg ble fremmet:

«Kommunestyret ber om at rådmannen tar tak i saken overfor fylkeskommunen og andre aktører som er implisert. Dialogen må være gjennomført før nye ruter settes i verk fom 6.april.»

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommune viser til de utfordringer man har med godstransport i øyrekka og da særlig til/fra Froan etter at knutepunktet for ruteopplegget ble flyttet fra Sistranda til Dyrøya. Her må det snarest finnes løsninger både på land og ikke minst på Frovær som ivaretar de krav man må kunne stille til sikker og ikke minst hygienisk håndtering av matvarer, samt transport av større godsmengder.
Disse løsninger må skje i samarbeid mellom AtB, FosenNamsos Sjø og evt. private aktører på Dyrøya f.eks. SeaShell. Dette må være på plass når nye ruter settes i drift fra 6. april og Frøya kommune v/Trafikkrådet vil gjerne innta en aktiv rolle for å komme frem til tilfredsstillende løsninger.
Fra kommunens side er det imidlertid et klart prinsipp at de løsninger som velges må være i regi av den transportøren som har konsesjon og uten kostnader for Frøya kommune, så lenge dette er et fylkekommunalt samband.

Enstemmig.

18/15
SÆTERVÅGEN FISKERIHAVN - FULLFØRING

Vedtak:

Kommunestyret viser til saksutredningen og mener at utbyggingen av Sæthervågen fiskerihavn m/flytekai må fullføres i samsvar med vedtak i kommunestyret sak 79/14. Her ligger eneste fiskerimottak på fast Frøya og som er svært viktig for fiskerinæringen i Frøya.

Manglende finansiering pga. av redusert statstilskudd for 2015 finansieres ved bruk av ubrukte lånemidler, mot tilbakeføring i 2016 når endelig avklaring om statstilskudd for 2016 foreligger.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 26.02.15:

Repr. Arvid Hammernes ba om at hans habilitet blir vurdert da han som tjenestemann har jobbet med saken tidligere. Repr. Hammernes ble enstemmig erklært inhabil i sakens behandling.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret viser til saksutredningen og mener at utbyggingen av Sæthervågen fiskerihavn m/flytekai må fullføres i samsvar med vedtak i kommunestyret sak 79/14. Her ligger eneste fiskerimottak på fast Frøya og som er svært viktig for fiskerinæringen i Frøya.

Manglende finansiering pga. av redusert statstilskudd for 2015 finansieres ved bruk av ubrukte lånemidler, mot tilbakeføring i 2016 når endelig avklaring om statstilskudd for 2016 foreligger.

Enstemmig.

19/15
GODKJENNING AV FORPROSJEKT FOR LIGGEKAI PÅ SISTRANDA

Vedtak:

Teknisk forprosjekt for liggekai på Sistranda, datert 11.12.2014 godkjennes som fremlagt, med de endringer som er redegjort for i saksfremlegget.

Det søkes om tilskudd fra Kystverket på inntil 75% av kostnaden som er beregnet til kr. 48.380.000,-. For å kunne få prosjektet realisert hurtigere bes rådmannen innhente anbud på detaljprosjektering og utarbeidelse av anbudsdokumenter så snart som mulig. Det forutsettes en fremdrift slik at prosjekteringen inkl. anbudsdokumentene skal være ferdig til utsending senest ved fremlegging av statsbudsjettet for 2016.
Utgiftene dekkes over budsjettposten for liggekai på Sistranda, hvor det for 2015 er bevilget kr. 1 mill. Realiseringen av liggekaia forurensetter at søknaden om støtte fra Kystverket innvilges.

Enstemmig.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Teknisk forprosjekt for liggekai på Sistranda, datert 11.12.2014 godkjennes som fremlagt, med de endringer som er redegjort for i saksfremlegget.

Det søkes om tilskudd fra Kystverket på inntil 75% av kostnaden som er beregnet til kr. 48.380.000,-. For å kunne få prosjektet realisert hurtigere bes rådmannen innhente anbud på detaljprosjektering og utarbeidelse av anbudsdokumenter så snart som mulig. Det forutsettes en fremdrift slik at prosjekteringen inkl. anbudsdokumentene skal være ferdig til utsending senest ved fremlegging av statsbudsjettet for 2016.
Utgiftene dekkes over budsjettposten for liggekai på Sistranda, hvor det for 2015 er bevilget kr. 1 mill. Realiseringen av liggekaia forurensetter at søknaden om støtte fra Kystverket innvilges.

Enstemmig.

20/15
SAMARBEID INNEN BRANN- BRANNSYN SNILLFJORD-FRØYA- HITRA

Vedtak:

1. **Brannforebyggende personell i Frøya og Hitra kommuner underlegges Sør-Fosen feiervesen fra 1. januar 2015. Eksisterende stillingsressurser på forebyggende samt leder forebyggende i hver av kommunene, dv. 70 % stillingsandel overføres til Sør-Fosen feiervesen fra hver av kommunene Frøya og Hitra fra samme dato.**
2. **Gjenværende reststillinger på 30 % i hver av kommune skal ivareta de lovmessig definerte leder beredskapsfunksjonene i den enkelte kommune**
3. **Det fremlegges egen sak for kommunestyrene om en sammenslåing av Frøya og Hitra brann- og redningstjeneste våren 2015, sammenslåingen tenkes gjennomført samtidig med innføring av nytt nødnett i regionen, antatt innført høsten 2015.**

Enstemmig.

Hovedutvalgets innstilling til kommunestyret:

1. Brannforebyggende personell i Frøya og Hitra kommuner underlegges Sør-Fosen feiervesen fra 1. januar 2015. Eksisterende stillingsressurser på forebyggende samt leder forebyggende i hver av kommunene, dv. 70 % stillingsandel overføres til Sør-Fosen feiervesen fra hver av kommunene Frøya og Hitra fra samme dato.
2. Gjenværende reststillinger på 30 % i hver av kommune skal ivareta de lovmessig definerte leder beredskapsfunksjonene i den enkelte kommune

3. Det fremlegges egen sak for kommunestyrene om en sammenslåing av Frøya og Hitra brann- og redningstjeneste våren 2015, sammenslåingen tenkes gjennomført samtidig med innføring av nytt nødnett i regionen, antatt innført høsten 2015.

Enstemmig.

21/15
IKT VERTSKOMMUNEAVTALE FRØYA OG HITRA KOMMUNER 2014

Saken ble trekt under godkjenning av sakslista med bakgrunn i at Hitra kommune har utsatt saken.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1) Frøya kommunestyre godkjenner «IKT vertskommuneavtale mellom Frøya og Hitra kommuner» slik som vedlagt.
2) Hitra kommune blir vertskommune for samarbeidet og blir med det arbeidsgiver for personalet i felles IKT-tjeneste.
3) Avtalen trer i kraft fra og med 01.04.2015.
4) Avtalen godkjennes under forutsetning av at Hitra kommune fatter tilsvarende vedtak.

Enstemmig.

22/15
HØRINGSUTTALELSE - OVERFØRING AV SKATTEOPPKREVERFUNKSJONEN FRA KOMMUNENE TIL SKATTEETATEN

Vedtak:

Frøya kommune fraråder statliggjøring av skatteoppkreveren fra 01.01.2016.

Vi mener dagens kommunale løsning gir de beste resultatene og framstår som en effektiv organisering. Spørsmålet om organiseringen av skatteoppkreveren er mest naturlig å behandle i den kommende kommunereformen.

Vi mener forslaget er et eksempel på uheldig distriktspolitikk, fordi nærhet og lokalkunnskap er spesielt viktig i denne saken. Forslaget innebærer en uhensiktsmessig sentralisering da lokal skjønnsutøvelse og lokalkunnskap er mye av forklaringen på dagens gode resultater. Vi mener Frøya kommune, i form av å være organisert under «*Kemnerkontoret i Orkalsregionen*», selv har best kompetanse og forutsetning for å samarbeide med og håndtere vårt lokale næringsliv og våre innbyggere innenfor høringens foreslåtte områder.

Enstemmig.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommune fraråder statliggjøring av skatteoppkreveren fra 01.01.2016.

Vi mener dagens kommunale løsning gir de beste resultatene og framstår som en effektiv organisering. Spørsmålet om organiseringen av skatteoppkreveren er mest naturlig å behandle i den kommende kommunereformen.

Vi mener forslaget er et eksempel på uheldig distriktspolitikk, fordi nærhet og lokalkunnskap er spesielt viktig i denne saken. Forslaget innebærer en uhensiktsmessig sentralisering da lokal skjønnsutøvelse og lokalkunnskap er mye av forklaringen på dagens gode resultater. Vi mener Frøya kommune, i form av å være organisert under «*Kemnerkontoret i Orkalsregionen*», selv har best kompetanse og forutsetning for å samarbeide med og håndtere vårt lokale næringsliv og våre innbyggere innenfor høringens foreslåtte områder.

Enstemmig.

23/15
OPPDATERING/ENDRING AV VALGKRETSER - ORIENTERINGSSAK

Saken ble trekt under godkjenning av sakslista, men anses som en orienteringssak da Kommunestyret har delegert til Valgstyret å fatte vedtak i saken.

Vedtak i Valgstyret:

Følgende stemmekretser slås sammen:

- Titran/Nordskag/Klubben med midlertidig stemmested for valget 2015.
- Skjønhalsen/Dyrøya med stemmested Dyrøy skole.
- Mausund/Sula/Froan med stemmested Mausund skole.

Nabeita, Sistranda, og Nesset opprettholdes som egne stemmekretser med flytting av stemmelokaler for Nabeita krets fra grendahuset Svanheim til Nabeita skole og Nesset krets fra grendahuset på Nesset til Frøya Næringspark.

Vedtatt med 4 mot 1 stemme.

24/15
ORDFØRERENS ORIENTERING

- Informerte om 30 års jubileet på sykehjemmet. Politikerne var lite representert og dette er uheldig.
- Sareptas møte var vellykket for de som overvar det.
- Workshop i Orkdal 27.03.15 Tema: Skole utdanning og rekruttering
- Møte ang Øyrekka, ordfører oppfordrer politikerne til å være med.
- Kommunereformen: Det er Hitra som har førsteprioritet for Frøya
- Nytt møte i styringsgruppa 3. mars. Marit Wisløff Nordborg lager forslag på brosjyre og møteplan for frivillige lag og organisasjoner, næringsliv, barn og unge.

25/15
RÅDMANNENS ORIENTERING

- Informerte om evaluering av to-nivåmodellen.
- Orienterte om utviklingsprosjektet Administrativ utvikling.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Jogeir Mikalsen	**Arkiv:** 611
Arkivsaksnr.: 12/103	

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Hovedutvalg for forvaltning Kommunestyret

REGULERINGSPLAN - SETRE OG STRØMSHOLMEN

Vedtak:
Forslag til vedtak:

1. Frøya kommune egengodkjenner reguleringsplanen for Setra og Strømsholmen med bestemmelser datert 16.05.2014, planbeskrivelse datert 22.05.2014 og plankart datert 21.05.2014 med forbehold om at planen rettes opp etter løsningsforslag for merknadene. Antall naust på 20 stk. opprettholdes.
2. Vedtaket fattes i medhold av PBL § 12-14.

Vedlegg:
1. Plankart, datert 21.05.2014
2. Planbestemmelser, datert 16.05.2014
3. Planbeskrivelse, datert 22.05.2014
4. Uttalelse fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag, datert 09.02.2015
5. Uttalelse fra Sør-Trøndelag fylkeskommune, datert 27.01.2015
6. Uttalelse fra Statens vegvesen, datert 19.02.2015
7. Uttalelse fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag, datert 28.08.2014
8. Uttalelse fra Sør-Trøndelag fylkeskommune, datert 24.06.2014
9. Uttalelse fra Statens vegvesen, datert 14.07.2014

Saksopplysninger:
Hovedutvalg for forvaltning vedtok den 12.06.2014 å legge ut reguleringsplanen for Setra og Strømsholmen med bestemmelser datert 16.05.2014, planbeskrivelse datert 22.05.2014 og plankart datert 21.05.2014 til høring og offentlig ettersyn i seks uker. Det ble forutsatt at antallet naust ble redusert til 10.
Det er kommet inn uttalelser fra Fylkesmannen i Sør-Trøndelag, Sør-Trøndelag Fylkeskommune og Statens vegvesen.
Planen ligger ved ferjeleiet på Dyrøy og omfatter 6 nye boligtomter, nytt naustområde, småbåthavn, lekeareal, friområder og parkeringsplass.

Det ble i kommunestyret den 11.12.2014 vedtatt å opprettholde antall naust på 20 stk. Saken ble derfor oversendt til Sør-Trøndelag Fylkeskommune, Fylkesmannen i Sør-Trøndelag og Statens Vegvesen for uttalelse.

Vurdering:
Etter første høringsrunde kom følgende merknader inn:

Fra	Merknad	Løsningsforslag
Fylkesmannen i Sør-	1. Understreker at en ROS-analyse skal ta	1. ROS-analysen virker å være bra

Trøndelag	for seg alle uønskede hendelser som kan oppstå som følge av planen, både naturbasert og virksomhetsbasert 2. Uheldig at det åpnes for småbåthavn og naust i områder som ikke er planlagt utbygd i overordnet plan 3. Fylkesmannen mener at andre ubebygde arealer avsatt til småbåthavn og naust må tas ut av kommuneplanen. 4. Hvis det åpnes for småbåthavn som foreslått må det gjøres tiltak som hindrer forurensing av sjø- og strandområdene. 5. Fylkesmannen oppfordrer til at det tas inn bestemmelser i planen som sikrer miljøhensyn i småbåthavna 6. Ufullstendig vurdering av naturmangfold i planbeskrivelsen. Ingen merknader til arealbruk da det er regulert til bolig. 7. Viktig at inngrepene i sjøområdene begrenses mest mulig ved gjennomføring av tiltakene. Fylkesmannen legger til grunn at det ikke åpnes for molo eller andre tyngre inngrep. Dette bør sikres gjennom reguleringsbestemmelsene.	gjennomtenkt og dokumentert med de punkt som er nevnt av Fylkesmannen 2. Ja, men det er hensiktsmessig å ta med et nytt område til naust og småbåthavn i forbindelse med reguleringsplanarbeidet når andre områder til småbåthavn i kommuneplanen ikke ønskes utbygd av grunneiere. 3. Dette må gjøres gjennom rullering av kommuneplanen 4. Ta inn i bestemmelsene at hvis det lages arealer til båtpuss, vask og lignende så skal disse tilrettelegges slik at avfallet samles opp på en forsvarlig måte uten fare for å renne ut i sjø. 5. Se pkt. 4 6. Det stemmer at det ble funnet kystlynghei i øvre deler og en tidligere kultureng/beitemark i nedre deler av planområdet under befaring av området. Ut ifra planen vil det bli et belte med boliger med gjenstående kystlynghei i øvre deler mot eksisterende bebyggelse og kulturmark i nedre deler mot sjø. Boligområdet er som nevnt av fylkesmannen klarert gjennom overordnet plan. Det er ingen andre registreringer innenfor området og ovennevnte vurdering kan tas inn i planbeskrivelsen. 7. Ta inn i bestemmelsene at molo eller andre tyngre inngrep ikke tillates.
Sør-Trøndelag Fylkeskommune	1. Naust og småbåthavn ikke i tråd med kommuneplan. 2. Landarealet til småbåthavnen synes å være begrenset med tanke på oppstillingsplasser og parkering 3. Frykter at økt småbåttrafikk og økt parkering vil føre til problemer for kollektivknutepunktet drøy 4. Fraråder foreslått småbåthavn og naustområde 5. Minner om at brua har ukjent seilingshøyde noe som kan ha innvirkning på bruken av området 6. Har kommet inn meldinger om høy fart i sundet, fartsgrense settes til 5 knop. Myndighet er kystverket	1. Det stemmer, men det er hensiktsmessig å ta med et nytt område i forbindelse med reguleringsplanarbeidet når andre områder til småbåthavn i kommuneplanen ikke ønskes utbygd av grunneiere. 2. Plankart må endres slik at det er plass til å manøvrere med henger og parkering for de som trenger det. 3. Det jobbes med utbedring og større arealer til kollektivknutepunktet. Det er også viktig at de som skal bruke småbåthavnen har plass til å parkere innenfor planområdet. Se pkt. 2 4. OK 5. Administrasjonen er innforstått med at brua er som den er og at

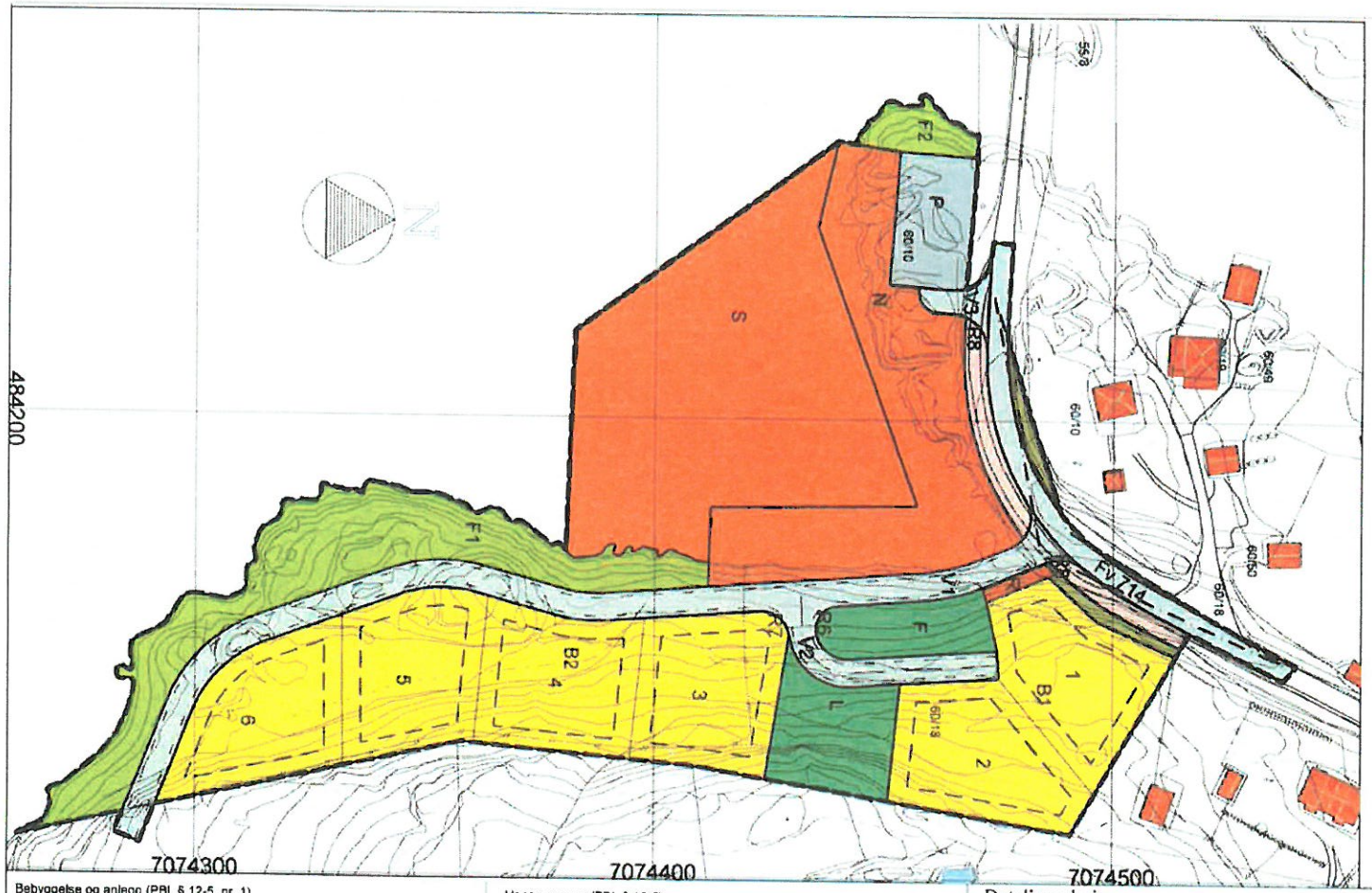
		det ikke er aktuelt per dags dato å endre på den. 6. Planbestemmelsene sier at det skal være fartsgrense på 5 knop i Holasundet. Det må søkes kystverket om å sette opp skilt med denne fartsgrensen.
Statens Vegvesen	1. Planen er delvis i tråd med gjeldende kommuneplan bortsett fra naust og småbåthavn. 2. vegvesenet mener at området regulert til gang- og sykkelveg ikke er en juridisk gang og sykkelveg og anbefaler at dette arealet erstattes med annen veggrunn frem til siktlinjer er tilstrekkelige, til tilstrekkelig areal er på plass og frem til arealet er tilknyttet annen gang- og sykkelveg. 3. Forutsetter at småbåtanlegget utformes slik at all manøvrering med bil og henger foregår utenfor veiarealet 4. Minner om at seilingshøyden under brua over Holasundet kan begrense bruken av småbåtanlegget og at det ikke er aktuelt å gjøre endringer på brua på grunnlag av økt båttrafikk fra det planlagte småbåtanlegget. 5. Planbeskrivelsen punkt 6.1.2 sier at det er avsatt plass til returpunkt og postkasser på fellesareal ved avkjørsel fra fylkesvegen. Dette må tegnes inn i kartet, utenfor veggrunnen 6. Fylkesvegen i planen er omtalt som Fv. 714 i plankart, beskrivelse og bestemmelser. Dette må endres til korrekt Fv. 431. 7. Siktlinjer fra parkeringsplass må også tegnes inn	1. Det stemmer 2. Gang- og sykkelveg må erstattes med annen veigrunn i plankartet. 3. Plankart må endres slik at det er plass til å manøvrere med henger og parkere for de som trenger det. 4. Administrasjonen er innforstått med at brua er som den er og at det ikke er aktuelt per dags dato å endre på den. 5. Areal for returpunkt og postkassestativ er tegnet inn i kartet som et eget areal ved siden av vegen. 6. Det må endres fra Fv. 714 til Fv. 431 i plankart, beskrivelse og bestemmelser. 7. Siktlinjer fra parkeringsplass må tegnes inn

Etter andre høringsrunde kom følgende uttalelser inn:

Fra	**Merknad**	**Løsningsforslag**
Sør-Trøndelag Fylkeskommune	Viser til sin uttalelse datert 24.06.2014	OK
Fylkesmannen i Sør-Trøndelag	Fylkesmannen vurderer at en utvidelse av naustområdet vil bidra til å redusere behovet for enkeltstående naust i tilknytning til hver enkelthytte i område. Det er derfor positivt at naustene samlokaliseres i tilknytning til småbåthavna. Det forutsettes at naustene etableres innenfor området avsatt til småbåthavn/naust i plankart datert 21.05.2014	OK
Statens vegvesen	Viser til uttalelse i brev av 14.07.2014	OK

	Forutsetter at planen rettes opp etter løsningsforslagene ovenfor.	

På bakgrunn av ovenstående tilrår administrasjonen at reguleringsplanen for Setra og Strømsholmen med bestemmelser datert 16.05.2014, planbeskrivelse datert 22.05.2014 og plankart datert 21.05.2014 egengodkjennes med forbehold om at planen rettes opp etter løsningsforslag for merknadene.



Bebyggelse og anlegg (PBL § 12-5. nr 1)

- Boligbebyggelse
- Renovasjonsanlegg
- Småbåtanlegg (S) og Naust (N)
- Lekeplass, fellesareal

Samferdselsanlegg og teknisk infrastrukur (PBL § 12-5, nr 2)

- Veg
- Gang-/ sykkelveg
- Annen veggrunn - grøntareal
- Parkeringsplasser

Landbruks-, natur- og friluftsformål samt reindrift (PBL § 12-5

- Friluftsformål

Hensynssoner (PBL § 12-6)

- Frisikt

Linjesymbol

- Plangrense
- Formålsgrense
- Regulert tomtegrense
- Byggegrense
- Regulert senterlinje
- Regulert kant kjørebane
- Frisikt

Detaljregulering:

Boliger på Setra, naust og småbåtanlegg på Strømsholmen

SAKSBEHANDLING IFLG. PLAN- OG BYGNINGSLOVEN	SAKSNR	DATO	SIGN
Kunngjøring oppstart		14.03.14	
1 gangs behandling i det faste utvalget for plansaker			
Offentlig ettersyn fra til			
2 gangs behandling i det faste utvalget for plansaker			
Kommunestyrets vedtak			

SAKSNR	TEGNNR	SAKSBEH

PLANEN UTARBEIDET AV:

3Dsmia
6686 Valsøybotn. Tel: 99 57 89 22
post@3dsmia.no

21.05.14

M= 1:1000

Reguleringsbestemmelser:
Detaljregulering for boliger på Setra, naust og småbåtanlegg på Strømsholmen
Reguleringsbestemmelsene er hjemlet i Plan- og bygningslova og gjelder for område vist på plankart datert 21. mai 2014.

Arealformål
Areala innenfor plangrensa er regulert til følgende formål:

Bebyggelse og anlegg (PBL § 12-5, 1)
Boligbebyggelse (B), Renovasjonsanlegg (R), Småbåtanlegg (S), Naust (N), Lekeplass (L) og fellesareal (F)

Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (PBL § 12-5, 2)
Veg (V), Parkeringsplass (P), Gang/sykkelveg og Annen veggrunn

Friluftsformål (PBL § 12-5, 5)
Friluftsformål (F)

Hensynssoner (PBL § 12-6)
Frisikt

§1 Fellesbestemmelser, rekkefølgekrav:

1.1 Byggesøknad skal inneholde utomhusplan som viser plassering og utforming av veger og fellesareal, VA-anlegg, håndtering av overvann og materialbruk.

1.2 V1, V2 skal være opparbeidet, og R skal planeres før ferdigattest eller bruksløyve blir gitt for boliger innenfor B1 og B2.

1.3 L skal opparbeides med sandkasse og benker før ferdigattest eller bruksløyve blir gitt for boliger innenfor B1 og B2

1.4 P skal være opparbeidet med avkjørsel før det oppføres naust innenfor N eller legges ut brygger på S.

1.5 V1, V2, gang-/sykkelveg og annen veggrunn er offentlige areal. F, R og L er fellesareal for eiendommene innenfor B1 og B2. P er fellesareal for eiere av naust på N.

§2 Område for frittliggende bebyggelse, B1 og B2

2.1 Boliger tillates oppført i inntil 2 etasjer, med maksimal gesimshøyde 7 meter og maksimal mønehøyde på 10 meter målt fra eksisterende terreng sitt laveste nivå. Terrasser tillates kun på bakkenivå. Grad av utnytting: %-BYA = 35.

2.2 I tillegg til garasje kreves oppstillingsplass for 3 biler innenfor hver tomt.

§3 Naustområde (N)

3.1 Naust skal plasseres og utformes i samsvar med Frøya kommune sine til en hver tid gjeldende retningslinjer for naust.

3.2 På naustområdet (N) kan det oppføres inntil 20 naust.

3.3 På naustområdet (N) skal det oppføres servicebygg med WC og renovasjonspunkt.

3.4 Naustområdet skal være allment tilgjengelig.

§4 Småbåthavn (S)

4.1 Småbåthavna skal være allment tilgjengelig.

4.2 For hver 10 båtplass, skal det etableres en gjesteplass som er allment tilgjengelig.

4.3 Det kan etableres maksimalt 33 båtplasser i småbåthavna.

4.4 Fartsgrensen i Holasundet skal settes til 5 knop.

1 SAMMENDRAG 3
2 BAKGRUNN 3
2.1 Forslagstiller, plankonsulent, tiltakshaver 3
2.2 Målsetting 3
2.3 Plandokumenta 3
2.4 Kart, innmålinger 3
3 PLANPROSESS 3
4 PLANSTATUS OG RAMMER FOR ARBEIDET 4
4.1 Overordna planer 4
4.2 Planstatus forøvrig, rammer 4
4.3 Forhold til krav om konsekvensutredning 5
5 PLANOMRÅDET – DAGENS SITUASJON 5
5.1 Lokalisering, navnebruk 5
5.2 Grunneiere innenfor planrensa 5
5.3 Lokalmiljøet 5
5.4 Terreng, landskap og vegetasjon, klima, flora 6
5.5 Grunnforhold 6
5.6 Kulturminner og kulturmiljø 6
5.7 Eksisterende bebyggelse 6
5.8 Verneinteresser 7
5.9 Teknisk infrastruktur 7
5.10 Trafikksikkerhet 7
6 PLANBESKRIVELSE 7
6.1 Planlagt arealbruk, eiendomsforhold 7
6.1.1 Boligformål, tomte inndeling, byggeskikk 8
6.1.2 Veg, teknisk infrastruktur 8
6.1.3 Naustområde 9
6.1.4 Småbåthavn 9
6.1.5 Universell utforming 10
6.1.6 Barn og unge, lekeplass, grøntstruktur 10
6.1.7 Terrengtilpassing 10
6.2 Forhold til landbruk 11
7 VIRKNINGER AV PLANFORSLAGET

.....
11
7.1 Naturmangfaldlova kap 2.....11
7.2 Friluftsinteresser, rekreasjon.....11
7.3 Støy.....11
7.4 Overordna planer og avvik.....11
7.5 Kulturminner og -miljø, event. vern.....12
7.6 Trafikkforhold.....12
7.7 Barn og unges interesser.....12
7.8 Sosial infrastruktur.....12
7.9 Økonomiske konsekvenser for Frøya kommune.....12
8 ROS-ANALYSE
.....
12
8.1 Sammendrag, forslag til avbøtende tiltak.....12
8.1.1 Avdekka risikoområder.....13
8.1.2 Risikomatrise.....13
8.2 Om analyseområdet.....13
8.3 Vurdering av farekategorier og drøfting av tiltak.....13
Ekstrem nedbør, overvann, flombølger, erosjon 14
Skred, leire i grunnen.....14
Farlige stoff, forurensing i grunnen.....14
Brannsikkerhet.....14
Terror/ sabotasje.....14
Stråling.....14
Støy 14
Infrastruktur.....14
Sterk vind, storm/orkan.....15
8.3.1 Sjekkliste.....15
9 INNSPILL TIL OPPSTARTSVARSELET
.....
16
9.1 Statens vegvesen (SVV):.....16
9.2 Kystverket.....16
9.3 NTNU Vitenskapsmuseet.....16
9.4 Fylkesmannen i Sør-Trøndelag (FST).....16
9.5 Sør-Trøndelag fylkeskommune (STF).....17
9.6 Britt Ohrø og Jan Ryen.....17
9.7 Dyrøy Grendalag.....17
10 AVSLUTTENDE KOMMENTAR
.....
17
11 REFERANSER OG KILDER
.....
18

1 SAMMENDRAG

Frøya kommune ønsker med denne planen å tilrettelegge for flere boligtomter på Norddyrøy siden etterspørselen er stor. Det er også mangel på naust og båtplasser i lokalmiljøet rundt Dyrøy, og grendalaget har ytret ønske om gjesteplasser for sjøfarende.

Dette planforslaget viser småbåthavn og naustområde på sørsida av Strømsholmen i Holasundet, samt et boligfelt med 6 tomter på Setra, like inntil naustområdet.

Arbeidet med planen har vist at lokalmiljøet på Norddyrøy støtter intensjonene med planen. Etablering av tomtene, naustområdet og havna vil styrke drift av butikken og oppvekstsenteret, og bidra til at lokalbefolkningen kan få seg naust og båtplasser.

2 BAKGRUNN

2.1 Forslagstiller, plankonsulent, tiltakshaver

Planen er utarbeidet av 3Dsmia, ved Åse Bergset, for Frøya kommune som er tiltakshaver og forslagstiller. Jeg har rådført meg med Silje Meslo Lien, som på vegne av Frøya kommune har lagt føringer for planen. Grunneier på naustområdet og Dyrøy grendelag har også gitt innspill til planarbeidet. Frøya kommune vil vurdere å inngå utbyggingsavtaler med private for å sikre opparbeiding og ferdigstillelse av boligområdet.

2.2 Målsetting

Målet med planen er å legge til rette for boligbygging på Setra, samt få etablert småbåthavn og naust på Strømsholmen.

2.3 Plandokumenta

Reguleringsplanen er utarbeidet på A3-format i målestokk 1:1000, og reguleringsbestemmelsene er lagt ved kartet. Planomtala (dette dokumentet) inneholder omtale av planforslaget med ROS-analyse samt kommentarer til innspill etter melding om oppstart av planarbeid.

2.4 Kart, innmålinger

Kartgrunnlaget er levert av Frøya kommune på sosi-format. Det er brukt en håndholdt GPS på synfaringene for å lokalisere gode plasseringer for boliger.

3 PLANPROSESS

- Oppstartsmelding til meldingsinstanser, grunneiere, naboer og berørte parter ble utsendt 14. mars 2014
- Annonse: Varsel om oppstart av planarbeid i Hitra-Frøya og Adresseavisa 18. mars 2014
- 14.april.2014: frist for innspill til oppstartsvarsel
- 7. mai ble det avholdt møte med velforeninga på Dyrøy (13 personer møtte), der Silje M. Lien representerte Frøya kommune, og Åse Bergset stilte for 3Dsmia.

4 PLANSTATUS OG RAMMER FOR ARBEIDET

Planforslaget har fått navnet *Detaljregulering for boliger på Setra, naust og småbåtanlegg på Strømsholmen.*

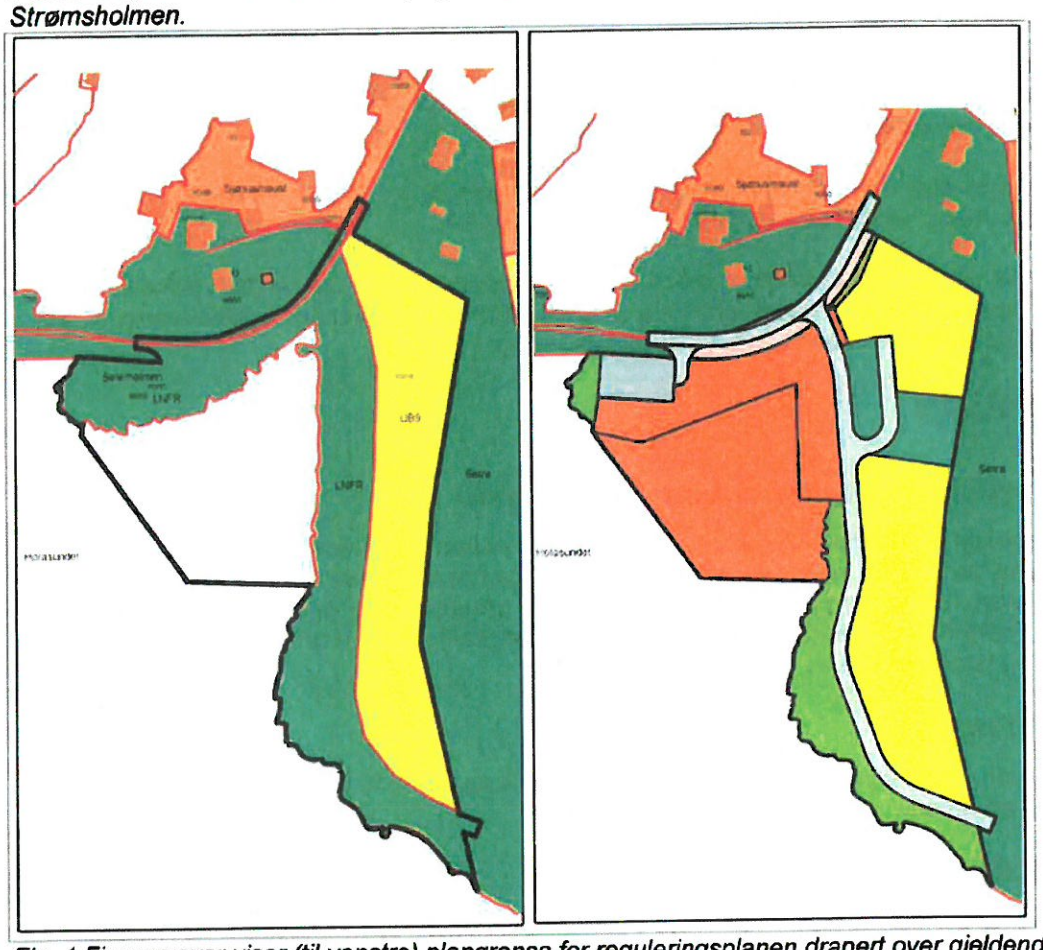


Fig. 1 Figuren over viser (til venstre) plangrensa for reguleringsplanen drapert over gjeldende kommuneplan, og forslag til reguleringsplan til høyre.

4.1 Overordna planer

Hele planområdet inngår i kommuneplan for Norddyrøy, med ID:1620200803, datert, 15.02.2011 (heretter KP). Arealet for boligtomter er vist som utbyggingsområde for boliger (UB 9) i KP. Denne delen av planen samsvarer derfor med overordnet plan. Naustområde og småbåtanlegg (på land) ligger på areal avsatt til LNFR i kommuneplanen. I KP er det innarbeidet bestemmelser og retningslinjer for bebyggelse i strandsonen, og likedan er det i KP lagt føringer for naustområder og småbåthavner og rekkefølgekrav m.m.

4.2 Planstatus forøvrig, rammer

Det er ikke tidligere utarbeidet reguleringsplaner innenfor, eller inntil plangrensa. I september 2013 mottok Frøya kommune dispensasjonssøknad fra grunneier på (gnr/bnr 60/10) naustområdet, der hun søker om løyve til å etablere et naust og brygge-anlegg på Stømsholmen. Kommunen besluttet da å innlemme naustområdet i reguleringsplanen.

4.3 Forhold til krav om konsekvensutredning

Naustområdet og småbåthavna er ikke i samsvar med overordnet plan. Frøya kommune anser likevel arealbruken innenfor plangrensa til i hovedsak å samsvare med overordnet plan, og at planen uansett ikke vil få vesentlige virkninger for miljø eller samfunn. Derfor er planen utarbeidet etter § 12-3 som en detaljregulering, uten krav om planprogram og konsekvensanalyse.

5 PLANOMRÅDET – DAGENS SITUASJON

5.1 Lokalisering, navnebruk

Planområdet på 19,4 Daa, ligger rett sør for fergeleiet på Norddyrøy, og dekker deler av Setra og Strømsholmen, som utgjør en liten del av nord-østre Norddyrøy i Frøya kommune.

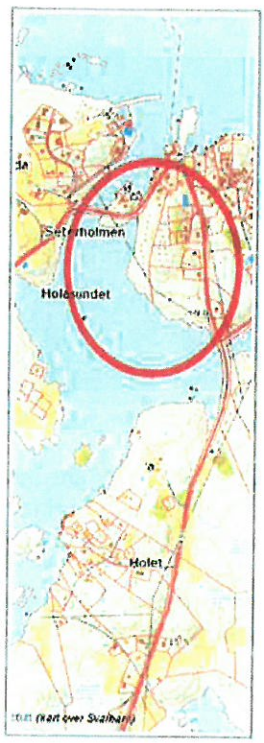


Fig. 2 Lokalisering av planområdet i Frøya kommune. (Kilde: Statens kartverk)

5.2 Grunneiere innenfor planrensa

Nedenfor er eiendommer direkte berørt av reguleringsplanen opplista.

Gnr/bnr	Grunneier	Adresse	Gnr/bnr	Grunneier	Adresse
60/18	Morten Gåsø	7263 Hamarvik	60/18	Tore Gåsø	7260 Sistranda
60/18	Kristin Volden	7263 Hamarvik	60/18	Helge Gåsø	7263 Hamarvik
60/10	Linda Iversen	7273 Norddyrøy	1431/16	Statens vegvesen	6404 Molde

Fig 3. Tabellen viser grunneiere til direkte berørt grunn.

5.3 Lokalmiljøet

Det er spredt bebyggelse på Norddyrøy, men på Setra og Stranda (på motsatt side av Holasundet)

er det relativt tett bebyggelse, delvis med boligfelt-struktur.

Fv 714 passerer like ved naustområdet og boligfeltet. Vegen har skarp kurvatur like før og etter avkjørselen til boligfeltet og fartsgrensen er 50 km/t, men det er i peioder mye tungtrafikk fra oppdrettsanlegga lenger nordvest på Frøya.

Ca 200 meter nord for planområdet ligger ferge og hurtigbåt-kai med avgang til Øyrekken. Ved fergeleiet er det også en dagligvarebutikk.

Dyrøy oppvekstsenter med 1-7 skole og barnehage ligger ca 500 meters gange øst for planen.

5.4 Terreng, landskap og vegetasjon, klima, flora

Vegetasjonen på og rundt boligtomtene består av gammel kultureng/beite på selve tomtene, og kystlynghei på rabbene øverst i feltet. I den sørligste delen av boligfeltet står noen grantrær.

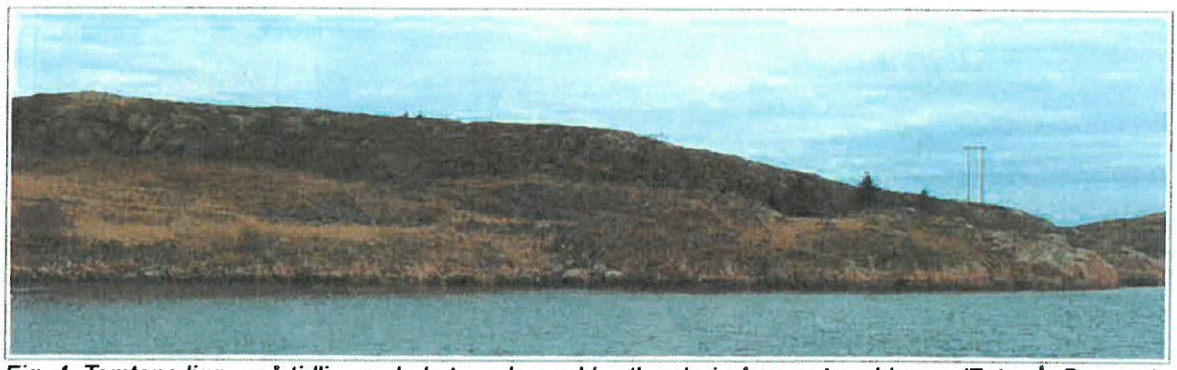


Fig. 4. Tomtene ligger på tidligere dyrket mark, med kystlynghei på øverste rabbene. (Foto: Å. Bergset)

Beitetrykk i tidligere tider og vind har holdt vegetasjonen nede. Boligtomtene ligger i vest-hellende terreng nedenfor en langsgående (nord-sør) bergrygg, og har flott utsikt mot sør og Holasundet i vest. Solforholdene innenfor planområdet er svært gode, men området er naturligvis utsatt for vind.

I Holasundet er det noen lune viker, men også sterk strøm under brua til Strømsholmen. Det er gode forhold for fritidsfiske i sundet og i nærområdet.

5.5 Grunnforhold

I følge NGU sine kart på nett (http://geo.ngu.no/kart/arealisNGU), består grunnen i området av granitt. I felt ser man at terrenget består av stort sett faste masser, med mye fjell i dagen litt oppe i terrenget. Ned mot stranda er det en del løsmasser i form av relativt stor stein.

5.6 Kulturminner og kulturmiljø

Det er ikke registrert freda kulturminner eller SEFRAK-bygg innenfor planområdet.

5.7 Eksisterende bebyggelse

Eksisterende bygningsmasse i lokalmiljøet består av bolighus, ispedd driftsbygninger, næringsbygg, naust og brygger. Det er få bygg av nyere dato, og stilartene varierer noe, men de fleste bygga har tradisjonell, enkel form, med saltak, og små takutstikk.

Fig. 5. Eksisterende bebyggelse rundt boligfeltet er stort sett av etterkrigs dato. (Foto: Å. Bergset)

5.8 Verneinteresser

Området på land er ikke kategorisert med spesielle naturverdier -eller naturtyper på Direktoratet for naturforvaltning sine kart. På Fiskeridirektoratets kart (http://geo.ngu.no/kart/arealisNGU/) er Holasundet definert som *høstefelt for tare.*

Direktoratet for naturforvaltning har også satt av fjorden rundt Seterholmen som *marine områder, A-område, av nasjonal verdi* www.ngu.no/kart) på grunn av store mengder skjellsand på bunnen fjorden i Holasundet.

5.9 Teknisk infrastruktur

Det går et luftspenn fra sørenden av boligfeltet over Holasundet til Strømsholmen. Vannledning går også over sundet fra omtrent samme punkt.

5.10 Trafikksikkerhet

Mellom fylkesvegen og det fremtidige naustområdet ligger det i dag et areal som grendelaget har asfaltert, og bruker som gangveg. Lokalbefolkningen har ytret ønske om at det legges til rette for en videreføring av gangvegen mot fergekaia. I perioder går det mye tungtrafikk langs fylkesvegen og over Strømsholmen. Fv 714 går i en skarp kurve, og lange biler har en tendens til å bruke «hele vegen», og dermed presse eventuelle gående på gangvegen.

6 PLANBESKRIVELSE

Planarealet er totalt på 19,4 Daa, og omhandler 6 tomter med avkjørsel fra Fv714, naustområde med parkering og småbåtanlegg, fellesareal og friluftsområde. I det påfølgende vil jeg gjennomgå reguleringsplanen, drøfte bakgrunnen for de valg som er gjort, og beskrive løsningene.

6.1 Planlagt arealbruk, eiendomsforhold

Følgende arealformål er benyttet:

- Boligbebyggelse
- Område for naust
- (Felles) Lekeplass, utomhusområde
- (Felles) Renovasjon, post
- Veg, parkering og annet vegareal
- Småbåthavn
- Friluftsformål
- Frisiktsone

Arealdisponeringa er vist på plankartet, og størrelsen på formåla fordeler seg som angitt under.

Reguleringsformål	Eierform	areal	0,00
Boliger	Privat grunn	6186 m²	32%
Naustområde	Privat grunn	2354 m²	12%
Annet uteoppholdsareal	Fellesareal	442 m²	2%
Lekeplass	Fellesareal	654 m²	3%
Post, renovasjon	Fellesareal	46 m²	0%
Småbåthavn	Privat grunn	4083 m²	21%
Parkering	Fellesareal	495 m²	3%
Veg	Offentlig veg	2443 m²	13%
Annet vegareal	Offentlig veg	198 m²	1%
Friluftsformål	Privat grunn	2211 m²	11%
Gangveg	Offentlig veg	357 m²	2%
Sum		**19469 m²**	**100%**
Frisikt	Offentlig veg/privat grunn	103 m²	

Fig 6. Tabellen viser reguleringsformål, og areal innenfor hvert formål.

6.1.1 Boligformål, tomte inndeling, byggeskikk

Boligfeltet består av 6 tomter på ca 1 mål hver. Gode plasseringer for boliger ble målt inn med GPS, og grensene deretter konstruert med tanke på nabotomt, uteplasser og topografi.

Grensene er trekt helt inn i fjellryggen mot øst, slik at det kan etableres lune uteplasser mellom bolighuset og fjellet.

Byggegrenser er vist 4 meter fra eiendomsgrensa. I reguleringsbestemmelsene er grad av utnytting på tomtene satt til BYA 35% (TEK), med maksimal gesimshøyde på 7 meter og mønehøyde 10 meter.

Det er innført differensiert strandsoneforvaltning i hele Frøya kommune. For byggeområder og LNF med tillatt spredt bygging gjelder byggegrenser inntil 0 meter fra sjøen (KP). Bestemmelsene gjelder for all bebyggelse i 100 meters beltet mot sjø. På denne planen ligger byggegrensene på det nærmeste ca 20 meter fra flomålet.

Plassering av husa må vurderes individuelt for hver byggesak, der man tar hensyn til størrelse, omgivelser og terrenginngrep. Snø-, vind- og solforhold skal vurderes ved plassering av husa med tanke på energiforbruk og gode, skjerma uteområder.

6.1.2 Veg, teknisk infrastruktur

Adkomstvegen (V1 og V2) skal ha vegbredde på 4,0 meter. Med tillegg av grøfteareal på 1 meter på begge sider, er det satt av 6 meter regulert vegareal totalt.

Vegen har tilknytningsradius (til Fv 714) på 8 meter. Radius i avkjørsel mot tomtene 1 og 2 er på kun 6 meter for å redusere skjæringen i overkant av avkjørselen mot lekeplassen. Adkomstvegen skal ha fartsgrense 30 km/time.

Frisikt på 4 x 55 meter i tilknytning til fylkesvegen er vist på plankartet. Skrenten mot grøfta på gnr/bnr 60/18 må renskes, eventuelt sprenges ut, for å oppnå akseptabel frisikt.

Boligene blir tilknytta vann fra eksisterende vannledning sør for tomt 4.

Områdekonsesjonær må vurdere behovet for trafo i feltet. Eksisterende strømledning går i dag i luftlinje gjennom boligfeltet over til Strømsholmen. Denne luftlinja vil i følge Frøya kommune bli lagt i jord langs tilkomstvegen og i bakkant av naustområdet.

Det skal etableres felles slamavskiller i feltet, med utlegg på dypt vann. Utbygger i boligfeltet og på naustområdet bør vurdere felles utlegg.

Det er satt av plass til returpunkt og postkassestativ på fellesareal ved avkjørselen til fylkesvegen.

I reguleringsbestemmelsene er det stilt krav om opparbeidelse av infrastruktur og fellesareal før ferdigattest (bolig) utskrives.

På hver enkelt tomt skal det i samsvar med KP opparbeides minimum 3 oppstillingsplasser.

Frøya kommune må vurdere sikring i form av gjerde mellom tomt 1 og fylkesvegen. Skjæringa er inntil 5 meter høy, og kan representere en fare for barn.

På naustområdet er det avsatt parkeringsareal mellom Fv 714 og nausta med plass til ca 20 biler.

Arealet mellom fylkesvegen og naustområdet er nå vist som gang- og sykkelveg, og denne er også videreført i retning fergekaia. Mot naustområdet er gangarealet avsatt med 5 meters bredde. Nord for avkjørselen til boligfeltet er arealet til gang-sykkelveg vist med 4 meters bredde på grunn av terrenget.

6.1.3 Naustområde

På planen er det vist et naustområde over to eiendommer (gnr./bnr. 60/10 og 60/18), og reguleringsbestemmelsene avgrenser antall naust til maksimalt 20 stk.

Golva i nausta skal ligge på min. kote 3, og nausta skal ha utforming som angitt i kommunal forskrift for naust. Dette innebærer at nausta skal ha en etasje, med gavlvegg mot sjø. Grunnflaten skal ikke overstige 40 m^2, og bygga skal oppføres med saltak med vinkel mellom 32 og 37 grader. Utvendig veggkledning skal være stående trepanel. Nausta skal bygges vegg-i vegg, og kan ha inntil to firedelte vinduer på inntil tre veggflater. Hvert med største lysmål 1 m^2. Vinduene skal være kvadratiske eller med større høyde enn bredde. Det skal tilstrebes knappe takutstikk. Største tillatte gesimshøyde er 270 cm regnet fra gjennomsnittlig golvnivå i naust med skrått golv. Naust tillates ikke innredet med rom for varig opphold unntatt i yrkesmessig sammenheng for fisker med fiskeriregistrert fartøy. Naust i strand-sonen inntil 35 meter fra sjøen skal ha rød eller okergul farge, alene eller i kombinasjon. Det kan benyttes hvitt som kontrastfarge på dør/vindusomramminger og på vindskier.

På naustområdet skal det etableres servicebygg med tilgang til ferskvann, WC, returpunkt for avfall, og plass for sjøsetting av båter.

6.1.4 Småbåthavn

Småbåthavna er vist med et areal på 41 Daa. Grunneier vil legge ut flytebrygge bardunert i eksisterende grunne utenfor Strømsholmen. Brygga vil få plass til maks 33 båter, og hver 11. plass skal være merka som gjesteplass for allmenn benyttelse.

Det er flere gode lokaliteter for å sjøsette båter innenfor naustarealet. En mulig løsning er sør-øst

for p-plassen, hvor det enkelt kan arronderes slik at det blir det mulig å rygge bak og ned med henger.

Det er vist parkeringsplass som rommer ca 20 biler mellom nausta og fylkesvegen, med avkjørsel fra fylkesvegen. Parkeringsplassen skal være fellesareal for naustforeninga og småbåtforeninga.

6.1.5 Universell utforming

TEK 10 legger føringer med tanke på universell tilgjengelighet, og de eksakte løsningene må dokumenteres ved byggemelding. Det vil være mulig å realisere planen i henhold til krav om universell utforming.

6.1.6 Barn og unge, lekeplass, grøntstruktur

Det er avsatt et areal på 0,6 Daa til felles nærlekeplass (L) i boligfeltet i samsvar med T2-08, samt et felles uteoppholds-areal på ca 400 m^2. Siden V1 går på fylling vest for F, vil terrenget der bli flatere etter utbygging.

Lekeplassen (L) er relativt flat på nederste del, men fine klatreskrenter mot øst. I forbindelse med detaljplanleggingen av vegen (V2), må utbygger vurdere i hvilken grad skjæringen mellom vegen og lekeplassen skal beholdes, senkes, eller om man ønsker å senke og planere deler av lekeplassen, og dermed få overskuddsmasser til vegen nede mot naustområdet.

I reguleringsbestemmelsene er det stilt rekkefølgekrav om at lekeplassen er opparbeida med benker og sandkasse før boligene gis ferdigattest.

Fra boligfeltet til oppvekstsenteret er det ca 500 meters gange, og 240 av disse langs fylkesvegen.

Arealet mellom boligtomtene og sjøen (sør for naustområdet) er avsatt til friluftsformål. Det er også avsatt et mindre friluftsareal ved parkeringsplassen på naustområdet, da dette blir en fin fiskeplass i strømmen under broa.

Reguleringsbestemmelsen stiller krav om at naustområdet og flytebryggene skal være allment tilgjengelige. Regulert areal for veg til boligene (V1) er forlenget forbi tomt 6, med tanke på at det kan bli etablert en turveg (rundtur Setra) mot fylkesvegen i denne retningen.

6.1.7 Terrengtilpassing

På grunn av terrenget, og for å hindre for bratt stigning, må veg 1 legges på en fylling i nederste del. Masser til denne fyllinga *kan* tas av knausene vest for tomt 5 og 6, ved at vegen sprenges ned i terrenget der. Knausene hemmer utsikten fra tomtene, og kan derfor med fordel reduseres. Det vil også bli noe overskuddsmasser ved bygging av veg 2, mot lekeplassen i boligfeltet.

Dersom mulig, bør utbygger av naustområdet, og utbygger i boligfeltet samarbeide om en felles løsning, og overgang mellom naustområdet på gnr/bnr 60/18 og fyllingen på nederste del av vegen. En mulig løsning er å legge deler av vegen på en mur for å redusere arealet som vegen opptar.

Utbygger bør være nøye med å ta vare på de begrensede mengdene med vegetasjonsdekke, og fylle denne tilbake på skjæringer og fyllinger.

Naustområdet på gnr/bnr 60/10 vil kreve mindre arrondering, siden eksisterande terreng mot sjøen har en høyde på ca 3 m.o.h. På parkeringsplassen ved naustområdet vil det bli behov for å arrondere/sprenge kun i mindre grad.

6.2 Forhold til landbruk

Boligtomtene ligger på tidligere dyrka mark/beite, men vegetasjonsdekket er delvis vasket bort, og jordlaget er skrint. Arealet er per i dag ikke inkludert i jordbruksdrift.

7 VIRKNINGER AV PLANFORSLAGET

Under vil jeg drøfte virkningene av en realisering av planen. Kapittelet inkluderer også en ROS-analyse. Det er ikke utarbeidet konsekvensanalyse fro denne planen (se kap. 4.3).

7.1 Naturmangfaldlova kap 2

Planen vil ikke ha vesentlige negative konsekvenser for naturmiljø og ressurser. Jeg har studert karta på NGU/ Arealis samt Artsdatabanken sine kart og kan konkludere med følgende:

- Holasundet er avsatt til område for tarefangst
- Direktoratet for naturforvaltning har definert fjorden rundt Strømsholmen som *marine områder, A-område, av nasjonal verdi (www.ngu.no/kart)* på grunn av store mengder skjellsand på bunnen av fjorden i Holasundet.
- Ellers er det ikke registrert spesielt sårbare eller sjeldne biotoper innenfor eller i nærheten av feltet på direktoratet for naturforvaltning sine kart.
- På artsdatabanken sine kart er det heller ikke registrert observasjoner av rødlistearter innenfor plangrensa

Flytebryggene skal forankres på land, og i ett punkt (registrert grunne) ute i Holasundet, og etablering og drift av bryggene vil ikke i nevneverdig grad påvirke forekomsten av skjellsand eller tare. Muligheten for fangst av tare vil bli redusert rundt bryggene. Men utbygginga vil ikke ha vesentlige virkninger med tanke på prioriterte arter, utvalgte naturtyper, eller biologisk mangfold jfr Naturmangfaldlova kap 2.

7.2 Friluftsinteresser, rekreasjon

Realisering av planen vil påvirke rekreasjonsinteressene på en positiv måte, gjennom at flere på Frøya får tilgang til etterlengtede naustplasser og båtplasser. Parkeringsplassen ved nausta, naustområdet og flytebryggene skal være allment tilgjengelige.

7.3 Støy

Småbåthavna vil generere noe støy for boligene rundt Holasundet. Likevel vil farten i havna og sundet bli begrenset med fartsgrense, noe som reduserer støyproblemet.

7.4 Overordna planer og avvik

Som det går frem av kapittel 4, er reguleringsplanen bare delvis i samsvar med overordna plan, da naustområdet og småbåthavna er vist som LNFR i KP.

Konsekvensen av avviket vil isolert sett være positivt for nærmiljøet, da tilbakemeldinger fra lokalbefolkningen og grendelaget går på at det er stor mangel på båtplasser og nausttomter. De etterlyser også gjesteplasser i nærområdet til Setra, da sjøfarende generelt og besøkende til butikken spesielt, ikke har brygge å legge til per i dag.

Areala som er avsatt til naust og havner i KP er i privat eie, og grunneiere til areala ønsker ikke å etablere naust- og bryggeområder.

Avviket har negative konsekvenser i den forstand at man ved å fravike KP undergraver gjeldende overordnet plan. Frøya kommune har likevel vurdert de positive konsekvensene som større enn de negative, og ønsker å fremme planen som vist.

7.5 Kulturminner og -miljø, event. vern

Det er ikke avmerka element i SEFRAK-registeret innenfor planområdet.

7.6 Trafikkforhold

Utbygging av 6 nye boliger vil ikke i betydelig grad øke trafikken i nærområdet, men småbåthavna vil medføre økt trafikk på fjorden. Fartsbegrensning i sundet (utenfor plangrensa) vil være avgjørende også for miljøet i havna.

7.7 Barn og unges interesser

Det er vist felles lekeplass i boligfeltet i samsvar med kravene i Rikspolitiske retningslinjer om barn og unge i planlegginga, §5 b. I tillegg er det store friluftsareal innenfor plangrensa med badeplasser og fiskeplasser.

En mulig fremtidig gangveg mot fergekaia vil bedre myke trafikanter sine vilkår i nærmiljøet.

Frøya kommune bør sikre skrenten mellom fylkesvegen og tomt 1 for å unngå fallulykker. Skrenten er delvis «terrassert» i dag, men etter at gangvegen er etablert, vil fallhøyden her være stor.

7.8 Sosial infrastruktur

Etablering av 6 nye boliger vil bidra til å sikre oppvekstsenteret. Nye innbyggere og aktivitet rundt havna vil styrke butikken på Setra.

7.9 Økonomiske konsekvenser for Frøya kommune

Utbygging av feltet vil i første omgang representere en utgift for kommunen. På sikt vil all aktivitet og nyetablering medføre positive økonomiske konsekvenser i form av kommunale avgifter og skatteinntekter.

8 ROS-ANALYSE

ROS-analysa er utarbeidet av Åse Bergset, og gjennomført med utgangspunkt i DSB (Direktoratet for Samfunnssikkerhet og Beredskap) sin veileder *Samfunnssikkerhet i arealplanlegging, Kartlegging av risiko og sårbarhet* (Revidert utgave desember 2011). Jeg har kartlagt potensielle hendelser og situasjoner som kan føre til fare for liv eller helse eller økonomiske verdier.

Der det er sannsynlig at uheldige hendelser kan oppstå, har jeg foreslått tiltak for å minimalisere risikoen, -eventuelt tiltak som reduserer konsekvensene. Graden av sannsynlighet for en hendelse, -sammenstilt med graden av konsekvenser, utgjør grunnlaget for en matrise som sammenfatter hvilke situasjoner jeg mener kan oppstå som følge av en realisering av planen.

8.1 Sammendrag, forslag til avbøtende tiltak

Det er avdekka 5 situasjoner som tiltakshaver bør ta hensyn til for å redusere risikoen for uheldige hendelser. Konklusjonen etter analysen kan kort sammenfattes:

- Farten i havna bør begrenses til 5 knop.
- Naust og faste installasjoner rundt naust må etableres minimum 3 m.o.h for å sikres

mot stormflo.

- Bygg og faste installasjoner må dimensjoneres for ekstremvind.
- Fartsgrensa lang V1 og 2 bør vere 30 km/t. Frøya kommune bør vurdere fartsdumper i adkomsten til feltet.
- Statens vegvesen bør vurdere fartsdumper i FV 714 før avkjørsel til feltet (og dermed avkjørsel til naustområdet.
- Frøya kommune bør sikre skrenten mot fylkesvegen med et gjerde.
- Parkeringsplassen bør avgrenses fra gang/sykkelvegen med rekkverk/ gjerde.

8.1.1 Avdekka risikoområder

Identifiserte hendelser har varierende grad av konsekvenser, som illustrert i figur under. Jeg understreker at matrisa beskriver konsekvens og risiko *før* tiltak. Ergo vil eventuelle bøtende tiltak redusere risikoen og/eller konsekvensene.

NR	Risiko	Konsekvens for
1	Stormflo	Økonomiske verdier
2	Ekstrem vind	Økonomiske verdier
3	Påkjørsel barn / gående	Liv og helse
4	Fall fra skrent	Liv og helse
5	Ulykker med båt	Liv og helse

Fig 7. Tabellen viser problemområder som utbygger må ta hensyn til.

8.1.2 Risikomatrise

Matrisa under sammenstiller tenkte risikofaktorer (*før tiltak*) stilt opp mot graden av konsekvenser. Nummerene samsvarer med nummereringa i tabell over.

Totalt	Liten konsekvens	Moderat konsekvens	Alvorlig konsekvens	Kritisk konsekvens
Svært sannsynlig			1,2	
Sannsynlig			5	
Mindre sannsynlig				
Lite sannsynlig		4	3	

Fig 8. Matrisa viser risikoen (før tiltak) for en hendelse, sammen med konsekvensene om den inntreffer.

8.2 Om analyseområdet

Analyseområdet omhandler arealet innenfor plangrensa. Hendelser under anleggsperioden er ikke omtalt og vurdert i ROS-analysa, siden det er bruk av arealet som vist i reguleringsplanen som er tema.

8.3 Vurdering av farekategorier og drøfting av tiltak

Med utgangspunkt i DSB sin veileder er følgende hendinger / situasjoner vurderte i forbindelse med realisering av boligfeltet og naust/småbåtanlegget.

Ekstrem nedbør, overvann, flombølger, erosjon

Ekstrem nedbør vil ikke medføre risiko for store konsekvenser siden nedslagsfeltet er svært lite, og terrenget bratt, med lite vegetasjon over fjellgrunn. Det er ingen kjente forhold i havet som skulle tilsi at en flodbølge vil oppstå.

Skred, leire i grunnen

Det er ikke leire i feltet, og kun små mengder med løsmasser.

Farlige stoff, forurensing i grunnen

Grunnen på naustområdet og boligfeltet er ikke synlig «arrondert», og man kan anta at den ikke er forurenset. Fylkesvegen med en del tungtrafikk passerer langs planområdet, men det er ikke kjent at det blir fraktet spesielt farlige stoff.

Brannsikkerhet

Boligene ligger «spredt» på en rekke, og dersom man forutsetter vanntrykk i samsvar med dimensjoneringsforeskrift, -og dermed god slukkekapasitet, er risikoen for storbrann liten. Utrykningstid til området er på ca 20 min. Dersom et av nausta tar fyr, vil trolig hele rekka brenne siden den er sammenhengende.

Det er ikke skog innenfor området, og risikoen for gressbrann er heller ikke spesielt stor så nær fjorden. Det er skrint vegetasjonsdekke, som tørker opp lett, men også «sjøsprøyt» som fukter terrenget.

Terror/ sabotasje

Dersom strømtilførselen faller bort, eller vannforsyninga blir sabotert, vil det normalt ikke medføre risiko for liv, helse eller eiendom på boligene eller i havna. Det er ingen grunn til å tro at området blir utsatt for terrorangrep.

Stråling

Det går en luftlinje fra sørlige enden av boligfeltet til naustområdet. Frøya kommune har opplyst at de vil legge denne i jord langs V1 og fylkesvegen til pålen ved naustområdet. Det er ikke strålingsfare langs jordkabel.

I samsvar med TEK 10 skal det i alle nye boliger etableres radonsperre, -eventuelt må utbygger dokumentere at radon ikke utgjør en risiko.

Støy

Området er ikke utsatt for støyforurensning i dag, bortsett fra trafikk langs fylkesvegen, men etablering av småbåtanlegget vil medføre noe økt støy i området.

Infrastruktur

De nye bygningene skal tilknyttes eksisterende anlegg for strøm og vann. Avløpsanlegget vil bli nytt for området. Man kan forutsette at anlegga fungerer etter intensjonene, og at tilførsel av strøm og vann er sikret. Midlertidige bortfall vil ikke ha alvorlige konsekvenser.

Sterk vind, storm/orkan

Boligfeltet og havna med naust er utsatt for ekstrem vind. Det forutsettes likevel at nausta og boligene bygges i samsvar med nasjonale føringer, og dimensjoneres for ekstreme værforhold

8.3.1 Sjekkliste

Nedenfor følger utfylt «Sjekkliste for vurdering av risiko og sårbarhet i saker etter plan- og bygningslova», utarbeidet av Fylkesmannen i Møre og Romsdal. (Revidert 02.01.2013)

Emne		Er det knytt uakseptabel risiko til følgjande forhold?	Nei	Ja
Naturgitte forhold	a	Er området utsett for snø-, jord-, steinskred eller større fjellskred?	x	
	b	Er det fare for flodbølgjer som følgje av fjellskred i vatn/sjø?	x	
	c	Er det fare for utgliding av området (ustabile grunnforhold)?	x	
	d	Er området utsett for flaum eller flaumskred, også når ein tek omsyn til auka nedbør som følgje moglege av klimaendringar?	x	
	e	Er skogbrann/lyngbrann i området til fare for bustader/hus?		x
	f	Er området sårbart for ekstremvêr/stormflo – medrekna ev. havnivåstiging?		x
	g	Treng det takast særskilte omsyn til radon?	x	
	i	Anna (spesifiser)?		
Omgivnad	a	Er det regulerte vassmagasin med spesiell fare for usikker is i nærleiken?	x	
	b	Er det terrengformasjonar som utgjer spesiell fare (stup etc.)?		x
	c	Vil tiltaket kunne føre til overfløyming i lågareliggande område?	x	
	d	Anna (spesifiser)?		
Verksemdsrisiko	a	Omfattar tiltaket spesielt farlege anlegg?	x	
	b	Kan utilsikta/ukontrollerte hendingar i nærliggande verksemder utgjere risiko?	x	
Brann/ulykkesbe redskap	a	Har området mangelfull sløkkjevassforsyning (mengde og trykk)?	x	
	b	Har området problematiske tilkomstruter for utrykkingskjøretøy?	x	
Infrastruktur	a	Er det kjende ulykkespunkt på transportnettet i området?	x	
	b	Kan utilsikta/ukontrollerte hendingar på nærliggande transportårer inkl. sjø- og luftfart utgjere risiko?	x	
	c	Er det transport av farleg gods til/gjennom området?	x	
Kraftforsyning	a	Er området påverka av magnetfelt frå høgspentliner?	x	
	b	Er det spesiell klatrefare i høgspentmaster?	x	
	c	Vil tiltaket endre (styrke/svekke) forsyningstryggleiken i området?	x	
Vassforsyning	a	Er det mangelfull vassforsyning i området?	x	
	b	Ligg tiltaket i eller nær nedslagsfeltet for drikkevatn, og kan dette utgjere ein risiko for vassforsyninga?	x	
Sårbare objekt	a	Medfører bortfall av følgjande tenester spesielle ulemper for området: - elektrisitet ? - teletenester? - vassforsyning? - renovasjon/spillvatn?	x	
	b	Er det spesielle brannobjekt i området?	x	
	c	Er det omsorgs- eller oppvekstinstitusjonar i området?	x	
Er området påverka/ forureina frå tidlegare bruk	a	Gruver: opne sjakter, steintippar etc.?	x	
	b	Militære anlegg: fjellanlegg, piggtrådsperringar etc.?	x	
	c	Industriverksemd som t.d. avfallsdeponering?	x	
	d	Anna (spesifiser)?		
Ulovleg verksemd	a	Er tiltaket i seg sjølv eit sabotasje-/terrormål?	x	
	b	Finst det potensielle sabotasje-/terrormål i nærleiken?	x	

Fig 9. Sjekkliste for vurdering av risiko og sårbarhet (Kjelde: Fylkesmannen i Møre og Romsdal)

9 INNSPILL TIL OPPSTARTSVARSELET

I det påfølgende vil jeg drøfte og kommentere mottatte innspill etter oppstartsvarselet.

9.1 Statens vegvesen (SVV):

Statens vegvesen forutsetter at planen utarbeides i henhold til Vegvesenets normaler, og at det ses i sammenheng med rikspolitiske retningslinjer for samordnet areal- og transportplanlegging (T5/93)

Kommentar: Vegene er i samsvar med normalene, og jeg mener at planen har et langsiktig, miljøvennlig og bærekraftig perspektiv i samsvar med T5/93)

9.2 Kystverket

Ingen kommentar

9.3 NTNU Vitenskapsmuseet

Varsler at de vil kreve marinarkeologisk befaring på området dersom realisering av planen medfører inngrep eller regulering av sjøområder, og at tiltakshavar må koste undersøkelsen. Ber om at fyllingar i sjø blir nøye beskrevet på planen.

Kommentar: Detaljprosjektering av naustområde, veg og eventuelle fyllinger inngår ikke i reguleringsplanen, men vil bli gjennomført før byggemelding.

Flytebryggene skal i følge grunneier forankres i fjell (på land) på Strømsholmen, og på en lokalisert grunne ute i Holasundet. Vegen og naustområdet vil medføre noe utfylling i strandsona.

9.4 Fylkesmannen i Sør-Trøndelag (FST)

Påpeker at naustområde og småbåthavn ikke er i samsvar med KP, og mener dette er uheldig fordi det undergraver overordnet plan, og fraråder at kommunen går videre med naust og bryggeanlegg i denne planen. Skriver videre at KP er en kontrakt mellom kommunen og regionale og statlige myndigheter, og forventer at kommunen er lojal mot den overordnede planen.

Videre minner FST om det generelle byggeforbudet i strandsonen (PLB §1-8), og at FST åpnet for bygging i 100 meters beltet i KP fordi Frøya kommune der definerte enkelte, større og samlokaliserte utbyggingsområder. Videre peker FST på at det er avsatt mange båtplasser og naustområder i KP, mellom annet på Norddyrøy, og i kort avstand fra det aktuelle planområdet, og at behovet for småbåtanlegg og naustområde må dekkes i allerede avsatte areal.

Kommentar: Det er avsatt flere og store arealer i KP i nærområdet, men disse er fulle, eller grunneier til området ønsker ikke å realisere utbyggingene KP åpner opp for. Frøya kommune ønsker derfor å åpne opp for naust og brygge på planen, siden arealene er godt egnet til formålet, og siden de trolig blir realisert med det første.

Med tanke på at anleggene mot sjø skal konsentreres, og fordi vegen til boligene uansett må legges i fylling i nederste del, har Frøya kommune også avsatt deler av stranden på gnr/bnr 60/18 til naustområde. Frøya kommune mener at terrenget ligger til rette for en slik løsning, og at en naustrekke mellom sjøen og veien, blir en god estetisk løsning i forhold til en fylling mellom vegen og stranda.

9.5 Sør-Trøndelag fylkeskommune (STF)

SFT fraråder naustområde og småbåthavn innenfor planområdet, og viser til at disse er i strid med KP. Videre hevder STF at det ikke er plass til å parkere på Strømsholmen, og mener man kan bygge ut areala som er avsatt i KP.

Kommentar: Undertegnede mener det er plass til å parkere på Strømsholmen. Forøvrig viser jeg til kommentaren til FST sitt innspill over.

9.6 Britt Ohrø og Jan Ryen

Påpeker at det er problemer med båttrafikken nord for brua til Strømsholmen (utenfor planområdet). Videre ønsker de at Frøya kommune vurderer størrelsen på kaianlegget og naustområdet, og parkeringsmulighetene for besøkende til anlegget, og ber om at kommunen konsekvensutreder en eventuell utbygging på Dyrøy havn før de godkjenner et stort anlegg i Holasundet.

Kommentar: Se kommentar over til FST. En eventuell utviding/utbygging av Dyrøy havn vil eventuelt bli utredet på et senere tidspunkt.

9.7 Dyrøy Grendalag

Grendalaget ble forelagt et utkast til plan før møtet, og støtter forslaget, men ønsker at gangvegen og fylkesvegen får fysisk deling, og at gang- sykkelvegen blir forlenget i retning fergekaia.

Ønsker videre at kommunen vurderer å vise vegen (V1) helt fram til fylkevegen i sør-øst dersom dette ikke forlenger planleggingsprosessen. Er positive til naust og småbåtanlegg, men håper ikke dette vil trenere prosessen, siden boligtomtene er det viktigste. På grendamøtet 7. mai ble det også behovet for gjesteplasser understreket av flere.

10 AVSLUTTENDE KOMMENTAR

Planen legger til rette for 6 nye, attraktive, tomter på Setra. I følge kommunen og grendalaget er det stor etterspørsel etter tomter i området. Likeledes hevder lokalbefolkningen at det er stort behov for bryggeplasser og nausttomter, og Frøya kommune støtter dette synet.

På Frøya er strandsona viktig, og delvis grunnlaget for næring, bosetting, ferdsel, rekreasjon og fritidsaktiviteter. Mange av øyene er små, og dermed utgjør stranda en stor andel av totalarealet, og det blir vanskeligere å unngå nedbygging i 100-meters beltet på Frøya enn på store øyer, og langs kysten av fastlandet.

Da gjeldende kommuneplan ble utarbeidet i 2011, var det for å få helhetlig planlegging i kommunen. Den overordnede planen skulle mellom annet avgrense utbyggingsområdene, og definere hvor naustområder og småbåthavner best kunne lokaliseres.

Men så lenge de avsatte arealene er i privat eie, er en eventuell realisering av utbyggingene avhengig av at vedkommende grunneier vil og kan starte prosessen. Frøya kommune har fremmet forslaget som vist, -med naust og småbåt-område fordi grunneierene på de aktuelle areala har vist stor interesse for å realisere planen.

11 REFERANSER OG KILDER

www.lovdata.no; *Naturmangfaldlova, Plan og bygningslova*

KRD: *TEK10, Forskrift om tekniske krav til byggverk*

DSB (direktoratet for samfunnssikkerheit og beredskap): Veiledar; *«Samfunnssikkerhet i arealplanlegging», Kartlegging av risiko og sårbarhet* (Revidert utgave des 2011).

Norges Geologiske undersøkelse: *http://geo.ngu.no/kart/arealisNGU/*

Fylkesmannen i Møre og Romsdal: *Sjekkliste for vurdering av risiko og sårbarheit i saker etter plan- og bygningslova*, (Revidert 02.01.2013)

www.regjeringen.no/T-2/08: *Rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser i planleggingen*

Statens kartverk: *http://www.norgeskart.no/#9/184644/7075237*

Artsdatabanken: *http://artskart.artsdatabanken.no/FaneObjektInfo.aspx*

Statens vegvesen: http://www.vegvesen.no/Fag/Publikasjoner/Handboker/Vegnormaler; Håndbok 017

Fylkesmannen i Sør-Trøndelag
Postboks 4710 Sluppen, 7468 Trondheim
Sentralbord: 73 19 90 00, Telefaks 73 19 91 01
Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

FRØYA KOMMUNE
Mottatt: 16/2-15
Arkiv: 611
Rnr: 725/15
Saksbeh: JOM
Jnr: 12/103-2
Kassasjon:
Svar:

Saksbehandler	Innvalgstelefon	Vår dato	Vår ref. (bes oppgitt ved svar)
Elisabeth Varsi Stubbrud	**73 19 91 55**	**09.02.2015**	**2014/3275-421.4**
Kommunal- og samordningsstaben		Deres dato	Deres ref.
		05.01.2015	**JOM/32**

Frøya kommune
Postboks 152
7261 Sistranda

(4)

Uttalelse til begrenset høring - reguleringsplan for boliger naust og småbåthavn på Setra og Strømsholmen - Frøya kommune

Fylkesmannen har mottatt ovennevnte reguleringsplan til uttalelse. Under følger innspill til planen fra Fylkesmannens fagavdelinger:

Forholdet til overordnet plan
Forslaget regulerer til boliger, naust og småbåthavn. Området er i kommuneplanens arealdel vist til bolig- og LNFR-område. Planforslaget er delvis i tråd med overordnet plan.

Miljøvern
Det foreslås en endring av bestemmelsene i planen slik at det åpnes for etablering av 20 naust i stedet for 10 naust innenfor planområdet. Fylkesmannen vurderer at en utvidelse av naustområdet vil bidra til å redusere behovet for enkeltstående naust i tilknytning til hver enkelt hytte i området. Det er derfor positivt at naustene samlokaliseres og etableres i tilknytning til småbåthavna.

Med forutsetning om at naustene etableres innenfor området avsatt til småbåthavn/naust i plankart datert 21.05.14 og at det ikke er nødvendig å utvide byggearealet, har Fylkesmannen ingen innvendinger mot foreslåtte endring.

Universell utforming
Fylkesmannen og Sør-Trøndelag fylkeskommune har begge et ansvar for å ivareta universell utforming i planleggingen. Vi har nå inngått avtale med fylkeskommunen om at de ivaretar universell utforming i uttalelser til plansaker.

Ut i fra hensynet til landbruk og bygdeutvikling, barn og unge og samfunnssikkerhet, har Fylkesmannen ingen merknad.

Det er ikke mottatt innspill fra andre statlige sektoretater til planforslaget.

Med hilsen

Alf-Petter Tenfjord (e.f.)
direktør

Elisabeth Varsi Stubbrud
rådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kontaktpersoner: Landbruk: Siri Vannebo, tlf. 73 19 92 73
Miljøvern: Harald Høydal, tlf. 73 19 92 14
Barn og unge: Jostein Magne Krutvik, tlf 73 19 91 48
Sosial og helse: Frode Engtrø, tlf. 73 19 93 18
Samfunnssikkerhet: Jan-Åge Gundersen, tlf. 73 19 91 78
Reindrift: Helge Hansen, tlf. 72 40 92 12
Universell utforming: Sør-Trøndelag fylkeskommune
v. Vegard Hagerup, tlf. 73 86 64 46

Kopi:
Sør-Trøndelag fylkeskommune PB 2350 Sluppen 7004 TRONDHEIM

SØR-TRØNDELAG FYLKESKOMMUNE
REGIONAL UTVIKLING - AREAL OG MILJØ

611 JOM
03.02.15
514/15
12/03-23

Frøya kommune

Postboks 152
7261 SISTRANDA

5

Vår referanse	Deres referanse	Dato
201409414-6	JOM/32	27.01.2015

Vedr. begrenset høring av reguleringsplan for boliger, naust og småbåthavn på Setra og Strømshomen i Frøya kommune

Deres oversendelse 05.01.2015.

Vi viser til vår uttalelse datert 24.06.2014 hvor vi ut fra hensynet til kollektivknutepunktet (ferge og hurtigbåt), og det begrensede landarealet, fraråder foreslåtte naustområde og småbåthavn.

Sør-Trøndelag fylkeskommune opprettholder frarådingen, vi har ikke andre kommentarer/ merknader til planen.

Med hilsen

for Stig Roald Amundsen
fagsjef

Tore Forbord
Tore Forbord

Gjenpart:. Fylkesmannen i Sør-Trøndelag, her.
Statens vegvesen, Region midt, Fylkeshuset, 6404 Molde

Saksbehandler: Tore Forbord, tore.forbord@stfk.no,

Postadresse:
Postboks 2350
sluppen
7004 TRONDHEIM

Besøksadresse:
Fylkeshuset
Erling Skakkesgt.14
7004 TRONDHEIM

Telefon: +47 73 86 60 00
Bankkonto: 8601.27.27277
Org.nr.: 938 634 556

E-postadresse:
Postmottak@stfk.no
Internett:
www.stfk.no

KREVTIVE TRØNDELAG

Statens vegvesen

FRØYA KOMMUNE	Mottatt: 23.02.2015
Arkiv: 611 FRO	Rnr: 12/103-25
Saksbeh: JOM	Jnr: 851/15
Kassasjon:	Bevar:

Frøya kommune
v/ Jogeir Mikalsen
Postboks 152
7261 SISTRANDA

(6)

Behandlende enhet:	Saksbehandler/innvalgsnr:	Vår referanse:	Deres referanse:	Vår dato:
Region midt	Tone Wikstrøm -	2014/078238-008		19.02.2015

Uttalelse til reguleringsplan for Setra og Strømsholmen på Dyrøya i Frøya kommune

Viser til oversendelse på e-post den 09.02.2015 i forbindelse med en begrenset høring av reguleringsplan for Setra og Strømsholmen på Dyrøya. Viser også til tidligere uttalelse i brev av 14.07.2014.

Uttalelsen er skrevet på vegne av Sør-Trøndelag fylkeskommune som vegeier av fylkesveg.

Statens vegvesen har ingen merknader utover vår tidligere uttalelse i saken. Vi forutsetter at planen rettes opp etter løsningsforslagene som er skissert i oversendelsen.

Plan- og trafikkseksjonen
Med hilsen

Erik J. Jølsgard
seksjonssjef

Tone Wikstrøm

Kopi: Sør-Trøndelag fylkeskommune

Postadresse
Statens vegvesen
Region midt
Postboks 2525
6404 Molde

Telefon: 02030
Telefaks: 71 27 41 01
firmapost-midt@vegvesen.no

Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Prinsensgate 1
7013 TRONDHEIM

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Landsdekkende regnskap

9815 Vadsø
Telefon:
Telefaks:

Fylkesmannen i Sør-Trøndelag
Postboks 4710 Sluppen, 7468 Trondheim
Sentralbord: 73 19 90 00, Telefaks 73 19 91 01
Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

L12 SML 04/09-M 4748/14 14/1102-1 12/103-17

Saksbehandler	Innvalgstelefon	Vår dato	Vår ref. (bes oppgitt ved svar)
Tor Sæther	**73 19 92 82**	**28.08.2014**	**2014/3275-421.4**
Kommunal- og samordningsstaben		Deres dato **23.06.2014**	Deres ref.

Frøya kommune
Postboks 152
7261 Sistranda

(7)

Uttalelse - reguleringsplan for boliger - naust og småbåtanlegg - Setra - Strømsholmen - Frøya

Fylkesmannen har mottatt ovennevnte reguleringsplan til uttalelse.

- **Barn og unge**

Det er satt av hensiktsmessige lekeområder som også er sikret opparbeidet gjennom rekkefølgebestemmelsene.

- **Samfunnssikkerhet**

Fylkesmannen er godt fornøyd med at det er gjort et arbeid i risiko- og sårbarhetsanalysen etter DSBs veilder. Det er foretatt en ROS-analyse som har vurdert noen naturbaserte risikoer som sterk vind og storm, samt trafikkforhold, som del av planarbeidet. En sjekkliste er et godt utgangspunkt for en analyse, men denne viser ikke de vurderinger som er gjort i forhold til de enkelte punkter.

Vi vil understreke at en ROS-analyse skal ta for seg alle uønskede hendelser som kan oppstå som følge av planen, både naturbasert og virksomhetsbaserte. Det innebærer alt fra brann – ulykkesberedskap, eventuell risiko knyttet til omkringliggende anlegg/næring, sterk vind/ekstremvær osv. Det må også tas høyde for fremtidige klimaendringer med mer ekstremvær inkludert bl.a. intense nedbørsperioder som krever effektiv håndtering av overflatevann, sterk vind, tørke mm.

Det skal i tillegg til å vurdere risiko og sårbarhet som kan oppstå ved endret arealbruk med dagens forutsetninger, også vurderes hvordan fremtidige klimaendringer eventuelt vil påvirke tiltaket. Se mer informasjon på www.klimatilpasning.no.

ROS-analysen skal synliggjøres i forslaget til reguleringsplan, og avdekket risiko skal møtes med tiltak som hjemles i planbestemmelsene eller gjøres juridisk gjeldende på andre måter.

- **Universell utforming**

Fylkesmannen og Sør-Trøndelag fylkeskommune har begge et ansvar for å ivareta universell utforming i planleggingen. Vi har nå inngått avtale med fylkeskommunen om at de ivaretar universell utforming i uttalelser til plansaker.

- **Landbruk og bygdeutvikling**

Ingen merknad ut i fra landbrukshensyn.

- **Miljøvern**

Småbåthavn og naust

Foreslåtte småbåthavn og naust er ikke i tråd med kommuneplanens arealdel. Fylkesmannen påpeker at det er uheldig dersom det åpnes for en praksis hvor det planlegges utbygging i områder som ikke er vurdert i overordnet plan, fordi en slik praksis over tid fører til undergraving av gjeldende arealplaner og kommunens helhetlige utbyggingsstrategi. Overordnede planer bygger på kunnskap om kommunens ressurser og verdier og gir uttrykk for kommunens langsiktige mål for utvikling av kommunen og et helhetlig bilde av fremtidig utnyttelse av kommunens arealer.

Arealene i strandsonen er utsatt for et sterkt utbyggingspress, og Frøya kommune har gjennom vedtatte kommuneplanens arealdel foretatt en grundig vurdering av en differensiert arealbruk i strandsonen. Fylkesmannen mener at hvis det nå tas inn areal til småbåthavn og naust som tidligere ikke er satt av til dette formålet, må det vurderes å ta ut andre områder i planen der det er åpnet for slik utbygging. Dette for å unngå at disse arealene utsettes for bygging ved et senere tidspunkt. Dette vil være i samsvar med saksframlegget fra Frøya kommune der det er kommentert at grunneier til foreslåtte naustområde i kommuneplanen ikke ønsker å realisere utbyggingene kommuneplanen åpner for. Dette området bør tas ut ved neste rullering av kommuneplanen.

Hvis det åpnes for småbåthavn som foreslått må det gjennomføres tiltak for å unngå forurensning av sjø- og strandområdene. Dette kan gjøres ved å tilrettelegge for at båtpussen kan foregå på en forsvarlig måte og at det finnes beholdere for innlevering av malingsavfall, oljeprodukter og lignende. Fylkesmannen oppfordrer derfor til at det tas inn en bestemmelse i planen som sikrer miljøhensyn i småbåthavna (jf. forurensningslovens § 7 plikten til å hindre forurensning).

Naturmangfold

Planbeskrivelsen er etter vår vurdering ufullstendig i forhold til naturmangfold. Planområdet på land består av tidligere kultureng/beite med kystlynghei øverst i feltet. Dette er naturtyper som er viktige for det biologiske mangfoldet, og verdier som i dag er under sterkt press i strandområdene. Dette er ikke vurdert i planbeskrivelsen. I og med at øvre del av planområdet er satt av til boligbygging i kommuneplanen har vi ikke merknad til arealbruken i dette området.

Når det gjelder sjøområdene er fjorden rundt Strømsholmen vurdert som en del av et større skjellsandområde av nasjonal verdi. I planen foreslås tiltak som veibygging og utlegging av småbåthavn med rampe for båtutsett etc. som vil medføre inngrep i den registrerte naturtypen. Det er viktig at inngrepene i sjøområdene begrenses mest mulig ved gjennomføringen av tiltakene i planen. Fylkesmannen legger til grunn at det ikke åpnes for bygging av molo eller andre tyngre inngrep i sjøområdene i planen. Dette bør sikres gjennom reguleringsbestemmelsene.

Fylkesmannen har ingen innsigelser til reguleringsplan for boliger - naust og småbåtanlegg - Setra - Strømsholmen - Frøya

Det er ikke mottatt innspill fra andre statlige sektoretater til planforslaget.

Med hilsen

Alf-Petter Tenfjord
direktør

Tor Sæther
seniorrådgiver

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Kontaktpersoner: Landbruk: Hanne Nordgård, tlf. 73 19 92 76
Miljøvern: Harald Høydal, tlf. 73 19 92 14
Universell utforming: Sør-Trøndelag fylkeskommune
v. Vegard Hagerup, tlf. 73 86 64 46
Samfunnssikkerhet: Jan-Åge S. Gundersen, tlf. 73 19 91 78

Kopi:
Sør-Trøndelag fylkeskommune PB 2350 Sluppen 7004 TRONDHEIM

SØR-TRØNDELAG FYLKESKOMMUNE
REGIONAL UTVIKLING - AREAL OG MILJØ

FRØYA KOMMUNE
Mottatt 18/8-14
Saksb. L12
Journ. 4356/14
Saksbeh. SML
14/996-112/103-16

Frøya kommune
Postboks 152
7261 SISTRANDA

(8)

Vår referanse	Deres referanse	Dato
201409414-2		24.06.2014

Reguleringsplan for Setra og Strømsholmen i Frøya kommune

Deres oversendelse av 23.06.2014. I flg oversendelsen er det tenkt at naustområdet og småbåthavna skal romme 10 naust og 33 båtplasser. Dette er ikke i tråd med kommuneplanens arealdel der området nedenfor boligformålet og Seterholmen er vist med LNF-formål.

Foreslåtte småbåthavn vil komme i tillegg til et område avsatt til småbåthavn (SBH) i gjeldende kommuneplan, på motsatt side i sundet (antall båtplasser er ikke kjent).
Ved utbygging på to steder kan 70-80 båtplasser være et realistisk antall. Dette kommer i så fall i tillegg til dagens båttrafikk. Trafikken av småbåter gjennom området, under brua, forbi fergeleiet og fiskerihavna vil m.a.o. øke.

Dyrøy er et kollektivknutepunkt fra Frøya til øyrekka for både ferje og hurtigbåt. Hurtigbåten står også for godstransport med krabbe/fisk fra Sørburøy og nødvendige forsyninger til øyrekka forøvrig. I og med at gods til og fra øyrekka går over kaia på 55/10 (v/Seashell AS) har dette på angitte ruter ført til økt aktivitet både på vegen og i havneområdet.

Ei småbåthavn krever landareal til parkering og oppstillingsplasser. Landarealet synes å være begrenset på Seterholmen. I kommuneplanens arealdel er det som nevnt avsatt et område til småbåthavn i umiddelbar nærhet vest for området, samt et naustområde sørøst for området.

Vi frykter at økt parkeringsbehov og økt småbåttrafikk vil skape problemer for kollektivknutepunktet. Sør-Trøndelag fylkeskommune vil ut fra overnevnte fraråde foreslåtte naustområde og småbåthavn.

Når det gjelder forholdet til fv 431 viser vi til egen uttalelse fra Statens vegvesen datert 14.07.2014. Vegvesenet peker bl.a på at småbåtanlegget kan ha konsekvenser for brua over Holasundet. Det går ikke frem av planbeskrivelsen hvilken seilingshøyde brua har, noe som vil kunne ha konsekvenser for bruken av småbåtanlegget. Det er ikke aktuelt pr dags dato å gjøre endringer på brua på grunnlag av eventuelt økt båttrafikk til og fra det planlagte småbåtanlegget.

Enkelte beboere i området har påpekt problemer med dagens båttrafikk i havneområdet, pga. høy hastighet. I flg reguleringsbestemmelsene § 4.4 skal fartsgrensen i Holasundet

Saksbehandler: Tore Forbord, tore.forbord@stfk.no,

Postadresse: Postboks 2350 sluppen 7004 TRONDHEIM
Besøksadresse: Fylkeshuset Erling Skakkesgt.14 7004 TRONDHEIM
Telefon: +47 73 86 60 00
Bankkonto: 8601.27.27277
Org.nr.: 938 634 556
E-postadresse: Postmottak@stfk.no
Internett: www.stfk.no

KREATIVE TRØNDELAG

settes til 5 knop. Myndigheten til å gi tillatelse til å sette opp "sakte fart" skilt, ligger hos Kystverket uavhengig av plassering. Det vises i den sammenheng til Kystverkets veileder om utarbeiding om lokale fartsforskrifter.
http://www.kystverket.no/Documents/Regelverk/Havne%20og%20farvannsloven/Veileder%20-%20Fartsforskriften.pdf

Vi ber om at Kystverkets uttalelse tillegges vekt når planen skal behandles videre.

Så vidt vi kan se fra kulturminneregisteret, er det ikke registrert automatisk fredede kulturminner innen området. Selv om dette registeret er noe mangelfullt, vurderer vi det til å være relativt liten risiko for at planen vil komme i konflikt med slike på landsiden.
Vi har oversendt saken til Vitenskapsmuseet v/seksjon for arkeologi og kulturhistorie som skal vurdere hvorvidt inngrep kan komme i konflikt med undersjøiske kulturminner (marin arkeologi).

Vilkår for egengodkjenning:
Ingen, men ut fra overnevnte vil vi som et faglig råd fraråde foreslåtte naustområde og småbåthavn. Jfr kommentarene over.

Slik anbefaler vi at Frøya kommune følger opp sin egen kommuneplan.

Med hilsen

for Heidi Flatås
Stig Roald Amundsen
fagsjef

Tore Forbord
Tore Forbord

Gjenpart:. Fylkesmannen i Sør-Trøndelag, her.
Kystverket
Vitenskapsmuseet, Seksjon for arkeologi og kulturhistorie, 7491 Trondheim
Statens vegvesen, Region midt, Fylkeshuset, 6404 Molde

KREVTIVE TRØNDELAG

Mottatt 17/7-14
Arkiv L12
Saksb. SML
Journ. 12/103-9
Løpenr. 3952/14
Bevar:

Statens vegvesen

Frøya kommune
v/ Silje Meslo Lien
Postboks 152
7261 SISTRANDA

9

Behandlende enhet:	Saksbehandler/innvalgsnr:	Vår referanse:	Deres referanse:	Vår dato:
Region midt	Marthe Fjellheim -	2014/078238-002		14.07.2014

Uttalelse - Reguleringsplan for Setra og Strømsholmen - Frøya kommune

Vi viser til oversendt planmateriale, datert 23.06.2014.

Statens vegvesen har gjennomgått planmaterialet, og har følgende merknader.

Reguleringsplanen er delvis i tråd med gjeldende kommuneplan, sett bort fra området i planen avsatt til småbåtanlegg og naust. Planen er i tråd med nasjonale retningslinjer for samordnet areal- og transportplanlegging, med nærhet til skole og butikk, og kollektivholdeplass.

Gang- og sykkelveg
Planen viser et område av veggrunnen avsatt til gang- og sykkelveg (g/s-veg). Dette arealet eies av Sør-Trøndelag fylkeskommune. Arealet asfaltert, en kostnad grendalaget på Dyrøya har tatt på seg. Selv om arealet er asfaltert og brukes av gående, er det ikke juridisk en g/s-veg i dag. Om det skal reguleres til dette og bli juridisk bindende, kreves det betraktelig mer areal, samt at siktlinjer i avkjørsel til boligområdet vil måtte måles fra kanten av g/s-vegen. Siktkravet her er 35 meter, målt 3 meter fra kanten av g/s-vegen.
G/s-veg er heller ikke juridisk bindende før den er korrekt oppmerket og skiltet.

All den stund den påtegnede g/s-vegen ikke er tilknyttet annet g/s-vegnett verken i øst eller vest, bør den fjernes, og heller tegnes inn som «annen veggrunn».

Småbåtanlegg
Vi forutsetter at anlegget utformes på en slik måte at all manøvrering med bil og henger med båt på, skjer utenfor vegarealet.

Småbåtanlegget kan også ha konsekvenser for brua over Holasundet. Det vises ikke i planbeskrivelsen hvilken seilingshøyde brua har, noe som vil kunne ha konsekvenser for bruken av småbåtanlegget. Det er ikke aktuelt pr dags dato å gjøre endringer på brua på grunnlag av eventuelt økt båttrafikk til og fra det planlagte småbåtanlegget.

Postadresse
Statens vegvesen
Region midt
Fylkeshuset
6404 Molde

Telefon: 02030
Telefaks: 71 27 41 01
firmapost-midt@vegvesen.no

Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Prinsensgate 1
7013 TRONDHEIM

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Landsdekkende regnskap

9815 Vadsø
Telefon: 78 94 15 50
Telefaks: 78 95 33 52

Returpunkt
Planbeskrivelsens punkt 6.1.2 sier at det er avsatt plass til returpunkt og postkassestativ på fellesareal ved avkjørselen fra fylkesvegen. Dette må tegnes inn i kartet, utenfor veggrunnen

Planteknisk
Plankartet viser vegen merket som Fv 714. Denne benevnelsen er brukt gjennomgående i alle planens dokumenter. Det riktige navnet på den fylkesvegen er Fv 431. Dette må endres i plankartet, -beskrivelsen og -bestemmelsene.

Siktlinjer fra parkeringsplass i forbindelse med småbåtanlegg må også tegnes inn.

Plan- og trafikkseksjonen
Med hilsen

Erik J. Jølsgard
seksjonssjef

Marthe Fjellheim

Kopi: Sør-Trøndelag fylkeskommune, enhet for regional utvikling

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Andreas Kvingedal	**Arkiv:**	P24
Arkivsaksnr.:	12/1228		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet Kommunestyret Formannskapet Kommunestyret

DELTAKELSE I TRONDHEIM HAVN

Forslag til vedtak:

1. **Frøya kommune trer inn som deltaker i det interkommunale havneselskapet «Trondheim Havn IKS» med gyldighet fra 1. januar 2016, med tinginnskudd som beskrevet i selskapets brev 21.01.2015.**
2. **Frøya kommune godkjenner fremlagt forslag til oppdatert selskapsavtale og instruks for valgkomiteen for Trondheim Havn IKS.**
   Frøya kommune er kjent med underliggende eieravtale fra selskapssammenslutningen fra 01.01.2013.
3. **Kommunestyret delegerer myndighet, som etter havne- og farvannsloven tilligger kommunen, til Trondheim Havn IKS, jfr. Lov om havner og farvann av 17.04.2009 §10.**
4. **Frøya kommune oppnevner 1 representant og minst 1 vararepresentant i selskapets representantskap.**

Vedlegg:

Særutskrift fra k- sak 144/12, den 27.09.2012
Brev fra Trondheim Havn, datert 21.01.2015 m/vedlegg
Saksprotokoll fra Styremøte i Trondheim Havn den 19.11.2014
Saksprotokoll fra møt i Representantskapet i Trondheim Havn den 16.12.2014
Selskapsavtale
Instruks for valgkomiteen i Trondheim Havn

Saksopplysninger:

Frøya kommunestyre fattet følgende vedtak i sitt møte den 27.09.2012, sak 144/12:

«Frøya kommune vedtar å søke om å gå inn som deltaker i Trondheimsfjorden Interkommunale Havn. Bakgrunnen for dette er at Frøya kommune ønsker å knytte til seg havne- og logistikkfaglig kompetanse på langsiktig basis.»

Med dette som utgangspunkt har det vært avholdt flere møter med Trondheim Havn, samt at administrasjonen har arbeidet med å fremskaffe de opplysninger og fakta som TH har hatt behov for. I tillegg har Trondheim Havn informert formannskapet vedrørende selskapet og de bestemmelser som gjelder ved inntreden i selskapet.

Vurdering:

Styret i Trondheim Havn IKS behandlet kommunens søknad om å gå inn som deltaker i havneselskapet i sitt møte 19.11.2014 og følgende vedtak ble fattet:

«Under forutsetning av at Frøya kommunestyre aksepterer THs selskapsavtale med underliggende avtaler og de vilkår som følger av denne, vil styret anbefale at Frøya kommune tiltrer selskapet som deltaker, med en eierandel 0,09 %. Økonomiske disposisjoner i anlegg og infrastruktur på Frøya forutsettes å skje innenfor en forsvarlig økonomisk ramme.
Av lov om interkommunale selskap samt selskapsavtalen følger at Frøya kommune oppnevner representant m/vara til selskapets representantskap.

Styret vil fremme slikt vedtak overfor representantskapet:
Representantskapet godkjenner Frøya kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS.
Frøya kommune vil ha eierandel på 0,09%.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Frøya kommunestyre, og vilkårene akseptert sendes saken til behandling i THs eierkommuner».

Saken ble så behandlet i Representantskapets møte den 16.12.2014 med følgende vedtak:

«Representantskapet godkjenner Frøya kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS.
Frøya kommune vil ha en eierandel på 0,09%.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Frøya kommunestyre, og vilkårene akseptert, sendes saken til behandling i THs eierkommuner.»

Ut fra de vedtak som nå er gjort i Trondheim Havn IKS sine organer er nå alle vedtak positive for at Frøya kommune kan tre inn som deltaker. Det er imidlertid en forutsetning at alle deltakerkommunene godkjenner at Frøya trer inn i selskapet. Dette vil bli behandlet i de enkelte kommunestyrer etter at Frøya kommunestyre har vedtatt å gå inn i selskapet. De kommunene som må gjøre positive vedtak er følgende: Orkdal, Trondheim, Malvik, Stjørdal, Levanger, Verdal, Steinkjer, Frosta, Inderøy, Verran og Leksvik.

I den utvikling vi ser for oss at sjøverts transport vil ha i fremtiden er det svært viktig at kommunen blir tilsluttet et selskap med høy kompetanse på området. En kommune av Frøya sin størrelse vil få store utfordringer innen forvaltning av våre dypvannskaier i fremtiden pga. at vi ikke har den kompetansen som dette krever og vil også ha utfordringer til å rekruttere slik kompetanse. Nordhammarvika er allerede ferdigbygd og tatt i bruk. Kaia har vært flittig brukt, men det er utfordrende å ha kontroll med alle anløp og hvilke godsmengder som går over kaia. I dag er det teknisk avdeling som får henvendelsene om anløp og bruk av kaia, men det skjer faktisk at kaia også tas i bruk som «liggekai» uten at kommunen er varslet.

Vi har nå også ferdig forprosjekt for liggekai på Sistranda og søknad om statstilskudd til bygging av kaia er nå utarbeidet og oversendt til Kystverket. Her vil det være Trondheim Havn IKS som står som utbygger, dersom kommunen nå går inn som deltaker i havneselskapet.

Rådmannen ser det som en stor styrke for kommunen og fremtidig forvaltning av våre kaier og havneanlegg at vi går inn som deltaker i Trondheim Havn IKS. Det tilrås derfor at kommunen gjør vedtak, slik det vist til i brev fra Trondheim Havn IKS, datert 21.01.2015.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		**Møtebok**
Møtedato:	**Arkivsaksnr:**	**Sak nr:**
27.09.2012	**12/1228**	**144/12**
Saksbehandler:	**Arkivkode:**	**Gradering:**
Jon Birger Johnsen		

Saken skal behandles i følgende utvalg:

148/12	Formannskapet	18.09.2012
144/12	Kommunestyret	27.09.2012

SAMARBEID MELLOM FRØYA KOMMUNE OG TRONDHEIM HAVN

Vedtak:

Frøya kommune vedtar å søke om å gå inn som deltager i Trondheimsfjorden Interkommunale Havn. Bakgrunnen for dette er at Frøya kommune ønsker å knytte til seg havne- og logistikkfaglig kompetanse på langsiktig basis.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 27.09.12:

Ordfører Berit Flåmo ba om at hennes habilitet blir vurdert da hun er ansatt i Trondheim havn.
Ordfører Flåmo ble enstemmig erklært inhabil i sakens behandling.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommune vedtar å søke om å gå inn som deltager i Trondheimsfjorden Interkommunale Havn. Bakgrunnen for dette er at Frøya kommune ønsker å knytte til seg havne- og logistikkfaglig kompetanse på langsiktig basis.

Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 18.09.12:

Ordfører Berit Flåmo ble enstemmig erklært inhabil i sakens behandling.

Flg. omforente forslag til innstilling ble fremmet:

"Frøya kommune **vedtar å søke om** å gå inn --------."

Innstilling:

Frøya kommune ønsker å gå inn som deltager i Trondheimsfjorden Interkommunale Havn. Bakgrunnen for dette er at Frøya kommune ønsker å knytte til seg havne- og logistikkfaglig kompetanse på langsiktig basis.

Vedlegg:

Referat fra møtet med Trondheim Havn, 28.08.12.

Saknr: 144/12

Saksopplysninger:

Frøya kommune har flere havneprosjekter på tegnebrettet, nemlig Nordhammervika og Skarpneset. Først i rekken står en opparbeidelse av Nordhammarvika Næringsområde der det er prosjektert en offentlig dypvannskai i størrelsesorden 70 meter. Denne skal dimensjoneres med en kapasitet til å ta imot båter over 1 350 tonn (BT)/ 10 m LAT. Skarpneset befinner seg foreløpig på prosjekteringsstadiet, men også dette området har et stort potensiale for en havneutbygging.

Frøya kommune har per i dag ikke tilstrekkelig kompetanse innenfor havn og logistikk for å sikre god kvalitet i en planleggings- og utbyggingsfase. Som følge av dette var Frøya kommune i møte med Trondheim Havn 28. august 2012, for å diskutere hvorvidt Frøya kommune kan knytte seg til deres havne- og logisitikkfaglige kompetanse på langsiktig basis. Referat fra dette møtet er vedlagt. Fra Trondheim Havn møtte havnedirektør Wollert Krohn-Hansen og markeds- og logistikksjef Rolf Aarland. Fra Frøya kommune møtte varaordfører Martin Nilsen og Rådgiver Jon Birger Johnsen.

Trondheimsfjorden Interkommunale Havn IKS (TIH) er et interkommunalt selskap som ledes av et representantskap med 16 medlemmer. I tillegg er det et havnestyre bestående av 8 medlemmer som leder TIHs virksomhet. Per i dag har både Trondheim kommune, Orkdal kommune og Stjørdal kommune eierandeler i selskapet.

Vurdering:

Frøya kommune har ikke tilstrekkelig spisskompetanse innenfor havne- og logistikkfaget. Å inneha/ ha tilgang på slik kompetanse er avgjørende for å sikre god planlegging og styring i havneutbygginger. Dette vil vi kunne ivaretas dersom Frøya kommune går inn som deltager i TIH. I møte ble det signalisert et ønske fra Frøya kommune om å gå inn som deltager i TIH

Trondheim Havn har interkommunalt havnesamarbeid som en viktig del av sin strategi. Selskapet har derfor signalisert positiv vilje til å se nærmere på effekter av samhandling med Frøya kommune i felles selskap.

I møtet ble partene enige om at møtereferatet forelegges formannskapet i Frøya kommune og styret i Trondheim Havn. Videre skritt tas på bakgrunn av behandling i de respektive fora.

På bakgrunn av dette fremmes denne saken til formannskapet og kommunestyret med en innstilling om at Frøya kommune ønsker å gå inn som deltager i Trondheimsfjorden Interkommunale Havn.

Rett utskrift bevitnes:

Frøya kommune

Dato: 28.09.12

Frida Marie Vuringdal

Politisk sekretær

Utskrift til: Saksbehandler Jon Birger Johnsen for videre oppfølging av saken.

Trondheim Havn

Vår dato
21.01.2015
Deres dato

Vår referanse
14/00216-8
Deres referanse

FRØYA KOMMUNE
Mottatt: 23.01.15
Arkiv: P24
Rnr: 341/15
Saksbeh:
Jnr: 12/1228-6
Kassasjon:
Bevar:

Frøya kommune
Postboks 152
7261 SISTRANDA

FRØYA KOMMUNE – DELTAKELSE I TRONDHEIM HAVN IKS

Vi viser til forespørsel av 02.10.2012 der Frøya kommune søker om å gå inn som deltaker i havneselskapet.

Av praktiske hensyn besluttet styret i desember 2012 å ferdigstille sammenslutningen med Indre Trondheimsfjord Havnevesen før ytterligere utvidelse av havneselskapet ble vurdert gjennomført.

Gjennom 2013 og 2014 er deltakelse og innskudd fra Frøya kommune nærmere utredet, hvor deltakerandel er beregnet til 0,09% gjennom verdiberegning av tinginnskudd bestående i Nordhammervika kaianlegg og nærmere fastsatt bakareal.
Det er videre lagt til grunn at et liggekaiprosjekt på Sistranda er under utredning.
Øvrige kaianlegg i Frøya kommune inngår ikke som innskudd i selskapet.
Beregning av innskuddsverdi og deltakerandel for Frøya kommune følger som vedlegg 1.

Selskapets styre behandlet kommunens søknad i møte 19.11.2014 og vedtok å anbefale overfor representantskapet å godkjenne Frøya kommune som ny deltaker. Det er lagt til grunn at økonomiske disposisjoner forutsettes å skje innenfor en forsvarlig økonomisk ramme.
Utskrift fra saksprotokoll følger som vedlegg 2.

Representantskapet behandlet søknaden i møte 16.12.2014 og fattet vedtak om å godkjenne Frøya kommune som ny deltaker med deltakerandel 0,09%, og at saken blir sendt selskapets eierkommuner til behandling når vedtak om deltakelse er fattet i Frøya kommunestyre.
Utskrift fra saksprotokoll følger som vedlegg 3.

Ved behandling i kommunestyret legges til grunn utkast til oppdatert selskapsavtale og instruks for valgkomiteen, disse med Frøya kommune innarbeidet. Dokumentene følger som vedlegg 4.1-4.2. I tillegg følger, til orientering, eieravtale fra selskapssammenslutningen pr. 01.01.2013, vedlegg 5.
Dersom det skulle komme ytterligere deltaker(e) inn i selskapet samtidig med Frøya kommune, vil oppdatert sett med dokumenter bli utarbeidet og oversendt for ny behandling.

Vi ber om at vedtak i kommunestyret omfatter:

Saksbehandler
Knut Sødahl

sodahl@trondheimhavn.no

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Sluppen
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00
Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

1. Frøya kommune trer inn som deltaker i det interkommunale havneselskapet «Trondheim Havn IKS» med gyldighet fra 1. januar 2016, med tinginnskudd som beskrevet i selskapets brev 21.01.2015.
2. Frøya kommune godkjenner fremlagt forslag til oppdatert selskapsavtale og instruks for valgkomiteen for Trondheim Havn IKS.
   Frøya kommune er kjent med underliggende eieravtale fra selskapssammenslutningen fra 01.01.2013.
3. Kommunestyret delegerer myndighet, som etter havne- og farvannsloven tilligger kommunen, til Trondheim Havn IKS, jfr. Lov om havner og farvann av 17.04.2009 §10.
4. Frøya kommune oppnevner 1 representant og minst 1 vararepresentant til selskapets representantskap.

Godkjennelse for inntreden i selskapet krever tilslutning fra samtlige deltakere. Etter positivt vedtak i kommunestyret i Frøya, vil dette bli sendt selskapets eierkommuner for behandling.

Med hilsen
for Trondheim Havn IKS

Wollert Krohn-Hansen
Havnedirektør

Knut Sødahl
Økonomisjef

KALKULASJON NÅVERDI NORDHAMMERVIKA KAI BASERT PÅ NEDDISKONTERING ÅRLIG NETTO KONTANTSTRØM

VEDLEGG 1

Beregningsforutsetning: Gjeld tas ikke over.

Gule felt: Simuleringsfelt for variable

Diskonteringsrente:
(Som ved sammenslutning TIH og ITH)
7,16 %

Inntekter:

Anløpsavgift (= kostnad)	-
Kaivederlag	1 927,70
Varevederlag	1 893,78
ISPS-vederlag	-
Restavfallsvederlag	-
Inntekt pr. anløp:	3 821,48
Inntekt pr. år:	214 002,88

Beregningsforutsetninger:

Båtstørrelse:	612	G, der G anvendes i regulativet for kaivederlag
Båtstørrelse:	3 583	Bt., der Bt anvendes i regulativet for anløpsavgift
Anløpsavgift:	-	kr. 1 898,99 kr. i regulativ, gir ikke resultat/overskudd
Kaivederlag:	1 927,70	kr. pr. anløp
Varevederlag pr. tonn gods:	14,00	kr.
ISPS-vederlag:	506,00	kr. pr. anløp hvis ISPS-registrert fartøy, forutsettes å dekke ISPS-kostn.
Restavfallsvederlag:	501,62	kr. pr. anløp, forutsettes å dekke kostnader vedr. henting
Godsmengde:	135,27	tonn pr. anløp
Antall anløp pr. år (gr.lag):	56	anløp Oppgitt helårsprognose 2015: 56 anløp.

Resultatmargin (resultat før skatt i % av omsetning:
30,0 % 1-10 år 25,0 % 11-20 år 20,0 % 21-30 år 15,0 % 30 år --
Driftskostnader i % av omsetning:
70 % 1-10 år 75 % 11-20 år 80 % 21-30 år 85 % 30 år --

Nåverdiberegning:

Antall disk.år	Havneinntekter pr. år	Regulering inntekter pr. år	Driftskostnader pr. år av inntekt 70 %	Sum kontantstrøm pr. år	Nåverdi kontantstrøm pr. år	Akkumulert nåverdi kontantstrøm
0	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	64 201	64 201
1	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	59 911	124 112
2	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	55 908	180 020
3	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	52 173	232 193
4	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	48 687	280 880
5	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	45 434	326 313
6	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	42 398	368 711
7	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	39 565	408 276
8	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	36 921	445 198
9	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	34 455	479 652
10	214 002,88	-	(149 802,02)	64 201	32 152	511 805
11	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	25 003	536 808
12	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	23 333	560 141
13	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	21 774	581 915
14	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	20 319	602 234
15	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	18 961	621 195
16	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	17 694	638 889
17	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	16 512	655 402
18	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	15 409	670 811
19	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	14 379	685 190
20	214 002,88	-	(160 502,16)	53 501	13 419	698 608
21	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	10 018	708 626
22	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	9 348	717 974
23	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	8 724	726 698
24	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	8 141	734 839
25	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	7 597	742 435
26	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	7 089	749 525
27	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	6 616	756 140
28	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	6 174	762 314
29	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	5 761	768 075
30	214 002,88	-	(171 202,30)	42 801	5 376	773 451
31	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	3 763	777 214
32	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	3 511	780 725
33	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	3 277	784 001
34	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	3 058	787 059
35	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	2 853	789 913
36	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	2 663	792 575
37	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	2 485	795 060
38	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	2 319	797 379
39	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	2 164	799 543
40	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	2 019	801 562
41	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 884	803 447
42	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 758	805 205
43	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 641	806 846
44	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 531	808 377
45	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 429	809 807
46	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 334	811 140
47	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 244	812 384
48	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 161	813 546
49	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 084	814 629
50	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	1 011	815 641
51	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	944	816 584
52	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	881	817 465
53	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	822	818 287
54	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	767	819 054
55	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	716	819 770
56	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	668	820 437
57	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	623	821 061
58	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	582	821 642
59	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	543	822 185
60	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	506	822 691
61	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	473	823 164
62	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	441	823 605
63	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	412	824 017
64	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	384	824 401
65	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	358	824 759
66	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	334	825 094
67	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	312	825 406
68	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	291	825 697
69	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	272	825 969
70	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	254	826 222
71	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	237	826 459
72	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	221	826 680
73	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	206	826 886
74	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	192	827 078
75	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	179	827 258
76	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	168	827 425
77	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	156	827 582
78	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	146	827 728
79	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	136	827 864
80	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	127	827 991
81	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	119	828 109
82	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	111	828 220
83	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	103	828 323
84	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	96	828 420
85	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	90	828 509
86	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	84	828 593
87	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	78	828 672
88	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	73	828 745
89	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	68	828 813
90	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	64	828 876
91	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	59	828 936
92	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	55	828 991
93	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	52	829 043
94	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	48	829 091
95	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	45	829 136
96	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	42	829 178
97	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	39	829 217
98	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	37	829 254
99	214 002,88	-	(181 902,45)	32 100	34	829 288
100	**214 002,88**	**-**	**(181 902,45)**	**32 100**	**32**	**829 320**

Deltakerandel Frøya kommune og ny deltakerfordeling i Trondheim Havn IKS:

	Oppr. innsk.-verdier	Verdier 01.01.2015	Verdifordeling før Frøya	Verdiandel Frøya	Verdifordeling med Frøya	Deltakerfordeling før Frøya	**Deltakerfordeling med Frøya**
	mill.kr.	mill.kr.					
Trondheim	731,5	757,3	83,89 %		83,81 %	77,87 %	**77,80 %**
Orkdal	39,9	41,3	4,58 %		4,57 %	4,25 %	**4,25 %**
Malvik	-	-	0,00 %		0,00 %	0,01 %	**0,01 %**
Stjørdal	17,6	18,2	2,02 %		2,02 %	1,87 %	**1,87 %**
Levanger	28,1	29,1	3,22 %		3,22 %	5,40 %	**5,40 %**
Verdal	42,5	44,0	4,87 %		4,87 %	8,17 %	**8,16 %**
Steinkjer	10,9	11,3	1,25 %		1,25 %	2,10 %	**2,10 %**
Leksvik	1,5	1,6	0,17 %		0,17 %	0,30 %	**0,30 %**
Verran	-	-	0,00 %		0,00 %	0,01 %	**0,01 %**
Frosta	-	-	0,00 %		0,00 %	0,01 %	**0,01 %**
Inderøy	-	-	0,00 %		0,00 %	0,01 %	**0,01 %**
Sum	872,0	902,8	100,00 %	99,91 %		100,00 %	**99,91 %**
Frøya		**0,8**		**0,09 %**	**0,09 %**		**0,09 %**
Sum		903,6		100,00 %	100,00 %		**100,00 %**

Verdi ved inntreden 01.01.2013:	872,0	Vedlegg til selskapsavtalen
Tilførte verdier = Resultat etter skatt:		
R-2013:	18,8	Årsregnskap 2013
Prog.-2014 pr. 6/2014:	12,0	Prognose 2014 i halvårsregnskap 2014
Verdi pr. 01.01.2015:	902,8	3,5 % økning etter sammenslutningen

Sødahl Knut

Fra: Andreas Kvingedal <Andreas.Kvingedal@froya.kommune.no>
Sendt: 8. april 2014 10:41
Til: Sødahl Knut
Kopi: Martin Nilsen
Emne: VS: Godstrafikk over kai estimat Aqualine mar 2014 - mar 2016.xlsx
Vedlegg: Godstrafikk over kai estimat Aqualine mar 2014 - mar 2016.pdf

Hei

Viser til tidligere møter og telefonsamtale vedrørende deltakelse i Trondheim Havn IKS. I følge siste telefonsamtale vi hadde så ønsket du en oversikt over de båter, godsmengde m.v. som vi gå over de kaier som kan bli en del av IKS. Foreløpig ser vi for oss Nordhammervika som den eneste kaia hvor det vil gå noe gods over og vi har etterlyst tall/dokumentasjon fra Aqualine som er største bedriften som etablerer seg på området. Vedlagt følger de tall vi foreløpig har for den godsmengde Aqualine vil laste/losse over kaia. Det er klart at også andre vil benytte kaia, men det er foreløpig ikke mulig her å komme med tall.
Håper dette er tilstrekkelig dokumentasjon, slik at vi kommer videre i prosessen.

Estimat på kaibruk for Aqualine - Nord Hamervika perioden 25.03.14 - 31.03.16
Størrelse på båt i meter (lengde x Bredde x Dybde)

Mnd	Str båt mm (LxBxD)	Type	Båter inngående	Tonnasje inn	Str båt mm (LxBxD)	Type	Båter utgående	Tonnasje ut	Totale tonn over kai	Merknad
jan.14		Ingen	0,00	0,00		Ingen	0,00	0,00	0,00	
feb.14		Ingen	0,00	0,00		Ingen	0,00	0,00	0,00	
mar.14		Ingen	0,00	0,00		Charter	1,00	258,00	258,00	197 tonn lastet i Bergen pga uavklarte forhold med lasting på Nord Hamervika
apr.14	90x12x6	Charter	1,00	180,00	90x12x6	Charter	1,00	187,00	367,00	Vil være prøastet med bunningsballast i Stavanger pga uavklarte forhold NH
mai.14		Ingen	0,00	0,00	90x12x6	Charter	1,00	280,50	280,50	
jun.14		Ingen	0,00	0,00		Ingen	0,00	0,00	0,00	
jul.14	70x12x6	Charter	1,00	400,00	90x12x6	Charter	1,00	512,00	912,00	
aug.14		Parti	2,00	100,00	90x12x6	Charter	2,00	699,00	799,00	
sep.14	70x12x6	Charter	1,00	400,00	90x12x6	Charter	1,00	300,00	700,00	
okt.14		Ingen	0,00	0,00		Parti	3,00	150,00	150,00	
nov.14		Parti	1,00	50,00		Parti	2,00	100,00	150,00	
des.14	70x12x6	Charter	1,00	400,00		Ingen	0,00	0,00	400,00	
jan.15		Parti	2,00	125,00		Parti	2,00	150,00	275,00	
feb.15	70x12x6	Charter	1,00	475,00	90x12x6	Charter	1,00	300,00	775,00	
mar.15		Parti	3,00	175,00	90x12x6	Charter	2,00	840,00	1 015,00	
apr.15	70x12x6	Charter	1,00	475,00		Parti	5,00	375,00	850,00	
mai.15		Parti	3,00	175,00	90x12x6	Charter	1,00	420,00	595,00	
jun.15		Parti	1,00	50,00		Parti	4,00	300,00	350,00	
jul.15		Parti	1,00	50,00		Parti	2,00	150,00	200,00	
aug.15	70x12x6	Charter	1,00	475,00	90x12x6	Charter	2,00	840,00	1 315,00	
sep.15		Parti	2,00	125,00		Parti	6,00	450,00	575,00	
okt.15	70x12x6	Charter	1,00	475,00		Parti	7,00	525,00	1 000,00	
nov.15		Parti	1,00	75,00		Parti	4,00	300,00	375,00	
des.15		Parti	1,00	100,00		Parti	2,00	150,00	250,00	
jan.16	70x12x6	Charter	1,00	500,00		Parti	3,00	240,00	740,00	
feb.16		Parti	3,00	200,00	90x12x6	Charter	3,00	1 260,00	1 460,00	
mar.16	70x12x6	Charter	1,00	500,00		Parti	6,00	480,00	980,00	
									0,00	
SUM TOTAL			30,00	5 505,00			62,00	9 266,50	14 771,50	

	Båter inngående	Tonnasje inn	Båter utgående	Tonnasje ut	Totale tonn over kai	Snitt pr mnd
2014 resten 9 mnd	7,00	1 530,00	12,00	2 486,50	4 016,50	446,28
2015	18,00	2 775,00	38,00	4 800,00	7 575,00	631,25
2016 Q1	5,00	1 200,00	12,00	1 980,00	3 180,00	1 060,00

Forutsetninger:
40% av Aqualine AS sin aktivitet produksjonsmessig foregår på Frøya.
At Aqualine sin aktivitet fortsetter å øke
At flytekrager leveres med bunninger (Midgardsystem) da ballast er en stor andel av tonnasje.
At mer enn ballasten (wire) vil endres til sjøvei istedfor bilvei inn til Frøya
Viktigste forutsetning er nok at oppdrettsselskapene planlegger sin aktivitet tidligere enn hva erfaring viser

Ytterligere potensialer:
Aqualine AS benytter årene 2014 - 2016 ca 6000 tonn PE produkter til sin produksjon. Dette går hovedsaklig på bil i dag, ingenting går sjøveien til Frøya
Det vil i tillegg være ca 5 000 tonn som skal befraktes fra Orkanger til Frøya. Iom at dette er forbundet med returtransport må en frakt sjøveien komme ned på ca 15 øre/kg pr vei for at dette er henskuemessig å endre (containere)

Trondheim Havn

VEDLEGG 2

SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 14/00216
Arkivkode
Saksbehandler Wollert Krohn-Hansen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Havnestyret	19.11.2014	50/14

Frøya kommune - deltakelse i Trondheim Havn

Havnestyret har behandlet saken i møte 19.11.2014 sak 50/14

Møtebehandling

Votering

Vedtak

«Under forutsetning av at Frøya kommunestyre aksepterer THs selskapsavtale med underliggende avtaler og de vilkår som følger av denne, vil styret anbefale at Frøya kommune tiltrer selskapet som deltaker, med en eierandel 0,09%.
Økonomiske disposisjoner i anlegg og infrastruktur på Frøya forutsettes å skje innenfor en forsvarlig økonomisk ramme.
Av lov om interkommunale selskap samt selskapsavtalen følger at Frøya kommune oppnevner representant m/vara til selskapets representantskap.

Styret vil fremme slikt vedtak overfor representantskapet:
«Representantskapet godkjenner Frøya kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS. Frøya kommune vil ha en eierandel på 0,09%.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Frøya kommunestyre, og vilkårene akseptert sendes saken til behandling i THs eierkommuner.»

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Sluppen
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00

Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Trondheim Havn

VEDLEGG 3

SAKSPROTOKOLL

Arkivsak-dok. 14/00216
Arkivkode
Saksbehandler Wollert Krohn-Hansen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Representantskap	16.12.2014	7/14

Frøya kommune - deltakelse i Trondheim Havn IKS

Representantskap har behandlet saken i møte 16.12.2014 sak 7/14

Møtebehandling

Votering

Vedtak:

«Representantskapet godkjenner Frøya kommune som ny deltaker i Trondheim Havn IKS. Frøya kommune vil ha en eierandel på 0,09%.
Når vedtak om deltakelse er fattet i Frøya kommunestyre, og vilkårene akseptert, sendes saken til behandling i THs eierkommuner.»

Postadresse
Trondheim Havn IKS
PB 1234 Sluppen
7462 Trondheim

Telefon
73 99 17 00

Nett
trondheimhavn.no
firmapost@trondheimhavn.no

Org.nr.
945 510 552

Utkast 21.01.2014 til revidert versjon inkl. Frøya kommune

SELSKAPSAVTALE
FOR TRONDHEIM HAVN IKS

VEDLEGG 4.1

I ETABLERING, RETTIGHETER OG PLIKTER

1-1 Selskapets organisasjonsform og deltakere

Trondheim Havn IKS (TH) er et interkommunalt selskap opprettet i henhold til lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999 nr. 6.

Selskapets deltakere er kommunene Orkdal, Trondheim, Malvik, Stjørdal, Levanger, Verdal, Steinkjer, Frosta, Inderøy, Verran, Leksvik og Frøya.

1-2 Formål

TH har som formål å:

- Samordne og utvikle en effektiv, sikker og rasjonell havnevirksomhet innenfor samarbeidsområdet som skaper forutsetninger for en effektiv og konkurransedyktig sjøtransport i Midt-Norge.

- Sørge for sikkerhet og fremkommelighet i selskapets havner og deltager-kommunenes sjøområder

- ivareta alle forvaltningsmessige og administrative oppgaver som etter lov om havner- og farvann påligger kommunene, samt håndheve de bestemmelser som etter samme lov med tilhørende forskrifter gjelder innenfor kommunenes sjøområder.

Målsettingen for TH's virksomhet er at de samlede havneressurser til enhver tid skal utgjøre et konkurransedyktig havnetilbud for brukerne.
For at havnene skal kunne opprettholde og videreutvikle trafikkgrunnlaget, skal TH kunne engasjere seg i alle former for havnetilknyttet virksomhet, herunder samferdselsspørsmål og næringsutvikling som innenfor samarbeidsområdet finnes hensiktsmessig og økonomisk fordelaktig for havneselskapet og det næringsliv havnene skal betjene.

1-3 Hovedkontor

a) TH har sitt hovedkontor i Trondheim.
b) Kontoret på Verdal skal være et knutepunkt mot brukerne i det opprinnelige ITH-Området. Videre skal kontoret ha det daglige ansvaret for selskapets

virksomhet i området. Kontoret kan tillegges sentrale fellesfunksjoner. Selskapets samlede kompetanse kan benyttes. Leder av Verdalskontoret er medlem av selskapets ledergruppe.

1-4 Deltakernes innskuddsplikt

Ved etablering og senere inntreden i TH overfører deltakerkommunene eiendomsretten til havnekapitalen til TH.

Til havnekapitalen hører:

a) formuesmassen som hører til havnekassen

b) inntekter fra tjenester og ytelser knyttet til havnedrift og anløpsavgift,

c) verdier som trer i stedet for verdier som omfattes av bokstav a eller b og

d) inntekter og avkastning for øvrig fra verdier som nevnt i bokstav a, b eller c.

Ved inntreden legges til grunn verdiansettelse for den havnekapital hver deltagerkommune skyter inn i selskapet. Disse verdiene fremgår av eget vedlegg til selskapsavtalen, og er en del av denne avtalen.

TH overtar alle ressurser og forpliktelser som den enkelte deltagerkommunes havnekapital har ved etablering/inntreden i selskapet

1-5 Rettslig status

Selskapet er et eget rettssubjekt.

1-6 Deltakernes eierandel og ansvar

Kommunenes eierandeler er basert på enighet mellom deltakerne ved sammenslåingstidspunktet, og fordeler seg slik:

Orkdal kommune	4,25%
Trondheim kommune	77,80%
Malvik kommune	0,01%
Stjørdal kommune	1,87%
Levanger kommune	5,39%
Verdal kommune	8,16%
Steinkjer kommune	2,10%
Leksvik kommune	0,30%
Verran kommune	0,01%
Frosta kommune	0,01%
Inderøy kommune	0,01%
Frøya kommune	0,09%

Minste andel er satt til 0,01 %.

Eierkommunene hefter for selskapets forpliktelser i henhold til sin eierandel.

2 REPRESENTANTSKAP

2-1 Oppnevning og sammensetning

Representantskapet skal ha flg. sammensetning:

Orkdal kommune	1 representant	m/vara
Trondheim kommune	8 representanter	m/vara
Stjørdal kommune	1 representant	m/vara
Levanger kommune	1 representant	m/vara
Verdal kommune	1 representant	m/vara
Steinkjer kommune	1 representant	m/vara
Malvik kommune	1 representant	m/vara
Leksvik kommune	1 representant	m/vara
Verran kommune	1 representant	m/vara
Frosta kommune	1 representant	m/vara
Inderøy kommune	1 representant	m/vara
Frøya kommune	1 representant	m/vara

Observatører med møte- og talerett:

Sør-Trøndelag fylkeskommune	1 representant	m/vara
Nord-Trøndelag fylkeskommune	1 representant	m/vara
Kystverket	1 representant	m/vara
Brukerrepresentanter	7 representanter	m/vara

De kommunale representantene oppnevnes av de respektive kommunestyrer, mens fylkeskommunenes representanter oppnevnes av fylkestingene.
Brukerrepresentantene oppnevnes etter forslag fra de regionale/lokale næringsorganisasjonene, med 3 fra det gamle ITH-området og 4 fra det gamle TIH-området samt Frøya kommune.
TH vil vie sine brukere og kunder stor oppmerksomhet, for å sikre engasjement, involvering og utvikling, og anser en slik kontakt som avgjørende for selskapets utvikling.
TH skal medvirke til etablering av egnede fora for dialog og samhandling. Hyppighet, form og innhold drøftes og videreutvikles sammen med brukere og kunder.

2-2 Representantskapets saksbehandling

Hver representant har én stemme. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdelen av medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene.
Representantskapets beslutninger fattes med alminnelig flertall, dersom det ikke kreves 2/3 flertall etter selskapsavtalens § 8.
Står stemmetallene likt, gjelder det som møteleder slutter seg til.

Representantskapets leder innkaller til møte i representantskapet når det er nødvendig for behandling av en sak som etter IKS-loven eller selskapsavtalen skal behandles av representantskapet, og når det ellers er nødvendig for behandling av en bestemt sak. Representantskapets leder plikter å innkalle representantskapet til møte når styret, revisor, minst en av deltakerne eller minst en tredel av representanskapets medlemmer krever det for behandling av en bestemt angitt sak.

Innkalling til representantskapsmøte skal skje med minst fire ukers varsel og skal inneholde sakliste.

Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist i tilfeller hvor dette er påtrengende nødvendig.

Representantskapets leder skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. I protokollen skal representantskapets beslutninger inntas med angivelse av utfallet av stemmegivningen. Protokollen skal undertegnes av møteleder samt to andre personer som utpekes av representantskapet.

Styrets leder og selskapets daglige leder har møteplikt og talerett på representantskapets møter.

2-3 Representantskapets oppgaver og myndighet

Kommunene utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet som er selskapets øverste myndighet.

Representantskapets oppgave og myndighet omfatter:

1 Behandle selskapets årsregnskap med årsberetning
2 Behandle styrets forslag til budsjett og økonomiplan
3 Velge styre med leder og nestleder
4 Velge revisor
5 Velge leder og medlemmer til valgkomite
6 Fastsette instruks for styre og godtgjørelse til styre og revisor
7 Fastsette kommunale forskrifter etter lov om havner og farvann
8 Fatte beslutning om opptak av lån innenfor den ramme som følger av selskapsavtalens pkt 6-3
9 Påse at selskapets formål fremmes i overensstemmelse med denne selskaps-avtale, vedtatte beslutninger og bestemmelsene i lov om havner og farvann
10 Behandle andre saker som etter lov, forskrift eller selskapsavtalen skal behandles av representantskapet
11 Behandle andre saker som legges frem av styret
12 Treffe vedtak om å avhende eller pantsette fast eiendom eller andre større kapitalgjenstander eller foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne

Blant eiervalgte medlemmer av representantskapet skal det oppnevnes en valgkomite på 3 personer. Representantskapet fastsetter instruks for valgkomiteen.

3 STYRET OG STYRETS SAMMENSETNING

3-1 Sammensetning

Til å lede TH's virksomhet skal det velges et styre som skal bestå av 8 medlemmer med personlige varamedlemmer. 4 av medlemmene skal komme fra Trondheim, Orkdal, Stjørdal, Malvik eller Frøya kommuner, 2 av medlemmene fra Levanger, Verdal, Steinkjer, Leksvik, Verran, Frosta eller Inderøy kommuner. I tillegg skal de ansatte ha anledning til å velge to styremedlemmer med varamedlemmer. Ved at selskapet har status som «Utpekt havn» har Kystverket 1 observatør med møte- og talerett i styret.

Leder og nestleder i styret skal velges blant de styremedlemmer som velges av Representantskapet. Leder og nestleder skal ikke være fra samme kommune. TH's daglige leder (havnedirektør) har plikt til å møte i havnestyrets møter med forslags- og talerett.

Styrets funksjonstid er to år.

3-2 Styrets saksbehandling

Styrets leder skal innkalle til styremøte etter behov. Innkallingen skal normalt skje skriftlig med et varsel på fem dager og inneholde saksliste. Møteinnkalling og sakliste skal også sendes representantskapets leder. Medlem av styre og daglig leder kan kreve at styret sammenkalles.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.

Styremøtet ledes av lederen, eller i dennes fravær, av nestleder.

Styrets beslutninger fattes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet i styret har styrets leder dobbeltstemme.

Det skal føres protokoll fra styrets møter. Ved uenighet om styrets beslutning kan styremedlem og selskapets daglige leder kreve å få sin oppfatning innført i protokollen.

3-3 Styrets myndighet

Forvaltningen av selskapet hører under styret som har ansvar for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet. Styret har ansvar for å utarbeide selskapets strategiplan og orientere representantskapet om denne. Videre skal styret påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet. Videre skal styret sørge for at bokføringen og

formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll. Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styret skal særlig ha sin oppmerksomhet henvendt på at TH til enhver tid skal kunne gi brukerne et best mulig havnetilbud over et bredest mulig spekter, at havnens ressurser utnyttes på best mulig måte, samt at havnen til enhver tid er mest mulig konkurransedyktig.

Styret utøver alle funksjoner som lov om havner og farvann til enhver tid fastsetter som styrets oppgaver. Styret utarbeider forslag om årsbudsjett og økonomiplan.

Styret skal videre

1 Påse at selskapets formål fremmes i overensstemmelse med selskapsavtalen, vedtatte beslutninger og bestemmelser i lov om havner og farvann.
2 Påse at forskrifter etter lov om havner og farvann etterleves.
3 Avgjøre hvordan selskapets midler skal forvaltes, herunder treffe beslutninger om plassering av kapitalen.
4 Ansette, si opp og avskjedige daglig leder og fastsette dennes lønn og andre betingelser samt instruks for daglig leder.

4 DAGLIG LEDER (HAVNEDIREKTØR)

Selskapet skal ha en daglig leder som forestår den daglige ledelse av selskapet og som skal følge de retningslinjer og pålegg som styret har gitt.

Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller av stor betydning. Slike saker kan den daglige leder bare avgjøre når styret i den enkelte sak har gitt daglig leder myndighet til det eller når styrets beslutning ikke kan avventes uten vesentlig ulempe for selskapets virksomhet.

Daglig leder skal påse at selskapet utøver sin virksomhet i overensstemmelse med gjeldende lover og forskrifter og de pålegg og vedtak som er fattet av overordnet myndighet.

Daglig leder treffer avgjørelse om videre delegasjon av myndighet til havnens øvrige ansatte.

5 REPRESENTASJON

Styrets leder og daglige leder tegner TH hver for seg.
Daglig leder representerer TH utad i saker som faller inn under dennes myndighet.

6 ØKONOMI OG LÅNEOPPTAK

6-1 Budsjett og økonomiplan

Det skal hvert år settes opp et årsbudsjett som gir et realistisk bilde av virksomheten og det forventede økonomiske resultat av driften. Det skal videre utarbeides en rullerende økonomiplan som grunnlag for budsjettarbeid og øvrig planleggings- arbeid. Økonomiplanen skal omfatte de fire neste budsjettår.

6-2 Regnskap

Selskapet skal føre regnskap etter regnskapsloven.

6-3 Lån

Selskapet skal ha adgang til å oppta lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innenfor en samlet ramme på kr. 250 000 000,- Opptak av lån til havne- investeringer og investering i eiendommer i overensstemmelse med økonomiplan og årsbudsjett kan vedtas av styret.

Låneopptak skal godkjennes av departementet.

6-4 Garanti

TH kan ikke stille garanti eller pantsette sine eierandeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser.

7 SALG AV EIENDOM

Dersom TH selger faste eiendommer eller faste havneinnretninger skal den kommune eiendommen/innretningen ligger i ha forkjøpsrett. Varsel om slik forkjøpsrett skal gis til vedkommende kommune innen 1 uke etter at bindende kontrakt er inngått og anvendelse av forkjøpsrett må meddeles skriftlig innen 1 måned etter at varsel er mottatt.

8 ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Endring av selskapsavtalen som omhandler selskapets navn, deltakere, formål, hovedkontor, antall styremedlemmer, deltakernes innskuddsplikt og plikt til andre ytelser, eierandel, ansvarsandel, antall representantskapsmedlemmer og hvor mange den enkelte kommune oppnevner, skal behandles av den enkelte kommune i kommunestyret og krever for å bli vedtatt tilslutning fra alle deltakere.

Andre endringer vedtas i representantskapet med 2/3 flertall.

9 INNTREDEN I SELSKAPET

Ved inntreden av nye deltakere i selskapet, skal prinsippene i denne selskapsavtale legges til grunn.

Nye kommuner trer inn i selskapet gjennom vedtakelse av selskapsavtalen og overføring av havnekapitalen som innskudd i selskapet, jfr. selskapsavtalens pkt 1-4.

Eierandelen til inntredende kommune fastsettes ut fra verdien av kommunens innskudd i forhold til selskapets totale verdi, samt eventuelle forhandlinger mellom partene.

Verdsettelsen av innskuddet og selskapets totale verdi skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte selskapet pr. 01.01.2013.

Kompetansen til å innlemme nye deltakere ligger hos representantskapet og krever tilslutning fra samtlige deltakere, jfr. selskapsavtalens pkt 8.

10 UTTREDEN AV SELSKAPET

Uttreden av selskapet skjer ved skriftlig oppsigelse av selskapsavtalen.

Oppsigelse av avtalen kan ikke finne sted før det har gått 5 år fra kommunens inntreden i selskapet. Etter utløpet, kan avtalen sies opp med 1 års skriftlig varsel.

Ved uttreden skal uttredende kommune ha ut sin nettoandel av selskapets verdi, "utløsningsbeløpet", dog slik at utløsningsbeløpet begrenses oppad til verdien av det innskudd kommunen ydet ved sin inntreden i selskapet, justert for endring i konsumprisindeksen.

Kommunen har rett og plikt til følgende naturaluttak:

1. De havneanlegg, jfr. havne- og farvannslovens § 4, kommunen brakte inn i selskapet.
2. Annen fast eiendom kommunen brakte inn i selskapet.

Den uttredende kommunen overtar samtlige rettigheter og forpliktelser knyttet til de eiendeler som tas ut.

Dersom verdien av naturaluttaket overstiger utløsningsbeløpet, skal den uttredende kommunen yte kontantoppgjør svarende til differansen, til selskapet. Tilsvarende, skal selskapet yte kontantoppgjør svarende til differansen, dersom verdien av naturaluttaket er lavere enn utløsningsbeløpet.

Verdien av naturaluttaket og av selskapets verdi skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte havneselskapet

pr. 01.01.2013.
Disse verdiene fremgår av eget vedlegg til selskapsavtalen og er en del av denne avtalen.

11 UTELUKKELSE

Dersom en deltaker vesentlig misligholder sine forpliktelser i selskapsforholdet, kan de øvrige deltakere enstemmig beslutte at vedkommende deltaker skal utelukkes fra selskapet i henhold til reglene i IKS-lovens § 31. Ved utelukkelse skal det økonomiske oppgjør være som ved uttreden.

12 OPPLØSNING OG AVVIKLING

Vedtak om oppløsning av TH krever enstemmighet i representantskapet.

Oppløsning av TH må godkjennes av Kommunal- og regionaldepartementet. Dersom departementet godkjenner oppløsning av TH, kan departementet gi nærmere bestemmelser om gjennomføringen av avviklingen.

Ved oppløsning av selskapet skal nettoverdien fordeles etter de verdier den enkelte kommune har brakt inn i selskapet.

Kommunen har rett og plikt til å overta eiendommer og anlegg som er beliggende i kommunen og forpliktelser som er knyttet til disse. Verdiavvik justeres ved vederlag eller etter nærmere avtale.
Verdsettelsen skal baseres på samme metode og prinsipper som ble lagt til grunn ved etableringen av det sammenslåtte havneselskapet.

Dersom departementet samtykker i oppløsning av TH, oppnevner representantskapet straks et avviklingsstyre. Hvis det ikke oppnås enighet om valg av medlemmer i avviklingsstyret, kan den enkelte deltaker innen 14 dager kreve at departementet oppnevner avviklingsstyre. Når avviklingsstyret er valgt, trer det ordinære styret ut av funksjon. Avviklingsstyret velges med ubestemt tjenestetid, men med en oppsigelsestid på 3 måneder.

13 TVISTER

Tvist mellom deltakerne angående forståelse og gjennomføring av denne avtale avgjøres ved voldgift, jfr. Lov om voldgift av 14. mai 2004.

14 IKRAFTTREDELSE

Denne selskapsavtale trer i kraft 1. januar 2016 med regnskapsmessig virkning fra 1. januar 2016 etter likelydende vedtak i kommunestyrene i samtlige deltakerkommuner.

Samtidig oppheves tidligere selskapsavtale for Trondheim Havn IKS.

VEDLEGG

TIL SELSKAPSAVTALE FOR TRONDHEIM HAVN IKS

Ved uttreden eller oppløsning, anvendes verdifordeling basert på verdsettelse av innskudd ved selskapssammenslutningen, og ikke etter avtalte eierandeler. Det vises til rapport 26.05.2011 fra Deloitte, verdsettelse etter "Egenkapitalverdi inkludert oppjustert leie og parkering".

Samme prinsipp anvendes ved regulert fordeling pga. deltakere i tilgang eller avgang etter selskapssammenslutningen.

Følgende innskuddsverdier er lagt til grunn:

Kommune	Verdsettelse av innskudd ved selskapssammenslutningen og senere reguleringer ved tiltredelser
	Mill.kr.
Trondheim	757,3
Orkdal	41,3
Malvik	0,0
Stjørdal	18,2
Levanger	29,1
Verdal	44,0
Steinkjer	11,3
Leksvik	1,6
Verran	0,0
Frosta	0,0
Inderøy	0,0
Frøya	0,8
Sum	903,6

Utkast 21.01.2014 til revidert versjon inkl. Frøya kommune

INSTRUKS FOR VALGKOMITEEN I TH

VEDLEGG 4.2

OPPNEVNING AV VALGKOMITE

Valgkomiteen oppnevnes av representantskapet med to medlemmer fra det gamle TIH-området samt Frøya kommune og et medlem fra det gamle ITH-området. Representantskapet velger leder av komiteen.

Valgkomiteen har to års funksjonstid.

REPRESENTANTSKAP

Valgkomiteen fremmer forslag til leder og nestleder av representantskapet. Leder og nestleder skal ikke være fra samme kommune.

Leder og nestleder i representantskapet har to års funksjonstid.

Det forutsettes at vervene går på omgang blant eierkommunene.

STYRET

Det skal velges 2 medlemmer med varamedlemmer fra det gamle ITH- området og 4 medlemmer med varamedlemmer fra det gamle TIH-området samt Frøya kommune.

Eierkommunene i ovennevnte områder er ansvarlig for å fremme et tilstrekkelig antall kandidater basert på kriterier som beskrevet nedenfor.

Med utgangspunkt i dette innstiller valgkomiteen overfor representantskapet.

Valgkomiteen fremmer forslag på styrets leder og nestleder blant de valgtes styremedlemmer. Lede og nestleder skal ikke være fra samme kommune.

Styret har to års funksjonstid.

Styreperioden utløper ved representantskapets behandling av årsoppgjøret.

Ved valg av styremedlemmer må det legges vekt på å sikre en bred og allsidig kompetanse som utfyller hverandre og som tilfredsstiller IKS-lovens bestemmelser om kjønnsbalanse.

For øvrig vises til KS' veileder om sammensetning av styrer i kommunalt eide selskaper.

ENDRINGER I INSTRUKS

Endringer i instruks for valgkomite krever tilslutning fra samtlige eiere.

Endelig versjon, jfr. vedtak i representantskapet 18/6-2012

EIERAVTALE

Denne eieravtale følger som et underliggende dokument og som forutsetning for sammenslåing av de to havneselskapene ITH og TIH

VEDLEGG 5

INNLEDNING

Sammenslåing av ITH og TIH bygger på den felles utredning pr. 31. mai 2011.

En sammenslåing av selskapene er i tråd med nasjonale føringer for hvordan havnevirksomhet ønskes organisert. Det oppfordres til interkommunale løsninger, og IKS er den foretrukne organisasjonsform.

Et av hovedmålene for sammenslåingen vil være å etablere en sterk aktør på havne- og sjøtransporten i Midt-Norge. Et sammenslått selskap vil ha en utviklingskraft som vil være en styrke for hele regionen, og legge grunnlag for et havneselskap som kan få status som utpekt havn.

For å oppnå hovedmålene skal selskapet kunne være en sentral aktør i arbeidet med å skape forutsetninger for næringsutvikling både selvstendig eller i partnerskap med andre aktører.

I det følgende er formulert en del forutsetninger som ikke er del av selskapsavtalen, men som inngår som forutsetninger for sammenslåing.

SELSKAPETS VIRKSOMHET OG SATSINGSOMRÅDER

Innenfor rammen av formålet skal TH:

- Forestå utvikling/utbygging, drift og vedlikehold av havner, terminaler og sjønær infrastruktur i samarbeidsområdet.
- Markedsføre selskapet nasjonalt og internasjonalt
- Forvalte og utvikle selskapets eiendommer og innretninger på en økonomisk og miljømessig god måte.
- Utøve myndighet etter havne- og farvannsloven for å legge til rette for god fremkommelighet, trygg ferdsel og forsvarlig bruk og forvaltning av selskapets (deltager-kommunenes) sjøområder

Selskapet gis med sitt geografiske nedslagsfelt mulighet til å utvikle og skape forutsetninger for utvikling av industrihavnene på Orkanger og Verdal, samt et integrert logistikknutepunkt i Midt-Norge. En mulig etablering av logistikknutepunkt i Midt-Norge betinger en særskilt avtale mellom deltakerkommunene.

ORGANISASJON (Verdalskontoret)

Kontoret på Verdal skal være et knutepunkt mot brukerne i det opprinnelige ITH-området. Videre skal kontoret ha det daglige ansvaret for selskapets virksomhet i området. Kontoret kan tillegges sentrale fellesfunksjoner. Selskapets samlede kompetanse kan benyttes. Leder av Verdalskontoret er medlem av selskapets ledergruppe.

BRUKER- OG KUNDEMEDVIRKNING

TH vil vie sine brukere og kunder stor oppmerksomhet, for å sikre engasjement, involvering og utvikling, og anser en slik kontakt som avgjørende for selskapets utvikling.

TH skal medvirke til etablering av egnede fora for dialog og samhandling. Hyppighet, form og innhold drøftes og videreutvikles sammen med brukere og kunder.

ANSATTES RETTIGHETER

Sammenslåingen av ITH og TIH medfører at de ansatte i ITH får ny arbeidsgiver (virksomhetsoverføres til TH). Rettigheter og plikter forblir uendret; lønns- og arbeidsbetingelser videreføres ihht regler for virksomhetsoverdragelse. Pensjonsordning i Trondheim kommunale pensjonskasse følger ansettelsesforholdet.

Ved vedtak om virksomhetsoverdragelse vil generell informasjon om vedtaket og overdragelsestidspunkt bli gitt alle arbeidstakere.

Partene vil løpende informere alle ansatte om arbeidet med sammenslåing av selskapet.

ENDRING AV EIERAVTALE

Endringer av eieravtalen krever tilslutning fra samtlige eiere.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Marit Wisløff Norborg	**Arkiv:**	034
Arkivsaksnr.:	14/1109		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Kommunestyret

KOMMUNEREFORMEN 2016

Forslag til vedtak:

1. Hitra kommune er fortsatt det naturlige førstevalget når det gjelder utredning av en sammenslåing. Med fremskrevet økende befolkning i begge kommunene, anser vi basert på det vi vet i dag, at en sammenslåing med Hitra kommune vil kunne anses som stort nok.
2. Kommunestyret ønsker fortsatt å opprettholde alternativet Hitra kommune sammen med Fosen-kommunene.
3. Frøya kommune vil fremover være åpen for henvendelser fra evt andre kommuner.
4. Som et siste alternativ kan også Frøya kommune fortsatt bli stående som egen en kommune etter sammenslåingen. Dette kan komme som et resultat av andre kommuners retningsvalg, eller som et resultat av at utredningsarbeidet sammen med oppgavefordelingen fra Regjeringen tilsier at dette er best for Frøya kommunes innbyggere.
5. Styringsgruppa har mandat, underveis i prosessen, å gjøre prioriteringer i forhold til hvilke alternativ kommunen jobber videre med.
6. Frem til kommunestyret skal gjøre endelig vedtak i denne saken er det viktig at administrasjonen gjør en konsekvensanalyse for alle tjenesteområder, næringsutvikling, samferdsel, infrastruktur og demokrati. Vi ønsker et best mulig faktagrunnlag for de prosesser vi eventuelt setter i gang. Utredninger bør i størst mulig utstrekning gjennomføre felles for de kommunene som har besluttet å vurdere sammenslåing med hverandre. Kommunen har stort behov for kunnskap om fremtidig regionalt nivå, oppgavefordeling og fremtidige inntektsmodeller.
7. Administrasjonen må starte arbeidet med en innbyggerundersøkelse i løpet av våren 2015.

Vedlegg:

- Brev fra Fylkesmannen av 13.03.15

Saksopplysninger:

Fylkesmannen har i møte med alle formannskapsmedlemmene 15.02.15 i regi av KS bedt kommunestyrene om å spisse sine vedtak angående kommunereformen og dens geografiske retningsvalg.

For å få en samlet oversikt over hva de ulike kommunene har vedtatt legges det fram en oversikt over fattede vedtak, inkludert Frøya kommunes sitt vedtak av 15.01.15:

Frøya kommunestyre fattet følgende vedtak i sak 14/1109 15.01.15:
Kommunereformen 2016 – Geografisk retningsvalg

1. Kommunestyret legger følgende geografisk retningsvalg til grunn for det videre arbeidet med kommunestrukturereformen:
    - Hitra kommune
    - Fosen-kommunene og Hitra kommune
    - Orkdalsregionen
    - Kystkommuner 4: Frøya, Hitra Snillfjord og Hemne.
    - Kystkommuner 7: Frøya, Halsa, Aure, Hemne, Snillfjord, Hitra og Smøla kommuner.
    - Se nærmere på om det kan være et potensiale knyttet til det allerede etablerte trepartsamarbeidet mellom Trondheim, Frøya og Hitra.
2. Kommunestyret vedtar at det skal gjennomføres innbyggerhøring i form av en spørreundersøkelse i løpet av 2015.
3. Kommunestyret ber rådmannen sørge for at det blir gitt god informasjon til ansatte, innbyggere, media og aktuelle samfunnsaktører.
4. Kommunestyret vedtar at kommunereformen etableres som et prosjekt med en egen prosjektleder.
5. Styringsgruppa må fortløpende vurdere hvor mye ressurser som skal brukes på utredning av de ulike alternativene.

Hitra kommunestyre fattet følgende vedtak i møtet den 05.02.15 i sak 4/15:

1. Hitra kommunestyre finner det ekstra vanskelig å definere retningsvalg og eventuell kommunesammenslåing som følge av mangelfull avklaring far staten. Dette gjelder særlig ift det framtidige regionnivå og oppgavefordeling. Dersom nye og flere oppgaver skal bli en realitet, så er det stort sett bare staten som kan avgi og desentralisere de såkalte nye og flere oppgavene. Det må dermed forventes at det kommer nærmere avklaring på dette fra regjering og Storting., før det kan forventes at kommunene evner å gjøre gode nok vurderinger og valg knyttet til en framtidig kommunestruktur.
2. Ut fra de foreliggende krav til utredning, opplysninger og tilgjengelige analyser og materiale, og dersom prosessen videre avklarer at Hitra kommune trenger å bli større, så finner Hitra kommunestyre det aller viktigst å søke en kommunesammenslåing som ivaretar lokaldemokratiets virkemåte, og som gjør oss til en del av et mer attraktivt og mindre sårbart bo- og arbeidsmarked. Dette forutsetter, for vår del, at sentrale myndigheter bidrar til å etablere samferdselstilbud som gir muligheter for dagpendling og infrastruktur som gir

langt bedre bredbånds- og mobildekning enn i dag. En slik forutsetning legges da også til grunn for de alternative retningsvalg som framgår nedenfor i pkt. 3. Retningsvalgene i punkt 3 er også reflektert i en påregnet utvidelse av Sør-Trøndelag fylke til et «Stor- Trøndelag». For Hitra kommune er det ønskelig at dette også vil innbefatte store deler av Nordmøre.

3. Hitra kommunestyre vil prioritere å utrede en kommunesammenslåing med basis i kommunene Hitra, Frøya, Snillfjord og Hemne. Sammen med disse kommunene vil vi også avklare og eventuelt utrede muligheten for sammenslåing med:
    a. Kommuner på Nordmøre, h.h.v. Aure, Smøla og Halsa.
    b. Kommuner på Fosen h.h.v. Ørland og Bjugn
    c. En kombinasjon av pkt. a og b
    d. Orkdal
4. Hitra kommune ser behov for å utrede konsekvenser for alle tjenesteområder, næringsutvikling, samferdsel, infrastruktur og demokrati. Vi ønsker et best mulig faktagrunnlag for de prosesser vi eventuelt setter i gang. Utredninger bør i størst mulig utstrekning gjennomføre felles for de kommunene som har besluttet å vurdere sammenslåing med hverandre. Kommunen har stort behov for kunnskap om fremtidig regionalt nivå, oppgavefordeling og fremtidige inntektsmodeller.
5. Hitra kommune vil legge opp til en informert innbyggerdialog og etter hvert som man får mere kunnskap om betydningen av en eventuell sammenslåing. Videre dialog med nabokommuner avhenger av de enkelte kommunenes egne valg. Det er viktig å få inn i dialog som en prioritert partner, med gode følelser for eventuelt samarbeid.
6. Hitra kommunestyre ser pr. i dag ikke hva eventuelt behov for bistand fra Fylkesmannen og KS skulle være, bortsett fra at man kan delta i og legge til rette for gode innbyggerdialoger, -undersøkelser og folkeavstemming. Ut over det ønsker man å bli holdt løpende orientert om nye utredninger som belyser forskjellige aspekter av saken.
7. Det er ikke aktuelt for Hitra kommune å ha kommunestyrevedtak om sammenslåing i 2015.
8. Arbeidsgruppa videreføres og suppleres med 1 representant fra de tillitsvalgte.

Snillfjord kommunestyre behandlet saken i møte 05.02.15 og fattet følgende vedtak, sak nr. 5/15 og fattet følgende enstemmig vedtak:
Snillfjord kommunestyre vil med bakgrunn i de 2 fremlagte alternativene gå videre med å utrede hvilket av de alternativene som bidrar til å skape best mulig bærekraftige kommune for innbyggerne i dagens Snillfjord for de neste 30 – 50 år.

Informasjons fra saksframlegget til Snillfjord kommune:
Alternativ 1:

- Bo- arbeids – og servicemarkedene ser ut til å bli sentrale som geografiske inndelingsprinsipper.
- Snillfjord, Hemne, Frøya, Hitra (Aure, Halsa og Smøla). Folketallet i ny kommune blir ca 14 200. Tar en med Møre kommunene blir det ca 21 600 innbyggere.

- Kommunikasjonsmessig er det en del utfordringer med dette alternativet. Alternativet begynner å bli robust, men flere av kommunene har utfordringer med å opprettholde folketall og med færre unge. Sett i et regionalt perspektiv vil alternativet ivareta kystens behov for å ha et tyngdepunkt. Politisk tyngdepunkt kan være Hitra evt Hemne.

Alternativ 2:

- Hemne, Frøya, Hitra, Snillfjord, Orkdal, Agdenes, Meldal:
- Folketallet i den nye kommunen vil bli ca 28 600. Det politiske tyngdepunktet vil bli liggende i Orkdalen. Dette vil være en spennende og næringsmessig stor kommune med god balanse mot Trondheimsregionen. Utfordringer ligger i ulik kultur, spesielt i forhold til næringslivet.

Snillfjord stiller videre i sitt saksframlegg følgende spørsmål:

1. Hvordan skape en bærekraftig og kommune og region for våre innbyggere de neste 20 – 50 åra?
2. Hvilke alternative kommuner kan sammen med Snillfjord kommune bidra til å utgjøre denne bærekraftige kommunen?

Hemne kommunestyre fattet følgende vedtak 03.0315 i sak 1/15:

Hemne kommune vedtar følgende prioritert retningsvalg i forbindelse med kommunereformen:

- Prioritert 1: 4 kystkommuner – Hemne, Aure, Halsa og Snillfjord.
- Prioritert 2: 6 innlandskommuner – Hemne, Snillfjord, Orkdal, Meldal, Skaun og Agdenes.
- Dersom den nye kommunen ikke tilføres vesentlige nye oppgaver og videre utredningsarbeid viser at ulempene med kommunereformen er større enn fordelene for innbyggerne i Hemne eller nabokommunene, skal Hemne som fortsatt egen kommune, utredes.

Bjugn kommunestyre fattet følgende vedtak 27.01.15 i sak 15/7:
1. Bjugn kommune legger utredningen om en ny Fosen kommune til grunn for det videre arbeidet med kommunereformen.
2. Hvis Bjugn kommune blir involvert i andre alternative løsninger, som Bjugn kommune er positiv til, trenger kommunen bistand til konsekvensanalyser etc fra fylkesmannen/KS.
3. Bjugn kommune tar sikte på endelig kommunestyrebehandling av reformen innen 1. mai 2016.
4. Formannskapet er valgt som styringsgruppe for reformen og skal lage tempoplan fra nå og til neste sommer, herunder dialog med nabokommunene.

Ørland kommunestyre fattet følgende vedtak 22.01.15 i sak 15/2:
Alternativ 1:
Kommunestyret i Ørland mener at Ørland bør gå videre med utredninger mht. sammenslåing av kommuner på Fosen. En samling av kommunene på Fosen til en kommune, vil kunne gi en stor og robust kommune som ville kunne overta forvaltningen av alle samarbeidsløsninger i regional regi. Kommunestyret i Ørland har registrert at innbyggerne på Fosen og det

politiske miljø, så langt ikke har sluttet seg til en samling av alle kommunene på Fosen til en kommune.
Kommunestyret i Ørland finner derfor at en samling av Ørland og Bjugn til en kommune, vil være den beste løsningen med tanke på å få realisert en sammenslåing på et tidlig tidspunkt. Kommunestyret viser til utredninger og dialoger som er gjort som følge av tidligere vedtak omutredning av sammenslåing av kommunene. Ørland og Bjugn har fells bo- og arbeidsmarked og utgjør geografisk en naturlig enhet. Det vil bli en kommune som er robust til å utføre sine tjenester til innbyggerne på en bedre måte enn i dag, og som også vil vokse betydelig i årene fremover grunnet kampflybasen og økt næringsaktivitet generelt i begge kommuner.
Kommunestyret i Ørland ber om at det settes i gang en ny prosess med mål om sammenslåing av de to kommuner, og med mål om vedtak våren 2016.

Ikke-prioritert rekkefølge:
Alt 2
Vi ser mot en stor kystkommune der en inviterer alle kommunene i Kysten er klar til drøfting.

Alt 3
Ørland ser på mulighetene for en ny kommunestruktur sammen med Hitra/Frøya.

Alt 4
En kommune på Fosen.

Saksprotokoll i **Roan kommunestyre** – 27.01.15
Endelig vedtak:

1. Roan kommune vil prioritere en videre utredning for en evt. Kommunesammenslåing mellom kommunene på Nord-Fosen i Sør-Trøndelag.
2. Primært kommunene Roan, Osen og Åfjord. Hvis en eller flere av disse kommunene ønsker at også andre kommuner skal delta i utredningen er Roan kommune åpen for å vurdere dette. Likeså om utredningen begrenses til en av de nevnte nabokommunene.
3. Roan kommune har i sitt valg vektlagt at kommunene har et felles bo- og arbeidsmarked med utstrakt pendling mellom kommunene. Kommunene har mye felles på næringssiden.

Saksprotokoll Osen kommunestyre – 28.01.15:

- Osen kommune vil utrede alternativet å være egen kommune, som i dagens kommunestruktur, i saksframstillingen benevnt «nullalternativet», og primært søke å opprettholde dagens kommune.
- Osen kommune ønsker å møte kommunereformens utredningsansvar bredt. Utredning av flere alternativer vil gi bredt kunnskapsgrunnlag og mulighet for å se alternativer for langsiktig god samfunnsutvikling.
- Osen kommune mener at Fosenalternativet er godt nok utredet, men holder fortsatt alternativet om en Fosenkommune åpent. Osen kommune ønsker videre utredning av kystkommunene på Fosen.
- Osen kommune er prinsipielt positiv til deltakelse i andre initiativ til utredninger.
- Osen kommune er med på videre utredning av alternativet på Nord-Fosen, samt de 4 alternativene inn mot Nord-Trøndelag.

Saksprotokoll i Åfjord kommunestyre - 29.01.15
Åfjord kommunestyre vedtar å utrede følgende alternativer for geografisk retningsvalg med tanke på en fremtidig kommunestruktur på Fosen:

- Fosen som én kommune.
- Kystalternativ med kommunene Åfjord, Osen, Roan Bjugn og Ørland.
- Nord-Fosen med kommunene Åfjord, Osen og Roan.
- Kommunestyret anser Fosen som en naturlig geografisk region, og med utgangspunkt i innbyggerundersøkelsen på Fosen og utredningen gjennomført av Fosen regionråd om fremtidig kommunestruktur høsten 2014, ønsker kommunestyret å gå videre med de alternativene som omfatter Fosen oppdelt i én, to eller tre kommuner. Videre er kommunestyret åpen for å gjennomføre en særskilt utredning med henblikk på å slå sammen Åfjord og Roan kommuner, uten at dette kan være til hinder for å gå videre med de øvrige alternativene.
- Med bakgrunn i det kunnskapsgrunnlaget som foreligger og de samtalene som er gjennomført med kommunene på Fosen så langt, vil Åfjord kommunestyre gjennomgå de ulike alternativene i en tett dialog med de respektive kommunene som er aktuelle. I dette arbeidet vil det også være naturlig å be om bistand fra Fylkesmann og KS for å drive prosessene fremover, avklare problemstillinger som måtte dukke opp underveis og som ledd i informasjonsarbeidet overfor kommunens innbyggere.

Viktige spørsmål fremover vil være

- Fremtidig arbeids- og oppgavefordeling mellom stat, fylkeskommune og kommuner.
- Øvrig organisering av kommuner og regionale forvaltningsnivå i Trøndelagsregionen.
- Strukturering av funksjoner og tjenestetilbud ved de ulike alternativene for kommuneinndeling på Fosen.
- Åfjord kommunestyre er opptatt av at befolkningen i Åfjord får god kunnskap om og blir involvert i reformprosessen, og får anledning til å gi uttrykk for sin mening om hvor vidt Åfjord skal gå inn i en større kommune og hvilket alternativ som er mest ønskelig.
- Kommunestyret ser det ikke som aktuelt å legge opp til kommunestyrevedtak om eventuell kommunesammenslåing i 2015.

Vurdering:

Det er viktig at kommunestyret spisser sitt vedtak slik at administrasjonen kan starte arbeidet med å utrede alternativer innen 1. juni. Da vil saken komme tilbake til politisk behandling hvor vedtaket skal spisses til maks to alternativer, ref Fylkesmannen.

Videre vil administrasjonen fortsette sitt arbeid med å utarbeide en brosjyre som skal sendes ut til kommunens innbyggere med informasjon om hva kommunereformen er og når og hvor folkemøter vil bli holdt for lag og foreninger, ungdommer, næringslivet og for innbyggerne generelt. En forenklet framstilling av kommunestyrevedtaket fra i dag vil bli gjengitt i brosjyren.

Rådmann vil også arbeide videre med å finne ut hvilke andre kommuner som ønsker og samarbeid om en innbyggerundersøkelse.

Kommunereformen stiller store krav til analyser. Rådmannen har startet en prosess på kartlegging av status innen kommunens fire viktige roller som er tjenesteyter, myndighetsutøvelse, samfunnsutvikler og demokratiske arenaer. Kilder for analysene er

planprogrammet for samfunnsplan, SSB, bedrekommune.no (brukerundersøkelser), KOSTRA, folkehelseprofiler og lokal statistikk, GIS – grunnskolens informasjonssystem, kommunebarometeret, undersøkelsen ungdata.no, www.nykommune.no, Trøndelag i tall, grønt hefte (økonomi) og telemarksforskningsanalyse om sårbarhet.

Analysene bygger på følgende spørsmål:
Tjenesteyter:

- Hva er sterke og svake sider ved kommunen som tjenesteyter i dag?
- Hva er utfordringene i forhold til forventet demografisk utvikling?
- Hvilke utfordringer har kommunen når det gjelder kompetanse, spesialisering og rekruttering?
- Hva finnes av interkommunalt tjenestesamarbeid?
- Hva er status i vår egen kommune når det gjelder økonomiske nøkkeltall?

Myndighetsutøvelse:

- Skaper mangel på kapasitet og kompetanse utfordringer for myndighetsutøvelsen?
- Hvordan er tilgangen på juridisk kompetanse i dag?
- Hva er omfanget av klager, og hvordan fordeler disse seg på ulike forvaltningsområder?
- Hvordan er saksbehandlingstiden og kvaliteten på saksbehandlingen?
- Har kommunen gode rutiner og systemer for myndighetsutøvelse? Hvilke utfordringer er avdekket gjennom statlige tilsyn?
- I hvilken grad er det problemer med habilitet, og hvilke utfordringer skaper dette?

Samfunnsutvikler:

- Hvilke utfordringer står kommune foran i dag med tanke på å fremme en langsiktig og helhetlig utvikling?
- Hvordan er situasjonen i kommunen når det gjelder befolkningsutvikling, næringsutvikling og sysselsetting?
- Hvilke oppgaver og utfordringer krever fellesløsninger på tvers av kommunegrensene?
- I hvilken grad evner kommunen å gjennomføre vedtak i plan- og utbyggingssaker?

Demokrati:

- Hvordan er lokaldemokratiet organisert i dag, og hvilke deltakelsesformer er etablert?
- Hvordan er rekrutteringen og engasjementet for å drive politisk arbeid?
- Hvilke partier er representert og hvordan er aktiviteten i partiorganisasjonene?
- Hvordan er valgdeltakelsen og det lokalpolitiske engasjementet?
- Hvordan drives lokalpolitisk styring?

- Hvordan er forholdet mellom saksmengde og tid til å drive lokalpolitikk i kommunestyret?

Overordnede politiske spørsmål som kan være aktuelle for diskusjon i kommunestyret?

- Hvor godt klarer kommunen å stå alene i et 20 – 30 års perspektiv?
- Er kommunen avhengig av en eller flere nabokommuner for å levere lovpålagte velferdstjenester til sine innbyggere?
- Hvor omfattende kan et interkommunalt samarbeid være før samarbeidsulempene blir større enn fordelene?
- Hvilke utfordringer står man overfor når det gjelder ivaretakelse av kommunale oppgaver?
- Hvilken gjennomføringsevne har kommunen på de ulike områdene kommunen har ansvar for?
- Greier kommunen å nå de mål den har satt seg?
- Hva er visjoner og mål for framtidig utvikling?
- Hva kreves for å realisere disse målene, og hvilke effekter kan man oppnå gjennom å bli en del av en større kommune?

Fylkesmannen i Sør-Trøndelag
Postboks 4710 Sluppen, 7468 Trondheim
Sentralbord: 73 19 90 00, Telefaks 73 19 91 01
Besøksadresse: E. C. Dahls g. 10

034 SMO 18/3-15 1440/15 14/1109-24

kopi: ordf.

Saksbehandler	Innvalgstelefon	Vår dato	Vår ref. (bes oppgitt ved svar)
Alf-Petter Tenfjord	**73199109**	**13.03.2015**	**2014/4396-320**
Kommunal- og samordningsstaben		Deres dato	Deres ref.

Kommunene i Sør-Trøndelag
v/ordførere og rådmenn

Kommunereformen - oppfølging etter rapportering 1. februar og ut 2015

Vi viser til kommunenes rapportering pr. 1. februar, som bl.a. viser hvordan prosessene er gjennomført så langt og kommunenes retningsvalg for mulige sammenslåingsalternativer. Vi viser samtidig til KS og Fylkesmannens kommunereformkonferanse 12. februar, der Fylkesmannen gav sin vurdering av arbeidet så langt og prosessen videre. Hensikten med dette brevet er å:

- Tydeliggjøre forventningene til kommunene om hva som må gjøres fram til neste milepæl 1. juli og videre ut 2015.
- Tilby en mal for utredningsarbeid og prosessene i 2015.

Vi oppfordrer til at dette brevet også deles ut til kommunestyrets representanter.

1. Neste faser i arbeidet – utredning/utvikling og så vedtak

Slik arbeidet er lagt opp med reformen i Sør-Trøndelag, går vi nå etter 1. februar inn i fase tre av prosjektet:

Fase 1: Oppstart	Fase 2: dialog	Fase 3: Utredning og utvikling	Fase 4: beslutningsfase
26. august 2014 til september 2014	September 2014 til 31. januar 2015	1 februar 2015 til 31 desember 2015	Januar 2016 til 30. juni 2016
- Avklaring av reformens innhold og verktøy. Oppdragsbrev fra Regjeringen - Etablering av prosjekt-organisasjon i fylket, dialog med KS og nabofylker - Oppstartskonferanse med ordførere og rådmenn med forankring av prosjektplan og milepæler	- Avklaringer av geografiske retningsvalg på bakgrunn av tilrettelagt kunnskaps-grunnlag og prosesser i enkeltkommuner og mellom kommuner	- Felles utredninger av realistiske alternativer. Oppstart av felles prosjekt med tydelig prosess, innhold og framdriftsplan. - Innbyggerdialog - Intensjonsavtale mellom kommuner som vurderer å slå seg sammen. - Saker i kommunestyrene om status og videre prosess. - Folkevalgt-opplæring og reorganisering med nye medlemmer etter kommunevalget	- Rådmenn/styringsgrupper forbereder saker til kommunestyrene med oppsummering av prosess og anbefaling - En eller flere behandlinger i kommunestyrene og deretter vedtak. - Der kommuner har felles vedtak om sammenslåing kaller Fylkesmannen inn til felles kommunestyremøte, jf. inndelingslova. Det enkelte kommunestyre må så bekrefte dette med nytt kommunestyrevedtak - Saker med vedtak skal sendes til Fylkesmannen - Fylkesmannen oppsummerer og sender sin anbefaling til departementet

For å få et godt kunnskapsgrunnlag for beslutningsfasen, anbefaler Fylkesmannen at så mye som mulig av kommunenes beslutningsgrunnlag er klarlagt til fram til september 2015. Når nasjonale rammebetingelser er avklart etter Stortingets behandling av Regjeringens stortingsmelding som kommer før påske, må disse legges til grunn for kommunenes beslutninger.

2. Forventninger til kommunenes arbeid fram til 1. juli og ut 2015
Alle kommunene har nå fattet vedtak på foreløpig geografisk retningsvalg, se http://fylkesmannen.no/Sor-Trondelag/Kommunal-styring/Kommunereformen/

Neste milepæl ihht prosjektplanen er rapportering 1.juli. Fram til dette tidspunktet er kommunene utfordret til å ha gjennomført sonderinger og ha planlagt/kommet i gang med utredninger/intensjonsavtaler. Det er naturlig nå at prosessene på en helt annen måte enn tidligere, samkjøres mellom nabokommuner og at forpliktelsene i prosessene vil øke.

Konkret anbefaler Fylkesmannen:

a) <u>til 1. juli 2015</u>
- at kommunene gjennom dialog/sonderinger har avklart hvilke sammenslåingsalternativer som er realistiske og som skal utredes. Fylkesmannen anbefaler at dersom det ikke kan særlig begrunnes, bør maks 2 alternativer utredes. Dette utfra kapasitets- og tidshensyn, samt behovet for tillit og tett samhandling i prosessene.
- at kommunene lager felles prosjekt med tydelig beskrivelse av prosess, innhold og framdriftsplan for de alternativer som skal utredes. Ingen kommuner bør utrede alene alternativer der andre kommuner inngår.
- at hver enkelt kommune avklarer for egen del om det er særskilte tema/problemstillinger som berører sin kommunes interesser, som de trenger å få utredet. Noen problemstillinger berører flere, og kan være naturlig å se på i et fylkesperspektiv.

b) <u>til 31.12.2015</u>
Det bør nå foreligge et beslutningsgrunnlag for kommunen:
- hver enkelt kommune bør ha utredet 0-alternativet, dvs hvordan de som egen kommune vil kunne klare roller og oppgaver i dag og hvordan de vil klare oppgavene/rollene de neste ti-årene. Det bør lages en egen vurdering av kommunens sårbarhet. Her bør det vurderes avhengigheten av interkommunalt samarbeid i dag og hvordan et ev utvida samarbeid vil slå ut ift kompleksitet, politisk styring mv.
- De kommuner som inngår i felles sammenslåingsalternativer, bør sammen gjennomføre en utredning som viser fordeler/ulemper en ev kommune-sammenslåing kan gi. Utredningen bør bygge på et utfordringsbilde for dagens kommuner og beskrive mulighetsbildet for en ny kommune.
- Behovet for grensejusteringer bør tas opp i utredningen, og alle ulike inndelingsalternativer vurderes opp mot reformens mål og ekspertutvalgets kriterier for framtidens kommune.
- De kommuner som inngår i felles sammenslåingsalternativer, bør ha laget en intensjonsavtale. Disse avtalene kan tydeliggjøre politisk hvorfor man ønsker sammenslåing og hva man vil oppnå med dette. Videre kan man ta opp spørsmål som kommunesenter, kommunenavn, hvordan kommunale

tjenester skal tilbys, hvordan kommunale funksjoner skal lokaliseres og hvordan ansatte skal håndteres.

Totalt sett er dette omfattende oppgaver som krever at det settes av egen utredningskapasitet og ressurser både administrativt/politisk. Men ikke minst krever slike prosesser godt lederskap, at kommunepolitikerne ansvarliggjøres, at innbyggere og ansatte involveres og at arbeidet forankres godt.

3. Tilbud om en mal for utredning og prosess i 2015
Fylkesmannen har med bistand fra KS, laget en første utgave av en mal (jf. vedlegg) for gjennomføring av utredninger av kommunesammenslåinger og prosessene fram til vedtak. Vi håper denne kan oppleves som nyttig å bruke. Den gir ideer til hvilke aktiviteter som bør gjennomføres, hvilke verktøy kommunene kan bruke og viser til mange eksempler/kunnskapsgrunnlag kommunene kan ha nytte av.

4. Fylkesmannens anbefalinger til prinsipper som kan legges til grunn
På konferansen 12. februar vedtok KS fylkesmøte en uttalelse om prinsipper som bør legges til grunn for videre arbeid. Fylkesmannen fra sitt ståsted pekte på en del forhold vi mener bør være viktige bærebjelker for å komme fram til en helhet i de løsningene kommunene skal velge:

- Det er viktig å styrke og bygge videre hverdagsregionene, dvs der det er felles bo-, arbeid- og servicemarked.
- Trondheim vil være en motor for utviklingen i Trøndelag.
- Vi trenger sterke senter flere steder i Trøndelag som samspiller med storbyen og sitt eget omland.
- Flest mulige av offentlige oppgaver som krever lokal tilpasning samles i kommunene med tilhørende myndighet og fagpersonell.
- Lange avstander og ønsker om nærhet i deler av den kommunale virksomhet kan sikres gjennom lokalstyrer, kommunedelsorganisering, lokale servicekontor og andre interne organisasjonsløsninger, inkl. mer systematisk bruk av ny teknologi.
- Ulike modeller for lokalstyrer og kommunedelsorganisering bør utvikles.

Disse forholdene, samt målene for reformen og ekspertutvalgets kriterier, vil bl.a. være en del av den oppsummeringen og vurderingen av prosessen som Fylkesmannen har fått i oppdrag å gjøre høsten 2016.

5. Faglig og økonomisk støtte til kommunene
Fylkesmannen vil kunne bistå kommunene bla. gjennom bistand til prosessarbeidet som pågår, kunnskapsgrunnlag og/eller andre verktøy kommunene kan bruke. Mye veiledende materiale ligger på www.kommunereformen.no og http://distriktssenteret.no/temaer/kommunereform/

Når det gjelder økonomisk støtte, så vil kommunene motta 400 000 kr i 2015, basert på følgende kriterier:

- støtten skal brukes til internt frikjøp av ressurs til reformarbeidet
- støtten kan brukes til innbyggerinvolvering og deltakelse på samlinger i regi av KS/Fylkesmannen

- *støtten gis kun til kommuner som 1. februar vedtar at de vil utrede sammenslåing, og som starter opp og deltar i en prosess sammen med annen kommune/andre kommuner for å lage et beslutningsgrunnlag for en ev ny kommune.*

Til slutt vil Fylkesmannen opplyse om at vi også framover vil bruke fylkeskoordineringsgruppen som et rådgivende forum. Sammen med KS vil også ha jevnlige møter med prosjektlederne i kommunene, og neste gang 25. mars.

Med hilsen

Brit Skjelbred
Kst. fylkesmann

Alf-Petter Tenfjord
direktør

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg – mal for utredning og prosess

Kopi med vedlegg (via e-post):
- Fylkeskoordineringsgruppen, Distriktssenteret, KS Sør-Trøndelag
- Tillitsvalgte (hovedsammenslutninger Sør-Trøndelag) og regionrådene

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Kristin Strømskag	**Arkiv:**	C22
Arkivsaksnr.:	15/193		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet Kommunestyret

FRILUFTLIVETS ÅR KOMMUNE

Vedtak:
Forslag til vedtak:

1. Frøya kommune vil støtte opp om Friluftslivets År 2015 og arbeide for målene om å gi friluftsliv økt oppmerksomhet og varige resultater i form av økt deltakelse i friluftsliv i alle deler av befolkningen.

   Kommunen vil:
   - Støtte opp om lokale arrangement og aktiviteter i Friluftslivets År.
   - Vektlegge hensyn til friluftsliv i kommunens planarbeid.
   - Stimulere kommunens barnehager og skoler til å bruke naturen til leik og læring.
   - Satse på stien som aktivitetsanlegg.
   - Bruke friluftsliv som et positivt virkemiddel i kommunens folkehelsearbeid.
   - Arrangere Ordførerens tur; - åpen tur med Ordføreren som turleder.
   - Stille opp til bålsamtale eller annet møte med friluftsorganisasjonene i kommunen.

2. Frøya kommune oppnevner en arbeidsgruppe bestående av:
   a. 2 representanter fra kommunestyre
   b. 2 representanter fra administrasjon
   c. 2 representanter fra frivillige organisasjoner

   Arbeidsgruppas mandat er:
   - Oppfølging av punktene i vedtaket
   - Delegert myndighet til å kåre kommunens mest attraktive friluftsområde

Vedlegg:
Brev fra Klima- og miljøminister, datert 06.10.14.
Brev fra Friluftsrådenes landsforbund, dato 17.10.14

Saksopplysninger:
Regjeringen har bestemt at 2015 skal være "Friluftslivets År" med visjonen "Flere ut - oftere!". Hovedmålet for året er todelt:

1. Å gi friluftsliv økt oppmerksomhet.
2. Å gi varige resultater i form av økt deltakelse i friluftsliv i alle deler av befolkningen.

Barn, unge og barnefamilier er viktige målgrupper. Mer informasjon om Friluftslivets År finner dere på www.friluftslivetsår.no

Friluftslivets År skal være en stor folkelig mobilisering av frivilligheten, offentlige instanser, næringslivet og enkeltindivider. Kommunene er viktige aktører.
Norsk Friluftsliv og Friluftsrådenes Landsforbund inviterer derfor alle landets kommuner til å gjøre vedtak om å være en "Friluftslivets År kommune", se vedlegg.

Klima- og miljøminister Tine Sundtoft utfordret pr.brev kommunene til å utpeke sitt mest attraktive friluftsområde, se vedlegg. Formannskapet vedtok i sak 64/14, dato 08.04.14., «Kartlegging og verdsetting av friluftsområder.» Denne kartleggingen skal benyttes som informasjonsgrunnlag i kommunens saksbehandling. Dette brukes som bakgrunn for kåring av kommunens mest attraktive friluftsområde.

Vurdering:
Frøya kommune har unike kvaliteter både til lands og til vanns, som legger til rette for aktivt friluftsliv. Kommunen har som landet for øvrig utfordringer knyttet til livsstilssykdommer. Å få flere av befolkningen aktive gjennom å legge til rette for friluftsliv, vil bidra til å fremme folkehelsa i befolkningen.
Rådmannen mener at gjennom å vedta å bli «Friluftslivets år kommune», tydeliggjør Frøya kommune sitt ansvar gjennom å legge til rette for friluftsliv og arbeidet med dette i kommunen.

J.nr. 15/193

Friluftsrådenes Landsforbund

Eyvind Lychesv 23 B, 1338 SANDVIKA
www.friluftsrad.no
Tlf 6781 5180, E-post friluft@online.no
Bankkonto 7874 05 76495, Organisasjonsnr 971 262 826

Kommunene

Deres ref: Vår ref: 261.3 Dato: 17. oktober 2014

SETT FRILUFTSLIV PÅ DAGSORDEN OG BLI EN FRILUFTSLIVETS ÅR KOMMUNE - BLI OGSÅ MED PÅ KÅRING AV ÅRETS FRILUFTSLIVSKOMMUNE

Regjeringen har bestemt at 2015 skal være "Friluftslivets År" med visjonen "Flere ut - oftere!". Hovedmålet for året er todelt:

1. Å gi friluftsliv økt oppmerksomhet.
2. Å gi varige resultater i form av økt deltakelse i friluftsliv i alle deler av befolkningen.

Barn, unge og barnefamilier er viktige målgrupper. Mer informasjon om Friluftslivets År finner dere på www.friluftslivetsår.no

Friluftslivets År skal være en stor folkelig mobilisering av frivilligheten, offentlige instanser, næringslivet og enkeltindivider. Kommunene er viktige aktører.

Norsk Friluftsliv og Friluftsrådenes Landsforbund inviterer derfor alle landets kommuner til å gjøre vedtak om å være en "Friluftslivets År kommune". Alle kommuner som gjør vedtak om å være en "Friluftslivets År kommune", kan også delta i kåringa av "Årets friluftslivskommune". Alle kan vedta å være en "Friluftslivets år kommune" – men bare en kan kåres til "Årets friluftslivskommune".

Krav til Friluftslivets År kommuner
For å bli en Friluftslivets År kommune, må kommunestyret gjøre nedenstående vedtak. Alle disse momentene må være med i vedtaket, men kommunen står fritt til å fylle på med ytterligere momenter og tiltak en vil gjennomføre i Friluftslivets År.

"….. kommune vil støtte opp om Friluftslivets År 2015 og arbeide for målene om å gi friluftsliv økt oppmerksomhet og varige resultater i form av økt deltakelse i friluftsliv i alle deler av befolkningen.

Kommunen vil:

- Støtte opp om lokale arrangement og aktiviteter i Friluftslivets År.
- Vektlegge hensyn til friluftsliv i kommunens planarbeid.
- Stimulere kommunens barnehager og skoler til å bruke naturen til leik og læring.
- Satse på stien som aktivitetsanlegg.
- Bruke friluftsliv som et positivt virkemiddel i kommunens folkehelsearbeid.
- Arrangere Ordførerens tur; - åpen tur med Ordføreren som turleder.
- Stille opp til bålsamtale eller annet møte med friluftsorganisasjonene i kommunen."

NORSK FRILUFTSLIV

2015 FRILUFTSLIVETS ÅR

Friluftsrådenes Landsforbund

De fleste av disse punktene er sjølforklarende, men vi skal gi litt utfyllende informasjon for enkelte.

Satse på stien som aktivitetsanlegg
Stien er friluftslivets viktigste anlegg. Gamle stier er viktige kulturminner. Stien skal settes på dagsorden i Friluftslivets År bl.a. med et eget seminar 17.-18. mars. Fylkeskommunene og Gjensidigestiftelsen har en egen tilskuddsordning for skilting og merking av turstier. En rekke friluftsaktiviteter og tiltak, som nærturorientering, opptur, naturlos, historiske vandreruter, TellTur og ti på topp, har stien som hovedarena. Kommunene har kommet ulikt langt i dette arbeidet og har forskjellige satsinger, og må derfor ut fra egne behov og forutsetninger definere sin satsing på stien som aktivitetsanlegg i Friluftslivets År.

Arrangere Ordførerens tur
I deler av landet er "ordførerens tur" et velkjent begrep. Kommunens ordfører inviterer kommunens befolkning (og gjerne andre) med på tur, og er sjøl guide på turen. En flott anledning til å sette friluftsliv på dagsorden og gå foran med et godt eksempel. Det skal være kommunevalg i 2015, og er ingenting i veien for at en arrangerer flere "Ordfører-kandidatenes tur".

Stille opp til bålsamtale eller annet møte med friluftsorganisasjonene i kommunen.
Bålet har en sentral plass i friluftslivet og er en unik sosial arena. Mange små og store utfordringer er løst gjennom reflekterte samtaler rundt bålet. Vi vil utfordre friluftsorganisasjoner og friluftsråd til å arrangere slike bålsamtaler med politisk og/eller administrativ ledelse om friluftslivets muligheter og utfordringer i kommunen. Kommunen forplikter seg til å stille opp på en slik bålsamtale - eller annet møte om friluftsliv der det ikke ligger til rette for en bålsamtale, men det er friluftsorganisasjoner/friluftsråd som har ansvar for å ta initiativ og arrangere bålsamtalen.

Diplom og kåring av Årets friluftskommune
Alle kommuner som gjør kommunestyrevedtak om å være en Friluftslivets År kommune, får tilsendt diplom som en bekreftelse. I tillegg er kommunen også automatisk nominert til å bli "Årets friluftslivskommune". For å delta videre i denne kåringa, må en fylle inn et skjema innen 1. oktober 2015 om hvordan kommunen satser på friluftsliv. Dette kommer vi tilbake til gjennom eget brev fra Norsk Friluftsliv til alle kommuner som har gjort vedtak om å være en Friluftslivets År kommune. Sjølve kåringa vil skje på oppfølgingskonferansen for Friluftslivets År i slutten av året.

Frist for å gjøre vedtak om at en vil være Friluftslivets År kommune er 27. mars (før påske).
Vedtak kan fattes fra nå av og fram til da, og sendes til:
Friluftsrådenes Landsforbund, Eyvind Lychesv 23 B, 1338 Sandvika, e-post friluft@online.no
Ta gjerne kontakt om dere har spørsmål.

Vi håper på stor oppslutning og ser fram til godt samarbeid om å markere Friluftslivets År 2015!

Vennlig hilsen

Norsk Friluftsliv

Dag Kaas (s)
styreleder

Friluftsrådenes Landsforbund

Steinar Saghaug
styreleder

DET KONGELIGE
KLIMA- OG MILJØDEPARTEMENT

Statsråden

Alle landets kommuner
v/ordfører

Deres ref | Vår ref 13/4283- | Dato 06 NOV. 2014

Åpning av Friluftslivets år 2015 og oppfordring om å kåre kommunens mest attraktive friluftslivsområde

I 2015 skal Friluftslivets år arrangeres. I løpet av året vil det bli gjennomført en rekke friluftslivsaktiviteter og ulike arrangement over hele landet. Barn, unge og barnefamilier er prioriterte målgrupper, men Regjeringen ønsker at hele befolkningen skal delta aktivt i friluftsliv gjennom året, og at alle finner arrangement og aktiviteter som de har lyst til å delta på. I tillegg til å skape aktivitet og oppmerksomhet om friluftsliv, er en viktig målsetning med året at enda flere oppdager friluftslivets gleder og positive verdi for helsen, og dermed fortsetter med et aktivt friluftsliv på egen hånd også etter at året er over.

Året skal særlig inspirere flest mulig til å oppleve naturen nær der de bor. Vi vil vise at friluftsliv er for alle, og at friluftsliv også kan utøves i naturområdene i nærmiljøet. På den måten får vi alle med, og terskelen for å utøve friluftsliv blir lav. Dette er positivt for den enkelte og for folkehelsen.

Året åpnes offisielt den 13. januar, med en rekke markeringer rundt om i landet. Som en del av åpningen av Friluftslivets år vil det gå ut en oppfordring til hele befolkningen om å sove ute fra den 13. til den 14. januar. Selv tar jeg utfordringen fra Norsk Friluftsliv om å tilbringe en vinternatt ute i naturen i hovedstaden. Det kan gi en sjelden flott opplevelse av nærkontakt med natur, dyr og stjernehimmelen.

Jeg håper du som ordfører i anledning åpningen av Friluftslivets år 13. januar vil bidra til å skape oppmerksomhet rundt friluftsliv som en positiv fritidsaktivitet. Gjerne ved å delta i en friluftsaktivitet i din kommune, for eksempel ved å overnatte ute i naturen. Det er selvfølgelig helt opp til deg om og på hvilken måte du vil delta, men jeg håper at du gjennom en slik aktivitet enten knyttet til åpningen 13. januar eller senere i løpet av Friluftslivets år kan sette

Postadresse: Postboks 8013 Dep, 0030 Oslo
Kontoradresse: Kongens gate 20 Telefon: 22 24 57 00 Telefaks: 22 24 60 34
Org. nr.: 972 417 882

friluftsliv på dagsorden i kommunen, og inspirere flest mulig i din kommune til å delta i friluftsliv.

Kommunens mest attraktive friluftslivsområde

Som del av Friluftslivets år vil jeg også oppfordre samtlige kommuner til å utpeke sitt mest attraktive friluftslivsområde. Dette friluftslivsområdet bør omtales og presenteres på ulike måter, for eksempel på kommunens nettsider. I tillegg vil vi gjerne publisere disse områdene på de offisielle nettsidene til Friluftslivets år. Slik tilbakemelding kan sendes direkte til post@norskfriluftsliv.no.

Du kan lese mer om Friluftslivets år på www.friluftslivetsar.no

Med hilsen

Tine Sundtoft

Til: Alle landets kommuner v/ordfører

Kopi: Fylkeskommunene
Miljødirektoratet
Norsk Friluftsliv
Friluftsrådenes Landsforbund

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Frida Hanø Kvingedal	**Arkiv:**	
Arkivsaksnr.:	15/432		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Kommunestyret

RÅDMANNENS ORIENTERING

Forslag til vedtak:

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler:	Frida Hanø Kvingedal	**Arkiv:**	
Arkivsaksnr.:	15/433		

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Kommunestyret

ORDFØRERENS ORIENTERING

Forslag til vedtak: