

FRØYA KOMMUNE

KOMMUNESTYRET		Saksliste
Møtested: Kommunestyresalen, Frøya herredshus	Møtedato: 24.11.2016	Kl. 10:00

Møteinnkalling

Medlemmene innkalles herved til overnevnte møte. Forfall må straks meldes til informasjonen, Tlf 72 46 32 00 eller til postmottak@froya.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Kl. 10.00 **Orientering Kyst Norge v/ Laila Støen**

Sakliste:

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
192/16	16/3355 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 27.10.16
193/16	16/3359 REFERATSAKER
194/16	16/2892 SKOLE- OG BARNEHAGEBRUKSPLAN, DELRAPPORT 3
195/16	16/2752 MORGENDAGENS OMSORG, TRINN 2 - HELDØGNSOMSORGEN
196/16	16/3223 SLUTTREGNSKAP NABEITA OPPVEKSTSENTER
197/16	16/3222 SLUTTREGNSKAP NORDSKAG OPPVEKSTSENTER
198/16	16/3263 BARNEVERNTJENSTEN
199/16	16/3219 BUDSJETTJUSTERING - SKATTEINNTEKTER 2016
200/16	16/3218 BUDSJETTJUSTERING FOR INVESTERINGSBUDSJETTET 2016 JUSTERING AV LÅNEOPPTAK
201/16	16/2690 FASTSETTING AV BETALINGSSATSER OG GEBYRREGULATIV I FRØYA KOMMUNE FOR 2017
202/16	16/3220

ØKNING AV FESTEAVGIFTER FOR GRAVER

203/16	16/3362 PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2017 - 2018
204/16	16/3358 RÅDMANNS ORIENTERING
205/16	16/3357 ORDFØRERS ORIENTERING

Sistranda, 18.11.16

Berit Flåmo
Ordfører

Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig ettersyn på følgende steder:

Frøya herredshus, www.froya.kommune.no.

Melding til medlemmene:

Det bes om at spørsmål som ønskes besvart under møtet må være overlevert ordfører/leder med kopi til politisk sekretariat senest 1 uke før møtet, fortrinnsvis på e-post. Dette med bakgrunn i en mer effektiv møteavvikling.

Ap og Sv har anledning til gruppemøte på møtedagen, kl. 08.00 i møterom A.

Borgelig gruppe har anledning til gruppemøte på møtedagen, kl. 08.00 i møterom C.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3355	192/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Siv-Tove Skarshaug	033	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
192/16	Kommunestyret	24.11.2016

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 27.10.16

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 27.10.16 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 27.10.16.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato: 24.11.2016	Arkivsaksnr: 16/3359	Sak nr: 193/16
Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug	Arkivkode: 033	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
193/16	Kommunestyret	24.11.2016

REFERATSAKER

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

Vedlegg:

Protokoll - Rep.skapet Hamos forvaltning 07.11.16
- Særutskrift - Hamos forvaltning Budsjett 2017
Politireformen - høring oktober 2016 - endelig vedtak
Protokoll fra Kontrollutvalgets møte 26.10.2016
Protokoll fra møte i Vertskommunenemnd SIO 07.11.16

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/2892	194/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Svanhild Mosebakken	A20	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
45/16	Hovedutvalg for drift	26.10.2016
194/16	Kommunestyret	24.11.2016

SKOLE- OG BARNEHAGEBRUKSPLAN, DELRAPPORT 3

Hovedutvalg for drifts innstilling til formannskapet:

1. Kommunestyret tar vedlagte delrapport 3 til orientering.
2. Kommunestyret tar prosess og framdriftsplan til orientering, hvilket bl.a. innebærer at kommunestyret forventer å få et samlet forslag til revidert skole- og barnehagebruksplan til behandling og vedtak i løpet av februar 2017.
3. Kommunestyret ønsker ikke at ungdomsskoleelever fra Dyrøy skal få sin skolegang på Mausund, og forutsetter derfor at dette alternativet ikke utredes videre.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for drift den 26.10.2016 sak 45/16

Vedtak:

1. Kommunestyret tar vedlagte delrapport 3 til orientering.
2. Kommunestyret tar prosess og framdriftsplan til orientering, hvilket bl.a. innebærer at kommunestyret forventer å få et samlet forslag til revidert skole- og barnehagebruksplan til behandling og vedtak i løpet av februar 2017.
3. Kommunestyret ønsker ikke at ungdomsskoleelever fra Dyrøy skal få sin skolegang på Mausund, og forutsetter derfor at dette alternativet ikke utredes videre.

Enstemmig.

Vedlegg:

- Delrapport 3, datert 05.10.16
- Vedlegg A til delrapport 3, datert 30.09.16
- Vedlegg B til delrapport 3, datert 30.09.16
- Samarbeidsutvalgenes uttalelser til delrapport 3

Øvrige dokumenter (ikke vedlagt):

- Delrapportene 1 og 2.
- Skole- og barnehagebruksplan for Frøya kommune, datert 15.10.2011

Saksopplysninger:

Om skole- og barnehagebruksplanlegging

Gjeldende plan er vedtatt i kommunestyret våren 2012.

Revideringsarbeidet som er lagt opp som en prosess med omfattende involvering av alle parter, ble startet opp i februar-16. Det er i alt planlagt 4 delrapporter, samt sluttrapport.

Om delrapport 3 (D3)

Rapporten presenterer i hovedsak kostnader knyttet til ulike alternativ for byggrelaterte utfordringer. Rapporten er lagt fram for samarbeidsutvalgene.

Rådmannen viser for øvrig til vedlagte delrapport med vedlegg.

Vurdering:

Rådmannen tar informasjon og vurdering i revideringsarbeidet - slik dette er presentert i delrapport 3 - til orientering, og som grunnlag for evt. politiske styringssignaler for arbeidet videre.

Rådmannen ønsker imidlertid ikke å gå videre med innspillet om at ungdomsskoleelever fra Dyrøy skal få sin skolegang knyttet til Mausund skole.

Hovedutvalg for drift har endret sine møtedatoer for oktober og november, hvilket innebærer som konsekvens endret framdriftsplanen hva gjelder revideringsarbeidet.

Slik det nå ser ut, vil sluttrapporten kunne legges fram i februar. Rådmannen tar forbehold om at det så langt ikke er lagt møteplan for våren 2017.

Forhold til overordna planverk:

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/2752	195/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Kristin Strømskag	G01	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
43/16	Hovedutvalg for drift	26.10.2016
182/16	Kommunestyret	27.10.2016
195/16	Kommunestyret	24.11.2016

MORGENDAGENS OMSORG, TRINN 2 - HELDØGNSOMSORGEN

Hovedutvalg for drifts innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret i Frøya kommune tar innstilling til ny omsorgstrapp med beskrivelser til orientering.
2. Kommunestyret i Frøya kommune stiller seg bak følgende fremdriftsplan:
 - a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning med samlet kapasitet 48 plasser.
Utbygging av helsehus med samlet kapasitet på 28 plasser. Parallell oppstart av planlegging og prosjektering 2016/2017. Forventet byggestart 2017. Forventet ferdigstillelse 2018.
 - b) Utbygging av bofellesskap med mulighet for heldøgns bemanning. Oppstart planlegging 2020.
3. Kommunestyret i Frøya kommune ber rådmannen starte prosjektering av utbyggingen som beskrevet. Rådmannen vil fremme egne saker på plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.
4. Frøya kommune vil tilstrebe en fremtidig kapasitet på utbygging som gjør at de som har behov for heldøgns omsorg, får det.

Tidligere politisk behandling:

Kommunestyrets behandling i møte 27.10.16:

«Saken utsettes til kommunestyremøte i november slik at Eldreråd og Brukerråd har fått uttalt seg.»

Enstemmig.

Behandling/vedtak i Hovedutvalg for drift den 26.10.2016 sak 43/16

Vedtak:

1. Kommunestyret i Frøya kommune tar innstilling til ny omsorgstrapp med beskrivelser til orientering.
2. Kommunestyret i Frøya kommune stiller seg bak følgende fremdriftsplan:
 - a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning med samlet kapasitet 48 plasser.
Utbygging av helsehus med samlet kapasitet på 28 plasser. Parallell oppstart av planlegging og prosjektering 2016/2017. Forventet byggestart 2017. Forventet ferdigstillelse 2018.
 - b) Utbygging av bofellesskap med mulighet for heldøgns bemanning. Oppstart planlegging 2020.
3. Kommunestyret i Frøya kommune ber rådmannen starte prosjektering av utbyggingen som beskrevet. Rådmannen vil fremme egne saker på plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.
4. Frøya kommune vil tilstrebe en fremtidig kapasitet på utbygging som gjør at de som har behov for heldøgns omsorg, får det.

Enstemmig.

Behandling/vedtak i Kommunestyret den 27.10.2016 sak 182/16

Vedtak:

Saken utsettes til kommunestyremøte i november slik at Eldreråd og Brukerråd har fått uttalt seg.

Enstemmig.

Hovedutvalg for drift, sak 43/16, 26.10.16.:

Vedtak:

1. Kommunestyret i Frøya kommune tar innstilling til ny omsorgstrapp med beskrivelser til orientering.
 2. Kommunestyret i Frøya kommune stiller seg bak følgende fremdriftsplan:
 - a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning med samlet kapasitet 48 plasser. Utbygging av helsehus med samlet kapasitet på 28 plasser. Parallell oppstart av planlegging og prosjektering 2016/2017. Forventet byggestart 2017. Forventet ferdigstillelse 2018.
 - b) Utbygging av bofellesskap med mulighet for heldøgns bemanning. Oppstart planlegging 2020.
 3. Kommunestyret i Frøya kommune ber rådmannen starte prosjektering av utbyggingen som beskrevet. Rådmannen vil fremme egne saker på plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.
 4. Frøya kommune vil tilstrebe en fremtidig kapasitet på utbygging som gjør at de som har behov for heldøgns omsorg, får det.
- Enstemmig.

Kommunestyret, sak 182/16, 27.10.16.:

Vedtak:

Saken utsettes til kommunestyremøte i november slik at Eldreråd og Brukerråd har fått uttalt seg.

Enstemmig.

Vedlegg:

Høringsuttalelse fra eldreråd med kommunalt brukerrådets merknader

Høringsuttalelse fra Frøya ungdomsråd

Øvrige dokumenter (ikke vedlagt):

Prosjektplan Morgendagens omsorg, trinn 2

Saksopplysninger:

Om prosjektet:

Kommunestyret gjorde i møte 26.02.15 vedtak om å nedsette fire arbeidsgrupper som skulle arbeide med kommunens utfordringer knyttet til omsorgssektoren. Prosjektet ble gitt navnet «Morgendagens omsorg».

På grunnlag av ovennevnte vedtak, og etter at tre arbeidsgrupper hadde utredet nærmere definerte mandat, gjorde kommunestyret i møte 04.02.16 (sak 12/16) vedtak om videre utvikling av helse- og omsorgstjenestene i Frøya kommune. Prosjektplan for trinn 2 ble vedtatt 26.05.16. Bakgrunn for prosjektet er beskrevet i saksutredningen til kommunestyrets behandling 04.02.16, samt prosjektplan trinn 2, og gjengis ikke her.

Gruppe 1: Utforming av heldøgnsomsorgen

I prosjektplan er **mandatet** til gruppe 1 følgende:

1. Planlegge nye lokaler for somatisk pleie, korttidsavdeling med tilhørende tjenester til demente/kognitivt svekkede. De nye lokalene søkes plassert i nærheten av Beinskardet omsorgsboliger.
2. Fase 1, som består av 24 omsorgsboliger, skal planlegges med sikte på byggestart i løpet av 2016 og ferdigstilling i løpet av 2017.
3. Fase 2, som består av Helsehus med 20 korttidsplasser og et antall langtidsplasser som besluttet senere, planlegges samtidig med fase 1. To

av plassene skal være til disposisjon for palliativ behandling, observasjon, skjerming eller korttidsplass for rus/psykiatri. Bygging av fase 2 skal starte i 2017 og være ferdig i 2018.

4. Vurdere og gi tilråding om hvor mange langtidsplasser det skal være i Helsehuset. Tilråding fra prosjektgruppa om dette punktet skal være klart innen 01.06.16, som grunnlag for beslutning i kommunestyret og videre planlegging.
5. Utarbeide tjenestebeskrivelser for de tjenester som ligger i mandatet til prosjektgruppa.
6. Utarbeide forslag til «Omsorgstrapp» for Frøya kommune, som legger til grunn tidsmessige og framtidsrettede omsorgsnivåer.

Merknader

- Det legges til grunn at det utarbeides romprogram og planløsning for både fase 1 og 2 i prosjektet.
- Dersom prosjektgruppa finner behov for å innhente bistand fra arkitekt/fagmiljø for å kunne svare på mandatet, tas det opp med rådmannen.
- Det forutsettes nær dialog med Husbanken og andre fagmiljøer og finansieringskilder i arbeidet, både når det gjelder planløsninger og finansiering.

Prosjektgruppa har følgende medlemmer:

Medlem	Stilling/funksjon
Kristin Strømskag	Leder Kommuneplanlegger
Ingrid Kristiansen	Tilsynslege Frøya sykehjem
Ann Kristin Sandvik	Virksomhetsleder PLO, nestleder
Kristin Grønskag	Avdelingsleder, korttid
Henning Aune	Fysioterapeut, fagleder
Camilla Røstad	Tillitsvalgt, sykepleier
Hilde Kløven	Helsefagarbeider, Beinskardet
Representant fra bruker-/eldreråd Steinar Sivertsen Marit Pettersen	Brukerråd Eldreråd

Kompetansebase/ressurspersoner som kalles inn ved behov:

- Mattis Aune – tidligere PLO-leder, nå bolig- og tilflyttings-koordinator
- Svein Olav Ohren, fagleder byggesak
- Berit Gulbrandsen, eller annen vernepleie-/miljøkompetanse, virksomhetsleder for tjenesten for funksjonshemmede, vernepleier

Prosjektgruppa har et omfattende mandat. Det ble tidlig klart at tidsfrister både for estimering av antall langtidsplasser og oppstart av utbygging ikke var mulig å nå. Prosjektgruppa har nå behov for å avstemme sin innstilling på politisk nivå angående forslag til omsorgstrapp og begreper, innstilling til kapasitet på utbygging, samt fremdriftsplan før man går videre med arbeidet.

Frem til nå har prosjektgruppa arbeidet med omsorgstrapp, begrepsavklaring, fremskrivninger av fremtidig behov og organiseringen av tjenestene i forhold til hverandre. Gruppa har tatt utgangspunkt i nasjonale føringer og veiledere, SSBs befolkningsframskrivninger, samt gode eksempler fra andre kommuner.

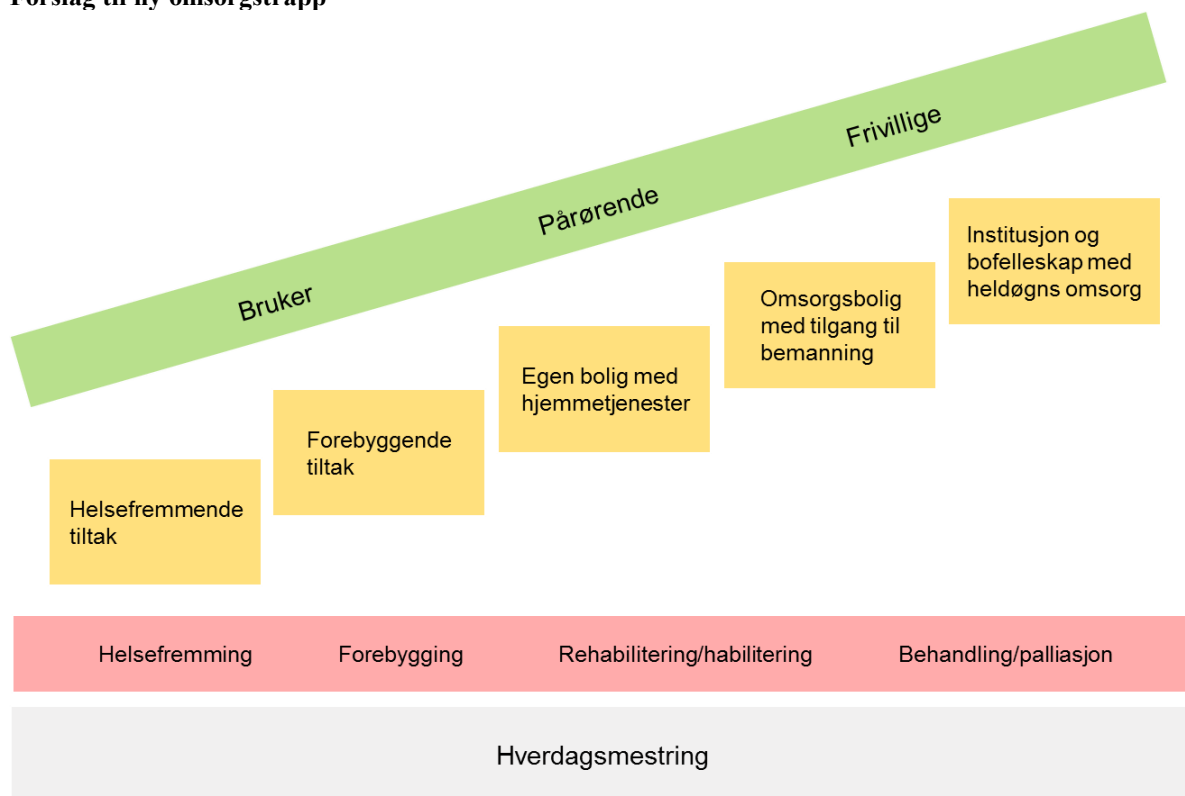
Omsorgstrappa og begreper

Prosjektgruppa har under arbeidet kommet frem til et forslag om ny omsorgstrapp, jamfør punkt 6 i mandatet. Morgendagens omsorg krever nytenkning og klargjøring av kommunens tjenestenivå. Vi anser derfor forslag til omsorgstrapp som et kommunikasjonsverktøy innad i tjenestene, men også til politikere, innbyggere, brukere

av tjenester og pårørende. Utforming av omsorgstrapp er krevende, da den skal omfatte alle kommunens omsorgstjenester for alle brukergruppene – samtidig som den skal være lettfattelig både innad og utad i kommunen.

Samtidig og underveis har gruppa sett på begrepsavklaringer i forhold til omsorgstrapp. Det finnes ingen nasjonal definisjon på heldøgns omsorg. Gruppa har derfor utarbeidet forslag til beskrivelse av hvordan heldøgns omsorg ytes i Frøya kommune.

Forslag til ny omsorgstrapp



Forslag til definisjon av begreper og utdyping av omsorgstrapp

De ulike trinnene:

Heldøgns omsorg i Frøya kommune ytes i trinn 5 i omsorgstrappa gjennom:

- **Bofellesskap med heldøgns bemanning:** Langvarig og omfattende bistands- og omsorgsbehov. Vedtak på bolig. Fastlege ivaretar medisinske spørsmål. Bygget er kommunalt eid og bemannet. Personalbase. Bygget er kommunalt eid og er bemannet etter enkeltvedtak til hver beboer. Bruker leier leilighet/bolig av kommunen og er økonomisk ansvarlig for egen husholdning. Egenbetaling ift hjemmebaserte tjenester som hjemmehjelp. Hjelpemidler via NAV. Mulighet for kjøp av middag via storkjøkken.
- **Langtidsplass ved institusjon:** Langvarig og omfattende bistands- og omsorgsbehov. Kontinuerlig tilsyn. Medisinsk tilsyn dekkes av sykehjemslege. Bygget er kommunalt eid og bemannet. Enkeltvedtak og vederlagsberegning. Bruker kan ikke nyttiggjøre seg tilbud innenfor bofelleskap eller omsorgsbolig.
- **Korttidsplass ved institusjon:** Forbigående og omfattende bistands- og omsorgsbehov. Medisinsk oppfølging/behandling og/eller rehabilitering. Enkeltvedtak, egenandel døgnsats. Sykehjemslege ivaretar medisinsk tilsyn. Tidsbegrenset.
- **Avlastningsplass ved institusjon/barnebolig:** Avlastningstilbud for pårørende med særlig tyngende bistands- og omsorgsoppgaver i hjemmet. Tidsbegrenset. Søknad og enkeltvedtak. Rullerende fast avlastning. Vederlagsfritt. Medisinsk oppfølging utover fastlegeoppgaver ivaretas av sykehjemslege/legevaktslege.

Omsorgsbolig med tilgang til bemanning, trinn 4 i omsorgstrappa:

- **Omsorgsbolig med tilgang til bemanning:** Vedtak/tildeling på bolig. Enkeltvedtak på tjenester. Nært personalbase med døgnbemanning. Kommunalt eid bolig med husleie. Bruker betaler husleie til kommunen, økonomisk ansvarlig for egen husholdning. Har mulighet for kjøp av middag via storkjøkken. Egenbetaling ift praktisk bistand i hjemmet eks hjemmehjelp, hjelpemidler via NAV. Vedtak om tjeneste etter behov - enkeltvedtak. Fastlege har medisinsk oppfølging. For brukere med hjemmetjeneste tildeles omsorgsbolig når maksgrense for antall hjemmebesøk ikke er forsvarlig for å gi tilstrekkelig helsehjelp.

Utforming av omsorgstrappa:

Prosjektgruppa har valgt å synliggjøre **hverdagsmestring** som det grunnleggende tankesettet for tjenesteyting innenfor omsorgsfeltet i kommunen, gjennom å legge dette som *grunnmuren* i forslag til omsorgstrapp. I St.meld. 29 Morgendagens omsorg beskrives hverdagsmestring som et forebyggende og rehabiliterende tankesett, som vektlegger den enkeltes mestring i hverdagen uansett funksjonsnivå. Brukerstyring og fokus på den enkeltes ressurser står sentralt.

Gulvet i omsorgstrappa tar utgangspunkt i ulike begreper som beskriver strategier og nivå på tjenesteyting på trinnene i forslag til omsorgstrapp:

Helsefremming: *Det offensive, proaktive arbeidet, som innebærer å skape et godt grunnlag for befolkningens helse.* Helsefremming er definert som *den prosessen som gjør folk i stand til å bedre og bevare sin helse.* Begrepet helsefremming blir noen ganger benyttet om all virksomhet som kan påvirke helsen positivt, enten det gjelder trivsels- og overskuddsskapende tiltak eller problemreducerende tiltak.

Forebygging (sykdomsforebygging): *En mer defensiv tilnærming, som innebærer å opprettholde befolkningens helse ved å forhindre at sykdom oppstår.* Sykdomsforebyggende arbeid dreier seg om tiltak som er rettet mot enkeltindivider eller grupper der risikofaktorer for å pådra seg helseskader eller sykdom er kjent. Forebyggende arbeid tar sikte på å utvikle tiltak som kan føre til en reduksjon i sykdommer, skader, sosiale problemer, dødelighet og risikofaktorer. Målet er tidlig å identifisere risikofaktorene for så å beskytte mot disse.

Tre typer forebygging:

- Primærforebyggende tiltak har som mål å forhindre helsesvikt hos friske og utsatte personer. Målgruppen er hele befolkningen eller grupper av befolkningen, men tiltakene er de samme for alle.
- Et sekundærforebyggende tiltak er å kartlegge personer som har tidlige symptomer på sykdom, og iverksette tiltak for stoppe den videre utviklingen av sykdommen.
- Tertiærforebyggende tiltak har som mål å forebygge forverring av sykdom, unngå kroniske tilstander og opprettholde funksjonsevnen hos den syke.

(Kilde: Helsedirektoratet rapport «Folkehelsearbeid – veien til god helse for alle 2010 og Veileder helsestasjons og skolehelsetjenesten)

Rehabilitering/Habilitering: *Tidsavgrensede, planlagte prosesser med klare mål og virkemidler, hvor flere aktører samarbeider om å gi nødvendig bistand til brukerens egen innsats for å oppnå best mulig funksjons- og mestringsevne, selvstendighet og deltakelse sosialt og i samfunnet etter sykdom eller skade.*

Målet er å gjøre den enkelte bruker i stand til å fungere så godt som mulig i dagliglivet ut fra sine forutsetninger og ønsker. Ulike faggrupper innen helsetjenesten samarbeider med brukeren i rehabiliteringsprosessen. Det kan best skje ved en fleksibel samordning av ulike typer kompetanse. Felles mål og brukerens behov kan kreve at man går på tvers av vanlige yrkesroller og kompetansegrenser ved fordeling av arbeid. Brukerperspektivet er sentralt i prosessen og forutsetter at brukeren deltar aktivt i å utforme mål for rehabiliteringen, og være med å avgjøre hvilke tiltak som velges.

(Kilde: Forskrift om habilitering og rehabilitering § 2)

Behandling: *Tiltak for å helbrede, bekjempe, lindre og forhindre plager, sykdom, skade eller funksjonshemming eller evt. konsekvenser av dette med bakgrunn i adekvat vitenskap og kunnskap.* (Kilde: Helsedirektoratet)

Palliasjon: *Palliasjon er aktiv behandling, pleie og omsorg for pasienter med inkurabel sykdom og kort forventet levetid.* Lindring av pasientens fysiske smerter og andre plagsomme symptomer står sentralt, sammen med tiltak rettet mot psykiske, sosiale og åndelige/eksistensielle problemer. Målet med all behandling, pleie og

omsorg er best mulig livskvalitet for pasienten og de pårørende. Palliativ behandling og omsorg verken fremskynder døden eller forlenger selve dødsprosessen, men ser på døden som en del av livet. (Helsedirektoratet)

Dimensjonering

Jamfør punkt 4 i mandatet skulle prosjektgruppa vurdere og gi tilråding om hvor mange langtidsplasser det skal være i Helsehuset. Gruppa fant det hensiktsmessig å se på omsorgstrapp og organisering før man konkluderte rundt dette. En avklaring av hvordan man løser heldøgnsomsorgen i kommunen ligger til grunn for estimatet for langtidsplasser i institusjon.

Prosjektgruppa valgte å ta utgangspunkt i beregningsmodeller utarbeidet av SINTEF. Beregningene ser på befolkningsframskrivninger og estimert behov for kapasitet på de ulike trinnene i omsorgstrappa. Inkludert i beregningen av dagens og fremtidig bruk av omsorgstjenester er beboere på dagens sykehjem (langtidsplass, korttidsopphold og avlastningsopphold), «nye» trygdeboliger på Hammarvika og Beinskardet (blokk a, b og c).

Frøya kommune har i dag underkapasitet i forhold til trinn 4 i forslag til omsorgstrapp. Kommunen benytter i stor grad institusjon til varig boform. Tallene er derfor korrigerte i forhold til hvilke brukere som kunne vært på trinn 4 i omsorgstrappa, hvis man hadde hatt kapasitet til det.

Fremskriving befolkning

Alder	2016	2020	2030	2040	%-vis endring 2016-2020	%-vis endring 2016-2030	%-vis endring 2016-2040	Endring i absolutte tall 2016-2020	Endring absolutte tall 2016-2030	Endring i absolutte tall 2016-2040
0-17 år	976	1069	1211	1220	9,53	24,8	25	93	235	244
18-49 år	2132	2264	2290	2367	6,2	7,4	11	132	158	235
50-66 år	959	1039	1151	1254	8,3	20	30,7	80	192	295
67-79 år	476	525	663	806	10,3	39,3	69,3	49	187	330
80-89 år	211	194	265	339	-8	25,6	60,7	-17	54	128
90 år og eldre	45	52	51	86	15,6	13,3	91,1	7	6	41
Antall innbyggere	4799	5143	5631	6072	7,2	17,3	26,5	344	832	1273

Dekningsgrad i populasjonen – korrigert etter ny omsorgstrapp

Omsorgstrapp Trinn 5 - langtidsplass	Populasjon	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016 - antall	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016 - %
50-66 år	959	2	0,2 %
67-79 år	476	8	1,7 %
80-89 år	211	25	11,9 %
90 år +	45	7	15,6 %
Omsorgstrapp Trinn 5 – kort/avlastn	Populasjon	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016 - %
50-66 år	959	1	0,1 %
67-79 år	476	-	-
80-89 år	211	4	1,9 %
90 år +	45	-	-
Omsorgstrapp Trinn 4 – tilgang bemanning	Populasjon	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016 - %
50-66 år	959	-	-
67-79 år	476	11	2,3 %

80-89 år	211	16	7,6 %
90 år +	45	13	28,9 %

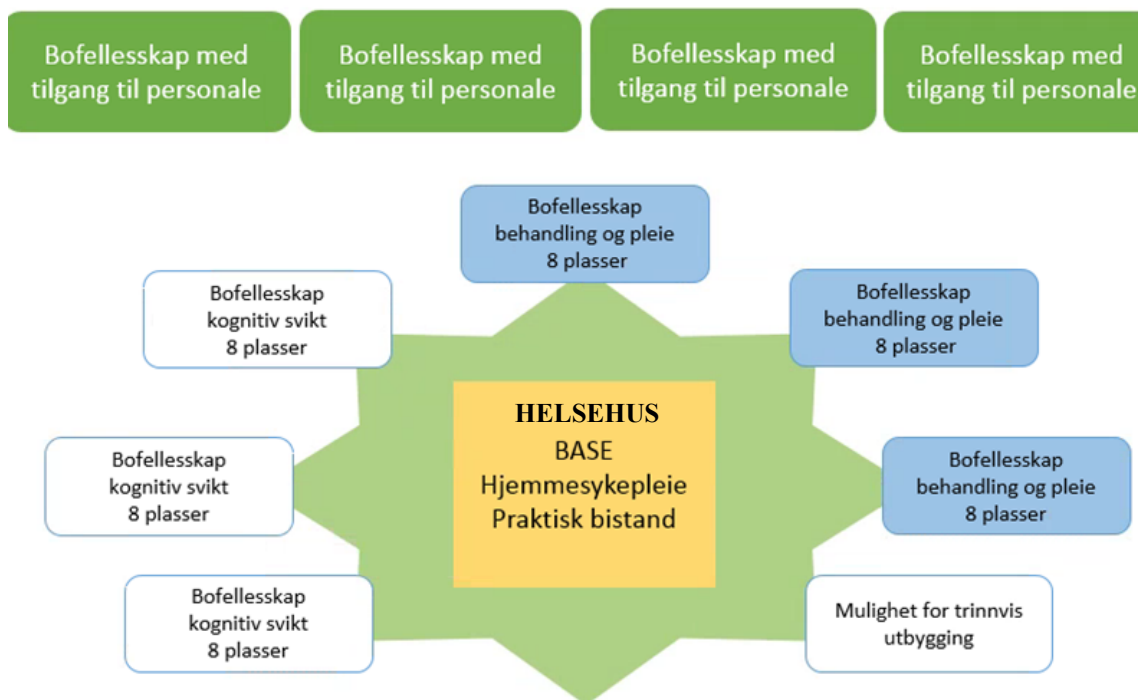
Fremtidige behov basert på korrigert nivå i forslag til omsorgstrapp

Omsorgstrappa	Dagens dekning	Dagens dekning i % av aldersgruppa	Antall plasser med samme dekningsgrad (%) 2020	Antall plasser med samme dekningsgrad (%) 2030	Antall plasser med samme dekningsgrad (%) 2040
Langtids plass – Trinn 5					
50-66 år	2	0,2 %	2	2,3	2,5
67-79 år	8	1,7 %	8,9	11,3	13,7
80-89 år	25	11,9 %	23	31,5	40,3
90 år +	7	15,6 %	8,1	8	13,4
Samlet antall plasser	42		42	53	70
Korttidsopphold/avlastning – Trinn 5					
50-66 år	1	0,1 %	1	1	1
67-79 år	-	-	-	-	-
80-89 år	4	1,9 %	3,7	5	6,5
90 år +	-	-	-	-	-
Samlet antall plasser	5		4,7	6	7,5
Omsorgsbolig med tilgang til bemanning – Trinn 4					
50-66 år	-	-	-	-	-
67-79 år	11	2,3 %	12	15,3	18,5
80-89 år	16	7,6 %	14,7	20,1	25,8
90 år +	13	28,9 %	15	14,7	24,6
Samlet antall plasser	40		42	50	69

Med utgangspunkt i disse beregningene kan man lese at det i 2020 ikke er en stor endring i behovet til kapasiteten på antall plasser for heldøgns omsorg, behovet vil øke senere. Samtidig er det vedtatt som bærende strategi for prosjektet Morgendagens omsorg at heldøgns omsorg hovedsakelig skal gis i eget hjem. Prosjektgruppa ser derfor behov for en større utbygging av bofellesskap med heldøgns omsorg.

Prosjektgruppas innstilling baseres på tankegangen om en fleksibel utbygging hvor samlokalisering av funksjoner er grunnleggende. Bygningsmasse og funksjoner kan benyttes på tvers av omsorgstrappa trinn 4 og 5. Bygningsmassen er universelt utformet for å kunne benyttes av alle grupper; mennesker med kognitiv svikt og somatisk sykdom, med eller uten behov for heldøgns omsorg.

Modell for samlokalisering



På bakgrunn av dette foreslår prosjektgruppa følgende fremdriftsplan.

Fremdriftsplan

Trinn	Når	Kapasitet
Trinn 1: a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning. Fleksibel utbygging. b) Utbygging av helsehus.	Tomteerverv, planlegging, regulering og prosjektering 2016/2017. Oppstart bygging 2017. Ferdigstillelse 2018.	a) 3 x 8 for kognitivt svekkede. 3 x 8 for andre brukere. Samlet kapasitet = 48 plasser. b) Helsehus med kapasitet på 28 plasser. Skal løse følgende oppgaver: • Korttidsopphold • Rehabilitering • Avlastning • Palliativ behandling • Skjerming • Heldøgns omsorg i institusjon
Trinn 2: Andre trinn i utbygging av bofellesskap. Fleksibelt tilrettelagt for både trinn 4 og 5 i omsorgstrappa. Samlokalisert på med utbygging på trinn 1.	Planlegges fra 2020.	Kapasitet beregnes ut fra erfaring med byggetrinn 1.

Økonomi

Prosjektgruppa har frem til nå arbeidet med omsorgstrapp, beskrivelser av tjenester og beregning av kapasitet. På nåværende tidspunkt har man ikke oversikt over økonomiske konsekvenser. Rådmannen vil fremme egne saker i forhold til plassering, tomteerverv og økonomiske konsekvenser.

Vurdering:

Gruppe 1: Utforming av heldøgns omsorg – mandatet:

Mandatet prosjektgruppa har fått er krevende og omfattende. Det ble for gruppa tidlig klart av man ikke hadde mulighet til å imøtekomme fremdriftsplanen det var lagt opp til. Prosjektgruppa valgte å gjøre et grundig forarbeid på omsorgstrapp og beskrivelser av tjenester, før man satte i gang med et anslag på kapasitet. Prosjektgruppa mener at dette har vært avgjørende for en gjennomarbeidet innstilling til omsorgstrapp, dimensjonering og fremdriftsplan.

Omsorgstrapp og begreper:

Frøya kommune vedtok i Helhetlig omsorgsplan 2012-2017 omsorgstrapp for Frøya kommune. Prosjektgruppa fikk i mandat å utarbeide forslag til ny omsorgstrapp som grunnlag for planleggingen av heldøgnsomsorgen fremover.

Prosjektgruppa ønsker en enkel utforming av omsorgstrapp. Dette fordi den skal brukes som et kommunikasjonsverktøy innad i tjenestene, men også til politikere, innbyggere, brukere av tjenester og pårørende. Prosjektgruppa har valgt å legge lite tekst inn i forslag til omsorgstrapp, da enkelte tjenester ytes på tvers av trinnene og brukergrupper. I stedet ønsker man en interaktiv løsning der man ved å gå inn på hvert enkelt trinn vil linkes til tjenestebeskrivelser utarbeidet av virksomhetene selv. Dette gir enklere mulighet til å justere innhold i omsorgstrappa i takt med utviklingen av kommunens tjenesteyting og eventuelle lovendringer. For beskrivelser og definisjon av begreper i forslag til omsorgstrapp, se saksopplysninger.

Ved innføring av Folkehelseloven i 2012 ble kommunenes ansvar i forhold til folkehelse tydeliggjort:

§ 4.Kommunens ansvar for folkehelsearbeid

Kommunen skal fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, bidra til utjevning av sosiale helseforskjeller og bidra til å beskytte befolkningen mot faktorer som kan ha negativ innvirkning på helsen

Prosjektgruppa har valgt å vektlegge det helsefremmende og forebyggende perspektivet i utforming av omsorgstrappa, både gjennom grunnmuren Hverdagsmestring, samt trinn 1 og 2 i omsorgstrappa; Helsefremming og Forebygging. Folkehelseloven og Samhandlingsloven er en del av omleggingen til Morgendagens omsorg, gjennom fokus på helsefremmende samfunn og å gjøre befolkningen i stand til å ta de sunne valgene i hverdagen. Dette er også et bidrag til å utsette behovet for tjenester på de høyere nivåene i omsorgstrappa, og dermed ressursbesparende.

Morgendagens omsorg og føringer for fremtidens sykehjem og omsorgsboliger

Løsningene som prosjektgruppa anbefaler er basert på følgende grunnleggende prinsipper fra Meld. St. 29 (2012–2013) Morgendagens omsorg:

- *“Smått er godt”. Små bofellesskap og avdelinger i stedet for tradisjonelle institusjonsløsninger.*
- *Et tydelig skille mellom boform og tjenestetilbud, der tjenestetilbud og ressursinnsats knyttes til den enkeltes behov.*
- *Et tydelig skille mellom privat areal, fellesareal, offentlig areal og tjenesteareal i alle bygg med helse- og omsorgsformål.*
- *Boligløsninger som er tilrettelagt for bruk av ny velferdsteknologi og har alle nødvendige bofunksjoner (bad, toalett, kjøkkenkrok, soverom og oppholdsrom) innenfor privataarealet, tilrettelagt både for beboer og pårørende.*
- *En omsorgstjeneste med boformer og lokaler som er en integrert del av nærmiljøet i tettsteder og bydeler, der de offentlige arealene deles med den øvrige befolkning. Slik kan vi få sykehjem i egen bolig, og egen bolig i sykehjem.*

Valg av bofellesskap som hovedløsning

I dag er idealet for så å si alle grupper med bistanndsbehov at de skal bo i mest mulig vanlige boliger i ordinære bomiljøer og ha muligheten til å leve selvstendige liv og delta i arbeids- og hverdagsliv. Integrering og et normalisert hverdagsliv er viktige mål. Kontrasten til dette idealet er institusjonsomsorgen, som kjennetegnes av at den er underlagt en fast struktur, egne regelverk, har egne bygninger eller rom og ofte egne ansatte.

Erfaringsmessig er små enheter bedre både for brukere, og for de ansatte. Dette gir økt kvalitet gjennom trygghet for brukerne, og tilgang på personale. Husbankens *Rom for trygghet og omsorg – veileder for utforming av omsorgsboliger og sykehjem* baserer seg på forskning innen utforming og dimensjonering til ulike brukergrupper. For eldre med omfattende hjelpebehov og personer med kognitiv svikt anbefales inndeling i mindre grupper med fellesareal, for 6-(8)10 beboere.

Samlokalisering og helhetlig utbygging

I Frøya kommune ser vi at en stor andel av de som p.t. har institusjonsplass kunne greid seg i egen bolig dersom denne var universelt tilpasset og hadde en beliggenhet nær base med personale/ beliggende i bofellesskap. Ofte er det ikke de fysiske betingelsene som angir behovet for institusjon, men heller utrygghet og angst for å være i eget hjem dersom dette ligger langt fra annen bebyggelse. Dette er brukere som kunne fått tjenester på et annet omsorgstrinn dersom man hadde kapasitet. En økt satsning på trinn 4 og trinn 5 i den «nye» omsorgstrappa vil sikre Frøyas befolkning en tjenesteyting som er mer tilpasset behovet brukeren til enhver tid har.

Prosjektgruppa anbefaler en samlet utbygging av 28 plasser innenfor helsehuset. Innenfor disse plasserne skal kommunen løse ulike oppgaver, som:

- Korttidsopphold
- Rehabilitering
- Avlastning

- Palliativ behandling
- Skjerming
- Heldøgns omsorg i institusjon

Det er ikke valgt å øremerke plassene spesifikt til ulike oppgaver. Bakgrunnen for dette er at helse- og omsorgstjenestene ikke er en statisk tjenestene. Man kan ha stort behov innenfor en oppgave til ett gitt tidspunkt, og ikke behov senere. Slik sykehjemmet i dag fungerer, ser vi at man hovedsakelig greier å løse de oppgaver man står overfor innenfor både palliasjon og skjerming. Utfordringen er kapasitet på plasser til korttidsopphold og avlastning, noe som blant annet i 2015 medførte store kostnader til utskrivningsklare pasienter. Man benytter også Hitra i perioder der kapasiteten er sprengt. Prosjektgruppa støtter innstillingen til Morgendagens omsorg fase 1 med en større økning av korttids- og avlastningsplasser, og øker denne til 28 plasser. Gjennom økt mulighet til å tilby avlastning-, korttids- og rehabiliteringsopphold vil man kunne utsette behov for heldøgns omsorg.

En samlokalisering av ulike funksjoner som frisør, fotpleier, dagsenter, «bydelscafé» m.fl. tilknyttet helsehuset og bofellesskapene vil kunne gjøre utbyggingen til et samlingspunkt for større deler av befolkningen. Dette kan blant annet legge til rette for et økt samarbeid med frivilligheten.

Prosjektgruppa anbefaler en annen fremdriftsplan enn mandatet. Det er prosjektgruppas innstilling at en større og samtidig utbygging vil gi gevinster i forhold til helhetlige løsninger og prosjekteringskostnader. For å kunne avslutte driften ved Frøya sykehjem må utbygging av plasser på trinn 5 i omsorgstrappa økes.

Gjennom utbygging som skissert med universelt utformede små enheter vil ikke de fysiske rammene definere trinnet bygget tilhører på omsorgstrappa. Det er brukernes faktiske behov som utløser hvorvidt bofellesskapet faller inn under trinn 4 eller 5 i omsorgstrappa. Selv om økningen i utbygging som prosjektgruppa anbefaler synes stor, er hovedtanken at byggene kan benyttes fleksibelt utfra brukernes og kommunens behov på ethvert tidspunkt.

Kommunene vil fra 01.01.2017 få ansvar for å etablere kommunale akutt plasser (KAD-plasser) også for brukergruppa innen rus/psykisk helse, jmfør Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-5 tredje ledd:

Kommunen skal sørge for tilbud om døgnopphold for helse- og omsorgstjenester til pasienter og brukere med behov for øyeblikkelig hjelp. Plikten gjelder kun for de pasienter og brukere som kommunen har mulighet til å utrede, behandle eller yte omsorg til.

Det er usikkert i hvilket omfang dette vil påvirke behovet for kommunale plasser, men det vil være nærliggende å tenke at dette løses innenfor kommunens allerede etablerte tjenester for heldøgns omsorg.

Estimering av behov for utbygging er preget av flere usikkerhetsmomenter. Morgendagens omsorg er et helhetlig prosjekt hvor omlegging av også andre omsorgstjenester vil påvirke behovet for heldøgns omsorg. Velferdsteknologi og hverdagsrehabilitering er eksempler på tjenester som blant annet har som mål å gjøre brukerne selvstendige i eget hjem lengre. Konsekvensene av tjenesteomlegging er derfor ikke med i estimatene til utbygging av helsehus og første trinn av omsorgsboliger/bofellesskap. I tillegg har Frøya kommune et høyt innslag av arbeidsinnvandring, hvor vi enda ikke har gjort oss erfaringer i forhold til tilbakeflytting ved alderdom.

Det store gapet kommunen nå har innenfor trinn 4 i omsorgstrappa gjør at denne utbyggingen ikke vil være overdimensjonert. På bakgrunn av dette anbefaler også prosjektgruppa at man avventer planlegging av utbyggingstrinn 2 av omsorgsboliger/bofellesskap for å kunne trekke erfaringer fra trinn 1.

Brukerrettigheter

Omsorgsboliger eller bofellesskap defineres som brukerens eget hjem selv om bygget eies av kommunen, og er derfor ikke en lovregulert boform. Tjenestene som ytes i boligen som hjemmehjelp, hjemmesykepleie og andre kommunale tjenester er lovregulerte og skal gis etter behov. Sykehjem eller institusjonsplass er en lovregulert boform. Forskrift for vederlag omhandler brukere med vedtak på institusjonsplass, og beregnes som prosent av inntekt (trygd). Vederlaget dekker opphold og alle tjenester. I en omsorgsbolig eller bofellesskap betaler brukerne for kost og bolig, samt eventuell egenandel på tjenestene som mottas. Beboere i omsorgsbolig kan få bostøtte.

Frøya kommune er institusjonstung, og løser store deler av heldøgnsomsorgen med langtids plass. Dette er kostnadskrevende for kommunen, på tross av at sykehjemmet drives kostnadseffektivt. Ved å løse

heldøgnsomsorgen i bofellesskap vil brukerne få vedtak på bolig, samt vedtak på andre tjenester de har behov for; hjemmesykepleie, hjemmehjelp, middag fra storkjøkken osv. Brukerne betaler for de faktiske tjenester de mottar, ikke en prosentsats av trygd/formue. Basert på erfaringer interkommunalt forvaltningskontor har, vil dette bli rimeligere for brukerne, og kommunen.

Institusjon utgjør et samlet tilbud av bolig og tjenester, som er underlagt et administrativt regime som skiller seg sterkt fra den øvrige befolkningens hverdagsliv. Selv om dagens institusjonsplasser har økende grad av selvbestemmelse og individuelle tilpasninger, kommer man ikke fra at en institusjonsplass ofte blir assosiert med ufrihet og å bli underlagt rutiner og regler i institusjonen med påfølgende manglende selvbestemmelse.

Slik man yter tjenestene i dag får brukerne tildelt langtidsplass på Frøya sykehjem. Det er ikke mulig å formelt klage på innholdet i tjenesten, altså de oppgaver som inngår i et institusjonstilbud. Klagemuligheten begrenses til selve vedtaket på om du har krav til langtidsplass. Ved enkeltvedtak basert på brukernes faktiske behov ivaretas brukerrettighetene med at brukerne kan klage på tildelt tjeneste f. eks. antall timer hjemmehjelp, hjemmesykepleie som ikke gjør det som står i vedtaket, klage på tildelt mengde hjemmesykepleie m.m.

På bakgrunn av dette anbefaler prosjektgruppa at heldøgns omsorg hovedsakelig løses innenfor bofellesskap/omsorgsboliger definert som eget hjem for å bedre brukerrettighetene til kommunens innbyggere.

Økonomi:

Prosjektgruppa har frem til nå arbeidet med omsorgstrapp, beskrivelser av tjenester og beregning av kapasitet. På nåværende tidspunkt har man ikke oversikt over økonomiske konsekvenser. Rådmannen vil fremme egne saker i forhold til plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.

Forhold til overordna planverk:

Kommuneplanens samfunnsdel
Helhetlig omsorgsplan

Økonomiske konsekvenser:

Vil fremmes i egen sak.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3223	196/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Arvid Hammernes	210 A20	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
152/16	Formannskapet	15.11.2016
196/16	Kommunestyret	24.11.2016

SLUTTREGNSKAP NABEITA OPPVEKSTSENTER

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Sluttregnskapet for Nabeita oppvekstsenter med en total kostnad kr 63.053.612 inkl. mva. godkjennes.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 15.11.2016 sak 152/16

Vedtak:

Sluttregnskapet for Nabeita oppvekstsenter med en total kostnad kr 63.053.612 inkl. mva. godkjennes.

Enstemmig.

Saksopplysninger:

Saken gjelder sluttregnskap for Nabeita oppvekstsenter.

Oppvekstsenteret ble tatt i bruk til skolestart høsten 2014. Byggearbeidet pågikk samtidig med at det ble holdt skole. Det ble foretatt et omfattende arbeid. Det er bygd en barnehagedel med 4 avdelinger, 555 m², tilbygg for aktivitetsrom og administrasjon, til sammen ca. 390 m², samt en del ombygging for administrasjon. Sørli arkitekter AS har hatt prosjekteringen, og de har knyttet til seg rådgivende ingeniører innen el, bygg, utomhusanlegg, vann og avløp, sanitær, varme og ventilasjon. Kystbygg Hitra AS har hatt hovedentreprisen, entreprisen på bygningsmessige arbeider, og det har vært egne entrepriser på ventilasjon, rørlegger, elektro og automasjon.

Gitte bevilgninger:

2012 (budsjett):	kr 9.000.000
2013 (budsjett):	« 16.600.000
2013 (kommunestyresak 62/13):	« 23.200.000
2014 (budsjett):	« 5.000.000
Til sammen:	<u>kr 53.800.000</u>

Kommunestyret bevilget 30.05.13 i sak 62/13 48,8 mill. kr som en totalramme til prosjektet.

Det var da foretatt detaljprosjektering og anbudsinnhenting. Rammen ble økt fra 46,6 mill. kr til 48,8 mill. kr da kommunestyret vedtok i sak 62/13 et alternativ med størst tilbygg for aktivitetsrom.

Følgende kostnadsestimat forelå etter anbudsinnhenting, datert 01.05.13:

Enstreprisekostnad: kr 32.609.915

Generelle kostnader:

- Prosjektering, prosjekt- og byggeledelse: « 1.900.000

Spesielle kostnader:

- mva. + kr 1.000.000 i inventar m.m.:	« 9.877.479
Reserver og sikkerhetsmargin, 2 %:	« <u>2.219.370</u>
Rammekostnad:	<u>kr 46.606.763</u>

Kostnadene ble som følger:

Entreprisekostnad:	kr 35.064.207
Generelle kostnader:	
- Prosjektering, prosjekt- og byggeledelse:	« 1.900.000
Spesielle kostnader:	
- mva. + kr 1.000.000 i inventar m.m.:	« 10.241.123
Antatt tillegg med grunnarbeid, jf. bevilgning i 2014:	« 5.000.000
Tillegg inkl. mva.:	« <u>10.848.242</u>
Totalsum:	<u>kr 63.053.612</u>

Regnskapstall:

2011:	kr 297.673
2012:	« 1.127.742
2013:	« 18.805.101
2014:	« 41.117.120
2015:	« 1.685.302
2016:	« <u>20.674</u>
Totalsum:	<u>kr 63.053.612</u>

Overforbruket: kr 63.053.612 - kr 53.800.000 = kr 9.253.612
Mva., momskompensasjon, utgjør: kr 1.850.722
Netto tillegg/lånebehov: kr 9.253.612 – kr 1.850.722 = kr 7.402.890

Oversikt over tillegg:

Tomteerverv og gebyrer:	kr 528.275
Tillegg på grunnarbeid:	« 7.723.539
Uavhengig kontroll:	« 279.969
Tillegg på prosjektering:	« 854.301
Tillegg på ventilasjon:	« 101.843
Tillegg på bygningsmessige arbeider:	« 1.276.719
Tillegg på automasjon:	« 48.169
Tillegg på el:	« 1.377.566
Påslag fra hovedentreprenør:	« 368.194
Uteleker inkl. montering:	« 828.030
Ekstra rigg, 12 %:	« 1.198.315
Tillegg på inventar (utover 1 mill. kr):	« 571.586
Diverse tillegg, bl.a. indeksregulering:	« <u>691.776</u>
Totalsum:	<u>kr 15.848.282</u>

Den store merkostnaden er på grunnarbeid for barnehagedelen. Til tross for prøvegraving på forhånd viste det seg dybdeforholdene var mye større enn først anslått. Det måtte dermed tilføres store mengder med steinmasser. Denne merkostnaden er årsaken til kostnaden med ekstra rigg. Til sammen har man en merkostnad pga. grunnforholdene på 9 mill. kr.

Vurdering:

Denne byggesaken ikke har gått bra kostnadmessig sett.

Byggesaken har vært komplisert. Mange overraskelser kom underveis pga. ukjente forhold i eksisterende bygning. Man kan si at ikke alt var prosjektert godt nok på forhånd. Mange kontraktspartnere har også vært en utfordring. Man ser i ettertid at man skulle ha gått nærmere inn på byggebudsjettet før oppstart for å

kvalitetssikre, men man var veldig opptatt av å komme i gang. Samtidig skulle kostnadskontrollen underveis ha vært bedre.

Det positive i saken er at man har vært opptatt av framdriften og et bra resultat. Svært mange sto på for at alt skulle være ferdig til skolestarten 2014 til tross for mye merarbeid.

Som nevnt i saken om sluttregnskap for Nordskag oppvekstsenter tok vi en lærdom av denne saken da vi endret entrepriseformen fra hovedentreprise til totalentreprise før oppstart på Nordskaget.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3222	197/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Arvid Hammernes	210 A20	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
151/16	Formannskapet	15.11.2016
197/16	Kommunestyret	24.11.2016

SLUTTREGNSKAP NORDSKAG OPPVEKSTSENTER

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Sluttregnskapet for Nordskag oppvekstsenter med en totalkostnad kr 46.831.055 inkl. mva. godkjennes.

Vedtak i Formannskapet den 15.11.2016 sak 151/16

Vedtak:

Sluttregnskapet for Nordskag oppvekstsenter med en totalkostnad kr 46.831.055 inkl. mva. godkjennes.

Enstemmig.

Saksopplysninger:

Saken gjelder sluttregnskap for Nordskag oppvekstsenter.

Oppvekstsenteret ble tatt i bruk i begynnelsen januar måned i 2016 etter å ha vært stengt i et års tid pga. byggearbeid. Det ble foretatt omfattende ombygging samt tilbygging. Arealet ble doblet til ca. 1.500 m². Tilbygging har gjort at det har blitt en barnehage med 3 avdelinger, og en skole som kan romme 70 elever. Link arkitektur AS har vært arkitekt, og de har hatt et samarbeid med Sweco AS i rådgivende ingeniørtjenester. Ruta Entreprenør AS har vært kontraktspartner og totalentreprenør for hele byggearbeidet.

Gitte bevilgninger:

2012: kr 5.000.000
 2013: « 5.000.000
 2014: « 43.750.000
 Til sammen: kr 53.750.000

Forprosjektet hadde følgende kostnadsestimat:

Entrepriisekostnad: kr 33.390.000
 Generelle kostnader:
 - Prosjektering, prosjekt- og byggeledelse: « 2.979.000
 Spesielle kostnader:
 - mva.: « 9.092.250
 Reserver og sikkerhetsmargin: « 7.046.494
 Rammekostnad: kr 52.507.744

Kostnadene ble som følger:

Entrepriisekostnad: kr 26.427.472
 Generelle kostnader:

- Prosjektering, prosjekt- og byggeledelse:	« 2.199.005
Spesielle kostnader:	
- mva.:	« 7.156.619
Tillegg inkl. mva.:	<u>« 11.047.959</u>
Totalsum:	<u>kr 46.831.055</u>

Regnskapstall:

2014:	kr 3.084.434
2015:	« 41.626.754
2016:	« 1.671.748
2016, uteleker, bestilt – ikke kommet:	<u>« 448.119</u>
Totalsum:	<u>kr 46.831.055</u>

Mindreforbruket: kr 53.750.000 - kr 46.831.055 = kr 6.918.945

Mva., momskompensasjon: kr 1.383.789

Netto mindreforbruk: kr 6.918.945 – kr 1.383.789 = kr 5.535.156

Oversikt over tillegg:

- Midlertidig barnehage:	kr 500.989
- Tillegg fra Ruta Entreprenør AS:	« 5.844.369
- Lønns- og prisstigning:	« 779.731
- Inventar og utstyr:	« 1.851.505
- Data:	« 538.193
- Uteleker:	« 448.119
- Diverse:	<u>« 1.085.053</u>
Sum tillegg:	<u>kr 11.047.959</u>

Tilleggsarbeidene fra Ruta Entreprenør AS går vesentlig på utskifting av el.varme til vannbåren varme, omlegging av hovedvannledning, legging av overvannssystem, utbedring pga. mugg- og råteskader, fundamenteringsarbeider, impregnert kledning, ny taktekking overalt, utbedring av ventilasjon og rørledninger, malingsarbeider, bygging av avfallsbod og vognbod.

Vurdering:

Vår oppfatning er at denne byggesaken har gått svært bra. Et mindreforbruk på ca. 6,9 mill. kr er positivt i seg selv. Samtidig er det gledelig at både planlegging og utførelse kan sies å ha vært vellykket. Vi kan på mange måter si at det har blitt et nybygg med en god funksjonell løsning. Det var i rett tid at arbeidet ble gjort ut fra at det ble avdekket vanninntrenging, mugg- og råteskader.

Ut fra erfaringer med Frøya kultur- og kompetansesenter og Nabeita oppvekstsenter ble entrepriseform endret fra hovedentreprise til totalentreprise. Vi tror at en slik entrepriseform har holdt kostnadene nede. God jobb fra både arkitekt og totalentreprenør, henholdsvis Link arkitektur AS og Ruta Entreprenør AS, har hatt stor betydning.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3263	198/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Renate Loktu Sandvik	153	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
156/16	Formannskapet	15.11.2016
198/16	Kommunestyret	24.11.2016

BARNEVERNTJENSTEN

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret vedtar å dekke de ekstraordinære utgiftene til barneverntjenesten (utgifter til statlige institusjoner) på kr 1. 200 000 gjennom bruk av kommunens disposisjonsfond.

Saldo pr 31.10.16 på disposisjonsfondet er kr 9 977 203. Ny saldo etter justering blir 8 777 203.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 15.11.2016 sak 156/16

Vedtak:

Kommunestyret vedtar å dekke de ekstraordinære utgiftene til barneverntjenesten (utgifter til statlige institusjoner) på kr 1. 200 000 gjennom bruk av kommunens disposisjonsfond.

Saldo pr 31.10.16 på disposisjonsfondet er kr 9 977 203. Ny saldo etter justering blir 8 777 203.

Enstemmig.

Saksopplysninger:

Veksten i aktiviteten, budsjettene og utgiftene til barnevernet på Frøya er økende. I tertialrapport fra barneverntjenesten er det varsler om et større behov enn budsjettet til staten/statlige institusjoner. Overforbruk skyldes institusjonsplassering av 4 ungdommer. Dette er ungdommer som fram til et akutt behov for plassering i institusjon har vært ukjent for barneverntjenesten. Dette er årsaken til at tjenesten ikke i større grad har kunnet forutsett utgiftene. Plasseringsbakgrunn har bl.a. vært psykiatri hos foreldre eller rus/atferd hos ungdommen selv. I en stor andel av sakene har foreldrene samtykket til frivillig plassering i institusjon.

Vurdering:

Lov om barneverntjenester gjelder for barn og unge fra 0-18 år, men tiltak kan ut fra behov og med samtykke forlenges opp til fylte 23 år. Iverksetting av barneverntiltak er pliktmessige for kommunen, og aktuelt når det er alvorlige mangler i omsorgen for barn. Tiltakene som igangsettes skal medvirke til å sikre barnet vekst og utvikling. Når omsorgen rundt et barn svikter, får barnevernet kunnskap om dette fra den enkelte familie, gjennom kontakt og meldinger fra barnets nærmiljø, skole, skolehelsetjenesten, barnehage, helsestasjon eller fra andre instanser. Dersom undersøkelse avdekker behov for tiltak, skjer dette vanligvis som hjelp i hjemmet.

Når barnets situasjon ikke bedres gjennom slike tiltak, kan det vurderes plassering utenfor hjemmet i fosterhjem eller institusjon. Slik plassering kan skje frivillig som hjelpetiltak utenfor hjemmet, eller ved at barnevernet overtar omsorgen for barnet. Ved omsorgsovertagelse må kommunen fremme sak for Fylkesnemnda for sosiale saker, som har beslutningsmyndigheten i slike saker.

Barneverntjenesten har opplevd en økning på tilmeldte saker der barn og ungdom har store atferdsvansker og psykiske belastninger eller funksjonshemminger. Spesielt når det gjelder atferdsvansker og rus har behovet for tiltak til ungdom vist en økende tendens. Barneverntiltak for disse barna/ungdommene er svært ressurskrevende, og krever spesiell kompetanse og tilpasning når omsorgen rundt dem svikter. Dette innebærer at barnevernet må tilrettelegge kostbare omsorgstilbud for å kunne ivareta disse ungene på en forsvarlig måte. Barneverntjenesten opplever det som en stor faglig utfordring for Frøya kommune å utvikle gode tiltak for denne gruppen.

Barnevernstiltak som plassering i institusjon er kostnadskrevende. Kommunen betaler egenandel fastsatt av staten for bruk av plasser i institusjon der utgiftene er høyere enn egenandelen. Egenandelen for plassering utenfor hjemmet i institusjon er kr 65 000 i mnd. Dette utgjør en kostnad på 780 000 i året år pr barn.

En stor del av de tiltakene i institusjon som har forårsaket økte utgifter på området er opphørt. Disse tiltakene er avviklet eller tenkt over i andre og rimeligere barnevernstiltak tiltak. Dette betyr at utgiftene ikke vil vedvare i så stor grad. Barneverntjenesten ser imidlertid en utvikling, og vurderingen blir at det alltid med stor sannsynlighet vil være tiltak på plasseringen av barn og ungdom i statlige fosterhjem eller ved statlige institusjoner.

Slik erfaringen viser så kan en regne med inntil 2 plasseringer i ulike institusjon pr. år. Det anbefales derfor en buffer på kostnadsart for inntil 2 barn på 1 560 000 kr.

Ihht barnevernloven § 9-1 plikter kommunen å sørge for de bevilgninger som er nødvendige for å yte de tjenester og tiltak som kommunen har ansvaret for etter barnevernloven.

Rådmanns tilrådning i denne saken er å dekke de ekstraordinære utgiftene til barneverntjenesten (utgifter til statlige institusjoner) på kr 1. 200 000 gjennom bruk av kommunens disposisjonsfond.

Saldo på disp.fondet pr.31.10.16 er kr 9 977 203. Ny saldo etter justering blir 8 777 203.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3219	199/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Thomas Sandvik	153	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
158/16	Formannskapet	15.11.2016
199/16	Kommunestyret	24.11.2016

BUDSJETTJUSTERING - SKATTEINNTEKTER 2016

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret vedtar å endre skatteinntekten for 2016 fra 143 910 000 kr til 158 710 000 for 2016. Kommunestyret avsetter kr 10 000 000 til disposisjonsfondet fra den økte skatteinntekten og foretar følgende justeringer til budsjettet for 2016.

Virksomhet	Tekst	Opprinnelig budsjett	Justert budsjett	Endring	
Rammeområdet rådmann					
Rådmann	Private barnehager	17 116 114	18 616 114	1 500 000	1
IKT avdeling	IT-Utstyr	75 000	575 000	500 000	2
IKT avdeling	Sporadisk bistand	295 000	595 000	300 000	3
Rammeområdet Helse og omsorg					
Frøya legekontor	Legetjenester	100 150	1 800 150	1 700 000	4
Fellesadm funksjonshemmede	Refusjon fra staten	10 000 000	12 500 000	- 2 500 000	5
Pleie og omsorg	Vikartjenester	90 000	2 590 000	2 500 000	6
Rammeområdet Teknisk					
Tekniske tjenester	Utrykning brannvesen og brannøvelser	573 732	1 073 732	500 000	7
Tekniske tjenester	Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	438 132	738 132	300 000	7
Rammeområdet inntekter					
Frie inntekter	Skatt på inntekt og formue	- 143 910 000	-158 710 000	- 14 800 000	8
SUM		- 135 221 872	- 145 221 872	- 10 000 000	

Behandling/vedtak i Formannskapet den 15.11.2016 sak 158/16

Vedtak:

Kommunestyret vedtar å endre skatteinntekten for 2016 fra 143 910 000 kr til 158 710 000 for 2016.

Kommunestyret avsetter kr 10 000 000 til disposisjonsfondet fra den økte skatteinngangen og foretar følgende justeringer til budsjettet for 2016.

Virksomhet	Tekst	Opprinnelig budsjett	Justert budsjett	Endring	
Rammeområdet rådmann					
Rådmann	Private barnehager	17 116 114	18 616 114	1 500 000	1
IKT avdeling	IT-Utstyr	75 000	575 000	500 000	2
IKT avdeling	Sporadisk bistand	295 000	595 000	300 000	3
Rammeområdet Helse og omsorg					
Frøya legekantor	Legetjenester	100 150	1 800 150	1 700 000	4
Fellesadm funksjonshemmede	Refusjon fra staten	10 000 000	12 500 000	- 2 500 000	5
Pleie og omsorg	Vikartjenester	90 000	2 590 000	2 500 000	6
Rammeområdet Teknisk					
Tekniske tjenester	Utrykning brannvesen og brannøvelser	573 732	1 073 732	500 000	7
Tekniske tjenester	Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	438 132	738 132	300 000	7
Rammeområdet inntekter					
Frie inntekter	Skatt på inntekt og formue	- 143 910 000	-158 710 000	- 14 800 000	8
SUM		- 135 221 872	- 145 221 872	- 10 000 000	

Enstemmig.

Saksopplysninger:

1. På grunn av økningen i antall barn i barnehagene på Frøya, vil utgiftene som kommunen har på private barnehager være høyere enn det som er avsatt i budsjettet for 2016. Rådmannen foreslår derfor å avsette ekstra 1,5 millioner til dette, finansieres gjennom økt skatteinnngang for 2016.
2. Etter samtale med kommunerevisor Wenche Holt, kan ikke prosjektet «ansatte PCer» være en del av investeringsbudsjettet og må overføres til driftsbudsjettet. For å oppveie for dette foreslår rådmann å tilføre IKT-avdeling med 500 000, da tilbakeføringen til drift ikke er tatt med i budsjettet for IKT-avdelingen i budsjettet for 2016. Finansieres gjennom økt skatteinnngang.
3. Som en følge av store utfordringer med legekantorets IT-system (System-X) og ESA har IKT-avdelingen hatt ekstraavgifter på konsulenttjenester. Rådmannen foreslår derfor at IKT-avdelingen blir tilført midler for å dekke opp dette. Finansieres gjennom økte skatteinntekter.
4. I forbindelse med budsjettet for 2015 og 2016 er det oppstått en feil i budsjetteringen for Frøya legekantor. Denne skjevheten oppstod i forbindelse med budsjettet for 2015, der inntektene på legekantoret ble justert, mens utgifts budsjettet ikke ble det. Utgifts budsjettet for legekantoret har både i 2015 og 2016 hatt et merforbruk på ca. 1,7 millioner kr. Finansieres gjennom økt skatteinnngang.
5. Refusjon for brukere med store behov, justeres til samme nivå som 2015, da det ikke er endring på antall brukere for denne virksomheten.
6. Virksomheten Funksjonshemmede vil ha i 2016 en større andel av sin drift finansiert gjennom økt refusjon fra staten (se punkt 6). Rådmannen foreslår derfor å omfordele dette til PLO som er underfinansiert på flere områder, bl.a. vaskertjenester og medisiner. Virksomhetsleder foretar en fordeling på de ansvarsområdene som har behov for dette.
7. Virksomheten Teknisk – brann, har et betydelig merforbruk i 2016. Dette knytter seg til økt antall utrykninger pga. prosjektet «mens du venter på sykebil». Dette medfører at personellet har flere utrykninger og kommunen har økte lønnskostnader som en følge av dette. Rådmannen foreslår derfor å øke to budsjettposter for brannmannskapetene for 2016. Finansieres gjennom økt skatteinnngang.

8. Frøya kommune har en stor økning i skatteinngangen for 2016. Denne skyldes i stor grad at det er to skatteyttere som har innbetalt store tilleggsforskudd og går til inndekking av restskatt, person 2015.

Ny saldo på den konto som blir belastet:

Saldo disposisjonsfond pr 31.10.2016 kr – 9 977 203,21

Saldo etter vedtak 19 977 203,21

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3218	200/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Thomas Sandvik	153	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
157/16	Formannskapet	15.11.2016
200/16	Kommunestyret	24.11.2016

BUDSJETTJUSTERING FOR INVESTERINGSBUDSJETTET 2016 JUSTERING AV LÅNEOPPTAK

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret vedtar å endre låneopptaket i investeringsbudsjettet for 2016 fra 34 686 000 kr til 24 326 000 kr.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 15.11.2016 sak 157/16

Vedtak:

Kommunestyret vedtar å endre låneopptaket i investeringsbudsjettet for 2016 fra 34 686 000 kr til 24 326 000 kr.

Enstemmig.

Vedlegg:

Møteprotokoll kommunestyret 10.12.2015

Saksopplysninger:

Kommunen skal gjennomgå vedtatte investeringsprosjekter, og om nødvendig justere låneopptaket på investeringsprosjektene hvis de er over- eller underfinansiert.

Rådmannen har gått gjennom alle vedtatte investeringsprosjekter som er i investeringsbudsjettet for 2016 og foreslår å gjøre følgende endringer på låneopptaket.

	Vedtatt 2016	Justert 2016
Sum investeringer	44 170 000	33 020 000
Sum fond	-6 000 000	-6 000 000
Momskompensasjon	-3 484 000	-2 694 000
Sum lån	34 686 000	24 326 000

I tabellen under er en gjennomgang av alle investeringstiltakene, samt en oversikt over hvilke prosjekter som det foreslås endring på.

Investeringsbudsjettet 2016							
Nummer	Navn	Budsjett 2016	Ekst.MVA	Moms kompensasjon	Nytt lånebehov	Differanse	Moms kompensasjon
2 016							
551345 SWO	Adressprosjekt	220 000	176 000	44 000	220 000		44 000
551366 SWO	Genveistprosjekt	250 000	200 000	50 000	250 000		50 000
551329 AH	Aufalsering kommunale veier	1 000 000	800 000	200 000	550 000	450 000	110 000
551326 BG	Avløpsutbygging	2 000 000	2 000 000		2 000 000		
551400 IMA	Bygging av kommunale utleieboler	3 800 000	3 800 000		3 800 000		
551429	Arbeidsstrøking for barn (Se sammen med 551400)	1 200 000	1 200 000		1 200 000		
551393	Digitalisering av bygningsskriver	1 000 000	800 000	200 000	1 000 000		200 000
551342	Dynify oppvekstsenter – ombygging	2 000 000	1 600 000	400 000		200 000	
551411 AH	Gravemaskin	250 000	200 000	50 000	250 000		50 000
551377 BG	Kummer, høydebasseng og ledningsnett	1 500 000					
551362 SWO	Kvalitetshving DEK	250 000	250 000		50 000	200 000	
551375 BG	Nytt høydebasseng Berghesha	6 000 000	6 000 000			6 000 000	
551377 BG	Opprydding av kommunale avløpsledninger	3 000 000	3 000 000		2 000 000	1 000 000	
551311 AH	Påkostninger kommunale bygg i hht. Verdiskontoplan	4 000 000	3 200 000	800 000	3 000 000	1 000 000	600 000
551379 BG	Rammeplan avløp	500 000	500 000		500 000		
551394 BG	Utvidelse renseanlegg Kirkehalvatnet	4 000 000	4 000 000		4 000 000		
551402	Brilufstunets år	200 000	160 000	40 000	200 000		40 000
551402	Fysisk utforming OSK	150 000	120 000	30 000	150 000		30 000
551403	Inn kjøp ansatt PC'er	500 000	400 000	100 000		500 000	
551404	Inn kjøp elev PC'er	500 000	400 000	100 000	500 000		100 000
551407	Myskolportaler	200 000	160 000	40 000	200 000		40 000
551409	Oppgradering nettverkskomponenter	300 000	240 000	60 000	300 000		60 000
551406	Ny kommunikasjonsplaning	500 000	400 000	100 000	500 000		100 000
	Smart Board	100 000	80 000	20 000	100 000		20 000
	Mobilt lydianlegg	150 000	120 000	30 000	150 000		30 000
	Utstyr til basishall – Knyttet til K-sak 03/15 og 113/16	1 000 000	800 000	200 000	1 000 000		200 000
551392	Ny GPS totalstasjon	300 000	240 000	60 000	300 000		60 000
551328	Trafikksikkerhets-tiltak	500 000					
551347	Varmesentral, fullfinansiering	3 000 000	2 400 000	600 000	3 000 000		600 000
	Syltehusseger	100 000	80 000	20 000	100 000		20 000
	Utbedring tak Sletta kirke	1 500 000	1 200 000	300 000	1 500 000		300 000
	Utbedring vestlirkediskostnader kirken	200 000	160 000	40 000	200 000		40 000
	Rehabilitering eternittledninger	1 000 000					
	Rehabilitering høydebasseng	3 000 000					
SUM		44 170 000	34 686 000	3 484 000	27 020 000	11 150 000	2 694 000

Vurdering:

Investeringsbudsjettet blir vedtatt i desember året før prosjektene skal realiseres, og det kan bli utsettelse eller omprioriteringer på investeringsprosjektene i løpet av året. Det er derfor viktig at disse investeringsprosjektene blir gjennomgått og justert på investeringsbehovet for budsjettåret, slik at kommunen ikke påføres unødvendig låneopptak.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/2690	201/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Arthur Gipling	151	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
129/16	Formannskapet	18.10.2016
201/16	Kommunestyret	24.11.2016

FASTSETTING AV BETALINGSSATSER OG GEBYRREGULATIV I FRØYA KOMMUNE FOR 2017

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

- Rådmannens forslag til avgifter, gebyrer og betalingssatser vedtas slik det fremgår av av vedlagte betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester i Frøya kommune for 2017.
- Det foreslås følgende betalingssatser og gebyrer for 2017.
 - Betalingssatser per måned for barnehageplass fastsettes lik maksimalsats i statsbudsjett vedtatt av Stortinget.
 - Foreldrebetaling for kost i barnehagen økes med 3,5 %.
 - Pris for kjøp av enkeltdager i barnehage økes med 3,5 %.
 - Ordningen med søskenmoderasjon i barnehagen endres ikke.
 - Betalingssatser for plass i skolefritidsordningen økes med 3,5 %.
 - Søskenmoderasjon på 30 % i SFO endres ikke.
 - Kostpris på Sistranda skole (skolekantene) økes med 3,5 %.
 - Pris på kjøp av middag fra Frøya sykehjem og matombringing økes med 3,5 %. Emballasje er inkludert.
 - Elevavgift i kulturskolen økes med 3,5 %.
 - Priser på undervisning i kulturskolen og materialavgifter økes med 3,5 %.
 - Egenandel for trygghetsalarm økes med 3,5 %.
 - Erstatningssatser ved Frøya bibliotek økes med 3,5 %.
 - Billettpriser ved Frøya kino økes med 3,5 %.
 - Utleiesatser for rom, utstyr og personell ved Frøya kulturhus- og kompetansesenter økes med 3,5 %.
 - Satser for vederlag og egenbetaling for kommunale helse- og omsorgstjenester endres i henhold til satser som fremkommer i statsbudsjett for 2017.
- Gebyrregulativet for byggesak, fradeling, oppmåling, reguleringssak, landbruk, vann, avløp, slam, feiing, brann, renovasjon og kai/havner i Frøya kommune i 2017 får en generell avgiftsøkning og endring i betalingssatser på 3,5 % med følgende unntak:
 - Brannvern/feiing og tilsyn med fyringsanlegg økes med 2,7 %.
 - Renovasjonsgebyret for et normalabonnement(husholdninger) og fritidsboliger endres ikke.
 - Oppmålingsgebyr økes med 25 %.
- Forslag til betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester i Frøya kommune for 2017 legges ut på høring i perioden 21.10.16 – 04.11.16.

Behandling/vedtak i Formannskapet den 18.10.2016 sak 129/16

Vedtak:

1. Rådmannens forslag til avgifter, gebyrer og betalingssatser vedtas slik det fremgår av av vedlagte betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester i Frøya kommune for 2017.
2. Det foreslås følgende betalingssatser og gebyrer for 2017.
 - Betalingssatser per måned for barnehageplass fastsettes lik maksimalsats i statsbudsjett vedtatt av Stortinget.
 - Foreldrebetaling for kost i barnehagen økes med 3,5 %.
 - Pris for kjøp av enkeltdager i barnehage økes med 3,5 %.
 - Ordningen med søskenmoderasjon i barnehagen endres ikke.
 - Betalingssatser for plass i skolefritidsordningen økes med 3,5 %.
 - Søskenmoderasjon på 30 % i SFO endres ikke.
 - Kostpris på Sistranda skole (skolekantine) økes med 3,5 %.
 - Pris på kjøp av middag fra Frøya sykehjem og matombringning økes med 3,5 %. Emballasje er inkludert.
 - Elevavgift i kulturskolen økes med 3,5 %.
 - Priser på undervisning i kulturskolen og materialavgifter økes med 3,5 %.
 - Egenandel for trygghetsalarm økes med 3,5 %.
 - Erstatningssater ved Frøya bibliotek økes med 3,5 %
 - Billettpriser ved Frøya kino økes med 3,5 %.
 - Utleiesatser for rom, utstyr og personell ved Frøya kulturhus- og kompetansesenter økes med 3,5 %.
 - Satser for vederlag og egenbetaling for kommunale helse- og omsorgstjenester endres i henhold til satser som fremkommer i statsbudsjett for 2017.
3. Gebyrregulativet for byggesak, fradeling, oppmåling, reguleringssak, landbruk, vann, avløp, slam, feiing, brann, renovasjon og kai/havner i Frøya kommune i 2017 får en generell avgiftsøkning og endring i betalingssatser på 3,5 % med følgende unntak:
 - Brannvern/feiing og tilsyn med fyringsanlegg økes med 2,7 %.
 - Renovasjonsgebyret for et normalabonnement(husholdninger) og fritidsboliger endres ikke.
 - Oppmålingsgebyr økes med 25 %.
4. Forslag til betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester i Frøya kommune for 2017 legges ut på høring i perioden 21.10.16 – 04.11.16.

Enstemmig.

Vedlegg:

Betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester for 2017.

Saksopplysninger:

I henhold til kommunelovens §44 skal kommunestyret en gang i året vedta en rullerende økonomiplan. Økonomiplanen inneholder all virksomhet som omfattes av kommunen som juridisk person. Budsjett for 2017 og økonomiplan med handlingsplan vil bli behandlet av kommunestyret i desember.

Kommunen må hvert år fastsette gebyrer og vederlagsbetaling for kommunale tjenester. I novembermøte i 2014 vedtok kommunestyret for første gang betalingssatser og gebyrregulativ for 2015. Tidligere praksis har vært at betalingssatser og gebyrregulativet i Frøya kommune har blitt vedtatt i samme møte som budsjett og økonomiplan med handlingsplan. Når betalingssatser og gebyrregulativ blir vedtatt i november, vil gebyrinntektene for 2017 bli lagt inn i budsjettbehandlingen til møte i desember.

Vurdering:

Rådmannen har lagt inn en generell økning på 3,5 % i neste års betalingssatser og gebyrer. De satser som fremkommer i statsbudsjettet for 2017 vil bli tatt inn i det endelige gebyrregulativet.

Forslag til vederlagsbetaling/egenbetaling for pleie og omsorgstjenester for 2017 er basert på forskrift til ny lov om kommunale helse- og omsorgstjenester for 2015. Ut fra denne forskriften foreslås det for 2017 en justering av kommunens satser for vederlag for kommunale tjenester med 2,5 % for inntekter over 2G. For inntekter under 2G (G= grunnbeløpet i Folketrygden) foreslås en videreføring av koblingen til maksimalsats som fastsettes for slik tjenesteyting ved endelig behandling av statsbudsjett for 2017. Satsene slik de fremkommer i statsbudsjettet tas inn i endelig gebyrregulativ.

Betalingssatser/gebyrer for byggesak, planbehandling, og landbruk er økt med 3,5 %. Oppmåling er økt med 25 %. For renovasjon økes ikke avgiften for normalabonnement (husholdninger) og for fritidsboliger, mens påslaget som skal dekke etterdrift ved den nedlagte avfallsplassen på Kvisten økes med 3,5 %. Havneavgifter økes med 3,5 %. Satser for brannvern/feieing og tilsyn med fyringsanlegg økes med 2,7 %.

For VAR-området foreslås det en generell økning på 3,5 % for tilknytningsavgifter og årsavgift for vann og avløp. Gebyrsettingen er basert på selvkostprinsippet og som en del av dette vil deler av fondsavsetningen bli benyttet. Dette i henhold til krav i forskrift for selvkostområder.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3220	202/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Thomas Sandvik	231 D41	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
150/16	Formannskapet	15.11.2016
202/16	Kommunestyret	24.11.2016

ØKNING AV FESTEAVGIFTER FOR GRAVER

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Frøya kommunestyre vedtar at fastavgiften på graver endres slik:

Graver 0 – 50 år økes fra kr 45 til kr 100 pr år.

Graver 51 – 60 år økes fra kr 65 til kr 100 pr år.

Graver 61 – 70 år økes fra kr 100 til kr 200 pr år.

Graver 71 – 80 år er uendret på kr 200 pr år.

Avgiften blir endret med virkning fra 01.01.2017

Behandling/vedtak i Formannskapet den 15.11.2016 sak 150/16

Vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar at fastavgiften på graver endres slik:

Graver 0 – 50 år økes fra kr 45 til kr 100 pr år.

Graver 51 – 60 år økes fra kr 65 til kr 100 pr år.

Graver 61 – 70 år økes fra kr 100 til kr 200 pr år.

Graver 71 – 80 år er uendret på kr 200 pr år.

Avgiften blir endret med virkning fra 01.01.2017

Enstemmig.

Vedlegg:

Brev fra Frøya sokn - Festeavgift

Saksopplysninger:

Frøya menighetsråd vedtok den 23.10.2013 en økning i festeavgiftene. I lov om kirkegårder, kremasjon og gravferd (gravferdsloven § 21, siste ledd står det at kommunestyret skal fastsette festeavgifter etter forslag fra fellesrådet. Frøya er en etsoknskommune dvs at menighetsrådet også fungerer som fellesråd.

Frøya menighetsråd ber om at forslag til økning i festeavgiftene bli behandlet i kommunestyret.

Avgiftene for feste av grav har ikke vært justert på flere år. Menighetsrådets arbeidsutvalg finner derfor tiden inne til å foreslå en økning i denne avgiften.

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3362	203/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Siv-Tove Skarshaug	217	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
203/16	Kommunestyret	24.11.2016

PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2017 - 2018

Kontrollutvalgets innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret vedtar plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018, som omfatter følgende forslag til revisjonsprosjekt i prioritert rekkefølge:

1. Kvalitet i opplæringen
2. Økonomistyring i investeringsprosjekter
3. Tverrfaglig samarbeid

Følgende prosjektforslag er uprioritert:

- ☐ Styring og internkontroll
- ☐ Bruk av avvikssystem
- ☐ Barnevern - kvalitet og saksbehandling
- ☐ Næringsutvikling
- ☐ Kulturplan 2014-2019

2. Kontrollutvalget får fullmakt til å avgjøre tidspunkt for gjennomføringen.
3. Dersom kontrollutvalget ønsker å gjennomføre andre revisjonsprosjekt må kommunestyret godkjenne dette.

Vedlegg:

Plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018 – utkast
Frøya
Overordnet analyse 2017-2018

Saksopplysninger:

Vurdering:

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
24.11.2016	16/3358	204/16
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Siv-Tove Skarshaug	033	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
204/16	Kommunestyret	24.11.2016

RÅDMANNNS ORIENTERING

FRØYA KOMMUNE

Kommunestyret		Møtebok
Møtedato: 24.11.2016	Arkivsaksnr: 16/3357	Sak nr: 205/16
Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug	Arkivkode: 033	Gradering:

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
205/16	Kommunestyret	24.11.2016

ORDFØRERS ORIENTERING

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 16/3355

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Kommunestyret

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 27.10.16

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 27.10.16 godkjennes som framlagt.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 27.10.16.

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Kommunestyret:

Møtested:	Møtedato:	Møtetid:	Av utvalgets medlemmer møtte
Kommunestyresalen, Frøya herredshus	27.10.2016	10:00 - 15:45	22 av 23
Fra og med sak:	173/16		
Til og med sak:	191/16		

Faste representanter i Kommunestyret i perioden 2015 - 2019

<u>Arbeiderpartiet:</u> Berit Flåmo Kristin Reppe Storø Pål Terje Bekken Gunn Heidi Hallaren Torbjørn Måsøval Geir Egil Meland Vida Zubaite-Bekken Heidi Taraldsen Sigrun Sumstad Sørødal Ann Kristin Kristoffersen Arne Ervik Helge Borgen	<u>Sosialistisk Venstreparti:</u> Ola Vie <u>Fremskrittspartiet:</u> Aleksander Sørensen Hans Kristian Werkland Bjørnar Gisle Grytvik	<u>Høyre:</u> Martin Nilsen Remy Strømskag <u>Senterpartiet:</u> Knut Arne Strømøy <u>Venstre:</u> Arvid Agnar Hammernes Ola Agnar Grønskag Halgeir Arild Hammer Harald Ole Aursøy
--	--	--

Faste representanter med forfall:

<u>Arbeiderpartiet:</u> Sigrun Sumstad Sørødal Geir Egil Meland Arne Ervik	<u>Fremskrittspartiet:</u> Bjørnar Gisle Grytvik	<u>Høyre:</u> Martin Nilsen
--	--	---------------------------------------

Vararepresentanter som møtte:

<u>Arbeiderpartiet:</u> Eli Ann Karlsen Sveinung Gundersen Roar Hammernes	<u>Fremskrittspartiet:</u>	<u>Høyre:</u> Kristin Strømskag Espen Håvard Haugan
---	-----------------------------------	--

Merknader:

1. Orientering ang. SUA (Servicesenter for utenlandske arbeidstakere) ved daglig leder Lasse Horvik.
2. Orientering ang. folkehelseprofil ved samfunnsmedisiner Ingrid Kristiansen.

3. Innkalling til møte med saksliste ble enstemmig godkjent.
4. Espen Håvard Haugan tiltrådte under behandling av saken 182/16 da rep. Kristin Strømskag er innhabil. Hauan var også tilstede under behandling av sakene 183/16, 184/16 og sak 185/16. Strømskag tiltrådte før behandling av sak 186/16.

Underskrift:


Berit Flåmo
Ordfører


Ola Vie
Protokollunderskriver


Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg: Kommunestyret
Møtedato: 27.10.2016

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
173/16	16/3030 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 29.09.16
174/16	16/2872 TERTIALRAPPORT, 2 TERTIAL 2016
175/16	16/2889 BUDSJETTJUSTERING FOR INVESTERINGSBUDSJETTET 2016
176/16	16/2891 EGENKAPITALINNSKUDD KLP 2016
177/16	16/2934 BUDSJETTJUSTERING 2016 - VOKSENOPPLÆRINGEN
178/16	16/2936 SALG AV AKSJER, KYSTLAB-PREBIO AS
179/16	16/2913 BORTFESTE OG SALG AV EIENDOMMER PÅ SULA
180/16	16/1864 GNR 55 BNR 124 LEIE AV KOMMUNAL TOMT I SÆTHERVÅGEN FISKERIHAVN FESTEKONTRAKT
181/16	16/2877 UTVIDELSE AV KOMMUNEOVERLEGESTILLING I FRØYA KOMMUNE
182/16	16/2752 MORGENDAGENS OMSORG, TRINN 2 - HELDØGNSOMSORGEN
183/16	16/2867 TILRÅDNING TJENESTESTEDSSTRUKTUR TRØNDELAG POLITIDISTRIKT - HØRING
184/16	16/2953 FLATVALVEIEN
185/16	16/2951 SVART ØKONOMI OG ARBEIDSLIVSKRIMINALITET

186/16	16/1887	
	SERVERINGS- OG/ELLER SKJENKEBEVILLING MONA LISA RESTAURANT	
187/16	16/2687	
	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING RABBEN RESTAURANT AS	
188/16	16/3029	
	REFERATSAKER	
189/16	16/3049	
	ORDFØRERS ORIENTERING	
190/16	16/3051	
	RÅDMANNS ORIENTERING	
191/16	15/267	Unntatt offentlighet
	SKARPNESET INDUSTRIOMRÅDE	

173/16

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 29.09.16

Vedtak:

Protokoll fra møte 29.09.16 godkjennes som framlagt.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 29.09.16 godkjennes som framlagt.

174/16

TERTIALRAPPORT, 2 TERTIAL 2016

Vedtak:

Tertialrapport for 2.tertial 2016 tas til orientering.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Tertialrapport for 2.tertial 2016 tas til orientering.

175/16

BUDSJETTJUSTERING FOR INVESTERINGSBUDSJETTET 2016

Vedtak:

Saken sendes tilbake med ønske om forslag til ny inndekning for gjeldende investeringsprosjekter. Dette med bakgrunn i at ubrukte lånemidler fra 2015, jfr. framlagt regnskap i kommunestyrets møte i mai 2015, har en saldo på kr. 56.887.119,-

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 27.10.16:

Følgende forslag til vedtak ble fremmet av Ap/Sv:

«Saken sendes tilbake med ønske om forslag til ny inndekning for gjeldende investeringsprosjekter. Dette med bakgrunn i at ubrukte lånemidler fra 2015, jfr. framlagt regnskap i kommunestyrets møte i mai 2015, har en saldo på kr. 56.887.119,-«

Enstemmig.

Rådmanns forslag:

Frøya kommune vedtar justering av investeringsbudsjettet for 2016 som følger, da følgene investeringsprosjekter ikke er fullført i tidligere år. Ubrukte lånemidler overføres fra regnskapet for 2015 til investeringsbudsjett for 2016 slik:

111302	EDB	1 066 475	266 619 lånemidler
340003	NYE SENER SYKEHJEMMET	80 000	20 000 lånemidler
551304	RENOVERING SISTRANDA SKOLE	1 501 276	375 319 lånemidler
551306	NORDSKAG OPPVEKSTSENTER	6 995 646	1 748 912 lånemidler
551311	PÅKOSTNADER KOMMUNALEBYGG	1 287 144	321 786 lånemidler
551315	NÆRINGSAREAL	400 000	100 000 lånemidler
551319	UTSKIFTNING LEDNINGSNETT	11 917	2 979 lånemidler
551322	SÆTERVÅGEN FISKEHAVN	336 000	84 000 lånemidler
551328	TRAFIKKSIKKERHETSTILTAK	344 254	86 064 lånemidler
551329	ASFALTERING KOMM. VEGER	6 898	1 725 lånemidler
551330	PÅKOSTNING VANNRESERVOAR	1 986 104	0 lånemidler
551334	NY TRAKTOR	532 500	133 125 lånemidler
551334	NY TRAKTOR	177 500	44 375 bundne driftsfond
551335	NORDHAMMERVIK NÆRINGSARK	81 375	20 344 lånemidler
551336	SKARPNESSET NÆRINGSARK	2 049 390	512 348 lånemidler
551337	Boligfelt Dyrøy	1 600 000	400 000 lånemidler
551341	Brannstasjon Sistranda	882 212	220 553 lånemidler
551342	Dyrøy oppvekstsent	994 759	248 690 lånemidler
551343	BOLIGFELT HOLAHUAN	4 900 000	0 lånemidler
551355	Ny Brannbil	600 000	150 000 lånemidler
551358	LIGGEKAI SISTRANDA	406 090	101 523 lånemidler
551359	Sistranda idrettspark	9 380 002	2 345 001 lånemidler
551361	Oppgradering uteområdet på Sistranda/Hamarvik	292 230	73 058 lånemidler
551362	KVALITETSHEVING AV MATRIKKELKARTET	40 000	10 000 lånemidler
551364	VANNFORSYNING SISTRANDA-NORDSKAGET	9 875 000	0 lånemidler
551366	AJOURHOLD AV KART (GEOVEKSTPROSJEKTET)	200 000	50 000 lånemidler
551368	BOLISATSNING	4 000 000	1 000 000 lånemidler
551369	BRANNVARSLINGSANLEGG KOMMUNEHUSET	400 000	100 000 lånemidler
551370	FORPROSJEKT MUSEUM	140 000	35 000 lånemidler
551375	NYTT HØYDEBASSENG - BERGHEIA	6 000 000	0 lånemidler
551376	NYTT HØYDEBASSENG - BREMNESUVA	8 000 000	0 lånemidler
551377	OPPRYDDING KOMMUNALE AVLØPSLEDNINGER/OVERVANNSPROBLEMER	3 448 544	0 lånemidler
551379	RAMMEPLAN AVLØP	137 033	0 lånemidler
551380	SANERING AV AVLØP MAUSUND (MÅØYHOLET)	1 342 974	0 lånemidler
551381	TIRETTELEGGING - TRYGDEBOLIG PÅ HAMARVIK	240 000	60 000 lånemidler
551388	UTBYGGING BEINSKARDET - BYGGETRINN 2	3 146 986	786 747 lånemidler
551390	Tomt Hamarvik/Vegvesenet	357 000	0 lånemidler
551422	KOMMUNEDELPLANEN - SISTRANDA	524 223	131 056 lånemidler
551423	HELHETLIG IDRETTSPARK/MARKAPROSJEKT	200 000	50 000 UBUNDNE KAPITALFOND
551424	HELHETLIG IDRETTSPARK/SJØSPORT	400 000	100 000 UBUNDNE KAPITALFOND
551425	HELHETLIG IDRETTSPARK/UTEOMRÅDER SISTRANDA SKOLE	600 000	150 000 UBUNDNE KAPITALFOND
		74 963 532	9 729 219

Finansieres:

Lånemidler: 73 586 032

Bundne driftsfond: 177 500

Ubundne kapitalfond: 1 200 000

Momskompensasjon: 9 729 219

Falt enstemmig.

Forslag til vedtak:

Frøya kommune vedtar justering av investeringsbudsjettet for 2016 som følger, da følgene investeringsprosjekter ikke er fullført i tidligere år. Ubrukte lånemidler overføres fra regnskapet for 2015 til investeringsbudsjett for 2016 slik:

111302	EDB	1 066 475	266 619 lånemidler
340003	NYE SENER SYKEHJEMMET	80 000	20 000 lånemidler
551304	RENOVERING SISTRANDA SKOLE	1 501 276	375 319 lånemidler
551306	NORDSKAG OPPVEKSTSENTER	6 995 646	1 748 912 lånemidler
551311	PÅKOSTNADER KOMMUNALEBYGG	1 287 144	321 786 lånemidler
551315	NÆRINGSAREAL	400 000	100 000 lånemidler
551319	UTSKIFTNING LEDNINGSNETT	11 917	2 979 lånemidler
551322	SÆTERVÅGEN FISKERIHAVN	336 000	84 000 lånemidler
551328	TRAFIKKSIKKERHETSTILTAK	344 254	86 064 lånemidler
551329	ASFALTERING KOMM. VEGER	6 898	1 725 lånemidler
551330	PÅKOSTNING VANNRESERVOAR	1 986 104	0 lånemidler
551334	NY TRAKTOR	532 500	133 125 lånemidler
551334	NY TRAKTOR	177 500	44 375 bundne driftsfond
551335	NORDHAMMERVIK NÆRINGSPARK	81 375	20 344 lånemidler
551336	SKARPNESSET NÆRINGSPARK	2 049 390	512 348 lånemidler
551337	Boligfelt Dyrøy	1 600 000	400 000 lånemidler
551341	Brannstasjon Sistranda	882 212	220 553 lånemidler
551342	Dyrøy oppvekstsenter	994 759	248 690 lånemidler
551343	BOLIGFELT HOLAHUAN	4 900 000	0 lånemidler
551355	Ny Brannbil	600 000	150 000 lånemidler
551358	LIGGEKAI SISTRANDA	406 090	101 523 lånemidler
551359	Sistranda idrettspark	9 380 002	2 345 001 lånemidler
551361	Oppgradering uteområdet på Sistranda/Hamarvik	292 230	73 058 lånemidler
551362	KVALITETSHEVING AV MATRIKKELKARTET	40 000	10 000 lånemidler
551364	VANNFORSYNING SISTRANDA-NORDSKAGET	9 875 000	0 lånemidler
551366	AJOURHOLD AV KART (GEOVEKSTPROSJEKTET)	200 000	50 000 lånemidler
551368	BOLISATSNING	4 000 000	1 000 000 lånemidler
551369	BRANNVARSLINGSANLEGG KOMMUNEHUSET	400 000	100 000 lånemidler
551370	FORPROSJEKT MUSEUM	140 000	35 000 lånemidler
551375	NYTT HØYDEBASSEN - BERGHEIA	6 000 000	0 lånemidler
551376	NYTT HØYDEBASSEN - BREMNESSTUA	8 000 000	0 lånemidler
551377	OPPRYDDING KOMMUNALE AVLØPSLEDNINGER/OVERVANNSPROBLEMER	3 448 544	0 lånemidler
551379	RAMMEPLAN AVLØP	137 033	0 lånemidler
551380	SANERING AV AVLØP MAUSUND (MÅØYHOLET)	1 342 974	0 lånemidler
551381	TIRETTELEGGING - TRYGDOLIG PÅ HAMARVIK	240 000	60 000 lånemidler
551388	UTBYGGING BEINSKARDET - BYGGETRINN 2	3 146 986	786 747 lånemidler
551390	Tomt Hamarvik/Vegvesenet	357 000	0 lånemidler
551422	KOMMUNEDELPLANEN - SISTRANDA	524 223	131 056 lånemidler
551423	HELHETLIG IDRETTSPARK/MARKAPROSJEKT	200 000	50 000 UBUNDNE KAPITALFOND
551424	HELHETLIG IDRETTSPARK/SJØSPORT	400 000	100 000 UBUNDNE KAPITALFOND
551425	HELHETLIG IDRETTSPARK/UTEOMRÅDER SISTRANDA SKOLE	600 000	150 000 UBUNDNE KAPITALFOND
		74 963 532	9 729 219

Finansieres:	
Lånemidler:	73 586 032
Bundne driftsfond:	177 500
Ubundne kapitalfond:	1 200 000
Momskompensasjon:	9 729 219

176/16

EGENKAPITALINNSKUDD KLP 2016

Vedtak:

Egenkapitalinnskuddet finansieres ved bruk av disposisjonsfondet

**Frøya kommune må betale inn sin andel av egenkapitalinnskudd til KLP i 2016.
Egenkapitalinnskuddet KLP 2016 er på kr 1 104 640 kr.**

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Egenkapitalinnskuddet finansieres ved bruk av disposisjonsfondet

Frøya kommune må betale inn sin andel av egenkapitalinnskudd til KLP i 2016.
Egenkapitalinnskuddet KLP 2016 er på kr 1 104 640 kr.

177/16

BUDSJETTJUSTERING 2016 - VOKSENOPPLÆRINGEN

Vedtak:

**Kommunestyret vedtar å flytte budsjett for norskundervisningen for arbeidsinnvandrere fra
Voksenopplæringen til Servicesenteret, kr 125 000.**

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar å flytte budsjett for norskundervisningen for arbeidsinnvandrere fra Voksenopplæringen til Servicesenteret, kr 125 000.

178/16

SALG AV AKSJER, KYSTLAB-PREBIO AS

Vedtak:

Frøya kommune vedtar å ikke selge sine aksjer i Kystlab-PreBIO AS.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 27.10.16:

Følgende omforente forslag til vedtak ble fremmet:

«Frøya kommune vedtar å ikke selge sine aksjer i Kystlab-PreBIO AS»

Enstemmig.

Rådmanns forslag:

Frøya kommune vedtar å selge sine aksjer i Kystlab-PreBIO AS.

Falt enstemmig.

Mail fra personalet i Kystlab-PreBIO AS:

Hei!

Nå er det ikke slik at Kystlab-PreBIO AS i utgangspunktet ønsker å kjøpe opp aksjene til Frøya kommune. I generalforsamlingen i 2016 ble det gitt en fullmakt til styret vedrørende tilbakekjøp av aksjer. Denne fullmakten gir styret en mulighet til å kjøpe tilbake inntil 10 % av aksjene i selskapet. Bakgrunnen for dette er å gi styret et utvidet handlingsrom for videre utvikling av selskapet. Så er det slik at vi med bakgrunn i denne fullmakten har gått ut til alle eierne med informasjon om dette og ber eierne ta stilling til om de ønsker å selge aksjer.

Dette kan jo være aktuelt for eiere som har vært med å starte selskapet i sin tid og som har et passivt eierskap i selskapet.

Kystlab-PreBIO AS ønsker å ha aktive eiere som bidrar til utviklingen av selskapet.

Personlig synes jeg det er litt trist at Frøya kommune ikke finner det interessant å være eier av selskapet. Da jeg ble ansatt som avdelingsleder i 2006 var det i forkant usikkerhet på om avdelingen var driftsdyktig i forhold til lønnsomhet. Vi har arbeidet hardt og målrettet gjennom alle disse 10 årene, og har greid å skape en lønnsom avdeling her på Frøya-Hitra.

Vi mener selv vi er en viktig bit av havbruksnæringen i kommunene, da næringen er avhengige av de tjenester vi tilbyr (som f. eks dokumentasjon av riktig kvalitet for eksporttillatelse). Vi har også, gjennom alle år, vært gratis i beredskap for Frøya kommune i forhold til innbyggernes (og ikke minst bedriftenes) trygghet for rent og kvalitetsmessig godt drikkevann. Vi er en liten kompetansebedrift, og gjennom ønsket om aksjesalg føler jeg dette på en måte ikke blir verdsatt av kommunen.

Vi har hatt et godt forhold til teknisk avdeling i Frøya kommune, og dette håper jeg vil fortsette også etter en evt. opphøring av eierskapet.

Til informasjon: Vi vil fremdeles være i beredskap for kommunen, hvis det skulle oppstå akutte situasjoner.

Mvh

Kystlab-PreBIO AS, avd. Frøya-Hitra

Marit Midtsian
Avdelingsleder

Telefon: 72 46 36 60
Mobil: 92 83 99 25

Forslag til vedtak:

Frøya kommune vedtar å selge sine aksjer i Kystlab-PreBIO AS.

BORTFESTE OG SALG AV EIENDOMMER PÅ SULA**Vedtak:**

Frøya kommunestyre vedtar å overføre rettigheter som høringspart for uttalelse vedrørende bortfeste, salg og videresalg av alle eiendommer på Sula fra Sula Fiskarlag til Sula Grendelag.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar å overføre rettigheter som høringspart for uttalelse vedrørende bortfeste, salg og videresalg av alle eiendommer på Sula fra Sula Fiskarlag til Sula Grendelag.

**GNR 55 BNR 124 LEIE AV KOMMUNAL TOMT I SÆTHERVÅGEN FISKERIHAVN
FESTEKONTRAKT****Vedtak:**

Frøya kommunestyre viser til brev fra Trond Iversen AS datert 10.06.16 vedrørende leie av kommunal tomt Gnr 55, Bnr 124 i Sæthervågen fiskerihavn og gjør følgende vedtak:

Kommunestyret foreslår å inngå festekontrakt med følgende rammer for avtalen, heri festeavgift, festetider mm.:

1. Trond Iversen AS fester et areal på ca 500 m2 i Sæthervågen fiskerihavn. Hva festet omfatter og begrenser er nærmere beskrevet i vedlagte forslag til festekontrakt.
2. Grunnverdien settes til kr 250,- pr kvadratmeter pr år for arealet og festeavgiften utgjør 7 % av denne. Festeavgiften beregnes etter endelig oppmåling av arealet og betales forskuddsvis til Frøya kommune, som sender faktura. Første festeår betales en forholdsmessig del av årsavgiften frem til første årsskifte. Deretter betales avgiften etter kalenderåret, med forfall i januar. Hver av partene kan kreve festeavgiften regulert hvert 10. år av festetiden. Dette gjelder også ved forlengelse av festetiden jfr. pkt. 3. Regulering skjer etter endring i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks med basis i indeksen den 15. i måneden før den neste perioden begynner.
3. Festetiden er 20 år. Festeren kan kreve kontrakten fornyet på samme vilkår for 20 år av gangen dersom ikke bortfesteren har saklige grunner for å nekte dette. Festeren kan si opp kontrakten i festetiden med 1 års skriftlig varsel. Etter de første 20 årene kan Frøya kommune si opp kontrakten med 3 års varsel dersom dette er nødvendig for endring eller fjerning av bygninger eller andre konstruksjoner på eiendommen.
4. Festeren kan overdra sine rettigheter etter kontrakten. Overdragelsen er ikke gyldig før den er godkjent av Frøya kommune. Det samme gjelder fremfeste og pantsettelse. Godkjennelse kan bare nektes når det er saklig grunn til det. Kommunestyret gir formannskapet myndighet til å godkjenne endelig festekontrakt.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 27.10.16:

Følgende omforente forslag til endring i pkt 2 ble fremmet:

«Grunnverdien settes til kr 250,- pr kvadratmeter».

Enstemmig.

Rådmanns forslag til pkt 2.

Grunnverdien settes til kr 1000,- pr. m2 pr år for arealet og festeavgiften utgjør 7 % av denne. Festeavgiften beregnes etter endelig oppmåling av arealet og betales forskuddsvis til Frøya kommune, som sender faktura. Første festeår betales en forholdsmessig del av årsavgiften frem til første årsskifte. Deretter betales avgiften etter kalenderåret, med forfall i januar. Hver av partene kan kreve festeavgiften regulert hvert 10. år av festetiden. Dette gjelder også ved forlengelse av festetiden jfr. pkt. 3. Regulering skjer etter endring i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks med basis i indeksen den 15. i måneden før den neste perioden begynner.

Falt enstemmig.

Forslag til vedtak:

Frøya kommunestyre viser til brev fra Trond Iversen AS datert 10.06.16 vedrørende leie av kommunal tomt Gnr 55, Bnr 124 i Sæthervågen fiskerihavn og gjør følgende vedtak:

Kommunestyret foreslår å inngå festekontrakt med følgende rammer for avtalen, heri festeavgift, festetider mm.:

1. Trond Iversen AS fester et areal på ca 500 m2 i Sæthervågen fiskerihavn. Hva festet omfatter og begrenser er nærmere beskrevet i vedlagte forslag til festekontrakt.
2. Grunnverdien settes til kr 1000,- pr. m2 pr år for arealet og festeavgiften utgjør 7 % av denne. Festeavgiften beregnes etter endelig oppmåling av arealet og betales forskuddsvis til Frøya kommune, som sender faktura. Første festeår betales en forholdsmessig del av årsavgiften frem til første årsskifte. Deretter betales avgiften etter kalenderåret, med forfall i januar. Hver av partene kan kreve festeavgiften regulert hvert 10. år av festetiden. Dette gjelder også ved forlengelse av festetiden jfr. pkt. 3. Regulering skjer etter endring i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks med basis i indeksen den 15. i måneden før den neste perioden begynner.
3. Festetiden er 20 år. Festeren kan kreve kontrakten fornyet på samme vilkår for 20 år av gangen dersom ikke bortfesteren har saklige grunner for å nekte dette. Festeren kan si opp kontrakten i festetiden med 1 års skriftlig varsel. Etter de første 20 årene kan Frøya kommune si opp kontrakten med 3 års varsel dersom dette er nødvendig for endring eller fjerning av bygninger eller andre konstruksjoner på eiendommen.
4. Festeren kan overdra sine rettigheter etter kontrakten. Overdragelsen er ikke gyldig før den er godkjent av Frøya kommune. Det samme gjelder fremfeste og pantsettelse. Godkjennelse kan bare nektes når det er saklig grunn til det. Kommunestyret gir formannskapet myndighet til å godkjenne endelig festekontrakt.

181/16

UTVIDELSE AV KOMMUNEOVERLEGESTILLING I FRØYA KOMMUNE

Vedtak:

1. Frøya kommune utvider kommuneoverlegestillingen fra 21 % til 50 % stilling, og flytter hele funksjonen kommuneoverlege fra rammeområde familie/helse/rehab til rammeområde rådmann.
2. Dagens stillingsbenvennelse som samfunnsmedisiner utgår, og den nye stillingen benevnes kommuneoverlege.

3. Det foreslås at endringen trer i kraft så raskt som mulig i 2017
4. Inndekning av utvidelse av stillingen dekkes innenfor rammeområde rådmann for 2017, samt i Langtidsperioden.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 27.10.16:

Følgene omforente forslag til endring i pkt 4 ble fremmet:

«Inndekning av utvidelse av stillingen dekkes innenfor rammeområde rådmann for 2017, samt i langtidsperioden»

Enstemmig.

Hovedutvalg for drifts forslag til vedtak i pkt 4:

«Budsjettdekning legges inn i budsjett for 2017 jfr. pkt 3 over.»

Falt enstemmig.

Forslag til vedtak:

1. Frøya kommune utvider kommuneoverlegestillingen fra 21 % til 50 % stilling, og flytter hele funksjonen kommuneoverlege fra rammeområde familie/helse/rehab til rammeområde rådmann.
2. Dagens stillingsbenvenelse som samfunnsmedisiner utgår, og den nye stillingen benevnes kommuneoverlege.
3. Det foreslås at endringen trer i kraft så raskt som mulig i 2017

Enstemmig.

4. Budsjettdekning legges inn i budsjett for 2017 jfr. pkt 3 over.

182/16

MORGENDAGENS OMSORG, TRINN 2 - HELDØGNSOMSORGEN

Vedtak:

Saken utsettes til kommunestyremøte i november slik at Eldreråd og Brukerråd har fått uttalt seg.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 27.10.16:

Rep. Kristin Strømskag meldte seg innhabil da hun er saksbehandler i saken.

Sv fremmet følgende forslag til vedtak:

«Saken utsettes til kommunestyremøte i november slik at Eldreråd og Brukerråd har fått uttalt seg.»

Enstemmig.

Rådmanns forslag til vedtak:

1. Kommunestyret i Frøya kommune tar innstilling til ny omsorgstrapp med beskrivelser til orientering.
2. Kommunestyret i Frøya kommune stiller seg bak følgende fremdriftsplan:
 - a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning med samlet kapasitet 48 plasser. Utbygging av helsehus med samlet kapasitet på 28 plasser. Parallell oppstart av planlegging og prosjektering 2016/2017. Forventet byggestart 2017. Forventet ferdigstillelse 2018.
 - b) Utbygging av bofellesskap med mulighet for heldøgns bemanning. Oppstart planlegging 2020.
3. Kommunestyret i Frøya kommune ber rådmannen starte prosjektering av utbyggingen som beskrevet. Rådmannen vil fremme egne saker på plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.
4. Frøya kommune vil tilstrebe en fremtidig kapasitet på utbygging som gjør at de som har behov for heldøgns omsorg, får det.

Falt enstemmig.

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret i Frøya kommune tar innstilling til ny omsorgstrapp med beskrivelser til orientering.
2. Kommunestyret i Frøya kommune stiller seg bak følgende fremdriftsplan:
 - a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning med samlet kapasitet 48 plasser. Utbygging av helsehus med samlet kapasitet på 28 plasser. Parallell oppstart av planlegging og prosjektering 2016/2017. Forventet byggestart 2017. Forventet ferdigstillelse 2018.
 - b) Utbygging av bofellesskap med mulighet for heldøgns bemanning. Oppstart planlegging 2020.
3. Kommunestyret i Frøya kommune ber rådmannen starte prosjektering av utbyggingen som beskrevet. Rådmannen vil fremme egne saker på plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.
4. Frøya kommune vil tilstrebe en fremtidig kapasitet på utbygging som gjør at de som har behov for heldøgns omsorg, får det.

183/16

TILRÅDNING TJENESTESTEDSSTRUKTUR TRØNDELAG POLITIDISTRIKT - HØRING

Vedtak:

Det innarbeides et punkt om næringsaktiviteten på Frøya som gir endel utfordringer. Havbruk og fiskeri er de mest ulykkesutsatte næringer i Norge.

Andre momenter nevnt i møtet søkes også innarbeidet av administrasjonen.

1. Frøya kommune ber om at Frøya også blir tjenestested når ny struktur skal endelig fastsettes, og da med følgende begrunnelse:
 - Kommunen har stor befolkningsvekst og vil innen 2040 ha nærmere 7000 innbyggere, jfr. SSB's framskrivninger, en vekst på over 40 %.
 - Kommunen har ei øyrekka fra Sula til Halten med voksende aktivitet sommers tid – både til lands og til vanns.
 - Strekningen Flatval - Hellesvik en strekning på 14 km - har flere enn 2500 innbyggere, og er den tettest befolkede strekningen i regionen.
 - På Sistranda har det de siste årene vært flere større utbygginger som genererer stor aktivitet: Frøya kultur- og kompetansesenter, Blått kompetansesenter (byggetrinn 1), Frøya Storhall m/klatrehall, basishall og tilrettelegging for sjøsport og aktiviteter i marka.

2. Frøya kommune ber om at organiseringen av et fremtidig tjenstedistrikt ivaretar krav til responstid ved alvorlige hendelser. Kravet er 22 min i halvparten av hendelsene og 45 min i 80 % av hendelsene. Slik det nå er tenkt organisert vil ikke dette være mulig å innfri.»
3. Frøya kommunestyre forventer at de valg av tjenstested som blir gjort, har en begrunnelse som er reell, som blir offentlig og som folk flest opplever som legitim.
4. Frøya kommune viser til bygging av ny og moderne brannstasjon på Siholmen, like ved dagens lensmannskontor. Kommunen ønsker å bidra til enda tettere samlokalisering og samarbeid mellom politi og brannvesen, om Frøya blir tjenstested.
5. Frøya kommune har hatt et godt samarbeid med Frøya lensmannskontor, bl.a. gjennom det kriminalforebyggende i SLT. Dette arbeidet må videreføres, da både kommunen og politiet ser verdien av dette som kriminalforebyggende tiltak.
6. Hvorvidt en såkalt politikontakt skal fungere etter intensjonene om lensmannskontoret legges ned, avhenger av hvor stor stillingsressurs som øremerkes, ansvar og myndighet politikontakten får, bosted for politikontakten m.m.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 27.10.16:

Følgende forslag til endring i vedtak ble fremmet av Ap/Sv:

«Det innarbeides et punkt om næringsaktiviteten på Frøya som gir endel utfordringer. Havbruk og fiskeri er de mest ulykkesutsatte næringene i Norge.

Andre momenter nevnt i møtet søkes også innarbeidet av administrasjonen.»

«Nytt punkt 2:

Frøya kommune ber om at organiseringen av et fremtidig tjenstedistrikt ivaretar krav til responstid ved alvorlige hendelser. Kravet er 22 min i halvparten av hendelsene og 45 min i 80 % av hendelsene.

Slik det nå er tenkt organisert vil ikke dette være mulig å innfri.»

Enstemmig,

Forslag til vedtak:

1. Frøya kommune ber om at Frøya også blir tjenstested når ny struktur skal endelig fastsettes, og da med følgende begrunnelse:
 - Kommunen har stor befolkningsvekst og vil innen 2040 ha nærmere 7000 innbyggere, jfr. SSB's framskrivinger, en vekst på over 40 %.
 - Kommunen har ei øyrekke fra Sula til Halten med voksende aktivitet sommers tid – både til lands og til vanns.
 - Strekningen Flatval - Hellesvik en strekning på 14 km - har flere enn 2500 innbyggere, og er den tettest befolkede strekningen i regionen.
 - På Sistranda har det de siste årene vært flere større utbygginger som genererer stor aktivitet: Frøya kultur- og kompetansesenter, Blått kompetansesenter (byggetrinn 1), Frøya Storhall m/klatrehall, basishall og tilrettelegging for sjøsport og aktiviteter i marka.
2. Frøya kommunestyre forventer at de valg av tjenstested som blir gjort, har en begrunnelse som er reell, som blir offentlig og som folk flest opplever som legitim.
3. Frøya kommune viser til bygging av ny og moderne brannstasjon på Siholmen, like ved dagens lensmannskontor. Kommunen ønsker å bidra til enda tettere samlokalisering og samarbeid mellom politi og brannvesen, om Frøya blir tjenstested.

4. Frøya kommune har hatt et godt samarbeid med Frøya lensmannskontor, bl.a. gjennom det kriminalforebyggende i SLT. Dette arbeidet må videreføres, da både kommunen og politiet ser verdien av dette som kriminalforebyggende tiltak.
5. Hvorvidt en såkalt politikkontakt skal fungere etter intensjonene om lensmannskontoret legges ned, avhenger av hvor stor stillingsressurs som øremerkes, ansvar og myndighet politikontakten får, bosted for politikontakten m.m.

184/16
FLATVALVEIEN

Vedtak:

- **Det må avklares med Fylkeskommunen (STFK) om Frøya kommune kan stå for detaljprosjekteringen av anlegget frem til og med anbudsdokumenter. Dette for å få kjennskap til den totale kostnaden for prosjektet.**
- **Frøya kommune tar inntil kr 500.000 av kostnadene for detaljprosjekteringen. Dette er et bidrag fra Frøya kommune som skal trekkes ifra det lokale bidraget ref. fylkestingsvedtak sak 139/15. Kostnadene dekkes over konto: 1100.18900 Overføringer fra private, prosjekt 110027 Sarepta**
- **Frøya kommune skal stå som byggherre etter de krav som dette innbefatter. STFK og kommunen må snarest fremforhandle en avtale om det økonomiske forholdet så snart den totale kostnaden er estimert**
- **STFK starter med grunnnerverv slik at dette er klart så snart anbudet foreligger og kontrakt er tegnet for utførelsen. Grunnnerverv er det Fylkeskommunen som gjennomfører.**
- **Fullføring av gang- og sykkelveg fra Nygården til Karlasvingen må inngå i prosjektet**

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

- Det må avklares med Fylkeskommunen (STFK) om Frøya kommune kan stå for detaljprosjekteringen av anlegget frem til og med anbudsdokumenter. Dette for å få kjennskap til den totale kostnaden for prosjektet.
- Frøya kommune tar inntil kr 500.000 av kostnadene for detaljprosjekteringen. Dette er et bidrag fra Frøya kommune som skal trekkes ifra det lokale bidraget ref. fylkestingsvedtak sak 139/15. Kostnadene dekkes over konto: 1100.18900 Overføringer fra private, prosjekt 110027 Sarepta
- Frøya kommune skal stå som byggherre etter de krav som dette innbefatter. STFK og kommunen må snarest fremforhandle en avtale om det økonomiske forholdet så snart den totale kostnaden er estimert
- STFK starter med grunnnerverv slik at dette er klart så snart anbudet foreligger og kontrakt er tegnet for utførelsen. Grunnnerverv er det Fylkeskommunen som gjennomfører.
- Fullføring av gang- og sykkelveg fra Nygården til Karlasvingen må inngå i prosjektet

SVART ØKONOMI OG ARBEIDSLIVSKRIMINALITET**Vedtak:**

1. Innkjøpsstrategien for Frøya kommune skal baseres på:
 - 10 strategiske grep for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet ved anskaffelser i kommuner og fylkeskommuner (Samarbeid mot svart økonomi – KS, NHO, Skatteetaten, Unio, YS og LO)
 - Seriøsitetsbestemmelsene for bygg- og anleggskontrakter (DIFI, BNL, Fellesforbundet og KS)
2. Frøya kommune skal innarbeide anbefalingene i sine anskaffelses- og oppfølgingsrutiner.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

1. Innkjøpsstrategien for Frøya kommune skal baseres på:
 - 10 strategiske grep for å hindre svart økonomi og arbeidslivskriminalitet ved anskaffelser i kommuner og fylkeskommuner (Samarbeid mot svart økonomi – KS, NHO, Skatteetaten, Unio, YS og LO)
 - Seriøsitetsbestemmelsene for bygg- og anleggskontrakter (DIFI, BNL, Fellesforbundet og KS)
2. Frøya kommune skal innarbeide anbefalingene i sine anskaffelses- og oppfølgingsrutiner.

SERVERINGS- OG/ELLER SKJENKEBEVILLING MONA LISA RESTAURANT**Vedtak:**

1. Mona Lisa Restaurant ved Faruk Oqay innvilges skjenkebevilling for skjenking av brennevin, øl, rusbrus og vin.
2. Bevillingene gjelder inne i Mona Lisa Restaurants lokaler og med tydelig avgrenset uteområde, jfr. tegninger.
3. Skjenketiden fastsettes i samsvar med retningslinjer for kommunens arbeid med saker etter alkoholloven, K-sak nr 121/16, av 23.06.16.

Alkoholholdig drikk med mindre enn 22 volumprosent alkohol:

Hverdager:	kl 09.00- 01.00
Fredag/lørdag:	kl 09.00- 02.00
Søn- hellig og høytidsdager	kl 12.00- 02.00

Alkoholholdig drikk med volumprosent alkohol mellom 22 og 60:

Hverdager:	kl. 13.00 – 01.00
Fredag/lørdag:	kl. 13.00 – 01.00
Søn-, hellig- og høytidsdager:	kl. 13.00 – 01.00

I jule-, påske- og pinseuka gis skjenkebevilling til kl 02.00 for alle typer alkoholholdig drikke. I de tilfeller der følgende dager ikke kommer på fre/lørdag kan det skjenkes til kl 02.00: Nyttårsaften, 1.nyttårsdag, kvelden før kristi himmelfartsdag, kvelden før 1. og 17. mai.

All skjenking kan skje frem til stengetid. Konsumering av all utskjenket alkohol skal skje innen en halvtime etter stengetid.

Faruk Oqay, f. 05.05.1974 godkjennes som skjenkestyrer. Trine Berg, f. 21.02.77 godkjennes som stedfortreder. Begge har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholoven. Skjenkestyrer har også bestått etablererprøven i serveringsloven.

Bevillingen gis fra kommunestyrets vedtak og ut bevillingsperioden, 30.09.2020.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

1. Mona Lisa Restaurant ved Faruk Oqay innvilges skjenkebevilling for skjenking av brennevin, øl, rusbrus og vin.
2. Bevillingene gjelder inne i Mona Lisa Restaurants lokaler og med tydelig avgrenset uteområde, jfr. tegninger.
3. Skjenketiden fastsettes i samsvar med retningslinjer for kommunens arbeid med saker etter alkoholoven, K-sak nr 121/16, av 23.06.16.

Alkoholholdig drikk med mindre enn 22 volumprosent alkohol:

Hverdager:	kl 09.00- 01.00
Fredag/lørdag:	kl 09.00- 02.00
Søn- hellig og høytidsdager	kl 12.00- 02.00

Alkoholholdig drikk med volumprosent alkohol mellom 22 og 60:

Hverdager:	kl. 13.00 – 01.00
Fredag/lørdag:	kl. 13.00 – 01.00
Søn-, hellig- og høytidsdager:	kl. 13.00 – 01.00

I jule-, påske- og pinseuka gis skjenkebevilling til kl 02.00 for alle typer alkoholholdig drikke. I de tilfeller der følgende dager ikke kommer på fre/lørdag kan det skjenkes til kl 02.00: Nyttårsaften, 1.nyttårsdag, kvelden før kristi himmelfartsdag, kvelden før 1. og 17 mai.

All skjenking kan skje frem til stengetid. Konsumering av all utskjenket alkohol skal skej innen en halvtime etter stengetid.

Faruk Oqay, f. 05.05.1974 godkjennes som skjenkestyrer. Trine Berg, f. 21.02.77 godkjennes som stedfortreder. Begge har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholoven. Skjenkestyrer har også bestått etablererprøven i serveringsloven.

Bevillingen gis fra kommunestyrets vedtak og ut bevillingsperioden, 30.09.2020.

187/16

**SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING
RABBEN RESTAURANT AS**

Vedtak:

- **Rabben Restaurant AS innvilges serveringsbevilling etter Lov om Serveringsvirksomhet (serveringsloven) § 3.**
- **Rabben Restaurant AS innvilges skjenkebevilling for skjenking av øl, rusbrus, vin og brennevin.**
- **Bevillingene gjelder inne på Rabben Restaurant AS og ute på veranda jfr. tegninger.**

- Skjenketiden fastsettes i samsvar med retningslinjer for kommunens arbeid med saker etter alkoholloven, K-sak nr 121/16, av 23.06.16.

Skjenketidene er fastsett slik:

Alkoholholdig drikk med mindre enn 22 volumprosent alkohol:

Hverdager:	kl 09.00- 01.00
Fredag/lørdag:	kl 09.00- 02.00
Søn- hellig og høytidsdager	kl 12.00- 02.00

Alkoholholdig drikk med volumprosent alkohol mellom 22 og 60:

Hverdager:	kl 13.00- 01.00
Fredag/lørdag:	kl 13.00- 01.00
Søn- hellig og høytidsdager	kl 13.00- 01.00

I jule, påske og pinseuka gis skjenkebevilling til kl 02.00 for alle typer alkoholholdig drikke. I de tilfeller der følgende dager ikke kommer på fre/lørdag kan det skjenkes til kl 02.00: Nyttårsaften, 1.nyttårsdag, kvelden før kristi himmelfartsdag, kvelden før 1. og 17 mai.

All skjenking kan skje frem til stengetid. Konsumering av all utskjenket alkohol skal skje innen en halv time etter stengetid.

- Eli Kristin Fredagsvik f. 06.09.73 godkjennes som skjenkestyrer.
- Eli Kristin Fredagsvik har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholloven og bestått etablererprøven.
- Berit Bachmann f. 22.09.74 godkjennes som stedfortreder med forbehold om at politiet ikke har merknader.
- Det tas forbehold om godkjenning fra mattilsynet.
- Bevillingen gis fra kommunestyrets vedtak og ut bevillingsperioden, 30.09.2020.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

- Rabben Restaurant AS innvilges serveringsbevilling etter Lov om Serveringsvirksomhet (serveringsloven) § 3.
- Rabben Restaurant AS innvilges skjenkebevilling for skjenking av øl, rusbrus, vin og brennevin.
- Bevillingene gjelder inne på Rabben Restaurant AS og ute på veranda jfr. tegninger.
- Skjenketiden fastsettes i samsvar med retningslinjer for kommunens arbeid med saker etter alkoholloven, K-sak nr 121/16, av 23.06.16.

Skjenketidene er fastsett slik:

Alkoholholdig drikk med mindre enn 22 volumprosent alkohol:

Hverdager:	kl 09.00- 01.00
Fredag/lørdag:	kl 09.00- 02.00
Søn- hellig og høytidsdager	kl 12.00- 02.00

Alkoholholdig drikk med volumprosent alkohol mellom 22 og 60:

Hverdager:	kl 13.00- 01.00
Fredag/lørdag:	kl 13.00- 01.00
Søn- hellig og høytidsdager	kl 13.00- 01.00

I jule, påske og pinseuka gis skjenkebevilling til kl 02.00 for alle typer alkoholholdig drikk. I de tilfeller der følgende dager ikke kommer på fre/lørdag kan det skjenkes til kl 02.00: Nyttårsaften, 1.nyttårsdag, kvelden før kristi himmelfartsdag, kvelden før 1. og 17 mai.

All skjenking kan skje frem til stengetid. Konsumering av all utskjenket alkohol skal skje innen en halv time etter stengetid.

- Eli Kristin Fredagsvik f. 06.09.73 godkjennes som skjenkestyrer.
- Eli Kristin Fredagsvik har avlagt og bestått kunnskapsprøven om alkoholloven og bestått etablererprøven.
- Berit Bachmann f. 22.09.74 godkjennes som stedfortreder med forbehold om at politiet ikke har merknader.
- Det tas forbehold om godkjenning fra mattilsynet.
- Bevillingen gis fra kommunestyrets vedtak og ut bevillingsperioden, 30.09.2020.

188/16

REFERATSAKER

Vedtak:

Referatene tas til orientering.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

189/16

ORDFØRERS ORIENTERING

- BUA - åpning. Et flott tiltak som gir mulighet for alle å låne utstyr til å delta på ulike aktiviteter.
- Møte med fylkeskommunen i går 26 OKT vi tok opp: - Bogøya-kai, Ferjeleiet på Dyrøya (asfaltering, utfylling, lys, parkering)
- Møte med ATB- sommerruter, jul og påskeruten)
- Kommunereformen, avtalt møte med ordføreren på Hitra i november.
- RBK- kamp den 23 november i Frøya storhall

Rep. Kristin Strømskag: Ang. budsjettprosessen. Hva er riktig der?

Ordfører: Økonomireglementet er i ferd med å revideres, da er det naturlig å diskutere denne prosessen, men vi kjører prosessen i år som tidligere år.

Rep. Halgeir Hammer: Kan vi få en oversikt over alle de bedriftene vi har aksjer i?

Ordfører: Den oversikten ligger i eierskapsmeldingen og det er en note i Regnskapsavslutningen hvor dette står.

Rep. Arvid Hammernes: Det er kjent at Hitra kommune har bedt rådmannen om å sette i gang salg av Hitras andel i Frøya Flyplass DA.
Har det kommet henvendelse fra Hitra kommune til oss i saken?

Ordfører: Ordfører er kun kjent med dette gjennom media. Har ikke mottatt noen henvendelse.

190/16

RÅDMANNS ORIENTERING

**Medarbeiderundersøkelsen.
Sykefraværets nedgang.**

Rep. Knut Arne Strømøy: Skjer det noe i gammelskolesaken?

Ordfører: Det er laget en sak som vil komme til politisk behandling på neste Formannskapsmøte ang. gammelskolen.

191/16

Unntatt offentlighet OfI §13 jf. fvl §13

SKARPNESET INDUSTRIOMRÅDE

Vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar å innstille forhandlinger vedrørende kjøp av Skarpneset industriområde til det er framforhandlet og signert en intensjonsavtale for framtidig bruk og utnyttelse av industriområdet.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar å innstille forhandlinger vedrørende kjøp av Skarpneset industriområde til det er framforhandlet og signert en intensjonsavtale for framtidig bruk og utnyttelse av industriområdet.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 16/3359

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Kommunestyret

REFERATSAKER

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

Vedlegg:

Protokoll - Rep.skapet Hamos forvaltning 07.11.16

- Særutskrift - Hamos forvaltning Budsjett 2017

Politireformen - høring oktober 2016 - endelig vedtak

Protokoll fra Kontrollutvalgets møte 26.10.2016

Protokoll fra møte i Vertskommunenemnd SIO 07.11.16

H A M O S Forvaltning IKS

MØTEBOK

Utvalg	Møtested:	Møtedato:	Møtetidspunkt:
Representant- skap	Grønøra, Orkanger	07.11.16	Fra kl. 12.00 Til kl. 15.30

Møteleder: Ole L. Haugen

Møteinnkalling: (kunngj.): Skriftlig, 11.10.16

TIL STEDE PÅ MØTE

Medlemmer: hvem som er fraværende)	Odd Jarle Svanem - <i>forfall</i> Hans Bernhard Meland Are Hilstad Jørgen Indergård John Lernes Jon P. Husby Ola T. Heggem	Ole L. Haugen Berit Flåmo - <i>forfall</i> Ola Øie Helge Røv
Vara- medlemmer:	<i>Pål Tring Bekken - varam. Frøya kommune</i>	
Til stede: <i>12</i>	Antall: <i>10</i> av <i>11</i>	Herav repr.: <i>9</i> Vararepr.: <i>1</i>
Andre: Daglig leder Trygve Berdal Styreleder HAMOS Knud P. Aune		

BEHANDLEDE SAKER

Sak nr./år R-sak 09/16 – 15/16

MERKNADER TIL PROTOKOLLEN

Ingen merknader til innkallingen

Jørgen Indergård forlot møtet etter R-sak 14/16

UNDERSKRIFTER

Vi bekrefter med våre underskrifter at møtebokens blader er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

*Are Hilstad John Lernes Helge Røv
Hans B. Meland Ole T. Heggem*

UTSKRIFTER

Hovedutskrift er sendt til:
Medlemmer og varamedlemmer av styre
Medlemmer og varamedlemmer av rep.skapet
Eierkommunene

Revisor
Kontrollutvalgsekretariat Nordmøre
KonSek Midt-Norge IKS

MØTEUTSKRIFT - REPRESENTANTSKAPET – 07.11.16

R-sak - 09/16 REFERAT OG OPPFØLGINGSSAKER

Vedtak (Enst.):

Referatsakene tas til orientering.

R-sak - 10/16 STATUSORIENTERING - REGNSKAP 2016

Saken legges fram uten innstilling.

Vedtak (Enst.):

Statusgjennomgangen om selskapets regnskap og resultatet pr. 31.08.16 tas til orientering.

R-sak - 11/16 STATUS – MÅLSTRUKTUR - HANDLINGSPROGRAM 2016 -19

Innstilling:

Statusorienteringen om målstruktur og handlingsprogram for 2016 – 19 tas til etterretning.

Vedtak:

Innstillingen enstemmig vedtatt:

Statusorienteringen om målstruktur og handlingsprogram for 2016 – 19 tas til etterretning.

R-sak - 12/16 FORVALTNINGSREVISJON – SELSKAPSKONTROLL

Innstilling:

Representantskapet tar selskapskontrollen til etterretning.

Behandling:

Forvaltningsrevisor Arve Gausen, Revisjon Midt-Norge IKS, presenterte rapporten fra selskapskontrollen i HAMOS Forvaltning IKS.

Vedtak:

Innstillingen vedtatt, mot representantene fra Orkdal og Skaun sine stemmer:

Representantskapet tar selskapskontrollen til etterretning.

R-sak - 13/16 RETNINGSLINJER FOR STYRETS ARBEID

Innstilling:

Styret anbefaler at retningslinjene for styrets arbeid blir stadfestet.

Behandling:

Representantskapet gjorde en presisering i pkt. 2.1.3 og et nytt pkt. 2.1.4 som lyder:

Påse at det foregår en løpende kommunikasjon med selskapets eiere, herunder å tilrettelegge for at selskapet får presenterer seg i respektive eierkommuner, minimum annet hvert år.

Vedtak:

Innstillingen enstemmig vedtatt:

Retningslinjene for styrets arbeid ble stadfestet med de foreslåtte endringer.

R-sak - 14/16 SELSKAPETS ETISKE RETNINGSLINJER

Innstilling:

Vedlagte utkast til reviderte Etiske retningslinjer for HAMOS Forvaltning IKS vedtas.

Vedtak:

Innstillingen enstemmig vedtatt:

Vedlagte utkast til reviderte Etiske retningslinjer for HAMOS Forvaltning IKS vedtas.

R-sak - 15/16 BUDSJETT OG GEBYRER 2017

Innstilling:

1. Fremlagte forslag til drifts- og investeringsbudsjett for år 2017 vedtas.

2. Alle gebyrer holdes uendret i 2017:

- Renovasjon husholdninger: kr 2.450,- eks. mva.
- Renovasjon fritidshus: kr 900,- eks. mva.
- Slangebyr:
 - Oppmøtepris, kr 680,- per anlegg, eks. mva (O)
 - Tømming og behandling fra slamavskiller, kr 430,- per m3, eks. mva. (P1)
 - Tømming og behandling fra tett tank, kr 365,- per m3, eks. mva. (P2)

3. For finansiering av utbyggingsplanene godkjennes et låneopptak på inntil kr 15,0 mill.

Vedtak:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt:

1. *Fremlagte forslag til drifts- og investeringsbudsjett for år 2017 vedtas.*
2. *Alle gebyrer holdes uendret i 2017:*
 - *Renovasjon husholdninger: kr 2.450,- eks. mva.*
 - *Renovasjon fritidshus: kr 900,- eks. mva.*
 - *Slamgebyr:*
 - *Oppmøtepris, kr 680,- per anlegg, eks. mva (O)*
 - *Tømming og behandling fra slamavskiller, kr 430,- per m3, eks. mva. (P1)*
 - *Tømming og behandling fra tett tank, kr 365,- per m3, eks. mva. (P2)*
3. *For finansiering av utbyggingsplanene godkjennes et låneopptak på inntil kr 15,0 mill.*

Rett utskrift,
Orkanger, den 08.11.16


Ann Jorun Gangås

Deres ref.:

Vår ref.:
TRB/Rep.skap//16

Orkanger 08.11.16

SÆRUTSKRIFT:

BUDSJETT OG GEBYRER - 2015

Representantskapet i HAMOS Forvaltning IKS behandlet i møte den 07.11.16 selskapets budsjett for 2017 med tilhørende forslag til gebyrer for 2017, eks eventuelle kommunale påslag.

Følgende enstemmige vedtak ble fattet i R-sak 15/16 – Budsjett og gebyrer 2017:

1. *Fremlagte forslag til drifts- og investeringsbudsjett for år 2017 vedtas.*
2. *Alle gebyrer holdes uendret i 2017:*
 - *Renovasjon husholdninger: kr 2.450,- eks. mva.*
 - *Renovasjon fritidshus: kr 900,- eks. mva.*
 - *Slamgebyr:*
 - *Oppmøtepris kr 680,- per anlegg, eks. mva (O)*
 - *Tømming og behandling fra slamavskiller kr 430,- per m3, eks. mva. (P1)*
 - *Tømming og behandling fra tett tank kr 365,- per m3, eks. mva. (P2)*
3. *For finansiering av utbyggingsplanene godkjennes et låneopptak på inntil kr 15,0 mill.*

Hvert enkelt kommunestyre må behandle avfallsgebyrene for 2017 i forbindelse med fastsettelsen av øvrige kommunale gebyrer, jf forurensningslovens § 34.

Med hilsen


Trygve Berdal
Daglig leder

Vedlegg: R-sak 15/16 - Budsjett og gebyrer 2017

HAMOS er et interkommunalt renovasjonsselskap.

De samarbeidende kommuner er Hemne, Agdenes, Meldal, Orkdal, Snillfjord, Skaun, Rindal, Hitra, Frøya, Rennebu og Surnadal.

MØTEBOK

HAMOS Forvaltning IKS

Sak:

S-sak 33/16
R-sak 15/16

Organ:

Styret
Representantskapet

Møtedato:

07.10.16
07.11.16

Saksbehandler:

T. Berdal
T. Berdal

Sluttbehandlingene organ: Representantskapet

BUDSJETT OG GEBYRER - 2017

Innstilling til vedtak:

1. Fremlagte forslag til drifts- og investeringsbudsjett for år 2017 vedtas.
2. Alle gebyrer holdes uendret i 2017:
 - Renovasjon husholdninger: kr 2.450,- eks. mva.
 - Renovasjon fritidshus: kr 900,- eks. mva.
 - Slangebyr:
 - Oppmøtepris kr 680,- per anlegg, eks. mva (O)
 - Tømming og behandling fra slamavskiller kr 430,- per m3, eks. mva. (P1)
 - Tømming og behandling fra tett tank kr 365,- per m3, eks. mva. (P2)
3. For finansiering av utbyggingsplanene godkjennes et låneopptak på inntil kr 15,0 mill.

Vedlegg:

1. Forslag til drifts- og investeringsbudsjett for 2017

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

1. Nye retningslinjer H-3/14 fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester.
 - FOR-2014-09-08-1160: Forskrift om endring i forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften)
2. R-sak 06/16 – Økonomiplan for 2017 – 20
3. S-sak 29/16 – Premisser for budsjett 2017
4. S-sak 30/16 – Forslag til avfallsgebyrer for 2017

Saksopplysninger:

Forslag til driftsbudsjett for 2017 fremmes, i likhet med tidligere år, som et rammebudsjett. Investeringsforslagene er vist i egen oppstilling.

Budsjettforslaget bygger på årets budsjett, regnskapet for 2015, halvårsregnskapet for 2016 og siste tilgjengelige regnskapsrapporten per 31.08.16.

Avfallsgebyret er kalkulert og fastsatt etter prinsippene de nye retningslinjene som er gitt fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet, gjelde fra 01.01.15.

Selvkostfondet har over flere år blitt styrket og var ved utgangen av juni 2016 slik:
Husholdning ca. 11 mill. kr, fritid 4,5 mill. kr og slam 7,5 mill. kr. Fondet skal etter

økonomiplanen bygges ned i løpet av de kommende tre år, ved at gebyrene holdes uendret i perioden.

I tråd med forutsetningene i vedtatte i Økonomiplan for perioden 2017 – 20 er det lagt opp til at gebyrene for husholdningene skal holdes uendret også i 2017 og flere år fremover. Dette er mulig ved at selvkostfondene belastes for de økte kostnadene og planlagte kvalitetshevinger.

Budsjettforutsetninger:

- Kostnadsvekst: 2,5 % på varer og tjenester utenom transport
- Transport: 4,0 % økning i forhold til 2016
- Lønnsvekst: Forventet lønnsvekst de kommende år er 3,0 % per år
- Rentenivå: Lånerenten er beregnet til 1,85 %, innskuddsrenten er på 1,5 %
- Effektiviseringsmål: Årlig krav til effektivisering av driften 1,5 %

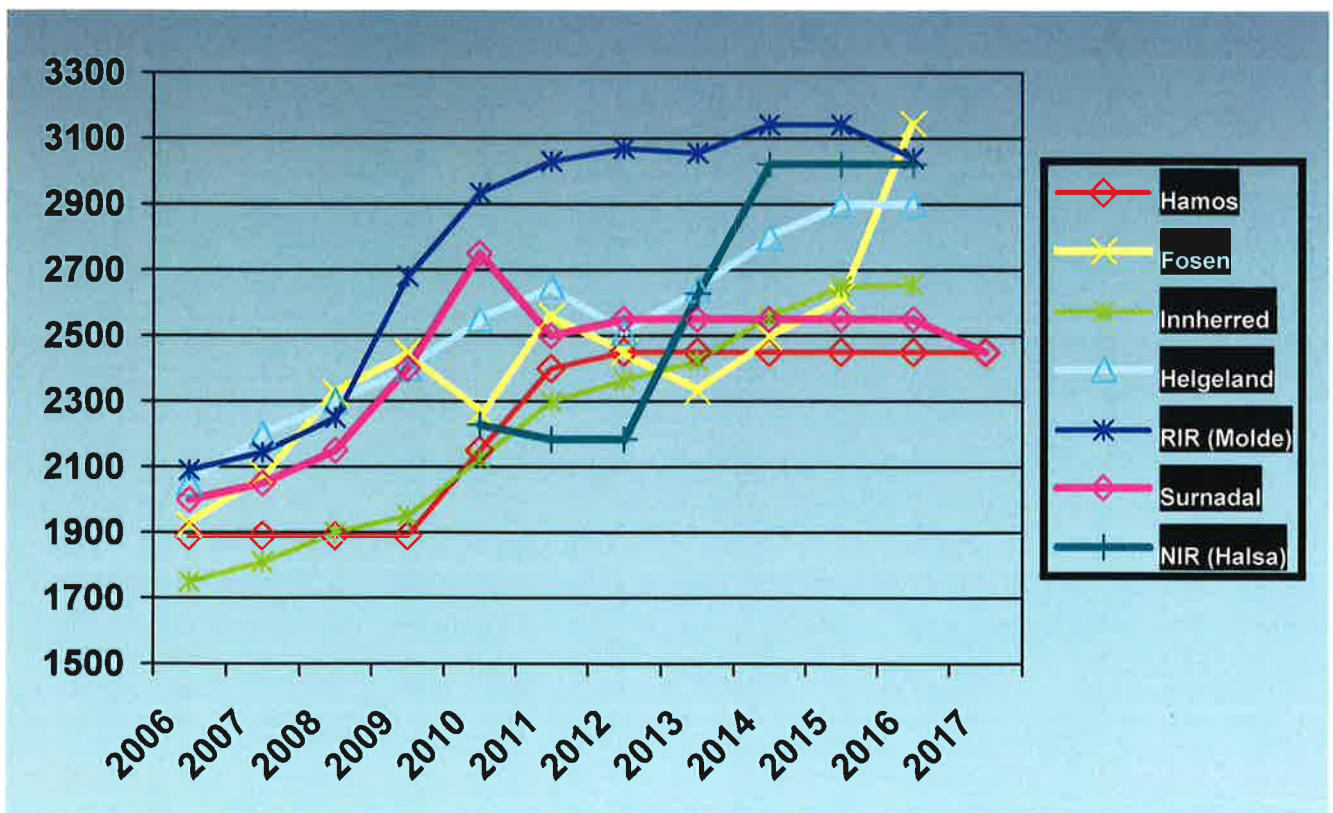
Fortsatt fokus på effektivisering av driften, med et effektiviseringskrav på 1,5 % i 2017, mot 2,0 % i tidligere år. Vanskeligere å ta ut økt rasjonaliseringspotensial etter flere år med fokus på effektiv drift.

Nye driftstiltak i 2017:

- Overtakelse av slamrenovasjonen i Meldal kommune fra 1.1.17 (ikke vedtatt i kommunen)
- Ny gjenvinningsstasjon på Frøya, tas i bruk mai 2017.
- Hytterenovasjon i Orkdal og Skaun fra sommeren 2017 (ikke vedtatt i kommunene)

Ettersom gebyrene ikke økes i 2017, for å bygge ned selvkostfondet, viser beregningene at de lovpålagte tjenestene vil gå med 6,5 mill. kroner i underskudd i 2017. Annen næringsaktivitet forventes å bidra med 2,0 mill. kroner i overskudd før skatt. Dette er noe mindre enn resultatene de siste årene på grunn av at det ikke budsjettert med utbytte fra datterselskapene.

Utviklingen i gebyrene i HAMOS-kommunene fremgår av følgende grafisk oppstilling, hvor avfallsgebyrene nå ligger under landsgjennomsnittet for sammenlignbare kommuner:



Rammene for selskapets drift ble vedtatt av representantskapet i møtet den 18.04.16 i forbindelse med behandlingen av økonomiplanen for perioden 2017 – 20.

Spesifikasjon	Økonomiplan 2017 - 20			Budsjett 2017	
	Regnskap 2015	Budsjett 2016	Økonomiske rammer 2017	Forslag til budsjett 2017	Avvik ift økonomiplan
Driftsinntekter, gebyrer	(78 279 975)	(77 550 000)	(79 000 000)	(81 600 000)	(2 600 000)
Driftsinntekter, fraksj.	(32 869 784)	(30 900 000)	(32 000 000)	(31 400 000)	600 000
Varekostnader	61 214 363	63 300 000	63 000 000	64 700 000	1 700 000
Lønnskostnader	22 956 277	23 900 000	24 500 000	24 875 000	375 000
Avskrivninger	8 764 279	10 550 000	11 000 000	11 900 000	900 000
Andre driftskostnader	17 537 058	14 450 000	16 000 000	14 850 000	(1 150 000)
Finanskostnader	(2 712 542)	800 000	1 200 000	1 200 000	0
Skattekostnad	932 894		1 000 000		1 000 000
Endringer i driftstiltak			1 500 000		1 500 000
RESULTAT – Selvkost	2 387 000	7 800 000	7 800 000	6 500 000	(700 000)
RESULTAT – Annet	(4 844 429)	(3 250 000)	(3 250 000)	(1 975 000)	525 000
Over-/underskudd	(2 457 429)	4 550 000	4 550 000	4 525 000	25 000
Nye investeringslån	8 868 661	17 500 000	15 000 000	15 000 000	0
Gebyrkonsekvenser	2 450 abonment/år	2 450 abonment/år	2 450 abonment/år	2 450 abonment/år	0 abonment/år

Sammenstillingen ovenfor viser at budsjettet i store trekk er i samsvar med forutsetningene i vedtatte økonomiplan. Årsbudsjettet tar ikke hensyn til skattekostnad og eventuelt utbytte fra datterselskap.

Styret behandlet i møte den 29.08.16 premissene for budsjettet, hvor følgende gebyrer for ble foreslått:

Alle gebyrer holdes uendret i 2017:

- Renovasjon husholdninger: kr 2.450,- eks. mva.
- Renovasjon fritidshus: kr 900,- eks. mva.
- Slamgebyr:
 - Oppmøtepris kr 680,- per anlegg, eks. mva (O)
 - Tømming og behandling fra slamavskiller kr 430,- per m3, eks. mva. (P1)
 - Tømming og behandling fra tett tank kr 365,- per m3, eks. mva. (P2)

Avdelingslederne har etter ny organisering blitt trukket sterkere inn i budsjettprosessen, med tilhørende ansvarliggjøring for oppnådde resultater. En viktig del av dette arbeidet er å utvikle god måleindikatorer – i samsvar med vår nye strategiplan.

De vil få Det er avsatt totalt 15,0 mill. kroner til de planlagte investeringer i 2017:

Navn	Forslag nyinvesteringer Budsjett 2017
Innbygd gjenvinningsstasjon Frøya	9 500 000
Nedgravde oppsamlingsenheter/containere	3 500 000
Øvrige gjenvinningsstasjoner	1 000 000
Andre investeringer	1 000 000
Sum investeringer	15 000 000

Vurdering:

HAMOS skal levere best mulig avfallstjenester til lavest mulig kostnad for abonnentene og samfunnet forøvrig.

De siste årene har vært svært gode for selskapet med gjennomgående høye råvarepriser og effektiv drift. Behandlingskostnadene har vært lave, men her ser en at trenden har snudd på grunn av kapasitetsmangel hos forbrenningsanleggene. Rentenivået er historisk lavt.

Kostnadsøkningene i budsjettet kommer som følge av bygging av nye gjenvinningsstasjoner, økte krav til utstyr og bemanning. Åpningstidene utvides hvert år. Flere typer farlig avfall og økte mengder driver behandlingskostnadene opp.

Enkeltposter i budsjettforslaget vil bli kommentert direkte i møtet.

STYRETS BEHANDLING – 07.10.16:

Vedtak:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt:

1. *Fremlagte forslag til drifts- og investeringsbudsjett for år 2017 vedtas.*
2. *Alle gebyrer holdes uendret i 2017:*
 - *Renovasjon husholdninger: kr 2.450,- eks. mva.*
 - *Renovasjon fritidshus: kr 900,- eks. mva.*
 - *Slangebyr:*
 - *Oppmøtepris, kr 680,- per anlegg, eks. mva. (O)*
 - *Tømming og behandling fra slamavskiller, kr 430,- per m3, eks. mva. (P1)*
 - *Tømming og behandling fra tett tank, kr 365,- per m3, eks. mva. (P2)*
3. *For finansiering av utbyggingsplanene godkjennes et låneopptak på inntil kr 15,0 mill.*

Rett utskrift, Orkanger den 07.10.16

Ann Jorun Gangås

Sign.

REPRESENTANTSKAPETS BEHANDLING – 07.11.16:

Vedtak:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt:

3. *Fremlagte forslag til drifts- og investeringsbudsjett for år 2017 vedtas.*
4. *Alle gebyrer holdes uendret i 2017:*
 - *Renovasjon husholdninger: kr 2.450,- eks. mva.*
 - *Renovasjon fritidshus: kr 900,- eks. mva.*
 - *Slamgebyr:*
 - *Oppmøtepris, kr 680,- per anlegg, eks. mva. (O)*
 - *Tømming og behandling fra slamavskiller, kr 430,- per m3, eks. mva. (P1)*
 - *Tømming og behandling fra tett tank, kr 365,- per m3, eks. mva. (P2)*
3. *For finansiering av utbyggingsplanene godkjennes et låneopptak på inntil kr 15,0 mill.*

Rett utskrift, Orkanger den 07.11.16

Ann Jorun Gangås

Sign.

Budsjett 2017

HAMOS Forvaltning IKS

	Budsjett 2017	Budsjett 2016	Regnskap 31.12.2015	Regnskap pr.30.06.16
Driftsinntekter				
3000 Renovasjonsgebyr husholdninger	-51 000 000	-49 800 000	-49 739 280	-25 182 759
3010 Renovasjonsgebyr fritid	-12 500 000	-10 850 000	-10 899 119	-5 452 155
3015 Næringsrenovasjon	-19 750 000	-19 400 000	-19 592 186	-9 832 160
3020 Slamgebyr	-18 100 000	-16 900 000	-17 641 576	-8 728 034
3030 Inntekter fra fraksjonene	-6 500 000	-6 750 000	-6 917 328	-3 194 476
3031 Salg av varer og utstyr	0	0	-95 000	-200 000
3040 Salg støttetjenester	-4 200 000	-3 850 000	-4 779 613	-2 424 526
3060 Uttak av varer/tjenester	0	0	-497 725	0
3800 Salg anleggsmidler	0	0	-32 083	-4 750
3920 Annen driftsinntekt, avg. fri	0	0	-21 053	-55 045
Leieinntekter	-950 000	-900 000	-934 796	-467 073
Sun driftsinntekter	-113 000 000	-108 450 000	-111 149 759	-55 540 978
4300 Varer for videresalg	100 000	0	66 014	117 174
4500 Avgift for burning inkl. statsavg.	11 700 000	10 000 000	8 871 945	5 716 838
4501 Avgift deponi inkl statsavg.	600 000	500 000	563 206	336 741
4502 Slambehandling	16 100 000	15 000 000	14 241 166	7 634 603
4503 Kostnader andre fraksjoner	10 800 000	12 000 000	12 927 618	4 163 802
4505 Avsetning forpliktelse deponi	100 000	100 000	76 176	43 066
4510 Drift mottak	1 900 000	2 450 000	2 394 736	748 317
4511 Innleid personell	0	0	0	65 565
4599 Avviksgebyr	0	0	0	34 400
4560 Frakt og transportkostnader	23 500 000	23 250 000	22 073 502	11 098 646
Sum Varekostnader	64 700 000	63 300 000	61 214 363	29 959 152
Sum bruttofortjeneste	-48 300 000	-45 150 000	-49 935 396	-25 581 826
50 Lønn, feriepenger	18 175 000	17 220 000	16 299 422	7 700 995
5000 Lønn til ansatte	14 500 000	13 070 000	11 777 882	5 894 989
5005 Lønn til vikarer	900 000	1 450 000	2 081 606	593 632
5010 Variabel lønn	900 000	750 000	994 409	454 002
5020 Feriepenger	1 800 000	1 850 000	1 849 403	867 675
5050 Påløpt lønnskostnad	0	0	-19 462	0
5310 Gruppelivsforsikring	50 000	75 000	32 470	17 076
5311 Bilgodtgjørelse innber. pliktig	0	0	0	3 035
5320 Annen opp.pl forsikring	75 000	75 000	66 603	41 795
5700 Lærlingtilskudd	-50 000	-50 000	-17 339	-30 352
5720 Annet lønnstilskudd	0	0	-107 462	0
5800 Refusjoner av sykepenger	0	0	-336 031	-139 226
5890 Refusjon lønn andre	0	0	-22 657	-1 631
53 Godtgj. til styre og bedr. fors.	600 000	600 000	436 053	316 896
54 Arbeidsgiveravgift	2 150 000	2 155 000	2 187 850	1 050 012
59 Annen personalkostnad	3 950 000	3 925 000	4 032 952	1 765 952
5901 Gaver, ikke fradragsber.	0	0	80 281	6 185
5910 Kantinekostnad	75 000	75 000	73 028	59 826
5920 Yrkesskadeforsikring	75 000	75 000	80 401	41 596
5941 OU-fond	25 000	25 000	17 899	23 867
5945 Pensjonsforsikring KLP	2 750 000	2 700 000	1 744 229	1 320 909
5946 Premie AFP	0	0	0	0
5947 Endring pensjonsforpliktelse	500 000	950 000	1 739 163	180 000
5990 Annen personalkostnad	200 000	100 000	297 951	133 569
Sum lønnskostnader	24 875 000	23 900 000	22 956 277	10 833 855
60 Avskr. bygn. og annen eiendom	11 900 000	10 550 000	8 764 279	5 275 000
62 Energi, brensel, vann	450 000	450 000	419 898	220 506
63 Kostnader lokaler	2 100 000	1 550 000	1 687 315	1 058 097
64 Leie maskiner, inventar	750 000	750 000	528 581	308 787
65 Verktøy, inventar og driftsmateriale	1 100 000	1 220 000	1 197 223	568 936
66 Rep. og vedlikehold, bygg/maskiner	2 300 000	2 180 000	2 720 788	1 440 215
67 Fremmede tjenester	2 050 000	2 050 000	2 283 887	1 189 520
68 Kontorkostnader, EDB	1 800 000	1 900 000	2 419 687	981 017
69 Telefon, porto	750 000	850 000	854 369	361 049
70 Kostnad transportmidler	1 150 000	1 350 000	1 319 232	594 762
71 Reisekostnader	350 000	350 000	371 904	103 561
73 Salgs-, reklame- og repr.kostnader	850 000	800 000	1 252 074	529 334
74 Kontingenter m.m.	250 000	200 000	1 013 253	153 909
75 Forsikringspremier	400 000	400 000	388 460	209 521
77 Annen kostnad, bankgebyrer	550 000	400 000	552 257	318 415
78 Tap på fordringer	0	0	528 130	4 391
Sum andre driftskostnader	26 750 000	25 000 000	26 301 337	13 317 020
80 Finansinntekter	-600 000	-900 000	-3 854 980	-339 431
81 Finanskostnader	1 800 000	1 700 000	1 142 438	608 547
Sum finansinntekter/finanskostnader	1 200 000	800 000	-2 712 542	269 116
RESULTAT før skatt	4 525 000	4 550 000	-3 390 324	-1 161 835

Investeringsbudsjett 2017

Hamos Forvaltning IKS

Konto	Navn	Budsjett 2017	Budsjett 2016	Budsjett 2015	Budsjett 2014	Total 2014-17	Kommentarer
	Gienbrukstorg Frøya	9 500 000	3 000 000			12 500 000	Tidligere finansiert 12,85 - Totalt 22,35 mill. kroner
	Containere	1 500 000			1 000 000	2 500 000	Imøtekomme økte avfallsmengder og utskifting
	Utvidelse av serverpark				1 000 000	1 000 000	
	Oppgradering av forvaltningssystem			1 750 000		1 750 000	Ny versjon av forvaltningssystemet - Gjennomført
	Ny renovasjonsbil avd. Vest		1 700 000			1 700 000	Ny renovasjonsbil avd. Vest - Ikke iverksatt
	Oppgradering Orkdal Miljøstasjon					6 500 000	Utvidelse - Gjennomført
	Grønøra Vest - Omlasting		7 500 000	7 500 000	6 500 000	16 000 000	Grønøra Vest - Gjennomført
	Driftsmiddel gjenvinningsstasjoner	1 000 000	800 000	3 000 000	1 250 000	6 050 000	Investeringsplan fra avd. ledere
	Nedgravde løsninger	2 000 000	3 000 000	2 250 000	1 750 000	9 000 000	Nedgravde og bunntømte løsninger
	Andre investeringer	1 000 000	1 500 000	1 500 000		4 000 000	Styret prioriteringer og godkjenner for disponering
	Sum investeringer		17 500 000	16 000 000	12 500 000	46 000 000	
						0	
	Finansiering					0	
	Låneopptak		17 500 000	16 000 000	12 500 000	46 000 000	
	Egenkapital					0	
						0	
	Sum finansiering	15 000 000	17 500 000	16 000 000	12 500 000	61 000 000	

HØRING – EFFEKTIVISERING AV TJENESTEENHETER OG TJENESTESTEDER – TRØNDELAG POLITIDISTRIKT

Vedtak:

1. Frøya kommune ber om at Frøya også blir tjenestested når ny struktur skal endelig fastsettes, og da med følgende begrunnelse:

- Kommunen har stor befolkningsvekst og vil innen 2040 ha nærmere 7000 innbyggere, jfr. SSB's framskrivninger, en vekst på over 40 %.
 - Kommunen har ei øyrekka fra Sula til Halten med voksende aktivitet sommers tid – både til lands og til vanns.
 - Strekningen Dolmøya /Flatval /Strømøy /Svellingen har flere enn 3000 innbyggere, og er den tettest befolkede strekningen i regionen. Disse stedene ligger innenfor en radius på 10 km fra Sistranda.
 - Frøya kommune er en av Midt-Norges største fiskerikommuner og landets største oppdrettskommune. Mange har sin arbeidsplass på fiskebåt, på merdkanten, på brønnbåter og servicebåter. Dette er arbeidsplasser med relativ høy risiko for ulykker.
 - På Sistranda har det de siste årene vært flere større utbygginger som genererer stor aktivitet: Frøya kultur- og kompetansesenter, Blått kompetansesenter (byggetrinn 1), Frøya Storhall m/klatrehall, basishall og tilrettelegging for sjøsport og aktiviteter i marka.
2. Frøya kommune ber om at organiseringen av et fremtidig tjenestedistrikt ivaretar krav til responstid ved alvorlige hendelser. Kravet er 22 min i halvparten av hendelsene og 45 min i 80 % av hendelsene.
 3. Frøya kommune viser til bygging av ny og moderne brannstasjon på Siholmen, like ved dagens lensmannskontor. Kommunen ønsker å bidra til enda tettere samlokalisering og samarbeid mellom politi og brannvesen, om Frøya blir tjenestested.
 4. Frøya kommune har hatt et godt samarbeid med Frøya lensmannskontor, bl.a. gjennom det kriminalforebyggende i SLT. Dette arbeidet må videreføres, da både kommunen og politiet ser verdien av dette som kriminalforebyggende tiltak.
 5. En logisk konsekvens av at Hemne nå kommer inn som alternativt tjenestested, er at Sistranda beholder sitt lensmannskontor.
 6. Hvorvidt en såkalt politikontakt skal fungere etter intensjonene om lensmannskontoret legges ned, avhenger av hvor stor stillingsressurs som øremerkes, ansvar og myndighet politikontakten får, bosted for politikontakten m.m.

7. Frøya kommunestyre forventer at de valg av tjenestested som blir gjort, har en begrunnelse som er reell, som blir offentlig og som folk flest opplever som legitim.

Saksopplysninger

I brev datert 3.oktober 2016 sier politimesteren bl.a.:

Vi ønsker innspill og tilbakemelding på de konkrete forslag til ny struktur for Trøndelag politidistrikt.

I tillegg ber vi om innspill og vurderinger av følgende:

- *Hvordan skal politi og kommuner samarbeide i framtiden?*
- *Hvordan utvikle funksjonen politikontakt?*
 - *Hva skal politikontakten være?*
 - *Hva innebærer politikontaktfunksjonen?*
 - *Ansvar og myndighet?*
 - *Dagens samhandling?*
 - *Hva bør kommunene bidra med?*
- *Hva bør kommunene bidra med?*

I sin tilrådning opererer politimesteren med 2 alternativer hva angår strukturen for vår region:

Alternativ 1 – bestående av 7 tjenesteenheter og 13 tjenestesteder

Tjenesteenhet Orkdal bestående av kommunene Skaun, Orkdal, Agdenes, Meldal, Hemne, Snillfjord, Hitra og Frøya med **tjenestestedene Orkdal og Hitra.**

Alternativ 2 – bestående av 7 tjenesteenheter og 16 tjenestesteder

Tjeneste enhet Orkdal bestående av kommunene Skaun, Orkdal, Agdenes, Meldal, Hemne, Snillfjord. Hitra og Frøya med tjenestestedene **Orkdal, Hitra og Hemne.**

Forskjellen for vår region mellom Alt 1 og Alt 2 er at i alternativ 2 så er Hemne kommet inn som tjenestested. En konsekvens av politimesterens tilrådning er at bl.a. Frøya lensmannskontor legges ned, om politidirektoratet følger tilrådingen.

Vurdering

Frøya kommune har tidligere levert 4 høringsuttalelser om politireformen. Hoved essensen fra kommunen sin side har vært en aksept for redusering av antall politidistrikt, men mot at

innsparte midler på effektivisering skal benyttes til styrking av nærpolitiet, les; et mer synlig politi ute i distriktene. Politimesterens forslag til ny struktur, som bl.a. medfører nedlegging av Frøya lensmannskontor, mener Frøya kommune IKKE ivaretar det kommunen har lagt inn som forutsetning. Rådmannen er derfor uenig i politimesterens tilrådning, og vil i det følgende argumentere for at Frøya også blir tjenestested. Rådmannen registrerer at politimesteren i sitt alternativ 2 også tilrår at Hemne blir tjenestested. Da er det interessant å se på følgende (Tall fra Ruteplanleggeren):

- Avstand Orkanger-Kyrksæterøra på vei: 63 km. Avstand i en rett linje: 38 km. Reisetid: 0 timer 56 min
- Avstand Orkanger-Fillan på vei: 95 km. Avstand i en rett linje: 54 km. Reisetid: 1 time 28 min
- Avstand Orkanger- Sistranda på vei: 118 km. Avstand i en rett linje: 68 km. Reisetid: 1 time 51 min.

En logisk konsekvens av at Hemne nå kommer inn som alternativt tjenestested, er at Sistranda beholder sitt lensmannskontor, eller blir tjenestested, for å følge de nye definisjonene.

Det er viktig for rådmannen å presisere at argumentene FOR Frøya som tjenestested ikke betyr at rådmannen er imot at Hitra blir tjenestested, men innser at konsekvensen av å velge Frøya kan bety et nei til Hitra. Det ideelle er etter rådmannens oppfatning at både Frøya og Hitra blir tjenestesteder – ikke minst ut fra store avstander innad i regionen, men innser samtidig at det vil vekke liten forståelse hos politimesteren.

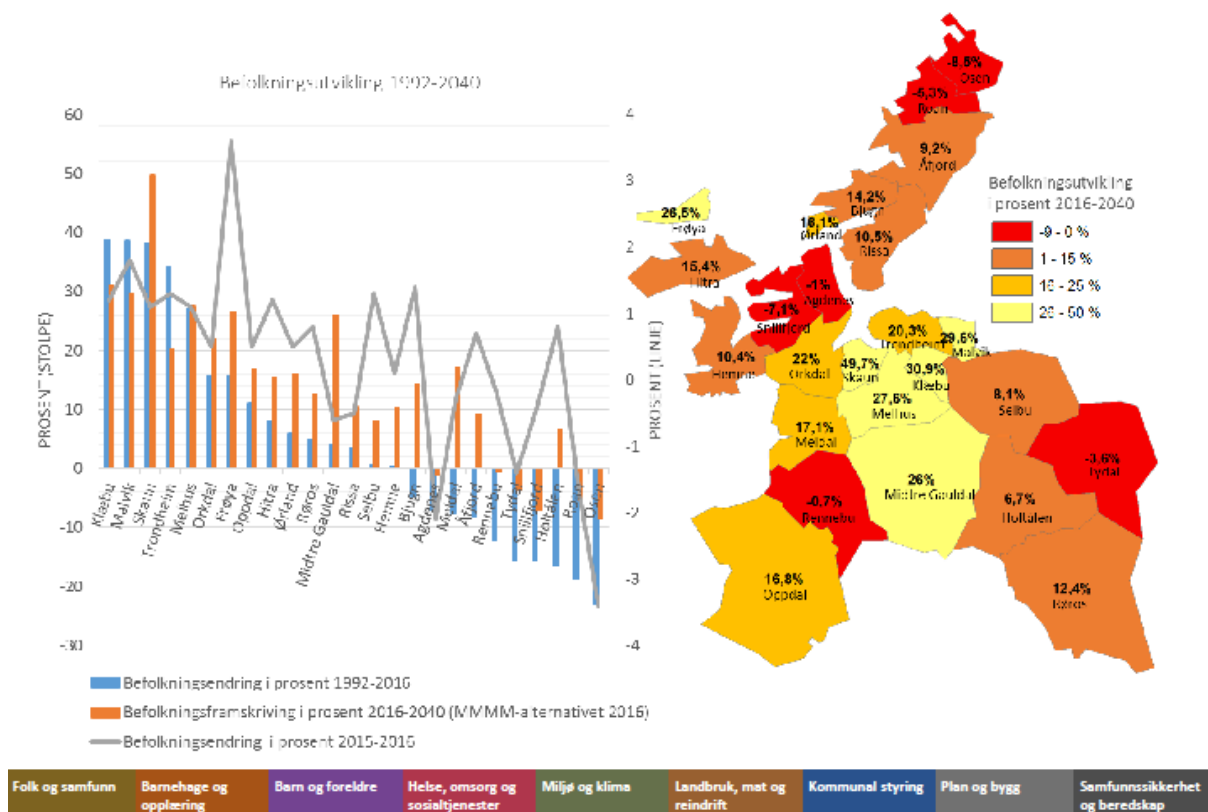
Nedenfor vil rådmannen liste opp en del faktiske opplysninger som vi forventer blir lagt merke til:

- Frøya kommune har den høyeste befolkningsvekst i Trøndelag fra 2015 til 2016: 3,6 %.
- Prognosene fra SSB: Dersom SSB's prognose med høy vekst slår til, vil Frøya innen 2040 ha minst 6900 innbyggere. Det er en vekst på mer enn 40 %. Se tabell nedenfor.
- Stor befolkningskonsentrasjon Flatval-Hellesvik. Radius på 7 km fra Sistranda: 2500 innbyggere. Legger vi en radius på 10 km til grunn, kan vi plusse til innbyggere på Dolmøya på Hitra og Svellingen Strømøy.
- På Sistranda er det de siste årene reist mange bygg som genererer stor aktivitet fra lokalbefolkningens side, men ikke minst fra tilreisende. Her kan nevnes Frøya- kultur og kompetansesenter, Blått kompetansesenter (byggetrinn 1), basishall, innendørs 11-hall for fotball samt klatrehall. I tillegg legges det til rette for sjøsportsaktiviteter på **Sistranda** og tilrettelegging for aktiviteter i marka.

- Frøya kommune er en av Midt-Norges største fiskerikommuner og landets største oppdrettskommune. Mange har sin arbeidsplass på fiskebåt, på merdkanten, på brønnbåter og servicebåter. SSB, s statistikk for 2015 viser at 32 mennesker omkom i arbeidsulykker i 2015. Av disse kom halvparten fra transport, jordbruk, skogbruk og fiske. 11 av de omkomne var utenlandske arbeidere.
- Øyrekkas befolkning flerdobles om sommeren, ikke minst takket være reiseliv. Det blir stadig flere som bruker havområdene utenfor Frøya og ikke minst øyrekka fra Sula til Halten som destinasjon for båtturer, og da spesielt sommer tid.
- Frøya kommune flytter i løpet av 2017 inn i ny og moderne brannstasjon på Siholmen (Sistranda). Samlokalisering med brannstasjon måtte være ideelt for tjenestesteds-kontor.
- Andel fremmedspråklige. Sammen med Hitra er Frøya en av kommunene med høyest andel fremmedspråklige blant befolkningen.

Politikontakt

Rådmannen betrakter ellers forslaget om såkalt politikontakt som et forsøk på å «krydre pillen» for de kommunene som mister sine lensmannskontor og er ment å ivareta mange av de oppgavene det lokale lensmannskontoret har og har hatt. Hvorvidt en såkalt politikontakt skal fungere etter intensjonene om lensmannskontoret legges ned, avhenger av hvor stor stillingsressurs som øremerkes, ansvar og myndighet politikontakten får, bosted for politikontakten m.m.



Tabell over fremskrevet innbyggertall fra SSB:

2016 Registrert	01.01.16	Hovedalt.	Lav nasj. vekst	Høy nasj. vekst
1612 Hemne	4 260	4 700	4 300	5 200
1613 Snillfjord	978	900	800	1 000
1617 Hitra	4 622	5 300	4 800	6 000
1620 Frøya	4 799	6 100	5 500	6 900

Arbeidsulykker fordelt på næring for 2015

Arbeidsgivers næring	Antall
Transport og lagring	9
Jordbruk, skogbruk og fiske	7

Bygge- og anleggsvirksomhet	6
Varehandel, reparasjon av motorvogner	2
Industri	2
Bergverksdrift og utvinning	1
Vannforsyning, avløps- og renovasjonsvirksomhet	1
Informasjon og kommunikasjon	1
Off. adm. og forsvar, og trygdeordninger underlagt offentlig forvaltning	1
Ukjent	1
Arbeidsskadedødsfall 2015	32

(Kilde: Arbeidstilsynet)

Møteprotokoll - Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato/tid: 26.10.2016 kl. 09:00-11:00

Møtested: Herredshuset, møterom C

Møtende medlemmer:

Helge Borgen, møteleder

Kirsten Dragsnes

Espen Håvard Hauan, vara for Tone Småge Måsøval

Harry Osvald Hansen, vara for Laila Wedø

Forfall:

Laila Wedø

Sten S. Arntzen

Tone Småge Måsøval

Arkivsak:

126/16

Andre møtende:

Svanhild Mosebakken, Frøya kommune

Arthur Gipling, Frøya kommune

Torbjørn Berglann, Konsek

Sakliste:

Saksnr. Sakstittel

26/16 Godkjenning av møteprotokoll fra 9.6.2016

27/16 Referatsaker

28/16 Orientering fra administrasjonen

29/16 Statusrapportering for finansiell revisjon

30/16 Plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018

31/16 Budsjett for kontrollutvalget 2017 og økonomiplan 2018-2020

32/16 Nytt fra utvalgene 26.10.2016

33/16 Eventuelt

Sak 26/16 Godkjenning av møteprotokoll fra 9.6.2016

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato
26.10.2016

Saknr
26/16

Kontrollutvalgssekretariatets innstilling
Protokollen godkjennes

Behandling:

Vedtak som innstilling.

Vedtak:

Protokollen godkjennes.

Sak 27/16 Referatsaker

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato
26.10.2016

Saknr
27/16

Kontrollutvalgssekretariatets innstilling
Referatsakene tas til orientering.

Behandling:

Leder la fram referatsakene.

Vedtak:

Kontrollutvalgssekretariatets innstilling
Referatsakene tas til orientering.

Sak 28/16 Orientering fra administrasjonen

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato
26.10.2016

Saknr
28/16

Kontrollutvalgssekretariatets innstilling
Kontrollutvalget tar rådmannens redegjørelse til orientering.

Behandling:

Rådmannen redegjorde for sakene og svarte på spørsmål.

Følgende omforente forslag ble fremmet i møtet:

Kontrollutvalget konstaterer at kommunestyrets vedtak etter rapport fra selskapskontroll av Trønderenergi AS ikke er fulgt opp av rådmannen. Kontrollutvalget tar redegjørelsen for øvrig til orientering.

Vedtak:

Kontrollutvalget konstaterer at kommunestyrets vedtak etter rapport fra selskapskontroll av Trønderenergi AS ikke er fulgt opp av rådmannen. Kontrollutvalget tar redegjørelsen for øvrig til orientering.

Sak 29/16 Statusrapportering for finansiell revisjon

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato
26.10.2016

Saknr
29/16

Kontrollutvalgssekretariatets innstilling

Sekretariatet anbefaler at kontrollutvalget tar redegjørelsen til orientering.

Behandling:

Saken utsettes.

Vedtak:

Ingen vedtak fattet.

Sak 30/16 Plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato
26.10.2016

Saknr
30/16

Kontrollutvalget legger plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018 fram for kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret vedtar plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018, som omfatter følgende forslag til revisjonsprosjekt:

- Styring og internkontroll
- Kvalitet i opplæringen
- Tverrfaglig samarbeid
- Bruk av avvikssystem
- Barnevern - kvalitet og saksbehandling
- Økonomistyring i investeringsprosjekter

- Næringsutvikling
- Kulturplan 2014-2019

2. Kontrollutvalget får fullmakt til å avgjøre tidspunkt for gjennomføringen.
3. Kommunestyret skal godkjenne revisjonsprosjekt som ikke står oppført på planen.

Behandling:

Leder la fram utkast til plan, utvalget diskuterte saken.

Følgende omforente forslag til vedtak ble lagt fram i møtet:

1. Kommunestyret vedtar plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018, som omfatter følgende forslag til revisjonsprosjekt i prioritert rekkefølge:
 1. Kvalitet i opplæringen
 2. Økonomistyring i investeringsprosjekter
 3. Tverrfaglig samarbeid

Følgende prosjektforslag er uprioritert:

Styring og internkontroll

Bruk av avvikssystem

Barnevern - kvalitet og saksbehandling

Næringsutvikling

Kulturplan 2014-2019
2. Kontrollutvalget får fullmakt til å avgjøre tidspunkt for gjennomføringen.
3. Dersom kontrollutvalget ønsker å gjennomføre andre revisjonsprosjekt må kommunestyret godkjenne dette.

Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018, som omfatter følgende forslag til revisjonsprosjekt i prioritert rekkefølge:
 1. Kvalitet i opplæringen
 2. Økonomistyring i investeringsprosjekter
 3. Tverrfaglig samarbeid

Følgende prosjektforslag er uprioritert:

Styring og internkontroll

Bruk av avvikssystem

Barnevern - kvalitet og saksbehandling

Næringsutvikling

Kulturplan 2014-2019
 2. Kontrollutvalget får fullmakt til å avgjøre tidspunkt for gjennomføringen.
 3. Dersom kontrollutvalget ønsker å gjennomføre andre revisjonsprosjekt må kommunestyret godkjenne dette.
-

Sak 31/16 Budsjett for kontrollutvalget 2017 og økonomiplan 2018-2020

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato
26.10.2016

Saknr
31/16

Kontrollutvalgssekretariatets innstilling

Kontrollutvalget sender saken til kommunestyret med følgende innstilling:

1. Kontrollutvalgets forslag til budsjett for 2017 og økonomiplan for 2018-2020 vedtas.
2. Budsjettets nettoramme på 1 141 800 kroner omfatter utvalgets driftsutgifter, kjøp av revisjonstjenester og kjøp av sekretariatstjenester til kontrollutvalget.

Behandling:

Leder la fram saken.

Vedtak som innstilling.

Vedtak:

Kontrollutvalget sender saken til kommunestyret med følgende innstilling:

1. Kontrollutvalgets forslag til budsjett for 2017 og økonomiplan for 2018-2020 vedtas.
2. Budsjettets nettoramme på 1 141 800 kroner omfatter utvalgets driftsutgifter, kjøp av revisjonstjenester og kjøp av sekretariatstjenester til kontrollutvalget.

Sak 32/16 Nytt fra utvalgene 26.10.2016

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato
26.10.2016

Saknr
32/16

Kontrollutvalgssekretariatets innstilling

Saken fremmes uten innstilling.

Behandling:

Ingen saker fremmet.

Vedtak:

Ingen vedtak fattet.

Sak 33/16 Eventuelt

Saken behandlet i
Kontrollutvalget i Frøya kommune

Møtedato
26.10.2016

Saknr
33/16

Kontrollutvalgssekretariatets innstilling

Saken legges fram uten innstilling.

Behandling:

Ingen saker fremmet.

Vedtak:

Ingen vedtak fattet.

**Utvalg: Vertskommunenemnd SIO****Møtested:** , Bårdshaug Herregård**Dato:** 07.11.2016**Tid:** 10:00 - 12:30

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Gunnar Hoff Lysholm	Medlem	
Ivar Konrad Gangås	Medlem	
Oddvar Indergård	Medlem	
Berit Flåmo	Medlem	
Jon Stølen	Medlem	
Torfinn Stub	Medlem	
Are Hilstad	Medlem	
Ola Bjørkøy	Medlem	
Marit Bjerkås	Medlem	
Lilly Gunn Nyheim	Medlem	
Trude Cathrine Tevik	Medlem	
Gulbrandsen		
Jan Egil Handberg	Medlem	
Nina Astrid Mjør	Medlem	
Ingebrigt G. Moen	Medlem	
Rolf Arne Fredriksli Bruholt	Medlem	
Kirsti Barbo Landsem	Medlem	
Åge Jonli	Medlem	
Astrid Gimseng	Medlem	
Hanne Bjerknes Kanestrøm	Medlem	

Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Bente Mostue Berdal	MEDL	
Svein Erik Jørgensen	MEDL	
Tove Karin Halse Lervik	MEDL	
Gunnar Ludvigsen	MEDL	
Anita Gilde	MEDL	
Randi Eli	MEDL	
Arvid Hammernes	MEDL	
Jo Forslund	MEDL	

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
------	-----------	---------------

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Bjørn C. Buan	Enhetsleder
Toril Mesteig	Utvalgssekretær

SAKSLISTE

Saksnr	Innhold	Lukket behandling	Arkivsak
PS 4/16	SiO Status drift og handlingsplan etter tredje kvartal 2016		2016/10483
PS 5/16	Saksframlegg budsjettforslag SiO 2017		2016/10484
	Orientering		
OR 7/16	Status for prosjekt "felles akutfunksjon SiO og St. Olavs Hospital Orkdal". Orientering ved Kristin G. Wangen		

PS 4/16 SiO Status drift og handlingsplan etter tredje kvartal 2016

Behandling i Vertskommunenemnd SIO - 07.11.2016

Enhetsleder orienterte om status for drift av SiO per 3. kvartal 2016.

Avstemming

Enstemmig som rådmannens innstilling

Vedtak i Vertskommunenemnd SIO - 07.11.2016

Vertskommunenemnda tar statusrapport etter 3. kvartal 2016 til orientering.

Rådmannens innstilling

Vertskommunenemnda tar statusrapport etter 3. kvartal 2016 til orientering.

PS 5/16 Budsjettforslag SiO 2017

Behandling i Vertskommunenemnd SIO - 07.11.2016

Enhetsleder Bjørn Buan orienterte om budsjettforslag SiO 2017

Avstemming

Enstemmig som rådmannens innstilling

Tilråding i Vertskommunenemnd SIO - 07.11.2016

Vertskommunenemnda forutsetter at SiO viderefører driftsoppgaver etter allerede vedtatte forutsetninger om økonomiske rammer.

Vertskommunenemnda anbefaler at det iverksettes tiltak for å styrke pasientsikkerhet og fysisk sikring av lokalene for legevakt og sengepost fra 2017. Pasientsikkerheten skal styrkes gjennom etablering av en bakvaktordning ved legevakt, og ved innføring av krav til at leger i vaktjeneste utfører minimum 70 prosent av vaktene selv. Tiltaket iverksettes under forutsetning av at ordningen med statlig medfinansiering av bakvaktlege utnyttes fullt ut.

Vertskommunenemnda anbefaler at det iverksettes en evaluering av SiO i 2017. Nemda behandler et konkret forslag til opplegg på et kommende møte. Det forutsettes at evalueringen gjennomføres innenfor eksisterende rammer. Vertskommunenemnda anbefaler at øvrige utviklingstiltak videreføres innenfor eksisterende rammer

Rådmannens innstilling

Vertskommunenemnda forutsetter at SiO viderefører driftsoppgaver etter allerede vedtatte forutsetninger om økonomiske rammer.

Vertskommunenemnda anbefaler at det iverksettes tiltak for å styrke pasientsikkerhet og fysisk sikring av lokalene for legevakt og sengepost fra 2017. Pasientsikkerheten skal styrkes gjennom etablering av en bakvaktordning ved legevakt, og ved innføring av krav til at leger i vaktjeneste utfører minimum 70 prosent av vaktene selv. Tiltaket iverksettes under forutsetning av at ordningen med statlig medfinansiering av bakvaktlege utnyttes fullt ut.

Vertskommunenemnda anbefaler at det iverksettes en evaluering av SiO i 2017. Nemda behandler et konkret forslag til opplegg på et kommende møte. Det forutsettes at evalueringen gjennomføres innenfor eksisterende rammer. Vertskommunenemnda anbefaler at øvrige utviklingstiltak videreføres innenfor eksisterende rammer.

Orientering

OR 7/16 Status for prosjekt "felles akutfunksjon SiO og St. Olavs Hospital Orkdal". Orientering ved Kristin G. Wangen

Behandling i Vertskommunenemnd SIO - 07.11.2016

Kommunalsjef Kristin G. Wangen orienterte om felles akutfunksjon SiO og St. Olavs Hospital HF.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Svanhild Mosebakken
Arkivsaksnr.: 16/2892

Arkiv: A20

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift
Kommunestyret

SKOLE- OG BARNEHAGEBRUKSPLAN, DELRAPPORT 3

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret tar vedlagte delrapport 3 til orientering.
2. Kommunestyret tar prosess og framdriftsplan til orientering, hvilket bl.a. innebærer at kommunestyret forventer å få et samlet forslag til revidert skole- og barnehagebruksplan til behandling og vedtak i løpet av februar 2017.
3. Kommunestyret ønsker ikke at ungdomsskoleelever fra Dyrøy skal få sin skolegang på Mausund, og forutsetter derfor at dette alternativet ikke utredes videre.

Vedlegg:

- Delrapport 3, datert 05.10.16
- Vedlegg A til delrapport 3, datert 30.09.16
- Vedlegg B til delrapport 3, datert 30.09.16
- Samarbeidsutvalgenes uttalelser til delrapport 3

Øvrige dokumenter (ikke vedlagt):

- Delrapportene 1 og 2.
- Skole- og barnehagebruksplan for Frøya kommune, datert 15.10.2011

Saksopplysninger:

Om skole- og barnehagebruksplanlegging

Gjeldende plan er vedtatt i kommunestyret våren 2012.

Revideringsarbeidet som er lagt opp som en prosess med omfattende involvering av alle parter, ble startet opp i februar-16. Det er i alt planlagt 4 delrapporter, samt sluttrapport.

Om delrapport 3 (D3)

Rapporten presenterer i hovedsak kostnader knyttet til ulike alternativ for byggregrelaterte utfordringer. Rapporten er lagt fram for samarbeidsutvalgene.

Rådmannen viser for øvrig til vedlagte delrapport med vedlegg.

Vurdering:

Rådmannen tar informasjon og vurdering i revideringsarbeidet - slik dette er presentert i delrapport 3 - til orientering, og som grunnlag for evt. politiske styringssignaler for arbeidet videre.

Rådmannen ønsker imidlertid ikke å gå videre med innspillet om at ungdomsskoleelever fra Dyrøy skal få sin skolegang knyttet til Mausund skole.

Hovedutvalg for drift har endret sine møtedatoer for oktober og november, hvilket innebærer som konsekvens endret framdriftsplanen hva gjelder revideringsarbeidet.

Slik det nå ser ut, vil sluttrapporten kunne legges fram i februar. Rådmannen tar forbehold om at det så langt ikke er lagt møteplan for våren 2017.

Forhold til overordna planverk:



Revidering av Skole- og barnehagebruksplanen

Delrapport 3 (D3)

Om skole-og barnehagebruksplanen

- Planarbeidet er en revideringsprosess av gjeldende plan fra 2011/12.
- Skole- og barnehagebruksplanen som omhandler strukturelle og byggrelaterte utfordringer, skal kunne gi grunnlag for politiske veivalg av langsiktig karakter basert på dagens datafangst og prognoser.
- Nærværende plan omhandler ikke problemstillinger knyttet til dagsaktuelle driftsutfordringer (bemanning, vedlikehold, HMS etc.)
- Utredningen som utarbeides for rådmannen, kan inneholde flere alternative løsninger. Utreder tar ikke stilling til konkret valg av alternativ.

Om rapporteringsprosessen

Revideringsarbeidet er lagt opp som en prosess med omfattende deltakelse fra virksomhetene, sentrale aktører hos rådmannen, og politisk nivå. I hovedsak ser prosessen slik ut:

- Rådmannen, virksomhetslederne, andre administrative aktører og bidragsyttere får tilsendt **underveisrapporter (UVR)** til orientering, evt. korrekter og innspill. Det er i alt planlagt 4 underveisrapporter.
- Politisk nivå får **delrapporter (DR)** til behandling. Delrapportene som bygger på forutgående underveisrapporter, skal behandles ved berørte virksomheter (samarbeidsutvalgene). Det er i alt planlagt 4 delrapporter. Sluttrapporten kommer i tillegg.

Om D3

- Rapporten tar utgangspunkt i rådmannens føringer / politiske vedtak så langt i prosessen, og bygger for øvrig på underveisrapportene 2-3 og tidligere.

Om førende vedtak relatert D3

- Hovedutvalg for drift behandlet Delrapport 1 (D1) i møte 12.04.16 og gjorde bl.a. slikt vedtak:
 - Rådmannen blir bedt om å arbeide videre med planer som både kan utnytte kapasiteten ved alle skolene optimalt, sikre nåværende skolestruktur, samt ta høyde for framtidig boligbygging.
 - Det forutsettes at revidert skole-og barnehagebruksplan inviterer til vedtak om lokal forskrift for skoleområder.

- Kommunestyret har i møte 29.09.16 – ved behandling av Delrapport 2 (D2)- sagt at sluttrapporten forutsettes behandlet i januar 2017. Framdriftsplanen nedenfor tar høyde for dette.

I ettertid har Hovedutvalg for drift endret sine møtedatoer i oktober og november, hvilket medfører behov for ytterligere endring av «kjøreplanen». Se nedenfor.

Arbeids-og rapporteringsstrukturen

Som det framgår av oversikten nedenfor vil hver av delrapportene håndtere tidligere informasjon og evt. behandlingsvedtak. Dette er en del av prosessen, hvilket bl.a. innebærer både at det tas høyde for at aktører kan skifte syn og standpunkt underveis som konsekvens av endret kunnskapsgrunnlag, og at planrevideringen først er slutt når den er slutt (ved sluttrapport).

Tabellen nedenfor viser «kjøreplanen» slik den ser ut nå. D3 er markert med gult felt.

Slik arbeidsprosessen er lagt opp, vil oppsatte frister nødvendigvis måtte holdes helt og fullt. Innspill som kommer i etterkant kan i utgangspunktet ikke bli tatt med i relevant rapport.

Arbeids- og rapporteringsstruktur (05.10.16 v.2)									
Temaområde del 1		UVR	D 1						
Vurdering av tiltak for å håndtere evt. underkapasitet ved Sistranda skole		1-1 1-1b 1-1c 1-2 1-3	1.apr. HFD- 12/4						
Temaområder del 2		UVR	D 2	UVR	D 3	UVR	D 4		SR
Grunnskoler: Elever og bygningsmessige utfordringer (Skjema 2-1) (Tabell A)	A	2-1 1.juni	<u>26.aug</u> (tom UVR 2-2)		<u>20.sep</u> (tom 2-3)		<u>21.okt</u>		<u>27.jan</u>
Barnehager: Barnehagedekning, barnehager og bygningsmessige utfordringer (Skjema 2-1) (Tabell B)	B	2-1 2-2 1.juli	SU-35 HFD- 13.sept		SU-39		SU-43 HFD- 22..nov		SU-5 HFD- (feb.)
Befolkningsutviklingen (Tabell C)	C	Adm 15.aug	KST- 29.sept		HFD- 26.okt KST - 24.nov		KST 26.jan		KST- (feb.)
Arealressursen og bygningsmessige utfordringer (Skjema 2-2)	D								
Oppsummering (Tabell E)	E								
Kostnadsberegninger bygg (Skjema 2-3)	F			2-3 <u>8.sept</u>					
Oppsummering (Tabell G)	G			Adm 13.sept					
Skole- og barnehagestruktur (Tabell H)	H					2-4 <u>5.okt</u>			
Lokal forskrift om skoletilhørighet (Tabell J)	J					Adm 14.okt			
Oppsummering	K								

Merknader

- UVR=underveisrapport, D=delrapport, SR:=sluttrapport
- Datoer som er understreket er utreders ferdigstillingsdatoer for rapporter

- Adm-datoer er frist for evt. administrativ kommentar til underveisrapport.
- Relevant tidspunkt for SU-møter i forhold til delrapporter er satt opp med ukenummer
- Tidspunkt for politisk behandling er satt opp med møtedatoer ihht til politisk møtekalender.
- NB! Framdriftsplanen er endret 05.10.16 som konsekvens av justert politisk møteplan. Nye datoer er merket med rød skrift.

FG Kostnadsanalyse bygg m/ oppsummering i alternativ for videre arbeid

FG	Foreløpige vurdering og tilrådning knyttet til videre planarbeid (Sammenslått tabeller F og G)				
	Vurderingsstatus (utreder)	Alt	Utrederes tanker om oppfølging i alternative løsninger	Kost (*)	
DYRØY Skjema 2-3 vedlagt	Senteret oppgraderes for å gi plass til rundt 50 skoleelever og 27-30 barnehagebarn. Opptaksområdet vurderes (Alt 1 og 2)	0	Med unntak av en pågående rehabilitering (bevilget 2 mill. kr), samt en nødvendig oppjustering av personaldelen, foretas ingen bygningsmessige eller skole- og barnehagestrukturelle tiltak knyttet til virksomheten. Dette innebærer: • Skolen kan, etter skolens egen vurdering, ikke ta i mot flere elever enn dagens framskyving viser, altså ingen margin for økt bosetting/endring av skolens opptaksområde • Oppvekstsenteret har fremdeles bygnings-/HMS –relaterte utfordringer • Oppvekstsenteret vil ikke være et reelt oppvekstsenter, og manglende barnehagedekning må løses annet sted.	(2)+3 =5 (bevilget 2)	
		1	Senteret oppgraderes for å gi plass til rundt 50 skoleelever og 27-30 barnehagebarn gjennom nybygg (500-600 m2 brutto) og rehabilitering. Dette innebærer: • Skolen får noe ledig kapasitet med sikte på økt bosetting og/eller endret opptaksområde • Oppvekstsenteret får forventet barnehagekapasitet • Oppvekstsenteret har fremdeles bygnings-/HMS –relaterte utfordringer.	25	
		2	Som alt 1, men oppgraderingen skjer ved at nåværende bygningsmasse rives og erstattes med nybygg basert på dagens pedagogiske krav. Dette innebærer: • Skolen får noe ledig kapasitet med sikte på økt bosetting og/eller endret opptaksområde • Oppvekstsenteret får forventet barnehagekapasitet	35-40	
MAU-SUND	Skole- og barnehage-tilbudet videreføres uten byggrelaterte tiltak.	0	Det foretas ingen bygningsmessige eller skole- og barnehagestrukturelle tiltak knyttet til Mausund oppv.senter Dette innebærer: • Oppvekstsenteret har fremdeles bygnings-/HMS –relaterte utfordringer		
		(1)	Overføring av ungdomsskoleelever fra Dyrøy vurderes, dersom fremstår - etter politisk behandling- som aktuelt. <i>Dette bør senest avklares i kommunestyret 27/10.</i>		
NABEITA	Senteret oppgraderes for å	0	Det foretas ingen bygningsmessige eller skole- og barnehagestrukturelle tiltak knyttet til Nabeita oppv.senter		

Skjema 2-3 vedlagt	gi full barnehagedekning i oppvekstområdet (Alt. 1)		Dette innebærer: Oppvekstsenteret vil ikke ha full lokal barnehagedekning.		
		1	Barnehagekapasiteten økes med 30 enheter (27-30 barn) ved tilbygg til barnehagen. Dette innebærer et utbyggingsbehov på rundt 220 m2 (brutto).	5,5	
NORD-SKAG	Skole- og barnehage-tilbudet videreføres uten byggregulerte endringer. Opptaksområdet vurderes	0	Det foretas ingen bygningsmessige eller skole- og barnehagestrukturelle tiltak knyttet til Nordskog oppv.senter. Dette innebærer: - Skolen vil, etter egen vurdering, ha en kapasitetsgrense rundt 80 elever. (Dagens elevtall er 37) - Ledig kapasitet forutsettes disponibelt for framtidig boligbygging, og/eller overføring av elever som konsekvens av endret opptaksområde.		
SISTR-ANDA Skjema 2-3 og 2-4 vedlagt	Skolen ombygges og rehabiliteres for å kunne ta 400 elever. Det vurderes et trinn 2 for elevtall utover dette. (Alt 1, 2 og +) Opptaksområdet for elever vurderes bl.a. for å skape rom og tid for ombygging/rehabilitering, og evt. ny skole (alt. +)	1	Skolen ombygges og rehabiliteres for å kunne gi 400 elever tilpasset opplæring ihht til dagens krav, men <u>uten nybygg</u> . Alternativet forutsetter vesentlige inngrep i dagens bygningsmasse. Alternativet kostnadsberegnes hvis aktuelt.	Ikke vurdert	
		2	Skolen ombygges og rehabiliteres for å kunne gi 400 elever tilpasset opplæring ihht til dagens krav, inkl. riving og erstatning av dagens småskolefløy. Omfanget inngrep i eksisterende bygningsmasse vil avklares i forprosjektfasen.	30	
		+	Som alt 1 og 2, men det legges allerede nå opp til bygging av ny skole på Sistranda når behovet melder seg. Den nye skolen bør kanskje bli en ren ungdomsskole for kommunen. Kostnadsberegnes når og hvis aktuelt.	Ikke vurdert	
SØR-BURØY	Skole- og barnehage-tilbudet videreføres uten byggregulerte tiltak.	0	Det foretas ingen bygningsmessige eller skolestrukturelle tiltak knyttet Sørburøy skole. Dette innebærer: Skolen har fremdeles bygnings-/HMS –relaterte utfordringer		
NESSET B.HAGE	Barnehage-tilbudet videreføres uten byggregulerte tiltak	0	Det foretas ingen bygningsmessige tiltak. Dette innebærer: Barnehagen har fremdeles bygnings-/HMS –relaterte utfordringer		

Fargekoder skjema høyre kolonne: **Oransje**; Ingen oppfølging i plansammenheng. Evt. vedlikehold og/eller HMS-tiltak følges ikke opp i denne sammenheng. **Grått**: Oppfølges i plansammenheng bygg kun hvis behov for strukturelle endringer hva gjelder skoletilhørighet.. **Blått**: Oppfølges i plansammenheng bygg og evt. strukturelle tiltak.

Merknad: *) grov kostnadsanalyse bygg i planrelatert sammenheng i mill. kr (se vedlagte skjema 2-3)

Fargekode for videre vurdering i sammenheng med skolenes opptaksområder for bedre utnyttelse av tilgjengelig skolekapasitet (tema UVR- 2-4). Kolonne 3 fra venstre.

Tabell F-G ble som element i UVR 2-3 sendt alle aktører (bl.a. virksomhetslederne) 8.september og med tilbakemeldingsfrist 13.september - hva gjelder feil og mangler.

Det er innen fristen ikke kommet inn skriftlige merknader til innholdet i UVR 2-3.

G Veien videre, kort oppsummert

- Tabell FG inneholder en rekke alternativ hva gjelder bygningsmessige tiltak. Vedlikeholdsutfordringer og/eller HMS-tiltak tas - som nevnt tidligere - kun med i revideringsprosessen dersom tiltakene er såkalt planrelaterte, dvs. en del av revideringsprosessen.
- I neste rapport (D4) er drøftingstemaet struktur, altså bl.a. hvem som bør ha fortrinnsrett til skole-og barnehage tilbud - hvor.
- I sluttrapporten (SR) sees alle temaområder i sammenheng.



Revidering av Skole- og barnehagebruksplanen

D3 - Vedleggsdel A

.....

Vedleggsdelen håndterer følgende vedlegg:

Skjema/ tabell	Innhold	Sidetall
2-3	I skjema 2-3 gis en analyse over planrelatert utbyggingsbehov – slik prosessen ser ut i øyeblikket (se dato) – supplert med uttalelser fra aktuelle virksomhetsledere, samt teknisk virksomhet. Areal og kostnad er grovberegnet, men forhåpentligvis tilstrekkelig til bruk i prioriteringssammenheng i forbindelse prosesshåndtering av skole- og barnehagebruksplanen.	Dyrøy oppvekstsenter s. 2 Nabeita oppvekstsenter s.3 Sistranda skole s. 4

.....

(SKJEMA 2-3) BYGGSKJEMA DYRØY OPPVEKSTSENTER

Utgangspunkt	<i>(Hentet fra rapport D2, tabell E)</i> Oppvekstsenteret dimensjoneres for 7 elever pr. årskull (=ca. 50 elever) og rundt 27-30 barn (30 barnehageenheter), hvilket innebærer et tilleggsbehov pr. dato – samlet for oppvekstsenteret - på rundt regnet 500-550 m2 netto. Samdriftsfordeler kommer som fratrekk. Det foregår nå et utbedringsarbeid som vil ha betydning for oppgraderingsprosjektet videre.			
Alt	Oppfølgingsvurdering (utreder)	Vurdering (virksomhetsleder) Lars Christian Larsen	Vurdering (teknisk) Otto Falkenberg	Kostnadsoverslag (grovt beregnet) (teknisk) O.F.
1	Det bygges nytt oppvekstsenter på Dyrøy dimensjonert for 50 elever og 27-30 barnehagebarn, tilrettelagt for senere påbygging. Samlet bruttoareal: ca. 1.300 m2. Skolen bygges etter pedagogiske prinsipper for tilpasset opplæring for alle, inkl. universelle løsninger. Eksisterende bygningsmasse rives.	Det er vanskelig å se for seg at dagens bygg vil kunne godkjennes etter Lov om miljørettet helsevern. I tillegg er det andre HMS utfordringer knyttet til pauserom, møterom, garderobe og arbeidsrom for ansatte. Eksisterende brakker (bhg) har dårlige romløsninger, mye støy er kalde og bærer preg av midlertidighet. Skolebygget er gammelt (ca 40 år), slitt, kaldt og oppleves «trist».		Nybyggkostnad kan settes 1300m2 x 25.000kr = 32.5 mill + rivingskostnader. Total prosjektkostnad ca. 35-40 mill avhengig av utstyr utendørs og innvendig.
2	Dyrøy oppvekstsenter dimensjoneres som i alt. 1. Samlet arealtilgang 500-600 m2 brutto. Skolen skal være tilrettelagt for tilpasset opplæring for alle (inkl. universelle løsninger). Alternativet forutsetter rehabilitering av eksisterende bygg i vesentlig grad. Hvis samlet kostnad overskrider 80% av nybyggpris, bør alt. 1 velges.	Endring etter dette punktet må tilsi at problematikk nevnt ovenfor løses. Fra min side er det kun alternativ 1 eller 2 som tilsier at det skal fortsette å være et Dyrøy oppvekstsenter i overskuelig framtid. Det må sikres at virksomheten drives etter gjeldende lov- og avtaleverk (bygningmessig).	Eks. bygg er ca. 500m2 bruttoareal ekskl. kjeller. Bygget har en enkel bygningskropp og lar seg trolig forholdsvis enkelt bygge om for tilpasning til ny planløsning	<u>Ombygging</u> eks. bygg. 500m2 x 15.000kr (60% av nybyggkostnad) = 7,5 mill. <u>Nybygg</u> 600m2 x 25.000 = 15. mill. NB! 500 + 600 m2 = 1100 m2 samsvarer ikke med 1300 m2 i pkt. 1. Tot. prosjektkost. ca. 25 mill.
3	Oppvekstsenteret oppjusteres for 2 mill. kr som bevilget, hvilket i hovedsak innebærer en del nødvendige forbedringer, men som ikke tar høyde for forventet elevtallsøkning og flere barnehageplasser. Alternativet er således ikke er svar på de utfordringene og mulighetene som skole- og barnehagebruksplanen gir, men tas likevel med i orienteringssammenheng.	Denne løsningen vil gi gevinst på kort sikt (og er således ønsket), men vil ikke løse noe rundt bygget i seg selv. Barnehagen vil få bedre romløsninger. Skolen vil fremstå forholdsvis lik som dagens. Personalføløy vil bli i midlertidige brakker (men vet ikke om dette løses innenfor 2 mill).	Løsningen tar ikke høyde for noen vesentlig øking av dagens elevtall. Forutsetter også i løpet av kort tid oppgradering/ nybygg av personaldel	<u>Nybygg personaldel</u> ca. 100m2 x 25.000 = 2,5 mill. + riving av brakkemoduler. Total prosjektkostnad ca. 3 mill i tillegg til de tidligere 2 mill. Arealbehov ikke vurdert i samråd med skolen.

(SKJEMA 2-3) BYGGSKJEMA NABEITA OPPVEKSTSENTER (BARNEHAGEDELEEN)

Utgangspunkt	Oppvekstsenterets barnehage oppdimensjoneres med 30 enheter (ca. 27 barn). I henhold til norm (Norconsult 2011) innebærer dette en arealtilgang på 261 m2 netto, men i denne sammenheng med fratrekk for sambruksareal.			
Alt	Oppfølgingsvurdering (utreder)	Vurdering (virksomhet) (Tove Karlsen)	Vurdering (teknisk) Otto Falkenberg	Kostnadsoverslag (grovt beregnet) (teknisk) O.F.
1	Nåværende barnehage utvides ved tilbygg på 200-210 m2 netto areal. Dette innebærer fratrekk for sambruksareal i forhold til skolen og nåværende barnehage. Areal og kostnader grovberegnes, men tilstrekkelig med tanke på planrelatert prioriteringssammenheng. (Nærmere analyser foretas hvis og når aktuelt).	Ser at veiledende arealnorm er lagt til grunn. Personalrom og arbeidsrom for pedagogisk personale fins allerede i senteret og er stort nok til en evt utvidelse. Utvidelse av garderobe ansatte må beregnes. Kan utvides i arealet vi har. Da vil en ta et eks kontor som må legges inn i nye planer.	Jeg kjenner ikke prosjektet og kan derfor ikke gi noen vurdering	200-210m2 netto kan tilsvare ca. 220 m2 bruttoareal med en posjektkostnad på 25.000 kr/m2 gir dette en total kostnad på 5,5 mill.

(SKJEMA 2-3) BYGGSKJEMA SISTRANDA SKOLE

Utgangspunkt	Sistranda skole dimensjoneres for 400 elever, hvilket innebærer at skolen i teorien har tilstrekkelig skoleareal pr.dato. Mangel på tjenlig areal for opplæring (for opptil 400 elever) løses ved ombygging og rehabilitering. Trinn 1 og 2 må til dels sees i sammenheng.			
TRINN	Oppfølgingsvurdering (utreder)	Vurdering (teknisk) Otto Falkenberg	Vurdering (virksomhetsleder) Sissel Skoran	Kostnadsoverslag (grovt beregnet) (teknisk) (O.F.)
1	• Ombygging og rehabilitering av dagens bygningsmasse for å kunne gi en elevkapasitet på 400. • Skolen forutsettes etter ombygging/rehabilitering å være tilrettelagt ihht bl.a. lovkrav om tilpasset opplæring for alle (§1-3 oppl.oven). Dette innebærer bl.a. at det ikke anbefales at evt. plassproblemer løses permanent ved hjelp av pedagogisk uhensiktsmessige løsninger. • Skolens uteområde er trangt og uoversiktlig. Det vil derfor ikke bli anbefalt ytterligere bygninger på skolens uteområde med mindre annet rives. • (I planarbeidet kan biblioteket vurderes trukket inn for omdisponering til skoleareal).	Skolen har gitt uttrykk for at dagens løsning for småskoletrinnet er mangelfull både mht. areal, men også mht. rominndeling og pedagogiske løsninger. Et alternativ for å løse arealutfordringene- uten tilbygg - kan være å vurdere riving av eksisterende småtrinnsfløy og bygge en ny i 2 etasjer. Dette begrunnes med at dagens fløy har en uhensiktsmessig arealbruk da den har en begrenset 2. etasje som ikke kan benyttes til undervisningsformål og som derfor i det vesentlige står ubenyttet. Arealbehovet for et nybygg som skal huse småtrinnet inkl. SFO kan beregnes til ca. 8m2 pr. elev og med et elevtall på ca. 120 for trinn 1-4 tilsvarer dette et nybygg i 2 etasjer med ca. 500m2 i hver etasje, totalt ca. 1000m2. Arealbehovet må vurderes nærmere gjennom egen programmering/forprosjekt.	Eksisterende skolebygg er renovert ut fra tidligere bygningsmasse. Dagens bygg har mye gangareal som er uhensiktsmessig med tanke på opplæring/undervisning og kan dermed ikke regnes som undervisningsareal. Skolens uteområde er trangt og uoversiktlig. Ved å rive eksisterende småtrinnsfløy vil uteområdet få frigjort areal til bruk i fysisk aktivitet og lek, som er en viktig del av elevenes skolehverdag. Kommuneplanens samfunnsdel peker på viktigheten av å legge til rette for aktivitet for barn og unge, folkehelse.Skolens uteområdet er et viktig areal i så måte. Det er 113 elever som hører til småtrinnet pr. dato. Dagens småtrinnsareal/bygg, er ikke funksjonelt, det er også i dårlig befatning bygningsmessig.	Kostnad for nybygg stipulert til 1000m2 a 30.000 = 30 mill. inkl. riving av eks. småtrinn. Et forprosjekt vil både avdekke behovet for utforming av nyarealet, og kostnader knyttet til nødvendige omgjøring og tilpasninger i eksisterende bygningsmasse med tanke på kravet om en tilpasset opplæring for alle.
(2)	<i>(Sistranda skole omgjøres til ren barneskole eller ungdomsskole, og det bygges ny ungdomsskole/barneskole i området. Se skjema 2-4).</i>	(ingen vurdering)	(eget ungdomstrinn i nybygg, i umiddelbar nærhet til eksisterende bygg, bla pga sambruk av spesialrom, nærhet til vgs svømmehall, basishall)	(ingen vurdering)



Revidering av Skole- og barnehagebruksplanen

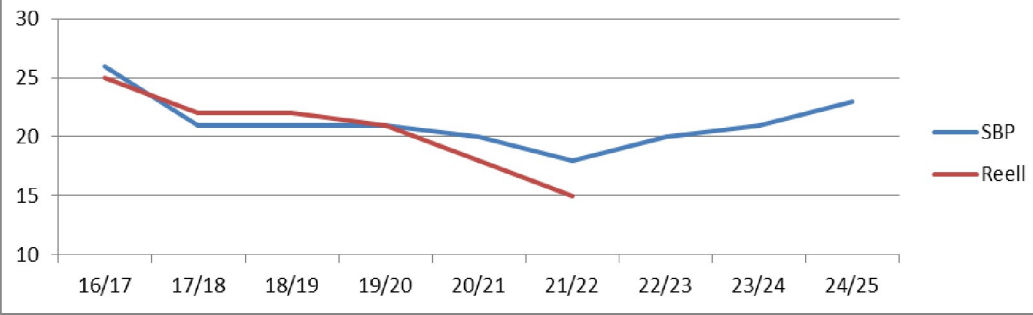
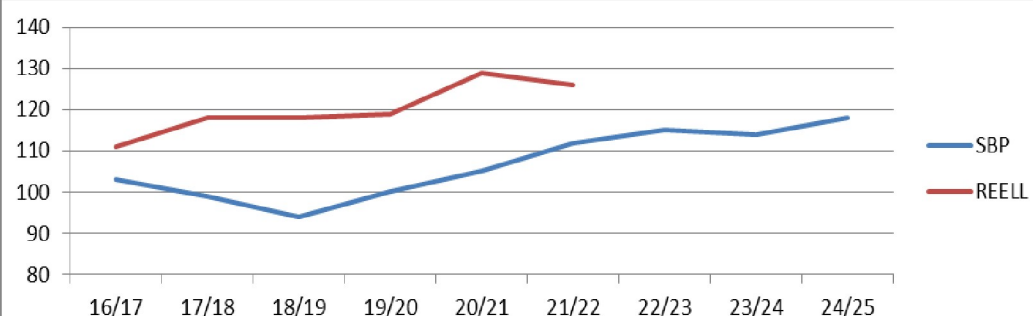
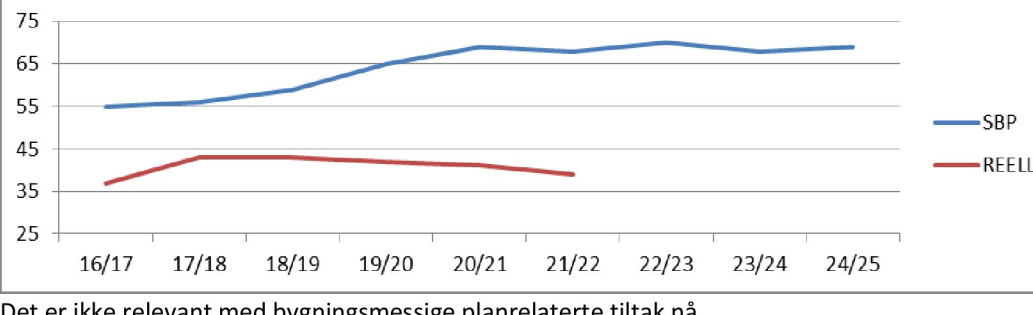
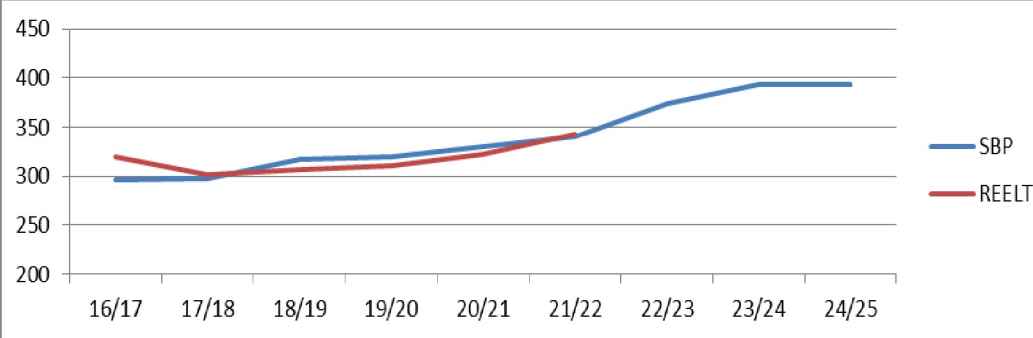
D3 Vedleggsdel B

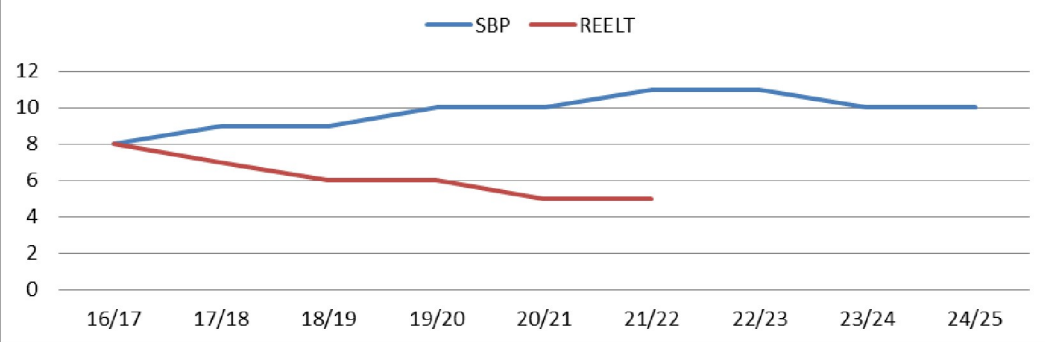
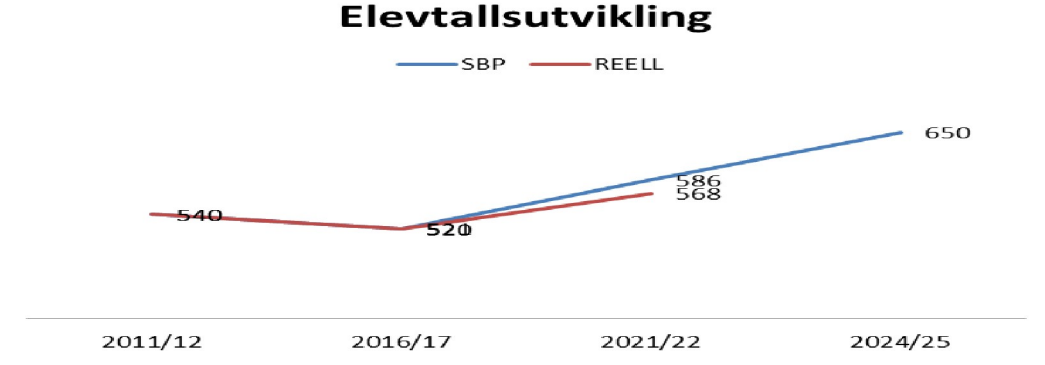
Vedleggsdelen håndterer følgende vedlegg:

Skjema/t abell	Innhold	Sidetall
Tabellene C1 og C2	Tabellene som omhandler befolkningsutviklingen knyttet til dagens opptaksområder for skoleelever «skolekretser» (og herunder elevtallsutviklingen), vedlegges til orientering. Tabellene er hentet fra delrapport 2.	1-4
Tabell B5	Prognosetabell førskolebarn (barn som antas å etterspørre barnehageplass) Tabellen er hentet fra delrapport 2.	4
2-4	I dette skjemaet settes et spesielt fokus på elevutviklingen ved Sistranda skole, knyttet opp mot bl.a. tanker om ny skole i området.	5

Prognoser og kommentarer - skolekretser

C1	Reel elevtallsutvikling (rødt), prognoser fra gjeldende plan (blått)																														
DYRØY Oppv.senter med fådelt skole	<table><caption>Estimated data from the graph</caption><thead><tr><th>Skoleår</th><th>SBP (Prognose)</th><th>REELT (Reel)</th></tr></thead><tbody><tr><td>16/17</td><td>30</td><td>20</td></tr><tr><td>17/18</td><td>34</td><td>28</td></tr><tr><td>18/19</td><td>36</td><td>30</td></tr><tr><td>19/20</td><td>40</td><td>37</td></tr><tr><td>20/21</td><td>40</td><td>37</td></tr><tr><td>21/22</td><td>38</td><td>39</td></tr><tr><td>22/23</td><td>34</td><td>35</td></tr><tr><td>23/24</td><td>36</td><td>36</td></tr><tr><td>24/25</td><td>37</td><td>39</td></tr></tbody></table> Med utgangspunkt i befolkningsutvikling, tendenser og prognoser, samt behov for rehabilitering av skolen og flere barnehageplasser, bør skolen og barnehagen i utgangspunktet vurderes dimensjonert for 50 elever, og rundt 30 barnehagebarn, henholdsvis.	Skoleår	SBP (Prognose)	REELT (Reel)	16/17	30	20	17/18	34	28	18/19	36	30	19/20	40	37	20/21	40	37	21/22	38	39	22/23	34	35	23/24	36	36	24/25	37	39
Skoleår	SBP (Prognose)	REELT (Reel)																													
16/17	30	20																													
17/18	34	28																													
18/19	36	30																													
19/20	40	37																													
20/21	40	37																													
21/22	38	39																													
22/23	34	35																													
23/24	36	36																													
24/25	37	39																													

MAUSUND Oppv.senter med fådelt skole	 Det er ikke relevant med bygningsmessige planrelaterte tiltak.
NABEITA Oppv.senter med fulldelt skole	 Det synes ikke relevant med bygningsmessige planrelaterte tiltak nå hva gjelder skolen spesielt.. Økt barnehagekapasitet til rundt 90 barn (tilsvarende 100% lokal dekning) kan vurderes plassert i eget bygg.
NORDSKAG Oppv.senter med fådelt skole	 Det er ikke relevant med bygningsmessige planrelaterte tiltak nå.
SISTRANDA 1-10 skole	 Med utgangspunkt i befolkningsutvikling, tendenser og prognoser, informasjon om boligbygging, bør skolen vurderes dimensjonert for 400 elever. Elevtall utover dette kan håndteres alternativt ved organisatorisk deling av skolen, overføring av elever til relevante skoler med kapasitet, eller ny skole i området.

SØR BURØY Fåddelt 1-10 skole	 Det er ikke relevant med bygningsmessige planrelaterte tiltak.
FRØYA KOMMUNE	Elevtallsutvikling  Reell elevtallsutvikling for perioden tom 21/22 er 2 % årlig, mens Norconsult sine prognoser i gjeldende plan viser 3 årlig tom 24/25. Det kan i skole- og barnehagebruksplanen være hensiktsmessig å kalkulere med barnetallsvekst på 3 % årlig.

Boligbygging – oversikt -skolekretser

C2	Innspill fra Kristin Strømskag, kommuneplanlegger (virksomhet for strategi- og utvikling) 20.06.16
DYRØY	Det ligger ferdig regulerte boligområder i kretsen, blant annet et kommunalt felt med 6-8 tomter. Dette skal det nå være interesse for. Kommunen har nettopp annonsert dette for salg. Det har ikke vært noen større samlet boligbygging, kun utbygging av enkeltstående boliger innenfor skolekretsen de senere år
MAUSUND	På Mausund ligger to boligområder inn i vedtatte reguleringsplaner. En av disse har ledige tomter, hvor det nå kan være interessenter. Det har de senere år vært utbygging av noen få enkeltstående boliger i kretsen.
NABEITA	Innenfor skolekretsen ligger flere store regulerte boligområder som er klare for utbygging. Strekingen mellom Hammarvik og Flatval har de senere år opplevd stor nybygging, blant annet i Djupmyra. I tillegg har det vært fortetting i allerede etablerte boligfelt. Det er blant annet utarbeidet reguleringsplan for Flatøya, som kan realiseres etter at omlegging av vei på Flatval/gang- og sykkelsti er etablert.
NORDSKAG	Det ligger flere ferdig regulerte boligområder i skolekretsen, blant annet Valen, Sørskaget og Hålahauan boligfelt. På de to førstnevnte er det nå enkeltstående utbygging. Kommunen har nettopp annonsert Hålahauan for salg. Det har ikke vært noen større samlet boligbygging, kun utbygging av enkeltstående boliger innenfor skolekretsen de senere år.
SISTRANDA	Innenfor skolekretsen er det regulert inn flere store boligområder, samt planer om nye reguleringsplaner. Det foreligger også forslag om å åpne for flere store nye boligområder under revisjon av kommunedelplan Sistranda. Erfaringsmessig har halvparten av all nybygging av boliger de siste årene skjedd på Sistranda. Blant annet har utbygging av Beinskardet boligfelt og Åkervikhauan boligfelt vært attraktive og ført til mange nybygg innenfor skolekretsen.

SØR BURØY	I skolekretsen er det i kommuneplanens arealdel avsatt områder med formål LFNR areal for spredt bolig- fritids- eller næringsbebyggelse, mv. Det har i de siste årene ikke vært nybygging i skolekretsen.				
GENERELT	Fordeling av byggetillatelser på nybygg senere år:				
	TYPE OBJEKT	2012	2013	2014	2015
	ENEBOLIGER	16	54	30	20
	REKKEHUS O.A.	18	5	13	27
	ANTALL BOENHETER				
	TOTALT	34	59	43	47
Erfaringsmessig har ca. halvparten av alle nybygg skjedd på Sistranda. Eventuell utbygging av nye boligfelt, samt bygging av enkeltstående enheter vil i tillegg til vekst ved tilflytting, kunne føre til tilflytting av barnefamilier i eksisterende boliger. En eventuell vekst i skolekretsene er derfor ikke kun avhengig av nybygg, men også bevegelser innenfor boligmarkedet i kretsen.					

Tabell B5

PROG	16/17	17/18 **)	18/19	19/20	20/21	21/22	3 %
Barn *)	290	299	308	317	326	336	
Neset	54	54	54	54	54	54	
Nabeita	54	60	60	60	60	60	
Nordskag	34	34	34	34	34	34	
Dyrøy	10	10	10	10	10	10	
Mausund	6	6	6	6	6	6	
Sistranda	61	64	64	64	64	64	
Rabben	61	64	64	64	64	64	
I barneh	280	292	292	292	292	292	
Udekket	10	7	16	25	34	44	
Dekning	97 %	98 %	95 %	92 %	89 %	87 %	
Dyrøy 30E			17	17	17	17	
Nabeita 90E					27	27	
I barneh 2	280	292	309	309	336	336	
Udekket 2	10	7	-1	8	-10	0	
Dekning 2	97 %	98 %	100 %	98 %	103 %	100 %	
*) Potensielle barnehagesøkere. Tallgrunnlaget basert på 3% årlig vekst							
**) Fom. 2017/18 er lagt inn antatt full kapasitet (ingen bemanningsmessig vurdering)							

Prognoser

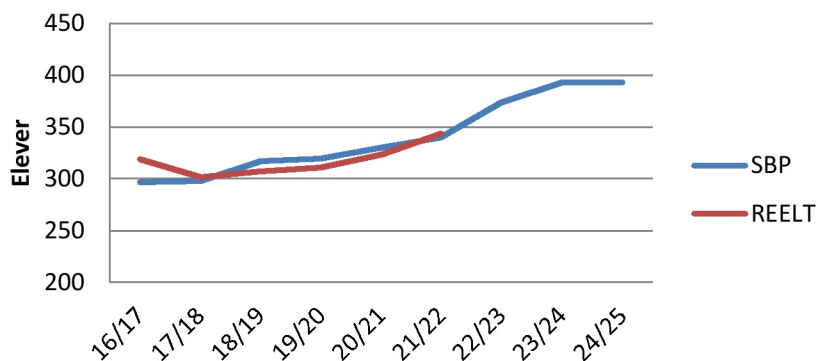
Prognosetabellen (B5) er basert på en årlig vekst for førskolebarn på 3 %. Dette er i samsvar med prognoser i gjeldende skole-og barnehagebruksplan, som for øvrig også sier at barnehagekapasiteten bør dimensjoneres for ca. 340 barn (tilsvarende ca. 380 enheter). Den reelle årlige veksten i perioden fra 2011 har vært på mellom 3 og 4 %.

I tabell B5 er simulert effekten av et utvidet barnehage tilbud på Dyrøy og Nabeita.

SISTRANDA SKOLE – ELEVPROGNOSER MED KOMMENTARER

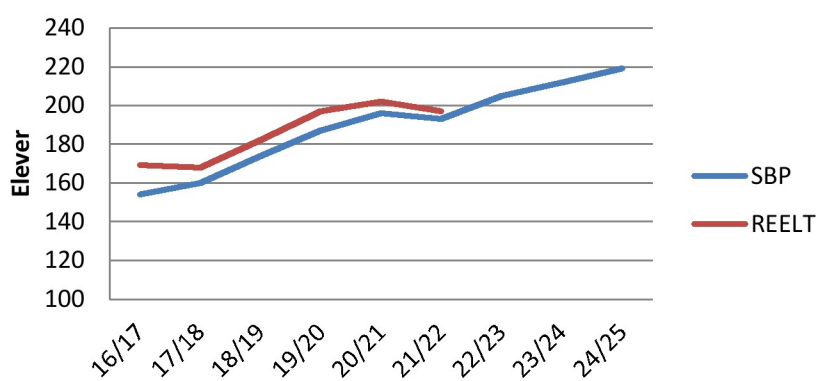
REELT: Reelle elevtall vurdert våren 2016;

SBP: Prognoser Norconsult 2011

Sistranda 1-10 skole

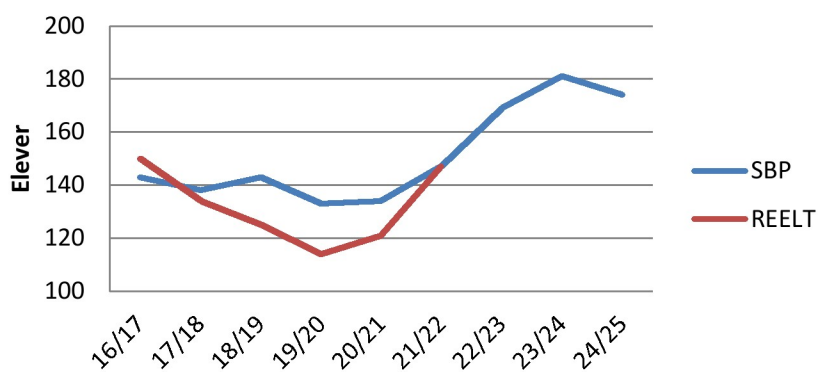
- Elevkapasiteten kan teoretisk beregnes til rundt regnet til 400.
- Arealløsningen er lite egnet for tilpasset opplæring for alle, og noe av bygningsmassen er av dårlig kvalitet.
- Det bør vurderes ombygging /rehabilitering.
- Å trekke biblioteket inn i romløsningen (feks ved flytting til Blått Kompetansesenter) frigjør areal, og kan sees i sammenheng med alt. 1 og 2 i tab.FG.

Fig 1

Sistranda skole 1-7

- Norconsult sine prognoser fra 2011 (SBP), har vist seg å stemme godt når det gjelder kommunenivå og Sistrandaområdet.
- Med utgangspunkt i prognoser og kjente planer for sentrumsutvikling, bør det allerede nå vurderes planleggingsstart for ny skole i området. Dette innebærer lokalisering og tomt.

Fig 2

Sistranda skole 8-10

- En ny skole må planlegges etter dagens pedagogiske krav til arealløsning, og med bred pedagogisk medvirkning.
- Det kan av flere grunner synes hensiktsmessig å planlegg for ny ren ungdomsskole for Frøya.
- En evt. ny skole bør kanskje stå ferdig 6-8 år fra nå.

Fig 3



Mausund, 28.09.16

Frøya Kommune
Postboks 152
7261 Sistranda

Uttalelse fra samarbeidsutvalget ved Mausund oppvekstsenter ang. Skole og barnehagebruksplanen – delrapport 3

Viser til mail fra Sigbjørn Hellevik til virksomhetsleder Håvard Holte Os datert 24.08.16 med emnet «Skole- og barnehagebruksplanen - delrapport 2 (D2)».

Samarbeidsutvalget ved Mausund oppvekstsenter hadde møte 28.09.16, der vi blant annet så på «Revidering av skole- og barnehagebruksplanen – Delrapport 3».

Vi har følgende innspill i forhold til delrapporten:

- Vi ser at forslaget om at ungdomsskoleelever i skolekretsen til Dyrøy oppvekstsenter overføres til Mausund fortsatt ikke er utredet, men at det er nevnt i tabell FG, under alt. (1) for Mausund oppvekstsenter. Vi ser positivt på forslaget, og ønsker at det utredes. Mausund oppvekstsenter har, slik vi ser det, kapasitet til å ta imot elevene. Forslaget vil føre til at det faglige og sosiale miljøet i ungdomsskolen hos oss vil bli større, noe som vi ser svært positivt på. Fra vårt ståsted ser vi utelukkende positivt på forslaget, men ser det som svært viktig at samarbeidsutvalgene ved Dyrøy oppvekstsenter og Sistranda skole blir hørt i saken. For Dyrøyas del fordi det er der elevene det er snakk om går i dag, og for Sistrandas del fordi de da vil få en mindre skolekrets for sin ungdomsskole.

Ut over dette har vi ingen kommentarer til delrapporten.

For Samarbeidsutvalget ved Mausund Oppvekstsenter

David Kelemen
Leder for SU ved Mausund oppvekstsenter

<http://www.mausund.skole.no/>



Adresse:	Telefon:
Mausund Oppvekstsenter	72448658 (kontor)
Måøyveisen 75	72448680 (lærere)
7284 Mausund	91308720 (barnehagen)



Navn på organet som har hatt møte:		Møte nr. 5/16
Samarbeidsutvalget (SU) ved Dyrøy oppvekstsenter		
Møtedato: 03.10.16	Deltakere: Anne Britt Sandvik, Kathleen Steinbach, Philip Aastum Lillian Holm,	
Tid: 19.30	Frafall: Ola Grønskag, Lars Christian Larsen	
Sted: Dyrøy oppvekstsenter		
Møteleder: Lillian Holm		
Referent: Lillian Holm		

Sak nr	Saksopplysninger – jf sakliste. Orientering/Drøfting/Beslutning	Type	Ansvarlig
1	Uttalelse til barnehage- og skolebruksplan SU ved Dyrøy oppvekstsenter ser også denne gangen positivt på arbeidet som er gjort og gjøres rundt flerbruksplan. Det oppleves også positivt at prognosene viser økte barnegrupper de neste årene. Når det er sagt opplever SU situasjonen rundt det bygningsmessige som så prekær at det blir vanskelig å diskutere at visse forutsetninger må innfris (flytting av skolegrenser, flere barn inn etc) for at det kan snakkes om rehabilitering/nybygg. Eksempelvis vurderer teknisk at det er bygningsmessig mangelfull standard på brakkemodulene. Allikevel brukes denne bygningsmassen som barnehage i dag og er tenkt som personal/administrativ fløy etter rehabilitering. SU tror ikke at dagens bygningsmasse vil kunne godkjennes etter lovverket (arbeidsmiljøloven, Lov om miljørettet helsevern etc), og forventer at eier tar dette med i sine vurderinger. Su ser ikke alternativ 3, som et alternativ Su kan stille seg bak. Alternativ 3 vil ikke løse noen av de utfordringene vi har i dag, og som vi ser vil komme. Su forventer at det skjer noe i saken.		



Samarbeidsutvalgets ved Sistranda skole sine uttalelser til rapport D3

SU ønsker å videreføre uttalelse til rapport D2. SU vil presisere viktigheten av at universell utforming blir ivarettatt ved en renovering/ombygging evt nybygg. Dagens bygg imøtekommer ikke kravene til universell utforming.

Videre er det viktig at det tenkes tilstrekkelig lagringsareal slik at kravene også her blir ivarettatt. Visuelt rot er en konsekvens av manglende lagringsplass rundt om i skolens lokaler, det være seg klasserom/arbeidsrom/møterom. Visuelt rot ivaretar ikke svaksynte barns behov.

Når arbeidet med renovering/ombygging evt nybygg starter, er det viktig at de fagfolk som jobber med de pedagogiske oppgavene blir tatt tilstrekkelig med inn i prosessen.

En ombygging/rehabilitering av skolens lokaler er nødvendig på småtrinnets areal. Arealet i dag er for lite til at 1. – 4. trinn kan være samlet, noe som er ønskelig. Det er i løpet av sommeren utført midlertidig ombygging/tilrettelegging slik at 1. og 2. trinn kan bruke arealet, samt SFO, kommende skoleår. Bygget er i dag i en slik forfatning at det må betydelig oppgradering/renovering til, dersom dette skal være opplæringsarena i framtiden. Det er ønskelig at skolens arealer i framtiden legges til rette for at de ulike trinnene, småtrinn 1. - 4, mellomtrinn 5. – 7. og ungdomstrinn 8.-10. trinn, kan organiseres i avdelinger. Ved en renovering/ombygging evt nybygg, er det viktig å ta hensyn til uteområdet. Skolens uteområde er i dag lite og uoversiktlig. Det må legges til rette for at uteområdet innbyr til lek, fysisk aktivitet, rørelse og trygghet. Dette er en viktig del av barnas skolehverdag, både med tanke på trivsel og læring, jmf. folkehelse.

Skolen må sikres tilstrekkelig arealer til å møte forventet elevtilgang på 400 elever. Skolens opplæringsarealer må utvides og gjøres mer fleksible, slik at arealene kan være funksjonell mange år fram i tid, slik kan en unngå å havne i arealutfordringer gang etter gang. Tabeller som Kunnskapsgrunnlaget 2016 tar for seg viser en økning i elevtall fra år 2020 - 2040, for ungdomstrinnet spesielt. Det er fristende å tenke eget ungdomsskolebygg med umiddelbar nærhet til svømmebasseng, ballbinge og basishall, samt sambruk av eksisterende spesialrom.

Virksomhetsleder støtter SU sin uttalelse til rapport D3. Eget nybygg for ungdomstrinnet vil kunne gi et moderne skolebygg som vil være funksjonelt i mange år fram i tid. Et nytt skolebygg skal kunne være funksjonelt 40 år frem i tid. Muligheten for at elevtallet kan vokse utover 400 elever, må også tas med inn i vurderingen.

SU-VEDTAK OM SKOLEBRUKSPLANEN DEL 3 FRA SØR BURØY SKOLE

Mandag 26.09.16 hadde vi utvida foreldremøte ved Sørburøy skole, med SU-representanter til stede ved de første sakene vi behandlet.

Til stede:

Lilly Gården (politisk SU-representant)

Kaia Brendberg (elevrådsleder)

Line Brendberg (rektor)

Gunnar Haugen (forelder)

Renata Liutkuvienė (forelder)

Susann Johansen (forelder)

André Melkvik (lærer)

Hans Olav Brendberg (lærer)

Fra referatet, med vedtakstekst:

Sak 1. Skolebruksplanen.

Line orienterte. SU gjorde vedtak i vår om at man ønsker fortsatt drift på samme nivå. Litt diskusjon om skolebygning og bruken av lokalene.

Vedtak: Ikke behov for større investeringer. Viktig med oppfølging fra vaktmestertjenesten for å holde oppe kvaliteten på bygningsmassen. Taklekkasje må følges opp raskt.

Virksomhetsleders kommentar til vedtaket:

Med elevtallet vi har, er det ingen som ser behov for større utbygginger eller nyinvesteringer ved skolen. Det ble poengtert i møtet at det betyr at en aksepterer å leve med at bygget ikke holder standard som det ville blitt krevd i nyere bygg, men at tiltak som er gjort gjør at det likevel fungerer høvelig godt nå.

Vi legger vekt på at det krever god oppfølging fra tekniske tjenester å ta vare på et såpass gammelt hus, og et uteområde som blir utsatt for mye vær og slitasje. Kontinuerlig og tilstrekkelig oppfølging av reparasjoner, maling, rottebekjempelse og ettersyn med skolen og lekeapparatene er nødvendig for at det ikke skal oppstå problemer som påvirker undervisnings- og lekemiljø negativt.

Formuleringa om taklekkasjen peker på et problem som ikke er fulgt opp tidligere, og som helt nylig ble aktuelt igjen. Det er gjort en feil ved legging av nytt tak på skolen for en del år siden, som innebærer at det trenger inn vann når det er store nedbørmengder som faller rett ned på taket, og det drypper ned sentralt på skolens kontor. Det skjer ikke ofte, men det fryktes at det kan ligge fuktig og muggen isolasjon i himlinga over lærernes arbeidsplass. Ettersom lekkasje nylig har skjedd igjen, vil virksomhetsleder legge vekt på at vaktmestertjenesten snarlig undersøker årsaken og utbedrer skaden.

Kopi av svar fra:
Nabeita oppvekstsenter
Neset barnehage
Mausund oppvekstsenter
Nordskag oppvekstsenter

Hei.

Vi behandlet en delrapport i su i uke 35. På plana står ny behandling i uke 39.

For vårt vedkommende er det ikke noe nytt etter at dette var oppe i uke 35 og jeg håper dette kan utgå for vår del. Vil ta opp dette som orientering så snart som mulig.

Mvh Tove Karlsen

Hei

Det vil ikke komme noen ny uttalelse fra SU her på Neset denne gangen.

På vegne av SU

Vennlig hilsen



Frøya kommune

Rita Tangen

Virksomhetsleder Neset barnehage

Vedlagt er uttalelse fra samarbeidsutvalget ved Mausund oppvekstsenter knyttet til Skole- og barnehagebruksplanen – delrapport 3.

Jeg har som virksomhetsleder ingen kommentarer ut over uttalelsen fra samarbeidsutvalget, og stiller meg bak denne.

Vennlig hilsen



FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Håvard Holte Os

Virksomhetsleder

Mausund oppvekstsenter

Ingen nye innspill/kommentarer fra Nordskag.



Vennlig hilsen

Silje Christensen

Virksomhetsleder

Nordskag oppvekstsenter

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Kristin Strømskag
Arkivsaksnr.: 16/2752

Arkiv: G01

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Hovedutvalg for drift
Kommunestyret

MORGENDAGENS OMSORG, TRINN 2 - HELDØGNSOMSORGEN

Vedtak:

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret i Frøya kommune tar innstilling til ny omsorgstrapp med beskrivelser til orientering.
2. Kommunestyret i Frøya kommune stiller seg bak følgende fremdriftsplan:
 - a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning med samlet kapasitet 48 plasser. Utbygging av helsehus med samlet kapasitet på 28 plasser. Parallell oppstart av planlegging og prosjektering 2016/2017. Forventet byggestart 2017. Forventet ferdigstillelse 2018.
 - b) Utbygging av bofellesskap med mulighet for heldøgns bemanning. Oppstart planlegging 2020.
3. Kommunestyret i Frøya kommune ber rådmannen starte prosjektering av utbyggingen som beskrevet. Rådmannen vil fremme egne saker på plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.
4. Frøya kommune vil tilstrebe en fremtidig kapasitet på utbygging som gjør at de som har behov for heldøgns omsorg, får det.

Tidligere politisk behandling:

Hovedutvalg for drift, sak 43/16, 26.10.16.:

Vedtak:

1. Kommunestyret i Frøya kommune tar innstilling til ny omsorgstrapp med beskrivelser til orientering.
 2. Kommunestyret i Frøya kommune stiller seg bak følgende fremdriftsplan:
 - a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning med samlet kapasitet 48 plasser. Utbygging av helsehus med samlet kapasitet på 28 plasser. Parallell oppstart av planlegging og prosjektering 2016/2017. Forventet byggestart 2017. Forventet ferdigstillelse 2018.
 - b) Utbygging av bofellesskap med mulighet for heldøgns bemanning. Oppstart planlegging 2020.
 3. Kommunestyret i Frøya kommune ber rådmannen starte prosjektering av utbyggingen som beskrevet. Rådmannen vil fremme egne saker på plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.
 4. Frøya kommune vil tilstrebe en fremtidig kapasitet på utbygging som gjør at de som har behov for heldøgns omsorg, får det.
- Enstemmig.

Kommunestyret, sak 182/16, 27.10.16.:

Vedtak:

Saken utsettes til kommunestyremøte i november slik at Eldreråd og Brukerråd har fått uttalt seg.

Enstemmig.

Vedlegg:

Høringsuttalelse fra eldreråd med kommunalt brukerrådets merknader

Høringsuttalelse fra Frøya ungdomsråd

Øvrige dokumenter (ikke vedlagt):

Prosjektplan Morgendagens omsorg, trinn 2

Saksopplysninger:Om prosjektet:

Kommunestyret gjorde i møte 26.02.15 vedtak om å nedsette fire arbeidsgrupper som skulle arbeide med kommunens utfordringer knyttet til omsorgssektoren. Prosjektet ble gitt navnet «Morgendagens omsorg».

På grunnlag av ovennevnte vedtak, og etter at tre arbeidsgrupper hadde utredet nærmere definerte mandat, gjorde kommunestyret i møte 04.02.16 (sak 12/16) vedtak om videre utvikling av helse- og omsorgstjenestene i Frøya kommune. Prosjektplan for trinn 2 ble vedtatt 26.05.16. Bakgrunn for prosjektet er beskrevet i saksutredningen til kommunestyrets behandling 04.02.16, samt prosjektplan trinn 2, og gjengis ikke her.

Gruppe 1: Utforming av heldøgnsomsorgen

I prosjektplan er **mandatet** til gruppe 1 følgende:

1. Planlegge nye lokaler for somatisk pleie, korttidsavdeling med tilhørende tjenester til demente/kognitivt svekkede. De nye lokalene søkes plassert i nærheten av Beinskardet omsorgsboliger.
2. Fase 1, som består av 24 omsorgsboliger, skal planlegges med sikte på byggestart i løpet av 2016 og ferdigstilling i løpet av 2017.
3. Fase 2, som består av Helsehus med 20 korttidsplasser og et antall langtidsplasser som besluttet senere, planlegges samtidig med fase 1. To av plassene skal være til disposisjon for palliativ behandling, observasjon, skjerming eller korttidsplass for rus/psykiatri. Bygging av fase 2 skal starte i 2017 og være ferdig i 2018.
4. Vurdere og gi tilråding om hvor mange langtidsplasser det skal være i Helsehuset. Tilråding fra prosjektgruppa om dette punktet skal være klart innen 01.06.16, som grunnlag for beslutning i kommunestyret og videre planlegging.
5. Utarbeide tjenestebeskrivelser for de tjenester som ligger i mandatet til prosjektgruppa.
6. Utarbeide forslag til «Omsorgstrapp» for Frøya kommune, som legger til grunn tidsmessige og framtidsrettede omsorgsnivåer.

Merknader

- Det legges til grunn at det utarbeides romprogram og planløsning for både fase 1 og 2 i prosjektet.
- Dersom prosjektgruppa finner behov for å innhente bistand fra arkitekt/fagmiljø for å kunne svare på mandatet, tas det opp med rådmannen.
- Det forutsettes nær dialog med Husbanken og andre fagmiljøer og finansieringskilder i arbeidet, både når det gjelder planløsninger og finansiering.

Prosjektgruppa har følgende medlemmer:

Medlem	Stilling/funksjon
Kristin Strømskag	Leder Kommuneplanlegger
Ingrid Kristiansen	Tilsynslege Frøya sykehjem
Ann Kristin Sandvik	Virksomhetsleder PLO, nestleder
Kristin Grønskag	Avdelingsleder, korttid
Henning Aune	Fysioterapeut, fagleder
Camilla Røstad	Tillitsvalgt, sykepleier
Hilde Kløven	Helsefagarbeider, Beinskardet
Representant fra bruker-/eldreråd Steinar Sivertsen Marit Pettersen	Brukerråd Eldreråd

Kompetansebase/ressurspersoner som kalles inn ved behov:

- Mattis Aune – tidligere PLO-leder, nå bolig- og tilflyttingskoordinator
- Svein Olav Ohren, fagleder byggesak
- Berit Gulbrandsen, eller annen vernepleie-/miljøkompetanse, virksomhetsleder for tjenesten for funksjonshemmede, vernepleier

Prosjektgruppa har et omfattende mandat. Det ble tidlig klart at tidsfrister både for estimering av antall langtidsplasser og oppstart av utbygging ikke var mulig å nå. Prosjektgruppa har nå behov for å avstemme sin innstilling på politisk nivå angående forslag til omsorgstrapp og begreper, innstilling til kapasitet på utbygging, samt fremdriftsplan før man går videre med arbeidet.

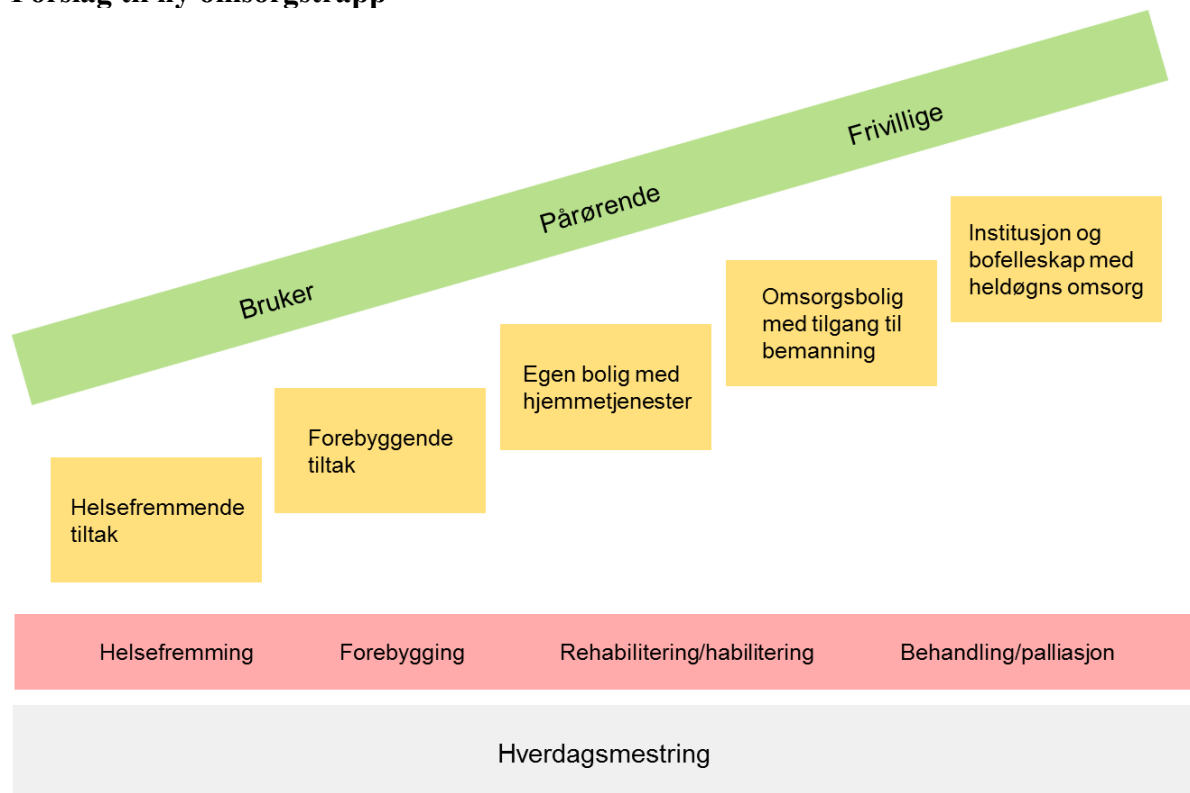
Frem til nå har prosjektgruppa arbeidet med omsorgstrapp, begrepsavklaring, fremskrivninger av fremtidig behov og organiseringen av tjenestene i forhold til hverandre. Gruppa har tatt utgangspunkt i nasjonale føringer og veiledere, SSBs befolkningsframskrivninger, samt gode eksempler fra andre kommuner.

Omsorgstrappa og begreper

Prosjektgruppa har under arbeidet kommet frem til et forslag om ny omsorgstrapp, jamfør punkt 6 i mandatet. Morgendagens omsorg krever nytenkning og klargjøring av kommunens tjenestenivå. Vi anser derfor forslag til omsorgstrapp som et kommunikasjonsverktøy innad i tjenestene, men også til politikere, innbyggere, brukere av tjenester og pårørende. Utforming av omsorgstrapp er krevende, da den skal omfatte alle kommunens omsorgstjenester for alle brukergruppene – samtidig som den skal være lettfattelig både innad og utad i kommunen.

Samtidig og underveis har gruppa sett på begrepsavklaringer i forhold til omsorgstrapp. Det finnes ingen nasjonal definisjon på heldøgns omsorg. Gruppa har derfor utarbeidet forslag til beskrivelse av hvordan heldøgns omsorg ytes i Frøya kommune.

Forslag til ny omsorgstrapp



Forslag til definisjon av begreper og utdyping av omsorgstrapp

De ulike trinnene:

Heldøgns omsorg i Frøya kommune ytes i trinn 5 i omsorgstrappa gjennom:

- **Bofellesskap med heldøgns bemanning:** Langvarig og omfattende bistands- og omsorgsbehov. Vedtak på bolig. Fastlege ivaretar medisinske spørsmål. Bygget er kommunalt eid og bemannet. Personalbase. Bygget er kommunalt eid og er bemannet etter enkeltvedtak til hver beboer. Bruker leier leilighet/bolig av kommunen og er økonomisk ansvarlig for egen husholdning. Egenbetaling ift hjemmebaserte tjenester som hjemmehjelp. Hjelpemidler via NAV. Mulighet for kjøp av middag via storkjøkken.
- **Langtidsplass ved institusjon:** Langvarig og omfattende bistands- og omsorgsbehov. Kontinuerlig tilsyn. Medisinsk tilsyn dekkes av sykehjemslege. Bygget er kommunalt eid og bemannet. Enkeltvedtak og vederlagsberegning. Bruker kan ikke nyttiggjøre seg tilbud innenfor bofelleskap eller omsorgsbolig.

- **Korttidsplass ved institusjon:** Forbigående og omfattende bistands- og omsorgsbehov. Medisinsk oppfølging/behandling og/eller rehabilitering. Enkeltvedtak, egenandel døgnbudsjet. Sykehjemslege ivaretar medisinsk tilsyn. Tidsbegrenset.
- **Avlastningsplass ved institusjon/barnebolig:** Avlastningstilbud for pårørende med særlig tyngende bistands- og omsorgsoppgaver i hjemmet. Tidsbegrenset. Søknad og enkeltvedtak. Rullerende fast avlastning. Vederlagsfritt. Medisinsk oppfølging utover fastlegeoppgaver ivaretas av sykehjemslege/legevakslelege.

Omsorgsbolig med tilgang til bemanning, trinn 4 i omsorgstrappa:

- **Omsorgsbolig med tilgang til bemanning:** Vedtak/tildeling på bolig. Enkeltvedtak på tjenester. Nært personalbase med døgnbemanning. Kommunalt eid bolig med husleie. Bruker betaler husleie til kommunen, økonomisk ansvarlig for egen husholdning. Har mulighet for kjøp av middag via storkjøkken. Egenbetaling ift praktisk bistand i hjemmet eks hjemmehjelp, hjelpemidler via NAV. Vedtak om tjeneste etter behov - enkeltvedtak. Fastlege har medisinsk oppfølging. For brukere med hjemmetjeneste tildeles omsorgsbolig når maksgrense for antall hjemmebesøk ikke er forsvarlig for å gi tilstrekkelig helsehjelp.

Utforming av omsorgstrappa:

Prosjektgruppa har valgt å synliggjøre **hverdagsmestring** som det grunnleggende tankesettet for tjenesteyting innenfor omsorgsfeltet i kommunen, gjennom å legge dette som *grunnmuren* i forslag til omsorgstrapp. I St.meld. 29 Morgendagens omsorg beskrives hverdagsmestring som et forebyggende og rehabiliterende tankesett, som vektlegger den enkeltes mestring i hverdagen uansett funksjonsnivå. Brukerstyring og fokus på den enkeltes ressurser står sentralt.

Gulvet i omsorgstrappa tar utgangspunkt i ulike begreper som beskriver strategier og nivå på tjenesteyting på trinnene i forslag til omsorgstrapp:

Helsefremming: *Det offensive, proaktive arbeidet, som innebærer å skape et godt grunnlag for befolkningens helse.* Helsefremming er definert som *den prosessen som gjør folk i stand til å bedre og bevare sin helse.* Begrepet helsefremming blir noen ganger benyttet om all virksomhet som kan påvirke helsen positivt, enten det gjelder trivsels- og overskuddsskapende tiltak eller problemreducerende tiltak.

Forebygging (sykdomsforebygging): *En mer defensiv tilnærming, som innebærer å opprettholde befolkningens helse ved å forhindre at sykdom oppstår.* Sykdomsforebyggende arbeid dreier seg om tiltak som er rettet mot enkeltindivider eller grupper der risikofaktorer for å pådra seg helseskader eller sykdom er kjent. Forebyggende arbeid tar sikte på å utvikle tiltak som kan føre til en reduksjon i sykdommer, skader, sosiale problemer, dødelighet og risikofaktorer. Målet er tidlig å identifisere risikofaktorene for så å beskytte mot disse.

Tre typer forebygging:

- Primærforebyggende tiltak har som mål å forhindre helsesvikt hos friske og utsatte personer. Målgruppen er hele befolkningen eller grupper av befolkningen, men tiltakene er de samme for alle.
- Et sekundærforebyggende tiltak er å kartlegge personer som har tidlige symptomer på sykdom, og iverksette tiltak for stoppe den videre utviklingen av sykdommen.

- Tertiærforebyggende tiltak har som mål å forebygge forverring av sykdom, unngå kroniske tilstander og opprettholde funksjonsevnen hos den syke.

(Kilde: Helsedirektoratet rapport «Folkehelsearbeid – veien til god helse for alle 2010 og Veileder helsestasjons og skolehelsetjenesten)

Rehabilitering/Habilitering: *Tidsavgrensede, planlagte prosesser med klare mål og virkemidler, hvor flere aktører samarbeider om å gi nødvendig bistand til brukerens egen innsats for å oppnå best mulig funksjons- og mestringsevne, selvstendighet og deltakelse sosialt og i samfunnet etter sykdom eller skade.*

Målet er å gjøre den enkelte bruker i stand til å fungere så godt som mulig i dagliglivet ut fra sine forutsetninger og ønsker. Ulike faggrupper innen helsetjenesten samarbeider med brukeren i rehabiliteringsprosessen. Det kan best skje ved en fleksibel samordning av ulike kompetanse. Felles mål og brukerens behov kan kreve at man går på tvers av vanlige yrkesroller og kompetansegrensene ved fordeling av arbeid. Brukerperspektivet er sentralt i prosessen og forutsetter at brukeren deltar aktivt i å utforme mål for rehabiliteringen, og være med å avgjøre hvilke tiltak som velges.

(Kilde: Forskrift om habilitering og rehabilitering § 2)

Behandling: *Tiltak for å helbrede, bekjempe, lindre og forhindre plager, sykdom, skade eller funksjonshemning eller evt. konsekvenser av dette med bakgrunn i adekvat vitenskap og kunnskap.* (Kilde: Helsedirektoratet)

Palliasjon: *Palliasjon er aktiv behandling, pleie og omsorg for pasienter med inkurabel sykdom og kort forventet levetid.* Lindring av pasientens fysiske smerter og andre plagsomme symptomer står sentralt, sammen med tiltak rettet mot psykiske, sosiale og åndelige/eksistensielle problemer. Målet med all behandling, pleie og omsorg er best mulig livskvalitet for pasienten og de pårørende. Palliativ behandling og omsorg verken fremskynder døden eller forlenger selve dødsprosessen, men ser på døden som en del av livet.

(Helsedirektoratet)

Dimensjonering

Jamfør punkt 4 i mandatet skulle prosjektgruppa vurdere og gi tilråding om hvor mange langtidsplasser det skal være i Helsehuset. Gruppa fant det hensiktsmessig å se på omsorgstrapp og organisering før man konkluderte rundt dette. En avklaring av hvordan man løser heldøgnsomsorgen i kommunen ligger til grunn for estimatet for langtidsplasser i institusjon.

Prosjektgruppa valgte å ta utgangspunkt i beregningsmodeller utarbeidet av SINTEF. Beregningene ser på befolkningsframskrivinger og estimert behov for kapasitet på de ulike trinnene i omsorgstrappa. Inkludert i beregningen av dagens og fremtidig bruk av omsorgstjenester er beboere på dagens sykehjem (langtidsplass, korttidsopphold og avlastningsopphold), «nye» trygdeboliger på Hammarvika og Beinskardet (blokk a, b og c).

Frøya kommune har i dag underkapasitet i forhold til trinn 4 i forslag til omsorgstrapp. Kommunen benytter i stor grad institusjon til varig boform. Tallene er derfor korrigerte i forhold til hvilke brukere som kunne vært på trinn 4 i omsorgstrappa, hvis man hadde hatt kapasitet til det.

Fremskriving befolkning

Alder	2016	2020	2030	2040	%-vis	%-vis	%-vis	Endring	Endring	Endring
-------	------	------	------	------	-------	-------	-------	---------	---------	---------

					endring 2016- 2020	endring 2016- 2030	endring 2016- 2040	i absolutte tall 2016- 2020	absolutte tall 2016- 2030	i absolutte tall 2016- 2040
0-17 år	976	1069	1211	1220	9,53	24,8	25	93	235	244
18-49 år	2132	2264	2290	2367	6,2	7,4	11	132	158	235
50-66 år	959	1039	1151	1254	8,3	20	30,7	80	192	295
67-79 år	476	525	663	806	10,3	39,3	69,3	49	187	330
80-89 år	211	194	265	339	-8	25,6	60,7	-17	54	128
90 år og eldre	45	52	51	86	15,6	13,3	91,1	7	6	41
Antall innbyggere	4799	5143	5631	6072	7,2	17,3	26,5	344	832	1273

Dekningsgrad i populasjonen – korrigert etter ny omsorgstrapp

Omsorgstrapp Trinn 5 - langtidsplass	Populasjon	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016 - antall	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016 - %
50-66 år	959	2	0,2 %
67-79 år	476	8	1,7 %
80-89 år	211	25	11,9 %
90 år +	45	7	15,6 %
Omsorgstrapp Trinn 5 – kort/avlastn	Populasjon	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016 - %
50-66 år	959	1	0,1 %
67-79 år	476	-	-
80-89 år	211	4	1,9 %
90 år +	45	-	-
Omsorgstrapp Trinn 4 – tilgang bemanning	Populasjon	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016	Reel bruk i aldersgruppen pr. 2016 - %
50-66 år	959	-	-
67-79 år	476	11	2,3 %
80-89 år	211	16	7,6 %
90 år +	45	13	28,9 %

Fremtidige behov basert på korrigert nivå i forslag til omsorgstrapp

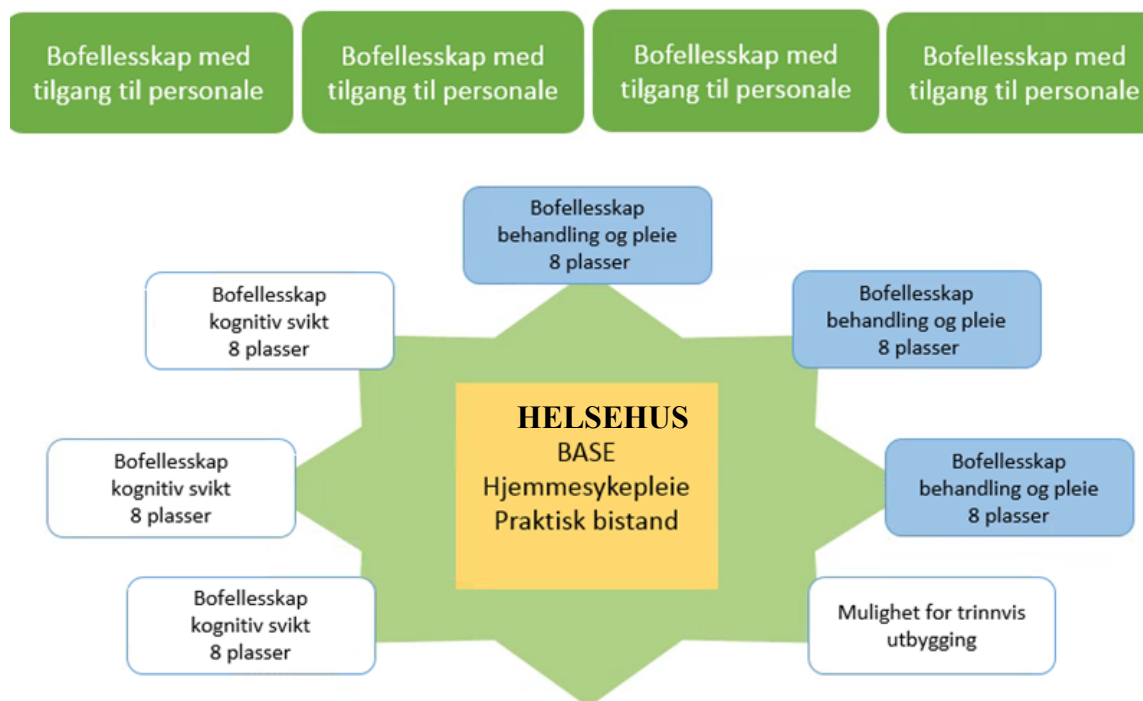
Omsorgstrappa	Dagens dekning	Dagens dekning i % av aldersgruppa	Antall plasser med samme dekningsgrad (%) 2020	Antall plasser med samme dekningsgrad (%) 2030	Antall plasser med samme dekningsgrad (%) 2040
<i>Langtidsplass – Trinn 5</i>					

50-66 år	2	0,2 %	2	2,3	2,5
67-79 år	8	1,7 %	8,9	11,3	13,7
80-89 år	25	11,9 %	23	31,5	40,3
90 år +	7	15,6 %	8,1	8	13,4
Samlet antall plasser	42		42	53	70
<i>Korttidsopphold/avlastning – Trinn 5</i>					
50-66 år	1	0,1 %	1	1	1
67-79 år	-	-	-	-	-
80-89 år	4	1,9 %	3,7	5	6,5
90 år +	-	-	-	-	-
Samlet antall plasser	5		4,7	6	7,5
<i>Omsorgsbolig med tilgang til bemanning – Trinn 4</i>					
50-66 år	-	-	-	-	-
67-79 år	11	2,3 %	12	15,3	18,5
80-89 år	16	7,6 %	14,7	20,1	25,8
90 år +	13	28,9 %	15	14,7	24,6
Samlet antall plasser	40		42	50	69

Med utgangspunkt i disse beregningene kan man lese at det i 2020 ikke er en stor endring i behovet til kapasiteten på antall plasser for heldøgns omsorg, behovet vil øke senere. Samtidig er det vedtatt som bærende strategi for prosjektet Morgendagens omsorg at heldøgns omsorg hovedsakelig skal gis i eget hjem. Prosjektgruppa ser derfor behov for en større utbygging av bofellesskap med heldøgns omsorg.

Prosjektgruppas innstilling baseres på tankegangen om en fleksibel utbygging hvor samlokalisering av funksjoner er grunnleggende. Bygningsmasse og funksjoner kan benyttes på tvers av omsorgstrappa trinn 4 og 5. Bygningsmassen er universelt utformet for å kunne benyttes av alle grupper; mennesker med kognitiv svikt og somatisk sykdom, med eller uten behov for heldøgns omsorg.

Modell for samlokalisering



På bakgrunn av dette foreslår prosjektgruppa følgende fremdriftsplan.

Fremdriftsplan

Trinn	Når	Kapasitet
Trinn 1: a) Utbygging av bofellesskap med heldøgns bemanning. Fleksibel utbygging. b) Utbygging av helsehus.	Tomteerverv, planlegging, regulering og prosjektering 2016/2017. Oppstart bygging 2017. Ferdigstillelse 2018.	a) 3 x 8 for kognitivt svekkede. 3 x 8 for andre brukere. Samlet kapasitet = 48 plasser. b) Helsehus med kapasitet på 28 plasser. Skal løse følgende oppgaver: • Korttidsopphold • Rehabilitering • Avlastning • Palliativ behandling • Skjerming • Heldøgns omsorg i institusjon
Trinn 2: Andre trinn i utbygging av bofellesskap. Fleksibelt tilrettelagt for både trinn 4 og 5 i omsorgstrappa. Samlokalisert på med utbygging på trinn 1.	Planlegges fra 2020.	Kapasitet beregnes ut fra erfaring med byggetrinn 1.

Økonomi

Prosjektgruppa har frem til nå arbeidet med omsorgstrapp, beskrivelser av tjenester og beregning av kapasitet. På nåværende tidspunkt har man ikke oversikt over økonomiske konsekvenser. Rådmannen vil fremme egne saker i forhold til plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.

Vurdering:

Gruppe 1: Utforming av heldøgns omsorg – mandatet:

Mandatet prosjektgruppa har fått er krevende og omfattende. Det ble for gruppa tidlig klart av man ikke hadde mulighet til å imøtekomme fremdriftsplanen det var lagt opp til.

Prosjektgruppa valgte å gjøre et grundig forarbeid på omsorgstrapp og beskrivelser av tjenester, før man satte i gang med et anslag på kapasitet. Prosjektgruppa mener at dette har vært avgjørende for en gjennomarbeidet innstilling til omsorgstrapp, dimensjonering og fremdriftsplan.

Omsorgstrapp og begreper:

Frøya kommune vedtok i Helhetlig omsorgsplan 2012-2017 omsorgstrapp for Frøya kommune. Prosjektgruppa fikk i mandat å utarbeide forslag til ny omsorgstrapp som grunnlag for planleggingen av heldøgnsomsorgen fremover.

Prosjektgruppa ønsker en enkel utforming av omsorgstrapp. Dette fordi den skal brukes som et kommunikasjonsverktøy innad i tjenestene, men også til politikere, innbyggere, brukere av tjenester og pårørende. Prosjektgruppa har valgt å legge lite tekst inn i forslag til omsorgstrapp, da enkelte tjenester ytes på tvers av trinnene og brukergrupper. I stedet ønsker man en interaktiv løsning der man ved å gå inn på hvert enkelt trinn vil linkes til tjenestebeskrivelser utarbeidet av virksomhetene selv. Dette gir enklere mulighet til å justere innhold i omsorgstrappa i takt med utviklingen av kommunens tjenesteyting og eventuelle lovendringer. For beskrivelser og definisjon av begreper i forslag til omsorgstrapp, se saksopplysninger.

Ved innføring av Folkehelseloven i 2012 ble kommunenes ansvar i forhold til folkehelse tydeliggjort:

§ 4.Kommunens ansvar for folkehelsearbeid

Kommunen skal fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, bidra til utjevning av sosiale helseforskjeller og bidra til å beskytte befolkningen mot faktorer som kan ha negativ innvirkning på helsen

Prosjektgruppa har valgt å vektlegge det helsefremmende og forebyggende perspektivet i utforming av omsorgstrappa, både gjennom grunnmuren Hverdagsmestring, samt trinn 1 og 2 i omsorgstrappa; Helsefremming og Forebygging. Folkehelseloven og Samhandlingsloven er en del av omleggingen til Morgendagens omsorg, gjennom fokus på helsefremmende samfunn og å gjøre befolkningen i stand til å ta de sunne valgene i hverdagen. Dette er også et bidrag til å utsette behovet for tjenester på de høyere nivåene i omsorgstrappa, og dermed ressursbesparende.

Morgendagens omsorg og føringer for fremtidens sykehjem og omsorgsboliger

Løsningene som prosjektgruppa anbefaler er basert på følgende grunnleggende prinsipper fra Meld. St. 29 (2012–2013) Morgendagens omsorg:

- *“Smått er godt”. Små bofellesskap og avdelinger i stedet for tradisjonelle institusjonsløsninger.*
- *Et tydelig skille mellom boform og tjenestetilbud, der tjenestetilbud og ressursinnsats knyttes til den enkeltes behov.*
- *Et tydelig skille mellom privat areal, fellesareal, offentlig areal og tjenesteareal i alle bygg med helse- og omsorgsformål.*
- *Boligløsninger som er tilrettelagt for bruk av ny velferdsteknologi og har alle nødvendige bofunksjoner (bad, toalett, kjøkkenkrok, soverom og oppholdsrom) innenfor privataarealet, tilrettelagt både for beboer og pårørende.*
- *En omsorgstjeneste med boformer og lokaler som er en integrert del av nærmiljøet i tettsteder og bydeler, der de offentlige arealene deles med den øvrige befolkning. Slik kan vi få sykehjem i egen bolig, og egen bolig i sykehjem.*

Valg av bofellesskap som hovedløsning

I dag er idealet for så å si alle grupper med bistandsbehov at de skal bo i mest mulig vanlige boliger i ordinære bomiljøer og ha muligheten til å leve selvstendige liv og delta i arbeids- og hverdagsliv. Integrering og et normalisert hverdagsliv er viktige mål. Kontrasten til dette idealet er institusjonsomsorgen, som kjennetegnes av at den er underlagt en fast struktur, egne regelverk, har egne bygninger eller rom og ofte egne ansatte.

Erfaringsmessig er små enheter bedre både for brukere, og for de ansatte. Dette gir økt kvalitet gjennom trygghet for brukerne, og tilgang på personale. Husbankens *Rom for trygghet og omsorg – veileder for utforming av omsorgsboliger og sykehjem* baserer seg på forskning innen utforming og dimensjonering til ulike brukergrupper. For eldre med omfattende hjelpebehov og personer med kognitiv svikt anbefales inndeling i mindre grupper med fellesareal, for 6-(8)10 beboere.

Samlokalisering og helhetlig utbygging

I Frøya kommune ser vi at en stor andel av de som p.t. har institusjonsplass kunne greid seg i egen bolig dersom denne var universelt tilpasset og hadde en beliggenhet nær base med personale/ beliggende i bofellesskap. Ofte er det ikke de fysiske betingelsene som angir behovet for institusjon, men heller utrygghet og angst for å være i eget hjem dersom dette ligger langt fra annen bebyggelse. Dette er brukere som kunne fått tjenester på et annet omsorgstrinn dersom man hadde kapasitet. En økt satsning på trinn 4 og trinn 5 i den «nye» omsorgstrappa vil sikre Frøyas befolkning en tjenesteyting som er mer tilpasset behovet brukeren til enhver tid har.

Prosjektgruppa anbefaler en samlet utbygging av 28 plasser innenfor helsehuset. Innenfor disse plasserne skal kommunen løse ulike oppgaver, som:

- Korttidsopphold
- Rehabilitering
- Avlastning
- Palliativ behandling
- Skjerming
- Heldøgns omsorg i institusjon

Det er ikke valgt å øremerke plassene spesifikt til ulike oppgaver. Bakgrunnen for dette er at helse- og omsorgstjenestene ikke er en statisk tjenestene. Man kan ha stort behov innenfor en oppgave til ett gitt tidspunkt, og ikke behov senere. Slik sykehjemmet i dag fungerer, ser vi at man hovedsakelig greier å løse de oppgaver man står overfor innenfor både palliasjon og skjerming. Utfordringen er kapasitet på plasser til korttidsopphold og avlastning, noe som blant annet i 2015 medførte store kostnader til utskrivningsklare pasienter. Man benytter også Hitra i perioder der kapasiteten er sprengt. Prosjektgruppa støtter innstillingen til Morgendagens omsorg fase 1 med en større økning av korttids- og avlastningsplasser, og øker denne til 28 plasser. Gjennom økt mulighet til å tilby avlastning-, korttids- og rehabiliteringsopphold vil man kunne utsette behov for heldøgns omsorg.

En samlokalisering av ulike funksjoner som frisør, fotpleier, dagsenter, «bydelscafe» m.fl. tilknyttet helsehuset og bofellesskapene vil kunne gjøre utbyggingen til et samlingspunkt for større deler av befolkningen. Dette kan blant annet legge til rette for et økt samarbeid med frivilligheten.

Prosjektgruppa anbefaler en annen fremdriftsplan enn mandatet. Det er prosjektgruppas innstilling at en større og samtidig utbygging vil gi gevinster i forhold til helhetlige løsninger og prosjekteringskostnader. For å kunne avslutte driften ved Frøya sykehjem må utbygging av plasser på trinn 5 i omsorgstrappa økes.

Gjennom utbygging som skissert med universelt utformede små enheter vil ikke de fysiske rammene definere trinnet bygget tilhører på omsorgstrappa. Det er brukernes faktiske behov som utløser hvorvidt bofellesskapet faller inn under trinn 4 eller 5 i omsorgstrappa. Selv om økningen i utbygging som prosjektgruppa anbefaler synes stor, er hovedtanken at byggene kan benyttes fleksibelt utfra brukernes og kommunens behov på ethvert tidspunkt.

Kommunene vil fra 01.01.2017 få ansvar for å etablere kommunale akutt plasser (KAD-plasser) også for brukergruppa innen rus/psykisk helse, jmf Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-5 tredje ledd:

Kommunen skal sørge for tilbud om døgnopphold for helse- og omsorgstjenester til pasienter og brukere med behov for øyeblikkelig hjelp. Plikten gjelder kun for de pasienter og brukere som kommunen har mulighet til å utrede, behandle eller yte omsorg til.

Det er usikkert i hvilket omfang dette vil påvirke behovet for kommunale plasser, men det vil være nærliggende å tenke at dette løses innenfor kommunens allerede etablerte tjenester for heldøgns omsorg.

Estimering av behov for utbygging er preget av flere usikkerhetsmomenter. Morgendagens omsorg er et helhetlig prosjekt hvor omlegging av også andre omsorgstjenester vil påvirke behovet for heldøgns omsorg. Velferdsteknologi og hverdagsrehabilitering er eksempler på tjenester som blant annet har som mål å gjøre brukerne selvstendige i eget hjem lengre. Konsekvensene av tjenesteomlegging er derfor ikke med i estimatene til utbygging av helsehus og første trinn av omsorgsboliger/bofellesskap. I tillegg har Frøya kommune et høyt innslag av arbeidsinnvandring, hvor vi enda ikke har gjort oss erfaringer i forhold til tilbakeflytting ved alderdom.

Det store gapet kommunen nå har innenfor trinn 4 i omsorgstrappa gjør at denne utbyggingen ikke vil være overdimensjonert. På bakgrunn av dette anbefaler også prosjektgruppa at man

avventer planlegging av utbyggingstrinn 2 av omsorgsboliger/bofellesskap for å kunne trekke erfaringer fra trinn 1.

Brukerrettigheter

Omsorgsboliger eller bofellesskap defineres som brukerens eget hjem selv om bygget eies av kommunen, og er derfor ikke en lovregulert boform. Tjenestene som ytes i boligen som hjemmehjelp, hjemmesykepleie og andre kommunale tjenester er lovregulerte og skal gis etter behov. Sykehjem eller institusjonsplass er en lovregulert boform. Forskrift for vederlag omhandler brukere med vedtak på institusjonsplass, og beregnes som prosent av inntekt (trygd). Vederlaget dekker opphold og alle tjenester. I en omsorgsbolig eller bofellesskap betaler brukerne for kost og bolig, samt eventuell egenandel på tjenestene som mottas. Beboere i omsorgsbolig kan få bostøtte.

Frøya kommune er institusjonstung, og løser store deler av heldøgnsomsorgen med langtidsplass. Dette er kostnadskrevende for kommunen, på tross av at sykehjemmet drives kostnadseffektivt. Ved å løse heldøgnsomsorgen i bofellesskap vil brukerne få vedtak på bolig, samt vedtak på andre tjenester de har behov for; hjemmesykepleie, hjemmehjelp, middag fra storkjøkken osv. Brukerne betaler for de faktiske tjenester de mottar, ikke en prosentsats av trygd/formue. Basert på erfaringer interkommunalt forvaltningskontor har, vil dette bli rimeligere for brukerne, og kommunen.

Institusjon utgjør et samlet tilbud av bolig og tjenester, som er underlagt et administrativt regime som skiller seg sterkt fra den øvrige befolkningens hverdagsliv. Selv om dagens institusjonsplasser har økende grad av selvbestemmelse og individuelle tilpasninger, kommer man ikke fra at en institusjonsplass ofte blir assosiert med ufrihet og å bli underlagt rutiner og regler i institusjonen med påfølgende manglende selvbestemmelse.

Slik man yter tjenestene i dag får brukerne tildelt langtidsplass på Frøya sykehjem. Det er ikke mulig å formelt klage på innholdet i tjenesten, altså de oppgaver som inngår i et institusjonstilbud. Klagemuligheten begrenses til selve vedtaket på om du har krav til langtidsplass. Ved enkeltvedtak basert på brukernes faktiske behov ivaretas brukerrettighetene med at brukerne kan klage på tildelt tjeneste f. eks. antall timer hjemmehjelp, hjemmesykepleie som ikke gjør det som står i vedtaket, klage på tildelt mengde hjemmesykepleie m.m.

På bakgrunn av dette anbefaler prosjektgruppa at heldøgns omsorg hovedsakelig løses innenfor bofellesskap/omsorgsboliger definert som eget hjem for å bedre brukerrettighetene til kommunens innbyggere.

Økonomi:

Prosjektgruppa har frem til nå arbeidet med omsorgstrapp, beskrivelser av tjenester og beregning av kapasitet. På nåværende tidspunkt har man ikke oversikt over økonomiske konsekvenser. Rådmannen vil fremme egne saker i forhold til plassering, tomterverv og økonomiske konsekvenser.

Forhold til overordna planverk:

Kommuneplanens samfunnsdel

Helhetlig omsorgsplan

Økonomiske konsekvenser:

Vil fremmes i egen sak.

Saksprotokoll

Utvalg: Eldrerådet
Møtedato: 07.11.2016
Sak: 24/16

Arkivsak: 16/3127

SAKS PROTOKOLL - HØRING AV MORGENDAGENS OMSORG - HELDØGNSOMSORGEN

Vedtak:

Eldreråd gir følgende uttalelse til kommunestyrets sak 182/16 Morgendagens omsorg, trinn 2 – Heldøgnsomsorgen:

Det vises til saksframlegg, samt til orientering gitt til elderrådet og kommunalt brukerråd 07.11.16 vedrørende prosjektet Morgendagens omsorg, trinn 2 – Heldøgnsomsorgen, etter at tilsvarende sak ikke ble realitetsbehandlet i kommunestyrets møte 27.10.2016, men utsatt på grunn av at det ikke var innhentet uttalelse fra kommunens elderråd og brukerråd. At elderrådet og brukerrådet er rådgivende organer for kommunen, følger av Lov om fylkeskommunale og kommunale elderråd, og Lov om råd eller representasjonsordning i kommuner og fylkeskommuner for mennesker med nedsatt funksjonsevne, mv. Eldrerådet avga en uttalelse om prosjektet Morgendagens omsorg allerede i sitt møte 08.01.2016, som antas å være kjent for formannskapet og kommunestyre.

Når det gjelder den framlagte sak – Morgendagens omsorg, trinn 2, Heldøgnsomsorgen, vil elderrådet avgir følgende uttalelse med Brukerrådets merknader:

Eldrerådet og brukerrådet har ingen prinsipielle motforestillinger til prosjektet Morgendagens omsorg, og mener at en struktur som er tilpasset den enkelte pleietrengendes omsorgsbehov, med en omsorgstrapp som er fleksibel, herunder muligheten for å bo heime eller i en tilpasset bolig som alternative løsninger til en institusjonsplass, er en framtidsrettet løsning.

Planforslaget inneholder grundige analyser og avklaringer, og elderrådet og brukerrådet legger til grunn at det er tatt høyde for antall innbyggere med omsorgsbehov i årene som kommer. Vi ber om at det vurderes å øke antall plasser både i helsehus og bofellesskap i første byggetrinn, og at tomtearealet for helsehus og bofellesskap dimensjoneres så stort at det er god plass for framtidig utvidelse.

Hjemmesykepleie og hjemmehjelp må fortsatt gis til de som bor spredt i kommunen – utenom bofellesskap.

For at hverdagsmestring skal fungere, må kommunen være behjelpelig med å skaffe til veie alle tilgjengelige hjelpemidler innen velferdsteknologi som brukerne kan ha nytte av.

Det må arbeides for å få til et sikkert telenett som dekker hele kommunen.

Ordningen med brukerstyrt personlig assistent må utvides.

Det forutsettes at kravene til universell utforming blir tatt hensyn til ved planlegging og utbygging av helsehus og bofellesskap som omfatter bygningsmassen, inngangspartier og uteområder.

Det må planlegges plasser for brukere med rus- og psykiske problemer. Det må sikres rekruttering og utdanning av faglig personell innen helse- og omsorgssektoren.

Til gjennomføringen av prosjektet har elderrådet og brukerrådet følgende merknader:

1 Kommunestyret er invitert til å fatte vedtak om prosjektering og utbygging av helsehus og bofellesskap før det er framlagt et estimat for kostnader for bygging og drift.

2 Det dreier seg om et stort prosjekt. Eldrerådet og brukerrådet mener det er viktig at en unngår hastverk, og avsetter god tid og nødvendige ressurser til planlegging, slik at prosjektet blir gjennomtenkt og vel fungerende.

3 Eldrerådet og brukerrådet viser til tidligere uttalelse fra elderrådet om eksisterende Frøya sykehjem – som ble tilkjent hedersbevisningen «Årets bedrift» i Frøya i 2014 av bl.a Frøya kommune - og der status ikke kan sees å være nevnt med et ord i forbindelse med Morgendagens omsorg. Eldrerådet og brukerrådet mener at sykehjemmet må kunne brukes til pleie og omsorg på en hensiktsmessig måte etter en renovering, og at dette blir tatt hensyn til i prosjektet.

4 Eldrerådet og brukerrådet viser også i dette tilfelle til tidligere uttalelse fra eldrrådet, og støtter kravet fra øyrekka om oppføringer av flere omsorgsboliger i Mausund, og at dette innarbeides i prosjektet.

5 Eldrerådet og brukerrådet er kjent med at Frøya kommune har fattet vedtak om omfattende investeringer i tiltak som er både lovpålagte og ikke-lovpålagte. Det vil være bekymringsfullt dersom dette legger en begrensning på kommunens økonomiske handlefrihet i driften, herunder til omsorgen for de pleietrengende eldre, og for personer med nedsatt funksjonsevne. Rådenes kritiske merknader retter seg mot praktiske og økonomiske utfordringer, ikke mot selve prosjektet. Prosjektet Morgendagens omsorg er omfattende, og eldrrådet og brukerrådet mener at en bred prinsippdebatt i kommunestyret hadde vært på sin plass, slik eldrrådet uttalte allerede i januar i år.

Behandling:

Eldrerådets behandling i møte 07.11.16:

Eldreråd gir følgende uttalelse til kommunestyrets sak 182/16 Morgendagens omsorg, trinn 2 – Heldøgnsomsorgen:

Det vises til saksframlegg, samt til orientering gitt til eldrrådet og kommunalt brukerråd 07.11.16 vedrørende prosjektet Morgendagens omsorg, trinn 2 – Heldøgnsomsorgen, etter at tilsvarende sak ikke ble realitetsbehandlet i kommunestyrets møte 27.10.2016, men utsatt på grunn av at det ikke var innhentet uttalelse fra kommunens eldrråd og brukerråd. At eldrrådet og brukerrådet er rådgivende organer for kommunen, følger av Lov om fylkeskommunale og kommunale eldrråd, og Lov om råd eller representasjonsordning i kommuner og fylkeskommuner for mennesker med nedsatt funksjonsevne, mv.

Eldrerådet avga en uttalelse om prosjektet Morgendagens omsorg allerede i sitt møte 08.01.2016, som antas å være kjent for formannskap og kommunestyre.

Når det gjelder den framlagte sak – Morgendagens omsorg, trinn 2, Heldøgnsomsorgen, vil eldrrådet avgir følgende uttalelse med Brukerrådets merknader:

Eldrerådet og brukerrådet har ingen prinsipielle motforestillinger til prosjektet Morgendagens omsorg, og mener at en struktur som er tilpasset den enkelte pleietrengendes omsorgsbehov, med en omsorgstrapp som er fleksibel, herunder muligheten for å bo heime eller i en tilpasset bolig som alternative løsninger til en institusjonsplass, er en framtidsrettet løsning.

Planforslaget inneholder grundige analyser og avklaringer, og eldrrådet og brukerrådet legger til grunn at det er tatt høyde for antall innbyggere med omsorgsbehov i årene som kommer. Vi ber om at det vurderes å øke antall plasser både i helsehus og bofellesskap i første byggetrinn, og at tomtearealet for helsehus og bofellesskap dimensjoneres så stort at det er god plass for framtidig utvidelse.

Hjemmesykepleie og hjemmehjelp må fortsatt gis til de som bor spredt i kommunen – utenom bofellesskap.

For at hverdagsmestring skal fungere, må kommunen være behjelpelig med å skaffe til veie alle tilgjengelige hjelpemidler innen velferdsteknologi som brukerne kan ha nytte av.

Det må arbeides for å få til et sikkert telenett som dekker hele kommunen.

Ordningen med brukerstyrt personlig assistent må utvides.

Det forutsettes at kravene til universell utforming blir tatt hensyn til ved planlegging og utbygging av helsehus og bofellesskap som omfatter bygningsmassen, inngangspartier og uteområder.

Det må planlegges plasser for brukere med rus- og psykiske problemer. Det må sikres rekruttering og utdanning av faglig personell innen helse- og omsorgssektoren.

Til gjennomføringen av prosjektet har eldrrådet og brukerrådet følgende merknader:

1 Kommunestyret er invitert til å fatte vedtak om prosjektering og utbygging av helsehus og bofellesskap før det er framlagt et estimat for kostnader for bygging og drift.

2 Det dreier seg om et stort prosjekt. Eldrerådet og brukerrådet mener det er viktig at en unngår hastverk, og avsetter god tid og nødvendige ressurser til planlegging, slik at prosjektet blir gjennomtenkt og vel fungerende.

3 Eldrerådet og brukerrådet viser til tidligere uttalelse fra eldrerådet om eksisterende Frøya sykehjem – som ble tilkjent hedersbevisningen «Årets bedrift» i Frøya i 2014 av bl.a Frøya kommune - og der status ikke kan sees å være nevnt med et ord i forbindelse med Morgendagens omsorg. Eldrerådet og brukerrådet mener at sykehjemmet må kunne brukes til pleie og omsorg på en hensiktsmessig måte etter en renovering, og at dette blir tatt hensyn til i prosjektet.

4 Eldrerådet og brukerrådet viser også i dette tilfelle til tidligere uttalelse fra eldrerådet, og støtter kravet fra øyrekka om oppføringer av flere omsorgsboliger i Mausund, og at dette innarbeides i prosjektet.

5 Eldrerådet og brukerrådet er kjent med at Frøya kommune har fattet vedtak om omfattende investeringer i tiltak som er både lovpålagte og ikke-lovpålagte. Det vil være bekymringsfullt dersom dette legger en begrensning på kommunens økonomiske handlefrihet i driften, herunder til omsorgen for de pleietrengende eldre, og for personer med nedsatt funksjonsevne. Rådenes kritiske merknader retter seg mot praktiske og økonomiske utfordringer, ikke mot selve prosjektet. Prosjektet Morgendagens omsorg er omfattende, og eldrerådet og brukerrådet mener at en bred prinsippdebatt i kommunestyret hadde vært på sin plass, slik eldrerådet uttalte allerede i januar i år.

Høringsnotat av morgendagens omsorg

Vi i FUR har nå diskutert at i forhold til planlegging av helsetunet bør det tenkes større, vi er nødt til å tenke lenger frem i tid, og helsetunet bør inneholde flere plasser. Tenk langsiktig og det er bedre at dette helsesenteret blir for stort enn at det blir for lite, tenker vi. Med tanke på den eldrebølgen som vokser vil nok dette bli nødvendig i framtiden. Størrelsen har også mye å si for det som tenkes av tilbud i dette tunet og det må også være rom for utbygging.

Med vennlig hilsen
Frøya ungdomsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Arvid Hammernes
Arkivsaksnr.: 16/3223

Arkiv: 210 A20

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet
Kommunestyret

SLUTTREGNSKAP NABEITA OPPVEKSTSENTER

Forslag til vedtak:

Sluttregnskapet for Nabeita oppvekstsenter med en totalkostnad kr 63.053.612 inkl. mva. godkjennes.

Saksopplysninger:

Saken gjelder sluttregnskap for Nabeita oppvekstsenter.

Oppvekstsenteret ble tatt i bruk til skolestart høsten 2014. Byggearbeidet pågikk samtidig med at det ble holdt skole. Det ble foretatt et omfattende arbeid. Det er bygd en barnehagedel med 4 avdelinger, 555 m², tilbygg for aktivitetsrom og administrasjon, til sammen ca. 390 m², samt en del ombygging for administrasjon. Sørli arkitekter AS har hatt prosjekteringen, og de har knyttet til seg rådgivende ingeniører innen el, bygg, utomhusanlegg, vann og avløp, sanitær, varme og ventilasjon. Kystbygg Hitra AS har hatt hovedentreprisen, entreprisen på bygningsmessige arbeider, og det har vært egne entrepriser på ventilasjon, rørlegger, elektro og automasjon.

Gitte bevilgninger:

2012 (budsjett):	kr 9.000.000
2013 (budsjett):	« 16.600.000
2013 (kommunestyresak 62/13):	« 23.200.000
2014 (budsjett):	<u>« 5.000.000</u>
Til sammen:	<u>kr 53.800.000</u>

Kommunestyret bevilget 30.05.13 i sak 62/13 48,8 mill. kr som en totalramme til prosjektet. Det var da foretatt detaljprosjektering og anbudsinnhenting. Rammen ble økt fra 46,6 mill. kr til 48,8 mill. kr da kommunestyret vedtok i sak 62/13 et alternativ med størst tilbygg for aktivitetsrom.

Følgende kostnadsestimat forelå etter anbudsinnhenting, datert 01.05.13:

Enstreprisekostnad:	kr 32.609.915
Generelle kostnader:	

- Prosjektering, prosjekt- og byggeledelse:	« 1.900.000
Spesielle kostnader:	
- mva. + kr 1.000.000 i inventar m.m.:	« 9.877.479
Reserver og sikkerhetsmargin, 2 %:	<u>« 2.219.370</u>
Rammekostnad:	<u>kr 46.606.763</u>

Kostnadene ble som følger:

Entreprenørkostnad:	kr 35.064.207
Generelle kostnader:	
- Prosjektering, prosjekt- og byggeledelse:	« 1.900.000
Spesielle kostnader:	
- mva. + kr 1.000.000 i inventar m.m.:	« 10.241.123
Antatt tillegg med grunnarbeid, jf. bevilgning i 2014:	« 5.000.000
Tillegg inkl. mva.:	<u>« 10.848.242</u>
Totalsum:	<u>kr 63.053.612</u>

Regnskapstall:

2011:	kr 297.673
2012:	« 1.127.742
2013:	« 18.805.101
2014:	« 41.117.120
2015:	« 1.685.302
2016:	<u>« 20.674</u>
Totalsum:	<u>kr 63.053.612</u>

Overforbruket: kr 63.053.612 - kr 53.800.000 = kr 9.253.612

Mva., momskompensasjon, utgjør: kr 1.850.722

Netto tillegg/lånebehov: kr 9.253.612 – kr 1.850.722 = kr 7.402.890

Oversikt over tillegg:

Tomteerverv og gebyrer:	kr 528.275
Tillegg på grunnarbeid:	« 7.723.539
Uavhengig kontroll:	« 279.969
Tillegg på prosjektering:	« 854.301
Tillegg på ventilasjon:	« 101.843
Tillegg på bygningsmessige arbeider:	« 1.276.719
Tillegg på automasjon:	« 48.169
Tillegg på el:	« 1.377.566
Påslag fra hovedentreprenør:	« 368.194
Uteleker inkl. montering:	« 828.030
Ekstra rigg, 12 %:	« 1.198.315
Tillegg på inventar (utover 1 mill. kr):	« 571.586
Diverse tillegg, bl.a. indeksregulering:	<u>« 691.776</u>
Totalsum:	<u>kr 15.848.282</u>

Den store merkostnaden er på grunnarbeid for barnehagedelen. Til tross for prøvegraving på forhånd viste det seg dybdeforholdene var mye større enn først anslått. Det måtte dermed

tilføres store mengder med steinmasser. Denne merkostnaden er årsaken til kostnaden med ekstra rigg. Til sammen har man en merkostnad pga. grunnforholdene på 9 mill. kr.

Vurdering:

Denne byggesaken ikke har gått bra kostnadsmessig sett.

Byggesaken har vært komplisert. Mange overraskelser kom underveis pga. ukjente forhold i eksisterende bygning. Man kan si at ikke alt var prosjektert godt nok på forhånd. Mange kontraktspartnere har også vært en utfordring. Man ser i ettertid at man skulle ha gått nærmere inn på byggebudsjettet før oppstart for å kvalitetssikre, men man var veldig opptatt av å komme i gang. Samtidig skulle kostnadskontrollen underveis ha vært bedre.

Det positive i saken er at man har vært opptatt av framdriften og et bra resultat. Svært mange sto på for at alt skulle være ferdig til skolestarten 2014 til tross for mye merarbeid.

Som nevnt i saken om sluttregnskap for Nordskag oppvekstsenter tok vi en lærdom av denne saken da vi endret entreprisformen fra hovedentreprise til totalentreprise før oppstart på Nordskaget.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Arvid Hammernes
Arkivsaksnr.: 16/3222

Arkiv: 210 A20

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet
Kommunestyret

SLUTTREGNSKAP NORDSKAG OPPVEKSTSENTER

Forslag til vedtak:

Sluttregnskapet for Nordskag oppvekstsenter med en totalkostnad kr 46.831.055 inkl. mva. godkjennes.

Saksopplysninger:

Saken gjelder sluttregnskap for Nordskag oppvekstsenter.

Oppvekstsenteret ble tatt i bruk i begynnelsen januar måned i 2016 etter å ha vært stengt i et års tid pga. byggearbeid. Det ble foretatt omfattende ombygging samt tilbygging. Arealet ble doblet til ca. 1.500 m². Tilbygging har gjort at det har blitt en barnehage med 3 avdelinger, og en skole som kan romme 70 elever. Link arkitektur AS har vært arkitekt, og de har hatt et samarbeid med Sweco AS i rådgivende ingeniørtjenester. Ruta Entreprenør AS har vært kontraktspartner og totalentreprenør for hele byggearbeidet.

Gitte bevilgninger:

2012: kr 5.000.000
2013: « 5.000.000
2014: « 43.750.000
Til sammen: kr 53.750.000

Forprosjektet hadde følgende kostnadsestimat:

Entreprisekostnad: kr 33.390.000
Generelle kostnader:
- Prosjektering, prosjekt- og byggeledelse: « 2.979.000
Spesielle kostnader:
- mva.: « 9.092.250
Reserver og sikkerhetsmargin: « 7.046.494
Rammekostnad: kr 52.507.744

Kostnadene ble som følger:

Entreprisekostnad: kr 26.427.472
Generelle kostnader:

- Prosjektering, prosjekt- og byggeledelse:	« 2.199.005
Spesielle kostnader:	
- mva.:	« 7.156.619
Tillegg inkl. mva.:	<u>« 11.047.959</u>
Totalsum:	<u>kr 46.831.055</u>

Regnskapstall:

2014:	kr 3.084.434
2015:	« 41.626.754
2016:	« 1.671.748
2016, uteleker, bestilt – ikke kommet:	<u>« 448.119</u>
Totalsum:	<u>kr 46.831.055</u>

Mindreforbruket: kr 53.750.000 - kr 46.831.055 = kr 6.918.945

Mva., momskompensasjon: kr 1.383.789

Netto mindreforbruk: kr 6.918.945 – kr 1.383.789 = kr 5.535.156

Oversikt over tillegg:

- Midlertidig barnehage:	kr 500.989
- Tillegg fra Ruta Entreprenør AS:	« 5.844.369
- Lønns- og prisstigning:	« 779.731
- Inventar og utstyr:	« 1.851.505
- Data:	« 538.193
- Uteleker:	« 448.119
- Diverse:	<u>« 1.085.053</u>
Sum tillegg:	<u>kr 11.047.959</u>

Tilleggsarbeidene fra Ruta Entreprenør AS går vesentlig på utskifting av el.varme til vannbåren varme, omlegging av hovedvannledning, legging av overvannssystem, utbedring pga. mugg- og råteskader, fundamenteringsarbeider, impregnert kledning, ny takteking overalt, utbedring av ventilasjon og rørledninger, malingsarbeider, bygging av avfallsbod og vognbod.

Vurdering:

Vår oppfatning er at denne byggesaken har gått svært bra. Et mindreforbruk på ca. 6,9 mill. kr er positivt i seg selv. Samtidig er det gledelig at både planlegging og utførelse kan sies å ha vært vellykket. Vi kan på mange måter si at det har blitt et nybygg med en god funksjonell løsning. Det var i rett tid at arbeidet ble gjort ut fra at det ble avdekket vanninntrenging, mugg- og råteskader.

Ut fra erfaringer med Frøya kultur- og kompetansesenter og Nabeita oppvekstsenter ble entreprisform endret fra hovedentreprise til totalentreprise. Vi tror at en slik entreprisform har holdt kostnadene nede. God jobb fra både arkitekt og totalentreprenør, henholdsvis Link arkitektur AS og Ruta Entreprenør AS, har hatt stor betydning.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Renate Loktu Sandvik	Arkiv: 153
Arkivsaksnr.: 16/3263	

Saken skal behandles i følgende utvalg:
--

Formannskapet Kommunestyret

BARNEVERNTJENSTEN – DEKNING AV EKSTRAORDINÆRE UTGIFTER

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar å dekke de ekstraordinære utgiftene til barneverntjenesten (utgifter til statlige institusjoner) på kr 1. 200 000 gjennom bruk av kommunens disposisjonsfond.

Saldo pr 31.10.16 på disposisjonsfondet er kr 9 977 203. Ny saldo etter justering blir 8 777 203.

Saksopplysninger:

Veksten i aktiviteten, budsjettene og utgiftene til barnevernet på Frøya er økende. I tertialrapport fra barneverntjenesten er det varsler om et større behov enn budsjettet til staten/statlige institusjoner. Overforbruk skyldes institusjonsplassering av 4 ungdommer. Dette er ungdommer som fram til et akutt behov for plassering i institusjon har vært ukjent for barneverntjenesten. Dette er årsaken til at tjenesten ikke i større grad har kunnet forutsett utgiftene. Plasseringsbakgrunn har bl.a. vært psykiatri hos foreldre eller rus/atferd hos ungdommen selv. I en stor andel av sakene har foreldrene samtykket til frivillig plassering i institusjon.

Vurdering:

Lov om barneverntjenester gjelder for barn og unge fra 0-18 år, men tiltak kan ut fra behov og med samtykke forlenges opp til fylte 23 år. Iverksetting av barneverntiltak er pliktmessige for kommunen, og aktuelt når det er alvorlige mangler i omsorgen for barn. Tiltakene som igangsettes skal medvirke til å sikre barnet vekst og utvikling. Når omsorgen rundt et barn svikter, får barnevernet kunnskap om dette fra den enkelte familie, gjennom kontakt og meldinger fra barnets nærmiljø, skole, skolehelsetjenesten, barnehage, helsestasjon eller fra andre instanser. Dersom undersøkelse avdekker behov for tiltak, skjer dette vanligvis som hjelp i hjemmet.

Når barnets situasjon ikke bedres gjennom slike tiltak, kan det vurderes plassering utenfor hjemmet i fosterhjem eller institusjon. Slik plassering kan skje frivillig som hjelpetiltak utenfor hjemmet, eller ved at barnevernet overtar omsorgen for barnet. Ved omsorgsovertagelse må kommunen fremme sak for Fylkesnemnda for sosiale saker, som har beslutningsmyndigheten i slike saker.

Barneverntjenesten har opplevd en økning på tilmeldte saker der barn og ungdom har store atferdsvansker og psykiske belastninger eller funksjonshemminger. Spesielt når det gjelder atferdsvansker og rus har behovet for tiltak til ungdom vist en økende tendens.

Barneverntiltak for disse barna/ungdommene er svært ressurskrevende, og krever spesiell kompetanse og tilpasning når omsorgen rundt dem svikter. Dette innebærer at barnevernet må tilrettelegge kostbare omsorgstilbud for å kunne ivareta disse ungene på en forsvarlig måte. Barneverntjenesten opplever det som en stor faglig utfordring for Frøya kommune å utvikle gode tiltak for denne gruppen.

Barnevernstiltak som plassering i institusjon er kostnadskrevende. Kommunen betaler egenandel fastsatt av staten for bruk av plasser i institusjon der utgiftene er høyere enn egenandelen. Egenandelen for plassering utenfor hjemmet i institusjon er kr 65 000 i mnd. Dette utgjør en kostnad på 780 000 i året år pr barn.

En stor del av de tiltakene i institusjon som har forårsaket økte utgifter på området er opphørt. Disse tiltakene er avvirket eller tenkt over i andre og rimeligere barnevernstiltak tiltak. Dette betyr at utgiftene ikke vil vedvare i så stor grad. Barneverntjensten ser imidlertid en utvikling, og vurderingen blir at det alltid med stor sannsynlighet vil være tiltak på plasseringen av barn og ungdom i statlige fosterhjem eller ved statlige institusjoner. Slik erfaringen viser så kan en regne med inntil 2 plasseringer i ulike institusjon pr. år. Det anbefales derfor en buffer på kostnadsart for inntil 2 barn på 1 560 000 kr.

Ihht barnevernloven § 9-1 plikter kommunen å sørge for de bevilgninger som er nødvendige for å yte de tjenester og tiltak som kommunen har ansvaret for etter barnevernloven.

Rådmanns tilrådning i denne saken er å dekke de ekstraordinære utgiftene til barneverntjenesten (utgifter til statlige institusjoner) på kr 1. 200 000 gjennom bruk av kommunens disposisjonsfond.

Saldo på disp.fondet pr.31.10.16 er kr 9 977 203. Ny saldo etter justering blir 8 777 203.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Thomas Sandvik	Arkiv: 153
Arkivsaksnr.: 16/3219	

Saken skal behandles i følgende utvalg:
Formannskapet Kommunestyret

BUDSJETTJUSTERING - SKATTEINNTEKTER 2016

Vedtak:

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar å endre skatteinngangen for 2016 fra 143 910 000 kr til 158 710 000 for 2016.

Kommunestyret avsetter kr 10 000 000 til disposisjonsfondet fra den økte skatteinngangen og foretar følgende justeringer til budsjettet for 2016.

Virksomhet	Tekst	Opprinnelig budsjett	Justert budsjett	Endring	
Rammeområdet rådmann					
Rådmann	Private barnehager	17 116 114	18 616 114	1 500 000	1
IKT avdeling	IT-Utstyr	75 000	575 000	500 000	2
IKT avdeling	Sporadisk bistand	295 000	595 000	300 000	3
Rammeområdet Helse og omsorg					
Frøya legekantor	Legetjenester	100 150	1 800 150	1 700 000	4
Fellesadm funksjonshemmede	Refusjon fra staten	10 000 000	12 500 000	- 2 500 000	5
Pleie og omsorg	Vikartjenester	90 000	2 590 000	2 500 000	6
Rammeområdet Teknisk					
Tekniske tjenester	Utrykning brannvesen og brannøvelser	573 732	1 073 732	500 000	7
Tekniske tjenester	Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	438 132	738 132	300 000	7
Rammeområdet inntekter					
Frie inntekter	Skatt på inntekt og formue	- 143 910 000	-158 710 000	- 14 800 000	8
SUM		- 135 221 872	- 145 221 872	- 10 000 000	

Saksopplysninger:

1. På grunn av økningen i antall barn i barnehagene på Frøya, vil utgiftene som kommunen har på private barnehager være høyere enn det som er avsatt i budsjettet for 2016. Rådmannen foreslår derfor å avsette ekstra 1,5 millioner til dette, finansieres gjennom økt skatteinngang for 2016.
2. Etter samtale med kommunerevisor Wenche Holt, kan ikke prosjektet «ansatte PCer» være en del av investeringsbudsjettet og må overføres til driftsbudsjettet. For å oppveie for dette foreslår rådmann å tilføre IKT-avdeling med 500 000, da tilbakeføringen til drift ikke er tatt med i budsjettet for IKT-avdelingen i budsjettet for 2016. Finansieres gjennom økt skatteinngang.
3. Som en følge av store utfordringer med legekontoets IT-system (System-X) og ESA har IKT-avdelingen hatt ekstraavgifter på konsulenttjenester. Rådmannen foreslår derfor at IKT-avdelingen blir tilført midler for å dekke opp dette. Finansieres gjennom økte skatteinntekter.
4. I forbindelse med budsjettet for 2015 og 2016 er det oppstått en feil i budsjetteringen for Frøya legekonto. Denne skjevheten oppstod i forbindelse med budsjettet for 2015, der inntektene på legekontoet ble justert, mens utgifts budsjettet ikke ble det. Utgifts budsjettet for legekontoet har både i 2015 og 2016 hatt et merforbruk på ca. 1,7 millioner kr. Finansieres gjennom økt skatteinngang.
5. Refusjon for brukere med store behov, justeres til samme nivå som 2015, da det ikke er endring på antall brukere for denne virksomheten.
6. Virksomheten Funksjonshemmede vil ha i 2016 en større andel av sin drift finansiert gjennom økt refusjon fra staten (se punkt 6). Rådmannen foreslår derfor å omfordele dette til PLO som er underfinansiert på flere områder, bl.a. vaskeritjenester og medisiner. Virksomhetsleder foretar en fordeling på de ansvarsområdene som har behov for dette.
7. Virksomheten Teknisk – brann, har et betydelig merforbruk i 2016. Dette knytter seg til økt antall utrykninger pga. prosjektet «mens du venter på sykebil». Dette medfører at personellet har flere utrykninger og kommunen har økte lønnskostnader som en følge av dette. Rådmannen foreslår derfor å øke to budsjettposter for brannmannskapene for 2016. Finansieres gjennom økt skatteinngang.
8. Frøya kommune har en stor økning i skatteinngangen for 2016. Denne skyldes i stor grad at det er to skatteyttere som har innbetalt store tilleggsforskudd og går til inndekking av restskatt, person 2015.

Ny saldo på den konto som blir belastet:

Saldo disposisjonsfond pr 31.10.2016 kr – 9 977 203,21

Saldo etter vedtak 19 977 203,21

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Thomas Sandvik

Arkiv: 153

Arkivsaksnr.: 16/3218

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet

Kommunestyret

BUDSJETTJUSTERING FOR INVESTERINGSBUDSJETTET 2016 JUSTERING AV LÅNEOPPTAK

Vedtak:

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar å endre låneopptaket i investeringsbudsjettet for 2016 fra 34 686 000 kr til 24 326 000 kr.

Vedlegg:

Møteprotokoll kommunestyret 10.12.2015

Saksopplysninger:

Kommunen skal gjennomgå vedtatte investeringsprosjekter, og om nødvendig justere låneopptaket på investeringsprosjektene hvis de er over- eller underfinansiert.

Rådmannen har gått gjennom alle vedtatte investeringsprosjekter som er i investeringsbudsjettet for 2016 og foreslår å gjøre følgende endringer på låneopptaket.

	Vedtatt 2016	Justert 2016
Sum investeringer	44 170 000	33 020 000
Sum fond	-6 000 000	-6 000 000
Momskompensasjon	-3 484 000	-2 694 000
Sum lån	34 686 000	24 326 000

I tabellen under er en gjennomgang av alle investeringstiltakene, samt en oversikt over hvilke prosjekter som det foreslås endring på.

Investeringsbudsjettet 2016								
Nummer	Navn	Budsjett 2016	Eksl MVA	Moms kompensasjon	Nytt lånebehov	Differanse	Kommentar	Moms kompensasjon
2 016								
551345 SWO	Adresseprosjekt	220 000	176 000	44 000	220 000			44 000
551366 SWO	Gevelestprosjekt	250 000	200 000	50 000	250 000			50 000
551329 AH	Asfaltering kommunale veier	1 000 000	800 000	200 000	550 000	450 000	Akslutter prosjektet, og foreslår å gå over til spesifikke prosjekter i påfølgende år	110 000
551326 BG	Arbepustbygging	2 000 000	2 000 000		2 000 000			
551400 IMA	Bygging av kommunale utleiebøliger	3 800 000	3 800 000		3 800 000			
551429	Arkstningsbolig for barn (Se sammen med 551400)	1 200 000	1 200 000		1 200 000			
551393	Digitalisering av bygningsskriver	1 000 000	800 000	200 000	1 000 000			200 000
551342	Dynfly oppvekstsenner – ombygging	2 000 000	1 600 000	400 000		200 000	Prosjektet utsatt til 2017, avventer derfor låneopptak til 2017	
551411 AH	Gravmaskin	250 000	200 000	50 000	250 000			50 000
551377 BG	Kumner, høydebasseng og ledningsnett	1 500 000					Bundne driftsfond	
551362 SWO	Kvalitetshving DEK	250 000	250 000		50 000	200 000	Akslutter i hht beov i 2016	
551375 BG	Nytt høydebasseng Berghesia	6 000 000	6 000 000			6 000 000	Akslutter i hht beov i 2016	
551377 BG	Opprydding av kommunale andpplseidninger	3 000 000	3 000 000		2 000 000	1 000 000	Akslutter i hht beov i 2016	
551311 AH	Påkostninger kommunale bygg i hht. Vedlikeholdplan	4 000 000	3 200 000	800 000	3 000 000	1 000 000	Akslutter i hht beov i 2016	600 000
551379 BG	Rammeplan andppl	500 000	500 000		500 000			
551394 BG	Utvidelse nensesanlegg Kirkealsnetet	4 000 000	4 000 000		4 000 000			
	inluftsluets år	200 000	160 000	40 000	200 000			40 000
551402	Fysisk utforming OSK	150 000	120 000	30 000	150 000			30 000
551403	Innbylp ansatt PCer	500 000	400 000	100 000		500 000	Etter samtale med risior, kan ikke dette prosjektet lenger være en del av investeringsbudsjettet	
551404	Innbylp elev PCer	500 000	400 000	100 000	500 000			100 000
551407	Nyskoloportal	200 000	160 000	40 000	200 000			40 000
551409	Oppgradering nettkomponenter	300 000	240 000	60 000	300 000			60 000
551406	Ny kommunikasjonsplaning	500 000	400 000	100 000	500 000			100 000
	Smart Board	100 000	80 000	20 000	100 000			20 000
	Mobilet lyanlegg	150 000	120 000	30 000	150 000			30 000
	Utstyr til basishall – Knyttet til K-sak 03/15 og 113/16	1 000 000	800 000	200 000	1 000 000			200 000
551392	Ny GPS totalstasjon	300 000	240 000	60 000	300 000			60 000
551328	Trafikksikkerhets- tiltak	500 000					Bundne driftsfond	
551347	Varmesentral, fullfinansiering	3 000 000	2 400 000	600 000	3 000 000			600 000
	Sykehusenger	100 000	80 000	20 000	100 000			20 000
	Utbedring tak Sletta kirke	1 500 000	1 200 000	300 000	1 500 000			300 000
	Utbedring vedlikeholdskostnader kirken	200 000	160 000	40 000	200 000			40 000
	Rehabilitering esternittledninger	1 000 000					fra VAR-fond	
	Rehabilitering høydebasseng	3 000 000					fra VAR-fond	
SUM		44 170 000	34 686 000	3 484 000	27 020 000	11 150 000		2 694 000

Vurdering:

Investeringsbudsjettet blir vedtatt i desember året før prosjektene skal realiseres, og det kan bli utsettelse eller omprioriteringer på investeringsprosjektene i løpet av året. Det er derfor viktig at disse investeringsprosjektene blir gjennomgått og justert på investeringsbehovet for budsjettåret, slik at kommunen ikke påføres unødvendig låneopptak.

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Kommunestyret:			
Møtested: Kommunestyresalen, Frøya herredshus	Møtedato: 10.12.2015	Møtetid: 10.00 – 16.15	Av utvalgets medlemmer møtte 23 av 23
Fra og med sak:	164/15		
Til og med sak:	174/15		

Faste representanter i Kommunestyret i perioden 2011 – 2015

<u>Arbeiderpartiet:</u> Berit Flåmo Kristin Reppe Storø Pål Terje Bekken Gunn Heidi Hallaren Torbjørn Måsøval Geir Egil Meland Vida Zubaite-Bekken Heidi Taraldsen Sigrun Sumstad Sørødal Ann Kristin Kristoffersen Arne Ervik Helge Borgen	<u>Sosialistisk Venstreparti:</u> Ola Vie <u>Fremskrittspartiet:</u> Aleksander Sørensen Hans Kristian Werkland Bjørnar Gisle Grytvik	<u>Høyre:</u> Martin Nilsen Remy Strømskag <u>Senterpartiet:</u> Knut Arne Strømøy <u>Venstre:</u> Arvid Agnar Hammernes Ola Agnar Grønskag Ingrid Skjærstein Johansen Trond Harald Iversen
--	--	---

Faste representanter med forfall:

<u>Arbeiderpartiet:</u> Geir Egil Meland Vida Zubaite-Bekken	<u>Venstre:</u> Ingrid Skjærstein Johansen Trond Harald Iversen	<u>Høyre:</u> Martin Nilsen
---	--	---------------------------------------

Vararepresentanter som møtte:

<u>Arbeiderpartiet:</u> Randi Rabben Roar Hammernes	<u>Venstre:</u> Tove Merete Vedal Robert Kløven	<u>Høyre:</u> Tone Måsøval
--	--	--------------------------------------

Merknader:

1. Frøya ungdomsråd (FUR) presenterte seg.
2. Innkalling til møte med sakliste med tillegg ble enstemmig godkjent.

Underskrift:

Berit Flåmo

Berit Flåmo
Ordfører

Kristin Reppe Storø

Kristin Reppe Storø
Protokollunderskriver

Siv-Tove Skarshaug

Siv-Tove Skarshaug
Sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg: Kommunestyret
Møtedato: 10.12.2015

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Innhold
164/15	15/1804 GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 26.11.15
165/15	14/1225 REVISJON AV KOMMUNEDELPLAN FOR SISTRANDA
166/15	15/1469 SØKNAD OM KJØP AV TILLEGGSTOMT TIL GNR 20 BNR 14 (FRØYA BYGGVARE)
167/15	15/1405 FASTSETTING AV BETALINGSSATSER OG GEBYRREGULATIV I FRØYA KOMMUNE FOR 2016
168/15	14/1517 BLAKSTADVASSDRAGET
169/15	15/1779 BUDSJETTJUSTERING - AVSKRIVNINGER 2015
170/15	15/1808 REFERATSAK
171/15	15/1817 POLITISK MØTEKALENDER FØRSTE HALVÅR 2016
172/15	15/1577 BUDSJETT 2016 OG ØKONOMIPLAN MED HANDLINGSPROGRAM 2016 - 2019
173/15	15/1806 ORDFØRERENS ORIENTERING
174/15	15/1807 RÅDMANNENS ORIENTERING

164/15

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 26.11.15

Vedtak:

Protokoll fra møtet 26.11.15 godkjennes som framlagt med endring.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 10.12.15:

Rep. Remy Strømskag etterlyste Martin Nilsens spørsmål ang. valgoppslutningen.

Følgende spørsmål fra repr. Martin Nilsen til ordfører:

I forbindelse med avholdt kommune/fylkeskommune valg som viste en meget lav valgdeltagelse både på landsbasis og også på Frøya. På Frøya var det valgkretser som hadde meget lav valgdeltagelse, det var tildels store diskusjoner angående sammenslåing av valgkretser forut for valget. Ser ordfører for seg at vi får en sak til politisk diskusjon slik at vi kan analysere valgresultatet?

Ordfører:

Ordfører har lagt en bestilling til administrasjonen men vet ikke i hvilket fora den vil bli diskutert.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møtet 26.11.15 godkjennes som framlagt.

165/15

REVISJON AV KOMMUNEDELPLAN FOR SISTRANDA

Vedtak:

Saken trekkes da den er send tilbake til plangruppen for videre utredning.

Enstemmig.

Følgende forslag til nytt vedtak ble fremmet fra Ordfører:

«Saken trekkes da den er send tilbake for videre utredning»

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Med hjemmel i Plan- og bygningsloven § 11-14 vedtar Frøya kommune at forslag til kommunedelplan for Sistranda sendes ut på høring og legges ut til offentlig ettersyn.

166/15

SØKNAD OM KJØP AV TILLEGGSTOMT TIL GNR 20 BNR 14 (FRØYA BYGGVARE)

Vedtak:

Riiber Eiendom AS får kjøpe tillegg til sin eiendom Gnr. 20, bnr. 14 (Byggeriet) på følgende vilkår:

1. Tomten begrenses i øst til strandlinjen, slik at sjøareal selges ikke. Dette for å sikre tilstrekkelig sjøareal for småbåthavnen som er under planlegging på naboeiendommen.
2. Kjøper forplikter seg til å delta i omlegging av avkjørsel til Fv. 714 sammen med naboeiendommen (THM Invest AS), slik at man får en felles avkjørsel til Byggeriet og «Rorbuaeiendommen» og småbåthavnen.
3. Kjøpesummen fastsettes til kr. 200,- pr. m2 og kjøper betaler alle omkostninger ved eiendomsoverdragelsen.
4. Det forutsettes at tilleggstomten sammenføres med hovedeiendommen 20/14.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Riiber Eiendom AS får kjøpe tillegg til sin eiendom Gnr. 20, bnr. 14 (Byggeriet) på følgende vilkår:

1. Tomten begrenses i øst til strandlinjen, slik at sjøareal selges ikke. Dette for å sikre tilstrekkelig sjøareal for småbåthavnen som er under planlegging på naboeiendommen.
2. Kjøper forplikter seg til å delta i omlegging av avkjørsel til Fv. 714 sammen med naboeiendommen (THM Invest AS), slik at man får en felles avkjørsel til Byggeriet og «Rorbuaeiendommen» og småbåthavnen.
3. Kjøpesummen fastsettes til kr. 200,- pr. m2 og kjøper betaler alle omkostninger ved eiendomsoverdragelsen.
4. Det forutsettes at tilleggstomten sammenføres med hovedeiendommen 20/14.

167/15

FASTSETTING AV BETALINGSSATSER OG GEBYRREGULATIV I FRØYA KOMMUNE FOR 2016

Vedtak:

1. Rådmanns forslag til avgifter, gebyrer, betalingssatser vedtas slik det framgår av vedlagt betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester i Frøya kommune for 2016.

2. Det foreslås følgende betalingssatser og gebyrer for 2016:

- Betalingssatser pr. måned for barnehageplass fastsettes lik maksimalpris vedtatt av Stortinget.
- Foreldrebetaling for kost i barnehagen økes med 3 prosent.
- Pris for kjøp av enkeltdager i barnehagen økes med 3 prosent.
- Ordning med søskenmoderasjon i barnehagen endres ikke.
- Betalingssatser for plass i skolefritidsordningen økes med 3 prosent.
- Søskenmoderasjon på 30 prosent i SFO innføres fra 01.01.16.
- Kostpris Sistranda skole (kantinedrift) økes med 3 prosent.
- Pris på kjøp av middag på Frøya sykehjem og middagsombringing økes med 3 prosent. Emballasje er inkludert.
- Elevavgift i kulturskolen økes med 3 prosent.
- Priser på undervisning i kulturskolen og materialavgifter økes med 3 prosent.
- Det innføres en kopieringsavgift i kulturskolen på kr. 100,-
- Egenandel for trygghetsalarm økes med 3 prosent.
- Erstatningssatser ved Frøya bibliotek økes med 3 prosent.
- Billettpriser ved Frøya kino økes ikke.
- Utleiesatser for rom, utstyr og personell ved Frøya kultur- og kompetansesenter økes med 3 prosent.

- Satser for vederlag og egenbetaling for kommunale helse- og omsorgstjenester endres ut i fra satser som fremkommer i Statsbudsjettet for 2016.

3. Gebyrregulativet for byggesak, fradeling, oppmåling, reguleringssak, landbruk, vann, avløp, slam, feiing, brann, renovasjon og kai/havner i Frøya kommune i 2016 får en generell avgiftsøkning og endring på betalingssatser med 3 prosent med følgende unntak:

- Tilknytningsavgift for vann økes med 2 prosent.
- Årsavgift for vann for bygninger med forretning, industri m.m. som får årsavgiften beregnet etter måler eller areal økes med 2 prosent.
- Årsavgiften for vann til bolig, fritidsbolig, naust/sjøhus, driftsbygninger og tappeposter økes med 2 prosent.
- Årsavgift og tilknytningsavgift for kloakk økes med 10 prosent.
- Renovasjonsgebyret for et normalabonnement (husholdninger) og fritidsboliger endres ikke.
- Oppmålingsgebyr for klarlegging av grense der grensen tidligere ikke er koordinatbestemt har vært redusert med 50 prosent de 3 siste årene. Denne ordningen oppheves fra og med 2016.

Vedtatt med 13 mot 10 stemmer.

Kommunestyrets behandling i møte 10.12.15:

Følgende forslag til endring i vedtak ble fremmet av Frp, H, Sp og V:

«Kulepunkt ang. egenandel på trygghetsalarmer tas bort»

Falt med 10 mot 13 avgitt av Ap og Sv.

Forslag til vedtak:

1. Rådmanns forslag til avgifter, gebyrer, betalingssatser vedtas slik det framgår av vedlagt betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester i Frøya kommune for 2016.

2. Det foreslås følgende betalingssatser og gebyrer for 2016:

- Betalingssatser pr. måned for barnehageplass fastsettes lik maksimalpris vedtatt av Stortinget.
- Foreldrebetaling for kost i barnehagen økes med 3 prosent.
- Pris for kjøp av enkeltdager i barnehagen økes med 3 prosent.
- Ordning med søskenmoderasjon i barnehagen endres ikke.
- Betalingssatser for plass i skolefritidsordningen økes med 3 prosent.
- Søskenmoderasjon på 30 prosent i SFO innføres fra 01.01.16.
- Kostpris Sistranda skole (kantinedrift) økes med 3 prosent.
- Pris på kjøp av middag på Frøya sykehjem og middagsombringing økes med 3 prosent. Emballasje er inkludert.
- Elevavgift i kulturskolen økes med 3 prosent.
- Priser på undervisning i kulturskolen og materialavgifter økes med 3 prosent.
- Det innføres en kopieringsavgift i kulturskolen på kr. 100,-
- Egenandel for trygghetsalarm økes med 3 prosent.
- Erstatningssatser ved Frøya bibliotek økes med 3 prosent.
- Billettpriser ved Frøya kino økes ikke.
- Utleiesatser for rom, utstyr og personell ved Frøya kultur- og kompetansesenter økes med 3 prosent.
- Satser for vederlag og egenbetaling for kommunale helse- og omsorgstjenester endres ut i fra satser som fremkommer i Statsbudsjettet for 2016.

3. Gebyrregulativet for byggesak, fradeling, oppmåling, reguleringssak, landbruk, vann, avløp, slam, feiing, brann, renovasjon og kai/havner i Frøya kommune i 2016 får en

generell avgiftsøkning og endring på betalingssatser med 3 prosent med følgende unntak:

- Tilknytningsavgift for vann økes med 2 prosent.
- Årsavgift for vann for bygninger med forretning, industri m.m. som får årsavgiften beregnet etter måler eller areal økes med 2 prosent.
- Årsavgiften for vann til bolig, fritidsbolig, naust/sjøhus, driftsbygninger og tappeposter økes med 2 prosent.
- Årsavgift og tilknytningsavgift for kloakk økes med 10 prosent.
- Renovasjonsgebyret for et normalabonnement (husholdninger) og fritidsboliger endres ikke.
- Oppmålingsgebyr for klarlegging av grense der grensen tidligere ikke er koorinatbestemt har vært redusert med 50 prosent de 3 siste årene. Denne ordningen oppheves fra og med 2016.

168/15

BLAKSTADVASSDRAGET

Vedtak:

Kommunestyret i Frøya kommune viser til utredning for åpning av Blakstadvassdraget gjennom kulvert i Buaveien. Vi ber om at entreprenørene blir kontaktet for å se på kostnadene rundt å legge ett rør med en diameter på 2 meter, jfr. anbefaling fra NINA. Det utredes samtidig mulighet for 2 parkeringsplasser i området. Saken kommer deretter tilbake til politisk behandling.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 10.12.15:

Rep. Tone Måsøval ber om at hennes habilitet blir vurdert da bedriften hun er ansatt i har gitt midler til arbeidet, samt at hun er gift med eier.

Rep. Tone Måsøval ble vurdert habil.

Formannskapetets forslag til vedtak i kommunestyret:

Kommunestyret i Frøya kommune viser til utredning for åpning av Blakstadvassdraget gjennom kulvert i Buaveien. Vi ber om at entreprenørene blir kontaktet for å se på kostnadene rundt å legge ett rør med en diameter på 2 meter, jfr anbefaling fra NINA. Det utredes samtidig mulighet for 2 parkeringsplasser i området. Saken kommer deretter tilbake til politisk behandling.

169/15

BUDSJETTJUSTERING - AVSKRIVNINGER 2015

Vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar følgende budsjettjustering vedrørende avskrivninger for bygg og anleggsmidler for 2015.

Debet: 1.5900 alle ansvar – Avskrivninger	kr. 23.344.483,-
Kredit: 1.9900.8990.860 – Motpost avskrivninger	kr. 23.344.483,-

Rådmannen gis fullmakt til å postere avskrivningene på ansvar og funksjon i henhold til vedlagte liste.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar følgende budsjettjustering vedrørende avskrivninger for bygg og anleggsmidler for 2015.

Debet: 1.5900 alle ansvar – Avskrivninger kr. 23.344.483,-

Kredit: 1.9900.8990.860 – Motpost avskrivninger kr. 23.344.483,-

Rådmannen gis fullmakt til å postere avskrivningene på ansvar og funksjon i henhold til vedlagte liste.

170/15

REFERATSAK

Vedtak:

Referatet tas til orientering.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Referatet tas til orientering.

171/15

POLITISK MØTEKALENDER FØRSTE HALVÅR 2016

Vedtak:

Politisk møteplan for første halvår 2016 med endringer godkjennes.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 10.12.15:

Følgende omforente forslag til endring i møtekalender ble fremmet:

«Kommunestyremøtene i mai og juni endres fra 02.06.16 til 26.05.16 og fra 30.06.16 til 23.06.16»

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Politisk møteplan for første halvår 2016 godkjennes som vedlagt.

172/15

BUDSJETT 2016 OG ØKONOMIPLAN MED HANDLINGSPROGRAM 2016 - 2019

Vedtak:

- 1.1 Kommunestyrets forslag til budsjett for 2016 vedtas slik det går fram av spesifisert driftsbudsjett og investeringsbudsjett, med vedlegg, og handlingsplandokumentet. Første år i handlingsplanen vedtas som budsjett for 2016 for alle rammeområdene.

Enstemmig.

- 1.2 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2016. Rådmann gis fullmakt til å avtale nærmere lånetidspunkt og lånevilkår og til å inngå de nødvendige låneavtaler. Fullmakten gjelder også refinansiering av lån innenfor tidligere vedtatt nedbetalingstid.

- 1.3 Kommunestyret vedtar å låne 20 millioner kroner i startlånmidler til videre utlånning i 2016.

Enstemmig.

- 1.4 Kommunestyret slutter seg til rådmannens forslag med vedlagte endringer til økonomiplan med handlingsprogram 2016 – 2019.

År	2016	2017	2018	2019
----	------	------	------	------

Totale driftskostnader fra investeringsbudsjett	259 011	1 900 768	2 696 449	3 310 466
Valgte driftstiltak	1 980 618	612 826	612 826	612 826

Valgte tiltak

Totale driftskostnader fra investeringsbudsjett	259 011	1 900 768	2 696 449	3 310 466
Investeringstiltak 2016-2019 - KST 10.12.2015	259 011	1 900 768	2 696 449	3 310 466

1100 Rådmannskontor	3 035 997	3 035 997	3 035 997	3 035 997
Etablering av fastfiber fra Telenor	50 000	50 000	50 000	50 000
Rammeområdet oppvekst	3 398 997	3 398 997	3 398 997	3 398 997
Skoleskyss	-413 000	-413 000	-413 000	-413 000

2400 Nordskag oppvekstsenter	200 000	200 000	200 000	200 000
Tolketjeneste	200 000	200 000	200 000	200 000

2500 Sistranda skole	1 367 792	0	0	0
Bemanning 4 nye stillinger	1 367 792	0	0	0

3100 Familie, Helse og Rehab	339 992	339 992	339 992	339 992
Fysioterapeut	339 992	339 992	339 992	339 992

3200 Interkommunal barnevernstjeneste	-1 200 979	-1 200 979	-1 200 979	-1 200 979
Overføringer 2 stillinger	-1 200 979	-1 200 979	-1 200 979	-1 200 979

3400 Pleie og omsorg	109 524	109 524	109 524	109 524
Økning 20 % stilling - Livsgledekoordinator	109 524	109 524	109 524	109 524

3500 Funksjonshemmede	93 007	93 007	93 007	93 007
Økning 1 dag demente - Dagsenter Kontakten (3506)	60 426	60 426	60 426	60 426
Økt sats støttekontakter - Fellesadm funksjonshemmede (3505)	32 581	32 581	32 581	32 581

5100 Tekniske tjenester	-694 906	-694 906	-694 906	-694 906
Avdelingsleder drift	-694 906	-694 906	-694 906	-694 906

8000 Frie inntekter.	-1 000 000	-1 000 000	-1 000 000	-1 000 000
Økt skatteanslag 1- Frie inntekter. (8000)	-1 000 000	-1 000 000	-1 000 000	-1 000 000

9000 Finans	-269 809	-269 809	-269 809	-269 809
Finansiering livsgledekoordinator - Finans (9000)	-109 524	-109 524	-109 524	-109 524
Rentereduskjon - Finans (9000)	-160 285	-160 285	-160 285	-160 285

Vedtatt med 13 mot 10 stemmer.

1.5 Rådmann gis fullmakt til å foreta tekniske opprettinger av budsjett med vedlegg der det er nødvendig.

Enstemmig.

1.6 Rådmann pålegges å oversende budsjett- og økonomiplan med handlingsprogram til Fylkesmannen med tilhørende pålagte vedlegg.

Enstemmig.

1.7 Ytterligere effektiviseringstiltak, kostnadsreduksjoner og reduksjon av driftsutgifter må vurderes kontinuerlig i hele handlingsplanperioden.

Enstemmig.

1.8 Investeringsbudsjett
Omforent forslag til investeringsbudsjett:

År	2016	2017	2018	2019
Sum investeringer valgte tiltak	44 170 000	36 850 000	19 500 000	19 500 000
Sum fond	-6 000 000	-2 000 000	-2 000 000	-2 000 000
Momskompensasjon på investeringer	-3 484 000	-2 020 000	-1 200 000	-1 200 000
Sum lån	-34 686 000	-32 830 000	-16 300 000	-16 300 000

Sum renter og avdrag	259 011	1 900 768	2 696 449	3 310 466
Netto driftskonsekvenser	259 011	1 900 768	2 696 449	3 310 466

Valgte tiltak

Sum investeringer valgte tiltak	44 170 000	36 850 000	19 500 000	19 500 000
Adresseprosjektet	220 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>2 376</i>	<i>9 063</i>	<i>8 944</i>	<i>8 826</i>
Ajourhold kart (Geovekstprosjekt)	250 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>2 700</i>	<i>44 590</i>	<i>43 510</i>	<i>42 430</i>
Asfaltering kommunale veier	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
<i>Renter og avdrag</i>	<i>10 800</i>	<i>71 590</i>	<i>131 300</i>	<i>189 930</i>
Avløpsutbygging	2 000 000	3 500 000	3 500 000	3 500 000
<i>Renter og avdrag</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Bygging av kommunale utleieboliger	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
<i>Renter og avdrag</i>	<i>67 500</i>	<i>324 969</i>	<i>579 063</i>	<i>829 782</i>
Bygging av vei Midtsian - Yttersian	0	3 000 000	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>0</i>	<i>32 400</i>	<i>123 585</i>	<i>121 965</i>
Bytte av nettverks komponenter (switcher og routere)	300 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>3 240</i>	<i>53 508</i>	<i>52 212</i>	<i>50 916</i>
Digitalisering av bygnings- og delingsarkiv	1 000 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>10 800</i>	<i>99 980</i>	<i>97 820</i>	<i>95 660</i>
Dyrøy oppvekstsenter - ombygging	2 000 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>21 600</i>	<i>82 390</i>	<i>81 310</i>	<i>80 230</i>
FKK-senter - mobilt lydanlegg	150 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>1 620</i>	<i>14 997</i>	<i>14 673</i>	<i>14 349</i>
Friluftlivets år kommune	200 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>2 160</i>	<i>19 996</i>	<i>19 564</i>	<i>19 132</i>
Fysisk utforming OSK	150 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>1 620</i>	<i>14 997</i>	<i>14 673</i>	<i>14 349</i>
Gravemaskin	250 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>2 700</i>	<i>24 995</i>	<i>24 455</i>	<i>23 915</i>
Helhetlig idrettspark utstyr til Basishall	1 000 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>10 800</i>	<i>99 980</i>	<i>97 820</i>	<i>95 660</i>
Innkjøp ansattpcer	500 000	500 000	500 000	500 000
<i>Renter og avdrag</i>	<i>5 400</i>	<i>94 580</i>	<i>181 600</i>	<i>266 460</i>

Innkjøp elevpcer	500 000	500 000	500 000	500 000
<i>Renter og avdrag</i>	5 400	94 580	181 600	266 460
Kombinert tankvogn brann/vannverk	0	1 000 000	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	0	10 800	60 790	59 710
Kummer, høydebasseng og ledningsnett	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
<i>Bundet driftsfond</i>	1 500 000	0	0	0
Kvalitetsheving DEK	250 000	250 000	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	3 375	16 249	25 578	25 240
Ny GPS totalstasjon	300 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	3 240	29 994	29 346	28 698
Ny kommunikasjonsløsning	500 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	5 400	89 180	87 020	84 860
Ny skoleportal	200 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	2 160	35 672	34 808	33 944
Ny vannledning Nordhammervika-Hamarvik-Skarpneset-Nordskag	0	10 000 000	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	0	0	0	0
Nytt høydebasseng - Bergheia	6 000 000	3 000 000	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	0	0	0	0
Opprydding kommunale avløpsledninger/overvannsproblemer - spesielt Sistranda 2015	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
<i>Renter og avdrag</i>	0	0	0	0
Påkostninger kommunale bygg i henhold til vedlikeholdsplan	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000
<i>Renter og avdrag</i>	43 200	207 980	370 600	531 060
Rammeplan avløp	500 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	0	0	0	0
Rehabilitering eternittledninger	1 000 000	0	0	0
<i>Bundet driftsfond</i>	1 000 000	0	0	0
<i>Andre driftskonsekvenser</i>	0	0	0	0
Rehabilitering høydebasseng	3 000 000	0	0	0
<i>Bundet driftsfond</i>	3 000 000	0	0	0
Smartboard skolene	100 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	1 080	9 998	9 782	9 566
Startlån	0	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	0	0	0	0
Sykesenger	100 000	100 000	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	1 080	18 916	35 240	34 376

Trafikksikkerhetstiltak	500 000	500 000	500 000	500 000
<i>Renter og avdrag</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Utbedringer tak Sletta kirke	1 500 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>16 200</i>	<i>91 185</i>	<i>89 565</i>	<i>87 945</i>
Utredning vedlikeholdskostnader kirken	200 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>2 160</i>	<i>8 239</i>	<i>8 131</i>	<i>8 023</i>
Utvidelse av renseanlegg Kirkdalsvatnet	4 000 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Varmesentral full finansiering Sistranda	3 000 000	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>32 400</i>	<i>299 940</i>	<i>293 460</i>	<i>286 980</i>

Verbal del budsjett 2016.

1. Rammeområde rådmann:

Rådmannen bes om å etablere et prosjekt rettet mot det å rekruttere og beholde kvalifisert personell, med spesiell fokus på de områder som har de største utfordringene. Det bes forberedt en sak til administrasjonsutvalget.

Skatteanslaget økes med kr 1 000 000,-

Rentekostnader reduseres med kr 160 000,-

50 000 til fiberkabel legges inn

Plan for rullering av pc-er for ansatte etableres, jfr. budsjetterte investeringsmidler i langtidsperioden.

Funksjon til folkehelsekoordinator må ivaretas.

Enstemmig.

2. Rammeområde oppvekst:

Budsjett oppvekst økes med 3,4 mill. (ca. 5 % økning) i tillegg til rådmannens forslag som innebærer en økning på ca. 3 stillinger (80 % stilling Nordskog, 2 stillinger med helårsvirkning Sistranda skole, 300 000 kr til styrking av språkopplæring) I denne summen ligger en overføring av 1,2 mill. fra familie og helse, jfr. overtallige ved barnevernstjenesten.

Hovedfokus for bruk av de økte midlene skal være:

Videreføring av tidlig innsats, dvs. styrking av bemanningen i barnehage og småskolen.

I tillegg skal midlene brukes til å styrke fokuset på grunnleggende lese og skriveferdigheter.

Det forventes at samarbeid hjem og skole settes i fokus, samt at tverrfaglig samarbeid får større fokus fremover.

En stilling som barnevernskonsulent settes inn ved Sistranda skole. Den andre barnevernstillingen får tilsetningsforhold ved Nabeita oppvekstsenter, men skal fungere som en ressurs også for de øvrige enhetene innenfor oppvekst. Stillingene etableres som prosjektstillinger over to år og evalueres grundig midtveis og ved periodens slutt.

De iverksatte tiltak følges tett av hovedutvalg drift fremover.

Med tanke på hærverkssituasjonen ved Sistranda skole ber vi om at vedtak i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2015 tas tak i.

Skoleskyss reduseres med kr 413 000,-. Dette tilsvarer mindreforbruket i 2015.

Vedtatt med 13 mot 10 stemmer.

3. Rammeområde helse og omsorg:

Lønn støttekontakt økes med kr 31 000. Dette gjør det mulig å følge KS sine satser i forhold til lønn støttekontakter.

Dagsenter demente utvider sitt tilbud med en dag i uka. Dette medfører en merkostnad på kr 60 000,-.

Vi har et sterkt behov for å øke fokuset på eldreomsorgen, men erkjenner at dette ikke er mulig på nåværende tidspunkt pga. pågående prosjekt innenfor området. Vi ber om at resultatet av prosjektet morgensdagens omsorg fremlegges for politisk behandling så fort dette er mulig.

Samtidig ber vi om at PLO har fokus fremover på heltidskultur, noe som sannsynligvis innebærer at tjenesten må gjøre noen endringer i organisering og turnus.

Stillinger foreslått under helsesøstertjenesten legges direkte inn i rammeområde oppvekst, dvs at helsesøstertjenesten ikke økes som foreslått fra rådmannen.

Livsgledekoordinatorstillingen økes fra 20 % til 40 % stilling og omgjøres fast stilling. Vi ser at dette tiltaket er et viktig bidrag til aktivitet og trivsel for de eldre i Frøya kommune, og ønsker å øke opp satsingen på dette. Utgifter, ca. kr 110 000,- dekkes ved å øke post "Avkastning finansportefølje".

Enstemmig.

4. Rammeområde tekniske tjenester

Avdelingsleder drift tas ut med kr 695 000,-.

Teknisk oppfordres til å se på egen organisering i forhold til ulike vaktordninger med tanke på å samordne for å oppnå synergieffekter.

Vi ber om at rehabiliteringsbehovet ved Sistranda svømmehall og Frøya sykehjem utredes og legges frem for hovedutvalg for drift så snart som mulig.

Teknisk avdeling oppfordres til å se på de vaktordninger som allerede finnes innenfor tjenesten opp imot behovet for teknisk vakt.

I dag er det ledende vaktmester som i stor grad rykker ut ved alarmer ol i kommunale bygg. Dette er en løsning som oppleves som utilfredsstillende.

Teknisk etat oppfordres også til å ta kontakt med andre sammenlignbare kommuner for å sjekke ut hvordan de har løst tilsvarende utfordringer.

Enstemmig.

5. Kirken Den Norske

Det er forelagt oss endel behov knyttet til ulike kirkebygg (Sletta kirke og Sula kapell) og Nordhammarvik gravplass. Usikkerheten rundt kostnader er såpass stor at vi velger kun å legge inn begrensede bevilgninger til utredning foreløpig.

Enstemmig.

Tilslutt ble det stemt over hele budsjettvedtaket.

Enstemmig.

Kommunestyrets behandling i møte 10.12.15:

Følgende forslag til vedtak ble fremmet fra V, H, Sp og Frp:

«Med forslag fra opposisjonen, som behandlet i formannskapet med følgende endringer:

Driftsbudsjett:

Prosjekt sommerjobb for ungdom legges inn i budsjett for 2016 og økonomiplan for perioden.
Finansiering: avkastning finansfondet

Egenandel på trygghetsalarmer tas bort
Finansiering: avkastning finansfondet

Rammeområdet budsjett oppvekst verbal del:

Budsjett oppvekst økes med 3,4 mill. til styrking av grunnbemanning, dette er i tråd med ønske fra sektor oppvekst.

Tidlig innsats videreføres årlig med 1,5 mill. dette er også et sterkt ønske fra tillitsvalgte.

Rådmann:
Funksjon til folkehelsekoordinator må ivaretas.

Investering:
Ny flytebrygge Innlian havn/kommunal kai kr 150.000,-«

2. Rammeområde oppvekst posisjon:

Budsjett oppvekst økes med 3,4 mill. (ca. 5 % økning) i tillegg til rådmannens forslag som innebærer en økning på ca. 3 stillinger (80 % stilling Nordskog, 2 stillinger med helårsvirkning Sistranda skole, 300 000 kr til styrking av språkopplæring) I denne summen ligger en overføring av 1,2 mill. fra familie og helse, jfr. overtallige ved barnevernstjenesten.

Hovedfokus for bruk av de økte midlene skal være:

Videreføring av tidlig innsats, dvs. styrking av bemanningen i barnehage og småskolen.

I tillegg skal midlene brukes til å styrke fokuset på grunnleggende lese og skriveferdigheter.

Det forventes at samarbeid hjem og skole settes i fokus, samt at tverrfaglig samarbeid får større fokus fremover.

En stilling som barnevernskonsulent settes inn ved Sistranda skole. Den andre barnevernstillingen får tilsetningsforhold ved Nabeita oppvekstsenter, men skal fungere som en ressurs også for de øvrige enhetene innenfor oppvekst. Stillingene etableres som prosjektstillinger over to år og evalueres grundig midtveis og ved periodens slutt. De iverksatte tiltak følges tett av hovedutvalg drift fremover.

Med tanke på hærverkssituasjonen ved Sistranda skole ber vi om at vedtak i forbindelse med budsjettbehandlingen for 2015 tas tak i.

Skoleskyss reduseres med kr 413 000,-. Dette tilsvarer mindreforbruket i 2015.

Vedtatt med 13 mot 10 stemmer avgitt av V, H, Frp og Sp.

2. Rammeområde oppvekst opposisjon:

Budsjett oppvekst økes med 3,4 mill. til styrking av grunnbemanning, dette er i tråd med ønske fra sektor oppvekst. Tidlig innsats videreføres med årlig bevilgning på 1,5 mill. kr, dette er også et sterkt ønske fra tillitsvalgte.

Falt med 10 mot 13 stemmer avgitt av Ap og Sv.

Følgende forslag til vedtak ble fremmet av Ap og Sv:

«Formannskapetets innstilling med følgende endringer:

Endringer under teknisk avdeling:

Teknisk avdeling oppfordres til å se på de vaktordninger som allerede finnes innenfor tjenesten opp imot behovet for teknisk vakt.

I dag er det ledende vaktmester som i stor grad rykker ut ved alarmer og i kommunale bygg. Dette er en løsning som oppleves som utilfredsstillende.

Teknisk etat oppfordres også til å ta kontakt med andre sammenlignbare kommuner for å sjekke ut hvordan de har løst tilsvarende utfordringer.

Endring under pleie og omsorg:

Livsgledekoordinatorstillingen økes fra 20 % til 40 % stilling og omgjøres til fast stilling. Vi ser at dette tiltaket er et viktig bidrag til aktivitet og trivsel for de eldre i Frøya kommune, og ønsker å øke opp satsingen på dette. Utgifter, ca kr 110 000,- dekkes ved å øke post "Avkastning finansportefølje".»

Vedtatt med 13 mot 10 stemmer avgitt av V, H, Frp og Sp.

Budsjettversjon	Opposisjon KST	Posisjon KST
År	2016	2016
Over-/underskudd konsekvensj. budsjett	-2 239 629	-2 239 629
Valgte driftstiltak	1 978 998	1 980 618
Over-/underskudd budsjettversjon	0	0
Enstemmig.		

Valgte tiltak		
Totale driftskostnader fra investeringsbudsjett	260 631	259 011
Formannskapets innstilling		259 011
Vedtatt med 13 mot 10 stemmer avgitt av V, H, Frp og Sp.		
Opposisjon KST	260 631	
Falt med 10 mot 13 stemmer avgitt av Ap og Sv.		

1100 Rådmannskontor	3 627 778	3 035 997
Etablering av fastfiber fra Telenor	50 000	50 000
Rammeområde oppvekst-opposisjon	3 400 004	
Rammeområdet oppvekst		3 398 997
Reduksjon 2 stillinger - opposisjon	-1 110 339	
Skoleskyss	-413 000	-413 000
Videreføring tidlig innsats 1 stilling-opposisjon	1 200 979	
Økning 1 stilling-opposisjon	550 134	
Enstemmig.		

2400 Nordskag oppvekstssenter	200 000	200 000
Tolketjeneste	200 000	200 000
Enstemmig.		

2500 Sistranda skole	1 367 792	1 367 792
Bemanning 4 nye stillinger	1 367 792	1 367 792

Enstemmig.		
------------	--	--

3100 Familie, Helse og Rehab	339 992	339 992
<i>Fysioterapeut</i>	339 992	339 992
Enstemmig.		

3200 Interkommunal barnevernstjeneste	-550 134	-1 200 979
<i>Overføring 1 stilling til oppvekst - opposisjon</i>	-550 134	
<i>Overføringer 2 stillinger</i>		-1 200 979
<i>Posisjonens forslag vedtatt med 13 mot 10 stemmer avgitt av V, H, Frp og Sp.</i>		

3400 Pleie og omsorg	305 000	109 524
<i>Fjerning av egenandel trygghetsalarmer</i>	305 000	
Falt med 10 mot 13 stemmer avgitt av Ap og Sv.		
<i>Økning 20 % stilling - Livsgledekoordinator</i>		109 524
Enstemmig		

3500 Funksjonshemmede	93 007	93 007
<i>Økning 1 dag demente</i>	60 426	60 426
<i>Økt sats støttekontakter</i>	32 581	32 581
Enstemmig.		

4100 Kultur	-394 507	0
<i>Reduksjon festivalstøtte - opposisjon</i>	-130 000	
<i>Sommerjobb ungdom</i>	214 404	
<i>Virksomhetsleder tas ut 6-12 mnd. - opposisjon</i>	-328 570	
<i>Øke mva-pliktige salgsinntekter - opposisjon</i>	-125 000	
<i>Øke salgsinntekter-andre avg.pl. inntekter - opposisjon</i>	-25 341	
Falt med 10 mot 13 stemmer avgitt av Ap og Sv.		

5100 Tekniske tjenester	-694 906	-694 906
<i>Avdelingsleder drift</i>	-694 906	-694 906
Enstemmig.		

8000 Frie inntekter.	-1 000 000	-1 000 000
<i>Økt skatteanslag 1</i>	-1 000 000	-1 000 000
Enstemmig.		

9000 Finans	-1 315 024	-269 809
<i>Finansiering av tiltak i KST</i>	<i>-519 404</i>	
<i>Finansiering flytekai Inntian</i>	<i>-1 620</i>	
<i>Finansiering livsgledekoordinator</i>		<i>-109 524</i>
<i>Rentereduksjon fra tidligere inv.buds. - opposisjon</i>	<i>-219 000</i>	
<i>Rentereduskjon</i>		<i>-160 285</i>
<i>Økt avkastning finansportefølje - opposisjon</i>	<i>-575 000</i>	

Følgende forslag til nytt punkt under investeringsbudsjett ble fremmet av V, H, Frp og Sp:

Ny flytebrygge Inntian havn - kommunal kai	150.000,-	0	0	0
<i>Renter og avdrag</i>	<i>1.620</i>			

Falt med 10 mot 13 stemmer avgitt av Ap og Sv.

Forslag til vedtak:

- 1.1 Formannskapetets forslag til budsjett for 2016 vedtas slik det går fram av spesifisert driftsbudsjett og investeringsbudsjett, med vedlegg, og handlingsplandokumentet. Første år i handlingsplanen vedtas som budsjett for 2016 for alle rammeområdene.
- 1.2 Kommunestyret vedtar å ta opp lån i samsvar med formannskapetets forslag til investerings- og finansieringsplan for 2016. Rådmann gis fullmakt til å avtale nærmere lånetidspunkt og lånevilkår og til å inngå de nødvendige låneavtaler. Fullmakten gjelder også refinansiering av lån innenfor tidligere vedtatt nedbetalingstid.
- 1.3 Kommunestyret vedtar å låne 20 millioner kroner i startlånmidler til videre utlåning i 2016.
- 1.4 Kommunestyret slutter seg til rådmannens forslag til økonomiplan med handlingsprogram 2016 – 2019.
- 1.5 Rådmann gis fullmakt til å foreta tekniske opprettinger av budsjett med vedlegg der det er nødvendig.
- 1.6 Rådmann pålegges å oversende budsjett- og økonomiplan med handlingsprogram til Fylkesmannen med tilhørende pålagte vedlegg.
- 1.7 Ytterligere effektiviseringstiltak, kostnadsreduksjoner og reduksjon av driftsutgifter må vurderes kontinuerlig i hele handlingsplanperioden.
- 1.8 Investeringsbudsjett
Foreslåtte investeringstiltak som foreløpig er lagt inn i økonomiplan for 2016 – 2019, fremstilles her som foreslått fra virksomhetene:

	2016	2017	2018	2019
Sum investeringer fra nye tiltak	49 595 000	38 250 000	21 000 000	20 000 000
Sum bruk av driftsmidler	0	0	0	0
Sum lån	-45 581 000	-35 850 000	-19 400 000	-18 600 000

Sum renter og avdrag	331 845	2 239 569	3 164 708	3 911 603
Netto driftskonsekvenser	331 845	2 239 569	3 164 708	3 911 603

Valgte tiltak

Usorterte tiltak	49 595 000	38 250 000	21 000 000	20 000 000
Adresseprosjektet	220 000	0	0	0
Renter og avdrag	2 376	9 063	8 944	8 826
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Ajourhold kart (Geovekstprosjekt)	250 000	0	0	0
Renter og avdrag	2 700	44 590	43 510	42 430
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Asfaltering kommunale veier	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
Renter og avdrag	10 800	71 590	131 300	189 930
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Avløpsutbygging	2 000 000	3 500 000	3 500 000	3 500 000
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Bygging av kommunale utleieboliger	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
Renter og avdrag	67 500	324 969	579 063	829 782
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Bygging av vei Midtsian - Yttersian	0	3 000 000	0	0
Renter og avdrag	0	32 400	123 585	121 965
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Bytte av nettverks komponenter (switcher og routere)	300 000	0	0	0
Renter og avdrag	3 240	53 508	52 212	50 916
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Digitalisering av bygnings- og delingsarkiv	1 000 000	0	0	0
Renter og avdrag	10 800	99 980	97 820	95 660
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Dyrøy oppvekstsenter - ombygging	2 000 000	0	0	0
Renter og avdrag	21 600	82 390	81 310	80 230
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
FKK-senter - mobilt lydanlegg	150 000	0	0	0
Renter og avdrag	1 620	14 997	14 673	14 349
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Friluftlivets år kommune	200 000	0	0	0
Renter og avdrag	2 160	19 996	19 564	19 132

Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Fysisk utforming OSK	150 000	0	0	0
Renter og avdrag	1 620	14 997	14 673	14 349
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Handikaptilpassing Hallaren kirke	187 500	0	0	0
Renter og avdrag	2 531	9 654	9 527	9 400
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Innkjøp ansattper	500 000	500 000	500 000	500 000
Renter og avdrag	5 400	94 580	181 600	266 460
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Innkjøp elevper	500 000	500 000	500 000	500 000
Renter og avdrag	5 400	94 580	181 600	266 460
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Intranett	550 000	0	0	0
Renter og avdrag	5 940	98 098	95 722	93 346
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Kombinert tankvogn brann/vannverk	0	1 000 000	0	0
Renter og avdrag	0	10 800	60 790	59 710
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Kummer, høydebasseng og ledningsnett	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Kvalitetsheving DEK	250 000	250 000	0	0
Renter og avdrag	3 375	16 249	25 578	25 240
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Ny GPS totalstasjon	300 000	0	0	0
Renter og avdrag	3 240	29 994	29 346	28 698
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Ny flytebrygge Inntian havn - kommunal kai	500 000	0	0	0
Renter og avdrag	5 400	30 395	29 855	29 315
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Ny kommunikasjonsløsning	500 000	500 000	500 000	500 000
Renter og avdrag	5 400	94 580	181 600	266 460
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Ny skoleportal	200 000	0	0	0
Renter og avdrag	2 160	35 672	34 808	33 944
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Ny vannledning Nordhammervika-Hamarvik-Skarpneset-Nordskag	0	10 000 000	0	0

Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Nytt høydebasseng - Bergheia	6 000 000	3 000 000	0	0
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Opprydding kommunale avløpsledninger/overvannsproblemer - spesielt Sistranda 2015	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Planlegging universell utforming Titran og Sula kapell	275 000	0	0	0
Renter og avdrag	3 713	14 160	13 974	13 789
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Påkostninger kommunale bygg i henhold til vedlikeholdsplan	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000
Renter og avdrag	43 200	207 980	370 600	531 060
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Rammeplan avløp	500 000	0	0	0
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Rehabilitering eternittledninger	1 000 000	0	0	0
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Rehabilitering høydebasseng	3 000 000	0	0	0
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Smartboard skolene	100 000	0	0	0
Renter og avdrag	1 080	9 998	9 782	9 566
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Startlån	0	0	0	0
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Tilskudd brannutstyr - Gjæsingene	150 000	0	0	0
Renter og avdrag	1 620	9 119	8 957	8 795
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Titran kapell	312 500	0	0	0
Renter og avdrag	4 219	23 745	23 323	22 901
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Trafikksikkerhetstiltak	500 000	500 000	500 000	500 000
Renter og avdrag	5 400	25 998	46 326	66 384

Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Utbedring av kommunale kaier	0	1 000 000	1 000 000	0
Renter og avdrag	0	10 800	51 995	81 850
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Utbedringer tak Sletta kirke	1 875 000	0	0	0
Renter og avdrag	25 313	142 477	139 945	137 414
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Utbygging Beinskardet - byggetrinn 2	4 000 000	0	0	0
Renter og avdrag	43 200	164 780	162 620	160 460
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Utvidelse av Nordhamarvik gravplass	312 500	0	0	0
Renter og avdrag	4 219	23 745	23 323	22 901
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Utvidelse av renseanlegg Kirkdalsvatnet	4 000 000	0	0	0
Renter og avdrag	0	0	0	0
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Varmesentral full finansiering Sistranda	3 000 000	0	0	0
Renter og avdrag	32 400	299 940	293 460	286 980
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0
Vågan gravplass	312 500	0	0	0
Renter og avdrag	4 219	23 745	23 323	22 901
Andre driftskonsekvenser	0	0	0	0

1.9 Skattevedtak 2016

Hjemmel for utskriving av eiendomsskatt er Eiendomsskatteloven § 2 og 3. I medhold av eiendomsskatteloven § 3 og 4 videreføres i 2016 utskriving av eiendomsskatt på verker og bruk samt anlegg i sjø. Eiendomsskattesatsen skal være på 7 promille.

1.10 Skatteøret

Skatteøret fastsettes til høyeste sats. Skatteinngangen fastsettes for 2016 til kr. 142 910 000 i henhold til Regjeringens forslag til statsbudsjett og til KS sin prognosemodell. Nybygg og nyanlegg forutsettes finansiert i samsvar med oversikt og vurderinger i budsjett- og handlingsplandokumentet.

Vedtak:

Interpellasjon til kommunestyremøte 26.11.2015

Grønne konsesjoner og disponering av midler

Frøya kommune har mottatt over 20 millioner fra runden med Grønne konsesjoner.

Midlene er kommet i april og det er ikke vedtak på hvordan midlene skal avsettes i det kommunale budsjett. En ser også at det brukes av midlene underveis i økonomiplan året. Økonomireglementet for Frøya kommune sier noe om hvordan slike poster skal disponeres/føres i løpet av året, igjennom vedtak og budsjett justeringer.

Frøya FrP ber kommunestyre si noe om føringer og avsetninger til fremtidige formål.

Frøya kommune har økt gjeldsgraden betydelig, og store investeringer løftes opp for å ta imot de fremtidige utfordringer en industri kommune som Frøya har.

Frøya FrP ønsker å opprettholde en trygg forutsigbar økonomi for innbyggerne i Frøya, slik at en ikke blir sårbar for eksempel rente endringer, og må starte store kutt som går utover de svakeste gruppene, ved eks. kutt i tjenestetilbud innen Helse/omsorg, oppvekst og barn/unge.

FrP ønsker at kommunestyret debatterer bruken av disse midlene, og om midlene skal brukes til øktedriftsutgifter for kommunen, eller avsette/innvesteringer for fremtiden.

Hvordan bør kommunen disponere midlene?

Til fremtidige fond for økonomiske dårligere tider. Eller fond for nyetableringer, tilrettelegging innen fiskeri /rekrutteringer, andre nye næringer slik at man ikke er så sårbar for svingninger innen havbruksnæringen? Fiskerifond, Næringsfond, Bufferfond/rentefond,

På bakgrunn av dette ønsker FrP at ordfører og kommunestyret tiltrer følgende forslag.

Kommunestyret ber administrasjonen utrede prioriteringer som er kommende for kommunen på kort og lang sikt.

MVH

Kommunestyrerepresentant Aleksander Sørensen, FrP

SVAR PÅ INTERPELLASJON MOTTATT PÅ EPOST 11.NOVEMBER 2015.

Grønne konsesjoner og disponering av midler

I en pressemelding fra Nærings- og fiskeridepartementet, datert 08.11.13, heter det: Havbruksnæringen trenger tilgang på egnet sjøareal for å kunne vokse. «Derfor bør kommunene som stiller arealer til disposisjon for havbruksnæringen, få sin del av inntektene fra oppdrettstillatelsene», uttalte fiskeriminister Elisabeth Aspaker.

Videre het det i pressemeldingen at kommunene vil få 40 % av den totale summen, fordelt med likt beløp pr deltakelse. Videre het det at lokaliteter tilknyttet tillatelsen pr. 1.november 2014 ville bli lagt til grunn.

I brev fra samme departement av 03.04.14 heter det at dersom alle tillatelsene blir tildelt, så vil det totale vederlaget fra tildelingsrunden bli på ca. 1,204 milliarder kroner. 40 % vil gå til kommunene, og summen blir ca. 481 millioner kroner, fordelt med likt beløp pr tillatelse, som vil si ca. 10,75 millioner kroner.

I brev fra Fiskeridirektoratet datert 19.12. 14 mottar vi tilsagnsbrev, og 22.12.14 kommer kr. 21.406.000 inn på vår konto. Altså for knapt ett år siden.

Administrasjonen har undersøkt hva disse midlene kan brukes til og hva de ikke kan brukes til. I en epost fra Frode Rabben hos Fylkesmannen i Sør-Trøndelag heter det bl.a.:

«Vi kan bekrefte at dette er frie inntekter som kommunen kan benytte fritt, MEN ikke til drift.». Han viser så til epost fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet der det bl.a. heter:

«Det er ikke gitt føringer fra NFDs side på bruken av vederlaget fra de grønne konsesjonene, verken den ene eller andre veien, annet enn at midlene ikke er bundet til noe formål. Konsesjonene er ikke tidsbegrenset, etter hva vi har forstått, og vederlaget er en engangsutbetaling i forbindelse med at konsesjonen tildeles og lokalitet er valgt.

Her vil det være KRS 4 og de tre kriteriene uvanlig, vesentlig og uregelmessig som avgjør hvor inntekten skal føres i regnskapet. Hvis alle de tre kriteriene er oppfylt, sier KRS 4 at inntekten skal anses som ikke-løpende, dvs. føres i investeringsregnskapet. Vesentlighetskriteriet – med et beløp i størrelsesorden 10 mill. kr – er helt klart oppfylt. Det samme med hensyn til kriteriet knyttet til om inntekten er uvanlig, dvs. om inntekten har en sammenheng med kommunens normale virksomhet å gjøre eller ikke. Inntekten kan ikke knyttes til virksomhet der kommunen har et lovpålagt ansvar, der det er stilt krav om utførelse i kommunens regi eller som kommunen tidligere har bevilget midler til og/eller mottatt midler fra. Når det gjelder det siste kriteriet om at inntekten må være uregelmessig, så er det her snakk om en engangsinntekt i ordets rette forstand. Det kommer én innbetaling per konsesjon, og konsesjonen er ikke tidsavgrenset. Slik vi har forstått det, vil altså ikke kommunen få ytterligere inntekter som kan henføres til den tildelte konsesjonen»

Frøde Rabben hos FMS konkluderer ut fra overstående slik: *Ut fra dette tenker vi at vederlaget iht. KRS 4 vil være å klassifisere som en ikke-løpende inntekt, dvs. inntektsføring i investeringsregnskapet.*

Det innebærer at midlene kan benyttes til avsetning for fremtidige investeringer, eller nedbetaling av gjeld som kan redusere kommunens renteutgifter.

Rådmannen har tidligere stilt spørsmål til fylkesmannen om det var mulig å benytte pengene til å styrke næringsfondet. Svaret her er at midlene ikke kan benyttes til næringstilskudd i form av ren driftsstøtte. Samtidig er det også begrensninger i mulighetene for å legge føringer på bruken av midlene (i form av fond med vedtekter) med en sterkere føring enn formen de er gitt til. Hovedpoenget er at det er gitt som må legge eventuelle føringer på pengene. Kommunestyret kan ikke selv "omdanne" ubundne midler til bundne.

Så langt det vi har fått avklart fra overordnede myndigheter.

I likhet med Frøya FRP så ønsker også ordfører at vi skal ha en grundig avveining på hva disse midlene bør brukes til. Så langt er det bevilget 1.220.000 kr til prosjekter i Helhetlig Idrettspark. Det innebærer at vi i dag har 20.186.000 kroner stående på rentebærende konto.

Jeg er kjent med rådmannen vil fremme sak om oppfølging av prosjekter i øyrekka, der det eventuelt blir spørsmål om å avsette midler i et fond som skal benyttes til fremtidige investeringer i øyrekka. Dette kan være Øyrekka folkehøyskole, Froheim og mulig andre investeringsprosjekter. Dette er spennende prosjekter som jeg ser kan ha store positive ringvirkninger for Øyrekka om de blir realisert. Vi avventer her rådmannens saksframlegg.

Når det ellers gjelder interpellasjonen fra Frøya FRP, er det lett å være enig i det som føres i marken. Jeg ber rådmannen fremme en sak for kommunestyret der det gjøres rede for hvordan disse midlene skal eller kan forvaltes i forhold til vår økonomireglement, og der det også legges fram flere alternativer til fremtidig bruk av midlene.

Berit Flåmo

Ordfører

Interpelant: Hvor lang tid tar det før vi får denne saken på bordet?

Ordfører: Håper å få den i løpet av 1 kvartal. Nytilsatt økonomisjef må få tid på seg.

Spørsmål til ordfører fra repr. Aleksander Sørensen:

RUTINER VED AVVIK FRØYA SYKEHJEM, BEINSKARET OG HJEMMESYKEPLEIEN.

Spørsmål 1.

Hvilke rutiner har Frøya Kommune når det gjelder føringer av avvik ved Frøya sykehjem og Beinskaret?

Svar:

Frøya kommune har et digitalt avvikssystem – kvalitetslosen/Compilo. Dette gjelder for alle ansatte og for alle tjenester/virksomheter. Alle brudd på interne prosedyrer og arbeidsbeskrivelser føres som avvik i kvalitetslosen/compilo. I tillegg føres brudd på eksterne retningslinjer, slik som lover, nasjonale retningslinjer og standarder. Ansatte skal selv gjøre vurderinger i forhold til faglig forsvarlighet, og eventuelt melde avvik på dette. Kommunen har nedfelte rutiner på hvem, hva og hvordan melde avvik. Det gjennomføres i tillegg opplæring kontinuerlig på avviksføring og avvikshåndtering.

Uheldige situasjoner knyttet til enkeltbrukere føres i tillegg i journalsystemet Profil. Om slike hendelser kan regnes som systemavvik skal de også føres i kvalitetslosen/compilo.

Spørsmål 2.

Hvor mange avvik er registrert i tilknytting til disse tjenestene i Frøya kommune de siste to årene?

Svar: Se grafer nedenfor

Spørsmål 3.

Hvilke rutiner har Frøya kommune når det gjelder oppfølging/ utbedring av avvikene som Registreres?

Svar:

Avvik meldes til nærmeste leder og skal forsøkes løst på laveste mulige nivå. Kan ikke avviket løses her sendes det videre til neste organisasjonsnivå - slik som virksomhetsleder, eller rådmann – etter en satt tidsfrist.

Tjenesten har jobbet mye med å definere «hva er et avvik» og hva er et «nesten-avvik», og hva er ikke et avvik. I pleie og omsorg blir relevante avvik behandlet i avdelingsmøte.

I tillegg har alle virksomheter i kommunen HMS grupper som har i oppgave å gjennomgå avvik – analysere og lukke avvik. Dette organet rapporterer til AMU.

Noen avvik har PLO hatt utfordringer med å lukke, disse knytter seg til behovet for faglært bemanning, samt avvik på tekniske installasjoner og bygg.

Spørsmål 4.

Fører Frøya Kommune som arbeidsgiver en åpen linje knyttet til varsling, og sørger for forsvarlig bemanning av tjenestene?

Svar:

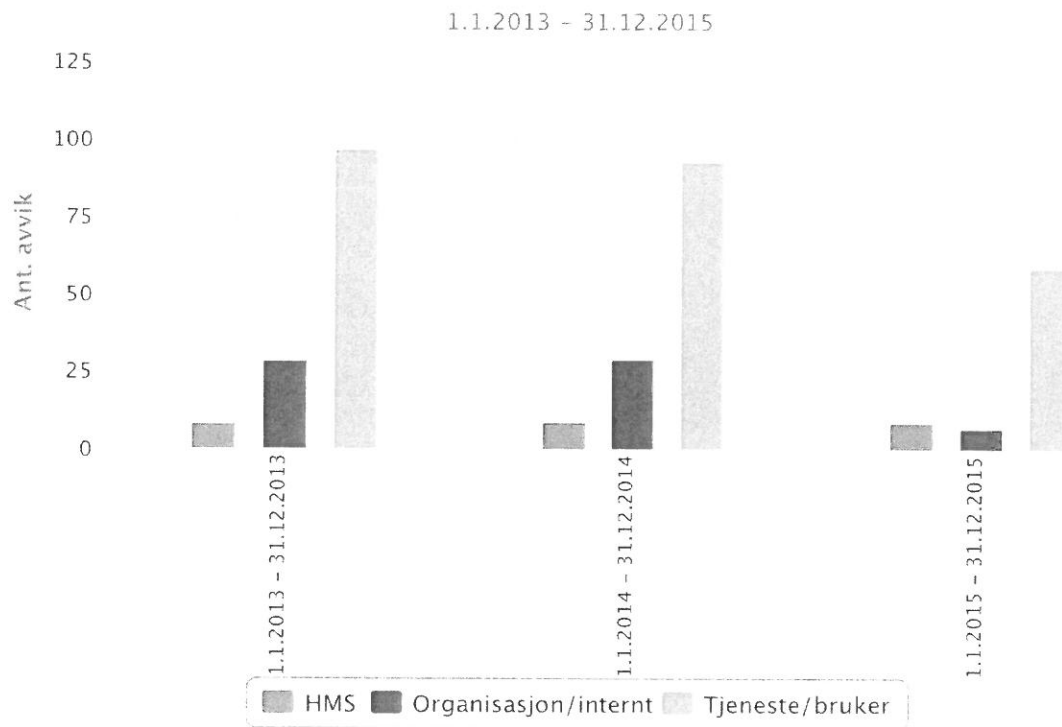
I pleie og omsorgstjenesten er veien fra bekymring rundt forsvarlighet - til vurdering og ev. Innleie er kort. Vurdering av forsvarlig drift gjøres fortløpende - til alle døgnetstider.

Kommunen har i tillegg til avvikshåndtering, egne rutiner for å håndtere varsling om kritikkverdige forhold på jobben.

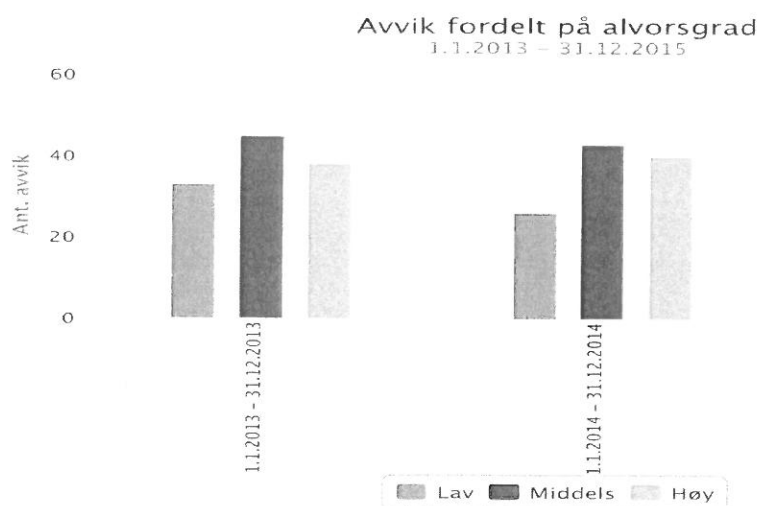
Alle prosedyrer rundt avvik og varsling finnes i ett elektronisk system,- kvalitetslosen./Comp

Ang. spørsmål 2:

Oversikt, antall avvik fordelt på kategorier



Oversikt, antall avvik fordelt på alvorsgrad



Oversikt, hva er et HMS avvik, hva er et organisasjons/internt avvik, hva er avvik ift tjeneste/bruker:

Repr. Aleksander Søreng: Jeg stiller spørsmålene for at rykter sier ansatte ikke kan å føre avvik og at de ikke har utstyret til å få gjort det.

Ordfører: Det er kontinuerlig opplæring i avviksføring under pleie og omsorg. Det er stort fokus på dette nå.

Repr. Aleksander Søreng: Har alle avd. pc hvor de kan føre avvik?

Ordfører: Ja det har de, det er terskelen for å bruke utstyret som er stor.

Andre orienteringer:

Mediasak denne uken vedrørende trygghetsalarm som ikke virket. Formannskapet har fått en god orientering i lukket møte. Rådmann har allerede gjort tiltak. Ordfører vil følge opp saken.

Forhandlingsutvalget var i forhandlinger med Sarepta 9. desember. Vi regner med å legge frem forslag til avtale i januar eller februar møtet.

Styringsgruppen for kommunereformen har hatt sitt første møte for å følge opp fremdriften.

Ann Kristin Kristoffersen fikk legge frem et forslag for kommunestyret:
Kan kommunestyret bli med på å bevilge kr. 10.000,- til «Sigurds kalender»?
Det ble applaudert av kommunestyret.

174/15

RÅDMANNENS ORIENTERING

Vedtak:

Status barnevern

Flykninger/asylanter

Tilsyn fra fylkesmann 17.12.15 på beredskap

Status helhetlig idrettspark

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Arthur Gipling
Arkivsaksnr.: 16/2690

Arkiv: 151

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet
Kommunestyret

FASTSETTING AV BETALINGSSATSER OG GEBYRREGULATIV I FRØYA KOMMUNE FOR 2017

Vedtak:

Forslag til vedtak:

1. Rådmannens forslag til avgifter, gebyrer og betalingssatser vedtas slik det fremgår av av vedlagte betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester i Frøya kommune for 2017.
2. Det foreslås følgende betalingssatser og gebyrer for 2017.
 - Betalingssatser per måned for barnehageplass fastsettes lik maksimalsats i statsbudsjett vedtatt av Stortinget.
 - Foreldrebetaling for kost i barnehagen økes med 3,5 %.
 - Pris for kjøp av enkeltdager i barnehage økes med 3,5 %.
 - Ordningen med søskenmoderasjon i barnehagen endres ikke.
 - Betalingssatser for plass i skolefritidsordningen økes med 3,5 %.
 - Søskenmoderasjon på 30 % i SFO endres ikke.
 - Kostpris på Sistranda skole (skolekantine) økes med 3,5 %.
 - Pris på kjøp av middag fra Frøya sykehjem og matombringing økes med 3,5 %. Emballasje er inkludert.
 - Elevavgift i kulturskolen økes med 3,5 %.
 - Priser på undervisning i kulturskolen og materialavgifter økes med 3,5 %.
 - Egenandel for trygghetsalarm økes med 3,5 %.
 - Erstatningssater ved Frøya bibliotek økes med 3,5 %
 - Billettpriser ved Frøya kino økes med 3,5 %.
 - Utleiesatser for rom, utstyr og personell ved Frøya kulturhus- og kompetansesenter økes med 3,5 %.
 - Satser for vederlag og egenbetaling for kommunale helse- og omsorgtjenester endres i henhold til satser som fremkommer i statsbudsjett for 2017.
3. Gebyrregulativet for byggesak, fradeling, oppmåling, reguleringssak, landbruk, vann, avløp, slam, feiing, brann, renovasjon og kai/havner i Frøya kommune i 2017 får en generell avgiftsøkning og endring i betalingssatser på 3,5 % med følgende unntak:
 - Brannvern/feiing og tilsyn med fyringsanlegg økes med 2,7 %.

- Renovasjonsgebyret for et normalabonnement(husholdninger) og fritidsboliger endres ikke.
 - Oppmålingsgebyr økes med 25 %.
4. Forslag til betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester i Frøya kommune for 2017 legges ut på høring i perioden 21.10.16 – 04.11.16.

Vedlegg:

Betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester for 2017.

Saksopplysninger:

I henhold til kommunelovens §44 skal kommunestyret en gang i året vedta en rullerende økonomiplan. Økonomiplanen inneholder all virksomhet som omfattes av kommunen som juridisk person. Budsjett for 2017 og økonomiplan med handlingsplan vil bli behandlet av kommunestyret i desember.

Kommunen må hvert år fastsette gebyrer og vederlagsbetaling for kommunale tjenester. I novembermøte i 2014 vedtok kommunestyret for første gang betalingssatser og gebyrregulativ for 2015. Tidligere praksis har vært at betalingssatser og gebyrregulativet i Frøya kommune har blitt vedtatt i samme møte som budsjett og økonomiplan med handlingsplan. Når betalingssatser og gebyrregulativ blir vedtatt i november, vil gebyrinntektene for 2017 bli lagt inn i budsjettbehandlingen til møte i desember.

Vurdering:

Rådmannen har lagt inn en generell økning på 3,5 % i neste års betalingssatser og gebyrer. De satser som fremkommer i statsbudsjettet for 2017 vil bli tatt inn i det endelige gebyrregulativet.

Forslag til vederlagsbetaling/egenbetaling for pleie og omsorgstjenester for 2017 er basert på forskrift til ny lov om kommunale helse- og omsorgstjenester for 2015. Ut fra denne forskriften foreslås det for 2017 en justering av kommunens satser for vederlag for kommunale tjenester med 2,5 % for inntekter over 2G. For inntekter under 2G (G= grunnbeløpet i Folketrygden) foreslås en videreføring av koblingen til maksimalsats som fastsettes for slik tjenesteyting ved endelig behandling av statsbudsjett for 2017. Satsene slik de fremkommer i statsbudsjettet tas inn i endelig gebyrregulativ.

Betalingssatser/gebyrer for byggesak, planbehandling, og landbruk er økt med 3,5 %. Oppmåling er økt med 25 %. For renovasjon økes ikke avgiften for normalabonnement (husholdninger) og for fritidsboliger, mens påslaget som skal dekke etterdrift ved den nedlagte avfallsplassen på Kvisten økes med 3,5 %. Havneavgifter økes med 3,5 %. Satser for brannvern/feiling og tilsyn med fyringsanlegg økes med 2,7 %.

For VAR-området foreslås det en generell økning på 3,5 % for tilknytningsavgifter og årsavgift for vann og avløp. Gebyrsettingen er basert på selvkostprinsippet og som en del av dette vil deler av fondsavsetningen bli benyttet. Dette i henhold til krav i forskrift for selvkostområder.



FRØYA KOMMUNE

Kraft og mangfold

Betalingssatser og gebyrregulativ for tjenester 2017



FRØYA KOMMUNE

Kraft og mangfold

1. Lovgrunnlag skoler og barnehager

Satser for egenbetaling i barnehage er hjemlet i Lov om barnehager, § 15. foreldrebetaling.

Kongen kan gi forskrifter med nærmere bestemmelser om foreldrebetaling i barnehagen, herunder søskenmoderasjon, inntektsgradering og maksimalgrense.

Satser for egenbetaling i skolefritidsordningen er hjemlet i Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (opplæringslova), § 13 – 17, skolefritidsordninga.

Frøya kommune har egne vedtekter for barnehage og fritidsordning. Vedtektene justeres ikke hvert år. Vedtekter og elevreglement sees i sammenheng med dette regulativ.

Foreldrebetaling i barnehage i Frøya kommune

Betalingssatser pr. måned for barnehageplass fastsettes lik maksimalpris vedtatt av Stortinget. Satsene for maksimalpris fastsettes gjennom statsbudsjettet hvert år. For 2017 er satsene fastsatt til:

- 5 dager i uka (100 % plass): 2 730,00
- 4 dager i uka (80 % plass): 2 184,00
- 3 dager i uka (60 % plass): 1 638,00

Nasjonal ordning for reduksjon i foreldrebetalingen

Hvis maksprisen er høyere enn 6 prosent av den samlede inntekten til familien eller husholdningen, skal man ha en redusert pris. Det ble innført 1. mai 2015.

Ordningen går ut på at ingen skal betale mer enn 6 prosent av inntekten sin til barnehagen.

I tillegg til foreldrebetalingen kommer kostpenger. Kostpenger i dag er på kr. 305,- for 100 % plass. Økningen er på 3,5 %.

Plass	Kostpris 2016	Kostpris 2017
100 %	305,00	316,00
80 %	244,00	253,00
60 %	182,00	188,00

Pris ved kjøp av enkeltdager i barnehagene

Om det er ledige plasser kan barn med fast plass kjøpe ekstrasdager i barnehagen, og betaler da faste satser for dette. Styrer godkjenner slikt ekstraintak pr. dag. Pris for ekstrasdager i 2017 settes til kr. 226,- for hel dag.

Søskenmoderasjon i barnehage

Det gis slik søskenmoderasjon etter søknad ut fra følgende kriterier:

Søskenmoderasjon i barnehagen følger bestemmelsene i forskrift om foreldrebetaling i barnehager § 3 – moderasjonsordning. Det gis 30 % søskenmoderasjon i foreldrebetalingen for 2. barn og 50 % for 3. barn eller flere barn. Moderasjonen omfatter søsken som bor fast sammen.

Betalingsperiode

Det kreves betaling i 11. måneder pr. år. Halve juli og halve august er betalingsfri. Nytt barnehage- og skoleår starter i midten av august.

2. Skolefritidsordning

Antall timer pr. uke	Pris pr. time *	Pris pr. mnd *
1	kr 31,50	kr 126,00
2	kr 31,50	kr 252,00
3	kr 31,50	kr 378,00
4	kr 31,50	kr 504,00
5	kr 31,50	kr 630,00
6	kr 31,50	kr 756,00
7	kr 31,50	kr 882,00
8	kr 31,50	kr 1 008,00
9	kr 31,50	kr 1 134,00
10	kr 31,50	kr 1 260,00
11	kr 31,50	kr 1 386,00
12	kr 31,50	kr 1 512,00
13	kr 31,50	kr 1 638,00
14	kr 29,90	kr 1 674,00
15	kr 29,90	kr 1 794,00
16	kr 29,90	kr 1 914,00
17	kr 29,90	kr 2 033,00
18	kr 29,90	kr 2 153,00
19	kr 28,20	kr 2 143,00
20 timer og over	kr 28,20/time	

Måltid: 12,50,- pr måltid ved alle SFO-tilbud.

* Satsene er avrundet

Det ble innført søskenmoderasjon på 30 % fra 01.01.2016

Skulle man ha behov for ekstratimer i skolefritidsordningen, ut over den avtalte ukentlige oppholdstiden, kan dette kjøpes i tillegg. Pris per enkelttime ut over ukentlig oppholdstid settes til kr 40,- i regulativperioden. Tilbudet om enkelttimer gjelder kun hvis bemanningen tillater den.

Plassen betales etterskuddsvis den 15. i hver måned, og betalingsperioden er på 11 måneder der juli er betalingsfri måned.

Kantinedrift Sistranda skole

Betalingssatser for kost på Sistranda skole:

Antall dager	Kostpris 2016	Kostpris 2017
5 dager/uke	392,00	406,00
4 dager/uke	297,00	307,00
3 dager/uke	235,00	243,00
2 dager/uke	160,00	166,00
1 dag/uke	79,00	82,00

Det gis 50 % søskenmoderasjon på 5 dager i uken.

3. Hjemmehjelp

Betaling for praktisk bistand og opplæring. Dette omfatter hjemmehjelp, miljøarbeid/boveiledning og brukerstyrt personlig assistent.

For hjemmesykepleie skal det kun kreves vederlag når hjemmesykepleier utfører hjemmehjelpsarbeid. Forskrift for egenbetaling for hjemmehjelp er fastsatt etter veiledende bestemmelser gitt av Helse- og omsorgsdepartementet.

I Frøya kommune er det fastsatt satser for egenbetaling pr. time, timesats kr. 259,- og pr. måned utregnet etter årlig inntekt. Betalingssatsene forholder seg til grunnbeløpet (G) i folketrygden. Betalingssatsen beregnes ut ifra husstandens samlede nettoinntekt før særfradrag ved siste skatteligging. Eventuelle hjelpestønad til hjelp i huset legges til inntekten. Dersom inntekten er vesentlig endret, slik at det kan fastsettes en annen inntekt enn det som framkommer av siste ligning, legges det til grunn. Brukere plikter å gi melding til kommunen dersom deres inntekt endres. Grunnbeløpet er kr. 92 576,- pr. 1. mai 2016. For personer med inntekt under 2 G, fastsettes det hvert år i forskrift et maksimalt utgiftstak. For 2016 er dette kr. 190,- per måned.

Det foreslås for 2017 en justering av kommunesatser for vederlag med 2,5 % for inntekter over 2 G. For inntekter under 2 G (G er grunnbeløpet i Folketrygden) foreslås videreført koblingen til maksimalsats som fastsettes for slik tjenesteyting ved endelig behandling av statsbudsjett for 2017.

Vederlag for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon.

Beregningsgrunnlag

Inntekt	Satser 2016	Satser 2017
0 – 2 G	Maksimal sats i statsbudsjettet	Maksimal sats i Statsbudsjettet
2 – 3 G	1 040,00	1 066,00
3 – 4 G	1 306,00	1 339,00
4 – 5 G	1 711,00	1 754,00
Over 5 G	2 117,00	2 170,00

Betalingssatsene er abonnementspriser pr. mnd. Det beregnes ikke moms på overstående betalingssatser. Vederlaget kan ikke overstige kommunens samlede selvkost for tjenestene til den enkelte i den måneden abonnementet gjelder.

Vederlagssats for enkelttimer for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon fastsettes for 2017 til kr. 259,-. Oppsigelsestid for abonnement er gjensidig 1 måned, så lenge annet ikke blir avtalt.

Vederlagsbetaling for langtidsopphold i institusjon

Maksimalsats for betaling ved Frøya sykehjem er kr. 58 000,- Denne maksimaltaksten er fastsatt i medhold av vederlagsforskriften med virkning fra 01.01.99.

Vederlagsbetaling for korttidsopphold i institusjon.

- Døgntilbud – sats som fremkommer i Statsbudsjettet for 2017.
- Dag- eller natt-tilbud er den sats som fremkommer av statsbudsjettet.

I de tilfeller vederlag eller timepris er lavere enn abonnement, gjelder timeprissatsen.

Trygdeboliger

Kommunal husleie økes med 2,1 prosent. Husleie kan maks økes med konsumprisindeksen jmf. Husleielovens § 4 – 2. Indeksregulering.

Middag

Pris for kjøp av middag og middagsombringing på Frøya sykehjem økes fra kr. 73,- pr. porsjon i 2016 til kr. 76,- pr. porsjon i 2017. Emballasje er inkludert i prisen.

Trygghetsalarm

Oppkobling til «Hjelp 24», som er sentralen for mottak av trygghetsalarm økes fra kr. 192,- pr mnd. i 2016 til kr 199,- i 2017.

4. Dagsenter

Pris/dag	2016	2017
Dagsenter m/skyss	218,00	226,00
Dagsenter u/skyss	154,00	159,00
Dagsenter for hjemmeboende demente	78,00	81,00

5. Kulturskolen

Pr. år	2016	2017
Individuell undervisning	2 258,00	2 337,00
Større grupper - dans og tegning	939,00	972,00

Materialavgifter

Pr. år	2016	2017	
Leie av instrumenter	656,00	679,00	
Noter	Kostpris	Kostpris	Noter elevene selv kjøper
Materialavgift	546,00	565,00	Lerret, maling, kullstift etc.
Materialavgift teater og dans	218,00	226,00	Rekvisita.
Kopieringsavgift øvrige fag	100,00	104,00	

6. Frøya bibliotek

Gjeldende satser ved gjentatt purring:

1. gangs purring: gratis
2. gangs purring: gratis

Hvis materiell ikke blir innlevert etter 2. purring må låneren betale erstatningskrav.

Erstatningssatser

Lånerne forplikter seg (jfr. Låneregler for Frøya bibliotek) til å erstatte tapt og ødelagt materiell etter en hver tids gjeldende satser.

Det foreslås følgende erstatningssatser ved tap og skade på bøker og annet materiale:

Materiale for voksne	2016	2017	Materiale for barn	2016	2017
Bøker	424,00	439,00	Bøker	266,00	275,00
Lydbøker	530,00	549,00	Lydbøker	318,00	329,00
Materiale for alle					
Filmbokser	318,00 + 106,00	329,00 + 110,00			

	For hver ekstra	For hver ekstra
Film	318,00	329,00
Cd musikk	266,00	275,00
Cd rom	530,00	549,00
Språkkurs	1 061,00	1 098,00
Tidsskrift	106,00	110,00

I tillegg til erstatningssatsene for hvert tapt medium kommer en omkostning på kr. 219,-

7. Frøya kino

Billettprisene ved Frøya kino

	2016	2017
Barn	88,00	91,00
Voksne	129,00	134,00

8. Frøya kultur og kompetansesenter

Utleiesatser – rom for 2017

Areal	Formål	Info	Utstyr NB! Noe utstyr krever spesiell kompetanse	Pris 1 Kommersiell e/ private leietaker	Pris 2 Frivill. org/ lokale arrangement
Storsalen	Konsserter, teater, revy, utstillinger mm	Sal med flyttbart amfi og scene ca. 120m2 Ca. 320 sitteplasser i amfi. 450 – 500 uten amfi	Tillegg for utstyr (lyd, lys), prosjektor, sceneelement, tekniker(e), artistgarderobe	8.528,00 + 12 % av billettsalg. Dag 2: 6.396,00 Dag 3: 4.264,00	3.198,00 + 12 % av billettsalg. Dag 2: 1.599,00 Dag 3: 1.066,00
Kino	Kurs og konferanser Konsserter mm	Sal med fastamfi. 75 plasser.	Tillegg for utstyr og tekniker (e).	3.198,00 + 12 % av billettsalg.	1.279,00 + 12 % av billettsalg
Garderober	Ulike arrangement	2 garderober med plass til 8 stk pr. garderobe. Speil, dusj og WC		213,00 pr. stk	Lokale lag og organisasjon er - halv pris
Greenrom	Ulike arrangement	Rom på 15m2 Oppholdsro m		213,00 pr. stk	Lokale lag og organisasjon er

		artister			- halv pris
Vrimleareal Ved nedre inngang	Konsserter Andre kulturarr.	Åpen areal Ca 100m2 med trappeamfi	Tillegg for lyd lys utstyr (lite PA)	1.599,00	Lokale lag og organisasjon er - halv pris.
Studio	Innspillinge r	Kontrollro m studio- bandrom	Tillegg for instrumenter 311,00 per enhet	Tillegg for tekniker 480,00 per time	Pris avtales
Bandrom	Øving for band	Rom utstyrt med instrumente r	Depositum for bruk av rom og utstyr	Pris avtales	Pris avtales

Utleiesatser utstyr og personell for 2017

TYPE UTSTYR	INFORMASJON	KOMMERSIELT	FRIV. ORG / LOKALT
PA	Full rigg (se egen oversikt)	Dag 1: 3.731,00 Dag 2: 3.198,00 Fra dag 3: 2.665,00	Dag 1: 1.866,00 Dag 2: 1.599,00 Fra dag 3: 1.066,00
PA – lite	Liten rigg, (to høytalere og mikrofon)	1.066,00	0,00
Lydtekniker		Lydtekniker 459,00 pr. time +50 % tillegg i helg (Fra fredag kl. 18)	Lydtekniker 267,00 pr. time +50 % tillegg i helg (Fra fredag kl. 18)
Lys	Full rigg (se egen oversikt)	Dag 1: 3.731,00 Dag 2: 3.198,00 Fra dag 3: 2.665,00	Dag 1: 1.866,00 Dag 2: 1.599,00 Fra dag 3: 1.066,00
Lystekniker		Lystekniker 459,00 pr. time +50 % tillegg i helg (Fra fredag kl. 18)	Lystekniker 459,00 pr. time +50% tillegg i helg (Fra fredag kl. 18)
Lys Liten rigg	Grunnbelysning	459,00 pr. time +50 % tillegg i helg (Fra fredag kl. 18)	160,00 pr. time +50% tillegg i helg (Fra fredag kl. 18)
Sceneelementer	Størrelse 2 x 1 m	54,00 pr element	Lokale lag og organisasjoner – halv pris
Backline	Trommesett, gitaramp, bassamp, el.piano (egen oversikt)	320,00 pr. enhet	Lokale lag og organisasjoner – halv pris
Trådløse mikrofoner	Leie pr. stk pr. døgn	320,00	Lokale lag og organisasjoner – halv pris
Røykmaskin	Leie pr. døgn Tillegg – røykvæske.	320,00	Lokale lag og organisasjoner – halv

			pris
AV utstyr Projektor, PC, TV, DVD		213,00 pr. enhet	Lokale lag og organisasjoner – halv pris
Flygel	Flygel på scene	533,00 pr. gang. Tillegg stemming.	Lokale lag og organisasjoner – halv pris U/tillegg for stemming

Alle priser, med unntak av personell er oppgitt inkl. mva

9. Frøya svømmehall

Billettpriser svømmehall:

	2016		2017	
	Voksne	Barn	Voksne	Barn
Enkeltbillett	80,00	40,00	82,00	41,00
Sesongkort	812,00	406,00	840,00	420,00
Familie*	165,00		170,00	

*To foresatte og barn

Utleie svømmehall:

Priser/time	2016	2017
Svømmebasseng	186,00	193,00
Terapibad	249,00	258,00
Hele svømmehallen	436,00	451,00

10. Frøyahallene

Utleie til idrettslag:

Priser/time	2016	2017
1/3 av hallen	82,00	85,00
2/3 av hallen	122,00	126,00
Hele hallen	165,00	171,00
Halleie ved kamper	191,00	198,00

Utleie til firma/andre:

Priser/time	2016	2017
1/3 av hallen	175,00	181,00
2/3 av hallen	258,00	267,00
Hele hallen	381,00	394,00
Halleie ved kamper/cup o.l.	515,00	533,00

Utleie av møterom/amfi:

Priser/time	2016	2017
Vanlig møtevirksomhet	360,00	373,00
Møtevirksomhet inkl. tekniker	618,00	640,00

11. Fellingsavgift for hjort

Den øvre rammen fastsettes i statsbudsjettet. Den enkelte kommune vedtar selv den kommunale fellingsavgiften innenfor øvre ramme. Rådmannen foreslår å følge den øvre rammen fastsatt i statsbudsjettet.

GEBYRREGULATIV FOR

BYGGESAK, FRADELING, OPPMÅLING, REGULERINGSSAK,
LANDBRUK,
VANN, AVLØP, SLAM, FEIING,
BRANN, RENOVASJON OG KAI/HAVNER

I FRØYA KOMMUNE

2017

Generell avgiftsøkning og endring på betalingssatser er lagt inn med 3,5 % med følgende unntak:

Brannvern/feiing og tilsyn med fyringsanlegg økes med 2,7 %
Renovasjonsgebyret for et normalabonnement(husholdninger) og fritidsboliger endres ikke. **(forbehold om endring i høstens styrevedtak i Hamos)**

Oppmålingsgebyr økes med 25 %

GEBYRBYRSATSER:

1. Vann-kloakk-slam-renovasjon-feiing
2. Kai/havneavgift
3. Brannvern
4. Byggesak
5. Planbehandling
6. Landbruk
7. Oppmåling
8. Fellesbestemmelser

Vedtatt i kommunestyret/....2016, sak/16

Forskriftene er vedtatt i medhold av:

- lov av 31. mai 1974 «om kommunale vass- og kloakkavgifter» § 1, 2, 3 og 4 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Lov av 13. mars 1981 «om vern mot forurensninger og om avfall» § 26, 29 og 34 med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Lov av 20. juni 2002 «om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver» med gjeldende forskrifter og eventuelle senere endringer av loven.
- Plan- og bygningsloven av 14. juni 1985, § 109 med eventuelle senere endringer av loven.
- Delingsloven av 23. juni 1978, § 5-2 med eventuelle senere endringer av loven.
- Jordloven av 12. mai 1995 med eventuelle senere endringer av loven.
- Konesjonsloven av 31. mai 1974 med eventuelle senere endringer av loven.

1. GEBYRSATSER 2017		
VANN- AVLØP- SLAM- RENOVASJON - FEIING		
Årsgebyret fordeles over 3 terminer pr. år		
VANN		
Tilknytningsavgifter:	Eks. mva.	Inkl. mva.
Bolig/fritidsbolig/hytte	6 039,00	7 549,00
Driftsbygning/brygge/naust/tappepost	6 039,00	7 549,00
Næringsbygg m.m.:		
Inntaksledning 32 mm.	6 039,00	7 549,00
Inntaksledning 40/50 mm.	12 089,00	15 111,00
Inntaksledning 63 mm.	18 128,00	22 660,00
Inntaksledning 75 mm.	24 157,00	30 196,00
Inntaksledning 110 mm.	36 246,00	45 308,00
Inntaksledning 125 mm.	48 329,00	60 411,00
Inntaksledning 160 mm.	72 491,00	90 614,00
Frakoblingsavgift	3 419,00	4 274,00
Tilkoblingsavgift	3 238,00	4 274,00
Årsavgifter:		
Vannavgift bolig under 60 m2	2 846,00	3 558,00
Vannavgift bolig over 60 m2	4 709,00	5 886,00
Vannavgift driftsbygning	2 846,00	3 558,00
Vannavgift fritidsbolig/hytte	3 583,00	4 479,00
Vannavgift naust/sjøhus	1 992,00	2 490,00
Tappepost	1 211,00	1 514,00
<i>For bygninger beregnet til forretning eller annet serviceformål, institusjoner, industri og lignende:</i>		
Vannavgift inntil 100 m2	5 508,00	6 885,00
Vannavgift 100/500 m2	11 328,00	14 160,00
Vannavgift 500/1000 m2	19 058,00	23 823,00
Vannavgift over 1000 m2	28 393,00	35 491,00
Vannavgift måler (pr. m3)		
0 – 1000 m3	12,71	15,89
1000 – 16 000 m3	9,59	11,99
Over 16 000 m3	6,38	7,98
Minimumsavgift vannmåler	5 508,00	6 885,00
Svømmebasseng		
Inntil 20 m ³	1 085,00	1 356,00
Inntil 40 m ³	1 507,00	1 884,00
Over 40 m ³	3 975,00	4 969,00

AVLØP/SLAM		
Tilknytningsavgifter:	Eks. mva.	Inkl. mva.
Bolig/fritidshus/hytte	7 400,00	9 250,00
Årsavgifter:		
Avløp bolig under 60 m2	2 687,00	3 359,00
Avløp bolig over 60 m2	4 529,00	5 661,00
Avløp fritidshus/hytte/naust	3 571,00	4 464,00
<i>For bygninger beregnet til forretning eller annet serviceformål, institusjoner, industri og lignende:</i>		
Avløp inntil 100 m2	4 529,00	5 661,00
Avløp 100/500 m2	6 790,00	8 488,00
Avløp 500/1000 m2	9 030,00	11 288,00
Avløp over 1000 m2	11 261,00	14 076,00
Tømming minirensanlegg – årlig tømming i rute (inntil 4 m3 våtvolum (5 pe))	2 939,00	3 674,00
Tømming minirensanlegg – tømming hvert 2. år i rute (inntil 4 m3 våtvolum (5 pe))	1 470,00	1 838,00
Tømming slamavskiller inntil 4 m3 våtvolum– tømming hvert 2. år i rute	1 470,00	1 838,00
Tømming slamavskiller inntil 4 m3 våtvolum – tømming hvert 4. år i rute	735,00	919,00
Pr. m3 for tank utover 4 m3 våtvolum	309,00	386,00
Ekstratømming slamavskiller/minirensanlegg inntil 4 m3 våtvolum	2 939,00	3 674,00
Tilleggsgebyr for ureglementert innhold i slamavskiller/minirensanlegg (Jfr. forskrift post 2.12.7 d)	2 939,00	3 674,00
RENOVASJON		
Renovasjonsgebyr for husholdningen for et normalabonnement	2 450,00	3 062,50
Renovasjonsgebyr for fritidshus	900,00	1 125,00
(med forbehold om endring i høstens styrevedtak i Hamos)		
Påslag på renovasjonsgebyret for etterkontroll og etterdrift av Kvisten renovasjonsplass, samt opprydding i Nordhammervika	240,00	300,00
FEIING/BRANNTILSYN I BOLIG		
Årlig avgift for feiing og branntilsyn i bolig. Den dekker en feiing og et branntilsyn hvert 4. år. Feiehyppigheten blir vurdert av feieren avhengig av sotmengde og pipebrannfare. Der det er behov for, eller ønske om oftere feiing blir dette en egen tilleggsavgift	490,00	613,00
Avgift for ekstrafeiing, etter eget ønske eller pga. stor sotmengde.	336,00	420,00
Feiing utenom rute – belastes pr. time	498,00	623,00
Avgift for feiing på fritidsbolig (frivillig) som blir utført på vanlig feierunde.	504,00	630,00
Fjerning av blanksot(fresing) faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time.	497,00	621,00
Feiing av røykkanaler og skorsteiner knyttet til industrianlegg faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time	497,00	621,00
Kontroll av piper ved bruk av inspeksjonskamera faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time	497,00	621,00

FEIING AV KOMMUNALE FYRKJELER		
Kontroll som er en måling av virkningsgrad og åpning for sjekk om feiebehov	2 806,00	3 508,00
Feiing der fysisk feiing blir utført etter måling og kontroll der det er behov.	3 829,00	4 786,00

2. KAI/HAVENEAVGIFT 2017	
Liggeavgift pr. døgn	159,00
Fast liggeplass pr lengdemeter kai (årsleie) (Lengdemeter kai = båtenes lengde i meter + 2 meter (manøvrering))	1 300,00/meter
Leie av fast plass ved kommunal flyte kai (Betongbrygge)	
Årlig leie pr plass inntil 6 meter bredde. Pr meter bredde kai	3 623,00
(Breddemeter kai er målt i lysåpning fra senter til senter uttrigger)	
Årlig leie pr plass over 6 meter bredde. Pr meter bredde (fra første meter)	6 210,00
Leie av fast plass ved kommunal flyte kai (Stålbrygge)	
Årlig leiepris pr plass	12 420,00
Eventuell vann- og strømtilkobling er ikke inkludert i leieprisen Leieavtaler reguleres i egne leiekontrakter for de respektive havnene.	
Vareavgifter:	
Pr. m ³ sand/grus	7,10
Pr. tonn stykkgoods, gjødsel og kraftfor	14,60
Pr. tonn asfalt	7,10
Pr. tonn sprengstoff	79,70
Fylling av vann:	
Startavgift	1 656,00
Pr m ³ fylt vann	29,00
Fiskebåter unntas for avgiften, men må betale liggeavgift for de døgn som overstiger 3 døgn sammenhengende liggetid. For å fritas for slik avgift må det være min. 1 ukes opphold mellom hver døgnperiode, ellers påløper liggeavgift fra første liggedag.	
Det kreves ikke liggeavgift når det svares vareavgift. Båtplasser i fiskerihavner forbeholdes førsterrrett til fiskerinæringen	

3. BRANNVERN 2017	eks. mva.	inkl. mva.
Utrykning til unødig alarm	5 135,00	6 419,00
Nedbrenning av bygning	10 270,00	12 838,00
Behandling av søknad om salg av fyrverkeri inklusiv tilsyn med utsalgssted	2 568,00	3 210,00

4. BYGGESAK 2017

A.1	Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver, jfr. plan- og bygningslovens §§ 20-2-jfr. §3.1 og 3.2 i SAK 2010	
	Fasadeendring og tilbygg inntil 15 m²	2 267,00
	Tilbygg over 15 m²	4 533,00
	Bygninger over 50 m² BYA	6 800,00
A.2	Tiltak som krever søknad og tillatelse Jfr. plan- og bygningsloven §20-1	
A.2.a	Oppføring, tilbygging, påbygging og underbygging	
	Boliger	
	Enebolig	11 489,00
	Tomannsbolig	17 321,00
	For sekundærleiligheter i boligbygg (nybygg) betales per enhet:	5 620,00
	Rekkehus pr. boenhet inntil 4 boenheter	7 556,00
	Rekkehus pr. boenhet fra 4 til 15 boenheter	3 809,00
	Rekkehus pr. boenhet over 15 boenheter	1 837,00
	Flermannsboliger pr. boenhet	6 568,00
	Fritidsbolig/Hytte (per enhet)	13 323,00
	Andre bygg og tilbygg For alle kategorier næringsbygg samt tilbygg/påbygg/underbygg og hovedombygging betales gebyr etter fast m ² -pris og bygningens bruksareal:	
	0-50 m ²	4 140,00
	>50-200 m ²	67,00 per m²
	>200-400 m ²	54,00 per m²
	>400-600 m ²	48,00 per m²
	> 600 m ²	25,00 per m²
	Andre bygg og tilbygg For alle kategorier private bygg samt tilbygg/påbygg/underbygg og hovedombygging betales gebyr etter fast m ² -pris og bygningens bruksareal:	
	0-50 m ²	3 426,00
	>50-200 m ²	55,00 per m²
	>200-400 m ²	45,00 per m²
	>400-600 m ²	39,00 per m²
	> 600 m ²	21,00 per m²
A.2.b	Fasadeendring, eller vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak som nevnt under A.2.a	2 267,00
A.2.c	Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt under A.2.a	2 267,00
A.2.d	Riving av tiltak som nevnt under A.2.a	
	0 – 100 m²	2 267,00
	100 – 500 m²	4 533,00
	Over 500 m²	6 800,00
A.2.e	Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner	
	Installasjon av vedovn	0,00

	Andre tekniske installasjoner, større tiltak	2 267,00
A.2.f	Oppdeling eller sammenføyning av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig	2 267,00
A.2.g	Oppføring av innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretninger o.l.	1 117,00
A.2.h	Deling av eiendom eller bortfeste av enhet i mer enn 10 år	2 267,00
A.2.i	Vesentlig terrenginngrep	2 267,00
A.2.j	Anlegg av veg eller parkeringsplass, andre søknadspliktige konstruksjoner og anlegg	2 267,00
A.2.k	Søknad om ferdigattest	2 267,00
A.2.l	Søknad om midlertidig brukstillatelse	2 267,00
A.3	Trinnvis behandling, jf. plan- og bygningslovens § 95 a.	
	Søknad om rammetillatelse	70 % av A.2
	Søknad om igangsettingstillatelse	50 % av A.2
A.4	Endring av tillatelse	
	Små endringer etter at positivt vedtak er fattet	5 % av fullt gebyr
	Store endringer etter at positivt vedtak er fattet	10 % av fullt gebyr
	Revidert søknad etter avslag, innsendt innen ett år	50 % av fullt gebyr
	Fornyelse av tiltak	30 % av fullt gebyr
A.5	Tilleggsgebyr	
	Dispensasjoner – fra tekniske forskrifter	2 267,00
	Sakkyndig bistand betales av tiltakshaver etter regning over faktiske utgifter	
A.6	Søknad om utslippstillatelse	
	Utslipp av avløpsvann fra bolig- og fritidsbebyggelse med innlagt vann, eller annen bebyggelse med tilsvarende utslipp, når utslippet tilknyttes separat avløpsanlegg.	2 267,00
A.7	Godkjenning av ansvarsrett	
	Selvbygger	2 267,00
A.8	Ulovlig tiltak og tvangsmulkt etter PBL Kap. 32 for:	
	Tvangsmulkt Behandling av tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt. Forhøyet gebyr gjelder både dispensasjonssøknad, eventuelt delingssøknad og byggesøknad. Ved mer omfattende saker med utgangspunkt i et tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader.	Fastsettes av Rådmannen 3 ganger fullt gebyr Pr. time 1 242,00 + faktiske kostnader
	Behandling av søknad om tillatelse til tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt, men tiltakshaver melder uoppfordret fra i ettertid. Forhøyet gebyr gjelder både dispensasjonssøknad, eventuelt delingssøknad og byggesøknad.	2 ganger fullt gebyr

	Tilleggsgebyr for igangsatt arbeid etter søknad er sendt, men før den er behandlet/tillatelse er gitt.	2 267,00
	Ulovlighetsoppfølging	
	Forhåndsvarsel etter § 32 – 2	4 554,00
	Pålegg om stans og retting (§ 32 – 3)	9 108,00
	Pålegg om øyeblikkelig stans og opphør (§ 32 – 7)	9.108,00
	Gjennomføring av tvangsfullbyrdelse (§ 32 – 7)	Etter medgått tid, minstepris 9.108,00
	Ilegging av overtredelsesgebyr	Etter medgått tid, minstepris 9.108,00
	Saksbehandlingstid for møter og befaringer	Medgått tid
A.9	Seksjonering av eiendom	3 x rettsgebyr
	Seksjonering av eiendom med befaring	5 x rettsgebyr

5. PLANBEHANDLING 2017

REGULERINGSSAKER OG DISPENSASJONER		
Fremming av ny plan		
Oppstartmøte – ny plan		2 330,00
Behandling av planprogram		4 994,00
Ufullstendig planmateriale		4 533,00 pr retur
Konsekvensutredninger	Belastes etter medgått tid	
	Vann og avløpsplaner med atskilt saksgang	17 761,00
Behandlingsgebyr	Omfatter alle utgifter til fremming av planforslaget, inklusive ekspedering, kopiering av tekst, innhenting av høringsuttalelser osv fram til kunngjøring av endelig vedtak.	

Trekking av søknad	Ved skriftlig trekking av plan før 1. gangs behandling	50 % av grunnbeløpet
Reguleringsendringer og endring av kommuneplanens arealdel		
Behandlingsgebyr	Inkluderer alle utgifter i forbindelse med saksgang, ekspedering og kunngjøring av endelig vedtak	
	Endring som ikke krever forutgående utlysning	13 767,00
	Endring som krever avgrenset høring	15 248,00
	Endring som krever full høringsrunde og utlegging til offentlig ettersyn	19 839,00
Dispensasjoner		
Dispensasjon fra reguleringsplan. Areal del		
Behandlingsgebyr	Omfatter utlegg til saksbehandling, kopiering, utsending der det kreves, befarings og alt arbeid fram til ferdig vedtak.	3 999,00
Trekking av søknad	Ved skriftlig trekking av dispensasjonssøknad som er klar for politisk behandling, betales 70% av fullt gebyr	
Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel inklusive delplaner og fra PBL § 1-8, enkeltvis eller i kombinasjon.		
Behandlingsgebyr	Omfatter utlegg til saksbehandling, kopiering, utsending der det kreves, befarings fram til ferdig vedtak.	6 210,00
	Søknad som ikke krever høring	3 999,00
Trekking av søknad	Ved skriftlig trekking av dispensasjonssøknad som er klar for politisk behandling, betales 70% av fullt gebyr	
100 metersbeltet	Dispensasjonsbehandling på bygging i 100-metersbeltet i LNF-områder	20 700,00

6. LANDBRUKSSEKSJONEN 2017

Konsesjon etter konsesjonsloven følger statlige satser:	
Behandling av konsesjonssaker	5 000,00
Gebyr i forbindelse med viltsaker	
Godkjenning av nytt jaktvald	1 014,00
Utvidelse av eksisterende vald	1 014,00
Oppsplitting av eksisterende vald	1 014,00
Gebyr i forbindelse med deling av eiendom	
Gebyr for deling av eiendom som behandles etter jordloven	2 000,00

7. GEBYRER OPPMÅLING 2017

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Matrikkellovens § 32, matrikkelforskriftens § 16) fastsettes slik:

1.1 Behandling av delingssøknad etter plan og bygningsloven kr 2 267,00

1.2 Ny grunneiendom

1.2.1 Ny grunneiendom og festegrunn (selvstendig parsell med nytt gårds- og bruksnummer)

Areal i kvm		Gebyr i kr.
Fra	t.o.m.	
-	1 500	17 616,00
1 501	1 750	18 483,00
1 751	2 000	19 364,00
2 001	2 250	20 261,00
2 251	2 500	21 115,00
2 501	2 750	21 964,00
2 751	3 000	22 860,00
3 001	3 250	23 778,00
3 251	3 500	24 676,00
3 501	3 750	25 506,00
3 751	4 000	26 424,00
4 001	4 250	27 306,00
4 251	4 500	28 158,00
4 501	4 750	29 039,00
4 751	5 000	29 921,00
5 001	6 000	31 321,00
6 001	7 000	32 751,00
7 001	8 000	34 151,00
8 001	9 000	35 320,00
9 001	10 000	36 949,00
10 001	11 000	38 396,00
11 001	12 000	38 778,00
12 001	13 000	41 194,00

Gebyr for areal over 13000 kvm beregnes etter følgende formel

$Y = AX + B$ (Y = gebyrer i kroner , X = areal i kvm.)			
A=	0,865		
B=	Kr 22 884		

1.2.2 Tilleggsareal til eksisterende grunneiendom

Areal i kvm		Gebyr i kr.
Fra	t.o.m.	
-	75	4 230,00
75	150	4 926,00
150	300	6 343,00
300	450	7 743,00
450	600	9 141,00
600	750	10 571,00
750	900	11 986,00
900	1 050	13 386,00
1 050	1 200	14 801,00
1 200	1 350	16 203,00
1 350	1 500	17 616,00

Eableres som ny grunneiendom eller festegrunn og slås sammen med eiendommen som skal ha tillegget. Gebyr for areal over 1500m² beregnes etter 1.2.1.

1.2.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon Se tabell 1.2.1

1.2.4 Ny anleggseiendom

Faktureres etter medgått tid og kostnad eller minstegebyr.

1.2.5 Registrering av jordsameie

Faktureres etter medgått tid og kostnad eller minstegebyr.

1.3 Ny matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Faktureres som ordinær oppmålingsforretning.

1.4 Grensejustering

1.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal i kvm		Gebyr i kr.
Fra	t.o.m.	
-	75	3 502,00
75	150	4 079,00
150	300	5 252,00
300	450	6 411,00
450	600	7 569,00
600	750	8 753,00
750	900	9 925,00
900	1 050	11 084,00
1 050	1 200	12 255,00
1 200	1 350	13 416,00
1 350	1 500	14 586,00

1.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

Gebyr faktureres etter medgått tid og kostnad eller minstegebyr.

1.5 Arealoverføring

1.5.1 Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg og jernbaneformål.

Areal i kvm		Gebyr i kr.
Fra	t.o.m.	
-	75	3 502,00
75	150	4 079,00
150	300	5 252,00
300	450	6 411,00
450	600	7 569,00
600	750	8 753,00
750	900	9 925,00
900	1 050	11 084,00
1 050	1 200	12 255,00
1 200	1 350	13 416,00
1 350	1 500	14 586,00

Gebyr for areal over 1500m² beregnes etter 1.2.1

1.5.2 Arealoverføring for anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Antall punkter	Gebyr i kr.	Antall punkter	Gebyr i kr.
1	2 937,00	13	15 525,00
2	3 943,00	14	16 572,00
3	5 034,00	15	17 604,00
4	6 054,00	16	18 666,00
5	7 129,00	17	19 728,00
6	8 135,00	18	20 750,00
7	9 208,00	19	21 813,00
8	10 289,00	20	22 843,00
9	11 319,00	21	23 904,00
10	12 340,00	22	24 953,00
11	13 416,00	23	26 028,00
12	14 449,00		

1.7 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt, og klarlegging av rettigheter

Antall punkter	Gebyr i kr.	Antall punkter	Gebyr i kr.
1	3 083,00	13	40 233,00
2	6 450,00	14	43 315,00
3	9 510,00	15	46 355,00
4	12 623,00	16	49 420,00
5	15 683,00	17	52 500,00
6	18 745,00	18	55 575,00
7	21 825,00	19	58 638,00
8	24 873,00	20	61 733,00
9	27 950,00	21	64 798,00
10	31 030,00	22	67 860,00
11	34 093,00	23	70 908,00
12	37 168,00		

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid og kostnad eller minstegebyr.

1.8 Privat grenseavtale

Gebyr fastsettes etter medgått tid eller minstegebyr.

1.9 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

1.10 Frister og nedsatt gebyr etter Matrikkelloven

Etter matrikkellovens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Fristen begynner ikke å løpe før vedtak etter plan- og bygningsloven foreligger, før forskuddspliktig oppmålingsgebyr er innbetalt, hvis det må brukes ekstra tid for å få partene til å møte, for supplering av informasjon, for den tiden som medgår til tinglysing, eller hvis saken påklages. Fristen opphører når matrikkelbrev er postlagt.

1.11 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

1.12 Gebyr for oppmålingsforretning over punktfeste og innløsning av feste med oppmåling.

For oppmålingsforretning over **punktfeste** betales **kr 7 321,00**

For oppmålingsforretning ved **innløsning av feste** (fra feste til ny grunneiendom) gjelder satsene i tabell 1.2.1.

1.13 Gebyr for avbrutt forretning

Rekvirenten kan trekke rekvisisjonen fram til oppmålingsforretning er avsluttet. Rekvisisjonen kan likevel ikke trekkes dersom enheten er opprettet i matrikkelen.

Ved tilbakekalt, avbrutt eller annullert forretning, betales fullt gebyr når arbeidet er kommet så langt at en arbeider i terrenget. Hvis rekvisisjonen trekkes før dette, beregnes gebyr etter medgått tid. Avbrutt forretning kan skyldes at saken trekkes, rekvirent ikke møter eller at partene ikke blir enige. Hvis rekvirent ikke møter, beregnes gebyr etter medgått tid.

1.14 Gebyr for oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

For slike forretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, og allmennyttige formål og oppløsning av sameie, betales gebyr etter timepris eller minstegebyr. Med minstegebyr forstås utført arbeid inntil 2 timer.

1.15 Gebyr beregnet etter medgått tid for arbeid etter matrikkelloven

Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som har hjemmel i matrikkelloven og som ikke kan beregnes etter foranstående satser, skal beregnes på grunnlag av anvendt tid.

- Påvisning/utstikking i terreng
- Ekstraarbeid på grunn av ikke ryddet og klargjort område før forretningen starter

1.16 Gebyr for andre oppdrag

Oppdrag som utstikking eller oppmåling for andre offentlige eller private aktører kan utføres når det er ledige ressurser, og beregnes etter medgått tid eller minstegebyr.

1.17 Vinterforskrift

Med hjemmel i matrikkelforskriftens § 18, tredje ledd, har Frøya kommune vedtatt at 16-ukersfristen ikke gjelder i perioden 1. november til 1. mars.

1.18 Timepris og minstegebyr

Minstegebyr (utført arbeid inntil 2 timer)	2 484,00
Arbeid utført ut over 2 timer. Påslag pr.time	1 242,00

1.19 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	175,00
Matrikkelbrev over 10 sider	350,00
Tinglysningsgebyr	525,00
Seksjoneringsgebyr	3 x rettsgebyr
Rettsgebyr	1 025,00

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

1.20 Betalingsbestemmelser

- a) Rekvirenten skal i alminnelighet betale faktura når forretningen er fullført.
- b) Utgiftene til merkemateriell er inkludert i gebyrsatsene.
- c) Tinglysningsgebyr og utstedelse av matrikkelbrev kommer i tillegg til gebyrsatsene og er inkludert i fakturabeløpet.
- d) Betaling skjer etter regulativet og satsene som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

8. FELLESBESTEMMELSER 2017

1.0	Urimelige gebyr
1.1	I spesielle tilfeller kan planutvalget etter søknad redusere gebyret.
2.0	Betalingsbestemmelser
2.1	Gebyrene skal betales etter regning utstedt av Frøya kommune.
2.2	Betaling skjer etter det regulativ og satser som gjelder på det tidspunkt som søknaden/rekvisisjonen er innstempelt i Frøya kommune, om ikke annet er spesifisert i regulativet. Dette gjelder ikke tinglysningsgebyret.
3.0	Forbehold om saksbehandling ved utestående restanser
3.1	Nye saker blir ikke behandlet før tiltakshavers restanser på andre saker ved plan, landbruk og miljøenheten er betalt.
	Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyr for byggesak, fradeling, oppmåling, regulering og landbrukssaker, jfr. skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Thomas Sandvik
Arkivsaksnr.: 16/3220

Arkiv: 231 D41

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet
Kommunestyret

ØKNING AV FESTEAVGIFTER FOR GRAVER

Vedtak:

Forslag til vedtak:

Frøya kommunestyre vedtar at fastavgiften på graver endres slik:

Graver 0 – 50 år økes fra kr 45 til kr 100 pr år.

Graver 51 – 60 år økes fra kr 65 til kr 100 pr år.

Graver 61 – 70 år økes fra kr 100 til kr 200 pr år.

Graver 71 – 80 år er uendret på kr 200 pr år.

Avgiften blir endret med virkning fra 01.01.2017

Vedlegg:

Brev fra Frøya sokn - Festeavgift

Saksopplysninger:

Frøya menighetsråd vedtok den 23.10.2013 en økning i festeavgiftene. I lov om kirkegårder, kremasjon og gravferd (gravferdsloven § 21, siste ledd står det at kommunestyret skal fastsette festeavgifter etter forslag fra fellesrådet. Frøya er en etsoknskommune dvs at menighetsrådet også fungerer som fellesråd.

Frøya menighetsråd ber om at forslag til økning i festeavgiftene bli behandlet i kommunestyret.

Avgiftene for feste av grav har ikke vært justert på flere år. Menighetsrådets arbeidsutvalg finner derfor tiden inne til å foreslå en økning i denne avgiften.



DEN NORSKE KIRKE

Frøya sokn

Frøya kommune
Rådmann

Deres ref.:	Vår ref.:	Vår saksbeh.:	Arkivkode:	Dato:
	16/00043-002	Janicke Vatn	109	31.10.2016

FESTEAVGIFT

§ 21. Vedtekter og avgifter.

«Kirkelig fellesråd fastsetter vedtektene for gravplasser. Vedtektene skal godkjennes av bispedømmerådet. Avgifter for bruk av gravkapell, kremasjon og feste av grav fastsettes av kommunen etter forslag fra fellesrådet.»

Etter gjennomgang av festeavgiften kan ikke kirkekontoret finne at det er gjort vedtak i kommunestyret om fastsettelse av avgiften etter forslag fra fellesrådet. Det er derfor ønskelig at dette nå blir gjort.

Festeavgiften er en vesentlig inntektskilde for soknet, og skal brukes til vedlikehold og utbedring av gravplassene. Frøya sokn har i alt 14 gravplasser som skal ivaretas.

Forslag til vedtak:

Festeavgiftene endres slik: Graver fra 0-50 år økes fra kr 45 til kr 100 pr. år.
Graver fra 51-60 år økes fra kr 65 til kr 100 pr. år.
Graver fra 61-70 år økes fra kr 100 til kr 200 pr. år.
Graver fra 71- 80 år er uendret kr 200 pr. år

Vedlegg:

Utskrift fra møtebok for Frøya menighetsråd, fellesrådssaker fra 23.10.2013.

Vennlig hilsen

Janicke Vatn (vikar)
Daglig leder, Frøya kirkekontor

Adresse:	Telefon	E-post/Internett:	Bankkonto / Org.nr.:
Postboks 14	72463390	post@froya.kirken.no	4224.06.22852
7261 Sistranda		www.froya.kirken.no	976 998 421

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Torbjørn Berglann
Arkivsaksnr.: 16/3362

Arkiv: 217

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Kommunestyret

PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2017 - 2018

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018, som omfatter følgende forslag til revisjonsprosjekt i prioritert rekkefølge:

1. Kvalitet i opplæringen
2. Økonomistyring i investeringsprosjekter
3. Tverrfaglig samarbeid

Følgende prosjektforslag er uprioritert:

- ☐ Styring og internkontroll
 - ☐ Bruk av avvikssystem
 - ☐ Barnevern - kvalitet og saksbehandling
 - ☐ Næringsutvikling
 - ☐ Kulturplan 2014-2019
2. Kontrollutvalget får fullmakt til å avgjøre tidspunkt for gjennomføringen.
 3. Dersom kontrollutvalget ønsker å gjennomføre andre revisjonsprosjekt må kommunestyret godkjenne dette.

Vedlegg:

Plan for forvaltningsrevisjon 2017-2018 – utkast
Frøya
Overordnet analyse 2017-2018

Saksopplysninger:**Vurdering:**



PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2017-2018

Frøya kommune

Vedtatt i kommunestyret, sak xx/xx

1 Om forvaltningsrevisjon

Kontrollutvalget er i henhold til kommuneloven § 77 ansvarlig for at det utføres regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og selskapskontroll i Frøya kommune. Forvaltningsrevisjonens innhold er utdypet i forskrift om revisjon:

Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og forutsetninger. Herunder om

- a) *forvaltningen bruker ressurser til å løse oppgaver som samsvarer med kommunestyrets vedtak og forutsetninger,*
- b) *forvaltningens ressursbruk og virkemidler er effektive i forhold til målene som er satt på området,*
- c) *regelverket etterleves,*
- d) *forvaltningens styringsverktøy og virkemidler er hensiktsmessige,*
- e) *beslutningsgrunnlaget fra administrasjonen til de politiske organer samsvarer med offentlige utredningskrav*
- f) *resultatene i tjenesteproduksjonen er i tråd med kommunestyrets eller fylkestingets forutsetninger og/eller om resultatene for virksomheten er nådd (forskrift om revisjon, § 7).*

Forvaltningsrevisjonen er derfor et viktig verktøy for kommunestyret når det skal føre tilsyn og kontroll med kommunens forvaltning.

1.1 Utarbeidelse av plan for forvaltningsrevisjon

Kommunestyret er oppdragsgiver for forvaltningsrevisjonen og skal ifølge kontrollutvalgsforskriften vedta en egen plan for forvaltningsrevisjon. Dette for å sikre at den revisjonen som utføres er i tråd med kommunestyrets ønsker og behov:

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Planen vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv som kan delegere til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioden.

Planen skal baseres på en overordnet analyse av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet ut fra risiko- og vesentlighetsvurderinger, med sikte på å identifisere behovet for forvaltningsrevisjon på de ulike sektorer og virksomheter (forskrift om kontrollutvalg, § 10)

Denne planen er utarbeidet for perioden 2016-2018. Planen er basert på dokumentet *overordnet analyse*, utarbeidet av Konsek Midt-Norge IKS.

1.2 Gjennomføring av forvaltningsrevisjon

Kommunens revisor, Revisjon Midt-Norge IKS, står for den praktiske utføringen av forvaltningsrevisjonene. Arbeidet skal utføres i tråd med krav i kommuneloven, forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner og *standard for forvaltningsrevisjon* vedtatt av Norges Kommunerevisorforbund. Kontrollutvalget bestiller forvaltningsrevisjoner med bakgrunn i planen. Kontrollutvalget gis anledning til å fravike planen dersom det er nødvendig. Ved omfattende endringer rapporteres det til kommunestyret.

2 Prioriterte områder i planperioden

På bakgrunn av risiko- og vesentlighetsvurderingene i den overordnede analysen mener kontrollutvalget at det er aktuelt å gjennomføre forvaltningsrevisjon på følgende områder i planperioden i prioritert rekkefølge:

Nr.	Område
1.	Kvalitet i opplæringen Avgangselevne fra Frøya gjør det i gjennomsnitt dårligere enn avgangselever fra andre ungdomsskoler. Det har vært stor politisk oppmerksomhet om temaet, blant annet gjennom en egen oppvekstdebatt i kommunestyret. Sistranda skole og oppvekstsektoren har iverksatt en rekke tiltak de siste årene. En forvaltningsrevisjon kan foreta en samlet vurdering av tiltakene og vurdere hvorvidt de er hensiktsmessige.
2.	Økonomistyring i investeringsprosjekter Frøya kommune gjennomfører flere store investeringsprosjekter. Det vil alltid være en viss risiko i forbindelse med investeringsprosjekt, derfor er det viktig med systemer som minimerer risikoen i gjennomføringsfasen. Hvordan sikrer rådmannen at prosjektene holder den fastsatte planen? Er det utarbeidet rutiner som bidrar til at budsjettene holdes? Hvordan rapporterer rådmannen om prosjektene til politisk nivå? Hvilke systemer har kommunen for å dokumentere prosjektdokumentasjonen? En forvaltningsrevisjon bør gi svar på disse og andre problemstillinger som er aktuelle i forbindelse med byggeprosjekt.
3.	Tverrfaglig samarbeid Barn med sammensatte problemer har behov for et helhetlig tjenestetilbud, der fagpersonell samarbeider på tvers av faglige grenser. Slikt samarbeid er lovregulert, for eksempel opplæringsloven, barnehageloven, barnevernloven og helse- og omsorgstjenesteloven. Det er påpekt fra flere hold at det tverrfaglige samarbeidet i kommunen ikke er godt nok. En forvaltningsrevisjon kan belyse årsakene til dette.

Hvis forutsetningene for å gjennomføre noen av de prioriterte forvaltningsrevisjonene endrer seg, kan det være aktuelt å bestille en av de nedenstående i stedet. Kontrollutvalget har gjennom vedtak i kommunestyret fått fullmakt til å gjøre eventuelle omprioriteringer.

Område
Styring og internkontroll Kommunen har over år hatt problemer med økonomistyringen. Flere rapporter fra forvaltningsrevisjon har anbefalt tiltak for å styrke internkontrollen. I en forvaltningsrevisjon om styring og internkontroll kan revisjonen undersøke de overordnede systemene for kommunen som helhet, eller avgrense den til ett eller flere tjenesteområder, eller virksomheter. En relevant overordnet problemstilling vil være om rådmannen har etablert en nødvendig internkontroll.
Bruk av avvikssystem Frøya kommune har anskaffet et kvalitets- og avvikssystem, Compilo (tidligere Kvalitetslosen). Slike systemer benyttes til å identifisere områder for forbedring. Av kommunens egne rapporter går det fram at systemet brukes i varierende grad. En forvaltningsrevisjon kan belyse hvorvidt det er etablert en felles forståelse for hvordan systemet skal brukes, hvordan avviksmeldingene håndteres og hvordan systemet blir brukt i forbedringsarbeidet. Det er sannsynligvis hensiktsmessig å begrense forvaltningsrevisjonen til ett tjenesteområde og da helse og omsorg.

Barnevern - kvalitet og saksbehandling

Den interkommunale barnevernstjenesten for Hitra og Frøya er siden 2016 en tjeneste i Frøya kommune. Arbeidspresset har vært høyt og det har vært mange utskiftninger blant medarbeiderne. En forvaltningsrevisjon kan legge hovedvekten på andre forhold enn de Fylkesmannen har tilsyn med, for eksempel rekruttering, tilrettelegging av arbeidet, forebyggende og tverretatlig samarbeid og andre relevante forhold. Selv om Fylkesmannen fører tilsyn med barnevernet kan det likevel være av interesse å belyse forhold som grenser opp mot Fylkesmannens tilsyn. Kontrollutvalget må ta stilling til dette i forbindelse med en eventuell bestilling.

Næringsutvikling

Næringslivet på Frøya er svært avhengig av oppdrettsnæringen, dette medfører stor sårbarhet for Frøya-samfunnet ved en eventuell krise i næringen. Kommunen driver næringsutvikling gjennom eierskapet i Trøndersk kystkompetanse og gjennom næringsfondet. I en forvaltningsrevisjon kan det være aktuelt å belyse hvordan kommunen bruker disse kanalene til å påvirke utviklingen av andre næringer. I forbindelse med tildeling av midler kan det også være aktuelt å undersøke om denne skjer i tråd med lover og god forvaltningsskikk.

Kulturplan 2014-2019

Kulturområdet er i liten grad lovregulert, derfor er det sjelden gjenstand for forvaltningsrevisjon. Frøya kommune har en ambisiøs kulturplan for planperioden 2014-2019, som inneholder både overordnede og mer konkrete målsetninger. Det vil være interessant å undersøke måloppnåelsen på kulturfeltet og hvordan kulturplanen er satt ut i livet siden den ble vedtatt.

3 Oppfølging og rapportering

I tråd med forskrift om revisjon skal revisor rapportere til kontrollutvalget om resultatene av gjennomført forvaltningsrevisjon. Kontrollutvalget har ansvar for å rapportere om sitt arbeid til kommunestyret og legger vanligvis rapportene fra forvaltningsrevisjon fram for kommunestyret.

Den videre oppfølgingen av rapportene rapporteres løpende til kommunestyret ved behov, og i en samlet framstilling av kontrollutvalgets arbeid ved slutten av valgperioden.

OVERORDNET ANALYSE FOR FORVALTNINGSREVISJON

Frøya kommune
Oktober 2016



1	Innledning og sammendrag.....	3
2	Om kommunen	4
3	Om det enkelte tjenesteområde	5
4	KOSTRA-data	16
5	Kilder.....	23

1 Innledning og sammendrag

Ifølge forskrift om kontrollutvalg § 10 skal kontrollutvalget minst én gang i perioden, seinest innen utgangen av året etter at kommunestyret er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Planen skal fremmes for kommunestyret.

Plan for forvaltningsrevisjon skal være basert på en overordnet analyse av kommunens virksomhet ut fra risiko- og vesentlighetsvurderinger, med sikte på å identifisere behovet for forvaltningsrevisjon på de ulike sektorer og virksomheter. Dette dokumentet utgjør en slik overordnet analyse. Det er basert på offentlig informasjon som kommunens årsmelding og økonomiplan, i tillegg til KOSTRA-rapportering og rapporter fra statlige tilsyn.

Analysen bygger også på informasjon fra rådmannen med rådmannsteam og fra hovedutvalgslederne i kommunestyret, som har bidratt med informasjon om aktuelle områder for forvaltningsrevisjon i planperioden.

Om analysen

Dokumentet er delt i fire deler. I neste del, del to, følger en kort gjennomgang av Frøya kommunes organisering. Den fullstendige analysen finnes i del tre. Her gjennomgås tjenesteområdene i kommunen. For hvert tjenesteområde presenteres en risiko- og vesentlighetsanalyse i tabellform. Den fjerde og siste delen inneholder utvalgte data fra kommunens KOSTRA-rapportering.

Sammendrag

Basert på den følgende analysen anbefaler sekretariatet å gjennomføre forvaltningsrevisjon på følgende områder og med følgende tema i planperioden:

Administrasjon, styring, økonomi og støttetjenester

- Styring og internkontroll

Oppvekst

- Kvalitet i opplæringen
- Tverrfaglig samarbeid

Helse og velferd

- Bruk av avvikssystem
- Barnevern – kvalitet og saksbehandling

Tekniske tjenester

- Økonomistyring i investeringsprosjekter
- Næringsutvikling

Kultur

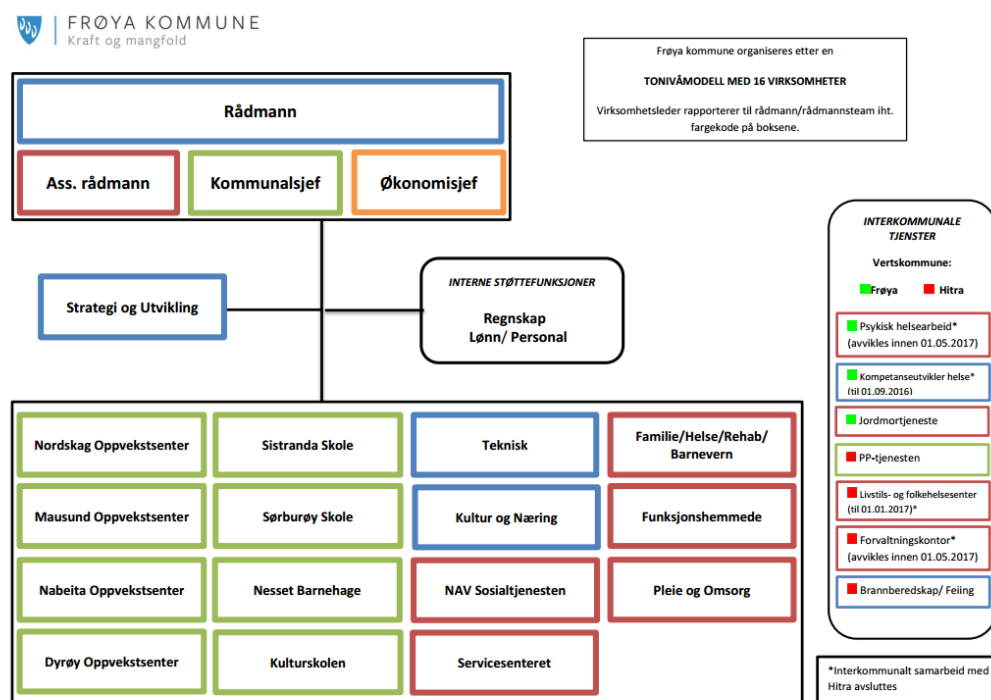
- Effektivitet i kultursektoren

2 Om kommunen

Organisering

Frøya kommune er organisert i en tonivåmodell med 16 virksomheter direkte underlagt rådmannen. Rådmannen har etablert et team bestående av assisterende rådmann, kommunalsjef (oppvekst), økonomisjef samt virksomhetslederene for Teknisk avdeling og Strategi og utvikling.

Figur 1 Organisasjonskart. Kilde: Frøya kommune



Som det går fram av organisasjonskartet har Frøya og Hitra kommune samarbeidet om flere tjenester, de fleste avsluttes i løpet av 2016 og første halvår 2017.

Rådmannen rapporterer til politisk nivå gjennom de kvartalsvise økonomiske rapportene, i tillegg gjennom årsrapporter fra virksomhetene.

Styringssystem og styringsdokumenter

Kommunen utarbeidet ny samfunnsdel i kommuneplanen i 2015, denne gjelder fram til 2027. Samfunnsdelen inneholder de overordnede målene for kommunen, en beskrivelse av kommunens plansystem og hvordan dette står i forhold til de planer og rapporteringer med en mer kortsiktig tidshorisont enn samfunnsdelen.

Ifølge kommunens planstrategi skal arealdelen (fra 2011) i kommuneplanen rulleres i perioden 2016-2018. Kommunestyret har nylig vedtatt en kommunedelplan for Sistranda.

3 Om det enkelte tjenesteområde

I denne delen gis en kortfattet og overordnet gjennomgang av de tjenester kommunen har ansvar for.

Forklaring til vurderingstabellene

Risikoområde	Områder innenfor tjenesten der det kan eksistere vesentlig risiko. Kan være generelle eller spesifikke for kommunen analysen gjelder.
Indikatorer	Forhold som taler for økt risiko innenfor det aktuelle risikoområdet for kommunen analysen gjelder.
Tiltak	Iverksatte tiltak som kan redusere risiko eller redusere sjansen for skjulte risikoer i kommunen analysen gjelder.
Risiko	Anslått sannsynlighet for at det oppstår et betydelig avvik innenfor overholdelse av lover og regler, økonomi, produktivitet eller måloppnåelse. Vurderes i 3 kategorier (høy/middels/lav).
Vesentlighet	Anslått størrelse av konsekvensene av et betydelig avvik. Kan være konsekvenser for kommunen, brukere, innbyggere eller samfunnet for øvrig. Vurderes i 3 kategorier (høy/middels/lav).
Prioritering	Sekretariatets vurdering av hvor aktuelt området er for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Basert på vurderingen av risiko og vesentlighet. Vurderes i 3 kategorier (høy/middels/lav).

Administrasjon, styring, økonomi og støttetjenester

Kommunalt ansvar på området

- Tillitvekkende forvaltning basert på kommuneloven og forvaltningsloven.
- Praktisering av åpenhet i tråd med offentleglova.
- Et helhetlig system for internkontroll basert på risikovurderinger.
- Hensiktsmessig system for administrativ og politisk styring.
- Forvaltning av kommunens likviditet, gjeld og eiendeler.
- Forsvarlig regnskapsføring og budsjetteringspraksis.
- Innkjøp i tråd med lov om offentlige anskaffelser.

Mål

- Rådmann skal sørge for at politiske mål og vedtak følges opp, og realiseres.
- Rådmann skal sørge for kompetanseheving i alle ledd.
- Rådmann skal videreføre arbeidet med kvalitetsstyring.
- Rådmann skal på en god måte bidra til å styrke Frøya kommune som attraktiv arbeidsgiver og en attraktiv arbeidsplass.
- Rådmann skal fortsette arbeidet med fokus på IKT som et effektiviseringsverktøy.
- Rådmann skal prioritere å bli god på service.
- Rådmann skal bidra til at Frøya kommune har en god beredskap i forhold til samfunnssikkerhet.

Organisering

Virksomhetene i dette avsnittet omfatter:

- Strategi og utvikling
- Servicesenteret
- IKT-avdelingen
- Økonomi og personal

Rådmannen har også det overordnede ansvaret for de interkommunale tjenestene, selv om det faglige ansvaret er lagt under tjenesteområdene.

Utfordringer

- Disposisjonsfondet er betraktelig redusert de siste årene, lånegjelda har økt
- Utbredt bruk av startlån medfører risiko for manglende tilbakebetaling
- IKT-infrastruktur

Tiltak og satsinger

- Arbeid med samfunnsplanen på virksomhetsnivå
- Gjenoppbygge kommunens økonomisk buffer

Tidligere forvaltningsrevisjon og statlige tilsyn

- Selskapskontroll: [Trønderenergi AS. 19.03.2014 sak 2/2014](#)
- Selskapskontroll: [Eierskapsforvaltning DalPro AS. 08.05.2013 sak 16/2013](#)
- Forvaltningsrevisjon: [Offentlige anskaffelser – følges regelverket? \(2011\)](#)

Risikoområde	Indikatorer	Risikoreduserende tiltak	Risiko	Vesentlighet	Prioritering
Interkommunalt samarbeid	Dårlig samarbeidsklima Lite styringsinformasjon til politiske organer	Avvikling av interkommunale samarbeid med Hitra kommune i.l.a 2017	Høy	Høy	Middels
Eierstyring	Små administrative ressurser til oppfølging	Eiermelding rulleres jevnlig	Middels	Middels	Middels
Personal	Rekrutteringsproblemer	Kompetanseutvikling av egne medarbeidere	Høy	Middels	Middels
Økonomistyring	Budsjettoverskridelser/dårlig budsjettdisiplin Høy gjeldsgrad/nedbygging av disposisjonsfond Anmerkninger fra revisor	Ny økonomisjef i 2016	Høy	Høy	Middels
Styring og internkontroll	Liten utviklet internkontrollsystem Gjentatte avvik i forvaltningsrevisjonsrapporter Manglende system for oppfølging av politiske vedtak?	Kvalitets- og internkontrollsystem under utvikling	Høy	Høy	Høy
Arkiv/dokumenthåndtering	Flere avvik ved tilsyn fra Arkivverket (2014)		Høy	Høy	Middels
Sykefravær	Høyt fravær over tid	En dedikert stilling for å jobbe med dette	Middels	Middels	Lav
IKT	Dårlig nettforbindelse, særlig ved utkantlokasjoner	Utbygging av fiber er prioritert oppgave	Høy	Høy	Lav

Oppvekst

Kommunalt ansvar på området

- Barnehagemyndighet – godkjenning av og tilsyn med offentlige og private barnehager i kommunen.
- Barnehageeier – ansvar for tilbudet i den enkelte kommunale barnehage.
- Gi et skoletilbud i tråd med opplæringslova
- Ha SFO-tilbud før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.
- Etter kulturloven sørge for økonomiske, organisatoriske, informerende og andre relevante virkemiddel og tiltak som fremmer og legger til rette for et bredt spekter av kulturvirksomhet, som idrettsanlegg, kino, kunstformidling, kulturbygg, aktivitetstilbud til barn og unge, tilskudd til lag og foreninger.
- Tilbud om kulturskole

Mål

- Alle innbyggere på Frøya har like muligheter til en meningsfull hverdag, med høy livskvalitet uavhengig av sosial og kulturell bakgrunn

Organisering

Området er underlagt kommunalsjef for oppvekst og omfatter disse virksomhetene:

- Sørburøy skole 1 - 10
- Mausund oppvekstsenter
- Nordskag oppvekstsenter
- Nabeita oppvekstsenter
- Dyrøy oppvekstsenter
- Sistranda barne- og ungdomsskole
- Frøya kulturskole
- Nettet barnehage
- Kulturskolen
- PPT – interkommunalt samarbeid med Hitra og Snillfjord

Utfordringer

- Desentralisert tilbudsstruktur
- Språklige utfordringer
- Barnehagekapasitet
- Ressurskrevende brukere
- Relativt høy andel lærere uten utdanning (synkende tendens)
- Enkelte små skoler med stor aldersspredning i undervisningsgruppene
- Delvis dårlig vedlikeholdt bygningsmasse

Tiltak og satsinger

- Tolketjeneste
- Skole- og barnehagebruksplan høsten 2016
- Tettere dialog med hovedutvalg for drift

Tidligere forvaltningsrevisjon og statlige tilsyn

- Forvaltningsrevisjon: [Helhetlig innsats overfor utsatte barn og unge \(2014\)](#)
- Fylkesmannens tilsyn: Elevenes psykososiale miljø i Frøya kommune (2016)

Risikoområde	Indikatorer	Risikoreduserende tiltak	Risiko	Vesentlighet	Prioritering
Økonomi/effektivitet	Kostbar skolestruktur	Skole- og barnehagebruksplan høsten 2016	Høy	Høy	Middels
Kvalitet	Høy andel medarbeidere uten pedagogisk utdanning		Høy	Middels	Middels
	Gjennomsnittlige grunnskolepoeng lavt over år	Ulike satsinger	Høy	Høy	Høy
Tverrfaglig arbeid	Mangelfullt samarbeid helse/oppvekst	Etablering av "familiens hus"	Høy	Høy	Høy

Helse og velferd

Kommunalt ansvar på området

- Fastlegeordning
- Forebyggende arbeid, psykisk og somatisk
- Helsetjeneste i skoler, helsestasjonstjeneste og miljørettet helsevern
- Legevakt
- Plass i institusjon
- Helsetjenester i hjemmet
- Brukerstyrt personlig assistanse
- Støttekontakt
- Plan for kriseberedskap
- Internkontroll
- Habilitering og rehabilitering
- Økonomisk sosialhjelp
- Kvalifiseringsprogram
- Råd og veiledning – sosialt forebyggende tiltak
- Tilbud til personer med rusproblemer
- Boliger til vanskeligstilte
- Individuell plan for koordinering av langvarige behov
- Introduksjonsprogram for flyktninger

Organisering

- Pleie og omsorgstjenesten
- Familie, helse og rehabilitering, inkludert barneverntjenesten
- Funksjonshemmede
- Interkommunale samarbeid:
 - Forvaltningskontor, livsstil- og mestringssenter
 - Sosialtjenesten i NAV

Utfordringer

- Dårlig fysioterapitilbud til sykehjemsbeboere
- Mange ressurskrevende brukere
- Høy arbeidsbelastning i barnevernet
- Avvikling av interkommunale samarbeid på flere områder

Tiltak og satsinger

- Forebyggende barnevernstillinger inn i skolen
- Styrking fysioterapitjenesten
- Morgendagens omsorg

Tidligere forvaltningsrevisjon og statlige tilsyn

- Forvaltningsrevisjon: [Samhandlingsreformen - Status. 09.06.2016 sak 20/2016](#)
- Fylkesmannens tilsyn:
 - Legevakttjenesten ved Samhandlingsenheten i Orkdalsregionen (2015)
 - Folkehelsearbeidet (2013)
 - Kvalifiseringsprogrammet (2013)
 - Oppfølging av barn i fosterhjem (2013)

Risikoområde	Indikatorer	Risikoreduserende tiltak	Risiko	Vesentlighet	Prioritering
Samhandlings-reformen	Lite differensiert tjenestetilbud	"Morgendagens omsorg"	Høy	Høy	Lav
Kvalitet	Lite bruk av avvikssystem		Høy	Høy	Høy
Internkontroll	Manglende internkontroll SiO 2015	Tilsyn Fylkesmann	Høy	Høy	Middels
Kvalitet	Barnevern: Brudd på frister for saksbehandling	Tilsyn Fylkesmann	Høy	Høy	Middels
	Reetablering av kommunale tjenester etter avvikling av samarbeidet med Hitra kommune		Høy	Høy	Høy
Politisk involvering	IKS-samarbeid lite omtalt i styringsdokumenter	Avvikling av de fleste samarbeidene	Høy	Høy	Lav

Tekniske tjenester

Kommunalt ansvar på området

- Avfallshåndtering fra private husholdninger
- Utbygging, drift og vedlikehold av vann- og avløpsanlegg
- Drift og vedlikehold av kommunale veier
- Forvalte kommunale bygg på vegne av innbyggerne og i tråd med aktuelt lovverk
- Ha oversikt over eiendomsmassen og en plan for verdibevarende vedlikehold
- Arealforvaltning – fatte vedtak etter jordloven, skogloven, konsesjonsloven m.m.
- Landbruksfaglig utredning i arealsaker
- Forvaltning av statlige drifts- og investeringsvirkemidler
- Gi råd og legge til rette for landbruksbasert næringsutvikling
- Plan for beredskap basert på risiko- og sårbarhetsanalyser
- Beredskapsøvelser i tråd med planverk, minimum hvert annet år
- Forebyggende brannvern

Mål

- Forvalte og drifte kommunens bygningsmasse og kommunaltekniske anlegg slik at de ikke forringes og slik at brukere og kunder er fornøyd
- God service, rask saksbehandling med god kvalitet, og god informasjon på kommunens hjemmeside
- Ha tilrettelagte områder for utbygging for næring og private

Organisering

- Byggesaksavdeling/Planavdeling
- Kart og oppmåling
- Driftsavdeling
- Brann og redning
- Jordbruk/Naturforvaltning/Miljø

Utfordringer

- Behov for utbygging av tjenestetilbud og kommunale bygg pga tilflytting
- Lavt vedlikeholdsbudsjettet medfører reduksjon av kommunens realkapital
- Stor bygge- og anleggsvirksomhet går utover daglig drift
- Få tilsyn i byggesaker
- Beholde og rekruttere arbeidskraft.

Tiltak og satsinger

- ENØK-tiltak
- Tilsyn i byggesaker

Tidligere forvaltningsrevisjon og statlige tilsyn

- Selskapskontroll: [Hamos Forvaltning IKS. 09.06.2016 sak 19/2016](#)
- Forvaltningsrevisjon: [Plan-, delings- og byggesaksbehandling. 07.05.2012 sak 11/12](#)
- Forvaltningsrevisjon: [Forvaltning av bygninger og grunneiendom. 16.09.2015, sak 27/2015](#)

Risikoområde	Indikatorer	Risikoreduserende tiltak	Risiko	Vesentlighet	Prioritering
Selvkost	Økende avsetninger selvkost	Selskapskontroll 2016	Høy	Høy	Lav
Økonomistyring	Store investeringsprosjekter		Høy	Høy	Høy
Målkonflikter utbygging og vern	Målkonflikt mellom utbyggingsbehov og verneformål	Rullering kommunedelplan	Høy	Høy	Middels
Vegvedlikehold	Lave bevilgninger til vegvedlikehold		Høy	Høy	Lav
Brannvern	Høy andel særskilte brannobjekter uten tilsyn		Høy	Høy	Middels
Verdiforringelse	Ikke tilstrekkelige bevilgninger til vedlikehold av formålsbygg	Forvaltningsrevisjon 2015	Høy	Høy	Lav
Økonomi/effektivitet	Høye driftsutgifter til kommunale bygg	Forvaltningsrevisjon 2015	Høy	Høy	Lav
Kommunale boliger	Få kommunale boliger		Høy	Middels	Middels

Kultur og næring

Kommunalt ansvar på området

- Forvaltning av kommunalt næringsfond
- Forvaltning av inntekter fra konsesjonskraft
- Tilrettelegging for lokal næringsvirksomhet og lokale arbeidsplasser (ikke lovpålagt)
- Bibliotektilbud
- Folkehelse

Mål

Kultur:

- På Frøya skal alle innbyggerne ha mulighet til å delta i kulturlivet
- På Frøya skal kultur og folkehelse være førende i vår planlegging

Næring:

- Utnytte Frøyas fortrinn
- Frøya skal bli internasjonalt ledende på marine næringer
- Frøya kommune må sikre tilgang til å rekruttere god og tilstrekkelig med arbeidskraft
- Utvikle Sistranda sentrum

Organisering

Området er lagt inn under *strategi og utvikling* og omfatter i tillegg til rådgivere på herredshuset følgende virksomheter:

- Frøya kultur- og kompetansesenter (med kino)
- Frøya folkebibliotek
- Hallen/svømmehallen
- Frivilligsentralen

Utfordringer

- Driftsinntekter Frøya kultur- og kompetansesenter
- Ensidig næringsliv, høye driftsutgifter til næringsutvikling

Tiltak og satsinger

- Helhetlig Idrettspark
- Intern organisering (kultur)
- Strategisk næringsplan

Tidligere forvaltningsrevisjon og statlige tilsyn

- Ingen

Risikoområde	Indikatorer	Risikoreduserende tiltak	Risiko	Vesentlighet	Prioritering
Næringsutvikling	Næringsliv sårbart for konjunktursvingninger		Høy	Høy	Middels
Vedtaksoppfølging	Ambisiøs kulturplan		Høy	Høy	Høy
Økonomi	Lave driftsinntekter FKK		Høy	Lav	Lav

4 KOSTRA-data

Tallene er innhentet for Frøya kommune i årene 2011, 2014 og 2015 for å illustrere hvordan utviklingen har vært de siste fem årene. Deretter følger kostragruppe 2 for 2015, som består av kommunene som ligner mest på Frøya etter statistiske mål, Sør-Trøndelag for 2015 og landets kommuner utenom Oslo for 2015.

Administrasjon, styring, økonomi og støttetjenester

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Brutto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	7,2	1,4	-2,2	1,3	2,2	2,2
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter	5,8	6,7	2,6	4,7	4,1	5,7
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	98,6	149,5	158,2	74,8	96,8	72,9
Netto driftsutgifter til administrasjon og styring, % av totale driftsutgifter	13,4	17,3	12,6	10,4	8,3	8
Brutto driftsutgifter til funksjon 100 Politisk styring, i kr. pr. innbygger	831	771	752	804	405	416

Barnehage

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter til barnehager per innbygger	5 089	7 586	8 597	6 914	8 100	7 710
Korr. br. driftsutg. per korrigert oppholdstime, komm. barneh.	42	56	62	59	57	59
Andel barn 1-5 år med barnehageplass	81	95,3	90,5	90,2	93,3	91
Andel ansatte med barnehagelærerutdanning	30,6	27,3	30,9	34,5	39,6	36,4
Andel ansatte med annen pedagogisk utdanning	12,5	6,1	10,3	7,7	8,2	7,5

Grunnskoleopplæring, SFO

[Fullstendig faktaark, SSB]

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor per innbygger 6-15 år	99 548	117 254	123 468	121 556	101 442	102 843
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	11,9	9,2	7,8	8,9	8	7,9
Gjennomsnittlig gruppestørrelse, 1.-10.årstrinn	12,8	11,6	11,3	11,6	13,9	13,5
Gjennomsnittlige grunnskolepoeng	34,6	36,8	36	..	40,8	40,7
Andel lærere med videregående utdanning eller lavere	21,4	17,9	15,5	7,5	5,5	7,5

Kommunehelse

[Fullstendig faktaark, SSB]

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter pr innbygger i kroner	2 726	4 078	3 351	3 184	2 455	2 381
Netto driftsutgifter til forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste pr innbyggere 0-20 år	2 338	4 792	3 084	2 459	2 663	2 139
Legeårsverk pr 10 000 innbyggere, kommunehelsetjenesten	13,5	12,8	13,5	12,9	9,6	10,5
Fysioterapiårsverk pr 10 000 innbyggere, kommunehelsetjenesten	0	5,4	5,2	10,5	8,3	9,1
Årsverk av ergoterapeuter pr. 10 000 innbyggere (khelse+plo)	2,3	4,3	5,8	2,9	6,1	3,6
Årsverk av psykiatriske sykepleiere per 10 000 innbyggere (khelse+plo)	6,9	6,9	4,2	5,8	3,4	4,5
Legetimer pr. uke pr. beboer i sykehjem	0,68	0,5	0,64	0,41	0,42	0,54
Fysioterapitimer pr. uke pr. beboer i sykehjem	0	0,1	0,13	0,40	0,32	0,38

Pleie og omsorg

[Fullstendig faktaark, SSB]

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter pr innbygger 67 år +, pleie- og omsorgstjenesten	92 733	109 228	102 772	109 535	103 039	109 551
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr kommunal plass	686 158	862 632	843 158	987 637	995 904	1 035 689
Andel plasser i brukertilpasset enerom m/ eget bad/wc	93	0	0	87,8	73,8	84,5
Andel innbyggere 80 år + som er beboere på institusjon	6,1	8,1	6,8	5,4	6,1	5
Andel 80 år + i omsorgsbolig med heldøgns bemanning	0	1,1	3,5	5,1	3,8	3,9
Andel brukere (ekskl. langtidsbeboere på institusjon) med individuell plan	6,6	4,6	9,4	9,5	10,3	10,3

Sosialtjenesten

[Fullstendig faktaark, SSB]

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter til sosialtjenesten pr innbygger 20-66 år	1 180	1 475	764	2 531	2 934	3 242
Andel sosialhjelpsmottakere med stønad i 6 måneder eller mer	20	10	15	..	..	92
Gjennomsnittlig stønadslengde mottakere 18-24 år	2,7	3	2,5	..	..	..
Gjennomsnittlig stønadslengde mottakere 25-66 år	3,3	2,9	3	..	..	..
Andelen sosialhjelpsmottakere i alderen 20-66 år, av innbyggerne 20-66 år	4,1	3,4	3,3	..	..	4,2

Barnevern

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter pr innbygger 0-17 år, barneverntjenesten	7 189	6 454	9 068	9 459	8 266	8 340
Netto driftsutgifter pr barn i barnevernet	114 661	93 576	136 154	:	132 292	109 986
Andel barn med barneverntiltak i forhold til innbyggere 0-17 år	3,8	3,9	3,4	:	4	4,8
Barn med undersøkelse eller tiltak pr årsverk	14,8	14,7	16,2	:	10,9	16,2
Andel undersøkelser som førte til tiltak	14,3	27,9	48,3	:	44,7	42,8
Andel undersøkelser med behandlingstid innen 3 måneder	81	53	90	76	82	82

Avfall, renovasjon, avløp, vann

[\[Fullstendig faktaark, SSB, avfall og renovasjon\]](#)

[\[Fullstendig faktaark, SSB, avløp\]](#)

[\[Fullstendig faktaark, SSB, vann\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Finansiell dekningsgrad avfall	108	..	153	77	78	90
Årsgebyr avfall	2 450	2 675	2 450	2 404	2 630	2 616
Finansiell dekningsgrad avløp	94	96	130	101	109	102
Andel innb. tilknyttet komm. avløp	..	..	43,8	..	83,8	82,2
Finansiell dekningsgrad vann	134	116	94	99	102	104
Andel innb. tilknyttet komm. vann.	81,4	86,3	83,4	..	86,7	82,7
Gj.sn. årlig avbruddstid vannforsyn.	0,29	1,06	0,72	..	1,26	0,7

Fysisk planlegging, kulturminner, natur og nærmiljø

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter til fysisk planlegging, kulturminner, natur og nærmiljø per innbygger	479	151	354	694	632	593
Alder for kommuneplanens arealdel	0	3	4	7	3	6
Alder for kommuneplanens samfunnsdel	3	7	0	6	3	4
Andel søkn. om tiltak der komm. har overskredet lovpålagt saksbehandlingstid	27	0	12	..	8	7
Andel innvilgede disp.søknader for nybygg i 100-m-beltet langs sjø. Prosent	89	100	58	..	84	83
Andel av disp.søknader for nybygg i LNFR-områder som ble innvilget. Prosent	80	100	62	..	91	89

Kultur

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter for kultursektoren pr innbygger	1 673	2 900	3 603	2 039	2 118	2 001
Netto driftsutgifter til aktivitetstilbud barn og unge pr innbygger 6-20 år	1 521	900	971	714	1 164	823
Utlån alle medier fra folkebibliotek pr innbygger.	5	4,7	4,9	4,7	5	4,4

Samferdsel

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Nto. dr.utg. i kr pr. innb., komm. veier og gater	418	421	462	1300	987	952
Bto. inv.utg. i kr pr. innb., komm. veier og gater	203	871	250	746	702	888
Andel kommunale veier og gater uten fast dekke	35,7	38,3	38,3	51,9	40,7	31,3
Bto. dr.utgifter i kr pr. km kommunal vei og gate	46 714	42 745	48 830	78 064	184 128	125 104

Bolig

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere	..	17	16	25	23	21

Eiendomsforvaltning, formålsbygg [Fullstendig faktaark, SSB]

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter til kommunal eiendomsforvaltning per innbygger	3 919	6 112	6 716	5 236	5 128	4 645
Utgifter til vedlikeholdsaktiviteter i kommunal eiendomsforvaltning per kvadratmeter	..	53	148	87	116	85
Netto driftsutgifter til administrasjonslokaler per innbygger	577	607	659	423	277	331
Netto driftsutgifter til førskolelokaler per innbygger	303	557	777	612	732	486
Netto driftsutgifter til skolelokaler per innbygger	1 919	2 426	2 431	2 297	2 141	2 080
Netto driftsutgifter til institusjonslokaler per innbygger	966	935	926	1 174	1 000	858
Netto driftsutgifter til kommunale idrettsbygg per innbygger	0	564	589	311	464	442
Netto driftsutgifter til kommunale kulturbygg per innbygger	-	879	1 189	232	216	236

Kommunal næringsforvaltning og konsesjonskraft

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter til tilrettelegging og bistand for næringslivet i prosent av samlede netto driftsutgifter, konsern	-	416	196	30	75	-30

Brann og ulykkesvern

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Netto driftsutgifter til forebygging pr. innbygger	51	30	3	11	121	60
Netto driftsutgifter til beredskap pr. innbygger	795	943	1 131	875	683	707
Andel A-objekter som har fått tilsyn	50	30	57,1	71,4	76,8	72,5
Andel personer med kompetanse som fører tilsyn med særskilte brannobjekter	100	100	..	..	..	..

Landbruk

[\[Fullstendig faktaark, SSB\]](#)

Indikator	2011	2014	2015	Kgr 2	S-Tr.l.	Landet u/Osl
Landbrukseiendommer	499	399	400	..	..	..
Produktivt skogareal	442	870	870	..	..	..
Jordbruksbedrifter	48	46	49	..	..	..
Jordbruksareal i drift (dekar)	8191	6453	6875	..	..	..
Dyrka og dyrkbar jord godkjent omdisponert etter jordloven og etter plan- og bygningsloven (dekar)	28	20	0	..	..	..

5 Kilder

- Folkehelseprofil (Folkehelseinstituttet 2015) <http://www.fhi.no/helsestatistikk/folkehelseprofiler/finn-profil>
- Kommunale dokumenter: www.froya.kommune.no
- Møte med politikere, rådmann og rådmannsteam
- Rapporter fra forvaltningsrevisjon
- Tilsynsrapporter fra Fylkesmannen

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 16/3358

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Kommunestyret

RÅDMANNNS ORIENTERING

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Siv-Tove Skarshaug
Arkivsaksnr.: 16/3357

Arkiv: 033

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Kommunestyret

ORDFØRERS ORIENTERING