

FRØYA KOMMUNE

HOVEDUTVALG FOR DRIFT		Saksliste
Møtested: Kommunestyresalen	Møtedato: 14.05.2019	Kl. 09:00

Møteinnkalling

Medlemmene innkalles herved til overnevnte møte. Forfall må straks meldes til informasjonen, Tlf 72 46 32 00 eller til postmottak@froya.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Sakliste:

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Innhold
17/19	19/1246	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.03.19
18/19	19/1274	REFERATSAKER
19/19	19/1268	ÅRSMELDING 2018 - ÅRSBERETNING OG ÅRSRAPPORET
20/19	19/1271	ÅRSMELDING - KORTVERSJON 2018
21/19	19/1163	GNR 21 BNR 39 BYGGESAK - RAMPE
22/19	19/1082	RESSURSBEHOV VAR-SEKSJONEN
23/19	19/14	Oppvekst sensitive saker RESSURSBEHOV FOR BARN VED NABEITA BARNEHAGE
24/19	19/1234	Oppvekst sensitive saker RESSURSBEHOV FOR BARN VED SISTRANDA SKOLE
25/19	19/1235	Oppvekst sensitive saker RESSURSBEHOV FOR BARN VED SISTRANDA SKOLE
26/19	19/602	ORIENTERING/SPØRRERUNDE

Sistranda, 08.05.19

Kristin Reppe Storø
Leder

Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig ettersyn på følgende sted: www.froya.kommune.no.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/1246	Sak nr: 17/19
Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug	Arkivkode: 033	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
17/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.03.19

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 26.03.19 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 26.03.19

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/1274	Sak nr: 18/19
Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug	Arkivkode: 033	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
18/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019

REFERATSAKER

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

Vedlegg:

Brev fra St.Olavs hospital; videre plan for pasientforløp for den palliative kreftpasient i Orkdalsregionen
Nasjonale mål og hovedprioriteringer for de sosiale tjenestene i arbeids- og velferdsforvaltningen 2019
Naustprosjektet evaluering
Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag - Årsmelding 2018

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/1268	Sak nr: 19/19
Saksbehandler: Mona Perline Åsen	Arkivkode: 004 &14	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
19/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019
/	Kommunestyret	

ÅRSMELDING 2018 - ÅRSBERETNING OG ÅRSRAPPORT

Forslag til vedtak:

1. Årsberetning og årsrapport 2018 tas til orientering.
2. Årsmelding – verbal del 2018 tas til orientering.

Vedlegg:

1. Årsberetning og årsrapport
2. Årsmelding – verbal del

Saksopplysninger:

Årsberetning og årsrapport er utarbeidet i forbindelse med regnskapet for 2018. Den er for 2018 utvidet fra å være en ren årsberetning til å også bli en årsrapport.

Sammen med årsmeldingen fra den enkelte virksomhet utgjør dette årsmeldingen for 2018 – verbal del.

Vurdering:

Årsberetning og årsrapport 2018 tas til orientering.

Årsmelding – verbal del 2018 tas til orientering.

Forhold til overordna planverk:

Årsmeldingene skal være knytte opp mot virksomhetenes aktivitet foregående år knyttet opp mot planverk, og skal gi svar på om virksomhetene har nådd sine mål.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/1271	Sak nr: 20/19
Saksbehandler: Mona Perline Åsen	Arkivkode: 004 &14	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
20/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019
/	Kommunestyret	

ÅRSMELDING - KORTVERSJON 2018

Forslag til vedtak:

Årsmeldingens kortversjon tas til orientering.

Vedlegg:

ÅRSMELDING - KORTVERSJON 2018

Saksopplysninger:

Årsmeldingens kortversjon utarbeides på bakgrunn av virksomhetenes årsrapporter. Kortversjonen distribueres til alle husstader i Frøya kommune.

Årets fokusområder er Grønt Flagg, Miljøuka, Hverdagsmestring og Øya-prosjektet.

Vurdering:

Årsmeldingens kortversjon tas til orientering.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/1163	Sak nr: 21/19
Saksbehandler: Otto Falkenberg	Arkivkode: GNR 21/39	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
21/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019

GNR 21 BNR 39 BYGGESAK - RAMPE

Forslag til vedtak:

Frøy eiendom as gis tillatelse til å opparbeide gangforbindelse/rampe mellom parkeringsplassen foran Kysthaven v. Rema og Sørveien. Tillatelsen gis på de vilkår som framgår av avtale mellom partene

Vedlegg:

Plantegning og oppriss utarbeidet av Hitra bygg og betong
 Målskisse utarbeidet av Kystplan
 Kartutsnitt som viser plassering i forhold til parkeringsplass v. Rema og Sørveien
 Forslag til avtale

Saksopplysninger:

Frøya kommune har mottatt forespørsel fra Frøy Eiendom om tillatelse til å etablere en rampe mellom Sørveien og parkeringsplassen foran Rema. Hensikten er å gjøre det enklere å trille handlevogner fra butikken og til parkeringsplassen på sørsiden av Sørveien slik at en unngår fotgjengere med handlevogner i kjørebane

Vurdering:

Rådmannen ser fordelene av å redusere gangtrafikk i kjørebane med handlevogner. Stigningsforhold på rampen blir forholdsvis slak, men er ikke vurdert med tanke på rullestolbruk da rullestolbrukere har reservert egne parkeringsplasser nær butikkinngangen. En forutsetning for etablering av rampe som planlagt er at Frøy Eiendom står som tiltakshaver og tar alt ansvar for kostnader til byggesøknad, opparbeidelse og vedlikehold i samsvar med vedlagte avtaleutkast mellom partene, Frøya kommune som grunneier og Frøy Eiendom som tiltakshaver. Saken er sendt Brukerrådet for uttalelse.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/1082	Sak nr: 22/19
Saksbehandler: Ann Magritt Glørstad	Arkivkode: M20	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
22/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019

RESSURSBEHOV VAR-SEKSJONEN

Forslag til vedtak:

1. Hovedutvalg for drift vedtar å opprette 100% stilling som VA-ingeniør ved enheten Bygg og Kommunalteknikk.
2. Kostnader med stillingen dekkes inn over ansvar 5200-10100-345/353 og tas inn i årsbudsjettet og økonomiplan.
3. Stillingen lyses ut snarlig.

Vedlegg:

Øvrige dokumenter (ikke vedlagt):

19/1082-1 RESSURSBEHOV VAR-SEKSJONEN

Bakgrunn for saken:

Økning av oppgavemengde ved VA-avdelingen – behov for ressurs – ny stilling som VA-ingeniør i 100% stilling.

Saksopplysninger:

Vann- og avløpsseksjonen har de senere år hatt betydelig økning av oppgavemengde og flere store investeringsprosjekter er på dagsorden med derav økende aktivitet i daglig drift.

Det kan opplyses at i økonomiplanperioden 2019-2022 er det planlagt investeringer i størrelsesorden ca 150 millioner på vann- og avløpssektoren.

Bl.a. etableres det flere nye høgdebasseng og det fremføres vann- og avløpsnett til nye områder i kommunen, antall abonnenter både innen næringsliv og øvrig bebyggelse øker.

Vi står også foran en stor oppgave med etablering av avløpsrenseanlegg som vil kreve god kontinuitet og kompetanse på fagområdet. Frøya kommune er en foregangskommune i regionen innenfor de etableringer og føringer vi satser på i avløpssektoren.

Videre erfarer vi økende nasjonale krav i form av rapportering, kontroll og tilsyn på våre anlegg som krever økende ressursbruk.

Pr i dag har vi ved avdelingen en avdelingsleder som skal ivareta styring og gjennomføring av prosjekter i tillegg til rapportering, kontroll og tilsyn både overfor eksterne myndigheter og internt. Videre har avdelingsleder ansvar for utarbeidelse//revidering av hovedplaner, forskrifter, reglement, kundekontakt og saksbehandling. I tillegg har avdelingsleder ansvar for kommunens renovasjonsordning.

Med det omfang fagområdet har, er det etterslep på saksbehandling av søknader og andre viktige tilsyns-/oppfølgingsoppgaver.

Det er ønskelig å bygge kompetanse i «eget hus» og vi ser også for oss at denne stillingen kan ta noe prosjektering og byggeledelse på mindre prosjekter hvor vi leier inn ekstern bistand i dag.

Avdelingsleder har informert arbeidsgiver om at han vil fratre sin stilling pr 01.01.2023 og Rådmannen finner det formålstjenlig å rekruttere nytt personell og etablere kontinuitet på fagområdet samt være ressurs overfor avdelingsleder og virksomhetsleder.

Vurdering:

Det er behov for å styrke VA-området med flere ressurser med bakgrunn i økende oppgavemengde og oppfølging av prosjekter i form av prosjektering og byggeledelse på mindre prosjekter. Det er samtidig viktig å sikre god kontinuitet på fagområdet.

Forhold til overordna planverk:

I tråd med Frøya kommunes visjon om å være en profesjonell og moderne tjenesteleveradør.

Økonomiske konsekvenser:

Stillingen med tilhørende kostnader dekkes inn over selvkostområdet 5200. Den økonomiske belastningen på selvkostområdet vil være minimal evt balansert, idet vi tjener inn ytelser på ekstern konsulentbistand og får saksbehandlet søknader innen fristen mtp gebyrinnkreving.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/14	Sak nr: 23/19
Saksbehandler: Mona Perline Åsen	Arkivkode: FDT 08072014	Gradering: Oppvekst sensitive saker OfI §13 jfr. fvl §13

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
23/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019

RESSURSBEHOV FOR BARN VED NABEITA BARNEHAGE

Forslag til vedtak:

1. Hovedutvalg for drift tar saken til orientering
2. Rådmann bes finne ressurser til å dekke uforutsett utgift tilsvarende 100% assistentstilling ved Nabeita oppvekstsenter ved revidering av budsjett for 2019.
3. Utgift innarbeides i budsjett/langtidsplan

Saksopplysninger vil bli sendt ut på kryptert mail.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/1234	Sak nr: 24/19
Saksbehandler: Mona Perline Åsen	Arkivkode: FDT 25062010	Gradering: Oppvekst sensitive saker OfI §13 jfr. fvl §13

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
24/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019

RESSURSBEHOV FOR BARN VED SISTRANDA SKOLE

Forslag til vedtak:

1. Hovedutvalg for drift tar saken til orientering
2. Rådmann bes finne ressurser til å dekke uforutsett utgift tilsvarende 100% assistentstilling (ergoterapeut) for høstsemesteret ved Sistranda skole ved revidering av budsjett for 2019
3. Utgift innarbeides i budsjett/langtidsplan

Saksopplysninger vil bli sendt i kryptert mail.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/1235	Sak nr: 25/19
Saksbehandler: Mona Perline Åsen	Arkivkode: FDT 19022006	Gradering: Oppvekst sensitive saker OfI §13 jfr. fvl §13

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
25/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019

RESSURSBEHOV FOR BARN VED SISTRANDA SKOLE

Forslag til vedtak:

1. Hovedutvalg for drift tar saken til orientering
2. Rådmann bes finne ressurser til å dekke uforutsett utgift tilsvarende 100% assistentstilling (ergoterapeut) for høstsemesteret ved Sistranda skole ved revidering av budsjett for 2019
3. Utgift innarbeides i budsjett/langtidsplan

Saksopplysninger vil bli sendt på kryptert mail.

FRØYA KOMMUNE

Hovedutvalg for drift		Møtebok
Møtedato: 14.05.2019	Arkivsaksnr: 19/602	Sak nr: 26/19
Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug	Arkivkode: 033	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
26/19	Hovedutvalg for drift	14.05.2019

ORIENTERING/SPØRRERUNDE

Melding om delegert vedtak – PPT i Sør-Fosen – Oppsigelse av avtale

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 19/1246

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 26.03.19

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 26.03.19 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 26.03.19

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Hovedutvalg for drift:

Møtested: Kommunestyresalen	Møtedato: 26.03.2019	Møtetid: 14:30 - 15:35	Av utvalgets medlemmer møtte 6 av 7
Fra og med sak:	12/19		
Til og med sak:	16/19		

Faste representanter i Hovedutvalg for drift i perioden 2015 - 2019

<u>Ap/Sv:</u> Kristin Reppe Storø, leder Torbjørn Måsøval, nestleder Heidi Taraldsen Arne Ervik	<u>Frp, V, H og Sp:</u> Halgeir Arild Hammer (V) Mona Elisabeth Olsen Skarsvåg (FRP) Kristin Furunes Strømskag (H)
--	--

Faste representanter med forfall:

<u>Ap/Sv:</u> Arne Ervik	<u>Frp, V, H og Sp:</u> Halgeir Arild Hammer
------------------------------------	--

Vararepresentanter som møtte:

<u>Ap/Sv:</u> Eli Ann Karlsen	<u>Frp, V, H og Sp:</u>
---	--------------------------------

Merknader:

1. Innkalling til møte med saksliste ble enstemmig godkjent.
2. Gruppearbeide ang. Politisk organisering. Se vedlegg.

Underskrift:


Kristin Reppe Storø
Leder


Krisitn Strømskag
Protokollunderskriver


Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg: Hovedutvalg for drift
Møtedato: 26.03.2019

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
12/19	19/601 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 25.02.19
13/19	19/598 REFERATSAKER
14/19	18/2914 REVIDERT PERMISJONREGLEMENT FOR GRUNNSKOLENE I FRØYA
15/19	19/758 RETNINGSLINJER FOR BYTTE AV SKOLEKRETS
16/19	19/759 ORDENSREGLEMENT FOR FRØYASKOLENE

12/19

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 25.02.19

Vedtak:

Protokoll fra møtet 25.02.19 godkjennes som framlagt.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møtet 25.02.19 godkjennes som framlagt.

13/19

REFERATSAKER

Vedtak:

Referatene tas til orientering.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

14/19

REVIDERT PERMISJONREGLEMENT FOR GRUNNSKOLENE I FRØYA

Vedtak:

Revisjon av permisjonsreglement for grunnskolene i Frøya kommune vedtas.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Revisjon av permisjonsreglement for grunnskolene i Frøya kommune vedtas.

15/19

RETNINGSLINJER FOR BYTTE AV SKOLEKRETS

Vedtak:

Saken utsettes til retningslinjen er behandlet i FAU og SU ved skolene/oppvekstsentrene. Det bes om at uttalelsene legges ved og vurderes av rådmannen.

Saken bør også sendes på høring til ungdomsråd og kommunalt brukerråd.

Enstemmig.

Hovedutvalg for drifts behandling i møte 26.03.19:

Følgende omforente forslag til vedtak ble fremmet:

Saken utsettes til retningslinjen er behandlet i FAU og SU ved skolene/oppvekstsentrene. Det bes om at uttalelsene legges ved og vurderes av rådmannen.

Saken bør også sendes på høring til ungdomsråd og kommunalt brukerråd.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Retningslinjer for skolebytte vedtas

16/19

ORDENSREGLEMENT FOR FRØYASKOLENE

Vedtak:

Nytt ordensreglement for alle skoler på Frøya vedtas.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Nytt ordensreglement for alle skoler på Frøya vedtas.



NOTAT

<i>Oppgave med SWOT-analyse</i>		Notatnr 2/19
DATO: 18. mars 2019	Distribueres til: FSK, HDF, HFF og Brukerrådet	
Avsender: Rådmann		

KST vedtok i vedtak 175/18 å utrede mulig ny politisk organisering i Frøya kommune. Det ble videre opprettes en arbeidsgruppe ledet av ordfører og partienes gruppeledere. Rådmannen tiltrer gruppen og har talerett, samt at administrasjonen bistår arbeidsgruppen med sekretærbistand. Prosessen ledet av Jan Alm Knutsen.

Følgende mandat er gitt av KST:

- Administrasjonen i samarbeid med ordfører utformer forslag til mulig ny politisk organisering som behandles i formannskapet og som innstiller til kommunestyret.

Det er gjennomført to arbeidsgruppemøter hvor blant annet følgende er diskutert:

1. Klargjøring av mandat for politisk organisering med gjennomgang av roller i forhold til:
 - Ombudsrollen
 - Arbeidsgiverrollen
 - Styringsrollen
 - Utviklerrollen
2. Belyse alternative modeller for politisk organisering.
3. Hvordan skape politisk engasjement og involvering.

I det videre arbeid ønsker arbeidsgruppen å utfordre HFF, HFD og FSK med følgende spørsmål:

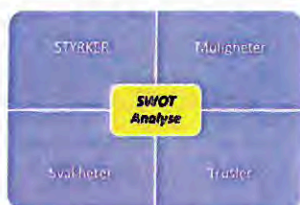
- Belys dagens organisering – svakheter, styrker, muligheter og trusler, samt komme med forslag til eventuell ny fremtidig organisering.

Tilbakemelding snarest og senest uke 13.

Oppgaven løses som en SWOT-analyse.

SWOT-analysen er en strategisk analysemetode som benyttes for å identifisere styrker, svakheter, muligheter og trusler for det tema man ønsker å belyse – i dette tilfelle dagens politiske organisering.

SWOT-analysen kan bidra til dialog og kunnskapsbygging omkring arbeidet med å finne den ideelle politiske organiseringsform for Frøya kommune.



Styrker: Hva er bra, positivt eller verdifullt med dagens politiske organisering?

Svakheter: Hva er mindre bra, negativt eller mangelfullt med dagens organisering?

Muligheter: Hvilke alternative muligheter finnes av politisk organisering – se referatene fra arbeidsgruppen? Hvilke positive konsekvenser kan oppnås ved utnyttelse av styrker?

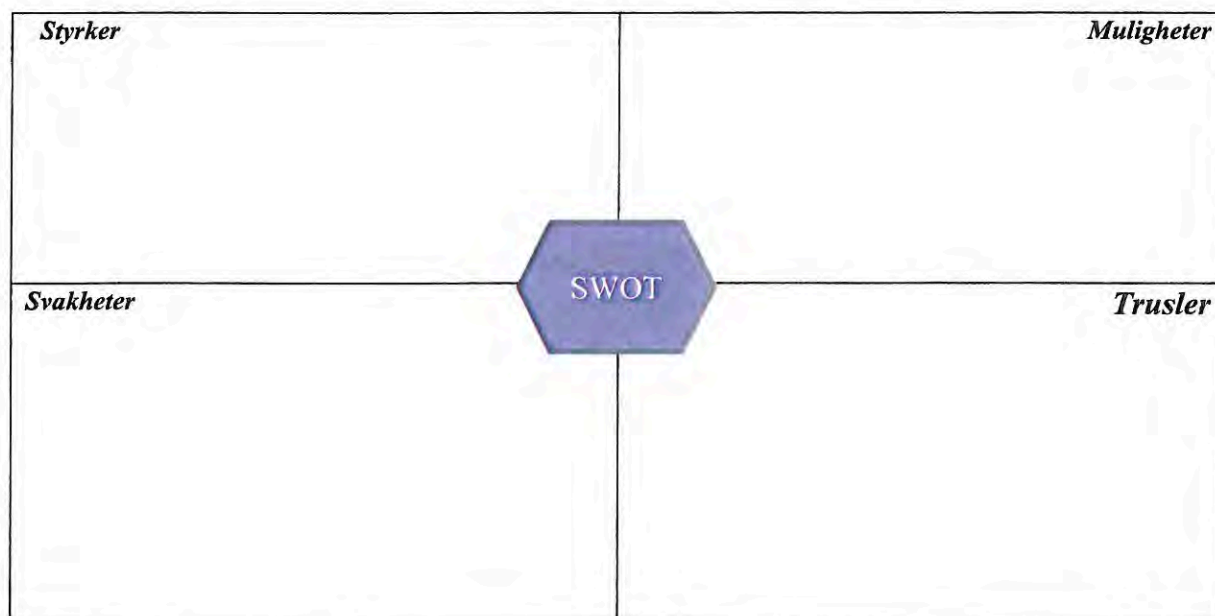
Trusler: Hvilke potensielle farer finnes? Hvilke negative konsekvenser kan komme om svakhetene vedvarer?

Oppgaven løses som IGP:

10 min Individuelt, 20 min Gruppe og 15 min hver gruppe i Plenum. (En i gruppa presenterer gruppas svar).

Interne faktorer

Eksterne faktorer

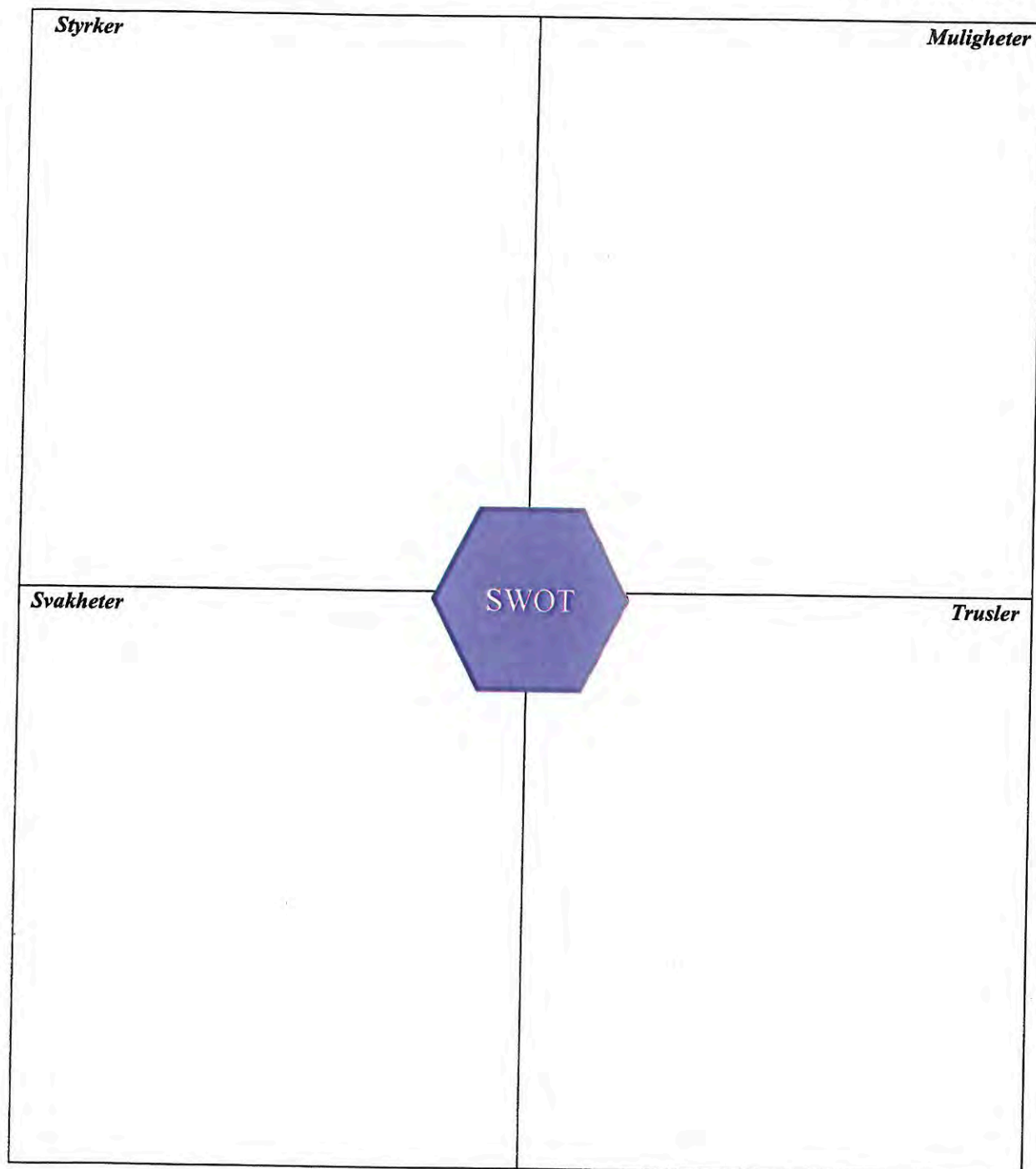


Oppgaven løses som IGP:

10 min Individuelt, **20 min** Gruppe og **15 min** hver gruppe i Plenum. (En i gruppa presenterer gruppas svar).

Interne faktorer

Eksterne faktorer



SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 19/1274

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift

REFERATSAKER

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

Vedlegg:

Brev fra St.Olavs hospital; videre plan for pasientforløp for den palliative kreftpasient i Orkdalsregionen

Nasjonale mål og hovedprioriteringer for de sosiale tjenestene i arbeids- og velferdsforvaltningen 2019

Naustprosjektet evaluering

Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag - Årsmelding 2018

Til rådmann i Frøya kommune

Trondheim/ Orkdal 27. februar 2019

Informasjon om videre plan for «pasientforløp for den palliative kreftpasient i Orkdalsregionen».

Din kommune har sammen med andre kommuner i tidligere Samhandlingsenheten i Orkdalsregionen (SiO) og Oppdal kommune vært med i prosjektet «Orkdalsmodellen».

Orkdalsmodellen er et helsetjenesteforskningsprosjekt som ble initiert av Kreftklinikken St. Olavs hospital og Palliative Care Research Centre/ NTNU da Kreftklinikken åpnet Kreft poliklinikk ved Orkdal Sjukehus i november 2012. Prosjektet har hatt som målsetting å forbedre kreftomsorgen i Orkdalsregionen gjennom å utvikle en desentralisert modell for integrert kurativ og palliativ kreftbehandling på sykehus- og kommunenivå. Bedre samhandling mellom nivåene og innad på sykehus/ innad i kommunene har vært sentralt i utviklingen av modellen.

Orkdalsmodellen består i korte trekk av følgende elementer:

- Standardisert pasientforløp
- Kompetanseheving for alle involverte fagpersoner
- Informasjon om kreft og palliasjon til befolkningen
- Evaluering

Inklusjon av studiedeltakere ble avsluttet 31.12.17, og oppfølging vil bli avsluttet 31.12.19. Analyse av evalueringen har startet og vil pågå fortløpende framover de nærmeste årene.

I forbindelse med prosjektet ble det i 2013/2014 utviklet et standardisert pasientforløp for den palliative kreftpasienten i Orkdalsregionen. Pasientforløpet strekker seg fra sykehus og ut i kommunene og v.v. Forløpet er revidert en gang årlig, siste gang i januar 2018. Forløpet er evaluert gjennom to mastergrader (1,2). Det er også planlagt evaluering av bruk av pasientforløpet.

I forbindelse med prosjektet «Orkdalsmodellen» ble det i februar 2015 inngått skriftlig avtale mellom kommunene i SiO/ Oppdal og Kreftklinikken, St. Olavs hospital. Avtalens formål var å regulere samarbeidet slik at prosjektet lot seg gjennomføre til det beste for begge parter. Samarbeid om utvikling, implementering og revidering av det standardiserte pasientforløpet var en del av denne avtalen. Avtalen gikk ut 31.12.18.

Kreftklinikken, St. Olavs hospital, har tidligere informert om at pasientforløpet vil bestå og videreutvikles også etter 2018 i regi av Kreftklinikken, som har det overordnede ansvaret. Basert på erfaringer fra Orkdalsmodellen er Kreftklinikkens målsetting å utvikle et pasientforløp for palliative kreftpasienter gjeldende for hele regionen. Dette vil bli harmonisert med «Pakkeforløp hjem», som Helsedirektoratet nå jobber med å utarbeide. Pasientforløpet i Orkdalsmodellen vil da inngå i dette regionale forløpet, evt med lokale tilpasninger. Fordi pasienter ennå følges opp i studien, vil nåværende pasientforløp bestå ut året 2019.

I forbindelse med revisjonen i januar 2018 ble de dokumentene som gjelder for kommunehelsetjenesten tatt ut av sykehusets system og lagt på egne nettsider under Orkdal kommune (se lenke: <https://www.orkdal.kommune.no/kreftkoordinator.419402.no.html>). Disse er så lenket opp mot pasientforløpet i sykehus. Dette gjør revisjon av dokumentene enklere.

Kreftklinikken oppfordrer kommunene selv til å revidere og videreutvikle pasientforløpet for palliative kreftpasienter i kommunene. En gang i året vil det bli innkalt til samarbeidsmøte mellom representanter fra kommunene i Orkdalsregionen og Kreft poliklinikk Orkdal for å koordinere forløpene mellom sykehus og kommune. Kommunene selv må utpeke representanter.

Vi vil få takke for samarbeidet rundt pasientforløpet for den palliative kreftpasienten i Orkdalsregionen. Det har gitt oss svært nyttig erfaring som vi nå tar med oss videre.

Med vennlig hilsen



Arne Solberg
Klinikkjef Kreftklinikken



Anne-Tove Brenne
Prosjektleder Orkdalsmodellen

Ingrid S Bakk
Seksjonsleder Kreft poliklinikk Orkdal

Referanser

- 1) Marte Nilssen Neverdal and Kristina Rystad: "The establishment of a standardized care pathway across specialist and primary care". Master Thesis in Strategic Change Management, Department of Industrial Economics and Technology Management, Faculty of Social Sciences and Technology Management, NTNU, 2014.
- 2) Marianne Johnsen: "Implementation of a standardized care pathway in palliative cancer care-health care professionals' experiences". Master Thesis in Clinical Health Science, Department of Circulation and Medical Imaging, Medical Faculty, NTNU, 2016.



Alle landets kommuner

Deres ref:

Vår ref:
19/362

Vår dato:
11.02.2019

Nasjonale mål og hovedprioriteringer for de sosiale tjenestene i arbeids- og velferdsforvaltningen 2019

Formålet med kommunebrevet er å formidle forventninger til kommunens forvaltning av de sosiale tjenestene og å informere om NAVs prioriteringer og utviklingstrekk som er relevante for kommunenes forvaltning av de sosiale tjenestene i 2019. Det er Arbeids- og velferdsdirektoratet som har det nasjonale fag- og forvaltningsansvaret for området.

Overordnede føringer for de sosiale tjenestene

Sosialtjenesteloven inngår i NAVs og kommunens samlede velferdsansvar, og setter rammer for de kommunale tjenestene NAV-kontoret skal utføre og medvirke inn i. Det er et mål at tjenestene bidrar til å forebygge og redusere fattigdom, fremmer sosial inkludering og bidrar til å bygge et sterkere sosialt sikkerhetsnett.

Prioriteringer og satsinger for de sosiale tjenestene i 2019

Individuelle og konkrete vurderinger av brukers hjelpebehov

Sosialtjenesteloven er samfunnets siste sikkerhetsnett og skal fange opp hjelpebehov som ikke ivaretas av andre ordninger. Helhetsperspektivet, familien og særlig barna er viktig å ta hensyn til når det gjelder tjenester etter loven.

Hovedprinsippet for sosialhjelp er at det skal foretas konkrete og individuelle vurderinger av hjelpebehov, stønadsbeløp og stønadsform. NAV-kontoret har både rett og plikt til å foreta skjønsmessige vurderinger i hver enkelt sak. Hvis personen har barn skal det tas hensyn til barnas behov i alle vurderinger.

Tilgjengelige tjenester

Sosialtjenesteloven skal ivareta de vanskeligst stilte. Personer som er i en vanskelig livssituasjon kan ha behov for øyeblikkelig hjelp. Søknader om hjelp i en nødssituasjon må behandles raskt, ofte samme dag som søknaden er mottatt. Dette krever stor grad av tilgjengelighet, også når det gjelder åpningstider. Kommunen må sikre at NAV-kontoret yter forsvarlige tjenester etter sosialtjenesteloven.

Økt kompetanse

Satsing på kompetanse er avgjørende for å sikre at NAVs medarbeidere har de kunnskaper og ferdigheter som trengs for å få mennesker i arbeid og skape gode brukeropplevelser. Kompetanse- og tjenesteutvikling i NAV-kontor skal skje gjennom statlig og kommunalt samarbeid. Tilsyn har avdekket at det flere steder er utfordringer med kompetanse på

ARBEIDS- OG TJENESTEAVDELINGEN // ARBEIDS- OG VELFERDS DIREKTORATET

Postadresse: Postboks 5, St. Olavs plass // 0130 OSLO

Besøksadresse : Økernveien 94 // 0579 Oslo
Tel: 21071000

www.nav.no

forvaltningslov og sosialtjenesteloven. Arbeids- og velferdsdirektoratet anbefaler at kommunen prioriterer dette i sin kompetanseheving av egne ansatte.

I 2019 retter statlig del av NAV spesielt oppmerksomhet mot å øke kompetansen knyttet til markedsarbeid, veilednings- og inkluderingskompetanse.

Grunnopplæring av nytilsatte skal fortsatt gjennomføres i løpet av de første seks månedene. Dette for å sikre at nyansatte har en felles grunnkompetanse. Ny i NAV er obligatorisk for statlig ansatte og kan tilbys kommunalt tilsatte.

Introduksjonsprogrammet

Introduksjonsprogrammet (intro) er det sentrale virkemiddelet for integrering av nyankomne med fluktbakgrunn og deres familiegjennforente. Målet med introduksjonsprogrammet er overgang til arbeid eller utdanning, og det er klare politiske forventninger om at resultatene i intro må bli bedre.

På bakgrunn av et høyt antall asylsøkere i 2015 og årene før, er det i dag et rekordhøyt antall deltakere i introduksjonsprogrammene. Samarbeidsrundskrivet G-27/2017 legger opp til et tettere samarbeid mellom kommunen og NAV for økt arbeidsretting og bedre individuell tilrettelegging av intro, (jfr hurtigsporet) samtidig som det legges opp til et tettere samarbeid mellom kommunen og fylkeskommunen for å tilrettelegge for videregående (fag)opplæring i intro, for å ruste nyankomne til arbeidslivets behov for kvalifisert arbeidskraft. I følge samarbeidsrundskrivet skal kommunen sikre at det er samarbeidsavtaler om intro mellom kommunen og NAV, også der hvor intro ligger inne i NAV-kontoret. Samarbeidet om gjennomføringen av intro er sentralt i partnerskapet.

Kvalifiseringsprogrammet

Kvalifiseringsprogrammet (KVP) er et viktig virkemiddel for at mennesker med behov for tett og individuell tilrettelegging kommer inn i arbeidslivet. Rapportering fra NAV-kontorene viser at 49 prosent av deltakerne får arbeid etter gjennomført program. Studier viser også at mange opplever økt verdighet og får et bedre liv gjennom deltakelse i et kvalifiseringsprogram.

Fra tilsyn har man sett at ikke alle i målgruppen blir vurdert for KVP. De siste årene har antall deltakere ligget på et noenlunde stabilt nivå på omtrent 5500 deltakere.

På samme tid ser vi en vekst i antall langtidsmottakere av sosialhjelp.

Kvalifiseringsprogrammet er en rettighet for de som oppfyller vilkårene, og viser også svært gode resultater for målgruppen. Det er viktig at kommunene prioriterer programmet i 2019, og sikrer at NAV kontoret vurderer programmet for sine brukere og tilbyr program til alle som oppfyller vilkårene.

Med virkning fra 1.1.2019 er regelverket for KVP endret. Målsettingen er at programmet skal bli mer anvendelig og fleksibelt, samt å legge til rette for økt deltakelse og overgang til stabile arbeidsforhold.

Endringene i lovverket gjelder inngangsvilkår, varighet og innhold i kvalifiseringsprogrammet. Kort om endringene:

- Den nedre aldersgrensen for deltakelse i kvalifiseringsprogrammet endres fra 19 til 18 år.
- Det gjøres en språklig endring i loven for å presisere at kommunens lovfestede mulighet til å avslå søknad om kvalifiseringsprogram fordi arbeids- og velferdsforvaltningen ikke har mulighet til å tilby program, kun er ment for unntakstilfeller.

- Varighetsbegrensningen endres slik at program gis så lenge deltakeren oppfyller inngangsvilkårene, men likevel ikke lenger enn to år. Programmet kan unntaksvis forlenges med inntil ett år når særlige grunner tilsier det.
- Det er ikke lenger noen begrensninger for hvor mange ganger en person kan delta i kvalifiseringsprogrammet, så lenge inngangsvilkårene er oppfylt.
- Det er ikke lenger noen begrensninger i hvor mange ganger en person kan tas inn igjen i et midlertidig avbrutt program.
- Det åpnes for fravær uten kvalifiseringsstønning, slik at det gis mer rom for fleksibilitet med hensyn til f.eks. arbeidsutprøving, gjennomføring av kortere straff i fengsel og omsorg for barn
- Mulighetene for å gjennomføre utdanning, opplæring og læretid innenfor kvalifiseringsprogrammet utvides

Økonomisk rådgivning

Den offentlige innsatsen for å avhjelpe gjeldsproblemene i private hushold går langs to hovedlinjer. Den ene er gjeldsordningsloven med gjeldsordningsinstituttet, som administrerer de alvorligste gjeldsordningssakene. Mens den andre er innsatsen gjøres i NAV, med hjemmel i sosialtjenesteloven §17.

Landets fylkesmenn har i samarbeid med Arbeids- og velferdsdirektoratet, gjennom flere år systematisk drevet med kompetanseheving på dette fagfeltet. Fra 2019 presenteres et nytt kurskonsept, som retter seg mot ansatte i kommunene og ansatte i NAV. Dette utprøves og gjennomføres i samtlige fylker/regioner. Kurskonseptet inneholder fire deler. Et innføringskurs med innhold som bla. sosiologiske perspektiver, utviklingstrekk i samfunnet, barneperspektivet, viktigheten av samhandling, forebygging. Kurs i generell økonomisk rådgivning, der viktige juridiske problemstillinger knyttet til økonomi og gjeld blir presentert. Spesialistkurs, der juridiske problemstillinger belyses, men da med tyngre og mer spissede problemstillinger. Ekspertkurs, der det legges vekt på å bygge forhandlingskompetanse, der vi også spiller på eksterne aktører knyttet til særmenner.

Tilskudd til utvikling av tjenester i NAV-kontoret

Arbeids- og velferdsdirektoratet forvalter i samarbeid med Fylkesmannen tre tilskudd som er av særlig interesse for det sosialfaglige området. Tilskudd til utvikling av sosiale tjenester i NAV-kontoret har som formål å stimulere til utvikling av sosiale tjenester som er hjemlet i sosialtjenesteloven. Gjennom nye arbeidsmetoder og samarbeidsformer skal brukerne oppleve økt kvalitet i tjenestene, og derigjennom bedring i levekår. De tre prioriterte områdene i 2019 er: - bruk av ordinært arbeidsliv, - oppfølging av barnefamilier, ungdom og innvandrere og -sikring av sårbare overganger, blant annet løslatelse etter straffegjennomføring, overganger mellom ulike tjenester, utdanning og arbeidsliv. Det er viktig at utviklingsarbeidet er godt forankret i ledelsen, og at det legges til rette for at det kan drives utviklingsarbeid på NAV-kontoret.

Aktuelle kommuner som mottok tilskudd til bekjempelse av barnefattigdom og tilskudd til oppfølgingstjenester i bolig i 2018 har fått tilsendt søknadskjema for 2019 fra fylkesmannen. 2019 er siste året for disse to ordningene. Tilskudd til oppfølgingstjenester er lagt inn i kommuneramma og tilskudd til bekjempelse av barnefattigdom er lagt inn i tilskudd til utvikling av sosiale tjenester i NAV-kontoret. Søknadsfristen for disse tre ordningene var 1. februar 2019

Prosjekt Digitale innbyggertjenester, sosiale tjenester (DIGISOS)

Prosjektet utvikler digitale tjenester knyttet til økonomisk sosialhjelp på www.nav.no. Prosjektet lanserte *Veiviser for økonomisk sosialhjelp* i juni 2017. Veiviseren gir søker informasjon som er vesentlig når man skal søke om økonomisk sosialhjelp. Kommunene anbefales å lenke til denne veiviseren fra sine egne nettsider.

I 2018 leverte DIGISOS tjenesten digital søknad for økonomisk sosialhjelp. De som mottar flere tjenester fra NAV vil da kunne søke om både kommunale og statlige tjenester på nav.no. Så langt er 50 NAV-kontor i 22 kommuner koblet på løsningen slik at innbyggerne kan søke om økonomisk sosialhjelp digitalt. I 2019 vil løsningen tilbys øvrige kommuner og NAV-kontor. Informasjon om den videre tilgjengeliggjøringen av løsningen finner [her](#). Prosjektet planlegger å utvikle flere digitale tjenester. Blant annet en innsyns- og dialogtjeneste som gir søkere digital tilgang til opplysninger om saken sin og mulighet for dialog med NAV-kontoret. Informasjon om fremdrift i prosjektet vil publiseres fortløpende på NAV sin nettside. Det vises til Prop.1 S Arbeids- og sosialdepartementet, 2017-2018; «Samordning av NAV og kommunenes IT-systemer har potensiale til å gi betydelige gevinster for brukerne og «Økt handlingsrom for NAV-kontorene.

Prosjektet Helhetlig oppfølging av lavinntektsfamilier - en RCT studie

Vi ber om fortsatt understøttelse i de 29 NAV-kontorene der prosjektet er etablert. Tilskudd til de deltagende kontorer som ønsker det, forlenges ut 2019; dette for å sikre familiearbeid første halvår 2019, og sikre mulighet for kontorene til å implementere kunnskap fra forskningen i øvrig drift og ta hensyn til dette i lokalt planarbeid. Sluttrapport fra OsloMet vil foreligge juni 2019. For mer informasjon henvises det til nav.no:

<https://www.nav.no/no/NAV+og+samfunn/Kunnskap/Forsok+i+regi+av+NAV/helhetlig-oppf%C3%B8lgning-av-lavinntektsfamilier>

Informasjon om utvikling i NAVs statlige tjenester i 2019

Det er noen endringer i NAVs tjenesteyting og drift som vi vil orientere om for å understøtte kommunenes overordnede styringsansvar for NAV. Regjeringens viktigste satsinger i arbeids- og velferdspolitikken for 2019 er blant annet:

- Ungdomsinnsatsen som skal sikre unge ledige raskere oppfølging fra NAV-kontoret for å komme i arbeid eller fullføre utdanning videreføres.
- Personer under 30 år, langtidsledige og innvandrere fra land utenfor EØS skal prioriteres i etatens oppfølgingsarbeid og ved tildeling av arbeidsmarkedstiltak. Langtidsledige, innvandrere fra land utenfor EØS-området og andre utsatte grupper på arbeidsmarkedet vil fortsatt bli prioritert.
- Økt myndighet og handlefrihet til NAV-kontorene. Det gis økte ressurser for å kunne følge opp brukere i kontorene.

Nedenfor følger en orientering om de viktigste utviklingstrekkene som vil gjennomføres i 2019 for den statlige delen av NAV.

Ny regional struktur i NAV

NAV har gjennom 2018 forberedt og gjennomført etableringen av ny struktur for å tilpasse seg regionreformen. NAV har hatt 19 fylkesadministrasjoner. De nye virksomhetene skal gi:

- Styrking av arbeidsgiverrettede og individrettede tjenester
- Bidra til ett NAV med større fokus på regional innovasjon og utvikling
- En mer kostnadseffektiv organisasjon
- Bidra til rom for større og mer robuste NAV-kontor

Fra 2019 har NAV kun 12 fylker/regioner.

Den regionale utviklingen i 2019 vil i hovedsak omfatte endringer på kommune og kontornivå. NAV sine fylkesorganisasjoner og kontorer skal gjennomføre planlagte kontorsammenslåinger vedtatt i Stortinget og vertskommunesamarbeid sammen med partnerskapet i aktuelle kommuner. Direktoratet v/Etableringsstøtteprosjektet bistår og følger

opp kontorsammenslåinger. For informasjon om NAVs nye regioner og støttemateriell for kommuner som er under omorganisering, se www.nav.no:

<https://www.nav.no/no/NAV+og+samfunn/Om+NAV/Relatert+informasjon/nye-fylker-og-regioner-i-nav>

<https://www.nav.no/no/NAV+og+samfunn/Om+NAV/Relatert+informasjon/kommunereformen-og-nav>

Inkluderingsdugnaden i NAV

Arbeids- og velferdsetaten har en sentral rolle i regjeringens inkluderingsdugnad som er iverksatt for å øke overgangen til arbeid for personer med nedsatt funksjonsevne og/eller hull i CV-en. Unge under 30 år har særlig prioritet. Regjeringens inkluderingsdugnad har tre innsatsområder:

- Redusere arbeidsgivers risiko ved å ansette: For NAV innebærer dette blant annet økt arbeidsgiverkontakt, mer bruk av NAVs inkluderingsvirkemidler og bedre digitale løsninger
- Styrke tilbudet til personer med psykiske lidelser/rusproblemer: For NAV innebærer dette blant annet styrket samarbeid mellom NAV og helsetjenesten og økt satsing på individuell jobbstøtte (IPS)
- Økte muligheter til opplæring/utdanning: For NAV innebærer dette blant annet mer samarbeid med fylkeskommune og kommune om tilpassede opplæringstilbud for ungdom uten fullført videregående opplæring

Utvidet oppfølging

I Statsbudsjettet legger Regjeringen opp til at NAV-kontorene får økt myndighet og handlefrihet. Arbeids- og velferdsetatens oppfølgingstjenester i egen regi blir styrket med 50 millioner til IPS i 2019. Totalt er det nå satt av 250 millioner til oppfølgingstjenester i egen regi, som omfatter «Utvidet oppfølging» og Individuell jobbstøtte (IPS).

Oppfølgingstjenester i egen regi skal rettes inn mot personer som har behov for tett individuell bistand for å få og beholde en vanlig jobb. Dette er uavhengig av ytelse, og kan også benyttes av de som mottar sosialtjenester, herunder KVP og flyktningetjenesten. Det er ønskelig at kommunene ser på muligheten for å bidra til å styrke tjenesten lokalt, for at NAV-kontoret skal kunne gi et tilbud til enda flere.

Ny kravspesifikasjon for Varig tilrettelagt arbeid

Arbeids- og velferdsdirektoratet har utarbeidet en ny kravspesifikasjon til tiltaket Varig tilrettelagt arbeid. I den nye kravspesifikasjonen vektlegges brukermedvirkning og individuell tilpasning i tilbudet, samt økt bruk av ordinært arbeidsliv, med mulighet for permisjonsordninger. Kravspesifikasjon og oppdatert avtale for medfinansiering av VTA-plasser er tilgjengelig hos det lokale NAV-kontoret i løpet av uke 7. Kommunen bes kontakte NAV-kontoret for å få tilgang til kravspesifikasjonen.

Program for arbeidsrettede tjenester

I 2016 opprettet NAV Program for arbeidsrettede tjenester, som skal digitalisere den arbeidsrettede oppfølgingen og sykefraværsoppfølgingen.

Forenklet oppfølging, som skal forenkle og effektivisere den arbeidsrettede oppfølgingen av personbrukere. I år vil situasjonsbeskrivelsen digitaliseres og fra 1. februar vil vi alle personbrukere kunne ta i bruk vår nye CV-løsning.

Arbeids- og velferdsdirektoratet ønsker lykke til med det viktige samarbeidet i de lokale partnerskapene for å bidra til at flere kommer i arbeid, gode velferdstjenester og et sterkt sosialt sikkerhetsnett.

Vennlig hilsen

Sigrun Vågeng
Arbeids- og velferdsdirektør

Kjell Hugvik
Arbeids- og tjenestedirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur

2018/19

Naustprosjektet veien blir til



Arne Olav Bjørnnes

Frøya kommune

2018/19

Innhold

Innledning.....	2
Elevene	2
Lærerne	3
Kamholmen	3
Støtte fra næringslivet.....	3
FAU	4
Faglig innhold.	4
Eksempel på oppgave.....	5
Avslutning.....	6

Innledning

Naustprosjektet startet opp i uke 37 2018 og består av 2 voksne og 5 elever, 1 jente og 4 gutter. Eleven ble tatt opp etter søknad fra elev, foresatte og kontaktlærer. I søknadene begrunnet elevene sammen med foreldrene hvorfor de søkte. Hensikten med søknadsprosessen er å forankre eleven til prosjektet. I forbindelse med opptaket ble det gjennomført en oppstarts samtale mellom pedagogisk ansvarlig og elever. Under samtalen klargjorde pedagogisk ansvarlig kravene som blir stilt til elevene. Eleven skal vise positiv endring i klasse-skolesituasjonen. Følge opp skolearbeidet og være forberedt til prøver og at det er elevens eget ansvar å lese seg opp.



Ordensregler og sikkerhetsregler ble også gjennomgått. Men det ble presisert at kravet er at elevene skal gjøre sitt beste, og kunne si at jeg har gjort mitt beste med hånda på hjertet. Pedagogisk ansvarlig hadde også samme oppstarts samtale med foreldrene. Der krav og forventninger ble gjennomgått. Foreldrene anså kravene som rimelige.

For å sikre at elevene får valgfagskarakter, har vi implementert Natur, miljø og friluftsliv som en del av naustprosjektet.

Elevene



I høst har vi hatt en gruppe på 5 elever, 1 jente og 4 gutter. Gruppen har vært sammensatt av en skoleflink som var i ferd med å miste motivasjon for skolearbeid, og fire som sliter med ulike ting.

Gruppen har fungert godt sammen, men det hadde nok vært en fordel å ha med minst 2 jenter. Jenta sluttet til jul, i samtale med henne kom det fram at hun ikke syntes det hadde vært morsomt nok. Deltakelsen i Naustprosjektet har likevel hatt positiv effekt, tilbakemeldingene fra kontaktlærer er positive. Kontaktlæreren forteller at adferd og motivasjon har bedret seg.

Øvrige tilbakemeldinger forteller at det faglige nivået og motivasjonen har bedret seg. Kontaktlærer forteller at «elvene har fått tilbake glimtet i øyet». Vi har bla en elev som stort sett har fått karakterene 1-2, har hevet seg til med en karakter i snitt.

I fremtiden vil det nok være en fordel å sette sammen grupper av skoleflinke elever som er lei av skolen og elever som sliter på ulike måter.

Lærerne



Vi er to lærere tilknyttet naustprosjektet. Det er undertegnede som er pedagogisk leder, Kent Haraldsen er lærer. Kent har lang erfaring fra sjøen, både som fisker og som driftsleder på oppdrettsanlegg. I tillegg har han meget god kontakt med elevene.

Vi må være to voksne om bord for å ivareta sikkerheten om bord. Vi fyller også kravene sjøfartsdirektoratet setter til sikkerhetsbesetningen. Dvs at vi har gjennomført kurs i passasjer og krisehåndtering, sikkerhetskurs og ROC. Undertegnede har D5LA som gir førerrettigheter til fartøy inntil 24 m og som kan ta inntil 12 passasjerer. Kent er i ferd med å løse ut sertifikat med førerrettighet på fartøy inntil 15 m som kan ta inntil 12 passasjerer.

Kamholmen

Har Naustprosjektet inngått leiekontrakt med Johan Anton Ervik på «Kamholmen». Kontrakten ble forlenget med 2 år før jul 2018. Johan Anton Ervik har i tillegg en 35 fots sjark og 24 fots skjærgårdsjeep som vi har i reserve hvis det blir nødvendig.



Kamholmen er en 35 fots malosjark, som er profesjonelt rigget for garn, teiner og 2 stk juksamaskiner. Juksamaskinene ble kjøpt inn i 2007, maskinene har ligget lagret i kjelleren på Sistranda skole fram til vi monterte dem på Kamholmen. Guri Kunna vgs. var behjelpelig med montering og rigging.

Høsten har gått med til rigging av ekstra utstyret Naustprosjektet har behov for. I tillegg har Kamholmen blitt oppgradert ihht til krav fra skipskontrollen. Oppgraderingen har vært nødvendig fordi båten brukes på lofotfisket. Naustprosjektet blir ikke «båtlause», mens Kamholmen er på Lofoten, disponerer vi en ny 24 fots skjærgårdsjeep tilhørende Johan Anton Ervik.

Kamholmen har vært utstyrt med nødvendig sikkerhetsutrustning fra den dagen vi tok over båten. Det siste som gjenstår er å anskaffe 4 stk rattgodkjente overlevingsdrakter. Båten er utstyrt med 3 rattgodkjente drakter fra tidligere som tilhører Johan Anton, vi har behov for 7 drakter. Arbeider med å finne midler til anskaffelse av draktene.

Støtte fra næringslivet.

Undertegnede synes det er viktig å få fram at vi har fått støtte fra næringslivet. Fordi støtten er med og skjuler de reelle kostnadene for driften av Naustprosjektet. Vil presisere at vi har fått støtte til nødvendig utstyr. Hadde vi ikke fått støtte, er det kommunen som har vært nødt til å betale for utstyret.



Bedriftene er med og støtter fordi: «dette er våre fremtidige ansatte. Følgende bedrifter har sponset oss så langt:

Frøy	Personlig til 7 stk, skulle vi anskaffet dette selv. Ville det medført en kostnad på ca 13000 kr pr person. Totalt 91 000 kr.
Aqualine	Diverse tau og annet utstyr, totalt 5000 kr
Ragn sells	13000 kr til diverse utstyr
Måsøval	Ny sponsoravtale på personlig utstyr for 10 personer, tar vi ut tilsvarende utstyr som vi fikk sponset av Frøy. Tilsvarende dette 130 000 kr, hvis vi skal anskaffe dette selv.
Havservice.	12 000 kr, øvrige varer vi har anskaffet har vi fått og får til innkjøpspris.
Servicebrygga	5000 kr og varer til en meget gunstig pris, har også disselavtale med dem.

Det har vært lett å få sponsorer til Naustprosjektet, men de ønsker å oppdateres om hvordan det går. Samtlige sponsorer understreker at «Naustprosjektet er viktig for næringslivet».

Vi har også avtaler om bedrift besøk med Måsøval og med settefiskanlegget i Ervika og Havservice. Hensikten med bedriftsbesøkene er at elevene får være med på det daglige arbeidet ved disse to bedriftene. Besøkene avtales fra gang til gang. Fortrinnsvis på dager der det ikke er «sjøvær» for oss.

FAU

Jeg ble innkalt til FAU møte 4/10-189 for å orientere FAU om prosjektet. FAU støtter prosjektet og ønsket at det kunne bli utvidet så raskt som mulig. De stilte også spørsmål om hvorfor foreldrene på 8 og 10 trinn ikke har fått informasjon. Ledelsen på Sistranda skole opplyste at alle lærerne har fått informasjon. FAU krevde at alle foreldrene på ungdomstrinnet skal få informasjon om Naustprosjektet.

Hva årsaken til problemstillingen kan være at undertegnede har gjort en for dårlig jobb når det gjelder informasjon eller gitt informasjon som lett kan misforstås. Men prosjektbeskrivelsen har vært lagt ut på høring, jeg har i e-post av 14/8 bedt om å bli invitert til foreldremøter. Det er kun 9 trinn som har bedt meg være med på foreldremøtene.

Faglig innhold.

For å ivareta skolefagene, utarbeider vi praktiske oppgaver elevene skal utføre. For å kunne utføre oppgavene er de nødt til å ta i bruk teorifagene for å kunne utføre beregninger o.l. som skal til. Båtførerprøven er en naturlig del av teoriopplæringen, vi vil benytte prosjektuka til gjennomføringen av opplæringen. Det er undertegnede som vil kjøre opplæringen.

De ulike oppgavene gis muntlig ikke skriftlig, fordi arbeidsoppgavene om bord blir gitt muntlig. Hver uke tildeles en av eleven rollen som styrmann, stymannens oppgave er å sørge for at

dagbøkene er oppdatert, styrmannen skal også skrive sjekklister for utstyret om bord. Det er vi som bestemmer hvilken sjekklister som skal skrives.

I tillegg skal elevene skrive rapport hver uke, som legges inn på It's learning. Rapporten skal beskrive aktivitetene de har vært med på og hva de har lært av praktiske og teoretiske oppgaver og beregninger. Kravet til rapporten/ teksten er i samsvar med kompetansemålene i norsk. Rapporten skal være på minst 230 ord. Det er pedagogisk ansvarlig som vurderer og gir tilbakemeldinger på rapporten, elevene sender en kopi av rapporten til faglærer.

Eksempel på oppgave

«Kveitva»

Dere skal lage en «kveitva» Dere har fått en kveil vestkapplina på 98 favner, det skal være 3,5 favner mellom krokene, forsene skal være ei favn. Dere har fått utdelt 50 kroker, hvor mange kroker er det plass til på «kveitvan» Dere skal bruke halvstikk når dere fester kroken til forsene og lina. Etter at du har slått stikket skal de bendsles for å sikre at stikket ikke glir opp under belastning. Hvor mange meter er kveilen, hvor mange meter mellom hver av kroken, hvor mange meter er forsene? Hvordan beregner vi lengden på ilen når forholdet er 1:3?



For å løse oppgaven må elevene vite hvor lang en sjømil er, kvartmil, kabellengde og favn. Det viste seg at elevene tilsynelatende ikke skjønnte begrepet «kvart», mener at de har forstått det etter gjennomgangen og praktisk utførelse. Gikk gjennom gamle mål, målene må omgjøres til det metriske systemet og omvendt. Dette er en forutsetning for å løse den praktiske oppgaven.

«Kveitvaen» skulle i utgangspunktet bestå av 25 kroker, men p.g.a en liten feilberegning ble den på 32 kroker. Men elevene brukte riktig framgangsmåte i beregningen. Beregning av ilens lengde krever at elevene også har kjennskap til Pythagoras læresetning.

Når man lager en «kveitva» må den selvfølgelig prøves. Selv om Kent og jeg hadde det klart hvor den skulle settes, fikk ikke elevene vite det. Kent gav dem noen alternativer som kunne være aktuelle. Han gikk gjennom kveitas biologi og krav til leveområder.

Settingen ble en prøve i samarbeid fordi vi egnet va`n mens vi satte den. Settingen gikk greit, elevene samarbeidet godt om oppgaven. Men da den skulle trekkes, var ikke samarbeidet like bra. Noe som førte til at de fikk et par timer med ekstra arbeid. Det må legges til at vi fikk fisk selv om kveita glimret med sitt fravær.

Sammen med elevene reflekterte vi over hva som kunne vært gjort for at samarbeidet hadde blitt bedre. Elevene diskuterte hva de kunne gjort annerledes og hvilke tiltak de må gjøre for at

samarbeidet skal bli bedre i framtiden.

Avslutning

Vi ser at elvene vi har hatt med om bord har utviklet seg i en positiv retning. I samtaler med elevene har vi sammen reflektert over betydningen deltakelsen har hatt for den øvrige skolegangen. Alle elvene sier at skolehverdagen har blitt lettere, tilbakemeldingene fra kontaktlærerne bekrefter dette.

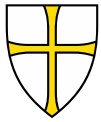
En del av årsaken kan være at vi kjører med tydelige grenser for hva som er akseptabelt og ikke. Samtidig som vi presiserer at så lenge elevene gjør sitt beste er det godt nok. Ingen kan forlange noe mer av dem. Samtidig tar vi hensyn til at det er barn vi har med oss, ikke små voksne. Vi har også tid og anledning til å snakke med elevene. Jeg tror nok vi kjenner elevene bedre enn kontaktlærerne noen gang vil gjøre.

Vi har også god kontakt med foreldre, selv om det kan gå en stund mellom hver gang. Vi har heller ikke vært nødt til å ta kontakt pga adferd eller andre problemer.

For å få plass må elevene levere en begrunnet søknad, hvorfor søker du? Hvilke målsetninger har du med deltakelse i Naustprosjektet? Søknaden utarbeides i samarbeid med foreldre og kontaktlærer. Vi valgte å gjøre det slik fordi jeg tror at en begrunnet søknad er med på å forplikte elever og foreldre.

Når det gjelder det faglige innholdet, har vi fremdeles en del å gå på. Vi har ikke klart å følge opp planen i tilstrekkelig grad. Det vi har klart er å ivareta en del av norskfaget, del av matematikk, naturfag, elementer fra kunst og håndverk og litt engelsk. Vi er i ferd med å se nærmere på hvilke elementer i kompetansemålene vi realistisk sett kan nå. Fagplanen var kanskje vel ambisiøs i utgangspunktet, med tanke på tiden vi har til rådighet. Kompetansemålene i natur, miljø og friluftsliv greier vi fint å nå, i realiteten er kompetansemålene nådd.

Kort oppsummert ser det ut til at naustprosjektet har virket positivt for elevene. I og med at man ser at elevene viser forbedringer i skolehverdagen.



Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag - Årsmelding 2018



Leder har ordet

Med et sammenslått Trøndelag er vi i en ny situasjon, også for rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne (RLF). Vi skal ut fra organisering og praksis i de to tidligere fylkene, utvikle rådets virksomhet, og vi skal forholde oss til mange flere samarbeidsparter. Vi har fra starten av valgt å legge rådets møter omkring i fylket og invitert inn kommunale råd for utveksling av erfaring og informasjon. Dette har gitt rådet innsikt i svært forskjellige arbeidsvilkår for kommunale råd.

Vårt fylke skal være et inkluderende fylke hvor mennesker med nedsatt funksjonsevne skal ha mulighet for å delta i samfunnslivet. Bedring av tilgjengelighet gjennom universell utforming, og individuell tilrettelegging, er sentrale oppgaver for samfunnet, både i privat og offentlig sektor. For vårt råd er det en sentral oppgave å drive utstrakt informasjons- og påvirkningsarbeid på dette feltet. Vi ser fremgang og utvikling, men vi ser også at det kan ta tid å nå nødvendige mål.

Når det gjelder rådets arbeid med saker, ser vi at det stadig skorter noe på å få saker til uttalelse, slik rådets reglement foreskriver. Det er fremdeles ikke slik at RLF er en naturlig hørings- og samarbeidsinstans i alle sammenhenger.

Vi har gode samarbeidsrelasjoner i rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne, og jeg takker alle for konstruktivt samarbeid i 2018.

Endelig takker jeg også rådets sekretær for god tilrettelegging og oppfølging av rådets arbeid.

Carl Sitter Geving
Leder

Innhold

Leder har ordet	2
Innledning	4
Rådets medlemmer.....	5
Budsjett	6
Møter og saker i 2018	6
Saker til Høring/uttalelse i RLF	7
Bruker og etat møtes 2018 – en felles arena mellom interesseorganisasjoner og offentlige etater.	8
Tilgjengelighetsprisen – en pris for god universell utforming.	9
Fordeling av driftstilskudd.....	10
Tildeling av Aktivitetstilskudd for kultur og økt samfunnsdeltakelse	10
Kompetanseheving – representasjon.....	11
Representasjon i styrer, råd og utvalg.....	11

Innledning

Lov om råd eller annen representasjonsordning i kommuner og fylkeskommuner for mennesker med nedsatt funksjonsevne m.m. ble vedtatt av Stortinget 17. juni 2005.

Etter denne loven skal alle kommuner og fylkeskommuner ha et råd eller en annen representasjonsordning for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Loven trådte i kraft 10. september 2007. Særloven erstattes av ny lov, kommuneloven § 10 b. Denne endringen ble vedtatt i Stortingets møte 29.mai 2017, men er ennå ikke trådt i kraft i påvente av utarbeidelse av forskrift til loven.

Rådet for likestilling av funksjonshemmede i Trøndelag er oppnevnt av fylkestinget og følger fylkestingsperioden.

Rådet arbeider etter:

- Reglement for Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag, vedtatt i fylkestinget 18.10.2017.
- Regjeringens Handlingsplan for funksjonshemmede.
- Sosialdepartementets veiledende retningslinjer for fylkesråd for funksjonshemmede.

Rådets overordnede målsettinger:

- Fremme likestilling på alle samfunnsområder
- Legge til rette for aktiv deltaking i samfunnslivet
- Ivareta og å videreutvikle funksjonshemmedes alminnelige og særlige rettigheter
- Fremme desentraliserte, integrerte og koordinerte tjenester

Rådets medlemmer

Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag består av 9 medlemmer med personlige varamedlemmer som oppnevnes av fylkestinget for den fylkeskommunale valgperioden.

Medlemmene skal være bosatt i Trøndelag.

Fem av medlemmene, med personlig varamedlemmer, er valgt etter forslag fra funksjonshemmedes organisasjoner. Tre representanter er valgt fra Funksjonshemmedes fellesorganisasjon, og fire medlemmer med personlig vara er valgt blant fylkestingets medlemmer.

Rådet har også faglige/konsultative medlemmer fra:

- Fylkesmannen
- Nav
- KS

Fylkeskommunens politiske organer

Carl Sitter Geving (Ap) leder
Rakel S Trondal (Sv) nestleder
Åste Marie Lande Lindau (Krf)
Tore Kristiansen (Frp)

Personlig varamedlemmer

Kristin Strandheim (Ap)
Svein Otto Nilsen (PP)
Elisabeth Paulsen (V)
Henrik Kierulf (H)

Brukerrepresentanter

Trine Hallem
Kristian Lian
Ann Sissel Jørgensen
Asbjørn Hellem

Personlig varamedlemmer

Anne Furseth
Arve Harald Nordahl
Magne Skjetne
Berit Rødseth

Konsultative etatsmedlemmer

Toril B Skjørholm Fylkesmann
May-Liz Flatholm Nav
Sissel Trønsdal KS

Varamedlemmer

Anne Marit Kristiansen

Joar Håve

Arbeidsutvalget i RLF

Carl Sitter Geving
Rakel S Trondal
Kristian Lian
Lars Morten Lersveen

Budsjett

Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag (RLF) har eget budsjett, som for 2018 var på kr. 3 041 000. Av dette gikk kr 1 405 000,- til Driftstilskudd til funksjonshemmedes organisasjoner, og kr. 408 000,- til Aktivitetstilskudd for kultur og økt samfunnsdeltakelse.

Møter og saker i 2018

Arbeids og møteplanen for 2018 har vært retningsgivende for rådets arbeid. Rådet ble oppnevnt 28. februar 2018, og har avholdt fire ordinære møter og ett ekstraordinært møte. RLF har behandlet 44 saker i 2018.

Møtene er blitt avholdt i ulike deler av Trøndelag. I løpet av 2018 har rådet besøkt Steinkjer, Verdal, Røros, Namsos og Stjørdal.

RLF har til sine møter invitert kommunale råd for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne fra kommuner i nærheten av vertskommunen til sine møter for å dele kunnskap og erfaringer.

Arbeidsutvalget i RLF har hatt planleggingsmøter i forkant av hvert rådsmøte. I tillegg har arbeidsutvalget vært på befaringer og hatt møter i forbindelse med tildelingen av Tilgjengelighetsprisen 2018.

Det er gjort vedtak om å arrangere en dagskonferanse om universell utforming og velferdsteknologi, i samarbeid med eldrerådet, på forskjellige steder i fylket i 2019 og 2020. Dette finansieres av fylkeskommunen med støtte fra Fylkesmannen.

Det er videre vedtatt i fylkesutvalget, etter forslag fra RLF, at Trøndelag fylkeskommune arrangerer landskonferanse for fylkeskommunale råd, i Trondheim, 25.-26. september 2019. I tillegg til fylkeskommunal bevilgning, søkes det eksterne bidrag, bl.a. fra Bufdir. RLF har ansvar for arrangement og program.

Saker til Høring/uttalelse i RLF

RLF har i 2018 gitt uttalelse i følgende saker:

Sak 19/18	Økonomiplan 2019-2022 Utfordringsdokumentet
Sak 27/18	Pågående høring – Helse Midt Norge- Regional utviklingsplan 2019-2022
Sak 28/18	Trøndelag fylkeskommune – arbeidsgiverpolitikk for perioden 2019-2022
Sak 29/18	Trøndelagsplanen 2018-2030 - Høringsuttalelser
Sak 38/18	Økonomiplan 2019-2022 med budsjett
Sak 39/18	Kompetansestrategi for Trøndelag
Sak 43/18	Anbudsstrategi for regionanbud 2021
Sak 44/18	Løyvepolitikk for kommersielle bussruter.

Bruker og etat møtes 2018 – en felles arena mellom interesseorganisasjoner og offentlige etater.

Konferansen Bruker og etat møtes – en felles arena mellom interesseorganisasjoner og offentlige etater – er en årlig konferanse hvor FFO Trøndelag, Fylkesmannen i Trøndelag, Nav Trøndelag, Helse Nord Trøndelag og Trøndelag fylkeskommune samarbeider om arrangementet.

Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag (RLF) er representert i programkomiteen ved rådssekretær.

Målgruppen for konferansen er representanter fra brukerorganisasjonene i Trøndelag, offentlige etater, kommunale råd og andre interesserte.

I 2018 ble konferansen arrangert som en dagskonferanse på Stiklestad Nasjonale Kultursenter, Verdal 25. september 2018.

Tema for årets konferanse var:
TEKNOLOGISK UTVIKLING I OFFENTLIG SEKTOR – HVA VIL DET SI FOR DEG OG MEG?



Tilgjengelighetsprisen – en pris for god universell utforming.

Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag deler ut Tilgjengelighetsprisen 2018.

Tilgjengelighetsprisen er en pris for god universell utforming. Prisen hedrer innsats for å bedre livsvilkårene for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag. Universell utforming handler om forståelsen for og kunnskap om god tilgjengelighet, og skal bidra til å forme et samfunn som forenkler livet for mennesker med ulike ferdigheter og i alle aldre.

Tilgjengelighetsprisen er med på å skape positiv omtale om universell utforming, og arbeidet med likeverd og inkludering. Universell utforming forutsetter likeverdighet, og det å planlegge for tilgjengelighet er å gi rom til alle.

Det heter i statuttene at Tilgjengelighetsprisen skal gis til en enkeltperson, organisasjon, bedrift eller kommune som har gjort en særlig innsats for å fremme universell utforming.

RLF ved arbeidsutvalget mottok 12 forslag på kandidater. Prisen ble delt ut til Verdal kommune – Elvepromenaden og «Tur for alle» i fylkesutvalgets møte 18. desember 2018.



Fordeling av driftstilskudd

I 2018 er det fordelt kr. 1 405 000 i driftstilskudd til funksjonshemmedes organisasjoner. Tildeling av driftstilskudd til funksjonshemmedes organisasjoners fylkeslag i Trøndelag for 2018, ble utbetalt i henhold til tildeling foretatt i tidligere Nord- og Sør-Trøndelag for 2017.

Tildeling av Aktivitetstilskudd for kultur og økt samfunnsdeltakelse

Aktivitetstilskudd for kultur og økt samfunnsdeltakelse er en ny ordning i Trøndelag fylkeskommune, og det ble første gang tildelt i 2018.

Det er Rådet for likestilling av mennesker med nedsatt funksjonsevne i Trøndelag (RLF) som administrerer tilskuddsordningen.

Det tildeles kr 400 000,- i aktivitetstilskudd pr. år.

Aktivitetstilskuddet gis til frivillige organisasjoner med fylkeslag/regionlag som har som formål å arbeide for likeverd og inkludering av funksjonshemmede, eldre, innvandrere/flykninger og sårbare grupper.

Midlene skal blant annet bidra til at barn og ungdom med nedsatt funksjonsevne får likeverdig deltakelse i samfunnet som sine jevnaldrende, samt utjevning av sosial ulikhet og gi tilgang til kultur for sårbare grupper.

Det ble i 2018 mottatt 25 søknader om Aktivitetstilskudd for økt kultur og samfunnsdeltakelse med et samlet beløp på kr 789 456,-

Kompetanseheving – representasjon.

Deltagelse på kurs og konferanser.

Representanter fra rådet/arbeidsutvalget har deltatt på følgende konferanser:

- Landskonferanse for fylkeskommunale råd 2018, Hamar
- Universell design 2018, Dublin
- Diverse en-dagskonferanser

Representasjon i styrer, råd og utvalg.

- Arrangementskomiteen Bruker og etat møtes 2018
- Tverrfaglig arbeidsgruppe universell utforming i Trøndelag
- Folkehelsealliansen

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Mona Perline Åsen
Arkivsaksnr.: 19/1268

Arkiv: 004 &14

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift
Kommunestyret

ÅRSMELDING 2018 - ÅRSBERETNING OG ÅRSRAPPORT

Vedtak:

Forslag til vedtak:

1. Årsberetning og årsrapport 2018 tas til orientering.
2. Årsmelding – verbal del 2018 tas til orientering.

Vedlegg:

1. Årsberetning og årsrapport
2. Årsmelding – verbal del

Saksopplysninger:

Årsberetning og årsrapport er utarbeidet i forbindelse med regnskapet for 2018. Den er for 2018 utvidet fra å være en ren årsberetning til å også bli en årsrapport.

Sammen med årsmeldingen fra den enkelte virksomhet utgjør dette årsmeldingen for 2018 – verbal del.

Vurdering:

Årsberetning og årsrapport 2018 tas til orientering.

Årsmelding – verbal del 2018 tas til orientering.

Forhold til overordna planverk:

Årsmeldingene skal være knytte opp mot virksomhetenes aktivitet foregående år knyttet opp mot planverk, og skal gi svar på om virksomhetene har nådd sine mål.



FRØYA KOMMUNE

Kraft og mangfold

Virksomhetenes årsrapport
2018
Verbal del

Innhold

Rammeområde rådmann	2
Virksomhet: Økonomi	2
Virksomhet: Offentlig Servicekontor.....	4
Virksomhet: Strategi og utvikling.....	7
Rammeområde oppvekst	12
Virksomhet: Nettet barnehage.....	15
Virksomhet: Frøya kulturskole.....	18
Virksomhet: Mausund oppvekstsenter	20
Virksomhet: Nabeita oppvekstsenter	22
Virksomhet: Nordskag oppvekstsenter	24
Virksomhet: Sistranda skole	26
Virksomhet: Sørburøy barne- og ungdomsskole	28
Virksomhet: Dyrøy oppvekstsenter	30
PP- Tjenesten i Sør Fosen	32
Rammeområde helse og mestring	34
Virksomhet: Familie og helse.....	34
Virksomhet: Bo-, aktivitet og miljø tjenesten	44
Virksomhet: Pleie- og omsorgstjenesten	51
Virksomhet: Kommunale tjenester i NAV Frøya	54
Rammeområde kultur og næring.....	55
Virksomhet: Kultur og næring.....	55
Rammeområde teknisk.....	60
Virksomhet: Teknisk.....	60

Rammeområde rådmann

Virksomhet: Økonomi

Navn leder: Thomas Sandvik

Mål og måloppnåelse:

2018 har vært et driftsår, med jevn produksjon i økonomi.

Ble besluttet å rekruttere en Controller, men har ikke lyktes med det. Utlyser på nytt i begynnelsen av 2019

For IKT har det kommet inn en ny IKT leder, Marcus rekruttert internt. Avdelingen ønsker å satse på lærlingen, og vil tilby jobb om fagprøven blir bestått. Avdelingen har dermed en stilling ledig til dette skjer, midten av 2019. Avdelingen ønsker også å ha to lærlinger etter ferien. Frem til dette vil IKT ha litt begrenset kapasitet.

Personellavdelingen

Personell: i Frøya kommune er i utgangspunktet en person. Vi er veldig sårbar på dette, som vi opplevde i 2018 ved fravær. Kommunen bør prioritere å gjøre personellavdelingen mindre sårbar i 2019.

Antall ansatte	6 i økonomi, 2 i IKT og 1 lærling	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	7 i økonomi, 3 i IKT og 2 lærlingeplasser	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	1	0
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	0	1
Sykefravær %	IKT 4,7% Økonomi/Rådmannsteam/Lærlinger 8%	
Nærvær	IKT 92,9% Økonomi/Rådmannsteam/Lærlinger 89,2%	
Merknader:	Har hatt i storparten av 2018 en 50% sykmelding – har ikke noe direkte med arbeidsplassen å gjøre	

Kompetanseheving:

Jevn kompetanseheving

Økonomi har deltatt på flere kompetansehevingskurs / seminarer i løpet av 2018, samme har IKT

Avvik:

Sensitive utskrifter fra andre avdelinger er kommet til økonomiavdelingen – Tiltak iverksatt for å hindre dette

Hovedinntrykk og konklusjon:

Økonomi, personal og IKT går pr utgangen av 2018 med litt mindre mannskap enn det det skal være. Kommunen har utfordringer med å rekruttere kompetansepersonell innen flere fagområder, også økonomi. I tillegg er vi litt begrenset på IKT, da vi ønsker å beholde lærling etter fullført lærlingetiden og bestått fagprøve.

Gjennom dette har vi levert det som skal leveres av driftsoppgaver, og levert regnskapsfakturerings- og lønnstjenester gjennom hele året. IKT har fokusert på driftsoppgavene, da også denne avdelingen har hatt mindre mannskap deler av året. Bl.a. prioritert implementeringen av avtalen med Telenor Impli, fiberlinje til alle kommunens tjenestesteder.

Det vi ikke har rukket er mer overordnede planer innen IKT og telefonløsninger.

Mål og måloppnåelse:

Virksomheten Servicesenteret har definert følgende konkrete mål i 2018:

Servicekontoret

1. Servicegraden på telefon skal ligge på over 90% ved slutten av hver arbeidsdag. Dette betyr at man må ha besvart over 90% av alle innkomne telefonsamtaler pr.dag.
Måloppnåelse 2018: 92% svarprosent. 73% besvart innen 10 sek. 86% besvart innen 30 sek. 90% besvart innen 60 sek. 92 % besvart innen 300 sek.
Gjennomsnittlig ventetid på tlf i 2018 var på 12 sekunder.
2. Alle henvendelser ved personlig oppmøte skal besvares max 2 minutter etter oppmøte i skranken.
Måloppnåelse 2018: Ikke måletall, men rutine på at det skal vær minimum 2 personer til stede i servicemottaket til enhver tid er etterlevd nesten 100% av tiden.
3. E-post mottatt på postmottak@froya.kommune.no som kan besvares av serviceverter skal være besvart innen 10 minutter etter mottatt e-post (innenfor åpningstiden)
Måloppnåelse 2018: Ikke måletall, men fungerende rutine på at postmottak bestandig er bemannet med minimum en servicevert uansett innenfor åpningstiden.
4. E-post som skal arkiveres eller på annen måte krever viderebehandling skal være behandlet samme dag som fremt denne er mottatt før kl.15.00.
Måloppnåelse 2018: Ikke måletall, men rutinen er fulgt så å si nesten uten avvik. De avvikene som er skjedd er mangel på svar fra fagsektorene på spm om hvem som skal ha arkivert sak.
5. Brevpost skal være fordelt til ansatte innen kl.1230 hver dag (da post som ikke er arkivverdig)
Måloppnåelse 2018: 100%
6. All utgående post som er levert innen kl.1330 skal være frankert og sendt ut samme dag.
Måloppnåelse 2018: 100%
7. Frøya kommune skal score høyt på tilgjengelighet på bl.a. forbrukerrådets årlige tester.
Måloppnåelse 2018: Frøya kommune havnet på 94.plass av 422 kommuner i Forbrukerrådets test i 2018/2019.
8. All saksbehandling skal skje innen forvaltningslovens frister.
Måloppnåelse 2018: All saksbehandling hvor forvaltningslovens frister gjelder har skjedd innenfor gitte frister i 2018.

Hjemmeside/informasjon

9. Tilbakemeldinger fra innbyggere gjennom tilbakemeldingstjenesten skal videresendes aktuelle tjenestoområde senest én da etter mottatt henvendelse.
Måloppnåelse 2018: 100%
10. Henvendelser via meldingstjenesten i Facebook skal besvares samme arbeidsdag (ikke utover vanlig arbeidstid 8-16)
Måloppnåelse 2018: Responsfrekvens 100%. Svartid 9 t og 36 minutt.

11. Saker som skal publiseres på hjemmesiden blir publisert senest 3 arbeidsdager etter mottatt materiell.

Måloppnåelse 2018: 100%

12. Support saker som er ikke-kritiske for hjemmesiden håndteres i løpet av én uke.

Måloppnåelse 2018: 100%

Politisk sekretariat

13. Møteinnkallinger til politiske møter skal publiseres på hjemmesiden max 10 minutter etter at disse er sendt til politikerne.

Måloppnåelse 2018: 100% med unntak av unntatt offentlighetsdokumenter.

14. Møteprotokoller skal publiseres på hjemmesiden max 10 minutter etter at disse er signert.

Måloppnåelse 2018: 100%

15. All saksbehandling skal innenfor forvaltningslovens frister.

Måloppnåelse 2018: 100%

Arkivtjenesten

16. Besvare opp all innsynskrav innen offentlighetslovens frist på 5 virkedager etter mottatt innsyn, gjelder saker fra postlista.

Måloppnåelse 2018: 100% på saker fra postlista. Avvik der andre virksomheter har fått forespørsel på oversendelse av dokumenter i åpne saker.

I større avsluttede saker har alle fått foreløpig svar på sine henvendelser til Servicesenteret innenfor offentlighetsloven og forvaltningslovens frister.

17. Daglig sjekk av elektronisk forsendelse

Måloppnåelse 2018: 100%. Rutiner hvor det bestandig er én person i servicesenteret som utfører sjekken selv om arkivansvarlig eller virksomhetsleder er borte.

18. Daglig, ukentlig og månedlig rutinesøk for å avdekke evt restanser og ufordelte oppgaver i arkivsystemet.

Måloppnåelse 2018:100%. Arkivansvarlig sender ut restanselister til saksbehandlere og ledere. Månedlig restansesjekk.

19. Lag postliste hver mandag for foregående uke. Oversendes virksomhetsleder for sjekk innen kl.12 mandag og publiseres på nett i løpet av samme arbeidsdag.

Måloppnåelse 2018: Ved fravær av både arkivansvarlig og virksomhetsleder har postlista av og til blitt forsinket til tirsdag. Dette er unntaksvis. Postlisten publiseres aldri uten at minimum én av to overnevnte personer har kontrollert denne. Det er bestandig to stykk kom ser over listen før publisering.

20. All saksbehandling skal skje innenfor forvaltningslovens frister.

Måloppnåelse 2018: 100% på de saker vi har mottatt fra innbyggere/publikum. Ikke 100% på de som kommer fra andre virksomheter og som allerede hadde overskredet fristene før vi fikk disse tildelt.

Personell:

Antall ansatte	7	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	6,9	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	0	
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	0	0
Sykefravær %	15,9	

Nærvær	82,6
--------	------

Merknader:

Kompetanseheving:

Diverse kurs og konferanser innen arkiv og digitalisering.

Avvik:

Ikke mulig å ta ut rapport fra kvalitetssystemet, men flere avvik (5) meldt fra virksomhetsleder på brudd innenfor informasjonssikkerhet og personvern.

Rammejusteringer av betydning:

Ikke budsjettjustert annet enn innenfor ansvarsområde 1103.

For ansvarsområdet 1105 er det budsjettjustert med inntektskrav på 1.8 mill. Gjelder inntekt husleie kommunale utleieboliger.

Hovedinntrykk og konklusjon:

Virksomheten Servicesenteret har i 2018 gått fra å være en virksomhet som hadde ansvar for Servicekontor med alle funksjoner, IKT-avd. og Forvaltningskontoret for helse- og omsorgstjenester med totalt 4 ansvarsområder og 13 ansatte blitt til Servicesenteret med 2 ansvarsområder og 7 ansatte, 6,9 årsverk (faste stillinger).

Økonomisk sett samlet så har områdene 1103 og 1105 et samlet mindreforbruk på ca.400.000,- Dette skyldes bl.a. refusjoner på sykelønn på totalt nesten 400.000,- på 1103, men også andre fordelte utgifter.

I utgangspunktet ser man på disse to områdene hver for seg og styrer mot at begge skal gå i null, men når dette ikke gikk i 2018, senket man aktivitetsnivået på 1103 for å hente inn merforbruket på 1105.

Dette skjedde bl.a. med at man ikke leide inn vikar flere måneder i servicekontoret.

Mål og måloppnåelse:

Virksomhetens faglige oppgave:

- Gjøre kommunen som organisasjon i stand til å se inn i fremtiden for å bidra til en helhetlig kunnskapsbasert samfunnsutvikling.

Gjøre gjennom:

- Virksomheten skal være proaktiv og utnytte virksomhetens ulike spisskompetanse gjennom en prosessbasert arbeidsmetode for sammen å nå visjonen «kraft og mangfold».

Personell:

Antall ansatte	4	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	2,50	
Avgang i perioden <ul style="list-style-type: none"> • Rådgiver helse • Rådgiver oppvekst • Rådgiver kultur 	Antall ansatte	Antall årsverk
	3	3,0
Tilgang i perioden Ingen	Antall ansatte	Antall årsverk
Sykefravær %	10,7 %	
Nærvær	84,7 %	
Merknader: 3 rådgivere flyttet til andre rammeområder. Dette gjelder oppvekst, helse og kultur. OU prosessen på teknisk har bestemt at næringsrådgiver skal flytte tilbake til strategi og utvikling fra 01.01.19.		

Kompetanseheving:

- Kompetanseheving rådmannens internkontroll og GDPR

Avvik:

Ingen avvik er meldt.

Hovedinntrykk og konklusjon:**Kommuneplanens arealdel:**

Det ble åpnet for innspill til revidering av kommuneplanens arealdel mars 2018. Frem til fristen 31. mai var det kommet inn over 200 innspill. Fra august og frem til jul ble det gjennomført innledende orienteringer og behandlinger av planforslag. Planforslag til kommuneplanens arealdel ble vedtatt lagt ut på høring desember 2018. Kommunedelplan Sistranda ble egengodkjent (med unntak av ett mindre område) september 2018.

Frøya kommunes folkehelseprosjekt «Det trengs ei hel øy for å oppdra et barn»

Frøya kommune er en kommune i stadig vekst, både hva gjelder innbyggere og næringsliv. Vi har en kommune med et sterkt og lokalt næringsliv, gode og allsidige fritidstilbud og med stort fokus på folkehelse.

Frøya kommune har oversiktsdokumenter og kunnskapsgrunnlag, gjennom blant annet UngData og folkehelseprofiler, som beskriver hvordan barn og unge opplever vårt lokalsamfunn.

Disse viser utfordringer på flere områder, bl.a.:

- lav debutalder for rus
- utfordringer med kjøring av transportmiddel i ruspåvirket tilstand

- økning i symptomer på depresjon blant barn og unge
- økt ensomhet og utenforskap
- økt symptomtrykk på depresjon blant barn og unge
- m.m.

I folkehelseprosjektet «Øya», satser Frøya kommune på verktøyet ICDP- International Child Development Programme. Dette er et program for foreldreveiledning med målsetning om å understøtte og fremme psykososial omsorgskompetanse hos personer som har ansvar for barn.

For Frøya kommune er ICDP tenkt som et universelt tiltak som på sikt skal favne hele lokalsamfunnet. Et samlet begrepsapparat og tilnærming til barns rammer gir en helhetlig tilnærming til barn og unges oppvekstvilkår og gode og trygge rammer ikke bare i familieperspektivet, men også i lokalsamfunnet. Med opplæring i ICDP eller elementer fra ICDP på alle arenaer, gis det kunnskap uavhengig av sosial gruppe, foreldre fra ulike sosiale grupper møtes på tvers og kan bistå hverandre med erfaringskompetanse. ICDP fokuserer på de universelle behov barn har – sprer kunnskap og er gjennom det psykisk helsefremmende. Fokus på barn og foreldres iboende styrker, på det fundamentet som allerede ligger der - bekreftelse på det vil gi god psykisk helse og sannsynligvis også forebygge utprøving innen rusfeltet. «Øya» vil også fungere som et tiltak for sterkere inkludering av innflyttere.

Kommunen mottar et tilsagnsbeløp på totalt 1,975 millioner kroner fra Trøndelag fylkeskommune, fordelt over 5 år – og har gjennom Program for folkehelse forpliktet seg til å bidra med ressurser tilsvarende tilsagnsbeløpet.

PlayPulse

Playpulse er et unikt konsept hvor dataspill og spinning møtes i skjønn forening. Dette er et folkehelseiltak hvor kommunen i samarbeid med St.Olav, NTNU og bedriften Playpulse har hatt et pågående prosjekt med disse syklene som kombinerer spinning med dataspill. Det pågår nå et arbeid for å beholde syklene utover prosjektperioden, da vi ser at bruken øker og øker for hver uke. Dette er et populært tilbud for alle aldersgrupper!

Psykososialt kriseteam

Frøya kommunes psykososiale kriseteam består av et bredt sammensatt fagmiljø både innen helse og mestring, skole, NAV, kirke og politi. Det har i 2018 vært en prioritert satsning på kompetanseøkning innad i teamet, og team-medlemmene har vært på flere fagdager og nettverkssamlinger. Handlingsplanen for kriseteamet ble revidert i februar 2018. I tillegg fikk man i 2018 en ordning på kompensasjon for uttrykning og lønn for arbeid i kriseteam utenfor ordinær arbeidstid.

Kriseteamet var i 2018 involvert i flere forholdsvis store hendelser.

Helseberedskap og samarbeid med St.Olavs hospital om fremtidige helseløsninger i det nye Helsehuset

Frøya kommune er i prosess og dialog med St.Olavs hospital for å finne gode akuttmedisinske løsninger og beredskap på tvers av forvaltningsområdene kommune og helseforetak. I 2018 har det vært avholdt flere dialogmøter hva angår å få til bedre beredskapsløsninger og sikre en trygg og forutsigbar akuttmedisinsk kjede for innbyggerne i Frøya kommune. Herunder også samfunnsbåt.

Elementer i denne dialogen er bl.a.:

1. Virtuelt undersøkelsesrom i det nye helsehuset
2. Avstandsoppfølging av kronisk syke og pasienter nylig utskrevet fra spesialisthelsetjenesten

3. Felleskonsultasjoner mellom spesialist, fastlege og pasient på digital plattform
4. Mulighet for billeddiagnostikk
5. Økt samarbeid, ressursdeling og kompetanseutveksling mellom kommunens helsearbeidere og ambulansetjenesten

Biler til frakt av brann utstyr og pasienttransport i øyrekka

Tilbringertransporten i øyrekka har lenge vært et tema og som ikke har hatt verdige løsninger for pasienter som er i sårbare situasjoner. I 2018 er det politisk vedtatt en kommunal tjeneste i samarbeid med grendelagene som skal ivareta både pasienttransport og frakt av brannutstyr. Tjenesten er lagt til virksomheten teknisk.

St.Olav bistår i å anskaffe ambulanserbiler som rigges med mulighet for liggende pasienttransport og basal førstehjelp. I løpet av 2019 vil disse bilene komme på plass og driftes gjennom en samarbeidsavtale mellom kommunen og grendelagene på Sula og Mausund. For de øvrige øyene blir pasienttransport og frakt av brannutstyr ivaretatt ved hjelp av anskaffelse av ATV-hengere med båreløsning.

Helseplattformen - én journal for hele helsetjenesten i Midt-Norge

Helseplattformen skal anskaffe og innføre ny, felles pasientjournal (PAS/EPJ) ved sykehus og kommuner i hele Midt-Norge. Journalen setter pasienten i sentrum på alle nivå i helsetjenesten.

Det er første gang det etableres en felles løsning for kommune- og spesialisthelsetjeneste, fastleger og avtalespesialister. Gjennom Helseplattformen er Midt-Norge regional utprøvningsarena for det nasjonale målbildet «Én innbygger - én journal». Helseplattformen eies av Helse Midt-Norge RHF og Trondheim kommune.

Helseplattformen skal gi økt kvalitet i pasientbehandling, bedre pasientsikkerhet, mer brukervennlige systemer og dermed sette helsepersonell i stand til å utføre sine oppgaver på en bedre og mer effektiv måte.

Frøya kommune er opsjonskommune for Helseplattformen og har opprettet en ressursgruppe som skal ivareta arbeidet med å implementere den nye løsningen i kommunen:

- Line W. Baardsen (konsensusgruppemedlem)
- Camilla Røstad
- Torny Sørli (kobling opp mot SIO)
- Heidi Midtsian
- Ingrid Kristiansen

Rusdialog Hitra-Frøya

Fra høsten 2018 har det vært gjennomført jevnlig rusdialoger med fagområder som ivaretar rusforebyggende arbeid i Hitra og Frøya kommune. Dette er dialogmøter som har hatt som mandat å samordne det rusforebyggende arbeidet i kommunene, slik at barn og unge i øyregionen møter de samme svar og tilnærminger, på samme utfordring.

Det vil være SLT-koordinatorene i de respektive kommuner som vil videreføre denne møtearenaen som sin arena, og vil være det utførende nivået i kommunenes rus- og kriminalitetsforebyggende arbeid.

Frøya storhall

Luft og fuktproblematikk i Frøya storhall. Vurdering av kommuneoverlegen iht Folkehelseovens § 3 og tiltak deretter. Godt samarbeid med hallens styre og daglig leder.

Lukt og støyproblematikk bedrifter

Lukt og støyproblematikk og klager fra naboer iht Folkehelselovens §3. Flere møter med naboer og bedriften. Samtaler med fylkesmannen som er forurensningsmyndighet. Saken pågår inn i 2019.

Smittevern

Rådgivning, men også oppfølging av smitteoppsporing ifm. funn av MRSA institusjon.

UngData 2018

UngData og UngData junior gjennomført mars 2018. God svarprosent. Gir et godt grunnlag for kunnskapsbaserte tiltak for å bedre barn og unges oppvekstvilkår i Frøya kommune. Kort oppsummerte resultater:

Ungdommene i Frøya har det stort sett bra. De fleste er fornøyde med foreldrene sine og har gode relasjoner til dem.

- De fleste har også fortrolige venner og trives på skolen og ser ut til å føle seg inkludert og ivaretatt der.
- De fleste har en aktiv fritid, både sosialt og fysisk.

TRAFIKKSIKKERHET

- Det ser også ut til å være en nedgang i ruskjøring, likevel utfordringer på VG.

PSYKISK HELSE

- Økt andel ensomme og økning i symptomer ift depresjon også blant de yngste

RUS

- Det ser ut til å være en positiv utvikling i forhold til langing av alkohol fra foreldre til ungdommene sine. Her har vi likevel mye å gå på, da hele 50% av de som drikker alkohol på 10.trinn svarer at de får alkoholen av sine foreldre!
- Vi ligger langt over landsgjennomsnittet og snittet for sammenlignbare kommuner hva gjelder alkoholbruk hos mindreårige

UngData og UngData junior gjentas i 2020 og deretter hvert 3.år, og vil legge et viktig grunnlag for effekt og resultatmåling av tiltakene i Øya-prosjektet de neste tiårene.

Kommuneoverlegeforum regionalt/lokalt

Deltatt i fylkeslegens årlige forum/nettverk, samt dannet et lokalt nettverk med Hitras kommuneoverlege. Nyttig for erfaringsutveksling og fagstøtte.

Innspill vindmøllepark

Gitt innspill til MTA Frøya vindmøllepark og deltatt i møter som angår høringen

Arealplan

Hørt alle innspill til arealplan og vært i den tverrfaglige gruppen som har vurdert innspillene.

KOMPASS- forskningsprosjekt

I samarbeid med NTNU og St.Olav deltar Frøya kommune i forskningsprosjektet KOMPASS/Blimedno - Kommunetilpasset forebygging og behandling av overvekt og fedme blant bygdebarn (KOMPASS). Her er det flere arbeidspakker, bl.a. vil kommunens 6.trinns-elever involveres for å være forskere for en dag på vårparten 2019.

Miljøretta helsevern

Her har det vært jobbet med å få eksterne avtaler for å gjennomføre tilsyn innenfor miljørettet helsevern. Kommunen mangler ressurser internt for å gjennomføre tilsyn, og dette forventes landes ila 2019.

Forum helsefremming/SLT

Det har vært avholdt jevnlig møter i det tverrfaglige forumet, hvor det har vært jobbet med flere saker:

- Øya-prosjektet (Forumet fungerer som referansegruppe for prosjektet)

- Handlingsplan for vold i nære relasjoner (under arbeid)
- Verdensdagen for psykisk helse
- Folkehelseuka 2018
- Folkehelsepris i Frøya kommune
- UngData
- Ruskontraktsarbeid
- m. m

Ruskontrakt-arbeid

Mars 2019 vil kommunen underskrive en avtale med konfliktrådet vedrørende ansvarlige instanser/kontaktpersoner innenfor områdene rustesting, økonomi og samtaler/oppfølging – «lik praksis – ruskontraktsarbeid i Trøndelag». Det har i 2018 vært jobbet med å sikre en slik avtale, samt fremme de nødvendige politiske saker i forbindelse med dette.

Opprettelse av ny legehjemmel

Fremmet sak sammen med virksomhetsleder vedr. behov for ny legehjemmel. Vedtatt og ansatt i 2018.

Andre fora kommuneoverlegen har vært involvert i og har hatt oppgaver i forhold til:

Morgendagens omsorg, flere prosjektgrupper

Overordna IA gruppe

Tverrfaglig samarbeid helse/oppvekst

Undervisning konfirmanter i samarbeid med Kirken, tema rus

Undervisning læringer i samarbeid med Opplæringskontoret, tema Tvang og makt

Undervisning ungdomsskolen vedr. Livsmestring

Undervisning Aktivitetsvenn Hitra

Høringer

Politiråd

Legemøter (ASU (2 per år), ukentlige møter med legene, etc.)

Foredrag Kreftforeningen

Diverse forum (oppvekst, grunnskole, helse etc)

Bokprat Frøya bibliotek

Dialogkonferanse Kulturskolen

Øyrådet, deltatt i flere møter

mm

GDPR

For å imøtekomme det nye personvernlovverket (GDPR) har vi hatt en prosjektgruppe personvern som hadde møter hver 14 dag i første halvår. Vi har på bakgrunn av dette ansatt personvernombud, forberedt internkontrollen og bidratt ut i organisasjonen. Vi har investert i nytt program Personvern appen som er en god hjelp til å ivareta dokumentasjonskravet i lovverket.

Forslag til internkontroll på de overordnede lovverkene (HMS, personvern, miljørettet helsevern) er stort sett ferdigstilt i løpet av året. Implementering vil skje i 2019.

Beredskap

Det arbeides med at plan for kommunal beredskap skal til enhver tid være oppdatert.

Dataverktøyet, CIM, som brukes som et loggverktøy og innkalling av den kommunale beredskapsledelsen, er oppdatert og det øves på innkalling. Dataverktøyet blir jevnlig brukt at loggførerne for øvelse.

Rammeområde oppvekst

	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Avvik i NOK
Sum ramme oppvekst	69 748 358	72 813 192	76 083 174	74 561 988	1 521 186

Ramme 2 - oppvekst har et mindreforbruk på ca. 1,5 millioner kr. Alle virksomhetene innen oppvekst har et mindreforbruk, og har jobbet godt med å holde budsjettet for 2018. Private barnehager og skyssutgifter skolebuss er i 2018 anvist under rådmannens ansvarsområde. Fra og med budsjettåret 2019 er disse utgiftene overført rammeområde oppvekst i sin helhet.

Mål for tjenestene

Virksomhetene jobber ut fra følgende mål i kommuneplanens samfunnsdel for årene 2015-2027 og politisk vedtak, K-sak 106/16, mål for oppvekst 2016-2020.

SATSNINGSOMRÅDE: Levekår og folkehelse <ul style="list-style-type: none">• Overordnet mål: Barn og unge opplever mestring, tilhørighet og trivsel som gjør dem rustet til hverdagen og voksenlivet.• Barn og unge på Frøya møter kompetente voksne på alle arenaer, både på skolen og i fritida.	Fokusområder: <ul style="list-style-type: none">• Skape helsefremmende skoler og barnehager• Øke barnas læringsutbytte• Øke foreldrekompetansen• Stimulere til at ungdom tar høyere utdanning og at de etablerer seg på Frøya
SATSNINGSOMRÅDE: Samfunn, næring og kultur: <ul style="list-style-type: none">• Frøya har et kompetansesamfunn preget av samhandling mellom næringsliv, det offentlige og frivilligheten	Hver virksomhet jobber ut tiltaksplaner ut fra overordnede mål Felles mål med helse og omsorg Forpliktet et tverrfaglig samarbeid mellom oppvekst og helse/omsorg.
Innen utgangen av 2020 skal Frøyaskolen ligge minst på landssnittet for grunnskolepoeng og nasjonale prøver.	

Prioriteringer

Frøya kommune har i 2018 også prioritert tidlig innsats – der begynneropplæringen knyttet til grunnleggende ferdigheter som lesing, skriving og regning er satt i fokus. Lesing i alle fag er spesielt viktig. Oppvekstsektoren er et prioritert satsningsområde for Frøya.

Til tross for denne satsningen har resultatene fra nasjonale prøver ved 5., 8. og 9. trinn og grunnskolepoengene når elevene går ut av 10. trinn, vært for svake de siste årene målt mot resten av Skole-Norge.

En av forklaringsfaktorene kan være at innrammingen og tydeliggjøringen av systematikken rundt utviklingsplanen ikke er godt nok forankret, eller at implementeringen av tiltak til den enkelt skole og klasserom ikke har vært tilstrekkelige – til tross for godt samarbeidet mellom og per tvers av virksomhetene. Dette er viktige fokusområder for inneværende år.

Det at vi har etablert «Frøyaskolen» som felles bakteppe i vårt utviklingsarbeid er veldig bra. «Frøyaskolen» må ytterligere videreutvikles for å sikre og lykkes med det felles løft hva gjelder læringstrykk og utbytte ved våre virksomheter og med det resultatbedring på NP og grunnskolepoeng.

Et utfordringsbilde som har blitt stadig tydeligere er særskilt norskopplæringen (SNO) til flerspråklige elever. Frøya kommune har en stor og økende andel fremmedspråklige elever på alle trinn der det er en utfordring med å gi god nok SNO - opplæring.

Selv med fokus på lesing i alle fag og på alle trinn, er ikke dette tilstrekkelig. Derfor utarbeides det nå en felles språkplan for mellom- og ungdomstrinnet i «Frøyaskolen». Dette arbeidet er iverksatt, men må forsterkes slik at språkplan for mellom- og ungdomstrinnet ferdigstilles og implementeres ASAP. Frøya kommune har siden 2017 vært tilknyttet Veilederkorpset. Veilederkorpset tilbyr veiledning som støtte til skoleeiere og skoleledere som ønsker å styrke kvalitetsutviklingsarbeidet i skolen. Veilederkorpset har gjennom sin veiledning og vurdering bidratt til å konkretisere utviklingsmål for «Frøyaskolen» basert på kommunens utfordringsbilde på en meget god måte.

I Frøya kommune får elevene flere timer undervisning i musikkskolen enn i normalkommunen. Frøya kommune har også i 2018 jobbet aktivt med å implementere ny rammeplan vedrørende barnehagens innhold og oppgaver. Barnehagens verdigrunnlag skal formidles, praktiseres og oppleves i alle deler av barnehagens pedagogiske arbeid. Også foreldrene er veldig godt fornøyd med barnehagene i Frøya. Barnehagene scorer likt eller høyere enn landsgjennomsnittet på alle indikatorer.

Et annet fokusområdene for 2018 har vært å nå målet om NULLMOBBING gjennom å styrke relasjonsbyggingen mellom elevene, lærerne, assistentene og hjemmet, samt forsterket fokus på varslingsplikten. Det vil si at alle som arbeider på skolen skal følge med på hva som skjer på skolen og gripe inn hvis de ser krenkelser som for eksempel mobbing.

I 2018 hadde vi 30 flyktninger under oppfølging. Alle bosatte flyktninger gjennomgår opplæring som fastsatt i lov, og innholdet i «introduksjonsprogrammet» er preget av god kvalitet viser brukerundersøkelser.

PP- tjenesten i Sør- Fosen har ytterligere styrket sitt samarbeid med den enkelte barnehage og skole i 2018. Målet har vært å være en nærmere samarbeidspart og å kunne bidra i arbeidet med hvordan læringsmiljøet kan tilrettelegges for et større mangfold i et inkluderende læringsfellesskap i klasserommet.

Digitalisering i skolen

For å styrke elevenes digitale ferdigheter vedtok Frøya kommunestyre å innføre nettbrett i 2018 for alle trinn i grunnskolen. Som en følge av dette ble det utarbeides en strategi for hvordan jobbe med digitale ferdigheter innenfor barnehage og skole. Digitale ferdigheter vil si å kunne bruke digitale verktøy, medier og ressurser hensiktsmessig og forsvarlig for å løse praktiske oppgaver, innhente og behandle informasjon, skape digitale produkter og kommunisere. Digitale ferdigheter innebærer også å utvikle digital dømmekraft gjennom å tilegne seg kunnskap og gode strategier for nettbrett. Til dette arbeidet har vi benyttet firmaet RIKT as til implementeringen av det digitale læringsbrettet (Ipad) til alle elever på alle trinn. Opplæringen fortsettes også i 2019.

Utviklingsplan 2018 for Frøyaskolen

I vedtatt utviklingsplan for 2018 for Frøyaskolen ble Læring og Læringsmiljø valgt som felles fokusområdet. Hvert fokusområde har tre målområder med tilhørende delmål. Enheten utarbeider på egen enhet kritiske suksessfaktorer og tiltak med tidsramme for hvert målområde.

LÆRING

<i>Målområder</i>	<i>Delmål</i>	<i>Kritiske suksessfaktorer Lokalt</i>	<i>Tiltak med tidsramme Lokalt</i>
Lesing og språkutvikling	IKT-basert læringsarbeid i klasserommene Strategier for å arbeide med ulike typer tekst Systematisk begrepsarbeid		
Oppfølging og effektvurdering av tiltak etter kartleggings-prøver og nasjonale prøver	Finne gode verktøy for å måle progresjon. Arbeide med retesting.		
Vurderingspraksis og bruk av SUM	Alle elever skal dokumenteres i SUM Nivå 1: Dokumentasjon av ferdighet Nivå 2: SUM brukt som planleggingsverktøy Nivå 3: Systematisk bruk av rapporter til vurdering og tilbakemelding		

LÆRINGSMILJØ

<i>Målområder</i>	<i>Delmål</i>	<i>Kritiske suksessfaktorer Lokalt</i>	<i>Tiltak med tidsramme Lokalt</i>
Arbeidsro	Alle trinn skal ha nok ro til å drive godt læringsarbeid.		
Motivasjon for læring – lærelyst hver dag	Undervisningen skal være variert og motivere til læring hver dag.		
Mestring og læringstrykk	Elevene skal vite hvordan de skal bli bedre i fagene.		

Naustprosjektet

Naustprosjektet startet opp i uke 37 i 2018 og består av 2 voksne og 5 elever, 1 jente og 4 gutter. Prosjektet er ment for elever som sliter med motivasjon og mestring, og med det manglende læring og læringsutbytte. Prosjektet er knyttet til arbeidslivsfaget ved ungdomstrinnet.

Grønt flagg

Dyrøy Oppvekstsenter ble som Frøyas første enhet offisielt Grønt Flagg sertifisert i september 2018. Grønt Flagg er en miljøsertifiseringsordning rettet mot barnehager og alle typer skoler. Nettet barnehage har også sendt sin søknad om å bli sertifisert. De andre enhetene følger fortløpende på.

Mål og måloppnåelse:

Vi ser at vi trenger å friske opp personalets kjennskap til Frøya kommunens planer innen oppvekst. Vi har nå flere nye, som ikke kjenner like godt til disse som andre som har vært her lenge. Dette må vi også jobbe mer med i 2019.

Vi har satt støtet mye inn på pedagogisk dokumentasjon, som er både satsingsområde fra Udir og for Orkdal-øyregion. Dette har krevd mye møte/refleksjonstid, men mye handler også om rett organisering og det å bruke tiden riktig når vi er samlet. Vi har jobbet mye med det fysiske miljøet og kommer også til å ha fokus på dette i 2019. Vi vil jobbe mer med å gjøre avdelingene mer ulike; slik at barna møter ulike ting/miljøer/måter å gjøre ting på i de ulike avdelingene, og på den måten blir en god hjelp i barnets utviklingsprogresjon og for barnas (og personalets) motivasjon.

I NED-prosjektet og godt arbeidsmiljø ser vi effekten av at vi har hatt samtaler rundt dette med «å gå til leder før lege» - noe virksomhetsleder tenker er svært positivt. De ansatte gjør flere ting for det sosiale miljøet – blant annet har de innført dessert/kake i pausen hver fredag, vinlotteri og små andre ting. Som virksomhetsleder har jeg bestemt at vi våren 2019 skal jobbe fram en rulleringsplan for personalet, som gjør at alle må jobbe på alle avdelinger over en periode på x antall år. Det skal alltid være ansatte som følger med når barn flytter fra en avdeling til en annen; for å trygge barna og de foresatte i overgangen. Dette har vi stor tro på vil være positivt for oss ift VI-følelsen og at vi framstår mer som EN barnehage. Forskning viser også at det er motivasjonen som er viktigst ift å trives på jobb, og mitt håp som virksomhetsleder er at det å rullere vil føre til nytenking, ny motivasjon og lettere å unngå at vi går oss inn i spor som gjør jobben kjedelig og monoton.

Vi sendte i høst inn søknad til Fee ift Grønt Flagg og jobber med dette innimellom. Virksomhetsleder ser at dette ikke er helt innarbeidet ennå, men vil forhåpentligvis bli mer bevisste og se dette i sammenheng med alle andre tema etter hvert. Her er det viktig at virksomhetsleder er tydelig og etterspør / er pådriver. Miljøtankegangen henger veldig godt sammen med pedagogisk dokumentasjon, så dette vil løse seg selv etter hvert som vi får «knadd» alt bedre sammen.

På årets brukerundersøkelse fikk vi svar fra 75,56 % av de foresatte. Dette er det høyeste vi noen gang har hatt; noe vi selvsagt er fornøyd med. Vår score ligger stort sett jevnt på det samme som tidligere år på de ulike spørsmål. Vi skal i løpet av første del av 2019 ha foreldremøter der vi forhåpentligvis får litt nærmere og tydeligere svar på hva de forventer av oss bl.a. ift informasjon, som vi har jobbet mye med og som vi selv mener vi er ganske gode på, men der scoren ikke beveger seg. Det blir spennende. Vi tenker ellers at det hadde vært fint om de som jobber i barnehagen kunne svart på de samme spørsmålene en gang og sett på forskjellene, for vi synes noe av det de foresatte blir spurt om blir veldig vagt og vanskelig for dem å svare på, og da føles det rart å bli vurdert ut fra det.

Vi har et bedre og bedre samarbeid med helsestasjon og PPT. At PPT fra i høst startet med tilstedeværelsestid i barnehagen er kjempegodt for oss. I tillegg har vi sosial-lærer hos oss en halv dag i uka, og vi ser at det er flott å ha noen andre å spille på lag med til det beste for barna våre. Vi er jo også heldige som har barn med spesielle behov og/ eller rettigheter hos oss nettopp fordi det gir oss så mange muligheter til refleksjoner rundt læringsmiljø og det å se betydningen av og det fantastiske i å ha et stort mangfold blant oss. Vi får også bli kjent med andre samarbeidspartnere og får et nært forhold til bl.a. fysioterapeut, ergoterapeut og mer fjerntliggende instanser også. Det er en berikelse det er lett å glemme.

Vi er livsgledebarnehage og er stadig på besøk på sykehjemmet eller Beinskardet. Det mest utfordrende med dette er å komme oss fram og tilbake på en sikkerhetsmessig godkjent måte. Busser og taxier har ikke selv godkjente barnestoler og puter (og reglene der er de samme som for privatbil) og vi må alltid ha hjelp fra de foresatte til dette. Vi kommer opp i mange dilemmaer; hva om barnas foresatte ikke har godkjent utstyr? Hva om noe skjer da? Vi har ikke kommet i mål med hvordan vi kan løse dette, men som «utkant-barnehage» er dette en del av vår virkelighet. Basishall, svømmehall, bedriftsbesøk... det meste krever transport av det mest dyrebare vi har: barna våre.

Personell:

Antall ansatte	17	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	14	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	2	1,87
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	2	2
Sykefravær %	12 %	
Nærvær	81,4 %	
Merknader:		

Kompetanseheving:

Vi har jobbet jevnt med pedagogisk dokumentasjon. Dette er en prosess som vil ta lang tid. «Vi blir aldri bedre enn det svakeste ledd» sies det ofte. Derfor tenker vi også at det er viktig at alle ansatte er med på denne prosessen, og nettopp dette er utfordrende når vi har ansatte som er kronisk syke og langtidsykemeldt.

Ned-prosjektet ser vi også på som en slags kompetanseheving, fordi det setter søkelyset på blant annet arbeidsmiljø, tilrettelegginger og har et løsningsorientert fokus, og bidrar til bevissthet og gode holdninger.

Vi har mange interne møtearenaer der vi reflekterer sammen over temaer fra rammeplanen eller andre fagartikler/bøker – dette er kompetanseheving i hverdagen.

Vi har hatt to ansatte på Grønt-flagg-nettverkssamling i Trondheim, og vi har hatt to ansatte på kurs med Trygg Trafikk i Trondheim. Alle kom hjem med mange gode refleksjoner, som vi har jobbet med i etterkant.

Avvik:

Vi har jobbet litt med å komme i gang med å bruke avvikssystemet vi har i kommunen. Noen avvik har blitt sendt inn – og det synes virksomhetsleder er positivt. Jeg tenker da på at det blir lettere å få gjort noe med svakheter vi har, når vi får inn flere avvik på samme sak. Det er fremdeles en svakhet at det er kun pedagogiske ledere som har pc tilgjengelig. Vi bør jobbe for at alle avdelinger har minst ett nettbrett liggende der de bl.a. lett kan logge inn og legge inn avvik uten å måtte forlate avdelingen!

Ellers er det gledelig at vi nå har fått fiber i hus, men det er fremdeles ikke trådløst nett som fungerer og dette stopper mye læringsmiljøet i barnehagen. Når dette kommer på plass har vi fremdeles ikke fått svar på, og vi synes dette er et stort avvik.

Luftkvaliteten i hus 1 har vært dårlig i flere år og vi fikk på tampen av året konstatert fra teknisk også at anlegget vi har er utdatert og fungerer dårlig. Vi har enkelte rom som er verre enn andre og personalet gruer seg nesten til å gå på jobb innimellom pga dette.

Hovedinntrykk og konklusjon:

Siden dette sannsynligvis blir den siste årsmeldingen jeg skriver, har jeg lyst til å si med klare ord hvor glad jeg er i denne barnehagen og alt det gode personalet gjør for foresatte, barn og hverandre hver eneste dag de er på jobb. Jeg (og jeg vet jeg har de ansatte med meg) føler vi er inne i et godt og veldig spennende og motiverende utviklingsarbeid. Dette har gitt meg som leder nytt liv og glød dette siste året, og jeg gruer meg til å forlate arbeidsplassen i mitt hjerte til høsten. Jeg er stolt av den jobben vi har gjort på Nesset i alle de 21 årene jeg har vært der som leder, og jeg tror mye av det ligger i vår grunntanke og vår grunnholdning om å være løsningsorientert, ta imot alle med smil, åpne armer og en dose humor, og ha troen på at dette er et språk som alle forstår og trenger, og så jobbe derfra ut fra den enkelte families behov. Vi støter selvsagt på utfordringer og veien kan føles kronglete innimellom, men så lenge vi greier å ville hverandre vel, så greier vi også å finne løsningene!

Mål og måloppnåelse:

Mål: Kulturskolen skal gi tilbud til alle barn og unge som ønsker opplæring innen kulturfag

Tiltak:

- Tilstrebe at alle som står på venteliste skal få et tilbud
 - Måloppnåelse: 22 stk. på venteliste ved årsskiftet. Dette har økt det siste året.
- Utvikle tilbudet med tanke på breddeprogram, kjerneprogram og fordypningsprogram
 - Måloppnåelse: For skoleåret 2018-2019 har Frøya kulturskole som mål å utarbeide lokale fagplaner, i tråd med rammeplanen for kulturskolen. Arbeidet er i gang.
 - Økte økonomiske rammer for å opprette fordypningsprogram ikke innvilget hittil.

Mål: Kulturskolen skal styrke sitt fokus på musikk som folkehelse

Tiltak:

- Utvide tilbudet til elever med særskilte behov
 - Måloppnåelse: Tilbudet til Øvergården bofellesskap har ikke vært mulig å opprettholde høsten 2018 pga sykmelding.

Mål: Kulturskolen skal være nyskapende samtidig som den har fokus på lokale tradisjoner

Tiltak:

- Utvikle nye tilbud, særlig innen kunstfag
 - Måloppnåelse: Dansetilbudet ved Frøya kulturskole ble lagt ned høsten 2018 pga mangel på dansepedagog. Frøya får ikke lenger kjøpe tjenesten fra Hitra kommune, og det ble ikke innvilget midler til egenansettelse på Frøya. Frøya kulturskole mistet 40 elever pga dette.

Mål: Kulturskolen skal øke sin andel av elever som ikke har norsk opprinnelse, og ha fokus på flerkulturell integrering

Tiltak:

- Måloppnåelse: Andel minoritetsspråklige elever er nå 31%, dette samme som for ett år siden.
- Gjennomføre integreringsprosjekt i samarbeid med oppvekstsentrene
 - Måloppnåelse: Flere Farger Frøya var et flerkulturelt kunstprosjekt som startet i 2016, og ble fullført med Flere Farger Frøya-forestilling i FKKS i juni 2018.

Et annet mål har vært å fullføre forprosjektet knyttet til midlene vi fikk fra Forskningsrådet til å utvikle en søknad om et hovedprosjekt. Dette er knyttet til KST-vedtaket fra 2016 om å igangsette et prosjekt der en ser på hvordan kulturskolens tilbud kan brukes målrettet for å øke lese- og skriveferdigheter til barn med lese- og skrivevansker.

Forprosjektet er nå fullført, og søknad til hovedprosjekt ble sendt i oktober 2018. Svar forventes i februar 2019.

Personell:

Antall ansatte	7	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	5,7	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	-	0,53
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	-	-
Sykefravær %	5,4%	

Nærvær	93,3%
Merknader: Fra høsten 2017 ble det opprettet to prosjektstillinger i kulturskolen, som gikk gjennom hele skoleåret 2017-2018: 33% til Flere Farger Frøya, i samarbeid med Institutt for lærerutdanning NTNU. Avsluttet juli 2018. 20% til prosjektleder forskningsprosjekt om <i>Kulturskolen som lokalt ressurscenter</i> i samarbeid med NTNU Samfunnsforskning. Avsluttet oktober 2018.	

Kompetanseheving:

Leder: 30 stp Ledelse av prosesser – masternivå
1 ansatt: 30 stp Faglitterær skriving - masternivå

Avvik:

Trappelys Storsalen: nå vedtatt gjennomført, men ikke fullført enda.
Brannvarsling bandrommet FKKS: ikke fullført enda.

Rammejusteringer av betydning:

Tilskudd fra fylkesmannen Flere Farger Frøya: For hele prosjektet: kr. 400.000,-. 277.000 overført til 2018 fra 2017.
Tilskudd fra Forskningsrådet til Forprosjektet: kr. 300.000,-

Hovedinntrykk og konklusjon:

Frøya kulturskole er sårbar når det gjelder lærerkrefter. Ved sykmeldinger oppleves det så å si umulig å skaffe kompetente vikarer. Dette går utover både kulturskolens elever, og de kulturskolen selger/gir bort tjenester til.
Frøya kulturskole har vært sårbar i mange år når det gjelder dansepedagoger. Gjennom flere år har det vært byttet til seg/kjøpt tjenester fra Hitra kulturskole, men da de sa opp denne avtalen i 2018, måtte Frøya kulturskole legge ned dansetilbudet. Det ble forsøkt å lyse ut en 50% stilling, men den fikk ingen kvalifiserte søkere. Det må en egen 100% stilling til for å kunne skape stabilitet i et slikt tilbud framover.

Mål og måloppnåelse:

Mausund oppvekstsenter jobber i liket med resten av oppvekstsektoren i et 4-års perspektiv i forhold til mål og måloppnåelse. Her beskrives hva vi har jobbet med innen de to hovedområdene i utviklingsplanen.

Læring

Barnehagen har i denne sammenhengen hatt ett spesielt fokus på begrepsutvikling. For skolens del har man hatt fokus på strategier for å jobbe med ulike typer tekst. Dette har vi spesielt sett opp mot arbeid rundt kartleggings- og nasjonale prøver. Det oppleves som at man har løftet kompetansen og fokuset på arbeidet med å sette inn tiltak basert på resultatene prøvene viser. Digitaliseringen som har skjedd gjennom innføringen av 1-til-1 på iPad, har gitt det IKT-baserte læringsarbeidet et løft. Gjennom kompetansehevingen i personalet, har man fått et bedre utgangspunkt for å jobbe med fag og de grunnleggende ferdighetene ved hjelp av IKT-baserte hjelpemidler.

Man har hatt fokus på vurdering for læring, har utarbeidet prinsipper for vurdering ved oppvekstsenteret. Disse utarbeidet på forskningsbasert kunnskap man har tilegnet seg gjennom MOOCen «SkoleVFL» i regi av Høgskolen i Innlandet.

Læringsmiljø

Man har jobbet med læringsmiljøet gjennom fokus på arbeidsro og motivasjon. Sentralt i dette har standard for god undervisning i den kommunale språkplanen stått. Resultatene fra elevundersøkelsen tyder på at men ikke har lyktes med dette arbeidet. Dette må derfor få et sterkere fokus fremover, noe det er satt ned tiltak for i etterarbeidet av undersøkelsen.

Det har også vært fokus på mestring og læringstrykk. Dette gjennom å jobbe med å få til en bedre tilpasset undervisning, og tydelige mål og forventninger.

Personell:

Antall ansatte	10	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	7,73	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	1	1
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	3	1,23
Sykefravær %	4,3 %	
Nærvær	93,2 %	
Merknader:		

Kompetanseheving:

- Hele personalet i skolen har deltatt i MOOCen «SkoleVFL 2.1» i regi av Høgskolen i Innlandet. Oppstart var våren 2017, og vi er ved utgangen av 2018 godt og vel halvveis i kurset.
- Fire lærere deltar/har deltatt i de kommunale nettverkene for regning, språk/lesing og begynneropplæring.
- En lærer startet på videreutdanning i norsk, gjennom den statlige videreutdanningsordningen for lærere. Denne har avslutning til sommerferien 2019.

Avvik:

Ingen avvik er meldt eller behandlet i 2018.

Rammejusteringer av betydning:

Det har ikke vært noen rammejusteringer av betydning for virksomheten i 2017.

Hovedinntrykk og konklusjon:

2018 kan beskrives som et normalår for virksomheten. Hovedfokuset i løpet av året har vært på begreper, lesing, vurdering for læring og digital kompetanse.

Den største endringen som har skjedd i løpet av 2018, er digitaliseringen som har skjedd gjennom at alle elever og lærere har fått hver sin iPad i høst. Formålet med dette er å heve elevenes lese- og skrivekompetanse, gi alle elever en inkluderende og godt tilpasset opplæring, og bidra til at vi når hovedmålene i den nasjonale digitaliseringsstrategien for grunnsopplæringen. Det er alt for tidlig å si hvilken måloppnåelse vi har i forhold til dette, men oppstarten oppleves å ha gitt oss et løft. Spesielt oppleves kombinasjonen av å ha fått tilgang til ny teknologi og opplæringsløpet vi er inne i, med et tydelig pedagogisk fokus som svært positivt.

Barnehagen har hatt spesielt fokus på begrepsutvikling på våren og leseglede på høsten. Gjennom hele året har vi jobbet med «Hjerteprogrammet», som er et konkret og praktisk opplegg om sosial kompetanse.

Fra skolestart i høst tilbyr vi nå arbeidslivsfag for elevene i ungdomstrinnet. Dette oppleves som et løft for tilbudet, og gir muligheter for en bedre tilpasset, praktisk og variert opplæring. Gjennomføring av faget skjer i samarbeid med Mausund feltstasjon, der deres lokaler er base for gjennomføring av faget.

Av personalmessige forhold kan det nevnes at vi heller ikke i høst lyktes med å få ansatt pedagogiskleder med godkjent utdanning. Det bør nevnes at begge ansatte i barnehagen har lang erfaring, så kontinuiteten i det pedagogiske er godt ivaretatt slik sett. Også når det gjelder ansettelse av lærere for inneværende skoleår lyktes vi ikke med å få ansatt lærer med nødvendig kompetanse. Dette ble løst gjennom ansettelse av ufaglært lærer, ansettelse av matematikklærer som er ansatt ved annen skole og gjennom bruk av kulturskolelærer i musikkundervisninga. Løsningen er forsvarlig, men oppleves ikke som optimal. Mangelen på boliger til utleie på Mausund oppleves som et problem i forbindelse med ansettelser.

I forhold til barnetallet har det vært relativt stabilt det siste året. I barnehagen har vi opplevd en økning, med 5 barn ved inngangen, og 7 barn ved utgangen av 2018. I skolen har vi opplevd nedgang. Ved inngangen til 2018 hadde vi 18 elever, mens vi ved utgangen av året hadde 17 elever. Nedgangen er ikke dramatisk hvis man ser på året, men den negative trenden man har opplevd over tid, og ser fremover er en stor utfordring.

Av bygningsmessige forhold kan det nevnes at det har vært jobbet en del med prosjektet rundt utskifting av byggets varmeanlegg. Anlegget er i stor grad vært basert på oljefyr. Det er svært beklagelig at dette ikke ble skriftet i 2018, og heller ikke ser ut til å bli det i 2019. Dette er problematisk både i et miljøperspektiv og med tanke på at vi i store deler av vinteren har problemer med å holde varmen i deler av bygget.

Mål og måloppnåelse:

FOKUSOMRÅDE/MÅL for virksomheten – status i arbeidet

Politisk delmål:

Innen utgangen av 2020 skal Frøyaskolen ligge minst på landsgjennomsnittet for grunnskolepoeng og nasjonale prøver i basisfagene.

Lesing er fortsatt vårt hovedsatsingsområde. Resultatene er ikke stabile nok, men utviklingen er positiv.

5.klasse NP: scoret over landssnitt på regning og engelsk, men var svakere i lesing.

Utvikling på obligatoriske kartleggingsprøver:

Leseprøven er inndelt i ulike delprøver. Vi ser at på flere delprøver ligger for mange elever under kritisk grense. Målet er ikke nådd. Det jobbes konkret med de utfordringer en ser her og systematikk i opplæringen vektlegges. Analyse er viktig.

Regning:

Når det gjelder regning så er resultatene bedre. Få under kritisk grense på alle trinn 1.-3.

Det er det faglige arbeidet som har fokus og det vi gjør av endringer ellers bygger også opp mot dette. Vi har et ledersystem for målretta oppfølging av lærere og klasser.

I bhg er pedagogisk dokumentasjon et utviklingsområde. Her ser vi endringer i det pedagogiske arbeidet samtidig som systematikk i språkarbeidet skal vektlegges.

Relasjoner og voksenrollen er sentral her. Vi jobber mye med fokus på barns læring, og benytter materialer som en kan utforske og konstruksjons materialer er en del av dette. For å utvikle barns fantasi og nysgjerrighet. Den voksne må være koblet på og være i nær dialog med barnet for å vekke nysgjerrighet og undring, slik at barnet får utvikling i sin læring.

Brukerundersøkelser – høy grad av brukertilfredshet i foreldreundersøkelsene, både i bhg og på skolen.

Elevundersøkelsen viser også høy grad av trives og fornøydhet med oppfølging fra lærerne. Det må jobbes mer med motivasjon og lærelyst.

SFO har ikke gjennomført brukerundersøkelse – dette skal gjøres tidlig i 2019.

Mål og tiltak er ellers beskrevet i senterets utviklingsplan.

Vi har et mål om to-lærer i basisfagene for alle klasser. Dette har vi ikke mulighet for innenfor rammen av budsjettet i 2018.

Vi har ønsker om å opprettholde voksentettheten (eller øke den) som var før pedagognormen ble innført. Flere pedagoger fører til mere planleggingstid og færre voksne på avdeling.

Personell:

Antall ansatte	35	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	29,26	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	5	4,8
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	4 3 nyansatte – resten interne overflyttinger i vikariat (høst 2018)	3,8
Sykefravær % hele senteret	4,5 %	
Nærvær	93,3 %	

Merknader:

Vi har hatt nedgang i sykefravær de siste årene og dette er det året med lavest sykefravær siden sammenslåing til oppvekstsenter. Skolen er nede i 2,7% og Bhg 6,1%, samlet 4,5%.

Kompetanseheving:

Skole:RIKT – opplæring av ansatte og elever i pedagogisk bruk av I-pad

BHG: skolering i pedagogisk dokumentasjon i regi av Orkdal/øy.

1 pedleder matematikk

1 ansatt spesped –del av mastergrad

Avvik:

Vi ser at det er på driftsbudsjettet vi har avvik. Vi mener at den delen av budsjettet er satt for lavt. En av grunnene er at vi økte med 2 avdelinger på bhg i 2014 uten at dette medførte økninger på driftsbudsjettet.

Elevtallet har også økt i samme periode økt – også uten styrking av driftsbudsjett.

Det er for tidlig å si om bruk av I-pad i undervisningen fører til reduserte kostnader på bøker.

Rammejusteringer av betydning:

Økning av rammen med 0,55 % ressurs til tidlig innsats innført i 2017 – fast fra 2018.

Hovedinntrykk og konklusjon:

I 2018 som 2017 var et år med vansker å følge opp budsjettet. Store svingninger og stort minus gjennom året som snus til pluss ved årsoppgjøret. Dette får vi beskjed om skyldtes justeringer i pensjonsinnbetalinger.

Gode resultat på foreldreundersøkelsene. Elevundersøkelsen gav oss innspill som vi må jobbe videre med. (motivasjon og lærelyst)

Det jobbes godt med det faglige innholdet på senteret.

Fokuset er relasjoner og lesing –språk.. Forbedringspunktene er definert, med bakgrunn i nasjonale prøver.

Vi ser et økende antall barn med særskilte behov. Ulike vansker innen språk. Dette er krevende å betjene innenfor de rammer vi har.

Vi har hatt prosess rundt arbeidsmiljø dette året. Viktig å ta tak i det som kommer opp for å utvikle organisasjonen videre.

Mål og måloppnåelse:

- Prosjekt om barnas identitet i barnehagen, «Meg selv»: Grundig gjennomført denne høsten også, både med de små barna og de store.
- Alle avdelinger/trinn skal ha kommet like langt når det gjelder begrepsinnlæringa – alle voksne kjenner arbeidsmetodikken: Flere nye ansatte, derfor er det brukt tid på å spre kunnskap på tvers av trinn og avdelinger. Barnehagen har kommet langt, blant annet når det gjelder språkleikgrupper, men arbeidet med målet må fortsette både i barnehage og skole.
- Vi bruker arbeidsløypa: Personalet har arbeidet sammen rundt rutinene, og flere er nå mye mer bevisst på hvordan disse prosessene fungerer, og er godt i gang med arbeidet.
- Vi skal øke foreldrekompetansen: Vi har jobbet med å ha involverende foreldremøter både på skole og barnehage, og barnehagen har jobbet grundig med MyKid som samarbeidsplattform.
- Vi bruker nærmiljøet som alternativ læringsarena: Vi samarbeider med ulike bedrifter, og i 2018 ble det gjennomført «Yrkesmesse» for alle barna ved senteret. Suksessen gjentas i 2019
- iPad brukes for å variere metodene i lese – og skriveopplæringa: arbeidet og kursinga startet først ved årets slutt, men er nå i gang for fullt.
- IKTplan.no er godt integrert i målarbeidet på alle trinn/avdelinger: Arbeidet er i gang, men det må arbeides videre.
- Elevene reflekterer naturlig rundt valg av lesestrategier: Dette målet må vi arbeide mye med videre.
- Alle elevers utvikling i regning skal dokumenteres i SUM og SUM skal benyttes som planleggingsverktøy : arbeidet kom godt i gang i høst, de fleste ble a jour med sine grupper til jul.
- Alle trinn skal ha nok ro til å drive godt læringsarbeid, og PAK-systemet brukes systematisk: Periodevis har dette fungert utmerket, men det varierer for mye, og på elevundersøkelsen landa vi på 3,6.
- Vi skal ha 0% på mobbing: Til tross for grundig arbeid i klassene på vårparten, landa skolen på 11,8%, og det arbeides med å følge opp.

Personell:

Antall ansatte: 22		
Antall årsverk ved utgangen av 2018:		
Avgang i perioden: 0	Antall ansatte	Antall årsverk
	0	0
Tilgang i perioden: 1 (avdelingsleder barnehage)	Antall ansatte	Antall årsverk
	1	1

Sykefravær 9,3%	
Nærvær 89,1	
Merknader: Fraværet knytter seg i stor grad til enkeltpersoner med høy fravær.	

Kompetansehevning:

Ansatte skole ble i november og desember kurset i forhold til læringsbrett i skolen.
 Ansatte i barnehagen deltok på regionalt kurs om matematikk i barnehagen i november.
 Virksomhetsleder og avdelingsleder deltok på konferansen «Veier til språk» 12. og 13. november.

Avvik:

Flere avvik knyttet til bygningsmessige ting: lekkasjer i bygget blant annet. Støy fra ventilasjon, og overledning ble også meldt.
 I tillegg kom en sak om sikkerhet i barnehagen – åpning i gjerdet måtte tettes.
 Støy i barnehagen er også meldt som avvik.
 Totalt 9 avvik.

Rammejusteringer av betydning:

I juni ble det vedtatt å opprette en prosjektstilling i barnehagen med tanke på språk, og avdelingsleder ble ansatt i denne stillingen.
 Fra mars har virksomheten tilbydd gratis SFO i kjernetiden, og dette har bidratt til en liten økning i rammen på skole: ca 18,5% fagarbeider.

Hovedinntrykk og konklusjon:

2018 startet med høyt sykefravær, og dette varte i en lengre periode. En negativ konsekvens av dette er nok at særlig for skolen, så har mye tid som skulle vært brukt til utviklingsarbeid i stedet gått med til drift, spesielt oppfølging av sykefravær. Barnehagen har også vært preget av dette. Dette slo også ut på økonomien til senteret, da det ble leid inn mer vikar enn det det ble tilført i tilskudd og refusjoner. Kostnadene vi dro på oss gjennom overforbruk på vikar i starten, slet vi med gjennom hele året. I tillegg medførte lederskiftet midt i året at det gikk ut trippelt med lønninger på ledersida både juni og juli.

På høsthalvåret gikk sykefraværet noe ned og arbeidet spesielt inn mot språk ble tatt grundig tak i både på skolesida og spesielt i barnehagen. Det å ha fått på plass en avdelingsleder i barnehagen har også gjort mye med muligheten for å jobbe grundig og følge opp avdelingsvis.

Vi startet opp med NED-prosjektet i august, og i november hadde vi oppfølgingskveld. Mye godt engasjement i disse øktene. Samarbeidet på tvers i barnehagen er blitt bedre, og de har hatt en fin nedgang på sitt fravær, både sammenlignet med de to foregående årene, og sammenlignet med skolen. Samtidig må det sies at skolen har hatt stor utbygging av staben, både på ledersiden og lærere i løpet av noen få år, i tillegg til at sykefraværet økte. Dette ser vi nok igjen noe i både elevundersøkelse og læringsresultater.

En siste utfordring som bør nevnes, er at i løpet av dette året økte prosentandelen av flerspråklige barn ytterligere, slik at barnehagen nå er oppe i ca 90% flerspråklige barn, og ca 70% på skolen. Mye av faglig utviklingsarbeid retter seg derfor inn mot dette, og vil gjøre det i lang tid framover. Disse utfordringene til tross – senteret har et sammensveiset personale, som utviser høy grad av fleksibilitet og evne til å løse problemer som oppstår når det trengs.

Mål og måloppnåelse:

Politisk delmål: For virksomheten- status

- Innen utgangen av 2020 skal resultatet for grunnskolepoeng og nasjonale prøver ligge på landsgjennomsnittet.

Måloppnåelse: Grunnskolepoengene er fortsatt lave for inneværende skoleår.

Resultater for nasjonale prøver høst 2018:

5.trinn: Lesing: ligger under nasjonalt nivå.

Regning: ligger under nasjonalt nivå

Engelsk: Ligger under nasjonalt nivå

8.trinn: Lesing: ligger under nasjonalt nivå.

Regning: ligger under nasjonalt nivå.

Engelsk: ligger under nasjonalt nivå.

Hovedfokus er å bedre lesekompetansen til alle elever. Resultatene viser at det fortsatt må være fokus på lesekompetansen og det må jobbes systematisk for å komme opp på nasjonalt nivå.

Brukerundersøkelser:

- Elevundersøkelsen viser at det må arbeides spesielt godt for å øke elevenes trivsel og motivasjon.

Foreldreundersøkelse: Lav deltakelse(40%). Vanskelig å få informasjon ut av resultatene på grunn av lav deltakelse, men det vi kan lese er at skolen må bli bedre på informasjonsflyt.

Skolen har to-lærersystem i basisfagene på u-trinn. Dette gir større voksnetthet, som igjen fører til større læringstrykk og god mulighet for tilrettelegging og oppfølging for den enkelte elev. Det er ønskelig å innføre tolærersystem i basisfagene på alle trinn.

Personell:

Antall ansatte	57	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	45,3	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	5	5
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	4	3,68
Sykefravær %	6,7%	
Nærvær	90,5%	

Merknader: Skolen har hatt nedgang i sykefravær de to siste årene.

Kompetanseheving:

Videreutdanning for lærere:

- 1 lærer på «lesing og skriving som grunnleggende ferdighet, 1-7» ferdig vår 2018.
- 1 lærer på «lesing og skriving som grunnleggende ferdighet,5-10» ferdig vår 2018.
- Oppstart opplæring Ipad med Rikt.

Avvik:

- Bygg: Sølvkre
- Utøvelse av vold og krenkelser fra elever mot voksne
- Mangel på oppdekking av stillinger ved sykmeldinger.

- Plassmangel: Mangel på egnet klasserom til alle klasser.
- Mangel på vikarer ved fravær

Hovedinntrykk og konklusjon:

Tilstrekkelig personell, med riktig kompetanse, opp mot elever med store hjelpebehov er veldig viktig da skolen har flere barn som er helt avhengig av en til en oppfølging gjennom hele sin skolehverdag. Disse hjelpebehovene vil være tilstede i mange år fram i tid. Ved sykefravær er dette veldig sårbart mht kompetanse i personalet. Det er tunge oppgaver som fører til stor belastning for personell som har disse oppgavene.

Vi ser et økende antall barn med særskilte behov, både fysisk og psykisk. Barn med store atferdsvansker trenger tett oppfølging gjennom hele skoledagen. For å ivareta alle elevene krever dette økt voksentetthet, samt økt kompetanse utover lærer og fagarbeiderkompetansen.

I mangel på tilgjengelige vikarer, med riktig kompetanse ved sykefravær, blir belastningen for personalet stort i perioder, personalet som er tilstede må ta ekstra oppgaver mht dekke elevenes opplæring. I perioder med stort sykefravær er det vanskelig å utføre driften på en så god måte som ønskelig. Dette har også en negativ konsekvens som økt sykefravær pga stor arbeidsbelastning på personalet som er tilstede. Det er viktig at det arbeides godt med rekruttering av lærere og kvalifiserte fagarbeidere, samt annen nødvendig kompetanse som skolene trenger.

Skolen skal ha et godt læringstrykk med skoleledere som er tett på i forhold til oppfølging mht læringsmiljø og faglig utviklingsarbeid. På grunn av mangel på vikarer må avdelingsleder og ass.rektor ut i undervisning i store deler av sin lederressurs slik det er i dag.

Økonomisk resultat: Regnskapet viser balanse. En stor del av årsaken er at vi ikke har vikarer å sette inn ved sykefravær, samt at lederne går inn og tar en stor del undervisning.

Mål og måloppnåelse:

Skolens faglige utviklingsområder har nå i flere år vært regning, lesing og vurdering for læring. Innen **regning** har vi arbeidet over tid med å utvikle en mer begrepscentrert og elevaktiv pedagogikk med bevisst fokus på utvikling av muntlig, skriftlig og digital kompetanse i faget. Vi er kommet kortere med ambisjonene om å bli gode på eksplisitt opplæring i regnestrategier og problemløsende tenkemåter. Underveis i dette har vi oppdaga at vi må etablere ei strukturert opplæring i logisk tenkning og er i startgropa med dette.

Lesing innebærer også mange ulike kompetanser, og vi har i det siste fokusert særlig på leseforståelse gjennom leseroller, tolke hensikt, gjenkjenne tekststruktur, notatteknikker og ulike gjengivelser av hovedinnhold fra en eller flere leste tekster. Her produserer elevene mye positivt. Vi er ikke like fornøyd med arbeidet på/effekten av undervisning i ordlæring og progresjonen i mengdelesing og lesing av avansert og utfordrende tekst. Kultur for ordlæring og tverrfaglig arbeid med veileda lesing av utfordrende tekst blir dermed et utviklingsbehov.

Arbeidet med **vurdering for læring** har vi understøtta med å ta et studium om emnet for hele personalet, slik at vi får tilført et språk for lærernes læring, kan diskutere egen praksis og gjøre utprøvinger i klasserommet som vi kan evaluere. I 2018 har vi særlig arbeidet med hvordan vi tolker kjerna av fagene vi underviser, hvordan vi bygger mål og kriterier på denne forståelsen, involverer elevene i å utforme og forstå disse, og gjør utprøvinger av tidspunkt for og utforming av tilbakemeldinger i elevenes læringsprosesser.

Vi skjønnte tidlig at prosjektet med **digitalisering gjennom nettbrett** krever at vi har lokale målsetninger for hva vi skal oppnå med det, utover den digitale plattformen skolen allerede har siden innføringa av Kunnskapsløftet. For vår del betyr det i første omgang mulighetene for *samskaping av produkter* både når det gjelder elever og lærere, og kobling av muntlig kompetanse, lesing og skriving gjennom arbeid med *multimodale produkt* som inkluderer tekst, bilde og lyd i en helhet. Foreløpig trenger vi både øvelse og mer ekstern hjelp for at verktøyene skal fungere godt for oss innenfor disse målene.

Resultatarbeid: Vi har klart å vektlegge gjennom de siste par årene hvordan vi skal jobbe for at det skjer oppfølging av kartleggingsresultater og individuelle opplæringsplaner, fra skoleår til skoleår og gjennom perioder med utprøving. De skjerpa kravene til intensivopplæring i småskolen har vært en spore til å forbedre de konkrete målsetningene for elever som henger etter, og bruke testing av læringsutbytte med retesting som metode. Det har vist seg at det har vært nødvendig for ledelsen å skjerme verdilinja ved enheten og insistere på å holde fast ved skolens kjerneaktiviteter for at dette skal være realistisk. Opplevelsen fra ledernivå er at svært mye konkurrerer om oppmerksomheten i skolen, og mange aktører vil ha «en bit av kaka» av ulike grunner som hver for seg er gode nok. Det viser seg nødvendig å være hardhendt på grensa til avvise i mange retninger mot eksterne for å legge til rette for lærernes utvikling slik at de kan følge elevenes progresjon og gjøre seg ferdig med påbegynte prosesser.

Gjennom dette har vi oppnådd gode avgangsresultater over lengre tid, og er fornøyd med progresjon i ungdomsskole selv om vi nå nærer ei bekymring for framgangen i faglig skriving. Vi har hatt særlig fokus på lærersamhandling for å sikre progresjon i barneskole, der resultatene ikke er tilfredsstillende etter våre standarder.

Læringsmiljø: Elevundersøkelsen viser høy trivsel og fravær av direkte og digital mobbing. Lærerne opplever elevene som motiverte for læring og interesserte i å oppnå resultater. Men tidene skifter, og vi avdekker gjennom både brukerundersøkelser, samtaler og det vi subjektivt opplever at det er vanskeligere å sette grenser, tydeliggjøre forventninger og skape tilstrekkelige rammer for konstruktiv samhandling i skolemiljøet som helhet. Det har skjedd endringer i hvordan det er å være barn, foreldre og lærere som gjør stadig refleksjon rundt roller, konflikt og samhandling nødvendig, hos oss som andre steder.

Personell:

Antall ansatte	3	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	2,80	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	1	0,13
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	0	
Sykefravær %	2,6%	
Nærvær		
Merknader: Fravær kun korttidsfravær knytta til sykdom og legekonsultasjon. En midlertidig deltidsstilling for ett skoleår ble avslutta sommeren 2018.		

Kompetanseheving:

Alle ansatte har gjennomført et skolebasert fjernstudium i Vurdering for læring ved Høyskolen i Innlandet, et løp over to år som avsluttes til sommeren 2019.

En ufaglært lærer har prøvd å kvalifisere seg til opptak ved lærerutdanning uten å lykkes.

Faglært lærer går innværende skoleår på videreutdanning ved Universitetet i Agder, som gir 30 stp matematikk til sommeren 2019, fullført 15 stp i 2018.

To lærere på kursdag våren 2018 i Oslo om metodikk i flerspråklige klasserom.

Én lærer på kursdag våren 2018, regionalt eksamenskurs i matematikk.

To av de ansatte deltar fast i faglærernettsverk om regning i kommunen, fire samlingsdager i året med mellomarbeid.

Rektor har deltatt på konferanser og veiledningsdager med Veilederkorpsset, med fokus på arbeidsmetoder for å fokusere på resultatheving.

I november / desember har alle ansatte deltatt på kursdager og modellering på egen skole med Rikt, med tanke på å bruke nettbrett inn i kompetansearbeidet på skolen og øve standarder for læringsledelse.

Hovedinntrykk og konklusjon:

Skolen har lyktes godt med å skape sammenheng i lærernes utviklingsarbeid og holde fokus på hvordan man utfordrer og støtter i arbeidet med grunnleggende ferdighet og progresjon i basisfaga. For å få til dette over tid har skolen satsa på målretta deltakelse i eksterne kompetansetilbud kombinert med å bygge gode strukturer for utviklingstid, lærende møter og fellesplanlegging internt. Vi kjenner oss nå klare til det neste steget med å bruke et felles språk og en felles praksis som utgangspunkt for å arbeide med de nye læreplanene som kommer der vi må fortolke kompetansekravene inn i de faglige kontekstene.

Samtidig er alle aktører i skolemiljøet engasjert i å videreføre varemerker for skolens arbeid som er arbeidet opp i tidligere perioder, som praktiske læringsformer, opplevelser og uttrykksmåter innenfor musikk, drama, uteskole, handverk og idrett.

Skolen merker det økende behovet for å gjøre innsats inn i læringsmiljøet i takt med samfunnsendringer vi står i. Det kreves mer enn før at man synliggjør forventninger eksplisitt, jobber med arbeidsro, kommunikasjon, samarbeid og respekt, og det endrer også lærerrollen over tid.

Mål og måloppnåelse:**Språk og lesing**

Språk og lesing er det største faglige satsingsområdet, og dette er videreført også gjennom 2018. Ansatte i barnehage og skole har avdelingsvis gjennomført kompetanseheving gjennom bruk av bl.a. Språkløyper og gjennom deltakelse i kommunale fagnettverk. Ny kommunal språkplan er innført, og i den forbindelse har vi bl.a. brukt metoden skolevandring for å bedre praksis, for eksempel gjennom tydeligere målavklaringer i undervisningen. Digitaliseringen i skole har skutt fart gjennom innføring av læringsbrett for alle elever og ansatte, og kompetanseheving gjennom eksternt firma. Vi hadde gode resultater på alle nasjonale prøver for 5. trinn, og holder trykket oppe gjennom hele løpet.

Miljøarbeid

Oppvekstsenteret startet arbeidet med å bli sertifisert med grønt flagg i slutten av 2017, og gjennomførte en miljøkartlegging, opprettet et miljøråd og utarbeidet miljøhandlingsplan og miljøregler. Dette arbeidet ble godkjent, og vi ble i august 2018 sertifisert med grønt flagg. Handlingsplanen ble revidert, og er gjeldene for barnehage- og skoleåret 18/19, hvor det i juni 19 vil bli søkt om resertifisering.

Trivsel og læringsmiljø

Vi jobber hele tiden for et godt oppvekstmiljø ved oppvekstsenteret vårt – det er et kontinuerlig arbeid som aldri tar slutt. Vi har mobilisert for å få god svardeltakelse på brukerundersøkelser, og oppnådde i år målsetningen om 100% deltagelse på alle brukerundersøkelser! Vi har veldig gode resultater på brukerundersøkelsene, og alle viser høy trivsel og generelt god tilfredshet. Ekstra gledelig er det å se at foreldreundersøkelsen i barnehage viser oppgang på samtlige spørsmål. Høy trivsel og tilfredshet legger også godt grunnlag for videre arbeid med å heve læringsresultatene i skolen.

Ombygging

Behovet for ombygging har vært meldt over flere år, og det har vært jobbet med ulike løsninger for dette, men da det ble vedtatt å gjennomføre en ny kommunal barnehage- og skolebruksplan ble arbeidene midlertidig stoppet. Arbeid med revidert barnehage- og skolebruksplan startet i 2015, og saken om ombygging av Dyrøy oppvekstsenter ble satt på vent til denne utredningen var ferdigstilt. Gjennombruddet kom med politisk vedtak av 1/6-17: «Dyrøy oppvekstsenter oppgraderes, og rådmannen bes snarest iverksette nødvendig planarbeid for en komplett arealløsning, tilrettelagt for etappevis ombygging/utbygging, i tråd med utvikling av barnetallet». Og gjennom 2018 har det blitt jobbet med funksjonsanalyse og skisseprosjekt. Kommunestyret sa ja til forelagte skisser 3. mai 2018 (utbygging og renovering). Detaljplanlegging av skissen som ble valgt ble bearbeidet i perioden fram til september 2018. Arbeidene på oppvekstsenteret startet 7. desember, med riving av barnehagen (brakkene). Arbeidet fortsetter gjennom hele 2019, og ferdigstilling av nytt oppvekstsenter er beregnet til januar 2020.

Personell:

Antall ansatte	9	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	8,7	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	1	0,3
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	1	1

Sykefravær %	6,6 %
Nærvær	90,6 %
Merknader: Vi jobber med nærværs- og sykefraværarbeid gjennom «NED-prosjektet».	

Kompetanseheving:

Grunnkurs HMS, virksomhetsleder
 Fagbrev BUA, ansatt skole
 Veiledningsstudier (fagskole), ansatt barnehage
 Lokal kompetanseheving innenfor språk og lesing, alle ansatte
 Lokal kompetanseheving i 3 nettverk (begynnernettverk, språknettverk og regnenettverk), alle ansatte
 Digitalisering og innføring av iPad, alle ansatte skole
 Ansatte har tatt svømme- og livredningskurs
 Virksomhetsleder har deltatt på ulike kurs og seminarer, blant annet gjennom Udir

Avvik:

To større avvik:
 Støy (IKT-skap, arbeidsrom ansatte) – lukket
 Belysning uteområde – lukket

Hovedinntrykk og konklusjon:

Mange jern i ilden og godt driv!

PP- Tjenesten i Sør Fosen

Navn leder: Unni Brevik

Formålet med PP- tjenesten er å skape utvikling og læring, med et særlig fokus på barn og unge med læringsforskjeller, i et inkluderingsperspektiv.

PP- tjenesten har 12 barnehager og 13 skoler av ulik størrelse i sitt område. 10 er oppvekstsentre.

Organisasjons – og kompetanseutvikling

Tettere samarbeid med enhetene-

Det er gjennomført samarbeidsmøter og opprettet ordning med fast kontaktperson som er til stede til faste tider på alle enhetene. Organisering og omfang varierer etter størrelse og behov. Målet er å dele kunnskap i et samarbeid for at barn og elever skal få tidlig hjelp og ha utvikling og læring med sine forskjeller, sett i sammenheng med læringsmiljøet og systemet de er en del av. Ordningen må evalueres og utvikles videre i samarbeid med enhetene selv.

Tjenesten har deltatt i ulike team, personalmøter, og møter rundt enkeltbarn i arbeidsløypa eller som del av sakkyndig arbeid. Den har gjennomført kurs og opplæring på enhetene, blant annet om språk i barnehagen og helhetsmetoden i lesing på skolen. Tjenesten koordinerer ASK nettverk, og gjennomført to kurs i dette temaet for foresatte og ansatte i barnehage og skole.

Fora og nettverk innen oppvekst, hver kommune-

Tjenesten deltok i valgte satsninger, der målet har vært å hjelpe til med kompetanseutvikling innen områdene. Dette videreføres i 2018.

I Snillfjord var satsningen vurdering for læring. Tjenesten deltok der i styringsgruppe og kommunal gruppe, og har for øvrig også i 2017 vært med og koordinert det tverrfaglige arbeidet i kommunen.

På Frøya deltok tjenesten i forbedringsarbeid i forhold til grunnleggende ferdigheter. Den deltok i oppvekstfora overordnet, i analysegruppe skole og i språknettverk for barnehage og skole, og har samarbeidet tverrfaglig på enhetene og i ansvarsgrupper.

På Hitra deltok tjenesten i kommunens analysearbeid innen vurdering for læring /u-trinn i utvikling og startet opp deltakelse i språknettverk for barnehage og skole. Den har deltatt overordnet i forbedringsarbeid innen skole. Den har styrket tverrfaglig samhandling gjennom å delta fast i primærteam og i arbeidsgruppe for forum oppvekst fra og med høst.

Sakkyndig arbeid

Det har forekommet behandlingstid ut over 3 måneder. Dette skyldes periode med redusert bemanning og omfang i sakkyndig arbeid. Antall henvisninger fra -16 til -17 er uendret.

Framover

Styringssignaler til barnehage og skole er at barn og elever med læringsforskjeller skal utvikle seg og lære i sine ordinære tilbud. Dette har støtte i forskning. Styringssignaler til PP-tjenesten er at den skal samarbeide mer med barnehage og skole om tidlig og rett hjelp og redusere det sakkyndige arbeidet. PP- tjenesten i Sør- Fosen har mål om å samarbeide mer om fokusområdene språk, lesing og skriving og trygge og gode læringsmiljø framover, samt samarbeide om vurdering for læring i Snillfjord.

Omfang av nye henvisninger	F	H	S	Sum
2016 Barnehagealder	6	7	0	13
2016 Grunnskolealder	13	14	1	28
2017 Barnehagealder	7	5	2	14
2017 Grunnskolealder	12	18	2	32
2017 Voksne				14
SUM 2017				60

Antall *henviste* barn, unge og voksne som var aktive i tjenesten i 2017 er 200. Antall *systemsaker* som er gjennomført eller i gang er 166. Dette er møter i arbeidsløypa, kurs, tilstedetid, veiledninger, fora og nettverk.

Logopedi. Det er jevn etterspørsel, både i forhold til barn og voksne. Kommunene har 15% stilling til logopedisk hjelp for barn på Hitra, 35% til barn og voksne på Frøya og 50% til barn og voksne i Snillfjord.

Det er forventning nasjonalt, kommunalt og internt i PP- tjenesten i Sør- Fosen, om å styrke PP- tjenestens mandat som omhandler samarbeid med barnehage og skole for å hjelpe til med å styrke barn og elever med særskilte behov sitt utbytte av ordinære barnehage- og opplæringstilbud, før vansker utvikler seg, også med forventning om en styrket tilpasset opplæring i skolen, jfr. 1.3 i Opplæringsloven og i barnehagen, jfr. § 19 d i Barnehageloven.

Dette er en dreining som har foregått en tid som del av det interkommunale samarbeidet om tidlig innsats, og som ble styrket gjennom tydeligere forventninger på kommunalt nivå 2017. Styrkingen i arbeidet har foregått i samarbeid mellom oppvekstsjef og enhetene selv og PP- tjenesten. Skolen sitt område er vektlagt, da med utgangspunkt i omfang spesialundervisning de senere år. Omfang spesialpedagogisk hjelp er ikke ut over det som forventes nasjonalt.

Arbeidet er konkretisert gjennom at PP- tjenesten i større grad enn tidligere deltar på barnehagen og skolens arenaer og i tverrfaglige fora. Det er opprettet fast tilstedetid på alle enheter, der tiltak

knyttet til systemarbeid, enkeltbarn- og elever drøftes. Tjenesten deltar i et koordinerende helse/kjerneteam, i ressursteam, blant annet med å hjelpe til i skolevegringssaker, samarbeidsteam og i arbeid knyttet til språknettverk og forum oppvekst. Tjenesten erfarer at det i 2018 er en nedgang i antall henvisning fra skolene på Hitra til PP- tjenesten i forhold til senere år. Antall henholdsvis i ut fra hele år - 21 i 2016, 31 i 2017 og 18 så langt i 2018. Det PP- tjenesten erfarer siste året er at skolene i færre saker ber om utredning for spesialundervisning, og at skolene dermed vurderer at flere elever har eller kan få utbytte av den ordinære opplæringen. Henvisningen handler i større grad om behov for hjelpe med kartlegging og samarbeid. Antall systemarbeidsaker i PP-tjenesten har økt. Dette har delvis å gjøre med bedre system for registrering, men også at omfanget har økt. Hitra i 2015/16 er 35, 2016/17 er 71 og i 2017/18 er det 198 saker registrert som systemsak.

PP-tjenesten i Sør-Fosen er interkommunal og den betjener Snillfjord, Frøya og Hitra. Hitra er vertskommune. Tjenesten administrerer også kommunal logopedi. Mandatet er å bistå og hjelpe barnehage og skole med kompetanse og organisasjonsutvikling i forhold til barn og unge med særlige behov, og sakkyndig arbeid der opplæringsloven krever det.

Interkommunalt samarbeid.

Forum oppvekst, nettverk for u-trinn og spesialpedagogisk forum, sammen med arbeidsløypa og nettstedet tidlig innsats, er videreført etter prosjektet 2011-16.

Tidliginnsats.no. PP- tjeneste fikk ansvaret for videreutviklingen av nettstedet og ble tilført 10 % stilling. Målet er å utvikle det til en faglig kunnskapsbase innen oppvekst. Tidliginnsats er et åpent nettsted.

Spesialpedagogisk forum. PP- tjenesten har gjennomført kurs/arbeidsseminar innen språk- lese- og skriveområdet, som helhetsmetoden i leseopplæringen og digitale kompenserende hjelpemidler i barnehage og skole.

Ressurser og ressursutnyttelse

Personal

Bemanning	2015	2016	2017
Antall ansatte	8/7	6/7	8
Antall årsverk, eks logopedi	5	5/5.5	6.1
Logopedi	1.0	1,0	1

I januar ble ny rådgiver tilsatt. Bemanning i vår var ikke fulltallig da ny ansatt tiltrådte i hel stilling 1.august. Dette medførte innsparingseffekt på lønn. Samtidig som det

medførte påvirket saksbehandlingstid i sakkyndig arbeid i noen saker.

Kompetansebygging i tjenesten

Tjenesten har deltatt i videre- og etterutdanning. Det er et mål i tjenesten å ha tilsatte med mastergrad, og tjenesten har nå fire pedagogiske-psykologiske rådgivere. En ansatt fullførte master i logopedi i 2017. To ansatte fullfører i 2017/18 videreutdanning i læringsmiljø. Alle ansatte har deltatt i etterutdanningstilbud gjennom Orkdal/ Øy, med midler fra fylkesmann og i regi av Statped/NTNU. Her kan nevnes – alternativ og supplerende kommunikasjon, kursdager om læringsmiljø, matematikkvansker, tilknytningsvansker og flerspråklighet. Tjenesten har deltatt i kompetanseheving innen vurdering for læring, lovforståelse, læringsmiljø, 9 A i opplæringsloven, rammeplan for barnehagen, sammen med enhetene.

Sykefravær



Mål og måloppnåelse:

Etter fokusområder – mål - tiltak – Rammeområdet Helse og Mestring

AVDELING FRIKLIV OG MESTRING:

Morgendagens omsorg/tjenester

Fra fokusområde og mål a.3: **Velferdsteknologi**
Prosjektleder i Velferdsteknologi ansatt fra august 2018.

Oppstart av arbeidsgruppe Delprosjekt 3-Velferdsteknologi

- Kartlagt dagens tjenester.
- Laget forslag til rutiner og tjenestebeskrivelse for digital medisineringsstøtte.
- Planlegging av opplæring og innføring av nye rutiner i forhold til dette.
- Rekruttert pasienter til pilotering av digital medisineringsstøtte.
- Gruppas medlemmer blir ressurspersoner i det videre arbeidet med dette.

Digital medisineringsstøtte:

- Forhandlet med leverandør av Digital medisindispenser.
- Gjort avtale og bestilt 11 stk Medido multidosedispenser.
- Planlegger opplæring i samarbeid med leverandør.

Digitalt natt-tilsyn:

- Kartlagt muligheter for digitalt natt-tilsyn i Frøya Kommune.
- Planlegger pilotering av digitalt natt-tilsyn i 2019.

Tekniske hjelpemidler:

- Innføring av digitale Trygghetsalarmer (utført av hjelpemiddeltekniker)
- Opplæring og innføring av modulen Tekniske hjelpemidler i Profil

Mobil omsorg:

- Utrulling av nettbrett på sykehjem og omsorgsboliger, til bruk for å signere gitt medisin og forenkle dokumentasjonsrutiner. Gitt opplæring og laget brukerveiledning til dette.
- Planlagt innføring på Korttidsavdelingen

Fagsystem:

- Opplæring i bruk av Profil på avdelingen Friskliv og Mestring.
- Rydding og tilrettelegging av helsehjelpsdokumentasjon i Profil, i samarbeid med Fagansvarlig sykepleier og IKT – tjenesteutvikler.

Telemedisin/avstandsoppfølging:

- Deltatt i arbeid med kartlegging av muligheter for medisinsk avstandsoppfølging av pasienter i Frøya Kommune.

Tjenesteutvikling.

Fra fokusområde og mål b.2: **Hverdagsmestring**

- Hverdagsmestring som tankesett er godt implementert i avdeling.
- Har etablert tverrfaglig hverdagsmestringsteam, som samarbeider med PLO med 20% ressurs derfra.
- Årsrapporten viser gode resultater som samsvarer med forskning/kunnskap en om emnet.

- Etablere flere refleksjonsgrupper i hjemmesykepleien og senere i korttidsavdelingen på sykehjemmet. Målet er å få disse gruppene til å ta i bruk veileder for «Hverdagsmestring og Hverdagsrehabilitering».
- Strategien videre er å utvikle tjenesten ytterligere innad i avdelingen, og spre tankesettet til andre aktuelle brukergrupper/pårørende og samarbeidsgrupper.

Fra fokusområde og mål b.2: **Diabetessykepleier inn i folkehelsearbeidet**

Diabetessykepleier i 100% stilling i Frøya kommune, med 40 % stilling ved legekantoret og 60 % ved Friskliv og mestring siden januar 2018.

Ved legekantoret:

- 431 konsultasjoner med diabetespasienter i løpet av året.
- Hospitert 1 dag ved St.Olav`s Hospital diabetes fot-team.
- Gjennomført temakveld for de med diabetes type 1 og 2, med tema aktivitet og insulinbehandling. K
- Kurs til 70 helseansatte i kommunen, med undervisning om diabetes.

I Friskliv og mestring:

- Medansvarlig for frisklivstilbudet med gjennomføring av frisklivsresept med trening 2 ganger pr uke i 12 uker, samt oppstarts- og avslutnings-samtaler.
- Ansvarlig for BraMat kurs for 2-3 grupper årlig.
- Deltatt i Prosjekt Smaksverksted; et tilbud til barn i alderen 9-11 år, med 10 samlinger på ettermiddagen, der barna lager mat og spiser sammen.
- Samhandlet med helsestasjon og jordmor i planlegging av kurs i kosthold og aktivitet hos gravide. Oppstart i februar 2019.
- Diabetessykepleier har forelest for diabetessykepleiere fra kommunehelsetjenesten og spesialisthelsetjenesten i Trøndelagsfylket i Trondheim i oktober, og i november.
- Forelest på «Ekspertmøte for diabetes-sykepleiere» i Bergen.
- Tema på begge forelesingene var hvordan en alternativt kan jobbe som 100% diabetessykepleier i kommunehelsetjenesten, der utgangspunktet er å ivareta de som har diabetesdiagnose og forebygge risiko for sykdom.
- Diabetessykepleier ble i april 2018 valgt inn i styret for Faggruppa for diabetessykepleiere (FFD), som styre- medlem. Styrets fokus har vært flere diabetessykepleiere i kommunehelsetjenesten, diabetesomsorg i sykehjem og eldre generelt, samt diabeteskompetanse hos ansatte som jobber i kommunehelsetjenesten og særlig med eldre. Erfaring har kommet godt med når drøftingene har dreid seg om ulike utfordringer med ivaretagelse av diabetespasienter og kompetanse innen faget i de kommuner som ikke har diabetessykepleier som ressurs.

Fra fokusområde b.3 **NED-prosjektet i Frisklivssentralen**

- Utlysning og tilsetting av vikar/ny fysio-ressurs i avdelingen.
- Frigjorde større/mindre deler av stillingene til frisklivskoordinator og to fysioterapeuter.
- Disse kunne da planlegge og utføre prosjektet, som har som hovedmål å få kommunalt ansattes langtidssykefravær ned med 2%.
- Deltakere i NED prosjektet frisklivssentralen har langtidssykemeldte, eller ansatte med et mønster med sykmelding i lange perioder de siste årene. Disse ble hovedsakelig rekruttert fra arbeidsgivere og leger i kommunen.
- Prosjektet ble planlagt som et utvidet og forbedret frisklivstilbud, der det ble gitt tilbud om Bra-Mat og KiB, samt 3 kurs i fysisk aktivitet obligatorisk for deltakerne.
- De har også «obligatorisk» oppmøte på gruppetrening som ved vanlig Frisklivsresept.

Fra fokusområde og mål b.4: **Organisering av rus og psykisk helse.**

- Deltatt i tverrfaglig samhandlende arbeidsprosess med flere tjenester fra flere virksomheter i ny organisering av rus og psykisk helse.
- Har i samarbeid med nyansatt medarbeider i psykisk helse, designet og ferdigstilt avdelingens handlingsplan for lavterskeltjenesten i psykisk helse.
- Tilbudet ivaretar brukeren og setter mestring i fokus.
- Utførende tjenestebeskrivelse er tatt inn i prosessgruppen og dermed klar til politisk godkjenning.
- I påvente av dette er tjenesten implementert og satt i drift, og fungerer nå som en viktig del av Frisklivsresepten.
- Det jobbes etter «Trappetrinns-modellen», der alle som henvender seg til tjenesten først får en grundig kartleggingssamtale, og ut fra denne blir enige med brukeren om hvilket tilbud som vil være mest hensiktsmessig.
- Trinn 1: Assistert selvhjelp. Her benyttes et selvhjelpsprogram på nett, NHI.no. Eller boka «På lag med tankene dine» med arbeidshefte.
- Trinn 2: KiB eller KiD kurs. I mangel av nødvendig ekstraressurs i psykisk helse til å avholde gruppeundervisning, ble dette først gjort som et «en til en tilbud» i avdelingen 2018, der kursheftet med oppgaver ble gjennomgått.

Grunnet ekstra ressurser ifbm «Ned – prosjektet», som avdelingen startet opp for kommunen i 2018, fikk vi til et kurs i belastningsmestring i dette prosjektet.

12 brukere fra prosjektet startet på gruppeundervisning KiB, som avsluttes i februar 2019.

Med ny 40% ressurs i psykisk helse på plass i 2019, og gode tilbakemeldinger fra brukere i NED-prosjektet, regner vi med å ha denne tjenesten i fast drift tidlig i 2019.

- Trinn 3: Dette er et tilbud til de som mener de trenger ytterligere oppfølging etter trinn 1 – trinn 2, altså etter å ha gjennomført begge trinn. Tilbudet blir da et begrenset antall samtale timer (8- 10 timer) fordelt over ett år, der brukerens utfordringer i hverdagen blir sett på i lys av den teorien brukeren har vært igjennom på lavere trinn.
- I 2018 har brukerne benyttet trinn 1 og 2. Ingen har til nå hatt behov for trinn 3.
- Modellen har fått gode tilbakemeldinger fra brukerne som opplever dette som et konkret verktøy for mestring av sine utfordringer.
- 116 brukere har benyttet tilbudet i løpet av året. Det har til enhver tid vært ca. 25 brukere.
- Psykisk helsehjelp har også bistått i utrykninger for Psykososialt kriseteam.

Frisklivssentralen

- Det har vært 152 deltakere i ordinær Frisklivsresept med Friskliv ung, og styrke og balansegruppen.
- Frisklivstjenesten melder et sterkt behov for å opprettholde de ressurser de har per dags dato for å opprettholde dagens kvalitet i tilbudet.
- Frisklivssentralen har mottatt prosjektmidler til fylkesmannen som inneholder til gjennomføring av Smaksverkstedet, MI utdanning (30 stp), KID kurslederutdanning, KIB kurslederutdanning og skjema utvikling til videre oppfølging av brukere i Frisklivssentralen.

Kvalitetssikring/internkontroll

Fra fokusområde og mål c.1: **Tjenestebeskrivelser**

- De fleste tjenester i avdelingen har utarbeidet tjenestebeskrivelser og er klar for politisk godkjenning.
- Er godt i gang med velferdsteknologi-tjenesten, men denne tjenestene har vært i konstant utvikling og endring, og tjenestebeskrivelsen er ikke ferdig ennå.

Fra fokusområde og mål c.3: **Dokumentasjon/Journalføring**

- Deltatt på innføring og videregående kurs fagprogrammet Profil.
- Har i tillegg fått lokal og god opplæring i Profil fra prosjektleder i velferdsteknologi.
- Etter å ha gitt opplæring i bruk av hjelpemiddelmodul i Profil, har også årsprosjektleder på velferdsteknologi bistått hjelpemiddel-teknikker med digitalisering av det kommunale hjelpemiddellageret.
- Gjennomført møter med avtalefysioterapeutene om dokumentasjon og felles ventelistepraksis. Alle har fått innføring og i metode for håndtering av personer på venteliste. Pasientene graderes etter kode rød, gul eller grønn, som angir ventetid ifht diagnosens hastegrad.

AVDELING LEGEKONTOR:

Tjenesteutvikling

Fra fokusområde: **Tjenesteutvikling**

- Frøya legekantor har i mange år hatt stabil legedekning og personalgruppe, men i de senere årene har det vært ustabil med en rekke legevikarer fra vikarbyrå.
- Fra høsten 2018 ble legekantoret fulltallig.
- I tillegg ble det ansatt en ny fastlege på fastlønn som en følge av befolkningsvekst, høyt arbeidspress hos legene og på bakgrunn av tilstrekkelig dekning av leger på legevakt.

AVDELING HELSESTASJON 0-5 ÅR , JORDMORTJENESTEN, ÅPEN BARNEHAGE, SKOLEHELSETJENESTEN 6-20 ÅR OG HELSESTASJON FOR UNGDOM 13-23 ÅR:

Tjenesteutvikling

Fra fokusområde og mål b.1 og d.1: **Tjenesteutvikling**

Ny forskrift for kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten ble gjeldende fra 01.11.2018:

<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2018-10-19-1584>

Skriftliggjøring av rutiner i henhold til ny forskrift med veileder er fortsatt under arbeid.

- Tjenesten er i løpet av året også styrket med 100% jordmorstilling fra juni, helsesykepleier 140% og ungdomskontakt 100%.
- Innredning av kontor til helsesykepleier som ivaretar helsekontroller til barn 0-5 år (i henhold til ny veileder) er ikke gjennomført pga økonomi.
- Tjenesten har nå to ansatte med helsesykepleier utdanning, en er under utdanning – det er fortsatt nødvendig at det legges til rette for at to sykepleiere får mulighet til å gjennomføre videreutdanningen. Tjenesten har også behov for at ansatte gis mulighet for videreutdanning innen rus, psykisk helse barn- og unge.
- Barnehagelærer, helsesykepleier og barne- og familieveileder har etablert faste samarbeidsmøter med fokus på utvikling av tilbudet ved Åpen barnehage. Det er etablert

faste tilbud med fokus på språkopplæring og foreldreveiledning i tillegg til videreføring av tidligere tiltak.

- Dreie innsats fra individuell oppfølging til flere befolkningsrettede tiltak overfor målgruppen barn/unge og deres foresatte. Tjenesten jobber fortsatt med å dreie tjenestetilbudet i større grad mot befolkningsrettede tiltak overfor målgruppen.
- Etablering av samarbeidsavtaler med barnehager og skoler for etablering av felles tiltak vil være et fokusområde i 2019.
- Jordmor, barn- og familieveileder og helsesykepleier har etablert et tettere samarbeid i oppfølging av gravide i risiko, unge mødre, mødre med annen kulturell bakgrunn og mødre med tidligere utfordringer i forhold til rus og psykisk helse.
- Tjenesten ønsker å ta i bruk Edinburgh- metoden som er et kartleggingsverktøy som identifiserer depresjon og reduserer depresjonssymptomer før og etter fødsel. Dette er imidlertid avhengig av at tjenesten har jordmor i 100% stilling.

Utvikle tjenesten basert på ideologien i Familiens Hus i samarbeid med andre tjenester.

- Samhandlingen innad i Familie og helse er i positiv utvikling, men videre utvikling er avhengig av en fortsatt kontinuerlig prosess.
- Etablering av felles kartleggingsteam har gitt erfaringer å bygge videre på. Teamets arbeid har synliggjort manglende tilbud / tiltak og behovet for samhandling med tjenester også utenfor Familie og helse.

Morgendagens omsorg/tjenester

Fra fokusområde og mål b.4: **Organisering av rus og psykisk helse.**

- Deltatt i tverrfaglig samhandlende arbeidsprosess med flere tjenester fra flere virksomheter i ny organisering av rus og psykisk helse.
- Tjenesten er siste år styrket ved at stillingen som ungdom og familieveileder (100%) er flyttet fra avd. psykisk helse til helsestasjonen / skolehelsetjenesten fra 01.01.2018.
- Tjenesten har mottatt prosjektmidler til en stilling ungdomskontakt. Ungdomskontakten ønskes etablert for å ivareta ungdom med særlige behov og vil være en del av kommunens forebyggende og helsefremmende arbeid for barn og unge. Tiltaket er lagt inn i økonomiplanperioden.

Kvalitetssikring/internkontroll

Fra fokusområde og mål c.3: **Dokumentasjon/Journalføring**

- Tjenestebasert adressering etablert i nov 2018 – todelt journalsystem avviklet.
- Ansatte som har bærbar PC har tatt i bruk hjemmekontor og har dermed tilgang til elektronisk journal ved arbeid ute i skolene.
- Elektronisk IP brukes i noen grad, opplæring gjennomført, fortsatt utfordring med ulike fagprogram som ikke kommuniserer med VISMA. Manglende kapasitet ved forvaltningskontoret påvirker også dette arbeidet.
- Fysiske arbeidsforhold for helsesykepleier ute i skolene er tilsvarende som beskrevet i årsmelding to siste år.

BARNEVERNTJENESTEN:

Tjenesteutvikling

Fra fokusområde: **Tjenesteutvikling**

- Avdelingen er etter et rekordår for meldinger på fjoråret, tilbake til tidligere års tall på litt i overkant av 60 meldinger i året.
- De fleste meldinger har gått til undersøkelse.
- Tjenesten ser en utvikling på at flere familier som tilbys frivillig hjelpetiltak takker nei til dette enn det som har vært erfart tidligere.
- Barneverntjenesten ser at det er stort behov for å prioritere videre samarbeid med andre kommuner på barnevernfeltet, også i lys av Barnevernreformen. Det må jobbes videre med kompetanseheving og tiltaksutvikling, både i tverrfaglig samarbeid i egen kommune og på tvers av kommunegrensener i regionale læringsnettverk.

Fra fokusområde og mål b.1: **Tjenesteutvikling**

- Avdelingen har vært opptatt av videreutviklingen av Familiens Hus i 2018.
- Alle ansatte ser behovet for en tverrfaglig tilnærming i forhold til barn, unge og familier som har behov for bistand fra hjelpeapparatet.
- En ansatt fra barneverntjenesten inngår i kartleggingsteam i Familiens Hus.

Personell:

Antall ansatte	
Antall årsverk ved utgangen av 2018: AVDELING FRIKLIV OG MESTRING: <ul style="list-style-type: none">• Fysioterapeuter: 1,5• Ergoterapeut: 1• Vernepleier m/videreutdanning psykisk helse: 1• Hjelpemiddelteknikker: 1• Frisklivs koordinator: 1• Avdelingsleder: 0,5 Prosjektstillinger: <ul style="list-style-type: none">• Prosjektleder velferdsteknologi: 1• Diabetessykepleier: 0.6 LEGEKONTOR: <ul style="list-style-type: none">• Avdelingsleder: 0,6• Leger: 6• Turnuslege: 1• Sykepleiere: 2• Helsesekretærer: 3.9• Diabetessykepleier: 0,4 AVDELING HELSESTASJON 0-5 ÅR , JORDMORTJENESTEN, ÅPEN BARNEHAGE, SKOLEHELSETJENESTEN 6-20 ÅR OG HELSESTASJON FOR UNGDOM 13-23 ÅR: <ul style="list-style-type: none">• Helsesykepleier: 1,5• Sykepleier: 2,8• Jordmor: 1,0 (samarbeid med Hitra)• Barne-og familieveileder: 1,0 (permisjon 0,1)• Ungdom-og familieveileder: 1,0• Ungdomskontakt: 1,0 (SLT koordinator 0,1)• Barnehagelærer: 0,5• Merkantil: 1,0• Avdelingsleder: 0,4	

BARNEVERNTJENESTEN: <ul style="list-style-type: none"> • Avdelingsleder: 0,5 • Barnevernspedagog: 2,5 • Sosionom m/ videreutdanning familierterapi: 1 • Sykepleier m/ videreutdanning familierterapi: 1 • Merkantil: 0,5 		
Avgang i perioden AVDELING FRIKLIV OG MESTRING: <ul style="list-style-type: none"> • Ergoterapeut og fysioterapeut gikk ut i svangerskapspermisjon i hhv starten og på slutten av året. Vikarer på plass. LEGEKONTOR: <ul style="list-style-type: none"> • Avdelingsleder sa opp sin stilling etter 1 års permisjon. Jobber nå som 100% diabetesykepleier fordelt på legekantor og friskliv og mestring. AVDELING HELSESTASJON 0-5 ÅR , JORDMORTJENESTEN, ÅPEN BARNEHAGE, SKOLEHELSETJENESTEN 6-20 ÅR OG HELSESTASJON FOR UNGDOM 13-23 ÅR: <ul style="list-style-type: none"> • Sykepleier sluttet i vikariat 2 mnd før vikariatets slutt med bakgrunn i frikjøp som beredskapshjem. Har etter permisjon tilrådd tilbake til sin stilling i barneverntjenesten. 	Antall ansatte	Antall årsverk
Tilgang i perioden AVDELING FRIKLIV OG MESTRING: <ul style="list-style-type: none"> • Tilgang på et årsverk som prosjektleder i Velferdsteknologi og et årsverk vikar NED-prosjekt. • Vikariat på fysioterapi og ergoterapi tilsatt. AVDELING LEGEKONTOR: <ul style="list-style-type: none"> • Vikarierende avdelingsleder over på fast tilsetning. AVDELING HELSESTASJON 0-5 ÅR , JORDMORTJENESTEN, ÅPEN BARNEHAGE, SKOLEHELSETJENESTEN 6-20 ÅR OG HELSESTASJON FOR UNGDOM 13-23 ÅR: <ul style="list-style-type: none"> • Sykepleier 100% (permisjon 20% pga videreutdanning som Helsesykepleier) fra 01.10.18. • Ungdomskontakt 100% (SLT koordinator 10%) 	Antall ansatte	Antall årsverk
Sykefravær 3,3 %		
Nærvær 94,1 %		
Merknader:		

Kompetanseheving:

AVDELING FRIKLIV OG MESTRING: <ul style="list-style-type: none"> • De fleste har deltatt på div. kurs og konferanser. • Ergoterapeut ble ferdig med toårig veilederutdanning. 60 studiepoeng. • Avdelingsleder har gjennomført 40 t HMS-kurs • Avdelingsleder videreutdanning i fysisk aktivitet. 15 studiepoeng. • Avdelingsleder gjennomført Ca 10 timer med veiledning av Lederskap AS med team rolleforståelsen. AVDELING LEGEKONTOR: <ul style="list-style-type: none"> • Ny avdelingsleder påstartet videreutdanning i helseledelse.
--

- Fleste ansatte deltatt på faglig kurs i løpet av året, for at personellet skal oppdatert seg på daglig drift av legekantoret. (diabetes kurs, sårkurs, noklus-kurs)

AVDELING HELSESTASJON 0-5 ÅR , JORDMORTJENESTEN, ÅPEN BARNEHAGE, SKOLEHELSETJENESTEN 6-20 ÅR OG HELSESTASJON FOR UNGDOM 13-23 ÅR:

- En ansatt ferdig utdannet helsesykepleier juni 2018.
- En ansatt startet videreutdanning helsesykepleier høst 2018.
- En sykepleier har gjennomført videreutdanning i psykisk helsearbeid barn (7,5 studiepoeng)
- To sykepleiere startet kompetanseheving innen ammeveiledning, vil bli ferdig vår 2019.
- Jordmor har gjennomført opplæring i LARC.
- Hospitering x 2 pr år ved fødeavd. St Olavs H for jordmor etablert. (høst/vår)
- Barne- og familieveileder sertifisert som veileder ICDP.
- Ansatte deltatt ved diverse fagdager i regi NTNU og helsesykepleiergruppa NSF.

BARNEVERN TJENESTEN:

- Barnevernleder fullførte våren 2018 videreutdanning i barnevernfaglig veiledning. Utdanningen er en satsing fra Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet. Utdanningen bidrar til å øke kompetanse, forebygge utbrenthet og redusere turnover i barnevernet gjennom at nyutdannede eller nytilsatte mottar veiledning gjennom sitt første arbeidsår.
- Barnevernleder deltar regionale læringsnettverk i regi av fylkesmannen som sammen har som oppgave å se på muligheter for samarbeid og utvikling av tjenester. Frøya deltar sammen med barneverntjenesten i Hitra kommune, Fosen barneverntjeneste (Osen, Roan, Åfjord, Ørland, Bjugn og Indre Fosen.), Felles barneverntjeneste for Orkdal, Meldal og Agdenes, og Barnevernstjenesten Hemne og Snillfjord. Dette skal jobbes videre med i 2019.
- 2 saksbehandlere er blitt sertifisert som ICDP-veiledere i løpet av 2018. Det er gjennomført en runde med øvelsesgrupper i løpet av 2018 med gode tilbakemeldinger fra familiene som deltok. Dette skal brukes videre i kommunenes satsning på «ØYA» og også i tiltaksjobbing i tjenesten.
- 2 ansatte har deltatt på kurs i «Førstehjelp ved selvmordsfare».
- 3 ansatte har deltatt på kurs i «Seksuell helse» ved St.Olavs Hospital.
- 2 ansatte har fullført kurs i «Traumekompetanse».

Avvik:

AVDELING FRIKLIV OG MESTRING:

- Økonomi 3107 Friskliv og mestring viser et avvik på 805 406,- 300 000,- fra 3110 frisklivskoordinator skal medregnes her og er overført korrekt budsjett fra 2019.
- Avviket på art 13701 pålydende 327 702,- handler om driftstilskudd til private fysioterapeuter som ikke er justert. Dette ble meldt inn ved 1. tertial 2018 og senere inn i budsjettprosess høsten 2018. Avviket er ikke korrigert og vil vedvare i 2019.
- I tillegg er det avvik på lønn faste ansatte ifbm overlapping 2 x svangerskapsvikariater, vikariat NED – Frisklivssentralen og etableringskostnader nye ansatte.

AVDELING HELSESTASJON 0-5 ÅR , JORDMORTJENESTEN, ÅPEN BARNEHAGE, SKOLEHELSETJENESTEN 6-20 ÅR OG HELSESTASJON FOR UNGDOM 13-23 ÅR:

- Avvik på art 10100 lønn fast ansatt åpen barnehage pålydende 20 244,-. Dette handler om at det er kjørt etterbetaling i februar, gjeldende etterbetaling fra og med 01.08.2017. Dette på grunn av fast ansettelse og da 8 års ansiennitet lønn.
- Avvik på art 10100 lønn fast ansatt helsestasjon pålydende 929 356,-. Dette handler om at det ble fortatt en budsjettjustering på ansatt som ble overført helsestasjon fra gammel avdeling psykisk helse i april 2018. Årsverk ble tatt ut i budsjett justering ved en feil. Virksomhetsleder rapporterte om feilen ved 1. tertial. Ble ikke justert tilbake.

BARNEVERN TJENESTEN:

- Avvik på art 10400 overtid pålydende 135 037,-. Er tidligere meldt inn som utfordring at barneverntjenesten ikke har budsjett på overtid da dette er kjente kostnader ifbm akuttarbeid gjennom året.
- Det er budsjettert med inntekt på 1 200 000,- på statlig tilskudd lønnsmidler barnevern (2 årsverk). Dette er rapportert inn som feil siden avviklingen av interkommunalt samarbeid. Denne summen gjelder for 2 årsverk og det ene årsverket opphørte når interkommunalt samarbeid ble avsluttet. Utbetaling av lønnsmidler for 2018 er på kr 735 438,-
- Avvik på art 1300 kjøp fra staten/statlige institusjoner pålydende 1 598 456,- Noe av avviket dekkes opp av mindre forbruk på art 10507 fosterhjemsgodtgjørelse. Det kan være utfordrende for barneverntjenesten å estimere kostander da tiltak som gis kan snu veldig fort. Det er tidligere rapportert politisk et behov for en buffer på kostnadsart 13000 slik at barneverntjenesten i større grad kan være rustet til å yte slike tiltak når behovet oppstår.

I tillegg til beskrevet avvik fra avdelingene er det et avvik på området 3114 Fellesadm Familie, Helse og rehab på art 12003 IT utsyr pålydende 50 107,- Dette handler om IT utstyr/videokonferanseutstyr som ble innkjøpt til møterom Finnværet som opprinnelig skulle belastes IT budsjett, men som ble belastet virksomheten Familie og helse.

Rammejusteringer av betydning:

AVDELING FRIKLIV OG MESTRING:

- 100% stilling som prosjektleder i Velferdsteknologi, og 100% økt friskliv/fysioterapiressurs i et år ifbm NED-prosjekt

Hovedinntrykk og konklusjon:

AVDELING FRIKLIV OG MESTRING:

Avdelingen opplevde at rehabiliteringsoppgavene til hverdagsrehabiliteringsteamet var få i 2018, men de har jobbet bra med andre viktige oppgaver. Friskliv og mestring er en avdeling med ulike tjenester, og det er mye bra arbeid som skjer i alle tjenester til tross for at det har vært en del vikarer pga en del sykdom og fravær. Frisklivssentralen med psykisk helse har stabilisert seg som en god og forutsigbar tjeneste for kommunens innbyggere, og prosjektet i Velferdsteknologi er i god drift og utvikling.

AVDELING HELSESTASJON 0-5 ÅR , JORDMORTJENESTEN, ÅPEN BARNEHAGE, SKOLEHELSETJENESTEN 6-20 ÅR OG HELSESTASJON FOR UNGDOM 13-23 ÅR:

2018 har vært et spennende, men krevende år med flere ansatte under utdanning, diverse prosjekt/utviklingsarbeid på gang, og generelt høy aktivitet på mange områder både innad i tjenesten og i samarbeid med andre tjenester. Samtidig har helsetjenesten for barn og unge innværende år fått et betydelig personellmessig løft. Ungdom- og familieveileder er igjen blitt en del av helsestasjonens personale, jordmors stilling er planlagt øket med 50% og det er opprettet 100% stilling for helsesykepleier og ungdomskontakt. Dette vil bedre tilbudet til barn og unge, men også lette arbeidspresset de øvrige ansatte har hatt over tid. Videre utvikling av tjenestetilbudet til barn/unge er så vidt kommet i gang, og vil være et av tjenestens fokusområder for neste år.

Inneværende år har vært preget av «å holde hjulene i gang» og tjenesten har i stor grad klart å opprettholde tjenestetilbudet som tidligere år, men revidering og utarbeidelse av rutinebeskrivelser er ikke gjennomført som planlagt. Dette arbeidet må prioriteres i 2019.

BARNEVERNTJENESTEN:

I løpet av 2018 har totalt 105 barn hatt kontakt med barneverntjenesten på en eller annen måte. Barneverntjenesten har i samme periode mottatt litt over 60 bekymringsmeldinger. De aller fleste av disse har gått til undersøkelse. I 2018 gjennomførte tjenesten totalt 61 undersøkelser.

Totalt ble det gitt 56 omsorgs- og hjelpetiltak i løpet av året. Frøya kommune hadde i utgangen av 2018 totalt 11 barn under omsorg. Alle disse har fått lovpålagte oppfølgings- og tilsynsbesøk.

I løpet av 2018 har barneverntjenesten aktivt benyttet Familieråd i sitt arbeide. Det gis fortløpende implementeringsstøtte fra Bufetat i dette arbeidet. Metoden er med på å sikre mer medbestemmelse fra barn og familier, og tjenesten har fått utelukkende gode tilbakemeldinger fra de som har mottatt tilbudet. Fra 1.januar 2019 har barneverntjenesten besluttet å tilby familieråd i alle undersøkelsessaker.

Barneverntjenesten har i tråd med nasjonale føringer fokus på barnets stemme i egen sak, og er opptatt av å innhente og dokumentere hva barn selv tenker og er opptatt av i sin hverdag.

2 saksbehandlere i tjenesten er blitt sertifisert som ICDP-veiledere i løpet av 2018. Det er gjennomført en runde med øvelsesgrupper i løpet av 2018 med gode tilbakemeldinger fra familiene som deltok. Dette skal brukes videre i kommunenes satsning på «ØYA», samt i tiltaksjobbing i tjenesten.

Man ser stadig økende krav til kompetanseheving i barnevernsfeltet, og det må jobbes videre med tiltaksutvikling og metode i det barnevernfaglige arbeidet. Som et ledd i dette har Fylkesmannen i Trøndelag i 2018 delt barneverntjenestene i fylket inn i regionale læringsnettverk som sammen har som oppgave å se på muligheter for samarbeid og utvikling av tjenester. Frøya deltar der sammen med barneverntjenesten i Hitra kommune, Fosen barneverntjeneste (Osen, Roan, Åfjord, Ørland, Bjugn og Indre Fosen.), Felles barneverntjeneste for Orkdal, Meldal og Agdenes, og Barneverntjenesten Hemne og Snillfjord. Dette skal jobbes videre med i 2019.

Mål og måloppnåelse:

Morgendagens omsorg

- ✓ «Alle i kommunen skal kunne bo trygt og godt, fortrinnsvis i egen bolig».

Virksomheten har etter oppdrag utredet bo- og driftsform for tjenesteområdet Oppfølgingstjenesten. Mandatet beskrev et bofellesskap med minst 5 boenheter, lokaler for personalbase og fellesareal, lokaler til den ambulerende tjenesten, Frøyablå-seng og lokaler for administrasjonen for tjenesten. Det har vært en tverrfaglig og sektorielt arbeidsgruppe som har svart ut mandatet med en sluttrapport. Rapporten er sendt til videre behandling i organisasjonen.

Virksomheten har kartlagt boligbehovet og type boform som er aktuelt for målgruppen unge mennesker med nedsatt funksjonsevne. Kartleggingen har gitt en langsiktig oversikt over behovet. I kartleggingen har pårørende og den unge vært med å uttrykt «hva blir den beste boform for den unge og når kan det være aktuelt å flytte ut av foreldrehjemmet». Den videre prosessen er å prosjektere et bofellesskap for ungdommer/unge voksne med nedsatt funksjonsevne, personalbase og fellesareal. Dette arbeidet er ikke påstartet.

- ✓ **Organisering av rus- og psykisk helsearbeid - Oppfølgingstjenesten.**

Omorganiserings- og etableringsprosessen har vært løpende gjennom hele året sammen med øvrige driftsoppgaver innenfor tjenesteområdet. Det har vært jobbet mye med strukturer for samhandling intern på tjenesteområdet og med samarbeidsparter, organisering av fellesoppgaver som e- meldinger, forvaltning og ansvarliggjøring og samkjøring av oppgaver og ansvar for målområdet. Det har vært benyttet ekstern veileder i det tverrfaglige prosessarbeidet.

Virksomhetens deltagelse i prosjektet MO

- Avdelingsledere og ansatte ble i november 2018 introdusert for prosessen, morgendagens omsorg på en fellessamling for alle medarbeidere i helse og mestring. Tanken bak denne samlingen, var et informasjonsmøte samt starte jobben med å skape en felles forståelse og en helhetlig tenkning omkring morgendagens tjenester.
- Deltar i arbeidet rundt «Jobbvinner»
- Deltar med en representant inn i arbeidsgruppen innen Velferdsteknologi.
- Deltar i prosjektgruppen ang organisering, bemanning og kompetanse.

Tjenesteutvikling

- ✓ **Tjenester til mennesker med nedsatt funksjonsevne**

Tjenesteområdet har gjennom året jobbet mye med å medvirke til at brukerne har en meningsfull, positiv og aktiv livssituasjon basert på deres interesser og ønsker. Målet er å kunne yte et helhetlig tilbud basert på brukerens ressurser og vedtak som er fattet, samt gi bistand og veiledning til familier med særlig tyngende omsorgsoppgaver. Hovedoppgavene har vært aktivisering, veiledning, oppfølging, planlegging og tilrettelegging av tilbud, koordinering og opplæring og sørge for en trygg bosituasjon.

De fleste brukerne i tjenesten har fått muligheten til å deltatt på ferieturer, hyttetur, ulike aktiviteter i nærmiljøet som motorsportsenteret, basishallen, basseng, konserter, sommer- Fillan, Uti havet festivalen, fisketurer ol. Dette er tiltak som har stor betydning for en positiv og aktiv livssituasjon som gir mening og mestring av hverdagen.

2018 har vært det første hele driftsåret for Heia bofellesskap og Sistranda avlastningsbolig for barn/unge. Det har vært et bli-kjent-år for både ansatte, brukere og pårørende. Mye av fokuset

har vært på å kartlegge brukernes behov og ressurser i og utenfor boligen. De aktuelle brukerne har gjennom året vært prøvd ulike aktiviteter, noe som har skapt engasjement og innhold i dagen. Det ble gjennomført 1 uke sommeravlastning i august med tre barn. Etter denne uka var det gode tilbakemeldinger fra pårørende og ansatte. Det ble bevilget midler til opparbeidelse av uteområdet ved avlastningen med planlagt oppstart i løpet av sommeren 2018. På grunn av forsinkelser og utsettelse fra entreprenør håper vi på oppstart i løpet av våren 2019.

Omorganisere og utvikle støttekontakttjenesten

Det er pr. i dag 8 vedtak om støttekontakt hvor 3 av dem er effektivt. Det har vært forsøkt å rekruttere flere støttekontakter, uten å lykkes. Det vi ser er at støttekontaktarbeidet innehar en del utfordringer som fører til at støttekontakten må ha en del kompetanse og erfaring med målgruppen. Virksomheten har i løpet av året jobbet med hvordan kan tjenesten organisere slik at virksomheten får effektivt de tomme vedtakene samt etablert et tilbud som treffer bedre inn mot etterspørselen og behovene som meldes.

✓ Tjenester til mennesker med langvarig og alvorlig rus- og/eller psykisk lidelse – Oppfølgingstjenesten

Tjenesteleveransen har vært levert i forhold til innmeldt behov via søknader til forvaltningskontoret. Ambulant team har 2 årsverk med 4 ansatte i ulik stillingsandel. Denne tjenesten er vedtaksbasert og ambulant tjeneste bistår med kartlegging av søkerne. Boligtjenesten har i løpet av året fått etablering en boligmodul (smartbolig) i tilknytning til omsorgsboligen med personalbase. Dette har muliggjorde at brukeren som det har blitt kjøpt heldøgns tjeneste ved Halså interkommunale psykiatriske senter har kunnet flyttet tilbake til Frøya.

Det har vært en målsetting for året å komme på riktig nivå og med riktig bemanning både innenfor boligtjenesten og det ambulante tjenestetilbudet. Stabilitet i bemanning og personalgruppen har blitt vurdert som svært viktig i forhold til de behov brukerne av tjenestene har, samt for faglig utvikling. Det er har blitt gjennomført rekrutteringsprosesser, men det har ikke lyktes tjenesten å rekruttere medarbeidere til alle ledige stillinger. Behovet for å bemanne helgene i boligen har blitt dekket opp gjennom bruk av tilkallingsvikarer, overtid og bruka av vikarbyrå. Boligtjenesten har derav ikke innehatt den stabilitet som vurderes som nødvendig for å ivareta personalet i forhold til håndtering av de mest kompliserte utfordringene i boligtjenesten.

Tjenesten har som mål å være delaktig i fora på tvers av tjenester og virksomheter. Deltar i forum for helsefremming og rusdialog, samarbeidsforum med Orkdal DPS. Har gjort avtaler om deltakelse i prosjekter for utvikling av telepsykiatri og FACT. Tjenesten har også to ansatte som er medlemmer av det kommunale kriseteam.

Det er også blitt gjennomført en Brukerplanundersøkelse for brukergruppen i regi av KORUS. Tjenesten skal være veiledende i forhold til andre kommunale tjenester innenfor fagområdet rus- og psykiske lidelser. Dette arbeidet er påstartet med en fast veiledning/ samarbeid inn mot PLO hjemmebaserte tjenester.

Felles tjenesteutvikling for målgruppene;

✓ Refleksjonsgruppe – «arbeidsplassen som læringsarena»

Et mål for året var å etablere refleksjonsgrupper på alle tjenesteområdene. Det er nå etablert slike grupper på hvert tjenestested, med ulik organisering som er tilpasset stedet. Målet med disse gruppene er å skape en arena for faglig deling og erfaringsutveksling, samt at det bidrar til tjenestekvalitet, god organisering og bedre arbeidsmiljø.

✓ Meningsfull hverdag – «noe å stå opp til»

Å kunne oppleve en meningsfull hverdag og å ha et dagtilbud å gå til, er også et av fokusområde for vår målgruppe innen tjenesteområdet for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Dagsenter

Strandkanten og Cafe Kysthaven er et tilbud som er tilpasset hver enkelt sine behov og ressurser, og brukerne har hatt tilgang til tilbudene på ulike dager gjennom uken. Aktiviteter gjennom dagen/uken har også vært blant annet arbeidsrelatert aktivitet i nærmiljøet, middagskjøring, aktivitetsplass ved Dalpro, VTA-plasser ved Dalpro. I tillegg blir det lagt til rette for terapiridning, basseng, musikkstund, hyggekvelder, kino, leirskoleopphold, kulturelle arrangementer i kommune/nabokommune, velværebehandlinger som fotpleie, massasje osv., og turer ut i nærmiljøet.

Oppfølgingstjenesten har som en av sine målsettinger å kunne gi brukere et aktivitetstilbud på dagtid. I 2018 hadde tjenesten et tilbudet REFLEKS ved Dalpro, 3 plasser og et tilbud ved Varden med 4 plasser pr uke. Tilbudene Varden er delvis finansiert gjennom tilskuddsmidler fra Fylkesmann, og er et samarbeidsprosjekt med Hitra Kommune. Etter en evaluering ble tilbudet REFLEKS avvirket ved utgangen av året. Dette tilbudet svarte ikke opp til målsettingene for målgruppen sett i forhold til kostnader og omfang. Dagtilbudet Varden forsetter virksomheten å kjøpe plasser ved, dette tilbudet er det Hitra kommune som drifter. Tiltaket leverer etter forventningene et tilbud som ivaretar brukernes behov på en god måte. Det har i 2018 blitt opprettet en tettere dialog med tiltaket for utvikling av samarbeid i forhold til brukerne. Oppfølgingstjenesten har behov for styrking av aktivitetstilbudet, blant annet gjennom etablering av en møteplass. Det har ikke vært kapasitet til å starte dette arbeid i 2018.

Kvalitetssikring/ internkontroll

For å kvalitetssikre våre tjenester har vi arbeidet med GDPR/personvern, sett på interne rutiner og kvalitetssikret dette opp mot lovverket. Dette er et kontinuerlig arbeid som vil fortsette også i 2019.

Virksomheten har også jobbet med;

- Gjennomgang av en «sjekklister», etter resultater av landsomfattende tilsyn på helse- og omsorgstjenester for personer med utviklingshemming. Dette for å sikre at alle aspekter er ivarettatt i tjenesteleveransen til våre brukere.
- Fellesmøte med alle primærkontakter i virksomheten. I dette møtet ble primærkontaktens rolle/funksjon gjennomgått, og det ble utarbeidet nye retningslinjer
- Har utarbeidet styringsdokumenter; prosedyrer ved akutt skade/sykdom/dødsfall hos bruker, akutt sykdom/skade hos ansatt, rutiner etter dødsfall, prosedyre ved mistanke om overgrep eller akutt hendelse og rutine for melding til barnevernet

Felles årssamling i virksomheten BAM

Virksomheten gjennomførte for første gang en årssamling hvor alle ansatte, ledere i virksomheten og ass rådmann var samlet. Målet var å informere om fjorårets årsrapport og regnskapstall, hvordan har virksomheten driftet sitt år som var gått. Deretter gå igjennom årets årshjul, mål og fokusområder og hvilke tiltak det jobbes med nå og fremover. Responsen på de som deltok var at dette ønsket de skulle skje årlig, en aktuell arena å få en helhetlig informasjon og kjennskap til virksomheten og driften på. Arenaen legger også opp til å skape en «vi-følelse» mellom tjenesteområdene.

Brukerundersøkelse og pårørendeundersøkelse - våren 2018

Brukerundersøkelsen ble sendt ut til 19 personer, hvorav 12 svarte. Dette gir en *svarprosent på 63 %*. Oppsummert viser undersøkelsen en høy skår på områdene selvbestemmelse, trivsel, trygghet, respektfull behandling og informasjon. De fleste har noe meningsfullt å fylle dagtiden sine med, men mangler aktiviteter på fritiden. Kjennskap til IP er liten, usikker på om de har oppnevnt koordinatorene. Informasjon ang hva som skal skje gjennom dagen/uken, kan tjenesten bli bedre på å gi.

Pårørendeundersøkelsen ble sendt ut til 24 pårørende. 5 pårørende svarte og dette utgjør 21 %. 3 av svarene var fra en forelder/foresatt og 2 svar var fra søsken. Tjenesten få høy skår på blant

annet samarbeid og informasjon, trygghet i tjenesten og hvor fornøy de er med tilbudene. Det pårørende opplever som manglende er bant annet tilpasset fritidsaktiviteter for barna/ungdommene, at det må jobbes bedre med IP og koordinators rolle og funksjon.

Medarbeiderundersøkelse våren 2018

Det er gjennomført fellessamling etter medarbeiderundersøkelsen. Ansatte i virksomheten har jobbet sammen med tiltak til forbedring og hvordan ivareta det som er bra. I dette arbeidet ble *mestringsorientert ledelse* og *relevant kompetanseutvikling* fokusområder en ønsker å jobbe videre med. HMS – gruppa skal videre oppsummere forslagene på tiltak, og legge plan for videre jobbing med disse tiltakene.

Medarbeidersamtaler er gjennomført i 2018, der vi har tatt i bruk Gaudio's medarbeiderhjul. Fått positive tilbakemeldinger fra ansatte angående metoden.

Tilsyn Fylkesmann – tvang og makt kap 9

Virksomheten hadde i mai-18 tilsyn av Fylkesmann ang vedtak etter Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester kapittel 9, om bruk av tvang og makt overfor enkeltpersoner med psykisk utviklingshemming. Resultatet etter tilsynet var ingen avvik eller merknader.

HMS

Nærværarbeid, NED-prosjektet

Et fokusområde i 2018 har vært å jobbe med nærvær, virksomheten deltar blant annet i kommunens satsning gjennom NED-prosjektet. Prosjektet ble i juni presentert for alle ansatte. De ble introdusert for dialogduken, jobbet sammen som gruppe i forhold til hva som må gjøres og hvordan de kan bidra med å få ned sykefraværet. På grunn av at Øvergården var en av arbeidsplassene med høyest fravær, fikk de ekstra ressurser fra NAV arbeidslivssenter til å bistå med fraværarbeidet. I samarbeid med NAV og NAV arbeidslivssenter har de gjennomført samtaler med de som har høyest fravær, og veien videre i 2019 vil være å jobbe med arbeidsmiljø, holdninger og kommunikasjon, i samarbeid med de ressurser vi har fått.

For å forebygge fravær og sykmelding har virksomheten også hatt flere ansatte med i oppfølgingstilbudet gjennom friskliv og mestring, høsten 2018.

«Trussel og vold på arbeidsplassen»

Virksomheten har utarbeidet en retningslinje for håndtering av trusler og vold i arbeidshverdagen. Retningslinjer er utarbeidet med bakgrunn i ROS-analyse og innmeldte avvik. I tillegg har virksomheten arr kurs for ansatte ang hvordan forholde seg til trusler og vold i arbeidshverdagen.

Tverrfaglig samarbeid helse/oppvekst - barn/unge

Virksomheten har deltatt i overordnet gruppe som har fokus på tverrfaglig samarbeid mellom helse og oppvekst inn mot målgruppen barn/unge. Dette arbeidet er omfattende og vil fortsetter inn i 2019.

Personell:

Antall ansatte	58	
Støttekontakter 3 personer		
Privat avlaster 3 personer		
Antall årsverk ved utgangen av 2018	52,36	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
Helsefagarbeider	7	620 %
Assistent	1	20 %
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk

Helsefagarbeider	6	630 %
Sykepleier	1	100 %
Barnevernspedagog	1	100 %
Sykefravær %	13,6 %	
Nærvær	84,3 %	
Merknader: Virksomheten har gjennom hele året hatt høyt sykefravær blant sine ansatte. Det er spesielt Oppfølgingstjenesten og Øvergården bofelleskap som har hatt det høyeste fraværet. Her har det vært en del langtidssykemeldinger med ansatte som har hatt behov for forskjellig type behandling etc. før de har kunnet ta opp igjen sitt arbeid. Virksomheten har hatt stort fokus på IA-arbeidet og direkte oppfølging av ansatte med både korttids- og langtidsfravær.		

Kompetanseheving:

Utdanning;

- 1 ansatt gjennomført helsefagarbeideren og 1 ansatt påstartet utdanningen
- 4 ansatte påstartet videreutdanning/ fagskole i rus og psykisk helse
- 2 ansatte gjennomført videreutdanning i veiledning
- 3 ledere gjennomført helselederutdanning, modul 1 og 2

Kurs/veiledning/intern opplæring;

- 3 ledere og vara verneombud gjennomført 40- timers HMS – kurs.
- Opplæring i rettsikkerhet ved bruk av tvang og makt, for ansatte som ikke har gjennomført dette tidligere.
- Opplæring/oppdatering i Profil/journalsystemet.
- Diabeteskurs i regi av kommunens Diabetessykepleier.
- Prosess – Morgendagens omsorg, for ansatte og ledere
- E – læringskurs på veilederen.no – «Juridisk grunnpakke for helsepersonell».
- 1 ansatt Fagdag; Barn og unge med funksjonsnedsettelse
- Legemiddelkurs/resertifisering
- Introduksjonskurs for nye tillitsvalgte – 1 ansatt
- Tillitsvalgtkonferanse – 1 ansatt
- Vivat kurs
- Rolltalk designer – grunnkurs – 2 ansatte
- Basiskurs KS, norsk sykepleierforbund – 1 ansatt
- Arbeidstidskurs region midt – 1 ansatt
- Opplæring i Sampro – 2 ansatte
- Alle ansatte ved tjenestestedene Moa, Oppfølgingstjenesten, Utetjenesten og Heia fikk tilbud om kurs i håndtering av trussel og vold i arbeidshverdagen.
- Kurs i traumeforståelse og førstehjelp ved selvmordsfare.
- Løpende veiledning av ansatte fra RVTS.
- I regi av NAPHA, dagskurs i Recovery modellen.

Avvik:

- 1 mangler opptid på data, ca 3 uker nedetid ved Moa
- 1 renhold på dagsenteret Strandkanten.
- 1 manglende opplading på telefon der tjenestemottaker ikke får tak i oss
- 22 vold og uønskede hendelser av tjenestemottakere
- 7 medisin håndtering
- 4 personalmangel, redusert bemanning på enkeltvakter
- 1 teknisk feil på søsteralarmen ved Øvergården bofelleskap
- 2 brannalarmen ved Heia, teknisk utstyr fungerer ikke slik det skal

- 1 Personskade hos ansatt (fallskade)
- 1 dårlige rutiner rundt arbeidstidsordning og kommunikasjon mellom ansatte

Rammejusteringer av betydning:

Hoved justeringer - Tilført budsjettrammen 9 037 mill for å juster inn mindre tilskudd/ ventende inntekter på ressurskrevende tjenester enn hva som det var budsjettet med.

Forbruk som det ikke var budsjettet med, men som det er orientert om til rådmann, økonomisjefen og HFD:

- Styrket beredskap i tjenesteleveranse ved Heia, knyttet til håndtering av trussel og vold i arbeidshverdagen.
- Styrket beredskap i bemanningen ved Oppfølgingstjenesten – boligjenesten bakvaksordning.
- To nye beboere flyttet inn ved Moatunet, økning i drift med 1 årsverk fra august 2018 og kjøp av aktivitetsplass ved Dalpro 3 dager/uke til en beboer fra sept.18.
- Kjøp av dagtilbud ved Dalpro Refleks ut 2018. Mangler dekning fra sept – desember i budsjettet.
- Bruk av vikarbyrå, ferieavvikling i de forskjellige bofelleskapene og i sykefravær gjennom høsten ved Oppfølgingstjenesten - boligjenesten.

Hovedinntrykk og konklusjon:

Tjenester til mennesker med nedsatt funksjonsevne

Tjenesteområdet har gjennom året jobbet mye med å medvirke til at brukerne har en meningsfull, positiv og aktiv livssituasjon basert på deres interesser, ønsker og behov. Målet er å kunne yte et helhetlig tilbud basert på brukerens ressurser og vedtak som er fattet, samt gi bistand og veiledning til familier med særlig tyngende omsorgsoppgaver.

Årets undersøkelser viser at virksomheten har brukere og pårørende som stort sett er fornøyd med tjenestene som leveres. Medarbeiderundersøkelsen viser at ansatte ønsker ekstra fokus på en mestringsorientert ledelse og relevant kompetanseutvikling. Ansatte står overfor mange utfordringer gjennom sin arbeidsdag som krever at de er både faglig og etisk oppdatert. Det har vært en del uro og utførende oppgaver knyttet til tjenesteleveransen, blant annet trusler og vold i arbeidshverdagen. Dette har lederne tatt tak i og jobbet frem retningslinjer og gitt ansatte opplæring på.

På enkelte tjenesteområder har året vært preget av høyt sykefravær, noe som har påvirket arbeidsmiljøet og tjenesteleveransen. Det har ført til frustrasjoner og påvirket til tider motivasjon i arbeidsgruppene. De som har stått i jobb året gjennom har ofte kjent på belastningen og følelsen av å ikke kunne levere optimale tjenester for brukerne. Virksomheten har en engasjert og dyktig personalgruppe, som jobber mot de målsettinger som er satt og ønsker kun det beste for brukerne. For å forbedre arbeidshverdag, må ledelsen og ansatte fortsette å jobbe med nærvær og arbeidsmiljø på tjenesteområdene.

Enn ser også en del endring i behovene hos brukerne. Det blir viktig å kartlegge og evaluere tjenesteleveransen fremover, samt at en må kartlegge behovet for kompetanseheving hos ansatte for å møte de oppgaver og endringer vi står i.

Tjenester til mennesker med alvorlig og langvarig rus- og /eller psykisk lidelse

Oppfølgingstjenesten har p.t etablert en boligjeneste med personalbase hvor det i dag bor 3 brukere. Det arbeides med utvidelse av dette tilbudet for å kunne imøtekomme et fremtidig behov. Det er også etablert et ambulantjeneste med oppfølgingstjeneste for hjemmeboende. Dette tilbudet gis gjennom kontakt med en oppfølger hjemme i egen bolig eller gjennom samtaler på kontoret. Tjenesten skal ivareta et helhetlig behov utfra de målsettinger brukeren selv har. En slik

tjenesten søkes gjennom henvisning fra lege eller egensøknad. Det har også vært jobbet med å utvikle dagtilbud for målgruppen, å ha noe meningsfullt å fylle dagen med og som gir struktur og mestring.

Grunnkompetanse i tjenesten ivaretar godt miljøarbeidet som ytes. Imidlertid er det noe mangel på erfaring fra kompleksiteten og utfordringene knyttet til brukergruppen. Det er noe spesialisert kompetanse i tjenesten som imidlertid i størst grad kommer til anvendelse innenfor ambulant tjeneste. Dette har gitt en del utfordringer i løpet av 2018. Dette har medført mindre tid og fokus på det administrative – og overordnede arbeidet med blant annet kvalitetssikring, fagutvikling og organisering på tjenesteområdet. I disse utfordringene har personalgruppen fremvist stor grad av fleksibilitet og ønske om utvikling og læring der vi har kunnet gi oppgaverelatert kompetanse. Det er gjennom året gitt praksisrelevant kompetanse som har ledet til at personalgruppen har utviklet seg i sin rolle og i forhold til sine oppgaver. Erfaring og utvikling av robusthet tar imidlertid tid og tjenesten har behov for videre utvikling.

Mål og måloppnåelse:Morgendagens omsorg:

Morgendagens omsorg var et viktig vedtak for pleie- og omsorgstjenesten, og det har vært et stort fokusområde for virksomheten i 2018 som tidligere år. Mange ansatte har vært delaktig i fase 2 og 3, og dette har tatt mye tid. Jobben med morgendagens omsorg vil fortsette videre i 2019 også.

Livsgledehem:

Frøya sykehjem og boenheten på Beinskaret ble re-sertifisert som livsgledehem igjen i 2018. Vi fikk gode tilbakemeldinger i resertifiseringen, og ansatte viser stolthet og engasjement i arbeidet. Sertifisørene opplever at det utøves personsentrert omsorg, og at det er god forståelse av livsgledesirkelen hos Frøya sykehjem og boenheten på Beinskardet. Fokus på dokumentasjon av livsgledearbeidet har bidratt til gode resultater.

Hverdagsrehabilitering:

Vi har jobbet med hverdagsrehabilitering som arbeidsmetode i 2017, og startet jobben med å innføre hverdagsmestring som tankesett. Å få på plass tankesettet som er grunnmuren i omsorgstrappen vår, er viktig for videre arbeid med morgendagens omsorg. Pleie- og omsorgstjenesten er representert i tverrfaglig hverdagsmestringsteam.

Nærvær/ sykefravær:

Har jobbet med NED- prosjektet i 2018, og en avdeling har hatt spesielt tett oppfølging av arbeidslivssenteret og NAV, og dette har vært nyttig. Har kommet gode tilbakemeldinger fra ansatte på prosess-dagene i forbindelse med prosjektet. Evalueringen av NED- prosjektet viste også at flere ansatte opplevde dette som nyttig.

Heltidskultur:

Virksomheten har jobbet med heltidskultur siden høsten 2017. Dette har vært jobbet som medarbeiderdrevet innovasjon, der ansatte selv har jobbet frem resultatene. Målsettingen er å en arbeidstidsordning som fremmer heltid og ivaretar bruker, ansattes og driftens behov for god kvalitet i tjenesten. Det legges til rette for trygghet, trivsel og effektiv organisering i hverdagen. Prosjektet ble avsluttet i mai 2018, men avdelingene har jobbet videre med arbeidstidsordninger som fremmer heltid. Det er startet utprøving av ulike arbeidstidsordninger på hjemmetjenesten i 2018, og de første avdelingene på sykehjemmet starter våren 2019.

Virksomheten har i tillegg jobbet målrettet med fokus på demens også i 2018. Demensteam er godt etablert, vi har dagsenter for demente 4 dager i uka som drives godt, og det er jobbet aktivt med et mer demens-vennlig samfunn. For 2019 har vi fått ekstra midler til styrking av demensavdelingene på Frøya sykehjem. Dette er også et tiltak som bidrar til å styrke demensomsorgen i Frøya kommune.

Personell:

Antall ansatte	111 faste ansatte + vikarer i turnus og tilkallingsvikarer.	
Antall årsverk ved utgangen av 2018:	97,1	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk

<p>Sykefravær %</p> <p>Totalt PLO: 10,7%</p> <p>Frøya sykehjem, korttid: 12,7%</p> <p>Frøya sykehjem, somatisk: 10,8%</p> <p>Hjemmebasert omsorg: 8,1%</p> <p>Miljøavdelinger: 12,7%</p> <p>Beinskaret: 9,2%</p> <p>BPA: 10,0%</p> <p>Dagsenter: 4,3%</p>	
<p>Nærvær</p> <p>Totalt PLO: 86,7%</p> <p>Frøya sykehjem, korttid: 83,5%</p> <p>Frøya sykehjem, somatisk: 86,8%</p> <p>Hjemmebasert omsorg: 89,4%</p> <p>Miljøavdelinger: 84,2%</p> <p>Beinskaret: 89,8%</p> <p>BPA: 79,6%</p> <p>Dagsenter: 94,6%</p>	
<p><u>Merknader:</u></p> <p>Det totalt fraværet for pleie- og omsorgstjenesten er i 2018 høyere enn vi ønsker, men det er positivt at det er 1% ned fra 2017. Vi ser spesielt stor nedgang på korttid/spl.pool og miljøavdelingene. Utfordringen med fravær var størst i januar og februar, men henholdsvis 14 og 15% fravær.</p>	

Kompetanseheving:

- Internundervisning etter årshjul
- Veilederutdanning (3 ansatte)
- Kompetanseheving demensteam
- ABC til fagarbeider (4 ansatte)
- Velferdsteknologiens ABC (3 ansatte)
- Videreutdanning rus og psykisk helse (2 ansatte)

- 3 ansatte på desentralisert sykepleierutdanning, deltid
- 2 ansatte på desentralisert sykepleierutdanning, heltid

Avvik:

Det er innmeldt 72 avvik i 2018. Av disse er 42 meldt som alvorlig, 9 som lite alvorlig og 21 som meget alvorlig. 22 avvik gjelder hjemmetjenesten, 48 avvik sykehjemmet og det er innmeldt 1 HMS avvik. Størsteparten av avvikene gjelder avvik i forbindelse med medikamenthåndtering/ medisinerings. Alle avvik gjennomgås i avdelingene. Alle avvik i 2018 er lukket på virksomheten.

Rammejusteringer av betydning:

Forvaltningskontor helse- og omsorg ble flyttet fra OSK til pleie- og omsorg høsten 2018. Dette utgjør en økning på 2 årsverk.

Hovedinntrykk og konklusjon:

Pleie- og omsorgstjenesten er med de ulike avdelingene i positiv endring og utvikling. Fokus på holdningsskapende arbeid nytter, og er også med på å gi bedre tjenester til brukerne. Virksomheten har også fått på plass mange strukturer som er positivt både for brukere og ansatte. Dette må vi ha videre fokus på fremover. Pleie- og omsorgstjenesten har jobbet mye med morgendagens omsorg, med alt dette innebærer for oss, og ser frem til videre jobbing, og ikke minst bygging av nytt helsehus og omsorgsboliger.

Det er i forbindelse med NED- prosjektet jobbet mye med sykefravær og nærvær, har vi en nedgang på 1,0% fra 2017. Korttidsavdelingen og miljøavdelingene som har hatt veldig høyt fravær tidligere år, har hatt en enda større nedgang. Vi er opptatt av å holde fraværet nede over lengre tid, og dette krever kontinuerlig jobbing.

Vi har i 2018, som i 2017 vært nødt til å bruke vikarbyråttjenester for å gi forsvarlig gode nok tjenester. Det brukes mest i BPA- tjenesten og sykepleierpoolen på sykehjemmet. Fra 2019 er turnusen i sykepleierpoolen ved Frøya sykehjem oppdekket med sykepleiere, så det er positivt i forhold til bruk av vikartjenester.

Mål og måloppnåelse:**MÅL for de sosiale tjenestene i NAV:**

De sosiale tjenestene skal bidra til å forebygge og redusere fattigdom, fremme sosial inkludering og bidra til å bygge et sterkere sosialt sikkerhetsnett.

Øke brukernes muligheten til å bli selvforsørget.

Ansatte i NAV-kontoret må gjøre gode individuelle og konkrete vurderinger av brukers hjelpebehov, hjelpebehov som ikke ivaretas av andre ordninger.

Fakta:

1) I 2018 behandlet NAV Frøya 853 saker fordelt på 112 brukere/familier.

Dette er en økning på 262 saker til sammenligning med 2009

Dette er en økning på 67 brukere til sammenlikning med 2009

I tillegg ser vi at kompleksiteten i hver brukersak er økt de siste årene.

2) Den kommunale bemanningsressursen har vært den samme disse årene og det er nesten en umulighet å gi brukerne den oppfølgingen de har krav på etter målsettingen.

Dette betyr at brukere blir gående på sosial stønad i lengre perioder enn hva som er nødvendig, som også betyr større utbetalinger.

Personell:

Antall ansatte:	3	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	2,75	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	0	0
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	0	0,25
Sykefravær %	0	
Nærvær	80%	
Merknader:		

Kompetanseheving:

Alle ansatte følger oppsatt kompetanseplan. Fokus er veiledning- og inkluderingskompetanse. Kontoret deltar på alle fagsamlinger i regi av Fylkesmannen og deltar i nettverkssamlinger i regionen. Opplæring på digitale løsninger og plattformer er viktig.

Avvik:

Ved urealistisk budsjettering av artene 1417 Bidrag til livsopphold og 14718 bidrag til boligutgifter ser vi igjen et stort avvik mellom budsjett og regnskap. Budsjettene må økes på disse artene i 2019

Rammejusteringer av betydning:

NAV Frøya har ikke hatt rammejusteringer av betydning, kun en liten økning av gjeldsrådgiverstillingen med 25%.

Hovedinntrykk og konklusjon:

Skal NAV levere på samfunnsoppdraget, må også den kommunale årsverksrammen økes. For å klare en individuell arbeidsrettet oppfølging slik at flere blir selvforsørget må dette på plass.

Rammeområde kultur og næring

Virksomhet: Kultur og næring

Navn leder: Marit Wisløff Norborg

Mål og måloppnåelse:

Kommuneplanens samfunnsdel:

Frøya er en attraktiv og blomstrende kommune

- Skape gode relasjoner mellom innbyggere, frivilligheten og næringslivet
- Bruke kulturplanen som et overordnet strategidokument
- Stimulere til at alle får delta aktivt i kulturlivet

Personell:

Antall ansatte	14	
Antall årsverk ved utgangen av 2018	10,63	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
Utlån til Sistranda skole 0,20 %	1	0,20 %
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
Rådgiver kultur og idrett 100 %	3	160 %
Kulturvern 0,40 %		
Frøya Storhall AS 0,20 %		
Sykefravær %	3,7	
Nærvær	95,2	

Merknader:

Rådgiver i 100 % i kultur og idrett ble i 2018 flyttet fra virksomheten strategi og utvikling til kultur og idrett. En økning på 0,20 prosent ble politisk vedtatt til Frøya Storhall AS og en økning på 0,40 prosent til kulturvern. Samtidig har kultur og idrett leid ut 0,20 % til Sistranda skole, sal og scene. Dette gir en økning i prosent fra 9,23 årsverk til 10,63 årsverk.

Avvik:

1 avvik som er lukket.

Hovedinntrykk og konklusjon:

Frøya bibliotek

I 2018 var biblioteket fokusert både på barn, ungdoms litteratur og litteratur for voksne.

Målet var å øke antall av voksne lånere, å komme med et godt tilbud til dem.

Biblioteket jobbet med dette tiltaket på flere måter og forskjellige nivåer. Bl.a.:

- Arrangementer som var rettet til voksne (for eks. møte med poesi, bokprat, språkkafe)
- Integreringsarrangementer (for eks. «Jul med Engler»; prosjekt «Skjønnlitteratur fra verden» - serie med 4 foredrag om litteratur fra 4 forskjellige land: midler fra Nasjonalbibliotek;
- Innkjøp av gode medier
- Tilpasse åpningstider til voksne lånere (kveldsåpent bibliotek, lørdagsåpent bibliotek)
- God tilbud til voksne lånere: datahjelp, språkhjelp, strikkehjelp
- Prosjekt om digitalisering: tilbud til voksne, kommunalt veiledningstilbud i grunnleggende digital kompetanse
- Utstillinger
- Engasjere voksne lånere til samarbeid med biblioteket om forskjellige arrangementer
- Samarbeid med lag og organisasjoner (for. eks. Folkeakademiet, foreninger i kultur som er på Frøya, Frøya sjakk)

- Samarbeid med voksne brukere som frivillige (lesestund for barn og ungdommer, andre arrangementer)
- Samarbeid med andre kommunale aktører (kino, kulturhus, frivilligsentralen, Frøya hallen, helsestasjon, psykisk helse, firisklivscentralen).

Samtidig jobber biblioteket videre med å få barn til å lese og bruke biblioteket. Det er barn fra hele kommunen som bruker Frøya bibliotek. På grunn av lokalisering er det Sistranda skole som bruker biblioteket mest, men andre skoler og barnehager kommer også på besøk. Elever fra Sistranda skole besøker biblioteket daglig. Hvert klassetrinn kommer min. 1 gang per uke for å låne og levere bøker også for å lese på biblioteket eller å ha aktiviteter sammen med sine lærere. Biblioteket arrangerer informasjonsmøte med opplæring for alle klassetrinn. Eldre barn og ungdommer deltar også i søkekurs. Vi samarbeider med VGS.

Biblioteket arrangerer for barn og ungdommer fremdeles mange arrangementer. Det er bl. a. lesestund minst 1 gant per måned, lesestund for barn i barnehage alderen 1 gang per uke, sjakk for bar og ungdom 1 gang per uke, forfatter besøk, morsmåls dag, Nordisk litteraturuke, bokdag, høstferie med sjakk og matte, temautstillinger, 2 forskjellige lesekampanje: sommerles og vårt eget prosjekt på kommunal nivå: med kinobilletter og billetter til svømmehallen som premie for vinnere.

Biblioteket samarbeider med skoler og barnehager i kommunen og med andre aktører (for eks. samarbeid mens miljø uka, folkehelse uka). Biblioteket deltok i «Bli kjent dag» for VGS.

Statistikker for 2018: utlån med fornyelser og med e-bøker: 22 552. Antall aktive lånere: 1 161. Besøk: 37 151. Arrangementer: 803 (alle arrangementer, også fast besøk av skoler og barnehager i kommunen). Antall deltagerne på arrangementer: 14 377 inkludert både engangsarrangementer og faste, som sjakk, språkkafe, høytlesing, skolebesøk og andre.

Frøyahallene

Frøyahallen har gjort noen endringer i 2018. Vi ble 1.juli igjen samlokalisert med Frivilligsentralen. Dette for å styrke både arbeidsmiljø og funksjonalitet. Vi har også fått på plass den siste 50 % stillingen som kulturmedarbeider etter at den ble utlånt til Frivilligsentralen som en midlertidig løsning.

I tillegg til vanlig drift så har primæroppgaven i 2018 vært å få til samarbeidet i helhetlig idrettspark som i dag heter Frøya Arena. Det har fungert godt så aktiviteten har tatt seg kraftig opp.

Basishallen har åpen hall vær lørdag og det er godt besøkt. I tillegg har det vært arrangert 85 bursdager for barn i basishallen, det er veldig populært.

Ungdomsbasen har også hatt en oppsving, og her er det i snitt ca 40 stykker hver gang. Det vurderes også om det skal åpnes for en dag til i 2019.

BUA har økt utlånet, men det jobbes med å få til høyere aktivitet der også.

PlayPulse prosjektet som var et samarbeid med St.Olav i Trondheim er avsluttet men det er bestemt videreført i regi av Frøya kommune og Frøyahallen. Etter at vi åpnet dørene på heltid og gjorde rommet tilgjengelig for alle har aktiviteten skutt i været.

Svømmehallen startet med prosjektet med renovering. Dette er planlagt og skal skje i 2019. Vi håper at dette skal bidra til en bedre svømmehall og forhåpentlig vis bedre og utvidede åpningstider for kommunens innbyggere.

Frøya Frivilligsentral

Frøya Frivilligsentral har hele Frøya kommune som sitt virkeområde. Formålet er å stimulere til økt frivillig innsats gjennom mobilisering av frivillige til ulike aktiviteter som styrker det sosiale nettverket og øker livskvaliteten til mennesker i nærmiljøet. Sentralen skal også fokusere på ressurser og nettverksbygging mellom enkeltpersoner, frivillige lag/foreninger og offentlig sektor.

Gjennom året er det vært mange ulike aktiviteter, og rekruttering av frivillige har vært utfordrende. Sammen med morgendagens omsorg ser vi nå på muligheten for å kunne digitalisere og forenkle det å være frivillig. Dette arbeidet er viktig også framover. Frøya Frivilligsentral sammen med frøyahallene har over tid utviklet seg til å bli en møteplass for folk i ulike aldre. Lokalene leies ofte ut til lag og foreninger.

I 2018 flyttet frivilligsentralen til Frøyahallene. Vi ser fordelene i at man er samlokalisert med at daglig leder har kollegialt nærvær og man sammen kan skape mere tilbud på tvers av avdelingene.

Detter er noe av det som skjedde i 2018

- Dagsenter
- Språkkafe
- Gretne gamle gubber
- Bingo
- Allsangkafe
- Tv aksjonen
- Julekorga i samarbeid med nav og Rema 1000
- Sammen på julaften
- Sommerleir for ungdom
- Sommerjobb for ungdom
- Hjem for en 50 og 100 lapp
- Pepperkakeøya
- Juleverksted for barn
- Samarbeid med diverse arrangement med frøya sykehjem og livsglede for eldre
- Varekjøring til hjemmeboende eldre
- Nissemarsj
- Temakafe i samarbeid med kreftforeningen
- Ungdomsbase og andre arrangement i samarbeid med frøyahallene

Frøya kulturhus

Frøya kulturhus hadde et svært produktivt år i 2018. Fokuset var først og fremst økt aktivitetsnivå på kino og kulturarrangementer, bredde i kulturtilbudet, samt større satsning på målgruppen ungdom. Sondre Justad, Kristian Valen, Are Kalvø og Titranspelet var blant høydepunktene i 2018. Kinotallene viser jevnt godt besøk. Nytt av året: Jazzkafe, kulturkafe, kinobursdag og en innendørs oppsetning av Titranspelet.

Inntektskilder i 2018:

- Billettsalg (kino og kulturarrangementer)
- Utleie av lokaler
- Kinokiosken
- Kulturbaren
- Lydutleie

Aktiviteter i 2018:

Totalt ble det arrangert 42 konserter og forestillinger av ulik sjanger og uttrykk i 2018. Totalt ble Storsalen utleid 44 ganger til næringsliv, private/kommunale arr. o.l. i 2018. Totalt ble det gjennomført 274 kinoforestillinger i 2018.

Publikumstall i 2018:

Det ble solgt 11 213 billetter i 2018.

Spillemidler i 2018

Frøya kommune mottok fem søknader om spillemidler i 2018. Disse avgjøres av departementet og fylkeskommunen i løpet av første halvår 2019. Anleggene det søkes for er Frøya storhall, klatrehall samt ekstra garderobesett og sosiale rom i Frøya Storhall, også utskifting av skillevegger i Frøyahallen søkes det midler for. Totalt utgjør søknadene for disse anleggene kr. 9 394 000. Når det gjelder nærmiljøanlegg søkes det om kr. 116 000 til skifte av dekke når det gjelder ballbingen ved Nordskog skole. I tillegg har NKM Frøya og Frøya Idrettspark får utsettelse når det gjelder bygging av klubbhus og legging av løpebaner. Disse anleggene må ferdigstilles i løpet av 2019.

Museum og kulturvern

Det arbeides jevnt med handlingsplana for kulturvern. Flere av tiltakene er allerede igangsatt og ferdigstilt.

Det har vært stor fokus på Stabben Fort. Bevilgningen på 1 million kroner brukes på sikring og utbedring. Det er montert sikringsgjerdet ved alle tunnelåpninger. Sammen med fylkeskommunen er det tegnet og planlagt utbedring av kommandotårnet, og oppgradering av utstillingen.

Som en del av forberedelsene mot 120-årsmarkeringen av Titanulykka, ble det i samarbeid mellom frivillige og kommunen laget en oppsetning av «Titranspelet» i kulturhuset i april. Som en del av arrangementet ble det laget en åpen utstilling i kulturhuset.

Politikerne vedtok i etterkant av forestillingen at markeringen i 2019 skal foregå på Moldhaugen på Titran. Arbeidet med ute-spel kom i gang etter sommerferien.

Kommunen samarbeider med fylket om etablering av KUL-MIN på Titran. Det skal settes opp 4 skilt, med tema; Titanulykka, Stabben Fort, Sletringen og Fiskeværet Titran.

Bygdetunet på Sistranda utbedres med nye vinduer og skodder. Dette arbeidet forventes ferdig i løpet av våren 2019.

Frøya kommune er representert i samarbeidsmøter, i lag med andre kystkommuner som ligger innenfor den siste etappen i Kystpilgrimsleia. Dolm er vårt hovedknutepunkt, med satellitter både til Titran og Sula. Pilgrimene har mulighet for å stemple sine pass ved Sula kapell og ved Titran kapell.

Strategisk plan for utvikling av kultur, mer kjent som «Kulturplana» går ut i 2019. Arbeidet med rullering av denne er startet.

Gamle Sistranda skole har hatt mye oppmerksomhet det siste året. Det er forsøkt å finne en løsning på å flytte bygningen hel til bygdetunet, men det har vist seg å være en utfordring å finne riktig samarbeidspartner til å utføre arbeidet. Det jobbes stadig med å finne best egnet løsning for gammelskolen.

Lagerkapasitet og registrering for gjenstander knyttet til bygdemuseet er en utfordring. Det arbeides med ei langsiktig plan der nye måter å tenke formidling på er under lupen.

Frøya Arena

Frøya Arena erstatter navnet på helhetlig idrettspark. Frøya Arena er et samarbeidsprosjekt mellom Frøya Storhall AS og de kommunale tjenestene innen kultur og idrett. Formålet med Frøya

Arena er å gjøre alle kommunale tjenester innen kultur og idrett og Frøya Storhall tilgjengelig til kunder. Det er etablert ett kontaktpunkt som lager «pakker» til tilbyderne.

Det arbeides nå med å lage en hjemmeside for Frøya Arena og markedsføring og lett tilgjengelig informasjon. Det er også etablert et samarbeid med Frøya næringsforening om prosjektet.

Rammeområde teknisk

Virksomhet: Teknisk

Navn leder: Jomar Finseth/Andreas Kvingedal

Mål og måloppnåelse:

Virksomheten jobber ut fra mål i kommuneplanens samfunnsdel for årene 2015-2027. Virksomheten utfører tjenester innenfor et bredt spekter, der alle 4 satsningsområdene i samfunnsplanen er styrende. Hovedsatsningsområder for teknisk avdeling:

- Gode innkjøpsprosesser i tråd med lov om offentlige anskaffelser
- God og effektivt saksbehandling
- Redusere sykefraværet og iverksette tiltak for oppfølging av sykemeldte
- Rekruttere og ivareta gode medarbeidere
- Daglig oppfølging av økonomi i alle ledd i virksomheten
- Vektlegge tiltak innen natur, miljø og klima

Personell:

Antall ansatte	94	
Antall årsverk ved utgangen av 2017	52,29	
Avgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	2	2
Tilgang i perioden	Antall ansatte	Antall årsverk
	2	2
Sykefravær %	7,3	
Nærvær	91,0	

Merknader:

Teknisk har en liten nedgang i sykefravær på 0,4% i forhold til 2017. Samlet sett for året er det på 7,3 % Langtidsfraværet (over 56 dg) utgjør størstedelen av sykefraværet med 5,3 %. Langtidssykemeldte følges opp enten gjennom dialogmøter eller uformelle møter der det er unntak fra krav om dialogmøter.

Kompetanseheving:

- Varabrannsjef har fullført Forebyggende kurs som er krav i forhold til stillingen som leder forebyggende brannvern.
- 3 brannmannskap utdannet som utrykningssjåfører på storbil

Rammejusteringer av betydning:

Det er foretatt en rammejustering i løpet av året, men dette er ikke tilstrekkelig for å dekke inn alle overskridelser i budsjettet. Ved gjennomgang av regnskapet for 1. halvår ble det funnet betydelige avvik som har medført et stor underskudd også i 2018. Dette må ses på som en videreføring av de overskridelser man hadde i regnskapet for 2017. Bl.a. er det store avvik mellom budsjettet lønn og faktisk lønnsutbetaling. Dette utgjør ca. kr. 6.500.000,- inkl. sosiale utgifter. Bakgrunnen for dette er at personell ikke finnes i lønnsarkene som lå til grunn for budsjettet og det er derfor foretatt en betydelig feilbudsjettering av lønn. Videre er det betydelig svikt i gebyrinntekter (plan, byggesak og oppmåling) som utgjør ca. kr. 1,4 mill. En god del av denne svikten skyldes at man ikke har overholdt saksbehandlingsfrister, samt at det i gebyrregulativet var «uteglemt» gebyr for behandling av reguleringsplaner som medførte at man ikke hadde hjemmel for å kreve gebyr. Dette ble opprettet høsten 2018. Resten av svikten skyldes mindre byggeaktivitet og ikke minst at det har vært budsjettet med urealistiske inntekter på gebyrer. I og med at det er store feil i budsjetteringen for 2018, så har dette medført et stor underskuddet. Teknisk sjef har selv sagt hatt fokus på dette hele høsten, men det var ikke mulig å rette opp hele

dette avviket uten at dette ville få store og uakseptable følger for våre tjenester. Det ble derfor et stort behov for rammejustering og teknisk sjef fremla et forslag administrativt for budsjettjustering hvor bare deler av dette behovet ble dekket. Det ble i denne forbindelse tilført midler til el-utgifter, samt at det ble en rammejustering for brannkapitlet i budsjettet.

De store budsjettoverskridelser som følge av feilbudsjettering/underbudsjettering kan oppsummeres slik:

- Lønnsutgifter med sosiale utgifter: kr. 6.600.000,-
- Svikt i gebyrinntekter: kr. 1.400.000,-
- Bruk av ekstern hjelp til saksbehandling/klagebehandling (ikke budsjettert) kr. 500.000,-
- Driftsavtale med fylkeskommunen vedrørende FKK – underbudsjettert kr. 400.000,-
- Vakthold i forbindelse med Dyrøy ferjeleie påske/pinse m.m kr. 300.000,-

Hovedinntrykk og konklusjon:

Virksomhetsleder sluttet i sin stilling 01.06 og stillingen ble utlyst to ganger uten å lykkes å få rekruttert ny teknisk sjef. Det ble med bakgrunn i dette igangsatt en OU-prosess som endte opp i at teknisk ble delt i to, henholdsvis Forvaltning og Bygg/Kommunalteknikk. Begge virksomhetsstillingene ble utlyst og nye medarbeidere tilsatt som tiltrer 01.01.2019. I mellomtiden har tidligere teknisk sjef vært vikar fra 01.06 og ut året.

Det er klart at et skifte av virksomhetsledere og en OU-prosess tar energi fra våre medarbeidere, men dette ble sett på som helt nødvendig for at man kunne ruste virksomhetene for å møte fremtidens utfordringer. Dette ikke minst ut fra den store aktiviteten og vekst i kommunen med påfølgende økende folketall som gir store utfordringer på teknisk område i Frøya kommune. Antall saker til behandling øker, samtidig som saksbehandlere merker en tendens til økende antall henvendelser fra kommunens innbyggere generelt. I kommunens egen regi er det også stor aktivitet med etablering av kommunale byggefelt, næringsareal og byggeprosjekter som for eksempel Morgendagens omsorg. I takt med den økende utadrettede aktiviteten jobber teknisk med å få på plass gode rutiner for den daglige driften, slik at saksbehandlingen skjer mest mulig effektivt og at den enkelte som henvender seg til kommunen opplever likebehandling og at henvendelsen svares ut i henhold til gjeldende saksbehandlingsregler.

Vi har de senere årene opplevd stor «turnover» når det gjelder ansatte innen plan/byggesak. Dette medfører at mye tid går med til opplæring av nytilsatte, samt at rekrutteringsprosesser tar lang tid, slik at medarbeidere har sluttet før nye medarbeidere har tiltrådt stillingene.

Innenfor VAR-området er det stor aktivitet for å kunne levere gode vann og avløpsordninger både for den enkelte husstand og for industrien. Flere store prosjekter er under arbeid med blant annet bygging av høydebasseng, ringledning og kommunale avskjærende ledninger på avløpsiden. I tillegg til dette jobber kommunen med kartlegging og tiltak for å møte nasjonale og internasjonale utslippskrav både for egne anlegg og spredt avløp.

2018 har vært et utfordrende år, hvor virksomhetsleder og avdelingsleder plan/byggesak sluttet, samt at bemanningen har vært på et minimum. Dette har medført stor belastning på våre ansatte som har forsøkt etter beste evne å holde saksbehandlingstiden innenfor lovbestemte tidsfrister. Med den nye organiseringen som gjelder fra 01.01.2019 og med styrking av forvaltningsvirksomheten så mener vi at det vil bli et større fagmiljø som vil medføre at vi beholder medarbeidere.



FRØYA KOMMUNE

Kraft og mangfold

Årsberetning og årsrapport 2018



FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Årsberetning og årsrapport for Frøya Kommune Regnskapsåret 2018

INNLEDNING

Årsberetningen er utarbeidet som et supplement til regnskapsdokumentene. Den tar for seg viktige økonomiske utviklingstrekk og utvikling i lokalsamfunnet for øvrig som kan påvirke kommunens økonomiske stilling.

Årsberetningen for 2018 er mer utfyllende enn foregående år. Rådmann har startet jobben med å rapportere foregående års mål og prioriteringer fra budsjett og økonomiplandokumentet inn i årsberetningen.

Krav om årsberetning er hjemlet i Kommunelovens §48 nr.1 og 5, og skal hvert år utarbeides av administrasjonssjefen i kommunen jfr. Kommunal regnskapsstandard nr. 6.

Årsberetningen skal ha et bestemt innhold. Den skal følge ved regnskapet ved behandling i kontrollutvalget, og kontrollutvalget skal, ut fra samlet materiale, avgi uttalelse til regnskapet som følger saken videre i formannskap og kommunestyret.

I forskrift om årsregnskap og årsberetning § 10 skal det bl.a. redegjøres for vesentlige avvik mellom regulert budsjett og regnskap, både for utgifter og inntekter. Disse forholdene mener vi er ivare tatt gjennom beretningens punkter.

Årsberetningen inneholder følgende punkter:

Innhold

INNLEDNING	2
Andre forhold	5
Regnskapsresultat.....	6
Rammeområdene	7
Rådmann – fellestjenester	7
Mål for tjenestene	7
Prioriteringer og resultat.....	8
Lærlinger.....	8
Web-utvikler / informasjonsrådgiver.....	8
Areal og kystzoneplan	8
Rekruttere og beholde kompetanse	8
Internkontroll.....	8
Oppvekst	9
Mål for tjenestene	9
Prioriteringene og resultat	9
Digitalisering i skolen	10
Utviklingsplan 2018 for Frøyaskolen	10
Naustprosjektet	11
Grønt flagg.....	11
Helse og mestring	12
Mål for tjenestene 2017.....	13
Prioriteringene og resultat	13
Pleie- og omsorgstjenesten	13
Tjenesteområdet til mennesker med nedsatt funksjonsevne	14
Oppfølgingstjenesten	14
Familie og helse,	14
Kultur og idrett	16
Mål for tjenestene:	16
Prioriteringene og resultat	16
Frøya bibliotek	16
Frøyahallene	17
Frøya Frivilligsentral	17
Frøya kulturhus	17

Museum og kulturvern	17
Frøya Arena	18
Teknisk	19
Mål for tjenestene:	19
Prioriteringene og resultat	20
Økonomi	20
Hovedinntrykk og konklusjon	20
Inntekter og Finans	22
Investeringene	23
Regnskapsskjema 2A	23
Regnskapsskjema 2 B	23
Balansen	27
Finans	28
Likviditet	28
Lånegjeld	29
Fond	31
Økonomisk oversikt	32
Økonomisk oversikt – Investering	33
Sykefraværet	34
Sykedager totalt	34
Likestilling	34
Annet	35
Statlige styringssignaler	35

Andre forhold

Regnskapet er avlagt i henhold til kommuneloven og god kommunal regnskapsskikk, og Frøya kommune rapporterer etter KOSTRA-bestemmelsene.

Kommuneregnskapet er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører kommunens virksomhet skal fremstå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Kommunens skatteinntekter (netto skatteinntekter og rammetilskudd) har et avvik i forhold til budsjett på ca. 7 millioner kr. Dette skyldes at selv om den totale skatteinntekten til kommunen har økt, så har skatteinntektene til Frøya kommune en reduksjon. Dette skyldes at personskatt har blitt mindre, mens det er en økning i selskapsskatten. Kommunen får sine inntekter fra personskatten, mens staten får inntektene fra selskapsskatten.

Kommunens avkastning på fond som Grieg Invest forvalter, hadde et avvik på ca. 8,3 millioner kr for 2018. Dette skyldes forhold utenfor Norge som påvirker det nasjonale og internasjonale aksje- og pengemarkedet, og skjedde i sin helhet i 4.kvartal 2018. 7 millioner kr er budsjettert avkastning på fondsbeholdningen og kommunen har i tillegg et tap på fondsbeholdningen på ca. 1,3 millioner kr.

Økonomisk oversikt – drift – viser et positivt netto driftsresultat på kr 48,850 millioner kr.

Etter at årets *bruk av* avsetninger og avsetninger er foretatt, kommer vi ut med et regnskapsmessig resultat på kr 0.

Godkjenning av driftsregnskapet legges frem for kommunestyret i egen sak.

Økonomisk oversikt – Investering – viser at investeringsregnskapet for 2018 legges frem med et resultat på kr 0.

Det vises også til oppsett over investeringsprosjekter i regnskapets note 16 – som viser vedtatt budsjettmessig dekning og virkelig regnskapsført dekning.

Frøya kommune har levert regnskap innen fristen 15.02.19

Regnskapsresultat

Ansvar	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Avvik i NOK
1000 Folkevalgte	4 572 906	4 396 973	4 549 256	4 922 403	-373 147
1100 Rådmann	26 772 567	33 329 655	32 672 569	36 402 236	-3 729 668
1101 Økonomi	18 886 797	328 237	14 629 155	7 124 706	7 504 449
1103 Offentlig servicekontor	5 183 371	6 674 612	6 219 869	5 463 117	756 752
1120 Strategi og utvikling	4 835 644	4 554 302	4 205 076	3 903 429	301 647
Sum ramme fellestjenester	60 251 285	49 283 779	62 275 925	57 815 891	4 460 033
2010 Flyktningtjenesten	0	0	629 469	0	629 469
2020 Voksenopplæringen	0	0	9 881	0	9 881
2100 Dyrøy oppvekstssenter	4 497 438	4 469 644	4 812 270	4 809 113	3 157
2200 Mausund skole/SFO/barnehage	4 432 921	4 537 244	4 850 395	4 695 667	154 728
2300 Nabeita skole	14 065 330	14 431 637	15 517 918	15 265 313	252 605
2400 Nordskag oppvekstssenter	7 955 758	9 422 603	9 731 847	9 715 850	15 997
2500 Sistranda skole	26 437 135	27 972 291	28 028 808	27 987 822	40 986
2600 Sørburøy barne- og ungdomsskole	1 872 173	1 960 035	1 991 071	1 884 253	106 818
2800 Nesset barnehage	6 736 039	6 465 698	6 704 832	6 633 519	71 313
2900 Musikk- og kulturskole	3 751 564	3 554 040	3 806 683	3 570 451	236 232
Sum ramme oppvekst	69 748 358	72 813 192	76 083 174	74 561 988	1 521 186
3114 Familie og helse	20 699 890	19 963 106	20 172 102	19 512 459	659 643
3200 Barnevernstjenesten	9 710 035	7 781 673	8 376 752	10 587 243	-2 210 491
3300 NAV - Sosialtjenesten	5 104 078	6 062 541	3 839 773	6 533 369	-2 693 596
3400 Pleie og omsorg	58 301 607	59 780 052	57 818 365	61 721 487	-3 903 122
3505 BAM	16 927 019	20 786 496	34 840 882	39 468 988	-4 628 106
Sum ramme helse og mestring	110 742 629	114 373 868	125 047 874	137 823 546	-12 775 672
4100 Kultur og idrett	4 920 479	7 146 264	6 779 963	8 074 029	-1 294 066
Sum ramme kultut og idrett	4 920 479	7 146 264	6 779 963	8 074 029	-1 294 066
5100 Tekniske tjenester	18 631 472	20 269 851	17 332 355	25 208 290	-7 875 935
5100 Tekniske tjenester - bygg	7 618 668	8 337 075	6 824 126	8 103 642	-1 279 516
5200 VAR-områder	0	0	60 322	-1 770 152	1 830 474
5400 Brannvesen	0	5 680 751	4 645 991	5 715 269	-1 069 278
Sum ramme teknisk	26 250 140	34 287 677	28 862 794	37 257 049	-8 394 255
8000 Frie inntekter.	-312 288 372	-350 404 225	-431 023 616	-424 371 763	-6 651 853
9000 Finans	40 375 482	48 849 509	130 300 078	108 839 266	21 460 813
9990 Årets regnskapsmessige resultat	0	23 649 934	1 673 808	0	1 673 808

Rammeområdene

Rådmann – fellestjenester

	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Avvik i NOK
Sum ramme fellestjenester	59 948 153	49 283 779	62 275 925	57 815 891	4 460 033

Rammeområdet går totalt med et mindreforbruk med 4,46 millioner kr. Dette skyldes i hovedsak et positivt premieavvik på 7,5 millioner kr. Ansvarsområdet 1100 Rådmann går isolert med et merforbruk på ca. 3,7 millioner kr. Dette skyldes flere forhold, som en økning av barn i skoler utenfor kommunen med spesielle behov, arbeidet med nye Sistranda barne- og ungdomsskole, økning av utgiftene til private barnehager.

Rådmannansvaret har i flere år utviklet seg til å bli en «samlepost» for utgifter som ikke direkte passer inn i andre virksomheter. Dette er typisk utviklingsarbeid som gagnar hele eller flere rammeområder. Rådmann har derfor for 2019, opprettet et eget administrativt området for de to største rammene, helse og oppvekst. Disse ansvarene har for 2019 fått overført budsjett som gjelder deres respektive rammeområder. Dette er eksempelvis private barnehager og skoleskysst for oppvekst og det administrative arbeidet med «morgendagens omsorg» for helse og mestring.

Mål for tjenestene

Rammeområdet jobber ut fra mål i kommuneplanens samfunnsdel for årene 2015-2027.

Rammeområdet utfører tjenester innenfor et bredt spekter, der alle 4 satsningsområdene i samfunnsplanen er styrende.

<p>SATSNINGSOMRÅDE: Levekår og folkehelse</p> <ul style="list-style-type: none">Overordnet mål: Alle innbyggere på Frøya har like muligheter til en meningsfull hverdag med høy livskvalitet, uavhengig av sosial og kulturell bakgrunn	<p>Fokusområder:</p> <ul style="list-style-type: none">Frøya kommune er tydelig på strategi og utvikling<ul style="list-style-type: none">Vektlegger god økonomisk styring og langsiktig planleggingFrøya kommune er en profesjonell og moderne tjenesteleverandørFrøya kommune er en attraktiv og moderne arbeidsgiverFrøya kommunen er attraktiv som bostedFrøya kommune er et inkluderende samfunnFrøya som samfunn tenker folkehelse i alt vi gjør
<p>SATSNINGSOMRÅDE: Natur, miljø og klima</p> <ul style="list-style-type: none">Frøya har et rent naturmiljø som grunnlag for en god folkehelse, et stort naturmangfold og en trygg matproduksjon	
<p>SATSNINGSOMRÅDE: Samfunn, natur og næring</p> <ul style="list-style-type: none">Frøya er et godt sted å leve	
<p>SATSNINGSOMRÅDE: Organisasjonen Frøya kommune</p> <ul style="list-style-type: none">Overordnet mål: Frøya kommune er en fremtidsrettet og innovativ tjenesteyter	

Prioriteringer og resultat

Lærlinger

I budsjettvedtak, sak 152/14 i KST, ble det presisert at lærlinger innenfor pleie og omsorg skal ha spesielt fokus. Praksisen med at andre års lærlinger går på toppen av bemanningen endres, slik at de i større grad enn tidligere tas inn i ordinær bemanning.

Frøya kommune kan ta inn følgende lærlinger:

- Helsefagarbeidere, Barne- og ungdomsarbeidere, Institusjonskokk, Kontorfag, IKT, og Fagarbeider innen byggdrifterfaget

Pr. 31.12.18 har kommunen følgende lærlinger:

IKT	1 lærling
Helsefagarbeider	9 lærlinger
Barne- og ungdomsarbeider	4 lærlinger
Totalt 14 lærlinger.	

I forhold til resten av fylket ligger vi i det øverste sjiktet.

Web-utvikler / informasjonsrådgiver

Rådmann har omstrukturert fellestjenestene for å satse på dette området. Forvaltningskontoret ble flyttet til helse og mestring og IKT ble lagt til økonomi, slik at servicesenteret skulle ivareta funksjonene innen utviklingen av kommunens hjemmeside og informasjonsflyten til innbyggerne. I tillegg skulle også digitalisering være en av kjerneoppgavene. Rådmann har i perioden jobbet aktivt med disse områdene og har bl.a. behandlet sak om felles digitaliseringsstrategi i orkdalsregionen. Rådmann jobber videre med dette området, og vil for 2019 fokusere på videre digitalisering innen tekniske tjenester, både VAR-området og byggesøknader.

Areal og kystzoneplan

Det ble åpnet for innspill til revidering av kommuneplanens arealdel mars 2018. Frem til fristen 31. mai var det kommet inn over 200 innspill. Fra august og frem til jul ble det gjennomført innledende orienteringer og behandlinger av planforslag. Planforslag til kommuneplanens arealdel ble vedtatt lagt ut på høring desember 2018. Kommunedelplan Sistranda ble egengodkjent (med unntak av ett mindre område) september 2018.

Rekruttere og beholde kompetanse

Frøya kommune lyste ut ca. 80 stillinger i 2018. Kommunen sliter fortsatt med å beholde tilflyttere som ikke har noe tilhørighet i øyregionen, blant annet på teknisk er det en del turnover. Det er også vanskelig å konkurrere lønn med private bedrifter.

Kommunen sliter også med å rekruttere enkelte yrkesgrupper som sykepleiere og vernepleiere til tross for gode lønnsbetingelser, blant annet eget turnustillegg, jfr. «Frøyapakken»

Internkontroll

For å imøtekomme det nye personvernlovverket (GDPR) har vi hatt en prosjektgruppe personvern som hadde møter hver 14 dag i første halvår. Rådmann har på bakgrunn av dette ansatt personvernombud, forberedt internkontrollen og bidratt ut i organisasjonen. Kommunen har investert i nytt program Personvernappen som er en god hjelp til å ivareta dokumentasjonskravet i lovverket.

Forslag til internkontroll på de overordnede lovverkene (HMS, personvern, miljørettet helsevern) er stort sett ferdigstilt i løpet av året. Implementering vil skje i 2019, samt at sikkerhetsplan og sjekklister for alle rammeområdene er ferdig utarbeidet.

Oppvekst

	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Avvik i NOK
Sum ramme oppvekst	69 748 358	72 813 192	76 083 174	74 561 988	1 521 186

Ramme 2 - oppvekst har et mindreforbruk på ca. 1,5 millioner kr. Alle virksomhetene innen oppvekst har et mindreforbruk, og har jobbet godt med å holde budsjettet for 2018. Private barnehager og skyssutgifter skolebuss er i 2018 anvist under rådmannens ansvarsområde. Fra og med budsjettåret 2019 er disse utgiftene overført rammeområde oppvekst i sin helhet.

Mål for tjenestene

Virksomhetene jobber ut fra følgende mål i kommuneplanens samfunnsdel for årene 2015-2027 og politisk vedtak, K-sak 106/16, mål for oppvekst 2016-2020.

SATSNINGSSOMRÅDE: Levekår og folkehelse <ul style="list-style-type: none">• Overordnet mål: Barn og unge opplever mestring, tilhørighet og trivsel som gjør dem rustet til hverdagen og voksenlivet.• Barn og unge på Frøya møter kompetente voksne på alle arenaer, både på skolen og i fritida.	Fokusområder: <ul style="list-style-type: none">• Skape helsefremmende skoler og barnehager• Øke barnas læringsutbytte• Øke foreldrekompentansen• Stimulere til at ungdom tar høyere utdanning og at de etablerer seg på Frøya
SATSNINGSSOMRÅDE: Samfunn, næring og kultur: <ul style="list-style-type: none">• Frøya har et kompetansesamfunn preget av samhandling mellom næringsliv, det offentlige og frivilligheten	Hver virksomhet jobber ut tiltaksplaner ut fra overordnede mål Felles mål med helse og omsorg Forplikte et tverrfaglig samarbeid mellom
Innen utgangen av 2020 skal Frøyaskolen ligge minst på landssnittet for grunnskolepoeng og nasjonale prøver.	

Prioriteringene og resultat

Frøya kommune har i 2018 også prioritert tidlig innsats – der begynneropplæringen knyttet til grunnleggende ferdigheter som lesing, skriving og regning er satt i fokus. Lesing i alle fag er spesielt viktig. Oppvekstsektoren er et prioritert satsningsområde for Frøya.

Til tross for denne satsningen har resultatene fra nasjonale prøver ved 5., 8. og 9. trinn og grunnskolepoengene når elevene går ut av 10. trinn, vært for svake de siste årene målt mot resten av Skole-Norge.

En av forklaringsfaktorene kan være at innrammingen og tydeliggjøringen av systematikken rundt utviklingsplanen ikke er godt nok forankret, eller at implementeringen av tiltak til den enkelt skole og klasserom ikke har vært tilstrekkelige – til tross for godt samarbeidet mellom og på tvers av virksomhetene. Dette er viktige fokusområder for innværende år.

Det at vi har etablert «Frøyaskolen» som felles bakteppe i vårt utviklingsarbeid er veldig bra. «Frøyaskolen» må ytterligere videreutvikles for å sikre og lykkes med det felles løft hva gjelder læringstrykk og utbytte ved våre virksomheter og med det resultatbedring på NP og grunnskolepoeng.

Et utfordringsbilde som har blitt stadig tydeligere er særskilt norskopplæringen (SNO) til flerspråklige elever. Frøya kommune har en stor og økende andel fremmedspråklige elever på alle trinn der det er en utfordring med å gi god nok SNO - opplæring.

Selv med fokus på lesing i alle fag og på alle trinn, er ikke dette tilstrekkelig. Derfor utarbeides det nå en felles språkplan for mellom- og ungdomstrinnet i «Frøyaskolen». Dette arbeidet er iverksatt, men må forsterkes slik at språkplan for mellom- og ungdomstrinnet ferdigstilles og implementeres ASAP. Frøya kommune har siden 2017 vært tilknyttet Veilederkorpset. Veilederkorpset tilbyr veiledning som støtte til skoleeiere og skoleledere som ønsker å styrke kvalitetsutviklingsarbeidet i skolen. Veilederkorpset har gjennom sin veiledning og vurdering bidratt til å konkretisere utviklingsmål for «Frøyaskolen» basert på kommunens utfordringsbilde på en meget god måte.

I Frøya kommune får elevene flere timer undervisning i musikkskolen enn i normalkommunen. Frøya kommune har også i 2018 jobbet aktivt med å implementere ny rammeplan vedrørende barnehagens innhold og oppgaver. Barnehagens verdigrunnlag skal formidles, praktiseres og oppleves i alle deler av barnehagens pedagogiske arbeid. Også foreldrene er veldig godt fornøyd med barnehagene i Frøya. Barnehagene scorer likt eller høyere enn landsgjennomsnittet på alle indikatorer.

Et annet fokusområdene for 2018 har vært å nå målet om NULLMOBBING gjennom å styrke relasjonsbyggingen mellom elevene, lærerne, assistentene og hjemmet, samt forsterket fokus på varslingsplikten. Det vil si at alle som arbeider på skolen skal følge med på hva som skjer på skolen og gripe inn hvis de ser krenkelser som for eksempel mobbing.

I 2018 hadde vi 30 flyktninger under oppfølging. Alle bosatte flyktninger gjennomgår opplæring som fastsatt i lov, og innholdet i «introduksjonsprogrammet» er preget av god kvalitet viser brukerundersøkelser.

PP- tjenesten i Sør- Fosen har ytterligere styrket sitt samarbeid med den enkelte barnehage og skole i 2018. Målet har vært å være en nærere samarbeidspart og å kunne bidra i arbeidet med hvordan læringsmiljøet kan tilrettelegges for et større mangfold i et inkluderende læringsfellesskap i klasserommet.

Digitalisering i skolen

For å styrke elevenes digitale ferdigheter vedtok Frøya kommunestyre å innføre nettbrett i 2018 for alle trinn i grunnskolen. Som en følge av dette ble det utarbeides en strategi for hvordan jobbe med digitale ferdigheter innenfor barnehage og skole. Digitale ferdigheter vil si å kunne bruke digitale verktøy, medier og ressurser hensiktsmessig og forsvarlig for å løse praktiske oppgaver, innhente og behandle informasjon, skape digitale produkter og kommunisere. Digitale ferdigheter innebærer også å utvikle digital dømmekraft gjennom å tilegne seg kunnskap og gode strategier for nettbrett. Til dette arbeidet har vi benyttet firmaet RIKT as til implementeringen av det digitale læringsbrettet (Ipad) til alle elever på alle trinn. Opplæringen fortsettes også i 2019.

Utviklingsplan 2018 for Frøyaskolen

I vedtatt utviklingsplan for 2018 for Frøyaskolen ble Læring og Læringsmiljø valgt som felles fokusområdet. Hvert fokusområde har tre målområder med tilhørende delmål. Enheten utarbeider på egen enhet kritiske suksessfaktorer og tiltak med tidsramme for hvert målområde.

Naustprosjektet

Naustprosjektet startet opp i uke 37 i 2018 og består av 2 voksne og 5 elever, 1 jente og 4 gutter. Prosjektet er ment for elever som sliter med motivasjon og mestring, og med det manglende læring og læringsutbytte. Prosjektet er knyttet til arbeidslivsfaget ved ungdomstrinnet.

Grønt flagg

Dyrøy Oppvekstsenter ble som Frøyas første enhet offisielt Grønt Flagg sertifisert i september 2018. Grønt Flagg er en miljøsertifiseringsordning rettet mot barnehager og alle typer skoler. Nesset barnehage har også sendt sin søknad om å bli sertifisert. De andre enhetene følger fortløpende på.

Helse og mestring

	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Avvik i NOK
Sum ramme helse og mestring	110 742 629	114 373 868	125 047 874	137 823 546	-12 775 672

Ramme helse og mestring har et merforbruk i 2018 på 12,775 millioner kr. Dette skyldes flere forhold. Barnevernet har et merforbruk på 2,2 millioner kr. NAV-sosialtjenesten har et merforbruk på 2,7 millioner kr. Pleie og omsorg (PLO) har et merforbruk på 3,9 millioner kr, og Bo, aktivitet og miljøtjeneste (BAM) 4,6 millioner kr, mens familie/helse unntatt barnevern har et positivt avvik på 659`kr.

Rådmann går ikke inn på detaljene for barnevernet, annet enn å konstatere at forbruket er økt som en følge av et større antall barn under omsorg. Det er helt klart et uttalt mål fra rådmann å bruke mere penger på forebyggende barnevern enn prosesser knyttet til omsorgsovertakelser, og rådmann vil derfor jobbe videre med dette.

Forbruket for NAV-sosialtjenesten er økt fra 2017. Avviket i forholdet til budsjettet er 2,7 millioner kr. Mottakerne er rettighetsbrukere etter lov, så det har vært utfordrende å iverksette tiltak for å begrense forbruk. Tendensen er lik som i landet og det mest bekymringsfulle er at det er stadig flere unge som faller utenfor arbeidslivet. Rådmann setter nå i gang et eget ungdomstiltak på bakgrunn av de urovekkende antall unge som registrerer seg på NAV. Samtidig har kommunen også andre sårbare grupper det må jobbes med for å stimulere til arbeid og aktivitet.

Pleie og omsorg har et merforbruk i 2018 på ca. 3,9 millioner kr. Dette skyldes i hovedsak merforbruk på forbruksartikler, og ekstrautgifter i forbindelse med vikarbyrå. Merforbruket med forbruksartikler er justert i budsjettet for 2019 med ca. 1,8 millioner kr, samt en økning på 0,8 millioner kr til demensavdelingene. Utgiftene til vikarbyrå er høye som en følge av at virksomheten må leie inn kompetente vikarer for å ivareta en forsvarlig drift. Det er brukt ca. 2,5 millioner på sykepleie-vikartjenester i 2018. Dette ansvarsområdet ender da med et underskudd på ca. 250`kr. Den største utfordringen med vikartjenestebruk er innenfor BPA- tjenesten, her har tjenesten brukt ca. 3,8 millioner i 2018 og har et overforbruk på ansvarsområdet på ca. 2,7 mill. Rådmann har nå forhandlet frem en rammeavtale for vikar innleie som kan senke utgiftene noe. Rådmann jobber videre med å få faste folk i stillingene, og å tenkte alternativt for å dekke forsvarlig drift.

Bo, aktivitet og miljøtjenesten har en merforbruk på 4,6 millioner kr. Dette skyldes i helhet mindre refusjon for ressurskrevende brukere enn det er budsjettet med. I forbindelse med regnskapsavleggingen for 2017 ble kommunen gjort oppmerksom på at regelverket rundt refusjonsordningen til ressurskrevende brukere ble strammet betydelig inn og at innslagspunktet for refusjon ble endret. Dette medførte at kommunen ikke fikk samme refusjon for utgifter som kommunen fikk året før. Rådmann har endret dette for 2019, og den budsjetterte refusjonen for 2019 ligger på samme nivå som faktisk refusjon i 2018.

Familie og helse har et positivt avvik for 2018 som i hovedsak skyldes tilskudd fra fylkesmannen og helsedirektoratet til styrkning av helsesøster- og skolehelsetjenesten, samt etablering av ungdomskontakt på opptrappingsmidler fra tilskudd på kommunalt rusarbeid. Midlene ble ikke brukt fullt ut i 2018 da økningene i årsverk ikke hadde helårvirkning, samt at tiltak på 50 % økt stilling av jordmor ikke ble iverksatt.

Mål for tjenestene 2017

Virksomhetene har jobbet ut fra følgende mål i kommuneplanens samfunnsdel samt vedtak i K-sak 43/16. Målene er i tillegg brutt ned på den enkelte virksomhet med tiltak til hvert mål.

Følgende fokus/utviklingsområder for helse og omsorgstjenestene ble vedtatt i KST 28.4.16

Avdeling	Sykehjem	Beinskardet	Hjemmetjenesten	Funksjonshemmede	Familie, helse, rehab
Fokusområde 2016-2018	Morgendagens omsorg	Morgendagens omsorg	Morgendagens omsorg	Morgendagens omsorg	Morgendagens tjenester
Fokusområde 2016- 2018	Tjenesteutvikling	Tjenesteutvikling	Tjenesteutvikling	Tjenesteutvikling	Tjenesteutvikling
Fokusområde 2016-2018	Kvalitetssikring Internkontroll	Kvalitetssikring Internkontroll	Kvalitetssikring Internkontroll	Kvalitetssikring Internkontroll	Kvalitetssikring Internkontroll

Disse fokusområdene settes inn i en sammenheng- **RØD TRÅD** - med målene i kommuneplanens samfunnsdel.

Prioriteringene og resultat

Det store prosjektet «morgendagens omsorg» har tatt mye tid og ressurser. Det har vært jobbet målrettet i 4 delprosjekter; tomteerverv og regulering, nytt helsehus og omsorgsboliger, organisering, bemanning, ny driftsorganisasjon og velferdsteknologi.

I 2018 ble detaljreguleringsplan for Bekken politisk godkjent, det ble foretatt geotekniske undersøkelser av grunnforholdene, og det er også startet planlegging i fh. til nødvendig infrastruktur. Ny modell for fremtidig kjøkkendrift i det nye helse- og omsorgssentret ble også vedtatt, hvor kokkjøl prinsippet skal være den nye modellen for framtida. I dette ligger også I større grad produksjon av mat ut til innbyggerne, samt mulighet for produksjon av måltider til skolene. I juli 2018 ble det lyst ut en arkitektkonkurranse hvor tre tilbydere leverte forslag. Nytt helsehus og omsorgsboliger vil medføre store økonomiske investeringer for framtida, og det har vært sentralt å finne måter å drifte og organisere tjenestene på som er bærekraftige. Helse og mestring har jobbet med forslag til ulike modeller for organisering. Hva som bør knyttes opp mot hverandre i forhold til bemanning, kompetanse, og hvilke brukergrupper som bør knyttes tettere sammen. I dette bildet er det også satt fokus på heltidskultur. Utformingen av det nye helse- og omsorgssentret vil også være avgjørende for større fleksibilitet når det gjelder bruken av fagkompetansen framover. 2018 har hatt stor fokus på endrings- og utviklingsarbeid for å få til et best mulig helhetlig og sømløst tjenestetilbud. Brukerne skal møte en tjeneste hvor ansatte samarbeider på tvers av avdelinger og tjenester, og på tvers av forvaltningsnivå. I dette ligger også et tettere samarbeid med spesialisthelsetjenesten for å gi de kommunale tjenestene større innflytelse, samt å gi innbyggerne våre større valgmulighet/ tilbud lokalt. Det er lagt en plan for innføring av velferdsteknologiske løsninger både for helsehus, omsorgsboliger og hjemmeboende brukere. Det er også kartlagt mulige teknologier i digital medisinoppfølging, og digitalt tilsyn prøves nå ut i omsorgsboliger for å testes ut. Det ble i august 2018 tilsatt egen prosjektleder for velferdsteknologi, som blant annet skal ha ansvar velferdsteknologiske løsninger i det nye helse- og omsorgssentret, samt for hjemmeboende brukere. Helsesenteret antas å være ferdig medio 2021.

Pleie- og omsorgstjenesten er med de ulike avdelingene i positiv endring og utvikling. Fokus på holdningsskapende arbeid nytter, og er også med på å gi bedre tjenester til brukerne. Virksomheten har også fått på plass en god og forsvarlig internkontroll, og har hatt fokus på utarbeidelse og implementering av gode rutiner og retningslinjer. Dette har også stor fokus fremover. Pleie- og omsorgstjenesten har jobbet mye med morgendagens omsorg, med alt dette innebærer, og ser frem til å komme i gang med byggingen.

Det er jobbet mye med sykefravær og nærvær, NED- prosjektet har vært en viktig ressurs i dette arbeidet og tjenesten hadde en sykefraværnedgang på 1,0 % fra 2017. Korttidsavdelingen og miljøavdelingene som har hatt veldig høyt fravær tidligere år, har hatt en enda større nedgang. Tjenesten er opptatt av å holde fraværet nede over lengre tid, og dette krever kontinuerlig jobbing. Virksomheten ble resertifisert som livsgledehem i november og det jobbes godt og kontinuerlig med målene i livsgledearbeidet.

Tjenesteområdet til mennesker med nedsatt funksjonsevne har gjennom året jobbet mye med å målet at brukerne skal ha en meningsfull og aktiv livssituasjon basert på deres interesser, ønsker og behov. Målet er å kunne yte et helhetlig tilbud basert på brukerens ressurser og vedtak som er fattet, samt gi bistand og veiledning til familier med særlig tyngende omsorgsoppgaver. Årets brukerundersøkelser viser at virksomheten har brukere og pårørende som stort sett er fornøyd med tjenestene som leveres. Medarbeiderundersøkelsen viser at ansatte ønsker ekstra fokus på en mestringsorientert ledelse og relevant kompetanseutvikling. Ansatte står overfor mange utfordringer gjennom sin arbeidsdag som krever at de er både faglig og etisk oppdatert. Det har vært en del uro og utførende oppgaver knyttet til tjenesteleveransen innenfor dette tjenesteområdet, blant annet trusler og vold i arbeidshverdagen. Dette har lederne tatt tak i og jobbet frem retningslinjer og gitt ansatte opplæring på. På enkelte tjenesteområder har året vært preget av høyt sykefravær, noe som har påvirket arbeidsmiljøet og tjenesteleveransen. Det har ført til frustrasjoner og påvirket til tider motivasjon i arbeidsgruppene. De som har stått i jobb året gjennom har ofte kjent på belastningen og følelsen av å ikke kunne levere optimale tjenester for brukerne. Virksomheten har en engasjert og dyktig personalgruppe, som jobber mot de målsettinger som er satt og ønsker kun det beste for brukerne. For å forbedre arbeidshverdag, må ledelsen og ansatte fortsette å jobbe med nærvær og arbeidsmiljø på tjenesteområdene. Enn ser også en del endring i behovene hos brukerne. Det blir viktig å kartlegge og evaluere tjenesteleveransen fremover, samt at en må kartlegge behovet for kompetanseheving hos ansatte for å møte de oppgaver og endringer vi står i.

Oppfølgingstjenesten (tjenester til mennesker med alvorlig og langvarig rus- og /eller psykisk lidelse) har etablert en boligjeneste med personalbase hvor det i dag bor 3 brukere. Det arbeides med utvidelse av dette tilbudet for å kunne imøtekomme et fremtidig behov. Det er også etablert et ambulant tjeneste med oppfølgingstjeneste for hjemmeboende. Dette tilbudet gis gjennom kontakt med en oppfølger hjemme i egen bolig eller gjennom samtaler på kontoret. Tjenesten skal ivareta et helhetlig behov utfra de målsettinger brukeren selv har. Det har også vært jobbet med å utvikle dagtilbud for målgruppen, å ha noe meningsfullt å fylle dagen med og som gir struktur og mestring. Grunnkompetanse i tjenesten ivaretar godt miljøarbeidet som ytes. Imidlertid er det noe mangel på erfaring fra kompleksiteten og utfordringene knyttet til brukergruppen. Det er noe spesialisert kompetanse i tjenesten som imidlertid i størst grad kommer til anvendelse innenfor ambulant tjeneste. Dette har gitt en del utfordringer i løpet av 2018. Dette har medført mindre tid og fokus på det administrative – og overordnede arbeidet med blant annet kvalitetssikring, fagutvikling og organisering på tjenesteområdet. I disse utfordringene har personalgruppen fremvist stor grad av fleksibilitet og ønske om utvikling og læring der tjenesten har kunnet gi oppgaverrelatert kompetanse. Det er gjennom året gitt praksisrelevant kompetanse som har ledet til at personalgruppen har utviklet seg i sin rolle og i forhold til sine oppgaver. Erfaring og utvikling av robusthet tar imidlertid tid og tjenesten har behov for videre utvikling.

Familie og helse, avdeling friskliv og mestring opplevde at rehabiliteringsoppgavene til hverdagsrehabiliteringsteamet var få i 2018, men de har jobbet bra med andre viktige oppgaver. Friskliv og mestring er en avdeling med ulike tjenester, og det er mye bra arbeid som skjer i alle tjenester til tross for at det har vært en del vikarer pga en del sykdom og fravær. Frisklivssentralen

med psykisk helse har stabilisert seg som en god og forutsigbar tjeneste for kommunens innbyggere. Det har vært 152 deltakere i ordinær frisklivsresept, med friskliv ung og styrke og balansegruppen.

For [avdeling helsestasjon](#) har 2018 vært et spennende, men krevende år med flere ansatte under utdanning. Flere prosjekt og utviklingsarbeid er på gang, og en generell høy aktivitet på mange områder både innad i tjenesten og i samarbeid med andre tjenester. Samtidig har helsetjenesten for barn og unge innværende år fått et betydelig personellmessig løft. Ungdom- og familieveileder er igjen blitt en del av helsestasjonens personale, jordmorstilling er planlagt økt med 50% og det er opprettet nye stillinger for helsesykepleier og ungdomskontakt. Dette vil bedre tilbudet til barn og unge, men også lette arbeidspresset de øvrige ansatte har hatt over tid. Videre utvikling av tjenestetilbudet til barn & unge er så vidt kommet i gang, og vil være et av tjenestens fokusområder for neste år. Innværende år har vært preget av «å holde hjulene i gang» og tjenesten har i stor grad klart å opprettholde tjenestetilbudet som tidligere år, men revidering og utarbeidelse av rutinebeskrivelser er ikke gjennomført som planlagt. Dette arbeidet må prioriteres i 2019. I 2018 ble det født 63 barn på Frøya.

I løpet av 2018 har totalt 105 barn hatt kontakt med [barneverntjenesten](#) på en eller annen måte. Barneverntjenesten har i samme periode mottatt litt over 60 bekymringsmeldinger. De aller fleste av disse har gått til undersøkelse. I 2018 gjennomførte tjenesten totalt 61 undersøkelser. Totalt ble det gitt 56 omsorgs- og hjelpetiltak i løpet av året. Frøya kommune hadde i utgangen av 2018 totalt 11 barn under omsorg. Alle disse har fått lovpålagte oppfølgings- og tilsynsbesøk.

I løpet av 2018 har barneverntjenesten aktivt benyttet Familieråd i sitt arbeide. Metoden er med på å sikre mer medbestemmelse fra barn og familier, og tjenesten har fått utelukkende gode tilbakemeldinger fra de som har mottatt tilbudet. Barneverntjenesten har i tråd med nasjonale føringer fokus på barnets stemme i egen sak, og er opptatt av å innhente og dokumentere hva barn selv tenker og er opptatt av i sin hverdag. 2 saksbehandlere i tjenesten er blitt sertifisert som ICDP-veiledere i løpet av 2018. Det er gjennomført en runde med øvelsesgrupper i løpet av 2018 med gode tilbakemeldinger fra familiene som deltok. Dette skal brukes videre i kommunenes satsning på «ØYA», samt i tiltaksjobbing i tjenesten. Man ser stadig økende krav til kompetanseheving i barnevernsfeltet, og det må jobbes videre med tiltaksutvikling og metode i det barnevernfaglige arbeidet. Som et ledd i dette har Fylkesmannen i Trøndelag i 2018 delt barneverntjenestene i fylket inn i regionale læringsnettverk som sammen har som oppgave å se på muligheter for samarbeid og utvikling av tjenester. Dette skal det jobbes videre med i 2019.

Gjennom året 2018 har PLO, BAM og familie/helse deltatt i egen utviklingsprosess for ny organisering av rus og psykisk helse.

Målsetningen for de [kommunale tjenestene i NAV](#) er å bidra til forebygging og redusering av fattigdom, fremme sosial inkludering og bidra til å bygge et sterkere sosialt sikkerhetsnett. Øke mulighetene for hver enkelt mottaker av sosial stønad å bli selvforsørget. NAV Frøya registrerer at antall søknader på økonomisk sosialhjelp er nesten tredoblet de siste 10 årene. Dette gjenspeiler et samfunn som har langt flere med utfordringer blant sine innbyggere enn tidligere. En ser at kompleksiteten i hver brukersak øker og en økning blant søkere med forsørgeransvar for barn. Det er derfor viktig å gjøre de gode individuelle og konkrete vurderinger som er nødvendig, slik at den enkelte får den oppfølgingen de har krav på etter målsettingen. Det er et mål unngå at noen blir gående på sosial stønad i lengre perioder enn hva som er nødvendig, men får muligheten til å komme i arbeid.

Kultur og idrett

	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Avvik i NOK
Sum ramme kultur og idrett	4 920 479	7 146 264	6 779 963	8 074 029	-1 294 066

Kultur og idrett har et merforbruk på ca. 1,3 millioner kr. Dette skyldes i hovedsak merforbruk på Frøya kulturhus. Merforbruket skyldes drifts og lønnsutgifter for å drive og ha et aktivt og flerkulturelt kulturhus. For 2019 er rammeområdet tilført 1 million for å opprettholde driften.

Mål for tjenestene:

Kultur og næring jobber ut fra følgende mål i kommuneplanens samfunnsdel for årene 2015-2027

SATSINGSOMRÅDE: Samfunn, Næring og Kultur <ul style="list-style-type: none">Overordnet mål: Frøya er et godt sted å leve	Fokusområder: <ul style="list-style-type: none">Frøya er et attraktivt som bostedFrøya er et inkluderende samfunnUtvikle gode arene for organisert og uorganisert aktivitetArbeide for et mangfoldig fritidstilbudLegge til rette for levende grenderBygge gode idretts- og nærmiljøanlegg <p>Hvert tjenesteområde jobber ut tiltaksplaner ut fra overordnede mål</p>
SATSINGSOMRÅDE: Levekår og folkehelse <ul style="list-style-type: none">Overordnet mål: Alle innbyggere på Frøya har like muligheter til en meningsfull hverdag med høy livskvalitet, uavhengig av sosial og kulturell bakgrunn	

Prioriteringene og resultat

Frøya bibliotek

I 2018 var biblioteket fokusert både på barn, ungdoms litteratur og litteratur for voksne. Målet var å øke antall av voksne lånere, å komme med et godt tilbud til dem.

Samtidig jobber biblioteket videre med å få barn til å lese og bruke biblioteket. Det er barn fra hele kommunen som bruker Frøya bibliotek. På grunn av lokalisering er det Sistranda skole som bruker biblioteket mest, men andre skoler og barnehager kommer også på besøk. Elever fra Sistranda skole besøker biblioteket daglig. Hvert klassetrinn kommer min. 1 gang per uke for å låne og levere bøker, også for å lese på biblioteket eller å ha aktiviteter sammen med sine lærere. Biblioteket arrangerer informasjonsmøte med opplæring for alle klassetrinn. Eldre barn og ungdommer deltar også i søkekurs. Vi samarbeider med VGS.

Biblioteket arrangerer for barn og ungdommer fremdeles mange arrangementer. Det er bl. a. lesestund minst 1 gang per måned, lesestund for barn i barnehagealder 1 gang per uke, sjakk for barn og ungdom 1 gang per uke, forfatter besøk, morsmålsdag, Nordisk litteraturuke, bokdag, høstferie med sjakk og matte, temautstillinger, 2 forskjellige lesekampanje: sommerles og vårt eget prosjekt på kommunal nivå: med kinobilletter og billetter til svømmehallen som premie for vinnere. Biblioteket samarbeider med skoler og barnehager i kommunen og med andre aktører (for eks. samarbeid med miljøuka, folkehelseuka). Biblioteket deltok i «Bli kjent dag» for VGS.

Frøyahallene

Frøyahallen har gjort noen endringer i 2018. Vi ble 1.juli igjen samlokalisert med Frivilligsentralen. Dette for å styrke både arbeidsmiljø og funksjonalitet. Vi har også fått på plass den siste 50 % stillingen som kulturmedarbeider etter at den ble utlånt til Frivilligsentralen som en midlertidig løsning.

I tillegg til vanlig drift så har primæroppgaven i 2018 vært å få til samarbeidet i helhetlig idrettspark som i dag heter Frøya Arena. Det har fungert godt så aktiviteten har tatt seg kraftig opp.

Basishallen har åpen hall hver lørdag og det er godt besøkt. I tillegg har det vært arrangert 85 bursdager for barn i basishallen, det er veldig populært.

Ungdomsbasen har også hatt en oppsving, og her er det i snitt ca. 40 stykker hver gang. Det vurderes også om det skal åpnes for en dag til i 2019.

BUA har økt utlånet, men det jobbes med å få til høyere aktivitet der også.

PlayPulse prosjektet som var et samarbeid med St.Olav i Trondheim er avsluttet men det er bestemt videreført i regi av Frøya kommune og Frøyahallen. Etter at vi åpnet dørene på heltid og gjorde rommet tilgjengelig for alle har aktiviteten skutt i været.

Svømmehallen har startet med renoveringsprosjektet. Dette er planlagt og skal skje i 2019. Vi håper at dette skal bidra til en bedre svømmehall og forhåpentlig vis bedre og utvidede åpningstider for kommunens innbyggere.

Frøya Frivilligsentral

Frøya Frivilligsentral har hele Frøya kommune som sitt virkeområde. Formålet er å stimulere til økt frivillig innsats gjennom mobilisering av frivillige til ulike aktiviteter som styrker det sosiale nettverket og øker livskvaliteten til mennesker i nærmiljøet. Sentralen skal også fokusere på ressurser og nettverksbygging mellom enkeltpersoner, frivillige lag/foreninger og offentlig sektor.

Gjennom året er det vært mange ulike aktiviteter, og rekruttering av frivillige har vært utfordrende. Sammen med morgendagens omsorg ser vi nå på muligheten for å kunne digitalisere og forenkle det å være frivillig. Dette arbeidet er viktig også framover. Frøya Frivilligsentral sammen med Frøyahallene har over tid utviklet seg til å bli en møteplass for folk i ulike aldre. Lokalene leies ofte ut til lag og foreninger.

I 2018 flyttet frivilligsentralen til Frøyahallene. Vi ser fordelene i at man er samlokalisert med at daglig leder har kollegialt nærvær og man sammen kan skape mere tilbud på tvers av avdelingene.

Frøya kulturhus

Frøya kulturhus hadde et svært produktivt år i 2018. Fokuset var først og fremst økt aktivitetsnivå på kino og kulturarrangementer, bredde i kulturtilbudet, samt større satsning på målgruppen ungdom.

Kinotallene viser jevnt godt besøk. Nytt av året: Jazzkafe, kulturkafe, kinobursdag og en innendørs oppsetning av Titranspelet.

Aktiviteter 2018

Totalt ble det arrangert 42 konserter og forestillinger av ulik sjanger og uttrykk i 2018. Totalt ble Storsalen utleid 44 ganger til næringsliv, private/kommunale arr. o.l. i 2018. Totalt ble det gjennomført 274 kinoforestillinger i 2018.

Publikumstall i 2018:

Det ble solgt 11 213 billetter i 2018.

Museum og kulturvern

Det arbeides jevnt med handlingsplana for kulturvern. Flere av tiltakene er allerede igangsatt og ferdigstilt.

Det har vært stor fokus på Stabben Fort. Bevilgningen brukes på sikring og utbedring. Det er montert sikringsgjerder ved alle tunnelåpninger. Sammen med fylkeskommunen er det tegnet og planlagt utbedring av kommandotårnet, og oppgradering av utstillingen.

Som en del av forberedelsene mot 120-årsmarkeringen av Titranulykka, ble det i samarbeid mellom frivillige og kommunen laget en oppsetning av «Titranspelet» i kulturhuset i april. Som en del av arrangementet ble det laget en åpen utstilling i kulturhuset.

Politikerne vedtok i etterkant av forestillingen at markeringen i 2019 skal foregå på Moldhaugen på Titran. Arbeidet med ute-spel kom i gang etter sommerferien.

Kommunen samarbeider med fylket om etablering av KUL-MIN på Titran. Det skal settes opp 4 skilt, med tema; Titranulykka, Stabben Fort, Sletringen og Fiskeværet Titran.

Frøya kommune er representert i samarbeidsmøter, i lag med andre kystkommuner som ligger innenfor den siste etappen i Kystpilgrimsleia. Dolm er vårt hovedknutepunkt, med satellitter både til Titran og Sula. Pilgrimene har mulighet for å stemple sine pass ved Sula kapell og ved Titran kapell.

Frøya Arena

Frøya Arena erstatter navnet på helhetlig idrettspark. Frøya Arena er et samarbeidsprosjekt mellom Frøya Storhall AS og de kommunale tjenestene innen kultur og idrett. Formålet med Frøya Arena er å gjøre alle kommunale tjenester innen kultur og idrett og Frøya Storhall tilgjengelig til kunder. Det er etablert ett kontaktpunkt som lager «pakker» til tilbyderne.

Det arbeides nå med å lage en hjemmeside for Frøya Arena og markedsføring og lett tilgjengelig informasjon. Det er også etablert et samarbeid med Frøya næringsforening om prosjektet.

Teknisk

	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Avvik i NOK
Sum ramme teknisk	26 250 140	34 287 677	28 862 794	37 257 049	-8 394 255

Teknisk har et merforbruk på ca. 8,4 millioner kr. Dette skyldes flere forhold. Hovedsakelig skyldes dette lønnskostnader som ikke er budsjettert, for høye inntektskrav til bl.a. byggesak og oppmåling, kommunale avgifter og strømavgifter. Rådmann har som en følge av merforbruket i 2017 og 2018 gjennomgått budsjettet når 2019 skulle legges, og har rettet opp de feil som har oppstått de siste årene.

Mål for tjenestene:

Virksomheten jobber ut fra mål i kommuneplanens samfunnsdel for årene 2015-2027. Virksomheten utfører tjenester innenfor et bredt spekter, der alle 4 satsningsområdene i samfunnsplanen er styrende.

<p>SATSNINGSOMRÅDE: Levekår og folkehelse</p> <ul style="list-style-type: none">• Overordnet mål: Alle innbyggere på Frøya har like muligheter til en meningsfull hverdag med høy livskvalitet, uavhengig av sosial og kulturell bakgrunn	<p>Fokusområder:</p> <ul style="list-style-type: none">• Gode innkjøpsprosesser i tråd med lov om offentlige anskaffelser• God og effektivt saksbehandling• God oppfølging av økonomi i alle ledd i virksomheten• Fokus på prosjektstyring, investeringsprosjekter• Vektlegge tiltak innen natur, miljø og klima• Fokus på at Frøya kommune har et velfungerende oppdatert planverk
<p>SATSNINGSOMRÅDE: Natur, miljø og klima</p> <ul style="list-style-type: none">• Frøya har et rent naturmiljø som grunnlag for en god folkehelse, et stort naturmangfold og en trygg matproduksjon	
<p>SATSNINGSOMRÅDE: Samfunn, natur og næring</p> <ul style="list-style-type: none">• Frøya er et godt sted å leve	
<p>SATSNINGSOMRÅDE: Organisasjonen Frøya kommune</p> <ul style="list-style-type: none">• Overordnet mål: Frøya kommune er en fremtidsrettet og innovativ tjenesteyter og arbeidsgiver	

Prioriteringene og resultat

Virksomheten jobber ut fra mål i kommuneplanens samfunnsdel for årene 2015-2027. Virksomheten utfører tjenester innenfor et bredt spekter, der alle 4 satsningsområdene i samfunnsplanen er styrende. Hovedsatsningsområder for teknisk avdeling:

- Gode innkjøpsprosesser i tråd med lov om offentlige anskaffelser
- God og effektivt saksbehandling
- Redusere sykefraværet og iverksette tiltak for oppfølging av sykemeldte
- Rekruttere og ivareta gode medarbeidere
- Daglig oppfølging av økonomi i alle ledd i virksomheten
- Vektlegge tiltak innen natur, miljø og klima

Økonomi

Det er foretatt en rammejustering i løpet av året, men dette er ikke tilstrekkelig for å dekke inn alle overskridelser i budsjettet. Ved gjennomgang av regnskapet for 1. halvår ble det funnet betydelige avvik som har medført et stort underskudd også i 2018. Dette må ses på som en videreføring av de overskridelser man hadde i regnskapet for 2017. Bl.a. er det store avvik mellom budsjettert lønn og faktisk lønnsutbetaling. Dette utgjør ca. kr. 6.500.000,- inkl. sosiale utgifter. Bakgrunnen for dette er at personell ikke finnes i lønnsarkene som lå til grunn for budsjettet og det er derfor foretatt en betydelig feilbudsjettering av lønn. Videre er det betydelig svikt i gebyrinntekter (plan, byggesak og oppmåling) som utgjør ca. kr. 1,4 mill. En god del av denne svikten skyldes at man ikke har overholdt saksbehandlingsfrister, samt at det i gebyrregulativet var «uteglemt» gebyr for behandling av reguleringsplaner som medførte at man ikke hadde hjemmel for å kreve gebyr. Dette ble opprettet høsten 2018. Resten av svikten skyldes mindre byggeaktivitet og ikke minst at det har vært budsjettert med urealistiske inntekter på gebyrer.

I og med at det er store feil i budsjetteringen for 2018, så har dette medført et stort underskudd. Teknisk sjef har selvsagt hatt fokus på dette hele høsten, men det var ikke mulig å rette opp hele dette avviket uten at dette ville få store og uakseptable følger for våre tjenester. Det ble derfor et stort behov for rammejustering og teknisk sjef fremla et forslag administrativt for budsjettjustering hvor bare deler av dette behovet ble dekket. Det ble i denne forbindelse tilført midler til el-utgifter, samt at det ble en rammejustering for brannkapitlet i budsjettet.

De store budsjettoverskridelser som følge av feilbudsjettering/underbudsjettering kan oppsummeres slik:

- | | |
|---|-----------------|
| • Lønnsutgifter med sosiale utgifter: | kr. 6.600.000,- |
| • Svikt i gebyrinntekter: | kr. 1.400.000,- |
| • Bruk av ekstern hjelp til saksbehandling/klagebehandling (ikke budsjettert) | kr. 500.000,- |
| • Driftsavtale med fylkeskommunen vedrørende FKK – underbudsjettert | kr. 400.000,- |
| • Vakthold i forbindelse med Dyrøy ferjeleie påske/pinse m.m | kr. 300.000,- |

Hovedinntrykk og konklusjon

Virksomhetsleder sluttet i sin stilling 01.06 og stillingen ble utlyst to ganger uten å lykkes å få rekruttert ny teknisk sjef. Det ble med bakgrunn i dette igangsatt en OU-prosess som endte opp i at teknisk ble delt i to, henholdsvis Forvaltning og Bygg/Kommunalteknikk. Begge virksomhetsstillingene ble utlyst og nye medarbeidere tilsatt som tiltrer 01.01.2019. I mellomtiden har tidligere teknisk sjef vært vikar fra 01.06 og ut året.

Det er klart at et skifte av virksomhetsledere og en OU-prosess tar energi fra våre medarbeidere, men dette ble sett på som helt nødvendig for at man kunne ruste virksomhetene for å møte fremtidens utfordringer. Dette ikke minst ut fra den store aktiviteten og vekst i kommunen med påfølgende økende folketall som gir store utfordringer på teknisk område i Frøya kommune. Antall saker til behandling øker, samtidig som saksbehandlere merker en tendens til økende antall henvendelser fra kommunens innbyggere generelt. I kommunens egen regi er det også stor aktivitet med etablering av kommunale byggefelt, næringsareal og byggeprosjekter som for eksempel Morgendagens omsorg. I takt med den økende utadrettede aktiviteten jobber teknisk med å få på plass gode rutiner for den daglige driften, slik at saksbehandlingen skjer mest mulig effektiv og at den enkelte som henvender seg til kommunen opplever likebehandling og at henvendelsen svares ut i henhold til gjeldende saksbehandlingsregler.

Vi har de senere årene opplevd stor «turnover» når det gjelder ansatte innen plan/byggesak. Dette medfører at mye tid går med til opplæring av nytilsatte, samt at rekrutteringsprosesser tar lang tid, slik at medarbeidere har sluttet før nye medarbeidere har tiltrådt stillingene.

Innenfor VAR-området er det stor aktivitet for å kunne levere gode vann og avløpsordninger både for den enkelte husstand og for industrien. Flere store prosjekter er under arbeid med blant annet bygging av høydebasseng, ringledning og kommunale avskjærende ledninger på avløpssiden. I tillegg til dette jobber kommunen med kartlegging og tiltak for å møte nasjonale og internasjonale utslippskrav både for egne anlegg og spredt avløp.

2018 har vært et utfordrende år, hvor virksomhetsleder og avdelingsleder plan/byggesak sluttet, samt at bemanningen har vært på et minimum. Dette har medført stor belastning på våre ansatte som har forsøkt etter beste evne å holde saksbehandlingstiden innenfor lovbestemte tidsfrister.

Med den nye organiseringen som gjelder fra 01.01.2019 og med styrking av forvaltningsvirksomheten så mener vi at det vil bli et større fagmiljø som vil medføre at vi beholder medarbeidere.

Inntekter og Finans

	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Budsjett 2018	Regnskap 2018	Avvik i NOK
8000 Frie inntekter.	-312 288 372	-350 404 225	-431 023 616	-424 371 763	-6 651 853
9000 Finans	40 375 482	48 849 509	130 300 078	108 839 266	21 460 813
9990 Årets regnskapsmessige resultat	0	23 649 934	1 673 808	0	1 673 808

Kommunens skatteinntekter (netto av skatteinntekter og rammetilskudd) har et avvik i forhold til budsjett på ca. 7 millioner kr. Dette skyldes at selv om den totale skatteinngangen til kommunen har økt, så har skatteinntektene til Frøya kommune blitt mindre. Dette skyldes at personskatten har en minking, mens det er en økning i selskapsskatten. Kommunen får sine inntekter fra personskatten, mens staten får inntektene fra selskapsskatten.

Kommunen avkastning på fond som Grieg Invest forvalter, hadde også et avvik på ca. 8,3 millioner kr. Dette skyldes forhold utenfor Norge som påvirker det nasjonale og internasjonale aksje og pengemarkedsfond, og skjedde i sin helhet i 4.kvartal 2018.

Kommunen hadde også store ekstraintekter fra Havbruksfondet i 2018, på ca. 103 millioner kr. Hele dette beløpet ble i en budsjettjustering avsatt til disposisjonsfondet. I forbindelse med årsavslutningen, fulgte rådmann økonomireglementets strykingsregler, og måtte stryke deler av denne avsetningen, totalt ca. 29,6 millioner kr.

Investeringene

Regnskapsskjema 2A

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap i fjor
Investeringer i anleggsmidler	74 198 278,37	71 439 004,00	154 604 000,00	61 900 304,04
Utlån og forskutteringer	70 934 106,98	44 650 000,00	0,00	22 473 888,97
Kjøp av aksjer og andeler	5 316 330,00	5 283 830,00	0,00	2 715 107,00
Avdrag på lån	5 623 775,00	0,00	0,00	5 122 266,00
Dekning av tidligere års udekket	0,00	0,00	0,00	0,00
Avsetninger	2 491 148,00	0,00	0,00	2 631 557,00
Årets finansieringsbehov	158 563 638,35	121 372 834,00	154 604 000,00	94 843 123,01
Finansiert slik:				
Bruk av lånemidler	83 576 574,49	83 576 574,00	125 764 000,00	53 940 405,07
Inntekter fra salg av anleggsmidler	6 358 317,69	180 540,00	0,00	3 346 283,90
Tilskudd til investeringer	52 300,00	0,00	0,00	5 334 000,00
Kompensasjon for merverdiavgift	9 142 030,91	9 420 897,00	12 840 000,00	5 361 385,31
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	9 778 759,94	0,00	0,00	18 433 587,54
Andre inntekter	0,00	0,00	0,00	54 000,00
Sum ekstern finansiering	108 907 983,03	93 178 011,00	138 604 000,00	86 469 661,82
Overført fra driftsregnskapet	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av tidligere års udisponert	0,00	0,00	0,00	0,00
Bruk av avsetninger	49 655 655,32	28 194 823,00	16 000 000,00	8 373 461,19
Sum finansiering	158 563 638,35	121 372 834,00	154 604 000,00	94 843 123,01
Udekket/udisponert	0,00	0,00	0,00	0,00

Avvikene i skjemaet er knyttet opp mot startlån. Kommunen har lånt ut totalt ca. 26 millioner i startlån 2018. Kommunen har i tillegg mottatt ca. 9,7 millioner i avdrag for hele porteføljen av startlån. Kommunen har ikke tidligere hatt praksis med å budsjettere dette. Veksten i startlån de siste årene, gjør imidlertid at denne posten i investeringsregnskapet har økt betydelig. Rådmann vil for fremtiden budsjettere dette, på lik linje med de øvrige postene i investeringsregnskapet.

Regnskapsskjema 2 B

	Regnskap 2018	Budsjett 2018	Regnskap 2017
Investeringer valgte tiltak:			
110011 Tilskudd til øyrekka	54 552	0	963 656
340003 NYE SENGER SYKEHJEMMET	0	100 000	0
550001 Bygging av bod Moa midtre	113 763	0	23 939
551306 NORDSKAG OPPVEKSTSENTER	0	0	153 401
551307 MAUSUND SVØMMEHALL	0	0	217 203
551313 FRØYAHALLEN	0	0	234 460
551314 BOLIGOMRÅDE BEINSKARET	89 770	246 787	137 144
551315 NÆRINGSAREAL	771 621	800 000	531 846
551317 SENTRUMSOMRÅDE	0	0	2 267
551324 VASSVERKSUTBYGGING	0	0	521 181
551326 KLOAKKUTBYGGING	0	0	883 813

551327	ALMENNINGSKAIER	85 375	100 000	717 044
551328	TRAFIKKSIKKERHETSTILTAK	250 000	0	539 157
551329	ASFALTERING KOMM. VEGER	0	0	258 358
551332	TOMTESALG	1 339 440	0	219 010
551336	SKARPNESET NÆRINGSPARK	0	5 000 000	0
551341	Ny brannstasjon	26 556 563	26 605 587	218 717
551342	Dyrøy oppvekstsenter	0	0	90 077
551343	BOLIGFELT HOLAHUAN	92 724	100 000	2 098 352
551345	ADRESSEPROSJEKT	19 721	50 000	359 107
551347	FJERNVARMEANLEGG - SISTRANDA SENTRUM	2 886 618	2 443 324	267 627
551351	Opprusting Frøya kommunehus	0	0	111 345
551352	Kommunale veier	726 640	1 000 000	0
551356	Kombinert tankvogn	1 217 165	1 200 000	0
551358	LIGGEKAI SISTRANDA	340 109	100 000	0
551361	Oppgradering uteområdet på Sistranda/Hamarvik	192 142	100 000	0
551364	VANNFORSYNING SISTRANDA-NORDSKAGET	4 645 263	4 000 000	12 476 228
551369	BRANNVARSLINGSANLEGG KOMMUNEHUSET	0	0	514 353
551370	FORPROSJEKT MUSEUM	0	175 000	0
551374	NORDHAMARVIKA GRAVPLASS	629 063	1 000 000	263 834
551375	NYTT HØYDEBASSENG - BERGHEIA	170 795	100 000	30 171
551376	NYTT HØYDEBASSENG - BREMNESTUVA	309 182	500 000	235 957
551377	OPPRYDDING KOMMUNALE AVLØPSLEDNINGER/OVERVANNSPROBLEMER	0	0	73 741
551378	UNIVERSELL UTFORMING HALLAREN, TITRAN OG SULA KAPELL	0	40 000	150 000
551379	RAMMEPLAN AVLØP	0	0	-60 606
551383	UTBEDRING AV TAK SLETTA KIRKE	0	0	536 000
551391	NY FLYTEBRYGGE INNTIAN HAVN (KOMMUNAL KAI)	105 874	92 500	216 641
551393	DIGITALISERING AV BYGNINGS- OG DELINGSARKIV	122 854	100 000	461 500
551394	UTVIDELSE AV RENSEANLEGG KIRKEDALSVATNET	6 072	0	8 621 053
551395	AVLØP/OVERVANN GOLAN/STORHALL	0	0	3 138 467
551401	FRILUFTLIVETS ÅR KOMMUNE	0	146 932	0
551402	FYSISK UTFORMING OSK	0	18 750	142 256
551404	INNKJØP ELEVPCEr	534 801	577 778	418 729
551406	NY KOMMUNIKASJONSLØSNING	0	136 196	52 990
551407	NY SKOLEPORTAL	0	182 150	0
551410	RULLERING KOMMUNEPLANENS AREALDEL - REGULERINGSPLANER	196 115	0	0
551415	SVØMMEHALLEN - MODERNISERING	301 951	200 000	185 621
551416	HELHETLIG IDRETTSPARK/ BASISHALL - UTSTYR	19 000	0	40 276
551423	HELHETLIG IDRETTSPARK/ MARKAPROSJEKT	37 460	0	376 336
551424	HELHETLIG IDRETTSPARK/ SJØSPORT	0	0	13 750
551425	HELHETLIG IDRETTSPARK/ UTEOMRÅDER SISTRANDA SKOLE	0	0	1 541 200
551427	BOLIG FUNKSJONSHEMMEDE - SISTRANDA	12 057	0	10 884 130
551429	AVLASTNINGSBOLIG FOR BARN	0	0	1 213 827
551430	MORGENDAGENS OMSORG	8 499 635	7 000 000	2 960 762
551431	GJETØY BRU	17 554	100 000	983 679
551434	VARMESENTRAL MAUSUND SKOLE	225 775	200 000	254 632
551436	DIGITAL INFORMASJON I FRØYA HALLEN	108 235	100 000	0

551437	DIGITALISERING AV REKLAME I IDRETTSHALLEN	185 638	100 000	600 000
551438	STRØMSØYLER SÆTERVÅGEN OG SISTRANDA	0	0	472 403
551439	HOVEDPLAN VANN	30 330	100 000	480 577
551440	UTBYGGING VANNLEDNINGSNETT FRØYA	0	0	118 357
551445	RENSEANLEGG AVLØP SISTRANDA	51 650	100 000	249 827
551447	AVLØPSANLEGG GRINDFARA	791 700	0	0
551449	AVLØPSANLEGG FLATVAL 1 OG 2	1 268 350	600 000	0
551456	SANERING AV AVLØPSANLEGG NORDSKAGET	18 252	100 000	208 935
551458	SANERINGSPLAN SPREDT AVLØP	634 205	250 000	670 326
551463	SIKRING OG OPPGRADERING AV STABBEN FORT	0	100 000	187 389
551464	SISTIEN	242 871	200 000	65 552
551466	KOMMUNALT HJELPEMIDDELLAGER	84 918	100 000	0
551467	ASFALTERING UTEPLASS NABEITA OPPVEKSTSENTER	0	0	218 802
551473	Oppussing Mausund skole	0	0	181 236
551476	Opprusting Nabeita garasjene	0	0	105 616
551478	FRØYA SYKEJEM	0	0	2 273 599
551479	NESSET BARNEHAGE	0	0	72 356
551480	PERSTUA	0	0	278 932
551482	FLISHUGGER	0	0	133 750
551483	UTVIDELSE AV NORDHAMARVIKA INDUSTRIOMRÅDE	254 258	100 000	547 974
551488	Senge- og personløftere Frøya sykehjem	104 088	100 000	0
551489	Medisinteknisk utstyr Frøya sykehjem	114 263	100 000	0
551492	Musikkbinge Nordskag oppvekstsenter	710 124	300 000	0
551497	Utstyr til avlastningsbolig barn- og unge	74 550	120 000	0
551499	Opparbeide næringsområder	239 627	500 000	0
551507	Vedlikehold Sula kapell	1 717 058	1 656 000	0
551510	Basestasjon Nordskag	367 309	600 000	76 431
551512	Salg boliger Nordskag	0	0	351 384
551513	Helhetlig idrettspark / Uteområde Sistranda skole	25 063	0	240 423
551515	Utbedring av Bogøy kai	5 346 663	3 000 000	93 206
551517	Gjøre bygdetunet funksjonelt	0	200 000	0
551518	Konsekvensutredning og ROS analyse - kommuneplanens areal	1 195 262	1 200 000	0
551519	Flatvalvegen	2 450 000	2 450 000	0
551520	Digitalisering av graver	248 000	248 000	0
551522	Forprosjekt industriområde Hallaren	143 750	200 000	0
551524	FP Parkering Dyrøy fergeleie	77 487	0	0
551525	Uteområdet i Sistranda sentrum/Torvet	78 482	100 000	0
551526	Prosjektering vei, vann og avløp Beinskaret 3	102 443	100 000	0
551528	Utbygging - Dyrøy oppvekstsenter	3 515 861	700 000	0
551529	Forprosjekt næringsareal Uttian	726 314	600 000	0
551530	Vannlekeutstyr	150 000	0	0
551531	Boligmodul Perstua	1 260 906	800 000	0
551553	Velferdsteknologi	355 089	1 200 000	0
551554	Bygningen til kommunenes anleggsavdeling på Nabeita	33 613	0	0
551555	Tilbygg/lager til Frøyahallen	108 197	0	0
556001	Løpende investering kommunale vannledninger, samlepost	0	100 000	0

556002	Oppgradering vannledningsanlegg Bremnestuva	524 442	500 000	0
556004	Vannforsyning Sandvika	50 477	100 000	0
556006	Membranrigg D	239 149	200 000	0
556011	Ventilkammer Nordskog næringspark	0	2 000 000	0
557001	Løpende investeringer kommunale avløp, samlepost	0	100 000	0
Investeringer valgte tiltak:		74 198 278	71 439 004	61 900 306
Finansiert slik:				
	Salg av tomter	6 301 317		
	Spillemidler fra fylkeskommune	1 790 160		
	Kompensasjon for merverdiavgift	9 142 031		
	Bruk av lånemidler	46 315 473		
	Bruk av ubundne kapitalfond	8 144 746		
	Bruk av disposisjonsfond	2 504 551		
Total finansiering:		74 198 278		

Frøya kommune er ambisiøs i sin investeringsplanlegging. Rådmannen konstaterer at flere prosjekter ikke er igangsatt i 2018 og går over til 2019. Det er også flere store prosjekter med lang gjennomføringsfase, spesielt innen VAR-området.

Av betydelige avvik nevnes prosjekt 551332 Tomtesalg. Dette er et prosjekt der salgsinntekter fra f.eks. tomtsalg som skal viderebrukes i investeringsregnskapet postert.

I Prosjekt 551336 Skarpneset næringspark var grunnen planlagt ervervet i 2018, men kommunen har ikke fullført dette. Forventer at ervervet av grunn vil bli gjennomført i 2019.

I prosjekt 551528 Utbygging – Dyrøy oppvekstsenter er et merforbruk for 2018. Prosjektet ble nedbudsjettet i slutten av 2018, men forbruket ble en del større enn forventet. Prosjektet er midlertidig oppbudsjettet i 2019 i tråd med totalbevilgningen.

Investeringsregnskapet viser et betydelig avvik i forbindelse med låneopptak og forbruk. Dette skyldes at kommunen har foretatt låneopptak på flatvalveien tidligere år, men har betalt dette i 2018. Revisjonsberetningen vil reflektere dette.

Balansen

Balansen fremkommer slik:

1.3. - Oversikt - balanse

	Note	Regnskap 2018	Regnskap 2017
EIENDELER			
Anleggsmidler		1 742 220 252,39	1 592 193 145,79
Herav:			
Faste eiendommer og anlegg	5	1 004 131 540,81	970 139 400,90
Utstyr, maskiner og transportmidler	5	26 054 994,04	24 590 988,81
Utlån		168 961 090,54	107 716 840,08
Konserninterne langsiktige fordringer		0,00	0,00
Aksjer og andeler	6	27 075 500,00	21 827 541,00
Pensjonsmidler	4	515 997 127,00	467 918 375,00
Omløpsmidler		440 250 401,71	380 550 406,81
Herav:			
Kortsiktige fordringer		39 349 772,51	51 751 452,47
Konserninterne kortsiktige fordringer		0,00	0,00
Premieavvik	4	8 164 552,00	3 041 616,00
Aksjer og andeler	14	140 368 204,00	141 690 186,00
Sertifikater		0,00	0,00
Obligasjoner		0,00	0,00
Derivater		0,00	0,00
Kasse, postgiro, bankinnskudd		252 367 873,20	184 067 152,34
SUM EIENDELER		2 182 470 654,10	1 972 743 552,60
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital		582 578 855,10	501 761 704,39
Herav:			
Disposisjonsfond	15	90 830 789,60	24 273 160,81
Bundne driftsfond	15	34 902 176,41	36 256 746,11
Ubundne investeringsfond	15	130 822 477,33	151 314 010,33
Bundne investeringsfond	15	637 036,23	20 012 682,12
Regnskapsmessig mindreforbruk		0,00	23 649 933,60
Regnskapsmessig merforbruk		0,00	0,00
Udisponert i inv.regnskap		0,00	0,00
Udekket i inv.regnskap		0,00	0,00
Kapitalkonto	18	322 377 144,56	243 245 940,45
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (drift)	17	3 009 230,97	3 009 230,97
Endring i regnskapsprinsipp som påvirker AK (inves)		0,00	0,00
Langsiktig gjeld		1 527 615 721,00	1 362 920 174,00
Herav:			
Pensjonsforpliktelser	4	581 796 192,00	561 654 254,00
Ihendehaverobligasjonslån		0,00	0,00
Sertifikatlån		0,00	0,00
Andre lån	9	945 819 529,00	801 265 920,00
Konsernintern langsiktig gjeld		0,00	0,00
Kortsiktig gjeld		72 276 078,00	108 061 674,21
Herav:			
Kassekredittlån		0,00	0,00
Annen kortsiktig gjeld		71 481 706,00	108 061 674,21
Derivater		0,00	0,00
Konsernintern kortsiktig gjeld		0,00	0,00
Premieavvik	4	794 372,00	0,00
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 182 470 654,10	1 972 743 552,60
MEMORIAKONTI			
Memoriakonto		145 607 979,89	14 933 241,38
Herav:			
Ubrukte lånemidler		108 595 666,89	14 858 241,38
Ubrukte konserninterne lånemidler		0,00	0,00
Andre memoriakonti		37 012 313,00	75 000,00
Motkonto for memoriakontiene		-145 607 979,89	-14 933 241,38

Finans

I hht. finansreglementet skal Rådmannen minst tre ganger pr år (inkl. pr 31.12) rapportere status for kommunens finansforvaltning til Kommunestyret. Finansrapporteringen inngår som en del av den generelle økonomirapporteringen. Innhold i rapporteringen er spesifisert i pkt 2.4, 3.7 og 4.7. Ved vesentlige endringer skal Kommunestyret orienteres så raskt som mulig:

- *Finansieringskostnad eller avkastning avviker negativt fra budsjett og en forventer ikke at dette rettes opp i løpet av budsjettåret*

Kommunen har en inntektssvikt på ca. 8,3 millioner kr på finans i 2018. 7 millioner kr er budsjettet avkastning på fondsbeholdningen og kommunen har i tillegg et tap på fondsbeholdningen på ca. 1,3 millioner kr. Hele tapet skjedde i 4.kvartal 2018.

- *Det har oppstått avvik mellom krav og rammer i finansreglementet og faktisk forvaltning*

Rådmannen ser ikke at det er avvik på dette punktene i 2018.

Likviditet

I hht. finansreglementet 2.4 Rutiner for rapportering

Kommunens generelle retningslinjer fremgår i pkt 1.5. For ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål skal følgende fremgå:

- *Sammensetting av aktiva*
- *Markedsverdi, samlet og fordelt på de ulike typer aktiva*
- *Vesentlige markedsendringer og endringer i risikoeksponeringen*
- *Avvik mellom faktisk forvaltning og kravene i finansreglementet*
- *Markedsrenter og egne rentebetingelser*

Likviditet		
		31.12.2018
I	Omløpsmidler	440 250 402
	kortsiktig gjeld	72 276 078
	Arbeidskapital	512 526 480
	Premieavvik m/AGA	-7 370 180
	Ubrukte lånemidler	-108 595 667
	Korrigert arbeidskapital	396 560 633
II	Kasse, bank	252 367 873
	Aksjer, andeler	140 368 204
	Netto innskudd	392 736 077
	Herav	
	Fond	-257 192 480
	Ubrukte lånemidler	-108 595 667
	Grunnlikviditet	26 947 930

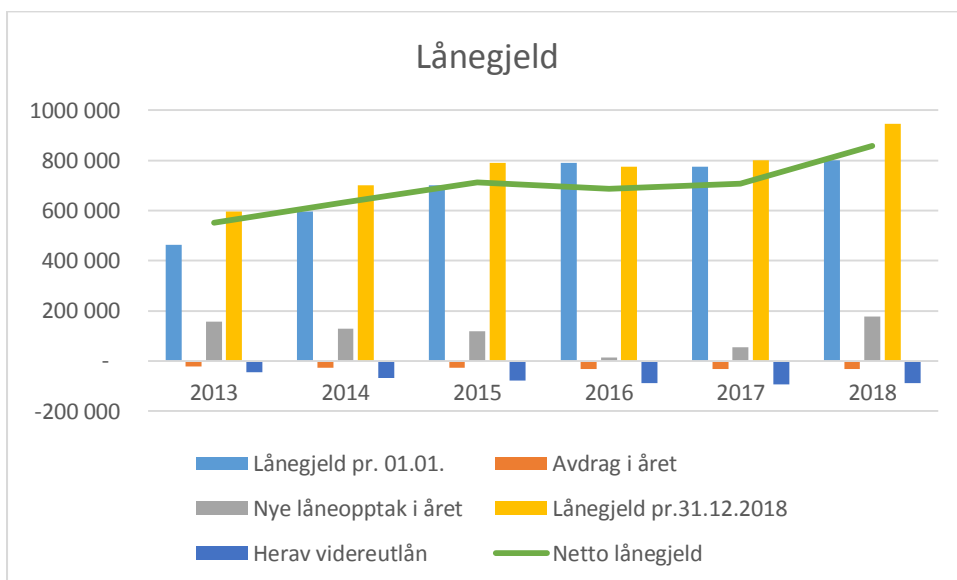
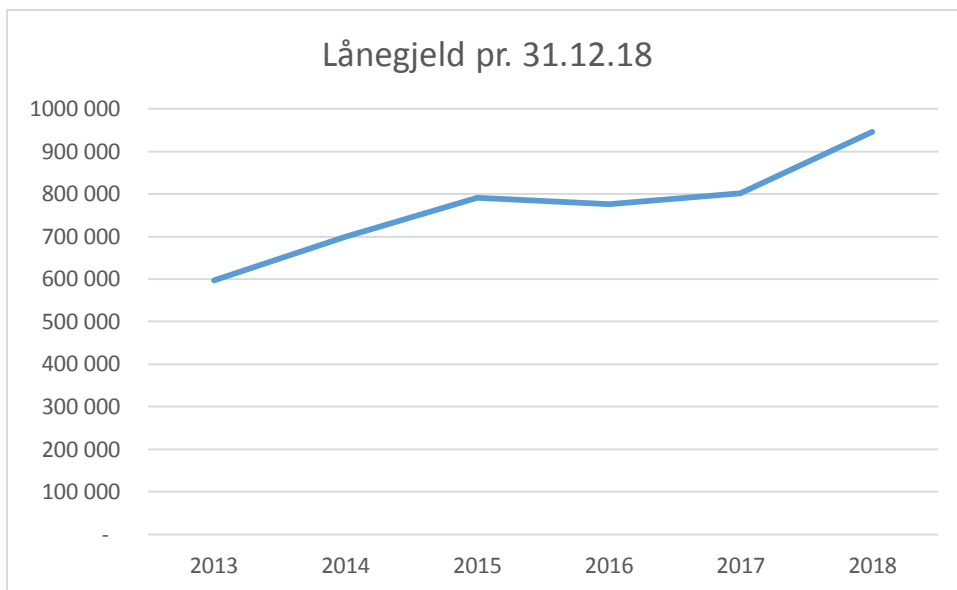
Lånegjeld

I hht. finansreglementet 3.7 Rutiner for rapportering

Kommunens generelle retningslinjer fremgår i pkt 1.5. For gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler skal følgende fremgå:

- *Sammensetting og løpetid for passiva*
- *Verdi, samlet og fordelt på de ulike typer passiva*
- *Vesentlige markedsendringer og endringer i risikoeksponeringen*
- *Avvik mellom faktisk forvaltning og kravene i finansreglementet*
- *Markedsrenter og egne rentebetingelser*
- *Optak av nye lån og refinansieringer av eksisterende lån*

Lånegjelda har utviklet seg slik (hele tusen).						
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Lånegjeld pr. 01.01.	462 560	597 085	700 098	791 457	775 993	801 266
Avdrag i året	-22 277	-26 013	-27 766	-30 964	-30 731	-32 760
Nye låneopptak i året	156 803	129 026	119 125	15 500	56 004	177 314
Lånegjeld pr.31.12.2018	597 085	700 098	791 457	775 993	801 266	945 820
Herav videreutlån	-44 872	-66 561	-77 689	-87 944	-92 821	-87 198
Netto lånegjeld	552 213	633 537	713 768	688 049	708 445	858 622
Nto gjeld i % av driftsinnt.	140	165	177	153	147	158



Fordeling av lånegjeld i kommune på ulike områder:	31.12.2017	31.12.2018
Lån til selvkostområdene (VAR) i kommune	142 700	145 136
Lån til kirkelige formål	6 755	8 660
Startlån	92 821	87 198
Lånegjeld på kommunens øvrige tjenesteområder	558 990	704 826
Kommunens totale langsiktige gjeld:	801 266	945 820

Fond

I hht. finansreglementet 4.7 Rutiner for rapportering

Kommunens generelle retningslinjer fremgår i pkt 1.5. For langsiktige finansielle aktiva skal følgende fremgå:

- *Sammensetting av aktiva*
- *Markedsverdi, samlet og fordelt på de ulike typer aktiva*
- *Vesentlige markedsendringer*
- *Endringer i risikoeksponeringen*
- *Avvik mellom faktisk forvaltning og kravene i finansreglementet*
- *Markedsrenter og egne rentebetingelser*

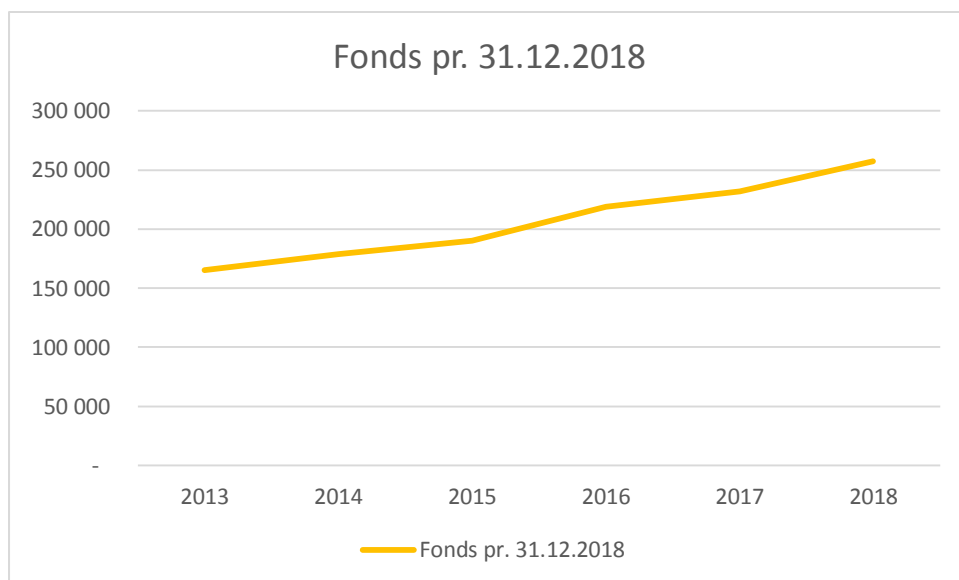
Her kan det opplyses at 3 mnd. Nibor er 1,37 %. Effektiv rente i obligasjonsporteføljen er 2,2%

- *Delporteføljenes relative risiko*

Relativ risiko i aksjeporteføljen er p.t. 1,5 % (krav i finansreglementet inntil 5 %) og i obligasjonsporteføljen 0,9 % (krav i finansreglementet inntil 2,5 %)

- *Renterisiko for de rentebærende investeringene*

Her kan det opplyses at renterisikoen p.t. er noe lavere enn porteføljens referanseindekser



	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Fonds pr. 01.01.	143 129	165 215	178 912	190 385	219 059	231 857
Bruk i året	-17 088	-24 477	-21 819	-19 346	-18 565	-82 568
Avsetninger i året	39 174	38 174	33 292	48 019	31 363	107 903
Fonds pr. 31.12.2018	165 215	178 912	190 385	219 059	231 857	257 192

	Beholdning 01.01.18	Avsetninger	Bruk av fond i driftsregnsk apet	Bruk av fond i inv.regnskap et	Beholdning 31.12.18
Disposisjonsfond	kr 24 273	kr 99 060	kr 25 205	kr 7 297	kr 90 831
Bundne driftsfond	kr 36 257	kr 6 352	kr 7 707		kr 34 902
Ubundne investeringsfond	kr 151 314			kr 20 492	kr 130 822
Bundne investeringsfond	kr 20 013	kr 2 491		kr 21 867	kr 637
Samlede avsetninger og bru	kr 231 857	kr 107 903	kr 32 912	kr 49 656	kr 257 192

For de øvrige punktene i finansrapporteringen, vises det til vedlagte rapport fra Grieg Investor.

Økonomisk oversikt

Følgende tall fra økonomisk oversikt drift viser hvordan resultatet for 2018 fremkommer:

	Note	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Brukerbetalinger		17 667 928,04	17 337 436,00	17 887 436,00	16 890 132,60
Andre salgs- og leieinntekter		45 644 927,29	46 654 683,00	46 654 683,00	43 775 074,34
Overføringer med krav til motytelse		53 619 069,49	22 432 606,00	40 964 606,00	63 678 341,81
Rammetilskudd		111 337 420,00	92 790 636,00	111 334 636,00	55 067 563,43
Andre statlige overføringer		110 752 030,90	104 104 980,00	1 140 000,00	3 319 221,40
Andre overføringer		751 677,33	2 279 405,00	2 279 405,00	12 015 593,65
Skatt på inntekt og formue		199 096 577,74	223 280 000,00	192 504 000,00	283 114 905,76
Eiendomsskatt		4 340 791,00	4 275 000,00	4 275 000,00	4 340 791,00
Andre direkte og indirekte skatter		0,00	0,00	0,00	13 832,00
Sum driftsinntekter		543 210 421,79	513 154 746,00	417 039 766,00	482 215 455,99
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter		256 158 485,42	231 541 550,00	223 815 506,00	240 932 362,06
Sosiale utgifter		40 936 369,96	50 161 122,00	46 243 337,00	29 095 044,38
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon		93 973 802,85	77 597 489,00	75 911 439,00	84 731 708,97
Kjøp av tjenester som erstatter tj.produksjon		40 960 293,81	32 820 602,00	32 360 602,00	39 293 686,88
Overføringer		29 882 229,00	16 757 076,29	17 920 168,00	23 681 145,89
Avskrivninger	5	29 936 745,00	26 575 100,00	26 575 100,00	28 176 935,00
Fordelte utgifter		-5 330 831,89	-3 360 464,00	-3 360 464,00	-6 301 087,81
Sum driftsutgifter		486 517 094,15	432 092 475,29	419 465 688,00	439 609 795,37
Brutto driftsresultat		56 693 327,64	81 062 270,71	-2 425 922,00	42 605 660,62

Finansinntekter					
Renteinntekter og utbytte		9 637 439,74	6 879 889,00	6 529 889,00	5 848 025,99
Gevinst på finansielle instrumenter (omløpsmidler)		0,00	7 000 000,00	7 000 000,00	8 586 773,00
Mottatte avdrag på utlån		114 163,00	377 000,00	377 000,00	197 630,55
Sum eksterne finansinntekter		9 751 602,74	14 256 889,00	13 906 889,00	14 632 429,54
Finansutgifter					
Renteutgifter og låneomkostninger		18 646 203,46	17 819 855,00	17 819 855,00	17 166 574,49
Tap på finansielle instrumenter (omløpsmidler)	14	1 321 982,00	0,00	0,00	0,00
Avdrag på lån	11	27 136 616,00	26 500 000,00	26 500 000,00	25 608 979,00
Utlån		426 420,00	377 000,00	377 000,00	449 984,00
Sum eksterne finansutgifter		47 531 221,46	44 696 855,00	44 696 855,00	43 225 537,49
Resultat eksterne finanstransaksjoner		-37 779 618,72	-30 439 966,00	-30 789 966,00	-28 593 107,95
Motpost avskrivninger		29 936 745,00	26 575 100,00	26 575 100,00	28 176 935,00
Netto driftsresultat		48 850 453,92	77 197 404,71	-6 640 788,00	42 189 487,67

Interne finanstransaksjoner					
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	15	23 649 933,60	23 649 933,00	0,00	0,00
Bruk av disposisjonsfond	15	25 204 867,56	25 204 867,51	6 273 846,00	7 413 113,13
Bruk av bundne fond	15	7 706 773,52	5 210 004,78	7 114 239,00	2 778 190,73
Sum bruk av avsetninger		56 561 574,68	54 064 805,29	13 388 085,00	10 191 303,86
Overført til investeringsregnskapet		0,00	0,00	0,00	0,00
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk		0,00	0,00	0,00	0,00
Avsatt til disposisjonsfond	15	99 059 824,78	128 614 913,00	2 000 000,00	20 568 695,00
Avsatt til bundne fond	15	6 352 203,82	973 489,00	973 489,00	8 162 162,93
Sum avsetninger		105 412 028,60	129 588 402,00	2 973 489,00	28 730 857,93
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk		0,00	1 673 808,00	3 773 808,00	23 649 933,60

Økonomisk oversikt – Investering

Følgende hovedtall fra økonomisk oversikt investering viser hvordan investeringsregnskapet for 2018 er balansert.

	Regnskap	Budsjett	Avvik
Investeringsutgifter	74 198 278,37	71 439 004,00	2 759 274,37
Investeringsinntekter	- 15 495 648,60	- 9 601 437,00	- 5 894 211,60
Finansutgifter	84 365 359,98	49 933 830,00	34 431 529,98
Finansinntekter	- 143 067 989,75	- 111 771 397,00	- 31 296 592,75
Udisponert	0	0	0

Sykefraværet

TOTALT HELE ÅRET		2016	2017	2018
	Egenmelding 1 - 16 dag	1,4 %	1,5 %	1,5 %
	Sykm. 1 – 16 dag	0,7 %	0,9 %	0,7 %
	Sykm. 17 – 56 dag	1,6 %	1,9 %	1,3 %
	Sykm. 56 dag	4,6 %	5,2 %	4,8 %
	Sykedager totalt	8,3 %	9,4 %	8,3 %
Nærvær	89,7 %	88,3 %	89,1 %	

Sykefraværet for 2018 ble 8,3%, dette er en nedgang fra 9,4% i 2017. Flere tiltak er iverksatt for å jobbe aktivt med dette sykefravær, her kan nevnes NED-prosjektet, som har vært et godt verktøy for å jobbe aktivt med sykefraværsoppfølging og sykefraværsreduksjon. Rådmann følger opp dette arbeidet tett.

Likestilling

Kommunelovens §48 pkt.5 sier at.

Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i fylkeskommunen eller kommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt, og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å hindre forskjellsbehandling i strid med likestillings- og diskrimineringsloven, samt for å fremme formålene i likestillings- og diskrimineringsloven når det gjelder etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk.

Kjønnsfordelingen er som følger for Frøya Kommune:

Menn: 20 % av antall ansatte

Kvinner: 80 % av antall ansatte

Forskjellen skyldes at de tradisjonelle «kvinneyrker» er i all hovedsak besatt av kvinner. Dette gjelder spesielt innenfor barnehage og omsorgsyrkene som er svært kvinnedominert.

Frøya Kommune har tatt inn et punkt ved utlysning av stillinger som lyder:

Frøya kommune er opptatt av mangfold, og vi oppfordrer derfor alle som er kvalifiserte til å søke hos oss, uansett alder, kjønn, funksjonshemming, nasjonal eller etnisk bakgrunn. Vi tilpasser arbeidsplassen om du har behov for det.

- Hvis aktuelle kandidater av begge kjønn er kvalifisert til stillingen, kan minst en representant fra hvert kjønn intervjues.

I forhold til diskriminering følger Frøya Kommune opp regjeringens intensjon om å bekjempe dette. Det betyr at alle skal ha krav på å få de samme mulighetene til å utvikle seg, utnytte sine evner og

leve sine liv, uavhengig av kjønn, sosial bakgrunn, religion, seksuell orientering, funksjonshemming eller etnisk bakgrunn.

Frøya Kommune bestreber seg på en høy etisk standard. Det er utarbeidet etiske retningslinjer, og disse snakkes det bevisst om i forskjellige sammenhenger.

Annet

Året 2018 har vært et turbulent år økonomisk. Fra høy prognose på skatteinntangen, den store utbetalingen fra havbruksfondet, til nedgangen i skatteinntangen i november, og det store inntektstapet på finanssiden.

Den nye kommuneloven som trer i kraft i 2020 har et prinsipp som er gjentatt flere ganger; kommunen skal ha en langsiktig og god økonomiplanlegging. De svingningene som kommunen har opplevd de siste årene (2015 -2018) har vært formidable, og vil gjøre dette til en utfordrende oppgave i årene som kommer.

Veksten i kommunen de siste årene har vært høyt, det siste året er Frøya den kommunen som har vokst mest i prosent i Trøndelag. Dette medfører et stort press på kommunens drift, som må tilpasse seg kommunens økende folketall og aktivitet.

Rådmann har for 2019 stor fokus på intern oppfølging av virksomhetene, driftsbudsjettene for 2019 ble betydelig styrket, så fokus nå er at budsjettene i 2019 skal holdes.

Statlige styringssignaler

Året 2017 var et svært godt skatteår for Frøya kommune. Rådmann regnet ikke med at 2018 ville være et like godt år skattemessig, noe det heller ikke ble. Totalt sett, medregnet effekten av inntektsutjevningen så hadde kommunen en inntektsavvik på ca. 7 millioner kr i forhold til budsjett. Rådmann legger nå inn en ny rutine med å være i hyppig kontakt med Skatteetaten for tettere dialog slik at en kan ta høyde for svingninger, for å ikke komme i samme situasjon som i november 2018.

Retningslinjene for refusjonen kommunen kan kreve av staten i forbindelse med ressurskrevende brukere er strammet inn. Dette medfører at kommunen må bruke ca. 10 millioner kr mer på dette området, enn for 2016. For årene 2017 og 2018 er disposisjonsfondet brukt for å dekke inn differansen. Budsjettet for 2019 har lagt til grunn en refusjon som er i tråd med den faktiske refusjonen i 2018. Rådmann jobber i denne forbindelse med en stor gjennomgang av driften rundt denne gruppen, for å se på mulighetene for en mer effektiv drift.

Kommune fikk en stor utbetaling fra Havbruksfondet i 2018. Rådmann forventer ikke slike store utbetalinger fra Havbruksfondet i årene som kommer. Havbruksfondet er knyttet opp mot vekst i havbruksnæringen, og det vil nok drøye noen år før vi ser en like stor vekstperiode i næringen. Det vil nok bli noen mindre utbetalinger fra Havbruksfondet, men det er vanskelig å forutse på dette tidspunktet.

Sistranda, den 01.04.19

Beathe S. Meland
Konstituert rådmann

Thomas Sandvik
Økonomisjef

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Mona Perline Åsen
Arkivsaksnr.: 19/1271

Arkiv: 004 &14

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift
Kommunestyret

ÅRSMELDING - KORTVERSJON 2018

Vedtak:

Forslag til vedtak:

Årsmeldingens kortversjon tas til orientering.

Vedlegg:

ÅRSMELDING - KORTVERSJON 2018

Saksopplysninger:

Årsmeldingens kortversjon utarbeides på bakgrunn av virksomhetenes årsrapporter. Kortversjonen distribueres til alle husstander i Frøya kommune.

Årets fokusområder er Grønt Flagg, Miljøuka, Hverdagsmestring og Øya-prosjektet.

Vurdering:

Årsmeldingens kortversjon tas til orientering.



FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

ÅRSRAPPORT 2018



Rådmannen har ordet



Frøya er kommunen som vokste mest i Trøndelag i 2018. Innbyggertallet økte med 2,1 %, dette vil si 106 flere personer, alle med små eller store tjenestebehov fra kommunen. Dette utfordrer og inspirerer!

I 2018 ser vi tilbake på et år der tjenesteproduksjonen har forløpt som planlagt, tross store økonomiske utfordringer. Grunnen til dette var en omlegging i økonomiforvaltningen i staten, som gjør at kommunene må ta stadige større deler av utgiftene selv. Dette, sammen med tekniske feil i budsjettene, skattesvikt og svikt i finansmarkedet førte til at driften gikk i minus. Store inntekter fra havbruksfondet gjorde at kommunen likevel kan sette av en god sum til gode formål ved årets slutt.

Innenfor rammeområdene jobbes det målrettet. Helse og mestring med den store satsingen «morgendagens omsorg» og utformingen av morgendagens tjenester. Her nevnes ny organisering av tjenester innen rus og psykisk helse og etablering av oppfølgingstjenesten. Frisklivssatsingen i frisklivssentralen er et godt eksempel på hvordan vi ønsker å jobbe forebyggende for å bedre folkehelsen i kommunen. Tilbudet inneholder trening med livsmestring som mål.

Oppvekst jobber med «tidlig innsats», der begynneropplæringen knyttet til grunnleggende ferdigheter som lesing, skriving og regning er fokus. I tillegg jobbes det med tilrettelagt undervisning. Et eksempel er naustprosjektet, som er for elever som sliter med motivasjon og mestring. For å styrke elevenes digitale ferdigheter er det nå innført nettbrett for alle elevene i Frøyaskolen. Kulturskolen ble under FrøyAwards kåret til årets kulturnavn, noe som var velfortjent. Begrunnelsen for dette var satsingen «flere farger», der rundt 60 elever sto på scenen og presenterte musikk fra ni ulike land, inkl. folkemusikk fra Frøya. Nullmobbing er, og skal være et overordnet mål for alle virksomhetene.

Tekniske tjenester har startet en endringsprosess for å dele enheten i to, en forvaltningsenhet og en enhet for drift & kommunalteknikk. Målet med dette er få til bedre innbyggerdialog, med påfølgende god saksbehandling. Kommunens store aktivitet med bl.a store investeringsprosjekter har ført til at vi har hatt kapasitetsutfordringer knyttet til tjenestelevering. Mye skyldes at planverket ikke imøtekommer de behov og fleksibilitet som en øy i stor utvikling krever. Arealplanen er under rulling, med mål om å utvikle en fremtidsrettet plan. Frøya brannstasjon ble åpnet i februar, en fremtidsrettet og moderne stasjon som er tilpasset nåtidens krav. Et stort engasjementet i Frøyasamfunnet gjorde at stasjonen fikk et

flott utseende tilpasset beliggenheten på Siholmen.

Frøyas innbyggere skal ha en aktiv og innholdsrik fritid for å trives, men også sett i et folkehelseperspektiv. Derfor jobbes det mye med å tilrettelegge for gode idrett, fritid- og kulturopplevelser. De ulike aktivitetene er nå samlet under paraplyen Frøya Arena, dette i tett samarbeid med næringslivet.

På Frøya skal det være trygt og godt å leve, slik at Frøya er ØYA som bygger sitt samfunn på tillit, trygge nettverk og respekt for hverandre i alt vi gjør. Derfor har vi startet et av de viktigste, tverrfaglige folkehelseprosjektet; ØYA satsingen «det skal en hel øy til for å oppdra et barn». Gjennom medvirkning fra befolkningen, skal vi på Frøya satse på voksenrollen. En tydelig og trygg voksen, og voksne som er gode rollemodeller, gir trygge og robuste barn,- for det er barna som er fremtiden vår!

Takk til alle ansatte, politikere, tillitsvalgte, frivillige, lag og organisasjoner, enkeltpersoner og ikke minst det ekspansive næringslivet på Frøya for et godt samarbeid. Det er gjennom et konstruktivt dialog vi legger grunnlaget for videre vekst, trivsel og utvikling av Frøya. Sammen har vi et godt utgangspunkt for å etterleve kommunens visjon, KRAFT OG MANGFOLD!

God lesing!

Beathe Sandvik Meland
Konstituert rådmann



Ordføreren har ordet

2018 var på mange måter et helt vanlig år med små og store hendelser. Frøya-samfunnet vokser og vi passerte 5000 innbyggere i 2018, hvorav ca 25 % av befolkningen er av utenlandsk opprinnelse. En spennende utfordring som gir kraft og mangfold!

Kommunestyret har i 2018 hatt stort fokus på folkehelseperspektivet. Folkehelse er et mangfoldig begrep og tar innover seg mange prosjekter og tiltak. Overordnet er det å tenke at innbyggerne skal ha det gode liv på Frøya. Et stort og spennende prosjekt i denne forbindelse har som overskrift «Det skal ei hel øy til for å oppdra et barn». Det er et prosjekt som starter med informasjon og diskusjoner med foreldrene. Vi vil ikke se de store resultatene med en gang, men her jobbes det på lang sikt. Dette prosjektet har vi forventninger til.

Frisklivssentralen er en annen arena hvor folkehelse er satt i sentrum, - dette er et lavterskeltilbud for personer i alle aldre som har blitt veldig populært. Vi er også så heldige at vi har mange arenaer for aktivitet, som for eksempel basishallen, fotballhallen og klatrehallen. I 2018 vedtok vi også at svømmehallen skal gjennomgå en omfattende renovering. Vi får tilbakemelding på at dette er tilbud og arenaer som blir brukt av stadig flere. I et folkehelseperspektiv er dette en ønsket situasjon. Det grønne skifte og fokus på miljø er et annet stort fokusområde.

Dyrøy oppvekstsenter var raskt ute da politikerne bestemte at alle barnehager og skoler i kommunen skulle miljø-sertifiseres etter kriteriene for å få grønt flagg. Oppvekstsenteret gjennomførte en miljøkartlegging, utarbeidet handlingsplan og miljøregler. Det overordna fokuset er marin forsøpling. Som de første i kommunen som ble sertifisert med det grønne flagget, ble sertifiseringen ekstra markert med en feiring på Dyrøya.

Vi arrangerte miljø-uka for første gang i 2018. Det ble et godt arrangement hvor spesielt barn og unge var engasjerte. Det har skapt et engasjement for marint forsøpling og hvordan vi håndterer søppel generelt. Det er en kjensgjerning at Mausund Feltstasjon har vært og er en viktig aktør for å bevisstgjøre Frøya-samfunnet på hvor ille det er i fjæra og på havets bunn med avfall. Vi på Frøya har tradisjon for å rydde søppel i tråd med «Hold Norge rent».

I 2018 gikk Saperbank1 ut med belønning for hver sekk som ble plukket av grendene. Dette førte til en imponerende dugnadsinnsats av Frøyværingene. Ønsker å gi en ekstra honnør til Klubben grendalag som plukket 123 sekker med søppel!

Frøya kommune har også i 2018 vært opptatt av kultur og da bl.a museum og kulturvern. Dette er et område som har ligget nede og som nå har fått sin plass og sin plan. Dette var vi tverrpolitisk veldig enige om. Et av tiltakene som må nevnes er Stabben Fort som nå er sikret og hvor vedlikeholdsarbeidet er i full gang.

I 2018 som i 2017 har det vært mye fokus på morgensdagens omsorg, et av de største prosjektene som er satt i gang i Frøya kommune gjennom tidene. Vi vil legge til rette for gode fasiliteter for de som trenger pleie og omsorgstjenester i kommunen vår. Dette er krevende også for de som jobber innenfor sektoren, men de er engasjerte og står på for prosjektet, det er vi glade for. Og nå gleder vi oss til spaden settes i jorden.

Innenfor oppvekstsektoren er Frøya kommune med i et prosjekt satt i gang av utdanningsdirektoratet. Veilederne fra direktoratet gir støtte i ledelse av utviklingsarbeid, og støtter skoleeierne slik at organisasjonen blir bedre rustet til å gjennomføre systemisk kvalitetsutviklingsarbeid. Målet er bedre læringsresultater for elevene, og at alle elever skal:

- inkluderes og oppleve mestring
- beherske grunnleggende ferdigheter
- fullføre videregående opplæring

Vi har et næringsliv som er i utvikling og er med oss å bygge det samfunnet som kreves for å tiltrekke oss arbeidskraft og takle befolkningsveksten. Vi er takknemlige for det rause næringslivet på Frøya!

Klimaet i det politiske miljøet er stort sett godt sett ut i fra mitt ståsted. Selvsagt er det politiske forskjeller som gjør at av og til er vi ikke enig, det er en sunn uenighet. Det viktigste da er at vi respekterer hverandre.

Takk til det politiske miljøet for gode diskusjoner og samarbeid! Jeg vil tilslutt takke alle ansatte i Frøya kommune for jobben som blir utført i kommunene vår, hver dag!

Berit Flåmo
Ordfører



Helse og mestring

Familie og helse

Virksomheten består av flere avdelinger som alle arbeider med barn og familier og deres nettverk, samt voksne med ulike utfordringer. Det jobbes særskilt for å fremme positiv utvikling og forebygge uheldig utvikling, samt tidlig innsats ved behov. Alle er sentral i «familiens hus» - et konsept der det jobbes tverrfaglig i bredt sammensatte team slik at innbyggerne slipper å gå fra dør til dør, men får de tjenestene de trenger på ett sted.

Barneverntjenesten iverksetter og følger opp hjelpetiltak som veiledning, støttekontakt, besøkshjem, fritidsaktiviteter og iverksetter og følger opp omsorgstiltak. I løpet av det siste året har barneverntjenesten mottatt 60 bekymringsmeldinger. Barneverntjenesten ser en økning i foreldre som selv tar kontakt og ønsker bistand. Saksmengden i barneverntjenesten blir stadig mer kompleks og krever i større grad innsats fra flere hjelpeinstanser.

Terskelen for å ta kontakt med Helsestasjonen skal være, og er lav. Er det noe innbyggere lurer på eller vil diskutere angående sitt barns helse, utvikling og trivsel, så er det bare å ta kontakt. Helsetjenesten for barn og unge har som ansvarsområde å bidra til gode og trygge oppvekstvilkår for barn og unge i Frøya kommune.

Et forholdsvis nytt tilbud, som allerede er godt etablert er Frisklivssentralen. Dette er et lavterskeltilbud for personer i alle aldre som har økt risiko for, eller allerede har utviklet sykdom og som har behov for hjelp til å endre levevaner og mestre helseutfordringer. Brukere kan henvises av fastlege, annet helsepersonell, NAV eller ta kontakt selv om de kjenner et behov for å få oppfølging rundt fysisk aktivitet, kosthold, søvn, belastninger i hverdagen. Frisklivssentralen jobber etter frisklivsresepter som fås av frisklivs koordinator eller av frisklivsveiledere etter en helsesamtale, og gir oppfølging i 12 uker. Oppfølgingen kan inkludere trening i treningsklubben, basseng eller grupper og veiledning rundt utfordringer og helsesamtaler.



Bo-, aktivitet- og miljøtjeneste

Virksomheten yter tjenester til mennesker med nedsatt funksjonsevne og til mennesker som har en alvorlig og langvarig rus - og/eller psykisk lidelse, og har fokus på å kunne utvikle sine tjenester i tråd med innbyggernes fremtidige behov og etterspørsel. Arbeidsgruppene innenfor tjenesteområdene har et faglig fokus, er reflektert, kreativ, omsorgsfull og ønsker det beste for sine brukere.

Året 2018 har vært et aktivt år med mange utfordrende oppgaver for ansatte, aktiviteter og opplevelser for brukerne. Bruker- og pårørendeundersøkelsen viser at virksomheten leverer gode tjenester og det skåres høyt på fornøydhet. Det arbeides nå med blant annet å skaffe flere omsorgsboliger, det å kunne bo trygt og godt er en forutsetning for en god livssituasjon.



Pleie og omsorg

Her ytes tjenester innenfor sykehjem, hjemmebasert omsorg, Beinskardet omsorgsbolig, dagsenter for eldre og dagsenter for demente, samt støttekontakt for eldre. Det er fokus på å tilby gode tjenester til innbyggerne i kommunen, og får gode tilbakemeldinger fra brukere og pårørende på de tjenestene som gis, både gjennom bruker og pårørende undersøkelser og muntlige tilbakemeldinger fra brukerne. Ansatte jobber kontinuerlig til det beste for brukerne.

Prosjektet «morgendagens omsorg» er et viktig prosjekt for virksomheten, og det jobbes mye med og i delprosjektene der flere ansatte er delaktige i prosessene. Det er i tillegg jobbet spesielt mye med fokus områdene livsgledehjem, hverdagsrehabilitering/hverdagsmestring og nærvær/ sykefravær og heltidskultur.

Det har i 2018 som i 2017 vært målrettet fokus på demens. Det er et velfungerende demenssteam og dagsenter for demente 4 dager i uka som utgjør en stor forskjell for brukere som har behov for dette, og det er jobbet aktivt med et mer demens-vennlig samfunn. Fremover vil det være fokus på å styrke demensomsorgen ved Frøya sykehjem.

Kommunale tjenester i NAV

Målsetningen er å bidra til forebygging og redusering av fattigdom, fremme sosial inkludering og bidra til å bygge et sterkere sosialt sikkerhetsnett. Øke mulighetene for hver enkelt mottaker av sosial stønad å bli selvforsørget.

NAV Frøya registrerer at antall søknader på økonomisk sosialhjelp er nesten tre doblet de siste ti årene. Dette gjen-speiler et samfunn som har langt flere med utfordringer blant sine innbyggere enn tidligere. En ser at kompleksiteten i hver brukersak øker, og en økning blant søkere med forsørgeransvar for barn. Det er derfor viktig å gjøre de gode individuelle og konkrete vurderinger som er nødvendig, slik at den enkelte får den oppfølgingen de har krav på etter målsettingen. Det er et mål unngå at noen blir gående på sosial stønad i lengre perioder enn hva som er nødvendig, men får muligheten til å komme i arbeid.

Morgendagens omsorg

Prosjektet Morgendagens omsorg har i 2018 bestått av 4 delprosjekter, tomteerverv og regulering, nytt helsehus og omsorgsboliger, Organisering, bemanning, ny driftsorganisasjon og velferdsteknologi, og det er brukt mye tid og ressurser inn i planleggingsarbeidet.

Detaljreguleringsplan for Bekken ble politisk godkjent, det ble foretatt geotekniske undersøkelser av grunnforholdene, og det er også startet planlegging i forhold til nødvendig infrastruktur. Ny modell for fremtidig kjøkkendrift i det nye helsehuset ble også vedtatt, hvor kok-kjøøl prinsippet skal være den nye modellen for framtida. I dette ligger også

i større grad produksjon av mat ut til innbyggerne, samt produksjon av evt. måltider til skolene. I juli ble det lyst ut en arkitektkonkurranse hvor tre tilbydere leverte forslag til utformingen av bygget. Helsesenteret antas å være ferdig medio 2021. Nytt helsehus og omsorgsboliger vil medføre store økonomiske investeringer for framtida, og det har vært sentralt å finne måter å drifte og organisere tjenestene på som er bærekraftige. Helse og mestring har jobbet med forslag til ulike modeller for organisering. Hva som bør knyttes opp mot hverandre i forhold til bemanning, kompetanse, og hvilke brukergrupper som bør knyttes tettere sammen. I dette bildet er det også satt fokus på heltidskultur. Utformingen av det nye helse- og omsorgssentret vil også være avgjørende for større fleksibilitet når det gjelder bruken av fagkompetansen framover. Det har vært stor fokus på endrings- og utviklingsarbeid for å få til et best mulig helhetlig og sømløst tjenestetilbud. Brukerne skal møte en tjeneste hvor ansatte samarbeider på tvers av avdelinger og tjenester, og på tvers av forvaltningsnivå. I dette ligger også et tettere samarbeid med spesialisthelsetjenesten for å gi de kommunale tjenestene større innflytelse, samt å gi innbyggerne våre større valgmulighet/ tilbud lokalt.

Det er lagt en plan for innføring av velferdsteknologiske løsninger både for helsehus, omsorgsboliger og hjemmeboende brukere. Det er også kartlagt mulige teknologier i digital medisinoppfølging, og digitalt tilsyn prøves nå ut i omsorgsboliger for å testes ut. Det ble i august tilsatt egen prosjektleder for velferdsteknologi, som blant annet skal ha ansvar velferdsteknologiske løsninger i det nye helse- og omsorgssentret, samt for hjemmeboende brukere.



Oppvekst og undervisning

Dyrøy oppvekstsenter

Dyrøy oppvekstsenter var raskt ute da politikerne bestemte at alle barnehager og skoler i kommunen skulle miljøsertifiseres etter kriteriene for å få grønt flagg. Oppvekstsenteret gjennomførte en miljøkartlegging, utarbeidet handlingsplan og miljøregler. Det overordna fokuset er marin forsøpling. Som de første i kommunen til å bli sertifisert med det grønne flagget, ble feiringen ekstra markert.

Det jobbes kontinuerlig med å trene barn i å kjenne igjen egne og andres følelser og tenkemåter. Psykisk helse er en grunnleggende del av det daglige arbeidet med barna. Det handler om livsmestring, om å utvikle barns sosiale og emosjonelle ferdigheter. Den kommunale folkehelseuka ble viet til psykisk helsefremmende arbeid. Brukerundersøkelser viser at barna trives og har det godt.

I desember startet arbeidene med å utvide og renovere oppvekstsenteret. Arbeidet pågår gjennom hele 2019, og er beregnet ferdigstilt til januar 2020.



Sistranda skole

Skolen jobber helhetlig for å øke elevenes trivsel og læringsutbytte. Skole ønsker at alle skal trives og ha det godt. Skolen har faglig hovedfokus på elevenes lesekompetanse.

Skolen gleder seg over at kommunen har satsset på digitalisering i Frøyaskolen, med læringsbrett til alle elever og voksne.

Det er faste tradisjoner med korframføringer for 1.-4.trinn, skuespill for 7.trinn og musikal for valgfag sal – og scene med elever fra 8.-10.trinn.

Sistranda skole er MOT-skole, og er med i programmet «Skolen som samfunnsbygger». Hvert år skoleres elever til å bli Ung MOTivator.



Nabeita oppvekstsenter

Barnehagen har endret på det fysiske miljøet for å bruke rommet som den « tredje pedagog» for læring. Det er laget møteplasser og har ulike materialer slik at barna skal møte et innbydende rom. Klarer en å følge barnas spor, og utvikle prosjekter eller samarbeid med dem rundt et tema der de får bruke sin nysgjerrighet, finne løsninger mm.



IKT – som foto, læringsbrett er viktig å ta i bruk, for å ha mulighet å søke informasjon om det de undrer seg over. Barnas utfoldelse med materialet er viktigst, hva de bruker det til og hva som kan utvikles videre. Barna er mer bevisst på gjenbruk av materialer, og Hamos får ofte et besøk. Meningen er å lære om bærekraftig utvikling, som er et eget område i rammeplan for barnehagen.

I skolen har er det denne høsten innført læringspartner på alle trinn. Læringspartner er en metode som fremmer både læring og det sosiale i klassen der en trekker en partner som man skal samarbeide med i 1-2 uker. Samarbeidet handler om å løse ulike oppgaver sammen, gi respons på arbeid, gjøre sosiale aktiviteter sammen mm. Ved å bruke denne metoden viser elevene større forståelse for hverandre, og de får øynene opp for at alle kan bidra med noe. Det blir større fokus på fag, da elevene blir satt i et system som gjør at de må snakke fag. Motivasjonen øker, alle blir aktive og det blir uførlig å svare feil når man er sammen med en annen om svaret.

Nordskag oppvekstsenter

Skolen og barnehage gjennomførte yrkesmesse for alle barna. Målet med denne dagen var å synliggjøre hvor mange muligheter som finnes. De ansatte hadde et godt samarbeid med mange bedrifter i regionen for å få til denne dagen. Det ble en lærerik dag som fristet til gjentagelse, og planlegginga til yrkesmessa 2019 er allerede i gang.



Barnehagen har en tradisjon for å jobbe grundig med temaet «Meg selv», det gjorde de også i år. De største barna «kreiste» da på besøk til hjemlandene til alle barna. Da er det stor stas med spennende matservering på flyet, med smaksprøver fra mange land - vestlandslelse fra Norge, og kjeks og kaker fra ulike land. Den store andelen av minoritetsspråklige elever, førte til at gratis kjernetid i SFO ble innført i mars, og etter evalueringen så man så gode effekter at ordningen ble forlenget.

Mausund oppvekstsenter

Hovedfokus har vært på begreper, lesing, vurdering for læring og digitale ferdigheter. For skolen er den største endringen digitaliseringen som har skjedd gjennom at alle elever og lærere har fått hver sin iPad i høst. Man har også hatt et fokus på å få en mer læringsfremmende vurderingspraksis. Barnehagen har hatt spesielt fokus på begrepsutvikling på våren og leseglede på høsten. Fra høsten 2018 tilbyr skolen også arbeidslivsfag på ungdomstrinnet. Dette skjer i samarbeid med Mausund feltstasjon. Ansettelse av pedagoger med rett kompetanse oppleves som utfordrende. Antallet barn ved oppvekstsenteret har vært stabilt det siste året. Det oppleves som utfordrende at man fortsatt ikke har fått skiftet ut oppvekstsenterets varmeanlegg, med de negative konsekvenser det har for det miljømessige og for temperaturen i bygget.



Neset barnehage

Det jobbes mye med pedagogisk dokumentasjon som er et verktøy i endring og utviklingsarbeid, som er i tråd med rammeplanen og gjennomsyrrer «alt» i barnehagen fra det fysiske miljøet til synet på barn og det å ta barn på alvor. Målet er å være så tett på barna at en oppdager hva hvert enkelt barn er interessert i og å prøve å forstå hvordan de tenker. Barna må gis mulighet til å prøve ut ulike verktøy slik at de kan finne de uttryksmåter som passer den enkelte best mulig.



Barnehagen er også inne i en utvikling av rullering av personal mellom avdelingene. Dette gjøres både på bakgrunn av pedagogisk dokumentasjon, arbeidsmiljøet i barnehagen og barnas trygghet. Målet er at det, så langt det er mulig, alltid følger personal fra den avdelingen barnet har gått i og over til ny avdeling. Barna er i størst mulig grad fordelt på avdelinger ut fra alder, og det startet arbeidet med å tenke progresjon og ulikheter mellom de ulike avdelingene, slik at barnet på ny avdeling vil møte litt andre ting, metoder og verktøy, eller møter dette på nye måter, enn på sin forrige. Håpet er at det vil skape interesse, utvikling og mestringfølelser hos barna, slik at de aldri «går lei» av det som skjer i barnehagen.

Sørburøy skole

Det er nå sju elever fra tredje til niende klasse ved skolen. Skolen er opptatt av å utfordre og støtte elevene i grunnleggende ferdigheter og gi elevene tilpassa opplæring på det nivået de er til enhver tid. Alle lærerne deltar på et studium i vurdering for læring som skal komme elevene til gode i form av presise mål og gode tilbakemeldinger i undervisninga. Blant annet har de høstet nyttige erfaringer fra utprøvinger av intensivkurs i lesing og regning for de

minste i høst.

Skolen legger vekt på å gi allsidige utfordringer, og ikke bare i klasserommet. Som kjent spiller barna i korps, som er blitt fornya med flere unge krefter i år. Dramainteresserte elever har regissert og framført en julemusikal, og vist fram tryllekunstner og pantomime. De har også hatt deltaker på storprosjektet Flere Farger Frøya i vårhalvåret. Elevene lærer å ferdes i robåt og prøve varierte idretter, og i høst overnatta de minste på reinskinn ute i lavvo. Det var litt skummelt, men mestringsfølelsen var stor under frokosten.

Kulturskolen

2018 var det store Flere Farger Frøya-året for Frøya kulturskole, Rabben barnehage og Sistranda skole. 13.juni sto rundt 60 elever på scenen og presenterte musikk fra ni ulike land, inkl. folkemusikk fra Frøya. Uka etter hadde barnehagen sin egen forestilling. Prosjektet gjorde et sterkt inntrykk på publikum og alle involverte. Deltakerne hadde stor glede av å bli kjent med hverandre på en ny måte.

Kulturskolen skal være et lokalt ressurscenter. Hvordan kan kulturskolen bidra inn i grunnskolen med sin spisskompetanse på kunstneriske fag? Gjennom midler fra Norges Forskningsråd har kommunen jobbet mye med dette temaet i 2018. En ny søknad om mer støtte er sendt. Om søknaden blir innvilget eller ikke; samarbeidet mellom kulturskole og grunnskole er viktig for elevene. Kulturskolens dansetilbud ble dessverre lagt ned i 2018 pga manglende dansepedagog. Til slutt; tusen takk til alle som bidro til at kulturskolen ble kåret til Årets kulturnavn FrøyaAwards 2018!



PPT

PP-tjenesten i Sør-Fosen er interkommunal og den betjener Snillfjord, Frøya og Hitra. Hitra er vertskommune. Tjenesten administrerer også kommunal logopedi.

Mandatet er å bistå og hjelpe barnehage og skole med kompetanse og organisasjonsutvikling i forhold til barn og unge med særlige behov, og sakkyndig arbeid der opplæringsloven krever det.

PP-tjenesten har gjennomført kurs/arbeidsseminar innen språk- lese- og skriveområdet, som helhetsmetoden i lesopplæringen og digitale kompenserende hjelpemidler i barnehage og skole.

Tekniske tjenester

Mindre prosjekter

- Oppsetting av musikkbinge på Nordskag Oppvekstsenter
- Oppføring av utebod på Moa, Sistranda
- Oppføring av tilbygg for lager til Frøyahallen
- Utbedring av branngarasje på Sula og Nordskaget
- Utskifting av lys i Nesset barnehage
- Utbedringer på Mausund svømmehall, reparasjon av tak, inngjerding av varmepumpe.

Større prosjekter

- Igangsetting av tilbygging og utbedring av Dyrøy oppvekstsenter

Kaier

- Utbedring av Bogøy kai
- Oppsetting av nye kailedere for kommunale kaier
- Utbedring av belysning på Sula allmenningskai

Veger

- Asfaltering av kommunal veg Stølan, 260 meter
- Asfaltering av kommunal veg Titran, 80 meter
- Reasfaltering av mindre strekninger på Sistranda og Uttian

Investeringsprosjekter

- Utbygging vannledning Sistranda – Nordskaget del 1 og 2
- Reguleringsplan og prosjektering høydebasseng, Bergheia
- Reguleringsplan og prosjektering høydebasseng, Bremnestuva
- Oppgradering/utskifting vannledning til Bremnestuva
- Oppstart reguleringsplan for høydebasseng, Sistranda
- Sanering – avløpsanlegg Nordskaget
- Kirkdalsvatnet renseanlegg – Bygging av membranrigg D
- Pumpeledning for avløp lagt i ny gangveg Nabeita skole, Flatval
- Støttemur og inngjerding av Kirkdalsvatnet vannbehandlingsanlegg
- Utbedring av vannforsyning – Lillevalen
- Utbedring av vannforsyning Grindfara, Sandvika

Brann / redning

Ny hoved brannstasjon på Sistranda ble innflyttet i februar og er særdeles fornøyd med tilværelsene i den nye stasjonen. Har med ny stasjon fått en arbeidsplass der sikkerhet for våre brannmannskaper i henhold til forskrifter. Eksponering av røykgasser og annen forurensning er godt ivaretatt. Med den nye stasjonen er det blitt bedre øvingsfasiliteter og god beredskapsorganisering, slik at brann og ulykkesberedskapen er blitt ytterligere styrket på Frøya.

Tankbil for sløkkevann er også på plass ved Sistranda stasjon, denne har fastmontert brannpumpe og 10 000 liter vanntank og sikrer med det rask tilgang på sløkkevann fram til innsatser. Bilen er en 2009 modell Scania som vi har fått ombygd fra melketankbil til brannbil. 3 av mannskapene fullført utdanning for utrykning med storbil.

Det er videre gjennomført oppgraderinger av utstyr og depotbygg ved depotene på Mausund og Sula, samt bygningsmessige oppgraderinger ved lokalstasjon Nordskag. Frøya brann & redning har også i 2018 hatt fokus på samarbeide lokalt og regionalt for et godt brannvern, både forebyggende og beredskapsmessig.



Plan / byggesak

Det var fortsatt svært høy aktivitet innen bygge- og anleggsbransjen på Frøya. Denne aktiviteten innebar generelt høyt trykk på en avdeling med begrenset kapasitet. Avdelingslederen for plan- og byggesak sluttet i oktober og denne stillingen ble ikke erstattet, da man vedtok en ny organisering som innebar at teknisk ble delt i 2, med to ulike virksomhetsledere henholdsvis for Forvaltning og Bygg/Kommunalteknikk.

Det har vært store utfordringer med rekruttering av nytt personell, noe som selvsagt har medført at man har etterslep på saksbehandling og som betyr reduserte gebyrinntekter som følge av at frister er oversittet.

Avdelingen for plan/byggesak skal styrkes og avdelingen er allerede i 2018 tilført ressurser ved intern rekruttering, samt at ytterligere tilsetninger vil skje i 2019. Håpet er derfor at det utover i 2019 får redusert etterslepet på saksbehandling. Med denne styrkingen vil man også få et større fagmiljø og dermed vil det være enklere å rekruttere nye medarbeidere.

Landbruk

Frøya kommune hadde 47 landbruksforetak i 2018, basert på antall søknader om produksjonstilskudd i jordbruket og avløsertilskudd. Av disse fikk 15 foretak støtte gjennom regionalt miljøprogram, som gir tilskudd til bl.a. beiting av kystlynghei og sommerbeite på øyer og holmer. Dette er tiltak som bidrar til å holde kystkulturlandskapet i hevd. Flesteparten av landbruksforetakene på Frøya driver med sauehold, hovedsakelig villsau, og tre foretak driver med melkeproduksjon. Vi har også noe kjøttproduksjon av storfe og en hel del hest i kommunen.

Havbruk

I Frøya kommune finnes det totalt 44 lokaliteter hvor det er tillatt å drive med akvakulturvirksomhet. Av disse er 37 lokaliteter knyttet til oppdrett av matfisk av laks, ørret og regnbueørret, 1 lokaliteter knyttet til klekkeri- og settefiskanlegg, 1 slaktemerd, og 5 lokaliteter for alger til konsum/fôr, butare, sukkertare og fingertare (Fiskeridirektoratets registre/statistikk).

Fiskeri

I 2018 var det registrert 88 personer med fiske som hovednæring og 29 med fiske som tilleggsnæring. Frøya er fortsatt Sør-Trøndelags viktigste fiskerikommune, med 104 registrerte fiskefartøy (Fiskeridirektoratets registre/statistikk).

Hjortejakt

Årets hjortejakt ble gjennomført i perioden 1. september til 23. desember. Det ble tildelt 49 dyr, og til sammen ble det felt 45 dyr, fordelt på 15 kalv, 7 spissbukk, 7 hanndyr og 16 hunndyr. Dette gir en fellingsprosent på 91,8%, som er høyere enn året før (84,4%). Det er meldt om økende grad av beiteskader, og det er gitt tillatelser til å felle skadedyr.

Kartlegging

Høsten 2017 gjennomførte Miljøfaglig utredning AS en supplerende naturtypekartlegging i Frøya kommune. Fokuset under kartleggingen var kulturmark og særlig naturbeitemark. Rapporten forelå i 2018. Det ble i alt kartlagt 33 lokaliteter, hvorav 32 var nye og tidligere ikke undersøkte lokaliteter. Det ble gjort minst 23 funn av 8 rødlistede beitemarkssopp. Resultatet viser at det fortsatt er mulig å finne mange nye, verdifulle naturtypelokaliteter i Frøya kommune, også av høy naturverdi.

Frøya kommune har et stort behov for mere kartlegging av natur for å sikre et bedre kunnskapsgrunnlag for å fatte de rette beslutninger.

Kvisten deponi

Det er gjennomført et større arbeid med å endre avslutningsplanen for Kvisten deponi, og høsten 2018 fikk deponiet toppdekket på plass.



Statistikk forvaltningsavdeling

Type saker	2018	2017	2016	2015
Ordinære dispensasjonssaker	84 (30 avslag)	67 (16 avslag)	56 (16 avslag)	53 (10 avslag)
Klagesaker	35 (23 avslag)	18	8 (6 avslag)	3
TOTALT	119 (53 avslag)	85	64 (22 avslag)	56

Type saker	2018	2017	2016	2015
Delegerte saker	174	174	196	198
Behandlet i planutvalget	139	126	72	53
TOTALT	313	300	268	251

Type saker	2018	2017	2016	2015
Eneboliger	35	26	22	20
Rekkehus o.a. Antall boligenheter	4	29	31	27
Hytter/fritidshus	15	14	6	9
Brygger/sjøhus/rorbuer	9	1	17	8
Næringsbygg/Forretningsbygg	18	13	7	5
Utleieleiligheter	3	8	0	1

Statistikk brann:

Type hendelse	2018	2017	2016	2015
Brannhindrende	1	1	2	5
Brann i bygning	8	11	7	1
Gress-/lyngbrann	1	2	6	7
Pipebrann	0	0	0	2
Annen brann	1	2	4	2
Annen assistanse	1	4	6	6
Akutt forurensning	4	2	3	3
Trafikkulykker/hendelser	9	18	7	12
Unødig alarm	17	9	7	15
Falsk alarm	1	2	1	2
Bilbrann	2	3	5	1
Brann i båt	1	0	1	1
Førstehjelp/div.helse	26	18	8	8
TOTALT	72	72	55	63

Kulturkommunen Frøya

Frøya bibliotek

I 2018 var biblioteket fokusert både på barn, ungdoms litteratur og litteratur for voksne. Målet var å øke antall av voksne lånere, å komme med et godt tilbud til dem.

Det er blant annet lesestund minst 1 gant per måned, lesestund for barn i barnehage alderen 1 gang per uke, sjakk for barn og ungdom 1 gang per uke, forfatter besøk, morsmåls dag, Nordisk litteraturuke, bokdag, høstferie med sjakk og matte, temautstillinger, 2 forskjellige lesekampanje: sommerles og vårt eget prosjekt på kommunal nivå: med kinobilletter og billetter til svømmehallen som premie for vinnere. Biblioteket samarbeider med skoler og barnehager i kommunen og med andre aktører, blant annet miljø uka og folkehelse uka. Biblioteket deltok i «Bli kjent dag» for VGS.

Statistikker for 2018: utlån med fornyelser og med e-bøker: 22 552. Antall aktive lånere: 1 161. Besøk: 37 151. Arrangementer: 803 (alle arrangementer, også fast besøk av skoler og barnehager i kommunen). Antall deltagerne på arrangementer: 14 377 inkludert både engangsarrangementer og faste, som sjakk, språkkafe, høytlesing, skolebesøk og andre.



Frøyahallene

Frøyahallen har blitt samlokalisert med Frivilligsentralen. Dette for å styrke både arbeidsmiljø og funksjonalitet. Basishallen har åpen hall vær lørdag og det er godt besøkt. Det har vært arrangert 85 bursdager for barn i basishallen, det er veldig populært. Ungdomsbasen har også hatt en oppsving, og her er det i snitt ca. 40 stykker hver gang. Det vurderes også om det skal åpnes for en dag til i 2019. Utstyrssentralen BUA har økt utlånet, men det jobbes med å få til høyere aktivitet der også.

PlayPulse prosjektet som var et samarbeid med St. Olav i Trondheim er avsluttet, men det er bestemt videreført i regi av Frøya kommune og Frøyahallen. Etter at vi åpnet

dørene på heltid og gjorde rommet tilgjengelig for alle har aktiviteten skutt i været.

Svømmehallen startet med prosjektet med renovering. Dette er planlagt og skal skje i 2019

Frøya Frivilligsentral

Frøya Frivilligsentral har hele Frøya kommune som sitt virkeområde. Formålet er å stimulere til økt frivillig innsats gjennom mobilisering av frivillige til ulike aktiviteter som styrker det sosiale nettverket og øker livskvaliteten til mennesker i nærmiljøet. Det skal også fokusere på ressurser og nettverksbygging mellom enkeltpersoner, frivillige lag/foreninger og offentlig sektor.

Gjennom året har det vært mange ulike aktiviteter, og rekruttering av frivillige har vært utfordrende. Sammen med morgendagens omsorg ses det på muligheten for å kunne digitalisere og forenkle det å være frivillig. Frøya Frivilligsentral sammen med frøyahallene har over tid utviklet seg til å bli en møteplass for folk i ulike aldre. Lokalene leies ofte ut til lag og foreninger.



Frøya kulturhus

Frøya kulturhus hadde et svært produktivt år i 2018. Fokuset var først og fremst økt aktivitetsnivå på kino og kulturarrangementer, bredde i kulturtilbudet, samt større satsning på målgruppen ungdom. Sondre Justad, Kristian Valen, Are Kalvø og Titranspelet var blant høydepunktene. Kinotallene viser jevnt godt besøk. Nytt av året: Jazzkafe, kulturkafe, kinobursdag og en innendørs oppsetning av Titranspelet.

Det var arrangert 42 konserter og forestillinger av ulik sjanger og uttrykk i 2018. Storsalen var utleid 44 ganger til næringsliv, private/kommunale arrangementer ol, og det ble det gjennomført 274 kinoforestillinger. Totalt ble det solgt 11 213 billetter i 2018.

Kulturarv og museum

Det har vært stor fokus på Stabben Fort. Bevilgningen på 1 million kroner brukes på sikring og utbedring. Det er montert sikringsgjerder ved alle tunnelåpninger. Sammen med fylkeskommunen er det tegnet og planlagt utbedring av kommandotårnet, og oppgradering av utstillingen.

Som en del av forberedelsene mot 120-årsmarkeringen av Titanulykka, ble det i samarbeid mellom frivillige og kommunen laget en oppsetning av «Titranspelet» i kulturhuset i april, og som en del av arrangementet ble det laget en åpen utstilling i kulturhuset.

Kommunen samarbeider med fylket om etablering av KULMIN på Titran. Det skal settes opp 4 skilt, med tema; Titanulykka, Stabben Fort, Slettingen og Fiskeværet Titran. Bygdetunet på Sistranda utbedres med nye vinduer og skodder. Dette arbeidet forventes ferdig i løpet av våren 2019.

Gamle Sistranda skole har hatt mye oppmerksomhet det siste året. Det er forsøkt å finne en løsning på å flytte bygningen hel til bygdetunet, men det har vist seg å være en utfordring å finne riktig samarbeidspartner til å utføre arbeidet.

Frøya Arena

Frøya Arena erstatter navnet på helhetlig idrettspark. Frøya Arena er et samarbeidsprosjekt mellom Frøya Storhall AS og de kommunale tjenestene innen kultur og idrett. Formålet med Frøya Arena er å gjøre alle kommunale tjenester innen kultur og idrett og Frøya Storhall tilgjengelig til kunder. Det er etablert ett kontaktpunkt som lager «pakker» til tilbyderne.

Det arbeides nå med å lage en hjemmeside for Frøya Arena og markedsføring og lett tilgjengelig informasjon. Det er også etablert et samarbeid med Frøya næringsforening om prosjektet.



Sondre Justad på Frøya. Foto: Hitra-Frøya

Grønt Flagg og Miljøuka2018

Frøya kommune har vedtatt strategier og handlingsplan for håndtering av marin forsøpling. Hovedtiltakene er holdningsskapende arbeid, strandrydding og Miljøuke.

Grønt Flagg

For å sikre et godt holdningsskapende arbeid rettet mot barn og unge innføres det Grønt flagg i alle skoler og barnehager. Grønt flagg er en internasjonal miljøsertifisering og hensikten er å styrke bærekraftig utvikling gjennom undervisning. Ordningen er et verktøy for å innføre miljøledelse og en viktig drivkraft for kontinuerlig miljøundervisning.



Dyrøy oppvekstsenter ble de første i kommunen til å bli sertifisert med grønt flagg. Oppvekstsenteret har gjennomført miljøkartlegging, utarbeidet miljøhandlingsplan og miljøregler. De har blant annet ordnet system for kildesortering og vært på mange strandryddinger, både i nærområdet og på øyene utenfor. Oppvekstsenteret har flere spennende planer for det videre miljøarbeidet.

Miljøuka2018

Miljøuka ble for første gang gjennomført i 2018. Frøya kommune ønsker å bidra til økt kunnskap og tilrettelegging for opprydding av marin forsøpling. Det ble seks dager fylt med ulike arrangementer for alle aldre – og temaet er søppel i havet.



Mest besøkt var Kystmuseets sin utstilling Havet - i en tynn tråd? Hvor alle klassetrinn fikk tilbud om tilpasset opplegg.



Kystvaktskipet Njord la til kai ved Nordhammervika industriområde og presenterte hvordan de arbeider mot marin forsøpling og hvilken innsats de kan bidra med. Miljøagentene inviterte barn i alderen 8 – 13 år på fotokurs. De var ute og tok bilder av marin forsøpling som resulterte i en fotoutstilling på Frøya kultur og kompetansesenter.



Frøya brann- og redning arrangerte en åpen dag på brannstasjonen, og kjørte et opplegg sammen med IUA (interkommunalt utvalg mot akutt forurensing) hvor det blant annet ble demonstrert opprydding av oljesøl.

Frøya sportsdykkerklubb ryddet havbunnen på Siholmen for søppel – næringslivet stilte med båt med kran og fikk løftet søppelet opp, og HAMOS holdt åpen dag på sitt gjenbruksanlegg på Nabeita.

Mausund feltstasjon hadde stands på Stjernesenteret hvor de viste fram noe av det avfallet de finner ved strandrydding, fikk informert om sitt viktige arbeid samt lot folk få se i mikroskop og lete etter mikroplast. Ansatte på herredshuset var ute sammen med Mausund feltstasjon og ryddet en hel dag.



Under hele Miljøuka tilbød Mausund feltstasjon innbyggerne om å være med på strandrydding. Mausund feltstasjon har også besøkt skoler og holdt undervisning om marin forsøpling og tilrettelagt for strandrydding for skolene.

Miljøuka.no

Øya-prosjektet – «Det trengs ei hel øy for å oppdra et barn»

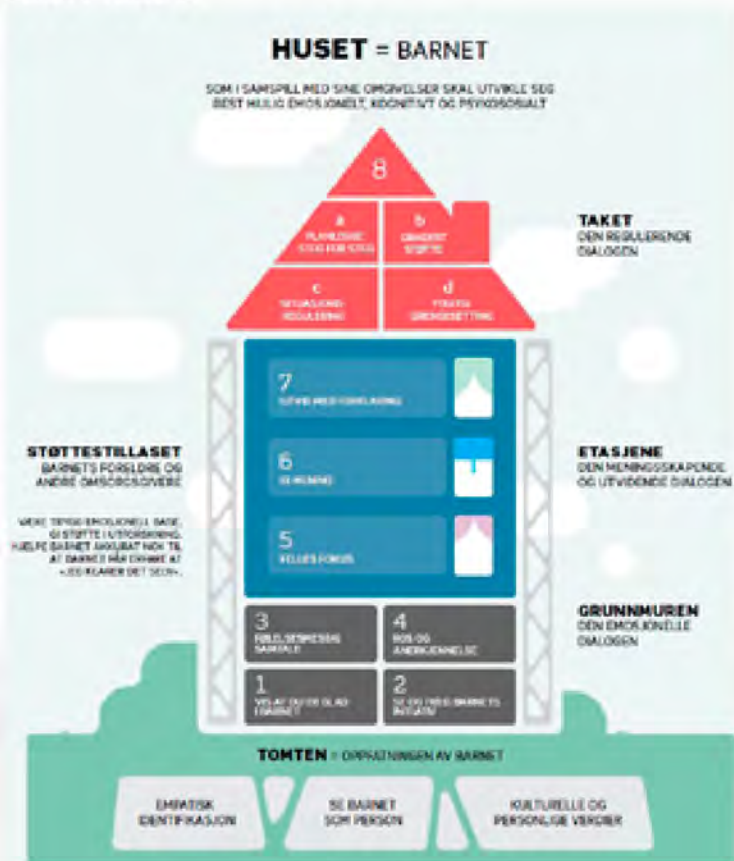
Frøya kommunes folkehelseprosjekt 2017-2023

Frøya kommune har fått ca. to millioner i midler gjennom Program for folkehelsearbeid i kommunene. Med tilsvarende ressurstilgang fra kommunen, har vi nå nærmere 4 millioner til et prosjekt som vi anser som det største folkehelseprosjektet Frøya kommune noen gang har vært med på.

Dette er en nasjonal satsning som skal fremme barn og unges psykiske helse. Gjennom medvirkning og deltakelse fra Frøyas befolkning, har vi kommet frem til at vi på Frøya skal satse på voksenrollen.

Vi tror at en tydelig og trygg voksen, og voksne som er gode rollemodeller, gir trygge og robuste barn. Ett av flere verktøy vi ønsker å bruke heter ICDP – international child development programme. ICDP er et foreldreveiledningsprogram som legger vekt på relasjoner og relasjonsbygging – nettopp hvordan vi forstår, forholder oss til, og er mot hverandre.

Gjennom å legge til rette for arenaer foreldre og voksne kan dele erfaringer på, håper man også på at det bygges gode nettverk og rammer for alle barn og unge i Frøya kommune. I tillegg bidrar dette til kulturutveksling og bedre inkludering for Frøyas innbyggere.



Alle tilstede gir arbeidsglede!

Frøya kommune er opptatt av å yte gode tjenester til sine innbyggere.

Det er derfor viktig at vi hver dag har fokus på de ansattes arbeidsmiljø og den enkeltes forutsetninger for å utføre en god jobb.

Kommunen valgte derfor å delta i NAV og KS sitt prosjekt rettet mot å skape større nærvær i organisasjonen.

Virksomhetene har gjennomført en prosess-dag med alle ansatte der temaet er arbeidsmiljø og nærvær.

Her ble ansatte invitert til å prioritere tiltak som er viktig på akkurat deres arbeidsplass for å øke nærværet.



Frisklivstilbud for ansatte i Frøya kommune

Som et ledd i satsingen på nærvær startet vi et prosjekt for ansatte med ulike utfordringer i Frisklivssentralen. Siden i høst har til sammen 30 ansatte fått tilbud om å delta i prosjektet. Her gjennomføres BraMat kurs, belastnings- og fysisk aktivitetskurs i tillegg til to treninger pr uke.

Målsettinger er at deltagerne etter endt kurs skal ha fått med seg verktøy som styrker den enkeltes helse og robusthet ut fra egne utfordringer.

All kompetansen som finnes i Frisklivssentralen tilbys deltagerne ut fra individuelle behov. Her er det altså mulig å få veiledning fra både fysioterapeut, ergoterapeut, frisklivsveileder psykisk helse og kostholds/ diabetessykepleier.

Vi har gjennomført evaluering med den første gruppen og opplever at de har en positiv opplevelse av tilbudet. De setter stor pris på å delta i et opplegg som ser hele mennesket.



Økonomi

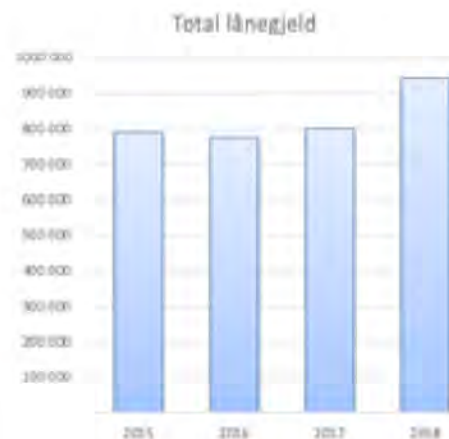
Utgiftstype	Regnskap 18	%	Regnskap 17
Lønnsutgifter	256 158 485	53 %	240 932 362
Sosiale utgifter	40 936 369	8 %	29 095 044
Varer/tjenester	93 973 802	19 %	84 731 709
Varer/tjen/egenprod.	40 960 293	8 %	39 293 687
Overføringer	29 882 229	6 %	23 681 146
Avskrivninger/fordelte utg	24 605 914	5 %	21 875 847
	486 517 092	100 %	439 609 795

Inntektstype	Regnskap 18	%	Regnskap 17
Brukerbet.	17 667 928	3 %	16 890 133
Salgs-/leieinnt.	45 644 927	8 %	43 775 074
Refusjoner	53 619 069	10 %	63 678 341
Rammetilsk.	111 337 420	20 %	55 067 563
Øvr.tilsk./overfør.	111 503 707	21 %	15 334 815
Skatter	203 437 368	37 %	287 469 529
SUM	543 210 419	100 %	482 215 455

Resultat:	Regnskap 2018	Regnskap 2017
Brutto driftsresultat	56 693 327	42 605 661
Netto driftsresultat (e. finans)	48 850 453	42 189 488
Netto bruk av avsetninger/avsetninger	-48 850 453	-18 539 554
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk (-)	-	23 649 934



Fordeling av lånegjeld på ulike områder:	2018	2017
Lån til selvkostområdene (VAR)	145 136	142 700
Lån til kirkelige formål	8 660	6 756
Startlån	87 198	92 821
Lånegjeld på kommunens øvrige tjenesteområder	704 826	558 989
Kommunens totale langsiktige gjeld	945 820	801 266



FRØYA



Besøk vår nettside: www.froya.kommune.no

Følg oss på vår facebookside: www.facebook.com/froyakommune

Gi gjerne tilbakemelding på årsmeldingen til:
postmottak@froya.kommune.no



Fakta om Frøya kommune

Folketall 31.12.18: 5068

Født: 61

Død: 40

Netto Innflytting: 85

Antall husstander: 2432

Antall fritidsboliger: 1065

Landareal: 230 km²

Totalt oppdrettslokaliteter: 45

Fiskerimantall: 116

Bedrifter/ foretak på Frøya: 570

Rådhusgata 25
7260 Sistranda
Tlf. 72 46 32 00



SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Otto Falkenberg
Arkivsaksnr.: 19/1163

Arkiv: GNR 21/39

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift

GNR 21 BNR 39 BYGGESAK - RAMPE

Forslag til vedtak:

Frøy eiendom as gis tillatelse til å opparbeide gangforbindelse/rampe mellom parkeringsplassen foran Kysthaven v. Rema og Sørveien. Tillatelsen gis på de vilkår som framgår av avtale mellom partene

Vedlegg:

Plantegning og oppriss utarbeidet av Hitra bygg og betong
Målskisse utarbeidet av Kystplan
Kartutsnitt som viser plassering i forhold til parkeringsplass v. Rema og Sørveien
Forslag til avtale

Saksopplysninger:

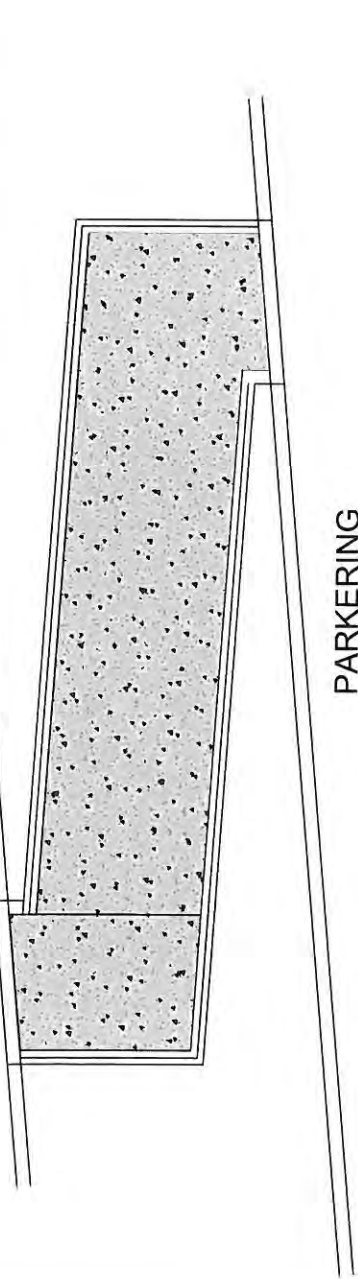
Frøya kommune har mottatt forespørsel fra Frøy Eiendom om tillatelse til å etablere en rampe mellom Sørveien og parkeringsplassen foran Rema. Hensikten er å gjøre det enklere å trille handlevogner fra butikken og til parkeringsplassen på sørsiden av Sørveien slik at en unngår fotgjengere med handlevogner i kjørebane

Vurdering:

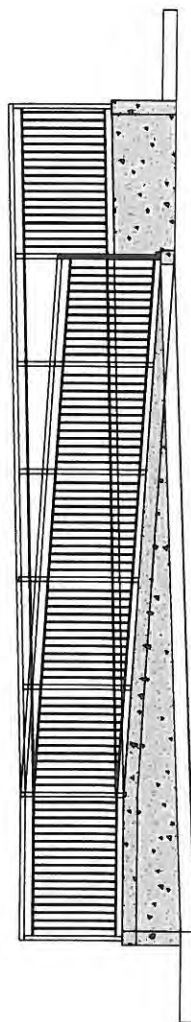
Rådmannen ser fordelen av å redusere gangtrafikk i kjørebanen med handlevogner. Stigningsforhold på rampen blir forholdsvis slak, men er ikke vurdert med tanke på rullestolbruk da rullestolbrukere har reservert egne parkeringsplasser nær butikkinngangen. En forutsetning for etablering av rampe som planlagt er at Frøy Eiendom står som tiltakshaver og tar alt ansvar for kostnader til byggesøknad, opparbeidelse og vedlikehold i samsvar med vedlagte avtaleutkast mellom partene, Frøya kommune som grunneier og Frøy Eiendom som tiltakshaver. Saken er sendt Brukerrådet for uttalelse.

[... Sett inn vedlegg, saksopplysninger og vurdering over denne linja ↑](#)

VEI

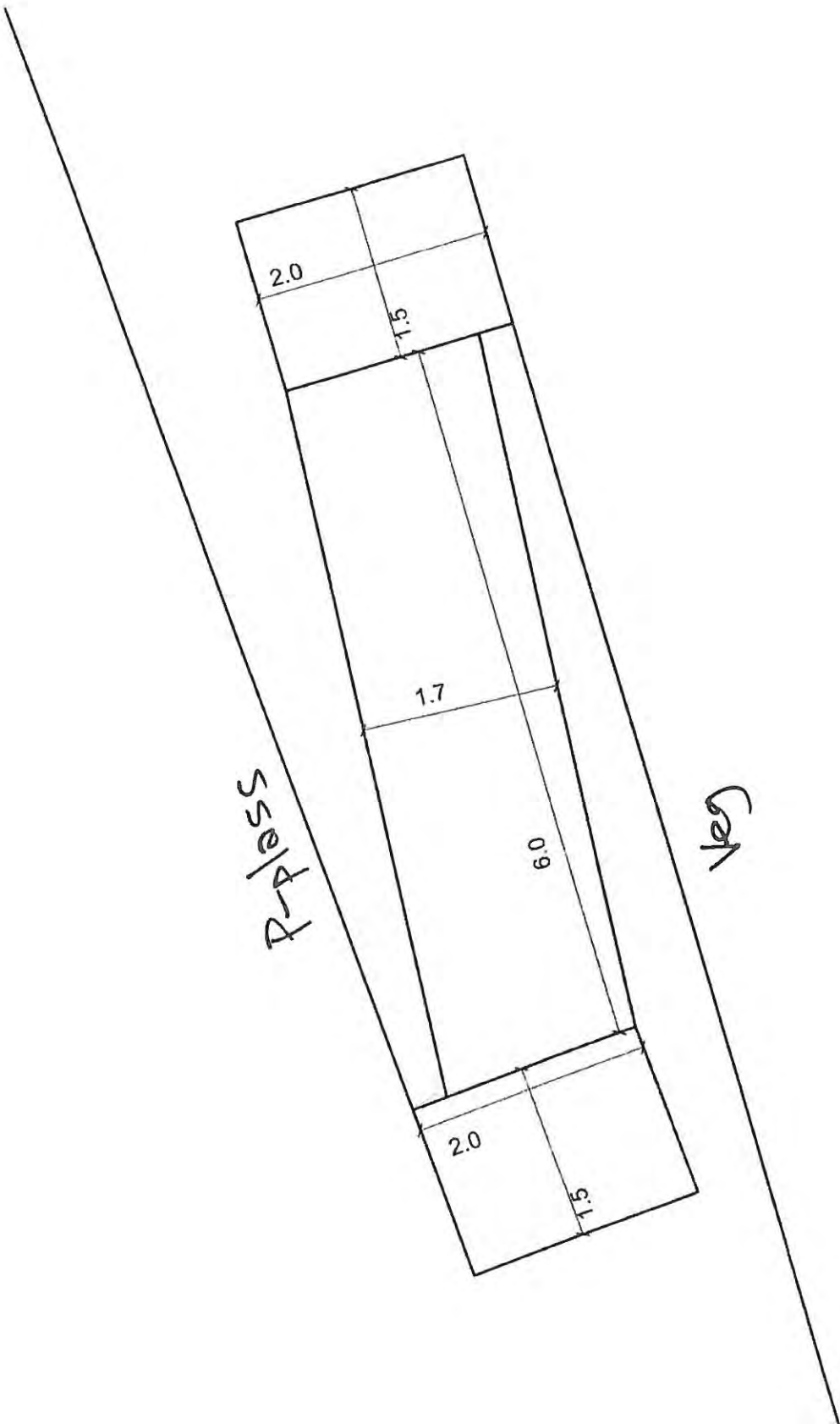


PARKERING



PLAN / SNITT Skisse

Byggherre		Firma	
Frøy Eiendom as		Hitra Bygg & Betong as	
Prosjekt	Rampe v/Frøya Torget	Dato	20.01.2019
Dato		Målestokk	1/50
Kontaktperson	Morten Gasø	Tegner	Vidar Hammer
Godkjent		Sign	



 N	Rampe Rema 1000
	Gnr 21 bnr 39
	Frøy eiendom AS
	05.06.2018
	Målestokk 1:50
	Kystplan AS

REMA

CA
3,5

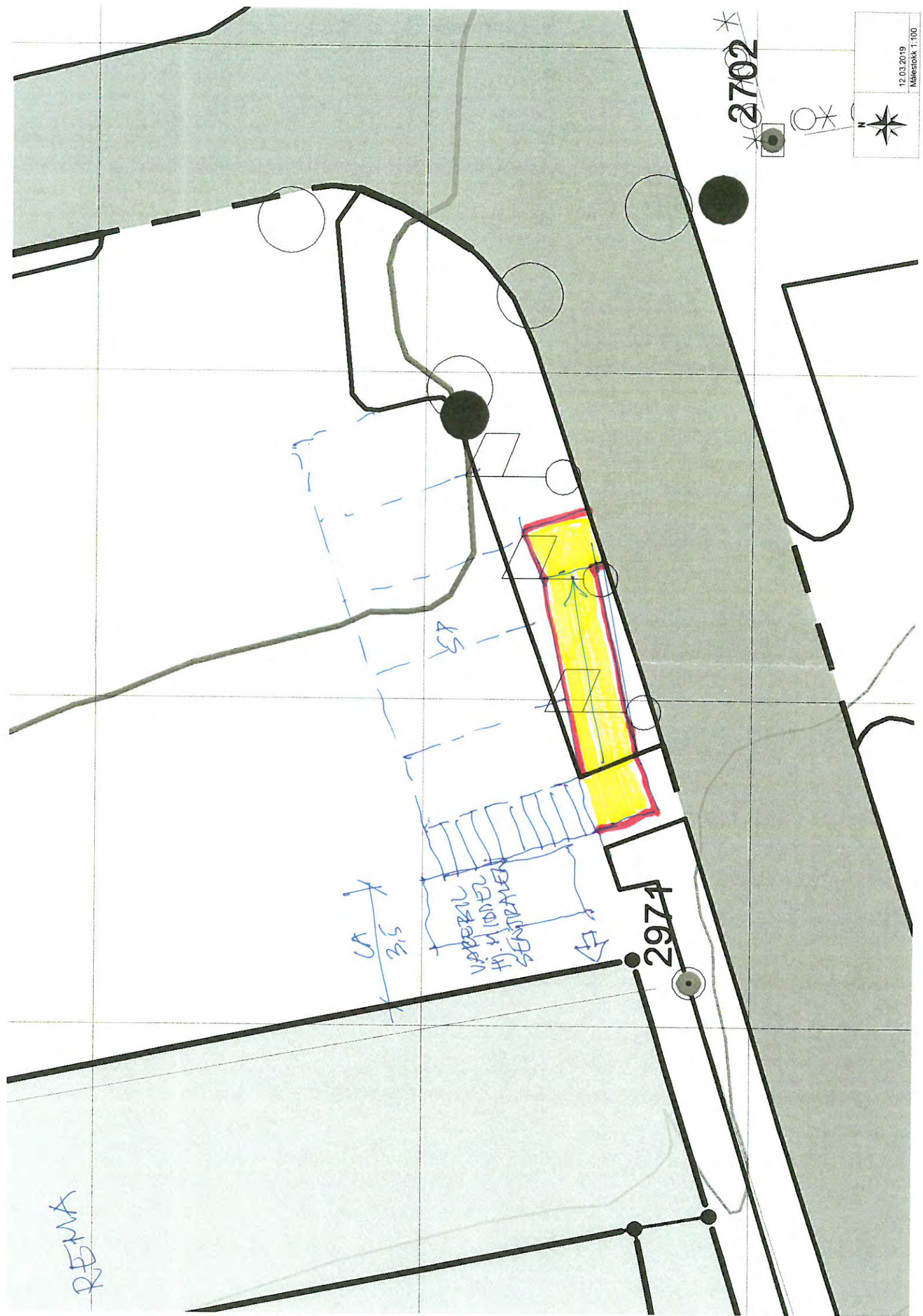
VAPORIL
H. HONDEL
SEMPRANEN

2974

2702



12.03.2019
MÄÄSKÖK T.100



Avtale

Mellom: Frøya kommune
og: Frøy Eiendom

vedr. etablering av rampe på Frøya kommunes eiendom, gnr 21 bnr 39,
mellom parkeringsplassen for a REMA og sørveien.

1. Frøy Eiendom tillates å etablere rampe for gangforbindelse mellom parkeringsplassen foran Rema og Sørveien som vist på vedlagte kartutsnitt datert 12.03.2019. Hensikten med rampen er å forenkle adkomst med handlevogner fra REMA til parkeringsplassen på sørsiden av Sørveien.
2. Det må påses at det er god plass foran inngang til Hjelpemiddelsentralen og parkering for varebil foran denne som vist på kartutsnitt. Oppmerking av parkeringsplasser og gangsoner utføres av Frøy Eiendom.
3. Flytting / endring av plassering av eksisterende flaggstenger er Frøy Eiendom sitt ansvar.
4. Det må sendes søknad om byggetillatelse med Frøy Eiendom som tiltakshaver.
5. Alle kostnader knyttet til byggesøknad og utførelse av rampen bekostes av Frøy Eiendom. Frøy Eiendom har også vedlikeholdsansvar.
6. Det må påses at det er tilfredsstillende belysning av rampen. Dersom eksisterende gatelys ikke er tilfredsstillende, må Frøy Eiendom besørge og bekoste supplerende belysning etter nærmere avtale med grunneier.
7. Dersom rampen ikke lenger anses som hensiktsmessig er det Frøy Eiendoms ansvar å fjerne den og tilbakeføre skråningen til opprinnelig tilstand.

Sistanda, dato:

For Frøya kommune

for Frøy Eiendom

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Ann Magritt Glørstad

Arkiv: M20

Arkivsaksnr.: 19/1082

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift

RESSURSBEHOV VAR-SEKSJONEN

Vedtak:

Forslag til vedtak:

1. Hovedutvalg for drift vedtar å opprette 100% stilling som VA-ingeniør ved enheten Bygg og Kommunalteknikk.
2. Kostnader med stillingen dekkes inn over ansvar 5200-10100-345/353 og tas inn i årsbudsjettet og økonomiplan.
3. Stillingen lyses ut snarlig.

Vedlegg:

Øvrige dokumenter (ikke vedlagt):

19/1082-1 RESSURSBEHOV VAR-SEKSJONEN

Bakgrunn for saken:

Økning av oppgavemengde ved VA-avdelingen – behov for ressurs – ny stilling som VA-ingeniør i 100% stilling.

Saksopplysninger:

Vann- og avløpsseksjonen har de senere år hatt betydelig økning av oppgavemengde og flere store investeringsprosjekter er på dagsorden med derav økende aktivitet i daglig drift. Det kan opplyses at i økonomiplanperioden 2019-2022 er det planlagt investeringer i størrelsesorden ca 150 millioner på vann- og avløpssektoren.

Bl.a. etableres det flere nye høgdebasseng og det fremføres vann- og avløpsnett til nye områder i kommunen, antall abonnenter både innen næringsliv og øvrig bebyggelse øker. Vi står også foran en stor oppgave med etablering av avløpsrenseanlegg som vil kreve god kontinuitet og kompetanse på fagområdet. Frøya kommune er en foregangskommune i regionen innenfor de etableringer og føringer vi satser på i avløpssektoren.

Videre erfarer vi økende nasjonale krav i form av rapportering, kontroll og tilsyn på våre anlegg som krever økende ressursbruk.

Pr i dag har vi ved avdeligen en avdelingsleder som skal ivareta styring og gjennomføring av prosjekter i tillegg til rapportering, kontroll og tilsyn både overfor eksterne myndigheter og internt. Videre har avdelingsleder ansvar for utarbeidelse//revidering av hovedplaner, forskrifter, reglement, kundekontakt og saksbehandling. I tillegg har avdelingsleder ansvar for kommunens renovasjonsordning.

Med det omfang fagområdet har, er det etterslep på saksbehandling av søknader og andre viktige tilsyns-/oppfølgingsoppgaver.

Det er ønskelig å bygge kompetanse i «eget hus» og vi ser også for oss at denne stillingen kan ta noe prosjektering og byggeledelse på mindre prosjekter hvor vi leier inn ekstern bistand i dag.

Avdelingsleder har informert arbeidsgiver om at han vil fratrukke sin stilling pr 01.01.2023 og Rådmannen finner det formålstjenlig å rekruttere nytt personell og etablere kontinuitet på fagområdet samt være ressurs overfor avdelingsleder og virksomhetsleder.

Vurdering:

Det er behov for å styrke VA-området med flere ressurser med bakgrunn i økende oppgavemengde og oppfølging av prosjekter i form av prosjektering og byggeledelse på mindre prosjekter. Det er samtidig viktig å sikre god kontinuitet på fagområdet.

Forhold til overordna planverk:

I tråd med Frøya kommunes visjon om å være en profesjonell og moderne tjenesteleveradør.

Økonomiske konsekvenser:

Stillingen med tilhørende kostnader dekkes inn over selvkostområdet 5200. Den økonomiske belastningen på selvkostområdet vil være minimal evt balansert, idet vi tjener inn ytelse på ekstern konsulentbistand og får saksbehandlet søknader innen fristen mtp gebyrinnkreving.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 19/602

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

ORIENTERING/SPØRRERUNDE

Melding om delegert vedtak – PPT i Sør-Fosen – Oppsigelse av avtale



Hitra kommune
Rådhusveien 1

7240 HITRA

Vår ref. 19/179-2
Arkivnr B20
Saksb Åge Røe
Deres ref.
Dato 13.03.2019

MELDING OM DELEGERT VEDTAK - PPT I SØR-FOSEN -OPPSIGELSE AV AVTALE

Saken er behandlet som saksnr DS-FSK 42/19.

De underrettes herved om at administrasjonen med hjemmel i Snillfjord kommunes delegeringsreglement har fattet følgende

VEDTAK

Snillfjord kommune sier opp Samarbeidsavtalen for PP-tjenesten i Sør-Fosen, signert 12.03.2003. Oppsigelsestidspunkt er 31.12.19.

Begrunnelse for vedtaket:

Snillfjord kommune opphører som kommune fra samme dag som følge av kommunereformen. Oppsigelse av avtalen er beskrevet i avtalens § 8. Viser til tidligere muntlig orientering om forestående oppsigelse.

Klageadgang:

Vedtaket kan påplages av alle involverte parter innen 3 uker. For nærmere orientering, se vedlagte melding om rett til å klage på forvaltningsvedtak

Med hilsen

Åge Røe
kommunalsjef oppvekst

Kopi til:

Frøya kommune Postboks 152 7261 SISTRANDA



**FRØYA
KOMMUNE**



**SNILLFJORD
KOMMUNE**



**HITRA
KOMMUNE**

ASK

SAMARBEIDSAVTALE FOR PP-TJENESTEN I SØR-FOSEN

§ 1.

Samarbeidsparter.

Pedagogisk-psykologisk tjeneste i Sør-Fosen er en interkommunal, felles tjeneste for kommunene Frøya, Hitra og Snillfjord.

Tjenesten dekker kommunenes behov for pedagogisk – psykologiske tjenester etter intensjonene i opplæringslovens § 5.

Tjenesten er direkte underlagt Rådmannen i vertskommunen, og skal drives i tråd med denne avtale. Vertskommune er Hitra kommune.

Den foreliggende avtale mellom kommunene Agdenes, Frøya, Hemne, Hitra, Meldal, Orkdal, Skaun og Snillfjord vedr. 2 regionale fagstillinger utgår, og stillingene implementeres/ tilpasses og videreføres i den nye strukturen.

§ 2.

Formål.

Pedagogisk-psykologisk tjenesten i Sør-Fosen utfører sin virksomhet i samsvar med lov, forskrifter og de til enhver tid gjeldende retningslinjer og instruksjer. Virksomheten er rettet inn mot følgende hovedområder:

- Individ- og systemrettet arbeid
- Sakkyndighetsarbeid
- Tverrfaglig og forebyggende arbeid

§ 3.

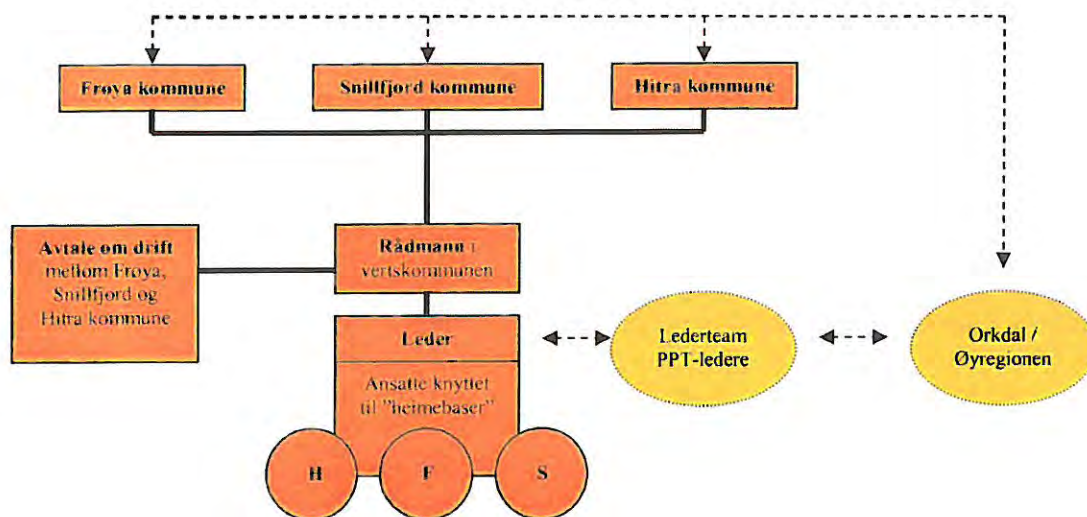
Styringsform og organisering

PP-Tjenesten i Sør-Fosen ledes av en administrativ leder.

Administrativ leder er i det daglige direkte underlagt Rådmannen i vertskommunen. Rådmannen i vertskommunen leder tjenesten på vegne av de tre kommunene.

Tjenesten skal styres i tråd med virksomhetsplan, utarbeidet på grunnlag av prioriteringer fra de samarbeidende kommunene.

PP-tjenesten i Sør-Fosen har følgende organisasjonskart slik det framgår i figuren under:



§ 4. Ledelse.

Administrativ leder skal lede tjeneste i tråd med de retningslinjer som gjelder for enhetsledere i vertskommunen og har:

- Ansvar for tjenestens økonomistyring, herunder å utarbeide forslag til økonomiplan, driftsbudsjett, samt rapportere løpende om enhetens økonomi, herunder tertialrapporter og årsrapport (årsmelding.) Leder for tjenesten er delegert anvisningsmyndighet for tjenestens budsjetter i tråd med enhetens regler for dette.
- Leder har det faglige ansvaret for enheten. Enheten skal utarbeide virksomhetsplan, som skal være et faglig styringsverktøy for enheten. Virksomhetsplan og økonomiplan skal utgjøre et helhetlig dokument.
- Leder har fullt personellansvar, og skal foreta ansettelse og evt. oppsigelser ut fra bemanningsplan og budsjett i tråd med vertskommunens regler for dette.

Enhetens forslag til virksomhetsplan med tilhørende årsbudsjett og økonomiplan og bemanningsplan med lønnsbudsjett skal foreligge pr. 15.09. hvert år.

Virksomhetsplanen med tilhørende årsbudsjett og økonomiplan og bemanningsplan med lønnsbudsjett ferdigstilles etter at tjenestens inntektsgrunnlag er ferdigbehandlet i de tre kommunene.



**FRØYA
KOMMUNE**



**SNILLFJORD
KOMMUNE**



**HITRA
KOMMUNE**

§ 5.

Bemanning.

Vertskommunen tilsetter nødvendig personale i henhold til den til en hver tid gjeldende bemanningsplan. Planen kan endres av leder for tjenesten, etter godkjenning av Rådmannen, i tråd med tjenestens virksomhets- og økonomiplan.

Hjemmebase i henhold til figur i § 3 er tjenestens lokale kontor, og tjenestens lokale frammøtested. Bemanningen fastsettes i tråd med de oppgaver som tjenestens skal utføre, jf. § 2.

Tjenester ut over de som er beskrevet i § 2 skal beskrives spesielt, og kostnader knyttet til slike tiltak skal beregnes og betales separat. Egen avtale skal skrives i slike tilfeller. Eksempel på slike tjenester er direkte undervisning, slik som voksenopplæring og spesialundervisning i grunnskole eller barnehage som krever spesiell kompetanse.

De tilsatte i fagstillingene ved PP-tjenesten i Frøya, Snillfjord og Hitra kommune har fortrinnsrett ved tilsetting av personell i den interkommunale PP-tjenesten i Sør-Fosen. Ansatte beholder sin opprinnelige lønn som en personlig ordning.

Tilsatte i delstilling i PP-tjenesten i Sør-Fosen, som skal utføre andre tjenester for hjemkommunen i andre deler av årsverket, skal tilsettes i tjenesten i hele stillingen. Slik tjeneste skal beskrives i egen avtale med 6 mnd. oppsigelses- og endringsfrist.

Oversikt over tjenestens stillinger er en del av tjenestens virksomhetsplan.

§ 6.

Økonomi – budsjett.

Enhetens virksomhetsplan med tilhørende årsbudsjett og økonomiplan og bemanningsplan med lønnsbudsjett skal foreligge pr. 15.09. hvert år. Planen danner grunnlaget for enhetens produksjon av tjenesten kommende år. Planen danner også grunnlaget for enhetens forslag til budsjett for påfølgende år.

Virksomhetsplanen med tilhørende årsbudsjett og økonomiplan og bemanningsplan med lønnsbudsjett ferdigstilles etter at det økonomiske grunnlaget for tjenestens drift er ferdigbehandlet i de tre kommunene.

Ved avtaleinngåelsen har den interkommunale tjenesten slikt antall fagstillinger:

Frøya kommune	2,0 stillinger
Hitra kommune	1,9 stillinger
<u>Snillfjord kommune</u>	<u>0,5 stillinger</u>
TOTALT	4,4 stillinger

Interkommunal ressurs * kommer i tillegg og utgjør 0,6 stilling.

Den foreliggende regionale avtale mellom kommunene i Orkdal - Øyregionen og staten videreføres og tilpasses slik at 60 % av ressursen overføres driftsbudsjettet for PPT i Sør-Fosen.



**FRØYA
KOMMUNE**



**SNILLFJORD
KOMMUNE**



**HITRA
KOMMUNE**

Administrativ ressurs for tjenesten utgjør 10 % av fagstillingene, ved avtaleinngåelse 44 % stilling. Merkantil ressurs utgjør 10 % av fagstillingene, ved avtaleinngåelse 44 % stilling.

Kostnadene til fagstillingene fordeles etter de reelle lønnsutgifter de som er knyttet til den enkelte kommunes hjemmebaser har. Alle øvrige kostnader til drift av det interkommunale kontoret fordeles i forhold til antall fagstillinger. Kostnadene til drift av hjemmebasene dekkes av den enkelte kommune."

§ 7.

Endring av avtalen.

Den enkelte deltakerkommune skal godkjenne eventuelle vesentlige endringer i avtalen.

§ 8.

Oppsigelse – oppløsning.

Deltakerkommunene kan med 1 års varsel si opp sitt deltakerforhold og kreve tjenesten oppløst. Oppløsning kan tidligst skje 2 år fra tjenestens stiftelse. Oppløsning kan bare skje ved overgang til nytt kalenderår.

§ 9.

Oppløsning.

Vedtak om oppløsning av samarbeidet må godkjennes av samarbeidskommunene.

Ansatte som ved stiftelsen av den interkommunale tjenesten var ansatt i en av samarbeidskommunene, skal ved oppløsning ha fortrinnsrett til ansettelse i vedkommende kommune.

§ 10.

Voldgift.

Oppstår det tvist mellom deltakerkommunene angående denne avtale eller praktiseringen av dem, eller i forbindelse med eventuell oppløsning, avgjøres tvisten med endelig virkning ved voldgift av en nemnd på 3 medlemmer oppnevnt av Fylkesmannen i Sør-Trøndelag.

§ 11.

Ikrafttreden – Varighet – Underskrifter

Denne avtalen trer i kraft den 01.01.2003.

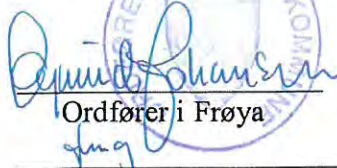
Avtalen gjelder som forsøksordning og skal ha en varighet på 2 år. I god tid før forsøksordningens utløp, senest innen 01.10, skal ordningen evalueres og deltakerkommunene fatte vedtak om eventuelle endringer/videreføring av avtalen.

Avtalen er utferdiget i 3 – tre eksemplarer, hvorav de tre kommunen beholder ett eksemplar hver.

Sistranda den _____

Krokstadøra den 12/2-03

Fillan den 15/1-03


Ordfører i Frøya


Ordfører i Snillfjord


Ordfører i Hitra