

FRØYA KOMMUNE

FORMANNSKAPET		Saksliste
Møtested: Møterom Kverva AS/SalMar ASA på Brattøra i Trondheim	Møtedato: 16.01.2014	Kl. 12.00

Møteinnkalling

Medlemmene innkalles herved til overnevnte møte. Forfall må straks meldes til informasjonen, Tlf 72 46 32 00 eller til postmottak@froya.kommune.no
Varamedlemmer møter etter nærmere beskjed.

Sakliste:

Saksnr. Arkivsaksnr.
Innhold

Side 1: 15/14 13/1100
**KJØP AV PARSELL AV EIENDOMMEN GNR. 21, BNR. 1 - TOMT TIL VENTILHUS
FOR VANNFORSYNINGEN**

Side 2: Vedlegg til sak 6/14:

Prosjektplan – Evaluering To-nivå modellen

Sistranda, 14.01.14

Berit Flåmo
Ordfører

Frida Hanø Kvingedal
Sekretær

Saksdokumentene er lagt ut til offentlig ettersyn på følgende steder:

Frøya herredshus og www.froya.kommune.no.

FRØYA KOMMUNE

Formannskapet		Møtebok
Møtedato:	Arkivsaksnr:	Sak nr:
16.01.2014	13/1100	15/14
Saksbehandler:	Arkivkode:	Gradering:
Arvid Hammernes	M21 &40	

Saken skal behandles i følgende utvalg:		
15/14	Formannskapet	16.01.2014
/	Kommunestyret	

KJØP AV PARSELL AV EIENDOMMEN GNR. 21, BNR. 1 - TOMT TIL VENTILHUS FOR VANNFORSYNINGEN

Innstilling:

Frøya kommune vedtar å kjøpe en parsell av eiendommen gnr. 21, bnr. 1 i henhold til kjøpekontrakt, underskrevet av selger 09.01.14.

Kjøpesummen på ca. kr 22.500,- + omkostninger med gebyrer finansieres fra prosjektet med legging av vannledning til Nordhammervika.

Vedlegg:

Forslag til kjøpekontrakt, underskrevet av selger 09.01.14
Situasjonskart i målestokk 1:1000 og 1:5000

Saksopplysninger:

Saken gjelder kjøp av parsell på ca. 450 m² fra eiendommen gnr. 21, bnr. 1 på Sistranda. Parsellen skal brukes som tomt til ventilhus i forbindelse med vannforsyningen. Huset er planlagt bygd nå i forbindelse med legging av hovedvannledning ved høydebassenget på Sistranda og fram til næringsområdet på Nordhammervika.

Hjemmelshaver av eiendommen gnr. 21, bnr. 1 er Ole Håkon Karlsen. Grunneieren har underskrevet forslag til kjøpekontrakt. Kjøpesummen er fastlagt til kr 50,- per m². Det er prisen som kommunen har brukt i forbindelse med kjøp av areal på Nordhammervika.

Vurdering:

Vi ser det som fordel å være eier av grunn i slike tilfeller. Rettigheter kan bli mer sikret, bl.a. i forhold til adkomst og parkering.



Prosjektplan

Evaluering

To-nivå modellen

Tema:

Organisasjonsvurdering – status - utfordringer

1. Om prosjektplanen

Prosjektplanen bygger på:

- Kommunestyret vedtok i 2006 å innføre den såkalte «to-nivåmodellen» som administrativ styringsmodell. Det innebærer to beslutningsnivå: Rådmannsnivået og virksomhetsledernivået.
- Det er politisk bestilling på å evaluere «to-nivåmodellen» i løpet av 2014.
- Rådmann ønsker å gjennomføre den forutsatte evaluering i løpet av april måned.
- Som ny rådmann, er det et ønske å kombinere en slik evaluering med en analyse for å få best mulig innsikt i hvordan organisasjonen fungerer. Med dette som utgangspunkt er det viktig at evalueringen er gjennomført i løpet av april måned.
- Evalueringen og analysen vil danne grunnlag for å vurdere eventuelle tiltak for å forbedre organisasjonen.

2. Utviklingstrekk og rammebetingelser

2.1 *Utviklingstrekk*

Vi ser følgende sentrale utviklingstrekk for kommunen:

- Kommunene er under sterkt press – både som forvaltningsorgan og tjenesteleverandør. Kommunen er i sterk vekst og det er store krav til utbygging, tilrettelegging, integrering og opplæring.
- Den teknologiske utvikling gir nye muligheter og stiller nye krav til ledelse, omstilling og effektivisering.
- Den nye regjeringen (høsten 2013) er klar på at kommunestrukturen skal endres og at oppgavefordelingen mellom forvaltningsnivåene skal opp til vurdering.

2.2 Rammebetingelser

Rammebetingelsene for kommunene er under press:

- Skal kommunenes oppgaver opprettholdes som i dag, eller vil det skje en justering av oppgavene mellom forvaltningsnivåene stat, fylkeskommune og kommune?
- Det økonomiske fundamentet for kommunene er usikkert og varierende over tid (skatteomlegginger, øremerkede tilskudd, rammeoverføringer m.m.)
- Gap mellom brukernes forventninger og det tilbud kommunen har mulighet for å tilby av tjenester.
- Konkurransen fra private firma og organisasjoner om å tilby tjenester som tradisjonelt har vært kommunale.
- Konkurransen om kvalifisert arbeidskraft.

3. Mål for prosjektet og evalueringen

Om en kommune er organisert som «sektormodell/etatsmodell» eller «to-nivåmodell» har konsekvenser for hvordan både kommunens sentrale administrasjon og tjenestetøytende virksomheter er organisert. Evalueringssprosjektet vil derfor omfatte hele organisasjonene.

Prosjektet vil ikke omfatte den politiske organiseringen.

Evalueringen vil ta utgangspunkt i den målsetningen som ble lagt til grunn for vedtak om «to-nivåmodellen», evalueringen som ble gjennomført høsten 2008 og sluttrapporten utarbeidet av daværende styringsgruppe, datert juni 2009. Der ble følgende områder vektlagt:

- Ledelse
- Styring
- Lederstruktur
- Forenkling av arbeidsprosesser
- Omdømme og kvalitet
- Verdier og holdninger

4. Organisering av prosjektet

4.1. Ansvar

Omstillingsprosjektet organiseres som et prosjekt. Det vil si en egen organisering ved siden av linjeorganisasjonen.

Oppdragsgiver:	Formannskapet
Prosjektstyring:	Styringsgruppa
Prosjektansvarlig:	Rådmannen
Prosjektrådgiver:	Ekstern konsulent
Styringsgruppe:	Rådmann (leder), 1 representant fra rådmannsteamet, 3 representanter fra virksomhetslederne 2 representanter fra HVT

4.2 Mandat for styringsgruppa

Styringsgruppas mandat er:

1. Styre prosjektets framdrift i henhold til vedtatt plan.
2. Gi råd til prosjektledelsen og fatte nødvendige beslutninger underveis.
3. Avgi innstilling til formannskapet - med forslag til eventuelle endringer i administrativ hovedstruktur og arbeidsmåte, eventuelt å videreføre arbeidet knyttet til utvikling og omstilling av organisasjonen.

Styringsgruppa ledes av rådmannen.

4.3 Faser

Evalueringen er en kartlegging av situasjon og utfordringer i kommunen, og utføres i hovedsak av ekstern rådgiver. Dette sikrer nøytralitet og hindrer at "makt" og særinteresser kan hindre synliggjøring av problemer og muligheter.

Dersom det gjennom evalueringen avdekkes behov for videre utviklings- og omstillingsarbeid foreslås det at dette gjennomføres gjennom som et eget prosjekt, delt opp i 2 faser, forprosjekt og et hovedprosjekt.

4.4 Arbeidsopplegg

Styringsgruppa er ansvarlig for arbeidet i prosjektet, - på grunnlag av formannskapets beslutning om mandat, organisering m.v. Det samme gjelder forholdet mellom kommunen og ekstern rådgiver.

Ekstern rådgiver tilknyttes prosjektet for å tilføre kompetanse, erfaring fra andre tilsvarende prosjekter, kvalitetssikring og nøytralitet.

5. Gjennomføring av forstudiet

5.1 Arbeidsmetodikk

Ekstern rådgiver vil basere arbeidet i forstudiet på tre hovedinformasjonskilder:

1. *Intervju* med nøkkelpersonell om status/evaluering. Følgende deltakere intervjues:
 - Et utvalg av ledere i toppledelsen, støttefunksjoner og i tjenesteytende virksomheter
 - Hovedtillitsvalgte
 - Et utvalg medarbeidere
 - Ordfører, utvalgsledere/gruppeledere
2. Gjennomgang av sentrale *styringsdokumentet*
3. Oppsummeringsseminar – styringsgruppen og respondenter i intervjuene deltar. Første tilbakemelding fra rådgivers kartlegging og analyse og tilbakemelding fra deltakerne.

Etter evalueringen/oppsummeringsseminaret utarbeides rapport som behandles i respektive organer i linjen – dvs. rådmann, formannskap og eventuelt kommunestyre - før eventuelt videre arbeid iverksettes.

5.2 Aktivitets- og framdriftsplan

Nedenfor følger en grovmasket framdriftsplan for evalueringen. Den gir oversikt over hvilke elementer som til vanlig inngår i en slik analyse.

Nr	Milepel	Hva	Ansvar
1	Innen 16.01.14.	Formannskapet – beslutning om iverksetting av prosjektet «Evaluering av to-nivåmodellen»	Ordfører
2	Innen 17.01.14.	Rådmann – utarbeidet prosjektplan for gjennomføring av evalueringen – søker KS om økonomisk støtte for engasjement av ekstern rådgiver	Rådmann
3	Innen 01.02.14.	Rådmann - planleggingsmøte (forberedelse av styringsgruppemøte, sammensetning av styringsgruppe, gjennomgang av prosjektplan m.v.)	Rådmann
4	Innen 15.02.14.	Styringsgruppa – konstituering, gjennomgang av prosjektet, tids- og aktivitetsplan for gjennomføringen	Rådmann
5	Innen 25.02.14.	Informasjon - om prosjektet sendes ledere, medarbeidere og tillitsvalgte	Rådmann
6	Innen 10.03.14.	Intervju/samtaler – prosjektrådgiver har samtaler/intervju med utvalgte respondenter	Prosjekt- rådgiver
7	Innen 25.03.14.	Oppsummerings – styringsgruppa og respondentene i intervjuene deltar. Første tilbakemelding fra rådgivers kartlegging og analyse, og tilbakemelding fra deltakerne	Prosjekt- rådgiver

8	Innen 01.04.14.	Styringsgruppe – behandling av rapport fra evalueringen og tilråding for formannskapet om status og eventuelt videre utviklingsarbeid	Rådmann
9	Innen 08.04.14.	Formannskap/kommunestyre – beslutning om rapport og eventuell videreføring i forprosjekt	Ordfører

Forutsatt vedtak om videreføring i et forprosjekt utarbeides ny prosjektplan for dette, basert på de funn som blir gjort i forstudiet.

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler: Arvid Hammernes
Arkivsaksnr.: 13/1100

Arkiv: M21 &40

Saken skal behandles i følgende utvalg:

Formannskapet
Kommunestyret

KJØP AV PARSELL AV EIENDOMMEN GNR. 21, BNR. 1 – TOMT TIL VENTILHUS FOR VANNFORSYNINGEN

Forslag til vedtak:

Frøya kommune vedtar å kjøpe en parsell av eiendommen gnr. 21, bnr. 1 i henhold til kjøpekontrakt, underskrevet av selger 09.01.14.

Kjøpesummen på ca. kr 22.500,- + omkostninger med gebyrer finansieres fra prosjektet med legging av vannledning til Nordhammervika.

Vedlegg:

Forslag til kjøpekontrakt, underskrevet av selger 09.01.14
Situasjonskart i målestokk 1:1000 og 1:5000

Saksopplysninger:

Saken gjelder kjøp av parsell på ca. 450 m² fra eiendommen gnr. 21, bnr. 1 på Sistranda. Parsellen skal brukes som tomt til ventilhus i forbindelse med vannforsyningen. Huset er planlagt bygd nå i forbindelse med legging av hovedvannledning ved høydebassenget på Sistranda og fram til næringsområdet på Nordhammervika.

Hjemmelshaver av eiendommen gnr. 21, bnr. 1 er Ole Håkon Karlsen. Grunneieren har underskrevet forslag til kjøpekontrakt. Kjøpesummen er fastlagt til kr 50,- per m². Det er prisen som kommunen har brukt i forbindelse med kjøp av areal på Nordhammervika.

Vurdering:

Vi ser det som fordel å være eier av grunn i slike tilfeller. Rettigheter kan bli mer sikret, bl.a. i forhold til adkomst og parkering.

KJØPEKONTRAKT

Selger: Ole Håkon Karlsen, 7260 Sistranda

Kjøper: Frøya kommune, 7260 Sistranda

1. Overdragelsen omfatter:

Overdragelsen omfatter en parsell av eiendommen gnr. 21, bnr. 1. Arealet som skal fradeles/ervertes er vist på vedlagte kart av 06.01.14. Kartet er en del av denne kontrakten. Arealet er på ca. 450 m², men det vil bli nærmere oppmålt. Ervervet skjer i forbindelse med at kommunen skal bygge ventilhus på parsellen i forbindelse med vannforsyningen.

2. Kjøpesum og betaling

Kjøpesummen er fastlagt til kr 50,- pr. m² og forfaller til betaling senest ved tinglysing av skjøte. Kjøper betaler alle utgifter i forbindelse med overdragelsen, heri også kostnader med fradeling av parsellen. Selger gir kjøper fullmakt til å søke om fradeling av parsellen.

3. Overtakelse/Andre bestemmelser

Kjøper overtar parsellen ved tinglysing av skjøte. Det er selgers ansvar å slette evt. økonomiske heftelser på eiendommen før skjøte tinglyses. Rett til å bruke kjøreveg over eiendommen gnr. 21, bnr. 1 gis fram til parsellen.

4. Reguleringsbestemmelser/offentlige pålegg.

Selger og kjøper er ikke kjent med at det foreligger stadfestet reguleringsplan som omfattes av parsellen.

5. Bilag

Som bilag til kontrakten følger:

- Kart datert 06.01.14 i målestokk 1:1000 som viser parsellen som omfattes av overdragelsen.

6. Konesjon.

Eiendomsoverdragelsen er ikke konsesjonspliktig.

7. Antall eksemplarer.

Nærværende kontrakt er utferdiget i to eksemplarer, ett til hver av partene.

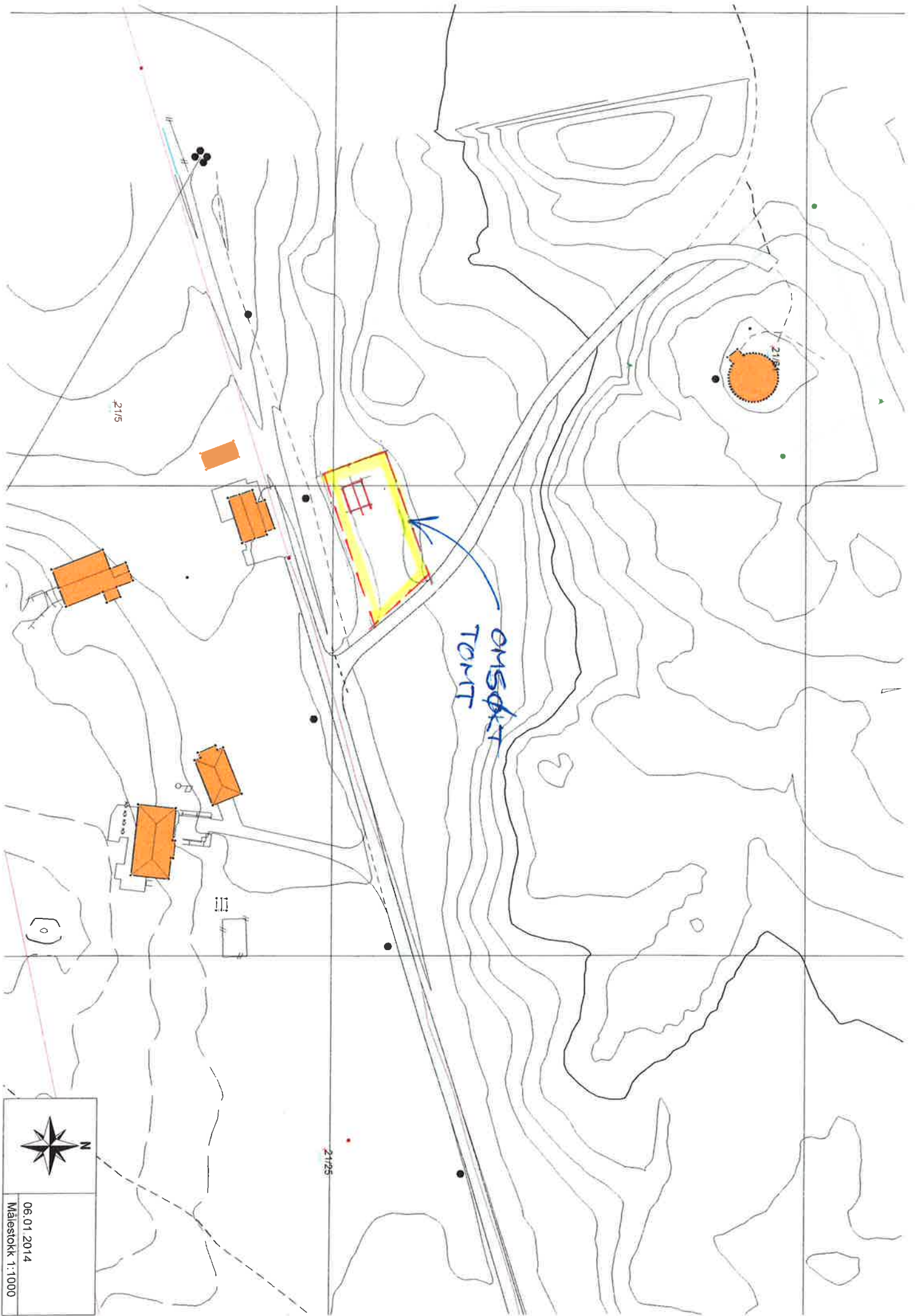
...../.....2014

.....09.11.....2014


.....
Frøya kommune

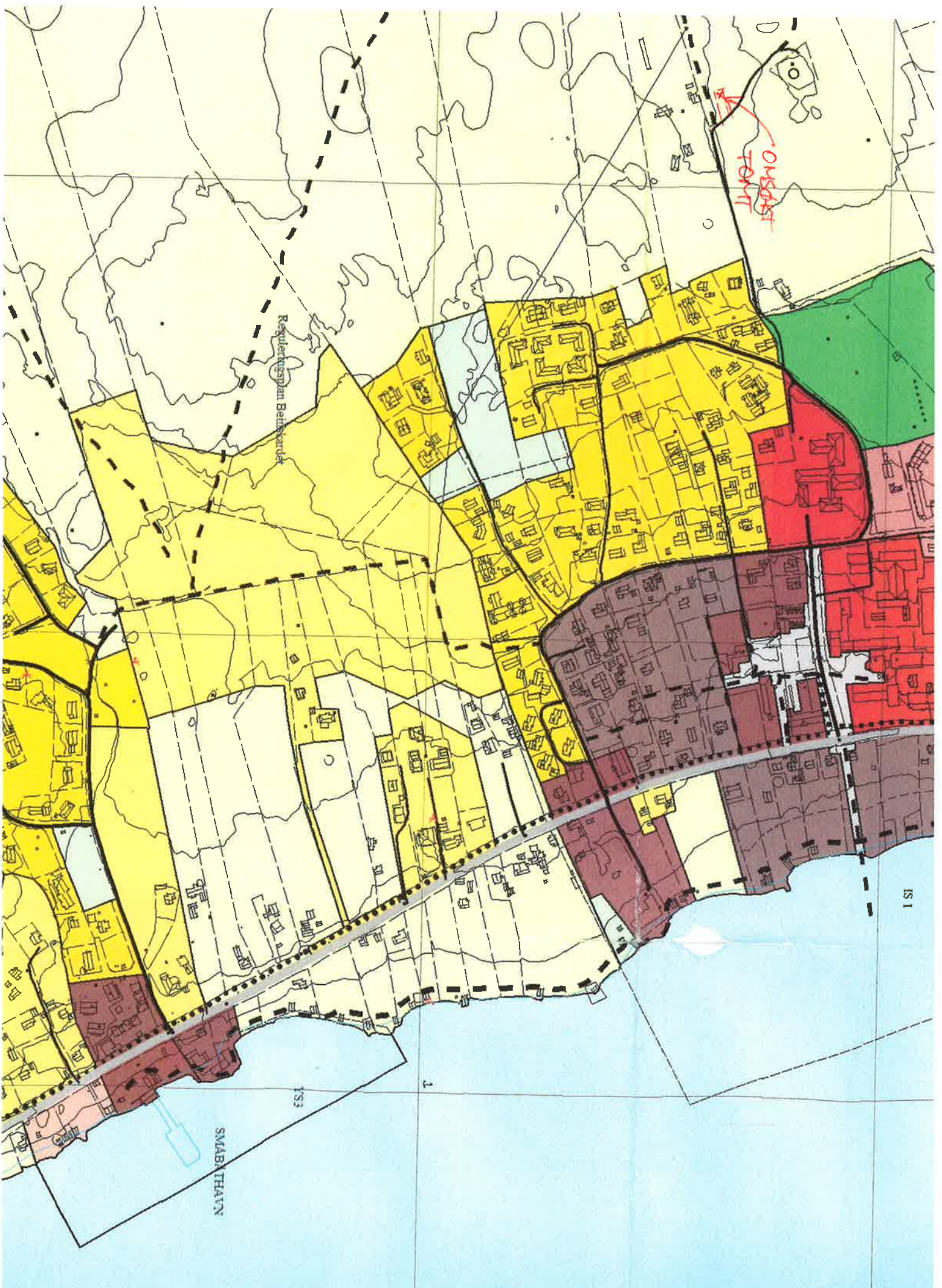
.....

Ole Håkon Karlsen



06.01.2014
Målestokk 1:1000





Reguleringsplan Bebyggelse

ONSÖST
TAVIT

SMABATHAVN

151

1