

FRØYA KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL

Formannskapet:			
Møtested: Kommunestyresalen	Møtedato: 13.02.2018	Møtetid: 09:00 - 15:50	Av utvalgets medlemmer møtte 7 av 7
Fra og med sak:	20/18		
Til og med sak:	29/18		

Faste representanter i Formannskapet i perioden 2015 - 2019

<u>Ap:</u> Berit Flåmo, <i>ordfører</i> Kristin Reppe Storø Pål Terje Bekken, <i>varaordfører</i> Gunn Heidi Hallaren	<u>Frp/Sp/H:</u> Aleksander Søreng Martin Nilsen	<u>Venstre:</u> Arvid Agnar Hammernes
---	---	---

Faste representanter med forfall:

<u>Ap:</u>	<u>Frp/Sp/H:</u> Martin Nilsen	<u>Venstre:</u>
-------------------	--	------------------------

Vararepresentanter som møtte:

<u>Ap:</u>	<u>Frp/Sp/H:</u> Remy Strømskag	<u>Venstre:</u>
-------------------	---	------------------------

Merknader:

1. Besøk fra Trondheim havn IKS v/ Wollert Krohn-Hansen
2. Tema: Oppfølging fra Oppdalsturen – Rådmann innleder.
3. Innkalling til møte med saksliste ble enstemmig godkjent.
4. Sak 23/18 ble behandlet før sak 22/18.

Underskrift:

Berit Flåmo

Berit Flåmo
Ordfører

Pål Terje Bekken

Pål Terje Bekken
Protokollunderskriver

Siv-Tove Skarshaug

Siv-Tove Skarshaug

Sekretær

HOVEDUTSKRIFT

Utvalg: Formannskapet
Møtedato: 13.02.2018

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Innhold
20/18	18/359	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 31.01.18
21/18	18/331	Unntatt offentlighet SØKNAD OM ETTERBETALING
22/18	18/80	TILBRINGERTRANSPORT I ØYREKKA- "HVITE BILER" PILOTPROSJEKT I FRØYA KOMMUNE 2018
23/18	18/357	REFERATSAKER
24/18	17/2962	REGULERINGSPLAN SISTIEN
25/18	16/3383	SØKNAD OM OPPSTART AV REGULERINGSPLAN I AVLØYSVÅGEN PÅ FRØYA KOMMUNE SIN EIENDOM 5/10
26/18	16/785	TILSTANDSRAPPORT GARDEROBER I SVØMMEHALL
27/18	18/368	ORIENTERING - NÆRINGSFOND
28/18	18/360	ORDFØRERS ORIENTERING
29/18	18/361	RÅDMANNS ORIENTERING

20/18

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 31.01.18

Vedtak:

Protokoll fra møte 31.01.18 godkjennes som framlagt.

Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 13.02.18:

Ta ut Gunn Heidi fra varalisten.

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 31.01.18 godkjennes som framlagt.

21/18 **Unntatt offentlighet OfI §13 jf. fvl §13**
SØKNAD OM ETTERBETALING

Vedtak:

Aleksander Søreng innvilges etterbetaling som omsøkt.

Konto som belastes er: folkevalgte, godtgjørelse utvalgsformenn (1000.10802)

Enstemmig.

Formannskapets behandling i møte 13.02.18:

Aleksander Søreng ba om vurdering av sin habilitet da han er part i saken.
Aleksander Søreng ble enstemmig vedtatt inhabil.

Følgende omforente forslag til vedtak ble fremmet:

Aleksander Søreng innvilges etterbetaling som omsøkt.

Konto som belastes er: folkevalgte, godtgjørelse utvalgsformenn (1000.10802)

Enstemmig.

22/18

TILBRINGERTRANSPORT I ØYREKKA- "HVITE BILER" PILOTPROSJEKT I FRØYA KOMMUNE 2018

Vedtak:

For å forbedre

- Tilbringertransporten av pasienter i øyrekka, og
- Brannberedskapen i øyrekka,

ber kommunestyret rådmann starte en prosess som skal resultere i:

1. Kjøp av utrangerte ambulanserbiler, såkalte «hvite biler»
2. Kjøp av båreutstyr og ATV-hengere til pasienttransport på Bogøya, Gjæsingen, Sørburøy, Sauøy og Halten.
3. Oppgradere/bygge garasjer på Sula og Mausund
4. I samarbeid med øyrådet utarbeides avtaler, som forplikter grendalagene (eller andre aktører) på Sula og Mausund til drift og vedlikehold av bilene og hengere/båreutstyr. Se på muligheten til å samordne dette med det lokale brannmannskapet på øyene.

Investeringsutgiftene, kr 795 000 dekkes slik:

- 795 000 kr avsettes i årsregnskapet for 2017 til dette formålet. (Frøya kommune mottok i november 2017, kr 2 340 071 fra Havbruksfondet. Rådmannen innstiller på at deler av dette blir avsatt til bl.a. investeringer i øyrekken)

Driftstugiftene, kr 30 000 dekkes slik for 2018:

- Bruk av bundet driftsfond, 251080102 øyrekka. Fondet har i dag en saldo på kr 248 618 kr. Ny saldo blir da kr 218 618. Driftstilskuddet leges inn fast i budsjett for 2019 og langtidsperioden.

Rådmann gis fullmakt til å håndtere det praktiske i saken, og inngå nødvendige avtaler.

Hovedutvalg for drift følger saken tett, og oppdateres jevnlig.

Enstemmig.

Formannskapet behandling i møte 13.02.18:

Arvid Hammernes erklærte seg inhabil da han har vært involvert i saken.

Forslag til vedtak:

For å forbedre

- Tilbringertransporten av pasienter i øyrekka, og
- Brannberedskapen i øyrekka,

ber kommunestyret rådmann starte en prosess som skal resultere i:

1. Kjøp av utrangerte ambulanserbiler, såkalte «hvite biler»
2. Kjøp av båreutstyr og ATV-hengere til pasienttransport på Bogøya, Gjæsingen, Sørburøy, Sauøy og Halten.

3. Oppgradere/bygge garasjer på Sula og Mausund
4. I samarbeid med øyrådet utarbeides avtaler, som forplikter grendalagene (eller andre aktører) på Sula og Mausund til drift og vedlikehold av bilene og hengere/båreutstyr. Se på muligheten til å samordne dette med det lokale brannmannskapet på øyene.

Investeringsutgiftene, kr 795 000 dekkes slik:

- 795 000 kr avsettes i årsregnskapet for 2017 til dette formålet. (Frøya kommune mottok i november 2017, kr 2 340 071 fra Havbruksfondet. Rådmannen innstiller på at deler av dette blir avsatt til bl.a. investeringer i øyrekken)

Driftstugiftene, kr 30 000 dekkes slik for 2018:

- Bruk av bundet driftsfond, 251080102 øyrekka. Fondet har i dag en saldo på kr 248 618 kr. Ny saldo blir da kr 218 618. Driftstilskuddet leges inn fast i budsjett for 2019 og langtidsperioden.

Rådmann gis fullmakt til å håndtere det praktiske i saken, og inngå nødvendige avtaler.

Hovedutvalg for drift følger saken tett, og oppdateres jevnlig.

23/18

REFERATSAKER

Vedtak:

Referatene tas til orientering.

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Referatene tas til orientering.

24/18

REGULERINGSPLAN SISTIEN

Vedtak:

Planarbeid for Sistiien begrenses i utstrekning. Dette innebærer at deler av opprinnelig foreslått trase utelates og at planområdet dekkes av området mellom eiendommene 20/2 og 22/2 inkl. disse eiendommene.

Vedtatt med 4 mot 3 stemmer.

Formannskapetets behandling i møte 13.02.18:

Følgende forslag til vedtak ble fremmet av V, H og Frp:

Reguleringsplanarbeidet for Sistien utsettes til pågående arbeid med kommuneplanens arealdel for Sistranda er gjort ferdig og stadfestet.

Falt med 3 mot 4 stemmer avgitt av Ap.

Rådmanns forslag til vedtak:

Planarbeid for Sistien begrenses i utstrekning. Dette innebærer at deler av opprinnelig foreslått trase utelates og at planområdet dekkes av området mellom eiendommene 20/2 og 22/2 inkl. disse eiendommene.

Vedtatt med 4 mot 3 stemmer avgitt av V, H og Frp.

Forslag til vedtak:

Planarbeid for Sistien begrenses i utstrekning. Dette innebærer at deler av opprinnelig foreslått trase utelates og at planområdet dekkes av området mellom eiendommene 20/2 og 22/2 inkl. disse eiendommene.

25/18

**SØKNAD OM OPPSTART AV REGULERINGSPLAN I AVLØYSVÅGEN PÅ FRØYA KOMMUNE
SIN EIENDOM 5/10**

Vedtak:

SALG AV EIENDOM GNR 5 BNR 10

**Frøya kommune legger sin eiendom gnr 5 bnr 10 på Avløs ut for salg.
Salget annonseres og eiendommen selges til høystbydende.**

**Kjøper må gjøres oppmerksom på og må hensynta eventuelle igangsatt reguleringsplan til naustområde.
Reguleringsplanen må være slutført innen 3 år.**

Enstemmig.

Formannskapetets behandling i møte 13.02.18:

Følgende forslag til vedtak ble fremmet av Ap:

SALG AV EIENDOM GNR 5 BNR 10

**Frøya kommune legger sin eiendom gnr 5 bnr 10 på Avløs ut for salg.
Salget annonseres og eiendommen selges til høystbydende.**

**Kjøper må gjøres oppmerksom på og må hensynta eventuelle igangsatt reguleringsplan til naustområde.
Reguleringsplanen må være slutført innen 3 år.**

Enstemmig.

Rådmanns forslag til vedtak:

Sjøhustomt på gnr 5 bnr 10 selges til Avløysa båtforening. Pris og betingelser for salget avklares gjennom forhandlinger men med utgangspunkt i tidligere salg av sjøhustomter i samme område. Øvrige deler av eiendommen kan tilbys andre interessenter.

Falt enstemmig.

Forslag til vedtak:

Sjøhustomt på gnr 5 bnr 10 selges til Avløysa båtforening. Pris og betingelser for salget avklares gjennom forhandlinger, men med utgangspunkt i tidligere salg av sjøhustomter i samme område. Øvrige deler av eiendommen kan tilbys andre interessenter.

26/18

TILSTANDSRAPPORT GARDEROBER I SVØMMEHALL

Vedtak:

Med bakgrunn i funn gjort i forbindelse med kostnadsoverslag for renovering av garderobe, samt vurdering av kostnad for universell utforming gis rådmannen i oppgave å bestille en gjennomgang av svømmehallen der bygget og teknisk anlegg gjennomgås med tanke på tilstanden knyttet til alle fag. Rapporten skal ha et forslag til tiltaksplan samt kostnadsberegning for de foreslåtte tiltak. Rapporten med rådmannens anbefaling legges frem for formannskap og kommunestyre.

Kostnaden på 200.000,- dekkes inn gjennom prosjekt 551416 basishall. Ny saldo på prosjektet vil være 759.725,-

Enstemmig.

Forslag til vedtak:

Med bakgrunn i funn gjort i forbindelse med kostnadsoverslag for renovering av garderobe, samt vurdering av kostnad for universell utforming gis rådmannen i oppgave å bestille en gjennomgang av svømmehallen der bygget og teknisk anlegg gjennomgås med tanke på tilstanden knyttet til alle fag. Rapporten skal ha et forslag til tiltaksplan samt kostnadsberegning for de foreslåtte tiltak. Rapporten med rådmannens anbefaling legges frem for formannskap og kommunestyre.

Kostnaden på 200.000,- dekkes inn gjennom prosjekt 551416 basishall. Ny saldo på prosjektet vil være 759.725,-

27/18

ORIENTERING - NÆRINGSFOND

Forespørsel fra Trøndersk kystkompetanse ang. næringsfond.

Frøya kommune har ikke mottatt søknader til kommunalt næringsfond. Trøndersk kystkompetanse har mottatt 3 muntlige henvendelser, men ingen skriftlige. TK vil nå kartlegge antall søkere og hvor mye de ønsker å søke på.

28/18

ORDFØRERS ORIENTERING

- Trepårtssamarbeidet, viser til mail hvor avtalen var vedlagt. Innspill til tema til felles formannskapsmøte
- Åpning av brannstasjonen vil skje neste fmsk

Møtet lukkes etter fvl. §13 Foretningshemmeligheter.

- Brev fra Trønderenergi, unntatt off. Mail 31.01
- TKK – orientering.

29/18

RÅDMANNS ORIENTERING

- Kommuneplanens arealdel – status og veien videre med dato og sted for første runde med folkemøter. Enighet om at det holder nær kontakt mellom ordfører, opposisjonsleder, rådmann og kommuneplanlegger i den videre prosess. PPT-presentasjonen følger protokollen.
- Sistranda skole – status arealbehov og fremdriftsplan. Fremdriftsplanene følger protokollen.
- Fremtidig politisk organisering – FSK foreslås som styringsgruppe, og det foreslås å starte evalueringen med en spørreundersøkelse.
- Forespørsel om oppstart av reguleringsplaner – administrativ vedtak. Dette blir forelagt HFF fortløpende.
- Aktiv forvaltning Hitra-Frøya – Plan for våren/sommeren 2018 legges ved protokollen.
- Salg av boliger Nordskog – megler er snart klar til å legge ut prospektet for salg.
- Holahauan boligfelt – vært avhold møte med Nordskog og Kverva velforening. Administrasjonen jobber med å synliggjøre og markedsføre prosjektet.

Rep. Aleksander Søreng:

Er det ledige barnehageplasser i Frøya nå?

Rådmann:

Pt er det 15 barn som står på venteliste. Det presiseres at dette ikke er rettighetsbarn. Alle rettighetsbarn har plass.

Disse barna på ventelisten blir tildelt plass etter hvert som det blir ledig. 6 av disse barn har søkt plass først fra mars og utover.

Disse barna tas inn som en del av hovedopptaket for barnehage året 2018/2019.

Hovedopptaket for 2018/2019 er 20. mars.

Rep. Aleksander Søreng:

I 2016-2017 hadde vi opp en sak angående ett Opplevelses kort for barn og ungdom på frøya som ikke hadde råd til å dra på arrangement i Frøya kommune.

Jeg vet det er slik kort på i Hitra kommune.

Er det slik at vi har ett slikt kort på frøya og hvordan fungerer det?

Rådmann:

Vi har opplevelseskort på Frøya og. Dette er tenkt til «fattige barn», og med det som bakgrunn er det NAV som administrer ordningen. Det ble søkt om tilskudd til ordningen, der vi fikk avslag. I ettertid besluttet rådmannen å opprette ordningen likevel, der vi tilbyr gratis kino og timer i svømmehall. Dette medfører ikke ekstra kostander for kommunen, da det her benyttes plasser som likevel står ledige, derfor ble det disse aktivitetene som ble valgt.

Prosjektstatus for Aktiv Forvaltning – Hitra-Frøya.

Her er foreløpige planer for første halvdel av 2018:

1. Feltarbeid (stereo-video rigger, torskeiteiner, vann-/Miljø-DNA prøver) 8-20 mars
2. Mars: Kartlegging av gytefelt. Jobber nå med siste avklaring for leie av båt og personell. Det er stort håp om at vi får dette på plass.
3. 8. mars: Presentasjon av prosjektet på NTNU
4. Innspillmøter: Kartlegging av fiskeplasser (perioden 8-20 mars). Fillan, Sistranda, Mausund og Kvenvær (vurdere også Titran?). Vi har ordnet lokal hjelp på Kvenvær og Mausund
5. Prosjekt møte (i perioden 12-18 mars). Tema:
 - a. Brukerundersøkelsen – lanseres i denne perioden
 - b. Kriterier/mål for etablering av bevaringsområder (utkast til notat vil komme)
 - c. Bunnkartlegging - NGU
 - d. Videre prosess
6. Juni: Feltarbeid leppefisk. En uke
7. Juni: Bunnkartlegging NGU – Dybde data fra Kartverket er mottatt
8. Juni-august: Feltarbeid sjøkreps



FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

Rullering av kommuneplanens arealdel Orientering FSK 13.02.18



FRØYA



Planlagte folkemøter

Grend	Uke	9	10	11	12
Nabeita		27.02.18 Kl. 18.00-20.00 Nabeita oppvekstsenter			
Øyrekka					22.03.18 Kl. 17.30-19.30 Dyrøy oppvekstsenter
Nordskaget			06.03.18 Kl. 18.00-20.00 Nordskag oppvekstsenter		
Nesset				13.03.18 Kl. 18.00-20.00 Nesset grendahus	
Dyrøy					22.03.18 Kl. 17.30-19.30 Dyrøy oppvekstsenter

FRØYA



Planlagte folkemøter

1. **Nabeita:** *Hamarvik, Flatval, Hallaren, Avløys og Fillingsneset*
2. **Øyrekka:** *Sula, Mausund, Bogøy, Sørburøy, Froan, Halten*
3. **Nordskaget:** *Titran, Bua, Kvisten, Måsøval, Nordskaget/Kverva, Valen, Espneset, Bremneset, Sandvika, Klubben, Gurvikdalen*
4. **Neset:** *Ervik, Dyrvik, Nesset, Uttian, Hellesvik, Stølan, Svellingen, Strømøy*
5. **Dyrøy:** *Dragsnes, Skjønhsalen, Sør- og Norddyrøy, Bonenget, Leirvikhamn*

FRYA



Annet

- Egne møter med næringslivet
 - Oppsøkende virksomhet
 - Næringsrådgiver
- Formannskapet – hvordan ønsker dere å involveres?
 - Hvor ofte?
 - Hvordan?

FRYA



Hjemmesiden og innspill

<https://www.froya.kommune.no/>

F R  Y A

Prosjektstatus for Aktiv Forvaltning – Hitra-Frøya.

Her er foreløpige planer for første halvdel av 2018:

1. Feltarbeid (stereo-video rigger, torskeiteiner, vann-/Miljø-DNA prøver) 8-20 mars
2. Mars: Kartlegging av gytefelt. Jobber nå med siste avklaring for leie av båt og personell. Det er stort håp om at vi får dette på plass.
3. 8. mars: Presentasjon av prosjektet på NTNU
4. Innspillmøter: Kartlegging av fiskeplasser (perioden 8-20 mars). Fillan, Sistranda, Mausund og Kvenvær (vurdere også Titran?). Vi har ordnet lokal hjelp på Kvenvær og Mausund
5. Prosjektmøte (i perioden 12-18 mars). Tema:
 - a. Brukerundersøkelsen – lanseres i denne perioden
 - b. Kriterier/mål for etablering av bevaringsområder (utkast til notat vil komme)
 - c. Bunnkartlegging - NGU
 - d. Videre prosess
6. Juni: Feltarbeid leppefisk. En uke
7. Juni: Bunnkartlegging NGU – Dybdedata fra Kartverket er mottatt
8. Juni-august: Feltarbeid sjøkreps



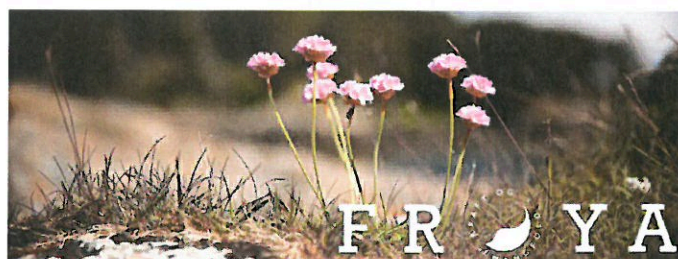
FRØYA KOMMUNE
Kraft og mangfold

INNFØRING AV MÅLSTYRING

i Frøya kommune

(Oppfølging fra besøk i Oppdal kommune)

FSK 13.02.2018



HVA ER MÅLSTYRING

- Målstyring er forbundet med reformbølgen [New Public Management](#), og har vært en sentral forvaltningspolitisk teknikk fra og med Brundtland-regjeringens fornyelsesprogram på 1980-tallet.
- I offentlig sektor ble målstyring innført som prinsipp i [forvaltningen](#) i 1987, da alle statlige organisasjoner ble pålagt å ha en virksomhetsplan fra 1990, med overordnede mål, spesifiserte mål, spesifisert ansvar for å innfri målene, mekanismer for rapportering av resultater.

HVA ER MÅLSTYRING

- Konseptet balansert målstyring ble utviklet av Robert S. Kaplan og David P. Norton på begynnelsen av 1990 tallet.
- I utgangspunktet som et styrings- og måleverktøy for å kunne styre etter flere områder enn de finansielle tall.
- Etter hvert også for sterkere kunne koble organisasjonens visjon og strategi (samfunnsplana) opp mot resultatmålingen.

Det meste kan måles

Om ikke alt kan måles, ligger det i Balansert Målstyring at det meste kan måles. Et viktig aspekt ved modellen, er betydningen av **dialogen** og det å involvere de sentrale aktorene i virksomheten: «å så» visjonene, tydeliggjøre målene, skape dialog **rundt kritiske suksessfaktorer** på bred basis, være enig om hvordan en måler resultatoppnåelse, gi **honnør ved gode resultater** og oppmerksomhet ved dårlige, står sentralt.

MÅL MÅ VÆRE SMARTE

- S - spesifikke
- M - motiverende
- A - ambisiøse
- R - realistiske
- T - tidsbestemte
- E - enkle

MÅL MÅ VÆRE SØTE I ARBEIDET

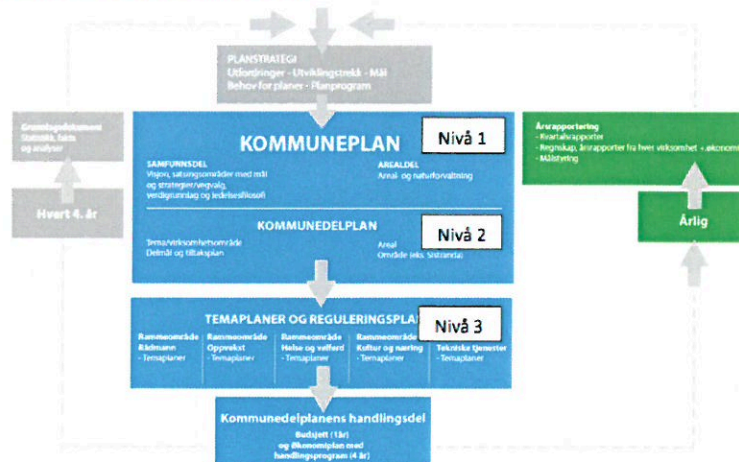
- S -situasjonen nå
- Ø -ønsket situasjon
- T -tiltak
- E -evaluering og oppfølging

GENERELLE KRAV TIL STYRINGSDIALOG

- ✓ **Relevant:** Indikatoren må si noe viktig om aktiviteten, resultatet/kvaliteten på tjenesten – den må treffe hovedhensikten
- ✓ **Påvirkbar:** Det må være mulig å påvirke resultatet - forbedre tjenesten gjennom egen praksis.
- ✓ **Pålitelig:** Må ikke påvirkes av feil og usikkerhet i datagrunnlag og metode
- ✓ **Stabil:** Må være stabil, ikke endre seg hele tiden
- ✓ **Sammenliknbar:** Indikatoren må kunne brukes til å sammenlikne resultat og kvaliteten over tid og mellom kommuner
- ✓ **Tolkningsbar:** Det må være klart om en endring i tall er bra eller dårlig
- ✓ **Målbart:** Indikatoren må være en kvantitativ størrelse

Planhierarkiet

Frøya kommunes planhierarki





Resultatledelse

- hva betyr det?

Å velge fokusområder

- Et knippe (f.eks. 4) områder hvor det er nødvendig å lykkes
- Gjennomgående for alle tjenester, som for eksempel brukere, økonomi, medarbeidere, læring og fornyelse, lokalsamfunn

Å identifisere kritiske suksessfaktorer

- Hva må vi *i alle fall* lykkes med innen fokusområdene?

Å finne gode styringsindikatorer

- Hvordan skal prestasjonene våre måles?


Å bestemme ambisjonsnivå

- Ønsket nivå
- Akseptabelt nivå



Filosofien bak resultatledelse

- Rasjonelt planleggingsideal
 - en organisasjon lar seg styre
 - resultat lar seg måle
 - mål og tiltak lar seg holde adskilt
 - resultatene lar seg påvirke av lederadferd
- Fasthet på mål – frihet til handling
- Erkjennelse av at man på en og samme tid ikke kan være god på alt
- Flerdimensjonale perspektiv for å måle om vi lykkes
- Kommunens viktigste bidrag for å utvikle lokalsamfunnet er å løse kjerneoppgavene



Resultatledelse

Fokusområde		Måleindikatorer
Samfunn	Livskvalitet	Kommunen som bosted
		Helse og livsstil Omsorg
Organisasjon	Brukere	Brukertilfredshet Faglig kvalitet
	Medarbeidere	Medarbeidertilfredshet Fravær Deltidsstillinger
	Økonomi	Forsvarlig utgiftsnivå Kostnadseffektiv drift Bevilgningene overholdes



Innfasing av nytt styringssystem - resultatledelse

- Plansystemet vårt var utgått på dato
- Forventninger til et nytt system:
 - **Forenkling** - et system som det er mulig å forstå
 - **Relevant** – at det oppleves som meningsfullt i forhold til hva vi faktisk holder på med
 - **Realistisk** – at vi har ambisjonsnivå som det er mulig å nå
 - **Åpent** – at systemet bidrar til større brukerorientering
 - **Fokusering** – at vi blir tydeligere på hva som er viktigst
 - **Resultatorientering** – faktiske prestasjoner blir målt og evaluert
 - **Brukervennlig** – få en bedre layout på plan- og rapporteringsdokument

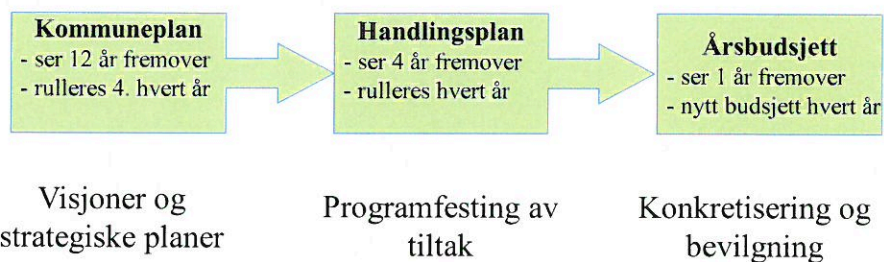


Hva skal vi med et plansystem?

- Økonomisk-administrative funksjoner
 - Få klare og entydige mål
 - Få tydelige ansvarsforhold og prioriteringer
 - Holde kontroll på økonomien
- Politiske funksjoner
 - Synliggjøre politiske forskjeller
 - Arena for politisk maktkamp
 - Få løst enkeltsaker
- Samfunnsbyggende funksjoner
 - Skape en felles plattform for kommunesamfunnets fremtid
 - Sikre et velfungerende lokaldemokrati



Plan- og målstyring





Plansystem

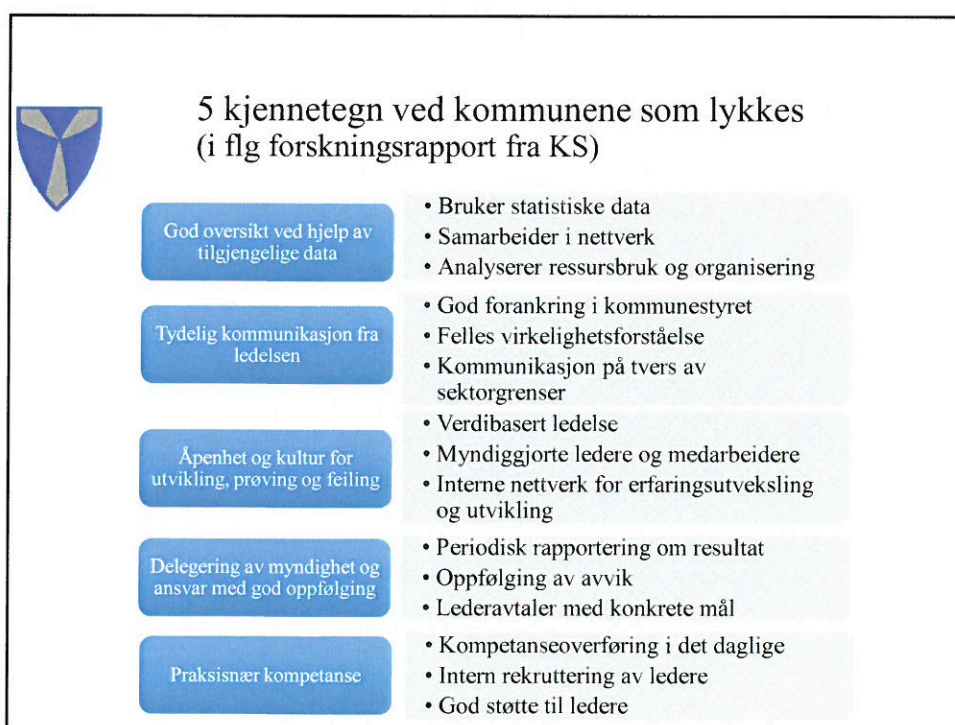
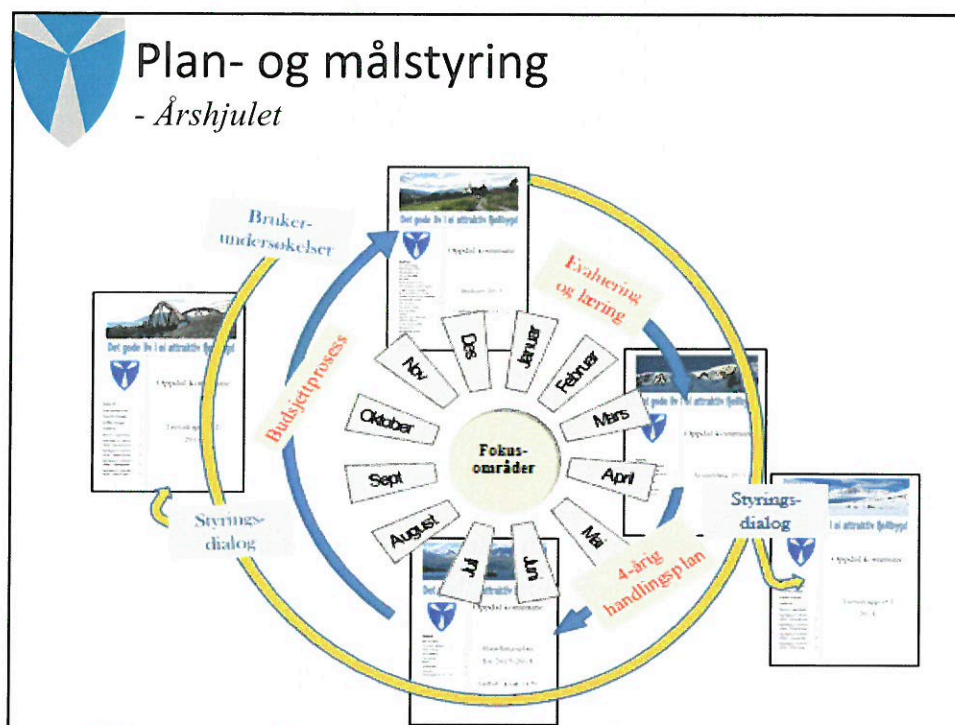
- utfordringer og dilemmaer

- Setter vi politikerne på sidelinjen når vi snakker direkte med brukerne?
- Er det mulig å lage et plansystem som både fungerer administrativt og politisk?
- Er budsjettprosessene ritualer uten betydning for hva vi faktisk holder på med?
- Er det i det hele tatt mange som forstår kommunale plandokument?
- Er vi naive mottakere for moteretninger?



Bedriftskultur og styring

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Politisk: • Evne til langsiktig styring • Prioritering – sette tæring etter næring • Holde fokus på primæroppgavene • Stor grad av delegering til administrasjonen | <ul style="list-style-type: none"> • Arbeidstakerorganisasjonen: • Tillit og forutsigbarhet • Deltakelse i prosesser • Ansvarlighet |
| <ul style="list-style-type: none"> • Administrativt: • Bedriftskultur preget av soliditet, forutsigbarhet – fokus på primæroppgavene • Kontinuitet – langsiktig styring • Lojalt lederkorps – streng budsjett disiplin • Kompetent medarbeidere | <ul style="list-style-type: none"> • Innbyggerne: • Innbyggerdialog |



Hva skal ligge i bunn

- Kommuneplanenes samfunnsdel
- Kommunenes kjerneverdier - ÅRET
- Allerede politisk vedtatte strategier og mål
- Budsjett 2018 – Økonomiplan ned handlingsprogram 2018-2021 (s 8-15)
 - Utvikling av styringsdokumenter
 - E-kommune – digitalisering
 - Boligsatsning

- Morgendagens omsorg
- Internkontroll
- Kommuneplanenes arealdel
- Marin forsøpling
- Tidlig innsats
- Digitalisering museumsarkiv
- Næringsareal
- Vedlikehold av kommunenes eiendommer
- Sykefravær
- Medarbeiderundersøkelser – 10 faktor
- Brukerundersøkelser

Suksessfaktorer

- Prioritere det viktigste – ikke for mange mål og måleparametere første år – utvikle etterhvert
- Smarte og søte mål
- Felles forståelse og fokus (politikere og administrasjon)
- Ryddig, strukturert implementeringsprosess
- Felles årshjul



”Aktivitet uten
fokus på
resultat er
godt betalt
tidsfordriv”

Einar Evensen
Tidl rådmann Sarpsborg

 Takk for oppmerksomheten!



Årshjul Målstyring

Budsjett og økonomiplanprosess

